СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС, БР. 95/2018 ОД 8.12.2018.

Закон о Централном регистру обавезног социјалног осигурања

Царински Закон

Закон о буџету Републике Србије за 2019. годину

Закон о изменама и допунама Закона о буџетском систему

Закон о царинској служби

Закон о изменама и допунама Закона о јавној својини

Закон о измени Закона о републичким административним таксама

Закон о изменама и допунама Закона о играма на срећу

Закон о изменама и допунама Закона о пореском поступку и пореској администрацији

Закон о изменама и допунама Закона о јавном дугу

Закон о изменама Закона о враћању одузете имовине и обештећењу

Закон о изменама и допунама Закона о дувану

Закон о изменама и допунама Закона о порезу на доходак грађана

Закон о изменама и допунама Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање

Закон о изменама и допунама Закона о порезу на добит правних лица

Закон о изменама и допунама Закона о порезима на имовину

Закон о накнадама за коришћење јавних добара

Закон о изменама и допуни Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Закон о давању гаранције Републике Србије у корист Banca Intesa a.d. Beograd, за измиривање обавеза Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад по основу Уговора о кредиту за изградњу разводног гасовода Александровац – Брус – Копаоник – Рашка – Нови Пазар – Тутин (II фаза)

Закон о давању гаранције Републике Србије у корист Societe Generale Banke Srbija a.d. Beograd, Комерцијалне банке а.д. Београд, Банке Поштанска штедионица а.д. Београд, ОТП банке Србија а.д. Нови Сад и Vojvođanske banke a.d. Novi Sad по задужењу Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад, по основу уговора о кредиту за изградњу гасовода на територији Републике Србије од границе са Републиком Бугарском до границе са Мађарском и другим суседним земљама са Републиком Србијом

Закон о измени и допунама Закона о привредним друштвима

Закон о изменама и допунама Закона о стечају

Закон о изменама и допунама Закона о улагањима

Закон о изменама и допунама Закона о судским таксама

Закон о изменама и допунама Закона о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима

Закон о допуни Закона о комуналним делатностима

Закон о изменама и допунама Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова

Закон о Фонду за науку Републике Србије

Закон о изменама и допунама Закона о патентима

Закон о изменама Закона о привременом уређивању начина наплате таксе за јавни медијски сервис

Закон о изменама и допунама Закона о државним службеницима

Закон о изменама и допунама Закона о платама државних службеника и намештеника

Закон о изменама и допунама Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе

Закон о изменама Закона о платама службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе

Закон о измени Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору

Закон о изменама Закона о запосленима у јавним службама

Закон о изменама Закона о систему плата запослених у јавном сектору

Закон о изменама Закона о платама запослених у јавним агенцијама и другим организацијама које је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе

Закон о изменама и допунама Закона о инспекцијском надзору

Закон о изменама и допунама Закона о водама

Закон о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности

Закон о стицању права својине на земљишту, објектима и водовима Рударско-топионичарског басена РТБ Бор д.о.о. Бор

Закон о изменама и допунама Закона о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима експропријације и прибављања документације ради реализације изградње система за транспорт природног гаса „Јужни ток”

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4573

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о Централном регистру обавезног социјалног осигурања

Проглашава се Закон о Централном регистру обавезног социјалног осигурања, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 170

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о Централном регистру обавезног социјалног осигурања

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом уређују се: оснивање, органи и делатност Централног регистра обавезног социјалног осигурања, односи између Централног регистра обавезног социјалног осигурања и организација обавезног социјалног осигурања, органа надлежног за послове јавних прихода, органа и организација надлежних за регистрацију правних и физичких лица, органа који воде службене евиденције и регистре о личним статусима грађана и података који су од значаја за обвезнике уплате доприноса, односи Централног регистра обавезног социјалног осигурања са другим правним субјектима, као и друга питања од значаја за рад Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

II. ЗНАЧЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗРАЗА

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овом закону имају следеће значење:

1) Јединствена база података, у смислу овог закона, јесте електронски вођена база података о обвезницима доприноса за обавезно социјално осигурање, осигураницима и осигураним лицима у коју се подаци уносе и чувају у складу са законом;

2) организације обавезног социјалног осигурања јесу организације за обавезно пензијско и инвалидско осигурање, здравствено осигурање и осигурање за случај незапослености;

3) корисницима података сматрају се организације обавезног социјалног осигурања, министарство надлежно за послове финансија и министарство надлежно за послове државне управе, орган надлежан за послове јавних прихода (у даљем тексту: Пореска управа), Републички завод за статистику, Инспекторат за рад и други органи који су у том својству означени овим или посебним законом;

4) обвезником доприноса сматрају се осигураник и послодавац или исплатилац прихода на чији терет се плаћа допринос, у складу са законом којим се уређују доприноси за обавезно социјално осигурање;

5) осигураник јесте физичко лице обавезно осигурано према законима који уређују систем обавезног социјалног осигурања;

6) осигураним лицем сматрају се осигураници и чланови породица осигураника који остварују права из обавезног социјалног осигурања, у складу са законима који уређују здравствено осигурање, пензијско и инвалидско осигурање и осигурање за случај незапослености;

7) основица доприноса јесте износ на који се обрачунавају и плаћају доприноси за обавезно социјално осигурање, у складу са законом којим се уређују доприноси за обавезно социјално осигурање;

8) допринос за обавезно социјално осигурање јесте допринос за пензијско и инвалидско осигурање, допринос за здравствено осигурање и допринос за осигурање за случај незапослености, у складу са законом којим се уређују доприноси за обавезно социјално осигурање;

9) јединствена пријава јесте електронски прописани образац у који подносилац уноси одговарајуће податке ради регистрације почетка обавезног социјалног осигурања, промена у току осигурања и одјаве са осигурања;

10) подносилац јединствене пријаве јесте лице овлашћено за подношење јединствене пријаве, у складу са законом;

11) регистрација осигураника и осигураних лица јесте регистрација података из јединствене пријаве на обавезно социјално осигурање, промена података у току осигурања и одјава са обавезног социјалног осигурања;

12) потврда о пријему јединствене пријаве јесте прописани образац, са подацима садржаним у јединственој пријави, која се издаје подносиоцу јединствене пријаве као доказ да је иста примљена у јединствену базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања;

13) уверење јесте исправа о регистрованим и евидентираним подацима из Јединствене базе Централног регистра у електронском облику и има снагу јавне исправе;

14) пореска пријава о обрачунатим и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање по одбитку јесте прописани образац у који послодавац, односно исплатилац прихода уноси податке у складу са законом који уређује порески поступак и пореску администрацију, збирно на нивоу послодавца и појединачно за сваког осигураника приликом сваке исплате по свим основама;

15) јединствен број јесте јединствени, случајно изабрани број који додељује Централни регистар обавезног социјалног осигурања за потребе обавезног социјалног осигурања обвезницима доприноса, осигураницима и осигураним лицима;

16) органи и организације надлежни за регистрацију правних и физичких лица јесу: Агенција за привредне регистре, Привредни суд, адвокатска комора и други органи или организације надлежни за упис у одговарајући регистар лица која обављају одређену делатност;

17) органи који воде службене евиденције и регистре о личним стањима грађана су: Министарство унутрашњих послова, општинска управа, односно градска управа, којима су поверени послови вођења матичних књига;

18) информациони систем јесте скуп програма и информационих и телекомуникационих уређаја примењених у поступцима израде, слања, пријема, провере и чувања електронских докумената;

19) корисницима јавних средстава сматрају се корисници у складу са законом којим се уређује буџетски систем.

III. НАЧЕЛА

Члан 3.

У обављању послова регистрације и вођења Јединствене базе, Централни регистар обавезног социјалног осигурања руководи се следећим начелима:

1) независности, према којем је Централни регистар у свом раду независтан, у оквиру овлашћења утврђених овим законом, односно другим прописом;

2) ефикасности, према којем се сви пријављени подаци без одлагања преносе у Јединствену базу;

3) економичности, према којем се поступак регистрације и преноса података организацијама обавезног социјалног осигурања обавља без одлагања и уз што мање трошкова.

IV. ОСНИВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА РАД

Члан 4.

За успостављање и вођење Јединствене базе и других послова утврђених овим законом, Влада оснива Централни регистар обавезног социјалног осигурања (у даљем тексту: Централни регистар).

На оснивање, рад и избор директора Централног регистра примењује се закон који уређује јавне службе.

Седиште Централног регистра је у Београду.

Члан 5.

Средства за обављање делатности Централног регистра обезбеђују се у буџету Републике Србије, на разделу министарства надлежног за послове финансија.

Средства за обављање делатности Централног регистра могу се обезбедити и од поклона, донација, прилога и из других извора.

Опрема и средства за рад које користи Централни регистар су у државној својини и користе се у складу са законом којим се уређује јавна својина.

V. ОРГАНИ ЦЕНТРАЛНОГ РЕГИСТРА

Члан 6.

Органи Централног регистра су: управни одбор и директор.

Члан 7.

Управни одбор има пет чланова и то по једног представника Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, Републичког фонда за здравствено осигурање, Националне службе за запошљавање, Пореске управе и Агенције за привредне регистре.

Чланове управног одбора именује и разрешава Влада.

Чланови управног одбора именују се на период од четири године.

Чланови управног одбора ту дужност обављају без накнаде.

Начин рада, као и друга питања од значаја за рад управног одбора уређују се статутом.

Члан 8.

Управни одбор обавља следеће послове:

1) доноси статут и друге опште акте;

2) одлучује о пословању и коришћењу средстава, у складу са законом;

3) усваја извештај о пословању и завршни рачун;

4) доноси годишњи програм рада;

5) доноси финансијски план и завршни рачун, у складу са законом;

6) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

На статут сагласност даје Влада.

Члан 9.

Директора Централног регистра именује и разрешава Влада, на пет година.

Директор руководи Централним регистром.

Директор Централног регистра обавља следеће послове:

1) организује рад и пословање Централног регистра;

2) представља и заступа Централни регистар;

3) извршава одлуке управног одбора;

4) доноси акт о организацији и систематизацији послова у Централном регистру;

5) руководи радом запослених у Централном регистру;

6) врши и друге послове утврђене законом и статутом.

VI. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРАЛНОГ РЕГИСТРА

Члан 10.

Централни регистар обавља послове из области обавезног социјалног осигурања који се односе на:

1) успостављање и вођење Јединствене базе података;

2) вођење Регистра запослених, изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава (у даљем тексту: Регистар);

3) регистрацију осигураника и осигураних лица;

4) додељивање јединственог броја;

5) евиденцију регистрованих обвезника доприноса, на основу података преузетих од органа и организација надлежних за регистрацију;

6) евиденцију о основицама доприноса и уплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање по свим основама и периодима на које се те уплате односе;

7) евидентирање обрађених података о обрачунатим и наплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање по послодавцу, односно исплатиоцу прихода на месечном нивоу;

8) додатна анализа података о обрачунатим и наплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање по осигуранику по свим основама приликом сваке исплате и извештавање Пореске управе о уоченим неправилностима;

9) евидентирање обрађених података о обрачунатим и наплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање по осигуранику на месечном нивоу;

10) усаглашавање података о обвезницима доприноса и осигураним лицима којима располажу Пореска управа, организације за обавезно социјално осигурање и други органи и организације;

11) комплексну и свеобухватну анализу унетих и обрађених података у роковима предвиђеним законом и указивање надлежним органима на уочене неправилности;

12) анализу унетих и обрађених података ради израде извештаја заинтересованим корисницима, у складу са законом и другим прописима;

13) свакодневну размену обрађених података о обрачунатим и плаћеним доприносима са законом дефинисаним корисницима;

14) обезбеђивање техничких услова за међусобно повезивање и усклађивање рада субјеката повезаних у систем Централног регистра у вези са достављањем података;

15) обезбеђивање електронске повезаности са другим регистрима и базама података које се воде у Републици Србији, а имају значаја за обвезнике доприноса и осигурана лица.

Централни регистар обавља и друге послове везане за успостављање, вођење и одржавање јединствене базе прописане законом и другим прописима.

VII. ЈЕДИНСТВЕНА БАЗА ПОДАТАКА

Члан 11.

Централни регистар води Јединствену базу података осигураника, осигураних лица и евиденцију обвезника доприноса.

Јединствена база података из става 1. овог члана успостављена је на основу постојећих база података које воде организације обавезног социјалног осигурања и Пореска управа.

Подаци о осигураницима, осигураним лицима и обвезницима уплате доприноса уносе се у јединствену базу Централног регистра регистрацијом осигураника и осигураних лица подношењем јединствене пријаве у електронском облику и ажурирањем података из постојећих надлежних регистара, база података и службених евиденција, које се воде у Републици Србији.

Регистар осигураника, односно осигураних лица, као и евиденција обвезника доприноса у јединственој бази података садржи следеће податке:

1) за осигуранике:

– јединствени матични број грађана;

– лични број осигураника;

– презиме и име;

– пол;

– име једног родитеља;

– евиденциони број за стране држављане;

– јединствени број додељен од стране Централног регистра;

– дан, месец и годину рођења;

– општину, место и адресу пребивалишта;

– држављанство;

– занимање, према класификацији занимања, које се захтева за радно ангажовање на одређеним пословима, односно радном месту;

– врсту и ниво квалификације, односно образовања који су услови за радно ангажовање на одређеним пословима, односно радном месту;

– врсту и ниво квалификације, односно образовања које лице има;

– датум почетка осигурања;

– основ осигурања;

– број часова проведених на раду недељно;

– врсту радног ангажовања (радни однос и рад ван радног односа);

– податак о запослењу код више послодаваца;

– датум дејства промене у току осигурања;

– датум и основ престанка осигурања;

– посебне податке о осигуранику;

– да ли је осигураник корисник права из пензијског и инвалидског осигурања;

– прекид осигурања због мировања;

– основице доприноса за обавезно социјално осигурање, висину уплаћених доприноса за обавезно социјално осигурање и период на који се та уплата односи;

– податке о уплати доприноса по основу уговорене накнаде;

2) за осигурана лица:

– презиме и име;

– јединствени матични број грађана;

– лични број осигураног лица;

– јединствени број додељен од стране Централног регистра;

– пол;

– дан, месец и годину рођења;

– сродство са осигураником;

– адресу пребивалишта;

3) за обвезнике доприноса:

– назив и седиште обвезника плаћања доприноса;

– јмбг предузетника/физичког лица;

– општину седишта правног лица, предузетника, адресу физичког лица;

– седиште и адресу места рада;

– шифру делатности;

– матични број регистра и порески идентификациони број послодавца;

– општину у којој се налази непокретност;

– јединствени број додељен од стране Централног регистра;

– адресу електронске поште обвезника подношења пријаве (имејл);

– датум почетка, престанка и промене у пословању.

Јединствена база података Централног регистра води се по прописаним јединственим методолошким принципима, а подаци се уносе у базу према прописима о јединственом кодексу шифара.

VIII. ПОСТУПАК РЕГИСТРАЦИЈЕ

Члан 12.

Регистрација осигураника и осигураних лица у Централни регистар врши се подношењем јединствене пријаве у електронском облику од стране подносиоца јединствене пријаве.

Јединствена пријава подноси се најкасније пре ступања запосленог и другог радно ангажованог лица на рад, односно у року од три радна дана од дана почетка обављања делатности, односно од дана престанка запослења, престанка обављања послова или обављања делатности, односно од дана настале промене у току осигурања.

Јединствена пријава садржи податке који су потребни за остваривање права из обавезног социјалног осигурања, а који су утврђени посебним прописима.

Дан пријема јединствене пријаве у Централном регистру сматра се даном пријема јединствене пријаве у свим организацијама обавезног социјалног осигурања.

Ближу садржину и образац јединствене пријаве, начин подношења јединствене пријаве, доказе на основу којих се уносе подаци у јединствену пријаву, као и јединствене методолошке принципе и јединствен кодекс шифара за унос података у Јединствену базу прописује Влада.

Члан 13.

Подносилац јединствене пријаве је дужан да се региструје на порталу, односно да потврди свој идентитет коришћењем квалификованог електронског сертификата издатог од овлашћеног пружаоца услуге од поверења, у складу са законом.

Члан 14.

Подносиоци јединствене пријаве из члана 12. овог закона су обвезници подношења пријаве у складу са законом, и то:

1) правно, односно физичко лице или други правни субјекат који је обвезник доприноса (у даљем тексту: послодавац), за осигуранике запослене;

2) осигураник који је сам обвезник плаћања доприноса;

3) орган надлежан за вођење регистра привредних субјеката, организација, савеза, удружења и осигураника који у складу са законом самостално обављају привредну делатност;

4) организација надлежна за послове запошљавања за осигуранике – кориснике новчане накнаде према прописима о запошљавању, као и за кориснике привремене накнаде за расељена лица са територије Аутономне покрајине Косово и Метохија према посебном акту Владе;

5) организација за обавезно пензијско и инвалидско осигурање за кориснике пензије и права на новчане накнаде која су ова права остварила према прописима о пензијском и инвалидском осигурању, као и за лица укључена у обавезно социјално осигурање према прописима о пензијском и инвалидском осигурању;

6) организација за обавезно здравствено осигурање за лица за која се допринос за здравствено осигурање плаћа из буџета Републике Србије и чланове њихових породица, за лица која су укључена у обавезно здравствено осигурање према прописима о здравственом осигурању и чланове њихових породица и за лица за која републички фонд утврди својство осигураног лица у складу са законом;

7) надлежни орган – пријаву података о смрти корисника пензије;

8) здравствена установа за новорођено дете;

9) центар за социјални рад за кориснике материјалног обезбеђења и сталне новчане помоћи;

10) органи јединица локалне самоуправе за кориснике породичних инвалиднина по прописима о заштити бораца, војних инвалида и цивилних инвалида рата.

За подносиоца јединствене пријаве из става 1. овог члана пријаву може поднети лице које поседује квалификовани електронски сертификат, а на основу додељеног овлашћења за рад на порталу, као и услужна агенција уколико поседује овлашћење за подношење јединствене пријаве издато од стране подносиоца.

Овлашћење за рад на порталу Централног регистра представља електронско овлашћење између даваоца овлашћења и овлашћеног лица, којим се овлашћено лице овлашћује да у име и за рачун даваоца овлашћења, предузима одређене радње у систему Централног регистра.

Члан 15.

За подносиоца јединствене пријаве – физичко лице који нема техничке могућности за регистрацију пријаве у електронском облику, за носиоца пољопривредног домаћинства, односно газдинства, као и за чланове њихових породица, корисника иностране пензије, као и за лица, која су здравствено осигурана по посебним прописима и по прописима о здравственом осигурању јединствену пријаву, на основу приложених доказа, подноси:

1) овлашћени службеник организације за обавезно социјално осигурање, који има квалификовани електронски сертификат на порталу;

2) овлашћени службеник Републичког фонда за здравствено осигурање путем модификоване апликације.

Члан 16.

Систем Централног регистра, по прихватању регистрације у својој бази, генерише потврду о извршеној пријави, коју подносилац јединствене пријаве може преузети путем портала Централног регистра у ПДФ формату.

Потврда из става 1. овог члана, поред података из јединствене пријаве, садржи датум и време подношења јединствене пријаве, број под којим је јединствена пријава заведена, списак потврђених доказа, посебне изјаве осигураника, за кога се пријава подноси, као и сагласност подносиоца пријаве са подацима које је овлашћени службеник организације за обавезно социјално осигурање унео у пријаву.

Веродостојност података из потврде запослени може проверити увидом у регистроване податке путем портала Централног регистра.

Члан 17.

Уколико у поступку прихватања и регистрације пријаве у својој бази, утврди да за осигураника не постоји одјава са претходног осигурања, а нови основ осигурања искључује претходни, Централни регистар ће пријаву примити, регистровати и извршити програмску одјаву са претходног осигурања.

Накнадно поднетом одјавом са обавезног социјалног осигурања од стране обвезника подношења или организације обавезног социјалног осигурања са тачно утврђеним датумом и основом престанка осигурања, програмска одјава из става 1. овог члана замењује се пријавом одјаве са обавезног социјалног осигурања и уноси у Јединствену базу података Централног регистра.

Члан 18.

Централни регистар по службеној дужности врши одјаву са осигурања у случају смрти осигураника, односно осигураног лица, на основу податка добијеног од надлежног органа – даном смрти.

Члан 19.

У јединствену пријаву подаци се уносе на основу одговарајућих доказа, односно јавних исправа и евиденција прописаних законом и прописима донетим за спровођење закона.

За тачност података унетих у јединствену пријаву, као и за списак потврђених доказа, одговаран је подносилац пријаве.

Члан 20.

Подаци о обвезницима доприноса – послодавцима и исплатиоцима прихода евидентирају се преузимањем из регистара и евиденција које воде органи и организације надлежни за регистрацију лица која обављају одређену делатност.

Органи и организације из става 1. овог члана дужни су да податке из регистара и евиденција које воде, дневно, електронским путем преносе у Јединствену базу.

Садржину и начин преноса података из ст. 1. и 2. овог члана прописује министар надлежан за послове финансија.

Члан 21.

Орган који води службене евиденције о личном стању грађана – податке о рођењу, смрти, промени имена и презимена и промени пола дужни су да те податке достављају Централном регистру електронским путем, на дневном нивоу.

Орган који води службене евиденције о месту пребивалишта дужан је да омогући достављање података о пребивалишту грађана електронским путем, на основу појединачних упита Централног регистра.

Члан 22.

Пореска управа је дужна да Централном регистру доставља ажурне податке о обрачунатим и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање физичких лица – примаоца прихода, на основу пореске пријаве за порез и доприносе који се плаћају по одбитку.

Члан 23.

Пореска управа је дужна да Централном регистру доставља податке о обрачунатим и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање за обвезнике самосталних делатности, обвезнике који обављају пољопривредну делатност, као и посебне категорије обвезника.

Централни регистар нема право мењања података који се односе на обрачунате и плаћене доприносе за обавезно социјално осигурање, већ само право додатне анализе и извештавања о уоченим неправилностима.

Податке о основици, обрачунатим и плаћеним доприносима Централни регистар је дужан доставити организацијама обавезног социјалног осигурања на недељном нивоу.

Организације обавезног социјалног осигурања податке о основицама и обрачунатим и плаћеним доприносима могу добити и упитом над базом података Централног регистра.

Након обраде података који се односе на основицу доприноса, висину уплаћеног доприноса и периоде на које се те уплате односе, Централни регистар ће ове податке за сваког осигураника на месечном нивоу приказати на свом порталу.

Члан 24.

За потребе обавезног социјалног осигурања, Централни регистар сваком обвезнику доприноса и осигураном лицу додељује јединствени број.

Јединствени број се користи у размени података између Централног регистра и корисника података.

Садржину, начин одређивања и додељивања јединственог броја прописује министар надлежан за послове финансија, а успостављање везе јединственог броја са јединственим матичним бројем грађана и пореским идентификационим бројем споразумно министар надлежан за унутрашње послове и министар надлежан за послове финансија.

IX. РЕГИСТАР ЗАПОСЛЕНИХ, ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ, ПОСТАВЉЕНИХ И АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА КОД КОРИСНИКА ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

Члан 25.

Централни регистар води Регистар запослених, изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава, који представља скуп података о корисницима јавних средстава, података о запосленим, изабраним, именованим, постављеним и ангажованим лицима код корисника јавних средстава, као и података о примањима тих лица.

Члан 26.

Регистар запослених, изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава, поред података из члана 11. овог закона, садржи и следеће податке:

1) јединствени број корисника јавних средстава (ЈБКЈС);

2) тип корисника јавних средстава;

3) група корисника јавних средстава;

4) организациони тип корисника јавних средстава;

5) утврђен максимални број запослених;

6) функционална класификација корисника јавних средстава;

7) програм, пројекат/програмска активност;

8) извор финансирања;

9) тип службеника;

10) шифра радног места, положај, односно звање;

11) платна група;

12) платни разред;

13) група, односно радно место намештеника;

14) година последњег напредовања;

15) укупан број година рада у радном односу;

16) укупан број година рада ван радног односа;

17) бенефицирани радни стаж;

18) укупни радни стаж;

19) године стажа за јубиларну награду;

20) основни коефицијент;

21) додатни коефицијент;

22) укупни коефицијент;

23) нето основица;

24) нето основна плата;

25) проценат минулог рада;

26) минули рад – износ;

27) прековремени рад;

28) сменски рад;

29) приправност;

30) рад ноћу;

31) рад на дан празника који је нерадни дан;

32) теренски додатак;

33) додатно оптерећење на раду;

34) остали додаци на плату;

35) укупно увећање плате/зараде;

36) основна плата без других примања;

37) поклон за Божић и Нову годину деци запосленог (изнад опорезивог износа);

38) накнаде у натури (изнад опорезивог износа);

39) накнада за одвојени живот;

40) судијски додатак;

41) посланички додатак;

42) додатак за остварене резултате рада (радни учинак);

43) награде запосленима;

44) топли оброк;

45) регрес;

46) остала друга примања и накнада штете;

47) укупна друга примања;

48) укупна нето плата/зарада са другим примањима;

49) накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана;

50) накнада плата/зарада за време плаћеног одсуства (склапање брака, тежа болест члана уже породице, порођај супруге, добровољно давање крви, у случају смрти члана уже породице);

51) друге накнаде зарада које се утврде општим актом;

52) укупне накнаде;

53) укупна нето плата/зарада са другим примањима и накнадама плата/зарада;

54) порез;

55) доприноси на терет запосленог;

56) укупна бруто 1 плата/зарада;

57) социјални доприноси на терет послодавца;

58) укупна бруто 2 плата/зарада;

59) накнада трошкова за долазак и одлазак са рада;

60) накнада за смештај изабраних, именованих и постављених лица;

61) накнада за селидбене трошкове запослених;

62) накнаде члановима управних и надзорних одбора из редова запослених;

63) накнаде члановима комисија из редова запослених;

64) дневнице за службено путовање у земљи;

65) дневнице за службено путовање у иностранство;

66) трошкови смештаја на службеном путовању у земљи;

67) трошкови смештаја на службеном путовању у иностранство;

68) трошкови превоза на службеном путовању у земљи;

69) трошкови превоза на службеном путовању у иностранство;

70) накнада трошкова смештаја и исхране за рад и боравак на терену;

71) накнада трошкова за одвојени живот;

72) поклон за Божић и Нову годину деци запосленог (испод опорезивог износа);

73) накнаде у натури (испод опорезивог износа);

74) остали трошкови;

75) солидарна помоћ;

76) накнада трошкова погребних услуга у случају смрти ужег члана породице запослених;

77) јубиларна награда;

78) накнада зараде због повреде на раду;

79) породиљско боловање;

80) накнада зараде за време привремене спречености за рад преко 30 дана;

81) отпремнина за одлазак у пензију;

82) отпремнина у поступку рационализације;

83) новчана накнада у поступку рационализације;

84) врста уговора са лицима која нису радно ангажована (на основу уговора);

85) статус лица (на основу уговора);

86) накнаде члановима управних и надзорних одбора;

87) накнаде члановима комисија;

88) нето накнада (на основу уговора);

89) бруто накнада (на основу уговора);

90) национална припадност (опционо);

91) језик на коме је завршена основна школа (опционо);

92) језик на коме је завршена средња школа (опционо).

Подаци из става 1. тач. 90)–92) овог члана обрађују се у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Шифарник радних места из става 1. тачка 10) овог члана, на основу којих се уносе подаци у Регистар, утврђује се актом министра надлежног за послове државне управе.

Члан 27.

Корисници јавних средстава дужни су да Централном регистру, у електронском облику, достављају податке из члана 26. овог закона до десетог у месецу за претходни месец.

Изузетно од става 1. овог члана, корисници јавних средстава који први пут достављају податке из члана 26. овог закона, податке за претходни месец достављају у року од десет дана од дана додељивања приступног налога електронској бази података Регистра.

Начин и поступак достављања података из члана 26. овог закона, као и друга питања у вези са достављањем података и вођењем Регистра прописују се актом Владе, на основу предлога министарства надлежног за послове финансија.

X. КОРИШЋЕЊЕ ПОДАТАКА

Члан 28.

Подаци унети у Јединствену базу дневно се електронски обрађују, обједињују, селектују, ажурирају, чувају и доступни су корисницима података.

Организације обавезног социјалног осигурања преузимају из Јединствене базе податке неопходне за вођење матичне евиденције, односно друге евиденције прописане законом који уређује пензијско и инвалидско осигурање, здравствено осигурање и осигурање за случај незапослености.

Члан 29.

Подаци из Јединствене базе користе се ради обављања послова из делатности организација повезаних у систем Централног регистра.

Члан 30.

О извршеној анализи евидентираних, обрађених и усаглашених података из Јединствене базе у погледу уплате доприноса за обавезно социјално осигурање и уоченим неправилностима, Централни регистар једном месечно обавештава Пореску управу, ради даљег поступања.

О уоченим неусаглашеностима евидентираних и обрађених података, Централни регистар, по потреби, обавештава и друге надлежне органе, ради предузимања мера из њихове надлежности.

Члан 31.

Подаци из Јединствене базе могу се користити у статистичке сврхе, на начин прописан законом који уређује област статистике.

Члан 32.

Лични подаци о обвезницима доприноса могу се користити само у складу са законом који уређују заштиту података о личности.

Члан 33.

Уверење о подацима из Јединствене базе на захтев осигураника издаје Централни регистар у електронском облику.

На захтев осигураника, уверење о подацима из Јединствене базе може се издати и у писаном облику у организационој јединици организације обавезног социјалног осигурања којој се обрати.

Члан 34.

Подаци унети у Јединствену базу не могу се брисати и чувају се трајно.

Ако је у јединствену базу погрешно унет податак из јединствене пријаве, овлашћено лице у организацији обавезног социјалног осигурања дужно је да по сазнању за ту чињеницу, изврши исправку тог податка у бази, уз бележење времена исправке и текста пре исправке.

Свака исправка техничке грешке у Јединственој бази врши се одмах по сазнању за ту грешку, без одлагања, уз бележење времена исправке и текста пре исправке.

Свака промена податка унетог у Јединствену базу врши се на основу поднете јединствене пријаве промене, уз бележење времена извршене промене и текста пре извршене промене податка.

Члан 35.

Централни регистар је одговоран за сигурност, заштиту и обезбеђење тајности података.

Централни регистар предузима мере против неовлашћеног или случајног приступа Јединственој бази, мењања, уништавања или губитка података, неовлашћеног преноса, других облика незаконите обраде података, као и мере против злоупотребе личних података, у складу са прописима који уређују заштиту електронског документа.

Централни регистар је дужан да обезбеди непрекидно функционисање информационог система формирањем секундарне базе података и секундарног рачунарског система, који мора бити удаљен од места на коме се налази примарни информациони систем, чиме се обезбеђује континуитет његовог рада у случају поплаве, пожара и другог вида уништавања.

Процедуре чувања, заштите и сигурности података у оквиру информационог система ближе уређује министар надлежан за послове финансија.

XI. ОДНОС ЦЕНТРАЛНОГ РЕГИСТРА СА КОРИСНИЦИМА ПОДАТАКА И ДРУГИМ РЕГИСТРИМА

Члан 36.

Централни регистар и корисници података дужни су да међусобно сарађују и размењују податке којима располажу, ради обављања послова из свог делокруга.

Члан 37.

Централни регистар обезбеђује електронску повезаност са другим регистрима и базама података, који се воде у Републици Србији, а имају значаја за обвезнике доприноса и осигурана лица, у складу са законом и другим прописима.

Члан 38.

Централни регистар је дужан да корисницима података омогући сталан и несметан приступ Јединственој бази, а пренос и коришћење података само из њихове надлежности.

Методологију уноса и ажурирање података, начин додељивања корисничких дозвола, као и приступ и коришћење података из Јединствене базе ближе уређује Влада.

XII. ВРШЕЊЕ НАДЗОРА

Члан 39.

Надзор над спровођењем овог закона и прописа донетих за његово спровођење, као и надзор над радом Централног регистра врши министарство надлежно за послове финансија.

Инспекцијски надзор над спровођењем овог закона врши министарство надлежно за послове финансија, преко буџетске инспекције, министарство надлежно за послове државне управе – преко управне инспекције, односно министарство надлежно за послове рада – преко инспекције рада, у оквиру свог законом утврђеног делокруга.

XIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Новчаном казном од 300.000,00 до 1.500.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – послодавац са својством правног лица ако не поднесе јединствену пријаву или ако јединствену пријаву поднесе по протеку рока из члана 12. овог закона.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – предузетник ако не поднесе јединствену пријаву или ако јединствену пријаву поднесе по протеку рока из члана 12. овог закона.

Новчаном казном од 5.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – послодавац физичко лице ако не поднесе јединствену пријаву или ако јединствену пријаву поднесе по протеку рока из члана 12. овог закона.

Новчаном казном од 300.000,00 до 1.500.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – послодавац са својством правног лица ако унесе нетачне податке у јединствену пријаву из члана 19. овог закона.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – предузетник ако унесе нетачне податке у јединствену пријаву из члана 19. овог закона.

Новчаном казном од 5.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – послодавац физичко лице ако унесе нетачне податке у јединствену пријаву из члана 19. овог закона.

Новчаном казном од 5.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице корисника података Централног регистра који не изврши пренос података у Јединствену базу у складу са чланом 20. овог закона.

Новчаном казном од 5.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице корисника података Централног регистра који не сарађују и не размењују податке којима располажу у складу са чланом 36. овог закона.

За радње из ст. 1. и 3. овог члана новчаном казном од 5.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај и одговорно лице у правном лицу.

Члан 41.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 2.000.000,00 динара казниће се за прекршај корисник јавних средстава – правно лице уколико не достави податке из члана 26. овог закона у року прописаном овим законом или не достави тачне податке.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице корисника јавних средстава уколико корисник јавних средстава не достави податке из члана 26. овог закона у року прописаном овим законом или не достави тачне податке.

Одговорно лице из става 2. овог члана је министар за министарство, надлежни покрајински секретар за покрајински секретаријат, градоначелник за град, председник општине за општину, директор за јавно предузеће, односно руководилац правног лица – корисника јавних средстава.

Члан 42.

Новчаном казном од 300.000,00 до 1.500.000,00 динара казниће се за прекршај Централни регистар уколико корисницима података не омогући несметан приступ и коришћење података из Јединствене базе предвиђен чланом 38. овог закона.

Новчаном казном од 300.000,00 до 1.500.000,00 динара казниће се за прекршај Централни регистар уколико не предузме мере заштите података из члана 35. овог закона.

Новчаном казном од 300.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај Централни регистар уколико подносиоцу јединствене пријаве не изда потврду о поднетој јединственој пријави из члана 16. овог закона.

Новчаном казном од 300.000,00 до 1.500.000,00 динара казниће се за прекршај Централни регистар уколико организацијама обавезног социјалног осигурања не достави податке из члана 23. став 3. овог закона.

За радње из ст. 1–4. овог члана новчаном казном од 30.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај и одговорно лице у Централном регистру.

Члан 43.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 2.000.000,00 динара казниће се за прекршај корисник јавних средстава – правно лице уколико не достави податке из члана 26. овог закона, у року прописаном чланом 27. овог закона или не достави тачне податке.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице корисника јавних средстава уколико не достави податке из члана 26. овог закона, у року прописаном чланом 27. овог закона или не достави тачне податке.

Одговорно лице из става 2. овог члана је министар за министарство, надлежни покрајински секретар за покрајински секретаријат, градоначелник за град, председник општине за општину, директор за јавно предузеће, односно руководилац правног лица – корисника јавних средстава.

Члан 44.

Новчаном казном од 300.000,00 до 1.500.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – послодавац са својством правног лица ако не изврши ажурирање података у року из члана 47. овог закона.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – предузетник ако не изврши ажурирање података у року из члана 47. овог закона.

Новчаном казном од 5.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај подносилац јединствене пријаве – послодавац физичко лице ако не изврши ажурирање података у року из члана 47. овог закона.

XIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

Министарство надлежно за социјалну политику дужно је да у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона искњижи опрему и средства за рад из члана 5. став 3. овог закона из својих пословних књига.

Министарство надлежно за послове финансија ће опрему и средства за рад из става 1. овог члана евидентирати у својим пословним књигама, по испуњењу услова из става 1. овог члана.

Члан 46.

Централни регистар преузима послове вођења Регистра у складу са одредбама овог закона у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона, а најкасније до 1. јануара 2020. године.

Корисници јавних средстава ће податке потребне за вођење Регистра, до преузимања вођења Регистра од стране Централног регистра, достављати Министарству финансија – Управи за трезор, на обрасцима и на начин утврђен прописима који су важили до ступања на снагу овог закона, а након тога у складу са актом из члана 27. став 3. овог закона.

Члан 47.

Подносиоци јединствене пријаве су дужни да у року од годину дана од дана почетка примене Одлуке о Јединственом кодексу шифара за уношење и шифрирање података у евиденцијама у области рада („Службени гласник РС”, број 56/18) у Јединственој бази изврше ажурирање података из члана 11. став 4. тачка 1) ал. 11–13. овог закона.

Члан 48.

Даном ступања на снагу овог закона престаје да важи Закон о Централном регистру обавезног социјалног осигурања („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 44/14 – др. закон и 116/14) и Закон о Регистру запослених, изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 79/15 – исправка).

Члан 49.

Прописи из члана 12. став 5, члана 20. став 3, члана 24. став 3, члана 26. став 3, члана 27. став 3, члана 35. став 4. и члана 38. став 2. овог закона донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Прописи донети на основу Закона о Централном регистру обавезног социјалног осигурања („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 44/14 – др. закон и 116/14) и Закона о Регистру запослених, изабраних, постављених и ангажованих лица у јавном сектору („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 79/15 – исправка) примењиваће се до доношења прописа на основу овог закона, осим ако нису у супротности са овим законом.

Члан 50.

Министарство финансија – Управа за трезор ће прикупљене податке из Регистра запослених, изабраних, постављених и ангажованих лица у јавном сектору архивирати, по преузимању послова вођења тог регистра

од стране Централног регистра у складу са одредбама овог закона.

Члан 51.

Централни регистар основан Законом о Централном регистру обавезног социјалног осигурања („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 44/14 – др. закон и 116/14) наставља са радом у складу са овлашћењима утврђеним овим законом.

Члан 52.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4574

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Царинског закона

Проглашава се Царински закон, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 171

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЦАРИНСКИ ЗАКОН

ДЕО ПРВИ
УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

ГЛАВА I
ОБЛАСТ ПРИМЕНЕ ЦАРИНСКИХ ПРОПИСА, МИСИЈА ЦАРИНЕ И ДЕФИНИЦИЈЕ

Садржај и примена закона

Члан 1.

Овим законом уређују се општа правила и поступци који се примењују на робу која се уноси и износи из царинског подручја Републике Србије.

Овај закон:

1) примењује се на промет робе између царинског подручја Републике Србије и других царинских подручја, уз прописе из осталих области који се односе на трговину робом;

2) уређује царинске радње и поступке, као и права и обавезе лица и царинског органа, који из тих радњи и поступака проистичу;

3) примењује се јединствено на целом царинском подручју Републике Србије, осим ако није другачије прописано овим законом, другим законом или међународним споразумом који је потврдила Република Србија;

4) одредбе царинских прописа могу се примењивати и ван царинског подручја Републике Србије ако је то утврђено међународним споразумом.

Циљ закона

Члан 2.

Царински орган контролише међународни промет робе, доприносећи слободној трговини, спровођењу спољашњих аспеката домаћег тржишта и принципа који се односе на трговину, као и општој безбедности у ланцу трговине. Царински орган утврђује мере које имају за циљ, нарочито, следеће:

1) заштиту финансијских интереса Републике Србије;

2) заштиту Републике Србије од нефер и нелегалне трговине при чему се подржава законито пословање;

3) обезбеђивање сигурности и безбедности Републике Србије и њених становника и заштите животне средине, у блиској сарадњи са осталим органима; и

4) одржавање праве равнотеже између царинских контрола и олакшавања законите трговине.

Царинско подручје Републике Србије

Члан 3.

Царинско подручје Републике Србије обухвата територију и унутрашње воде Републике Србије, као и ваздушни простор изнад Републике Србије и ограничено је царинском линијом која је истоветна с границом

Републике Србије.

Дефиниције

Члан 4.

Поједини појмови у смислу овог закона, имају следећа значења:

1) „царински орган" – Управа царина, царинарница и њене организационе јединице надлежне за примену царинских и осталих прописа, као и овлашћени царински службеник;

2) „царински прописи" обухватају:

(1) овај закон и прописе донете на основу овог закона ради његовог спровођења,

(2) Закон о Царинској тарифи и прописе донете ради његовог спровођења,

(3) међународне споразуме и прописе донете ради њиховог спровођења;

3) „царинска контрола" – одређене радње које спроводи царински орган у циљу обезбеђивања правилне примене царинских и других прописа којима се прописују улазак, излазак, транзит, кретање, смештај и употреба у посебне сврхе робе која се креће између царинског подручја Републике Србије и земаља или територија ван тог подручја, као и присуство и кретање стране робе и робе која је стављена у поступак употребе у посебне сврхе, унутар царинског подручја Републике Србије;

4) „лице" – физичко лице, предузетник, правно лице и било које удружење лица које није правно лице, али којем је призната, у складу са прописима, способност за обављање правних радњи;

5) „привредни субјекат" – свако правно и физичко лице које је, током обављања делатности, укључено у радње које су обухваћене царинским прописима;

6) „царински заступник" – свако лице именовано од стране другог лица да предузима радње и формалности које се захтевају у складу са царинским прописима у пословању са царинским органима;

7) „ризик" – вероватноћа настајања и утицај догађаја у вези с уношењем, изношењем, транзитом, кретањем или употребом у посебне сврхе робе која се креће између царинског подручја Републике Србије и земаља или територија ван тог подручја, као и са присуством стране робе на царинском подручју Републике Србије, што може да има једну од следећих последица:

(1) спречавање правилне примене царинских и других прописа,

(2) угрожавање финансијских интереса Републике Србије,

(3) да представља претњу по безбедност и сигурност Републике Србије и њених грађана, по јавни морал, здравље људи, животиња и биљака, национално благо историјске, уметничке или археолошке вредности, права интелектуалне својине, права потрошача, животну средину и др.;

8) „царинске формалности" – активности које предузимају лица и царински орган у циљу примене царинских прописа;

9) „улазна сажета декларација" – изјава или радња којом лице обавештава царински орган, у прописаном облику, на прописан начин и у одређеном року, да роба треба да се унесе у царинско подручје Републике Србије;

10) „излазна сажета декларација" – изјава или радња којом лице обавештава царински орган, у прописаном облику, на прописан начин и у одређеном року, да роба треба да се изнесе из царинског подручја Републике Србије;

11) „декларација за привремени смештај" – изјава или радња којом лице наводи, у прописаном облику и на прописан начин, да је роба у привременом смештају;

12) „царинска декларација" (у даљем тексту: декларација) – изјава или радња којом лице захтева, у прописаном облику и на прописан начин, да стави робу у одређени царински поступак, са назнаком, по потреби, посебних поступака који би требало да се примене;

13) „декларација за поновни извоз" – изјава или радња којом лице захтева, у прописаном облику и на прописан начин, да изнесе страну робу, осим оне која је стављена у поступак слободне зоне или је у привременом смештају, из царинског подручја Републике Србије;

14) „обавештење о поновном извозу" – радња којом лице захтева, у прописаном облику и на прописан начин, да изнесе страну робу која је стављена у поступак слободне зоне или је у привременом смештају, из царинског подручја Републике Србије;

15) „декларант" – лице које подноси декларацију, декларацију о привременом смештају, улазну сажету декларацију, излазну сажету декларацију, декларацију за поновни извоз или обавештење о поновном извозу у своје име или лице у чије име се подноси таква декларација или обавештење;

16) „царински поступак" је:

(1) стављање робе у слободан промет,

(2) посебни поступци,

(3) извоз;

17) „привремени смештај" – стављање стране робе привремено под царински надзор у периоду између њеног допремања царини и њеног стављања у царински поступак или поновни извоз;

18) „царински дуг" – обавеза лица да плати износ увозних или извозних дажбина који се примењује на одређену робу у складу са царинским прописима;

19) „дужник" – свако лице одговорно за царински дуг;

20) „увозне дажбине" – царинске дажбине које се плаћају при увозу робе;

21) „извозне дажбине" – царинске дажбине које се плаћају при извозу робе;

22) „царински статус" – статус робе у царинском поступку, као домаће или стране;

23) „домаћа роба" је:

(1) роба у потпуности добијена на царинском подручју Републике Србије, а која не укључује робу увезену из земаља или са територија ван царинског подручја Републике Србије,

(2) роба унета у царинско подручје Републике Србије из земаља или са територија ван тог подручја и стављена у слободан промет,

(3) роба добијена или произведена на царинском подручју Републике Србије, само од робе из подтачке (2), или од робе из подт. (1) и (2);

24) „страна роба" – сва роба, осим робе из тачке 23. овог члана или роба која је изгубила свој царински статус као домаћа роба;

25) „управљање ризиком" – систематско утврђивање ризика, укључујући насумичне провере, и спровођење свих мера неопходних за ограничење изложености ризику;

26) „пуштање робе" – радња којом царински орган ставља робу на располагање у сврхе одређене царинским поступком у који је роба стављена;

27) „царински надзор" – радња коју уобичајено предузима царински орган у циљу обезбеђења поштовања царинских прописа и, по потреби, осталих прописа применљивих на робу која је предмет такве радње;

28) „повраћај" – враћање износа увозних или извозних дажбина који је плаћен;

29) „отпуст" – одустајање од наплате износа увозних или извозних дажбина који није плаћен;

30) „добијени производи" – роба која је стављена у поступак оплемењивања која је прошла радње прераде;

31) „лице пословно настањено односно основано или регистровано (у даљем тексту: лице пословно настањено) на царинском подручју Републике Србије" је:

(1) у случају физичког лица – свако лице које на царинском подручју Републике Србије има пребивалиште или центар пословних и животних интереса,

(2) у случају правног лица или удружења лица – свако лице које има седиште, регистровани огранак, представништво или место сталног пословног настањења на царинском подручју Републике Србије;

32) „место сталног пословног настањења" – утврђено место пословања, са неопходним људским и техничким ресурсима преко којег се пословање лица које је обухваћено царинским прописима, у потпуности или делимично спроводи;

33) „допремање робе царинском органу" – обавештење царинском органу о доласку робе у царинарницу или на неко друго место које је назначио или одобрио царински орган и расположивост те робе за царинске контроле;

34) „држалац робе" – лице које је власник робе или које има слична права располагања робом или које има физичку контролу над робом;

35) „носилац поступка" је:

(1) лице које подноси декларацију или за чији рачун се та декларација подноси; или

(2) лице на које су пренета права и обавезе у вези са царинским поступком;

36) „мере трговинске политике" – нетарифне мере које се односе на извоз и увоз робе;

37) „радње прераде" су:

(1) обрада робе, укључујући њену монтажу или склапање или њену уградњу у другу робу,

(2) прерада робе,

(3) уништавање робе,

(4) поправка робе, укључујући обнављање и њено оспособљавање за употребу,

(5) употреба робе која не треба да се нађе у добијеним производима, али која омогућава или олакшава производњу тих производа, и ако је у потпуности или делимично употребљена у процесу производње (помоћна средства у производњи);

38) „норматив" – количина или проценат добијених производа који се добија радњама прераде одређених количина робе стављене у поступак оплемењивања;

39) „одлука" – свака радња царинског органа која се односи на царинске прописе којом се доноси одлука о одређеној ствари и која има правно дејство на заинтересовано лице или лица;

40) „превозник":

(1) приликом уласка у царинско подручје Републике Србије – лице које уноси робу, или које преузима одговорност за превоз робе. Изузетно:

– у случају комбинованог транспорта – лице које управља превозним средством које ће се, кад једном уђе у царинско подручје Републике Србије, кретати самостално као активно превозно средство;

– у случају водног или ваздушног саобраћаја у оквиру заједничког пловила или уговорног аранжмана (vessel-sharing or contracting arrangement) – лице које закључује уговор и издаје теретницу или ваздухопловни товарни лист за конкретни превоз робе на царинско подручје Републике Србије;

(2) приликом изласка из царинског подручја Републике Србије – лице које износи робу, или које преузима одговорност за превоз робе. Изузетно:

– у случају комбинованог транспорта, при чему активно превозно средство које напушта царинско подручје Републике Србије само превози друго превозно средство које ће се, након доласка активног превозног средства на своје одредиште, самостално кретати као активно превозно средство – лице које ће управљати превозним средством које ће се самостално кретати пошто је превозно средство које напушта царинско подручје Републике Србије стигло на своје одредиште;

– у случају водног или ваздушног саобраћаја у оквиру заједничког пловила или уговорног аранжмана – лице које закључује уговор, и издаје теретницу или ваздухопловни товарни лист, за конкретни превоз робе ван царинског подручја Републике Србије;

41) „куповна провизија" – накнада коју увозник плаћа заступнику за услуге заступања приликом куповине робе за коју се утврђује вредност.

ГЛАВА II
ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЛИЦА У ВЕЗИ СА ЦАРИНСКИМ ПРОПИСИМА

ОДЕЉАК 1
ПРУЖАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА

Средства за размену и чување информација и захтеви који се односе на податке

Члан 5.

Размене информација, као што су декларације, захтеви или одлуке, између царинских органа и између привредних субјеката и царинског органа, и чување тих информација, у складу са царинским прописима, врше се употребом техника електронске обраде података.

Захтеви који се односе на врсту, облик, структуру и шифре података дефинишу се у сврху размене и чувања информација из става 1. овог члана.

Средства за размену и чување информација, осим употребе техника електронске обраде података из става 1. овог члана, могу се користити:

1) стално ако су нарочито оправдана врстом саобраћаја или ако употреба техника електронске обраде података није одговарајућа за дате царинске формалности;

2) привремено, у случају привременог квара рачунарског система царинског органа или привредних субјеката.

Царински орган одређује услове под којима привредни субјекти могу да се обраћају том органу употребом техника електронске обраде података.

Овлашћења Владе и министра

Члан 6.

Влада прописује:

1) посебне случајеве у којима се друга средства за размену и чување информација, осим техника електронске обраде података, могу користити у складу са одредбом члана 5. став 3. тачка 1) овог закона;

2) врсте информација и података које треба унети у евиденцију из члана 131. ст. 6–8. и члана 186. ст. 1. и 2. овог закона;

3) процедурална правила о размени и чувању информација које могу да се врше средствима која нису технике електронске обраде података из члана 5. став 3. овог закона.

Министар надлежан за послове финансија (у даљем тексту: министар) прописује захтеве који се односе на врсту, облик, структуру и шифре података из члана 5. став 2. овог закона, узимајући у обзир неопходност испуњавања царинских формалности утврђених царинским прописима и природу и сврху размене и чувања информација из члана 5. став 1. овог закона.

Регистрација

Члан 7.

Привредни субјекти пословно настањени на царинском подручју Републике Србије, региструју се код царинског органа надлежног за место на којем су основани.

У посебним случајевима, привредни субјекти који нису пословно настањени на царинском подручју Републике Србије, региструју се код царинског органа надлежног за место на ком они први пут поднесу декларацију или поднесу одређени захтев.

Лица која нису привредни субјекти не региструју се код царинског органа уколико није другачије прописано.

Лица из става 3. овог члана од којих се захтева да се региструју, дужна су да:

1) ако су пословно настањена на царинској територији Републике Србије, се региструју код царинског органа надлежног за место на ком су пословно настањена;

2) ако нису пословно настањена на царинском подручју Републике Србије, се региструју код царинског органа надлежног за место где први пут поднесу декларацију или одређени захтев.

Овлашћења Владе

Члан 8.

Влада прописује:

1) случајеве из члана 7. став 2. овог закона у којима се од привредних субјеката који нису пословно настањени на царинском подручју Републике Србије захтева да се региструју код царинског органа;

2) случајеве из члана 7. став 3. овог закона у којима се од лица која нису привредни субјекти захтева да се региструју код царинског органа;

3) случајеве из члана 7. став 4. овог закона у којима царински орган поништава регистрацију;

4) дан почетка примене обавезне регистрације привредних субјеката из члана 7. овог закона, као и који царински орган је надлежан за регистрацију из члана 7. овог закона.

Саопштавање информација и заштита података

Члан 9.

Царински орган, са подацима који су по својој природи, односно начину прибављања, тајни, поступа у складу са прописима којима се уређује тајност података и заштита пословне тајне.

Подаци које поседује царински орган, а који су означени неким од степена тајности, могу се учинити доступним јавности у складу са законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Обрада личних података од стране царинског органа врши се у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Обрада личних података особа са инвалидитетом, у случају подношења захтева за коришћење царинске повластице, односи се искључиво на идентификацију акта надлежног органа, медицинске установе, односно лекара специјалисте којим је утврђена инвалидност.

Размена додатних информација између царинског органа и привредних субјеката

Члан 10.

Царински орган и привредни субјекти могу да размене информације које се посебно не захтевају у складу са царинским прописима, нарочито у сврху узајамне сарадње у препознавању и деловању на

смањењу ризика. Та размена се може одвијати у складу са писаним споразумом између њих и може укључити приступ царинског органа рачунарским системима привредних субјеката.

Информације које је пружила једна страна другој током сарадње из става 1. овог члана су поверљиве осим ако се обе стране другачије не договоре.

Пружање информација од стране царинских органа

Члан 11.

Царински орган на захтев заинтересованог лица пружа информацију о примени царинских прописа у року од 30 дана од дана подношења захтева.

Свако лице може од царинског органа тражити информације које се односе на примену царинских прописа. Такав захтев може бити одбијен ако се не односи на радњу која је у вези са међународном трговином робом која је заиста планирана.

Царински орган одржава редовну комуникацију са привредним субјектима и осталим органима укљученим у међународну трговину робом. Царински прописи, опште управне одлуке и обрасци захтева морају бити доступни и, где год је то могуће, без наплате, као и преко интернета.

Пружање информација царинском органу

Члан 12.

Свако лице непосредно или посредно укључено у обављање царинских формалности или у царинске контроле, на захтев царинског органа и у року који одреди царински орган, пружа том органу све неопходне исправе и информације, у одговарајућем облику и сву неопходну помоћ за окончање тих формалности или контрола.

Сматра се да лице из става 1. овог члана није царинском органу пружило потребне информације ако робу уноси односно износи из царинског подручја Републике Србије ван граничног прелаза или ван радног времена граничног прелаза, односно ако уноси или износи скривену робу.

Подносилац декларације, декларације за привремени смештај, улазне сажете декларације, излазне сажете декларације, декларације за поновни извоз, обавештења о поновном извозу или захтева за издавање одобрења или неке друге одлуке, одговоран је за:

1) тачност и потпуност података датих у декларацији, обавештењу или захтеву;

2) веродостојност, тачност и пуноважност свих исправа који прате декларацију, обавештење или захтев;

3) поштовање, по потреби, свих обавеза које се односе на стављање дате робе у одређени царински поступак или спровођење одобрених активности.

Одредба става 3. овог члана примењује се и на све информације, у било ком другом облику, које се пружају царинском органу или их тај орган захтева.

Ако царински заступник поднесе декларацију, обавештење или захтев или пружи информације, у складу са одредбом члана 13. овог закона, тај царински заступник подлеже обавезама из става 3. овог члана.

ОДЕЉАК 2
ЦАРИНСКО ЗАСТУПАЊЕ

Царински заступник

Члан 13.

Свако лице може да именује царинског заступника.

Заступање може да буде или непосредно, у ком случају царински заступник поступа у име и за рачун другог лица, или посредно, у ком случају царински заступник поступа у своје име, а за рачун другог лица.

Царински заступник је пословно настањен на царинском подручју Републике Србије.

Царински заступник не мора да буде пословно настањен на царинском подручју Републике Србије ако поступа за рачун лица која не морају да буду пословно настањена на царинском подручју Републике Србије ако овим законом није другачије прописано.

Давање овлашћења царинском заступнику

Члан 14.

Царински заступник се мора изјаснити пред царинским органом које лице заступа, као и да ли је заступање непосредно или посредно.

Лице које се не изјасни да поступа као царински заступник или које се изјасни да поступа као царински заступник, а није овлашћен за то, сматра се лицем које поступа у своје име и за свој рачун.

Царински орган може захтевати од лица које се изјашњава да поступа као царински заступник да пружи доказ о овлашћењу од стране лица које заступа.

У случајевима које пропише Влада, царински орган неће захтевати пружање доказа из става 3. овог члана.

Царински орган неће захтевати од лица које поступа као царински заступник и које редовно спроводи радње и формалности, да сваки пут пружи доказ о овлашћењу, под условом да је то лице у могућности да пружи такав доказ на захтев царинског органа.

Посредно заступање

Члан 15.

Посредно заступање у царинском поступку у смислу члана 13. овог закона може да обавља правно лице:

1) које има регистровано седиште на царинском подручју Републике Србије,

2) које је регистровано за обављање послова међународне шпедиције,

3) које има најмање једног запосленог са дозволом за царинско заступање.

Дозвола за царинско заступање може се издати физичком лицу запосленом код правног лица које има овлашћење за посредно заступање у царинском поступку:

1) ако је радило на пословима царињења најмање шест месеци,

2) ако има најмање средњу стручну спрему,

3) ако је положило посебан стручни испит за заступање у царинском поступку, и

4) ако није правноснажно осуђивано или кажњавано за кривична дела или прекршаје спољнотрговинских, девизних, царинских или пореских прописа.

Министар утврђује програм и садржину посебног стручног испита за заступање у царинском поступку, као и поступак издавања и одузимања дозвола за заступање у царинском поступку.

Посебни стручни испит за заступање у царинском поступку полаже се пред испитном комисијом коју образује министар на предлог директора Управе царина.

Управа царина издаје и одузима дозволе за заступање у царинском поступку.

Управа царина одузима дозволу за заступање у царинском поступку лицу које заступање обавља на незаконит, неисправан и непрофесионалан начин, под условом да је царински заступник обавештен о овоме у писменом облику и да постоје основи за такво упозорење у смислу незаконитог, неисправног и непрофесионалног обављања активности заступања у последње три године.

Управа царина одузима дозволу за царинско заступање лицу ако се после издавања дозволе измене околности из става 2. тачка 4) овог члана.

Управа царина неће издати дозволу за заступање у царинском поступку царинском службенику који је добио отказ. Царинском службенику који је дао отказ или је пензионисан Управа царина може издати дозволу за заступање у царинском поступку после истека две године након напуштања службе или одласка у пензију у складу са условима из става 2. овог члана.

Када се дозвола за царинско заступање одузме у складу са ставом 6. овог члана, лица којима је дозвола одузета стичу право да поново полажу стручни испит за заступање у царинском поступку по истеку две године од дана одузимања дозволе. Лице којем је дозвола одузета два пута нема право да поново полаже стручни испит за заступање у царинском поступку, на шта Управа царина пази по службеној дужности.

Овлашћења Владе

Члан 16.

Влада прописује:

1) случајеве у којима се не захтева да царински заступник буде пословно настањен у Републици Србији,

2) случајеве у којима царински орган не захтева доказ о овлашћењу из члана 14. ст. 3. и 4. овог закона.

ОДЕЉАК 3
ОДЛУКЕ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА ПРИМЕНУ ЦАРИНСКИХ ПРОПИСА

Одлуке које се доносе на основу захтева

Члан 17.

Лице које подноси захтев за доношење одлуке која се односи на примену царинских прописа, дужно је да достави надлежном царинском органу све информације које захтева, како би могао да донесе ту одлуку.

Захтев за доношење одлуке може да поднесе више лица и одлука може да се односи на више лица, у складу са условима утврђеним царинским прописима.

Надлежни царински орган се одређује према месту где се налази или где је доступна књиговодствена евиденција подносиоца захтева и где би требало да се, у целини или делимично, спроведу активности на које се одлука односи, ако није другачије прописано.

Царински орган, без одлагања, а најкасније у року од осам дана од дана пријема захтева, проверава да ли су услови за прихватање тог захтева испуњени.

Ако царински орган утврди да захтев садржи све информације које се траже како би био у могућности да донесе одлуку, о прихватању захтева обавештава подносиоца захтева у року из става 4. овог члана.

Надлежни царински орган доноси одлуку из става 1. овог члана и о томе обавештава подносиоца захтева без одлагања у складу са одредбама закона који уређује општи управни поступак. Изузетно, рок за доношење одлука које се односе на обавезујућа обавештења о сврставању робе или обавезујућа обавештења о пореклу робе, на одобравање статуса овлашћеног привредног субјекта, одобравање поједностављења или одлуке о захтеву за заштиту права интелектуалне својине не може бити дужи од 120 дана од дана прихватања захтева.

Ако царински орган није у могућности да испоштује рок за доношење одлуке, обавештава подносиоца захтева о томе пре истека прописаног рока, уз навођење разлога и уз одређивање додатног рока који сматра неопходним за доношење одлуке. Додатни рок не може бити дужи од 30 дана ако овим законом није другачије предвиђено.

Не искључујући примену одредбе става 7. овог члана, царински орган може продужити рок за доношење одлуке, ако подносилац захтева тражи продужење рока ради прилагођавања, како би обезбедио испуњавање одређених услова и критеријума. О радњама потребним за прилагођавање и о додатном временском периоду неопходном да се оне спроведу, обавештава се царински орган који одлучује о продужењу рока.

Одлука из става 6. овог члана ступа на снагу од дана када је достављена подносиоцу захтева или се сматра да му је достављена, ако овим законом или одлуком царинског органа није другачије наведено. Донете одлуке су извршне од дана доношења, осим у случајевима из члана 31. став 2. овог закона.

Одлука производи правно дејство без временског ограничења ако није другачије предвиђено царинским прописима.

Пре доношења одлуке која није у интересу странке, царински орган саопштава основе на којима намерава да заснива своју одлуку подносиоцу захтева, којем је дата могућност да изрази свој став у оквиру одређеног рока, који тече од дана када је примио то саопштење или се сматра да га је примио. Након истека тог рока, подносилац захтева се обавештава, у одговарајућем облику, о одлуци.

Одредбе става 11. овог члана не примењују се:

1) у случају одлука из члана 23. став 1. овог закона;

2) у случају одбијања повластице у оквиру тарифне квоте ако се достигне обим утврђене тарифне квоте, у складу са одредбом члана 41. став 5. овог закона;

3) ако то захтева природа или ниво претње по сигурност и безбедност Републике Србије и њених становника, по здравље људи, животиња или биљака, животну средину или потрошаче;

4) ако одлука има за циљ да обезбеди спровођење друге одлуке на коју је примењена одредба става 11. овог члана;

5) ако би се довеле у питање провере које су покренуте у сврху борбе против преваре;

6) у другим случајевима које пропише Влада.

Одлука која није у интересу подносиоца захтева садржи основе на којима се заснива и право на жалбу из члана 30. овог закона.

На поступак пред царинским органом примењују се одредбе закона који уређује општи управни поступак, осим ако није другачије предвиђено овим законом.

Поступање по одлукама које се доносе на основу захтева

Члан 18.

Лице на које се одлука односи поступа у складу са обавезама из те одлуке.

Лице на које се одлука односи обавештава царински орган, без одлагања, о свакој околности која је настала након што је одлука донета, а која може да утиче на њену даљу примену или њену садржину.

Царински орган који је донео одлуку може у било ком тренутку да је поништи, измени или укине, ако одлука није у складу са царинским прописима, не доводећи у питање одредбе предвиђене другим прописима, а које се односе на случајеве у којима су одлуке неважеће или постају ништаве.

У случајевима које пропише Влада царински орган:

1) поново процењује одлуку;

2) суспендује примену одлуке.

Царински орган прати услове и критеријуме које треба да испуни лице на које се одлука односи, као и испуњавање обавеза које произилазе из те одлуке. Ако је лице на које се одлука односи пословно настањено мање од три године, царински орган га пажљиво прати првих годину дана од дана доношења одлуке.

Влада прописује:

1) случајеве за изузеће од члана 17. став 3. овог закона;

2) услове за прихватање захтева из члана 17. ст. 4. и 5. овог закона;

3) рок за доношење одређене одлуке, укључујући могуће продужење тог рока, у складу са одредбом члана 17. ст. 6–8. овог закона;

4) случајеве из члана 17. став 9. овог закона, у којима одлука производи правно дејство од дана који се разликује од дана када је достављена подносиоцу захтева или се сматра да му је достављена;

5) случајеве из члана 17. став 10. овог закона, у којима одлука није важећа без временског ограничења;

6) трајање рока из члана 17. став 11. овог закона;

7) посебне случајеве из члана 17. став 12. тачка 6) овог закона, у којима се подносиоцу захтева не даје могућност да изрази свој став;

8) случајеве и правила за поновну процену и суспензију одлука у складу са одредбом става 4. овог члана;

9) подношење и прихватање захтева за одлуку из члана 17. ст. 1–5. овог закона;

10) доношење одлуке из члана 17. овог закона;

11) праћење одлуке, у складу са ставом 5. овог члана.

Поништавање повољних одлука

Члан 19.

Царински орган поништава одлуку која је повољна за лице на које се односи ако су испуњени следећи услови:

1) одлука је донета на основу нетачних или непотпуних података;

2) лице на које се одлука односи је знало или је оправдано требало да зна да су подаци нетачни или непотпуни;

3) да су подаци били тачни и потпуни, одлука би била другачија.

Лице на које се одлука односи се обавештава о њеном поништавању.

Поништење производи правно дејство од датума доношења поништене одлуке, осим ако је, у складу са овим законом, у одлуци наведено другачије.

Укидање и измена повољних одлука

Члан 20.

Царински орган укида или мења одлуку која је повољна за лице на које се односи ако, у случајевима различитим од наведених у члану 19. овог закона:

1) један или више услова за доношење те одлуке нису били или више нису испуњени; или

2) на захтев корисника одлуке.

Повољна одлука која се односи на више лица може бити укинута само у погледу лица које не испуни обавезу одређену том одлуком, осим ако није другачије предвиђено.

Лице на које се одлука односи обавештава се о њеном укидању или измени.

Одредба члана 17. став 9. овог закона примењује се и на укидање или измену одлуке.

Изузетно, ако оправдани интереси лица на које се одлука односи тако захтевају, царински орган може да, до једне године, одложи дан од када укидање или измена одлуке производи правно дејство. Дан од када укидање или измена одлуке производи правно дејство се наводи у одлуци о укидању или измени одлуке.

Доношење одлука по службеној дужности

Члан 21.

Одредбе члана 17. ст. 9–13, члана 18. став 3. и чл. 19. и 20. овог закона примењују се и на одлуке које доноси царински орган по службеној дужности.

Ограничења која се примењују на одлуке о роби која се ставља у царински поступак или привремени смештај

Члан 22.

Укидање, измена или суспензија повољне одлуке не утиче на робу која је, у тренутку када укидање, измена или суспензија производе правно дејство, већ била стављена и још увек је у царинском поступку или је у привременом смештају на основу укинуте, измењене или суспендоване одлуке, осим ако подносилац захтева не захтева другачије.

Влада прописује случајеве из члана 20. став 2. овог закона када повољна одлука која се односи на више лица може бити укинута у погледу других лица, а не лица које није испунило обавезу одређену том одлуком, као и изузетне случајеве, у којима царински орган може да одложи дан кад укидање или измена производе правно дејство у складу са одредбом члана 20. став 5. овог закона.

Одлуке које се односе на обавезујућа обавештења

Члан 23.

На писмени захтев заинтересованог лица царински орган доноси одлуке које се односе на обавезујућа обавештења о сврставању робе (у даљем тексту: ООС) или одлуке које се односе на обавезујућа обавештења о пореклу робе (у даљем тексту: ООП).

Царински орган неће прихватити захтев из става 1. овог члана:

1) ако се подноси или је већ био поднет, од стране или у име лица на које се одлука односи у вези са истом робом и, у случају ООП, под истим околностима које одређују стицање порекла;

2) ако се не односи ни на једну намеравану употребу ООС или ООП или намеравану примену царинског поступка.

ООС, односно ООП су обавезујућа само у вези са тарифним сврставањем или утврђивањем порекла робе:

1) за царинске органе, у односу на лице на које се одлука односи, само у вези са робом над којом су царинске формалности обављене након дана од којег ООС, односно ООП производи правно дејство;

2) за лице на које се одлука односи, у односу на царинске органе, од дана када му је одлука достављена или се сматра да му је достављена.

ООС или ООП важе три године од дана од када одлука почиње да производи правно дејство.

За примену ООС или ООП у погледу одређеног царинског поступка, лице на које се одлука односи мора да докаже:

1) у случају ООС – да декларисана роба одговара у сваком погледу оној која је описана у одлуци;

2) у случају ООП – да дата роба и околности које одређују стицање порекла, одговарају у сваком погледу роби и околностима који су описани у одлуци.

Управљање одлукама које се односе на обавезујућа обавештења

Члан 24.

ООС престаје да важи пре истека рока из члана 23. став 4. овог закона ако више није у складу са прописима, због:

1) доношења измена номенклатура из члана 41. став 3. тач. 1) и 2) овог закона;

2) објављивања прописа из члана 42. став 5. овог закона.

У случајевима из става 1. овог члана, ООС престаје да важи на дан почетка примене прописа.

ООП престаје да важи пре истека рока из члана 23. став 4. овог закона:

1) ако због измене прописа или потврђивања међународног уговора, више није у складу са прописима, односно међународним уговором;

2) ако више није у складу са Споразумом о правилима о пореклу Светске трговинске организације (у даљем тексту: СТО) или са усвојеним коментарима или мишљењима о пореклу, којима се тумачи тај споразум.

У случајевима из става 3. овог члана, ООП престаје да важи на дан почетка примене донетог прописа или међународног уговора, односно коментара или мишљења о пореклу.

Престанак важења ООС или ООП не производи ретроактивно дејство.

Изузетно од члана 18. став 3. и члана 19. овог закона, ООС и ООП се поништавају ако су засновани на нетачним и непотпуним подацима подносилаца захтева.

ООС и ООП се укидају у складу са одредбом члана 18. став 3. и члана 20. овог закона. ООС и ООП се не могу укидати на захтев лица на које се одлуке односе.

ООС и ООП не могу да буду измењени.

Царински орган укида ООС:

1) ако више није у складу са тумачењем било које номенклатуре из члана 41. став 3. тач. 1) и 2) овог закона, због:

(1) Допунског коментара Комбиноване номенклатуре ЕУ, с правним дејством од дана њиховог објављивања у службеном гласилу;

(2) пресуде Управног суда, с правним дејством од дана правоснажности пресуде;

(3) одлука о сврставању, мишљења о сврставању или измене Коментара номенклатуре Хармонизованог система назива и шифарских ознака робе, које је донела организација основана Конвенцијом о успостављању Савета за царинску сарадњу, сачињеном у Бриселу 15. децембра 1950. године, из члана 42. став 4. овог закона, с правним дејством од дана објављивања у службеном гласилу; или

2) у другим посебним случајевима.

Царински орган укида ООП:

1) ако више није у складу са пресудом Управног суда, с правним дејством од дана правоснажности пресуде; или

2) у другим посебним случајевима.

У случајевима из става 1. тачка 2) или ст. 3, 9. или 10. овог члана, ООС или ООП се могу користити у погледу обавезујућих уговора који су на њима засновани а који су закључени пре него што су они престали да важе или су укинути. Продужена примена се не може применити на ООП донето за робу која тек треба да се извезе.

Продужена примена из става 11. овог члана не може да буде дужа од шест месеци од дана када је ООС или ООП престало да важи или је укинуто. Изузетно од става 11. овог члана, прописи из члана 42. став 5. овог закона или мере из члана 50. овог закона, могу искључити ту продужену примену или утврдити краћи период њеног трајања. У случају производа за који се доставља уверење или исправа која прати робу приликом обављања царинских формалности, рок од шест месеци се замењује роком важења тог уверења или исправе.

Да би лице на које се ООС или ООП односи могло да користи продужену примену, подноси захтев царинском органу који је донео одлуку у року од 30 дана од дана кад је она престала да важи или је укинута, наводећи количине робе за коју се рок продужене примене захтева. Царински орган доноси одлуку о продуженој примени и обавештава корисника, без одлагања, а најдуже у року од 30 дана од дана када је примио све информације потребне за доношење одлуке.

Одлуке које се односе на обавезујућа обавештења у вези са елементима на основу којих се примењују увозне или извозне дажбине и друге мере у вези са трговином робом

Члан 25.

У случајевима које пропише Влада, царински орган, на писмени захтев, може донети одлуке које се односе на обавезујућа обавештења у вези са елементима на основу којих се примењују увозне или извозне дажбине и остале мере у вези са трговином робом.

На поступке престанка важења, укидања, поништавања, суспензије, и продужене примене одлука из става 1. овог члана, сходно се примењују одредбе члана 24. овог закона.

Овлашћења Владе

Члан 26.

Влада прописује ближе услове за:

1) посебне случајеве из члана 24. став 9. тачка 2) и члана 24. став 10. тачка 2) овог закона, ако ООС и ООП треба да се укину;

2) примену ООС или ООП након што престану да буду важећа или су укинута, у складу са одредбом члана 24. ст. 11, 12. и 13. овог закона;

3) примену одлука из члана 25. овог закона, утврђених у складу са чланом 25. став 1. овог закона, након што престану да важе;

4) суспензију одлука из члана 25. овог закона, утврђених у складу са чланом 25. став 1. овог закона.

ОДЕЉАК 4
ОВЛАШЋЕНИ ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКАТ

Захтев и одобрење

Члан 27.

Привредни субјекат пословно настањен на царинском подручју Републике Србије и који испуњава критеријуме из члана 28. овог закона може поднети захтев за добијање статуса овлашћеног привредног субјекта.

Царински орган, ако је потребно, после консултација са другим надлежним органима, одобрава статус овлашћеног привредног субјекта, који је предмет надзора.

Статус овлашћеног привредног субјекта се стиче добијањем одобрења:

1) за овлашћеног привредног субјекта за царинска поједностављења, који омогућава остваривање олакшица које се односе на одређена поједностављења у складу са царинским прописима; или

2) за овлашћеног привредног субјекта за сигурност и безбедност, који омогућава остваривање олакшица које се односе на сигурност и безбедност.

Одобрења из става 3. овог члана могу се користити истовремено.

Царински орган, на основу признатог статуса овлашћеног привредног субјекта за царинска поједностављења и под условом да су испуњени захтеви који се односе на одређену врсту поједностављења предвиђену царинским прописима, одобриће коришћење погодности предвиђене тим поједностављењем. Царински орган неће преиспитивати оне критеријуме који су већ били испитани када је одобраван статус овлашћеног привредног субјекта.

Овлашћени привредни субјект из става 3. овог члана ужива повољнији третман од осталих привредних субјеката у погледу царинских контрола, у складу са врстом добијеног одобрења, укључујући мање физичких и документарних контрола.

Царински орган одобрава олакшице које произлазе из статуса овлашћеног привредног субјекта лицима основаним у земљама или на територијама ван царинског подручја Републике Србије, која испуњавају услове и обавезе дефинисане прописима тих земаља или територија, ако су ти услови и обавезе признати у Републици Србији као истоветни онима који се односе на овлашћене привредне субјекте пословно настањене на царинском подручју Републике Србије. Такво одобравање олакшица заснива се на начелу реципроцитета, у складу са међународним споразумима.

Одобравање статуса

Члан 28.

Критеријуми за одобравање статуса овлашћеног привредног субјекта су:

1) одсуство било које озбиљне повреде или поновљених повреда царинских и пореских прописа, укључујући непостојање кривичних дела која се односе на привредну делатност подносиоца захтева;

2) поседовање високог нивоа контроле активности и протока робе од стране подносиоца захтева, кроз задовољавајуће вођење пословне евиденције и, по потреби, евиденције о превозу робе, која омогућава одговарајуће царинске контроле;

3) финансијска ликвидност, која се сматра доказаном ако подносилац захтева има добро финансијско стање, које му омогућава испуњавање обавеза, с обзиром на пословне активности;

4) у погледу одобрења из члана 27. став 3. тачка 1) овог закона, практични стандарди стручности или професионалних квалификација који су у непосредној вези са активношћу која се спроводи; и

5) у погледу одобрења из члана 27. став 3. тачка 2) овог закона, одговарајући сигурносни и безбедносни стандарди, који се сматрају испуњеним ако подносилац захтева докаже да предузима одговарајуће мере како би се обезбедила сигурност и безбедност међународног ланца снабдевања, укључујући физички интегритет области и контролу приступа, логистичке процесе и руковање одређеним врстама робе, проверу особља и идентификацију својих пословних партнера.

Овлашћења Владе

Члан 29.

Влада прописује:

1) врсту и обим поједностављења из члана 27. став 3. тачка 1) овог закона;

2) врсту и обим олакшица из члана 27. став 3. тачка 2) овог закона;

3) начин остваривања повољнијег третмана из члана 27. став 6. овог закона;

4) ближе услове за примену критеријума из члана 28. овог закона.

ОДЕЉАК 5
ПРАВНИ ЛЕК

Право на жалбу

Члан 30.

Против првостепене одлуке коју у управном поступку донесе царински орган може се изјавити жалба министарству надлежном за послове финансија (у даљем тексту: министарство).

Лице које је царинском органу поднело захтев за одлуку и није добило одлуку по том захтеву у роковима из члана 17. ст. 6, 7. и 8. овог закона, има право на жалбу.

Одлагање извршења

Члан 31.

Жалба не одлаже извршење одлуке.

Царински орган који је донео првостепену одлуку у управном поступку може одложити извршење одлуке у целини или делимично, ако приложени докази и чињенице указују на то да је одлука у супротности са царинским прописима и да постоји опасност од наношења велике штете лицу које извршава одлуку, због чега је одлагање извршења оправдано.

Ако се, у случају из става 2. овог члана, оспорена одлука односи на обрачун увозних или извозних дажбина, одлагање извршења може бити одобрено само ако се положи одговарајуће обезбеђење. Полагање обезбеђења неће се захтевати ако би то за дужника представљало непримерено велико оптерећење, односно нанело велику економску штету.

Управни спор

Члан 32.

Против другостепене одлуке која је донета у управном поступку може се, у складу са одредбама закона којим се уређују управни спорови, покренути управни спор пред надлежним судом.

ОДЕЉАК 6
ЦАРИНСКА КОНТРОЛА

Управљање ризиком и царинска контрола

Члан 33.

Царински орган може спровести било коју царинску контролу коју сматра неопходном.

Царинска контрола састоји се нарочито од: прегледа робе, узимања узорака, провере тачности и потпуности информација које су наведене у декларацији или обавештењу, провере постојања, веродостојности, тачности и важности исправа, прегледа рачуна и других евиденција привредних субјеката, прегледа превозних средстава, прегледа пртљага и друге робе коју лица носе са собом или на себи и спровођења службених испитивања и других сличних радњи.

Царинска контрола, осим насумичних провера, првенствено треба да се заснива на анализи ризика уз употребу техника електронске обраде података, у сврху утврђивања и процене ризика, као и у сврху примене неопходних мера, на основу критеријума развијених на националном нивоу и, где је то могуће, на међународном нивоу.

Царински орган спроводи управљање ризиком у сврху одређивања различитих нивоа ризика у вези са робом која подлеже царинској контроли или надзору и у сврху одређивања да ли ће роба бити предмет царинске контроле и, ако ће бити предмет контроле, на ком месту ће се обавити контрола.

Управљање ризиком укључује радње као што су прикупљање података и информација, анализа и процена ризика, прописивање и предузимање мера и редован надзор и преиспитивање тог процеса и његових резултата, на основу међународних и националних извора и стратегија.

Царински органи размењују информације о ризику и резултате анализе ризика ако:

1) процене да су ризици значајни и да захтевају царинску контролу, а резултати контроле утврде појаву ризичног догађаја; или

2) резултати контроле не утврђују појаву ризичног догађаја, али царински орган сматра да постоји претња за појаву високог ризика ван царинског подручја Републике Србије.

За утврђивање критеријума и стандарда ризика, контролних мера и приоритетних подручја контроле, узима се у обзир следеће:

1) пропорционалност у односу на ризик;

2) хитност неопходног спровођења контроле;

3) могућ утицај на промет робе и на контролне ресурсе.

Критеријуми и стандарди ризика, укључују следеће:

1) опис ризика;

2) показатеље ризика који треба да се користе при избору робе или привредних субјеката за царинску контролу;

3) врсту царинске контроле коју ће царински орган вршити;

4) период спровођења царинске контроле из тачке 3) овог става.

Приоритетна подручја царинске контроле обухватају царинске поступке, врсте робе, саобраћајне путеве, видове транспорта или привредне субјекте који, у одређеном периоду, треба да буду предмет повишеног нивоа анализе ризика и царинске контроле, не доводећи у питање остале контроле које царински орган редовно спроводи.

Сарадња надлежних органа

Члан 34.

Када други надлежни органи, над истом робом спроводе контроле, царински орган ће, у блиској сарадњи са тим другим органима, настојати да се те контроле изврше, где год је то могуће, у исто време и на истом месту као и царинска контрола (one-stop-shop), уз координирајућу улогу царинског органа.

У оквиру контроле из чл. 33–36. овог закона, царински и други надлежни органи могу, ако је то неопходно у циљу смањења ризика и борбе против превара, размењивати податке у вези са уласком, изласком, транзитом, кретањем, смештајем и употребом робе у посебне сврхе, укључујући поштански саобраћај, резултате контроле, као и податке у вези са присуством стране робе.

Накнадна контрола

Члан 35.

Царински орган може да проверава тачност и потпуност података у декларацији, декларацији за привремени смештај, улазној сажетој декларацији, излазној сажетој декларацији, декларацији за поновни извоз или обавештењу о поновном извозу, као и постојање, веродостојност, тачност и валидност свих пратећих исправа и могу испитати књиговодство декларанта и осталу евиденцију које се односе на активности у вези са предметном робом, или се односе на претходне или накнадне комерцијалне активности које укључују ту робу након што је она пуштена. Царински орган може такође прегледати предметну робу и/или узети узорке, ако је то још увек могуће.

Контрола може бити спроведена у просторијама држаоца робе или његовог заступника, било ког другог лица које је непосредно или посредно пословно укључено у поменуте радње или у просторијама било ког лица које поседује наведене исправе и податке.

Ако се накнадном контролом декларације или накнадном контролом царињења утврди да су прописи који се односе на одређени царински поступак примењени на основу нетачних или непотпуних података,

царински орган, у складу са царинским и другим прописима, предузима неопходне мере и доноси одговарајуће одлуке да се неправилности исправе и правно стање усклади с новоутврђеним околностима.

На спровођење накнадне контроле од стране царинског органа сходно се примењују одредбе закона којим се уређује спровођење инспекцијског надзора.

Овлашћење Владе

Члан 36.

Влада може да донесе мере у циљу обезбеђивања једнообразне примене царинске контроле, укључујући размену информација о ризику и резултата анализе ризика, критеријуме и стандарде ризика, мере царинске контроле и приоритетна подручја царинске контроле из члана 33. овог закона.

ОДЕЉАК 7
ЧУВАЊЕ ИСПРАВА И ДРУГИХ ПОДАТАКА, ТАКСЕ И ТРОШКОВИ

Чување исправа и других информација

Члан 37.

Лице чува исправе и податке из члана 12. став 1. овог закона, најмање три године, на било који начин доступан и прихватљив за царински орган.

У случају робе стављене у слободан промет у околностима које су другачије од оних из става 3. овог члана или у случају робе декларисане за извоз, рок из става 1. овог члана почиње да тече од последњег дана календарске године у којој је прихваћена декларација за стављање у слободан промет, односно извозна декларација.

У случају робе стављене у слободан промет без плаћања царине или са смањеном стопом царине због њене употребе у посебне сврхе, рок из става 1. овог члана почиње да тече од последњег дана календарске године у којој је окончан царински надзор над том робом.

У случају робе стављене у други царински поступак или у случају робе у привременом смештају, рок из става 1. овог члана почиње да тече од последњег дана календарске године у којој је окончан царински поступак, односно привремени смештај.

Ако царинска контрола у погледу царинског дуга утврди да се одређено књижење мора исправити и ако је лице обавештено о томе, исправе и подаци се чувају три године након рока из става 1. овог члана, не искључујући примену одредбе члана 90. став 4. овог закона.

Ако је уложена жалба или ако је започет судски поступак, исправе и подаци се чувају у року предвиђеном у ставу 1. овог члана или док се жалбени или судски поступак не окончају, који год да се заврши касније.

Таксе и трошкови

Члан 38.

Царински орган не наплаћује таксе за обављање царинске контроле, као и у осталим случајевима примене царинских прописа за време редовног радног времена.

Царински орган наплаћује таксе или захтева надокнаду трошкова за пружање посебних услуга, нарочито за:

1) присуство царинског службеника, на захтев лица, ван редовног радног времена или у просторијама које нису царинске просторије;

2) анализу или стручни налаз у вези са робом и за поштанске трошкове за враћање робе подносиоцу захтева, нарочито у погледу одлука донесених у складу са одредбом члана 23. овог закона или пружања информација у складу са одредбом члана 11. став 1. овог закона;

3) преглед или узорковање робе ради њене провере или за уништавање робе, који укључује трошкове различите од трошкова ангажовања царинских службеника;

4) посебне мере контроле, које су неопходне због природе робе или могућег ризика;

5) организовање обуке за полагање посебног стручног испита и за полагање тог испита.

За услуге из става 2. овог члана плаћа се прописана републичка административна такса.

ГЛАВА III
ПРЕРАЧУНАВАЊЕ СТРАНЕ ВАЛУТЕ И РОКОВИ

Прерачунавање стране валуте

Члан 39.

Ако је неопходно да се износ у страној валути прерачуна у динаре зато што се елементи који се употребљавају за одређивање царинске вредности робе изражавају у страној валути, примењује се девизни курс који надлежни органи објављују, односно чине доступним на интернету.

Ако је прерачунавање стране валуте у динаре неопходно из разлога који нису наведени у ставу 1. овог члана, девизни курс се, ради примене царинских прописа, утврђује најмање једном годишње.

Влада прописује правила за прерачунавање стране валуте ради примене овог члана.

Периоди, датуми и рокови

Члан 40.

Ако су период, датум или рок утврђени царинским прописима, тај период се не продужава нити се скраћује, а датум или рок се не одлажу нити померају унапред, осим ако тим прописима није другачије предвиђено.

ДЕО ДРУГИ
ЕЛЕМЕНТИ НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ПРИМЕЊУЈУ УВОЗНЕ ИЛИ ИЗВОЗНЕ ДАЖБИНЕ И ДРУГЕ МЕРЕ У ВЕЗИ СА ТРГОВИНОМ РОБОМ

ГЛАВА I
ЦАРИНСКА ТАРИФА И ТАРИФНО СВРСТАВАЊЕ РОБЕ

Царинска тарифа и надзор

Члан 41.

Увозне и извозне дажбине утврђују се на основу царинске тарифе.

Друге мере предвиђене прописима који уређују одређене области које се односе на трговину робом се, по потреби, примењују у складу са тарифним сврставањем те робе.

Царинска тарифа, у смислу овог закона, обухвата следеће:

1) номенклатуру робе прописану законом којим се уређује царинска тарифа и прописима донетим на основу тог закона;

2) сваку другу номенклатуру која се у потпуности или делом заснива на номенклатури робе из тачке 1) овог става или која предвиђа њене даље поделе и која је предвиђена прописима који уређују одређене области са циљем примене тарифних мера које се односе на трговину робом;

3) царинску дажбину која се примењује на робу пореклом из земаља на које се примењује клаузула највећег повлашћења или које ту клаузулу примењују на робу пореклом из Републике Србије, а која се примењује на робу обухваћену номенклатуром из тачке 1) овог става;

4) преференцијалне тарифне мере које су садржане у споразумима које је Република Србија закључила са одређеним земљама или територијама или групом земаља или територија;

5) преференцијалне тарифне мере које је Република Србија једнострано донела у односу на одређене земље или територије или групе земаља или територија;

6) аутономне мере којима се предвиђа смањење или изузимање одређене робе од царинских дажбина;

7) повлашћен тарифни третман одређен за поједину робу, због њене природе или употребе у посебне сврхе, у оквиру мера из тач. 3)–6) или 8) овог члана;

8) друге тарифне мере предвиђене пољопривредним, трговинским или другим прописима Републике Србије.

Ако роба испуњава услове предвиђене мерама из става 3. тач. 4)–7) овог члана, на захтев декларанта, примењују се дажбине утврђене мерама наведеним у тим одредбама, уместо мера предвиђених у тачки 3) тог става.

Ако је примена мера из става 3. тач. 4)–7) овог члана, или изузимање од мера из тачке 8) став 3. овог члана, ограничена на одређени обим увоза или извоза, таква примена или изузимање, у случају тарифних квота, престаје чим се достигне одређени обим увоза или извоза.

Примена тарифних максимума престаје на основу прописа којим су ти максимуми утврђени.

Стављање у слободан промет или извоз робе, на коју се примењују мере из ст. 1–3. овог члана, може бити предмет надзора.

Тарифно сврставање робе

Члан 42.

За примену Царинске тарифе, под тарифним сврставањем робе подразумева се одређивање једног од тарифних подбројева или даљих подела номенклатуре, у складу са којом се та роба сврстава.

За примену нетарифних мера, под тарифним сврставањем робе подразумева се одређивање једног од тарифних подбројева или даљих подела номенклатуре, или било које друге номенклатуре која је установљена прописима Републике Србије и која је у потпуности или делом заснована на номенклатури Царинске тарифе из члана 41. став 3. тачка 1) овог закона или која предвиђа њену даљу поделу, у складу са којом се та роба сврстава.

Тарифни подброј или даља подела одређена у складу са одредбама ст. 1. и 2. овог члана се користи за сврхе примене мера које су у вези са тим тарифним подбројем.

Одлуке о сврставању, мишљења о сврставању или измене Коментара номенклатуре Хармонизованог система назива и шифарских ознака робе, које је донела организација основана Конвенцијом о успостављању Савета за царинску сарадњу, сачињеном у Бриселу 15. децембра 1950. године, обавезне су за примену.

Уредбе Комисије о сврставању одређене робе у Комбиновану номенклатуру ЕУ, објављене у „Службеном листу Европске уније" („Official Journal of the European Union"), обавезне су за примену.

Овлашћења Владе

Члан 43.

Влада прописује:

1) услове и начин примене аутономних мера из члана 41. став 3. тачка 6) овог закона, за робу која се не производи у Републици Србији или се не производи у довољним количинама или не задовољава потребе домаће привреде и тржишта. Ове мере могу се утврдити на одређен рок, као и за ограничене и неограничене количине робе;

2) сезонске стопе царине за пољопривредне производе, не више од 20% од царинске вредности, уз временско ограничење њихове примене, у случајевима где стопе царине прописане Законом о Царинској тарифи за пољопривредне производе, у одређеном периоду не обезбеђују стабилност домаће производње и домаћег тржишта;

3) мере о једнообразном управљању тарифним квотама и тарифним максимумима из члана 41. ст. 5. и 6. овог закона и о надзору над стављањем у слободан промет или извозом робе, из члана 41. став 7. овог закона.

ГЛАВА II
ПОРЕКЛО РОБЕ

ОДЕЉАК 1
НЕПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНО ПОРЕКЛО

Област примене

Члан 44.

Правила за одређивање непреференцијалног порекла робе утврђују се у сврху примене:

1) Царинске тарифе, осим мера из члана 41. став 3. тач. 4) и 5) овог закона;

2) мера, које нису тарифне, а које су утврђене прописима који уређују одређене области које се односе на трговину робом; и

3) других мера које се односе на порекло робе.

Стицање порекла

Члан 45.

Роба у потпуности добијена у једној земљи или на једној територији се сматра робом са пореклом из те земље или са те територије.

Роба чија производња укључује више од једне земље или територије сматра се да је пореклом из земље или са територије у којој је обављена последња, битна, економски оправдана прерада или обрада, у привредном субјекту опремљеном за те сврхе, и чији је резултат нови производ или која представља битну фазу производње.

Доказ о пореклу

Члан 46.

Ако је порекло назначено у декларацији, у складу са царинским прописима, царински орган може захтевати да декларант докаже порекло робе.

Ако се поднесе доказ о пореклу робе у складу са царинским прописима или другим прописима, царински орган може, у случају основане сумње, захтевати сваки додатни доказ који је потребан како би се обезбедило да је назначено порекло у складу са правилима утврђеним релевантним прописима.

Ако потребе трговине тако захтевају, исправа којом се доказује порекло може бити издата у Републици Србији, у складу са правилима о пореклу која су на снази у земљи или на територији одредишта, или на било који други начин који идентификује земљу, односно територију, у којој је роба у потпуности добијена или у којој је обављена последња битна промена.

Овлашћења Владе

Члан 47.

Влада прописује:

1) правила у складу са којима се роба, за коју се, за сврхе примене мера Републике Србије из члана 44. овог закона, захтева одређивање непреференцијалног порекла, сматра у потпуности добијеном у једној земљи или на једној територији или се сматра да је подвргнута последњој, битној, економски оправданој преради или обради, у привредном субјекту опремљеном у ту сврху, и чији је резултат нови производ или која представља битну фазу производње у земљи или на територији, у складу са одредбом члана 45. овог закона;

2) правила за обезбеђивање и проверу доказа о пореклу из члана 46. овог закона;

3) начин издавања других исправа и уверења која прате робу при увозу или извозу.

ОДЕЉАК 2
ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНО ПОРЕКЛО

Преференцијално порекло робе

Члан 48.

Ради остваривања повластица предвиђених мерама из члана 41. став 3. тач. 4) или 5) овог закона или нетарифним преференцијалним мерама, као и права при извозу робе по основу преференцијалних мера у оквиру споразума које је Република Србија закључила са одређеним земљама и територијама или групом земаља или територија, роба мора да задовољи правила о преференцијалном пореклу, у складу са одредбама ст. 2–4. овог члана.

За робу на коју се односе повластице предвиђене преференцијалним мерама у оквиру споразума које је Република Србија закључила са одређеним земљама или територијама или са групом земаља или територија, правила о преференцијалном пореклу утврђују се у тим споразумима.

За робу на коју се односе повластице предвиђене преференцијалним мерама које је Република Србија једнострано донела у односу на одређене земље или територије или групе земаља или територија, Влада доноси мере којима се утврђују правила о преференцијалном пореклу.

Правила о пореклу се заснивају или на критеријуму да је роба у потпуности добијена или на критеријуму да је роба добијена као резултат довољне прераде или обраде.

На своју иницијативу или на захтев земље или територије кориснице, Влада може, за одређену робу, да одобри за ту земљу или територију привремено одступање од правила о преференцијалном пореклу из става 3. овог члана.

Привремено одступање је оправдано једним од следећих разлога:

1) унутрашњи или спољашњи фактори који привремено лишавају земљу или територију могућности да поштује правила о преференцијалном пореклу;

2) земља или територија корисница захтева време да се припреми за поштовање тих правила.

По писаном захтеву за одступање земље или територије кориснице, у коме се наводе разлози због којих се одступање тражи и прилажу одговарајућа пратећа документа, одлучује Влада.

Привремено одступање се ограничава на трајање дејстава унутрашњих или спољашњих фактора који су га изазвали или на раздобље које је потребно земљи или територији корисници да достигне поштовање правила.

Ако је одступање одобрено, земља или територија корисница мора да поштује све утврђене захтеве, као што је пружање Влади информација које се односе на коришћење одступања и управљање количинама за које се одобрава одступање.

Овлашћење Владе

Члан 49.

Влада прописује правила о пореклу из члана 48. став 1. овог закона, ради олакшавања одређивања преференцијалног порекла робе у Републици Србији.

ОДЕЉАК 3
ОДРЕЂИВАЊЕ ПОРЕКЛА ЗА ПОЈЕДИНУ РОБУ

Овлашћење Владе

Члан 50.

Влада може да донесе мере за одређивање порекла за поједину робу, у складу са правилима о пореклу која се примењују на ту робу.

ГЛАВА III
ЦАРИНСКА ВРЕДНОСТ РОБЕ

Област примене

Члан 51.

Царинска вредност робе, ради примене Царинске тарифе и нетарифних мера утврђених посебним прописима којима се уређује трговина робом, утврђује се применом метода царинског вредновања на основу трансакцијске вредности из члана 52. овог закона као и секундарних метода царинског вредновања из члана 56. овог закона.

Метод царинског вредновања на основу трансакцијске вредности

Члан 52.

Царинска вредност робе је трансакцијска вредност, односно стварно плаћена цена или цена која треба да се плати за робу када се она продаје за извоз у Републику Србију, прилагођена, по потреби.

Под стварно плаћеном ценом или ценом која треба да се плати подразумевају се сва плаћања која је извршио или треба да изврши купац продавцу, или купац трећој страни у корист продавца за увезену робу и обухвата сва плаћања која су извршена, или која треба да се изврше као услов продаје увезене робе.

Трансакцијска вредност се примењује под условом да су сви следећи услови испуњени:

1) нема ограничења за купца у погледу располагања робом или њеном употребом, осим ограничења која:

(1) су уведена или се захтевају на основу закона или која захтевају државни органи Републике Србије,

(2) ограничавају географско подручје у којем роба може поново да се прода,

(3) значајно не утичу на царинску вредност робе;

2) продаја или цена нису предмет неког услова или ограничења за које вредност не може да се утврди у односу на робу која се вреднује;

3) ниједан део прихода од накнадне препродаје, располагања робом или употребе робе од стране купца не припада непосредно или посредно продавцу, осим ако може бити извршено одговарајуће прилагођавање;

4) купац и продавац нису повезани или повезаност није утицала на цену.

Елементи трансакцијске вредности

Члан 53.

Приликом утврђивања царинске вредности у складу са одредбом члана 52. овог закона, цени која је стварно плаћена или треба да се плати за увезену робу додају се:

1) трошкови у мери у којој их сноси купац али нису обухваћени ценом која је стварно плаћена или треба да се плати за робу, и то:

(1) провизије и накнаде посредовања, осим куповне провизије,

(2) трошкови амбалаже која се за потребе царињења, сматра јединственим делом предметне робе, и

(3) трошкови паковања, било за рад или материјале;

2) одговарајући део вредности робе и услуга које је купац испоручио непосредно или посредно, бесплатно или по сниженој цени за употребу у вези са производњом и продајом за извоз увезене робе, у мери у којој та вредност није била урачуната у цену која је стварно плаћена или цену коју треба платити:

(1) материјала, компонената, делова и сличних ставки уграђених у увезену робу,

(2) алата, матрица, калупа и сличних ставки употребљених за производњу увезене робе,

(3) материјала потрошених у производњи увезене робе, и

(4) пројектовања, развоја, уметничког рада, обликовања, планова и скица израђених ван Републике Србије и неопходних за производњу увезене робе;

3) накнаде за коришћење ауторског права и лиценцне накнаде које се односе на робу која се вреднује а које купац мора да плати, било непосредно или посредно, као услов продаје робе која се вреднује, у мери у којој те накнаде за коришћење ауторског права и лиценцне накнаде нису укључене у цену која је стварно плаћена или цену коју треба платити;

4) вредност сваког дела прихода од било које наредне препродаје, располагања или употребе увезене робе која припада непосредно или посредно продавцу; и

5) трошкови до места где се роба уноси на царинско подручје Републике Србије, и то:

(1) транспорта и осигурања увезене робе, и

(2) утовара, истовара и манипулативни трошкови који су у вези са транспортом увезене робе.

Додаци на цену која је стварно плаћена или на цену која треба да се плати, у складу са ставом 1. овог члана, урачунавају се само на основу објективних и мерљивих података.

Приликом утврђивања царинске вредности, у цену која је стварно плаћена или коју треба платити, не урачунавају се никакви додаци, осим оних који су прописани овим чланом.

Трошкови који се не урачунавају у царинску вредност

Члан 54.

Приликом утврђивања царинске вредности у складу са чланом 52. овог закона, не урачунавају се:

1) трошкови транспорта увезене робе након њеног уласка у царинско подручје Републике Србије;

2) трошкови изградње, монтаже, склапања, одржавања или техничке подршке увезене робе као што су индустријска постројења, машине или опрема, настали након уласка у царинско подручје Републике Србије;

3) трошкови камате у складу са финансијским аранжманом у који је ступио купац и који се односи на куповину увезене робе, без обзира да ли је финансирање обезбедио продавац или друго лице, под условом да је финансијски аранжман сачињен у писменој форми и, ако се захтева, купац може доказати да су следећи услови испуњени:

(1) да се та роба стварно продаје по цени која је пријављена као цена која је стварно плаћена или цена коју треба платити,

(2) захтевана каматна стопа не прелази уобичајену висину за такве трансакције у земљи у којој, и у време када је, обезбеђено финансирање;

4) трошкови за право репродукције робе увезене у Републику Србију;

5) куповна провизија;

6) увозне дажбине или друге накнаде које се плаћају у Републици Србији због увоза или продаје робе;

7) плаћања која, изузетно од члана 53. став 1. тачка 3) овог закона, изврши купац за право да дистрибуира или препрода увезену робу, ако та плаћања нису услов продаје за извоз робе у Републику Србију;

8) дажбине и таксе које се наплаћују у држави извоза, од којих је увезена роба ослобођена или може бити ослобођена применом система повраћаја.

Поједностављење

Члан 55.

Царински орган може, на захтев заинтересованог лица, да одобри да се износи утврде на основу посебних критеријума, ако они нису мерљиви на дан прихватања декларације, и то:

1) износи који треба да се урачунају у царинску вредност у складу са одредбом члана 52. став 2. овог закона; и

2) износи из чл. 53. и 54. овог закона.

Секундарне методе царинског вредновања

Члан 56.

Ако царинска вредност робе не може да се утврди у складу са чланом 52. овог закона, утврђује се применом, по реду, става 3. тач. 1)–4) овог члана, до прве тачке у складу са којом се царинска вредност робе може утврдити.

Редослед примене става 3. тач. 3) и 4) овог члана може се заменити ако декларант то захтева.

Царинска вредност, у складу са одредбама ст. 1. и 2. овог члана је:

1) трансакцијска вредност истоветне робе која је продата за извоз у царинско подручје Републике Србије и извезена у исто или приближно исто време као и роба која се вреднује;

2) трансакцијска вредност сличне робе која је продата за извоз у царинско подручје Републике Србије и која је извезена у исто или приближно исто време као и роба која се вреднује;

3) вредност заснована на јединичној цени по којој се увезена роба, или истоветна или слична увезена роба, продаје у царинском подручју Републике Србије у највећој укупној количини лицима која нису повезана са продавцима; или

4) обрачуната вредност, која се састоји од збира:

(1) трошка или вредности материјала и израде или друге прераде употребљене у производњи увезене робе,

(2) износа добити и општих трошкова који одговарају уобичајеном износу који се остварује при продаји робе исте врсте или групе као што је роба која се вреднује, коју су произвели произвођачи у земљи извоза за извоз у Републику Србију,

(3) трошка или вредности елемената из члана 53. став 1. тачка 5) овог закона.

Ако царинска вредност не може да се утврди у складу са ст. 1. и 2. овог члана, она се утврђује на основу података који су расположиви на царинском подручју Републике Србије, употребом метода усклађених са начелима и општим одредбама:

1) Споразума о примени члана VII Општег споразума о царинама и трговини;

2) члана VII Општег споразума о царинама и трговини;

3) ове главе.

Утврђивање царинске вредности носача података

Члан 57.

Царинска вредност носача података који садрже податке или програмска упутства за употребу опреме за обраду података (у даљем тексту: програмска подршка) не обухвата цену или вредност програмске подршке, ако је та вредност или цена исказана одвојено од вредности носача података.

Носачем података из става 1. овог члана не сматрају се интегрисана кола, полупроводници и слични уређаји или производи који садрже таква кола или уређаје.

Програмском подршком из става 1. овог члана не сматрају се звучни, кинематографски или видео снимци или упутства.

Снижења и готовински попусти

Члан 58.

Приликом утврђивања царинске вредности увезене робе прихватају се уговорена умањења цене, као и готовински попусти уобичајени за истоветну или сличну увезену робу.

Роба увезена без плаћања противвредности, привремено увезена роба, роба увезена по основу закупа или лизинга, оштећена роба, пуштање робе пре коначног утврђивања царинске вредности

Члан 59.

Царинска вредност робе увезене без плаћања противвредности, као и царинска вредност за привремено увезену робу утврђује се у складу са одредбама члана 56. овог закона.

Ако се за робу која се увози по основу закупа или лизинга царинска вредност не може утврдити у складу са одредбама члана 56. овог закона и за коју уговором није предвиђена могућност куповине, царинска вредност се утврђује на основу износа закупнине, односно лизинга по потреби усклађеног са одредбама чл. 53. и 54. овог закона.

Царинска вредност робе која се оштети пре пуштања декларанту, утврђује се на основу одговарајуће уговорене цене умањене за проценат оштећења.

Царински орган утврђује проценат оштећења из става 3. овог члана.

Ако је неопходно одложити коначно утврђивање царинске вредности увезене робе, увезена роба се може предати декларанту ако положи обезбеђење за плаћање царинског дуга у износу који одговара висини могућег износа царинског дуга.

Обавештење увозника

Члан 60.

Царински орган је дужан да увознику, на његов захтев, достави писмено образложење о начину на који је утврђена царинска вредност увезене робе.

Обавезе декларанта, односно увозника

Члан 61.

Декларант је дужан да у декларацији наведе податке о томе да је за робу која се увози уговорена обавеза плаћања трошкова, накнада, дела вредности испоручене робе и услуга или дела прихода из члана 53. став 1. тач. 2), 3) и 4. овог закона.

Увозник је дужан да пријави царинском органу сваку препродају, располагање или коришћење увезене робе из којих произлази обавеза плаћања одређеног износа продавцу, у складу са чланом 53. став 1. тачка 4) овог закона, најкасније у року од 30 дана од дана плаћања.

Испорука више врста робе које подлежу различитим стопама царине

Члан 62.

Када се испорука састоји од више врста робе која подлеже царињењу по различитим стопама царине, укупан износ трошкова који се односе на продају робе, као и трошкови превоза, осигурања и испоруке обрачунавају се сразмерно вредности појединачне врсте робе.

Изузетно од става 1. овог члана, царински орган може, на захтев декларанта, додати трошкове из става 1. овог члана који се односе на неколико врста робе у једној испоруци, на вредност робе за коју су увозне дажбине највеће.

Права и обавезе царинског органа који утврђује царинску вредност

Члан 63.

Царински орган може да захтева од декларанта да поднесе исправе и податке који су му потребни за утврђивање царинске вредности, у складу са одредбама чл. 51–58. овог закона.

Царински орган може да провери веродостојност и тачност било које изјаве, исправе или декларације која се подноси за потребе утврђивања царинске вредности.

Ако се из оправданих разлога уз декларацију не поднесе фактура, односно ако царински орган основано сумња да вредност робе наведена у фактури није у складу са одредбама овог закона, царинска вредност се утврђује на основу одредаба члана 56. овог закона.

Овлашћења Владе

Члан 64.

Влада прописује услове под којима царински орган одобрава да се износи потребни за утврђивање царинске вредности, а који нису мерљиви на дан прихватања декларације, утврде на основу посебних критеријума.

Влада прописује правила за:

1) утврђивање царинске вредности у складу са одредбама члана 52. ст. 1. и 2. и чл. 53. и 54. овог закона, укључујући и правила за прилагођавање цене која је стварно плаћена или која треба да се плати;

2) примену услова из члана 52. став 3. овог закона;

3) утврђивање царинске вредности у складу са одредбом члана 56. овог закона.

ДЕО ТРЕЋИ
ЦАРИНСКИ ДУГ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ПЛАЋАЊЕ ЦАРИНСКОГ ДУГА

ГЛАВА I
НАСТАНАК ЦАРИНСКОГ ДУГА

ОДЕЉАК 1
ЦАРИНСКИ ДУГ ПРИ УВОЗУ

Стављање робе у слободан промет и привремени увоз

Члан 65.

Царински дуг при увозу настаје стављањем стране робе која подлеже плаћању увозних дажбина, у царински поступак:

1) слободног промета, укључујући и употребу робе у посебне сврхе;

2) привременог увоза са делимичним ослобођењем од плаћања увозних дажбина.

Царински дуг настаје у време прихватања декларације.

Дужник је декларант. У случају посредног заступања, дужник је и лице за чији рачун је декларација поднета.

Ако је декларација за један од поступака из става 1. овог члана, састављена на основу података због којих увозне дажбине нису наплаћене у целости или делимично, дужник је и лице које је пружило податке потребне за састављање декларације и које је знало, или је основано требало да зна да су ти подаци нетачни.

Царински дуг за робу без порекла

Члан 66.

Ако се забрана повраћаја или изузећа од плаћања увозних дажбина примењује на робу без порекла употребљену у производњи производа за које је доказ о пореклу издат или сачињен у оквиру преференцијалног поступања између Републике Србије и одређених земаља или територија или групе земаља или територија, царински дуг при увозу за ту робу без порекла настаје приликом прихватања декларације за поновни извоз конкретних производа.

Ако царински дуг настаје у складу са ставом 1. овог члана, висина увозних дажбина која одговара том дугу утврђује се под истим условима као у случају царинског дуга који би настао да је тог дана прихваћена декларација за стављање у слободан промет робе без порекла употребљене у производњи конкретних производа за сврхе окончања поступка активног оплемењивања.

Одредбе члана 65. ст. 2. и 3. овог закона примењују се на ст. 1. и 2. овог члана. У случају стране робе из члана 233. овог закона, лице које подноси декларацију за поновни извоз је дужник. У случају посредног заступања, дужник је и лице за чији рачун се подноси декларација.

Царински дуг настао због неиспуњавања обавеза

Члан 67.

За робу која подлеже плаћању увозних дажбина, царински дуг при увозу настаје и због неиспуњавања:

1) једне од обавеза утврђених царинским прописима које се односе на унос стране робе у царинско подручје Републике Србије, њено изузимање испод царинског надзора, или кретање, прераду, смештај, привремени смештај, привремени увоз или располагање том робом унутар тог подручја;

2) једне од обавеза утврђених царинским прописима које се односе на употребу робе у посебне сврхе унутар царинског подручја Републике Србије;

3) услова који уређују стављање стране робе у царински поступак или који уређују одобравање изузећа од плаћања дажбина или смањену стопу увозне дажбине на основу употребе робе у посебне сврхе.

Време настанка царинског дуга је:

1) тренутак у којем обавеза због чијег неиспуњења настаје царински дуг, није испуњена или престаје да буде испуњена;

2) тренутак у којем је декларација за стављање робе у царински поступак прихваћена, ако се накнадно утврди да није био испуњен услов који уређује стављање робе у тај поступак или одобравање изузећа од плаћања дажбине или смањену стопу увозне дажбине на основу употребе робе у посебне сврхе.

У случајевима из става 1. тач. 1) и 2) овог члана, дужник је:

1) свако лице од којег се захтевало да испуни прописане обавезе;

2) свако лице које је знало или је основано требало да зна да обавеза у складу са царинским прописима није испуњена и које поступа за рачун лица које је било дужно да испуни обавезу, или које је учествовало у радњи која је довела до неиспуњења обавезе;

3) свако лице које је стекло државину или је у поседу одређене робе и које је знало или је основано требало да зна у време стицања или пријема робе, да обавеза у складу са царинским прописима није испуњена.

У случајевима из става 1. тачка 3) овог члана, дужник је лице од којег се захтева да поступа у складу са условима који уређују стављање робе у царински поступак или царинско декларисање робе која је стављена у тај поступак или одобравање изузећа од плаћања дажбина или смањене стопе увозне дажбине на основу употребе робе у посебне сврхе.

Ако је у декларацију за један од царинских поступака из става 1. тачка 3) овог члана, унет податак који се захтева у складу са царинским прописима и односи се на услове који уређују стављање робе у тај царински поступак, а због којег увозне дажбине нису у целости или делимично наплаћене, дужник је и лице које је дало податак и које је знало, или је основано требало да зна да је тај податак нетачан.

Одбитак износа увозних дажбина који је већ плаћен

Члан 68.

Ако је у складу са одредбом члана 67. став 1. овог закона царински дуг настао за робу која је због употребе у посебне сврхе стављена у слободан промет уз нижу стопу увозне дажбине, износ увозне дажбине који је плаћен када је роба стављена у слободан промет одбија се од износа увозне дажбине који одговара царинском дугу.

Одредба става 1. овог члана се примењује ако је царински дуг настао у вези са остацима и отпацима који су резултат уништавања робе из тог става.

Ако у складу са одредбом члана 67. став 1. овог закона царински дуг настане за робу стављену у поступак привременог увоза са делимичним ослобођењем од плаћања увозних дажбина, износ увозних дажбина који је плаћен у складу са делимичним ослобођењем одбија се од износа увозних дажбина који одговара царинском дугу.

ОДЕЉАК 2
ЦАРИНСКИ ДУГ ПРИ ИЗВОЗУ

Извоз и пасивно оплемењивање

Члан 69.

Царински дуг при извозу настаје стављањем робе, која подлеже плаћању извозних дажбина, у поступак извоза или поступак пасивног оплемењивања.

Царински дуг настаје у тренутку прихватања декларације.

Дужник је декларант. У случају посредног заступања, дужник је и лице за чији рачун је декларација поднета.

Ако је декларација састављена на основу података због којих извозне дажбине нису наплаћене у целости или делимично, дужник је и лице које је пружило податке потребне за састављање декларације и које је знало, или је основано требало да зна да су ти подаци нетачни.

Царински дуг настао због неиспуњавања обавеза

Члан 70.

За робу која подлеже плаћању извозних дажбина, царински дуг при извозу настаје због неиспуњавања:

1) једне од обавеза утврђених царинским прописима за изношење робе;

2) услова у складу са којима је било одобрено да се роба изнесе из царинског подручја Републике Србије уз потпуно или делимично ослобођење од плаћања извозних дажбина.

Време настанка царинског дуга је:

1) тренутак када је роба стварно изнета из царинског подручја Републике Србије без декларације;

2) тренутак када је роба стигла на одредиште које није одредиште за које је одобрено изношење робе из царинског подручја Републике Србије уз потпуно или делимично ослобођење од плаћања извозних дажбина;

3) ако царински орган није у могућности да одреди тренутак из тачке 2) овог става, тренутак када истиче рок одређен за подношење доказа о испуњености услова под којима је ослобођење одобрено.

У случајевима из става 1. тачка 1) овог члана дужник је:

1) свако лице од којег је захтевано да испуни прописану обавезу;

2) свако лице које је знало или је основано требало да зна да прописана обавеза није испуњена, а деловало је за рачун лица које је било дужно да испуни обавезу;

3) свако лице које је учествовало у радњи која је довела до неиспуњења обавезе и које је знало или је основано требало да зна да декларација није, а требало је да буде поднета.

У случајевима из става 1. тачка 2) овог члана, дужник је свако лице од којег се захтева да поступа у складу са условима под којима је било одобрено да се роба изнесе из царинског подручја Републике Србије уз потпуно или делимично ослобођење од плаћања извозних дажбина.

ОДЕЉАК 3
ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ ЗА ЦАРИНСКИ ДУГ КОЈИ НАСТАЈЕ ПРИ УВОЗУ И ИЗВОЗУ

Забране и ограничења

Члан 71.

Царински дуг при увозу или извозу настаје и за робу која је предмет мера забране или ограничења приликом увоза или извоза било које врсте.

Царински дуг не настаје у случајевима:

1) незаконитог уношења фалсификоване валуте на царинско подручје Републике Србије;

2) уношења на царинско подручје Републике Србије наркотика и психотропних супстанци, осим ако нису под строгим надзором надлежних органа због њихове употребе у медицинске и научне сврхе.

Сматра се да је царински дуг настао ако, у складу са законом, увозне или извозне дажбине или постојање царинског дуга представљају основ за одређивање казни.

Више дужника

Члан 72.

Ако је више лица у обавези да плати износ увозних или извозних дажбина за исти царински дуг, обавезна су да тај износ плате солидарно.

Општа правила за обрачун износа увозних или извозних дажбина

Члан 73.

Износ увозних или извозних дажбина се обрачунава на основу правила за обрачунавање дажбина која су важила за одређену робу у време када је царински дуг за ту робу настао.

Ако није могуће тачно утврдити време када је царински дуг настао, сматра се да је царински дуг настао у време када царински орган закључи да се роба налази у околностима које условљавају настанак царинског дуга.

Ако царински орган на основу информација које су му доступне може да утврди да је царински дуг настао пре времена у коме је сам дошао до тог закључка, сматра се да је царински дуг настао у најранијем тренутку у којем се такве околности могу установити.

Посебна правила за обрачун износа увозних дажбина

Члан 74.

Ако су за робу стављену у царински поступак или у привремени смештај трошкови смештаја или уобичајених облика поступања настали на царинском подручју Републике Србије, такви трошкови или повећање вредности се не узимају у обзир приликом обрачуна износа увозних дажбина ако декларант пружи задовољавајући доказ о тим трошковима.

Царинска вредност, количина, природа и порекло стране робе, употребљене у смислу става 1. овог члана, узимају се у обзир за обрачун износа увозних дажбина.

Ако се промени тарифно сврставање робе стављене у царински поступак због уобичајених облика поступања унутар царинског подручја Републике Србије, на захтев декларанта, примењује се првобитно тарифно сврставање робе стављене у поступак.

Ако је царински дуг настао за добијене производе који су резултат поступка активног оплемењивања, износ увозних дажбина који одговара таквом дугу се, на захтев декларанта, одређује на основу тарифног сврставања, царинске вредности, количине, природе и порекла робе стављене у поступак активног оплемењивања у време прихватања декларације за ту робу.

У случајевима које пропише Влада, износ увозних дажбина се одређује у складу са одредбама ст. 3. и 4. овог члана без захтева декларанта како би се избегло непоштовање тарифних мера из члана 41. став 3. тачка 8) овог закона.

Ако царински дуг настаје за добијене производе који су резултат поступка пасивног оплемењивања или производа за замену из члана 225. став 1. овог закона, износ увозних дажбина се обрачунава на основу трошка производне радње која је предузета ван царинског подручја Републике Србије.

Ако царински прописи предвиђају повољнији тарифни третман робе, ослобођење или потпуно или делимично изузимање од плаћања увозних или извозних дажбина у складу са одредбама члана 41. став 3. тач. 4)–7), чл. 177, 178, 179. и 181. или чл. 223–226. овог закона или у складу са прописом који уређује ослобођење од плаћања увозних дажбина, такав повољнији тарифни третман, ослобођење или изузимање се такође примењују у случајевима када царински дуг настаје у складу са одредбама чл. 67. или 70. овог закона, под условом да пропуст који је довео до настанка царинског дуга не представља покушај преваре.

Место настанка царинског дуга

Члан 75.

Царински дуг настаје у месту у којем је поднета декларација или декларација за поновни извоз из чл. 65, 66. и 69. овог закона.

У свим осталим случајевима, место настанка царинског дуга је место у коме су наступиле околности које условљавају његов настанак.

Ако није могуће одредити то место, сматра се да је царински дуг настао на месту где царински орган закључи да се роба налази у околностима у којима настаје царински дуг.

Ако је роба стављена у царински поступак који није окончан или када привремени смештај није правилно окончан, а место настанка царинског дуга не може да се одреди у одређеном року у складу са одредбама ст. 2. или 3. овог члана, царински дуг настаје у месту у којем је роба стављена у одређени поступак или у месту у које је у оквиру тог поступка унета у царинско подручје Републике Србије или је била у привременом смештају.

Ако на основу расположивих информација царински орган може да утврди да је царински дуг могао да настане на неколико места, сматра се да је царински дуг настао на оном месту на којем је настао најраније.

Овлашћења Владе

Члан 76.

Влада прописује:

1) правила за обрачунавање износа увозних или извозних дажбина која се примењују на робу за коју је настао царински дуг у оквиру посебног поступка, а која допуњују правила из чл. 73. и 74. овог закона;

2) случајеве из члана 74. став 5. овог закона;

3) рок из члана 75. став 4. овог закона.

ГЛАВА II
ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ПЛАЋАЊЕ ЦАРИНСКОГ ДУГА КОЈИ ЈЕ НАСТАО ИЛИ БИ МОГАО НАСТАТИ

Опште одредбе

Члан 77.

Ако царински орган захтева да се положи обезбеђење за плаћање царинског дуга који је настао или који би могао настати, то обезбеђење треба да покрије износ увозних или извозних дажбина и осталих дажбина насталих у вези са увозом и извозом робе.

Ако царински орган захтева да се положи обезбеђење за плаћање царинског дуга, то се захтева од дужника или лица које може постати дужник. Царински орган може дозволити да обезбеђење за плаћање царинског дуга положи лице које није лице од којег се то захтева.

Царински орган захтева да се за одређену робу или за одређену декларацију положи само једно обезбеђење не искључујући примену одредбе члана 85. овог закона.

Обезбеђење положено за одређену декларацију, примењује се на износ увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и осталим дажбинама за сву робу која је обухваћена или се пушта на основу те декларације, без обзира да ли је та декларација исправна или не.

Ако обезбеђење није раздужено, може се користити, у оквирима осигураног износа, за наплату износа увозних или извозних дажбина и других дажбина које треба платити након накнадне контроле те робе.

На захтев лица из става 3. овог члана, царински орган може, у складу са чланом 83. ст. 1, 2. и 3. овог закона, да одобри полагање заједничког обезбеђења које покрива износ увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу за две или више операција, декларација или царинских поступака.

Царински орган врши надзор над положеним обезбеђењем.

Обезбеђење се не захтева од државе, регионалних и локалних органа управе или других ималаца јавних овлашћења, за радње које врше у оквиру поверених послова државне управе.

Обезбеђење се не захтева:

1) за робу која се превози Дунавом и пловним путевима Дунава, односно међународним и међудржавним водним путевима;

2) за робу која се преноси фиксном транспортном инсталацијом;

3) у посебним случајевима за робу стављену у поступак привременог увоза;

4) за робу стављену у национални поступак транзита уз поједностављења из члана 199. став 4. тачка 5) овог закона и која се превози на царинској територији Републике Србије.

Влада прописује износ увозних или извозних дажбина за који царински орган може да одустане од захтева за полагањем обезбеђења.

Обавезно обезбеђење

Члан 78.

Ако је полагање обезбеђења обавезно, царински орган утврђује износ тог обезбеђења на нивоу једнаком тачном износу увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу, ако тај износ може са сигурношћу да се утврди у време када се обезбеђење захтева.

Ако није могуће утврдити тачан износ, обезбеђење се утврђује у највишем износу увозних или извозних дажбина, који процени царински орган, а који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу, који су настали или би могли настати.

Ако се подноси заједничко обезбеђење за износ увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу, чији се износ мења током времена, износ тог обезбеђења се утврђује на нивоу који омогућава да износ увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу буде покривен у сваком тренутку, не искључујући примену одредбе члана 83. овог закона.

Необавезно обезбеђење

Члан 79.

Ако полагање обезбеђења није обавезно, царински орган у сваком случају захтева обезбеђење ако сматра да није извесно да ће износ увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу, бити плаћен у прописаном року. Царински орган утврђује износ тог обезбеђења тако да он није виши од износа утврђеног у складу са чланом 78. овог закона.

Облици обезбеђења

Члан 80.

Обезбеђење се може положити у једном од следећих облика:

1) депоновањем готовине или другог средства плаћања за које царински орган признаје да има једнако дејство као депоновање готовине;

2) гаранцијом;

3) другим обликом обезбеђења који пружа једнаку сигурност да ће износ увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу бити плаћен.

Обезбеђење у облику депоновања готовине или другог средства плаћања које има једнако дејство, полаже се у складу са прописима.

Царински орган не плаћа камату на обезбеђење које се полаже у облику из става 2. овог члана.

Избор обезбеђења

Члан 81.

Лице од којег се захтева полагање обезбеђење може да бира између облика обезбеђења који су утврђени у члану 80. став 1. овог закона.

Царински орган може да одбије да прихвати облик обезбеђења који је изабран ако није одговарајући за правилно спровођење царинског поступка за који се полаже.

Царински орган може да захтева да изабрани облик обезбеђења важи у одређеном временском периоду.

Гарант

Члан 82.

Гарант из члана 80. став 1. тачка 2) овог закона је треће лице пословно настањено на царинском подручју Републике Србије. Гаранта одобрава царински орган који захтева полагање обезбеђења, осим ако гарант није финансијска институција или осигуравајуће друштво које је добило дозволу надлежних органа за обављање те делатности.

Гарант се у писменој форми обавезује да плати осигуран износ увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу.

Царински орган може да одбије да прихвати гаранта или предложену врсту обезбеђења ако оцени да се тиме не обезбеђује благовремено плаћање износа увозне или извозне дажбине који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу.

Заједничко обезбеђење

Члан 83.

Одобрење из члана 77. став 7. овог закона даје се само лицима која задовољавају следеће услове:

1) пословно су настањени на царинском подручју Републике Србије;

2) испуњавају критеријуме утврђене у члану 28. тачка 1) овог закона;

3) редовно користе одређене царинске поступке или управљају простором за привремени смештај или испуњавају критеријуме утврђене у члану 28. тачка 4) овог закона.

Ако је потребно положити заједничко обезбеђење за царински дуг или дугове и друге дажбине које се наплаћују при увозу или извозу који могу настати, привредном субјекту може бити одобрено да употреби заједничко обезбеђење са смањеним износом или ослобођење од полагања обезбеђења, под условом да испуњава критеријуме утврђене у члану 28. тач. 2) и 3) овог закона.

Ако је потребно положити заједничко обезбеђење за царински дуг или дугове и друге дажбине које се наплаћују при увозу или извозу, који су настали, овлашћеном привредном субјекту за царинска поједностављења се, на његов захтев, одобрава да употреби заједничко обезбеђење са смањеним износом.

Заједничко обезбеђење са смањеним износом из става 3. овог члана има исто дејство као положено обезбеђење.

Привремене забране које се односе на употребу заједничког обезбеђења

Члан 84.

Влада може, за посебне поступке и привремени смештај, привремено да забрани употребу:

1) заједничког обезбеђења са смањеним износом или ослобођења од полагања обезбеђења из члана 83. став 2. овог закона;

2) заједничког обезбеђења из члана 83. овог закона, за робу која је идентификована као предмет преваре великих размера.

Ако се примењује став 1. тач. 1) или 2) овог члана, употреба заједничког обезбеђења са смањеним износом, ослобођења од полагања обезбеђења или заједничког обезбеђења из члана 83. овог закона може бити одобрена лицу које:

1) може да докаже да није настао царински дуг за робу током радњи које је предузимало у року од две године које претходе одлуци из става 1. овог члана;

2) може да докаже да је царински дуг или дугове који су настали у току две године које претходе одлуци из става 1. овог члана у потпуности платио дужник или дужници или гарант у прописаном року.

Ради добијања одобрења за употребу привремено забрањеног заједничког обезбеђења, лице из става 2. овог члана мора да испуни и критеријуме из члана 28. тач. 2) и 3) овог закона.

Додатно или ново обезбеђење

Члан 85.

Ако царински орган утврди да положено обезбеђење не обезбеђује, или више није сигурно или довољно да обезбеди плаћање износа увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и другим дажбинама које се наплаћују при увозу или извозу, у прописаном року, може да захтева од било ког лица из члана 77. став 3. овог закона да положи додатно обезбеђење или да претходно положено обезбеђење замени новим, према сопственом избору.

Раздуживање обезбеђења

Члан 86.

Царински орган раздужује обезбеђење одмах када се царински дуг или обавеза по основу других дажбина које се наплаћују при увозу или извозу, угаси или више не може да настане.

Ако су царински дуг или обавеза по основу других дажбина које се наплаћују при увозу или извозу делимично угашени, или ако могу да настану само у односу на део износа који је обезбеђен, одговарајући део обезбеђења се сходно томе раздужује на захтев лица које је положило обезбеђење, осим ако се ради о износу због којег раздуживање дела обезбеђења није оправдано.

Овлашћења Владе

Члан 87.

Влада прописује:

1) посебне случајеве из члана 77. став 10. тачка 3) овог закона, у којима се за робу стављену у поступак привременог увоза не захтева полагање обезбеђења;

2) облик обезбеђења, из члана 80. став 1. тачка 3) овог закона, и правила која се односе на гаранта из члана 82. овог закона;

3) услове за давање одобрења за употребу заједничког обезбеђења са смањеним износом или за ослобођење од полагања обезбеђења из члана 83. став 2. овог закона;

4) рок за раздуживање обезбеђења.

Влада прописује начин:

1) одређивања износа обезбеђења, укључујући смањени износ из члана 83. ст. 2. и 3. овог закона;

2) полагања и вршења надзора над обезбеђењем из члана 77. овог закона, укидања и опозива обавезе коју је преузео гарант из члана 82. овог закона и раздуживања обезбеђења из члана 86. овог закона;

3) спровођења привремених забрана из члана 84. овог закона.

ГЛАВА III
НАПЛАТА, ПЛАЋАЊЕ, ПОВРАЋАЈ И ОТПУСТ ИЗНОСА УВОЗНИХ ИЛИ ИЗВОЗНИХ ДАЖБИНА

ОДЕЉАК 1
ОДРЕЂИВАЊЕ ИЗНОСА УВОЗНИХ ИЛИ ИЗВОЗНИХ ДАЖБИНА, ОБАВЕШТАВАЊЕ О ЦАРИНСКОМ ДУГУ И КЊИЖЕЊЕ

Одређивање износа увозних или извозних дажбина

Члан 88.

Износ увозних или извозних дажбина који треба платити одређује царински орган надлежан према месту на којем је настао царински дуг, или се сматра да је настао у складу са чланом 75. овог закона, чим добије потребне податке.

Царински орган може да прихвати износ увозних или извозних дажбина који треба платити, а који је утврдио декларант, не искључујући примену одредбе члана 35. овог закона.

Ако износ увозних или извозних дажбина који треба платити не представља цео број, тај износ може бити заокружен на први већи или мањи цео број.

Обавештавање о царинском дугу

Члан 89.

Дужник се на прописани начин обавештава о царинском дугу на месту где је царински дуг настао или се сматра да је настао у складу са чланом 75. овог закона.

Изузетно од става 1. овог члана, обавештавање дужника се не врши у следећим случајевима:

1) ако је уведена привремена мера трговинске политике у облику дажбине, док се не утврди коначни износ те дажбине;

2) ако је износ увозних или извозних дажбина који треба платити већи од оног који је утврђен на основу одлуке донесене у складу са чланом 23. овог закона;

3) ако је првобитна одлука да дужник не буде обавештен о царинском дугу или да буде обавештен о износу који је мањи од износа увозних или извозних дажбина који треба платити, донета на основу одредаба које су накнадно поништене судском одлуком;

4) ако је царински орган ослобођен од обавезе обавештавања о царинском дугу у складу са царинским прописима.

Ако је износ увозних или извозних дажбина који треба платити једнак износу који је унет у декларацију, сматра се да је дужник био обавештен у тренутку пуштања робе од стране царинског органа.

Ако се став 3. овог члана не примењује, царински орган обавештава дужника о царинском дугу када је у могућности да утврди износ увозних или извозних дажбина који треба платити, и донесе одлуку о томе.

Ако би обавештење о царинском дугу довело у питање спровођење кривичне истраге, односно покретање или вођење кривичног поступка, царински орган може одложити обавештавање до тренутка када то више не доводи у питање спровођење кривичне истраге, односно покретање или вођење кривичног поступка.

Под условом да је плаћање обезбеђено, лице може да буде обавештено о царинском дугу који одговара укупном износу увозних или извозних дажбина који се односи на сву робу која је пуштена једном лицу у року који је утврдио царински орган, на крају тог рока. Рок који је утврдио царински орган не може бити дужи од 31 дана.

Ограничења у вези са царинским дугом

Члан 90.

Дужник се не обавештава о царинском дугу након истека рока од три године од дана када је царински дуг настао.

Ако царински дуг настаје као последица радње која је, у време када је извршена, подлегала покретању прекршајног или кривичног судског поступка, рок од три године утврђен у ставу 1. овог члана продужава се на 10 година.

Рокови из ст. 1. и 2. овог члана се прекидају ако:

1) је уложена жалба у складу са чланом 30. овог закона, и то од дана када је жалба уложена до окончања поступка по жалби; или

2) царински орган саопшти дужнику, у складу са чланом 17. став 11. овог закона, разлоге на основу којих намерава да га обавести о царинском дугу. Рок се прекида од дана тог саопштења до краја рока у којем је дужнику дата могућност да се изјасни.

Ако царински дуг поново настане у складу са чланом 102. став 9. овог закона, рокови из ст. 1. и 2. овог члана се сматрају прекинутим од дана када је захтев за повраћај или отпуст дуга поднет у складу са одредбом члана 107. овог закона, до дана када је донета одлука о повраћају или отпусту.

Књижење

Члан 91.

Царински орган из члана 88. овог закона књижи износ увозних или извозних дажбина који треба платити утврђен у складу са тим чланом.

Одредба става 1. овог члана не примењује се у случајевима из члана 89. став 2. овог закона.

Царински орган не мора да прокњижи износ увозних или извозних дажбина који, у складу са одредбом члана 90. овог закона, одговара царинском дугу о коме више не може да обавести дужника.

Влада прописује начин књижења износа увозних или извозних дажбина. Начин књижења може да се разликује у зависности од тога да ли је, имајући у виду околности у којима је царински дуг настао, царински орган уверен да ће износ бити плаћен.

Време књижења

Члан 92.

Ако је царински дуг настао прихватањем декларације за стављање робе у царински поступак, осим за поступак привременог увоза са делимичним ослобођењем од плаћања увозних дажбина, или неке друге радње која има исто правно дејство као прихватање декларације, царински орган књижи износ увозних или извозних дажбина који треба платити у року од два дана од дана пуштања робе.

Ако је плаћање обезбеђено, укупан износ увозних или извозних дажбина који се односи на сву робу пуштену једном истом лицу током периода који је утврдио царински орган, а који не може бити дужи од 31 дана, може бити обухваћен једним књижењем на крају тог периода. Књижење се врши у року од два дана од истека одобреног рока.

Ако роба може бити пуштена када испуњава одређене услове којима се уређује одређивање износа увозних или извозних дажбина који треба платити или наплату тог износа, књижење се врши у року од два дана од дана када је износ увозних или извозних дажбина који треба платити утврђен или је утврђена обавеза за плаћање тих дажбина.

Ако се царински дуг односи на привремену меру трговинске политике која има облик дажбине, износ увозних или извозних дажбина који треба платити се књижи у року од два месеца од дана објављивања прописа којим се утврђује коначна мера трговинске политике.

Ако царински дуг настаје у околностима друкчијим од оних из ст. 1. и 2. овог члана, износ увозних или извозних дажбина који треба платити се књижи у року од два дана од дана када је царински орган у могућности да утврди конкретни износ и донесе одлуку.

Одредба става 5. овог члана примењује се на износ увозних или извозних дажбина који ће се наплатити или који преостаје за наплату, ако износ увозних или извозних дажбина који треба платити није прокњижен у складу са одредбама ст. 1–5. овог члана, или је утврђен и прокњижен у нижем износу од оног који треба платити.

Рокови за књижење утврђени у ст. 1–5. овог члана се не примењују у случају непредвиђених околности или више силе.

Књижење може да се одложи у случају из члана 89. став 5. овог закона, до тренутка када обавештење о царинском дугу више не доводи у питање спровођење кривичне истраге, односно покретање или вођење кривичног поступка.

Овлашћење Владе

Члан 93.

Влада прописује случајеве из члана 89. став 2. тачка 4) овог закона, у којима је царински орган ослобођен од обавезе обавештавања о царинском дугу.

ОДЕЉАК 2
ПЛАЋАЊЕ ИЗНОСА УВОЗНИХ ИЛИ ИЗВОЗНИХ ДАЖБИНА

Општи рокови за плаћање и прекид рока за плаћање

Члан 94.

Дужник плаћа износ увозних или извозних дажбина, који одговара царинском дугу о којем је обавештен у складу са одредбом члана 89. овог закона, у року од осам дана.

У случају обједињавања књижења у складу са условима из члана 92. став 2. овог закона, не искључујући примену члана 31. став 2. овог закона, рок се утврђује тако да се дужнику не омогући дужи рок за плаћање од оног који би био утврђен да му је одобрено одлагање плаћања у складу са чланом 96. овог закона.

Царински орган може, на захтев дужника, продужити рок из става 2. овог члана ако је износ увозних или извозних дажбина који треба платити утврђен у накнадној контроли из члана 35. овог закона. Не искључујући примену члана 98. став 1. овог закона, такво продужење не може бити дуже од времена које је потребно дужнику да предузме одговарајуће радње ради измирења своје обавезе.

Ако дужник има право на неку од олакшица у вези са плаћањем из чл. 96–98. овог закона, плаћање се врши у року или роковима утврђеним у вези са тим олакшицама.

Рок за плаћање износа увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу се прекида ако:

1) се захтев за отпуст дажбина подноси у складу са одредбом члана 107. овог закона;

2) роба треба да се заплени, уништи или уступи у корист државе;

3) је царински дуг настао у складу са одредбом члана 67. овог закона и има више дужника.

Плаћање

Члан 95.

Плаћање се врши у готовини или другим средствима са сличним дејством, укључујући поравнање потраживања, у складу са прописима којима се уређује начин плаћања.

Плаћање може уместо дужника да врши треће лице.

Дужник може да плати цео износ или део износа увозних или извозних дажбина пре истека рока који му је одобрен за плаћање.

Одложено плаћање

Члан 96.

Царински орган, на захтев заинтересованог лица, након полагања обезбеђења, одобрава одложено плаћање дажбина које треба платити на неки од следећих начина:

1) појединачно за сваки износ увозних или извозних дажбина прокњижен у складу са одредбом члана 92. ст. 1. или 6. овог закона;

2) збирно за све износе увозних или извозних дажбина прокњижене у складу са одредбом члана 92. став 1. овог закона, у року који је утврдио царински орган, а који не прелази 31 дан;

3) збирно за све износе увозних или извозних дажбина који чине једно књижење у складу са одредбом члана 92. став 2. овог закона.

Рок на које се плаћање одлаже

Члан 97.

Рок на који се плаћање одлаже у складу са чланом 96. овог закона је 30 дана.

Ако се плаћање одлаже у складу са одредбом члана 96. тачка 1) овог закона, рок се рачуна од наредног дана од дана када је дужник обавештен о царинском дугу.

Ако је плаћање одложено у складу са одредбом члана 96. тачка 2) овог закона, рок се рачуна од наредног дана од дана када се завршава период агрегације. Тај рок се скраћује за број дана који одговара половини броја дана који обухвата период агрегације.

Ако је плаћање одложено у складу са одредбом члана 96. тачка 3) овог закона, рок се рачуна од наредног дана од дана истека рока који је утврђен за пуштање предметне робе. Тај рок се скраћује за број дана који одговара половини броја дана одобреног рока.

Ако је број дана у роковима из ст. 3. и 4. овог члана непаран, број дана који треба да се одузме од 30 дана у складу са тим ставовима једнак је половини следећег најнижег парног броја.

Ако се рокови за одложено плаћање из ст. 3. и 4. овог члана односе на недеље, царински орган може да одобри да се износ увозних или извозних дажбина за који је плаћање одложено, плаћа најкасније у петак четврте недеље након дате недеље.

Ако се рокови за одложено плаћање односе на месеце, царински орган може да одобри да се износ увозних или извозних дажбина за који је плаћање одложено, плати до 16-ог дана у месецу након конкретног месеца.

Олакшице у вези са плаћањем

Члан 98.

Царински орган, ако је положено обезбеђење, може дужнику, осим одложеног плаћања, одобрити и друге олакшице у вези са плаћањем.

Ако се одобре олакшице у складу са одредбом става 1. овог члана, на износ увозних или извозних дажбина наплаћује се камата по стопи једнакој годишњој есконтној стопи Народне банке Србије, увећаној за пет процентних поена, применом простог интересног рачуна од сто.

Царински орган може одустати од захтева за полагање обезбеђења или наплате камате ако је утврђено, на основу документоване процене ситуације дужника, да би му то створило озбиљне привредне или социјалне тешкоће.

Царински орган не наплаћује камату ако је износ за наплату мањи од 10 евра у динарској противвредности.

Принудна наплата

Члан 99.

Ако износ увозних или извозних дажбина који треба платити није плаћен у прописаном року, царински орган предузима, ради наплате тог износа, сва средства која су му доступна у складу са законом.

Царински дуг се не може наплатити по истеку рока од три године од дана његовог настанка.

Затезна камата

Члан 100.

Затезна камата се зарачунава на износ увозних или извозних дажбина од дана истека прописаног рока до дана плаћања, по стопи једнакој годишњој есконтној стопи Народне банке Србије, увећаној за 10 процентних поена, применом простог интересног рачуна од сто.

Ако царински дуг настаје на основу чл. 67. или 70. овог закона, или ако обавештење о царинском дугу произлази из накнадне контроле, затезна камата се наплаћује на износ увозних или извозних дажбина, од дана када је царински дуг настао до дана обавештавања о дугу.

Царински орган може да одустане од наплате затезне камате ако се утврди, на основу документоване процене ситуације дужника, да би та наплата изазвала озбиљне привредне или социјалне тешкоће.

Царински орган не наплаћује затезну камату ако је износ за наплату мањи од 10 евра у динарској противвредности.

Овлашћења Владе

Члан 101.

Влада прописује ближе услове за прекидање рока за плаћање износа увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу из члана 94. став 5. овог закона и дужину трајања прекида.

ОДЕЉАК 3
ПОВРАЋАЈ И ОТПУСТ ЦАРИНСКОГ ДУГА

Опште одредбе

Члан 102.

Износ увозних или извозних дажбина се враћа или отпушта на основу:

1) прекомерно обрачунатог износа увозних или извозних дажбина;

2) робе са недостацима или робе која није у складу са условима уговора;

3) грешке надлежних органа;

4) правичности.

Ако је износ увозних или извозних дажбина плаћен, а одговарајућа декларација поништена у складу са чланом 152. овог закона, тај се износ враћа.

Царински орган враћа или отпушта износ увозних или извозних дажбина из става 1. овог члана ако је он 10 евра или већи у динарској противвредности, осим ако лице захтева повраћај или отпуст мањег износа.

Ако царински орган сам утврди, у роковима из члана 107. ст. 1. и 2. овог закона, да износ увозних или извозних дажбина може да се врати или отпусти у складу са одредбама чл. 103, 105. или 106. овог закона, износ се враћа или отпушта по службеној дужности.

Повраћај или отпуст се не одобрава када је ситуација која је довела до обавештавања о царинском дугу резултат преваре од стране дужника.

На износ повраћаја се не плаћа камата од стране царинског органа.

Камата се плаћа ако се одлука којом се одобрава повраћај не спроведе у року од три месеца од дана када је та одлука донесена, осим ако су разлози за непоштовање рока били ван контроле царинског органа.

У случајевима из става 7. овог члана, плаћа се камата од дана истека рока од три месеца до дана повраћаја. Стопа камате се утврђује у складу са чланом 98. овог закона.

Ако је царински орган одобрио повраћај или отпуст грешком, првобитни царински дуг се поново успоставља ако није застарео у складу са чланом 90. овог закона.

У случајевима из става 9. овог члана, камата која је плаћена у складу са ставом 7. овог члана враћа се царинском органу.

Прекомерно обрачунати износи увозних или извозних дажбина

Члан 103.

Износ увозних или извозних дажбина враћа се или отпушта ако износ царинског дуга о коме је дужник првобитно обавештен прелази износ који треба платити, или је дужник о царинском дугу био обавештен у супротности са чланом 89. став 2. тач. 3) или 4) овог закона.

Ако се захтев за повраћај или отпуст заснива на томе да је, у време прихватања декларације за стављање робе у слободан промет, на робу примењивана смањена стопа или стопа увозне дажбине нула у оквиру примене тарифних квота, тарифног максимума или неке друге преференцијалне царинске мере, повраћај или отпуст се одобрава ако је, у време подношења захтева који прате неопходна документа, испуњен неки од следећих услова:

1) у случају тарифне квоте, њен укупан обим није искоришћен;

2) у осталим случајевима, редовна стопа царине није поново уведена.

Роба са недостацима или роба која није у складу са условима уговора

Члан 104.

Износ увозних дажбина се враћа или отпушта ако је обавештење о царинском дугу у вези са робом коју је увозник одбио зато што је, у време пуштања, роба била са недостацима или није испуњавала услове уговора на основу којег је увезена.

Сматра се да роба са недостацима обухвата и робу оштећену пре пуштања.

Повраћај или отпуст се не одобрава ако:

1) је роба, пре стављања у слободан промет била стављена у посебан поступак ради испитивања, осим ако је утврђено да током таквог испитивања није могло нормално да се открије да роба има недостатке или да не испуњава услове уговора;

2) су недостаци робе узети у обзир приликом утврђивања услова уговора, посебно цене, пре него што је роба стављена у царински поступак који укључује настанак царинског дуга; или

3) је подносилац захтева продао робу након што је утврдио да има недостатке или да не испуњава услове уговора.

Изузетно од става 3. овог члана, повраћај или отпуст се одобрава под условом да роба није употребљавана, осим ако је почетна употреба била неопходна да би се утврдили недостаци или да не испуњава услове уговора и под условом да је изнесена из царинског подручја Републике Србије.

Царински орган, на захтев заинтересованог лица, одобрава да се роба, уместо да се изнесе из царинског подручја Републике Србије, стави у поступак активног оплемењивања, укључујући и уништавање, или у поступак спољног транзита, поступак царинског складиштења или поступак слободне зоне.

Грешка надлежних органа

Члан 105.

Осим у случајевима из члана 102. став 2. и чл. 103, 104. и 106. овог закона, износ увозних или извозних дажбина се враћа или отпушта ако је, као резултат грешке надлежних органа, износ царинског дуга о ком је првобитно дато обавештење био нижи од износа који треба да се плати, под условом да су следећи услови испуњени:

1) дужник није могао оправдано да открије ту грешку; и

2) дужник је деловао у доброј вери.

Ако услови из члана 103. став 2. овог закона нису испуњени, повраћај или отпуст се одобрава ако смањена стопа или стопа дажбине нула није примењена као резултат грешке царинског органа, иако је декларација за стављање робе у слободан промет садржавала све податке и пратили су је сви документи неопходни за примену смањене стопе или стопе дажбине нула.

Ако се преференцијални третман робе одобрава на основу система административне сарадње која укључује органе земље или територије ван царинске територије Републике Србије, издавање уверења од стране тих органа, ако се докаже као нетачно, представља грешку која оправдано није могла да се открије у смислу одредбе става 1. тачка 1) овог члана.

Издавање нетачног уверења из става 3. овог члана, не представља грешку ако се уверење заснива на нетачном приказу чињеница које је пружио извозник, осим ако је очигледно да су органи који издају уверење били свесни или је требало да буду свесни да роба није задовољавала услове утврђене за право на преференцијални третман.

Сматра се да је дужник поступао у доброј вери ако може да докаже да је, у време трајања одређеног трговинског посла, обратио дужну пажњу како би обезбедио да сви услови за примену преференцијалног третмана буду испуњени.

Дужник не може да се позива на добру веру ако је у службеном гласилу објављено обавештење о постојању основе за сумњу у вези са правилном применом преференцијалних аранжмана земље или територије кориснице.

Правичност

Члан 106.

Осим у случајевима из члана 102. став 2. и чл. 103, 104. и 105. овог закона, износ увозних или извозних дажбина се враћа или отпушта ради правичности ако царински дуг настаје под посебним околностима у којима се дужнику не могу приписати превара или груба непажња.

Влада може да пропише случајеве у којима постоје посебне околности из става 1. овог члана, односно случајеве у којима је јасно да је дужник у изузетној ситуацији у поређењу са другим субјектима који се баве истим послом, и да, у одсуству таквих околности, не би био у неповољном положају услед наплате износа увозних или извозних дажбина.

Поступак повраћаја и отпуста

Члан 107.

Захтев за повраћај или отпуст у складу са одредбом члана 102. овог закона подноси се царинском органу у следећим роковима:

1) у случају прекомерно обрачунатих износа увозних или извозних дажбина, грешке надлежних органа или ради правичности, у року од три године од дана обавештавања о царинском дугу;

2) у случају робе са недостацима или робе која није у складу са условима уговора, у року од једне године од дана обавештавања о царинском дугу;

3) у случају поништавања декларације, током рока који је прецизиран у одредбама које се односе на поништавање.

Рок из тач. 1) и 2) става 1. овог члана продужава се ако подносилац захтева пружи доказ да је био спречен да поднесе захтев у прописаном року као резултат непредвиђених околности или више силе.

Ако царински орган није у могућности да, на основу наведених разлога, одобри повраћај или отпуст износа увозних или извозних дажбина, царински орган по службеној дужности, цени све остале основе за повраћај или отпуст из члана 102. овог закона.

Ако је уложена жалба на обавештење о царинском дугу у складу са одредбом члана 30. овог закона, рок из става 1. овог члана се прекида од дана улагања жалбе, док траје жалбени поступак.

Овлашћење Владе

Члан 108.

Влада прописује поступак за повраћај и отпуст царинског дуга у складу са одредбом члана 102. овог закона.

ГЛАВА IV
ГАШЕЊЕ ЦАРИНСКОГ ДУГА

Гашење

Члан 109.

Не искључујући примену одредбе које се односе на ненаплаћивање износа увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу у случају судски утврђене несолвентности дужника, царински дуг при увозу или извозу гаси се:

1) ако дужник више не може да се обавести о царинском дугу, у складу са одредбом члана 90. овог закона;

2) плаћањем износа увозних или извозних дажбина;

3) отпустом износа увозних или извозних дажбина у складу са ставом 5. овог члана;

4) ако је поништена декларација за робу декларисану за царински поступак за који настаје обавеза плаћања увозних или извозних дажбина;

5) ако је роба која подлеже плаћању увозних или извозних дажбина одузета, или задржана и истовремено или накнадно одузета;

6) ако је роба која подлеже плаћању увозних или извозних дажбина уништена под царинским надзором или уступљена држави;

7) ако је нестанак робе или неиспуњење обавеза које проистичу из царинских прописа последица потпуног уништења или неповратног губитка робе због стварне природе робе или непредвидивих околности или више силе, или као последица налога царинског органа. Роба се сматра неповратно изгубљеном када је неупотребљива за било које лице;

8) ако је царински дуг настао у складу са одредбама чл. 67. или 70. овог закона и ако су следећи услови испуњени:

(1) да пропуст који је довео до настанка царинског дуга није имао значајан утицај на правилно спровођење конкретног царинског поступка и није представљао покушај преваре,

(2) да су све формалности неопходне за регулисање статуса робе накнадно спроведене;

9) ако је роба стављена у слободан промет без плаћања дажбина, или са смањеном стопом увозне дажбине на основу њене употребе у посебне сврхе, извезена са дозволом царинског органа;

10) ако је настао у складу са чланом 66. овог закона и ако су поништене формалности које су спроведене како би омогућиле одобрење преференцијалног тарифног третмана из тог члана;

11) ако је царински дуг настао у складу са чланом 67. овог закона а царинском органу је пружен задовољавајући доказ да роба није употребљавана или коришћена и да је изнета из царинског подручја Републике Србије.

У случајевима из става 1. тачка 5) овог члана, царински дуг се, за сврху казни применљивих на царинске прекршаје, не сматра угашеним ако увозне или извозне дажбине или постојање царинског дуга представљају основ за одређивање казне.

Ако је, у складу са одредбом става 1. тачка 7) овог члана, царински дуг угашен за робу стављену у слободан промет без плаћања дажбина или са смањеном стопом увозне дажбине због њене употребе у посебне сврхе, остаци или отпаци који су резултат уништавања робе и који немају вредност или имају малу економску вредност и не могу се употребљавати без даље прераде, сматрају се страном робом.

Ако лице не успе да докаже да је стварни губитак већи од оног који је обрачунат применом уобичајених стандарда за ту робу, примењују се правила која се односе на уобичајене стандарде за неповратни губитак робе због њене природе.

Ако је неколико лица одговорно за плаћање износа увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу и ако је одобрен отпуст, царински дуг се гаси само за лице или лица којима је отпуст одобрен.

У случају из става 1. тачка 11) овог члана, царински дуг се не гаси за лице или лица која су покушала превару.

Ако је царински дуг настао у складу са одредбом члана 67. овог закона, он се гаси за лице чије понашање није укључивало било какав покушај преваре и које је допринело борби против преваре.

Примена казни

Члан 110.

Гашењем царинског дуга на основу члана 109. став 1. тачка 8) овог закона, не искључује се примена казне за непоступање у складу са царинским прописима.

Овлашћење Владе

Члан 111.

Влада прописује случајеве из члана 109. став 1. тачка 8) подтачка (1) овог закона, у којима се сматра да пропусти не утичу значајно на правилно спровођење конкретног царинског поступка.

ДЕО ЧЕТВРТИ
УНОШЕЊЕ РОБЕ У ЦАРИНСКО ПОДРУЧЈЕ

ГЛАВА I
УЛАЗНА САЖЕТА ДЕКЛАРАЦИЈА

Подношење улазне сажете декларације

Члан 112.

Роба која се уноси у царинско подручје Републике Србије мора бити обухваћена улазном сажетом декларацијом.

Изузетно од става 1. овог члана, улазна сажета декларација не подноси се:

1) за превозна средства и робу која се њима преноси, а која без заустављања пролазе кроз ваздушни простор Републике Србије; и

2) у другим случајевима, ако је то оправдано с обзиром на врсту робе или саобраћаја или ако се то захтева међународним споразумима.

Улазна сажета декларација подноси се царинарници првог уласка у одређеном року, пре него што се роба унесе у царинско подручје Републике Србије.

Царински орган може дозволити да се улазна сажета декларација поднесе другој царинарници, под условом да та царинарница одмах електронским путем проследи или учини доступним неопходне податке царинарници првог уласка.

Улазну сажету декларацију подноси превозник, а може поднети једно од следећих лица:

1) увозник или прималац робе или друго лице у чије име или за чији рачун превозник иступа;

2) лице које може да допреми робу или да организује да она буде допремљена улазној царинарници.

Улазна сажета декларација садржи податке неопходне за анализу ризика за потребе сигурности и безбедности.

У случајевима које пропише Влада, ако се подаци из става 6. овог члана не могу добити од лица из става 5. овог члана, они се могу захтевати од других лица која имају те податке и одговарајућа права да их пруже.

Царински орган може прихватити да се комерцијални, лучки и транспортни информациони системи користе за подношење улазне сажете декларације, под условом да ти системи садрже неопходне податке за ту декларацију и да су ти подаци доступни током одређеног периода, пре него што се роба унесе у царинско подручје Републике Србије.

Царински орган може прихватити да се уместо улазне сажете декларације поднесе обавештење привредног субјекта и омогући приступ подацима неопходним за улазну сажету декларацију у рачунарском систему тог субјекта.

Анализа ризика

Члан 113.

Царинарница из члана 112. ст. 3. и 4. овог закона ће, у одређеном року, обезбедити спровођење анализе ризика, пре свега за потребе сигурности и безбедности, на основу улазне сажете декларације из члана 112. став 1. овог закона или података из члана 112. став 9. овог закона и предузеће неопходне мере на основу резултата анализе ризика.

Измена и поништавање улазне сажете декларације

Члан 114.

Декларанту се може, на његов захтев, дозволити да измени један или више података из улазне сажете декларације након њеног подношења.

Измена није могућа након што је:

1) царински орган обавестио лице које је поднело улазну сажету декларацију да намерава да прегледа робу;

2) царински орган утврдио да су подаци из улазне сажете декларације нетачни;

3) роба већ допремљена царинском органу.

Ако роба за коју је поднета улазна сажета декларација није унета у царинско подручје Републике Србије, царински орган ће поништити ту декларацију у следећим случајевима:

1) на захтев декларанта;

2) у року од 200 дана након подношења те декларације.

Декларација поднета уместо улазне сажете декларације

Члан 115.

Царинарница из члана 112. ст. 3. и 4. овог закона може одустати од захтева за подношењем улазне сажете декларације за робу за коју је, пре истека рока за подношење те декларације, поднета декларација.

У том случају, декларација мора да садржи најмање податке неопходне за улазну сажету декларацију. Док декларација не буде прихваћена у складу са одредбом члана 150. овог закона, она има статус улазне сажете декларације.

Царинарница из члана 112. ст. 3. и 4. овог закона може одустати од захтева за подношењем улазне сажете декларације за робу за коју је, пре истека рока за подношење те декларације, поднета декларација за привремени смештај. Та декларација мора да садржи најмање податке неопходне за улазну сажету декларацију. Док се декларисана роба не допреми царинском органу у складу са одредбом члана 123. овог закона, декларација за привремени смештај има статус улазне сажете декларације.

Овлашћења Владе

Члан 116.

Влада прописује:

1) случајеве у којима се може одустати од захтева за подношење улазне сажете декларације, у складу са чланом 112. став 2. тачка 2) овог закона;

2) рок у ком треба да се поднесе улазна сажета декларација пре него што се роба унесе у царинско подручје Републике Србије, узимајући у обзир врсту робе или саобраћаја, у складу са одредбом члана 112. ст. 3, 4. и 8. овог закона;

3) случајеве из члана 112. став 7. овог закона и друга лица од којих се може захтевати пружање података из улазне сажете декларације у тим случајевима;

4) начин подношења улазне сажете декларације из члана 112. овог закона;

5) начин подношења и пружања података из улазне сажете декларације од стране других лица из члана 112. став 7. овог закона;

6) рок у ком анализа ризика треба да буде спроведена и неопходне мере које треба предузети, у складу са чланом 113. овог закона;

7) услове за измену и начин измене улазне сажете декларације, у складу са одредбом члана 114. ст. 1. и 2. овог закона;

8) услове за поништавање и начин поништавања улазне сажете декларације у складу са одредбом члана 114. став 3. овог закона, имајући у виду правилно поступање с робом при уласку.

ГЛАВА II
ДОЛАЗАК РОБЕ

ОДЕЉАК 1
УЛАЗАК РОБЕ НА ЦАРИНСКО ПОДРУЧЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Обавештење о доласку ваздухоплова

Члан 117.

Оператер ваздухоплова, односно брода који улази у царинско подручје Републике Србије о доласку обавештава царинарницу првог уласка по доласку превозног средства.

Ако је информација о доласку ваздухоплова, односно брода доступна царинском органу, он може одустати од обавештења из става 1. овог члана.

Царински орган може прихватити да се системи аеродрома, односно лука или други доступни начини информисања употребљавају за обавештавање о доласку превозних средстава.

Царински надзор

Члан 118.

Роба која се уноси у царинско подручје Републике Србије ставља се под царински надзор од момента њеног уноса и може бити предмет царинске контроле. Према потреби, одређена роба може да подлеже забранама и ограничењима која су оправдана на основу, између осталог, јавног морала, јавног поретка или јавне безбедности, заштите здравља и живота људи, животиња или биљака, заштите животне средине, заштите националног блага које има уметничку, историјску или археолошку вредност и заштите индустријске својине и права комерцијалне својине, контроле прекурсора, забранама и ограничењима која се односе на робу којом се повређују одређена права интелектуалне својине и на готовину, као и на основу спровођења мера за очување и управљање рибарством и мера трговинске политике.

Роба из става 1. овог члана остаје под царинским надзором колико је неопходно да би се утврдио њен царински статус и не изузима се испод царинског надзора без дозволе царинског органа.

Не искључујући примену одредбе члана 218. овог закона, домаћа роба не подлеже царинском надзору када се утврди њен царински статус.

Страна роба остаје под царинским надзором док се њен царински статус не промени, док се не изнесе са царинског подручја Републике Србије или уништи.

Држалац робе под царинским надзором може, уз дозволу царинског органа, у било ком тренутку прегледати робу или узети узорке, нарочито како би одредио њено тарифно сврставање, царинску вредност или царински статус.

Превоз робе на одговарајуће место

Члан 119.

Лице које уноси робу у царинско подручје Републике Србије дужно је да робу превезе без одлагања, путем који је одредио царински орган и у складу са његовим упутствима, до царинарнице коју је одредио царински орган или до било ког другог места које је одредио или одобрио тај орган или у слободну зону.

Роба се уноси у слободну зону директно, било водним или ваздушним путем или, ако се уноси преко копна, без проласка кроз други део царинског подручја Републике Србије, ако се слободна зона граничи са копненом границом између Републике Србије и друге државе.

Лице које преузме одговорност за превоз робе након што је унета у царинско подручје Републике Србије постаје одговорно за испуњавање обавеза из ст. 1. и 2. овог члана.

Роба која, и поред тога што је још увек ван царинског подручја Републике Србије, може бити предмет царинске контроле, у складу са споразумом закљученим са другом државом или територијом ван царинског подручја Републике Србије, третира се на исти начин као роба унета у царинско подручје Републике Србије.

Одредбе ст. 1. и 2. овог члана не искључују примену посебних правила која се односе на робу која се превози унутар пограничних подручја или цевоводима и жицама, као и на саобраћај од незнатног економског значаја као што су писма, разгледнице и штампани материјал и њихови електронски еквиваленти који се чувају на другим медијима или која се односе на робу коју носе путници, под условом да могућности царинског надзора и царинске контроле тиме нису угрожене.

Одредбе става 1. овог члана се не примењује на превозна средства и робу која се њима преноси, која само пролазе кроз ваздушни простор Републике Србије без заустављања унутар тог простора.

Роба која је привремено напустила царинско подручје Републике Србије ваздушним или водним путем

Члан 120.

Одредбе чл. 112–115. и члана 117. овог закона не примењују се у случајевима када се страна роба уноси у царинско подручје Републике Србије, након што је привремено напустила то подручје ваздушним или водним путем и ако је тај превоз обављен директним путем без заустављања ван царинског подручја.

Одредбе чл. 112–115. и члана 117. овог закона не примењују се у случајевима када се домаћа роба, чији царински статус треба доказати у складу са одредбом члана 135. став 2. овог закона, уноси у царинско подручје након што је привремено напустила то подручје ваздушним или водним путем и ако је тај превоз обављен директним путем без заустављања ван царинског подручја.

Одредбе чл. 112–115, 117, 123. и 124. овог закона не примењују се у случајевима када се домаћа роба, која се премешта без промене њеног царинског статуса у складу са одредбом члана 137. став 2. овог закона, уноси у царинско подручје након што је привремено напустила то подручје ваздушним или водним путем и ако је тај превоз обављен директним путем без заустављања ван царинског подручја.

Превоз под посебним околностима

Члан 121.

Ако због непредвиђених околности или више силе, обавезе прописане у члану 119. став 1. овог закона не могу да буду испуњене, лице које је дужно да испуни те обавезе или друго лице које делује за његов рачун, дужно је да без одлагања обавести надлежни царински орган о таквим околностима. Ако непредвиђене околности или виша сила не проузрокују потпуни губитак робе, царински орган мора бити обавештен о тачном месту где се роба налази.

Ако је због непредвиђених околности или више силе ваздухоплов, односно брод из члана 119. став 6. овог закона принуђен да се привремено приземљи, односно уплови у царинско подручје Републике Србије, а да при томе није могуће испунити обавезе из члана 119. став 1. овог закона, заповедник ваздухоплова, односно брода или лице које делује за његов рачун, дужно је да о томе без одлагања обавести царински орган.

Царински орган одређује мере које треба предузети како би се омогућио царински надзор над робом из става 1. овог члана или над ваздухопловом, односно бродом и робом на њему под околностима прецизираним

у ставу 2. овог члана и како би се осигурало, по потреби, да се она накнадно превезе до царинарнице или другог места које одреди или одобри тај орган.

Овлашћења Владе

Члан 122.

Влада прописује начин и поступак обавештења о доласку ваздухоплова, односно брода из члана 117. овог закона, као и начин превоза робе из члана 119. став 5. овог закона.

ОДЕЉАК 2
ДОПРЕМАЊЕ, ИСТОВАР И ПРЕГЛЕД РОБЕ

Допремање робе царинарници

Члан 123.

Робу која се уноси у царинско подручје Републике Србије допрема, одмах по њеном доласку, одређеној царинарници или на било које друго место које је одредио или одобрио царински орган или у слободну зону:

1) лице које је унело робу у царинско подручје Републике Србије;

2) лице у чије име или за чији рачун лице које је унело робу у царинско подручје Републике Србије иступа;

3) лице које је преузело одговорност за превоз робе након што је унета у царинско подручје Републике Србије.

Роба која је унета у царинско подручје Републике Србије водним или ваздушним путем и која остаје у превозном средству, допрема се царинарници само у луци или на аеродрому где је истоварена или претоварена. Роба унета у царинско подручје Републике Србије, која је истоварена и поново утоварена на исто превозно средство током путовања, како би се омогућио истовар или утовар друге робе, не допрема се царинарници у тој луци или на том аеродрому.

Допремање робе може извршити и једно од следећих лица:

1) лице које одмах ставља робу у царински поступак;

2) носилац одобрења за управљање просторима за смештај или лице које спроводи активност у слободној зони.

Лице које допрема робу позива се на улазну сажету декларацију или, у случајевима из члана 115. овог закона, на декларацију или декларацију за привремени смештај која је поднета за робу, осим ако се одустало од обавезе подношења улазне сажете декларације.

Ако за страну робу која је допремљена царинарници није поднета улазна сажета декларација, осим ако се одустало од обавезе подношења те декларације, једно од лица из члана 112. став 5. овог закона ће одмах, не искључујући примену одредбе члана 112. став 7. овог закона, поднети ту декларацију или, уместо ње, декларацију или декларацију за привремени смештај.

Став 1. овог члана не искључује примену посебних правила која се односе на робу која се превози унутар пограничних подручја или цевоводима и жицама као и на саобраћај од незнатног економског значаја као што су писма, разгледнице и штампани материјал и њихови електронски еквиваленти који се чувају на другим медијима или која се односе на робу коју носе путници, под условом да могућности царинског надзора и царинске контроле тиме нису угрожене.

Допремљена роба не сме се уклањати са места на коме је била допремљена без дозволе царинског органа.

Истовар и преглед робе

Члан 124.

Роба се може истоварити из или претоварити са превозног средства на ком се налази само на основу одобрења царинског органа, на месту које одреди или одобри тај орган.

Одобрење из става 1. овог члана не захтева се у случају непосредне опасности због које је потребан хитан истовар све робе или дела робе. У том случају, царински орган мора бити обавештен о томе без одлагања.

Царински орган може, у било ком тренутку, захтевати да се роба истовари и распакује ради прегледа, узимања узорака или прегледа превозних средстава којима се превози.

Роба која се креће у поступку транзита

Члан 125.

Одредбе члана 119. ст. 2–6, чл. 123. и 124. и чл. 127–132. овог закона не примењују се ако је роба која је већ у поступку транзита унета у царинско подручје Републике Србије.

Одредбе члана 124. и чл. 127–132. овог закона примењују се на страну робу која се креће у поступку транзита, након што је та роба допремљена одредишној царинарници у царинском подручју Републике Србије, у складу са правилима која уређују поступак транзита.

Овлашћења Владе

Члан 126.

Влада прописује услове за одобравање других места за допремање робе из члана 123. став 1. овог закона, као и начин допремања робе из члана 123. овог закона.

ОДЕЉАК 3
ПРИВРЕМЕНИ СМЕШТАЈ РОБЕ

Роба у привременом смештају

Члан 127.

Страна роба је у привременом смештају од тренутка њеног допремања царинарници.

Декларација за привремени смештај

Члан 128.

Страна роба допремљена царинарници мора бити обухваћена декларацијом за привремени смештај, која садржи све податке неопходне за примену одредаба које се односе на привремени смештај.

Исправе које се односе на робу у привременом смештају подносе се царинском органу ако је то прописано или ако је неопходно за царинску контролу.

Декларацију за привремени смештај подноси једно од лица из члана 123. ст. 1. или 3. овог закона, најкасније приликом допремања робе царинарници.

Декларација за привремени смештај, осим ако се одустало од обавезе подношења улазне сажете декларације, укључује позивање на све улазне сажете декларације поднете за робу која је допремљена царинарници, осим ако је она већ била у привременом смештају или је стављена у царински поступак и није напустила царинско подручје Републике Србије.

Царински орган може прихватити да декларација за привремени смештај буде:

1) позивање на било коју улазну сажету декларацију поднету за дату робу, допуњену подацима из декларације за привремени смештај;

2) товарни лист или други транспортни документ, под условом да садржи податке из декларације за привремени смештај, укључујући позивање на било коју улазну сажету декларацију за ту робу.

Царински орган може прихватити да се комерцијални, лучки или транспортни информациони системи користе за подношење декларације за привремени смештај, ако садрже неопходне податке за ту декларацију и ако су ти подаци доступни у складу са ставом 3. овог члана.

Одредбе чл. 162–167. овог закона примењују се на декларацију за привремени смештај.

Декларација за привремени смештај може се користити и за:

1) обавештење о доласку ваздухоплова из члана 117. овог закона; или

2) допремање робе царинарници из члана 123. овог закона, ако испуњава услове утврђене тим одредбама.

Декларација за привремени смештај се неће захтевати ако је, најкасније у време допремања робе царинарници, царински статус робе као домаће робе, утврђен у складу са одредбама чл. 135–138. овог закона.

Декларацију за привремени смештај чува царински орган или им је она доступна, ради провере да ли је роба на коју се декларација односи накнадно стављена у царински поступак или поново извезена у складу са чланом 132. овог закона.

Ако се страна роба која је у поступку транзита допреми одредишној царинарници унутар царинског подручја Републике Србије, подаци о тој транзитној операцији сматрају се декларацијом за привремени смештај, под условом да испуњавају захтеве за сврхе за које се подноси декларација за привремени смештај. Држалац робе може поднети декларацију за привремени смештај после завршетка поступка транзита.

Измена и поништавање декларације за привремени смештај

Члан 129.

Декларанту се може, на његов захтев, одобрити да измени један или више података из декларације за привремени смештај након њеног подношења. Измене декларације се не могу односити на другу робу, осим оне коју је првобитно обухватала.

Измена није могућа након што је:

1) царински орган обавестио лице које је поднело декларацију да намерава да прегледа робу;

2) царински орган утврдио да су подаци из декларације нетачни.

Ако роба, за коју је поднета декларација за привремени смештај, није допремљена царинарници, царински орган ће поништити ту декларацију у било ком од следећих случајева:

1) на захтев декларанта;

2) у року од 30 дана од дана подношења декларације.

Услови и одговорност за привремени смештај робе

Члан 130.

Роба у привременом смештају може бити смештена само у простор за привремени смештај у складу са чланом 131. овог закона или, ако је оправдано, на другим местима која је одредио или одобрио царински орган.

Не искључујући примену одредбе члана 118. став 5. овог закона, роба у привременом смештају може бити предмет само оних облика поступања којима би се она очувала у непромењеном стању, без мењања њеног изгледа или техничких карактеристика.

Носилац одобрења из члана 131. овог закона или лице које смешта робу, у случајевима у којима се роба смешта на другим местима које је одредио или одобрио царински орган, одговоран је за:

1) осигуравање да се роба у привременом смештају не изузима испод царинског надзора;

2) испуњавање обавеза које произлазе из стављања робе у привремени смештај.

Ако, из било ког разлога, роба не може да се задржи у привременом смештају, царински орган без одлагања предузима све неопходне мере, у складу са одредбама чл. 171, 172. и 173. овог закона, како би разрешио ситуацију у којој се роба налази.

Одобрење за управљање просторима за привремени смештај

Члан 131.

За управљање простором за привремени смештај неопходно је одобрење царинског органа. Одобрење се не захтева ако простором за привремени смештај управља царински орган.

Услови под којима се дозвољава управљање простором за привремени смештај утврђују се одобрењем.

Одобрење из става 1. овог члана даје се лицима која испуњавају следеће услове:

1) пословно су настањени на царинском подручју Републике Србије;

2) пружају потребне доказе о исправном вођењу послова. Сматра се да овлашћени привредни субјекат за царинска поједностављења испуњава овај услов, ако је управљање простором за привремени смештај узето у обзир у одобрењу из члана 27. став 3. тачка 1) овог закона;

3) поднесу обезбеђење у складу са чланом 77. овог закона.

Ако је поднето заједничко обезбеђење, испуњење обавеза из тог обезбеђења подлеже одговарајућој контроли.

Одобрење из става 1. овог члана даје се ако царински органи могу да врше царински надзор, без увођења административних мера које би биле несразмерне економским потребама.

Носилац одобрења води одговарајућу евиденцију на начин одобрен од стране царинског органа.

Евиденција садржи информације и податке који омогућавају царинском органу да надзире управљање простором за привремени смештај, нарочито у погледу идентификовања смештене робе, њеног царинског статуса и кретања.

Сматра се да овлашћени привредни субјекат за царинска поједностављења поступа у складу са обавезама из ст. 6. и 7. овог члана, ако је његова евиденција одговарајућа за сврхе управљања привременим смештајем.

Царински орган може одобрити носиоцу одобрења да премешта робу која је у привременом смештају, између различитих простора за привремени смештај, под условом да такво кретање робе не повећава ризик од преваре, и то:

1) када је такво кретање робе у надлежности једног царинског органа;

2) када је такво кретање робе обухваћено само једним одобрењем, које је дато овлашћеном привредном субјекту за царинска поједностављења; или

3) у другим случајевима кретања робе.

Царински орган може, ако постоји економска потреба и ако то неће неповољно утицати на царински надзор, одобрити смештај домаће робе у простор за привремени смештај. Та роба се неће сматрати робом у привременом смештају.

Трајање привременог смештаја

Члан 132.

Страна роба која се налази у привременом смештају ставља се у царински поступак или се поново извози у року од 90 дана.

Избор царинског поступка

Члан 133.

Декларант може да изабере, осим ако је другачије предвиђено, царински поступак у који ће ставити робу, под условима за тај поступак, независно од природе или количине робе, земље порекла, отпреме или одредишта.

Овлашћења Владе

Члан 134.

Влада прописује:

1) начин подношења декларације за привремени смештај из члана 128. овог закона;

2) начин измене декларације за привремени смештај, у складу са чланом 129. ст. 1. и 2. овог закона;

3) начин поништавања декларације за привремени смештај, у складу са чланом 129. став 3. овог закона;

4) услове за одобравање других места за привремени смештај робе из члана 130. став 1. овог закона;

5) услове за давање одобрења за управљање простором за привремени смештај, из члана 131. овог закона;

6) ближе услове за кретање робе која је у привременом смештају из члана 131. став 9. овог закона;

7) кретање робе из члана 131. став 9. тачка 3) овог закона.

ДЕО ПЕТИ
ОПШТА ПРАВИЛА О ЦАРИНСКОМ СТАТУСУ, СТАВЉАЊУ РОБЕ У ЦАРИНСКИ ПОСТУПАК, ПРОВЕРИ, ПУШТАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ РОБОМ

ГЛАВА I
ЦАРИНСКИ СТАТУС РОБЕ

Царински статус домаће робе

Члан 135.

Сматра се да сва роба у царинском подручју Републике Србије има царински статус домаће робе, осим ако није утврђено да је страна роба.

Изузетно од става 1. овог члана, у случајевима које пропише Влада, царински статус домаће робе се доказује.

У случајевима које пропише Влада, роба у потпуности добијена у царинском подручју Републике Србије нема царински статус домаће робе ако је добијена од робе у привременом смештају или од робе која је стављена у поступак спољног транзита, поступак складиштења, поступак привременог увоза или поступак активног оплемењивања.

Губитак царинског статуса домаће робе

Члан 136.

Домаћа роба постаје страна роба ако је:

1) изнета са царинског подручја Републике Србије, ако се не примењују правила о унутрашњем транзиту;

2) стављена у поступак спољног транзита, поступак складиштења или поступак активног оплемењивања, ако царински прописи то дозвољавају;

3) стављена у поступак употребе у посебне сврхе и/или је накнадно уступљена држави, или је уништена, а остао је отпад;

4) декларација за стављање робе у слободан промет поништена након пуштања робе.

Домаћа роба која привремено напушта царинско подручје Републике Србије

Члан 137.

У случајевима из члана 196. став 2. тач. 2)–5) овог закона, роба задржава царински статус домаће робе само ако је тај статус утврђен под одређеним условима и у складу са царинским прописима.

У случајевима које пропише Влада, домаћа роба може, без промене царинског статуса, да се креће од једне тачке до друге у царинском подручју Републике Србије и привремено ван тог подручја, а да не буде стављена у царински поступак.

Овлашћења Владе

Члан 138.

Влада прописује услове за пружање и проверу доказа о царинском статусу домаће робе, као и:

1) случајеве из члана 135. став 2. овог закона;

2) услове за олакшавање доказивања царинског статуса домаће робе;

3) случајеве у којима роба из члана 135. став 3. овог закона нема царински статус домаће робе;

4) случајеве у којима се царински статус робе из члана 137. став 2. овог закона не мења.

ГЛАВА II
СТАВЉАЊЕ РОБЕ У ЦАРИНСКИ ПОСТУПАК

ОДЕЉАК 1
ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Декларација за робу и царински надзор домаће робе

Члан 139.

Сва роба за коју постоји намера да се стави у царински поступак, осим у поступак слободне зоне, мора да буде обухваћена декларацијом за тај царински поступак.

У случајевима које пропише Влада, осим у случајевима наведеним у члану 5. став 3. овог закона, декларација се може поднети употребом других средстава, а не техником електронске обраде података.

Домаћа роба декларисана за извоз, унутрашњи транзит или пасивно оплемењивање подлеже царинском надзору од тренутка прихватања декларације из става 1. овог члана до тренутка док не напусти царинско подручје Републике Србије, док не буде уступљена држави или уништена или док се декларација не поништи.

Надлежне царинарнице

Члан 140.

Надлежна царинарница за стављање робе у царински поступак јесте царинарница одговорна према месту на ком се роба допрема, осим ако овим законом није другачије предвиђено.

Овлашћења Владе и министра

Члан 141.

Влада прописује:

1) случајеве и начин стављања робе у царински поступак усменим декларисањем или другим радњама, у складу са чланом 139. став 2. овог закона.

2) надлежност царинарница у случајевима на које се не примењује члан 140. овог закона, укључујући улазне и излазне царинарнице.

Министар може да одреди царинске органе за цариљење одређених врста робе или спровођење одређених поступака.

ОДЕЉАК 2
РЕДОВНЕ ДЕКЛАРАЦИЈЕ

Садржај редовне декларације

Члан 142.

Редовна декларација садржи све податке неопходне за примену одредаба које уређују царински поступак за који се роба декларише.

Пратеће исправе

Члан 143.

Пратеће исправе неопходне за примену одредаба којима се уређује царински поступак за који се роба декларише у поседу су декларанта и на располагању царинском органу у време када се подноси декларација.

Пратеће исправе се достављају царинском органу ако је прописано или ако су неопходне за царинску контролу.

Привредни субјекти могу саставити пратеће исправе под условом да су за то добили одобрење царинског органа.

Влада прописује услове за давање одобрења из става 3. овог члана.

Прописивање облика и садржине декларације и других образаца

Члан 144.

Министар прописује облик, садржину и начин подношења и попуњавања царинске декларације и других декларација и образаца који се употребљавају у царинском поступку.

ОДЕЉАК 3
ПОЈЕДНОСТАВЉЕЊА

Поједностављена декларација

Члан 145.

Царински орган може да прихвати да лице стави робу у царински поступак на основу поједностављене декларације која не садржи неке податке наведене у члану 142. овог закона или да уз њу не приложи неке од исправа из члана 143. овог закона.

Редовну употребу поједностављене декларације из става 1. овог члана одобрава царински орган.

Допунска декларација

Члан 146.

У случају употребе поједностављене декларације из члана 145. овог закона или евидентирања у пословним књигама декларанта у складу са чланом 158. овог закона, декларант је дужан да надлежној царинарници, у одређеном року, поднесе допунску декларацију која садржи податке неопходне за дати царински поступак.

У случају употребе поједностављене декларације из члана 145. овог закона, неопходне пратеће исправе задржава декларант и на располагању су царинском органу у одређеном року.

Допунска декларација може бити општа, периодична или збирна.

Од обавезе подношења допунске декларације може се одустати у следећим случајевима:

1) ако се роба ставља у поступак царинског складиштења;

2) у другим случајевима.

Царински орган може одустати од захтева за подношењем допунске декларације под следећим условима:

1) ако се поједностављена декларација односи на робу чија су вредност и количина испод вредности коју Влада утврди;

2) ако поједностављена декларација садржи све информације које су потребне за дати царински поступак; и

3) ако поједностављена декларација није сачињена евидентирањем у пословним књигама декларанта.

Поједностављена декларација из члана 145. овог закона или евидентирање у пословним књигама декларанта из члана 158. овог закона и допунска декларација чине целину на коју се примењују прописи који важе на дан прихватања поједностављене декларације у складу са чланом 150. овог закона и на дан када се роба евидентира у пословним књигама декларанта.

Место на ком је поднета допунска декларација сматра се местом настанка царинског дуга, у складу са чланом 75. овог закона.

Овлашћења Владе

Члан 147.

Влада прописује:

1) услове за давање одобрења из члана 145. став 2. овог закона;

2) рок из члана 146. став 1. овог закона у којем допунска декларација треба да се поднесе;

3) рок из члана 146. став 2. у којем пратеће исправе треба да буду у поседу декларанта;

4) случајеве у којима се одустаје од обавезе подношења допунске декларације у складу са чланом 146. став 4. тачка 2) овог закона;

5) начин подношења поједностављене декларације из члана 145. овог закона;

6) начин подношења и рок за подношење допунске декларације из члана 146. овог закона.

ОДЕЉАК 4
ОДРЕДБЕ КОЈЕ СЕ ПРИМЕЊУЈУ НА СВЕ ДЕКЛАРАЦИЈЕ

Подношење декларације

Члан 148.

Не искључујући примену одредбе члана 146. ст. 1, 2. и 3. овог закона, декларацију може да поднесе свако лице које може да пружи све информације које су потребне за примену одредаба којима се уређује царински поступак за који се роба декларише и које мора да буде у могућности да допреми робу или да организује да се роба допреми царинарници.

Ако прихватање декларације намеће посебне обавезе за одређено лице, декларацију мора да поднесе то лице или његов заступник.

Декларант мора бити пословно настањен у царинском подручју Републике Србије.

Изузетно од става 3. овог члана, декларант не мора бити пословно настањен у царинском подручју Републике Србије, ако:

1) подноси декларацију за транзит или привремени увоз;

2) повремено подноси декларацију, укључујући и декларацију за употребу у посебне сврхе или активно оплемењивање, под условом да царински орган сматра то оправданим;

3) је пословно настањен у земљи, односно територији која се граничи са царинским подручјем Републике Србије, а робу на коју се декларација односи, допрема царинарници Републике Србије на граници, односно административној линији са том земљом, односно територијом, под условом да та земља, односно територија у којој је он пословно настањен одобрава реципрочне повластице лицима пословно настањеним у царинском подручју Републике Србије.

Декларација мора бити оверена.

Подношење декларације пре допремања робе

Члан 149.

Декларација може бити поднета пре очекиваног допремања робе царинарници. Ако се роба не допреми у року од 30 дана од дана подношења декларације, сматра се да декларација није поднета.

Прихватање декларације

Члан 150.

Царински орган одмах прихвата декларацију која је поднета у складу са одредбама чл. 139–161. овог закона, под условом да је роба за коју се подноси декларација допремљена царинарници.

У спровођењу царинског поступка за који је роба декларисана примењују се прописи који важе на дан прихватања декларације, ако није друкчије прописано.

Измена декларације

Члан 151.

Декларант може на сопствени захтев, после прихватања декларације, уз одобрење царинског органа, да измени или допуни један или више података у декларацији. Измене декларације се не могу односити на другу робу, осим оне коју је првобитно обухватала.

Измена декларације се неће одобрити ако је захтев за измену поднет након што је царински орган:

1) обавестио декларанта да намерава да изврши преглед робе;

2) утврдио да су подаци чија се измена тражи нетачни;

3) пустио робу декларанту.

Изузетно од става 2. овог члана, на захтев декларанта, у року од три године од дана прихватања декларације, измена декларације може да се одобри после пуштања робе како би декларант испунио своје обавезе у вези са стављањем робе у одређени царински поступак.

Поништавање декларације

Члан 152.

Царински орган, на захтев декларанта, поништава прихваћену декларацију у неком од следећих случајева:

1) ако декларант пружи доказе да ће роба одмах бити стављена у други царински поступак;

2) ако декларант пружи доказе да, због посебних околности, стављање робе у царински поступак за који је декларисана није више оправдано.

Ако је царински орган обавестио декларанта о својој намери да прегледа робу, захтев за поништавање декларације неће се прихватити док се преглед не обави.

Декларација се не може поништити након пуштања робе декларанту, осим у случајевима које пропише Влада.

Овлашћења Владе

Члан 153.

Влада прописује:

1) поступање царинског органа по декларацији поднетој у складу са одредбом члана 149. овог закона;

2) поступање царинског органа са декларацијом прихваћеном у складу са одредбама чл. 150. и 156. овог закона;

3) услове за измену декларације након пуштања робе у складу са одредбом члана 151. став 3. овог закона.

ОДЕЉАК 5
ОСТАЛА ПОЈЕДНОСТАВЉЕЊА

Поједностављење декларације за робу из различитих тарифних ознака

Члан 154.

Ако се увози или извози пошиљка која се састоји од робе која се сврстава у више тарифних ознака, а поступање са сваком од те робе у складу са њеном тарифном ознаком, да би се сачинила декларација, би изискивало рад и трошкове несразмерне увозним или извозним дажбинама које би требало платити, царински орган може, на захтев декларанта, дозволити да се увозне или извозне дажбине обрачунају за целу пошиљку на основу тарифне ознаке робе са највишом стопом царине.

Царински орган неће одобрити поједностављење из става 1. овог члана за робу која је предмет забрана или ограничења или наплате акцизе, ако је правилно сврставање неопходно за примену те мере.

Овлашћење Владе

Члан 155.

Влада прописује начин одређивања тарифне ознаке за робу за коју је прописана наплата царине, из члана 154. став 1. овог закона.

Централизовано царињење

Члан 156.

Царински орган може да одобри лицу, на његов захтев, да декларацију за робу поднесе царинарници надлежној према месту где је то лице пословно настањено, а роба се допрема другој царинарници.

Подносилац захтева за одобрење из става 1. овог члана је овлашћени привредни субјекат за царинска поједностављења.

Царински орган ком је поднета декларација дужан је да:

1) надзире стављање робе у одређени царински поступак;

2) спроводи царинске контроле ради провере декларације, из члана 162. тач. 1) и 2) овог закона;

3) захтева, ако је оправдано, да царинарница којој је роба допремљена спроведе царинске контроле ради провере декларације из члана 162. тач. 3) и 4) овог закона; и

4) спроводи царинске формалности за наплату увозних или извозних дажбина које одговарају царинском дугу.

Царинарница којој се подноси декларација и царинарница којој се роба допрема размењују информације неопходне за проверу декларације и за пуштање робе.

Царинарница којој се роба допрема, поред контрола које врши у вези са робом унетом у царинско подручје Републике Србије или изнетом из њега, спроводи и царинске контроле из става 4. тачка 3) овог члана и резултате тих контрола доставља царинарници којој се декларација подноси.

Царинарница којој је поднета декларација пушта робу у складу са одредбама чл. 168. и 169. овог закона, узимајући у обзир:

1) резултате сопствених контрола за проверу декларације;

2) резултате контрола које је спровела царинарница којој је роба допремљена, ради провере декларације и контроле робе унете у царинско подручје Републике Србије или изнете из њега.

Овлашћења Владе

Члан 157.

Влада прописује ближе услове за давање одобрења из члана 156. став 1. овог закона, неопходне царинске формалности и контроле из члана 156. овог закона, као и случајеве у којима се може одустати од обавезе допремања робе из члана 158. ст. 3, 4. и 5. овог закона.

Евидентирање у пословним књигама декларанта

Члан 158.

Царински орган може да одобри лицу, на његов захтев, да поднесе декларацију, укључујући и поједностављену декларацију, у облику евидентирања у пословним књигама декларанта, под условом да су подаци из те декларације на располагању царинском органу у електронском систему декларанта у време подношења декларација у облику евидентирања у пословним књигама декларанта.

Декларација се сматра прихваћеном у тренутку евидентирања у пословним књигама.

Царински орган може, на захтев декларанта, одустати од обавезе допремања робе. У том случају, роба се сматра пуштеном у тренутку евидентирања у пословним књигама декларанта.

Одустајање од обавезе допремања робе из става 3. овог члана може се одобрити ако су испуњени следећи услови:

1) декларант је овлашћени привредни субјекат за царинска поједностављења;

2) природа и проток робе то оправдавају и царински орган је упознат са тим;

3) надзорна царинарница има приступ свим информацијама које сматра неопходним за преглед робе, ако се јави потреба за тим;

4) у време евидентирања у пословним књигама, роба није више предмет забрана или ограничења, осим ако је другачије предвиђено у одобрењу.

Изузетно од става 4. овог члана, надзорна царинарница може, у посебним случајевима, захтевати допремање робе.

Услови у складу са којима се дозвољава пуштање робе утврђују се одобрењем.

Овлашћења Владе

Члан 159.

Влада прописује услове за давање одобрења из члана 158. став 1. овог закона, као и неопходне царинске формалности и контроле.

Самопроцена

Члан 160.

Царински орган може да одобри лицу, на његов захтев, да спроведе одређене царинске формалности које би требало да спроведе царински орган, како би утврдио износ увозних или извозних дажбина који треба да се плати и да спроведе одређене контроле под царинским надзором.

Подносилац захтева за одобрење из става 1. овог члана је овлашћени привредни субјекат за царинска поједностављења.

Овлашћења Владе

Члан 161.

Влада ће прописати:

1) услове за давање одобрења из члана 160. став 1. овог закона;

2) начин спровођења царинских формалности и контрола које врши носилац одобрења из члана 160. став 1. овог закона.

ГЛАВА III
ПРОВЕРА И ПУШТАЊЕ РОБЕ

ОДЕЉАК 1
ПРОВЕРА

Провера декларације

Члан 162.

Царински орган може, ради провере тачности података садржаних у декларацији која је прихваћена:

1) прегледати декларацију и пратеће исправе;

2) захтевати да декларант поднесе друге исправе;

3) прегледати робу;

4) узимати узорке за анализу или детаљно испитивање робе.

Преглед и узорковање робе

Члан 163.

Превоз робе до места прегледа и узимања узорака, као и свако руковање робом ради тог прегледа или узимања узорака, обавља декларант или друго лице на његову одговорност. Настале трошкове сноси

декларант.

Декларант има право да буде присутан или да има заступника када се роба прегледа и када се узимају узорци. Ако царински орган то сматра оправданим, може захтевати да декларант или његов заступник буду присутни када се роба прегледа или се узимају узорци или да им пружи помоћ неопходну за олакшање тог прегледа или узимања узорака.

Под условом да су узорци узети у складу са прописима, царински орган није обавезан да плати било какве накнаде за узете узорке али сноси трошкове њихове анализе или прегледа.

Делимичан преглед и узорковање робе

Члан 164.

Ако се прегледа само део робе обухваћене декларацијом или се узимају узорци, резултати делимичног прегледа или анализе, односно прегледа узорака примењују се на сву робу која је обухваћена том декларацијом.

Декларант може да захтева додатни преглед или узорковање робе ако сматра да резултати делимичног прегледа или анализе или прегледа узетих узорака не одговарају у преосталој декларисаној роби. Захтев се одобрава под условом да роба није пуштена или, ако је пуштена, декларант мора да докаже да није измењена ни на који начин.

Ако декларација обухвата робу из два или више наименовања, сматра се да подаци који се односе на робу из сваког наименовања чине посебну декларацију.

Резултати провере

Члан 165.

Ако је декларација проверена, утврђене чињенице су основ за примену прописа који уређују царински поступак у који је роба стављена.

Ако декларација није проверена, подаци које је декларант навео у декларацији су основ за примену прописа који уређују царински поступак у који је роба стављена.

Мере за идентификацију

Члан 166.

Царински орган или, по потреби, привредни субјекти којима је царински орган то одобрио, предузима мере неопходне за идентификацију робе ако се идентификација захтева како би се обезбедила примена прописа којима се уређује царински поступак за који је роба декларисана.

Средства за идентификацију причвршћена за робу, паковање или превозна средства уклања или уништава само царински орган или, ако им је царински орган то одобрио, привредни субјекти, осим ако се због непредвиђених околности или више силе, морају уклонити или уништити како би се осигурала заштита робе или превозног средства.

Овлашћење министра

Члан 167.

Министар прописује мере за проверу декларације и начин узимања узорака и одређује методе анализе узорака.

ОДЕЉАК 2
ПУШТАЊЕ

Пуштање робе

Члан 168.

Ако су услови за стављање робе у одређени царински поступак испуњени и ако се не примењују никаква ограничења, нити је роба предмет било каквих забрана, царински орган пушта робу чим се подаци у декларацији провере или прихвате без провере.

Одредба става 1. овог члана се примењује и ако провера из члана 162. овог закона не може да се заврши у разумном року, а роба више не мора бити присутна ради провере.

Сва роба обухваћена истом декларацијом пушта се у исто време.

Ради примене става 3. овог члана, ако декларација обухвата робу из два или више наименовања, сматра се да подаци, који се односе на робу из сваког наименовања, чине посебну декларацију.

Пуштање робе које зависи од плаћања износа увозне или извозне дажбине који одговара царинском дугу или полагање обезбеђења

Члан 169.

Ако због стављања робе у царински поступак настаје царински дуг, пуштање робе је условљено плаћањем износа увозних или извозних дажбина који одговара царинском дугу или полагањем обезбеђења које покрива тај дуг.

Не искључујући примену одредбе става 3. овог члана, одредба става 1. овог члана се не примењује на привремени увоз са делимичним ослобођењем од плаћања увозних дажбина.

Ако, у складу са одредбама којима се уређује царински поступак за који је роба декларисана, царински орган захтева полагање обезбеђења за плаћање царинског дуга који би могао да настане, роба се не пушта за одређени царински поступак док се не положи обезбеђење.

Ако се употребљава поједностављење из чл. 145, 158. и 160. овог члана и положено је заједничко обезбеђење, пуштање робе није условљено праћењем обезбеђења од стране царинског органа.

Овлашћење Владе

Члан 170.

Влада ће прописати случајеве у којима пуштање робе није условљено полагањем обезбеђења за робу за коју је затражена додела тарифне квоте, као и услове под којима је могуће пуштање робе које није условљено полагањем обезбеђења за робу за коју је затражена додела тарифне квоте.

ГЛАВА IV
РАСПОЛАГАЊЕ РОБОМ

Уништавање робе

Члан 171.

Ако царински орган на основу царинских и других прописа захтева да роба која је била допремљена царинарници буде уништена о томе обавештава држаоца робе. Трошкове уништавања сноси држалац робе.

Мере које предузимају царински органи

Члан 172.

Царински орган у складу са царинским и другим прописима предузима све неопходне мере, укључујући одузимање и продају робе, или уништавање, у следећим случајевима:

1) ако једна од обавеза утврђених царинским прописом које се односе на уношење стране робе на царинско подручје Републике Србије није испуњена, или је роба изузета испод царинског надзора;

2) ако роба не може да се пусти из било ког од следећих разлога:

(1) није било могуће, из разлога који се приписују декларанту, предузети или наставити преглед робе у року који је прописао царински орган,

(2) исправе које морају да се приложе пре него што роба може да се стави или пусти у захтевани царински поступак, нису приложене,

(3) плаћања која је требало извршити или гаранција коју је требало обезбедити у вези са увозним или извозним дажбинама, у зависности од случаја, нису извршена, односно нису обезбеђена у прописаном року,

(4) роба је предмет забрана или ограничења;

3) ако роба није преузета у разумном року након њеног пуштања;

4) ако је након пуштања откривено да роба не испуњава услове за пуштање; или

5) ако је роба уступљена држави у складу са чланом 173. овог закона.

Страна роба која је уступљена држави, привремено одузета или одузета сматра се стављеном у поступак царинског складиштења и уноси је у евиденцију држалац царинског складишта или царински орган, ако је он чува.

Ако је за робу која треба да се уништи, уступи држави, привремено одузме или одузме већ поднета декларација, евиденција укључује позивање на број декларације. Царински орган поништава ту

декларацију.

Трошкове мера из става 1. овог члана сноси:

1) у случају из става 1. тачка 1) овог члана – свако лице које је требало да испуни дате обавезе или које је изузело робу испод царинског надзора;

2) у случајевима из става 1. тач. 2) и 3) овог члана – декларант;

3) у случају из става 1. тачка 4) овог члана – лице које треба да испуни услове прописане за пуштање робе;

4) у случају из става 1. тачка 5) овог члана – лице које уступа робу држави.

Уступање

Члан 173.

Страну робу и домаћу робу стављену у поступак употребе у посебне сврхе може, уз претходну сагласност царинског органа да уступи држави носилац поступка или када је то прихватљиво, држалац робе.

Овлашћења Владе

Члан 174.

Влада прописује начин:

1) уништавања робе, из члана 171. овог закона;

2) продаје робе, из члана 172. став 1. овог закона;

3) уступања робе држави из члана 173. овог закона.

ДЕО ШЕСТИ
СТАВЉАЊЕ РОБЕ У СЛОБОДАН ПРОМЕТ И ОСЛОБОЂЕЊЕ ОД ПЛАЋАЊА УВОЗНИХ ДАЖБИНА

ГЛАВА 1
СТАВЉАЊЕ РОБЕ У СЛОБОДАН ПРОМЕТ

Област примене и дејство

Члан 175.

Страна роба која је намењена за стављање на тржиште Републике Србије или је намењена за приватну употребу или потрошњу унутар царинског подручја Републике Србије ставља се у слободан промет.

Стављање робе из става 1. овог члана у слободан промет подразумева следеће:

1) наплату обрачунате увозне дажбине;

2) наплату, по потреби, осталих дажбина, у складу са посебним прописима који се односе на наплату тих дажбина;

3) примену мера трговинске политике и забрана и ограничења ако се не примењују пре стављања робе у слободан промет; и

4) извршавање осталих формалности утврђених за увоз робе.

Стављањем у слободан промет страна роба стиче царински статус домаће робе.

Мере трговинске политике

Члан 176.

Ако се производи добијени у поступку активног оплемењивања стављају у слободан промет, а обрачун износа увозних дажбина се врши у складу са чланом 74. став 4. овог закона, мере трговинске политике које треба да се примене јесу оне које би се примениле приликом стављања у слободан промет робе стављене у поступак активног оплемењивања.

Одредба става 1. овог члана не примењује се на остатке и отпатке.

Ако се производи добијени у поступку активног оплемењивања стављају у слободан промет, а обрачун износа увозних дажбина се врши у складу са чланом 73. став 1. овог закона, мере трговинске политике које би требало да се примене на те производе примењују се само ако је роба стављена у поступак активног оплемењивања предмет таквих мера.

Ако су посебним прописима утврђене мере трговинске политике за стављање у слободан промет, такве мере се не примењују на добијене производе стављене у слободан промет након пасивног оплемењивања ако:

1) добијени производи задрже домаће порекло у смислу члана 45. овог закона;

2) се пасивно оплемењивање односи на поправку, укључујући систем стандардне замене наведен у члану 225. овог закона; или

3) пасивно оплемењивање следи након додатних радњи прераде у складу са чланом 222. овог закона.

ГЛАВА II
ОСЛОБОЂЕЊЕ ОД ПЛАЋАЊА УВОЗНИХ ДАЖБИНА

ОДЕЉАК 1
ВРАЋЕНА РОБА

Област примене и дејство

Члан 177.

За страну робу, а која је првобитно била извезена као домаћа роба са царинског подручја Републике Србије и која се враћа на то подручје у року од три године и декларише за стављање у слободан промет, на захтев лица, одобрава се ослобођење од плаћања увозних дажбина.

Одредба става 1. овог члана се примењује чак и ако враћена роба представља само део робе првобитно извезене са царинског подручја Републике Србије.

Рок од три године из става 1. овог члана може се продужити у случају посебних околности.

Ако је, пре њеног извоза са царинског подручја Републике Србије, враћена роба била стављена у слободан промет без плаћања царине или уз смањену стопу царине због одређене употребе у посебне сврхе, ослобођење од плаћања дажбина у складу са ставом 1. овог члана одобрава се само ако се роба ставља у слободан промет ради употребе у исте посебне сврхе.

Ако употреба у посебне сврхе због које се роба ставља у слободан промет више није иста, износ увозних дажбина умањује се за укупан износ дажбина наплаћених за робу када је први пут стављена у слободан промет. Ако тај износ прекорачи онај који је обрачунат при стављању враћене робе у слободан промет, не одобрава се повраћај више плаћених дажбина.

Ако је домаћа роба изгубила свој царински статус као домаћа роба у складу са чланом 136. овог закона и накнадно се ставља у слободан промет, примењују се одредбе ст. 1–5. овог члана.

Ослобођење од плаћања увозних дажбина одобрава се само ако је роба враћена у стању у коме је извезена.

Ослобођење од плаћања увозних дажбина остварује се на основу доказа којима се утврђује да су услови за ослобођење испуњени.

Роба за коју су искоришћене мере утврђене пољопривредном политиком

Члан 178.

Ослобођење од плаћања увозних дажбина предвиђено чланом 177. овог закона не одобрава се за робу за коју су искоришћене мере утврђене пољопривредном политиком а односе се на њен извоз са царинског подручја Републике Србије, осим ако у случајевима које пропише Влада није другачије предвиђено.

Роба која је претходно била стављена у поступак активног оплемењивања

Члан 179.

Одредба члана 177. овог закона примењује се на добијене производе који су првобитно били поново извезени са царинског подручја Републике Србије после поступка активног оплемењивања.

На захтев декларанта и под условом да декларант поднесе неопходне доказе, износ увозних дажбина за робу која је обухваћена ставом 1. овог члана утврђује се у складу са чланом 74. став 4. овог закона. Дан прихватања декларације за поновни извоз сматра се даном стављања робе у слободан промет.

Ослобођење од плаћања увозних дажбина из члана 177. овог закона не одобрава се за добијене производе који су извезени у складу са чланом 193. став 4. тачка 3) овог закона, осим у случају ако се роба стави у поступак активног оплемењивања.

Овлашћења Владе

Члан 180.

Влада прописује случајеве:

1) у којима се роба сматра враћеном у стању у коме је била извезена;

2) из члана 178. овог закона.

Влада прописује начин доказивања испуњења услова за ослобођење од плаћања увозних дажбина из члана 177. став 8. овог закона.

ОДЕЉАК 2
МОРСКИ РИБОЛОВ И ПРОИЗВОДИ ИЗВАЂЕНИ ИЗ МОРА

Производи морског риболова и други производи извађени из мора

Члан 181.

Не искључујући примену одредбе члана 45. став 1. овог закона, за следеће производе се одобрава ослобођење од плаћања увозних дажбина када се стављају у слободан промет:

1) производи морског риболова и други производи извађени из територијалног мора других држава на бродовима регистрованим или уписаним у одговарајући регистар Републике Србије и који плове под њеном заставом;

2) производи добијени од производа из тачке 1) овог става на бродовима-фабрикама који испуњавају услове утврђене том тачком.

За ослобођење од плаћања увозних дажбина из става 1. овог члана морају се пружити докази да су услови утврђени тим ставом испуњени.

Овлашћење Владе

Члан 182.

Влада прописује начин доказивања чињеница из члана 181. став 2. овог закона.

ДЕО СЕДМИ
ПОСЕБНИ ПОСТУПЦИ

ГЛАВА I
ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Област примене

Члан 183.

Роба може бити стављена у било коју од следећих посебних поступака:

1) поступци транзита, који обухватају спољни и унутрашњи транзит;

2) поступци смештаја, који обухватају царинска складишта и слободне зоне;

3) поступци посебне употребе, који обухватају привремени увоз и употребу у посебне сврхе;

4) поступци оплемењивања, који обухватају активно и пасивно оплемењивање.

Одобрење

Члан 184.

Одобрење царинског органа захтева се за:

1) поступак активног или пасивног оплемењивања, поступак привременог увоза или поступак употребе у посебне сврхе;

2) управљање царинским складиштем, осим ако је држалац простора за смештај сâм царински орган.

Услови под којима је употреба једног или више поступака из става 1. тачка 1) овог члана, односно управљање царинским складиштем дозвољена, утврђују се одобрењем.

Одобрење из става 1. овог члана, царински орган може дати накнадно, ако су испуњени сви следећи услови:

1) постоји доказана економска потреба;

2) захтев није у вези са покушајем преваре;

3) подносилац захтева је доказао на основу рачуна или евиденције:

(1) да су су сви захтеви поступка испуњени,

(2) да се, по потреби, роба може идентификовати у датом року,

(3) да је омогућена контрола поступка;

4) све формалности неопходне за регулисање статуса робе могу да се спроведу, укључујући, по потреби, поништавање датих декларација;

5) накнадно одобрење није дато подносиоцу захтева по истеку рока од три године од дана када је захтев прихваћен;

6) испитивање економских услова се не захтева, осим ако се захтев односи на продужење важења одобрења за исту врсту делатности и робу;

7) захтев се не односи на управљање царинским складиштем;

8) ако се захтев односи на продужење важења одобрења за исту врсту делатности и робу, захтев се подноси пре истека рока од три године од дана издавања првобитног одобрења.

Царински орган може накнадно да да одобрење и ако роба стављена у царински поступак није више доступна у време када је захтев за одобрење прихваћен.

Осим ако није другачије предвиђено, одобрење из става 1. овог члана даје се само лицима која испуњавају све следеће услове:

1) пословно су настањени на царинском подручју Републике Србије;

2) пруже неопходне доказе о исправном вођењу послова; сматра се да овлашћени привредни субјекат за царинска поједностављења испуњава овај услов ако је активност која се односи на тај посебан поступак узета у обзир у одобрењу из члана 27. став 3. тачка 1) овог закона;

3) ако за царински дуг или остале дажбине које могу настати за робу стављену у посебан поступак, дају обезбеђење у складу са чланом 77. овог закона;

4) у случају привременог увоза или поступка активног оплемењивања, употребљавају робу или уговарају њену употребу, односно спроводе радње прераде робе или уговарају да се оне спроведу одређеним редом.

Осим ако је другачије предвиђено у ставу 5. овог члана, одобрење из става 1. овог члана даје се само ако:

1) царински орган може да врши царински надзор без увођења административних мера које су несразмерне привредним потребама;

2) суштински интереси домаћих произвођача не би били угрожени одобрењем за поступак оплемењивања (економски услови).

Сматра се да суштински интереси домаћих произвођача нису угрожени, у смислу става 6. тачка 2) овог члана, односно сматра се да су испуњени економски услови, осим ако постоје докази о супротном.

Ако постоји доказ да суштински интереси домаћих произвођача могу бити угрожени, испитивање економских услова се врши на начин који пропише Влада.

Овлашћења Владе

Члан 185.

Влада прописује:

1) услове за давање одобрења за поступке из члана 184. став 1. овог закона;

2) изузетке од услова из члана 184. ст. 5. и 6. овог закона;

3) случајеве у којима се економски услови сматрају испуњеним, у складу са чланом 184. став 7. овог закона.

Евиденција

Члан 186.

Носилац одобрења, носилац поступка и сва лица која обављају делатност која укључује смештај, обраду или прераду робе или продају или куповину робе у слободним зонама, воде одговарајуће евиденције

на начин који је одобрио царински орган, осим за поступак транзита или ако је другачије предвиђено овим законом и прописима донетим на основу овог закона.

Евиденција садржи податке који омогућавају царинском органу да надзире царински поступак у који је роба стављена, нарочито у погледу идентификације робе стављене у тај поступак, њеног царинског статуса и њеног кретања.

Сматра се да овлашћени привредни субјекат за царинска поједностављења испуњава обавезе из става 1. овог члана ако је његова евиденција одговарајућа за потребе посебног поступка у који је роба стављена.

Окончање посебног поступка

Члан 187.

Посебан поступак се окончава када се роба стављена у тај поступак или се добијени производи ставе у нови царински поступак, када су изнети са царинског подручја Републике Србије, уништени без остатака, или уступљени држави у складу са чланом 173. овог закона, осим за поступак транзита и не искључујући примену одредбе члана 219. овог закона.

Поступак транзита окончава царински орган када је у могућности да утврди, на основу поређења података доступних полазној царинарници и података доступних одредишној царинарници, да је поступак завршен исправно.

Царински орган предузима све мере неопходне за регулисање статуса робе за коју поступак није окончан у складу са прописаним условима.

Окончање поступка се врши у одређеном року, ако овим законом и прописима донетим на основу овог закона није другачије предвиђено.

Овлашћења Владе

Члан 188.

Влада утврђује рок, односно начин одређивања рока из члана 187. став 4. овог закона и окончање посебног поступка из члана 187. овог закона.

Пренос права и обавеза

Члан 189.

Права и обавезе носиоца поступка у вези са робом која је стављена у посебан поступак, осим поступка транзита, могу бити потпуно или делимично пренесена на друго лице које испуњава услове утврђене за тај поступак.

Кретање робе

Члан 190.

У случајевима које пропише Влада, роба стављена у посебан поступак, осим поступка транзита, или у слободну зону може се кретати између различитих места на царинском подручју Републике Србије.

Уобичајени облици поступања

Члан 191.

Роба стављена у поступак царинског складиштења или поступак оплемењивања или у слободну зону може бити предмет уобичајених облика поступања који се обављају ради њеног очувања, побољшања изгледа или тржишног квалитета или њене припреме за дистрибуцију или даљу продају.

Овлашћења Владе

Члан 192.

Влада прописује:

1) случајеве и услове за кретање робе у складу са чланом 190. овог закона;

2) уобичајене облике поступања са робом стављеном у поступак царинског складиштења, поступак оплемењивања или у слободну зону, у складу са чланом 191. овог закона.

Влада прописује услове и поступак за:

1) пренос права и обавеза носиоца поступка у вези са робом која је стављена у посебан поступак, осим поступка транзита, у складу са чланом 189. овог закона;

2) кретање робе стављене у посебан поступак, осим транзитног, или у слободну зону у складу са чланом 190. овог закона.

Еквивалентна роба

Члан 193.

Еквивалентна роба је домаћа роба која се смешта, употребљава или прерађује уместо робе стављене у посебан поступак.

У поступку пасивног оплемењивања, еквивалентна роба је страна роба, а која је прерађена уместо домаће робе стављене у поступак пасивног оплемењивања.

Осим ако овим законом и прописима није другачије предвиђено, еквивалентна роба мора да има исту тарифну ознаку, исти тржишни квалитет и исте техничке карактеристике као роба коју замењује.

Под условом да је обезбеђено правилно спровођење поступка, нарочито у погледу царинског надзора, царински орган на захтев декларанта, одобрава:

1) употребу еквивалентне робе у поступку царинског складиштења, у слободним зонама, у поступку употребе у посебне сврхе и поступку оплемењивања;

2) употребу еквивалентне робе у поступку привременог увоза, у случајевима које пропише Влада;

3) у случају поступка активног оплемењивања, извоз добијених производа добијених од еквивалентне робе, пре увоза робе коју замењује;

4) у случају поступка пасивног оплемењивања, увоз добијених производа добијених од еквивалентне робе, пре извоза робе коју замењује.

Сматра се да је овлашћени привредни субјекат за царинска поједностављења испунио услов да је правилно спровођење поступка обезбеђено, ако је активност која се односи на употребу еквивалентне робе за тај поступак узета у обзир у одобрењу из члана 27. став 3. тачка 1) овог закона.

Употреба еквивалентне робе не одобрава се у следећим случајевима:

1) ако се само уобичајени облици поступања дефинисани у члану 191. овог закона спроводе у поступку активног оплемењивања;

2) ако се забрана повраћаја или изузећа од плаћања увозних дажбина примењује на робу без порекла употребљену за производњу добијених производа у поступку активног оплемењивања, за коју се доказ о пореклу издаје или израђује у оквиру преференцијалног аранжмана између Републике Србије и одређених земаља или територија ван царинског подручја Републике Србије или групе таквих земаља или територија;

3) ако би то довело до неоправдане погодности у вези са увозним дажбинама или ако је то прописима предвиђено.

У случају из става 4. тачка 3) овог члана, ако добијени производи подлежу извозним дажбинама када се не извозе у контексту поступка активног оплемењивања, носилац одобрења полаже обезбеђење како би осигурао плаћање извозних дажбина ако се страна роба не увезе у року из члана 221. став 5. овог закона.

Овлашћења Владе

Члан 194.

Влада прописује:

1) изузетке од услова из члана 193. став 3. овог закона;

2) услове под којима се еквивалентна роба користи у складу са чланом 193. став 4. овог закона;

3) случајеве у којима се еквивалентна роба користи у поступку привременог увоза, у складу са чланом 193. став 4. тачка 2) овог закона;

4) случајеве у којима се употреба еквивалентне робе не одобрава у складу са чланом 193. став 6. тачка 3) овог закона;

5) формалности за поступање са еквивалентном робом чија је употреба одобрена у складу са чланом 193. став 4. овог закона.

ГЛАВА II
ТРАНЗИТ

ОДЕЉАК 1
СПОЉНИ И УНУТРАШЊИ ТРАНЗИТ

Спољни транзит

Члан 195.

У поступку спољног транзита, страна роба може да се креће од једне тачке до друге унутар царинског подручја Републике Србије, а да не подлеже следећем:

1) увозним дажбинама;

2) другим дажбинама које се наплаћују при увозу;

3) мерама трговинске политике, ако оне не забрањују улазак робе на царинско подручје Републике Србије или излазак са њега.

У случајевима које пропише Влада, домаћа роба се ставља у поступак спољног транзита.

Кретање стране робе из става 1. овог члана врши се на један од следећих начина:

1) у складу са спољним националним поступком транзита;

2) у складу са Конвенцијом ТИР, под условом:

(1) да почиње ван царинског подручја Републике Србије или се завршава ван њега,

(2) да се врши између две тачке на царинском подручју Републике Србије преко државе или територије ван царинског подручја Републике Србије;

3) у складу са Конвенцијом АТА/Истанбулском конвенцијом, у делу који се односи на транзит;

4) на основу обрасца 302 предвиђеног Споразумом између држава чланица Северноатлантског уговора о правном положају њихових снага, који је потписан у Лондону 19. јуна 1951. године;

5) применом поштанског система у складу са актима Светског поштанског савеза, ако робу превозе лица која су носиоци права и обавеза или се роба превози за њих.

Унутрашњи транзит

Члан 196.

У поступку унутрашњег транзита и под условима из става 2. овог члана, домаћа роба се може кретати од једне до друге тачке унутар царинског подручја Републике Србије и проћи кроз државу или територију ван тог царинског подручја, без промене царинског статуса.

Кретање домаће робе из става 1. овог члана врши се на један од следећих начина:

1) у унутрашњем националном поступку транзита – под условом да је таква могућност предвиђена међународним споразумом;

2) у складу са Конвенцијом ТИР;

3) у складу са Конвенцијом АТА/Истанбулском конвенцијом, у делу који се односи на транзит;

4) на основу обрасца 302 предвиђеног Споразумом између држава чланица Северноатлантског уговора о правном положају њихових снага, који је потписан у Лондону 19. јуна 1951. године;

5) применом поштанског система у складу са актима Светског поштанског савеза, ако робу превозе носиоци права и обавеза или се роба превози за њих у складу са тим актима.

Овлашћени прималац за потребе ТИР

Члан 197.

Царински орган може, на захтев, дати одобрење лицу, наведеном као „овлашћени прималац” да прими робу која се креће у складу са Конвенцијом ТИР на одобреном месту, тако да се поступак заврши у складу са чланом 1. став 1. тачка г) Конвенције ТИР.

Овлашћења Владе

Члан 198.

Влада прописује:

1) случајеве у којима домаћа роба треба да се стави у поступак спољног транзита у складу са чланом 195. став 2. овог закона;

2) услове за давање одобрења из члана 197. овог закона;

3) поступак и формалности које се примењују на кретање робе на царинском подручју Републике Србије из чл. 195. став 3. тач. 2)–5) и члана 196. став 2. тач. 2)–5) овог закона.

ОДЕЉАК 2
НАЦИОНАЛНИ ПОСТУПАК ТРАНЗИТА

Обавезе носиоца националног поступка транзита, превозника и примаоца робе

Члан 199.

Носилац националног поступка транзита одговоран је за:

1) допремање робе у непромењеном стању и захтеваних података одредишној царинарници у прописаном року и у складу са мерама које је предузео царински орган како би обезбедио идентификацију робе;

2) поштовање царинских одредаба које се односе на поступак;

3) полагање обезбеђења како би се осигурало плаћање износа увозних или извозних дажбина који одговарају царинском дугу или износа других дажбина које могу настати за робу, осим ако није другачије предвиђено царинским прописима.

Обавеза носиоца поступка испуњена је, а поступак транзита се завршава када су роба стављена у поступак и захтевани подаци доступни одредишној царинарници у складу са царинским прописима.

Превозник или прималац робе који прихвати робу, а зна да се она креће у националном поступку транзита одговоран је и за достављање робе у непромењеном стању одредишној царинарници у прописаном року и у складу са мерама које је предузео царински орган како би обезбедио њену идентификацију.

На захтев лица, царински орган може дати одобрење за било које од следећих поједностављења у вези са стављањем робе у национални поступак транзита или завршетком тог поступка:

1) статус овлашћеног пошиљаоца, који дозвољава носиоцу одобрења да ставља робу у национални поступак транзита без достављања робе царинарници;

2) статус овлашћеног примаоца, који дозвољава носиоцу одобрења да прима робу која се креће у националном поступку транзита на одобреном месту, како би се поступак завршио у складу са чланом 199. став 2. овог закона;

3) употребу пломби посебне врсте, ако се пломбирање захтева да би се обезбедила идентификација робе која је стављена у национални поступак транзита;

4) употребу декларације са мањим бројем података за стављање робе у национални поступак транзита;

5) употребу електронског транспортног документа као декларације за стављање робе у национални поступак транзита, под условом да он садржи податке те декларације и да су ти подаци доступни царинском органу на поласку и на одредишту, како би се омогућио царински надзор робе и окончање поступка.

Роба која пролази кроз територију земље или територију ван царинског подручја Републике Србије у спољном националном поступку транзита

Члан 200.

Спољни национални поступак транзита примењује се на робу која пролази кроз земљу или територију ван царинског подручја Републике Србије, ако је испуњен један од следећих услова:

1) да је та могућност предвиђена међународним споразумом;

2) да се превоз кроз ту земљу или територију врши на основу јединственог транспортног документа састављеног на царинском подручју Републике Србије.

У случају из става 1. тачка 2) овог члана, спољни национални поступак транзита суспендује се док је роба ван царинског подручја Републике Србије.

Овлашћења Владе

Члан 201.

Влада прописује:

1) услове под којима се дају одобрења из члана 199. став 4. овог закона;

2) поступак и формалности за:

(1) стављање робе у национални поступак транзита и завршетак тог поступка,

(2) примену поједностављења из члана 199. став 4. овог закона;

3) царински надзор над робом која пролази кроз територију земље или територију ван царинског подручја Републике Србије у спољном националном поступку транзита из члана 200. овог закона.

ГЛАВА III
СМЕШТАЈ РОБЕ

ОДЕЉАК 1
ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ

Област примене

Члан 202.

У поступку смештаја, страна роба може се смештати на царинском подручју Републике Србије, а да не подлеже:

1) плаћању увозних дажбина;

2) другим дажбинама које се плаћају при увозу;

3) мерама трговинске политике, ако се њима не забрањује улазак робе на царинско подручје Републике Србије или излазак из њега.

Домаћа роба може да се стави у поступак царинског складиштења или у поступак слободне зоне у складу са посебним прописима или да би се остварило право утврђено одлуком којом се одобрава повраћај или отпуст увозних дажбина.

Царински орган може, ако постоји економска потреба и ако нема сметњи за спровођење царинског надзора, одобрити смештај домаће робе у царинском складишту и за ту робу се не сматра да је у поступку царинског складиштења.

Трајање поступка смештаја

Члан 203.

Држање робе у поступку смештаја није временски ограничено.

Царински орган може одредити рок до којег се поступак смештаја мора окончати, нарочито ако врста и природа робе могу, у случају дуготрајног смештаја, представљати претњу по здравље људи, животиња и биљака или по животну средину.

Овлашћење Владе

Члан 204.

Влада прописује поступак и начин за стављање робе из члана 202. став 2. овог закона у поступак царинског складиштења или поступак слободне зоне.

ОДЕЉАК 2
ЦАРИНСКО СКЛАДИШТЕЊЕ

Смештај робе у царинско складиште

Члан 205.

У поступку царинског складиштења страна роба може се смештати у просторијама или на другом месту које је царински орган одобрио за тај поступак и које је под царинским надзором (царинска складишта).

Царинско складиште може бити јавно царинско складиште, које може да користи свако лице ради складиштења робе или приватно царинско складиште, намењено за смештај робе од стране носиоца одобрења за царинско складиштење.

Роба стављена у поступак царинског складиштења може бити привремено изнета из царинског складишта и то изношење, осим у случајевима више силе, царински орган унапред одобрава.

Оплемењивање

Члан 206.

Царински орган може, ако постоји економска потреба и царински надзор неће бити угрожен, одобрити да се радње прераде робе у поступку активног оплемењивања или употребе у посебне сврхе обавља у царинском складишту, под условима предвиђеним за те поступке.

Роба из става 1. овог члана не сматра се робом у поступку царинског складиштења.

Одговорност носиоца одобрења или поступка

Члан 207.

Носилац одобрења и носилац поступка одговорни су за:

1) обезбеђивање да се роба у поступку царинског складиштења не изузима испод царинског надзора; и

2) испуњавање обавеза које произлазе из смештаја робе обухваћене поступком царинског складиштења.

Изузетно од става 1. овог члана, ако се одобрење односи на јавно царинско складиште, њиме се може предвидети да се одговорност из става 1. тач. 1) или 2) овог члана преносе искључиво на носиоца поступка.

Носилац поступка је одговоран за испуњавање обавеза које произлазе из поступка царинског складиштења.

ОДЕЉАК 3
СЛОБОДНЕ ЗОНЕ

Одређивање слободних зона

Члан 208.

Влада може одредити делове царинског подручја Републике Србије као слободне зоне.

За сваку слободну зону одређује се подручје које обухвата места улаза и излаза.

Слободне зоне морају бити ограђене.

Подручје и места улаза и излаза из слободних зона предмет су царинског надзора.

Лица, роба и превозна средства могу да улазе у или излазе из слободне зоне само преко места улаза и излаза и могу да буду предмет царинске контроле.

Грађевински објекти и делатности у слободним зонама

Члан 209.

Изградња било ког грађевинског објекта у слободној зони захтева претходно одобрење царинског органа.

Привредне делатности у слободној зони обављају се под условима који су прописани овим законом. Царински орган мора бити унапред обавештен о обављању привредних делатности у слободној зони.

Царински орган може увести забране или ограничења за делатности наведене у ставу 2. овог члана, због природе робе или захтева царинског надзора или сигурносних и безбедносних захтева.

Царински орган може забранити обављање делатности у слободној зони лицима која не пруже неопходни доказ о поштовању царинских прописа.

Допремање робе у слободну зону и стављање у поступак

Члан 210.

Роба унета у слободну зону допрема се царинарници и подлеже примени царинских формалности у следећим случајевима:

1) ако је унета у слободну зону директно са подручја ван царинског подручја Републике Србије;

2) ако је била стављена у царински поступак који је завршен или раздужен када је стављена у поступак слободне зоне;

3) ако се ставља у поступак слободне зоне како би остваривала право на основу одлуке којом се одобрава повраћај или отпуст увозних дажбина;

4) ако су другим прописима предвиђене такве формалности.

Роба унета у слободну зону у околностима другачијим од оних из става 1. овог члана, не допрема се царинарници.

Не искључујући примену одредбе члана 211. овог закона, роба унета у слободну зону сматра се стављеном у поступак слободне зоне:

1) у тренутку њеног уласка у слободну зону, осим ако већ није била стављена у други царински поступак; или

2) у тренутку када је поступак транзита завршен, осим ако није одмах стављена у наредни царински поступак.

Домаћа роба у слободним зонама

Члан 211.

Домаћа роба може се унети, сместити, премештати, употребљавати, прерађивати или трошити у слободној зони. У тим случајевима се за робу не сматра да је у поступку слободне зоне.

На захтев лица, царински орган утврђује царински статус робе као домаће у случају:

1) домаће робе која је ушла у слободну зону;

2) домаће робе која је подвргнута радњама прераде у слободној зони;

3) робе која је стављена у слободан промет у слободној зони.

Страна роба у слободним зонама

Члан 212.

Страна роба, док је у слободној зони, може се ставити у слободан промет, поступак активног оплемењивања, привременог увоза или употребе у посебне сврхе, под условима утврђеним за те поступке.

У случајевима из става 1. овог члана се за робу не сматра да је у поступку слободне зоне.

Одредба става 1. овог члана не искључује употребу или коришћење робе чије стављање у слободан промет или привремени увоз не би имало за нужну последицу примену увозних дажбина или мера у оквиру пољопривредне или трговинске политике, осим ако је одредбама које се односе на залихе другачије прописано.

У случају употребе или потрошње из става 3. овог члана, не захтева се декларација за стављање у слободан промет или поступак привременог увоза.

Изузетно од става 4. овог члана, декларација за слободан промет се захтева ако је роба предмет квота или тарифних максимума.

Изношење робе из слободне зоне

Члан 213.

Не искључујући примену других прописа, роба из слободне зоне може се извести или поново извести са царинског подручја Републике Србије или унети на други део царинског подручја Републике Србије.

Одредбе чл. 118–132. овог закона примењују се на робу изнету из слободне зоне у друге делове царинског подручја Републике Србије.

Царински статус робе

Члан 214.

Ако се роба изнесе из слободне зоне на други део царинског подручја Републике Србије или стави у царински поступак, сматра се страном робом, осим ако њен царински статус као домаће робе није био доказан.

Ради примене извозних дажбина, извозних дозвола или извозних контролних мера утврђених пољопривредном или трговинском политиком, роба из става 1. овог члана се сматра домаћом робом, осим ако није утврђено да нема царински статус домаће робе.

ГЛАВА IV
ПОСЕБНА УПОТРЕБА

ОДЕЉАК 1
ПРИВРЕМЕНИ УВОЗ

Област примене

Члан 215.

У поступку привременог увоза страна роба намењена поновном извозу може бити предмет посебне употребе на царинском подручју Републике Србије, са потпуним или делимичним ослобођењем од плаћања увозних дажбина и не подлеже:

1) другим дажбинама које се плаћају при увозу у складу са прописима;

2) мерама трговинске политике, ако се њима не забрањује улазак робе на царинско подручје Републике Србије или излазак из њега.

Поступак привременог увоза може се користити ако су испуњени следећи услови:

1) роба није намењена подвргавању било каквој измени, осим нормалном смањењу вредности услед њене употребе;

2) могуће је обезбедити да се роба која је стављена у поступак привременог увоза може идентификовати, осим ако, имајући у виду природу робе или предвиђену употребу, због одсуства мера за идентификацију неће доћи до злоупотребе поступка или, у случају из члана 199. овог закона, ако се поштовање услова утврђених за еквивалентну робу може проверити;

3) носилац поступка је пословно настањен ван царинског подручја Републике Србије, осим ако није другачије предвиђено;

4) испуњени су услови за потпуно или делимично ослобођење од плаћања дажбина утврђени царинским прописима.

Влада прописује случајеве посебне употребе из става 1. овог члана и услове наведене у ставу 2. тачка 4) овог члана, као и рокове за примену поступка привременог увоза са потпуним ослобођењем од плаћања увозних дажбина.

Рок у ком роба може остати у поступку привременог увоза

Члан 216.

Царински орган одређује рок у коме се роба стављена у поступак привременог увоза мора поново извести или ставити у нови царински поступак. Тај рок мора бити довољно дуг да сврха одобрене употребе може да се оствари.

Осим ако није другачије предвиђено, максималан рок током којег роба може остати у поступку привременог увоза за исте сврхе и под одговорношћу истог носиоца одобрења је 24 месеца, чак и ако је поступак окончан стављањем робе у други посебан поступак и њеним накнадним стављањем, поново, у поступак привременог увоза.

Ако се, у изузетним околностима, одобрена употреба не може постићи у року из ст. 1. и 2. овог члана, царински орган може одобрити разумно продужење тог рока, на образложен захтев носиоца одобрења.

Укупни рок током којег роба може остати у поступку привременог увоза не може бити дужи од 10 година, осим у случају непредвиђеног догађаја.

Износ увозних дажбина у случају привременог увоза са делимичним ослобођењем од плаћања увозних дажбина

Члан 217.

Износ увозних дажбина за робу стављену у поступак привременог увоза са делимичним ослобођењем од плаћања увозних дажбина је 3% од износа увозних дажбина који би требало да се плати на ту робу да је стављена у слободан промет на дан када је стављена у поступак привременог увоза.

Износ из става 1. овог члана одређује се за сваки месец или за део месеца у којем се роба налазила у поступку привременог увоза са делимичним ослобађањем од увозних дажбина.

Износ увозних дажбина које се наплаћају не може бити већи од износа који би требало платити да је роба била стављена у слободан промет на дан кад је била стављена у поступак привременог увоза.

ОДЕЉАК 2
УПОТРЕБА У ПОСЕБНЕ СВРХЕ

Поступак употребе робе у посебне сврхе

Члан 218.

У поступку употребе у посебне сврхе, роба може бити стављена у слободан промет уз ослобођење од плаћања увозних дажбина или уз нижу стопу царине ради њене употребе у посебне сврхе.

Ако је роба у фази производње у којој би се само прописана употреба у посебне сврхе могла економично применити, царински орган у одобрењу може утврдити услове под којима се роба сматра употребљеном за сврхе за које је прописана примена ослобођења од плаћања увозних дажбина или нижа стопа царине.

Ако је роба погодна за вишекратну употребу и царински орган то сматра одговарајућим како би се избегла злоупотреба, царински надзор се наставља током периода који не прелази две године од датума њене прве употребе за сврхе утврђене за примену ослобођења од плаћања увозних дажбина или ниже стопе царине.

Царински надзор у поступку употребе у посебне сврхе завршава се у следећим случајевима:

1) ако је роба употребљена за сврхе утврђене за примену ослобођења од плаћања увозних дажбина или ниже стопе царине;

2) ако је роба изнета са царинског подручја Републике Србије, уништена или уступљена држави;

3) ако је роба употребљена за друге сврхе, осим оних утврђених за примену ослобођења од плаћања увозних дажбина или ниже стопе царине, а увозне дажбине које се примењују на робу су плаћене.

Ако се захтева норматив, члан 219. овог закона примењује се и на поступак употребе у посебне сврхе.

Остаци и отпаци који су резултат обраде или прераде робе у складу са прописаном употребом у посебне сврхе и губици услед природних отпадака сматрају се робом којој је одређена употреба у посебне сврхе.

Остаци и отпаци који су резултат уништавања робе стављене у поступак употребе у посебне сврхе сматрају се стављеним у поступак царинског складиштења.

ГЛАВА V
ОПЛЕМЕЊИВАЊЕ

ОДЕЉАК 1
ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Норматив

Члан 219.

Осим у случајевима у којима је норматив прецизиран прописима Републике Србије који уређују посебне области, царински орган утврђује норматив или просечан норматив радњи прераде или, по потреби, метод одређивања таквог норматива.

Норматив или просечан норматив одређују се на основу стварних околности у којима се радња прераде спроводи или треба да се спроведе. Норматив се, по потреби, може прилагодити, у складу са чланом 19. овог закона.

ОДЕЉАК 2
АКТИВНО ОПЛЕМЕЊИВАЊЕ

Област примене

Члан 220.

Не искључујући примену одредбе члана 192. овог закона, у поступку активног оплемењивања страна роба може се употребити на царинском подручју Републике Србије у једној или више радњи прераде, а да та роба не подлеже:

1) плаћању увозних дажбина;

2) другим дажбинама које се плаћају при увозу, у складу са посебним прописима;

3) мерама трговинске политике, ако се њима не забрањује улазак робе на царинско подручје Републике Србије или излазак из тог подручја.

Поступак активног оплемењивања може се применити у случајевима различитим од поправке и уништења само ако се, не доводећи у питање употребу додатне производне опреме, роба која је стављена у поступак може препознати у добијеним производима.

У случају из члана 193. овог закона, поступак се може применити ако се поштовање услова утврђених за еквивалентну робу може проверити.

Поред случајева из ст. 1. и 2. овог члана, поступак активног оплемењивања се такође може применити и на:

1) робу намењену испитивању како би се осигурала њена усклађеност са техничким захтевима за њено стављање у слободан промет;

2) робу која треба да се подвргне уобичајеним облицима поступања у складу са чланом 191. овог закона.

Рок за окончање поступка активног оплемењивања

Члан 221.

Царински орган одређује рок у којем поступак активног оплемењивања треба да се оконча, у складу са чланом 187. овог закона.

Рок из става 1. овог члана тече од дана када је страна роба стављена у поступак, а одређује се узимајући у обзир време потребно за обављање радње прераде и окончање поступка.

Царински орган може одобрити разумно продужење рока утврђеног у складу са ставом 1. овог члана, на образложен захтев носиоца одобрења.

Одобрењем се може предвидети да се рок који почиње да тече у току месеца, квартала или полугодишта завршава последњег дана наредног месеца, квартала или полугодишта.

У случају претходног извоза у складу са чланом 193. став 4. тачка 3) овог закона, одобрењем се утврђује рок у коме страна роба мора бити декларисана за поступак активног оплемењивања, узимајући у обзир време потребно за набавку и превоз до царинског подручја Републике Србије.

Рок из става 5. овог члана утврђује се у месецима и не сме да прелази шест месеци. Рок почиње да тече од дана прихватања извозне декларације за добијене производе израђених од еквивалентне робе.

На захтев носиоца одобрења рок од шест месеци из става 6. овог члана може се продужити, чак и након истека, под условом да укупни рок не прелази 12 месеци.

Привремени поновни извоз робе ради даљег оплемењивања

Члан 222.

На захтев лица, царински орган може одобрити да део робе или сва роба стављена у поступак активног оплемењивања или добијени производи, буду привремено поново извезени ради даљег оплемењивања ван царинског подручја Републике Србије, у складу са условима утврђеним за поступак пасивног оплемењивања.

ОДЕЉАК 3
ПАСИВНО ОПЛЕМЕЊИВАЊЕ

Област примене

Члан 223.

У поступку пасивног оплемењивања домаћа роба може бити привремено извезена са царинског подручја Републике ради подвргавања радњама прераде. Производи који настану у поступку пасивног оплемењивања могу се ставити у слободан промет са потпуним или делимичним ослобођењем од плаћања увозних дажбина, на захтев носиоца одобрења или другог лица пословно настањеног на царинском подручју Републике Србије, под условом да је то лице добило сагласност носиоца одобрења и да су услови из одобрења испуњени.

Пасивно оплемењивање се не дозвољава за домаћу робу:

1) чијим извозом се стиче право на повраћај или отпуст увозних дажбина;

2) која је, пре извоза, стављена у слободан промет са ослобођењем од плаћања дажбине или са нижом стопом царине ради њене употребе у посебне сврхе, све док сврха такве употребе није испуњена, осим ако се радња прераде односи на поправку;

3) чијим извозом се стиче право на доделу извозних накнада;

4) чијим извозом се стиче право на доделу других финансијских погодности, различитих од оних из тачке 3) овог става, одобрених у складу са пољопривредном политиком.

Царински орган одређује рок у којем се роба која је привремено извезена мора поново увести на царинско подручје Републике Србије у облику добијених производа и ставити у слободан промет, како би могла имати погодности у облику потпуног или делимичног ослобођења од плаћања увозних дажбина. Царински орган може одобрити разумно продужење тог рока, на образложен захтев носиоца одобрења.

Роба поправљена без плаћања

Члан 224.

Ако је поступак пасивног оплемењивања одобрен ради поправке привремено извезене робе, та роба може бити стављена у слободан промет с потпуним ослобођењем од плаћања увозних дажбина, ако се

царинском органу докаже да је роба поправљена без плаћања због уговорене или због законом прописане гарантне обавезе или због производног недостатка или оштећења материјала.

У случају кад су производни недостатак или оштећени материјал били установљени у време првог стављања робе у слободан промет одредба става 1. овог члана не примењује се.

Систем стандардне замене

Члан 225.

У систему стандардне замене добијени производ, у складу са ст. 2–5. овог члана, може бити замењен увозним производом („производ за замену”).

Царински орган, на захтев лица, одобрава употребу система стандардне замене ако радње прераде укључују поправку домаће робе која није предмет мера утврђених пољопривредном политиком или посебних аранжмана примењивих на одређену робу која је резултат оплемењивања пољопривредних производа.

Производи за замену морају имати исту тарифну ознаку, исти квалитет и исте техничке карактеристике које би роба са недостацима имала да је била подвргнута поправци.

Ако је роба са недостацима коришћена пре извоза и производи за замену морају бити коришћени.

Царински орган може дозволити изузетке од примене става 4. овог члана ако се производи за замену испоручују бесплатно на основу уговорене или законске гарантне обавезе или због производног недостатка робе или оштећеног материјала.

Одредбе које се примењују на добијене производе примењују се на производе за замену.

Претходни увоз производа за замену

Члан 226.

Царински орган, на захтев лица, може одобрити да се под прописаним условима производи за замену увезу пре него што се роба са недостацима извезе.

У случају претходног увоза из става 1. овог члана, мора се положити обезбеђење, које обухвата износ увозних дажбина који би требало да се плати ако се роба са недостацима не извезе у складу са ставом 3. овог члана.

Роба са недостацима се мора извести у року од два месеца од дана када царински орган прихвати декларацију за стављање у слободан промет производа за замену.

Ако, у изузетним околностима, роба са недостацима не може бити извезена у року из става 3. овог члана, царински орган може одобрити разумно продужење тог рока, на образложен захтев носиоца одобрења.

ДЕО ОСМИ
ИЗНОШЕЊЕ РОБЕ ИЗ ЦАРИНСКОГ ПОДРУЧЈА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ГЛАВА I
ФОРМАЛНОСТИ ПРЕ ИЗНОШЕЊА РОБЕ

Подношење декларације пре отпреме

Члан 227.

Роба која се износи са царинског подручја Републике Србије мора да буде обухваћена декларацијом пре отпреме, која треба да се поднесе надлежној царинарници у одређеном року пре изношења са царинског подручја.

Изузетно од става 1. овог члана, декларација пре отпреме не подноси се:

1) за превозна средства и робу која се њима превози, а која само пролазе преко ваздушног простора царинског подручја Републике Србије без заустављања унутар тог подручја; или

2) у другим посебним случајевима, ако је то оправдано врстом робе или саобраћаја или ако се то захтева међународним споразумима.

Декларација пре отпреме се подноси у форми:

1) декларације, ако се роба која се износи са царинског подручја Републике Србије ставља у царински поступак за који се таква декларација захтева;

2) декларације о поновном извозу, у складу са чланом 233. овог закона;

3) излазне сажете декларације, у складу са чланом 234. овог закона.

Декларација пре отпреме садржи податке неопходне за анализу ризика за сигурносне и безбедносне потребе.

Анализа ризика

Члан 228.

Царинарница којој се подноси декларација пре отпреме из члана 227. овог закона, обезбеђује да се у одређеном року, на основу те декларације изврши анализа ризика, пре свега за сигурносне и безбедносне потребе, и предузима неопходне мере на основу резултата те анализе.

Овлашћења Владе

Члан 229.

Влада одређује:

1) рок из члана 227. став 1. овог закона, у ком декларација пре отпреме треба да се поднесе пре него што се роба изнесе са царинског подручја Републике Србије, узимајући у обзир врсту саобраћаја;

2) посебне случајеве у којима се одустаје од обавезе подношења декларације пре отпреме, у складу са чланом 227. став 2. тачка 2) овог закона;

3) рок из члана 228. овог закона, у ком треба извршити анализу ризика, узимајући у обзир рок из члана 227. став 1. овог закона.

ГЛАВА II
ФОРМАЛНОСТИ ПРИ ИЗЛАСКУ РОБЕ

Царински надзор и формалности при изласку

Члан 230.

Роба која се износи са царинског подручја Републике Србије предмет је царинског надзора и може бити предмет царинске контроле. По потреби, царински орган може одредити итинерер који ће се користити и рок који се мора поштовати када се роба износи са царинског подручја.

Робу која се износи са царинског подручја Републике Србије царинарници на излазу допрема једно од следећих лица:

1) лице које износи робу са царинског подручја Републике Србије;

2) лице у чије име или за чији рачун поступа лице које износи робу са царинског подручја Републике Србије;

3) лице које преузима одговорност за превоз робе пре њеног изласка са царинског подручја Републике Србије.

Роба која се износи са царинског подручја Републике Србије може бити предмет:

1) повраћаја или отпуста увозних дажбина;

2) плаћања извозних накнада;

3) наплате извозних дажбина;

4) формалности које се захтевају у погледу других дажбина које се наплаћују при увозу у складу са посебним прописима;

5) према потреби, одређена роба може да подлеже забранама и ограничењима која су оправдана на основу јавног морала, јавног поретка или јавне безбедности, заштите здравља и живота људи, животиња или биљака, заштите животне средине, заштите националног блага које има уметничку, историјску или археолошку вредност и заштите индустријске својине или права комерцијалне својине, контроле прекурсора, забранама и ограничењима која се односе на робу којом се повређују одређена права интелектуалне својине и на готовину, као и на основу спровођења мера за очување и управљање рибарством и мера трговинске политике.

Пуштање робе ради изласка одобрава царински орган, под условом да се роба изнесе са царинског подручја у истом стању као када је:

1) прихваћена декларација или декларација за поновни извоз; или

2) поднета излазна сажета декларација.

Овлашћења Владе

Члан 231.

Влада ближе прописује спровођење царинског надзора и формалности при изласку робе са царинског подручја Републике Србије из члана 230. овог закона.

ГЛАВА III
ИЗВОЗ И ПОНОВНИ ИЗВОЗ

Извоз робе

Члан 232.

Домаћа роба која се износи са царинског подручја Републике Србије ставља се у поступак извоза.

Одредба става 1. овог члана не примењује се на домаћу робу:

1) која је стављена у поступак пасивног оплемењивања;

2) која је изнета са царинског подручја Републике Србије након што је била стављена у поступак употребе у посебне сврхе;

3) која је испоручена ради снабдевања ваздухоплова и бродова уз ослобођење од плаћања пореза на додату вредност или акциза, без обзира на одредиште ваздухоплова или брода, за коју се захтева доказ о таквој испоруци;

4) која је стављена у поступак унутрашњег транзита;

5) која се креће привремено ван царинског подручја Републике Србије у складу са чланом 137. овог закона.

Формалности прописане царинским прописима, које се односе на извозну царинску декларацију, примењују се у случајевима из става 2. тач. 1), 2) и 3) овог члана.

Поновни извоз стране робе

Члан 233.

За страну робу која се износи са царинског подручја Републике Србије надлежном царинском органу се подноси декларација за поновни извоз.

На декларацију за поновни извоз примењују се чл. 139–169. овог закона.

Одредба става 1. овог члана не примењује се на робу:

1) која је стављена у поступак спољног транзита и која само пролази преко царинског подручја Републике Србије;

2) која се претовара унутар слободне зоне или се директно поново извози из слободне зоне;

3) у привременом смештају која се директно поново извози из простора за привремени смештај.

ГЛАВА IV
ИЗЛАЗНА САЖЕТА ДЕКЛАРАЦИЈА

Подношење излазне сажете декларације

Члан 234.

Ако се роба износи са царинског подручја Републике Србије, а декларација или декларација за поновни извоз није поднета као декларација пре отпреме, излазној царинарници подноси се излазна сажета декларација.

Царински орган може да дозволи подношење излазне сажете декларације другој царинарници, под условом да та царинарница одмах достави неопходне податке или их учини електронски доступним излазној царинарници.

Излазну сажету декларацију подноси превозник.

Излазну сажету декларацију може поднети и једно од следећих лица:

1) извозник, пошиљалац или друго лице у чије име и за чији рачун превозник иступа;

2) свако лице које може допремити робу или организовати њено допремање излазној царинарници.

Царински орган може прихватити да се комерцијални, лучки и транспортни информациони системи користе за подношење излазне сажете декларације, под условом да садрже неопходне податке за такву

декларацију и да су ти подаци доступни у одређеном року, пре него што се роба изнесе са царинског подручја Републике Србије.

Уместо подношења излазне сажете декларације царински орган може прихватити подношење обавештења и приступ подацима излазне сажете декларације у рачунарском систему привредног субјекта.

Измена и поништавање излазне сажете декларације

Члан 235.

Декларанту се може, на његов захтев, одобрити да измени један или више података излазне сажете декларације или више њих након што је она поднета.

Измене из става 1. овог члана нису могуће након што је царински орган:

1) обавестио лице које је поднело излазну сажету декларацију да намерава да прегледа робу;

2) утврдио да је један или више података из излазне сажете декларације нетачан или непотпун;

3) већ одобрио пуштање робе.

Ако се роба за коју је излазна сажета декларација била поднета не изнесе са царинског подручја, царински орган поништава ту декларацију:

1) на захтев декларанта;

2) у року од 150 дана од подношења декларације.

Овлашћења Владе

Члан 236.

Влада прописује:

1) начин подношења излазне сажете декларације из члана 234. овог закона;

2) услове за измену или допуну и начин измене и допуне излазне сажете декларације, у складу са чланом 235. став 1. овог закона;

3) услове за поништавање и начин поништавања излазне сажете декларације, у складу са чланом 235. став 3. овог закона.

ГЛАВА V
ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОНОВНОМ ИЗВОЗУ

Подношење обавештења о поновном извозу

Члан 237.

Ако се страна роба из члана 233. став 3. тач. 2) и 3) овог закона, износи са царинског подручја Републике Србије и ако се одустане од обавезе подношења излазне сажете декларације за ту робу, подноси се обавештење о поновном извозу.

Обавештење о поновном извозу излазној царинарници подноси лице одговорно за допремање робе при изласку у складу са чланом 230. став 2. овог закона.

Обавештење о поновном извозу садржи податке неопходне за окончање поступка слободне зоне или за завршетак привременог смештаја.

Царински орган може да прихвати да се комерцијални, лучки и транспортни информациони системи користе за подношење обавештења о поновном извозу, под условом да садрже неопходне податке за такво обавештење и да су ти подаци доступни пре него што се роба изнесе са царинског подручја Републике Србије.

Царински орган може да прихвати, уместо подношења обавештења о поновном извозу, подношење обавештења и приступ подацима из обавештења о поновном извозу у рачунарском систему привредног субјекта.

Измена и поништавање обавештења о поновном извозу

Члан 238.

На захтев декларанта може се одобрити да измени један или више података у обавештењу о поновном извозу након што је оно поднето.

Измене из става 1. овог члана нису могуће након што је царински орган:

1) обавестио лице које је поднело обавештење о поновном извозу да намерава да прегледа робу;

2) утврдио да је један или више података из обавештења о поновном извозу нетачан или непотпун;

3) већ одобрио пуштање робе за излазак.

Ако се роба за коју је обавештење о поновном извозу поднето не изнесе са царинског подручја Републике Србије, царински орган поништава то обавештење:

1) на захтев декларанта;

2) у року од 150 дана након подношења обавештења.

Овлашћења Владе

Члан 239.

Влада прописује начин:

1) подношења обавештења о поновном извозу из члана 237. овог закона;

2) измене обавештења о поновном извозу, у складу са чланом 238. став 1. овог закона;

3) поништавања обавештења о поновном извозу у складу са чланом 238. став 3. овог закона.

ГЛАВА VI
ОСЛОБОЂЕЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ИЗВОЗНИХ ДАЖБИНА

Ослобођење од плаћања извозних дажбина за домаћу робу која је привремено извезена

Члан 240.

Не искључујући примену одредбе члана 223. овог закона, домаћа роба која је привремено извезена са царинског подручја Републике Србије може се ослободити од плаћања извозних дажбина, под условом да се поново увезе.

ДЕО ДЕВЕТИ
ЕЛЕКТРОНСКИ СИСТЕМИ

ГЛАВА I
РАЗВОЈ ЕЛЕКТРОНСКИХ СИСТЕМА

Прелазне мере

Члан 241.

Средства за размену и чување података, која нису технике електронске обраде података из члана 5. став 1. овог закона могу се употребљавати ако електронски системи који су неопходни за примену одредаба овог закона још увек нису оперативни.

Овлашћење Владе

Члан 242.

Влада утврђује начин размене и чувања података у случају из члана 241. овог закона.

Програм рада

Члан 243.

Ради развоја електронских система из члана 241. овог закона, Влада ће утврдити програм рада који се односи на развој и коришћење електронских система.

Програм рада из става 1. овог члана има следеће приоритете:

1) усаглашену размену информација на основу међународно прихваћених модела података и формата порука;

2) преобликовање царинских и других повезаних процеса, ради побољшања ефикасности, ефективности и једнообразне примене, као и смањења трошкова усклађивања; и

3) понуду привредним субјектима широког опсега електронских царинских услуга, омогућавајући им да сарађују на исти начин са царинским органима држава чланица Европске уније.

Програм рада из става 1. овог члана ажурира се редовно.

ДЕО ДЕСЕТИ

ГЛАВА I
ЦАРИНСКЕ ПОВЛАСТИЦЕ

Ослобођења од плаћања увозних дажбина за страна лица

Члан 244.

Ослобођени су од плаћања увозних дажбина:

1) шефови страних држава, изасланици шефова страних држава у специјалној мисији, као и чланови њихове пратње – на предмете намењене службеној и личној употреби;

2) међународне организације – на предмете намењене службеним потребама;

3) међународне и друге стране хуманитарне организације – на робу намењену пружању хуманитарне помоћи;

4) дипломатска и конзуларна представништва страних држава – на предмете намењене службеним потребама;

5) шефови страних дипломатских и конзуларних представништава и чланови њихових ужих породица – на предмете намењене личној употреби.

Ослобођено је од плаћања увозних дажбина у складу са одредбама међународних уговора:

1) дипломатско особље страних дипломатских представништава и чланови њихових ужих породица – на предмете намењене личној употреби;

2) особље страних дипломатских и конзуларних представништава – на предмете домаћинства.

Предмети ослобођени од плаћања увозних дажбина из ст. 1. и 2. овог члана не могу се отуђити или другом лицу дати на употребу пре пријаве царинском органу и спроведеног поступка царињења.

Повластице из ст. 1. и 2. овог члана не могу користити домаћи држављани нити страни држављани стално настањени у Републици Србији.

Ослобођења од плаћања увозних дажбина за физичка лица

Члан 245.

Ослобођени су од плаћања увозних дажбина:

1) путници који долазе из иностранства – на предмете који служе њиховим личним потребама за време путовања (лични пртљаг), независно од тога да ли их носе са собом или су их дали на превоз возару;

2) домаћи путници, поред предмета личног пртљага – на предмете које уносе из иностранства, ако нису намењени препродаји;

3) страни држављани који су добили држављанство и страни држављани који су добили азил, односно одобрење за стално настањење у Републици Србији – на предмете за своје домаћинство, осим на моторна возила;

4) домаћи држављани – чланови посада домаћих бродова и домаћи држављани, који су по ма ком основу били на раду у иностранству непрекидно најмање две године – на предмете домаћинства, осим на моторна возила;

5) домаћи и страни држављани – на пошиљке мале вредности које бесплатно примају од физичких лица из иностранства, под условом да те пошиљке нису комерцијалне природе;

6) домаћи држављани и страни држављани стално настањени у Републици Србији – на предмете наслеђене у иностранству;

7) домаћи држављани, страни држављани стално настањени у Републици Србији, привредни субјекти, заједнице и друге организације – на одликовања, медаље, спортске трофеје, и друге предмете које добијају у иностранству на такмичењима, изложбама и приредбама од међународног значаја;

8) научници, књижевници и уметници – на сопствена дела која уносе из иностранства;

9) домаћи држављани који живе у пограничном појасу – на производе земљорадње, сточарства, рибарства, пчеларства и шумарства добијене са својих имања која се налазе у пограничном појасу суседне

државе, као и на приплод и остале производе добијене од стоке која се због пољских радова, испаша или зимовања налази на тим имањима;

10) возачи моторних возила – на гориво и мазиво у резервоарима који су фабрички уграђени у моторно возило;

11) особе са инвалидитетом, односно организације особа са инвалидитетом – на предмете намењене за образовање, запошљавање или побољшање друштвеног положаја особа са инвалидитетом, путничке аутомобиле и друга моторна возила конструисана првенствено за превоз лица посебно израђена или прилагођена за употребу од стране особа са инвалидитетом, као и на резервне делове, компоненте или додатке који су посебно направљени за те производе;

12) грађани на специфичну опрему, уређаје и инструменте за здравство и на резервне делове и потрошни материјал за коришћење те опреме, за личну употребу, који се не производе у Републици Србији.

Ослобођења од плаћања увозних дажбина за правна и друга лица

Члан 246.

Ослобођени су од плаћања увозних дажбина:

1) организације Црвеног крста – на робу коју увезу из иностранства, која се не производи у Републици Србији, а која служи за извршавање њихових хуманитарних задатака;

2) ватрогасне и спасилачке организације и друштва – на опрему и делове те опреме који се не производе у Републици Србији, а намењени су за гашење пожара и за спасилачке делатности;

3) музеји и уметничке галерије – на збирке, делове збирки и појединачне предмете који су њима намењени, као и архиви – за архивски материјал;

4) лица, осим физичких, која се баве научном, образовном, културном, спортском, рекреативном, хуманитарном, верском делатношћу, техничком културом, уметношћу, делатностима заштите природе и културних добара и контролом квалитета животне средине – на робу која се не производи у Републици Србији, а служи непосредно за обављање тих делатности, осим алкохола и алкохолних пића, дуванских производа и путничких моторних возила;

5) лица, осим физичких – на робу коју бесплатно приме из иностранства за научне, просветне, културне, спортске, хуманитарне, верске, здравствене и социјалне сврхе, као и за заштиту животне средине, осим алкохола и алкохолних пића, дуванских производа и путничких моторних возила;

6) лица, осим физичких – на робу коју бесплатно приме из иностранства или је набаве од средстава која су добила из иностранства као новчану помоћ, ако је намењена отклањању последица проузрокованих елементарним непогодама (земљотреси, поплаве, суше, еколошки удеси и сл.), ратом или оружаним сукобом.

Право на ослобођење од плаћања увозних дажбина у складу са одредбом ове тачке, може се остварити ако Влада утврди да су последице елементарних непогода такве да за њихово отклањање треба дозволити увоз робе уз ослобођење од плаћања царине и ако се та роба увезе у року који одреди Влада;

7) привредни субјекти у области здравства – на специфичну опрему, уређаје и инструменте за здравство и њихове резервне делове и на потрошни материјал за коришћење те опреме, као и за лекове који се користе у болничком лечењу, који се не производе у земљи и ако се увозе ради опремања и потреба тих привредних субјеката у складу са програмима развоја здравства;

8) привредни субјекти за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом – на опрему и резервне делове који се не производе у земљи, а користе се за професионално оспособљавање и радно ангажовање особа са инвалидитетом;

9) лица, осим физичких – на опрему која се не производи у земљи, а служи непосредно за заштиту животне средине;

10) лица, осим физичких – на медаље и плакете које примају из иностранства ради додељивања на међународним такмичењима која се организују у Републици Србији.

Одредбе става 1. тач. 3–10. овог члана примењују се и на предузетнике.

Роба на коју се не плаћају увозне дажбине

Члан 247.

Увозне дажбине не плаћају се на:

1) рекламни материјал и узорке који се бесплатно примају из иностранства;

2) предмете страних излагача који учествују на међународним сајмовима и продајним изложбама у земљи, које уносе и примају из иностранства ради уобичајене расподеле или потрошње за време одржавања сајмова, односно изложби;

3) жигове, патенте, моделе и пратеће исправе, као и пријаве и поднеске за признавање права, који се достављају организацијама за заштиту права интелектуалне својине;

4) пошиљке мале вредности, некомерцијалне природе.

Овлашћење Владе

Члан 248.

Влада може да утврди врсту, количину и вредност робе из чл. 244–247. овог закона на коју се не плаћају увозне дажбине, као и рокове, услове и поступак за остваривање права на ослобођење од плаћања увозних дажбина.

Располагање са робом која је ослобођена плаћања или на коју се не плаћају увозне дажбине

Члан 249.

Роба која је била ослобођена од плаћања увозних дажбина у складу са одредбама члана 244, члана 245. став 1. тач. 1), 3) и 4) и чл. 246. и 247. овог закона, у року од три године од дана стављања у слободан промет, не може се отуђити, дати на коришћење другом лицу или друкчије употребити, осим у сврхе за које је била ослобођена од плаћања увозних дажбина, пре него што се увозне дажбине плате. Ова роба не може се давати у залог, на позајмицу или као обезбеђење за извршење друге обавезе.

Одредба става 1. овог члана односи се и на употребљаване путничке аутомобиле и друга моторна возила из члана 245. став 1. тачка 11) овог закона. Рок из става 1. овог члана за нове путничке аутомобиле и друга моторна возила из члана 245. став 1. тачка 11) овог закона је пет година.

У случају да царински орган дозволи друкчију употребу робе, висина увозних дажбина утврђује се према стању робе и у складу са прописима који важе у моменту подношења захтева за плаћање увозних дажбина.

У случају поступања са робом супротно одредби става 1. овог члана, увозне дажбине обрачунавају се према стању робе и у складу са прописима који важе на дан доношења решења о наплати увозних дажбина.

ГЛАВА II
МЕРЕ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ НА ГРАНИЦИ

Уношење и изношење робе којим се повређују права интелектуалне својине

Члан 250.

Уношење или изношење робе којим се повређују права интелектуалне својине утврђена прописима који уређују то питање и међународним уговорима није дозвољено.

Поступање царинског органа на захтев носиоца права интелектуалне својине

Члан 251.

Царински орган, на захтев носиоца права интелектуалне својине, обуставља пуштање робе или је задржава, у случају постојања сумње да се уношењем или изношењем робе која је предмет царинског поступка повређују права интелектуалне својине.

Захтев из става 1. овог члана може бити појединачан, ако се односи на једну пошиљку или општи. Носилац права доставља царинском органу детаљне податке о оригиналној роби, произвођачима и дистрибутерима такве робе, као и све остале податке које царинском органу могу помоћи да идентификује пошиљке за које постоји сумња да повређују права интелектуалне својине.

Поступање царинског органа по службеној дужности

Члан 252.

Царински орган може, по службеној дужности, обуставити пуштање робе или задржати робу која се уноси или износи ако посумња да је повређено неко од права интелектуалне својине.

Накнада штете

Члан 253.

Царински орган не одговара држаоцу робе или декларанту за накнаду штете која настане због задржавања робе у складу са одредбама чл. 251. и 252. овог закона.

Лице из члана 251. став 1. овог закона дужно је да држаоцу робе или декларанту плати накнаду за штету насталу због задржавања робе, ако је до неоснованог задржавања робе дошло на захтев тог лица.

Обавештење о обустављању пуштања или о задржавању робе

Члан 254.

Кад царински орган, у складу са одредбом члана 252. овог закона, обустави пуштање робе или је задржи, о томе без одлагања обавештава:

1) држаоца робе или декларанта;

2) носиоца права интелектуалне својине, ако је царинском органу позната његова адреса;

3) орган надлежан за заштиту права интелектуалне својине.

Ако у року од 10 радних дана од дана када су заинтересоване стране обавештене о прекиду поступка царински орган не буде обавештен да је покренут поступак који води мериторној одлуци, или да је надлежни орган одредио привремену меру на основу које се одлаже пуштање робе, роба ће бити пуштена ако су испуњени услови за уношење или изношење.

Царински орган може, на захтев подносиоца, у оправданим случајевима, да продужи рок из става 2. овог члана за још 10 радних дана.

Преглед робе

Члан 255.

Носилац права интелектуалне својине, увозник, извозник и власник робе имају право да идентификују робу, укључујући и преглед робе, под условом да се преглед обави под царинским надзором.

Када се мере за заштиту права интелектуалне својине не примењују

Члан 256.

Мере за заштиту права интелектуалне својине из чл. 250–255. овог закона, не примењују се на робу која је стављена у слободан промет ради употребе у посебне сврхе, робу некомерцијалне природе која се налази у личном пртљагу путника и на робу произведену уз пристанак носиоца права и робу коју је произвело лице овлашћено од стране носиоца права да произведе одређену количину робе, али која је произведена у количини већој од количине договорене између тог лица и носиоца права.

Овлашћење Владе

Члан 257.

Влада прописује услове и начин за примену мера из чл. 250–256. овог закона.

База података царинског органа у вези са заштитом права интелектуалне својине на граници

Члан 258.

Управа царина, у вези са заштитом права интелектуалне својине на граници, формира електронску базу података о:

1) одлукама којима се одобравају захтеви, укључујући захтев и његове прилоге;

2) одлукама о продужењу рока у току ког царински орган мора предузимати мере или одлуке о укидању или измени одлуке којом се одобрава захтев;

3) обустављању одлуке којом се одобрава захтев.

Ако је пуштање робе обустављено или је роба задржана, у базу података из става 1. овог члана уносе се подаци о количини и врсти робе, вредности, правима интелектуалне својине, царинским поступцима, државама порекла, полазишту и одредишту, превозним путевима и средствима.

База података, поред података из ст. 1. и 2. овог члана, садржи и личне податке које је царински орган прикупио у вези са заштитом права интелектуалне својине на граници, и то следеће податке:

1) име и презиме подносиоца захтева;

2) адреса и држава подносиоца захтева;

3) име и презиме заступника за правна питања подносиоца захтева;

4) адреса и држава заступника за правна питања подносиоца захтева;

5) име и презиме заступника за техничка питања подносиоца захтева;

6) адреса и држава заступника за техничка питања подносиоца захтева.

Управа царина мења, допуњава, исправља или брише податке унете у базу података.

Управа царина успоставља и одржава одговарајуће техничке и организационе услове за поуздано и сигурно функционисање базе података.

Лични подаци чувају се најдуже шест месеци од дана када је одговарајућа одлука којом се одобрава захтев била укинута или је истекао период у коме царински органи морају да предузимају мере.

Ако је носилац одобрења покренуо поступак за утврђивање да ли је право интелектуалне својине повређено, о чему је обавестио царински орган, лични подаци чувају се шест месеци након што је у овим поступцима коначно утврђено да ли је право интелектуалне својине било повређено.

База података је јавно доступна.

ГЛАВА III
ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Примена међународних уговора

Члан 259.

Одредбе овог закона не примењују се на плаћање увозних дажбина за робу која се увози, као и на спровођење царинског поступка ако је то друкчије уређено међународним уговором.

Слободне царинске продавнице

Члан 260.

Слободне царинске продавнице могу се отварати на међународним аеродромима. У слободним царинским продавницама, путницима који напуштају царинско подручје Републике Србије, после царинске контроле, продаје се роба без плаћања царине.

Снабдевање слободних царинских продавница робом врши се из складишта на која се примењују одредбе о царинским складиштима.

Царински орган одобрава отварање слободних царинских продавница у складу са прописаним условима.

Влада прописује услове за отварање слободних царинских продавница и продају робе у тим продавницама.

Снабдевање ваздухоплова и брода

Члан 261.

Ваздухоплов или брод чија је крајња дестинација у иностранству може, под царинским надзором, узети залихе робе на коју се не плаћају увозне дажбине, и то:

1) храну или остале неопходне производе пропорционално броју путника, чланова посаде и трајању лета, односно пловидбе и

2) производе неопходне за функционисање и одржавање ваздухоплова, односно брода у количинама које су потребне за функционисање и одржавање ваздухоплова током лета, односно брода током пловидбе.

Роба из става 1. тачка 1) овог члана може се продавати путницима у авиону, односно броду.

У ваздухоплов, односно брод који улази у царинско подручје Републике Србије може се унети роба из става 1. овог члана без плаћања царине, под условом да она остаје у ваздухоплову, односно броду. Ако се таква роба истовари, мора се допремити царинском органу и за њу се мора одредити царинско поступање или употреба. Роба из става 1. овог члана се на ваздухоплов, односно брод допрема из посебног складишта на које се примењују одредбе о царинским складиштима.

Продаја царинске робе, прописивање услова и начина продаје

Члан 262.

Продаја робе уступљене у корист државе или одузете у складу са чланом 271. став 1. овог закона, врши се, по правилу, јавном продајом. Продаја робе задржане у складу са чланом 271. став 6. овог закона врши се након што је правноснажна одлука постала извршна у поступку у ком је изречена заштитна мера одузимања робе.

Изузетно од става 1. овог члана, царински орган може, лако кварљиву робу, живе животиње, нафту и деривате нафте, задржане у складу са чланом 271. став 6. овог закона, одмах продати, без јавне продаје.

На управљање робом из става 2. овог члана сходно се примењују одредбе прописа којима се уређује одузимање имовине проистекле из кривичног дела.

Влада прописује ближе услове и начин продаје царинске робе.

Уступање стране робе без плаћања противвредности, уништење стране робе

Члан 263.

Страну робу уступљену у корист државе или трајно одузету, а коју није било могуће продати на царинском подручју Републике Србије, Влада може уступити, без плаћања противвредности, државним органима, културним и научним установама, хуманитарним организацијама и другим корисницима хуманитарне помоћи, као и у друге оправдане сврхе.

На робу из става 1. овог члана не плаћају се увозне дажбине, ако би лице коме је уступљена роба, у случају увоза такве робе из иностранства, било ослобођено од плаћања увозних дажбина, у складу са овим законом.

Роба која се не може продати, односно употребити због здравствених, ветеринарских, фитосанитарних, сигурносних или других разлога прописаних законом уништава се под царинским надзором, у складу са прописима.

Робом из става 3. овог члана, сматрају се и дуванске прерађевине које нису обележене на прописан начин, као и роба за коју је утврђено да се њоме повређује право интелектуалне својине.

Трошкове уништења сноси власник или увозник робе, а ако су они непознати или недоступни, трошкове уништења сноси царински орган, уколико царинским прописима није другачије предвиђено.

Јединствена стопа царине

Члан 264.

Изузетно од члана 41. став 1. овог закона, роба намењена за коришћење у сопственом домаћинству коју физичка лица уносе у путничком промету или примају из иностранства у поштанском саобраћају, осим робе која је у складу са одредбама овог закона ослобођена од плаћања увозних дажбина, царини се по јединственој стопи царине у висини од 10%.

Изузетно од става 1. овог члана, путник или прималац пошиљке може да захтева да се роба царини према стопи која је прописана у Царинској тарифи.

Влада утврђује врсту и вредност робе на коју се примењује јединствена стопа царине из става 1. овог члана.

ДЕО ЈЕДАНАЕСТИ
ЦАРИНСКИ ПРЕКРШАЈИ

I Прекршаји и казне

Члан 265.

Новчаном казном од једноструког до четвороструког износа вредности робе која је предмет прекршаја, казниће се правно лице, предузетник и физичко лице, ако:

1) не пријави на прописан начин робу коју уноси у или износи са царинског подручја Републике Србије (члан 12. ст. 1. и 2, чл. 112, 115. и 227, члан 232. став 3. и члан 234);

2) изузме робу испод царинског надзора, чиме се избегава царинска контрола (члан 118, члан 123. став 7, члан 130. став 3. тачка 1), члан 139. став 3, чл. 199, 207. и 218);

3) не допреми робу царинском органу (члан 123. ст. 1. и 2. и члан 210);

4) у декларацији не прикаже сву робу која подлеже царинском поступку (члан 139);

5) не пријави робу коју из слободне зоне уноси у остали део царинског подручја Републике Србије (чл. 118, 123. и 128. и члан 130. у вези са чланом 213. став 2).

Новчаном казном у износу од 15.000 динара до 150.000 динара, казниће се одговорно лице у оквиру правног лица за прекршај из става 1. овог члана.

Члан 266.

Новчаном казном од једноструког до четвороструког износа царинских дажбина за робу која је предмет прекршаја казниће се правно лице, предузетник и физичко лице ако:

1) изношењем нетачних или неистинитих података или на било који други начин навођењем царинског органа на погрешан закључак, стекне или покуша да стекне плаћање дажбина у мањем износу, преференцијални тарифни третман, ослобођење од плаћања увозних дажбина, олакшицу у плаћању увозних и других накнада, плаћање смањеног износа, повраћај или отпуст од плаћања дажбина или било коју другу олакшицу (члан 12. став 3);

2) супротно законским одредбама, извршивши пренос робе трећем лицу, робу преда трећем лицу на коришћење, изнајми је или је на неки други начин користи за друге сврхе осим оних за које је та роба добила олакшицу за плаћање увозних и других дажбина, тј. робу за коју је одобрена олакшица дâ као залог, у најам или као обезбеђење од плаћања дажбина пре измирења увозних дажбина у пуном износу (члан 249).

Новчаном казном у износу од 15.000 динара до 150.000 динара, казниће се одговорно лице у оквиру правног лица за прекршај из става 1. овог члана.

Члан 267.

Новчаном казном у износу од 50.000 динара до 1.500.000 динара казниће се правно лице, ако:

1) не достави документацију или не пренесе информацију која је неопходна царинском органу, односно том органу не пружи другу неопходну помоћ (члан 12. став 1, чл. 163. и 186);

2) изношењем нетачних или неистинитих података или на било који други начин стекне плаћање дажбина у мањем износу, преференцијални тарифни третман, ослобођење од плаћања увозних дажбина, олакшицу у плаћању увозних и других накнада, плаћање смањеног износа, повраћај или отпуст од плаћања дажбина или било коју другу олакшицу (члан 12. став 3);

3) приликом подношења захтева за одобрење царинског поступка, било директно или индиректно, поднесе царинском органу документацију која садржи нетачне податке и под условом да такво чињење подразумева или може подразумевати коришћење неке царинске повластице или права која му по закону не припадају (чл. 17. и 184);

4) припреми или наложи припрему лажне евиденције о пореклу робе; припреми или наложи припрему документа који садржи нетачне податке како би довело до непрописног утврђивања преференцијалног порекла робе која је обухваћена тим документом (члан 48);

5) истовари или претовари робу без одобрења царинског органа или спроведе одобрени истовар или претовар робе на местима која нису намењена нити одобрена за ту сврху, или пропусти да на време обавести царински орган у случају непосредне опасности која изискује хитно истоваривање или претовар робе или без овлашћења царинског органа изнесе робу из простора где је роба првобитно била смештена (члан 123. став 7. и члан 124. ст. 1. и 2);

6) не поштује обавезе које мора да испуни у случају примене одобрења за употребу поједностављене декларације и подношење допунске декларације (чл. 145. и 146);

7) поступа као да је роба стављена у слободан промет пре обављања формалности за стављање у слободан промет, плаћања царинских и осталих дажбина и пре примене мера трговинске политике које се односе на увоз робе (члан 175);

8) не испуњава услове утврђене одобрењем за употребу посебног поступка (члан 184. став 2);

9) унесе или изнесе робу из слободне зоне ван места уласка и изласка (члан 208. ст. 4. и 5);

10) не обавести царински орган о изградњи објекта у слободној зони, о спровођењу делатности у слободној зони или спроводи такву делатност без обзира на забрану или ограничење које је одредио царински орган (члан 209. ст. 1. и 2);

11) поступа са робом из слободне царинске продавнице у супротности са овим законом (члан 260).

Новчаном казном у износу од 10.000 динара до 300.000 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у износу од 10.000 динара до 100.000 динара казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу, за прекршај из става 1. овог члана.

Члан 268.

Новчаном казном у износу од 200.000 динара казниће се правно лице, ако:

1) не чува документацију у прописаном периоду (члан 37);

2) пропусти да у року превезе робу путем и на начин како је одредио царински орган (члан 119);

3) за потребе обављања прегледа робе и превозних средстава којима се она преноси, не истовари или не распакује робу након што је то од њега затражио царински орган (члан 124. став 3);

4) чува робу у привременом смештају на местима и под условима који су у супротности са онима које је одобрио царински орган или спроводи поступке над робом којима се мења њен изглед или техничке

карактеристике (чл. 130. и 131);

5) не спроведе царинске формалности које су потребне да се за робу одреди царински поступак или пропусти да поново извезе робу у прописаном року (чл. 132. и 133);

6) пропусти да прописано заштити средства за идентификацију робе од уништења или оштећења или га уклони са превозног средства без овлашћења царинског органа, осим ако је услед непредвиђених околности или услова више силе такво уклањање или уништење идентификације неопходно да би се заштитила роба или превозно средство (члан 166. став 2);

7) пропусти да води прописану евиденцију за робу која је стављена у царински поступак на начин који је одредио царински орган или је води нередовно (члан 186);

8) не оконча посебан поступак у одређеном року (чл. 187, 216. и 226);

9) не заврши поступак транзита и не преда робу царинском органу одредишта у неизмењеном облику или не преда робу у за то прописаном року, или не поштује остале мере које предузме царински орган да би обезбедио идентитет робе (члан 199);

10) настави да смешта робу у царинско складиште, у супротности са одобрењем царинског органа или без одобрења царинског органа (члан 205);

11) не поштује обавезе које је преузео као носилац одобрења или поступка царинског складиштења (члан 207).

Новчаном казном у износу од 100.000 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у износу од 20.000 динара казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу, за прекршај из става 1. овог члана.

Члан 269.

Новчаном казном у износу од 40.000 динара казниће се правно лице, које изврши прекршај из чл. 267. и 268. овог закона, под условом да царинска вредност робе која је предмет прекршаја не прелази износ од 1.000 евра, у динарској противвредности, прерачунато у складу са чланом 39. овог закона.

Новчаном казном у износу од 20.000 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у износу од 10.000 динара казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу, које изврши прекршај из члана 267. овог закона, под условом да царинска вредност робе која је предмет прекршаја не прелази износ од 1.000 евра, у динарској противвредности, прерачунато у складу са чланом 39. овог закона.

Одговорност другог лица

Члан 270.

Правно лице, предузетник, физичко лице и одговорно лице у правном лицу које купује, продаје, распродаје, прима као поклон, сакрива, преузима ради смештаја у одговарајући смештајни простор или превози, чува, користи или по било ком основу стиче робу, за коју зна или за коју је имајући у виду дате околности морао знати да је предмет прекршаја према чл. 265–268. овог закона, свако од њих казниће се казном прописаном за тај прекршај.

II Заштитне мере

Одузимање робе

Члан 271.

Роба која је предмет прекршаја из чл. 265. и 266. овог закона, одузеће се. Поред робе која је предмет прекршаја одузеће се преносно средство употребљено за смештај робе која је предмет прекршаја (контејнер, паковање или други предмети).

Роба из става 1. овог члана ће се одузети иако није својина учиниоца прекршаја.

Ако роба која је предмет царинског прекршаја не буде пронађена или се не може одузети из било ког разлога, починилац прекршаја је дужан да плати вредност робе утврђену у складу са одредбама овог закона уз покретање посебног поступака наплате увозних дажбина и накнада које се плаћају приликом увоза.

Роба која је предмет царинског прекршаја, за коју је прописана заштитна мера из става 1. овог члана, одузеће се и у случају ако је прекршајни поступак обустављен зато што је учинилац у време извршења прекршаја био малолетан или се против учиниоца није могао водити поступак зато што је учинилац био недоступан или непознат царинском органу или због постојања других законских сметњи, осим у случају наступања апсолутне застарелости.

Ако постоји више од једног учиниоца прекршаја, исти ће бити солидарно одговорни за плаћање вредности робе и дажбина.

Роба која је предмет царинског прекршаја за коју је прописана заштитна мера одузимања робе, привремено се задржава и остаје под царинским надзором до окончања прекршајног поступка.

Одузимање превозног средства

Члан 272.

Превозно средство које се користи за превоз робе која је предмет прекршаја из члана 265. овог закона, одузеће се, ако вредност поменуте робе прелази 1/3 вредности превозног средства, када је власник тог превозног средства знао или могао знати да ће се оно користити за превоз робе која је предмет извршења прекршаја.

Превозно средство из става 1. овог члана ће се одузети без обзира на вредност робе и превозног средства, ако је посебно конструисано, адаптирано, измењено или на било који други начин прилагођено сврси сакривања робе.

Одузимање превозног средства по основу ст. 1. и 2. овог члана не утиче на права трећих лица да од починиоца прекршаја захтевају надокнаду штете.

Плаћање затезне камате

Члан 273.

На казну која није плаћена у року наплаћиваће се и затезна камата. Камата се обрачунава на износ казне, почев од дана доспелости за плаћање те казне, по стопи једнакој годишњој есконтној стопи Народне банке Србије, увећаној за 10 процентних поена, применом простог интересног рачуна од сто.

Надлежност органа

Члан 274.

Царински орган издаје прекршајни налог за прекршаје за које је прописана новчана казна у фиксном износу у складу са одредбама закона који уређује прекршаје.

За прекршаје за које се не издаје прекршајни налог, царински орган подноси захтев за покретање прекршајног поступка.

Хитност

Члан 275.

Ако је учинилац прекршаја лице чије је боравиште ван царинског подручја Републике Србије, а испуњени су сви услови за издавање прекршајног налога, прекршајни налог се мора издати у року од 48 сати.

Застаревање

Члан 276.

Прекршајни поступак не може се покренути ако протекне три године од дана када је прекршај учињен.

Поступак за издавање прекршајног налога не може се покренути нити водити ако протекне три године од дана када је прекршај учињен.

Застаревање се прекида сваком радњом надлежног органа која се предузима ради издавања прекршајног налога или покретања прекршајног поступка пред надлежним судом.

Застаревање почиње поново да тече после сваког прекида, али апсолутна застарелост настаје у сваком случају по истеку рока од шест година од дана када је прекршај учињен.

Примена одредаба закона којим се уређују прекршаји

Члан 277.

На поступак у царинским прекршајима примењују се одредбе закона којим се уређују прекршаји.

ДЕО ДВАНАЕСТИ
ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Царинске повластице

Члан 278.

Права из појединачних аката у вези са ослобођењем од плаћања увозних дажбина или другим царинским повластицама које су донели надлежни органи, а нису у целини или делимично искоришћена до дана почетка примене овог закона могу се искористити у роковима утврђеним тим актима.

Обавезе из појединачних аката у вези са ослобођењем од плаћања увозних дажбина или другим царинским повластицама које су донели надлежни органи, морају се извршити до истека рока утврђеног тим актима.

Царински поступци

Члан 279.

Царински поступци који су започети пре дана почетка примене овог закона окончаће се у складу са прописима који су важили до дана почетка примене овог закона.

Промет робе са Аутономном покрајином Косово и Метохија

Члан 280.

Одредбе овог закона сходно се примењују и на промет роба са Аутономном покрајином Косово и Метохија у периоду важења Резолуције Савета безбедности УН број 1244.

Влада може утврдити посебне услове за вршење промета робе из става 1. овог члана.

Прописи који престају да важе

Члан 281.

Даном почетка примене овог закона, престаје да важи Царински закон („Службени гласник РС”, бр. 18/10, 111/12, 29/15 и 108/16) осим члана 310. став 1. тог закона.

Прописи за извршавање овог закона донеће се најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

До ступања на снагу прописа из става 2. овог члана примењиваће се прописи донети на основу Царинског закона („Службени гласник РС”, бр. 18/10, 111/12, 29/15 и 108/16), ако нису у супротности са овим законом.

Члан 282.

Даном почетка примене овог закона престају да важе одредбе члана 3а Закона о Царинској тарифи („Службени гласник РС”, бр. 62/05, 61/07 и 5/09).

Ступање на снагу

Члан 283.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а почиње да се примењује протеком рока од шест месеци од дана ступања на снагу.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4575

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о буџету Републике Србије за 2019. годину

Проглашава се Закон о буџету Републике Србије за 2019. годину, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 172

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о буџету Републике Србије за 2019. годину

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овим законом уређују се општи приходи и примања, расходи и издаци буџета Републике Србије за 2019. годину, њихово извршавање, обим задуживања за потребе финансирања дефицита и конкретних пројеката и давање гаранција, управљање јавним дугом, коришћење донација, пројектних зајмова, коришћење прихода од продаје добара и услуга буџетских корисника и права и обавезе корисника буџетских средстава.

Буџет Републике Србије за 2019. годину састоји се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	у динарима
Укупни приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине	1.246.191.337.000
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.249.535.453.000
Буџетски суфицит/дефицит	**-3.344.116.000**
Издаци за отплату главнице (у циљу спровођења јавних политика)	13.000.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	6.555.884.000
Укупан фискални суфицит/дефицит	**-22.900.000.000**
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	635.600.000.000
Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	612.155.484.000
Нето финансирање	22.900.000.000
Промена стања на рачуну (позитивна – повећање готовинских средстава негативна – смањење готовинских средстава)	544.516.000

Приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

	Економска класификација	Износ у динарима
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА		1.246.191.337.000
1. Порески приходи	71	1.059.900.000.000

	Економска класификација	Износ у динарима
1.1. Порез на доходак грађана	7111	61.500.000.000
1.2. Порез на добит правних лица	7112	108.500.000.000
1.3. Порез на додату вредност	7141	539.100.000.000
– Порез на додату вредност у земљи		69.800.000.000
– Порез на додату вредност из увоза		466.400.000.000
– Други порези на добра и услуге		2.900.000.000
1.4. Акцизе	717	291.400.000.000
– Акцизе на деривате нафте		156.000.000.000
– Акцизе на дуванске прерађевине		102.100.000.000
– Акциза на електричну енергију		17.000.000.000
– Остале акцизе		16.300.000.000
1.5. Царине	715	47.100.000.000
1.6. Остали порески приходи	7145	12.300.000.000
2. Непорески приходи		172.377.057.000
Редовни непорески приходи		80.900.000.000
– Приходи од имовине	741	13.600.000.000
– Таксе	742	15.550.000.000
– Приходи од продаје добара и услуга	742	24.523.087.000
– Новчане казне	743	7.500.000.000
– Остали редовни непорески приходи	714,745,73	16.950.000.000
– Примања од продаје нефинансијске имовине	8	2.776.913.000
Ванредни непорески приходи		39.500.000.000
– Добит јавних агенција	741	1.600.000.000
– Део добити јавних предузећа и дивиденде буџета	741, 745	15.500.000.000
– Остали ванредни приходи	745	10.000.000.000
– Приход од смањења зарада у јавном сектору	745	12.400.000.000
Непорески приходи индиректних корисника		51.977.057.000
– Трансфери између буџетских корисника на различитом нивоу власти	733	24.036.915.000
– Приходи од продаје добара и услуга	742	27.940.142.000
3. Донације	731,732	13.914.280.000

Расходи, издаци за набавку нефинансијске имовине, издаци за отплату главнице (у циљу спровођења јавних политика) и издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

ОПИС	Економска класификација	Износ у динарима
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		1.269.091.337.000
1.Текући расходи	4	1.084.020.383.000
1.1. Расходи за запослене	41	294.443.850.000
– Плате запослених	411	228.295.013.000

– Доприноси на терет послодавца	412	44.638.402.000
– Остали расходи за запослене	413 до 417	21.510.435.000
1.2. Расходи за коришћење услуга и роба	42	128.022.630.000
1.3. Расходи по основу отплате камата	44	103.133.871.000
– Расходи по основу отплате камата на домаће кредите	441	53.807.896.000
– Расходи по основу отплате камата на стране кредите	442	43.000.390.000
– Отплата камата по основу активираних гаранција	443	2.500.000.000
– Пратећи трошкови задуживања	444	3.825.585.000
1.4. Субвенције	45	100.286.097.000
– Субвенције у привреди		17.749.023.000
– Субвенције у пољопривреди		41.580.757.000
– Субвенције за железницу		14.650.000.000
– Субвенције за путеве		9.400.000.000
– Субвенције у области туризма		1.270.000.000
– Субвенције за културу		3.100.000.000
– Остале субвенције		12.536.317.000
1.5. Донације страним владама	461	118.508.000
1.6. Дотације међународним организацијама	462	3.973.321.000
1.7. Трансфери осталим нивоима власти	463	86.707.694.000
– Трансфери општинама и градовима		33.307.366.000
– Трансфери за запослене у образовању на територији АПВ		33.508.431.000
– Остали трансфери		19.891.897.000
1.8. Трансфери организацијама за обавезно социјално осигурање	464	221.950.461.000
– Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање		181.400.000.000
– Национална служба за запошљавање		1.000.000.000
– Републички фонд за здравствено осигурање		34.700.000.000
– Фонд за социјално осигурање војних осигураника		440.000.000
– Остали трансфери		4.410.461.000
1.9. Остале дотације и трансфери	465	5.025.123.000
1.10. Социјална заштита из буџета	47	113.329.074.000
– Дечја заштита		55.020.795.000
– Борачко-инвалидска заштита		13.631.500.000
– Социјална заштита		31.785.973.000
– Транзициони фонд		1.000.000.000
– Ученички стандард		2.630.003.000
– Студентски стандард		4.218.000.000
– Фонд за младе таленте		847.811.000
– Спортске стипендије, награде и признања		1.364.140.000

– Избегла и расељена лица		829.668.000
– Остала социјална заштита из буџета		2.001.184.000
1.11. Остали текући расходи	43, 48 и 49	27.029.754.000
– Средства резерви	499	3.002.000.000
– Остали текући расходи	43 и 48	24.027.754.000
2.Издаци за нефинансијску имовину	5	165.515.070.000
3. Издаци за отплату главнице (у циљу спровођења јавних политика)	61	13.000.000.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	62	6.555.884.000

Примања од задуживања и издаци за набавку финансијске имовине и отплату главнице дуга утврђују се у Рачуну финансирања у следећим износима:

Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	Економска класификација	Износ у динарима
Нето финансирање		22.900.000.000
Примања од задуживања и примања од продаје домаће финансијске имовине	9	635.600.000.000
Примања од задуживања	91	630.000.000.000
Примања од емитовања хартија од вредности на домаћем финансијском тржишту (записи и обвезнице емитоване на домаћем финансијском тржишту у домаћој и страној валути – дисконтована продајна вредност)	9111	396.000.000.000
Примања од емитовања хартија од вредности на међународном финансијском тржишту (Еврообвезнице – државне хартије од вредности емитоване на међународном финансијском тржишту у домаћој и страној валути – прилив по продајној цени)	9121	119.000.000.000
Примања од домаћег и иностраног задуживања (примљени кредити од домаћих и иностраних финансијских комерцијалних и мултилатералних институција и иностраних влада)	9112–9119 9122–9129	115.000.000.000
Примања од продаје домаће финансијске имовине	92	5.600.000.000
Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	612.155.484.000
Издаци за отплату кредита	61	559.000.000.000
Отплата главнице домаћим кредиторима	611	353.500.000.000
Отплата главнице страним кредиторима	612	200.000.000.000
Отплата главнице по гаранцијама	613	5.500.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине	62	53.155.484.000
Промена стања на рачуну (позитивна – повећање готовинских средстава негативна – смањење готовинских средстава)		544.516.000

Члан 2.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита, набавку финансијске имовине и отплату главнице по основу дугова домаћим и страним зајмодавцима за директне и индиректне обавезе Републике Србије (укључујући и операције са заменом дуга пре рока доспећа) из члана 1. овог закона у укупном износу од 635.055.484.000 динара, планирано је да се обезбеде из зајмова домаћих и међународних комерцијалних и мултилатералних финансијских институција и иностраних влада у износу од највише 115.000.000.000 динара, кроз емитовање државних хартија од вредности (државних записа и обвезница на домаћем финансијском тржишту у домаћој и страној валути) у износу од највише 396.000.000.000 динара, из примања остварених од емисије еврообвезница (државних хартија од вредности емитованих на међународном финансијском тржишту у домаћој и страној валути) у износу од највише 119.000.000.000 динара и из примања од продаје домаће финансијске имовине у износу од највише 5.600.000.000 динара.

Планирана примања по основу задуживања већа су од средстава потребних за финансирање дефицита, отплату дуга и набавку финансијске имовине у износу од 544.516.000 динара, што представља позитивну промену стања на рачуну.

У случају да није могуће остварити примања по основу задуживања у планираној пропорцији између зајмова и емитованих државних хартија од вредности на домаћем и међународном финансијском тржишту, могућа је промена структуре у оквиру датих извора финансирања, уз услов да се не пређе укупан износ планираних средстава за дату намену у висини од 630.000.000.000 динара.

За финансирање буџетског дефицита и отплате доспелих обавеза по основу јавног дуга, могу се током 2019. године користити средства са консолидованог рачуна трезора Републике Србије, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2019. године буде постојала позајмица са консолидованог рачуна трезора, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Уколико се у току године обезбеде примања од приватизације или повољнијих дугорочних концесионалних зајмова, пропорционално ће се смањивати други кредитни извори и емисије државних хартија од вредности на домаћем и међународном финансијском тржишту из става 1. овог члана.

Члан 3.

А. У 2019. години издаће се гаранције Републике Србије до износа од 62.631.720.000 динара (EUR 475.000.000 и KWD 18.000.000), и то:

Ред. број		**Износ у динарима**	**Оригинална валута**	**Износ у оригиналној валути**
I.	**Европској банци за обнову и развој**			
1.	Акционарско друштво за железнички превоз путника ,,Србија Воз", Београд – (Пројекат набавке електромоторних гарнитура за регионални саобраћај)	11.880.000.000	EUR	100.000.000
	Укупно:	**11.880.000.000**	**EUR**	**100.000.000**
II.	**Немачкој развојној банци (KfW)**			
1.	АД ,,Електромрежа Србије" – Трансбалкански коридор Обреновац – Бајина Башта/Бајина Башта – Пљевља (Црна Гора) – Вишеград (Босна и Херцеговина)	4.752.000.000	EUR	40.000.000
	Укупно:	**4.752.000.000**	**EUR**	**40.000.000**
III.	**Европској инвестиционој банци**			
1.	Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром ,,Инфраструктура железнице Србије", Београд – Пројекат реконструкције и изградње другог колосека на прузи Београд – Младеновац – Ниш – Прешево – државна граница, деоница Сталаћ–Ђунис	11.880.000.000	EUR	100.000.000
	Укупно:	**11.880.000.000**	**EUR**	**100.000.000**
IV.	**Пословним банкама**			
1.	ЈП ,,Србијагас" – Изградња разводног гасовода Александровац – Брус – Копаоник – Рашка – Нови Пазар – Тутин (III фаза)	2.376.000.000	EUR	20.000.000
2.	ЈП ,,Србијагас" – Изградња гасовода на територији Републике Србије од границе са Републиком Бугарском до границе са Мађарском и другим суседним земљама са Републиком Србијом кроз улагање у капитал акционарског друштва South Stream Serbia AG, Zug, Швајцарска	8.316.000.000	EUR	70.000.000
3.	ЈП „Електропривреда Србије" – Одсумпоравање ТЕНТ Б	16.038.000.000	EUR	135.000.000
	Укупно:	**26.730.000.000**	**EUR**	**225.000.000**
V.	**Извозно-увозним банкама**			
1.	Чешка експортна банка			

1.1.	ЈП ПЕУ ,,Ресавица" – Главни рударски пројекат експлоатације лежишта угља источног поља јаме РМУ „Соко"	1.188.000.000	EUR	10.000.000
	Укупно:	**1.188.000.000**	**EUR**	**10.000.000**
VI.	**Кувајтски фонд за арапски економски развој**			
1.	Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром ,,Инфраструктура железнице Србије" – Изградња станичне зграде железничке станице Београд Центар – Фаза II	6.201.720.000	KWD	18.000.000
	Укупно:	**6.201.720.000**	**KWD**	**18.000.000**
	УКУПНО:		**EUR**	**475.000.000**
		62.631.720.000	**KWD**	**18.000.000**

Б. Република Србија ће у 2019. години одобрити пројектне и програмске зајмове до износа од 832.411.485.000 динара (USD 2.948.375.000 и EUR 4.406.900.000), и то са:

Ред. број		**Износ у динарима**	**Оригинална валута**	**Износ у оригиналној валути**
I.	**Светском банком**			
1.	Додатно финансирање за Пројекат за унапређење катастра непокретности	2.619.000.000	USD	25.000.000
2.	Пројекат регионалне трговине и транспортних олакшица	4.190.400.000	USD	40.000.000
3.	Програм за унапређење услуга е-Управе	5.238.000.000	USD	50.000.000
4.	Програм унапређења ефикасности и развоја јавног сектора (ДПЛ)	20.952.000.000	USD	200.000.000
5.	Пројекат модернизације пореске администрације	5.447.520.000	USD	52.000.000
6.	Пројекат тржишно оријентисане пољопривреде	5.238.000.000	USD	50.000.000
7.	Пројекат акцелерације иновација и подстицања раста предузетништва у Републици Србији (SAIGE)	5.028.480.000	USD	48.000.000
	Укупно:	**48.713.400.000**	**USD**	**465.000.000**
II.	**Европском инвестиционом банком**			
1.	Партнерство за локални развој	2.613.600.000	EUR	22.000.000
2.	Пројекат урбаног развоја са изградњом националног стадиона	29.700.000.000	EUR	250.000.000
3.	Додатно финансирање за Пројекат Аутопут Коридор 10 (Е-75 и Е-80)	12.343.320.000	EUR	103.900.000
4.	Развој речне транспортне инфраструктуре	11.880.000.000	EUR	100.000.000
5.	Пројекат реконструкције и изградње локалне инфраструктуре у подручјима на мигрантској рути	4.752.000.000	EUR	40.000.000
6.	Пројекат изградње аутопута Ниш – Плочник – Мердаре I фаза (Ниш–Плочник)	11.880.000.000	EUR	100.000.000
7.	Гасна интерконекција Србија–Бугарска	2.970.000.000	EUR	25.000.000
8.	Развој информационо-комуникационе инфраструктуре у основним и средњим школама у Републици Србији „Повезане школе"	5.940.000.000	EUR	50.000.000
	Укупно:	**82.078.920.000**	**EUR**	**690.900.000**
III.	**Европском банком за обнову и развој**			

1.	Пројекат изградње аутопута Ниш – Плочник – Мердаре I фаза (Ниш–Плочник)	9.504.000.000	EUR	80.000.000
2.	Пројекат јачања инфраструктуре за наводњавање у Републици Србији	1.782.000.000	EUR	15.000.000
	Укупно:	**11.286.000.000**	**EUR**	**95.000.000**
IV.	**Банком за развој Савета Европе**			
1.	Изградња Универзитетске дечје клинике Тиршова	6.415.200.000	EUR	54.000.000
2.	Пројекат рехабилитације јавних болница	23.760.000.000	EUR	200.000.000
3.	Пројекат изградње концертне дворане	11.880.000.000	EUR	100.000.000
4.	Пројекат унапређења енергетске ефикасности у зградама централне власти	4.752.000.000	EUR	40.000.000
5.	Пројекат модернизације инфраструктуре у култури	2.376.000.000	EUR	20.000.000
6.	Пројекат унапређења инфраструктуре за заштиту животне средине	23.760.000.000	EUR	200.000.000
	Укупно:	**72.943.200.000**	**EUR**	**614.000.000**
V.	**Немачком развојном банком (KfW)**			
1.	Пројекат рехабилитације система даљинског грејања у Србији – фаза V	3.564.000.000	EUR	30.000.000
2.	Програм управљања чврстим отпадом	2.613.600.000	EUR	22.000.000
3.	Пројекат енергетске ефикасности у јавним објектима фаза II	2.376.000.000	EUR	20.000.000
	Укупно:	**8.553.600.000**	**EUR**	**72.000.000**
VI.	**Страним владама**			
1.	Република Турска			
1.1.	Пројекти у области грађевинарства	31.482.000.000	EUR	265.000.000
2.	Република Азербејџан			
2.1.	Пројекат изградње брзе саобраћајнице – државни пут првог реда бр. 21 Нови Сад – Рума – Шабац, државни пут првог реда бр. 19 Шабац–Лозница, и то за деоницу Рума–Шабац–Лозница	24.948.000.000	EUR	210.000.000
3.	Руска Федерација			
3.1.	Реализација пројеката железничке инфраструктуре	72.468.000.000	EUR	610.000.000
	Укупно:	**128.898.000.000**	**EUR**	**1.085.000.000**
VII.	**Институционалним инвеститорима**			
1.	Обвезнице на међународном финансијском тржишту	118.800.000.000	EUR	1.000.000.000
	Укупно:	**118.800.000.000**	**EUR**	**1.000.000.000**
VIII.	**Страним инвестиционим корпорацијама и фондовима**			
1.	Пројекат изградње аутопута Е-761, деоница Појате–Прељина (Моравски коридор)	95.040.000.000	EUR	800.000.000
	Укупно:	**95.040.000.000**	**EUR**	**800.000.000**
IX.	**Мађарска Export-Import банка**			
1.	Пројекат реконструкције железничке пруге Суботица–Сегедин на територији Републике Србије	5.940.000.000	EUR	50.000.000
	Укупно:	**5.940.000.000**	**EUR**	**50.000.000**

X.	**Кинеским банкама**			
1.	Пројекат изградње београдске обилазнице (деоница: Бубањ Поток – Панчево) Сектор Ц	53.427.600.000	USD	510.000.000
2.	Пројекат модернизације и реконструкције мађарско-српске железничке везе на територији Републике Србије, за деоницу Нови Сад – Суботица – државна граница)	104.760.000.000	USD	1.000.000.000
3.	Изградња аутопута Е-763, деоница Прељина–Пожега	46.618.200.000	USD	445.000.000
4.	Пројекат изградње постројења за прераду отпадних вода града Београда	28.809.000.000	USD	275.000.000
5.	Пројекат изградње топлодалековода града Београда	20.257.965.000	USD	193.375.000
6.	Пројекат изградње аутопута Е-763, деоница Нови Београд – Сурчин	6.285.600.000	USD	60.000.000
	Укупно:	**260.158.365.000**	**USD**	**2.483.375.000**
			USD	**2.948.375.000**
	УКУПНО:	**832.411.485.000**	**EUR**	**4.406.900.000**

В. Стање јавног дуга Републике Србије, на дан 30. септембар 2018. године, износило је 2.837.147.005.668 динара (23.958.768.109 EUR). Пројекције рата главнице дате су према стању дуга на дан 30. септембар 2018. године и код неких обавеза су индикативног карактера.

I. ДИРЕКТНЕ ОБАВЕЗЕ:

1. Директне обавезе – унутрашњи дуг

Ред. број	**Назив дуга**	**Услови**	**Стање дуга у EUR**	**Стање дуга у RSD**
1.1	**Преузета обавеза Републичког фонда за ПИО пољопривредника**		22.365.100	2.648.428.149
	Први датум отплате главнице	17.11.2006.		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	5.000.000 RSD		
	Каматна стопа	8,50%		
1.2	**Преузета обавеза Републичког фонда за ПИО запослених**		6.150.757	728.359.672
	Први датум отплате главнице	2005.		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	1.000.000 RSD		
	Каматна стопа	8,50%		
1.3	**Стара девизна штедња – грађани**		388.969.034	46.060.896.156
	Први датум отплате главнице	31.05.2002.		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	74.000.000 EUR		
	Каматна стопа	2,00%		
1.4	**Обвезнице зајма за привредни развој**		7.651.007	906.016.234
	Први датум отплате главнице	31.08.2004.		
	Последњи датум отплате главнице	-		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	120.000 EUR		
	Каматна стопа	2,00%		
1.5	**Дугорочне штедне обвезнице деноминоване у динарима**		1.652.909	195.734.000
	Први датум отплате главнице	27.12.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	27.12.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	20.158.000 RSD		
	Купонска стопа	4,00% – 6,25%		
1.6	**Дугорочне штедне обвезнице деноминоване у еврима**		17.484.500	2.070.477.773
	Први датум отплате главнице	27.12.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	27.12.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	924.500 EUR		
	Купонска стопа	1,00% – 4,00%		
1.7	**Дугорочне хартије од вредности емитоване на домаћем финансијском тржишту у динарима**		6.132.686.570	726.219.865.000
	Први датум отплате главнице	-		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	182.339.845.000 RSD		
	Извршна стопа за записе/Купонска стопа за обвезнице			
	– двогодишње обвезнице	3,50% референтна каматна стопа НБС + фиксна маргина (0,25%)		
	– трогодишње обвезнице	4,50%-6,00%		
	– петогодишње обвезнице	4,50%-10,00%		
	– седмогодишње обвезнице	5,75%-10,00%		
	– десетогодишње обвезнице	5,875%-10,00%		
1.8	**Дугорочне хартије од вредности емитоване на домаћем финансијском тржишту у еврима**		3.128.181.000	370.432.624.840
	Први датум отплате главнице	-		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	816.262.000 EUR		
	Извршна стопа за записе/Купонска стопа за обвезнице			
	– педесеттронедељни записи	0,45% – 0,48%		
	– двогодишње обвезнице	1,00%		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	– трогодишње обвезнице	1,25% – 2,50%		
	– петогодишње обвезнице	1,75% – 4,50%		
	– седмогодишње обвезнице	2,50%		
	– десетогодишње обвезнице	3,50% – 5,00%		
	– петнаестогодишње обвезнице	3,75% – 5,85%		
1.9	**Дугорочне хартије од вредности емитоване на домаћем финансијском тржишту у доларима**		53.147.268	6.293.587.911
	Први датум отплате главнице	20.09.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	20.09.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	61.890.000 USD		
	Извршна стопа за записе/Купонска стопа за обвезнице			
	– двогодишња обвезница	2,20%		
1.10	**Дуг по основу преноса Републици Србији обавеза Војвођанске банке а.д. Нови Сад према НБС по основу одобреног кредита за ликвидност из примарне емисије**		4.363.229	516.684.408
	Први датум отплате главнице	-		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	-		
	Каматна стопа	-		
1.11	**Обавезе СРЈ према НБС по основу Уговора Г. Бр. 840 од 26. септембра 1995. године**		1.538.190	182.149.181
	Први датум отплате главнице	-		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	-		
	Каматна стопа	-		
1.12	**Обавезе СРЈ према НБС по основу Уговора Г. Бр. 132 од 23. фебруара 2000. године**		23.856.411	2.825.026.129
	Први датум отплате главнице	-		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	-		
	Каматна стопа	-		
	Каматна стопа	-		
1.13	**Закон о преузимању обавеза Акционарског друштва за производњу петрохемијских производа, сировина и хемикалија „ХИП – Петрохемија” Панчево према привредном друштву „Нафтна индустрија Србије” а.д. Нови Сад и претварању тих обавеза у јавни дуг Републике Србије**		33.600.000	3.978.841.440

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Први датум отплате главнице	31.12.2016		
	Последњи датум отплате главнице	15.06.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	16.800.000 EUR		
	Каматна стопа	-		
УКУПНО ДИРЕКТНЕ ОБАВЕЗЕ – УНУТРАШЊИ ДУГ			**9.821.645.975**	**1.163.058.690.893**
	II. Директне обавезе – спољни дуг			
	IBRD			
1.1	**IBRD А**		243.871.249	28.878.721.185
	Први датум отплате главнице	15.03.2005.		
	Последњи датум отплате главнице	15.09.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	18.810.742 EUR		
	Каматна стопа	Г1, Г2 = 6M EURIBOR + 0,55%, Г3=5,81%		
1.2	**IBRD Б**		481.303.568	56.994.957.813
	Први датум отплате главнице	15.06.2005.		
	Последњи датум отплате главнице	15.12.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	35.746.203 EUR		
	Каматна стопа	Г1, Г2= 6M EURIBOR + 0,55%, Г3=5,79%		
1.3	**IBRD – Додатно финансирање пројекта енергетске ефикасности за Србију**		6.149.467	728.206.909
	Први датум отплате главнице	15.08.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.119.858 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,52%		
1.4	**IBRD – Пружање унапређених услуга на локалном нивоу**		15.252.211	1.806.134.748
	Први датум отплате главнице	15.05.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	15.11.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.390.037 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,07%		
1.5	**IBRD – Регионални развој Бора**		3.337.012	395.161.947
	Први датум отплате главнице	15.08.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	607.850 EUR		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,52%		
1.6	**IBRD – Пројекат рехабилитације система за наводњавање и одводњавање**		16.032.045	1.898.481.048
	Први датум отплате главнице	15.08.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.920.067 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,52%		
1.7	**IBRD – Пројекат реформе пољопривреде у транзицији**		3.673.985	435.065.593
	Први датум отплате главнице	15.08.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	669.152 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,52%		
1.8	**IBRD – Програмски зајам за развој приватног и финансијског сектора**		30.534.010	3.615.773.339
	Први датум отплате главнице	01.09.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	01.03.2029.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.910.660 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.9	**IBRD – Коридор X**		253.646.792	30.036.320.408
	Први датум отплате главнице	15.10.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2029.		
	Рата главнице за 2019. год.	23.078.617 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.10	**IBRD – Други програмски зајам за развој приватног и финансијског сектора**		64.895.280	7.684.762.778
	Први датум отплате главнице	01.02.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	01.08.2029.		
	Рата главнице за 2019. год.	5.904.720 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.11	**IBRD – Програмски зајам за развој јавних финансија**		64.253.660	7.608.783.482
	Први датум отплате главнице	01.03.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	01.09.2029.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	5.846.340 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.12	**IBRD – Пројекат здравства**		6.343.566	751.191.769
	Први датум отплате главнице	15.08.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	846.892 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.13	**IBRD – Додатно финансирање пројекта реконструкције саобраћаја**		16.631.461	1.969.462.735
	Први датум отплате главнице	15.08.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.028.653 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,52%		
1.14	**IBRD – Други програмски зајам за развој јавних финансија**		73.529.412	8.707.198.529
	Први датум отплате главнице	15.10.2026.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,01%		
1.15	**IBRD – Пројекат подршке Агенцији за осигурање депозита**		145.298.765	17.205.974.671
	Први датум отплате главнице	15.04.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	15.10.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	11.188.005 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.16	**IBRD – Пројекат рехабилитације путева и унапређења безбедности саобраћаја**		23.990.825	2.840.943.116
	Први датум отплате главнице	15.06.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	15.12.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.525.350 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,55%		
1.17	**IBRD – Пројекат хитне санације од поплава**		201.593.201	23.872.243.521
	Први датум отплате главнице	01.11.2023.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Последњи датум отплате главнице	01.05.2044.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.18	**IBRD – Други пројекат здравства у Србији**		21.490.524	2.544.862.769
	Први датум отплате главнице	01.08.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	01.02.2029.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.074.526 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.19	**IBRD – Први програмски зајам за развој и реструктурирање државних предузећа**		88.300.000	10.456.300.570
	Први датум отплате главнице	15.06.2023.		
	Последњи датум отплате главнице	15.12.2034.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.20	**IBRD – Пројекат унапређења земљишне администрације у Србији**		16.669.382	1.973.953.188
	Први датум отплате главнице	15.05.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	15.11.2029.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.516.914 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.21	**IBRD – Пројекат за унапређење конкурентности и запошљавања**		19.628.452	2.324.360.087
	Први датум отплате главнице	01.03.2026.		
	Последњи датум отплате главнице	01.09.2040.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.22	**IBRD – Програм модернизације и оптимизације јавне управе**		17.422.500	2.063.135.863
	Први датум отплате главнице	15.04.2021.		
	Последњи датум отплате главнице	15.10.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
1.23	**IBRD – Други програмски зајам за развој и реструктурирање државних предузећа**		89.800.000	10.633.927.420
	Први датум отплате главнице	15.10.2031.		
	Последњи датум отплате главнице	15.10.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.24	**IBRD – Додатно финансирање за Пројекат аутопут Коридор 10**		19.928.242	2.359.860.623
	Први датум отплате главнице	01.12.2021.		
	Последњи датум отплате главнице	01.06.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,85%		
1.25	**IBRD – Први програмски зајам за развојне политике у области јавних расхода и јавних предузећа**		182.600.000	21.623.108.540
	Први датум отплате главнице	15.11.2036.		
	Последњи датум отплате главнице	15.11.2036.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.26	**IBRD – Зајам за развојне политике у области управљања ризицима од елементарних непогода са опцијом одложеног повлачења средстава**		30.330.500	3.591.674.116
	Први датум отплате главнице	01.06.2027.		
	Последњи датум отплате главнице	01.12.2036.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.27	**IBRD – Програм унапређења ефикасности и одрживости инфраструктуре**		25.250.000	2.990.051.975
	Први датум отплате главнице	01.12.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	01.06.2037.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.28	**IBRD – Пројекат инклузивног предшколског образовања и васпитања**		817.500	96.806.633
	Први датум отплате главнице	01.06.2022.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Последњи датум отплате главнице	01.12.2037.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.29	**IBRD – Додатно финансирање за други пројекат развоја здравства Србије**		62.500	7.401.119
	Први датум отплате главнице	01.08.2023.		
	Последњи датум отплате главнице	01.08.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1.30	**IBRD – Пројекат пружања подршке финансијским институцијама у државном власништву**		100.250	11.871.394
	Први датум отплате главнице	15.04.2023.		
	Последњи датум отплате главнице	15.10.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + променљива маржа		
1	**Укупно:**		**2.162.736.359**	**256.106.697.888**
	IDA			
2.1	**IDA–3599–YF: Кредит за структурно прилагођавање**		23.387.560	2.769.505.778
	Први датум отплате главнице	15.05.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.11.2021.		
	Рата главнице за 2019. год.	5.550.000 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.2	**IDA–4017–YF: Други кредит за структурно прилагођавање**		21.744.110	2.574.891.858
	Први датум отплате главнице	15.02.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.08.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.010.000 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.3	**IDA–3643–YF: Кредит за развој приватног и банкарског сектора**		32.796.764	3.883.723.932
	Први датум отплате главнице	15.10.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	6.810.000 SDR		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.4	**IDA–3780–YF: Други кредит за прилагођавање приватног и финансијског сектора**		31.803.470	3.766.100.135
	Први датум отплате главнице	15.08.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	5.870.000 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.5	**IDA–3750–YF: Пројекат за финансирање структурног прилагођавања социјалног сектора**		32.724.525	3.875.169.474
	Први датум отплате главнице	15.08.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	6.040.000 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.6	**IDA–3636–YF: Пројекат развоја школства**		3.518.414	416.643.185
	Први датум отплате главнице	15.10.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	730.572 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.7	**IDA–3651–YF: Пројекат за олакшавање трговине и саобраћаја у Југоисточној Европи**		2.092.736	247.817.366
	Први датум отплате главнице	15.10.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	434.539 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.8	**IDA–3693–YF: Пројекат омогућавања финансирања извоза**		3.516.662	416.435.713
	Први датум отплате главнице	15.08.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	834.524 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.9	**IDA–3723–YF: Пројекат техничке помоћи у приватизацији и реструктурирању банака и предузећа**		4.177.783	494.724.325
	Први датум отплате главнице	01.05.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	01.11.2022.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	771.096 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.10	**IDA–3753–YF: Пројекат промоције запошљавања**		1.071.477	126.882.088
	Први датум отплате главнице	15.10.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	177.984 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.11	**IDA–3768–YF: Пројекат здравства**		7.960.483	942.663.629
	Први датум отплате главнице	15.08.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.469.275 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.12	**IDA–3908–YF: Пројекат за катастар непокретности и упис права у Србији**		12.763.442	1.511.419.950
	Први датум отплате главнице	15.08.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.927.442 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.13	**IDA–3870–YF: Пројекат енергетске ефикасности у Србији**		9.333.330	1.105.233.356
	Први датум отплате главнице	15.08.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.409.451 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.14	**IDA–4071–YF: Пројекат консолидације наплате и реформе пензионе администрације у Србији**		12.728.558	1.507.289.058
	Први датум отплате главнице	15.08.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.626.455 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.15	**IDA–4105–YF: Пројекат ревитализације система за наводњавање и одводњавање Србије**		13.497.812	1.598.382.597
	Први датум отплате главнице	15.10.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2025.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	1.601.554 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.16	**IDA–4131–YF: Први кредит за програмски развој политике у приватном и финансијском сектору**		32.026.209	3.792.476.380
	Први датум отплате главнице	15.02.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	15.08.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.800.000 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.17	**IDA–3909–YF: Пројекат реконструкције саобраћаја у Србији**		24.279.692	2.875.150.172
	Први датум отплате главнице	15.08.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.666.541 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2.18	**IDA–38701–YF Додатно финансирање пројекта енергетске ефикасности за Србију**		6.422.899	760.586.207
	Први датум отплате главнице	15.08.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	627.608 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
2	**Укупно:**		**275.845.926**	**32.665.095.203**
	EIB			
3.1	**EIB – Обнова регионалних болница**		25.310.245	2.997.186.059
	Први датум отплате главнице	05.11.2009.		
	Последњи датум отплате главнице	21.12.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.285.032 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
3.2	**EIB – Пројекат обнове школа**		15.867.708	1.879.020.689
	Први датум отплате главнице	07.02.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	26.03.2029.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.661.012 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
3.3	**EIB – Apex Global 2**		7.856.598	930.361.880
	Први датум отплате главнице	19.05.2006.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Последњи датум отплате главнице	15.12.2021.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.005.162 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.4	**EIB – Арех зајам за МСП 3**		36.848.658	4.363.540.753
	Први датум отплате главнице	10.11.2010.		
	Последњи датум отплате главнице	20.09.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	12.374.192 EUR		
	Каматна стопа	варијабилна по траншама		
3.5	**EIB – Општинска и регионална инфраструктура**		45.572.573	5.396.608.416
	Први датум отплате главнице	25.04.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	27.04.2037.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.816.788 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.6	**EIB – Истраживање и развој у јавном сектору**		105.154.762	12.452.206.083
	Први датум отплате главнице	25.04.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	25.04.2037.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.190.476 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.7	**EIB – Пројекат модернизације школа**		33.349.649	3.949.195.365
	Први датум отплате главнице	18.04.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	16.04.2041.		
	Рата главнице за 2019. год.	846.428 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.8	**Клинички центри/А**		55.861.585	6.615.011.629
	Први датум отплате главнице	06.02.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	30.03.2042.		
	Рата главнице за 2019. год.	906.707 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.9	**EIB – Арех зајам за МСП 4**		63.860.613	7.562.239.627
	Први датум отплате главнице	20.04.2010.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Последњи датум отплате главнице	25.06.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	24.732.792 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.10	**EIB – Коридор X (E80)**		250.893.600	29.710.293.219
	Први датум отплате главнице	20.10.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	24.02.2048.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.034.707 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.11	**EIB – Коридор X (E75)**		306.846.237	36.336.087.053
	Први датум отплате главнице	02.03.2020.		
	Последњи датум отплате главнице	03.02.2048.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.12	**EIB – Унапређење објеката правосудних органа**		15.000.000	1.776.268.500
	Први датум отплате главнице	15.06.2020.		
	Последњи датум отплате главнице	03.02.2042.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.13	**EIB – Арех зајам за МСП и друге приоритете III/A**		106.384.089	12.597.780.450
	Први датум отплате главнице	21.11.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	26.04.2028.		
	Рата главнице за 2019. год.	15.986.819 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3.14	**EIB – Рехабилитација и безбедност путева**		26.000.000	3.078.865.400
	Први датум отплате главнице	25.01.2020.		
	Последњи датум отплате главнице	25.07.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
3.15	**EIB – Општинска и регионална инфраструктура Б**		10.015.343	1.185.995.842

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Први датум отплате главнице	25.10.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	26.04.2038.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
3.16	**EIB – Унапређење објеката правосудних органа Б**		4.000.000	473.671.600
	Први датум отплате главнице	17.10.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2042.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
3.17	**EIB – Апекс зајам за мала и средња предузећа и друге приоритете**		30.138.740	3.568.966.288
	Први датум отплате главнице	28.02.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	05.06.2030.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.250.000 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
3	**Укупно:**		**1.138.960.400**	**134.873.298.853**
	CEB			
4.1	**CEB – Клизишта II (реконструкција и обнова стамбене инфраструктуре) – 1593 /2007**		5.530.000	654.850.987
	Први датум отплате главнице	20.11.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	20.11.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	790.000 EUR		
	Каматна стопа	3,62%		
4.2	**CEB – Избеглице (обезбеђење трајних стамбених јединица)**		1.041.561	123.339.408
	Први датум отплате главнице	30.09.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	30.09.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	148.794 EUR		
	Каматна стопа	2,50%		
4.3	**CEB – Клизишта I: Реконструкција и обнова стамбене инфраструктуре**		5.406.800	640.261.902
	Први датум отплате главнице	09.05.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	27.01.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	945.200 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
4.4	**СЕВ – Рехабилитација и превенција након поплава у Војводини**		2.880.000	341.043.552
	Први датум отплате главнице	10.02.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	06.07.2021.		
	Рата главнице за 2019. год.	960.000 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
4.5	**СЕВ – Обезбеђење смештаја за младе истраживаче у Србији 1**		23.400.485	2.771.036.336
	Први датум отплате главнице	26.08.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	26.08.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.237.789 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
4.6	**СЕВ – Образовање за социјалну инклузију**		8.433.717	998.703.076
	Први датум отплате главнице	05.04.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	12.04.2028.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.477.116 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
4.7	**СЕВ – Обезбеђење смештаја за младе истраживаче у Србији 2**		43.040.598	5.096.777.264
	Први датум отплате главнице	26.08.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	28.12.2034.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.254.274 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
4.8	**СЕВ – Зајам за делимично финансирање изградње и опремања нове затворске установе у Панчеву**		17.733.333	2.099.944.094
	Први датум отплате главнице	10.12.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	11.12.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	133.333 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
4.9	**СЕВ – Санирање последица земљотреса у Краљеву**		1.000.000	118.417.900
	Први датум отплате главнице	02.04.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	02.04.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	111.111 EUR		
	Каматна стопа	0,73%		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
4	**Укупно:**		**108.466.494**	**12.844.374.519**
	EBRD			
5.1	**EBRD – Коридор X**		52.811.044	6.253.772.920
	Први датум отплате главнице	09.09.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	08.03.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	9.602.008 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
5.2	**EBRD – Пројекат рехабилитације путева и унапређења безбедности саобраћаја**		21.157.261	2.505.398.453
	Први датум отплате главнице	15.12.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	15.06.2028.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.115.726 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
5	**Укупно:**		**73.968.305**	**8.759.171.373**
	Кредити Export-Import Bank of China			
6.1	**Export-Import Bank of China – Репрограмирани зајам**		19.753.282	2.339.142.184
	Први датум отплате главнице	21.07.2010.		
	Последњи датум отплате главнице	21.01.2021.		
	Рата главнице за 2019. год.	9.201.080 USD		
	Каматна стопа	6M LIBOR USD +1,30%		
6.2	**Export-Import Bank of China – X RAY**		14.910.206	1.765.635.253
	Први датум отплате главнице	21.03.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	21.09.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	17.075.000 CNY		
	Каматна стопа	3,00%		
6.3	**Export-Import Bank of China – Мост Земун–Борча**		144.768.842	17.143.222.308
	Први датум отплате главнице	21.01.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	21.01.2029.		
	Рата главнице за 2019. год.	16.055.556 USD		
	Каматна стопа	3,00%		
6.4	**Export-Import Bank of China-Пројекат изградње аутопута E763 (Обреновац–Љиг)**		226.138.362	26.778.829.935
	Први датум отплате главнице	21.07.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	21.01.2034.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	8.777.938 USD		
	Каматна стопа	2,50%		
6.5	**Export-Import Bank of China – Пакет пројекат Костолац Б / I фаза**		204.244.428	24.186.196.194
	Први датум отплате главнице	21.07.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	21.01.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	27.981.489 USD		
	Каматна стопа	3,00%		
6.6	**Export-Import Bank of China – Пакет пројекат Костолац Б / II фаза**		100.186.443	11.863.868.146
	Први датум отплате главнице	21.07.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	21.01.2035.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 USD		
	Каматна стопа	2,50%		
6.7	**Export-Import Bank of China – Пројекат изградње аутопута Е-763 (Сурчин–Обреновац)**		83.091.489	9.839.519.626
	Први датум отплате главнице	15.05.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	15.11.2036.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 USD		
	Каматна стопа	2,50%		
6.8	**Export-Import Bank of China – Пројекат модернизације и реконструкције мађарско-српске железничке везе на територији Републике Србије, за деоницу Београд Центар – Стара Пазова**		51.118.614	6.053.358.925
	Први датум отплате главнице	15.11.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	15.05.2037.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 USD		
	Каматна стопа	2,00%		
6	**Укупно:**		**844.211.666**	**99.969.772.571**
	Кредити страних влада			
7.1	**Остале стране владе – Репрограмиране обавезе – Кувајт**		258.112.495	30.565.139.654
	Први датум отплате главнице	21.01.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	21.07.2034.		
	Рата главнице за 2019. год.	18.785.752 USD		
	Каматна стопа	1,50%		
7.2	**Влада Републике Француске – NATIXIS**		10.975.000	1.299.636.453
	Први датум отплате главнице	30.06.2031.		
	Последњи датум отплате главнице	31.12.2054.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	0,20%		
7.3	**Либија – нерегулисани дуг СФРЈ**		38.353.532	4.541.744.706
	Први датум отплате главнице	-		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	-		
	Каматна стопа	-		
7.4	**Влада Републике Азербејџан – изградња деоница Љиг–Бољковци, Бољковци–Таково и Таково–Прељина аутопута Е-763 у Републици Србији**		234.418.214	27.759.312.620
	Први датум отплате главнице	23.11.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	23.11.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	24.675.601 EUR		
	Каматна стопа	4,00%		
7.5	**Влада Руске Федерације – Финансирање буџетског дефицита 2**		136.861.301	16.206.827.813
	Први датум отплате главнице	15.03.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.12.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	37.500.000 USD		
	Каматна стопа	3,50%		
7.6	**Влада Руске Федерације – Државни извозни кредит Влади Републике Србије**		367.617.974	43.532.548.464
	Први датум отплате главнице	30.03.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.296.826 USD		
	Каматна стопа	4,10%		
7.7	**Влада Емирата Абу Даби (Уједињени Арапски Емирати)**		858.737.573	101.689.900.000
	Први датум отплате главнице	14.02.2024.		
	Последњи датум отплате главнице	14.02.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 USD		
	Каматна стопа	2,00%		
7.8	**Фонд за развој Абу Дабија за буџетску подршку**		515.312.692	61.022.246.867
	Први датум отплате главнице	05.10.2021.		
	Последњи датум отплате главнице	05.04.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 AED		
	Каматна стопа	2,25%		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
7.9	**Фонд за развој Абу Дабија – Развој система за наводњавање I фаза**		7.088.970	839.460.947
	Први датум отплате главнице	01.03.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	01.09.2033.		
	Рата главнице за 2019. год.	23.752.000 AED		
	Каматна стопа	2,50% +0,50% административни трошкови		
7	**Укупно:**		**2.427.477.751**	**287.456.817.524**
	Остали страни кредитори			
8.1	**EU 55 – Макроекономска помоћ**		5.400.000	639.456.660
	Први датум отплате главнице	27.02.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	04.05.2020.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.700.000 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
8.2	**EU 200 – Макроекономска помоћ**		33.334.000	3.947.342.279
	Први датум отплате главнице	12.07.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	12.07.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	33.334.000 EUR		
	Каматна стопа	3,382%		
8.3	**Париски клуб**		1.102.561.344	130.562.999.032
	Први датум отплате главнице	22.09.2005.		
	Последњи датум отплате главнице	22.03.2041.		
	Рата главнице за 2019. год.	49.258.126 EUR 42.631.813 USD 480.601 GBP 10.197.169 CHF 651.545.877 JPY 5.302.060 DKK 3.346.142 SEK 5.360.717 NOK		
	Каматна стопа	различита за сваку земљу чланицу Париског клуба		
8.4	**KfW – Рехабилитација локалног система грејања у Србији – фаза III**		714.098	84.561.967
	Први датум отплате главнице	24.03.2009.		
	Последњи датум отплате главнице	09.12.2019.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	511.156 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
8.5	**KfW – Рехабилитација локалног система грејања у Србији – фаза IV**		23.904.145	2.830.678.663
	Први датум отплате главнице	30.12.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	5.294.000 EUR		
	Каматна стопа	2,50%		
8.6	**KfW – Водовод и рехабилитација у општинама средње величине у Србији 1 – фаза II**		13.758.563	1.629.260.127
	Први датум отплате главнице	30.06.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.117.613 EUR		
	Каматна стопа	6,17%		
8.7	**KfW – Водовод и рехабилитација у општинама средње величине у Србији 2 – фаза II**		9.783.146	1.158.499.592
	Први датум отплате главнице	30.12.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.400.000 EUR		
	Каматна стопа	3,49%		
8.8	**KfW – Финансирање мера енергетске ефикасности, пољопривреде и прехрамбене индустрије преко малих и средњих предузећа и физичких лица и општинске инфраструктуре преко општина и јавно-комуналних предузећа**		12.274.636	1.453.536.666
	Први датум отплате главнице	30.12.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	8.183.091 EUR		
	Каматна стопа	3,20%		
8.9	**KfW – Програм водоснабдевања и пречишћавања отпадних вода у општинама средње величине у Србији III**		9.137.645	1.082.060.761
	Први датум отплате главнице	30.06.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.489.895 EUR		
	Каматна стопа	2,00%		
8.10	**KfW – Пројекат енергетске ефикасности у јавним објектима**		92.928	11.004.352
	Први датум отплате главнице	30.12.2017.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	10.933 EUR		
	Каматна стопа	2,10%		
8.11	**KfW – Програм подстицања обновљиве енергије – Развој тржишта биомасе у Републици Србији (прва компонента)**		0	0
	Први датум отплате главнице	15.05.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	15.05.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	1,10%		
8.12	**KfW – Програм водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији V**		0	0
	Први датум отплате главнице	30.05.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	30.05.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	1,10%		
8.13	**ММФ – алокација средстава из специјалних права вучења**		467.595.833	55.371.716.622
	Први датум отплате главнице	-		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	-		
	Каматна стопа	Каматна стопа за алокације ММФ-а мења се недељно		
8.14	**Еуробонд 2021**		1.717.475.145	203.379.800.000
	Први датум отплате главнице	28.09.2021.		
	Последњи датум отплате главнице	28.09.2021.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 USD		
	Каматна стопа	7,25%		
8.15	**Еуробонд 2020**		1.288.106.359	152.534.850.000
	Први датум отплате главнице	25.02.2020.		
	Последњи датум отплате главнице	25.02.2020.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 USD		
	Каматна стопа	4,875%		
8.16	**Еуробонд 2018**		858.737.573	101.689.900.000
	Први датум отплате главнице	03.12.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	03.12.2018.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 USD		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Каматна стопа	5,875%		
8	**Укупно**		**5.542.875.415**	**656.375.666.721**
УКУПНО ДИРЕКТНЕ ОБАВЕЗЕ – СПОЉНИ ДУГ			**12.574.542.316**	**1.489.050.894.652**
УКУПНО ДИРЕКТНЕ ОБАВЕЗЕ (спољни + унутрашњи дуг)			**22.396.188.291**	**2.652.109.585.545**
II. ИНДИРЕКТНЕ ОБАВЕЗЕ:				
1. Индиректне обавезе – унутрашњи дуг				
Ред. број	**Назив дуга**	**Услови**	**Стање дуга у EUR**	**Стање дуга у RSD**
1. 1	**Обавезе према Banca Intesa AD Beograd – ЈП „Србијагас”***		6.750.000	799.320.825
	Први датум отплате главнице	08.09.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	06.06.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.500.000 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1. 2	**Обавезе према Societe Generale Banka Srbija AD Beograd – ЈП „Србијагас”***		6.000.000	710.507.400
	Први датум отплате главнице	08.09.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	06.06.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.000.000 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1. 3	**Обавезе према Erste Bank a.д. Нови Сад – ЈП „Србијагас”***		6.000.000	710.507.400
	Први датум отплате главнице	06.09.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	06.06.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.000.000 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1. 4	**Обавезе према Комерцијалној банци а.д. Београд – ЈП „Србијагас”***		3.000.000	355.253.700
	Први датум отплате главнице	08.09.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	06.06.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.000.000 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1. 5	**Обавезе према Addiko bank a.d. Beograd – ЈП „Србијагас”***		5.250.000	621.693.975
	Први датум отплате главнице	06.09.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	06.06.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.500.000 EUR		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1. 6	**Обавезе према Unicredit Bank Srbija AD Beograd – ЈП „Србијагас”***		4.285.714	507.505.283
	Први датум отплате главнице	06.06.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	06.06.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.857.143 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1.7	**Обавезе према Banca Intesa AD Beograd – ЈП „Србијагас”**		6.061.677	717.811.057
	Први датум отплате главнице	29.12.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	27.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.705.882 USD		
	Каматна стопа	3M LIBOR USD + 1,09%		
1.8	**Обавезе према Banca Intesa AD Beograd – ЈП „Србијагас”**		9.092.515	1.076.716.591
	Први датум отплате главнице	29.12.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	27.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	7.058.824 USD		
	Каматна стопа	3M LIBOR USD + 1,09%		
1.9	**Обавезе према Banca Intesa AD Beograd – ЈП „Србијагас”**		6.061.677	717.811.057
	Први датум отплате главнице	29.12.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	27.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.705.882 USD		
	Каматна стопа	3M LIBOR USD + 1,09%		
1.10	**Обавезе према OTP banka Srbija a.d. Novi Sad – ЈП „Србијагас”**		6.061.677	717.811.057
	Први датум отплате главнице	29.12.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	29.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.705.882 USD		
	Каматна стопа	3M LIBOR USD + 1,09%		
1.11	**Обавезе према Societe Generale Banka Srbija AD Beograd – ЈП „Србијагас”** Дугорочни кредит за изградњу разводног гасовода Александровац – Брус – Копаоник – Рашка – Нови Пазар – Тутин		20.000.000	2.368.358.000
	Први датум отплате главнице	24.05.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	24.02.2022.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	5.000.000 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,09%		
1.12	**Обавезе према OTP banka Srbija a.d. Novi Sad – ЈП „Србијагас"**		6.061.677	717.811.057
	Први датум отплате главнице	29.12.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	29.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.705.882 USD		
	Каматна стопа	3M LIBOR USD + 1,09%		
1. 13	**Обавезе према Unicredit Bank Srbija AD Beograd – Air SERBIA a.d. Beograd**		1.538.462	182.181.408
	Први датум отплате главнице	13.12.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	13.12.2018.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 1,95%		
1. 14	**Обавезе према Societe Generale Banka Srbija AD Beograd – Air SERBIA a.d. Beograd**		1.538.462	182.181.392
	Први датум отплате главнице	13.12.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	13.12.2018.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 1,95%		
1. 15	**Обавезе према Unicredit Bank Srbija AD Beograd – Air SERBIA a.d. Beograd**		365.385	43.268.072
	Први датум отплате главнице	17.12.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.12.2018.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 1,95%		
1. 16	**Обавезе према Societe Generale Banka Srbija AD Beograd – Air SERBIA a.d. Beograd**		365.385	43.268.072
	Први датум отплате главнице	17.12.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	15.12.2018.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 1,95%		
1. 17	**Обавезе према Unicredit Bank Srbija AD Beograd – Air SERBIA a.d. Beograd**		76.923	9.109.078
	Први датум отплате главнице	27.12.2012.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Последњи датум отплате главнице	27.12.2018.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 1,95%		
1.18	**Обавезе према Societe Generale Banka Srbija AD Beograd – Air SERBIA a.d. Beograd**		76.923	9.109.070
	Први датум отплате главнице	27.12.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	27.12.2018.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 1,95%		
1.19	**Обавезе према Unicredit Bank Srbija AD Beograd – „Галеника" а.д. – Рефинансирање постојећег дуга према банкама**		3.000.000	355.253.700
	Први датум отплате главнице	20.04.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	20.03.2019.		
	Рата главнице за 2019. год..	1.500.000 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1.20	**Обавезе према Комерцијалној банци а.д. Београд – „Галеника" а.д. – Рефинансирање постојећег дуга према банкама и измирења дуга према добављачима**		3.000.000	355.253.700
	Први датум отплате главнице	01.04.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	01.01.2020.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.000.000 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1.21	**Обавезе према Комерцијалној банци а.д. Београд – „Галеника" а.д. – Рефинансирање постојећег дуга према банкама и измирења дуга према добављачима**		750.000	88.813.425
	Први датум отплате главнице	01.04.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	01.01.2020.		
	Рата главнице за 2019. год.	500.000 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1.22	**Обавезе према Banca Intesa AD Beograd– Air SERBIA a.d. Beograd –Одржавање текуће ликвидности**		2.777.778	328.938.610
	Први датум отплате главнице	20.07.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	20.12.2019.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	2.222.222 EUR		
	Каматна стопа	3M EURIBOR + 2,25%		
1.23	**Обавезе према Unicredit Bank Srbija AD Beograd – „JAT Техника" д.о.о. – Финансирање реализације пројекта изградње Хангара 2**		3.700.000	438.146.230
	Први датум отплате главнице	20.05.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	20.02.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	600.000 EUR		
	Каматна стопа	1M EURIBOR + 3,35%		
1	**УКУПНО ИНДИРЕКТНЕ ОБАВЕЗЕ – УНУТРАШЊИ ДУГ**		**101.814.255**	**12.056.630.159**
	II Индиректне обавезе – спољни дуг			
Ред. број	**Назив дуга**	**Услови**	**Стање дуга у EUR**	**Стање дуга у RSD**
1. 1	**EBRD – Град Суботица – Реконструкција и модернизација градске мреже за отпадне воде**		1.221.337	144.628.165
	Први датум отплате главнице	17.06.2008.		
	Последњи датум отплате главнице	17.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	814.225 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 2	**EBRD – ЈП „Путеви Србије" – Аутопут Београд – Нови Сад и мост код Бешке**		10.878.315	1.288.187.197
	Први датум отплате главнице	17.07.2009.		
	Последњи датум отплате главнице	17.01.2020.		
	Рата главнице за 2019. год.	7.252.210 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 3	**EBRD – ЈП „Путеви Србије" – Обилазница око Београда**		37.210.155	4.406.348.398
	Први датум отплате главнице	17.01.2012.		
	Последњи датум отплате главнице	17.07.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	7.442.031 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 4	**EBRD – АД „Железнице Србије" – Возна средства**		13.906.388	1.646.765.269
	Први датум отплате главнице	24.08.2010.		
	Последњи датум отплате главнице	24.02.2021.		
	Рата главнице за 2019. год.	5.562.555 EUR		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 5	**EBRD – АД „Железнице Србије" – Возна средства – вишеделне електромоторне гарнитуре**		58.985.683	6.984.960.704
	Први датум отплате главнице	09.09.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	08.03.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	10.724.670 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 6	**EBRD – ЈП „Електропривреда Србије" – Набавка и уградња електронских бројила**		2.442.890	289.281.855
	Први датум отплате главнице	02.09.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	02.03.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	697.968 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 7	**EBRD – ЈП „Србијагас" – Рефинансирање краткорочних зајмова, одржавање и побољшање мреже и изградња подземног складишта гаса**		21.052.632	2.493.008.413
	Први датум отплате главнице	30.04.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	30.04.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	5.263.158 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 8	**EBRD – ЈП „Електропривреда Србије" – Пројекат за мале хидроелектране**		6.021.083	713.004.019
	Први датум отплате главнице	30.04.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	31.10.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.094.742 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 9	**EBRD – АД „Инфраструктура железнице Србије" – Рехабилитација пруга дуж Коридора X, укључујући набавку механизације**		21.066.023	2.494.594.166
	Први датум отплате главнице*	10.11.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	12.05.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.046.515 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1.10	**EBRD – АД „Србија Карго" – Набавка нових и модернизација постојећих електролокомотива**		9.599.672	1.136.772.999

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Први датум отплате главнице*	12.11.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	12.05.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.371.382 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1.11	**EBRD – ЈП „Електропривреда Србије"– Пројекат за Колубару**		46.615.190	5.520.072.917
	Први датум отплате главнице	02.02.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	31.01.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	10.358.931 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 12	**EBRD – АД „Инфраструктура железнице Србије" – Пројекат рехабилитације и модернизација мреже пруга на Коридору X**		20.694.239	2.450.568.315
	Први датум отплате главнице*	10.08.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	10.08.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.586.780 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1. 13	**EBRD – АД „Србија Воз" – Ремонт и модернизација пет електромоторних гарнитура**		1.215.336	143.917.531
	Први датум отплате главнице*	10.08.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	10.08.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	151.917 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1.14	**EBRD – Град Суботица – Пројекат унапређења водних система у Суботици**		5.081.075	601.690.173
	Први датум отплате главнице	27.01.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	27.07.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	846.846 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1.15	**EBRD – ЈП „Емисиона техника и везе" – Прелазак са аналогног на дигитални сигнал**		13.382.293	1.584.702.980
	Први датум отплате главнице	05.12.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	05.06.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.230.382 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
1.16	**EBRD – ЈП „Електропривреда Србије" – Пројекат реструктурирања ЕПС-а**		177.777.778	21.052.071.110
	Први датум отплате главнице	15.06.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	15.06.2030.		
	Рата главнице за 2019. год.	14.814.815 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 1,00%		
1	**Укупно**		**447.150.089**	**52.950.574.211**
	EIB			
2. 1	**EIB – АД „Железнице Србије" – Обнова железничке инфраструктуре**		23.125.806	2.738.509.425
	Први датум отплате главнице	13.12.2007.		
	Последњи датум отплате главнице	15.07.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.627.957 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 2	**EIB – ЈП „Путеви Србије" – Рехабилитација постојећих путева**		42.580.000	5.042.234.174
	Први датум отплате главнице	15.02.2009.		
	Последњи датум отплате главнице	17.08.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	6.333.333 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 3	**EIB – АД „Електромрежа Србије" – Реконструкција енергетског система**		15.040.471	1.781.061.036
	Први датум отплате главнице	10.11.2011.		
	Последњи датум отплате главнице	10.11.2028.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.684.807 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 4	**EIB – Град Београд – Обнова београдског језгра**		59.319.771	7.024.522.662
	Први датум отплате главнице	10.08.2010.		
	Последњи датум отплате главнице	10.09.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	5.767.587 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 5	**EIB – ЈП „Путеви Србије" – Хитна санација саобраћаја**		9.903.226	1.172.719.210
	Први датум отплате главнице	05.07.2007.		
	Последњи датум отплате главнице	15.08.2023.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.445.161 EUR		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 6	**EIB – Аеродром „Никола Тесла” – Хитна санација саобраћаја**		5.152.218	610.114.810
	Први датум отплате главнице	05.12.2007.		
	Последњи датум отплате главнице	22.12.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	831.048 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 7	**EIB – ЈП „Електропривреда Србије” – Уређаји за енергетски систем**		11.760.000	1.392.594.461
	Први датум отплате главнице	25.11.2011.		
	Последњи датум отплате главнице	09.12.2027.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.466.667 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 8	**EIB – ЈП „Путеви Србије” – Пројекат европских путева Б**		101.606.667	12.032.048.090
	Први датум отплате главнице	15.08.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	15.02.2038.		
	Рата главнице за 2019. год.	5.875.556 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 9	**EIB – Град Нови Сад – Хитна обнова система водоснабдевања**		14.093.401	1.668.910.899
	Први датум отплате главнице	21.08.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	22.08.2033.		
	Рата главнице за 2019. год.	944.400 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 10	**EIB – Агенција за контролу летења Србије и Црне Горе д.о.о.**		8.119.573	961.502.807
	Први датум отплате главнице	21.12.2010.		
	Последњи датум отплате главнице	04.07.2022.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.642.691 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 11	**EIB – АД „Железнице Србије” – Пројекат обнове железница II**		65.043.589	7.702.325.204
	Први датум отплате главнице	18.06.2014.		
	Последњи датум отплате главнице	06.07.2037.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.400.000 EUR		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
2. 12	**EIB – ЈП „Путеви Србије” – Рехабилитација моста Газела**		26.566.667	3.145.968.877
	Први датум отплате главнице	17.08.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	17.02.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.200.000 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 13	**EIB – ЈП „Путеви Србије” – Рехабилитација путева и мостова Б2**		27.600.000	3.268.334.040
	Први датум отплате главнице	16.02.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	16.02.2033.		
	Рата главнице за 2019. год.	2.200.000 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 14	**EIB – ЈП „Путеви Србије” – Обилазница око Београда**		42.775.000	5.065.325.673
	Први датум отплате главнице	16.08.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	16.08.2040.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.050.000 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2. 15	**EIB – „FIAT аутомобили Србија” д.о.о. – Компакт аутомобили** 1		30.416.667	3.601.877.793
	Први датум отплате главнице	31.12.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	31.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	17.916.667 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + маржа		
2. 16	**EIB – „FIAT аутомобили Србија” д.о.о. – Компакт аутомобили 2**		18.750.000	2.220.335.625
	Први датум отплате главнице	31.12.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	30.06.2021.		
	Рата главнице за 2019. год.	6.250.000 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 0,50%		
2. 17	**EIB – АД „Електромрежа Србије”: Пројекат унапређења електромреже**		21.086.802	2.497.054.856
	Први датум отплате главнице	15.04.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	17.04.2034.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	1.211.131 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2.18	**EIB – ЈП „Путеви Србије" – Обилазница око Београда Б**		40.000.000	4.736.716.000
	Први датум отплате главнице	16.02.2019.		
	Последњи датум отплате главнице	16.02.2043.		
	Рата главнице за 2019. год.	555.556 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2.19	**EIB – Град Београд – Мост на Сави А**		62.679.727	7.422.401.665
	Први датум отплате главнице	15.10.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2037.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.414.634 EUR		
	Каматна стопа	фиксна/ варијабилна по траншама		
2.20	**EIB – Град Београд – Мост на Сави Б**		85.255.379	10.095.762.989
	Први датум отплате главнице	18.04.2017.		
	Последњи датум отплате главнице	15.04.2042.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.564.613 EUR		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
2	**Укупно**		**710.874.964**	**84.180.320.296**
	KfW			
3.1	**KfW 3 – ЈП „Електропривреда Србије"– Рехабилитација ХЕ Бајина Башта**		6.000.000	710.507.400
	Први датум отплате главнице	30.12.2010.		
	Последњи датум отплате главнице	30.06.2020.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.000.000 EUR		
	Каматна стопа	0,75%		
3.2	**KfW 4 – ЈП „Електропривреда Србије" – Мере заштите животне средине у термоелектранама на лигнит**		6.359.302	753.055.160
	Први датум отплате главнице	30.06.2013.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2019.		
	Рата главнице за 2019. год.	4.145.016 EUR		
	Каматна стопа	KfW стопа + 1,75%		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
3.3	**KfW 5 – ЈП „Електропривреда Србије" – Ревитализација ХЕ Зворник**		48.035.495	5.688.262.463
	Први датум отплате главнице	30.12.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	30.06.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	10.000.000 EUR		
	Каматна стопа	KfW стопа – 0,50%		
3.4	**KfW 6 – ЈП „Електропривреда Србије" – Пројекат енергетске ефикасности путем еколошког управљања квалитетом угља у РБ Колубара**		50.534.572	5.984.197.907
	Први датум отплате главнице	30.12.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	7.774.550 EUR		
	Каматна стопа	KfW стопа + 1,15%		
3.5	**KfW 7 – ЈП „Електропривреда Србије" – Модернизација система за отпепељивање ТЕ Никола Тесла А**		0	0
	Први датум отплате главнице	30.06.2022.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2028.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	0,80%		
3.6	**KfW – АД „Електромрежа Србије" – Регионални програм за енергетску ефикасност у преносном систему**		0	0
	Први датум отплате главнице	30.06.2020.		
	Последњи датум отплате главнице	30.06.2029.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	0,80%		
3.7.	**KfW – ЈП „Електропривреда Србије" – Пројекат обновљиви извори енергије – Ветропарк Костолац**		0	0
	Први датум отплате главнице	30.12.2021.		
	Последњи датум отплате главнице	30.12.2032.		
	Рата главнице за 2019. год.	0 EUR		
	Каматна стопа	0,85%		
3	**Укупно**		**110.929.369**	**13.136.022.930**
	ЕУРОФИМА			
4.1	**Еурофима 2771 – АД „Железнице Србије"**		37.802.180	4.476.454.800
	Први датум отплате главнице	11.08.2020.		
	Последњи датум отплате главнице	07.10.2022.		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
	Рата главнице за 2019. год.	0 CHF		
	Каматна стопа	фиксна по траншама		
4	**Укупно**		**37.802.180**	**4.476.454.800**
	Остали кредитори			
5.1	**Влада Пољске – ЈП „Електропривреда Србије" – Обнова електропривреде Србије**		8.109.413	960.299.637
	Први датум отплате главнице	15.12.2005.		
	Последњи датум отплате главнице	15.06.2024.		
	Рата главнице за 2019. год.	3.135.195 USD		
	Каматна стопа	0,75%		
5.2	**IDA–4090–YF– ЈП „Електропривреда Србије" – Програм енергетске заједнице Југоисточне Европе – Пројекат за Србију**		9.233.724	1.093.438.196
	Први датум отплате главнице	15.09.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.03.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	1.179.885 SDR		
	Каматна стопа	0,75 % трошкови сервисирања		
5.3	**IDA–4090–YF – АД „Електромрежа Србије" – Програм енергетске заједнице Југоисточне Европе – Пројекат за Србију**		1.155.475	136.828.941
	Први датум отплате главнице	15.09.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.03.2025.		
	Рата главнице за 2019. год.	147.647 SDR		
	Каматна стопа	0,75% трошкови сервисирања		
5.4	**Export Development Canada – РТБ Бор – компонента 1**		40.368.331	4.780.332.984
	Први датум отплате главнице	15.09.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.06.2020.		
	Рата главнице за 2019. год.	19.285.716 USD		
	Каматна стопа	6M LIBOR USD + 3,11%		
5.5	**Export Development Canada – РТБ Бор – компонента 2**		25.535.710	3.023.885.153
	Први датум отплате главнице	15.09.2015.		
	Последњи датум отплате главнице	15.06.2020.		
	Рата главнице за 2019. год.	10.476.192 EUR		
	Каматна стопа	6M EURIBOR + 3,11%		

Ред. број	Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
5.6	**Давање гаранције Републике Србије за обавезе ЈП „Југоимпорт" – СДПР по основу извозног посла са Министарством одбране НДР Алжир**		15.232.130	1.803.756.872
	Први датум отплате главнице	-		
	Последњи датум отплате главнице	-		
	Рата главнице за 2019. год.	-		
	Каматна стопа	-		
5.7	**JICA – ЈП „Електропривреда Србије" – Пројекат за изградњу постројења за одсумпоравање за ТЕ „Никола Тесла"**		30.141.672	3.569.313.478
	Први датум отплате главнице	20.11.2016.		
	Последњи датум отплате главнице	20.11.2026.		
	Рата главнице за 2019. год.	111.790.000 JPY		
	Каматна стопа	0,60% и 0,01%		
5.8	**Кувајтски фонд за арапски економски развој – АД „Железнице Србије" – Пројекат железничка станица Београд центар**		24.232.506	2.869.562.466
	Први датум отплате главнице	01.02.2018.		
	Последњи датум отплате главнице	01.08.2031.		
	Рата главнице за 2019. год.	714.000 KWD		
	Каматна стопа	3,00 % + 0,50% административни трошкови		
5	**Укупно остали кредитори**		**154.008.961**	**18.237.417.727**
	УКУПНО ИНДИРЕКТНЕ ОБАВЕЗЕ – СПОЉНИ ДУГ		**1.460.765.563**	**172.980.789.964**
	УКУПНО ИНДИРЕКТНЕ ОБАВЕЗЕ (спољни + унутрашњи)		**1.562.579.818**	**185.037.420.123**
	УКУПНО УНУТРАШЊИ ДУГ (директне + индиректне обавезе)		**9.923.460.230**	**1.175.115.321.052**
	УКУПНО СПОЉНИ ДУГ (директне + индиректне обавезе)		**14.035.307.879**	**1.662.031.684.616**
	УКУПНО СТАЊЕ ДУГА		**23.958.768.109**	**2.837.147.005.668**

** Према Уговору о новацији*

Члан 4.

Средства за суфинансирање и предфинансирање пројеката у оквиру Инструмента за претприступну помоћ Европске уније у 2019. години утврђена су у Посебном делу овог закона и односе се на следеће пројекте:

ИПА година	Назив пројекта	Назив корисника	суфинансирање/ предфинансирање	Средства Европске уније
ИПА 2008 прва компонента	ИПА 2008 – Подршка увођењу децентрализованог система управљања фондовима ЕУ	МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	61.656.000	

ИПА година	Назив пројекта	Назив корисника	суфинансирање/ предфинансирање	Средства Европске уније
ИПА 2008 прва компонента укупно			61.656.000	
ИПА 2010 прва компонента	ИПА 2010 – Подршка општинама у Републици Србији у припреми и спровођењу инфраструктурних пројеката (МИСП 2010)	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	199.954.000	
ИПА 2010 прва компонента укупно			199.954.000	
ИПА 2013	ИПА 2013 – Пољопривреда и рурални развој	УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНУ	3.644.000	4.552.000
	ИПА 2013 – Енергетски сектор	МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	19.002.000	49.372.000
	ИПА 2013 – Подршка за модернизацију управе царина и унапређење управљања границом	УПРАВА ЦАРИНА	54.583.000	73.575.000
	ИПА 2013 – Сектор правосуђа	ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА	2.827.000	9.180.000
		УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА	64.063.000	82.167.000
	ИПА 2013 – Реформа јавне управе	МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	8.355.000	46.318.000
		УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	20.576.000	67.339.000
	ИПА 2013 – Превенција и борба против корупције	АГЕНЦИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ	2.069.000	13.097.000
	ИПА 2013 – Животна средина и климатске промене	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	202.136.000	227.423.000
		МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	2.773.000	9.074.000
	ИПА 2013 – Сектор саобраћаја	ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ	279.816.000	307.050.000
	ИПА 2013 – Сектор унутрашњих послова	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА КОСОВО И МЕТОХИЈУ	15.506.000	50.743.000
		КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	720.000	4.560.000
		МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	3.818.000	24.016.000
	ИПА 2013 – Развој приватног сектора	МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ	7.483.000	10.603.000
		МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	15.498.000	35.970.000
	ИПА 2013 – Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 – 2020	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	1.391.000	4.554.000
		МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	66.942.000	241.231.000

ИПА година	Назив пројекта	Назив корисника	суфинансирање/ предфинансирање	Средства Европске уније
		МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА	688.000	2.250.000
		МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	1.353.000	4.427.000
		МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	559.000	4.565.000
		УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	15.825.000	51.791.000
		УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ БИЉА	2.477.000	14.236.000
		УПРАВА ЦАРИНА	844.000	2.758.000
	ИПА 2013 – ПРОГРЕС	МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА	67.157.000	56.177.000
	ИПА 2013 – Друштвени развој	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	64.381.000	146.216.000
		МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	38.750.000	126.814.000
	ИПА 2013 – Друштвени развој 2	МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	29.665.000	97.083.000
	ИПА 2013 – Развој приватног сектора 2	МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ	18.224.000	59.642.000
	ИПА 2013 – Даљи развој заштите потрошача у Србији	МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	5.860.000	25.479.000
	ИПА 2013 – Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014–2020 – неалоцирана средства	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	5.893.000	32.758.000
ИПА 2013 укупно			1.022.878.000	1.885.020.000
ИПА 2014	ИПА 2014 – Сектор унутрашњих послова	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	35.879.000	43.982.000
		МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	1.881.000	75.228.000
		УПРАВА ЦАРИНА	42.684.000	34.947.000
	ИПА 2014 – Реформа јавне управе	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	678.000	20.900.000
	ИПА 2014 – Сектор конкурентности	МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ	8.580.000	28.080.000
		МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	54.234.000	66.300.000

ИПА година	Назив пројекта	Назив корисника	суфинансирање/ предфинансирање	Средства Европске уније
		МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	595.000	23.640.000
	ИПА 2014 – Сектор подршке запошљавању младих и активној инклузији	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	8.184.000	26.784.000
		МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	18.707.000	135.900.000
		МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	12.870.000	
		МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	573.000	0
	ИПА 2014 – Сектор целоживотног учења	МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	1.429.000	57.137.000
		МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	2.260.000	90.400.000
	ИПА 2014 – Енергетски сектор	МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	7.920.000	25.920.000
	ИПА 2014 – Унутрашњи послови	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА КОСОВО И МЕТОХИЈУ	13.293.000	0
		КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	26.705.000	
	ИПА 2014 – Подршка за учешће у програмима ЕУ – COSME	МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ	103.000.000	
	ИПА 2014 – Помоћ европским интеграцијама – неалоцирана средства	МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ	781.000	31.386.000
		УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ БИЉА	95.000	3.840.000
	ИПА 2014 – Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014–2020 неалоцирана средства	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	1.104.000	44.154.000
	ИПА 2014 – Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014–2020	МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	180.000	18.000.000
	Неалоцирана средства ИПА 2014 – Пољопривреда и рурални развој	УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНУ	1.661.000	166.031.000
	ИПА 2014 – Помоћ приступању ЕУ	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	216.000	8.640.000
		МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	960.000	38.400.000

ИПА година	Назив пројекта	Назив корисника	суфинансирање/ предфинансирање	Средства Европске уније
		МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	993.000	39.712.000
ИПА 2014 укупно			345.462.000	979.381.000
ИПА прекогранична сарадња	ИПА програм прекограничне сарадње Бугарска – Србија – техничка помоћ	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	21.000.000	22.780.000
	ИПА програм прекограничне сарадње Румунија – Србија – техничка помоћ	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	30.590.000	29.860.000
	ИПА програм прекограничне сарадње Мађарска – Србија – техничка помоћ	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	15.320.000	13.120.000
	ИПА програм прекограничне сарадње Хрватска–Србија – техничка помоћ	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	16.780.000	13.220.000
	ИПА програм прекограничне сарадње Србија – Црна Гора – техничка помоћ 2007–2013	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ		205.000
	Транснационални програм Дунав – техничка помоћ	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	15.640.000	9.170.000
	Јадранско Јонски транснационални програм – техничка помоћ	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	3.720.000	4.265.000
	ИПА програм прекограничне сарадње Мађарска – Србија	МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	5.759.000	
	Транснационални програм Дунав 2014–2020	ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ	5.210.000	4.200.000
		ЗАВОД ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	1.000.000	
		МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	5.790.000	
		МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	6.400.000	
		РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ		813.000
		РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД		2.096.000
		УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	968.000	
	ИПА програм прекограничне сарадње Србија – Црна Гора и Србија – Босна и Херцеговина – техничка помоћ 2014–2020	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	1.210.000	35.025.000
	ИПА програм прекограничне сарадње Србија – Македонија – техничка помоћ 2016–2020	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	830.000	8.669.000

ИПА година	Назив пројекта	Назив корисника	суфинансирање/ предфинансирање	Средства Европске уније
	ИПА прекогранична сарадња – Фокална тачка – подршка управљању макрорегионалне стратегије за Јадранско-јонски регион	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	12.560.000	8.550.000
	ИПА прекогранична сарадња – Јачање капацитета румунских и српских власти за реаговање у случајевима поплава и земљотреса	МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	20.647.000	116.995.000
	Програм „Intereg" IPA – CBC Румунија – Србија	МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА	298.838.000	18.480.000
	ИПА 2011 – Програм прекограничне сарадње Србија – Хрватска, Прекогранична ХВІТ – ИТ мрежа за конкурентност, иновативност и предузетништво	МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	1.545.000	314.000
ИПА прекогранична сарадња укупно			463.807.000	287.762.000
ИПА чланарине	ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ СА ЦИВИЛНИМ ДРУШТВОМ	7.001.000	
		МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	780.000	31.200.000
		МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	26.000.000	
		МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	61.500.000	
		МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	1.805.686.000	
		ПОРЕСКА УПРАВА	12.000.000	11.000.000
		УПРАВА ЦАРИНА	15.750.000	15.000.000
ИПА чланарине укупно			1.928.717.000	57.200.000
ИПА 2015	ИПА 2015 Саобраћај	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	247.809.000	393.290.000
ИПА 2015 укупно			247.809.000	393.290.000
ИПА 2016	ИПА 2016 – Подршка европским интеграцијама	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	21.000.000	105.691.000
	ИПА 2016 – Подршка у форми твининг пројекта	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	946.000	37.824.000
		МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	1.487.000	35.460.000
		РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ	1.188.000	47.280.000
ИПА 2016 укупно			24.621.000	226.255.000

ИПА година	Назив пројекта	Назив корисника	суфинансирање/ предфинансирање	Средства Европске уније
ИПА 2018	ИПА 2018 – Национални програм	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ		52.169.000
ИПА 2018 укупно				52.169.000
укупно			4.294.904.000	3.881.077.000

Члан 5.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године:

Раздео	**Глава**	**Назив организације**	**Програм**	**Пројекат**	**Назив пројекта**	**2019**	**2020**
3	3.24	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ	0614	5001	Одржавање софтверских лиценци	1.400.000.000	1.400.000.0(
				5002	Успостављање ЦЕРТ-а	25.001.000	80.000.000
				5003	Имплементација електронских регистара органа и организација јавне управе и људских ресурса у систему јавне управе	255.800.000	300.990.000
				5004	Успостављање Дата центра за регистре, „Backup" центар и „Disaster Recovery"	195.000.000	197.171.000
				5005	Имплементација „Oracle" технологије	719.793.000	720.100.000
				5006	Изградња Дата центра у Крагујевцу	1.200.000.000	2.400.000.0(
	УКУПНО ВЛАДА					**3.795.594.000**	**5.098.261.(**
15		МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	1407	5002	Подизање капацитета Сектора за ванредне ситуације у циљу адекватног реаговања у ванредним ситуацијама	200.000.000	500.000.000
				5003	Изградња и адаптација објеката Сектора за ванредне ситуације	450.000.000	400.000.000
				5004	Подизање капацитета Сектора за ванредне ситуације у циљу адекватног реаговања у ванредним ситуацијама у периоду 2019–2021	201.763.000	852.000.000

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
			1408	5002	Подизање логистичког специјално-техничког капацитета организационих јединица Министарства унутрашњих послова	350.000.000	350.000.000
				5003	Подизање телекомуникационих капацитета Министарства унутрашњих послова	250.000.000	200.000.000
				5004	Надоградња информатичког система Министарства унутрашњих послова	150.000.000	150.000.000
				5005	Изградња полицијских станица и комплекса централног депоа за потребе Министарства унутрашњих послова	60.000.000	70.000.000
				5006	Обнављање опреме – машина за персонализацију и паковање ИД докумената	50.000.000	110.000.000
				5007	Успостављање система обједињених комуникација	1.000	50.000.000
				5008	Повећање информатичких капацитета за обављање пословних процеса у Министарству унутрашњих послова	80.000.000	100.000.000
				5009	Унапређење ИКТ капацитета за потребе оперативног рада Дирекције полиције	50.000.000	320.000.000
			1409	5001	Видео надзор у саобраћају – Фаза II	2.488.000.000	1.617.200.0(
				5004	Јачање материјално техничких капацитета неопходних за рад саобраћајне полиције	175.000.000	

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
				5005	Осавремењивање возног парка МУП-а	850.000.000	
				5007	Јачање оперативно-техничких капацитета криминалистичке полиције	250.000.000	200.000.000
				5008	Реконструкција базе специјалне и посебних јединица Министарства унутрашњих послова, наставних центара и објеката подручних полицијских управа	350.000.000	300.000.000
				5009	Занављање и модернизација флоте Хеликоптерске јединице	2.400.000.000	4.000.000.0(
				5010	Изградња и реконструкција објеката Дирекције полиције и наставних центара	300.000.000	450.000.000
				5011	Обезбеђивање техничке и оперативне инфраструктуре у циљу проширења капацитета неопходних за рад организационих јединица Дирекције полиције	1.000	50.000.000
				5012	Ремонт и модернизација возила за посебне намене	50.000.000	50.000.000
				5013	Јачање оперативних капацитета Министарства унутрашњих послова	50.000.000	150.000.000
		МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА				**8.754.765.000**	**9.919.200.(**
	15.1	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	1407	5001	Заштита и спасавање грађана, добара, имовине и животне средине Републике Србије од последица ванредних ситуација	500.000.000	
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА					**9.254.765.000**	**9.919.200.(**
16		МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	0702	5001	Експропријација земљишта у циљу изградње капиталних пројеката	13.699.587.000	11.661.731.(

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
			2301	5014	Регистар запослених	425.000.000	496.000.000
				5015	Интегрисани комуникациони систем	230.000.000	100.000.000
		МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА				**14.354.587.000**	**12.257.731**
	16.1	УПРАВА ЦАРИНА	2303	5001	Изградња граничног прелаза Гостун	541.437.000	226.404.000
				5006	Изградња граничног прелаза Сот	79.500.000	
				5008	Изградња комплекса царинске испоставе при ГП Градина	130.500.000	268.000.000
		УПРАВА ЦАРИНА				**751.437.000**	**494.404.00**
	16.2	ПОРЕСКА УПРАВА	2302	5001	Модернизација информационог система Пореске управе	241.208.000	467.208.000
				5002	Куповина пословног простора за потребе филијале Ниш	226.000.000	
		ПОРЕСКА УПРАВА				**467.208.000**	**467.208.00**
	16.3	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	2301	5002	Проширење и технолошко унапређење капацитета у циљу ефикаснијег пословања	60.000.000	260.000.000
				5005	Унапређење аутоматизације пословних процеса	175.000.000	150.000.000
				5006	Централни регистар фактура	80.000.000	
				5008	Резервна и „бекап” локација	50.000.000	147.461.000
				5009	Централизовани обрачун зарада	67.000.000	90.000.000
				5011	Увођење индиректних корисника буџета	60.000.000	
				5012	Е – фактуре	430.000.000	
				5013	Праћење извршења Јединица локалне самоуправе – ЈЛС	245.000.000	
		УПРАВА ЗА ТРЕЗОР				**1.167.000.000**	**647.461.00**
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА					**16.740.232.000**	**13.866.804**
17	17.1	ДИПЛОМАТСКО-КОНЗУЛАРНА ПРЕДСТАВНИШТВА	0302	5001	Изградња ДКП-а у Канбери (Аустралија)	80.000.000	32.000.000

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
				5002	Прибављање непокретности за потребе ДКП-а РС у Скопљу (Македонија)	48.000.000	
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА					**128.000.000**	**32.000.000**
22		МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	0702	5002	М 1.11 Крагујевац–Баточина	900.000.000	400.000.000
				5003	Изградња аутопута Е-763 Обреновац–Љиг	5.000.000.000	360.000.000
				5008	Брза саобраћајница Iб реда Нови Сад – Рума	40.000.000	
				5010	Израда Идејног решења иновације комплекса ТПС Земун, Идејног пројекта, Студије оправданости, Студије о процени утицаја на животну средину и Главног пројекта I фазе наставка изградње ТПС Земун	19.440.000	
				5011	Израда Генералног пројекта робно-транспортног центра и Студије оправданости, Идејног и Главног пројекта контејнерског терминала у Макишу	25.000.000	
				5012	Израда Студије оправданости са Идејним пројектом и Главног пројекта за денивелацију укрштаја железничке пруге бр.5 Београд – Шид – државна граница и државног пута IIb реда број 319 на км 20+993, у Батајници	6.202.000	
				5013	Израда Идејног решења и Главног пројекта измештања пута Београд–Сремчица у Железнику	5.113.000	
				5015	Пројекат мађарско-српске железнице	9.700.000.000	9.675.000.0(
				5017	Извођење дела радова на изградњи аутопута Е-75, деоница: ГП Келебија – петља Суботица Југ	1.400.000.000	

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
				5018	Изградња аутопута Е-763, деоница Сурчин–Обреновац	8.000.000.000	1.013.714.0(
				5019	Изградња београдске обилазнице на аутопуту Е-70/Е-75, деоница: Мост преко реке Саве код Остружнице – Бубањ Поток (сектори 4, 5 и 6)	7.170.000.000	6.757.365.0(
				5020	Изградња аутопута Е-80, деонице: Просек – Црвена Река и Чифлик–Пирот и аутопута Е-75, деонице Грделица – Царичина Долина и Царичина Долина – Владичин Хан	1.000.000.000	
				5021	Изградња аутопута Е-75, деонице: Грабовница–Грделица и Владичин Хан – Доњи Нерадовац и изградња аутопута Е-80 деонице: Ниш–Димитровград и обилазница око Димитровграда	1.000.000.000	
				5022	Изградња аутопута Е-80, деонице: Црвена Река – Чифлик и Пирот (исток) – Димитровград и Паралелни некомерцијални пут Бела Паланка – Пирот (Запад)	1.000.000.000	2.000.000.0(
				5023	Рехабилитација путева и унапређење безбедности саобраћаја	3.000.000.000	3.000.000.0(
				5025	Изградња железничке инфраструктуре и набавка дизел моторних возова	5.768.000.000	1.000.000.0(
				5027	Реконструкција железничке пруге Ниш–Димитровград, деоница: Сићево–Станичење–Димитровград	1.000.000.000	2.400.000.0(
				5028	Изградња пруге Радинац – Смедерево – до нове Луке Смедерево	553.000.000	

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
				5029	Реконструкција старог моста на граничном прелазу Љубовија–Братунац	57.000.000	50.000.000
				5030	Реконструкција моста на граничном прелазу – Каракај (Зворник)	175.000.000	175.000.000
				5031	Реконструкција моста краља Александра на реци Дрини	6.000.000	150.000.000
				5032	Реконструкција моста на граничном прелазу – Шепак	175.000.000	175.000.000
				5033	Реконструкција моста на граничном прелазу – Скелани (Бајина Башта)	5.000.000	365.000.000
				5034	Изградња аутопута Е-763, деоница: Прељина–Пожега	3.250.000.000	3.800.000.0(
				5035	Изградња аутопута Е-761, деоница: Појате–Прељина	1.900.000.000	9.396.044.0(
				5038	Адаптација бродске преводнице у саставу ХЕПС „Ђердап 1”	1.017.450.000	1.695.750.0(
				5039	Имплементација система хидро-метео станица и система надзора клиренса мостова	29.750.000	297.500.000
				5040	Успостављање VTS и VHF радио-телефонског система на унутрашњим водним путевима Републике Србије	483.551.000	170.951.000
				5041	Проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево	75.000.000	1.604.503.0(
				5042	Вађење потонуле немачке флоте из Другог светског рата	178.500.000	
				5043	Изградња аутопута Е-761 Београд–Сарајево	500.000.000	6.908.000.0(
				5044	Реконструкција државног пута IIа реда, број 203, Нови Пазар – Тутин	1.350.000.000	3.000.000.0(

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
				5045	Изградња саобраћајнице Рума–Шабац–Лозница	1.000.000.000	1.300.000.0
				5046	Реализација пројеката железничке инфраструктуре	1.000.000.000	5.450.000.0
				5048	Изградња аутопута Е-763, деоница: Нови Београд – Сурчин	1.000.000.000	3.221.515.0
				5050	Изградња аутопута Ниш–Мердаре, деоница: Ниш–Плочник		4.000.000.0
				5051	Хидротехнички и багерски радови на критичним секторима за пловидбу на реци Сави	61.000.000	225.700.000
				5052	Изградња постројења за пречишћавање воде за пиће у Кикинди – Фаза II		144.000.000
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ					**57.850.006.000**	**68.735.042**
23				5006	Набавка неопходне опреме за функционисање правосудних органа	241.314.000	250.001.000
				5007	Реконструкција и адаптација објекта „ПАЛАТА ПРАВДЕ” у Београду	285.000.000	100.000.000
				5009	Решавање смештајно-техничких услова правосудних органа у Нишу	105.000.000	400.000.000
		МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ	1602	5010	Унапређење смештајно-техничких услова рада правосудних органа	140.001.000	195.067.000
				5011	Решавање смештајно-техничких услова правосудних органа у Крагујевцу	950.000.000	845.000.000
				5027	Зграда правосудних органа у улици Устаничка Београд	70.000.000	30.001.000
		МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ				**1.791.315.000**	**1.820.069.0**

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
	23.1	УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА	1607	5001	Израда пројектно-техничких документација за нове објекте и објекте које треба реконструисати	22.940.000	30.800.000
				5003	Адаптација притвореничких блокова у Окружном затвору Београд	52.100.000	42.000.000
				5006	Изградња новог затвора у Крагујевцу	40.861.000	152.000.000
				5007	Казнено-поправни завод Падинска скела	1.000.000	28.000.000
				5008	Реконструкција смештајних капацитета по заводима у оквиру Управе за извршење кривичних санкција	56.700.000	102.000.000
				5009	КПЗ за жене у Пожаревцу, изградња и реконструкција објеката	49.000.000	
				5010	Изградња и реконструкција смештајних капацитета у КПЗ Пожаревац – Забела	396.083.000	386.000.000
				5011	Радови на изградњи новог павиљона у КПЗ Сремска Митровица	241.000.000	102.000.000
				5012	Изградња комплекса затвореног типа у ОЗ Лесковац	568.310.000	51.000.000
				5014	Изградња смештајних капацитета затвореног типа		10.000.000
		УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА				**1.427.994.000**	**903.800.00**
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ					**3.219.309.000**	**2.723.869.(**
24	24.4	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ	0401	5001	Изградња система за наводњавање – прва фаза	472.562.000	1.178.479.0(
	24.5	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ВОДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	0401	5002	Брана са акумулацијом „СТУБО-РОВНИ” Ваљево	51.409.000	
				5003	Брана са акумулацијом „АРИЉЕ” профил „СВРАЧКОВО” Ариље	450.000.000	501.409.000

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
				5007	Изградња линије муља на постројењу за пречишћавање отпадних вода града Шапца	30.000.000	
		БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ВОДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ				**531.409.000**	**501.409.00**
	24.9	ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ	0109	5001	Успостављање лабораторије за утврђивање квалитета сировог млека и безбедности хране	35.000.000	
				5002	Изградња карантинског стакленика за потребе фитосанитарне лабораторије	29.848.000	
				5003	Унапређење енергетске ефикасности лабораторије	3.000.000	7.000.000
		ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ				**67.848.000**	**7.000.000**
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ					**1.071.819.000**	**1.686.888.(**
25		МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0406	5002	Изградња главног колектора за ППОВ Лесковац	430.677.000	33.000.000
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					**430.677.000**	**33.000.000**
26		МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	0201	5002	Научно технолошки парк у Новом Саду	200.000.000	240.000.000
			2001	5001	Изградња Образовно-истраживачког центра у Белој Цркви	63.800.000	143.400.000
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА					**263.800.000**	**383.400.00**
28		МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	0503	5001	Изградња новог тунела/колектора Кривељске реке	250.000.000	600.000.000
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ					**250.000.000**	**600.000.00**
29	29.1	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	1202	5003	Реконструкција и доградња Музеја наивне и маргиналне уметности у Јагодини	88.500.000	250.903.000
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					**88.500.000**	**250.903.00**
31	31.1	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ СПОРТА	1303	5003	Национални тренинг центар за шест спортова – Мултифункционална дворана у Кошутњаку	432.000.000	648.000.000

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА					**432.000.000**	**648.000.00**
32		МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	1507	5001	Изградња гондоле у Београду	862.000.000	
	32.1	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ И РАЗВОЈ ОБЛАСТИ ЕЛЕКТРОНСКИХ КОМУНИКАЦИЈА И ИНФОРМАЦИОНОГ ДРУШТВА	0703	5001	Развој информационо-комуникационе инфраструктуре у основним и средњим школама у РС – „Повезане школе”	361.716.000	
				5003	Развој информационо-комуникационе инфраструктуре у основним и средњим школама у РС – „Повезане школе” – Фаза II	20.000.000	2.090.000.0(
		БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ И РАЗВОЈ ОБЛАСТИ ЕЛЕКТРОНСКИХ КОМУНИКАЦИЈА И ИНФОРМАЦИОНОГ ДРУШТВА				**381.716.000**	**2.090.000.(**
	УКУПНО МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА					**1.243.716.000**	**2.090.000.(**
33		БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА	1405	5001	Капитални пројекти Безбедносно-информативне агенције	389.000.000	290.000.000
	УКУПНО БЕЗБЕДНОСНО – ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА					**389.000.000**	**290.000.00**
40		РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	0605	5001	Изградња граничног прелаза Ватин	75.957.000	147.589.000
				5002	Изградња граничног прелаза Бајина Башта	127.600.000	140.200.000
	УКУПНО РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ					**203.557.000**	**287.789.00**
44		СРПСКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЕТНОСТИ	0201	5001	Дигитализација културне, уметничке, историјске и научне баштине Републике Србије	61.500.000	61.500.000
	УКУПНО СРПСКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЕТНОСТИ					**61.500.000**	**61.500.000**
52		УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	0606	5007	Реконструкција виле у Улици кнеза Александра Карађорђевића 75	15.000.000	
				5008	Реконструкција комплекса виле „МИР”	38.000.000	
	УКУПНО УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА					**53.000.000**	
54		РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	2401	5001	Складиште нафтних деривата „Пожега” у Пожеги	150.000.000	150.000.000

Раздео	Глава	Назив организације	Програм	Пројекат	Назив пројекта	2019	2020
	УКУПНО РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ					**150.000.000**	**150.000.00**
УКУПНО						**95.625.475.000**	**106.856.65**

Члан 6.

У оквиру Раздела 21 – Министарство привреде, Програм 1510 – Привлачење инвестиција, Функција 410 – Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада, Програмска активност/Пројекат 0003 – Улагања од посебног значаја, планирана су средства за измирење обавеза по уговорима ради подстицања инвестиција у привреди, и то:

– у 2019. години у износу до 14.799.023.000 динара;

– у 2020. години у износу до 15.317.462.000 динара;

– у 2021. години у износу до 15.400.000.000 динара.

У оквиру опредељених износа средства у ставу 1. овог члана извршавају се преузете, а неизмирене обавезе из претходних година, укључујући и обавезе које ће се преузимати у наведеним годинама, у складу са законом који уређује улагања и законом који уређује опште услове и поступак контроле државне помоћи, које доспевају на плаћање у тим годинама.

Уколико се обавезе преузимају и по истеку три фискалне године, укупан износ тих обавеза за сваку годину не може бити већи од износа опредељеног за 2019. годину.

Члан 7.

Буџету Аутономне покрајине Војводине припада:

– део прихода од пореза на доходак грађана – пореза на зараде, у висини од 18,0% од износа оствареног на територији Аутономне покрајине Војводине;

– део прихода од пореза на добит правних лица, у висини од 42,7% од износа оствареног на територији Аутономне покрајине Војводине.

Буџету Аутономне покрајине Војводине обезбеђују се трансфери из буџета Републике Србије, и то:

– трансфери за поверене послове у складу са законом којим се утврђују надлежности Аутономне покрајине Војводине;

– наменски трансфери за финансирање расхода за запослене у образовању на територији Аутономне покрајине Војводине, у износима утврђеним овим законом;

– наменски и ненаменски трансфери јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине, у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе;

– наменски капитални трансфери за пројекте које утврди Влада.

Средства за плате за запослене у образовању на територији Аутономне покрајине Војводине из става 2. алинеја 2. овог члана исплаћују се у висини и по динамици коју утврђује Влада.

Буџет Аутономне покрајине Војводине исплаћује плате из става 2. алинеја 2. овог члана наредног дана од дана пријема средстава за ове намене на рачун.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга, у износу од 1.881.246.821.000 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и програмима и исказују у колони 8.

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
1						**НАРОДНА СКУПШТИНА**	**2.481.140.000**
						Извори финансирања за раздео 1	
					01	Општи приходи и примања буџета	2.481.140.000
	1.0					**НАРОДНА СКУПШТИНА**	**669.104.000**
						Извори финансирања за главу 1.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	669.104.000
		2101				**Политички систем**	**669.104.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**669.104.000**
				0001		**Вршење посланичке функције**	**669.104.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	267.057.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	45.790.000
					413	Накнаде у натури	2.000.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	7.000.000
					417	Посланички додатак	146.055.000
					421	Стални трошкови	100.000
					422	Трошкови путовања	200.000.000
					423	Услуге по уговору	100.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
	1.1					**НАРОДНА СКУПШТИНА - СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ**	**1.812.036.000**
						Извори финансирања за главу 1.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.812.036.000
		2101				**Политички систем**	**1.812.036.000**
			130			**Опште услуге**	**1.812.036.000**
				0002		**Подршка раду Републичке изборне комисије**	**29.251.000**
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	23.200.000
					421	Стални трошкови	1.150.000
					422	Трошкови путовања	2.000.000
					423	Услуге по уговору	1.200.000
					426	Материјал	600.000
					462	Дотације међународним организацијама	300.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	300.000
					515	Нематеријална имовина	500.000
				0003		**Стручна и административно – техничка подршка раду посланика**	**1.782.785.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	417.451.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	71.567.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	12.700.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	21.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	5.000.000
					421	Стални трошкови	211.582.000
					422	Трошкови путовања	18.300.000
					423	Услуге по уговору	632.200.000
					424	Специјализоване услуге	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	98.272.000
					426	Материјал	53.580.000
					462	Дотације међународним организацијама	26.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	96.200.000
					512	Машине и опрема	73.680.000
					515	Нематеријална имовина	44.750.000
2						**ПРЕДСЕДНИК РЕПУБЛИКЕ**	**198.177.000**
						Извори финансирања за раздео 2	
					01	Општи приходи и примања буџета	198.177.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		2101				**Политички систем**	**198.177.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**198.177.000**
				0004		**Обављање стручних и других послова у циљу остваривања функције председника Републике**	**198.177.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	91.603.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.301.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.350.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000
					421	Стални трошкови	6.130.000
					422	Трошкови путовања	40.096.000
					423	Услуге по уговору	34.192.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000
					426	Материјал	2.800.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
3						**ВЛАДА**	**21.477.244.000**
						Извори финансирања за раздео 3	
					01	Општи приходи и примања буџета	21.199.469.000
					05	Донације од иностраних земаља	11.400.000
					06	Донације од међународних организација	1.860.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	12.500.000
					11	Примања од иностраних задуживања	200.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.272.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	50.743.000
	3.1					**КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ВЛАДЕ**	**30.390.000**
						Извори финансирања за главу 3.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	30.390.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**30.390.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**30.390.000**
				0001		**Стручни и оперативни послови Кабинета председника Владе**	**30.390.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.197.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	893.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	60.000
					421	Стални трошкови	250.000
					422	Трошкови путовања	7.500.000
					423	Услуге по уговору	16.240.000
					426	Материјал	250.000
	3.2					**КАБИНЕТ ПРВОГ ПОТПРЕДСЕДНИКА ВЛАДЕ И МИНИСТРА СПОЉНИХ ПОСЛОВА**	**32.702.000**
						Извори финансирања за главу 3.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	32.702.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**32.702.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**32.702.000**
				0002		**Стручни и оперативни послови Кабинета првог потпредседника Владе и министра спољних послова**	**32.702.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.000.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.230.000
					413	Накнаде у натури	80.000
					414	Социјална давања запосленима	120.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	381.000
					421	Стални трошкови	370.000
					422	Трошкови путовања	3.313.000
					423	Услуге по уговору	12.408.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					426	Материјал	650.000
					512	Машине и опрема	150.000
	3.3					**КАБИНЕТ ПОТПРЕДСЕДНИКА ВЛАДЕ И МИНИСТРА ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**	**17.309.000**
						Извори финансирања за главу 3.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	17.309.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**17.309.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**17.309.000**
				0005		**Стручни и оперативни послови Кабинета потпредседника Владе и министра трговине, туризма и телекомуникација**	**17.309.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.375.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.612.000
					413	Накнаде у натури	20.000
					414	Социјална давања запосленима	189.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	241.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	100.000
					422	Трошкови путовања	100.000
					423	Услуге по уговору	5.570.000
					426	Материјал	100.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
	3.4					**КАБИНЕТ ПОТПРЕДСЕДНИКА ВЛАДЕ И МИНИСТРА ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**	**29.981.000**
						Извори финансирања за главу 3.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	29.981.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**29.981.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**29.981.000**
				0004		**Стручни и оперативни послови Кабинета потпредседника Владе и министра грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре**	**29.981.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.932.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.880.000
					413	Накнаде у натури	9.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	400.000
					421	Стални трошкови	800.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	12.357.000
					426	Материјал	2.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	100.000
	3.5					**КАБИНЕТ ПОТПРЕДСЕДНИКА ВЛАДЕ И МИНИСТРА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**	**21.188.000**
						Извори финансирања за главу 3.5	
					01	Општи приходи и примања буџета	21.188.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**21.188.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**21.188.000**
				0018		**Стручни и оперативни послови Кабинета потпредседника Владе и министра унутрашњих послова**	**21.188.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.859.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	837.000
					413	Накнаде у натури	50.000
					414	Социјална давања запосленима	50.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	200.000
					421	Стални трошкови	200.000
					422	Трошкови путовања	1.310.000
					423	Услуге по уговору	12.780.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					426	Материјал	650.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	250.000
	3.6					**КАБИНЕТ МИНИСТРА БЕЗ ПОРТФЕЉА ЗАДУЖЕНОГ ЗА ДЕМОГРАФИЈУ И ПОПУЛАЦИОНУ ПОЛИТИКУ**	**753.664.000**
						Извори финансирања за главу 3.6	
					01	Општи приходи и примања буџета	753.664.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**753.664.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**753.664.000**
				0017		**Стручни и оперативни послови Кабинета министра без портфеља задуженог за демографију и популациону политику**	**34.555.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	14.240.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.442.000
					413	Накнаде у натури	60.000
					414	Социјална давања запосленима	124.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	554.000
					421	Стални трошкови	500.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	14.185.000
					426	Материјал	700.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50.000
					512	Машине и опрема	200.000
				4003		**Подршка спровођењу мера популационе политике на територији Републике Србије**	**654.109.000**
					423	Услуге по уговору	4.109.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	650.000.000
				4012		**Стручна подршка раду Савета за питање старости и старења, Савета за права детета и Савета за унапређење међугенерацијске солидарности**	**45.000.000**
					423	Услуге по уговору	45.000.000
				4013		**Стручна подршка раду Међуресорне радне групе за спровођење Агенде Уједињених нација о одрживом развоју до 2030**	**20.000.000**
					423	Услуге по уговору	20.000.000
	3.7					**КАБИНЕТ МИНИСТРА БЕЗ ПОРТФЕЉА ЗАДУЖЕНОГ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ И ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА**	**750.000.000**
						Извори финансирања за главу 3.7	
					01	Општи приходи и примања буџета	750.000.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**750.000.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**750.000.000**
				0019		**Стручни и оперативни послови Кабинета министра без портфеља задуженог за регионални развој и јавна предузећа**	**35.287.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.793.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.695.000
					413	Накнаде у натури	20.000
					414	Социјална давања запосленима	224.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	400.000
					421	Стални трошкови	360.000
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	20.530.000
					426	Материјал	925.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	40.000
					512	Машине и опрема	300.000
				4004		**Подршка спровођењу мера равномерног регионалног развоја Републике Србије**	**714.713.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору	24.750.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	667.463.000
					481	Дотације невладиним организацијама	22.500.000
	3.8					**КАБИНЕТ МИНИСТРА БЕЗ ПОРТФЕЉА ЗАДУЖЕНОГ ЗА ИНОВАЦИЈЕ И ТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ**	**746.218.000**
						Извори финансирања за главу 3.8	
					01	Општи приходи и примања буџета	746.218.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**746.218.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**746.218.000**
				0021		**Стручни и оперативни послови Кабинета министра без портфеља задуженог за иновације и технолошки развој**	**71.236.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.986.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.717.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	316.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	300.000
					422	Трошкови путовања	18.000.000
					423	Услуге по уговору	34.613.000
					426	Материјал	2.450.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000
					512	Машине и опрема	3.750.000
				4007		**Подршка отварању регионалних иновационих стартап центара**	**250.000.000**
					423	Услуге по уговору	30.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	220.000.000
				4009		**Подршка развоју и промоцији женског иновационог предузетништва**	**100.000.000**
					423	Услуге по уговору	25.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	75.000.000
				4011		**Промоција и популаризација иновација и иновативног предузетништва**	**60.000.000**
					423	Услуге по уговору	30.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	30.000.000
				4014		**Подршка подизању иновационих капацитета јединица локалне самоуправе на територији Републике Србије**	**209.475.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	209.475.000
				4015		**Подршка реализацији пројекта Српско-кинески индустријски парк у Београду**	**25.001.000**
					422	Трошкови путовања	5.000.000
					423	Услуге по уговору	19.651.000
					621	Набавка домаће финансијске имовине	350.000
				4016		**Подршка унапређењу сарадње са Државном корпорацијом Росатом**	**2.551.000**
					422	Трошкови путовања	1.550.000
					423	Услуге по уговору	1.001.000
				4017		**Подршка унапређењу иновационих капацитета на територији АП Косово и Метохија**	**27.954.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	27.954.000
				4018		**Национални фонд за суфинансирање развоја иновација**	**1.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					454	Субвенције приватним предузећима	1.000
	3.9					**ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ ВЛАДЕ**	**1.137.804.000**
						Извори финансирања за главу 3.9	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.137.804.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**1.137.804.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**1.137.804.000**
				0008		**Стручни и оперативни послови Генералног секретаријата Владе**	**1.006.548.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	160.680.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	27.639.000
					413	Накнаде у натури	600.000
					414	Социјална давања запосленима	1.550.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.350.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	350.000
					421	Стални трошкови	16.090.000
					422	Трошкови путовања	69.000.000
					423	Услуге по уговору	168.352.000
					425	Текуће поправке и одржавање	712.000
					426	Материјал	3.250.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	480.000.000
					465	Остале дотације и трансфери Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	12.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	51.600.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	825.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	150.000
					512	Машине и опрема	9.000.000
					515	Нематеријална имовина	200.000
				4002		**Контрибуција Републике Србије према УНДП Србија**	**131.255.000**
					462	Дотације међународним организацијама	131.255.000
				4019		**Организација међународних и мултилатералних скупова**	**1.000**
					423	Услуге по уговору	1.000
	3.10					**САВЕТ ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ**	**21.586.000**
						Извори финансирања за главу 3.10	
					01	Општи приходи и примања буџета	21.586.000
		1601				**Борба против корупције**	**21.586.000**
			360			**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**21.586.000**
				0001		**Стручна подршка Влади у борби против корупције**	**21.586.000**
					421	Стални трошкови	450.000
					422	Трошкови путовања	550.000
					423	Услуге по уговору	20.186.000
					426	Материјал	300.000
					512	Машине и опрема	100.000
	3.11					**СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ КАДРОВИМА**	**97.773.000**
						Извори финансирања за главу 3.11	
					01	Општи приходи и примања буџета	97.773.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**97.773.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**97.773.000**
				0001		**Развој људских ресурса**	**7.324.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.340.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	573.000
					414	Социјална давања запосленима	350.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	310.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					423	Услуге по уговору	2.750.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				0002		**Подршка развоју функције управљања људским ресурсима**	**68.223.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	24.317.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.170.000
					414	Социјална давања запосленима	946.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	930.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000
					423	Услуге по уговору	32.660.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000.000
				0003		**Администрација и управљање**	**22.226.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.671.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.828.000
					413	Накнаде у натури	350.000
					414	Социјална давања запосленима	290.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	348.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	692.000
					422	Трошкови путовања	1.100.000
					423	Услуге по уговору	1.435.000
					424	Специјализоване услуге	1.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	200.000
					426	Материјал	700.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	3.110.000
					515	Нематеријална имовина	500.000
	3.12					**СЛУЖБА КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО, БУЈАНОВАЦ И МЕДВЕЂА**	**396.557.000**
						Извори финансирања за главу 3.12	
					01	Општи приходи и примања буџета	385.157.000
					05	Донације од иностраних земаља	11.400.000
		1501				**Развој општина Прешево, Бујановац и Медвеђа**	**396.557.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**396.557.000**
				0001		**Инфраструктурни и економски развој**	**338.333.000**
					454	Субвенције приватним предузећима	40.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	264.033.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	34.000.000
					512	Машине и опрема	300.000
				0002		**Стручна и административна подршка спровођењу политика Координационог тела**	**58.224.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	21.904.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.860.000
					413	Накнаде у натури	288.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	700.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	1.000.000
					422	Трошкови путовања	800.000
					423	Услуге по уговору	14.010.000
					424	Специјализоване услуге	4.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	60.000
					426	Материјал	2.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	9.500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000
	3.13					**АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ**	**500.508.000**
						Извори финансирања за главу 3.13	
					01	Општи приходи и примања буџета	500.508.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**500.508.000**
			450			**Саобраћај**	**500.508.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				0011		**Летачка оперативa**	**137.436.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.000
					421	Стални трошкови	680.000
					422	Трошкови путовања	10.720.000
					423	Услуге по уговору	120.360.000
					424	Специјализоване услуге	150.000
					425	Текуће поправке и одржавање	270.000
					426	Материјал	4.850.000
					512	Машине и опрема	400.000
				0012		**Техничка оперативa**	**177.606.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.073.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	369.000
					414	Социјална давања запосленима	400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	100.000
					421	Стални трошкови	1.140.000
					422	Трошкови путовања	3.370.000
					423	Услуге по уговору	47.910.000
					424	Специјализоване услуге	1.700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	111.494.000
					426	Материјал	8.200.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	150.000
					512	Машине и опрема	700.000
				0013		**Пловидбеност ваздухоплова**	**185.463.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.600.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.900.000
					413	Накнаде у натури	50.000
					414	Социјална давања запосленима	1.964.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	250.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	55.850.000
					422	Трошкови путовања	305.000
					423	Услуге по уговору	49.070.000
					424	Специјализоване услуге	4.001.000
					425	Текуће поправке и одржавање	400.000
					426	Материјал	60.850.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	20.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	200.000
				4001		**Изградња хангара и пратећих објеката**	**3.000**
					424	Специјализоване услуге	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	2.000
	3.14					**КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА**	**43.800.000**
						Извори финансирања за главу 3.14	
					01	Општи приходи и примања буџета	43.800.000
		1404				**Национални систем заштите тајних података и административна подршка раду Савета и Бироа**	**43.800.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**43.800.000**
				0001		**Стручни послови у области заштите тајних података и подршка Канцеларије раду Савета и Бироа**	**43.800.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	27.327.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.891.000
					413	Накнаде у натури	1.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	769.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	868.000
					422	Трошкови путовања	2.600.000
					423	Услуге по уговору	2.371.000
					424	Специјализоване услуге	460.000
					425	Текуће поправке и одржавање	700.000
					426	Материјал	1.209.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	2.600.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
	3.15					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ С МЕДИЈИМА**	**43.024.000**
						Извори финансирања за главу 3.15	
					01	Општи приходи и примања буџета	43.024.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**43.024.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**43.024.000**
				0016		**Медијско праћење рада Владе**	**43.024.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	26.820.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.850.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	275.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	770.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	70.000
					421	Стални трошкови	1.000.000
					422	Трошкови путовања	350.000
					423	Услуге по уговору	6.613.000
					424	Специјализоване услуге	200.000
					425	Текуће поправке и одржавање	50.000
					426	Материјал	525.000
					512	Машине и опрема	500.000
	3.16					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ СА ЦИВИЛНИМ ДРУШТВОМ**	**31.112.000**
						Извори финансирања за главу 3.16	
					01	Општи приходи и примања буџета	28.212.000
					06	Донације од међународних организација	1.860.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.040.000
		1002				**Стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва**	**31.112.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**31.112.000**
				0001		**Подстицајно окружење за развој цивилног друштва**	**15.898.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.376.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.834.000
					414	Социјална давања запосленима	110.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	400.000
					421	Стални трошкови	246.000
					422	Трошкови путовања	200.000
					423	Услуге по уговору	3.380.000
					425	Текуће поправке и одржавање	50.000
					426	Материјал	190.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	100.000
				0002		**ЕУ интеграције и међународна сарадња у области цивилног друштва**	**8.213.000**
					421	Стални трошкови	75.000
					422	Трошкови путовања	1.460.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору	2.178.000
					481	Дотације невладиним организацијама	4.500.000
				7010		**ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ**	**7.001.000**
					462	Дотације међународним организацијама	7.001.000
	3.17					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА СРЕДСТВИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ**	**50.899.000**
						Извори финансирања за главу 3.17	
					01	Општи приходи и примања буџета	50.899.000
		2301				**Уређење, управљање и надзор финансијског и фискалног система**	**50.899.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**50.899.000**
				0001		**Ревизија система спровођења програма претприступне помоћи ЕУ**	**50.899.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	32.351.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.541.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	199.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	900.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	1.230.000
					422	Трошкови путовања	2.025.000
					423	Услуге по уговору	5.100.000
					424	Специјализоване услуге	300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	600.000
					426	Материјал	2.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	151.000
					512	Машине и опрема	500.000
	3.18					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА КОСОВО И МЕТОХИЈУ**	**6.757.503.000**
						Извори финансирања за главу 3.18	
					01	Општи приходи и примања буџета	6.694.028.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	12.500.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	232.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	50.743.000
		0603				**Подршка функционисању установа и организација на територији АП Косово и Метохија**	**4.205.464.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**4.205.464.000**
				0001		**Подршка функционисању и унапређењу локалних административних капацитета**	**3.684.125.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	3.684.125.000
				0002		**Подршка функционисању васпитно-образовних институција у складу са мрежом школа и предшколских установа**	**238.000.000**
					424	Специјализоване услуге	232.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	237.768.000
				0003		**Подршка функционисању здравствених институција у складу са мрежом здравствених институција**	**19.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	19.000.000
				0004		**Стручна и административна подршка**	**264.339.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	89.188.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.957.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.286.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.700.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000
					421	Стални трошкови	24.980.000
					422	Трошкови путовања	14.956.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору	90.572.000
					424	Специјализоване услуге	700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.200.000
					426	Материјал	17.260.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	686.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	2.771.000
		0604				**Подршка унапређењу квалитета живота српског и неалбанског становништва на територији АП Косово и Метохија**	**2.552.039.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**2.552.039.000**
				0001		**Подстицај економског развоја**	**447.415.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	20.000.000
					454	Субвенције приватним предузећима	1.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	427.414.000
				0002		**Изградња и реконструкција стамбених објеката**	**1.456.047.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	1.456.047.000
				0003		**Пружање правне помоћи српском и неалбанском становништву**	**14.600.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	13.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	1.600.000
				0004		**Подршка социјално угроженом становништву и процесу повратка**	**237.065.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	108.024.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	71.600.000
					481	Дотације невладиним организацијама	57.441.000
				0005		**Подршка организацијама цивилног друштва**	**37.630.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	37.630.000
				0006		**Заштита културне баштине, подршка Српској православној цркви и културним активностима**	**279.740.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	155.824.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	43.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	80.916.000
				7007		**ИПА 2013 - Сектор унутрашњих послова**	**66.249.000**
					423	Услуге по уговору	64.839.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.410.000
				7028		**ИПА 2014 - Унутрашњи послови**	**13.293.000**
					424	Специјализоване услуге	13.293.000
	3.19					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА**	**359.129.000**
						Извори финансирања за главу 3.19	
					01	Општи приходи и примања буџета	359.129.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**359.129.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**72.618.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				0006		**Праћење примене међународних обавеза и спровођење антидискриминационих политика**	**39.859.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.780.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	700.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	4.800.000
					481	Дотације невладиним организацијама	23.679.000
				0008		**Администрација и управљање**	**32.759.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	14.700.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.634.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.375.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	624.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000
					421	Стални трошкови	1.500.000
					422	Трошкови путовања	2.000.000
					423	Услуге по уговору	3.100.000
					424	Специјализоване услуге	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	950.000
					426	Материјал	4.324.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	50.000
					512	Машине и опрема	1.250.000
					515	Нематеријална имовина	50.000
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**286.511.000**
				0007		**Унапређење положаја националних мањина**	**286.511.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.541.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.171.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	500.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	5.799.000
					481	Дотације невладиним организацијама	271.000.000
	3.20					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ ДРОГА**	**14.802.000**
						Извори финансирања за главу 3.20	
					01	Општи приходи и примања буџета	14.802.000
		1802				**Превентивна здравствена заштита**	**14.802.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**14.802.000**
				0011		**Стручни и оперативни послови у области борбе против дрога**	**14.802.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.500.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.229.000
					413	Накнаде у натури	40.000
					414	Социјална давања запосленима	1.042.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	231.000
					421	Стални трошкови	100.000
					422	Трошкови путовања	900.000
					423	Услуге по уговору	2.330.000
					425	Текуће поправке и одржавање	39.000
					426	Материјал	390.000
					512	Машине и опрема	1.000
	3.21					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА КООРДИНАЦИОНЕ ПОСЛОВЕ У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПРОЦЕСУ СА ПРИВРЕМЕНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА САМОУПРАВЕ У ПРИШТИНИ**	**35.793.000**
						Извори финансирања за главу 3.21	
					01	Општи приходи и примања буџета	35.793.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**35.793.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**35.793.000**
				0014		**Стручни и административни послови у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини**	**35.793.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	15.704.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.063.000
					413	Накнаде у натури	40.000
					414	Социјална давања запосленима	555.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	600.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	5.000
					421	Стални трошкови	954.000
					422	Трошкови путовања	7.845.000
					423	Услуге по уговору	5.268.000
					425	Текуће поправке и одржавање	50.000
					426	Материјал	1.505.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	4.000
					512	Машине и опрема	200.000
	3.22					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА**	**5.090.153.000**
						Извори финансирања за главу 3.22	
					01	Општи приходи и примања буџета	4.890.153.000
					11	Примања од иностраних задуживања	200.000.000
		1511				**Обнова и изградња објеката јавне намене и санирање последица елементарне непогоде**	**5.090.153.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**5.090.153.000**
				0001		**Координација послова обнове и изградње објеката јавне намене**	**4.090.152.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.921.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.456.000
					414	Социјална давања запосленима	300.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	493.000
					421	Стални трошкови	11.230.000
					422	Трошкови путовања	3.500.000
					423	Услуге по уговору	61.550.000
					424	Специјализоване услуге	100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	4.200.000
					426	Материјал	4.700.000
					462	Дотације међународним организацијама	21.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	300.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.000.000
					484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	3.961.400.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
				0002		**Координација послова након елементарне и друге непогоде**	**800.001.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000
					484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	800.000.000
				4002		**Реализација и управљање пројектима ревитализације истраживања и развоја у јавном сектору у Републици Србији**	**200.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	150.000.000
					512	Машине и опрема	50.000.000
	3.23					**КАНЦЕЛАРИЈА НАЦИОНАЛНОГ САВЕТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ САРАДЊЕ СА РУСКОМ ФЕДЕРАЦИЈОМ И НАРОДНОМ РЕПУБЛИКОМ КИНОМ**	**41.186.000**
						Извори финансирања за главу 3.23	
					01	Општи приходи и примања буџета	41.186.000
		2102				**Подршка раду Владе**	**41.186.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**41.186.000**
				0020		**Стручна и административна подршка спровођењу политика националног савета за координацију сарадње са Руском Федерацијом и Народном Републиком Кином**	**41.186.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	18.383.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.291.000
					413	Накнаде у натури	100.000
					414	Социјална давања запосленима	150.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.900.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	65.000
					421	Стални трошкови	3.570.000
					422	Трошкови путовања	7.864.000
					423	Услуге по уговору	5.060.000
					425	Текуће поправке и одржавање	100.000
					426	Материјал	400.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	300.000
	3.24					**КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ**	**4.474.163.000**
						Извори финансирања за главу 3.24	
					01	Општи приходи и примања буџета	4.474.163.000
		0614				**Информационе технологије и електронска управа**	**4.474.163.000**
			140			**Основно истраживање**	**4.474.163.000**
				0001		**Развој система ИТ и електронске управе**	**98.286.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	24.090.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.313.000
					413	Накнаде у натури	90.000
					414	Социјална давања запосленима	150.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.707.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	2.272.000
					422	Трошкови путовања	1.555.000
					423	Услуге по уговору	40.026.000
					424	Специјализоване услуге	22.732.000
					425	Текуће поправке и одржавање	102.000
					426	Материјал	835.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	411.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
				0002		**Развој ИТ и информационе безбедности**	**255.781.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	25.526.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.567.000
					413	Накнаде у натури	90.000
					414	Социјална давања запосленима	150.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	527.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	107.251.000
					423	Услуге по уговору	33.585.000
					425	Текуће поправке и одржавање	8.356.000
					426	Материјал	1.227.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.000
					512	Машине и опрема	56.000.000
					515	Нематеријална имовина	18.500.000
				4002		**Успостављање јединственог информационог система за инспекције - Е - инспектор**	**54.001.000**
					424	Специјализоване услуге	1.000
					515	Нематеријална имовина	54.000.000
				4005		**Набавка хардверске инфраструктуре потребне за несметани рад целокупног ИС за инспекције**	**110.000.000**
					512	Машине и опрема	110.000.000
				4006		**Србија на додир – Дигитална трансформација за развој**	**160.000.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					462	Дотације међународним организацијама	160.000.000
				4008		**Озвучење докумената на Web презентацији ИТЕ**	**501.000**
					515	Нематеријална имовина	501.000
				5001		**Одржавање софтверских лиценци**	**1.400.000.000**
					515	Нематеријална имовина	1.400.000.000
				5002		**Успостављање ЦЕРТ-а**	**25.001.000**
					512	Машине и опрема	25.000.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
				5003		**Имплементација електронских регистара органа и организација јавне управе и људских ресурса у систему јавне управе**	**255.800.000**
					515	Нематеријална имовина	255.800.000
				5004		**Успостављање Дата центра за регистре, „Backup" центар и „Disaster Recovery"**	**195.000.000**
					512	Машине и опрема	195.000.000
				5005		**Имплементација „Oracle" технологије**	**719.793.000**
					512	Машине и опрема	32.779.000
					515	Нематеријална имовина	687.014.000
				5006		**Изградња Дата центра у Крагујевцу**	**1.200.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.200.000.000
4						**УСТАВНИ СУД**	**371.122.000**
						Извори финансирања за раздео 4	
					01	Општи приходи и примања буџета	371.122.000
		1605				**Заштита уставности и законитости и људских и мањинских права и слобода**	**371.122.000**
			330			**Судови**	**371.122.000**
				0001		**Остваривање уставних надлежности, администрација и управљање**	**371.122.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	277.325.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	45.562.000
					413	Накнаде у натури	600.000
					414	Социјална давања запосленима	1.600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.800.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.700.000
					421	Стални трошкови	3.390.000
					422	Трошкови путовања	2.680.000
					423	Услуге по уговору	11.515.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.900.000
					426	Материјал	7.530.000
					462	Дотације међународним организацијама	500.000
					512	Машине и опрема	8.600.000
					515	Нематеријална имовина	3.420.000
5						**ВИСОКИ САВЕТ СУДСТВА**	**239.033.000**
						Извори финансирања за раздео 5	
					01	Општи приходи и примања буџета	239.033.000
		1602				**Уређење и управљање у систему правосуђа**	**239.033.000**
			330			**Судови**	**239.033.000**
				0001		**Рад савета Високог савета судства**	**99.056.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	78.830.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	13.526.000
					413	Накнаде у натури	400.000
					414	Социјална давања запосленима	800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	5.150.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	350.000
				0002		**Рад административне канцеларије Високог савета судства**	**139.977.000**
					421	Стални трошкови	3.000.000
					422	Трошкови путовања	3.000.000
					423	Услуге по уговору	20.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	700.000
					426	Материјал	3.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	108.800.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	476.000
					512	Машине и опрема	1.000.000
6						**СУДОВИ**	**24.506.060.000**
						Извори финансирања за раздео 6	
					01	Општи приходи и примања буџета	21.540.395.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	2.804.112.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	161.553.000
	6.0					**СУДОВИ**	**164.629.000**
						Извори финансирања за главу 6.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	164.629.000
		1603				**Рад судова**	**164.629.000**
			330			**Судови**	**164.629.000**
				0002		**Техничка подршка раду судова**	**164.629.000**
					421	Стални трошкови	37.000.000
					422	Трошкови путовања	20.000.000
					423	Услуге по уговору	7.629.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000.000
	6.1					**ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД**	**533.607.000**
						Извори финансирања за главу 6.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	411.503.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	122.104.000
		1603				**Рад судова**	**533.607.000**
			330			**Судови**	**533.607.000**
				0003		**Спровођење судских поступака Врховног касационог суда**	**278.285.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	167.000.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	29.300.000
					413	Накнаде у натури	50.000
					414	Социјална давања запосленима	200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	7.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000
					421	Стални трошкови	58.985.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	4.000.000
					426	Материјал	9.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	400.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	50.000
				0004		**Административна подршка спровођењу судских поступака Врховног касационог суда**	**255.322.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	215.852.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	37.466.000
					414	Социјална давања запосленима	901.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000
					512	Машине и опрема	1.000
	6.2					**УПРАВНИ СУД**	**340.416.000**
						Извори финансирања за главу 6.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	279.780.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	60.631.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.000
		1603				**Рад судова**	**340.416.000**
			330			**Судови**	**340.416.000**
				0005		**Спровођење судских поступака Управног суда**	**155.217.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	110.232.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.905.000
					413	Накнаде у натури	30.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					414	Социјална давања запосленима	301.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	5.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	515.000
					421	Стални трошкови	7.032.000
					422	Трошкови путовања	1.700.000
					423	Услуге по уговору	4.330.000
					426	Материјал	7.020.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	150.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
				0006		**Административна подршка спровођењу судских поступака Управног суда**	**185.199.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	154.782.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	26.545.000
					413	Накнаде у натури	301.000
					414	Социјална давања запосленима	726.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.001.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	841.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000
					512	Машине и опрема	2.000
	6.3					**ПРИВРЕДНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД**	**255.915.000**
						Извори финансирања за главу 6.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	193.185.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	62.722.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.000
		1603				**Рад судова**	**255.915.000**
			330			**Судови**	**255.915.000**
				0007		**Спровођење судских поступака Привредног апелационог суда**	**149.090.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	105.325.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.064.000
					413	Накнаде у натури	100.000
					414	Социјална давања запосленима	826.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	7.422.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	489.000
					421	Стални трошкови	1.557.000
					422	Трошкови путовања	3.985.000
					423	Услуге по уговору	2.302.000
					426	Материјал	9.017.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
				0008		**Административна подршка спровођењу судских поступака Привредног апелационог суда**	**106.825.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	87.507.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.007.000
					413	Накнаде у натури	201.000
					414	Социјална давања запосленима	602.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	202.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	3.301.000
	6.4					**ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД**	**413.900.000**
						Извори финансирања за главу 6.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	313.476.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	100.409.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15.000
		1603				**Рад судова**	**413.900.000**
			330			**Судови**	**413.900.000**
				0009		**Спровођење судских поступака Прекршајног апелационог суда**	**201.059.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	121.480.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	20.835.000
					413	Накнаде у натури	3.000
					414	Социјална давања запосленима	1.252.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	9.002.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.026.000
					421	Стални трошкови	34.682.000
					422	Трошкови путовања	2.796.000
					423	Услуге по уговору	2.532.000
					426	Материјал	7.008.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	141.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	301.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
				0010		**Административна подршка спровођењу судских поступака Прекршајног апелационог суда**	**212.841.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	180.096.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	30.887.000
					413	Накнаде у натури	3.000
					414	Социјална давања запосленима	68.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.776.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	2.000
	6.5					**АПЕЛАЦИОНИ СУДОВИ**	**1.666.384.000**
						Извори финансирања за главу 6.5	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.413.723.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	249.656.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.005.000
		1603				**Рад судова**	**1.666.384.000**
			330			**Судови**	**1.666.384.000**
				0011		**Спровођење судских поступака Апелационих судова**	**935.175.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	621.819.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	106.643.000
					413	Накнаде у натури	400.000
					414	Социјална давања запосленима	1.001.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	40.050.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	6.001.000
					421	Стални трошкови	53.000.000
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	71.000.000
					426	Материјал	24.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	351.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.409.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	501.000
				0012		**Административна подршка спровођењу судских поступака Апелационих судова**	**731.209.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	600.500.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	102.943.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					413	Накнаде у натури	2.000
					414	Социјална давања запосленима	17.802.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.953.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	5.003.000
					426	Материјал	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	501.000
					512	Машине и опрема	2.501.000
	6.6					**ВИШИ СУДОВИ**	**4.446.681.000**
						Извори финансирања за главу 6.6	
					01	Општи приходи и примања буџета	3.997.175.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	441.001.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.505.000
		1603				**Рад судова**	**4.446.681.000**
			330			**Судови**	**4.446.681.000**
				0013		**Спровођење судских поступака Виших судова**	**2.876.392.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	870.433.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	149.283.000
					413	Накнаде у натури	800.000
					414	Социјална давања запосленима	401.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	18.001.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.051.000
					421	Стални трошкови	216.000.000
					422	Трошкови путовања	3.000.000
					423	Услуге по уговору	1.311.001.000
					426	Материјал	54.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.301.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	249.620.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	501.000
				0014		**Административна подршка спровођењу судских поступака Виших судова**	**1.570.289.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.229.388.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	210.752.000
					413	Накнаде у натури	2.000
					414	Социјална давања запосленима	50.302.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.836.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	20.003.000
					426	Материјал	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	35.001.000
					512	Машине и опрема	20.001.000
	6.7					**ОСНОВНИ СУДОВИ**	**11.666.511.000**
						Извори финансирања за главу 6.7	
					01	Општи приходи и примања буџета	10.395.358.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.187.148.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	84.005.000
		1603				**Рад судова**	**11.666.511.000**
			330			**Судови**	**11.666.511.000**
				0015		**Спровођење судских поступака Основних судова**	**6.778.414.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.386.040.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	409.244.000
					413	Накнаде у натури	3.200.000
					414	Социјална давања запосленима	2.801.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	50.001.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	11.001.000
					421	Стални трошкови	530.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					422	Трошкови путовања	5.000.000
					423	Услуге по уговору	2.453.694.000
					426	Материјал	160.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	4.001.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	762.431.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.001.000
				0016		**Административна подршка спровођењу судских поступака Основних судова**	**4.888.097.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.892.802.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	667.338.000
					413	Накнаде у натури	2.000
					414	Социјална давања запосленима	201.602.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	21.344.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	35.003.000
					426	Материјал	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	50.001.000
					512	Машине и опрема	20.001.000
	6.8					**ПРИВРЕДНИ СУДОВИ**	**1.537.123.000**
						Извори финансирања за главу 6.8	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.360.173.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	172.445.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4.505.000
		1603				**Рад судова**	**1.537.123.000**
			330			**Судови**	**1.537.123.000**
				0017		**Спровођење судских поступака Привредних судова**	**834.422.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	342.146.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	58.695.000
					413	Накнаде у натури	550.000
					414	Социјална давања запосленима	551.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	6.201.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.301.000
					421	Стални трошкови	72.000.000
					422	Трошкови путовања	5.000.000
					423	Услуге по уговору	51.901.000
					426	Материјал	38.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.301.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	256.275.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	501.000
				0018		**Административна подршка спровођењу судских поступака Привредних судова**	**702.701.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	557.949.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	95.648.000
					413	Накнаде у натури	2.000
					414	Социјална давања запосленима	26.602.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.491.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	14.003.000
					426	Материјал	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	6.001.000
	6.9					**ПРЕКРШАЈНИ СУДОВИ**	**3.480.894.000**
						Извори финансирања за главу 6.9	
					01	Општи приходи и примања буџета	3.011.393.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	407.996.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	61.505.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		1603				**Рад судова**	**3.480.894.000**
			330			**Судови**	**3.480.894.000**
				0019		**Спровођење судских поступака Прекршајних судова**	**1.882.798.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	835.568.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	143.332.000
					413	Накнаде у натури	2.100.000
					414	Социјална давања запосленима	1.501.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	18.001.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.401.000
					421	Стални трошкови	250.000.000
					422	Трошкови путовања	5.000.000
					423	Услуге по уговору	370.001.000
					426	Материјал	65.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.001.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	186.392.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	501.000
				0020		**Административна подршка спровођењу судских поступака Прекршајних судова**	**1.598.096.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.276.912.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	218.900.000
					413	Накнаде у натури	2.000
					414	Социјална давања запосленима	66.902.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	6.870.000
					421	Стални трошкови	6.501.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	14.003.000
					426	Материјал	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.001.000
					512	Машине и опрема	7.001.000
7						**ДРЖАВНО ВЕЋЕ ТУЖИЛАЦА**	**122.509.000**
						Извори финансирања за раздео 7	
					01	Општи приходи и примања буџета	122.509.000
		1602				**Уређење и управљање у систему правосуђа**	**122.509.000**
			330			**Судови**	**122.509.000**
				0003		**Рад већа Државног већа тужилаца**	**5.000.000**
					423	Услуге по уговору	5.000.000
				0004		**Рад административне канцеларије Државног већа тужилаца**	**117.509.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	50.516.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.042.000
					413	Накнаде у натури	160.000
					414	Социјална давања запосленима	400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.734.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000
					421	Стални трошкови	1.080.000
					422	Трошкови путовања	1.850.000
					423	Услуге по уговору	2.400.000
					425	Текуће поправке и одржавање	40.000
					426	Материјал	1.080.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	45.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	44.532.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	330.000
					512	Машине и опрема	1.000.000
8						**ЈАВНА ТУЖИЛАШТВА**	**5.305.983.000**
						Извори финансирања за раздео 8	
					01	Општи приходи и примања буџета	5.240.850.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	52.421.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.712.000
	8.0					**ЈАВНА ТУЖИЛАШТВА**	**7.607.000**
						Извори финансирања за главу 8.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	7.607.000
		1604				**Рад тужилаштва**	**7.607.000**
			330			**Судови**	**7.607.000**
				0002		**Техничка подршка раду тужилаштва**	**7.607.000**
					421	Стални трошкови	4.500.000
					423	Услуге по уговору	3.107.000
	8.1					**РЕПУБЛИЧКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО**	**111.971.000**
						Извори финансирања за главу 8.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	111.970.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.000
		1604				**Рад тужилаштва**	**111.971.000**
			330			**Судови**	**111.971.000**
				0003		**Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва**	**18.480.000**
					421	Стални трошкови	3.200.000
					422	Трошкови путовања	2.700.000
					423	Услуге по уговору	6.150.000
					424	Специјализоване услуге	800.000
					425	Текуће поправке и одржавање	600.000
					426	Материјал	3.030.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	350.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000
					512	Машине и опрема	1.500.000
				0004		**Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва**	**93.491.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	73.250.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.734.000
					413	Накнаде у натури	700.000
					414	Социјална давања запосленима	1.107.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000
	8.2					**ТУЖИЛАШТВО ЗА РАТНЕ ЗЛОЧИНЕ**	**98.813.000**
						Извори финансирања за главу 8.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	96.113.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.700.000
		1604				**Рад тужилаштва**	**98.813.000**
			330			**Судови**	**98.813.000**
				0005		**Спровођење тужилачких активности Тужилаштва за ратне злочине**	**11.379.000**
					421	Стални трошкови	2.600.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	2.978.000
					425	Текуће поправке и одржавање	500.000
					426	Материјал	3.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	700.000
				0006		**Административна подршка раду Тужилаштва за ратне злочине**	**87.434.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	72.661.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	12.823.000
					413	Накнаде у натури	50.000
					414	Социјална давања запосленима	150.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000
	8.3					**ТУЖИЛАШТВО ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ**	**302.824.000**
						Извори финансирања за главу 8.3	

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					01	Општи приходи и примања буџета	302.824.000
		1604				**Рад тужилаштва**	**302.824.000**
			330			**Судови**	**302.824.000**
				0007		**Спровођење тужилачких активности Тужилаштва за организовани криминал**	**42.427.000**
					421	Стални трошкови	5.700.000
					422	Трошкови путовања	1.600.000
					423	Услуге по уговору	30.716.000
					425	Текуће поправке и одржавање	320.000
					426	Материјал	3.800.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	90.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	200.000
				0008		**Административна подршка раду Тужилаштва за организовани криминал**	**260.397.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	206.895.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	41.502.000
					413	Накнаде у натури	500.000
					414	Социјална давања запосленима	500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	9.650.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.350.000
	8.4					**АПЕЛАЦИОНА ЈАВНА ТУЖИЛАШТВА**	**283.968.000**
						Извори финансирања за главу 8.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	278.253.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	5.211.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	504.000
		1604				**Рад тужилаштва**	**283.968.000**
			330			**Судови**	**283.968.000**
				0009		**Спровођење тужилачких активности Апелационих јавних тужилаштава**	**198.841.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	119.666.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	20.570.000
					413	Накнаде у натури	1.120.000
					414	Социјална давања запосленима	1.120.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	20.650.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	450.000
					421	Стални трошкови	11.945.000
					422	Трошкови путовања	3.000.000
					423	Услуге по уговору	7.555.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.800.000
					426	Материјал	8.890.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	871.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	204.000
				0010		**Административна подршка раду Апелационих јавних тужилаштава**	**85.127.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	66.510.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.402.000
					413	Накнаде у натури	2.000
					414	Социјална давања запосленима	3.002.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.705.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					426	Материјал	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	501.000
					512	Машине и опрема	1.001.000
	8.5					**ВИША ЈАВНА ТУЖИЛАШТВА**	**1.602.362.000**
						Извори финансирања за главу 8.5	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.583.772.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	15.586.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.004.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		1604				**Рад тужилаштва**	**1.602.362.000**
			330			**Судови**	**1.602.362.000**
				0011		**Спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава**	**1.144.001.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	489.068.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	83.877.000
					413	Накнаде у натури	4.362.000
					414	Социјална давања запосленима	1.670.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	13.770.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.000.000
					421	Стални трошкови	39.000.000
					422	Трошкови путовања	4.500.000
					423	Услуге по уговору	444.254.000
					425	Текуће поправке и одржавање	10.000.000
					426	Материјал	25.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	25.000.000
				0012		**Административна подршка раду Виших јавних тужилаштава**	**458.361.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	366.024.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	62.747.000
					413	Накнаде у натури	2.000
					414	Социјална давања запосленима	17.302.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.280.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					426	Материјал	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.001.000
					512	Машине и опрема	10.001.000
	8.6					**ОСНОВНА ЈАВНА ТУЖИЛАШТВА**	**2.898.438.000**
						Извори финансирања за главу 8.6	
					01	Општи приходи и примања буџета	2.860.311.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	31.623.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.504.000
		1604				**Рад тужилаштва**	**2.898.438.000**
			330			**Судови**	**2.898.438.000**
				0013		**Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава**	**1.974.518.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	988.990.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	169.995.000
					413	Накнаде у натури	5.000.000
					414	Социјална давања запосленима	1.800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	24.400.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.200.000
					421	Стални трошкови	80.000.000
					422	Трошкови путовања	3.700.000
					423	Услуге по уговору	592.233.000
					425	Текуће поправке и одржавање	11.000.000
					426	Материјал	42.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.200.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000.000
				0014		**Административна подршка раду Основних јавних тужилаштава**	**923.920.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	745.921.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	127.872.000
					413	Накнаде у натури	2.000
					414	Социјална давања запосленима	37.102.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.017.000
					423	Услуге по уговору	1.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					426	Материјал	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	501.000
					512	Машине и опрема	11.501.000
9						**ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**	**772.036.000**
						Извори финансирања за раздео 9	
					01	Општи приходи и примања буџета	772.036.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**621.036.000**
			330			**Судови**	**621.036.000**
				0004		**Правна заштита имовине и заступање интереса Републике Србије пред домаћим судовима**	**24.500.000**
					422	Трошкови путовања	4.000.000
					423	Услуге по уговору	500.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	20.000.000
				0005		**Правна заштита имовине и заступање интереса Републике Србије пред међународним судовима**	**233.954.000**
					423	Услуге по уговору	233.954.000
				0006		**Администрација и управљање и рад писарнице**	**362.582.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	207.050.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	37.852.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	7.820.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.059.000
					421	Стални трошкови	18.000.000
					423	Услуге по уговору	20.000.000
					424	Специјализоване услуге	300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	15.000.000
					426	Материјал	27.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000
					512	Машине и опрема	18.000.000
					515	Нематеријална имовина	9.000.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**151.000.000**
			330			**Судови**	**151.000.000**
				0039		**Заштита људских и мањинских права пред страним судовима**	**151.000.000**
					422	Трошкови путовања	2.000.000
					423	Услуге по уговору	3.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	146.000.000
10						**ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА**	**208.654.000**
						Извори финансирања за раздео 10	
					01	Општи приходи и примања буџета	208.648.000
					05	Донације од иностраних земаља	4.000
					06	Донације од међународних организација	2.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**208.654.000**
			133			**Остале опште услуге**	**208.654.000**
				0009		**Контрола законитости поступања органа јавне управе**	**203.854.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	138.676.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	23.742.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	2.462.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	900.000
					421	Стални трошкови	4.985.000
					422	Трошкови путовања	6.002.000
					423	Услуге по уговору	11.959.000
					425	Текуће поправке и одржавање	546.000
					426	Материјал	5.931.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.800.000
					465	Остале дотације и трансфери	1.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50.000
					512	Машине и опрема	2.400.000
				0010		**Спровођење Опционог протокола уз Конвенцију против тортуре и других сурових, нељудских или понижавајућих казни или поступака (НПМ)**	**4.800.000**
					421	Стални трошкови	200.000
					422	Трошкови путовања	2.300.000
					423	Услуге по уговору	2.100.000
					512	Машине и опрема	200.000
11						**ПОВЕРЕНИК ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**	**211.325.000**
						Извори финансирања за раздео 11	
					01	Општи приходи и примања буџета	211.325.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**211.325.000**
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**211.325.000**
				0011		**Доступност информација од јавног значаја и заштита података о личности**	**211.325.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	137.316.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	23.550.000
					413	Накнаде у натури	300.000
					414	Социјална давања запосленима	1.250.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.700.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	350.000
					421	Стални трошкови	6.400.000
					422	Трошкови путовања	4.000.000
					423	Услуге по уговору	19.734.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.700.000
					426	Материјал	5.300.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	725.000
					512	Машине и опрема	5.000.000
					515	Нематеријална имовина	1.000.000
12						**ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ**	**96.911.000**
						Извори финансирања за раздео 12	
					01	Општи приходи и примања буџета	95.354.000
					05	Донације од иностраних земаља	3.000
					06	Донације од међународних организација	1.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	2.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.551.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**96.911.000**
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**96.911.000**
				0012		**Делотворно сузбијање и заштита од дискриминације**	**94.379.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	49.389.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.842.000
					413	Накнаде у натури	100.000
					414	Социјална давања запосленима	900.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000
					421	Стални трошкови	2.735.000
					422	Трошкови путовања	2.380.000
					423	Услуге по уговору	12.293.000
					424	Специјализоване услуге	410.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.300.000
					426	Материјал	5.300.000
					462	Дотације међународним организацијама	130.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000
					512	Машине и опрема	4.900.000
					515	Нематеријална имовина	100.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				4003		**Симулација суђења MOOT COURT**	**4.000**
					422	Трошкови путовања	2.000
					423	Услуге по уговору	2.000
				4005		**Равноправно до циља**	**495.000**
					423	Услуге по уговору	495.000
				4006		**Не цени књигу по корицама – Жива библиотека у Србији**	**480.000**
					423	Услуге по уговору	480.000
				4007		**Превенција и заштита деце од дискриминације**	**1.000**
					423	Услуге по уговору	1.000
				4008		**Јачање локалних антидискриминационих капацитета и институционалних капацитета Повереника за заштиту равноправности**	**1.552.000**
					421	Стални трошкови	100.000
					422	Трошкови путовања	1.000
					423	Услуге по уговору	1.437.000
					512	Машине и опрема	14.000
13						**ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**	**745.272.000**
						Извори финансирања за раздео 13	
					01	Општи приходи и примања буџета	745.250.000
					05	Донације од иностраних земаља	11.000
					06	Донације од међународних организација	11.000
		2304				**Ревизија јавних средстава**	**745.272.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**745.272.000**
				0001		**Спровођење поступака ревизије**	**745.272.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	555.484.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	99.432.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	2.975.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	14.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.200.000
					421	Стални трошкови	21.002.000
					422	Трошкови путовања	9.004.000
					423	Услуге по уговору	4.208.000
					424	Специјализоване услуге	558.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.500.000
					426	Материјал	10.002.000
					462	Дотације међународним организацијама	250.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.701.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	15.002.000
					515	Нематеријална имовина	4.802.000
14						**ФИСКАЛНИ САВЕТ**	**45.938.000**
						Извори финансирања за раздео 14	
					01	Општи приходи и примања буџета	45.938.000
		2305				**Праћење и предлагање мера за већу фискалну одговорност**	**45.938.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**45.938.000**
				0001		**Стручна анализа фискалне политике**	**45.938.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.129.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.000.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	759.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	1.360.000
					422	Трошкови путовања	2.600.000
					423	Услуге по уговору	12.906.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					425	Текуће поправке и одржавање	100.000
					426	Материјал	580.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	500.000
15						**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**	**85.290.535.000**
						Извори финансирања за раздео 15	
					01	Општи приходи и примања буџета	84.628.902.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	197.745.000
					05	Донације од иностраних земаља	48.077.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	110.000.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	47.607.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	19.400.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	238.804.000
	15.0					**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**	**84.784.055.000**
						Извори финансирања за главу 15.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	84.122.422.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	197.745.000
					05	Донације од иностраних земаља	48.077.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	110.000.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	47.607.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	19.400.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	238.804.000
		1403				**Високо образовање у области јавне безбедности**	**563.538.000**
			310			**Полицијске услуге**	**563.538.000**
				0001		**Управљање радом криминалистичко-полицијске академије**	**563.538.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	294.259.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	52.964.000
					413	Накнаде у натури	4.440.000
					414	Социјална давања запосленима	6.800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.800.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.000.000
					421	Стални трошкови	34.550.000
					422	Трошкови путовања	5.150.000
					423	Услуге по уговору	66.870.000
					424	Специјализоване услуге	22.815.000
					425	Текуће поправке и одржавање	9.900.000
					426	Материјал	10.400.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	400.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000
					511	Зграде и грађевински објекти	5.200.000
					512	Машине и опрема	18.360.000
					515	Нематеријална имовина	24.530.000
		1407				**Управљање ризицима и ванредним ситуацијама**	**6.548.094.000**
			310			**Полицијске услуге**	**6.548.094.000**
				0003		**Управљање у ванредним ситуацијама**	**5.558.689.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.352.909.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.079.068.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	126.712.000
				4004		**ИПА прекогранична сарадња - Јачање капацитета румунских и српских власти за реаговање у случајевима поплава и земљотреса**	**137.642.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	26.000.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.402.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.470.000
					512	Машине и опрема	101.770.000
				5002		**Подизање капацитета Сектора за ванредне ситуације у циљу адекватног реаговања у ванредним ситуацијама**	**200.000.000**
					512	Машине и опрема	200.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				5003		**Изградња и адаптација објеката Сектора за ванредне ситуације**	**450.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	450.000.000
				5004		**Подизање капацитета Сектора за ванредне ситуације у циљу адекватног реаговања у ванредним ситуацијама у периоду 2019-2021**	**201.763.000**
					512	Машине и опрема	201.763.000
		1408				**Управљање људским и материјалним ресурсима**	**13.039.452.000**
			310			**Полицијске услуге**	**13.039.452.000**
				0001		**Администрација и управљање**	**11.786.450.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.919.587.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	601.203.000
					413	Накнаде у натури	62.000.000
					414	Социјална давања запосленима	323.400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	68.171.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	120.501.000
					421	Стални трошкови	1.058.000.000
					422	Трошкови путовања	280.334.000
					423	Услуге по уговору	541.802.000
					424	Специјализоване услуге	60.900.000
					425	Текуће поправке и одржавање	586.701.000
					426	Материјал	2.132.641.000
					441	Отплате домаћих камата	100.000
					481	Дотације невладиним организацијама	25.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	12.100.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.408.793.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	20.967.000
					511	Зграде и грађевински објекти	596.198.000
					512	Машине и опрема	968.052.000
				0002		**Међународне активности, сарадња и партнерство**	**196.001.000**
					413	Накнаде у натури	21.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	45.000.000
					422	Трошкови путовања	65.001.000
					462	Дотације међународним организацијама	65.000.000
				0003		**Помоћ породицама погинулих и рањених**	**67.000.000**
					413	Накнаде у натури	7.000.000
					414	Социјална давања запосленима	60.000.000
				5002		**Подизање логистичког специјално - техничког капацитета организационих јединица Министарства унутрашњих послова**	**350.000.000**
					512	Машине и опрема	350.000.000
				5003		**Подизање телекомуникационих капацитета Министарства унутрашњих послова**	**250.000.000**
					512	Машине и опрема	250.000.000
				5004		**Надоградња информатичког система Министарства унутрашњих послова**	**150.000.000**
					512	Машине и опрема	150.000.000
				5005		**Изградња полицијских станица и комплекса централног депоа за потребе Министарства унутрашњих послова**	**60.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	60.000.000
				5006		**Обнављање опреме-машина за персонализацију и паковање ИД докумената**	**50.000.000**
					512	Машине и опрема	50.000.000
				5007		**Успостављање система обједињених комуникација**	**1.000**
					512	Машине и опрема	1.000
				5008		**Повећање информатичких капацитета за обављање пословних процеса у Министарству унутрашњих послова**	**80.000.000**
					512	Машине и опрема	80.000.000
				5009		**Унапређење ИКТ капацитета за потребе оперативног рада Дирекције полиције**	**50.000.000**
					512	Машине и опрема	50.000.000
		1409				**Безбедност**	**60.139.044.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
			310			**Полицијске услуге**	**60.139.044.000**
				0001		**Руковођење и координација рада полиције и управних послова**	**2.666.945.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.113.755.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	514.652.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	38.538.000
				0002		**Специјална и посебна јединица полиције**	**9.470.955.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.279.970.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.845.860.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	345.125.000
				0003		**Полицијске управе**	**40.992.129.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28.882.389.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.928.790.000
					413	Накнаде у натури	65.000.000
					414	Социјална давања запосленима	450.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.135.207.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	140.000.000
					421	Стални трошкови	1.400.683.000
					422	Трошкови путовања	235.000.000
					423	Услуге по уговору	250.000.000
					424	Специјализоване услуге	45.060.000
					425	Текуће поправке и одржавање	250.000.000
					426	Материјал	1.200.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000.000
				5001		**Видео надзор у саобраћају - Фаза II**	**2.488.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	870.000.000
					512	Машине и опрема	1.618.000.000
				5004		**Јачање материјално техничких капацитета неопходних за рад саобраћајне полиције**	**175.000.000**
					512	Машине и опрема	175.000.000
				5005		**Осавремењивање возног парка МУП-а**	**850.000.000**
					512	Машине и опрема	850.000.000
				5007		**Јачање оперативно - техничких капацитета криминалистичке полиције**	**250.000.000**
					512	Машине и опрема	250.000.000
				5008		**Реконструкција базе специјалне и посебних јединица Министарства унутрашњих послова, наставних центара и објеката подручних полицијских управа**	**350.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	350.000.000
				5009		**Занављање и модернизација флоте Хеликоптерске јединице**	**2.400.000.000**
					512	Машине и опрема	2.400.000.000
				5010		**Изградња и реконструкција објеката Дирекције полиције и наставних центара**	**300.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	300.000.000
				5011		**Обезбеђивање техничке и оперативне инфраструктуре у циљу проширења капацитета неопходних за рад организационих јединица Дирекције полиције**	**1.000**
					512	Машине и опрема	1.000
				5012		**Ремонт и модернизација возила за посебне намене**	**100.000.000**
					425	Текуће поправке и одржавање	50.000.000
					512	Машине и опрема	50.000.000
				5013		**Јачање оперативних капацитета Министарства унутрашњих послова**	**50.000.000**
					512	Машине и опрема	50.000.000
				7007		**ИПА 2013 - Сектор унутрашњих послова**	**27.834.000**
					423	Услуге по уговору	27.079.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	631.000
					512	Машине и опрема	124.000
				7050		**ИПА 2014 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**18.180.000**
					423	Услуге по уговору	18.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	180.000
		1410				**Управљање државном границом**	**4.493.927.000**
			310			**Полицијске услуге**	**4.493.927.000**
				0001		**Управљање радом граничне полиције**	**4.411.694.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.369.633.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	830.632.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	211.429.000
				7018		**ИПА 2014 - Сектор унутрашњих послова**	**77.109.000**
					423	Услуге по уговору	59.100.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.881.000
					512	Машине и опрема	16.128.000
				7030		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**5.124.000**
					423	Услуге по уговору	5.073.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	51.000
	15.1					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**	**506.480.000**
						Извори финансирања за главу 15.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	506.480.000
		1407				**Управљање ризицима и ванредним ситуацијама**	**506.480.000**
			310			**Полицијске услуге**	**506.480.000**
				0002		**Систем заштите и спашавања**	**6.480.000**
					426	Материјал	6.480.000
				5001		**Заштита и спасавање грађана, добара, имовине и животне средине Републике Србије од последица ванредних ситуација**	**500.000.000**
					512	Машине и опрема	500.000.000
16						**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**	**1.007.554.007.000**
						Извори финансирања за раздео 16	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.000.838.953.000
					06	Донације од међународних организација	114.432.000
					11	Примања од иностраних задуживања	332.812.000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	5.000.000.000
					14	Неутрошена средства од приватизације из претходних година	1.000.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	44.500.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	223.310.000
	16.0					**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**	**308.995.525.000**
						Извори финансирања за главу 16.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	308.709.063.000
					06	Донације од међународних организација	114.432.000
					11	Примања од иностраних задуживања	50.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	36.000.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	86.030.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**5.611.385.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**5.611.385.000**
				0039		**Извршење судских поступака**	**5.611.385.000**
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.611.385.000
		0608				**Систем локалне самоуправе**	**33.327.366.000**
			180			**Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти**	**33.327.366.000**
				0001		**Подршка локалној самоуправи**	**33.327.366.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Део средстава ове апропријације у износу од 33.307.366.000 динара намењен је за ненаменски трансфер општинама и градовима по основу Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 125/14, 95/15, 83/16, 91/16, 104/16 и 96/17); део средстава у износу од 20.000.000 динара намењен је за накнаду члановима општинских комисија за враћање земљишта	33.327.366.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		0613				**Реформа јавне управе**	**400.000.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**400.000.000**
				7036		**Секторска буџетска подршка реформи јавне управе**	**400.000.000**
					512	Машине и опрема	50.000.000
					515	Нематеријална имовина	350.000.000
		0702				**Реализација инфраструктурних пројеката од значаја за Републику Србију**	**13.699.587.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**13.699.587.000**
				5001		**Експропријација земљишта у циљу изградње капиталних пројеката**	**13.699.587.000**
					541	Земљиште	13.699.587.000
		0802				**Уређење система рада и радно-правних односа**	**450.000.000**
			090			**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**450.000.000**
				0010		**Подршка Националној служби за запошљавање**	**450.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања Средства ове апропријације намењена су Националној служби за запошљавање	450.000.000
		0901				**Обавезно пензијско и инвалидско осигурање**	**181.140.000.000**
			090			**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**181.140.000.000**
				0001		**Подршка за исплату недостајућих средстава за пензије**	**157.720.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања Средства ове апропријације намењена су Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање	157.720.000.000
				0002		**Подршка остварењу права корисника у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању и посебним прописима**	**23.420.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања Средства ове апропријације намењена су Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање за измирење обавеза Републике Србије за стаж осигурања по посебним прописима и накнаду разлике до најниже пензије	23.420.000.000
		0902				**Социјална заштита**	**25.650.000.000**
			090			**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**25.650.000.000**
				0001		**Подршка Републичком фонду за здравствено осигурање**	**25.650.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања Део средстава у износу од 200.000.000 динара намењен је за оверу здравствених исправа запосленима у субјектима приватизације од стратешког значаја; део средстава у износу од 25.450.000.000 намењен је за трансфер Републичком фонду за здравствено осигурање	25.650.000.000
		1003				**Отклањање последица одузимања имовине**	**545.342.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**427.162.000**
				0003		**Подршка раду Агенције за реституцију**	**427.162.000**
					424	Специјализоване услуге	427.162.000
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**118.180.000**
				0001		**Отклањање последица одузимања имовине жртвама холокауста који немају живих законских наследника**	**118.180.000**
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	118.180.000
		2101				**Политички систем**	**1.112.895.000**
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**1.112.895.000**
				0005		**Финансирање редовног рада политичких субјеката**	**1.112.895.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	1.112.895.000
		2301				**Уређење, управљање и надзор финансијског и фискалног система**	**42.988.846.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**42.988.846.000**
				0004		**Административна подршка управљању финансијским и фискалним системом**	**32.083.354.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	184.315.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	31.037.000
					413	Накнаде у натури	2.000.000
					414	Социјална давања запосленима	4.500.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					415	Накнаде трошкова за запослене	6.020.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	8.324.000
					421	Стални трошкови	13.640.000
					422	Трошкови путовања	11.745.000
					423	Услуге по уговору	141.254.000
					424	Специјализоване услуге	7.300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	26.388.000
					426	Материјал	35.406.000
					462	Дотације међународним организацијама	61.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	36.209.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.705.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	66.010.000
					515	Нематеријална имовина	4.500.000
					621	Набавка домаће финансијске имовине	31.440.000.000
				0012		**Макроекономске и фискалне анализе и пројекције**	**42.226.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	20.031.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.436.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.060.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	64.000
					421	Стални трошкови	20.000
					422	Трошкови путовања	2.150.000
					423	Услуге по уговору	1.000.000
					426	Материјал	1.306.000
					515	Нематеријална имовина	13.159.000
				0013		**Припрема и анализа буџета**	**95.872.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	47.814.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.620.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	11.500.000
					421	Стални трошкови	22.000
					422	Трошкови путовања	3.692.000
					423	Услуге по уговору	20.000.000
					426	Материјал	1.024.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
				0014		**Управљање средствима ЕУ и процес европских интеграција из надлежности Министарства финансија**	**9.550.101.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	105.186.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.039.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	192.000
					421	Стални трошкови	24.379.000
					422	Трошкови путовања	10.169.000
					423	Услуге по уговору	53.460.000
					441	Отплате домаћих камата	3.660.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	126.600.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	3.980.000
					512	Машине и опрема	936.000
					622	Набавка стране финансијске имовине	9.200.000.000
				0015		**Спровођење другостепеног пореског и царинског поступка**	**203.605.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	126.530.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	21.700.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.001.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	430.000
					421	Стални трошкови	31.744.000
					422	Трошкови путовања	1.200.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000.000
				4001		**ИПА 2008 - Подршка увођењу децентрализованог система управљања фондовима ЕУ**	**61.656.000**
					515	Нематеријална имовина	61.656.000
				4003		**Унапређење и одржавање Система за припрему буџета - БИС**	**31.672.000**
					423	Услуге по уговору	28.672.000
					512	Машине и опрема	3.000.000
				4004		**ИПА програм прекограничне сарадње Мађарска- Србија**	**5.759.000**
					422	Трошкови путовања	708.000
					423	Услуге по уговору	4.600.000
					426	Материјал	100.000
					512	Машине и опрема	351.000
				4005		**Техничка помоћ Републици Србији у реформи корпоративног финансијског извештавања**	**114.223.000**
					421	Стални трошкови	60.000
					422	Трошкови путовања	19.800.000
					423	Услуге по уговору	94.183.000
					426	Материјал	120.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	60.000
				4006		**Пружање подршке финансијским институцијама у државном власништву**	**50.000.000**
					423	Услуге по уговору	50.000.000
				5014		**Регистар запослених**	**425.000.000**
					515	Нематеријална имовина	425.000.000
				5015		**Интегрисани комуникациони систем**	**230.000.000**
					515	Нематеријална имовина	230.000.000
				7003		**ИПА 2013 - Реформа јавне управе**	**54.673.000**
					422	Трошкови путовања	1.041.000
					423	Услуге по уговору	52.413.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.219.000
				7061		**ИПА 2014 - Помоћ приступању ЕУ**	**40.705.000**
					421	Стални трошкови	59.000
					423	Услуге по уговору	39.648.000
					426	Материјал	5.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	993.000
		2302				**Управљање пореским системом и пореском администрацијом**	**45.261.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**45.261.000**
				0003		**Нормативно уређење фискалног система**	**45.261.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	33.035.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.666.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	145.000
					421	Стални трошкови	20.000
					422	Трошкови путовања	2.895.000
					423	Услуге по уговору	2.300.000
		2303				**Управљање царинским системом и царинском администрацијом**	**22.843.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**22.843.000**
				0003		**Нормативно уређење царинског система**	**22.843.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16.648.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.855.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	500.000
					421	Стални трошкови	20.000
					422	Трошкови путовања	2.820.000
		2402				**Интервенцијска средства**	**4.002.000.000**
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**4.002.000.000**
				0001		**Текућа буџетска резерва**	**3.000.000.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					499	Средства резерве	3.000.000.000
				0002		**Стална буџетска резерва**	**2.000.000**
					499	Средства резерве	2.000.000
				0003		**Дугорочно стамбено кредитирање грађана**	**1.000.000.000**
					621	Набавка домаће финансијске имовине	1.000.000.000
	16.1					**УПРАВА ЦАРИНА**	**6.439.488.000**
						Извори финансирања за главу 16.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	6.311.708.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.500.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	126.280.000
		2303				**Управљање царинским системом и царинском администрацијом**	**6.439.488.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**6.439.488.000**
				0001		**Обезбеђење функционисања утврђивања, контроле и наплате јавних прихода из надлежности царинске службе**	**4.821.925.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.415.862.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	412.645.000
					413	Накнаде у натури	400.000
					414	Социјална давања запосленима	27.181.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	223.800.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	23.200.000
					421	Стални трошкови	612.684.000
					422	Трошкови путовања	42.600.000
					423	Услуге по уговору	46.894.000
					424	Специјализоване услуге	24.229.000
					425	Текуће поправке и одржавање	381.449.000
					426	Материјал	349.911.000
					462	Дотације међународним организацијама	3.250.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	4.900.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	22.000.000
					512	Машине и опрема	129.120.000
					515	Нематеријална имовина	1.800.000
				0002		**Подршка информационом систему царинске службе**	**529.631.000**
					421	Стални трошкови	48.766.000
					423	Услуге по уговору	223.988.000
					424	Специјализоване услуге	1.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	75.545.000
					426	Материјал	46.860.000
					462	Дотације међународним организацијама	15.120.000
					512	Машине и опрема	25.787.000
					515	Нематеријална имовина	92.565.000
				4001		**ИПА 2013 - Подршка за модернизацију управе царина и унапређење управљања границом**	**128.158.000**
					423	Услуге по уговору	42.140.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.362.000
					511	Зграде и грађевински објекти	80.308.000
					512	Машине и опрема	3.348.000
				4002		**Инвестиционо улагање у зграде и објекте у саставу Управе царина**	**94.854.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	94.854.000
				5001		**Изградња граничног прелаза Гостун**	**541.437.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	541.437.000
				5006		**Изградња граничног прелаза Сот**	**79.500.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	79.500.000
				5008		**Изградња комплекса царинске испоставе при ГП Градина**	**130.500.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	130.500.000
				7010		**ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ**	**32.250.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					422	Трошкови путовања	16.500.000
					462	Дотације међународним организацијама	15.750.000
				7018		**ИПА 2014 - Сектор унутрашњих послова**	**77.631.000**
					423	Услуге по уговору	4.752.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.711.000
					511	Зграде и грађевински објекти	71.168.000
				7030		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**3.602.000**
					423	Услуге по уговору	3.525.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	77.000
	16.2					**ПОРЕСКА УПРАВА**	**9.794.998.000**
						Извори финансирања за главу 16.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	9.576.998.000
					11	Примања од иностраних задуживања	200.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	7.000.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	11.000.000
		2302				**Управљање пореским системом и пореском администрацијом**	**9.794.998.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**9.794.998.000**
				0001		**Утврђивање, контрола и наплата пореза и осталих јавних прихода**	**8.233.319.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.699.640.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	853.910.000
					413	Накнаде у натури	42.310.000
					414	Социјална давања запосленима	36.735.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	140.454.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	50.218.000
					421	Стални трошкови	850.000.000
					422	Трошкови путовања	18.077.000
					423	Услуге по уговору	354.501.000
					424	Специјализоване услуге	22.100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	272.000.000
					426	Материјал	280.500.000
					441	Отплате домаћих камата	10.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	10.000
					462	Дотације међународним организацијама	5.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	90.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	15.954.000
					511	Зграде и грађевински објекти	104.400.000
					512	Машине и опрема	208.000.000
					515	Нематеријална имовина	139.500.000
				0002		**Подршка пореске администрације при управљању пореским системом**	**834.471.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	424.513.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	75.972.000
					413	Накнаде у натури	7.376.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	9.265.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.523.000
					421	Стални трошкови	150.000.000
					422	Трошкови путовања	6.923.000
					423	Услуге по уговору	55.499.000
					424	Специјализоване услуге	3.900.000
					425	Текуће поправке и одржавање	48.000.000
					426	Материјал	49.500.000
				4001		**Реформа пореске управе**	**230.000.000**
					423	Услуге по уговору	30.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					512	Машине и опрема	100.000.000
					515	Нематеријална имовина	100.000.000
				5001		**Модернизација информационог система Пореске управе**	**241.208.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	20.000.000
					512	Машине и опрема	70.000.000
					515	Нематеријална имовина	151.208.000
				5002		**Куповина пословног простора за потребе филијале Ниш**	**226.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	226.000.000
				7010		**ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ**	**30.000.000**
					422	Трошкови путовања	18.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	12.000.000
	16.3					**УПРАВА ЗА ТРЕЗОР**	**4.132.402.000**
						Извори финансирања за главу 16.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	4.132.402.000
		2301				**Уређење, управљање и надзор финансијског и фискалног система**	**4.132.402.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**4.132.402.000**
				0008		**Трезорско пословање**	**2.067.888.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.047.866.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	179.709.000
					413	Накнаде у натури	1.000.000
					414	Социјална давања запосленима	10.290.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	41.110.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	8.116.000
					421	Стални трошкови	531.290.000
					422	Трошкови путовања	8.840.000
					423	Услуге по уговору	49.452.000
					424	Специјализоване услуге	1.210.000
					425	Текуће поправке и одржавање	49.745.000
					426	Материјал	73.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.300.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.600.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.600.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.100.000
					512	Машине и опрема	59.660.000
				0009		**Информациона подршка трезорском пословању**	**492.450.000**
					421	Стални трошкови	37.850.000
					423	Услуге по уговору	294.460.000
					425	Текуће поправке и одржавање	21.000.000
					426	Материјал	21.249.000
					512	Машине и опрема	67.791.000
					515	Нематеријална имовина	50.100.000
				4002		**Инвестиционо улагање у зграде и објекте у саставу Управе за трезор**	**130.064.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	130.064.000
				5002		**Проширење и технолошко унапређење капацитета у циљу ефикаснијег пословања**	**70.000.000**
					423	Услуге по уговору	10.000.000
					515	Нематеријална имовина	60.000.000
				5005		**Унапређење аутоматизације пословних процеса**	**195.000.000**
					423	Услуге по уговору	20.000.000
					512	Машине и опрема	78.500.000
					515	Нематеријална имовина	96.500.000
				5006		**Централни регистар фактура**	**120.000.000**
					423	Услуге по уговору	40.000.000
					515	Нематеријална имовина	80.000.000
				5008		**Резервна и „бекап" локација**	**50.000.000**
					512	Машине и опрема	40.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					515	Нематеријална имовина	10.000.000
				5009		**Централизовани обрачун зарада**	**67.000.000**
					512	Машине и опрема	42.000.000
					515	Нематеријална имовина	25.000.000
				5011		**Увођење индиректних корисника буџета**	**60.000.000**
					515	Нематеријална имовина	60.000.000
				5012		**Е - фактуре**	**595.000.000**
					423	Услуге по уговору	165.000.000
					512	Машине и опрема	80.000.000
					515	Нематеријална имовина	350.000.000
				5013		**Праћење извршења Јединица локалне самоуправе - ЈЛС**	**285.000.000**
					423	Услуге по уговору	40.000.000
					512	Машине и опрема	70.000.000
					515	Нематеријална имовина	175.000.000
	16.4					**УПРАВА ЗА ДУВАН**	**40.086.000**
						Извори финансирања за главу 16.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	40.086.000
		2301				**Уређење, управљање и надзор финансијског и фискалног система**	**40.086.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**40.086.000**
				0010		**Регулација производње и промета дувана и дуванских производа**	**40.086.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	21.408.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.672.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	273.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	780.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	70.000
					421	Стални трошкови	2.466.000
					422	Трошкови путовања	894.000
					423	Услуге по уговору	6.865.000
					424	Специјализоване услуге	412.000
					425	Текуће поправке и одржавање	350.000
					426	Материјал	1.059.000
					512	Машине и опрема	1.637.000
	16.5					**УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА**	**108.437.000**
						Извори финансирања за главу 16.5	
					01	Општи приходи и примања буџета	108.437.000
		2301				**Уређење, управљање и надзор финансијског и фискалног система**	**108.437.000**
			133			**Остале опште услуге**	**108.437.000**
				0011		**Спречавање и откривање прања новца и финансирање тероризма**	**108.437.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	37.315.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.449.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	493.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.777.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000
					421	Стални трошкови	9.931.000
					422	Трошкови путовања	5.957.000
					423	Услуге по уговору	6.868.000
					424	Специјализоване услуге	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	750.000
					426	Материјал	2.214.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	101.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	200.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					512	Машине и опрема	4.681.000
					515	Нематеријална имовина	31.497.000
	16.6					**УПРАВА ЗА СЛОБОДНЕ ЗОНЕ**	**18.299.000**
						Извори финансирања за главу 16.6	
					01	Општи приходи и примања буџета	18.299.000
		1510				**Привлачење инвестиција**	**18.299.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**18.299.000**
				0005		**Промоција, развој, контрола и надзор слободних зона**	**18.299.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.381.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.123.000
					414	Социјална давања запосленима	16.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	470.000
					421	Стални трошкови	450.000
					422	Трошкови путовања	635.000
					423	Услуге по уговору	714.000
					425	Текуће поправке и одржавање	150.000
					426	Материјал	1.150.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	150.000
					512	Машине и опрема	60.000
	16.7					**УПРАВА ЗА ЈАВНИ ДУГ**	**676.738.034.000**
						Извори финансирања за главу 16.7	
					01	Општи приходи и примања буџета	671.655.222.000
					11	Примања од иностраних задуживања	82.812.000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	5.000.000.000
		2201				**Управљање јавним дугом**	**676.738.034.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**1.754.922.000**
				0005		**Администрација и управљање**	**1.754.922.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	43.000.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.425.000
					414	Социјална давања запосленима	1.950.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.500.000
					421	Стални трошкови	8.060.000
					422	Трошкови путовања	6.375.000
					423	Услуге по уговору	110.940.000
					424	Специјализоване услуге	700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.500.000
					426	Материјал	5.700.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	220.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	8.500.000
					515	Нематеријална имовина	4.500.000
					622	Набавка стране финансијске имовине	1.550.000.000
			170			**Трансакције јавног дуга**	**674.983.112.000**
				0001		**Сервисирање домаћег јавног дуга**	**407.300.000.000**
					441	Отплате домаћих камата	53.800.000.000
					611	Отплата главнице домаћим кредиторима	353.500.000.000
				0002		**Сервисирање спољног јавног дуга**	**246.233.112.000**
					442	Отплата страних камата	43.000.300.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	3.232.812.000
					612	Отплата главнице страним кредиторима	200.000.000.000
				0003		**Плаћање по гаранцијама**	**21.300.000.000**
					443	Отплата камата по гаранцијама	2.500.000.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	300.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					613	Отплата главнице по гаранцијама	18.500.000.000
				0004		**Задуживање емитовањем државних хартија од вредности**	**150.000.000**
					444	Пратећи трошкови задуживања	150.000.000
	16.8					**УСТАНОВА ЗА РЕГИСТАР ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА**	**286.738.000**
						Извори финансирања за главу 16.8	
					01	Општи приходи и примања буџета	286.738.000
		0902				**Социјална заштита**	**286.738.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**286.738.000**
				0002		**Регистар обавезног социјалног осигурања**	**286.738.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	36.007.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.176.000
					414	Социјална давања запосленима	932.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.000.000
					421	Стални трошкови	930.000
					422	Трошкови путовања	614.000
					423	Услуге по уговору	90.039.000
					424	Специјализоване услуге	307.000
					425	Текуће поправке и одржавање	973.000
					426	Материјал	750.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	50.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	300.000
					512	Машине и опрема	115.660.000
					515	Нематеријална имовина	33.000.000
	16.9					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РЕСТИТУЦИЈУ**	**1.000.000.000**
						Извори финансирања за главу 16.9	
					14	Неутрошена средства од приватизације из претходних година	1.000.000.000
		1003				**Отклањање последица одузимања имовине**	**1.000.000.000**
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**1.000.000.000**
				0002		**Враћање одузете имовине и обештећење за одузету имовину**	**1.000.000.000**
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000.000
17						**МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА**	**7.736.608.000**
						Извори финансирања за раздео 17	
					01	Општи приходи и примања буџета	7.736.608.000
	17.0					**МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА**	**1.730.070.000**
						Извори финансирања за главу 17.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.730.070.000
		0301				**Координација и спровођење политике у области спољних послова**	**1.730.070.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**1.730.070.000**
				0001		**Билатерални, мултилатерални и конзуларни послови**	**26.000.000**
					422	Трошкови путовања	22.000.000
					423	Услуге по уговору	2.500.000
					424	Специјализоване услуге	1.500.000
				0002		**Чланство у међународним организацијама**	**340.200.000**
					421	Стални трошкови	200.000
					462	Дотације међународним организацијама	340.000.000
				0003		**Администрација и управљање**	**1.363.870.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	683.523.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	241.505.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	5.650.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	26.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	9.000.000
					421	Стални трошкови	111.766.000
					422	Трошкови путовања	74.786.000
					423	Услуге по уговору	83.039.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					424	Специјализоване услуге	4.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	29.000.000
					426	Материјал	46.100.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	9.000.000
					512	Машине и опрема	22.000.000
					515	Нематеријална имовина	14.500.000
	17.1					**ДИПЛОМАТСКО-КОНЗУЛАРНА ПРЕДСТАВНИШТВА**	**5.849.099.000**
						Извори финансирања за главу 17.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	5.849.099.000
		0302				**Дипломатско-конзуларни послови у иностранству**	**5.849.099.000**
			113			**Спољни послови**	**5.849.099.000**
				0001		**Подршка функционисању дипломатско-конзуларних представништава**	**4.061.998.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	375.787.000
					414	Социјална давања запосленима	55.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.534.960.000
					421	Стални трошкови	353.342.000
					422	Трошкови путовања	74.000.000
					423	Услуге по уговору	587.913.000
					424	Специјализоване услуге	32.000.000
					426	Материјал	47.996.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000.000
				0003		**Капитално и текуће одржавање објеката и опреме ДКП-а**	**450.989.000**
					421	Стални трошкови	35.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	120.564.000
					511	Зграде и грађевински објекти	175.000.000
					512	Машине и опрема	119.825.000
					515	Нематеријална имовина	600.000
				0004		**Обнова возног парка за потребе ДКП-а**	**180.295.000**
					421	Стални трошкови	50.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	30.000.000
					426	Материјал	45.140.000
					512	Машине и опрема	55.155.000
				0005		**Закуп пословних објеката ДКП-а**	**701.230.000**
					421	Стални трошкови	701.230.000
				0006		**Закуп резиденцијалних објеката ДКП-а**	**326.587.000**
					421	Стални трошкови	326.587.000
				5001		**Изградња ДКП-а у Канбери (Аустралија)**	**80.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	80.000.000
				5002		**Прибављање непокретности за потребе ДКП-а РС у Скопљу (Македонија)**	**48.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	48.000.000
	17.2					**УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ**	**157.439.000**
						Извори финансирања за главу 17.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	157.439.000
		1902				**Сарадња с дијаспором и Србима у регнону**	**157.439.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**157.439.000**
				0001		**Заштита права и интереса припадника дијаспоре и Срба у региону**	**55.948.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	20.379.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.648.000
					413	Накнаде у натури	300.000
					414	Социјална давања запосленима	1.100.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	4.800.000
					422	Трошкови путовања	2.600.000
					423	Услуге по уговору	8.300.000
					424	Специјализоване услуге	300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	500.000
					426	Материјал	2.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	10.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	120.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	500.000
				0002		**Очување националног и културног идентитета дијаспоре и Срба у региону**	**101.491.000**
					421	Стални трошкови	1.200.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	5.900.000
					424	Специјализоване услуге	4.700.000
					426	Материјал	1.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	87.191.000
18						**МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ**	**1.107.808.000**
						Извори финансирања за раздео 18	
					01	Општи приходи и примања буџета	678.323.000
					05	Донације од иностраних земаља	205.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	3.550.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	425.730.000
		0601				**Подршка приступању Србије ЕУ**	**316.034.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**316.034.000**
				0001		**Координација процеса европских интеграција**	**50.827.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28.776.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.562.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.081.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	90.000
					421	Стални трошкови	3.585.000
					422	Трошкови путовања	3.850.000
					423	Услуге по уговору	7.820.000
					426	Материјал	63.000
				0005		**Припремљена национална верзија правних тековина ЕУ**	**82.155.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.982.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.227.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	421.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	160.000
					421	Стални трошкови	15.000
					422	Трошкови путовања	1.600.000
					423	Услуге по уговору	64.750.000
				0006		**Администрација и управљање**	**120.540.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	25.074.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.301.000
					414	Социјална давања запосленима	1.843.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	768.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000
					421	Стални трошкови	3.915.000
					422	Трошкови путовања	9.716.000
					423	Услуге по уговору	60.896.000
					424	Специјализоване услуге	1.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.350.000
					426	Материјал	5.340.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	150.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	350.000
					512	Машине и опрема	4.977.000
					515	Нематеријална имовина	730.000
				0007		**Информисање јавности и обука о процесу европских интеграција**	**41.521.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.570.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.328.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	443.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	90.000
					421	Стални трошкови	525.000
					422	Трошкови путовања	1.775.000
					423	Услуге по уговору	18.190.000
					426	Материјал	100.000
					481	Дотације невладиним организацијама	4.500.000
				0008		**Преговарачки тим за вођење преговора о приступању Републике Србије Европској унији**	**20.991.000**
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.461.000
					422	Трошкови путовања	620.000
					423	Услуге по уговору	18.910.000
		0602				**Подршка ефективном коришћењу Инструмената за претприступну помоћ ЕУ и развојне помоћи**	**791.774.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**791.774.000**
				0001		**Планирање, програмирање, праћење и извештавање о ЕУ средствима и међународној помоћи**	**130.289.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	32.663.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.958.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.288.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000
					421	Стални трошкови	3.860.000
					422	Трошкови путовања	1.690.000
					423	Услуге по уговору	84.750.000
				0004		**Планирање и програмирање и ефикасно спровођење програма прекограничне и транснационалне сарадње**	**38.452.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	26.128.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.480.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	689.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000
					421	Стални трошкови	25.000
					422	Трошкови путовања	2.550.000
					423	Услуге по уговору	3.400.000
					425	Текуће поправке и одржавање	100.000
					465	Остале дотације и трансфери	1.000.000
				0005		**Спровођење пројеката ИПА компоненте чији је корисник МЕИ**	**7.960.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.328.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	914.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	153.000
					421	Стални трошкови	30.000
					422	Трошкови путовања	1.535.000
				4002		**ИПА програм прекограничне сарадње Бугарска – Србија – техничка помоћ**	**45.180.000**
					421	Стални трошкови	620.000
					422	Трошкови путовања	5.400.000
					423	Услуге по уговору	31.300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	280.000
					426	Материјал	1.000.000
					465	Остале дотације и трансфери	5.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					512	Машине и опрема	980.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				4003		**ИПА програм прекограничне сарадње Румунија – Србија – техничка помоћ**	**60.450.000**
					421	Стални трошкови	350.000
					422	Трошкови путовања	4.050.000
					423	Услуге по уговору	45.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	140.000
					426	Материјал	310.000
					465	Остале дотације и трансфери	10.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					512	Машине и опрема	500.000
				4004		**ИПА програм прекограничне сарадње Мађарска- Србија – техничка помоћ**	**28.540.000**
					421	Стални трошкови	750.000
					422	Трошкови путовања	1.150.000
					423	Услуге по уговору	17.100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	130.000
					426	Материјал	310.000
					465	Остале дотације и трансфери	8.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	50.000
					512	Машине и опрема	1.050.000
				4005		**ИПА програм прекограничне сарадње Хрватска- Србија – техничка помоћ**	**30.000.000**
					421	Стални трошкови	780.000
					422	Трошкови путовања	1.700.000
					423	Услуге по уговору	19.100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	130.000
					426	Материјал	340.000
					465	Остале дотације и трансфери	7.260.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	40.000
					512	Машине и опрема	650.000
				4007		**ИПА програм прекограничне сарадње Србија - Црна Гора - техничка помоћ 2007-2013**	**755.000**
					465	Остале дотације и трансфери	755.000
				4008		**Транснационални програм Дунав - техничка помоћ**	**24.810.000**
					421	Стални трошкови	60.000
					422	Трошкови путовања	3.100.000
					423	Услуге по уговору	12.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	20.000
					426	Материјал	20.000
					465	Остале дотације и трансфери	9.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000
					512	Машине и опрема	100.000
				4009		**Јадранско Јонски транснационални програм – техничка помоћ**	**7.985.000**
					421	Стални трошкови	40.000
					422	Трошкови путовања	1.520.000
					423	Услуге по уговору	5.100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	5.000
					426	Материјал	100.000
					465	Остале дотације и трансфери	1.200.000
					512	Машине и опрема	20.000
				4010		**ИПА програм прекограничне сарадње Србија - Црна Гора и Србија – Босна и Херцеговина – техничка помоћ 2014-2020**	**36.735.000**
					421	Стални трошкови	140.000
					422	Трошкови путовања	2.800.000
					423	Услуге по уговору	16.460.000
					425	Текуће поправке и одржавање	105.000
					426	Материјал	105.000
					465	Остале дотације и трансфери	17.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					512	Машине и опрема	25.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				4012		**ИПА програм прекограничне сарадње Србија - Македонија – техничка помоћ 2016-2020**	**9.499.000**
					421	Стални трошкови	201.000
					422	Трошкови путовања	125.000
					423	Услуге по уговору	5.800.000
					425	Текуће поправке и одржавање	101.000
					426	Материјал	11.000
					465	Остале дотације и трансфери	3.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000
					512	Машине и опрема	251.000
				4013		**ИПА прекогранична сарадња - Фокална тачка – подршка управљању макрорегионалне стратегије за Јадранско-јонски регион**	**22.110.000**
					421	Стални трошкови	100.000
					422	Трошкови путовања	8.400.000
					423	Услуге по уговору	13.100.000
					512	Машине и опрема	510.000
				7010		**ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ**	**31.980.000**
					423	Услуге по уговору	31.200.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	780.000
				7030		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**308.173.000**
					423	Услуге по уговору	301.539.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	6.634.000
				7061		**ИПА 2014 - Помоћ приступању ЕУ**	**8.856.000**
					423	Услуге по уговору	8.640.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	216.000
19						**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**	**95.058.946.000**
						Извори финансирања за раздео 19	
					01	Општи приходи и примања буџета	93.766.451.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	278.080.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	14.412.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	680.002.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	320.001.000
	19.0					**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**	**93.813.131.000**
						Извори финансирања за главу 19.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	93.288.139.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	230.580.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	14.412.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	280.000.000
		1703				**Операције и функционисање МО и ВС**	**93.813.131.000**
			210			**Војна одбрана**	**93.761.878.000**
				0001		**Функционисање МО и ВС**	**41.166.021.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	318.600.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	57.775.000
					413	Накнаде у натури	45.680.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	45.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	264.000.000
					421	Стални трошкови	4.345.578.000
					422	Трошкови путовања	1.250.637.000
					423	Услуге по уговору	1.261.244.000
					424	Специјализоване услуге	891.120.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.549.560.000
					426	Материјал	5.296.577.000
					462	Дотације међународним организацијама	6.643.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	449.033.000
					481	Дотације невладиним организацијама	7.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	13.742.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.400.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.376.460.000
					512	Машине и опрема	21.450.663.000
					515	Нематеријална имовина	106.708.000
					541	Земљиште	30.001.000
				0002		**Мултинационалне операције**	**1.567.098.000**
					413	Накнаде у натури	7.466.000
					421	Стални трошкови	11.409.000
					422	Трошкови путовања	79.497.000
					423	Услуге по уговору	4.818.000
					424	Специјализоване услуге	1.026.709.000
					425	Текуће поправке и одржавање	127.371.000
					426	Материјал	239.828.000
					512	Машине и опрема	70.000.000
				0003		**Администрација и управљање**	**39.977.174.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28.759.500.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.236.187.000
					414	Социјална давања запосленима	365.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.176.487.000
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	440.000.000
				4001		**Попуна ратних материјалних резерви**	**240.000.000**
					512	Машине и опрема	240.000.000
				4008		**Модернизација и ремонт средстава НВО**	**10.591.585.000**
					512	Машине и опрема	10.591.585.000
				4009		**Објекат КН-25 на ВА**	**70.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	70.000.000
				4011		**Хангар на а. Ниш**	**150.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	150.000.000
			220			**Цивилна одбрана**	**51.253.000**
				0004		**Ванредне ситуације**	**51.253.000**
					421	Стални трошкови	2.000.000
					422	Трошкови путовања	46.253.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000
					426	Материјал	1.000.000
	19.1					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ПРОФЕСИОНАЛНИХ ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ И ЗАПОСЛЕНИХ У МИНИСТАРСТВУ ОДБРАНЕ**	**3.000**
						Извори финансирања за главу 19.1	
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	2.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.000
		1703				**Операције и функционисање МО и ВС**	**3.000**
			250			**Одбрана некласификована на другом месту**	**3.000**
				0005		**Изградња и одржавање стамбеног простора**	**2.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	2.000
				4002		**Стамбено кредитирање**	**1.000**
					621	Набавка домаће финансијске имовине	1.000
	19.2					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА НАОРУЖАЊЕ И ВОЈНУ ОПРЕМУ**	**650.000.000**
						Извори финансирања за главу 19.2	
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	400.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	250.000.000
		1703				**Операције и функционисање МО и ВС**	**650.000.000**
			250			**Одбрана некласификована на другом месту**	**650.000.000**
				0006		**Унапређење стања у области наоружања и војне опреме и одржавање средстава**	**650.000.000**
					512	Машине и опрема	650.000.000
	19.3					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПОТРЕБЕ ВОЈНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВОЈНЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ**	**117.500.000**
						Извори финансирања за главу 19.3	
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	47.500.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	70.000.000
		1703				**Операције и функционисање МО и ВС**	**117.500.000**
			250			**Одбрана некласификована на другом месту**	**117.500.000**
				0007		**Унапређење стања у области војног образовања и војне научноистраживачке делатности**	**117.500.000**
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	9.500.000
					424	Специјализоване услуге	30.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	14.500.000
					426	Материјал	4.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	32.500.000
					512	Машине и опрема	22.500.000
					515	Нематеријална имовина	2.500.000
	19.4					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПОТРЕБЕ СИСТЕМА СПЕЦИЈАЛНИХ ВЕЗА**	**478.312.000**
						Извори финансирања за главу 19.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	478.312.000
		1703				**Операције и функционисање МО и ВС**	**478.312.000**
			250			**Одбрана некласификована на другом месту**	**478.312.000**
				0008		**Функционисање система специјалних веза**	**478.312.000**
					421	Стални трошкови	99.424.000
					425	Текуће поправке и одржавање	60.888.000
					513	Остале некретнине и опрема	318.000.000
20						**МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**1.973.486.000**
						Извори финансирања за раздео 20	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.862.179.000
					05	Донације од иностраних земаља	76.053.000
					06	Донације од међународних организација	14.351.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	3.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	20.900.000
	20.0					**МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**1.454.121.000**
						Извори финансирања за главу 20.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.342.814.000
					05	Донације од иностраних земаља	76.053.000
					06	Донације од међународних организација	14.351.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	3.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	20.900.000
		0607				**Систем јавне управе**	**645.817.000**
			111			**Извршни и законодавни органи**	**477.907.000**
				0001		**Управна инспекција**	**53.908.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	27.272.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.678.000
					413	Накнаде у натури	100.000
					414	Социјална давања запосленима	400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	800.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	536.000
					421	Стални трошкови	1.210.000
					422	Трошкови путовања	850.000
					423	Услуге по уговору	2.482.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.060.000
					426	Материјал	2.280.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	400.000
					512	Машине и опрема	9.840.000
				0006		**Уређење и надзор система јавне управе**	**67.701.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	18.874.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.237.000
					422	Трошкови путовања	154.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору	5.436.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	40.000.000
				0007		**Систем матичних књига**	**51.374.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.413.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.129.000
					422	Трошкови путовања	720.000
					423	Услуге по уговору	36.112.000
				0010		**Подршка раду ЈП Службени гласник**	**252.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	252.000.000
				0011		**Стручно усавршавање и стручни испити**	**52.924.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.217.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.581.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	14.850.000
					422	Трошкови путовања	1.376.000
					423	Услуге по уговору	25.900.000
			411			**Општи економски и комерцијални послови**	**167.910.000**
				0009		**Администрација и управљање**	**167.910.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	41.606.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.136.000
					413	Накнаде у натури	500.000
					414	Социјална давања запосленима	900.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	10.328.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	418.000
					421	Стални трошкови	7.580.000
					422	Трошкови путовања	4.465.000
					423	Услуге по уговору	61.317.000
					424	Специјализоване услуге	810.000
					425	Текуће поправке и одржавање	5.940.000
					426	Материјал	14.210.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	499.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	10.200.000
					515	Нематеријална имовина	1.800.000
		0608				**Систем локалне самоуправе**	**484.421.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**484.421.000**
				0002		**Уређење и надзор у области локалне самоуправе**	**52.901.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.330.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.286.000
					422	Трошкови путовања	502.000
					423	Услуге по уговору	36.782.000
					465	Остале дотације и трансфери	1.000
				0003		**Јачање капацитета локалне самоуправе**	**5.228.000**
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.200.000
					422	Трошкови путовања	106.000
					423	Услуге по уговору	3.922.000
				0005		**Подршка раду Заједничког консултативног одбора Комитета региона Европске уније и Републике Србије**	**2.295.000**
					422	Трошкови путовања	1.570.000
					423	Услуге по уговору	725.000
				4001		**Партнерство за локални развој**	**53.000.000**
					462	Дотације међународним организацијама	53.000.000
				4002		**Подршка спровођењу Акционог плана Стратегије реформе јавне управе - реформа локалне самоуправе 2016-2019**	**76.052.000**
					422	Трошкови путовања	10.738.000
					423	Услуге по уговору	51.929.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	12.168.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					515	Нематеријална имовина	1.217.000
				4003		**Програм за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије - Централна Србија**	**294.945.000**
					423	Услуге по уговору	47.820.000
					426	Материјал	247.125.000
		0613				**Реформа јавне управе**	**296.771.000**
			111			**Извршни и законодавни органи**	**296.771.000**
				0002		**Организациона и функционална реорганизација јавне управе**	**211.109.000**
					414	Социјална давања запосленима	191.608.000
					423	Услуге по уговору	19.501.000
				0003		**Уређење јавно - службеничког система заснованог на заслугама**	**25.494.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16.129.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.766.000
					422	Трошкови путовања	1.279.000
					423	Услуге по уговору	5.320.000
				0004		**Подршка раду регионалне школе за јавну управу - РЕСПА**	**18.750.000**
					462	Дотације међународним организацијама	18.750.000
				0005		**Управљање реформом јавне управе**	**6.331.000**
					422	Трошкови путовања	321.000
					423	Услуге по уговору	2.910.000
					462	Дотације међународним организацијама	3.100.000
				0006		**Реформа инспекцијског надзора**	**13.509.000**
					422	Трошкови путовања	4.000
					423	Услуге по уговору	13.505.000
				7019		**ИПА 2014 - Реформа јавне управе**	**21.578.000**
					422	Трошкови путовања	156.000
					424	Специјализоване услуге	20.900.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	522.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**27.112.000**
			111			**Извршни и законодавни органи**	**27.112.000**
				0001		**Унапређење права припадника националних мањина**	**23.748.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	11.279.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.934.000
					422	Трошкови путовања	1.873.000
					423	Услуге по уговору	8.662.000
				0015		**Слобода политичког и другог удруживања и бирачког права грађана**	**3.364.000**
					422	Трошкови путовања	529.000
					423	Услуге по уговору	2.835.000
	20.1					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ**	**30.000.000**
						Извори финансирања за главу 20.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	30.000.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**30.000.000**
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**30.000.000**
				0002		**Права националних мањина на самоуправу**	**30.000.000**
					424	Специјализоване услуге	6.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	24.000.000
	20.2					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПРОГРАМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**489.365.000**
						Извори финансирања за главу 20.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	489.365.000
		0608				**Систем локалне самоуправе**	**489.365.000**
			180			**Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти**	**489.365.000**
				0004		**Подршка развоју и функционисању система локалне самоуправе**	**489.365.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	489.365.000
21						**МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ**	**35.866.949.000**
						Извори финансирања за раздео 21	

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					01	Општи приходи и примања буџета	23.303.009.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	229.733.000
					06	Донације од међународних организација	5.500.000
					11	Примања од иностраних задуживања	12.216.962.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	13.420.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	98.325.000
	21.0					**МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ**	**35.294.773.000**
						Извори финансирања за главу 21.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	22.979.486.000
					11	Примања од иностраних задуживања	12.216.962.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	98.325.000
		1503				**Развој националног система инфраструктуре квалитета**	**49.753.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**49.753.000**
				0001		**Уређење у области безбедности и квалитета производа на тржишту**	**31.667.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	24.077.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.130.000
					414	Социјална давања запосленима	600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	160.000
					422	Трошкови путовања	1.200.000
				7015		**ИПА 2013 - Развој приватног сектора**	**18.086.000**
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	680.000
					512	Машине и опрема	17.406.000
		1505				**Регионални развој**	**4.389.496.000**
			411			**Општи економски и комерцијални послови**	**1.739.496.000**
				4001		**Подршка развоју локалне и регионалне инфраструктуре**	**1.334.888.000**
					444	Пратећи трошкови задуживања	5.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти Део средстава ове апропријације намењен је за Програм подршке унапређења локалне и регионалне инфраструктуре-Градимо заједно-EIB 8; Подршку унапређења локалне и регионалне инфраструктуре-Градимо заједно-EIB 9, Подршку унапређења локалне и регионалне инфраструктуре-Градимо заједно (EIB 10) и за распоред и коришћење средстава по Уредби о поступку по коме се бирају инфраструктурни пројекти и поступку по коме се спроводи подршка унапређења локалне и регионалне инфраструктуре-Градимо заједно ("Службени гласник РС" број 5/17)	1.005.301.000
					551	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	324.587.000
				4002		**Подршка развоју пословних зона**	**4.608.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	4.608.000
				4004		**Подршка развоју пословне инфраструктуре**	**400.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти Део средстава ове апропријације намењен је за реализацију Програма подршке развоју пословне инфраструктуре за 2017. годину; део средстава ове апропријације намењен је за реализацију Програма подршке развоју пословне инфраструктуре за 2019. годину, а распоред и коришћење средстава вршиће се по посебном акту Владе; део средстава ове апропријације намењен је за реализацију пројеката у индустријском парку у Смедереву, а распоред и коришћење средстава вршиће се по посебном акту Владе	400.000.000
			474			**Вишенаменски развојни пројекти**	**2.650.000.000**
				0004		**Подстицање равномерног регионалног развоја**	**70.000.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					424	Специјализоване услуге Средства ове апропријације намењена су за Програм стандардизованог сета услуга које спроводе акредитоване регионалне развојне агенције у циљу јачања институционалних капацитета на регионалном и локалном нивоу, а распоред и коришћење средстава вршиће се по посебном акту Владе	20.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Средства ове апропријације намењена су за Програм подстицања регионалног и локалног развоја у циљу суфинансирања чланарине ЈЛС за рад и пословање акредитованих регионалних развојних агенција, а распоред и коришћење ових средстава вршиће се по посебном акту Владе	50.000.000
				4005		**Програм развоја Подриња**	**30.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	30.000.000
				5036		**Изградња станова за припаднике снага безбедности**	**2.550.000.000**
					621	Набавка домаће финансијске имовине	2.550.000.000
		1508				**Уређење и надзор у области привредног и регионалног развоја**	**1.156.357.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**1.156.357.000**
				0001		**Контрола и надзор над радом јавних предузећа**	**23.435.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	18.228.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.127.000
					414	Социјална давања запосленима	600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	700.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	180.000
					422	Трошкови путовања	600.000
				0002		**Политике и мере привредног и регионалног развоја**	**102.612.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	79.720.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	13.672.000
					414	Социјална давања запосленима	2.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	520.000
					422	Трошкови путовања	3.500.000
				0003		**Управљање процесом приватизације и стечајем**	**196.859.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	43.366.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.413.000
					414	Социјална давања запосленима	1.800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.100.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	180.000
					422	Трошкови путовања	2.000.000
					424	Специјализоване услуге Средства ове апропријације намењена су за Агенцију за вођење спорова у поступку приватизације	140.000.000
				0004		**Администрација и управљање**	**402.585.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	52.124.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.940.000
					413	Накнаде у натури	1.400.000
					414	Социјална давања запосленима	2.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.581.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	160.000
					421	Стални трошкови	29.000.000
					422	Трошкови путовања	3.200.000
					423	Услуге по уговору	97.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	9.480.000
					426	Материјал	14.700.000
					462	Дотације међународним организацијама	7.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000
					512	Машине и опрема	12.000.000
				4002		**Кредитна подршка предузећима у поступку приватизације**	**350.000.000**
					621	Набавка домаће финансијске имовине Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	350.000.000
				4003		**Унапређење корпоративног управљања у јавним предузећима**	**3.000.000**
					423	Услуге по уговору	3.000.000
				7046		**ИПА 2013 - Развој приватног сектора 2**	**77.866.000**
					423	Услуге по уговору	76.209.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.657.000
		1509				**Подстицаји развоју конкурентности привреде**	**12.840.144.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**12.840.144.000**
				4002		**Подршка развоју предузетништва**	**1.700.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебним актима Владе	1.700.000.000
				4003		**Подршка кроз стандардизовани сет услуга за МСПП**	**25.000.000**
					424	Специјализоване услуге Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	25.000.000
				4004		**Програм подршке активностима удружења за подстицање развоја образовања за предузетништво**	**10.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	10.000.000
				4005		**Апекс III Б зајам за мала и средња предузећа и друге приоритете**	**10.965.484.000**
					621	Набавка домаће финансијске имовине	10.965.484.000
				7023		**ИПА 2014 - Сектор конкурентности**	**36.660.000**
					423	Услуге по уговору	35.880.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	780.000
				7040		**ИПА 2014 - Подршка за учешће у програмима ЕУ - COSME**	**103.000.000**
					462	Дотације међународним организацијама	103.000.000
		1510				**Привлачење инвестиција**	**16.859.023.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**16.859.023.000**
				0001		**Стручна и административна подршка у области привредног и регионалног развоја**	**800.000.000**
					424	Специјализоване услуге Средства ове апропријације намењена су за Развојну агенцију Србије	800.000.000
				0002		**Подстицаји за директне инвестиције**	**350.000.000**
					454	Субвенције приватним предузећима Средства ове апропријације намењена су за измирење преузетих обавеза по Уредби о условима и начину привлачења директних инвестиција („Службени гласник РС” бр. 42/11, 46/11 и 84/11) и Уредби о условима и начину привлачења директних инвестиција („Службени гласник РС” бр. 20/12, 123/12, 14/13 и 60/13)	350.000.000
				0003		**Улагања од посебног значаја**	**14.804.023.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					454	Субвенције приватним предузећима Средства ове апропријације намењена су за спровођење уговора о заједничком инвестиционом улагању између Републике Србије и Fiat Group Automobiles S.p.A; уговора о оснивању Air Serbia; за измирење преузетих обавеза по уговорима о додели средстава за директне инвестиције и то за привредно друштво: MEI TA EUROPE Обреновац; APTIV MOBILITI SERVICES Нови Сад; NCR Београд; JOHNSON ELECTRIC Ниш; LEONI WIRING SYSTEMS Прокупље; YAZAKI Шабац; CHIPS WAY Чачак; INTEGRATED MICRO ELECTRONICS Ниш; SOYLEMEZ RUBBER&PLASTICS Житорађа; GRUNER Власотинце; SUPER SHOE COMPANY Београд; GRAMMER SYSTEM Алексинац; NORMA Суботица; DEOFLOR EAST Београд; ZOPPAS INDUSTRIES SERB Кикинда; MITAS Рума; STEFANO PRIMO Књић; FUSH Београд; BERTEKS TEXTILE Крагујевац; PAPIR PRINT Горњи Милановац; PRIMEVIGILANCE Београд; CONTINENTAL AUTOMOTIVE Нови Сад; ESSEX BALKAN Београд; ELDISY SERBIA Београд; VORWERK DRIVETEC SERBIA Београд; VORWERK AUTOTEC SERBIA Београд; MDG Пријепоље; BIZLINK TECHNOLOGY SRB Прокупље; EUROTAY Краљево; ALFA TECHNICS Свилајнац; KENTAUR BALKANS Београд; JELA JAGODINA Јагодина; EUROCONFORT JUG Сврљиг; VITA ASISTENT DOO Врњачка Бања; ПИОНИР Београд; СПОРТ АГЕНТ доо Београд; ПК ТРЕБИЧ-СУНЦЕ Сокобања; ВОДА СИЊЕЛИЋ РУЦ Ждрело; PROMONT Нови Сад; ADIENT AUTOMOTIVE Бања Ковиљача; PRETTY SWEATERS Сомбор; P&T DESIGN Нови Сад; SINTERFUSE доо Ужице; TRENDTEX доо Пријепоље; TIM COP Темерин; TEKLAS AUTOMOTIVE Владичин Хан; ZG LIGHTING SRB Београд; LA LINEA VERDE Београд; CONTITECH FLUID Суботица; за подстицање привредног развоја у складу са посебним актима Владе	14.799.023.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	5.000.000
				4001		**Оснивачки улог Републике Србије у заједничким привредним друштвима**	**5.000.000**
					621	Набавка домаће финансијске имовине	5.000.000
				4002		**Подстицаји за инвестиције у производњу аудивизуелних дела**	**900.000.000**
					454	Субвенције приватним предузећима	900.000.000
	21.1					**ДИРЕКЦИЈА ЗА МЕРЕ И ДРАГОЦЕНЕ МЕТАЛЕ**	**219.286.000**
						Извори финансирања за главу 21.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	213.786.000
					06	Донације од међународних организација	5.500.000
		1503				**Развој националног система инфраструктуре квалитета**	**219.286.000**
			130			**Опште услуге**	**219.286.000**
				0004		**Развој метролошког система**	**198.763.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	86.538.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.491.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	724.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.900.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000
					421	Стални трошкови	7.600.000
					422	Трошкови путовања	6.500.000
					423	Услуге по уговору	23.450.000
					424	Специјализоване услуге	8.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	8.400.000
					426	Материјал	10.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	10.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	800.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	600.000
					512	Машине и опрема	15.658.000
				0005		**Развој система контроле предмета од драгоцених метала**	**20.523.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.061.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.442.000
					414	Социјална давања запосленима	150.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	400.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					425	Текуће поправке и одржавање	240.000
					426	Материјал	800.000
					462	Дотације међународним организацијама	680.000
					512	Машине и опрема	7.000.000
					515	Нематеријална имовина	250.000
	21.2					**УСТАНОВА У ОБЛАСТИ СТАНДАРДИЗАЦИЈЕ**	**151.648.000**
						Извори финансирања за главу 21.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	95.758.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	51.890.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4.000.000
		1503				**Развој националног система инфраструктуре квалитета**	**151.648.000**
			130			**Опште услуге**	**151.648.000**
				0003		**Уређење области стандардизације**	**151.648.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	63.139.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.835.000
					414	Социјална давања запосленима	1.330.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.304.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	240.000
					421	Стални трошкови	13.756.000
					422	Трошкови путовања	3.130.000
					423	Услуге по уговору	11.797.000
					424	Специјализоване услуге	100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	5.510.000
					426	Материјал	3.195.000
					462	Дотације међународним организацијама	26.801.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	579.000
					512	Машине и опрема	7.435.000
					515	Нематеријална имовина	1.497.000
	21.3					**УСТАНОВА У ОБЛАСТИ АКРЕДИТАЦИЈЕ**	**201.232.000**
						Извори финансирања за главу 21.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	13.969.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	177.843.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9.420.000
		1503				**Развој националног система инфраструктуре квалитета**	**201.232.000**
			130			**Опште услуге**	**201.232.000**
				0002		**Акредитација тела за оцењивање усаглашености**	**201.232.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	75.116.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	12.883.000
					414	Социјална давања запосленима	1.385.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.950.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.600.000
					421	Стални трошкови	3.638.000
					422	Трошкови путовања	7.000.000
					423	Услуге по уговору	80.360.000
					424	Специјализоване услуге	550.000
					425	Текуће поправке и одржавање	950.000
					426	Материјал	6.150.000
					462	Дотације међународним организацијама	3.350.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	550.000
					512	Машине и опрема	3.750.000
					515	Нематеријална имовина	2.000.000
	21.4					**УПРАВА ЗА БРЗИ ОДГОВОР**	**10.000**
						Извори финансирања за главу 21.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	10.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		1510				**Привлачење инвестиција**	**10.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**10.000**
				0004		**Унапређење ефикасности рада државних органа ради стварања повољнијег пословног и инвестиционог окружења**	**10.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.000
					421	Стални трошкови	1.000
					422	Трошкови путовања	1.000
					423	Услуге по уговору	1.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000
					426	Материјал	1.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					512	Машине и опрема	1.000
22						**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**	**88.572.704.000**
						Извори финансирања за раздео 22	
					01	Општи приходи и примања буџета	49.525.572.000
					05	Донације од иностраних земаља	3.200.000
					06	Донације од међународних организација	672.223.000
					11	Примања од иностраних задуживања	37.489.515.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	100.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	882.094.000
	22.0					**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**	**87.707.306.000**
						Извори финансирања за главу 22.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	48.974.724.000
					06	Донације од међународних организација	672.223.000
					11	Примања од иностраних задуживања	37.489.515.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	570.844.000
		0701				**Уређење и надзор у области саобраћаја**	**26.648.523.000**
			450			**Саобраћај**	**26.648.523.000**
				0001		**Друмски транспорт, путеви и безбедност саобраћаја**	**9.497.069.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	51.865.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.304.000
					414	Социјална давања запосленима	600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.800.000
					423	Услуге по уговору	18.500.000
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Средства ове апропријације у износу од 5.800.000.000 динара намењена су за Јавно предузеће Путеви Србије, а распоред и коришћење средстава вршиће се по посебном акту Владе; средства у износу од 500.000.000 динара намењена су за Јавно предузеће Путеви Србије за учешће Републике Србије у Пројекту рехабилитације путева и унапређења безбедности саобраћаја; средства у износу од 3.100.000.000 динара намењена су за Коридори Србије д.о.о. Београд, а распоред и коришћење средстава вршиће се по посебном акту Владе.	9.400.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	15.000.000
				0002		**Железнички и интермодални саобраћај**	**14.968.828.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.433.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.345.000
					414	Социјална давања запосленима	600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	450.000
					423	Услуге по уговору	9.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Средства ове апропријације у износу од 20.000.000 динара намењена су за реализацију Уредбе о стимулативним мерама у циљу унапређења комбинованог транспорта („Службени гласник РС”, број 67/15); преостала средства намењена су за привредна друштва у области железничког саобраћаја, учешће у руском кредиту који ће се користити за испоруку робе, обављање радова и пружање услуга у области железнице и учешће у пројекту реконструкције пруге Ниш-Димитровград, а распоред и коришћење средстава вршиће се по посебним актима Владе.	14.550.000.000
					454	Субвенције приватним предузећима Средства ове апропријације намењена су за реализацију Уредбе о стимулативним мерама у циљу унапређења комбинованог транспорта („Службени гласник РС”, број 67/15).	100.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Средства ове апропријације намењена су за трансфер буџету Аутономне покрајине Војводине за изградњу железничко-друмског моста преко реке Дунав у Новом Саду – Жежељев мост.	300.000.000
				0003		**Водни саобраћај**	**60.367.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	44.979.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.088.000
					414	Социјална давања запосленима	600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.200.000
					423	Услуге по уговору	2.500.000
				0004		**Ваздушни саобраћај**	**714.105.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.726.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.279.000
					414	Социјална давања запосленима	600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	700.000
					423	Услуге по уговору	4.800.000
					424	Специјализоване услуге	600.000.000
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебним актима Владе.	93.000.000
				0005		**Администрација и управљање**	**506.155.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	39.726.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.954.000
					413	Накнаде у натури	2.500.000
					414	Социјална давања запосленима	5.868.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.000.000
					421	Стални трошкови	25.537.000
					422	Трошкови путовања	20.000.000
					423	Услуге по уговору	115.500.000
					424	Специјализоване услуге	37.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	32.800.000
					426	Материјал	26.400.000
					462	Дотације међународним организацијама	30.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	10.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	3.370.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000.000
					512	Машине и опрема	30.000.000
					515	Нематеријална имовина	15.000.000
				4001		**Стратегија ЕУ за Јадранско - јонски регион**	**3.600.000**
					422	Трошкови путовања	1.200.000
					423	Услуге по уговору	2.400.000
				7011		**ИПА 2013 - Друштвени развој**	**210.597.000**
					423	Услуге по уговору	34.271.000
					424	Специјализоване услуге	172.069.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	4.257.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				7024		**ИПА 2014 - Сектор подршке запошљавању младих и активној инклузији**	**34.968.000**
					423	Услуге по уговору	34.224.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	744.000
				7030		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**5.945.000**
					423	Услуге по уговору	5.819.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	126.000
				7052		**Транснационални програм Дунав 2014-2020**	**5.790.000**
					421	Стални трошкови	290.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	4.000.000
				7060		**ИПА 2015 Саобраћај**	**641.099.000**
					423	Услуге по уговору	77.242.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	12.188.000
					511	Зграде и грађевински објекти	551.669.000
		0702				**Реализација инфраструктурних пројеката од значаја за Републику Србију**	**60.444.338.000**
			450			**Саобраћај**	**60.444.338.000**
				0001		**Подршка реализацији пројеката и међународна сарадња**	**263.562.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	17.607.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.155.000
					414	Социјална давања запосленима	500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	800.000
					423	Услуге по уговору	71.500.000
					511	Зграде и грађевински објекти	170.000.000
				5002		**М 1.11 Крагујевац-Баточина**	**900.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	900.000.000
				5003		**Изградња аутопута Е-763 Обреновац-Љиг**	**5.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000.000
				5008		**Брза саобраћајница Iб реда Нови Сад-Рума**	**40.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	40.000.000
				5010		**Израда Идејног решења иновације комплекса ТПС Земун, Идејног пројекта, Студије оправданости, Студије о процени утицаја на животну средину и Главног пројекта I фазе наставка изградње ТПС Земун**	**19.440.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	19.440.000
				5011		**Израда Генералног пројекта робно-транспортног центра и Студије оправданости, Идејног и Главног пројекта контејнерског терминала у Макишу**	**25.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	25.000.000
				5012		**Израда Студије оправданости са Идејним пројектом и Главног пројекта за денивелацију укрштаја железничке пруге бр.5 Београд-Шид-државна граница и државног пута IIb реда број 319 на км 20+993, у Батајници**	**6.202.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	6.202.000
				5013		**Израда Идејног решења и Главног пројекта измештања пута Београд-Сремчица у Железнику**	**5.113.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	5.113.000
				5015		**Пројекат мађарско - српске железнице**	**9.700.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	9.700.000.000
				5017		**Извођење дела радова на изградњи аутопута Е-75, деоница: ГП Келебија-петља Суботица Југ**	**1.400.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.400.000.000
				5018		**Изградња аутопута Е-763, деоница Сурчин-Обреновац**	**8.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	8.000.000.000
				5019		**Изградња београдске обилазнице на аутопуту Е-70/Е-75, деоница: Мост преко реке Саве код Остружнице-Бубањ Поток (сектори 4, 5 и 6)**	**7.170.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	7.170.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				5020		**Изградња аутопута Е-80, деонице: Просек-Црвена Река и Чифлик-Пирот и аутопута Е-75, деонице Грделица-Царичина Долина и Царичина Долина- Владичин Хан**	**1.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000.000
				5021		**Изградња аутопута Е-75, деонице: Грабовница-Грделица и Владичин Хан-Доњи Нерадовац и изградња аутопута Е-80 деонице: Ниш-Димитровград и обилазница око Димитровграда**	**1.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000.000
				5022		**Изградња аутопута Е-80, деонице: Црвена Река-Чифлик и Пирот (исток)-Димитровград и Паралелни некомерцијални пут Бела Паланка - Пирот (Запад)**	**1.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000.000
				5023		**Рехабилитација путева и унапређење безбедности саобраћаја**	**3.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000.000
				5025		**Изградња железничке инфраструктуре и набавка дизел моторних возова**	**5.768.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	5.768.000.000
				5026		**Програм водоснабдевања и пречишћавања отпадних вода у општинама средње величине у Србији (програм III и V)**	**1.106.770.000**
					621	Набавка домаће финансијске имовине	1.106.770.000
				5027		**Реконструкција железничке пруге Ниш - Димитровград, деоница: Сићево - Станичење - Димитровград**	**1.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000.000
				5028		**Изградња пруге Радинац - Смедерево - до нове Луке Смедерево**	**553.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	553.000.000
				5029		**Реконструкција старог моста на граничном прелазу Љубовија - Братунац**	**57.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	57.000.000
				5030		**Реконструкција моста на граничном прелазу - Каракај (Зворник)**	**175.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	175.000.000
				5031		**Реконструкција моста краља Александра на реци Дрини**	**6.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	6.000.000
				5032		**Реконструкција моста на граничном прелазу - Шепак**	**175.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	175.000.000
				5033		**Реконструкција моста на граничном прелазу - Скелани (Бајина Башта)**	**5.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000
				5034		**Изградња аутопута Е-763, деоница: Прељина - Пожега**	**3.250.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	3.250.000.000
				5035		**Изградња аутопута Е-761, деоница: Појате - Прељина**	**1.900.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.900.000.000
				5036		**Изградња станова за припаднике снага безбедности**	**1.200.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.200.000.000
				5038		**Адаптација бродске преводнице у саставу ХЕПС „Ђердап 1"**	**1.017.450.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.017.450.000
				5039		**Имплементација система хидро-метео станица и система надзора клиренса мостова**	**29.750.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	29.750.000
				5040		**Успостављање VTS и VHF радио-телефонског система на унутрашњим водним путевима Републике Србије**	**483.551.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	483.551.000
				5041		**Проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево**	**75.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	75.000.000
				5042		**Вађење потонуле немачке флоте из Другог светског рата**	**178.500.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	178.500.000
				5043		**Изградња аутопута Е-761 Београд-Сарајево**	**500.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	500.000.000
				5044		**Реконструкција државног пута IIа реда, број 203, Нови Пазар - Тутин**	**1.350.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.350.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				5045		**Изградња саобраћајнице Рума - Шабац - Лозница**	**1.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000.000
				5046		**Реализација пројеката железничке инфраструктуре**	**1.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000.000
				5047		**Програм управљања чврстим отпадом**	**24.000.000**
					621	Набавка домаће финансијске имовине	24.000.000
				5048		**Изградња аутопута Е-763, деоница: Нови Београд-Сурчин**	**1.000.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000.000
				5051		**Хидротехнички и багерски радови на критичним секторима за пловидбу на реци Сави**	**61.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	61.000.000
		1101				**Уређење и надзор у области планирања и изградње**	**614.445.000**
			620			**Развој заједнице**	**614.445.000**
				0001		**Подршка изради просторних и урбанистичких планова**	**207.755.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28.704.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.151.000
					414	Социјална давања запосленима	400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000
					423	Услуге по уговору	12.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	30.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	130.000.000
				0002		**Издавање дозвола и других управних и вануправних аката**	**101.345.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.278.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.167.000
					414	Социјална давања запосленима	400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000
					423	Услуге по уговору	72.000.000
				0003		**Припрема и спровођење мера стамбене и архитектонске политике и унапређење комуналних делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа**	**47.554.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	19.214.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.440.000
					414	Социјална давања запосленима	500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.000.000
					423	Услуге по уговору	8.400.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	15.000.000
				0004		**Послови спровођења обједињене процедуре и озакоњење**	**33.555.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	22.945.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.110.000
					414	Социјална давања запосленима	500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.100.000
					423	Услуге по уговору	4.900.000
				0005		**Регулаторне делатности, уређење грађевинског земљишта и легализација**	**64.236.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16.132.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.904.000
					414	Социјална давања запосленима	600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.100.000
					423	Услуге по уговору	5.000.000
					424	Специјализоване услуге	33.500.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	5.000.000
				4003		**Пројекат урбане обнове стамбеног блока у Краљеву, оштећеног земљотресом**	**160.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	160.000.000
	22.1					**УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ**	**70.318.000**
						Извори финансирања за главу 22.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	70.318.000
		0701				**Уређење и надзор у области саобраћаја**	**70.318.000**
			450			**Саобраћај**	**70.318.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				0006		**Утврђивање техничке способности пловних и плутајућих објеката за пловидбу и експлоатацију**	**70.318.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	29.319.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.248.000
					413	Накнаде у натури	150.000
					414	Социјална давања запосленима	973.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.600.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000
					421	Стални трошкови	6.031.000
					422	Трошкови путовања	3.156.000
					423	Услуге по уговору	11.010.000
					424	Специјализоване услуге	710.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.100.000
					426	Материјал	5.141.000
					462	Дотације међународним организацијама	80.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	350.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50.000
					512	Машине и опрема	5.020.000
					515	Нематеријална имовина	230.000
	22.2					**ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ**	**795.080.000**
						Извори финансирања за главу 22.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	480.530.000
					05	Донације од иностраних земаља	3.200.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	100.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	311.250.000
		0701				**Уређење и надзор у области саобраћаја**	**795.080.000**
			450			**Саобраћај**	**795.080.000**
				0008		**Одржавање водних путева**	**198.804.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	54.700.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.231.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	35.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	16.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000
					421	Стални трошкови	20.010.000
					422	Трошкови путовања	5.050.000
					423	Услуге по уговору	21.404.000
					424	Специјализоване услуге	450.000
					425	Текуће поправке и одржавање	15.090.000
					426	Материјал	42.050.000
					462	Дотације међународним организацијама	300.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	300.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	12.180.000
					515	Нематеријална имовина	200.000
				7006		**ИПА 2013 - Сектор саобраћаја**	**586.866.000**
					423	Услуге по уговору	83.061.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10.371.000
					511	Зграде и грађевински објекти	459.097.000
					512	Машине и опрема	34.337.000
				7052		**Транснационални програм Дунав 2014-2020**	**9.410.000**
					422	Трошкови путовања	3.200.000
					423	Услуге по уговору	6.200.000
					512	Машине и опрема	10.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
23						**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ**	**19.777.410.000**
						Извори финансирања за раздео 23	
					01	Општи приходи и примања буџета	16.235.645.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	2.941.493.000
					06	Донације од међународних организација	80.830.000
					11	Примања од иностраних задуживања	359.950.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	63.504.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.641.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	91.347.000
	23.0					**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ**	**5.585.667.000**
						Извори финансирања за главу 23.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	4.603.999.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	539.524.000
					06	Донације од међународних организација	35.040.000
					11	Примања од иностраних задуживања	340.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	63.504.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	3.600.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**987.394.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**987.394.000**
				0003		**Заштита права у поступцима пред домаћим судовима**	**905.000.000**
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	750.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	155.000.000
				0004		**Заштита људских и мањинских права пред страним судовима**	**18.000.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18.000.000
				0017		**Бесплатна правна помоћ**	**64.394.000**
					423	Услуге по уговору	439.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	63.955.000
		1602				**Уређење и управљање у систему правосуђа**	**4.598.273.000**
			330			**Судови**	**3.551.942.000**
				0005		**Материјална подршка раду правосудних органа**	**1.760.627.000**
					413	Накнаде у натури	45.001.000
					414	Социјална давања запосленима	503.502.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	42.513.000
					421	Стални трошкови	8.001.000
					423	Услуге по уговору	649.601.000
					425	Текуће поправке и одржавање	42.001.000
					426	Материјал	1.000
					481	Дотације невладиним организацијама	470.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	1.000
				5006		**Набавка неопходне опреме за функционисање правосудних органа**	**241.314.000**
					512	Машине и опрема	241.314.000
				5007		**Реконструкција и адаптација објекта „ПАЛАТА ПРАВДЕ" у Београду**	**285.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	180.000.000
					512	Машине и опрема	105.000.000
				5009		**Решавање смештајно-техничких услова правосудних органа у Нишу**	**105.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	105.000.000
				5010		**Унапређење смештајно-техничких услова рада правосудних органа**	**140.001.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	140.001.000
				5011		**Решавање смештајно-техничких услова правосудних органа у Крагујевцу**	**950.000.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					511	Зграде и грађевински објекти	950.000.000
				5027		**Зграда правосудних органа у улици Устаничка Београд**	**70.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	70.000.000
			360			**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**1.046.331.000**
				0006		**Процес европских интеграција и нормативна подршка раду правосуђа**	**44.640.000**
					422	Трошкови путовања	1.200.000
					423	Услуге по уговору	42.000.000
					512	Машине и опрема	1.440.000
				0010		**Администрација и управљање**	**1.001.691.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	146.201.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	25.097.000
					413	Накнаде у натури	2.500.000
					414	Социјална давања запосленима	3.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	5.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.500.000
					421	Стални трошкови	8.000.000
					422	Трошкови путовања	44.000.000
					423	Услуге по уговору	130.692.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000
					426	Материјал	9.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	18.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	600.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	4.000.000
	23.1					**УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА**	**12.796.085.000**
						Извори финансирања за главу 23.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	10.250.168.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	2.401.969.000
					06	Донације од међународних организација	41.490.000
					11	Примања од иностраних задуживања	19.950.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	341.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	82.167.000
		1607				**Управљање извршењем кривичних санкција**	**12.796.085.000**
			340			**Затвори**	**12.796.085.000**
				0001		**Извршење кривичних санкција**	**7.895.794.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.838.311.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.145.113.000
					413	Накнаде у натури	16.990.000
					414	Социјална давања запосленима	9.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	168.969.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	18.046.000
					421	Стални трошкови	201.245.000
					422	Трошкови путовања	8.427.000
					423	Услуге по уговору	64.544.000
					424	Специјализоване услуге	36.196.000
					425	Текуће поправке и одржавање	196.849.000
					426	Материјал	496.498.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	36.605.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	33.636.000
					511	Зграде и грађевински објекти	36.254.000
					512	Машине и опрема	227.160.000
					514	Култивисана имовина	7.861.000
					522	Залихе производње	346.740.000
					523	Залихе робе за даљу продају	7.000.000
					541	Земљиште	350.000
				0002		**Подршка лицима лишених слободе**	**3.094.985.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	873.096.000
					423	Услуге по уговору	3.891.000
					424	Специјализоване услуге	69.495.000
					426	Материјал	704.245.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	243.798.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.460.000
					522	Залихе производње	20.000.000
					523	Залихе робе за даљу продају	1.177.000.000
				0003		**Интерна производња**	**108.307.000**
					415	Накнаде трошкова за запослене	241.000
					421	Стални трошкови	7.678.000
					422	Трошкови путовања	186.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.702.000
					522	Залихе производње	95.500.000
				0004		**Обуке за упошљавање жена лишених слободе**	**130.000**
					423	Услуге по уговору	130.000
				0005		**Алтернативне санкције**	**102.935.000**
					421	Стални трошкови	97.346.000
					425	Текуће поправке и одржавање	315.000
					426	Материјал	5.264.000
					512	Машине и опрема	10.000
				5001		**Израда пројектно-техничких документација за нове објекте и објекте које треба реконструисати**	**22.940.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	22.940.000
				5003		**Адаптација притворичких блокова у Окружном затвору Београд**	**52.100.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	52.100.000
				5006		**Изградња новог затвора у Крагујевцу**	**60.571.000**
					413	Накнаде у натури	180.000
					422	Трошкови путовања	1.400.000
					423	Услуге по уговору	17.740.000
					426	Материјал	90.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	300.000
					511	Зграде и грађевински објекти	40.841.000
					512	Машине и опрема	20.000
				5007		**Казнено-поправни завод Падинска скела**	**1.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000
				5008		**Реконструкција смештајних капацитета по заводима у оквиру Управе за извршење кривичних санкција**	**56.700.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	56.700.000
				5009		**КПЗ за жене у Пожаревцу, изградња и реконструкција објеката**	**49.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	49.000.000
				5010		**Изградња и реконструкција смештајних капацитета у КПЗ Пожаревац-Забела**	**396.083.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	396.083.000
				5011		**Радови на изградњи новог павиљона у КПЗ Сремска Митровица**	**241.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	241.000.000
				5012		**Изградња комплекса затвореног типа у ОЗ Лесковац**	**568.310.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	466.000.000
					512	Машине и опрема	102.310.000
				7002		**ИПА 2013 - Сектор правосуђа**	**146.230.000**
					423	Услуге по уговору	16.850.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.688.000
					511	Зграде и грађевински објекти	126.628.000
					512	Машине и опрема	64.000
	23.2					**ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОДУЗЕТОМ ИМОВИНОМ**	**61.363.000**
						Извори финансирања за главу 23.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	61.363.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		1602				**Уређење и управљање у систему правосуђа**	**61.363.000**
			360			**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**61.363.000**
				0008		**Управљање одузетом имовином**	**61.363.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.950.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.288.000
					413	Накнаде у натури	150.000
					414	Социјална давања запосленима	587.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	63.000
					421	Стални трошкови	7.700.000
					422	Трошкови путовања	1.400.000
					423	Услуге по уговору	7.515.000
					424	Специјализоване услуге	500.000
					425	Текуће поправке и одржавање	4.000.000
					426	Материјал	4.300.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	400.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.500.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
					515	Нематеријална имовина	10.000
	23.3					**ПРАВОСУДНА АКАДЕМИЈА**	**299.062.000**
						Извори финансирања за главу 23.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	284.882.000
					06	Донације од међународних организација	4.300.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	700.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	9.180.000
		1602				**Уређење и управљање у систему правосуђа**	**299.062.000**
			360			**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**299.062.000**
				0009		**Стручно усавршавање за будуће и постојеће носиоце правосудне функције**	**287.055.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	191.582.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	32.857.000
					414	Социјална давања запосленима	1.351.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.849.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	510.000
					421	Стални трошкови	4.038.000
					422	Трошкови путовања	2.340.000
					423	Услуге по уговору	43.997.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.650.000
					426	Материјал	1.970.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	200.000
					515	Нематеријална имовина	1.610.000
				7002		**ИПА 2013 - Сектор правосуђа**	**12.007.000**
					423	Услуге по уговору	11.750.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	257.000
	23.4					**УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**	**1.035.233.000**
						Извори финансирања за главу 23.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.035.233.000
		1901				**Сарадња државе са црквама и верским заједницама**	**1.035.233.000**
			840			**Верске и остале услуге заједнице**	**1.035.233.000**
				0001		**Подршка раду свештеника, монаха и верских службеника**	**62.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	62.000.000
				0002		**Подршка свештенству и монаштву на Косову и Метохији**	**63.500.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	63.500.000
				0003		**Подршка средњем теолошком образовању**	**119.110.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	119.110.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				0004		**Подршка високом теолошком образовању**	**30.400.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	30.400.000
				0005		**Заштита верског, културног и националног идентитета**	**187.200.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	187.200.000
				0006		**Подршка за градњу и обнову верских објеката**	**211.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	211.000.000
				0007		**Унапређење верске културе, верских слобода и толеранције**	**60.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	60.000.000
				0008		**Пензијско, инвалидско и здравствено осигурање за свештенике и верске службенике**	**260.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	260.000.000
				0009		**Администрација и управљање**	**42.023.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	18.034.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.093.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	1.300.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.640.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	140.000
					421	Стални трошкови	2.076.000
					422	Трошкови путовања	2.900.000
					423	Услуге по уговору	6.800.000
					425	Текуће поправке и одржавање	280.000
					426	Материјал	2.960.000
					512	Машине и опрема	600.000
24						**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ**	**51.776.908.000**
						Извори финансирања за раздео 24	
					01	Општи приходи и примања буџета	45.434.648.000
					06	Донације од међународних организација	410.000.000
					11	Примања од иностраних задуживања	448.223.000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	600.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	12.796.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	4.871.241.000
	24.0					**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ**	**1.209.798.000**
						Извори финансирања за главу 24.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.165.616.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	12.796.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	31.386.000
		0101				**Уређење и надзор у области пољопривреде**	**1.209.798.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**1.209.798.000**
				0001		**Уређење у области пољопривреде и руралног развоја**	**266.441.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	77.549.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	7.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	270.000
					421	Стални трошкови	43.700.000
					422	Трошкови путовања	28.836.000
					423	Услуге по уговору	29.896.000
					426	Материјал	290.000
					462	Дотације међународним организацијама	45.300.000
					481	Дотације невладиним организацијама	15.000.000
					512	Машине и опрема	3.200.000
					515	Нематеријална имовина	800.000
				0002		**Пољопривредна инспекција**	**142.345.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	80.375.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.300.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.360.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	10.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	850.000
					422	Трошкови путовања	6.300.000
					423	Услуге по уговору	1.900.000
					424	Специјализоване услуге	9.300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	480.000
					426	Материјал	18.320.000
					512	Машине и опрема	5.150.000
				0003		**Системи и базе података у области пољопривреде**	**35.950.000**
					421	Стални трошкови	350.000
					423	Услуге по уговору	25.200.000
					424	Специјализоване услуге	5.000.000
					515	Нематеријална имовина	5.400.000
				0004		**Администрација и управљање**	**427.395.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	38.170.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.831.000
					414	Социјална давања запосленима	2.424.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.100.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000
					421	Стални трошкови	11.070.000
					423	Услуге по уговору	100.350.000
					424	Специјализоване услуге	4.300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	6.300.000
					426	Материјал	28.030.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	20.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	175.170.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	6.500.000
					512	Машине и опрема	21.500.000
					515	Нематеријална имовина	3.000.000
				4003		**Рејонизација воћарске производње у Србији**	**6.000.000**
					423	Услуге по уговору	6.000.000
				4004		**Управљање инвестицијама у области пољопривреде**	**299.500.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	39.500.000
					512	Машине и опрема	251.138.000
					515	Нематеријална имовина	8.862.000
				7035		**ИПА 2014 - Помоћ европским интеграцијама - неалоцирана средства**	**32.167.000**
					423	Услуге по уговору	31.386.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	781.000
	24.1					**ФОНД ЗА ПОДСТИЦАЊЕ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ У РЕПУБЛИЦИ**	**600.000.000**
						Извори финансирања за главу 24.1	
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	600.000.000
		0103				**Подстицаји у пољопривреди и руралном развоју**	**600.000.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**600.000.000**
				0005		**Кредитна подршка у пољопривреди**	**600.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе уз вођење рачуна о унапређењу родне равноправности	600.000.000
	24.2					**УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНУ**	**4.166.330.000**
						Извори финансирања за главу 24.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	3.995.747.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	170.583.000
		0109				**Безбедност хране, ветеринарска и фитосанитарна политика**	**4.166.330.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**4.166.330.000**
				0001		**Заштита здравља животиња**	**3.310.599.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					424	Специјализоване услуге	300.000.000
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	3.010.599.000
				0002		**Безбедност хране животињског порекла и хране за животиње**	**100.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	100.000.000
				0003		**Надзор у области ветеринарства и безбедности хране животињског порекла**	**351.286.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	286.457.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	49.129.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	10.000.000
					422	Трошкови путовања	5.700.000
				0004		**Управљање у области ветеринарства и безбедности хране животињског порекла**	**228.557.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	45.861.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.865.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	2.500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.999.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.000.000
					421	Стални трошкови	24.370.000
					422	Трошкови путовања	3.678.000
					423	Услуге по уговору	56.583.000
					424	Специјализоване услуге	8.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	12.600.000
					426	Материјал	35.300.000
					462	Дотације међународним организацијама	7.800.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	3.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000
					512	Машине и опрема	7.000.000
					515	Нематеријална имовина	1.000.000
				4002		**ИПА 2013 - Пољопривреда и рурални развој**	**8.196.000**
					423	Услуге по уговору	7.589.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	607.000
				4005		**Неалоцирана средства ИПА 2014 - Пољопривреда и рурални развој**	**167.692.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	166.031.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.661.000
	24.3					**УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ БИЉА**	**1.113.573.000**
						Извори финансирања за главу 24.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.095.497.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	18.076.000
		0109				**Безбедност хране, ветеринарска и фитосанитарна политика**	**1.113.573.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**1.113.573.000**
				0005		**Фитосанитарна инспекција**	**502.957.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	98.395.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.870.000
					414	Социјална давања запосленима	858.000
					422	Трошкови путовања	3.948.000
					424	Специјализоване услуге	347.936.000
					425	Текуће поправке и одржавање	15.000.000
					426	Материјал	17.250.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.500.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					512	Машине и опрема	1.200.000
				0006		**Управљање фитосанитарним системом и системом безбедности хране и хране за животиње биљног порекла**	**579.968.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	49.811.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.500.000
					413	Накнаде у натури	642.000
					414	Социјална давања запосленима	1.600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.300.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800.000
					421	Стални трошкови	17.556.000
					422	Трошкови путовања	4.000.000
					423	Услуге по уговору	20.074.000
					424	Специјализоване услуге	326.029.000
					426	Материјал	7.800.000
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	120.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	4.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.353.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	6.500.000
					515	Нематеријална имовина	2.500.000
				4004		**Успостављање сервисне мреже агрометеоролошких станица**	**10.000.000**
					512	Машине и опрема	10.000.000
				7030		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**16.713.000**
					423	Услуге по уговору	16.336.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	377.000
				7035		**ИПА 2014 - Помоћ европским интеграцијама - неалоцирана средства**	**3.935.000**
					423	Услуге по уговору	3.840.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	95.000
	24.4					**РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ**	**1.513.782.000**
						Извори финансирања за главу 24.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	608.279.000
					06	Донације од међународних организација	410.000.000
					11	Примања од иностраних задуживања	448.223.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	47.280.000
		0401				**Интегрално управљање водама**	**1.513.782.000**
			630			**Водоснабдевање**	**1.513.782.000**
				0006		**Управљање у области вода**	**335.062.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	26.283.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.432.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	520.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	782.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	2.515.000
					422	Трошкови путовања	4.280.000
					423	Услуге по уговору	5.665.000
					425	Текуће поправке и одржавање	450.000
					426	Материјал	2.540.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	170.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.400.000
					511	Зграде и грађевински објекти	15.783.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					512	Машине и опрема	270.240.000
				0007		**Инспекцијски надзор у области вода**	**30.390.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16.847.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.841.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	422.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	400.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	688.000
					422	Трошкови путовања	1.268.000
					423	Услуге по уговору	518.000
					425	Текуће поправке и одржавање	500.000
					426	Материјал	5.737.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	120.000
					512	Машине и опрема	1.047.000
				4002		**ГЕФ - СЦЦФ- Управљање водама на сливу реке Дрине у оквиру програма за Западни Балкан**	**145.000.000**
					421	Стални трошкови	200.000
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	11.500.000
					424	Специјализоване услуге	36.000.000
					426	Материјал	200.000
					465	Остале дотације и трансфери	10.600.000
					511	Зграде и грађевински објекти	80.000.000
					513	Остале некретнине и опрема	5.500.000
				4004		**Хитне санације од поплава**	**23.000.000**
					421	Стални трошкови	500.000
					422	Трошкови путовања	200.000
					423	Услуге по уговору	5.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	100.000
					426	Материјал	200.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					511	Зграде и грађевински објекти	16.800.000
				4005		**Донација за систем ране најаве**	**78.000.000**
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	25.000.000
					513	Остале некретнине и опрема	52.000.000
				4006		**Регионални систем водоснабдевања Морава**	**110.300.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	110.300.000
				4008		**Национални програм управљања ризиком од елементарних непогода**	**187.000.000**
					423	Услуге по уговору	1.100.000
					513	Остале некретнине и опрема	162.695.000
					515	Нематеријална имовина	23.205.000
				4009		**Електрификација система за наводњавање**	**84.000.000**
					424	Специјализоване услуге	84.000.000
				5001		**Изградња система за наводњавање - прва фаза**	**472.562.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	472.562.000
				7070		**ИПА 2016 - Подршка у форми твининг пројекта**	**48.468.000**
					423	Услуге по уговору	47.280.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.188.000
	24.5					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ВОДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**	**3.928.308.000**
						Извори финансирања за главу 24.5	
					01	Општи приходи и примања буџета	3.928.308.000
		0401				**Интегрално управљање водама**	**3.928.308.000**
			630			**Водоснабдевање**	**3.928.308.000**
				0002		**Уређење и коришћење вода**	**273.592.000**
					424	Специјализоване услуге	10.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					425	Текуће поправке и одржавање	40.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	74.296.000
					511	Зграде и грађевински објекти	149.296.000
				0003		**Заштита вода од загађивања**	**45.500.000**
					424	Специјализоване услуге	15.500.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	15.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	15.000.000
				0004		**Уређење водотока и заштита од штетног дејства вода**	**2.889.307.000**
					424	Специјализоване услуге	260.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.070.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	559.307.000
				0005		**Планирање и међународна сарадња у области вода**	**188.500.000**
					424	Специјализоване услуге	153.539.000
					462	Дотације међународним организацијама	29.461.000
					465	Остале дотације и трансфери	1.500.000
					481	Дотације невладиним организацијама	4.000.000
				5002		**Брана са акумулацијом „СТУБО-РОВНИ" Ваљево**	**51.409.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	50.159.000
					541	Земљиште	1.250.000
				5003		**Брана са акумулацијом „АРИЉЕ" профил „СВРАЧКОВО" Ариље**	**450.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	447.000.000
					541	Земљиште	3.000.000
				5007		**Изградња линије муља на постројењу за пречишћавање отпадних вода града Шапца**	**30.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	30.000.000
	24.6					**УПРАВА ЗА ШУМЕ**	**335.275.000**
						Извори финансирања за главу 24.6	
					01	Општи приходи и примања буџета	335.275.000
		0106				**Развој шумарства и ловства**	**335.275.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**335.275.000**
				0004		**Управљање у шумарству и ловству**	**288.934.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28.384.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.800.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	366.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	840.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	280.000
					421	Стални трошкови	2.592.000
					422	Трошкови путовања	1.800.000
					423	Услуге по уговору	12.767.000
					424	Специјализоване услуге	221.423.000
					425	Текуће поправке и одржавање	709.000
					426	Материјал	5.038.000
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	1.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.179.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	6.001.000
					515	Нематеријална имовина	1.750.000
				0005		**Надзор у шумарству и ловству**	**46.341.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	30.200.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.120.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	770.000
					422	Трошкови путовања	742.000
					425	Текуће поправке и одржавање	577.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					426	Материјал	8.932.000
	24.7					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ШУМЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**	**750.000.000**
						Извори финансирања за главу 24.7	
					01	Општи приходи и примања буџета	750.000.000
		0106				**Развој шумарства и ловства**	**750.000.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**750.000.000**
				0002		**Одрживи развој и унапређење шумарства**	**750.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	750.000.000
	24.8					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**	**110.514.000**
						Извори финансирања за главу 24.8	
					01	Општи приходи и примања буџета	110.514.000
		0106				**Развој шумарства и ловства**	**110.514.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**110.514.000**
				0003		**Одрживи развој и унапређење ловства**	**110.514.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	110.312.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.000
	24.9					**ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ**	**190.038.000**
						Извори финансирања за главу 24.9	
					01	Општи приходи и примања буџета	190.038.000
		0109				**Безбедност хране, ветеринарска и фитосанитарна политика**	**190.038.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**190.038.000**
				0007		**Развој лабораторијске дијагностике, очување биљног биодиверзитета и контрола органске производње**	**122.190.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	27.622.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.163.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	100.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.025.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	13.827.000
					422	Трошкови путовања	1.350.000
					423	Услуге по уговору	21.749.000
					424	Специјализоване услуге	1.050.000
					425	Текуће поправке и одржавање	14.945.000
					426	Материјал	35.194.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	160.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
				5001		**Успостављање лабораторије за утврђивање квалитета сировог млека и безбедности хране**	**35.000.000**
					512	Машине и опрема	35.000.000
				5002		**Изградња карантинског стакленика за потребе фитосанитарне лабораторије**	**29.848.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	29.848.000
				5003		**Унапређење енергетске ефикасности лабораторије**	**3.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000
	24.10					**УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА**	**37.205.004.000**
						Извори финансирања за главу 24.10	
					01	Општи приходи и примања буџета	32.601.088.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	4.603.916.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		0103				**Подстицаји у пољопривреди и руралном развоју**	**37.205.004.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**37.205.004.000**
				0001		**Директна плаћања**	**22.020.314.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	22.020.314.000
				0002		**Мере руралног развоја**	**8.000.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	8.000.000.000
				0003		**Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја**	**729.837.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	138.579.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	30.215.000
					413	Накнаде у натури	500.000
					414	Социјална давања запосленима	1.400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	6.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000
					421	Стални трошкови	47.500.000
					422	Трошкови путовања	5.500.000
					423	Услуге по уговору	184.943.000
					425	Текуће поправке и одржавање	5.000.000
					426	Материјал	40.600.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	1.000.000
					461	Донације страним владама	104.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	899.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000
					512	Машине и опрема	100.000.000
					513	Остале некретнине и опрема	3.000.000
					515	Нематеријална имовина	60.000.000
				0006		**Посебни подстицаји**	**250.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	250.000.000
				4005		**ИПАРД**	**6.137.237.000**
					423	Услуге по уговору	1.000
					426	Материјал	1.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	3.000.000
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	6.073.500.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	60.735.000
				7030		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**67.616.000**
					423	Услуге по уговору	66.177.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.439.000
	24.11					**УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ**	**654.286.000**
						Извори финансирања за главу 24.11	
					01	Општи приходи и примања буџета	654.286.000
		0102				**Заштита, уређење, коришћење и управљање пољопривредним земљиштем**	**654.286.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**654.286.000**
				0001		**Подршка уређењу пољопривредног земљишта**	**480.000.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	340.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	140.000.000
				0002		**Подршка заштити и коришћењу пољопривредног земљишта**	**47.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се у складу са посебним актом Владе	40.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	7.000.000
				0003		**Стручна и административна подршка у управљању пољопривредним земљиштем**	**127.286.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	19.287.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.307.000
					413	Накнаде у натури	50.000
					414	Социјална давања запосленима	800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	900.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000
					421	Стални трошкови	1.425.000
					422	Трошкови путовања	2.000.000
					423	Услуге по уговору	70.000.000
					424	Специјализоване услуге	800.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000
					426	Материјал	6.360.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	16.707.000
					512	Машине и опрема	1.500.000
					515	Нематеријална имовина	1.850.000
25						**МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**6.796.853.000**
						Извори финансирања за раздео 25	
					01	Општи приходи и примања буџета	6.472.049.000
					06	Донације од међународних организација	13.133.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	7.336.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	304.335.000
	25.0					**МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**3.507.631.000**
						Извори финансирања за главу 25.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	3.193.109.000
					06	Донације од међународних организација	10.054.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	133.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	304.335.000
		0404				**Управљање заштитом животне средине**	**940.270.000**
			560			**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**940.270.000**
				0002		**Уређење политике заштите животне средине**	**97.730.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	39.620.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.794.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000
					422	Трошкови путовања	1.644.000
					423	Услуге по уговору	17.046.000
					424	Специјализоване услуге	29.925.000
					426	Материјал	200.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
				0003		**Инспекција за заштиту животне средине, рибарство и заштиту од јонизујућих зрачења**	**122.545.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	84.735.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.532.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000
					421	Стални трошкови	50.000
					422	Трошкови путовања	5.920.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору	4.206.000
					424	Специјализоване услуге	5.000.000
					426	Материјал	4.100.000
					512	Машине и опрема	1.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
				0004		**Администрација и управљање**	**604.993.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	91.635.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.715.000
					413	Накнаде у натури	1.500.000
					414	Социјална давања запосленима	3.800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.960.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000
					421	Стални трошкови	29.459.000
					422	Трошкови путовања	11.497.000
					423	Услуге по уговору	185.628.000
					424	Специјализоване услуге	6.100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	10.137.000
					426	Материјал	48.724.000
					462	Дотације међународним организацијама	21.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.965.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.437.000
					512	Машине и опрема	51.432.000
					515	Нематеријална имовина	99.004.000
				0005		**Подршка раду Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије**	**115.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	115.000.000
				4001		**Измирење преузетих обавеза Фонда за заштиту животне средине**	**2.000**
					424	Специјализоване услуге	1.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000
		0405				**Заштита природе и климатске промене**	**609.222.000**
			560			**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**609.222.000**
				0001		**Уређење система заштите природе и очувања биодиверзитета**	**133.822.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	34.887.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.984.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.300.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	650.000
					422	Трошкови путовања	3.400.000
					423	Услуге по уговору	1.200.000
					424	Специјализоване услуге	71.000.000
					426	Материјал	400.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000
					484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	13.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.000.000
				0002		**Подстицаји за програме управљања заштићеним природним добрима од националног интереса**	**230.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	230.000.000
				0003		**Подршка раду Завода за заштиту природе Србије**	**165.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	165.000.000
				4001		**Заштита и очување строго заштићених врста и заштићених миграторних врста**	**5.400.000**
					424	Специјализоване услуге	5.400.000
				4005		**Локални развој отпоран на климатске промене**	**15.000.000**
					462	Дотације међународним организацијама	15.000.000
				4006		**Санација, затварање и рекултивација депоније јаловине (шљаке) из топионице у Зајачи**	**60.000.000**
					424	Специјализоване услуге	60.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		0406				**Интегрисано управљање отпадом, отпадним водама, хемикалијама и биоцидним производима**	**1.958.139.000**
			560			**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**1.958.139.000**
				0001		**Уређење система управљања отпадом и отпадним водама**	**546.570.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	32.018.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.491.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.510.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	350.000
					422	Трошкови путовања	4.160.000
					423	Услуге по уговору	23.040.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	480.000.000
				0002		**Уређење система управљања хемикалијама и биоцидним производима**	**21.051.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.692.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.348.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	460.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	350.000
					422	Трошкови путовања	900.000
					423	Услуге по уговору	3.300.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
				4001		**Услуга измештања и трајног збрињавања опасног отпада на територији Републике Србије**	**100.000.000**
					424	Специјализоване услуге	100.000.000
				4003		**Пројекти испитивања квалитета вода и седимената**	**36.365.000**
					424	Специјализоване услуге	36.364.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
				4005		**Техничка помоћ у припреми пројектне документације за инфраструктурне пројекте у области животне средине**	**100.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	100.000.000
				4012		**Јачање синергија између Базелске, Ротердамске, Стокхолмске и Минамата конвенције на националном нивоу**	**10.054.000**
					462	Дотације међународним организацијама	10.054.000
				5002		**Изградња главног колектора за ППОВ Лесковац**	**430.677.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	430.677.000
				7005		**ИПА 2013 - Животна средина и климатске промене**	**429.559.000**
					423	Услуге по уговору	90.598.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	7.631.000
					511	Зграде и грађевински објекти	331.330.000
				7012		**ИПА 2010 - Подршка општинама у Републици Србији у припреми и спровођењу инфраструктурних пројеката (МИСП 2010)**	**199.954.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	199.954.000
				7044		**ИПА 2014 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020 неалоцирана средства**	**45.258.000**
					423	Услуге по уговору	44.154.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.104.000
				7056		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020 - неалоцирана средства**	**38.651.000**
					423	Услуге по уговору	37.780.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	871.000
	25.1					**АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**302.878.000**
						Извори финансирања за главу 25.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	292.596.000
					06	Донације од међународних организација	3.079.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	7.203.000
		0404				**Управљање заштитом животне средине**	**302.878.000**
			560			**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**302.878.000**
				0007		**Мониторинг квалитета ваздуха**	**76.406.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.517.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.633.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	400.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000
					421	Стални трошкови	2.250.000
					422	Трошкови путовања	280.000
					423	Услуге по уговору	1.100.000
					424	Специјализоване услуге	200.000
					425	Текуће поправке и одржавање	15.100.000
					426	Материјал	30.776.000
					512	Машине и опрема	15.000.000
				0008		**Мониторинг квалитета воде, седимената и земљишта**	**37.964.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.762.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.188.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	720.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000
					421	Стални трошкови	610.000
					422	Трошкови путовања	1.050.000
					423	Услуге по уговору	4.960.000
					424	Специјализоване услуге	700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.500.000
					426	Материјал	7.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	70.000
					512	Машине и опрема	5.154.000
				0009		**Национална референтна лабораторија за контролу квалитета животне средине**	**109.839.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	17.978.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.083.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	760.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	6.480.000
					424	Специјализоване услуге	3.880.000
					425	Текуће поправке и одржавање	6.900.000
					426	Материјал	16.690.000
					511	Зграде и грађевински објекти	20.000.000
					512	Машине и опрема	32.568.000
				0010		**Информациони систем за заштиту животне средине и административни послови**	**78.669.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	34.113.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.851.000
					414	Социјална давања запосленима	725.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.080.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000
					421	Стални трошкови	2.206.000
					422	Трошкови путовања	1.508.000
					423	Услуге по уговору	16.641.000
					424	Специјализоване услуге	7.097.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.150.000
					426	Материјал	3.150.000
					462	Дотације међународним организацијама	400.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					512	Машине и опрема	2.689.000
					515	Нематеријална имовина	759.000
	25.2					**ЗЕЛЕНИ ФОНД РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**	**2.986.344.000**
						Извори финансирања за главу 25.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	2.986.344.000
		0404				**Управљање заштитом животне средине**	**555.344.000**
			560			**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**555.344.000**
				0011		**Интервентне мере у ванредним околностима загађивања животне средине и друге интервентне мере**	**455.344.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					424	Специјализоване услуге	90.344.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	365.000.000
				0012		**Подршка пројектима цивилног друштва у области заштите животне средине**	**50.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	50.000.000
				0013		**Подстицање реализације образовних, истраживачких и развојних студија и пројеката у области заштите животне средине**	**50.000.000**
					424	Специјализоване услуге	50.000.000
		0405				**Заштита природе и климатске промене**	**41.000.000**
			560			**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**41.000.000**
				0004		**Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета**	**41.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	41.000.000
		0406				**Интегрисано управљање отпадом, отпадним водама, хемикалијама и биоцидним производима**	**2.390.000.000**
			560			**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**2.390.000.000**
				0003		**Подстицаји за поновну употребу и искоришћење отпада**	**2.190.000.000**
					454	Субвенције приватним предузећима Средства ове апропријације намењена су за доделу подстицајних средстава за поновну употребу и искоришћење отпада као секундарне сировине или за добијање енергије и за производњу кеса трегерица за вишекратну употребу	2.190.000.000
				4009		**Санација и затварање несанитарних депонија**	**100.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	100.000.000
				4013		**Реализација пројеката изградње система управљања отпадом**	**100.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	100.000.000
26						**МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА**	**209.227.260.000**
						Извори финансирања за раздео 26	
					01	Општи приходи и примања буџета	169.117.301.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	21.933.755.000
					06	Донације од међународних организација	8.799.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	17.653.909.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.000
					11	Примања од иностраних задуживања	320.753.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	27.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	39.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	192.676.000
	26.0					**МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА**	**21.292.400.000**
						Извори финансирања за главу 26.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	21.043.206.000
					06	Донације од међународних организација	6.506.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.000
					11	Примања од иностраних задуживања	50.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	16.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	192.671.000
		0201				**Развој науке и технологије**	**18.986.149.000**
			140			**Основно истраживање**	**18.986.149.000**
				0001		**Подршка реализацији општег интереса у научној истраживачкој делатности**	**14.297.674.000**
					424	Специјализоване услуге	13.648.107.000
					462	Дотације међународним организацијама	387.067.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	262.500.000
				0002		**Подршка реализацији интереса у иновационој делатности**	**198.001.000**
					423	Услуге по уговору	48.000.000
					424	Специјализоване услуге	150.001.000
				0003		**Подршка раду предузећа и организација у области нуклеарне сигурности**	**210.000.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	210.000.000
				0004		**Подршка раду Јединице за управљање пројектима у јавном сектору**	**70.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	70.000.000
				0005		**Подршка раду Фонда за иновациону делатност**	**1.092.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	1.092.000.000
				0006		**Подршка раду Центра за промоцију науке**	**101.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	101.000.000
				0007		**Администрација и управљање**	**168.052.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	58.150.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.973.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	1.400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.700.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	372.000
					421	Стални трошкови	8.100.000
					422	Трошкови путовања	4.101.000
					423	Услуге по уговору	80.203.000
					424	Специјализоване услуге	450.000
					425	Текуће поправке и одржавање	300.000
					426	Материјал	1.401.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	200.000
					512	Машине и опрема	1.401.000
				0011		**Подршка раду Научно-технолошког парка Београд**	**36.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	36.000.000
				0012		**Подршка програму дигитализације у области националног научноистраживачког система**	**9.000.000**
					423	Услуге по уговору	4.000.000
					515	Нематеријална имовина	5.000.000
				0013		**Подршка раду Фонда за науку**	**500.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	500.000.000
				4002		**Истраживање и развој у јавном сектору**	**50.000.000**
					444	Пратећи трошкови задуживања	1.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	49.000.000
				4003		**Стратешки пројекти са НР Кином**	**70.334.000**
					424	Специјализоване услуге	70.334.000
				5002		**Научно технолошки парк у Новом Саду**	**200.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	200.000.000
				7010		**ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ**	**1.805.686.000**
					462	Дотације међународним организацијама	1.805.686.000
				7015		**ИПА 2013 - Развој приватног сектора**	**51.468.000**
					424	Специјализоване услуге	50.958.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	510.000
				7023		**ИПА 2014 - Сектор конкурентности**	**120.534.000**
					424	Специјализоване услуге	119.340.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.194.000
				7052		**Транснационални програм Дунав 2014-2020**	**6.400.000**
					422	Трошкови путовања	700.000
					423	Услуге по уговору	5.000.000
					424	Специјализоване услуге	700.000
		2001				**Уређење, надзор и развој свих нивоа образовног система**	**2.306.251.000**
			980			**Образовање некласификовано на другом месту**	**2.306.251.000**
				0001		**Утврђивање законских оквира и праћење развоја образовања на свим нивоима**	**311.640.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	110.340.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.924.000
					413	Накнаде у натури	360.000
					414	Социјална давања запосленима	2.390.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.374.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	840.000
					422	Трошкови путовања	2.000.000
					423	Услуге по уговору	154.647.000
					424	Специјализоване услуге	1.300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000
					426	Материјал	3.851.000
					462	Дотације међународним организацијама	4.650.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	963.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	6.000.000
				0002		**Стручно-педагошки надзор над радом установа образовања и завода**	**220.613.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	134.568.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	23.088.000
					413	Накнаде у натури	441.000
					414	Социјална давања запосленима	712.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.863.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	900.000
					422	Трошкови путовања	2.100.000
					423	Услуге по уговору	37.100.000
					424	Специјализоване услуге	2.740.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.400.000
					426	Материјал	6.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	700.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	5.000.000
				0003		**Инспекцијски надзор над радом установа образовања и завода**	**57.424.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	32.100.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.508.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	550.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800.000
					422	Трошкови путовања	5.500.000
					423	Услуге по уговору	1.074.000
					424	Специјализоване услуге	2.531.000
					425	Текуће поправке и одржавање	500.000
					426	Материјал	2.260.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	400.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	4.500.000
				0004		**Администрација и управљање у области образовања**	**225.909.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	102.204.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	17.532.000
					413	Накнаде у натури	297.000
					414	Социјална давања запосленима	5.958.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.975.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	700.000
					421	Стални трошкови	17.900.000
					422	Трошкови путовања	4.500.000
					423	Услуге по уговору	27.850.000
					424	Специјализоване услуге	4.600.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.100.000
					426	Материјал	6.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	650.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	23.142.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	7.000.000
				0011		**Унапређивање квалитета образовања и васпитања**	**34.482.000**
					423	Услуге по уговору	2.500.000
					424	Специјализоване услуге	5.502.000
					511	Зграде и грађевински објекти	26.480.000
				0012		**Повећање доступности образовања и васпитања, превенција осипања и дискриминације**	**10.200.000**
					423	Услуге по уговору	6.500.000
					424	Специјализоване услуге	3.700.000
				0013		**Подршка интеграцији у европски образовни простор**	**77.774.000**
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	840.000
					424	Специјализоване услуге	46.700.000
					462	Дотације међународним организацијама	14.834.000
					465	Остале дотације и трансфери	14.400.000
				0015		**Полагање испита за лиценцу, директоре и секретаре установа**	**39.007.000**
					415	Накнаде трошкова за запослене	500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	18.507.000
					423	Услуге по уговору	20.000.000
				4004		**Унапређивање језичких компетенција у школама у Републици Србији**	**6.500.000**
					424	Специјализоване услуге	6.500.000
				4005		**Реализација међународних истраживања у образовању**	**6.280.000**
					424	Специјализоване услуге	6.280.000
				4009		**Развој регионалних образовних политика**	**6.360.000**
					422	Трошкови путовања	2.880.000
					465	Остале дотације и трансфери	3.480.000
				4010		**Развој оквира квалификација Републике Србије**	**4.608.000**
					422	Трошкови путовања	1.202.000
					423	Услуге по уговору	3.202.000
					424	Специјализоване услуге	202.000
					426	Материјал	2.000
				4011		**Подршка пројектима од значаја за образовање**	**10.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	10.000.000
				4013		**Промоција дуалног образовања**	**25.000.000**
					424	Специјализоване услуге	11.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	14.000.000
				4015		**Подршка раду фондације др Зоран Ђинђић**	**10.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	10.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				4016		**Подршка програму дигитализације у области националног просветног система**	**1.087.421.000**
					423	Услуге по уговору	17.002.000
					424	Специјализоване услуге	1.700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000
					512	Машине и опрема	842.000.000
					515	Нематеријална имовина	225.719.000
				4017		**Развој и унапређивање предузетничког образовања**	**1.000.000**
					424	Специјализоване услуге	1.000.000
				4018		**Унапређивање квалитета образовања и васпитања кроз увођење дуалног модела у оквиру Центра за стручно образовање и усавршавање-Ваљево**	**15.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	15.000.000
				5001		**Изградња Образовно-истраживачког центра у Белој Цркви**	**63.800.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	63.800.000
				7024		**ИПА 2014 - Сектор подршке запошљавању младих и активној инклузији**	**573.000**
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	573.000
				7025		**ИПА 2014 - Сектор целоживотног учења**	**92.660.000**
					423	Услуге по уговору	52.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.260.000
					512	Машине и опрема	38.400.000
	26.1					**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**	**88.582.457.000**
						Извори финансирања за главу 26.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	73.979.308.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	3.006.743.000
					06	Донације од међународних организација	7.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	11.442.770.000
					11	Примања од иностраних задуживања	153.610.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	7.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	3.000
		2002				**Предшколско васпитање**	**2.334.935.000**
			910			**Предшколско и основно образовање**	**2.334.935.000**
				0001		**Подршка реализацији четворочасовног припремног предшколског програма**	**2.270.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	2.270.000.000
				4001		**Инклузивно предшколско васпитање и образовање**	**64.935.000**
					421	Стални трошкови	535.000
					422	Трошкови путовања	1.400.000
					423	Услуге по уговору	8.601.000
					424	Специјализоване услуге	20.500.000
					425	Текуће поправке и одржавање	100.000
					426	Материјал	470.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	600.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	11.403.000
					511	Зграде и грађевински објекти	9.826.000
					512	Машине и опрема	11.500.000
		2003				**Основно образовање**	**86.247.522.000**
			910			**Предшколско и основно образовање**	**86.197.080.000**
				0001		**Реализација делатности основног образовања**	**83.557.709.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	44.095.222.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.564.686.000
					413	Накнаде у натури	817.954.000
					414	Социјална давања запосленима	919.525.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.232.884.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	565.494.000
					421	Стални трошкови	5.485.312.000
					422	Трошкови путовања	1.408.436.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору	2.528.796.000
					424	Специјализоване услуге	316.141.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.000
					426	Материјал	2.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	18.564.533.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.938.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	5.397.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	41.385.000
					512	Машине и опрема	2.000
				0003		**Допунска школа у иностранству**	**151.000.000**
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.000.000
					421	Стални трошкови	1.000.000
					424	Специјализоване услуге	136.000.000
				0004		**Такмичење ученика основних школа**	**7.500.000**
					424	Специјализоване услуге	7.500.000
				0006		**Модернизација инфраструктуре основних школа**	**1.518.528.000**
					423	Услуге по уговору	1.700.000
					424	Специјализоване услуге	35.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.006.872.000
					512	Машине и опрема	463.325.000
					513	Остале некретнине и опрема	2.881.000
					515	Нематеријална имовина	8.750.000
				0008		**Техничка подршка спровођењу завршног испита**	**20.000.000**
					424	Специјализоване услуге	20.000.000
				0009		**Стручно усавршавање запослених у предшколским установама и основним школама**	**17.943.000**
					424	Специјализоване услуге	17.943.000
				4001		**Набавка наставних средстава за ученике, полазнике и установе**	**696.400.000**
					426	Материјал	696.400.000
				4002		**Енергетска ефикасност у јавним зградама - основно образовање**	**1.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000
				4003		**Наставни садржаји кроз дигитални уџбеник/дигиталну учионицу**	**225.000.000**
					515	Нематеријална имовина	225.000.000
				4004		**Оптимизација и рационализација установа основног образовања и васпитања**	**2.000.000**
					424	Специјализоване услуге	2.000.000
			960			**Помоћне услуге образовању**	**50.442.000**
				0007		**Подршка реализацији процеса наставе у основним школама на територији АП Косово и Метохија**	**50.442.000**
					422	Трошкови путовања	50.442.000
	26.2					**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**	**41.435.338.000**
						Извори финансирања за главу 26.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	33.083.107.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	2.066.985.000
					06	Донације од међународних организација	13.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	6.211.139.000
					11	Примања од иностраних задуживања	74.063.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	13.000
		2004				**Средње образовање**	**41.435.338.000**
			920			**Средње образовање**	**41.366.138.000**
				0001		**Реализација делатности средњег образовања и образовања одраслих**	**39.028.899.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	20.926.130.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.597.448.000
					413	Накнаде у натури	377.387.000
					414	Социјална давања запосленима	491.397.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	501.507.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	275.147.000
					421	Стални трошкови	2.608.378.000
					422	Трошкови путовања	392.530.000
					423	Услуге по уговору	977.594.000
					424	Специјализоване услуге	184.765.000
					426	Материјал	665.242.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	7.889.167.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	142.207.000
				0003		**Подршка раду школа од посебног интереса за Републику Србију**	**596.633.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	332.769.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	57.312.000
					413	Накнаде у натури	5.001.000
					414	Социјална давања запосленима	3.503.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.846.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	5.001.000
					421	Стални трошкови	41.072.000
					422	Трошкови путовања	3.180.000
					423	Услуге по уговору	9.756.000
					424	Специјализоване услуге	4.662.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.002.000
					426	Материјал	9.162.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	105.367.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	12.000.000
				0004		**Такмичење ученика средњих школа**	**20.000.000**
					424	Специјализоване услуге	20.000.000
				0005		**Рад са талентованим и даровитим ученицима**	**15.000.000**
					424	Специјализоване услуге	15.000.000
				0006		**Модернизација инфраструктуре средњих школа**	**1.662.606.000**
					423	Услуге по уговору	500.000
					425	Текуће поправке и одржавање	443.887.000
					511	Зграде и грађевински објекти	962.315.000
					512	Машине и опрема	234.919.000
					513	Остале некретнине и опрема	11.600.000
					515	Нематеријална имовина	9.108.000
					522	Залихе производње	277.000
				0009		**Техничка подршка спровођењу уписа ученика у средње школе**	**9.000.000**
					424	Специјализоване услуге	9.000.000
				4001		**Оптимизација мреже средњих школа**	**11.000.000**
					423	Услуге по уговору	3.000.000
					424	Специјализоване услуге	3.000.000
					512	Машине и опрема	5.000.000
				4002		**Реформа општег средњег образовања**	**22.000.000**
					423	Услуге по уговору	5.000.000
					424	Специјализоване услуге	1.000.000
					512	Машине и опрема	16.000.000
				4003		**Енергетска ефикасност у јавним зградама - средње образовање**	**1.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000
			960			**Помоћне услуге образовању**	**69.200.000**
				0008		**Подршка реализацији процеса наставе у средњим школама на територији АП Косово и Метохија**	**69.200.000**
					421	Стални трошкови	100.000
					422	Трошкови путовања	69.000.000
					426	Материјал	100.000
	26.3					**УЧЕНИЧКИ СТАНДАРД**	**4.357.600.000**
						Извори финансирања за главу 26.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	3.963.060.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	367.985.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					06	Донације од међународних организација	3.000
					11	Примања од иностраних задуживања	26.547.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	3.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	2.000
		2007				**Подршка у образовању ученика и студената**	**4.357.600.000**
			960			**Помоћне услуге образовању**	**4.357.600.000**
				0001		**Систем установа ученичког стандарда**	**3.374.088.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	882.046.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	139.331.000
					413	Накнаде у натури	3.877.000
					414	Социјална давања запосленима	23.216.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	59.705.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	7.000.000
					421	Стални трошкови	31.988.000
					422	Трошкови путовања	6.000.000
					423	Услуге по уговору	14.000.000
					424	Специјализоване услуге	11.504.000
					426	Материјал	16.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	267.356.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.910.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.065.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000
				0002		**Модернизација инфраструктуре установа ученичког стандарда**	**223.804.000**
					423	Услуге по уговору	1.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	73.738.000
					511	Зграде и грађевински објекти	65.907.000
					512	Машине и опрема	59.247.000
					522	Залихе производње	3.280.000
					523	Залихе робе за даљу продају	20.632.000
				0003		**Индивидуална помоћ ученицима**	**759.708.000**
					421	Стални трошкови	10.503.000
					424	Специјализоване услуге	2.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	720.003.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.200.000
					621	Набавка домаће финансијске имовине	27.000.000
	26.4					**ВИШЕ И УНИВЕРЗИТЕТСКО ОБРАЗОВАЊЕ**	**44.776.710.000**
						Извори финансирања за главу 26.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	29.486.224.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	15.290.486.000
		2005				**Високо образовање**	**44.776.710.000**
			940			**Високо образовање**	**44.776.710.000**
				0003		**Модернизација инфраструктуре установа високог образовања**	**72.298.000**
					423	Услуге по уговору	1.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	20.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	44.924.000
					512	Машине и опрема	6.374.000
				0004		**Подршка раду Универзитета у Београду**	**19.218.474.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.936.099.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.852.906.000
					413	Накнаде у натури	14.543.000
					414	Социјална давања запосленима	137.550.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	227.028.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	78.270.000
					421	Стални трошкови	685.766.000
					422	Трошкови путовања	285.154.000
					423	Услуге по уговору	1.512.322.000
					424	Специјализоване услуге	2.625.581.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					425	Текуће поправке и одржавање	162.908.000
					426	Материјал	293.503.000
					431	Амортизација некретнина и опреме	43.516.000
					441	Отплате домаћих камата	174.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	2.281.000
					461	Донације страним владама	14.508.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.126.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12.429.000
					481	Дотације невладиним организацијама	19.737.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	28.141.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.946.000
					484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	3.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.423.000
					511	Зграде и грађевински објекти	31.542.000
					512	Машине и опрема	202.275.000
					514	Култивисана имовина	224.000
					515	Нематеријална имовина	24.806.000
					523	Залихе робе за даљу продају	8.398.000
					621	Набавка домаће финансијске имовине	6.318.000
				0005		**Подршка раду Универзитета у Новом Саду**	**6.804.269.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	881.594.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	173.456.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	5.749.219.000
				0006		**Подршка раду Универзитета у Крагујевцу**	**3.335.980.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.088.274.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	363.793.000
					413	Накнаде у натури	1.410.000
					414	Социјална давања запосленима	32.663.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	34.041.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	7.964.000
					421	Стални трошкови	193.777.000
					422	Трошкови путовања	22.635.000
					423	Услуге по уговору	151.748.000
					424	Специјализоване услуге	301.186.000
					425	Текуће поправке и одржавање	22.736.000
					426	Материјал	57.188.000
					441	Отплате домаћих камата	1.098.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	289.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	868.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.662.000
					481	Дотације невладиним организацијама	5.319.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	3.208.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	13.514.000
					511	Зграде и грађевински објекти	299.000
					512	Машине и опрема	28.489.000
					515	Нематеријална имовина	2.819.000
				0007		**Подршка раду Универзитета у Нишу**	**4.449.711.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.880.761.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	492.122.000
					413	Накнаде у натури	3.037.000
					414	Социјална давања запосленима	30.613.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	34.797.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	8.910.000
					421	Стални трошкови	162.336.000
					422	Трошкови путовања	177.178.000
					423	Услуге по уговору	371.056.000
					424	Специјализоване услуге	136.514.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					425	Текуће поправке и одржавање	26.287.000
					426	Материјал	51.142.000
					431	Амортизација некретнина и опреме	10.558.000
					441	Отплате домаћих камата	17.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	716.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.297.000
					465	Остале дотације и трансфери	371.000
					481	Дотације невладиним организацијама	3.800.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.472.000
					484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	1.600.000
					511	Зграде и грађевински објекти	6.920.000
					512	Машине и опрема	38.917.000
					515	Нематеријална имовина	8.290.000
				0008		**Подршка раду Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици**	**2.576.344.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.975.032.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	334.916.000
					413	Накнаде у натури	1.138.000
					414	Социјална давања запосленима	7.459.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	16.306.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	45.645.000
					422	Трошкови путовања	25.782.000
					423	Услуге по уговору	70.473.000
					424	Специјализоване услуге	31.035.000
					425	Текуће поправке и одржавање	4.561.000
					426	Материјал	28.302.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	496.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	70.000
					481	Дотације невладиним организацијама	362.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.651.000
					511	Зграде и грађевински објекти	21.422.000
					512	Машине и опрема	9.498.000
					515	Нематеријална имовина	1.195.000
				0009		**Подршка раду Државног универзитета у Новом Пазару**	**485.199.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	349.801.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	60.110.000
					413	Накнаде у натури	23.000
					414	Социјална давања запосленима	4.299.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.473.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	22.011.000
					422	Трошкови путовања	2.852.000
					423	Услуге по уговору	6.244.000
					424	Специјализоване услуге	2.144.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.374.000
					426	Материјал	9.983.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	62.000
					481	Дотације невладиним организацијама	1.008.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	3.333.000
					484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	350.000
					511	Зграде и грађевински објекти	15.272.000
					512	Машине и опрема	1.492.000
					515	Нематеријална имовина	103.000
					523	Залихе робе за даљу продају	1.264.000
				0010		**Подршка раду Универзитета уметности**	**1.394.236.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.013.701.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	173.893.000
					413	Накнаде у натури	243.000
					414	Социјална давања запосленима	7.293.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	20.682.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	253.000
					421	Стални трошкови	66.324.000
					422	Трошкови путовања	3.920.000
					423	Услуге по уговору	37.465.000
					424	Специјализоване услуге	36.578.000
					425	Текуће поправке и одржавање	5.283.000
					426	Материјал	19.837.000
					431	Амортизација некретнина и опреме	926.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	2.000
					465	Остале дотације и трансфери	2.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	56.000
					512	Машине и опрема	7.472.000
					515	Нематеријална имовина	306.000
				0011		**Подршка раду високих школа**	**5.962.406.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.368.671.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	571.770.000
					413	Накнаде у натури	11.698.000
					414	Социјална давања запосленима	66.984.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	79.970.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	38.927.000
					421	Стални трошкови	216.946.000
					422	Трошкови путовања	108.275.000
					423	Услуге по уговору	378.766.000
					424	Специјализоване услуге	170.112.000
					425	Текуће поправке и одржавање	43.887.000
					426	Материјал	118.901.000
					431	Амортизација некретнина и опреме	6.416.000
					441	Отплате домаћих камата	2.286.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	692.000
					462	Дотације међународним организацијама	11.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	608.191.000
					465	Остале дотације и трансфери	9.225.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.602.000
					481	Дотације невладиним организацијама	15.824.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.031.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.030.000
					484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	985.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	317.000
					511	Зграде и грађевински објекти	6.589.000
					512	Машине и опрема	64.761.000
					514	Култивисана имовина	353.000
					515	Нематеријална имовина	15.848.000
					523	Залихе робе за даљу продају	38.143.000
					621	Набавка домаће финансијске имовине	4.195.000
				0012		**Подршка отворености високог образовања**	**218.593.000**
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					424	Специјализоване услуге	217.593.000
				0013		**Подршка реализацији докторских студија**	**200.000.000**
					424	Специјализоване услуге	200.000.000
				0014		**Развој високог образовања**	**53.200.000**
					424	Специјализоване услуге	53.200.000
				4006		**Подршка реализацији мастер студија на универзитетима**	**6.000.000**
					424	Специјализоване услуге	6.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
	26.5					**СТУДЕНТСКИ СТАНДАРД**	**8.288.338.000**
						Извори финансирања за главу 26.5	
					01	Општи приходи и примања буџета	7.098.769.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.173.036.000
					11	Примања од иностраних задуживања	16.533.000
		2007				**Подршка у образовању ученика и студената**	**8.288.338.000**
			960			**Помоћне услуге образовању**	**8.288.338.000**
				0004		**Систем установа студентског стандарда**	**5.439.547.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.326.332.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	207.133.000
					413	Накнаде у натури	21.117.000
					414	Социјална давања запосленима	29.945.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	83.338.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	9.700.000
					421	Стални трошкови	135.300.000
					422	Трошкови путовања	6.660.000
					423	Услуге по уговору	49.000.000
					424	Специјализоване услуге	17.963.000
					426	Материјал	108.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	336.907.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.100.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	7.152.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000
				0005		**Модернизација инфраструктуре установа студентског стандарда**	**664.791.000**
					423	Услуге по уговору	9.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	311.741.000
					462	Дотације међународним организацијама	13.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	163.094.000
					512	Машине и опрема	127.834.000
					522	Залихе производње	20.061.000
					523	Залихе робе за даљу продају	20.061.000
				0006		**Индивидуална помоћ студентима**	**2.004.000.000**
					421	Стални трошкови	8.000.000
					424	Специјализоване услуге	4.000.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	978.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	22.000.000
					621	Набавка домаће финансијске имовине	992.000.000
				0007		**Унапређење студентског стваралаштва**	**180.000.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	140.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	40.000.000
	26.6					**ЗАВОД ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**	**393.119.000**
						Извори финансирања за главу 26.6	
					01	Општи приходи и примања буџета	379.749.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	11.100.000
					06	Донације од међународних организација	2.270.000
		2001				**Уређење, надзор и развој свих нивоа образовног система**	**393.119.000**
			980			**Образовање некласификовано на другом месту**	**393.119.000**
				0005		**Развој програма и уџбеника**	**168.913.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	75.752.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	12.991.000
					413	Накнаде у натури	500.000
					414	Социјална давања запосленима	2.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000
					421	Стални трошкови	8.920.000
					422	Трошкови путовања	3.200.000
					423	Услуге по уговору	52.930.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					424	Специјализоване услуге	1.850.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000
					426	Материјал	2.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	620.000
					512	Машине и опрема	2.450.000
					515	Нематеријална имовина	300.000
				0006		**Стручно образовање и образовање одраслих**	**14.912.000**
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	13.912.000
				0007		**Професионални развој запослених у образовању**	**208.294.000**
					423	Услуге по уговору	142.100.000
					424	Специјализоване услуге	65.194.000
					426	Материјал	1.000.000
				7052		**Транснационални програм Дунав 2014-2020**	**1.000.000**
					422	Трошкови путовања	600.000
					423	Услуге по уговору	400.000
	26.7					**ЗАВОД ЗА ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**	**101.298.000**
						Извори финансирања за главу 26.7	
					01	Општи приходи и примања буџета	83.878.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	17.420.000
		2001				**Уређење, надзор и развој свих нивоа образовног система**	**101.298.000**
			980			**Образовање некласификовано на другом месту**	**101.298.000**
				0008		**Осигурање квалитета у систему образовања**	**89.970.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28.616.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.407.000
					413	Накнаде у натури	221.000
					414	Социјална давања запосленима	870.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.400.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	551.000
					421	Стални трошкови	5.403.000
					422	Трошкови путовања	1.462.000
					423	Услуге по уговору	31.315.000
					424	Специјализоване услуге	701.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.098.000
					426	Материјал	3.663.000
					462	Дотације међународним организацијама	421.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	170.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	101.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	101.000
					512	Машине и опрема	2.770.000
					515	Нематеријална имовина	3.700.000
				0009		**Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања**	**8.028.000**
					423	Услуге по уговору	7.028.000
					424	Специјализоване услуге	1.000.000
				0010		**Истраживање и вредновање у образовању**	**3.300.000**
					423	Услуге по уговору	3.150.000
					426	Материјал	150.000
27						**МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА**	**18.712.691.000**
						Извори финансирања за раздео 27	
					01	Општи приходи и примања буџета	16.448.551.000
					06	Донације од међународних организација	37.400.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	10.000.000
					11	Примања од иностраних задуживања	1.960.971.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	255.767.000
	27.0					**МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА**	**17.915.709.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за главу 27.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	15.661.571.000
					06	Донације од међународних организација	37.400.000
					11	Примања од иностраних задуживања	1.960.971.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	255.767.000
		1801				**Уређење и надзор у области здравства**	**726.657.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**726.657.000**
				0001		**Уређење здравственог система**	**74.684.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	30.958.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.308.000
					414	Социјална давања запосленима	300.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.300.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	5.468.000
					421	Стални трошкови	1.350.000
					422	Трошкови путовања	1.200.000
					423	Услуге по уговору	19.600.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.200.000
					426	Материјал	600.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	300.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
				0002		**Надзор здравствених установа**	**82.622.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	37.552.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.440.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	22.600.000
					421	Стални трошкови	830.000
					422	Трошкови путовања	550.000
					423	Услуге по уговору	7.700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.500.000
					426	Материјал	250.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	700.000
					512	Машине и опрема	2.900.000
				0003		**Санитарни надзор**	**334.315.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	139.034.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	23.846.000
					413	Накнаде у натури	500.000
					414	Социјална давања запосленима	200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.400.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000
					421	Стални трошкови	6.750.000
					422	Трошкови путовања	600.000
					423	Услуге по уговору	8.335.000
					424	Специјализоване услуге	130.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.000.000
					426	Материјал	12.050.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.000.000
					512	Машине и опрема	2.600.000
				0004		**Надзор у области лекова и медицинских средстава и психоактивних контролисаних супстанци и прекурсора**	**38.081.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	19.941.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.420.000
					414	Социјална давања запосленима	200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	700.000
					421	Стални трошкови	200.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					422	Трошкови путовања	500.000
					423	Услуге по уговору	6.470.000
					424	Специјализоване услуге	3.700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	200.000
					426	Материјал	350.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					512	Машине и опрема	2.300.000
				0007		**Администрација и управљање**	**146.955.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	34.203.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.867.000
					413	Накнаде у натури	1.000.000
					414	Социјална давања запосленима	1.534.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000.000
					421	Стални трошкови	5.890.000
					422	Трошкови путовања	5.611.000
					423	Услуге по уговору	34.700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.500.000
					426	Материјал	10.050.000
					462	Дотације међународним организацијама	37.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.500.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
				4001		**Отпремнине за вишак запослених у здравственим установама**	**50.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	50.000.000
		1802				**Превентивна здравствена заштита**	**1.141.920.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**1.141.920.000**
				0001		**Подршка раду института „Др Милан Јовановић Батут”**	**191.050.000**
					423	Услуге по уговору	10.000.000
					465	Остале дотације и трансфери	181.050.000
				0002		**Подршка раду института и завода за јавно здравље**	**768.570.000**
					465	Остале дотације и трансфери	768.570.000
				0003		**Омасовљавање добровољног давалаштва крви**	**36.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	30.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	6.000.000
				0004		**Вирусолошки надзор инфективних болести (Институт „Торлак”)**	**35.400.000**
					465	Остале дотације и трансфери	35.400.000
				0005		**Превенција ширења хуманог беснила (Завод „Луј Пастер”)**	**1.500.000**
					465	Остале дотације и трансфери	1.500.000
				0010		**Унапређење доступности здравствене заштите ромској популацији**	**45.000.000**
					423	Услуге по уговору	36.300.000
					481	Дотације невладиним организацијама	8.700.000
				0012		**Подршка активностима удружења грађана у области здравствене заштите**	**6.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	6.000.000
				4001		**Детекција вируса Западног Нила у популацијама комараца на територији Републике Србије**	**1.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	1.000.000
				4002		**Детекција изазивача Лајмске болести и вирусног, крпељског енцефалитиса на популацији крпеља**	**1.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	1.000.000
				4009		**Спречавање настанка слепила код превремено рођене деце**	**1.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	1.000.000
				4012		**Превенције обољења изазваних хуманим папилома вирусом**	**1.500.000**
					465	Остале дотације и трансфери	1.500.000
				4013		**Подршка активностима удружења грађана у области превенције и контроле HIV инфекције**	**48.400.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	48.400.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				4014		**Имплементација Националног програма подршке дојењу, породичној и развојној нези новорођенчета**	**4.500.000**
					465	Остале дотације и трансфери	4.500.000
				4015		**Програм унапређења оралног здравља деце и омладине у Републици Србији**	**1.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	1.000.000
		1803				**Развој квалитета и доступности здравствене заштите**	**787.598.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**787.598.000**
				0004		**Здравствена заштита лица на издржавању казне затвора и пружање хитне медицинске помоћи особама непознатог пребивалишта и другим лицима која ово право не остварују на другачији начин**	**180.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	180.000.000
				0008		**Извршавање мера безбедности обавезног психијатријског лечења и чувања у здравственој установи, обавезног лечења алкохоличара и зависника од дрога**	**200.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	200.000.000
				0009		**Јавна овлашћења поверена Црвеном крсту Србије**	**15.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	15.000.000
				4003		**Унапређење квалитета рада Одељења за типизацију ткива**	**5.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	5.000.000
				4004		**Подршка здравственој заштити оболелих од хемофилије и других урођених коагулопатија**	**2.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	2.000.000
				4005		**Обезбеђивање услова за трансплантацију органа код одраслих**	**3.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	3.000.000
				4006		**Изградња и опремање банке крви пупчаника и стерилног блока**	**100.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	100.000.000
				4018		**Успостављање Националног програма за пресађивање људских органа у Републици Србији**	**80.000.000**
					423	Услуге по уговору	5.000.000
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	20.000.000
					465	Остале дотације и трансфери	45.000.000
					512	Машине и опрема	4.000.000
					515	Нематеријална имовина	6.000.000
				4019		**Подршка пружању здравствене заштите мигрантима**	**178.860.000**
					423	Услуге по уговору	2.310.000
					465	Остале дотације и трансфери	176.550.000
				4020		**Трећи Програм Европске уније у области здравља 2014-2020**	**20.800.000**
					422	Трошкови путовања	5.000.000
					423	Услуге по уговору	200.000
					462	Дотације међународним организацијама	15.600.000
				7030		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**2.938.000**
					423	Услуге по уговору	2.875.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	63.000
		1807				**Развој инфраструктуре здравствених установа**	**6.211.939.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**6.211.939.000**
				0001		**Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач Република Србија**	**3.000.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	3.000.000.000
				0002		**Изградња и опремање здравствених установа на локалном нивоу**	**30.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	30.000.000
				4001		**Информатизација здравственог система у јединствени информациони систем**	**700.000.000**
					423	Услуге по уговору	200.000.000
					512	Машине и опрема	10.000.000
					515	Нематеријална имовина	490.000.000
				4002		**Координација, надзор и контрола реконструкције клиничких центара Београд, Крагујевац, Ниш и Нови Сад**	**70.316.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	5.066.000
					422	Трошкови путовања	400.000
					423	Услуге по уговору	40.700.000
					424	Специјализоване услуге	20.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.010.000
					426	Материјал	1.280.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					512	Машине и опрема	660.000
				4003		**Реконструкција Клиничког центра Србије, Београд**	**774.000.000**
					424	Специјализоване услуге	4.000.000
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	768.000.000
					465	Остале дотације и трансфери	2.000.000
				4004		**Реконструкција Клиничког центра Крагујевац**	**101.500.000**
					424	Специјализоване услуге	1.200.000
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	100.000.000
					465	Остале дотације и трансфери	300.000
				4005		**Реконструкција Клиничког центра Ниш**	**10.461.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.461.000
				4006		**Реконструкција Клиничког центра Војводине, Нови Сад**	**204.500.000**
					424	Специјализоване услуге	1.500.000
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	202.000.000
					465	Остале дотације и трансфери	1.000.000
				4007		**Развој здравства 2**	**394.800.000**
					413	Накнаде у натури	150.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	450.000
					421	Стални трошкови	2.300.000
					422	Трошкови путовања	8.100.000
					423	Услуге по уговору	357.300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.250.000
					426	Материјал	4.100.000
					465	Остале дотације и трансфери	10.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	150.000
					512	Машине и опрема	10.000.000
					515	Нематеријална имовина	1.000.000
				4008		**Програм „Intereg" IPA - CBC Румунија - Србија**	**317.318.000**
					422	Трошкови путовања	126.000
					423	Услуге по уговору	8.300.000
					426	Материјал	250.000
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	180.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	242.000
					512	Машине и опрема	128.400.000
				4009		**Развој здравства 2 - додатно финансирање**	**485.710.000**
					413	Накнаде у натури	50.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	200.000
					421	Стални трошкови	1.100.000
					422	Трошкови путовања	6.110.000
					423	Услуге по уговору	127.600.000
					425	Текуће поправке и одржавање	20.250.000
					426	Материјал	1.850.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	150.000
					511	Зграде и грађевински објекти	108.400.000
					512	Машине и опрема	210.000.000
					515	Нематеријална имовина	10.000.000
				7031		**ИПА 2013 - ПРОГРЕС**	**123.334.000**
					423	Услуге по уговору	11.569.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.056.000
					511	Зграде и грађевински објекти	109.709.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		1808				**Подршка остварењу права из обавезног здравственог осигурања**	**9.000.000.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**9.000.000.000**
				0001		**Здравствена заштита лица која се сматрају осигураницима по члану 22. став 1. Закона о здравственом осигурању**	**4.000.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	4.000.000.000
				0002		**Накнада зараде у случају привремене спречености за рад због болести или компликација у вези са одржавањем трудноће**	**3.000.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	3.000.000.000
				0003		**Здравствена заштита осигураних лица оболелих од ретких болести**	**2.000.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	2.000.000.000
		1809				**Превенција и контрола водећих хроничних незаразних обољења**	**47.595.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**47.595.000**
				0001		**Подршка раду Канцеларије за контролу дувана**	**3.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	3.000.000
				0002		**Подршка активностима здравствених установа у области онколошке здравствене заштите**	**6.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	6.000.000
				0003		**Подршка активностима здравствених установа у области кардиоваскуларне здравствене заштите**	**8.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	8.000.000
				4001		**Рана детекција и превенција типа 2 дијабетеса**	**1.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	1.000.000
				4003		**Унапређење дијагностике и терапије у лечењу хроничних болести у Републици Србији**	**27.830.000**
					462	Дотације међународним организацијама	27.830.000
				4005		**Имплементација Националног програма за палијативно збрињавање деце**	**1.765.000**
					465	Остале дотације и трансфери	1.765.000
	27.1					**УПРАВА ЗА БИОМЕДИЦИНУ**	**21.821.000**
						Извори финансирања за главу 27.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	21.821.000
		1803				**Развој квалитета и доступности здравствене заштите**	**21.821.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**21.821.000**
				0007		**Уређење Управе у области биомедицине**	**21.821.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.248.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.414.000
					414	Социјална давања запосленима	100.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	450.000
					421	Стални трошкови	500.000
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	3.389.000
					425	Текуће поправке и одржавање	300.000
					426	Материјал	820.000
					462	Дотације међународним организацијама	2.000.000
					465	Остале дотације и трансфери	3.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					512	Машине и опрема	500.000
	27.2					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ЦРВЕНОГ КРСТА СРБИЈЕ**	**300.000.000**
						Извори финансирања за главу 27.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	300.000.000
		1803				**Развој квалитета и доступности здравствене заштите**	**300.000.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**300.000.000**
				0006		**Програми Црвеног крста Србије**	**300.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	300.000.000
	27.3					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЛЕЧЕЊЕ ОБОЉЕЊА, СТАЊА ИЛИ ПОВРЕДА КОЈЕ СЕ НЕ МОГУ УСПЕШНО ЛЕЧИТИ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ**	**475.161.000**
						Извори финансирања за главу 27.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	465.159.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	10.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.000
		1803				**Развој квалитета и доступности здравствене заштите**	**475.161.000**
			760			**Здравство некласификовано на другом месту**	**475.161.000**
				0005		**Лечење обољења, стања или повреда које се не могу успешно лечити у Републици Србији**	**475.161.000**
					424	Специјализоване услуге Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	475.161.000
28						**МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ**	**12.125.010.000**
						Извори финансирања за раздео 28	
					01	Општи приходи и примања буџета	11.996.257.000
					05	Донације од иностраних земаља	22.900.000
					06	Донације од међународних организација	16.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.060.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	88.793.000
	28.0					**МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ**	**7.093.924.000**
						Извори финансирања за главу 28.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	6.965.171.000
					05	Донације од иностраних земаља	22.900.000
					06	Донације од међународних организација	16.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.060.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	88.793.000
		0501				**Планирање и спровођење енергетске политике**	**371.086.000**
			430			**Гориво и енергија**	**371.086.000**
				0001		**Уређење система у области енергетске ефикасности, обновљивих извора енергије и заштита животне средине у енергетици**	**26.379.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.365.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.395.000
					414	Социјална давања запосленима	100.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	800.000
					422	Трошкови путовања	930.000
					423	Услуге по уговору	8.539.000
					465	Остале дотације и трансфери	250.000
				0002		**Електроенергетика, нафта и природни гас и системи даљинског грејања**	**90.679.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	38.395.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.872.000
					414	Социјална давања запосленима	800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.001.000
					421	Стални трошкови	280.000
					422	Трошкови путовања	3.062.000
					423	Услуге по уговору	12.099.000
					424	Специјализоване услуге	22.322.000
					425	Текуће поправке и одржавање	718.000
					426	Материјал	3.080.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	250.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	800.000
				0003		**Стратешко планирање у енергетици**	**17.383.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.248.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	578.000
					414	Социјална давања запосленима	200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	200.000
					422	Трошкови путовања	1.695.000
					423	Услуге по уговору	11.462.000
				0005		**Администрација и управљање**	**107.751.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	42.515.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.609.000
					413	Накнаде у натури	250.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					414	Социјална давања запосленима	1.600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.350.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	380.000
					421	Стални трошкови	6.315.000
					422	Трошкови путовања	2.210.000
					423	Услуге по уговору	20.139.000
					424	Специјализоване услуге	2.903.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.888.000
					426	Материјал	5.152.000
					462	Дотације међународним организацијама	5.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	200.000
					512	Машине и опрема	6.990.000
					515	Нематеријална имовина	650.000
				4001		**Формирање базе података за нафту и гас**	**4.800.000**
					423	Услуге по уговору	4.800.000
				4002		**ИПА 2013 - Енергетски сектор**	**68.374.000**
					423	Услуге по уговору	66.646.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.728.000
				4006		**Програм подстицања обновљиве енергије - развој тржишта биомасе - KfW**	**16.100.000**
					422	Трошкови путовања	600.000
					423	Услуге по уговору	15.500.000
				7026		**ИПА 2014 - Енергетски сектор**	**33.840.000**
					423	Услуге по уговору	33.120.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	720.000
				7030		**ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020**	**5.780.000**
					423	Услуге по уговору	5.657.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	123.000
		0502				**Енергетска ефикасност**	**22.610.000**
			430			**Гориво и енергија**	**22.610.000**
				4001		**Рехабилитација система даљинског грејања у Републици Србији - фаза IV**	**3.510.000**
					423	Услуге по уговору	3.510.000
				4005		**Уклањање препрека за промовисање и подршку систему енергетског менаџмента у општинама у Републици Србији, УНДП/ГЕФ**	**15.000.000**
					462	Дотације међународним организацијама	5.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	10.000.000
				4006		**Енергетска ефикасност и управљање енергијом у општинама у Србији**	**4.100.000**
					422	Трошкови путовања	300.000
					423	Услуге по уговору	3.800.000
		0503				**Управљање минералним ресурсима**	**5.378.306.000**
			440			**Рударство, производња и изградња**	**5.378.306.000**
				0001		**Уређење и надзор у области геологије и рударства**	**64.969.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.035.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.117.000
					413	Накнаде у натури	150.000
					414	Социјална давања запосленима	900.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.840.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	260.000
					421	Стални трошкови	1.605.000
					422	Трошкови путовања	1.580.000
					423	Услуге по уговору	10.882.000
					424	Специјализоване услуге	16.400.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.070.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					426	Материјал	2.180.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	450.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	500.000
				4003		**Консолидација пословања ЈП ПЕУ Ресавица**	**5.051.490.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Средства ове апропријације у износу од 4.470.000.000 динара намењена су за Јавно предузеће за подземну експлоатацију угља Ресавица, а распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе; средства у износу од 581.490.000 динара намењена су за затварање рудника сходно Програму затварања рудника, а у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, број 101/15) и смањењу броја запослених у ЈП ПЕУ „Ресавица“.	5.051.490.000
				5001		**Изградња новог тунела/колектора Кривељске реке**	**250.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	250.000.000
				7005		**ИПА 2013 - Животна средина и климатске промене**	**11.847.000**
					423	Услуге по уговору	11.595.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	252.000
		0902				**Социјална заштита**	**1.321.922.000**
			430			**Гориво и енергија**	**1.321.922.000**
				0011		**Енергетски угрожени купац**	**1.321.922.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.283.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	229.000
					414	Социјална давања запосленима	50.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	70.000
					422	Трошкови путовања	290.000
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Средства ове апропријације намењена су за заштиту енергетски угрожених купаца у складу са Уредбом о енергетски угроженом купцу („Службени гласник РС”, бр. 113/15 и 59/18)	1.320.000.000
	28.1					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ**	**510.240.000**
						Извори финансирања за главу 28.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	510.240.000
		0502				**Енергетска ефикасност**	**510.240.000**
			430			**Гориво и енергија**	**510.240.000**
				0001		**Подстицаји за унапређење енергетске ефикасности**	**510.240.000**
					424	Специјализоване услуге	10.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	500.240.000
	28.2					**УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА**	**4.520.846.000**
						Извори финансирања за главу 28.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	4.520.846.000
		2403				**Управљање обавезним резервама**	**4.520.846.000**
			430			**Гориво и енергија**	**4.520.846.000**
				0001		**Формирање и одржавање обавезних резерви нафте, деривата нафте и природног гаса**	**4.520.846.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.625.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	452.000
					414	Социјална давања запосленима	210.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	100.000
					421	Стални трошкови	620.300.000
					422	Трошкови путовања	500.000
					423	Услуге по уговору	91.759.000
					424	Специјализоване услуге	20.000.000
					426	Материјал	1.100.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.316.000.000
					512	Машине и опрема	300.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					515	Нематеријална имовина	500.000
					521	Робне резерве	2.027.000.000
					622	Набавка стране финансијске имовине	440.000.000
29						**МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	**14.404.509.000**
						Извори финансирања за раздео 29	
					01	Општи приходи и примања буџета	13.558.915.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	707.318.000
					05	Донације од иностраних земаља	2.600.000
					06	Донације од међународних организација	22.098.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	5.780.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	12.864.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	8.200.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	68.672.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	18.062.000
	29.0					**МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	**7.783.451.000**
						Извори финансирања за главу 29.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	7.783.451.000
		1201				**Уређење и развој система у области културе и информисања**	**411.824.000**
			820			**Услуге културе**	**411.824.000**
				0001		**Уређење и надзор система у области културе**	**62.011.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	47.120.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.081.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.300.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	360.000
					422	Трошкови путовања	5.150.000
				0002		**Развој система у области јавног информисања и надзор над спровођењем закона**	**28.722.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16.980.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.912.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.900.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000
					422	Трошкови путовања	3.650.000
					423	Услуге по уговору	3.200.000
				0003		**Администрација и управљање**	**125.391.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	35.449.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.080.000
					413	Накнаде у натури	500.000
					414	Социјална давања запосленима	1.910.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.100.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000
					421	Стални трошкови	9.950.000
					422	Трошкови путовања	3.220.000
					423	Услуге по уговору	40.130.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.000.000
					426	Материјал	8.030.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	310.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	6.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	9.610.000
				0004		**Послови поверени репрезентативним удружењима у култури**	**45.700.000**
					423	Услуге по уговору	700.000
					481	Дотације невладиним организацијама	45.000.000
				0005		**Подршка унапређењу капацитета културног сектора на локалном нивоу**	**150.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	150.000.000
		1202				**Унапређење система заштите културног наслеђа**	**978.100.000**
			820			**Услуге културе**	**978.100.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				0001		**Подршка истраживању, заштити и очувању непокретног културног наслеђа**	**563.000.000**
					423	Услуге по уговору	3.000.000
					424	Специјализоване услуге	20.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Део средстава ове апропријације у износу од 330.000.000 динара намењен је за наставак реализације пројекта адаптације, реконструкције и доградње зграде Народног позоришта у Суботици	520.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	20.000.000
				0005		**Обнова и заштита Манастира Хиландар**	**80.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	80.000.000
				0006		**Одржавање Дворског комплекса на Дедињу**	**62.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	62.000.000
				0008		**Подршка раду Матице Српске**	**51.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	51.000.000
				0009		**Дигитализација културног наслеђа**	**56.100.000**
					423	Услуге по уговору	700.000
					424	Специјализоване услуге	13.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	32.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	5.000.000
					512	Машине и опрема	400.000
					515	Нематеријална имовина	5.000.000
				0011		**Подршка истраживању, заштити и очувању нематеријалног и покретног културног наслеђа**	**110.000.000**
					423	Услуге по уговору	3.000.000
					424	Специјализоване услуге	17.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	70.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	20.000.000
				0012		**Подршка развоју библиотечко-информационе делатности и библиотечко-информационе делатности Савеза слепих Србије**	**55.000.000**
					424	Специјализоване услуге	5.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	30.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	20.000.000
				0013		**Подршка раду завода за заштиту споменика културе и историјских архива**	**1.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000.000
		1203				**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**585.800.000**
			820			**Услуге културе**	**585.800.000**
				0001		**Подршка развоју визуелне уметности и мултимедије**	**85.000.000**
					423	Услуге по уговору	750.000
					424	Специјализоване услуге	15.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	38.750.000
					481	Дотације невладиним организацијама	30.500.000
				0002		**Подршка филмској уметности и осталом аудиовизуелном стваралаштву**	**88.000.000**
					423	Услуге по уговору	500.000
					424	Специјализоване услуге	45.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	20.500.000
					481	Дотације невладиним организацијама	22.000.000
				0003		**Подршка развоју књижевног стваралаштва и издаваштва**	**170.000.000**
					423	Услуге по уговору	2.000.000
					424	Специјализоване услуге	129.500.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	8.500.000
					481	Дотације невладиним организацијама	30.000.000
				0004		**Подршка развоју музичког стваралаштва**	**72.000.000**
					423	Услуге по уговору	450.000
					424	Специјализоване услуге	8.750.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	28.800.000
					481	Дотације невладиним организацијама	34.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				0005		**Подршка развоју сценског стваралаштва - позориште/уметничка игра**	**103.000.000**
					423	Услуге по уговору	600.000
					424	Специјализоване услуге	11.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	59.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	32.400.000
				0006		**Подршка културној делатности друштвено осетљивих група**	**46.000.000**
					423	Услуге по уговору	1.000.000
					424	Специјализоване услуге	5.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	12.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	28.000.000
				0008		**Дигитализација савременог стваралаштва**	**9.600.000**
					423	Услуге по уговору	600.000
					424	Специјализоване услуге	3.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	5.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000
				0010		**Подршка јачању савременог стваралаштва Срба у иностранству**	**12.200.000**
					423	Услуге по уговору	200.000
					424	Специјализоване услуге	12.000.000
		1204				**Систем јавног информисања**	**4.910.219.000**
			820			**Услуге културе**	**4.910.219.000**
				0001		**Подршка остваривању јавног интереса у области информисања**	**207.500.000**
					423	Услуге по уговору	2.500.000
					424	Специјализоване услуге	144.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	61.000.000
				0003		**Подршка информисању грађана на територији АП Косово и Метохија на српском језику**	**9.280.000**
					423	Услуге по уговору	280.000
					424	Специјализоване услуге	6.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	3.000.000
				0005		**Подршка информисању припадника српског народа у земљама региона на српском језику**	**21.320.000**
					423	Услуге по уговору	320.000
					424	Специјализоване услуге	21.000.000
				0006		**Подршка информисању националних мањина на сопственом језику**	**40.359.000**
					423	Услуге по уговору	359.000
					424	Специјализоване услуге	28.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	12.000.000
				0007		**Подршка информисању особа са инвалидитетом**	**13.360.000**
					423	Услуге по уговору	360.000
					424	Специјализоване услуге	8.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	5.000.000
				0009		**Финансирање основне делатности јавних медијских сервиса**	**4.000.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	3.100.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Средства ове апропријације намењена су за финансирање основне делатности Јавне медијске установе „Радио-телевизија Војводине”	900.000.000
				0010		**Пројектно финансирање јавних медијских сервиса**	**608.400.000**
					424	Специјализоване услуге	50.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Средства ове апропријације намењена су за изградњу зграде Радио телевизије Војводине	558.400.000
				0011		**Међународна сарадња у области информисања**	**10.000.000**
					423	Услуге по уговору	6.000.000
					424	Специјализоване услуге	4.000.000
		1205				**Међународна културна сарадња**	**673.508.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
			820			**Услуге културе**	**673.508.000**
				0005		**Европске интеграције и сарадња са међународним организацијама**	**74.000.000**
					423	Услуге по уговору	500.000
					424	Специјализоване услуге	10.500.000
					462	Дотације међународним организацијама	36.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	9.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	18.000.000
				0006		**Билатерална сарадња и Међународна културна размена**	**158.900.000**
					423	Услуге по уговору	900.000
					424	Специјализоване услуге	98.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	28.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	32.000.000
				4001		**Нови Сад 2021 - Европска престоница културе**	**338.833.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти Део средстава ове апропријације у износу од 200.000.000 динара намењен је за Кинеску четврт	338.833.000
				4002		**Нови Сад Омладинска престоница Европе 2019 - ОПЕНС 2019**	**40.275.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	40.275.000
				7010		**ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ**	**61.500.000**
					424	Специјализоване услуге	6.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	55.500.000
		1206				**Признања за допринос култури**	**224.000.000**
			820			**Услуге културе**	**224.000.000**
				0001		**Национална признања за врхунски допринос у култури**	**224.000.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	224.000.000
	29.1					**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**	**6.621.058.000**
						Извори финансирања за главу 29.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	5.775.464.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	707.318.000
					05	Донације од иностраних земаља	2.600.000
					06	Донације од међународних организација	22.098.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	5.780.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	12.864.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	8.200.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	68.672.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	18.062.000
		1202				**Унапређење система заштите културног наслеђа**	**3.684.643.000**
			820			**Услуге културе**	**3.684.643.000**
				0010		**Подршка раду установа у области заштите и очувања културног наслеђа**	**3.496.335.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.112.089.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	192.936.000
					413	Накнаде у натури	7.210.000
					414	Социјална давања запосленима	24.245.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	39.325.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	29.065.000
					421	Стални трошкови	411.569.000
					422	Трошкови путовања	66.397.000
					423	Услуге по уговору	329.354.000
					424	Специјализоване услуге	536.732.000
					425	Текуће поправке и одржавање	113.649.000
					426	Материјал	102.537.000
					462	Дотације међународним организацијама	374.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	9.315.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	26.450.000
					511	Зграде и грађевински објекти	250.900.000
					512	Машине и опрема	177.136.000
					515	Нематеријална имовина	55.952.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					522	Залихе производње	500.000
					523	Залихе робе за даљу продају	10.600.000
				0014		**Дигитализација у области заштите и очувања културног наслеђа**	**98.840.000**
					422	Трошкови путовања	140.000
					423	Услуге по уговору	30.000.000
					424	Специјализоване услуге	5.000.000
					426	Материјал	700.000
					512	Машине и опрема	59.000.000
					515	Нематеријална имовина	4.000.000
				5003		**Реконструкција и доградња Музеја наивне и маргиналне уметности у Јагодини**	**88.500.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	88.500.000
				7052		**Транснационални програм Дунав 2014-2020**	**968.000**
					422	Трошкови путовања	360.000
					423	Услуге по уговору	598.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10.000
		1203				**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**2.886.513.000**
			820			**Услуге културе**	**2.886.513.000**
				0007		**Подршка раду установа културе у области савременог стваралаштва**	**2.884.775.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	917.630.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	162.572.000
					413	Накнаде у натури	1.355.000
					414	Социјална давања запосленима	12.130.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	35.040.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	20.000.000
					421	Стални трошкови	115.100.000
					422	Трошкови путовања	117.550.000
					423	Услуге по уговору	214.600.000
					424	Специјализоване услуге	1.148.748.000
					425	Текуће поправке и одржавање	19.000.000
					426	Материјал	67.600.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	4.100.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	4.800.000
					511	Зграде и грађевински објекти	5.500.000
					512	Машине и опрема	36.000.000
					515	Нематеријална имовина	3.050.000
				0009		**Дигитализација у области савременог стваралаштва**	**1.738.000**
					423	Услуге по уговору	1.500.000
					512	Машине и опрема	170.000
					515	Нематеријална имовина	68.000
		1204				**Систем јавног информисања**	**49.902.000**
			820			**Услуге културе**	**49.902.000**
				0008		**Подршка раду установе за новинско - издавачку делатност „Панорама”**	**49.902.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	18.244.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.150.000
					414	Социјална давања запосленима	400.000
					421	Стални трошкови	1.478.000
					422	Трошкови путовања	1.800.000
					423	Услуге по уговору	21.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	400.000
					426	Материјал	1.320.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	60.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.700.000
					512	Машине и опрема	350.000
30						**МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА**	**126.888.561.000**
						Извори финансирања за раздео 30	

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					01	Општи приходи и примања буџета	114.727.414.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	5.362.369.000
					05	Донације од иностраних земаља	749.000
					06	Донације од међународних организација	55.057.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	6.208.706.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	40.183.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	52.611.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.142.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	439.330.000
	30.0					**МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА**	**124.328.739.000**
						Извори финансирања за главу 30.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	112.167.592.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	5.362.369.000
					05	Донације од иностраних земаља	749.000
					06	Донације од међународних организација	55.057.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	6.208.706.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	40.183.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	52.611.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.142.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	439.330.000
		0802				**Уређење система рада и радно-правних односа**	**1.198.076.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**1.198.076.000**
				0002		**Администрација и управљање**	**1.006.512.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	218.841.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	39.172.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.350.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	13.028.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.758.000
					421	Стални трошкови	87.960.000
					422	Трошкови путовања	32.601.000
					423	Услуге по уговору	281.668.000
					424	Специјализоване услуге	5.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	15.000.000
					426	Материјал	44.000.000
					462	Дотације међународним организацијама	17.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	3.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000
					512	Машине и опрема	35.001.000
					515	Нематеријална имовина	209.632.000
				7010		**ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ**	**26.000.000**
					462	Дотације међународним организацијама	26.000.000
				7011		**ИПА 2013 - Друштвени развој**	**165.564.000**
					423	Услуге по уговору	47.117.000
					424	Специјализоване услуге	114.924.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	3.523.000
		0803				**Активна политика запошљавања**	**1.154.608.000**
			412			**Општи послови по питању рада**	**1.154.608.000**
				0003		**Подршка решавању радно-правног статуса вишка запослених**	**1.000.000.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета Средства ове апропријације намењена су за „Транзициони фонд", а распоред и коришћење ових средстава вршиће се по посебном акту Владе	1.000.000.000
				0006		**Подршка развоју социјалног предузетништва**	**1.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				7024		**ИПА 2014 - Сектор подршке запошљавању младих и активној инклузији**	**154.607.000**
					423	Услуге по уговору	56.160.000
					481	Дотације невладиним организацијама	95.940.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.507.000
		0902				**Социјална заштита**	**52.338.909.000**
			070			**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**	**52.338.909.000**
				0003		**Права корисника социјалне заштите**	**26.832.145.000**
					421	Стални трошкови	387.558.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	26.444.587.000
				0004		**Подршка удружењима и локалним заједницама**	**1.323.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	756.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	567.000.000
				0005		**Обављање делатности установа социјалне заштите**	**19.310.992.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.389.627.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.507.382.000
					413	Накнаде у натури	76.773.000
					414	Социјална давања запосленима	163.554.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	156.181.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	71.803.000
					421	Стални трошкови	1.628.786.000
					422	Трошкови путовања	132.985.000
					423	Услуге по уговору	691.253.000
					424	Специјализоване услуге	249.897.000
					425	Текуће поправке и одржавање	436.795.000
					426	Материјал	2.150.232.000
					441	Отплате домаћих камата	351.000
					442	Отплата страних камата	90.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	1.250.000
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	86.141.000
					465	Остале дотације и трансфери	31.943.000
					471	Права из социјалног осигурања (организације обавезног социјалног осигурања)	2.407.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.821.360.000
					481	Дотације невладиним организацијама	2.009.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	41.151.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	15.883.000
					484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	107.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.190.000
					511	Зграде и грађевински објекти	353.672.000
					512	Машине и опрема	241.974.000
					513	Остале некретнине и опрема	1.170.000
					514	Култивисана имовина	600.000
					515	Нематеријална имовина	9.211.000
					522	Залихе производње	800.000
					523	Залихе робе за даљу продају	43.165.000
					621	Набавка домаће финансијске имовине	250.000
				0013		**Подршка раду хранитеља**	**3.833.800.000**
					421	Стални трошкови	17.500.000
					423	Услуге по уговору	1.316.300.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.500.000.000
				0014		**Подршка смештају у приватне домове**	**20.026.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	20.026.000
				0015		**Буџетски фонд за установе социјалне заштите**	**892.198.000**
					414	Социјална давања запосленима	1.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	136.665.000
					422	Трошкови путовања	2.500.000
					423	Услуге по уговору	15.533.000
					425	Текуће поправке и одржавање	20.000.000
					426	Материјал	21.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	2.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	312.000.000
					512	Машине и опрема	360.000.000
				7045		**ИПА 2013 - Друштвени развој 2**	**126.748.000**
					423	Услуге по уговору	30.759.000
					424	Специјализоване услуге	93.292.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.697.000
		0903				**Породично-правна заштита грађана**	**55.235.795.000**
			040			**Породица и деца**	**55.235.795.000**
				0001		**Права корисника из области заштите породице и деце**	**55.190.795.000**
					421	Стални трошкови	110.000.000
					423	Услуге по уговору	60.000.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	55.020.795.000
				0002		**Подршка удружењима у области заштите породице и деце**	**15.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	15.000.000
				0003		**Подршка женама жртвама насиља - СОС телефон**	**30.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	30.000.000
		0904				**Борачко-инвалидска заштита**	**13.992.300.000**
			010			**Болест и инвалидност**	**13.992.300.000**
				0001		**Права корисника борачко-инвалидске заштите**	**13.741.300.000**
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800.000
					421	Стални трошкови	34.000.000
					423	Услуге по уговору	15.000.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	13.631.500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	60.000.000
				0002		**Очување традиција ослободилачких ратова Србије**	**151.000.000**
					423	Услуге по уговору	81.000.000
					424	Специјализоване услуге	70.000.000
				0003		**Подршка удружењима у области борачко-инвалидске заштите**	**100.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	100.000.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**409.051.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**409.051.000**
				0005		**Стварање услова за политику једнаких могућности**	**3.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	3.000.000
				0016		**Права, једнакост и грађанство**	**362.803.000**
					423	Услуге по уговору	336.803.000
					462	Дотације међународним организацијама	26.000.000
				4004		**Систем сталне помоћи мигрантској популацији у Србији**	**43.248.000**
					421	Стални трошкови	2.102.000
					423	Услуге по уговору	25.442.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.601.000
					426	Материјал	12.103.000
	30.1					**ИНСПЕКТОРАТ ЗА РАД**	**362.845.000**
						Извори финансирања за главу 30.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	362.845.000
		0802				**Уређење система рада и радно-правних односа**	**362.845.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**362.845.000**
				0003		**Инспекција рада**	**362.845.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	265.914.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	47.600.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.749.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	12.300.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.300.000
					421	Стални трошкови	7.256.000
					422	Трошкови путовања	3.500.000
					423	Услуге по уговору	1.936.000
					425	Текуће поправке и одржавање	4.200.000
					426	Материјал	12.400.000
					462	Дотације међународним организацијама	300.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	900.000
					512	Машине и опрема	2.489.000
	30.2					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПРОГРАМЕ ЗАШТИТЕ И УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ**	**488.886.000**
						Извори финансирања за главу 30.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	488.886.000
		0902				**Социјална заштита**	**488.886.000**
			090			**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**488.886.000**
				0006		**Заштита положаја особа са инвалидитетом**	**488.886.000**
					421	Стални трошкови	400.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	38.486.000
					481	Дотације невладиним организацијама	450.000.000
	30.3					**УПРАВА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**	**16.794.000**
						Извори финансирања за главу 30.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	16.794.000
		0802				**Уређење система рада и радно-правних односа**	**16.794.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**16.794.000**
				0004		**Уређење у области безбедности и здравља на раду**	**16.794.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.869.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.588.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	343.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.516.000
					422	Трошкови путовања	200.000
					423	Услуге по уговору	2.591.000
					426	Материјал	98.000
					515	Нематеријална имовина	188.000
	30.4					**УСТАНОВЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ РАДНОГ ОДНОСА И САВЕТА ЗА РАЗВОЈ СОЦИЈАЛНОГ ДИЈАЛОГА**	**441.297.000**
						Извори финансирања за главу 30.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	441.297.000
		0802				**Уређење система рада и радно-правних односа**	**441.297.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**441.297.000**
				0005		**Права запослених у случају стечаја послодавца**	**416.148.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	21.173.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.780.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	786.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	900.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	400.000
					421	Стални трошкови	1.780.000
					422	Трошкови путовања	161.000
					423	Услуге по уговору	3.440.000
					424	Специјализоване услуге	127.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					425	Текуће поправке и одржавање	550.000
					426	Материјал	780.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	381.895.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	45.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000
					512	Машине и опрема	100.000
					515	Нематеријална имовина	210.000
				0006		**Социјално партнерство**	**25.149.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.708.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	807.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	138.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	158.000
					421	Стални трошкови	300.000
					422	Трошкови путовања	5.040.000
					423	Услуге по уговору	12.647.000
					425	Текуће поправке и одржавање	150.000
					426	Материјал	400.000
					462	Дотације међународним организацијама	300.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					512	Машине и опрема	300.000
	30.5					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ РЕХАБИЛИТАЦИЈУ И ПОДСТИЦАЊЕ ЗАПОШЉАВАЊА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ**	**1.250.000.000**
						Извори финансирања за главу 30.5	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.250.000.000
		0803				**Активна политика запошљавања**	**1.250.000.000**
			412			**Општи послови по питању рада**	**1.250.000.000**
				0004		**Подршка предузећима за професионалну рехабилитацију особа са инвалидитетом**	**700.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	700.000.000
				0005		**Подстицање запошљавања особа са инвалидитетом путем Националне службе за запошљавање**	**550.000.000**
					464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	550.000.000
31						**МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА**	**5.920.909.000**
						Извори финансирања за раздео 31	
					01	Општи приходи и примања буџета	5.674.559.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	172.211.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17.002.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	57.137.000
	31.0					**МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА**	**4.171.415.000**
						Извори финансирања за главу 31.0	
					01	Општи приходи и примања буџета	4.114.278.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	57.137.000
		1301				**Развој система спорта**	**3.735.081.000**
			810			**Услуге рекреације и спорта**	**3.735.081.000**
				0001		**Уређење и надзор система спорта**	**46.272.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	24.277.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.345.000
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	650.000
					424	Специјализоване услуге	10.000.000
					515	Нематеријална имовина	6.000.000
				0004		**Администрација и управљање**	**71.100.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	15.874.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.841.000
					413	Накнаде у натури	350.000
					414	Социјална давања запосленима	1.500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	451.000
					421	Стални трошкови	3.327.000
					422	Трошкови путовања	3.500.000
					423	Услуге по уговору	30.736.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.650.000
					426	Материјал	7.350.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	200.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	1.119.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
				0005		**Програми гранских спортских савеза**	**1.332.569.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	1.332.569.000
				0008		**Програм Спортског савеза Србије**	**120.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	120.000.000
				0009		**Програм Олимпијског комитета Србије**	**360.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	360.000.000
				0010		**Програм Параолимпијског комитета Србије**	**50.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	50.000.000
				0011		**Програми међународних и националних спортских такмичења**	**100.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	100.000.000
				0012		**Програми спортских кампова за перспективне спортисте**	**50.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	50.000.000
				0013		**Стипендирање врхунских спортиста**	**314.140.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	314.140.000
				0014		**Новчане награде за врхунске спортске резултате**	**200.000.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200.000.000
				0015		**Национална признања за посебан допринос развоју и афирмацији спорта**	**850.000.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	850.000.000
				0017		**Посебни програми у области спорта**	**55.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	55.000.000
				4002		**Организација Европских универзитетских игара 2020**	**50.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	50.000.000
				4007		**Организација Европског првенства у кошарци за жене 2019. године**	**136.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	136.000.000
		1302				**Омладинска политика**	**328.768.000**
			810			**Услуге рекреације и спорта**	**328.768.000**
				0002		**Подршка ЈЛС у спровођењу омладинске политике**	**28.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	28.000.000
				0004		**Развој и спровођење омладинске политике**	**39.898.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.009.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.149.000
					422	Трошкови путовања	800.000
					423	Услуге по уговору	1.340.000
					424	Специјализоване услуге	3.600.000
					481	Дотације невладиним организацијама	20.000.000
				0005		**Програми и пројекти подршке младима у образовању, васпитању, безбедности, здрављу и партиципацији**	**68.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	68.000.000
				0006		**Програми и пројекти подршке младима у запошљавању**	**85.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	15.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					481	Дотације невладиним организацијама	70.000.000
				0007		**Међународна сарадња у областима омладине и спорта**	**65.000.000**
					421	Стални трошкови	850.000
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	900.000
					424	Специјализоване услуге	4.250.000
					462	Дотације међународним организацијама	54.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама	4.000.000
				7024		**ИПА 2014 - Сектор подршке запошљавању младих и активној инклузији**	**12.870.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	11.700.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.170.000
				7051		**Подршка одржавању ЕГЗИТ фестивала**	**30.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	30.000.000
		1303				**Развој спортске инфраструктуре**	**107.566.000**
			810			**Услуге рекреације и спорта**	**107.566.000**
				0001		**Изградња и капитално одржавање спортске инфраструктуре**	**49.000.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	10.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	39.000.000
				7025		**ИПА 2014 - Сектор целоживотног учења**	**58.566.000**
					423	Услуге по уговору	3.377.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.429.000
					512	Машине и опрема	53.760.000
	31.1					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ СПОРТА**	**432.000.000**
						Извори финансирања за главу 31.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	432.000.000
		1303				**Развој спортске инфраструктуре**	**432.000.000**
			810			**Услуге рекреације и спорта**	**432.000.000**
				5003		**Национални тренинг центар за шест спортова - Мултифункционална дворана у Кошутњаку**	**432.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	432.000.000
	31.2					**УСТАНОВА ИЗ ОБЛАСТИ АНТИДОПИНГА**	**49.500.000**
						Извори финансирања за главу 31.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	31.000.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	16.500.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.000.000
		1301				**Развој система спорта**	**49.500.000**
			810			**Услуге рекреације и спорта**	**49.500.000**
				0006		**Допинг контроле**	**49.500.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.790.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.759.000
					413	Накнаде у натури	40.000
					414	Социјална давања запосленима	15.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	310.000
					421	Стални трошкови	2.746.000
					422	Трошкови путовања	1.055.000
					423	Услуге по уговору	7.658.000
					424	Специјализоване услуге	21.102.000
					425	Текуће поправке и одржавање	437.000
					426	Материјал	3.954.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	2.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	146.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	101.000
					512	Машине и опрема	350.000
					515	Нематеријална имовина	35.000
	31.3					**УСТАНОВЕ У ОБЛАСТИ ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ**	**402.713.000**
						Извори финансирања за главу 31.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	232.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	155.711.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15.002.000
		1301				**Развој система спорта**	**402.711.000**
			810			**Услуге рекреације и спорта**	**402.711.000**
				0007		**Контрола тренираности спортиста и физичке способности становништва**	**72.860.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	45.722.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.184.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.890.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000
					422	Трошкови путовања	1.200.000
					423	Услуге по уговору	9.579.000
					426	Материјал	4.885.000
				0016		**Управљање објектима и административни послови**	**329.851.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	33.629.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.019.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.600.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000
					421	Стални трошкови	69.011.000
					422	Трошкови путовања	1.600.000
					423	Услуге по уговору	63.167.000
					424	Специјализоване услуге	43.824.000
					425	Текуће поправке и одржавање	11.037.000
					426	Материјал	14.428.000
					441	Отплате домаћих камата	50.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	6.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	680.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	6.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	45.500.000
					512	Машине и опрема	11.000.000
					523	Залихе робе за даљу продају	20.000.000
		1303				**Развој спортске инфраструктуре**	**2.000**
			810			**Услуге рекреације и спорта**	**2.000**
				4003		**Адаптација и санација на Отвореном пливалишту у Кошутњаку**	**1.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
				4004		**Адаптација и санација ПЈ Хотел „Трим" у Кошутњаку**	**1.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
	31.4					**ФОНД ЗА МЛАДЕ ТАЛЕНТЕ**	**865.281.000**
						Извори финансирања за главу 31.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	865.281.000
		1302				**Омладинска политика**	**865.281.000**
			980			**Образовање некласификовано на другом месту**	**865.281.000**
				0003		**Подршка школовању и усавршавању младих талената**	**865.281.000**
					421	Стални трошкови	20.000
					422	Трошкови путовања	50.000
					423	Услуге по уговору	17.400.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	847.811.000
32						**МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**	**5.621.618.000**
						Извори финансирања за раздео 32	
					01	Општи приходи и примања буџета	5.498.325.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	123.293.000
	32.0					**МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**	**5.105.583.000**
						Извори финансирања за главу 32.0	

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					01	Општи приходи и примања буџета	4.982.290.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	123.293.000
		0301				**Координација и спровођење политике у области спољних послова**	**559.396.000**
			490			**Економски послови некласификовани на другом месту**	**559.396.000**
				0004		**Мултилатерални економски односи са иностранством**	**96.945.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28.652.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.468.000
					414	Социјална давања запосленима	800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.200.000
					421	Стални трошкови	450.000
					422	Трошкови путовања	3.975.000
					423	Услуге по уговору	6.265.000
					426	Материјал	50.000
					462	Дотације међународним организацијама	47.710.000
					512	Машине и опрема	1.375.000
				0005		**Билатерални економски односи са иностранством**	**62.451.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	21.981.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.770.000
					414	Социјална давања запосленима	800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	900.000
					421	Стални трошкови	600.000
					422	Трошкови путовања	5.300.000
					423	Услуге по уговору	26.400.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.500.000
					512	Машине и опрема	1.200.000
				4002		**Учешће Републике Србије на међународној изложби „EXPO 2020 - Дубаи"**	**400.000.000**
					421	Стални трошкови	500.000
					422	Трошкови путовања	32.500.000
					423	Услуге по уговору	367.000.000
		0703				**Телекомуникације и информационо друштво**	**416.163.000**
			460			**Комуникације**	**416.163.000**
				0001		**Уређење и надзор електронских комуникација и поштанског саобраћаја**	**104.804.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	21.229.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.641.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	800.000
					421	Стални трошкови	750.000
					422	Трошкови путовања	3.250.000
					423	Услуге по уговору	55.101.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.930.000
					426	Материјал	500.000
					462	Дотације међународним организацијама	14.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	900.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	1.700.000
				0003		**Одржавање и развој AMPEC**	**140.000.000**
					424	Специјализоване услуге	140.000.000
				0006		**Подршка програмима цивилног друштва у области информационог друштва и електронских комуникација**	**30.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	30.000.000
				0008		**Развој информационог друштва**	**141.359.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	20.597.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.532.000
					414	Социјална давања запосленима	700.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					415	Накнаде трошкова за запослене	700.000
					421	Стални трошкови	1.800.000
					422	Трошкови путовања	3.750.000
					423	Услуге по уговору	83.338.000
					424	Специјализоване услуге	18.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	920.000
					426	Материјал	1.550.000
					462	Дотације међународним организацијама	270.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	600.000
					515	Нематеријална имовина	5.500.000
		1506				**Развој трговине и заштите потрошача**	**1.033.195.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**1.033.195.000**
				0002		**Тржишна инспекција**	**568.229.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	414.697.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	71.121.000
					413	Накнаде у натури	300.000
					414	Социјална давања запосленима	4.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	14.511.000
					421	Стални трошкови	16.365.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	12.525.000
					424	Специјализоване услуге	2.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	7.600.000
					426	Материјал	14.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти	2.310.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.300.000
					512	Машине и опрема	6.000.000
				0004		**Уређење сектора трговине, услуга и политике конкуренције**	**42.470.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	22.105.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.791.000
					414	Социјална давања запосленима	700.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.500.000
					421	Стални трошкови	370.000
					422	Трошкови путовања	1.109.000
					423	Услуге по уговору	10.225.000
					426	Материјал	70.000
					512	Машине и опрема	600.000
				0005		**Подстицаји за развој националног бренда Србије и очување старих заната**	**8.250.000**
					423	Услуге по уговору	250.000
					454	Субвенције приватним предузећима	8.000.000
				0006		**Јачање заштите потрошача**	**25.818.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	11.300.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.938.000
					414	Социјална давања запосленима	700.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	450.000
					421	Стални трошкови	450.000
					422	Трошкови путовања	1.900.000
					423	Услуге по уговору	7.750.000
					426	Материјал	30.000
					512	Машине и опрема	1.300.000
				0007		**Подршка програмима удружења потрошача**	**20.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	20.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				0008		**Администрација и управљање**	**200.241.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	41.253.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.075.000
					413	Накнаде у натури	2.850.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.750.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	5.750.000
					421	Стални трошкови	5.942.000
					422	Трошкови путовања	11.596.000
					423	Услуге по уговору	53.748.000
					424	Специјализоване услуге	80.000
					425	Текуће поправке и одржавање	6.180.000
					426	Материјал	19.327.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.190.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.000.000
					512	Машине и опрема	32.500.000
				0009		**Координација послова европских интеграција, управљање пројектима и уређење законодавног оквира**	**34.447.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	21.397.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.670.000
					414	Социјална давања запосленима	700.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	750.000
					421	Стални трошкови	300.000
					422	Трошкови путовања	1.200.000
					423	Услуге по уговору	5.650.000
					426	Материјал	30.000
					512	Машине и опрема	750.000
				4004		**ИПА 2013 - Даљи развој заштите потрошача у Србији**	**31.339.000**
					422	Трошкови путовања	1.650.000
					423	Услуге по уговору	29.016.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	673.000
				7023		**ИПА 2014 - Сектор конкурентности**	**24.235.000**
					423	Услуге по уговору	23.640.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	595.000
				7061		**ИПА 2014 - Помоћ приступању ЕУ**	**39.360.000**
					423	Услуге по уговору	38.400.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	960.000
				7064		**ИПА 2011 - Програм прекограничне сарадње Србија - Хрватска, Прекогранична ХВИТ - ИТ мрежа за конкурентност, иновативност и предузетништво**	**1.859.000**
					422	Трошкови путовања	307.000
					423	Услуге по уговору	1.508.000
					426	Материјал	44.000
				7070		**ИПА 2016 - Подршка у форми твининг пројекта**	**36.947.000**
					422	Трошкови путовања	600.000
					423	Услуге по уговору	35.460.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	887.000
		1507				**Уређење и развој у области туризма**	**3.096.829.000**
			473			**Туризам**	**3.096.829.000**
				0004		**Туристичка инспекција**	**128.231.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	82.276.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.110.000
					413	Накнаде у натури	360.000
					414	Социјална давања запосленима	2.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.800.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	4.290.000
					422	Трошкови путовања	1.800.000
					423	Услуге по уговору	8.410.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.045.000
					426	Материјал	6.640.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	500.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
				0005		**Подстицаји за изградњу инфраструктуре и супраструктуре у туристичким дестинацијама**	**800.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	225.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	525.000.000
					621	Набавка домаће финансијске имовине Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	50.000.000
				0006		**Подршка раду ЈП „Скијалишта Србије"**	**10.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.000.000
				0007		**Подршка раду ЈП „Стара планина"**	**10.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.000.000
				0008		**Подршка раду „Тврђава Голубачки град" д.о.о.**	**10.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.000.000
				0009		**Подршка раду „Парк Палић" д.о.о.**	**10.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.000.000
				0010		**Подстицаји за пројекте промоције, едукације и тренинга у туризму**	**125.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	5.000.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	60.000.000
					481	Дотације невладиним организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	60.000.000
				0011		**Подршка раду Туристичке организације Србије**	**450.000.000**
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	450.000.000
				0012		**Истраживање тржишта, управљање квалитетом, унапређење туристичких производа и конкурентности у туризму**	**106.598.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	32.909.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.644.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.350.000
					421	Стални трошкови	1.000.000
					422	Трошкови путовања	5.105.000
					423	Услуге по уговору	27.120.000
					424	Специјализоване услуге	18.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	700.000
					426	Материјал	1.820.000
					462	Дотације међународним организацијама	7.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	550.000
					511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000
					512	Машине и опрема	1.400.000
				4003		**Ваучери за интензивирање коришћења туристичке понуде Републике Србије**	**500.000.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	125.000.000
					454	Субвенције приватним предузећима Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	375.000.000
				4004		**Подстицаји унапређењу рецептивне туристичко-угоститељске понуде**	**50.000.000**
					454	Субвенције приватним предузећима Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	50.000.000
				5001		**Изградња гондоле у Београду**	**862.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	862.000.000
				7051		**Подршка одржавању ЕГЗИТ фестивала**	**35.000.000**
					481	Дотације невладиним организацијама Распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе	35.000.000
	32.1					**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ И РАЗВОЈ ОБЛАСТИ ЕЛЕКТРОНСКИХ КОМУНИКАЦИЈА И ИНФОРМАЦИОНОГ ДРУШТВА**	**516.035.000**
						Извори финансирања за главу 32.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	516.035.000
		0703				**Телекомуникације и информационо друштво**	**516.035.000**
			460			**Комуникације**	**516.035.000**
				0009		**Широкопојасна комуникациона инфраструктура**	**8.801.000**
					423	Услуге по уговору	2.301.000
					511	Зграде и грађевински објекти	6.500.000
				0010		**Развој ИКТ инфраструктуре у установама образовања, науке и културе**	**125.518.000**
					424	Специјализоване услуге	103.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000
					512	Машине и опрема	20.518.000
				5001		**Развој информационо-комуникационе инфраструктуре у основним и средњим школама у РС - „Повезане школе”**	**361.716.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	63.600.000
					512	Машине и опрема	298.116.000
				5003		**Развој информационо - комуникационе инфраструктуре у основним и средњим школама у РС - „Повезане школе” - Фаза II**	**20.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	400.000
					512	Машине и опрема	19.600.000
33						**БЕЗБЕДНОСНО - ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**	**6.268.995.000**
34						**РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАКОНОДАВСТВО**	**80.652.000**
						Извори финансирања за раздео 34	
					01	Општи приходи и примања буџета	80.652.000
		1606				**Изградња, праћење и унапређење правног система**	**80.652.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**80.652.000**
				0001		**Надзор над процесом доношења прописа и општих аката у правном систему**	**80.652.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	60.000.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.970.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.100.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	135.000
					421	Стални трошкови	900.000
					422	Трошкови путовања	20.000
					423	Услуге по уговору	5.345.000
					426	Материјал	990.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					512	Машине и опрема	990.000
35						**РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ**	**187.716.000**
						Извори финансирања за раздео 35	
					01	Општи приходи и примања буџета	112.216.000
					05	Донације од иностраних земаља	4.500.000
					11	Примања од иностраних задуживања	71.000.000
		0610				**Развој система јавних политика**	**187.716.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**187.716.000**
				0005		**Анализа ефеката прописа**	**88.301.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	32.000.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.495.000
					413	Накнаде у натури	200.000
					414	Социјална давања запосленима	50.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	796.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	75.000
					421	Стални трошкови	1.400.000
					422	Трошкови путовања	600.000
					423	Услуге по уговору	35.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	683.000
					426	Материјал	2.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					512	Машине и опрема	10.000.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
				0006		**Управљање квалитетом јавних политика**	**23.915.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	19.530.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.360.000
					414	Социјална давања запосленима	50.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	600.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	75.000
					422	Трошкови путовања	300.000
				4001		**Подршка имплементацији Акционог плана за Стратегију реформе јавне управе - реформа локалне самоуправе 2016-2019**	**4.500.000**
					423	Услуге по уговору	4.500.000
				7047		**Унапређење конкурентности и запошљавања**	**71.000.000**
					423	Услуге по уговору	67.950.000
					426	Материјал	540.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	150.000
					512	Машине и опрема	2.360.000
36						**РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ**	**1.132.404.000**
						Извори финансирања за раздео 36	
					01	Општи приходи и примања буџета	853.119.000
					06	Донације од међународних организација	266.919.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	11.553.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	813.000
		0611				**Израда резултата званичне статистике**	**1.132.404.000**
			130			**Опште услуге**	**1.132.404.000**
				0001		**Демографија и друштвене статистике**	**53.009.000**
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	850.000
					421	Стални трошкови	200.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	6.465.000
					424	Специјализоване услуге	43.724.000
					426	Материјал	270.000
				0002		**Макроекономске статистике и статистика пољопривреде**	**21.950.000**
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.300.000
					422	Трошкови путовања	350.000
					424	Специјализоване услуге	20.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					426	Материјал	300.000
				0003		**Пословне статистике**	**58.650.000**
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	950.000
					422	Трошкови путовања	300.000
					423	Услуге по уговору	1.560.000
					424	Специјализоване услуге	55.500.000
					426	Материјал	340.000
				0004		**Администрација и управљање**	**678.159.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	467.860.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	79.554.000
					413	Накнаде у натури	1.300.000
					414	Социјална давања запосленима	1.120.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	15.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.700.000
					421	Стални трошкови	55.000.000
					422	Трошкови путовања	5.000.000
					423	Услуге по уговору	26.820.000
					425	Текуће поправке и одржавање	5.000.000
					426	Материјал	11.854.000
					441	Отплате домаћих камата	150.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	5.500.000
					515	Нематеријална имовина	1.800.000
				4001		**Усаглашавање званичне статистике са европским статистичким системом**	**138.971.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	34.800.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.970.000
					421	Стални трошкови	250.000
					422	Трошкови путовања	26.000.000
					423	Услуге по уговору	14.800.000
					424	Специјализоване услуге	35.000.000
					426	Материјал	1.800.000
					462	Дотације међународним организацијама	20.351.000
				7052		**Транснационални програм Дунав 2014-2020**	**2.805.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	748.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	137.000
					422	Трошкови путовања	420.000
					423	Услуге по уговору	240.000
					424	Специјализоване услуге	780.000
					426	Материјал	480.000
				7062		**ИПА 2016 - Подршка европским интеграцијама**	**126.691.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.400.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.441.000
					421	Стални трошкови	300.000
					423	Услуге по уговору	11.200.000
					424	Специјализоване услуге	80.000.000
					426	Материјал	4.350.000
					462	Дотације међународним организацијама	21.000.000
				7071		**ИПА 2018 - Национални програм**	**52.169.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.400.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.269.000
					422	Трошкови путовања	500.000
					423	Услуге по уговору	1.400.000
					424	Специјализоване услуге	41.100.000
					426	Материјал	500.000
37						**РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД**	**1.367.345.000**
						Извори финансирања за раздео 37	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.350.140.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					06	Донације од међународних организација	12.211.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.994.000
		0108				**Противградна заштита**	**588.354.000**
			420			**Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**588.354.000**
				0001		**Систем одбране од града**	**585.258.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	145.240.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.008.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.900.000
					421	Стални трошкови	19.788.000
					422	Трошкови путовања	250.000
					423	Услуге по уговору	115.300.000
					424	Специјализоване услуге	2.200.000
					425	Текуће поправке и одржавање	7.560.000
					426	Материјал	268.370.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	2.440.000
				7052		**Транснационални програм Дунав 2014-2020**	**3.096.000**
					422	Трошкови путовања	736.000
					423	Услуге по уговору	1.450.000
					426	Материјал	310.000
					512	Машине и опрема	600.000
		0403				**Метеоролошки и хидролошки послови од интереса за Републику Србију**	**778.991.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**778.991.000**
				0001		**Метеоролошки осматрачки систем**	**323.367.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	125.442.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	20.709.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	7.300.000
					421	Стални трошкови	11.330.000
					422	Трошкови путовања	1.000.000
					423	Услуге по уговору	24.070.000
					424	Специјализоване услуге	1.250.000
					425	Текуће поправке и одржавање	4.108.000
					426	Материјал	11.765.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	9.000.000
					512	Машине и опрема	99.392.000
					515	Нематеријална имовина	8.000.000
				0002		**Метеоролошки и хидролошко аналитичко-прогностички систем, хидрометеоролошки систем за рану најаву и упозорења и хидрометеоролошки рачунарски и телекомуникациони систем**	**109.150.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	73.430.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	12.594.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.150.000
					421	Стални трошкови	5.500.000
					422	Трошкови путовања	700.000
					423	Услуге по уговору	1.600.000
					425	Текуће поправке и одржавање	4.550.000
					426	Материјал	5.635.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	1.990.000
				0003		**Хидролошки осматрачки систем и хидролошке анализе**	**68.877.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	37.400.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.418.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.400.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	5.775.000
					422	Трошкови путовања	931.000
					423	Услуге по уговору	9.126.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.198.000
					426	Материјал	4.003.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	20.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	1.365.000
					515	Нематеријална имовина	240.000
				0004		**Праћење и анализа климе и прогноза климатске варијабилности и климатских промена**	**53.989.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	39.300.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.740.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000
					421	Стални трошкови	3.550.000
					422	Трошкови путовања	600.000
					423	Услуге по уговору	700.000
					426	Материјал	442.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	1.456.000
				0005		**Остали стручни и оперативни послови**	**209.499.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	59.700.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.239.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	2.268.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.100.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.000.000
					421	Стални трошкови	22.170.000
					422	Трошкови путовања	2.500.000
					423	Услуге по уговору	36.968.000
					424	Специјализоване услуге	3.588.000
					425	Текуће поправке и одржавање	15.592.000
					426	Материјал	12.534.000
					462	Дотације међународним организацијама	23.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.400.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	9.406.000
					512	Машине и опрема	3.032.000
				4003		**Југоисточна Европа ЈИЕ 2013 – „ORIENTGATE – Структурисана мрежа за интеграцију климатског знања у политику и територијално планирање"**	**2.980.000**
					422	Трошкови путовања	380.000
					423	Услуге по уговору	2.600.000
				4004		**Југоисточна Европа ЈИЕ 2013 – „SEERISK – Заједничко управљање ванредним ситуацијама - процена ризика и спремности у Дунавском макрорегиону"**	**3.740.000**
					422	Трошкови путовања	620.000
					423	Услуге по уговору	3.120.000
				4008		**Климатска осматрања, моделирање и услуге у Европи**	**2.830.000**
					422	Трошкови путовања	270.000
					423	Услуге по уговору	2.210.000
					512	Машине и опрема	350.000
				4010		**Подршка и сарадња са WMO**	**1.215.000**
					422	Трошкови путовања	20.000
					423	Услуге по уговору	1.195.000
				4011		**Гридовани метеролошки подаци 1961-2010. за Србију - фаза 2 (ГМП, фаза 2)**	**3.344.000**
					422	Трошкови путовања	184.000
					423	Услуге по уговору	160.000
					512	Машине и опрема	2.800.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					515	Нематеријална имовина	200.000
38						**РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД**	**4.036.983.000**
						Извори финансирања за раздео 38	
					01	Општи приходи и примања буџета	3.956.983.000
					11	Примања од иностраних задуживања	80.000.000
		1102				**Државни премер, катастар и управљање геопросторним подацима на националном нивоу**	**4.036.983.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**4.036.983.000**
				0001		**Управљање непокретностима и водовима**	**3.058.331.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.699.745.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	304.191.000
					414	Социјална давања запосленима	16.800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	70.800.000
					421	Стални трошкови	338.456.000
					422	Трошкови путовања	5.483.000
					423	Услуге по уговору	365.056.000
					425	Текуће поправке и одржавање	25.000.000
					426	Материјал	147.468.000
					512	Машине и опрема	64.849.000
					515	Нематеријална имовина	20.483.000
				0002		**Обнова и одржавање референтних основа, референтних система и државне границе Републике Србије**	**181.816.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	109.855.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	19.664.000
					414	Социјална давања запосленима	1.500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.080.000
					422	Трошкови путовања	1.331.000
					423	Услуге по уговору	21.151.000
					426	Материјал	3.947.000
					512	Машине и опрема	4.935.000
					515	Нематеријална имовина	15.353.000
				0003		**Стручни, управни и инспекцијски надзор и процена вредности непокретности**	**84.252.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	51.055.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.139.000
					414	Социјална давања запосленима	200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.080.000
					422	Трошкови путовања	724.000
					423	Услуге по уговору	11.637.000
					426	Материјал	2.193.000
					512	Машине и опрема	2.741.000
					515	Нематеријална имовина	5.483.000
				0004		**Успостављање и унапређење националне инфраструктуре геопросторних података**	**37.816.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.595.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.897.000
					414	Социјална давања запосленима	200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	600.000
					422	Трошкови путовања	319.000
					423	Услуге по уговору	7.585.000
					424	Специјализоване услуге	1.535.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.096.000
					426	Материјал	6.995.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	657.000
					511	Зграде и грађевински објекти	219.000
					512	Машине и опрема	1.512.000
					515	Нематеријална имовина	4.606.000
				0005		**Унапређење регистра просторних јединица и адресног регистра и успостава интероперабилности са другим регистрима**	**129.917.000**

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	68.440.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	12.250.000
					414	Социјална давања запосленима	800.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.520.000
					422	Трошкови путовања	734.000
					423	Услуге по уговору	11.726.000
					425	Текуће поправке и одржавање	12.063.000
					426	Материјал	2.193.000
					512	Машине и опрема	2.741.000
					515	Нематеријална имовина	16.450.000
				0006		**Администрација и управљање**	**464.851.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	151.270.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	27.077.000
					414	Социјална давања запосленима	7.500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.920.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	30.811.000
					421	Стални трошкови	74.543.000
					422	Трошкови путовања	1.277.000
					423	Услуге по уговору	30.346.000
					424	Специјализоване услуге	6.141.000
					425	Текуће поправке и одржавање	37.640.000
					426	Материјал	57.986.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	4.877.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	109.000
					511	Зграде и грађевински објекти	877.000
					512	Машине и опрема	11.053.000
					515	Нематеријална имовина	18.424.000
				4002		**Унапређење земљишне администрације у Републици Србији**	**80.000.000**
					422	Трошкови путовања	400.000
					423	Услуге по уговору	76.200.000
					426	Материјал	300.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	100.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000
					512	Машине и опрема	1.000.000
					515	Нематеријална имовина	1.000.000
39						**РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД**	**30.176.000**
						Извори финансирања за раздео 39	
					01	Општи приходи и примања буџета	30.176.000
		0402				**Заштита животне средине**	**30.176.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**30.176.000**
				0012		**Праћење и проучавање сеизмичких и сеизмотектонских појава**	**30.176.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.983.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.398.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	40.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	846.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000
					421	Стални трошкови	5.104.000
					422	Трошкови путовања	100.000
					423	Услуге по уговору	690.000
					424	Специјализоване услуге	150.000
					425	Текуће поправке и одржавање	700.000
					426	Материјал	530.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	30.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					512	Машине и опрема	5.100.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
40						**РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**	**1.055.639.000**
						Извори финансирања за раздео 40	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.055.639.000
		0605				**Евиденција, управљање и располагање јавном својином**	**1.055.639.000**
			130			**Опште услуге**	**1.055.639.000**
				0001		**Евидентирање, упис права својине и других стварних права на непокретностима и успостављање јавне својине**	**29.068.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	19.000.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.405.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	663.000
					422	Трошкови путовања	400.000
					423	Услуге по уговору	5.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
				0002		**Управљање, располагање и заштита државне имовине**	**259.885.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	59.933.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.740.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.037.000
					421	Стални трошкови	7.200.000
					422	Трошкови путовања	1.800.000
					423	Услуге по уговору	34.950.000
					424	Специјализоване услуге	4.500.000
					425	Текуће поправке и одржавање	13.000.000
					426	Материјал	100.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	300.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	41.325.000
					511	Зграде и грађевински објекти Део средстава ове апропријације у износу од 75.000.000 динара намењен је за капитално одржавање објеката у својини Републике Србије, а распоред и коришћење средстава ове апропријације вршиће се по посебном акту Владе.	82.000.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
				0003		**Административна подршка раду Дирекције**	**51.366.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.000.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.123.000
					413	Накнаде у натури	351.000
					414	Социјална давања запосленима	500.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.001.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	550.000
					421	Стални трошкови	4.000.000
					422	Трошкови путовања	900.000
					423	Услуге по уговору	3.540.000
					424	Специјализоване услуге	1.300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000
					426	Материјал	5.900.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	400.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	4.500.000
					515	Нематеријална имовина	300.000
				0004		**Управљање друмским, граничним и пограничним прелазима**	**511.763.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	60.000
					421	Стални трошкови	83.950.000
					422	Трошкови путовања	1.500.000
					423	Услуге по уговору	12.000.000
					424	Специјализоване услуге	24.000.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					425	Текуће поправке и одржавање	87.000.000
					426	Материјал	10.100.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000
					511	Зграде и грађевински објекти	250.051.000
					512	Машине и опрема	43.000.000
				5001		**Изградња граничног прелаза Ватин**	**75.957.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	75.957.000
				5002		**Изградња граничног прелаза Бајина Башта**	**127.600.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	127.600.000
41						**ЦЕНТАР ЗА РАЗМИНИРАЊЕ**	**59.226.000**
						Извори финансирања за раздео 41	
					01	Општи приходи и примања буџета	59.226.000
		1401				**Безбедно друштво**	**59.226.000**
			250			**Одбрана некласификована на другом месту**	**59.226.000**
				0004		**Хуманитарно разминирање у Републици Србији**	**59.226.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.354.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.317.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	522.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	90.000
					421	Стални трошкови	950.000
					422	Трошкови путовања	2.200.000
					423	Услуге по уговору	2.095.000
					424	Специјализоване услуге	41.650.000
					425	Текуће поправке и одржавање	680.000
					426	Материјал	1.626.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	90.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	500.000
42						**ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ**	**146.800.000**
						Извори финансирања за раздео 42	
					01	Општи приходи и примања буџета	133.319.000
					06	Донације од међународних организација	13.474.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	7.000
		0202				**Заштита интелектуалне својине**	**146.800.000**
			130			**Опште услуге**	**146.800.000**
				0001		**Заштита индустријске својине, ауторског и сродних права и информационо образовни послови у вези са значајем заштите**	**94.554.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	60.194.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.789.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000.000
					421	Стални трошкови	889.000
					422	Трошкови путовања	15.213.000
					423	Услуге по уговору	4.758.000
					424	Специјализоване услуге	650.000
					512	Машине и опрема	61.000
				0003		**Администрација и управљање**	**52.246.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	25.797.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.625.000
					413	Накнаде у натури	490.000
					414	Социјална давања запосленима	1.940.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.100.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	750.000
					421	Стални трошкови	1.830.000
					422	Трошкови путовања	281.000
					423	Услуге по уговору	4.613.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					424	Специјализоване услуге	900.000
					425	Текуће поправке и одржавање	350.000
					426	Материјал	4.170.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000
					512	Машине и опрема	4.300.000
					515	Нематеријална имовина	1.000.000
43						**ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ**	**25.587.000**
						Извори финансирања за раздео 43	
					01	Општи приходи и примања буџета	25.587.000
		0902				**Социјална заштита**	**25.587.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**25.587.000**
				0008		**Примена међународних уговора о социјалном осигурању**	**15.635.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.716.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.740.000
					414	Социјална давања запосленима	10.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	210.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	1.000
					422	Трошкови путовања	2.200.000
					423	Услуге по уговору	1.756.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
				0009		**Сарадња са међународним институцијама у области социјалног осигурања**	**1.250.000**
					462	Дотације међународним организацијама	1.250.000
				0010		**Администрација и управљање**	**8.702.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.955.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	710.000
					413	Накнаде у натури	100.000
					414	Социјална давања запосленима	10.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	166.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	910.000
					422	Трошкови путовања	360.000
					423	Услуге по уговору	1.338.000
					425	Текуће поправке и одржавање	300.000
					426	Материјал	610.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	30.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	210.000
44						**СРПСКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЕТНОСТИ**	**667.311.000**
						Извори финансирања за раздео 44	
					01	Општи приходи и примања буџета	553.911.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	42.400.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	64.300.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	1.700.000
		0201				**Развој науке и технологије**	**667.311.000**
			140			**Основно истраживање**	**667.311.000**
				0009		**Академијске награде**	**241.000.000**
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	241.000.000
				0010		**Подршка раду САНУ**	**364.811.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	153.538.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	26.331.000
					414	Социјална давања запосленима	5.600.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	5.200.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	65.342.000
					422	Трошкови путовања	2.600.000
					423	Услуге по уговору	18.100.000
					424	Специјализоване услуге	66.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	8.000.000
					426	Материјал	10.500.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.000.000
					512	Машине и опрема	1.600.000
				5001		**Дигитализација културне, уметничке, историјске и научне баштине Републике Србије**	**61.500.000**
					512	Машине и опрема	61.500.000
45						**УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**	**143.895.000**
						Извори финансирања за раздео 45	
					01	Општи приходи и примања буџета	76.556.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	67.339.000
		0612				**Развој система и заштита права у поступцима јавних набавки**	**143.895.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**143.895.000**
				0001		**Развој и праћење система јавних набавки**	**55.980.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	25.910.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.628.000
					413	Накнаде у натури	250.000
					414	Социјална давања запосленима	950.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.000.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	220.000
					421	Стални трошкови	900.000
					422	Трошкови путовања	2.921.000
					423	Услуге по уговору	7.000.000
					424	Специјализоване услуге	300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	300.000
					426	Материјал	1.450.000
					462	Дотације међународним организацијама	1.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	30.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	300.000
					512	Машине и опрема	5.800.000
					515	Нематеријална имовина	3.000.000
				7003		**ИПА 2013 - Реформа јавне управе**	**87.915.000**
					423	Услуге по уговору	86.044.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.871.000
46						**РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ**	**121.521.000**
						Извори финансирања за раздео 46	
					01	Општи приходи и примања буџета	121.521.000
		0612				**Развој система и заштита права у поступцима јавних набавки**	**121.521.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**121.521.000**
				0002		**Заштита права у поступцима јавних набавки**	**109.690.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	62.149.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.662.000
					413	Накнаде у натури	400.000
					414	Социјална давања запосленима	1.189.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.381.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000
					421	Стални трошкови	8.046.000
					422	Трошкови путовања	2.200.000
					423	Услуге по уговору	4.740.000
					424	Специјализоване услуге	1.200.000
					425	Текуће поправке и одржавање	4.729.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					426	Материјал	6.124.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	250.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.600.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	3.818.000
				0005		**Административна подршка раду Републичке комисије**	**11.831.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.100.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.731.000
47						**ГЕОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ**	**304.644.000**
						Извори финансирања за раздео 47	
					01	Општи приходи и примања буџета	252.381.000
					06	Донације од међународних организација	2.263.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	50.000.000
		0503				**Управљање минералним ресурсима**	**304.644.000**
			440			**Рударство, производња и изградња**	**304.644.000**
				0002		**Геолошка истраживања**	**304.644.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	136.904.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	23.479.000
					413	Накнаде у натури	400.000
					414	Социјална давања запосленима	400.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	12.800.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	17.600.000
					422	Трошкови путовања	11.880.000
					423	Услуге по уговору	29.755.000
					425	Текуће поправке и одржавање	10.140.000
					426	Материјал	6.380.000
					462	Дотације међународним организацијама	650.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	600.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000
					512	Машине и опрема	51.253.000
					515	Нематеријална имовина	2.400.000
48						**КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ**	**5.366.651.000**
						Извори финансирања за раздео 48	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.535.185.000
					05	Донације од иностраних земаља	3.300.000.000
					06	Донације од међународних организација	24.000.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	15.000.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	406.100.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	86.366.000
		1001				**Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода**	**5.366.651.000**
			070			**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**	**5.330.351.000**
				0013		**Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама**	**1.975.735.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	64.254.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.637.000
					413	Накнаде у натури	400.000
					414	Социјална давања запосленима	2.210.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	2.716.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	550.000
					421	Стални трошкови Део средстава ове апропријације у износу од 2.700.000 динара намењен је за решавање стамбених потреба најугроженијих породица избеглица и интерно расељених лица, а користиће се на основу акта Владе о издавању доплатне поштанске марке	15.220.000
					422	Трошкови путовања	45.186.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору Део средстава ове апропријације у износу од 500.000 динара намењен је за решавање стамбених потреба најугроженијих породица избеглица и интерно расељених лица, а користиће се на основу акта Владе о издавању доплатне поштанске марке	230.370.000
					424	Специјализоване услуге	3.900.000
					425	Текуће поправке и одржавање	19.602.000
					426	Материјал	27.510.000
					462	Дотације међународним организацијама	11.110.000
					463	Трансфери осталим нивоима власти Део средстава ове апропријације у износу од 11.800.000 динара намењен је за решавање стамбених потреба најугроженијих породица избеглица и интерно расељених лица, а користиће се на основу акта Владе о издавању доплатне поштанске марке	632.000.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	826.068.000
					481	Дотације невладиним организацијама	18.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	3.000.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	60.000.000
					512	Машине и опрема	2.000.000
				0018		**Регионални стамбени програм**	**3.204.000.000**
					465	Остале дотације и трансфери	3.204.000.000
				7007		**ИПА 2013 - Сектор унутрашњих послова**	**5.280.000**
					423	Услуге по уговору	5.160.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	120.000
				7018		**ИПА 2014 - Сектор унутрашњих послова**	**79.861.000**
					423	Услуге по уговору	5.938.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.444.000
					511	Зграде и грађевински објекти	59.039.000
					512	Машине и опрема	13.440.000
				7028		**ИПА 2014 - Унутрашњи послови**	**26.705.000**
					463	Трансфери осталим нивоима власти	25.620.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.085.000
				7070		**ИПА 2016 - Подршка у форми твининг пројекта**	**38.770.000**
					423	Услуге по уговору	37.824.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	946.000
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**36.300.000**
				0014		**Рад Комисије за нестала лица**	**36.300.000**
					421	Стални трошкови	900.000
					422	Трошкови путовања	3.000.000
					423	Услуге по уговору	7.500.000
					424	Специјализоване услуге	11.800.000
					425	Текуће поправке и одржавање	300.000
					426	Материјал	1.600.000
					472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.600.000
					481	Дотације невладиним организацијама	7.000.000
					512	Машине и опрема	600.000
49						**АГЕНЦИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ**	**252.744.000**
						Извори финансирања за раздео 49	
					01	Општи приходи и примања буџета	239.647.000
					56	Финансијска помоћ ЕУ	13.097.000
		1601				**Борба против корупције**	**252.744.000**
			360			**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**252.744.000**
				0007		**Превенција корупције и контрола у функцији спречавања корупције**	**226.299.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	118.205.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	21.277.000
					413	Накнаде у натури	620.000
					414	Социјална давања запосленима	3.490.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	4.040.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	450.000
					421	Стални трошкови	5.370.000
					422	Трошкови путовања	4.080.000
					423	Услуге по уговору	31.597.000
					425	Текуће поправке и одржавање	5.010.000
					426	Материјал	2.880.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	190.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	40.000
					512	Машине и опрема	3.900.000
					515	Нематеријална имовина	25.000.000
				4002		**Обуке у области борбе против корупције**	**1.194.000**
					421	Стални трошкови	94.000
					422	Трошкови путовања	500.000
					423	Услуге по уговору	600.000
				4004		**Подизање свести јавности**	**7.500.000**
					423	Услуге по уговору	7.500.000
				4005		**Прикупљање информација из алтернативних извора о стању у областима предвиђеним стратешким оквиром за борбу против корупције**	**585.000**
					422	Трошкови путовања	285.000
					423	Услуге по уговору	300.000
				4006		**Контрола квалитета и спровођења планова интегритета**	**500.000**
					422	Трошкови путовања	500.000
				4007		**Дотације организацијама цивилног друштва (ОЦД) за пројекте у области борбе против корупције и координациони састанци**	**1.500.000**
					481	Дотације невладиним организацијама	1.500.000
				7004		**ИПА 2013 - Превенција и борба против корупције**	**15.166.000**
					423	Услуге по уговору	14.821.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	345.000
50						**ДИРЕКЦИЈА ЗА ЖЕЛЕЗНИЦЕ**	**59.727.000**
						Извори финансирања за раздео 50	
					01	Општи приходи и примања буџета	59.727.000
		0701				**Уређење и надзор у области саобраћаја**	**59.727.000**
			450			**Саобраћај**	**59.727.000**
				0012		**Регулисање железничког тржишта и осигурање безбедности и интероперабилности железничког саобраћаја**	**59.727.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	34.182.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.118.000
					413	Накнаде у натури	86.000
					414	Социјална давања запосленима	100.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	950.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	315.000
					421	Стални трошкови	2.000.000
					422	Трошкови путовања	4.000.000
					423	Услуге по уговору	5.614.000
					425	Текуће поправке и одржавање	3.200.000
					426	Материјал	2.200.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	60.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	900.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
51						**РЕПУБЛИЧКА АГЕНЦИЈА ЗА МИРНО РЕШАВАЊЕ РАДНИХ СПОРОВА**	**25.273.000**
						Извори финансирања за раздео 51	
					01	Општи приходи и примања буџета	25.273.000
		0802				**Уређење система рада и радно-правних односа**	**25.273.000**
			410			**Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада**	**25.273.000**
				0011		**Мирно решавање радних спорова**	**25.273.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	11.161.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.914.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	348.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	300.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	470.000
					422	Трошкови путовања	120.000
					423	Услуге по уговору	8.468.000
					425	Текуће поправке и одржавање	300.000
					426	Материјал	750.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	40.000
					512	Машине и опрема	1.400.000
52						**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**	**3.830.457.000**
						Извори финансирања за раздео 52	
					01	Општи приходи и примања буџета	3.830.457.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**3.830.457.000**
			130			**Опште услуге**	**3.830.457.000**
				0007		**Одржавање објеката и опреме, набавка опреме и материјала**	**1.598.753.000**
					425	Текуће поправке и одржавање	280.000.000
					426	Материјал	770.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	288.586.000
					512	Машине и опрема	259.867.000
					514	Култивисана имовина	300.000
				0008		**Информационо-комуникационе, опште и специјализоване услуге**	**574.410.000**
					421	Стални трошкови	232.600.000
					423	Услуге по уговору	319.310.000
					424	Специјализоване услуге	20.500.000
					515	Нематеријална имовина	2.000.000
				0009		**Администрација и управљање**	**1.604.294.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	626.995.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	107.530.000
					413	Накнаде у натури	3.309.000
					414	Социјална давања запосленима	5.200.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	35.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	6.500.000
					421	Стални трошкови	761.810.000
					422	Трошкови путовања	4.800.000
					423	Услуге по уговору	33.700.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	14.400.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.000.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000
					515	Нематеријална имовина	550.000
				5007		**Реконструкција виле у Улици кнеза Александра Карађорђевића 75**	**15.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	15.000.000
				5008		**Реконструкција комплекса виле „МИР"**	**38.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	38.000.000
53						**УПРАВНИ ОКРУЗИ**	**798.635.000**
						Извори финансирања за раздео 53	

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					01	Општи приходи и примања буџета	798.635.000
	53.1					**СЕВЕРНОБАЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**17.970.000**
						Извори финансирања за главу 53.1	
					01	Општи приходи и примања буџета	17.970.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**17.970.000**
			130			**Опште услуге**	**17.970.000**
				0010		**Стручни и оперативни послови Северно-бачког управног округа**	**17.970.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.232.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	936.000
					414	Социјална давања запосленима	65.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	280.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	75.000
					421	Стални трошкови	5.730.000
					422	Трошкови путовања	51.000
					423	Услуге по уговору	1.319.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.100.000
					426	Материјал	1.150.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	31.000
					512	Машине и опрема	1.000.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
	53.2					**СРЕДЊОБАНАТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**15.934.000**
						Извори финансирања за главу 53.2	
					01	Општи приходи и примања буџета	15.934.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**15.934.000**
			130			**Опште услуге**	**15.934.000**
				0011		**Стручни и оперативни послови Средње-банатског управног округа**	**15.934.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.600.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.221.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	7.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	70.000
					421	Стални трошкови	3.507.000
					422	Трошкови путовања	200.000
					423	Услуге по уговору	1.718.000
					425	Текуће поправке и одржавање	800.000
					426	Материјал	1.050.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	50.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000
					512	Машине и опрема	500.000
	53.3					**СЕВЕРНОБАНАТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**15.363.000**
						Извори финансирања за главу 53.3	
					01	Општи приходи и примања буџета	15.363.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**15.363.000**
			130			**Опште услуге**	**15.363.000**
				0012		**Стручни и оперативни послови Северно-банатског управног округа**	**15.363.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.385.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.143.000
					413	Накнаде у натури	10.000
					414	Социјална давања запосленима	23.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	220.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	57.000
					421	Стални трошкови	2.375.000
					422	Трошкови путовања	280.000
					423	Услуге по уговору	1.017.000
					424	Специјализоване услуге	145.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					425	Текуће поправке и одржавање	1.224.000
					426	Материјал	1.938.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	5.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	40.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	400.000
					515	Нематеријална имовина	100.000
	53.4					**ЈУЖНОБАНАТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**16.775.000**
						Извори финансирања за главу 53.4	
					01	Општи приходи и примања буџета	16.775.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**16.775.000**
			130			**Опште услуге**	**16.775.000**
				0013		**Стручни и оперативни послови Јужно-банатског управног округа**	**16.775.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.080.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.267.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	50.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	869.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	1.640.000
					422	Трошкови путовања	300.000
					423	Услуге по уговору	2.226.000
					424	Специјализоване услуге	120.000
					425	Текуће поправке и одржавање	400.000
					426	Материјал	2.480.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	40.000
					512	Машине и опрема	300.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
	53.5					**ЗАПАДНОБАЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**15.086.000**
						Извори финансирања за главу 53.5	
					01	Општи приходи и примања буџета	15.086.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**15.086.000**
			130			**Опште услуге**	**15.086.000**
				0014		**Стручни и оперативни послови Западно-бачког управног округа**	**15.086.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.186.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.067.000
					413	Накнаде у натури	50.000
					414	Социјална давања запосленима	129.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	420.000
					421	Стални трошкови	3.260.000
					422	Трошкови путовања	213.000
					423	Услуге по уговору	780.000
					425	Текуће поправке и одржавање	600.000
					426	Материјал	1.440.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	40.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	900.000
	53.6					**СРЕМСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**11.738.000**
						Извори финансирања за главу 53.6	
					01	Општи приходи и примања буџета	11.738.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**11.738.000**
			130			**Опште услуге**	**11.738.000**
				0015		**Стручни и оперативни послови Сремског управног округа**	**11.738.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.548.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.202.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	2.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					415	Накнаде трошкова за запослене	202.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	233.000
					421	Стални трошкови	1.460.000
					422	Трошкови путовања	180.000
					423	Услуге по уговору	471.000
					425	Текуће поправке и одржавање	244.000
					426	Материјал	1.036.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	9.000
					512	Машине и опрема	150.000
	53.7					**ЈУЖНОБАЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**21.704.000**
						Извори финансирања за главу 53.7	
					01	Општи приходи и примања буџета	21.704.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**21.704.000**
			130			**Опште услуге**	**21.704.000**
				0016		**Стручни и оперативни послови Јужно-бачког управног округа**	**21.704.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	11.621.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.993.000
					414	Социјална давања запосленима	100.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	700.000
					421	Стални трошкови	3.493.000
					422	Трошкови путовања	340.000
					423	Услуге по уговору	1.215.000
					424	Специјализоване услуге	200.000
					425	Текуће поправке и одржавање	315.000
					426	Материјал	1.350.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	30.000
					512	Машине и опрема	347.000
	53.8					**МАЧВАНСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**11.526.000**
						Извори финансирања за главу 53.8	
					01	Општи приходи и примања буџета	11.526.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**11.526.000**
			130			**Опште услуге**	**11.526.000**
				0017		**Стручни и оперативни послови Мачванског управног округа**	**11.526.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.154.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.056.000
					414	Социјална давања запосленима	110.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	175.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	2.000.000
					422	Трошкови путовања	200.000
					423	Услуге по уговору	330.000
					425	Текуће поправке и одржавање	250.000
					426	Материјал	990.000
					512	Машине и опрема	260.000
	53.9					**КОЛУБАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**21.279.000**
						Извори финансирања за главу 53.9	
					01	Општи приходи и примања буџета	21.279.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**21.279.000**
			130			**Опште услуге**	**21.279.000**
				0018		**Стручни и оперативни послови Колубарског управног округа**	**21.279.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.316.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.254.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	90.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	328.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	3.280.000
					422	Трошкови путовања	110.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору	4.050.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.960.000
					426	Материјал	2.002.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	85.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	800.000
	53.10					**ПОДУНАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**14.315.000**
						Извори финансирања за главу 53.10	
					01	Општи приходи и примања буџета	14.315.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**14.315.000**
			130			**Опште услуге**	**14.315.000**
				0019		**Стручни и оперативни послови Подунавског управног округа**	**14.315.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.418.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	970.000
					413	Накнаде у натури	10.000
					414	Социјална давања запосленима	120.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	548.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	4.539.000
					422	Трошкови путовања	40.000
					423	Услуге по уговору	707.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.200.000
					426	Материјал	560.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	200.000
	53.11					**БРАНИЧЕВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**13.790.000**
						Извори финансирања за главу 53.11	
					01	Општи приходи и примања буџета	13.790.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**13.790.000**
			130			**Опште услуге**	**13.790.000**
				0020		**Стручни и оперативни послови Браничевског управног округа**	**13.790.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.118.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.049.000
					414	Социјална давања запосленима	190.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	213.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	90.000
					421	Стални трошкови	1.950.000
					422	Трошкови путовања	40.000
					423	Услуге по уговору	740.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.300.000
					426	Материјал	1.630.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	30.000
					512	Машине и опрема	440.000
	53.12					**ШУМАДИЈСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**17.450.000**
						Извори финансирања за главу 53.12	
					01	Општи приходи и примања буџета	17.450.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**17.450.000**
			130			**Опште услуге**	**17.450.000**
				0021		**Стручни и оперативни послови Шумадијског управног округа**	**17.450.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.959.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.536.000
					414	Социјална давања запосленима	9.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	460.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	3.387.000
					422	Трошкови путовања	200.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					423	Услуге по уговору	1.496.000
					425	Текуће поправке и одржавање	560.000
					426	Материјал	660.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	30.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000
					512	Машине и опрема	150.000
	53.13					**ПОМОРАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**20.816.000**
						Извори финансирања за главу 53.13	
					01	Општи приходи и примања буџета	20.816.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**20.816.000**
			130			**Опште услуге**	**20.816.000**
				0022		**Стручни и оперативни послови Поморавског управног округа**	**20.816.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.624.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.185.000
					414	Социјална давања запосленима	48.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	250.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	5.580.000
					422	Трошкови путовања	120.000
					423	Услуге по уговору	3.410.000
					424	Специјализоване услуге	150.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.027.000
					426	Материјал	2.100.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	120.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	200.000
	53.14					**БОРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**15.877.000**
						Извори финансирања за главу 53.14	
					01	Општи приходи и примања буџета	15.877.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**15.877.000**
			130			**Опште услуге**	**15.877.000**
				0023		**Стручни и оперативни послови Борског управног округа**	**15.877.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.760.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	776.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	170.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	439.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	3.400.000
					422	Трошкови путовања	100.000
					423	Услуге по уговору	1.000.000
					425	Текуће поправке и одржавање	2.650.000
					426	Материјал	960.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	89.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	1.530.000
	53.15					**ЗАЈЕЧАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**16.085.000**
						Извори финансирања за главу 53.15	
					01	Општи приходи и примања буџета	16.085.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**16.085.000**
			130			**Опште услуге**	**16.085.000**
				0024		**Стручни и оперативни послови Зајечарског управног округа**	**16.085.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.114.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.100.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	2.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	195.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000
					421	Стални трошкови	4.840.000
					422	Трошкови путовања	65.000
					423	Услуге по уговору	1.535.000
					425	Текуће поправке и одржавање	250.000
					426	Материјал	1.400.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	501.000
	53.16					**ЗЛАТИБОРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**31.922.000**
						Извори финансирања за главу 53.16	
					01	Општи приходи и примања буџета	31.922.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**31.922.000**
			130			**Опште услуге**	**31.922.000**
				0025		**Стручни и оперативни послови Златиборског управног округа**	**31.922.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.603.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.898.000
					413	Накнаде у натури	30.000
					414	Социјална давања запосленима	18.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	340.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	152.000
					421	Стални трошкови	10.403.000
					422	Трошкови путовања	400.000
					423	Услуге по уговору	1.429.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.395.000
					426	Материјал	2.830.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	24.000
					511	Зграде и грађевински објекти	200.000
					512	Машине и опрема	2.200.000
	53.17					**МОРАВИЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**22.052.000**
						Извори финансирања за главу 53.17	
					01	Општи приходи и примања буџета	22.052.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**22.052.000**
			130			**Опште услуге**	**22.052.000**
				0026		**Стручни и оперативни послови Моравичког управног округа**	**22.052.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.125.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.096.000
					414	Социјална давања запосленима	40.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	371.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	70.000
					421	Стални трошкови	8.509.000
					422	Трошкови путовања	180.000
					423	Услуге по уговору	1.020.000
					425	Текуће поправке и одржавање	990.000
					426	Материјал	2.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	150.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	1.500.000
	53.18					**РАШКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**23.724.000**
						Извори финансирања за главу 53.18	
					01	Општи приходи и примања буџета	23.724.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**23.724.000**
			130			**Опште услуге**	**23.724.000**
				0027		**Стручни и оперативни послови Рашког управног округа**	**23.724.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.438.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.447.000
					414	Социјална давања запосленима	228.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	400.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	6.755.000
					422	Трошкови путовања	100.000
					423	Услуге по уговору	732.000
					425	Текуће поправке и одржавање	772.000
					426	Материјал	1.950.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	2.900.000
	53.19					**РАСИНСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**13.406.000**
						Извори финансирања за главу 53.19	
					01	Општи приходи и примања буџета	13.406.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**13.406.000**
			130			**Опште услуге**	**13.406.000**
				0028		**Стручни и оперативни послови Расинског управног округа**	**13.406.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.519.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.118.000
					414	Социјална давања запосленима	3.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	335.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	2.960.000
					422	Трошкови путовања	50.000
					423	Услуге по уговору	502.000
					425	Текуће поправке и одржавање	700.000
					426	Материјал	1.103.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	15.000
					512	Машине и опрема	100.000
	53.20					**НИШАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**27.933.000**
						Извори финансирања за главу 53.20	
					01	Општи приходи и примања буџета	27.933.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**27.933.000**
			130			**Опште услуге**	**27.933.000**
				0029		**Стручни и оперативни послови Нишавског управног округа**	**27.933.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.073.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.071.000
					413	Накнаде у натури	40.000
					414	Социјална давања запосленима	249.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	530.000
					421	Стални трошкови	6.530.000
					422	Трошкови путовања	300.000
					423	Услуге по уговору	2.230.000
					425	Текуће поправке и одржавање	993.000
					426	Материјал	2.150.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	115.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	650.000
					515	Нематеријална имовина	1.000
	53.21					**ТОПЛИЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**18.243.000**
						Извори финансирања за главу 53.21	
					01	Општи приходи и примања буџета	18.243.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**18.243.000**
			130			**Опште услуге**	**18.243.000**
				0030		**Стручни и оперативни послови Топличког управног округа**	**18.243.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.060.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	696.000
					413	Накнаде у натури	7.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	360.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					421	Стални трошкови	1.665.000
					422	Трошкови путовања	220.000
					423	Услуге по уговору	668.000
					425	Текуће поправке и одржавање	370.000
					426	Материјал	799.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.061.000
					512	Машине и опрема	334.000
	53.22					**ПИРОТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**12.743.000**
						Извори финансирања за главу 53.22	
					01	Општи приходи и примања буџета	12.743.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**12.743.000**
			130			**Опште услуге**	**12.743.000**
				0031		**Стручни и оперативни послови Пиротског управног округа**	**12.743.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.400.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	929.000
					413	Накнаде у натури	19.000
					414	Социјална давања запосленима	15.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	135.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000
					421	Стални трошкови	3.161.000
					422	Трошкови путовања	40.000
					423	Услуге по уговору	543.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.250.000
					426	Материјал	880.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	40.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	250.000
	53.23					**ЈАБЛАНИЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**13.752.000**
						Извори финансирања за главу 53.23	
					01	Општи приходи и примања буџета	13.752.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**13.752.000**
			130			**Опште услуге**	**13.752.000**
				0032		**Стручни и оперативни послови Јабланичког управног округа**	**13.752.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.720.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	935.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	172.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	130.000
					421	Стални трошкови	4.560.000
					422	Трошкови путовања	107.000
					423	Услуге по уговору	205.000
					425	Текуће поправке и одржавање	600.000
					426	Материјал	1.000.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	40.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	280.000
	53.24					**ПЧИЊСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**11.703.000**
						Извори финансирања за главу 53.24	
					01	Општи приходи и примања буџета	11.703.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**11.703.000**
			130			**Опште услуге**	**11.703.000**
				0033		**Стручни и оперативни послови Пчињског управног округа**	**11.703.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.900.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	830.000
					413	Накнаде у натури	40.000
					414	Социјална давања запосленима	200.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					415	Накнаде трошкова за запослене	220.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
					421	Стални трошкови	2.060.000
					422	Трошкови путовања	190.000
					423	Услуге по уговору	750.000
					425	Текуће поправке и одржавање	800.000
					426	Материјал	1.710.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					512	Машине и опрема	1.000
	53.25					**КОСОВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**16.361.000**
						Извори финансирања за главу 53.25	
					01	Општи приходи и примања буџета	16.361.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**16.361.000**
			130			**Опште услуге**	**16.361.000**
				0034		**Стручни и оперативни послови Косовског управног округа**	**16.361.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.240.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.655.000
					414	Социјална давања запосленима	117.000
					421	Стални трошкови	1.571.000
					422	Трошкови путовања	200.000
					423	Услуге по уговору	820.000
					424	Специјализоване услуге	320.000
					425	Текуће поправке и одржавање	800.000
					426	Материјал	1.100.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	80.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					512	Машине и опрема	457.000
	53.26					**ПЕЋКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**5.451.000**
						Извори финансирања за главу 53.26	
					01	Општи приходи и примања буџета	5.451.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**5.451.000**
			130			**Опште услуге**	**5.451.000**
				0035		**Стручни и оперативни послови Пећког управног округа**	**5.451.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.149.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	368.000
					413	Накнаде у натури	50.000
					414	Социјална давања запосленима	10.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	240.000
					421	Стални трошкови	600.000
					422	Трошкови путовања	5.000
					423	Услуге по уговору	688.000
					425	Текуће поправке и одржавање	150.000
					426	Материјал	1.090.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					512	Машине и опрема	100.000
	53.27					**ПРИЗРЕНСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**5.630.000**
						Извори финансирања за главу 53.27	
					01	Општи приходи и примања буџета	5.630.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**5.630.000**
			130			**Опште услуге**	**5.630.000**
				0036		**Стручни и оперативни послови Призренског управног округа**	**5.630.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.605.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	500.000
					421	Стални трошкови	718.000
					423	Услуге по уговору	634.000
					425	Текуће поправке и одржавање	225.000
					426	Материјал	924.000
					512	Машине и опрема	24.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
	53.28					**КОСОВСКО-МИТРОВАЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**11.131.000**
						Извори финансирања за главу 53.28	
					01	Општи приходи и примања буџета	11.131.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**11.131.000**
			130			**Опште услуге**	**11.131.000**
				0037		**Стручни и оперативни послови Косовско-митровачког управног округа**	**11.131.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.157.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.228.000
					413	Накнаде у натури	1.000
					414	Социјална давања запосленима	160.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	50.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000
					421	Стални трошкови	380.000
					422	Трошкови путовања	100.000
					423	Услуге по уговору	700.000
					425	Текуће поправке и одржавање	100.000
					426	Материјал	700.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	5.000
					512	Машине и опрема	400.000
	53.29					**КОСОВСКО-ПОМОРАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**	**338.876.000**
						Извори финансирања за главу 53.29	
					01	Општи приходи и примања буџета	338.876.000
		0606				**Подршка раду органа јавне управе**	**338.876.000**
			130			**Опште услуге**	**338.876.000**
				0038		**Стручни и оперативни послови Косовско-поморавског управног округа**	**338.876.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.620.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.009.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	383.000
					421	Стални трошкови	500.000
					422	Трошкови путовања	186.000
					423	Услуге по уговору	300.000
					425	Текуће поправке и одржавање	140.000
					426	Материјал	645.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	23.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	330.000.000
					512	Машине и опрема	70.000
54						**РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ**	**3.864.628.000**
						Извори финансирања за раздео 54	
					01	Општи приходи и примања буџета	1.864.628.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	2.000.000.000
		2401				**Управљање робним резервама**	**3.864.628.000**
			490			**Економски послови некласификовани на другом месту**	**3.864.628.000**
				0002		**Образовање, обнављање, смештај и чување робних резерви**	**3.469.328.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	89.052.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.941.000
					413	Накнаде у натури	600.000
					414	Социјална давања запосленима	2.300.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	3.500.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	120.000
					421	Стални трошкови	441.150.000
					422	Трошкови путовања	9.145.000
					423	Услуге по уговору	91.410.000
					424	Специјализоване услуге	12.100.000
					425	Текуће поправке и одржавање	123.900.000
					426	Материјал	9.700.000
					444	Пратећи трошкови задуживања	10.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	80.000.000
					512	Машине и опрема	10.600.000
					515	Нематеријална имовина	19.700.000
					521	Робне резерве	2.550.000.000
				0003		**Складиштење обавезних резерви нафте и деривата нафте**	**244.300.000**
					422	Трошкови путовања	200.000
					423	Услуге по уговору	186.500.000
					424	Специјализоване услуге	6.500.000
					426	Материјал	300.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000.000
					511	Зграде и грађевински објекти	13.800.000
					512	Машине и опрема	36.000.000
				4001		**Изградња и одржавање резервоара на Инсталацији „Смедерево" у Смедереву**	**1.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000
				5001		**Складиште нафтних деривата „Пожега" у Пожеги**	**150.000.000**
					511	Зграде и грађевински објекти	150.000.000
55						**ЦЕНТАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ НЕСРЕЋА У САОБРАЋАЈУ**	**47.689.000**
						Извори финансирања за раздео 55	
					01	Општи приходи и примања буџета	47.689.000
		0701				**Уређење и надзор у области саобраћаја**	**47.689.000**
			160			**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**47.689.000**
				0011		**Стручни послови организовања и спровођења истраживања несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају**	**47.689.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	14.606.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.512.000
					414	Социјална давања запосленима	125.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	400.000
					421	Стални трошкови	7.190.000
					422	Трошкови путовања	2.700.000
					423	Услуге по уговору	8.910.000
					424	Специјализоване услуге	335.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.271.000
					426	Материјал	1.970.000
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	120.000
					512	Машине и опрема	7.100.000
					515	Нематеријална имовина	450.000
56						**НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЈА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ**	**177.947.000**
						Извори финансирања за раздео 56	
					01	Општи приходи и примања буџета	177.942.000
					05	Донације од иностраних земаља	1.000
					06	Донације од међународних организација	4.000
		0615				**Стручно усавршавање у јавној управи**	**177.947.000**
			110			**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**177.947.000**
				0001		**Администрација и управљање**	**177.947.000**
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.875.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.095.000
					413	Накнаде у натури	350.000
					414	Социјална давања запосленима	900.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.915.000
					421	Стални трошкови	13.050.000
					422	Трошкови путовања	3.633.000
					423	Услуге по уговору	51.618.000
					424	Специјализоване услуге	7.950.000
					425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000
					426	Материјал	5.500.000

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
					485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	350.000
					512	Машине и опрема	62.509.000

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

На основу чл. 8. и 41. Закона о платама државних службеника и намештеника (,,Службени гласник РС", бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка, 101/07, 99/10, 108/13 и 99/14), овим законом утврђује се основица за обрачун и исплату плата:

– за запослене у Пореској управи и Управи царина утврђује се основица у нето износу од 20.410,39 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање;

– за државне службенике и намештенике у Министарству унутрашњих послова и Министарству одбране утврђује се основица за обрачун и исплату плата у нето износу од 21.529,67 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање;

– за државне службенике и намештенике у заводима за извршење кривичних санкција и у судовима и тужилаштвима који су основани у складу са Законом о уређењу судова („Службени гласник РС", бр. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11 – др. закон, 78/11 – др. закон, 101/11, 101/13, 40/15 – др. закон, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18 – УС и 87/18) и Законом о јавном тужилаштву („Службени гласник РС", бр. 116/08, 104/09, 101/10, 78/11 – др. закон, 101/11, 38/12 – УС, 121/12, 101/13, 111/14 – УС, 117/14, 106/15 и 63/16 – УС) утврђује се основица за обрачун и исплату плата у нето износу од 21.134,63 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање;

– за државне службенике и намештенике у Уставном суду, Високом савету судства, Државном већу тужилаца и Државном правобранилаштву утврђује се основица за обрачун и исплату плата у нето износу од 20.173,96 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање;

– за функционере чија се плата према посебном закону директно или индиректно одређује према плати државних службеника на положају утврђује се основица за обрачун и исплату плата у нето износу од 18.298,38 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање;

– за функционере чија се плата према посебном закону директно или индиректно одређује према плати судија утврђује се основица за обрачун и исплату плата у нето износу од 31.924,38 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање;

– за државне службенике и намештенике, којима основица није утврђена у ставу 1. у алинејама 1–3. овог члана утврђује се основица за обрачун и исплату плата у нето износу од 19.213,29 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

На основу члана 37. став 4. Закона о судијама (,,Службени гласник РС", бр. 116/08, 58/09 – УС, 104/09, 101/10, 8/12 – УС, 121/12, 124/12 – УС, 101/13, 108/13 – др. закон, 111/14 – УС, 117/14, 40/15, 63/15 – УС, 106/15, 63/16 – УС и 47/17) и члана 69. став 3. Закона о јавном тужилаштву (,,Службени гласник РС", бр. 116/08, 104/09, 101/10, 78/11 – др. закон, 101/11, 38/12 – УС, 121/12, 101/13, 111/14 – УС, 117/14, 106/15 и 63/16 – УС), утврђује се основица за обрачун и исплату плата судија, јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца у нето износу од 33.520,60 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

У 2019. години основица из става 2. овог члана у делу који се односи на судије исплаћиваће се: 70% из извора 01 – Општи приходи и примања буџета, а 30% из прихода остварених по основу наплате судских такси које припадају правосудним органима.

На основу члана 20а став 4. Закона о Уставном суду (,,Службени гласник РС", бр. 109/07, 99/11, 18/13 – УС, 40/15 – др. закон и 103/15), утврђује се основица за обрачун и исплату плата председника и судија Уставног суда у нето износу од 31.924,38 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Члан 10.

Директни корисници средстава буџета Републике Србије дужни су да министарству надлежном за послове финансија достављају извештаје о расходима за запослене у 2019. години, као и појединачно за индиректне кориснике из њихове надлежности, обједињено на нивоу главе.

Министар надлежан за послове финансија ближе ће уредити начин и садржај извештавања из става 1. овог члана.

Члан 11.

На основу члана 48. став 4. Закона о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка, 101/07, 99/10, 108/13 и 99/14) утврђује се проценат од укупног износа средстава за плате намењен за остварене резултате рада намештеника, и то 1% месечног платног фонда намештеника за месец који претходи месецу за који се исплаћује плата у коју се укључује додатак за остварене резултате рада намештеника, у складу са обезбеђеним средствима.

У 2019. години планирана су средства за напредовање државних службеника.

Члан 12.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета.

Ако се у току године приходи и примања буџета смање, расходи и издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре приходе и примања из других извора финансирања, расходи и издаци планирани по том основу неће се извршавати на терет општих прихода буџета.

Члан 13.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, (који нису извор 01 – Општи приходи и примања буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација због извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор, односно предложити измену прописа који је основ за настанак и плаћање обавеза.

Члан 14.

Директни корисници буџетских средстава Републике Србије пре најављивања нових обавеза на начин прописан чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17) у систему извршења буџета морају да пријаве преузете, а неизвршене обавезе из претходне буџетске године.

Члан 15.

У извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање приоритет имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу комерцијалних трансакција измире у року утврђеном законом којим се уређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Уколико корисници средстава буџета Републике Србије у извршавању расхода и издатака поступе супротно ставу 2. овог члана, Влада, на предлог министарства надлежног за послове финансија – Одељења за буџетску инспекцију, може донети одлуку о обустави извршавања осталих апропријација утврђених овим законом за тог корисника.

Изузетно од става 3. овог члана, уколико јединица локалне самоуправе не обезбеди у буџету и не преноси средства основним и средњим школама за финансирање расхода у складу са законом којим се уређују основе система образовања и васпитања, због чега основна, односно средња школа не може да измири обавезе у року утврђеном законом којим се уређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде тој јединици локалне самоуправе.

Уколико корисници средстава буџета локалне власти у извршавању расхода и издатака поступе супротно ставу 2. овог члана, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица.

Члан 16.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач Република Србија, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део од најмање 50% добити, односно вишка прихода над расходима, а јавне агенције 100% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за

2018. годину уплате у буџет Републике Србије, према динамици коју одреди министарство надлежно за послове финансија.

Привредна друштва чији је оснивач Република Србија или у којима Република Србија има учешће у власништву дужна су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године у буџет Републике Србије уплате најмање 50% сразмерног дела добити по завршном рачуну за 2018. годину, који у складу са законом који уређује привредна друштва припада Републици Србији као члану друштва.

Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана, уз сагласност Владе, обавезу по основу уплате добити нема субјекат из ст. 1. и 2. овог члана који донесе одлуку да из добити покрије губитак, односно повећа капитал, а расположива ликвидна средства употреби за финансирање инвестиција.

Влада може одлучити да организација за обавезно социјално осигурање има обавезу да до одређеног рока одређени проценат нераспоређеног вишка прихода и примања, утврђеног у завршним рачунима из претходних година, уплати у буџет Републике Србије.

Члан 17.

У складу са чланом 2. тачка 31), чланом 54. и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17) у буџетској 2019. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса, као и других примања из члана 120. став 1. тачка 4) Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС и 113/17), предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, и другим актима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава буџета Републике Србије, локалне власти и кориснике средстава организација за обавезно социјално осигурање, осим јубиларних награда за запослене.

У 2019. години не могу се исплаћивати запосленима код корисника буџетских средстава награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандардне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Уколико јединице локалне самоуправе не обезбеде у буџету и не исплате јубиларне награде запосленима у основним и средњим школама који то право стичу у 2019. години, министар надлежан за послове финансија може, на предлог министарства надлежног за послове образовања, привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде, у износу неисплаћених јубиларних награда запосленима у основним и средњим школама из буџета јединице локалне самоуправе.

Члан 18.

Накнаде за рад председника и чланова комисија и других сталних и привремених радних тела у јавном сектору не могу се повећавати у 2019. години.

Задужују се надлежни органи и корисници јавних средстава да преиспитају потребу постојања и висину накнада из става 1. овог члана, ради смањења издатака по овом основу и у том циљу иницирају измене закона, других прописа, општих и других аката којима је уређено плаћање ових накнада.

Директни и индиректни корисници средстава буџета Републике Србије могу формирати комисије и друга стална и привремена радна тела искључиво у складу са посебним законом, односно другим прописом, а чији задатак не може бити обављање текућих и послова из делокруга рада корисника буџетских средстава.

Члан 19.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава Републике Србије, буџета локалне власти, осим организација за обавезно социјално осигурање, који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају други корисници јавних средстава, намирују само трошкове по том основу.

Уколико у случајевима из става 1. овог члана плаћање трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни, односно индиректни корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода у складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17).

Директни и индиректни корисници буџетских средстава Републике Србије користе пословни простор из става 1. овог члана, према плану коришћења који доноси Влада.

Члан 20.

Други корисници јавних средстава који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају директни или индиректни корисници буџетских средстава Републике Србије, односно буџета локалне власти, плаћају настале трошкове, трошкове текућег и инвестиционог одржавања, односно закупа, у складу са критеријумима које прописује Влада, односно извршни орган локалне власти.

Члан 21.

Влада може да одлучи о отпису и/или претварању у капитал потраживања Републике Србије насталих по основу датих позајмица и плаћених обавеза по основу издатих гаранција привредним субјектима, а на основу предлога министарства надлежног за послове привреде.

Члан 22.

У 2019. години могу се закључити послови са финансијским дериватима у складу са стандардизованим оквирним уговором о финансијским дериватима који је уобичајен у пословној пракси, односно на начин уобичајен у пословној пракси, ради заштите од промене девизног курса и/или ризика промене каматне стопе у вези са зајмовима и државним хартијама од вредности закљученим, односно емитованим у складу са овим законом и/или раније важећим законима о буџету Републике Србије.

Члан 23.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2019. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 24.

Расходи и издаци органа и организација Републике Србије извршаваће се преко консолидованог рачуна трезора Републике Србије, који ће обављати контролу тих расхода и издатака, у односу на утврђене апропријације и одобравати плаћања на терет буџетских средстава.

Члан 25.

За послове који се у складу са Законом о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – УС), врше као поверени, средства се усмеравају са апропријације економске класификације 463 – Трансфери осталим нивоима власти.

Члан 26.

Посебан акт којим се уређује распоред и коришћење средстава за реализацију пројеката Националног инвестиционог плана, Влада доноси на предлог министарства које обавља послове државне управе који се односе на Национални инвестициони план и реализацију започетих пројеката Националног инвестиционог плана до њиховог окончања.

Актом Владе из става 1. овог члана, део средстава распоређен у оквиру Раздела 21 – Министарство привреде може се распоредити, односно пренети другом директном кориснику буџетских средстава за реализацију започетих пројеката Националног инвестиционог плана из надлежности тог буџетског корисника.

У случају из става 2. овог члана, за износ пренетих средстава умањује се износ апропријације економске класификације 551 – Нефинансијска имовина која се финансира из средстава Националног инвестиционог плана у оквиру Раздела 21 – Министарство привреде, а пренета средства исказују се на апропријацији економској класификацији 551 – Нефинансијска имовина која се финансира из средстава Националног инвестиционог плана у оквиру раздела директног корисника буџетских средстава коме је тај део средстава пренет.

Члан 27.

Налог за извршење укупних издатака за реализацију Националног инвестиционог плана заједнички издају функционер у чијем је разделу, према акту Владе из члана 26. став 1. овог закона, пројекат који се реализује и министар задужен за послове државне управе који се односе на Национални инвестициони план и реализацију започетих пројеката Националног инвестиционог плана до њиховог окончања.

Функционер у чијем је разделу, према акту Владе из члана 26.
став 1. овог закона, пројекат који се реализује и министар задужен за послове државне управе који се односе на Национални инвестициони план и реализацију започетих пројеката Националног инвестиционог плана до њиховог окончања, заједнички су одговорни за издавање налога за плаћање и за извршавање издатака намењених за реализацију Националног инвестиционог плана.

Члан 28.

Посебан акт којим се уређује распоред и коришћење средстава за реализацију пројеката инвестиционог одржавања и управљања непокретностима, Влада доноси на предлог Републичке дирекције за имовину Републике Србије, а на основу иницијативе осталих директних корисника буџетских средстава према утврђеним приоритетима.

Актом Владе из става 1. овог члана, део средстава распоређен у оквиру Раздела 40 – Републичка дирекција за имовину Републике Србије може се распоредити, односно пренети другом директном кориснику буџетских средстава за реализацију пројеката инвестиционог одржавања одређених пословних и стамбених објеката и других непокретности, према утврђеним приоритетима из надлежности тог корисника буџетских средстава.

У случају из става 2. овог члана, за износ пренетих средстава умањује се износ апропријације економске класификације 511 – Зграде и грађевински објекти у оквиру Раздела 40 – Републичка дирекција за имовину Републике Србије, а пренета средства исказују се на апропријацији економској класификацији 511 – Зграде и грађевински објекти у оквиру раздела директног корисника буџетских средстава коме је тај део средстава пренет.

Члан 29.

Налог за извршење укупних издатака за реализацију пројеката инвестиционог одржавања и управљања непокретностима заједнички издају функционер у чијем је разделу, према акту Владе из члана 28. став 1. овог закона, пројекат који се реализује и директор Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Функционер у чијем је разделу, према акту Владе из члана 28.
став 1. овог закона, пројекат који се реализује и директор Републичке дирекције за имовину Републике Србије, заједнички су одговорни за издавање налога за плаћање и за извршавање издатака намењених за реализацију пројеката инвестиционог одржавања и управљања непокретностима.

Члан 30.

Посебан акт којим се уређује распоред и коришћење примљених средстава Секторске буџетске подршке у оквиру Програма ИПА, Влада доноси на предлог Министарства финансија.

Актом Владе из става 1. овог члана, део ових средстава распоређен у оквиру Раздела 16 – Министарство финансија може се распоредити, односно пренети другом директном кориснику буџетских средстава за реализацију обавеза према утврђеним приоритетима.

У случају из става 2. овог члана, за износ пренетих средстава умањује се износ Секторске буџетске подршке у оквиру Раздела 16 – Министарство финансија, а пренета средства исказују се на одговарајућој апропријацији у оквиру раздела директног корисника буџетских средстава коме је тај део средстава пренет.

Члан 31.

Председник Високог савета судства надлежан је за давање налога за пренос средстава која се остваре по основу наплате судских такси на евиденционе рачуне судова отворене у Систему извршења буџета.

Председник Високог савета судства надлежан је и за давање налога за пренос судовима и осталих средстава, осим средстава за плате запослених у судовима који су судско особље из Раздела 6 – Судови са рачуна буџета на евиденционе рачуне судова отворене у Систему извршења буџета, изузев Врховном касационом суду, Управном суду, Привредном апелационом суду и Прекршајном апелационом суду.

Наредбодавци за издавање налога за плаћање су функционери који руководе радом судова из Раздела 6 – Судови.

Изузетно од става 3. овог члана, за издавање налога за плаћање јавних набавки, које се врше јединствено за судове, као и за исплате обавеза по основу потписаних споразума о вансудским поравнањима у поступцима за заштиту права на суђење у разумном року, надлежан је председник Високог савета судства.

Члан 32.

Председник Државног већа тужилаца надлежан је за давање налога за пренос јавним тужилаштвима средстава, осим средстава за плате запослених у јавним тужилаштвима који су особље у јавном тужилаштву, из Раздела 8 – Јавна тужилаштва са рачуна буџета на евиденционе рачуне јавних тужилаштава отворене у Систему извршења буџета, изузев Републичком јавном тужилаштву, Тужилаштву за ратне злочине и Тужилаштву за организовани криминал.

Изузетно, председник Државног већа тужилаца надлежан је и за пренос средстава из сопствених прихода на евиденционе рачуне јавних тужилаштава отворене у Систему извршења буџета.

Наредбодавци за издавање налога за плаћања јесу функционери који руководе јавним тужилаштвима из Раздела 8 – Јавна тужилаштва, осим за издавање налога за плаћања код јавних набавки које се врше јединствено за тужилаштва, у ком случају је надлежан председник Државног већа тужилаца.

Члан 33.

Министар надлежан за послове правосуђа надлежан је за давање налога за пренос средстава која се остваре по основу наплате судских такси на евиденционе рачуне правосудних органа отворене у Систему извршења буџета.

Министар надлежан за послове правосуђа надлежан је и за давање налога за пренос судовима и јавним тужилаштвима средстава из Раздела 6 – Судови и Раздела 8 – Јавна тужилаштва, за извршавање расхода за плате запослених у судовима и јавним тужилаштвима – судско особље и особље у јавном тужилаштву, расхода за текуће одржавање опреме и објеката судова, као и расхода за инвестициона и капитална улагања судовима и јавним тужилаштвима и уређење и развој правосудног информационог система, са рачуна буџета на евиденционе рачуне судова и јавних тужилаштава отворене у Систему извршења буџета, осим Врховном касационом суду, Управном суду, Привредном апелационом суду, Републичком јавном тужилаштву, Тужилаштву за ратне злочине, Тужилаштву за организовани криминал и Прекршајном апелационом суду.

Наредбодавци за издавање налога за плаћање јесу функционери који руководе радом судова из Раздела 6 – Судови и функционери који руководе радом тужилаштава из Раздела 8 – Јавна тужилаштва, осим за издавање налога за плаћање за јавне набавке за пројекте које за судове и јавна тужилаштва спроводи министарство надлежно за послове правосуђа.

Члан 34.

Министар надлежан за послове културе надлежан је за давање налога за пренос средстава из буџета на евиденционе рачуне установа културе отворене у Систему извршења буџета.

Наредбодавци за издање налога за плаћање су руководиоци установа културе из става 1. овог члана.

Члан 35.

Руководилац Управе за извршење кривичних санкција надлежан је за давање налога за пренос средстава из буџета на евиденционе рачуне установа за извршење кривичних санкција отворене у Систему извршења буџета.

Наредбодавци за издавање налога за плаћање су руководиоци установа за извршење кривичних санкција из става 1. овог члана.

Члан 36.

Министар надлежан за послове рада, запошљавања, борачка и социјална питања надлежан је за давање налога за пренос средстава из буџета на евиденционе рачуне установа социјалне заштите отворене у Систему извршења буџета.

Наредбодавци за издавање налога за плаћање су руководиоци установа социјалне заштите из става 1. овог члана.

Члан 37.

Изузетно од одредбе члана 37. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 – др. пропис, 125/14 – др. пропис, 95/15 – др. пропис, 83/16, 91/16 – др. пропис, 104/16 – др. закон и 96/17 – др. пропис), годишњи износ укупног ненаменског трансфера који се распоређује јединицама локалне самоуправе, у 2019. години утврђује се у укупном износу од 33.307.366.000 динара.

Расподела трансфера из става 1. овог члана вршиће се у износима исказаним у следећој табели:

Р. бр.	Јединица локалне самоуправе	Ненаменски трансфер по јединицама локалне самоуправе (у динарима)
1.	Ада	90.676.873
2.	Александровац	229.611.327
3.	Алексинац	498.167.212
4.	Алибунар	175.413.738
5.	Апатин	162.829.785
6.	Аранђеловац	202.936.559
7.	Ариље	91.032.672
8.	Бабушница	240.618.064
9.	Бајина Башта	136.973.066
10.	Баточина	112.099.073
11.	Бач	117.262.304
12.	Бачка Паланка	204.094.102
13.	Бачка Топола	158.418.215
14.	Бачки Петровац	116.766.422
15.	Бела Паланка	227.942.308
16.	Бела Црква	200.444.588

Р. бр.	Јединица локалне самоуправе	Ненаменски трансфер по јединицама локалне самоуправе (у динарима)
17.	Београд	0
18.	Беочин	48.627.273
19.	Бечеј	154.626.570
20.	Блаце	162.765.657
21.	Богатић	339.075.746
22.	Бојник	217.399.828
23.	Бољевац	205.774.958
24.	Бор	226.956.863
25.	Босилеград	255.927.649
26.	Брус	184.482.099
27.	Бујановац	391.927.698
28.	Ваљево	388.041.467
29.	Варварин	247.601.878
30.	Велика Плана	307.501.600
31.	Велико Градиште	192.545.052
32.	Владимирци	198.117.049
33.	Владичин Хан	267.153.627
34.	Власотинце	346.808.718
35.	Врање	397.630.668
36.	Врбас	166.026.404
37.	Врњачка Бања	88.815.082
38.	Вршац	155.853.801
39.	Гаџин Хан	162.442.778
40.	Голубац	176.621.798
41.	Горњи Милановац	224.150.456
42.	Деспотовац	254.570.880
43.	Димитровград	105.353.366
44.	Дољевац	194.260.170
45.	Жабаљ	180.688.749
46.	Жабари	181.542.087
47.	Жагубица	266.182.407
48.	Житиште	198.882.224
49.	Житорађа	218.131.394
50.	Зајечар	288.354.282
51.	Зрењанин	202.787.952
52.	Ивањица	322.897.726
53.	Инђија	142.402.405

Р. бр.	Јединица локалне самоуправе	Ненаменски трансфер по јединицама локалне самоуправе (у динарима)
54.	Ириг	86.050.730
55.	Јагодина	321.660.436
56.	Кањижа	70.777.340
57.	Кикинда	181.468.001
58.	Кладово	159.156.644
59.	Кнић	192.622.590
60.	Књажевац	409.681.070
61.	Ковачица	225.436.322
62.	Ковин	223.438.083
63.	Косјерић	43.072.619
64.	Коцељева	158.449.034
65.	Крагујевац	426.319.343
66.	Краљево	746.288.490
67.	Крупањ	258.610.783
68.	Крушевац	466.901.040
69.	Кула	194.909.532
70.	Куршумлија	273.765.140
71.	Кучево	271.355.853
72.	Лајковац	23.463.193
73.	Лапово	39.445.348
74.	Лебане	315.430.112
75.	Лесковац	896.973.298
76.	Лозница	516.503.831
77.	Лучани	165.996.102
78.	Љиг	124.435.131
79.	Љубовија	194.959.798
80.	Мајданпек	219.188.277
81.	Мали Зворник	134.654.953
82.	Мали Иђош	96.630.970
83.	Мало Црниће	208.437.171
84.	Медвеђа	206.871.246
85.	Мерошина	192.299.179
86.	Мионица	158.429.600
87.	Неготин	250.069.595
88.	Ниш	633.997.549
89.	Нова Варош	188.253.034
90.	Нова Црња	115.794.170

Р. бр.	Јединица локалне самоуправе	Ненаменски трансфер по јединицама локалне самоуправе (у динарима)
91.	Нови Бечеј	150.062.806
92.	Нови Кнежевац	102.015.724
93.	Нови Пазар	559.030.639
94.	Нови Сад	918.682.241
95.	Опово	83.677.569
96.	Осечина	175.006.161
97.	Оџаци	226.136.696
98.	Панчево	84.544.580
99.	Параћин	282.823.609
100.	Петровац	414.398.661
101.	Пећинци	66.755.678
102.	Пирот	300.550.163
103.	Пландиште	178.921.542
104.	Пожаревац	111.620.139
105.	Пожега	203.414.788
106.	Прешево	388.610.506
107.	Прибој	294.491.228
108.	Пријепоље	443.912.201
109.	Прокупље	338.543.436
110.	Ражањ	184.009.348
111.	Рача	182.714.590
112.	Рашка	196.337.900
113.	Рековац	183.485.656
114.	Рума	231.215.517
115.	Свилајнац	212.912.271
116.	Сврљиг	257.113.059
117.	Сента	91.930.727
118.	Сечањ	128.010.682
119.	Сјеница	415.226.768
120.	Смедерево	371.947.865
121.	Смедеревска Паланка	292.954.759
122.	Сокобања	157.643.188
123.	Сомбор	381.737.563
124.	Србобран	77.756.702
125.	Сремска Митровица	254.994.496
126.	Сремски Карловци	36.768.320
127.	Стара Пазова	175.065.415

Р. бр.	Јединица локалне самоуправе	Ненаменски трансфер по јединицама локалне самоуправе (у динарима)
128.	Суботица	240.430.956
129.	Сурдулица	238.054.481
130.	Темерин	104.794.238
131.	Тител	134.820.696
132.	Топола	154.656.775
133.	Трговиште	205.644.981
134.	Трстеник	465.658.366
135.	Тутин	446.950.837
136.	Ћићевац	107.699.556
137.	Ћуприја	194.203.986
138.	Уб	92.687.064
139.	Ужице	228.113.946
140.	Црна Трава	89.166.683
141.	Чајетина	75.432.191
142.	Чачак	287.670.506
143.	Чока	160.771.502
144.	Шабац	299.422.232
145.	Шид	206.153.535
УКУПНО:		33.307.366.000

Члан 38.

Налоге за извршавање издатака на територији Аутономне покрајине Косово и Метохија, који се финансирају из буџета Републике Србије заједнички издају министар у чијем су разделу обезбеђена средства за те издатке и директор Канцеларије за Косово и Метохију.

Канцеларија за Косово и Метохију дужна је да министарству надлежном за послове финансија доставља кварталне извештаје о средствима која се у току године са њеног раздела преносе јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Косово и Метохија.

Извештаји из става 2. овог члана садрже податке о средствима исказаним по наменама и по јединицама локалне самоуправе, а достављају се у року од 15 дана од дана истека квартала.

Члан 39.

Директни корисници буџетских средстава дужни су да министарству надлежном за послове финансија достављају кварталне извештаје о средствима која се у току године са њиховог раздела преносе јединицама локалне самоуправе са апропријације економске класификације 463 – Трансфери осталим нивоима власти.

Извештаји из става 1. овог члана садрже податке о средствима исказаним по наменама и по јединицама локалне самоуправе, а достављају се у року од 15 дана од дана истека квартала.

Директни корисници буџетских средстава дужни су да министарству надлежном за послове финансија достављају кварталне извештаје о средствима која се у току године са њиховог раздела преносе са групе конта 45 – Субвенције.

Извештаји из става 3. овог члана садрже податке о крајњем кориснику, укупном износу, као и намени пренетих средстава, а достављају се у року од 15 дана од дана истека квартала.

Члан 40.

Изузетно од одредаба члана 3. овог закона, Влада може да одлучи о покретању поступка за задуживање и давање гаранција Републике Србије ради очувања и јачања финансијске стабилности, спречавања наступања или отклањања последица ванредних околности које могу да угрозе живот и здравље

људи или да проузрокују штету већих размера, у износу до 12.000.000.000 динара, а на предлог министарства надлежног за послове финансија.

Задуживање и давање гаранција из става 1. овог члана врши се у складу са поступком који је уређен Законом о јавном дугу („Службени гласник РС”, бр. 61/05, 107/09, 78/11 и 68/15).

Члан 41.

Уколико се у 2019. години приходи организација за обавезно социјално осигурање, по основу доприноса за обавезно социјално осигурање, остварују у мањим износима од износа утврђених њиховим финансијским плановима за 2019. годину, управни одбори ће својим одлукама, на које сагласност даје Влада, прилагодити расходе и издатке смањеним приходима, осим за расходе за социјално осигурање.

Члан 42.

Локална власт у 2019. години може планирати укупна средства потребна за исплату плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти, тако да масу средстава за исплату плата планирају на нивоу исплаћених плата у 2018. години, а највише до дозвољеног нивоа за исплату плата у складу са чланом 40. Закона о буџету Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС”, број 113/17).

Укупну масу средстава за плате треба умањити за плате запослених код корисника буџетских средстава које су се финансирале из буџета локалне власти са економских класификација 411 и 412, а више се не финансирају, односно за масу средстава за плате запослених који су радили код тих корисника, а нису преузети у органе и службе управе или јавне службе јединице локалне власти, код којих се плате запослених финансирају из буџета локалне власти на економским класификацијама 411 и 412.

Тако планирана укупна маса средстава за плате ће се увећати код корисника средстава буџета локалне власти за 7%, осим код установа социјалне заштите код којих повећање износи 9%.

Средства добијена по основу умањења у складу са одредбама Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, број 116/14), треба планирати на апропријацији економској класификацији 465 – Остале дотације и трансфери.

Уколико локална власт не планира у својим одлукама о буџету за 2019. годину и не извршава укупна средства за обрачун и исплату плата на начин утврђен у ст. 1. до 4 . овог члана, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица, док се висина средстава за плате не усклади са ограничењем из ст. 1. до 4. овог члана.

Министар надлежан за послове финансија ближе ће уредити начин и садржај извештавања о планираним и извршеним средствима за исплату плата из ст. 1. до 4. овог члана и о структури расхода за запослене на апропријацијама економским класификацијама 413–416 у 2019. години.

Члан 43.

Директни корисници буџетских средстава су дужни да министарству надлежном за послове финансија, достављају месечне извештаје о реализацији пројеката и програма који се финансирају из извора финансирања 11 – Примања од иностраних задуживања.

Када су крајњи корисници пројеката и програма, који се финансирају из пројектних и програмских зајмова, индиректни корисници буџетских средстава и остали корисници јавних средстава, директни корисници буџетских средстава задужени за њихово праћење дужни су да достављају извештаје из става 1. овог члана.

Извештаји из става 1. овог члана достављају се у складу са Правилником о извештавању о реализацији пројеката и програма који се финансирају из извора финансирања 11 – Примања од иностраних задуживања („Службени гласник РС”, број 25/15).

Члан 44.

Директни корисници буџетских средстава који учествују у реализацији пројектних и програмских зајмова, који се према споразумима о зајмовима закљученим између Републике Србије и зајмодаваца, не извршавају преко подрачуна за Извршење буџета Републике Србије, дужни су на основу Извештаја у складу са Правилником о извештавању о реализацији пројеката и програма који се финансирају из извора финансирања 11 – Примања од иностраних задуживања („Службени гласник РС”, број 25/15), да спроведу обрачунске налоге преко подрачуна извршења буџета Републике Србије на терет апропријација економских класификација планираних за наведене намене, ради евидентирања динарске противвредности плаћања извршених у страној валути, а у корист примања од иностраних задуживања, најкасније последњег дана у месецу за текући месец.

Ради евидентирања остварених примања по основу зајмова из става 1. овог члана Управа за трезор ће испостављати и извршавати обрачунске налоге преко рачуна за уплату јавних прихода и примања.

Сви споразуми о зајмовима који се закључују у 2019. години и који представљају директну обавезу Републике Србије, морају бити исказани у финансијским плановима корисника буџетских средстава Републике Србије.

Члан 45.

Директни корисници буџетских средстава који учествују у реализацији пројеката предвиђених релевантним финансијским споразумима, а у складу са Оквирним споразумом између Владе Републике Србије и Комисије европских заједница о правилима за сарадњу која се односе на финансијску помоћ Европске заједнице Републици Србији у оквиру спровођења помоћи према правилима Инструмента претприступне помоћи (ИПА) и Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмената за претприступну помоћ (ИПА II) дужни су да спроведу обрачунске налоге преко рачуна извршења буџета Републике Србије на терет апропријација економских класификација планираних за наведене намене ради евидентирања динарске противвредности плаћања извршених у страној валути.

Ради евидентирања остварених прихода из става 1. овог члана Управа за трезор ће испостављати и извршавати обрачунске налоге преко рачуна за уплату јавних прихода и примања.

Обрачунски налози користе се за евидентирање прихода, расхода и/или издатака у оквиру опредељених апропријација на извору 56 – Финансијска помоћ ЕУ и спроводе по добијању обавештења о извршеном плаћању од стране Министарства финансија – Сектора за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ.

Члан 46.

Укупни ниво расхода и издатака буџета Републике Србије за 2020. годину ограничен је у износу од 1.265.169.101.000 динара, односно за 2021. годину у износу од 1.328.100.168.000 динара.

Ограничење из става 1. овог члана не укључује расходе и издатке индиректних корисника буџетских средстава Републике Србије, који се финансирају из извора 04 – Сопствени приходи буџетских корисника, извора 07 – Трансфери од других нивоа власти и извора 13 – Нераспоређени вишак прихода из ранијих година.

Члан 47.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. јануара 2019. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4576

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о буџетском систему, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 173

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о буџетском систему

Члан 1.

У Закону о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), у члану 2. тачка 14а) мења се и гласи:

„14а) Општи приходи и примања буџета су приходи, односно примања којима се финансира јавна потрошња и који немају претходно утврђену намену;”.

У тачки 22) после речи: „уводи одговарајући порез;” додају се речи: „Очекивани износ пореских расхода на годишњем нивоу исказује се у општем делу закона о буџету Републике Србије;”.

После тачке 47) додаје се тачка 47а), која гласи:

„47а) Административне провере су радње провера, службених контрола, надзора и других мера ради утврђивања природе неправилности у циљу заштите финансијских интереса Европске уније, а самим тим и финансијских интереса Републике Србије;”.

Тачка 49) мења се и гласи:

„49) Подрачун је рачун динарских и девизних средстава корисника јавних средстава, преко којег се врши промет средстава, односно извршавају платне трансакције, који се отвара у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а води се у Управи за трезор;”.

После тачке 49) додаје се тачка 49а), која гласи:

„49а) Евиденциони рачун је рачун корисника буџетских средстава у оквиру система извршења буџета Републике Србије на коме се евидентирају извршена плаћања и примања тог корисника, за све трансакције преко рачуна извршења буџета Републике Србије, а који не учествује у платном промету, као и рачун преко којег се врши уплата јавних прихода и који учествује у платном промету;”.

После тачке 51г) додаје се тачка 51д), која гласи:

„51д) Неправилност представља свако кршење неке одредбе прописаних правила и уговора, које је последица поступка или пропуста лица запослених код корисника јавних средстава, уговарача, крајњих корисника и крајњих прималаца, а које као последицу има, или би могло имати негативан утицај на остваривање циљева корисника јавних средстава и/или неоправдане трошкове;”.

Члан 2.

У члану 9. додаје се став 14, који гласи:

„Подрачуни из овог члана отварају се и воде у складу са планом подрачуна који прописује министар.”.

Члан 3.

У члану 10. став 6. запета и речи: „односно локални орган управе надлежан за финансије,” бришу се.

Члан 4.

У члану 27в став 2. тачка 3) мења се и гласи:

„3) процена одрживости фискалне политике.”.

Члан 5.

Члан 27д мења се и гласи:

„Члан 27д

Фискална стратегија садржи:

1) средњорочне пројекције макроекономских агрегата и индикатора;

2) средњорочне пројекције фискалних агрегата и индикатора, уз анализу фискалних импликација економских политика и структурних реформи;

3) циљеве и смернице економске и фискалне политике Владе за средњорочни период за који се доноси Фискална стратегија;

4) консолидовани буџет општег нивоа државе, као и консолидоване буџете централног и локалног нивоа државе;

5) средњорочни оквир расхода буџета Републике Србије, у складу са приоритетним областима финансирања, које укључују и средњорочне приоритете јавних инвестиција. Средњорочни оквир расхода представља укупне расходе по корисницима буџетских средстава за наредну буџетску годину, са пројекцијама за наредне две године;

6) процену и квантификацију фискалних ризика и потенцијалних обавеза;

7) поређење остварења и нових пројекција са пројекцијама објављеним у претходној фискалној стратегији;

8) стратегију за управљање дугом државе у периоду за који се доноси Фискална стратегија.

Ревидирана Фискална стратегија садржи и преглед ненаменских и наменских трансфера из буџета Републике Србије појединачно за сваку јединицу локалне самоуправе.

Фискална стратегија обавезно садржи:

1) мишљење Фискалног савета о нацрту Фискалне стратегије;

2) мишљење Народне банке Србије о нацрту Фискалне стратегије.”.

Члан 6.

Назив члана 27ђ и члан 27ђ бришу се.

Члан 7.

У члану 27е став 34. речи: „2018. године” замењују се речима: „2019. године”.

Додају се ст. 51, 52. и 53, који гласе:

„Изузетно од ст. 29–31. овог члана, у 2019. години неће се вршити усклађивање пензија у складу са ставом 30. овог члана.

Изузетно од ст. 29–31. овог члана, у 2019. години повећаће се плате код корисника буџетских средстава, односно корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање, и то код:

1) Министарства унутрашњих послова, Безбедносно-информативне агенције и Министарства одбране – за 9%;

2) Министарства финансија – Пореске управе и Министарства финансија – Управе царина – за 8,5%;

3) високошколских установа, као и истраживачима (осим истраживача у научно-истраживачкој установи који право на повећање плата остварују у високошколској установи) и помоћном особљу у научно-истраживачкој делатности – за 9%;

4) установа основног и средњег образовања, установа ученичког и студентског стандарда и установа социјалне заштите – за 9%;

5) осталих корисника средстава буџета Републике Србије – за 7%;

6) корисника средстава буџета локалне власти, осим корисника из тачке 4) овог става – за 7%;

7) организација обавезног социјалног осигурања – за 7%;

8) здравствених установа, осим војноздравствених установа, и то:

– доктору медицине и стоматологу – за 10%;

– доктору специјалисти – за 10%;

– медицинском техничару и стоматолошком техничару – за 12%;

– осталим запосленим – за 7%.

Повећање плата из става 52. овог члана вршиће се почев од плате за јануар 2019. године.”.

Члан 8.

У називу члана 53. речи: „директних и индиректних” бришу се.

У члану 53. став 2. реч: „директни” у одређеном падежу на свим местима брише се.

У ставу 3. реч: „директне” брише се.

Члан 9.

У члану 56а после става 5. додаје се нови став 6, који гласи:

„Ако нема довољно средстава на наведеним апропријацијама из става 5. овог члана у оквиру главе у буџету Републике Србије која се односи на ту врсту индиректних корисника буџетских средстава, директни корисник буџетских средстава истог дана, а најкасније наредног радног дана од дана пријема обавештења Управе за трезор, умањује другу апропријацију, која није изузета од принудне наплате, за износ за који треба извршити принудну наплату, у оквиру главе у буџету Републике Србије која се односи на ту врсту индиректних корисника буџетских средстава, а повећава апропријацију намењену за исту врсту расхода индиректног корисника буџетских средстава на чији терет се извршава принудна наплата.”.

Досадашњи ст. 6. и 7. постају ст. 7. и 8.

Досадашњи став 8, који постаје став 9, мења се и гласи:

„Принудном наплатом не могу се теретити апропријације намењене за финансирање плата и пензија, за отплату дуга и датих гаранција и извршавање расхода и издатака из средстава донација, за финансирање учешћа Републике Србије, односно локалне власти у спровођењу финансијске помоћи Европске уније, апропријације које се финансирају из финансијске помоћи Европске уније када су иста дата на управљање Републици Србији, односно локалној власти, средства самодоприноса, приходи од приватизације, као и средства чије је извршење изузето законом, односно актом Владе.”.

Досадашњи став 9. постаје став 10.

Члан 10.

У члану 59. став 2. мења се и гласи:

„Ако се средства врате у истој фискалној години у којој је плаћање извршено, за износ враћених средстава умањује се реализација одговарајуће апропријације економске класификације корисника буџетских средстава коме је повраћај извршен, а ако се средства врате у наредној фискалној години увећава се општи приход буџета.”.

Члан 11.

У члану 60. став 3. мења се и гласи:

„Ако на уплатном рачуну прихода из става 1. овог члана нема довољно средстава да би се извршио повраћај, Управа за трезор на уплатни рачун јавног прихода, са којег треба извршити повраћај, преноси износ средстава који ће се вратити обвезнику, сразмерно прописаном учешћу корисника у распореду тог прихода.”.

У ставу 4. речи: „евидентни рачун” замењују се речима: „евиденциони рачун”.

Члан 12.

У члану 61. став 7. после речи: „умањује” додају се запета и речи: „у оквиру раздела, као и између глава унутар раздела тог директног корисника буџетских средстава”.

У ставу 8. речи: „ – Приходи из буџета” бришу се.

У ставу 9. после речи: „односно повећати” додају се речи: „применом става 7. овог члана”.

Став 12. брише се.

Досадашњи ст. 13, 14. и 15. постају ст. 12, 13. и 14.

Члан 13.

У члану 69. став 6. после речи: „прихода буџета локалне власти” додају се речи: „и других разлога које није било могуће предвидети у поступку припреме и доношења буџета, а који могу довести до угрожавања текуће ликвидности буџета локалне власти”.

Члан 14.

У члану 71. став 1. после речи: „средстава која припадају буџету” додају се запета и речи: „као и за давање података о извршеним плаћањима и остварeним приходима и примањима”.

Члан 15.

У члану 75а став 3. тачка 2) мења се и гласи:

„2) припрема предлог поступака и рокове за прелазак на МРС ЈС;”.

Тачка 3) мења се и гласи:

„3) припрема предлог контног оквира и рачуноводствених политика у складу са МРС ЈС;”.

Члан 16.

У члану 78. став 1. тачка 2) подтачка (3) речи: „15. мај” замењују се речима: „30. април”.

У подтачки (5) речи: „15. јун” замењују се речима: „30. јун”, а после речи: „који своје одлуке о завршним рачунима буџета и извештаје о извршењу буџета достављају, односно подносе граду, односно граду Београду” додају се речи: „у писаној и електронској форми”.

Члан 17.

У члану 79а став 1. после речи: „вредности имовине корисника средстава у својини Републике Србије,” додају се речи: „са списком тих корисника који се објављује на интернет страници Републичке дирекције за имовину Републике Србије”.

Члан 18.

У члану 87. став 1. после речи: „саставља записник о” додаје се реч: „инспекцијској”.

У ставу 2. после речи: „достављају записник о” додаје се реч: „инспекцијској”.

После става 3. додаје се нови став 4, који гласи:

„Када се у поступку инспекцијске контроле утврде незаконитости и неправилности у коришћењу јавних средстава, буџетска инспекција, односно служба за буџетску инспекцију аутономне покрајине, односно служба за буџетску инспекцију јединице локалне самоуправе решењем налаже кориснику јавних средстава да врати у буџет незаконито исплаћена средства, односно ненаменски утрошена средства.”.

Досадашњи ст. 4. и 5. постају ст. 5. и 6.

Члан 19.

У члану 89. став 3. мења се и гласи:

„Уколико орган локалне власти прекорачи ниво задужења прописан одредбама закона којим се уређује јавни дуг и не достави Министарству податке по врстама задуживања, износу и отплати дуга, вредности и нивоу каматних стопа, министар може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица, до момента испуњења услова прописаних поменутим законским одредбама.”.

Члан 20.

У члану 96. после речи: „Министар прописује” додају се речи: „начин утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава у списку корисника јавних средстава,”.

Члан 21.

Одредба члана 1. став 2. овог закона примењиваће се од припреме и доношења закона о буџету Републике Србије за 2020. годину.

Члан 22.

У Закону о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 113/17), у члану 17. речи: „2019. годину” замењују се речима: „2020. годину”.

Члан 23.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4577

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о царинској служби

Проглашава се Закон о царинској служби, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 174

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о царинској служби

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом уређују се послови царинске службе, унутрашње уређење и руковођење органом који обавља послове царинске службе, овлашћења, права, дужности и одговорности царинских службеника и намештеника.

Послови царинске службе обављају се на основу начела професионалности и интегритета, јавности рада, пружања услуга јавности, одговорности и доследности у примени закона и употреби законских овлашћења.

Члан 2.

Послове царинске службе обавља орган државне управе надлежан за стручне послове који се односе на: царињење робе, царински надзор и друге послове контроле путника и промета робе и услуга са иностранством, као и друге послове одређене законом (у даљем тексту: Управа царина).

Царински службеник је државни службеник који обавља послове царинске службе из делокруга Управе царина.

Члан 3.

Седиште Управе царина је у Београду.

Управа царина има свој знак и заставу.

Знак из става 2. овог члана је саставни део службене одеће и отискује се на службеној значки царинских службеника. Изглед знака и заставе и њихову употребу прописује министар надлежан за послове финансија (у даљем тексту: министар).

Члан 4.

Дан царинске службе је 25. мај.

Члан 5.

На царинске службенике примењују се прописи о државним службеницима и намештеницима, ако овим законом није другачије прописано.

На рад царинске службе не примењују се одредбе закона којим се уређује инспекцијски надзор.

II. ПОСЛОВИ ЦАРИНСКЕ СЛУЖБЕ

Члан 6.

Послови царинске службе су:

1) спровођење мера царинског надзора и царинске контроле која обухвата претходне, превентивне и накнадне царинске контроле над царинском робом, одређене законом и другим прописима;

2) спровођење царинских поступања и царинских формалности;

3) вршење обрачуна и наплате увозних и других дажбина, акциза и пореза на додату вредност и накнада за робу која се увози, односно извози у складу са прописима;

4) вршење послова у вези са принудном наплатом;

5) издавање обавештења о примени царинских и других прописа из надлежности Управе царина и обавезујућих обавештења о сврставању и пореклу робе;

6) спровођење законом предвиђених поступака у циљу откривања царинских прекршаја, привредних преступа и кривичних дела и подношење пријава тужилаштву или другим надлежним државним органима;

7) подношење захтева за покретање прекршајних поступака и издавање прекршајног налога, улагање редовних и ванредних правних лекова, те учествовање у процесним радњама и радњама извршења судских одлука;

8) прикупљање, евидентирање и обрада података потребних за спровођење поступка на сузбијању кријумчарења, истражних поступака и за спровођење накнадне царинске контроле;

9) вођење управног поступка за поступке који су јој дати у надлежност Царинским законом;

10) вршење контроле уношења и изношења динарских и страних средстава плаћања у међународном путничком и пограничном промету са иностранством;

11) вршење контроле уношења, изношења и провоза робе за коју су прописане посебне мере ради сигурности, заштите здравља и живота људи, животиња и биљака, заштите животне средине, националног блага, историјских, уметничких или археолошких вредности, заштите интелектуалне или индустријске својине и друго;

12) вођење евиденција из свог делокруга;

13) обрада и статистичко праћење података о увозу и извозу;

14) иницијативе за покретање поступка за вођење преговора и закључивање међународних уговора из делокруга царинске службе и сарадња и размена података са страним царинским и другим службама и међународним организацијама;

15) сарадња и размена информација са надлежним државним органима, јавним или другим организацијама и страним администрацијама;

16) испитивање у име других царинских администрација (замолним путем), у складу са међународним уговорима;

17) хемијско-технолошка и друга испитивања узорака робе у царинској лабораторији, у сврху правилног сврставања робе по Царинској тарифи;

18) други послови у складу са законом и другим прописима.

Управа царина обавља послове из своје надлежности на целом царинском подручју Републике Србије.

Члан 7.

На предлог министра, изузетно, уколико је то економичније, Влада може одредити да спровођење мера царинског надзора и послова царинске контроле путничког промета са иностранством на аеродромима са мањим обимом ваздушног саобраћаја, у лукама наутичког туризма и другим граничним организационим јединицама са мањим обимом промета, обавља орган државне управе надлежан за контролу преласка државне границе.

Када спровођење мера царинског надзора и послова царинске контроле путничког промета са иностранством обављају службеници органа државне управе надлежног за контролу преласка државне границе, царинска служба им пружа стручну помоћ и даје упутства за рад.

III. УНУТРАШЊЕ УРЕЂЕЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

Члан 8.

Послове из надлежности Управе царина обављају Централа Управе царина и царинарнице.

Централа обавља послове у седишту Управе царина преко унутрашњих организационих јединица.

Царинарнице се оснивају у већим привредним и саобраћајним центрима када то захтевају обим, структура и токови роба у путничком и робном промету са иностранством или други интереси привреде.

За обављање свих или неких послова из надлежности царинарница оснивају се као организационе јединице царинарнице одсеци, реферати, царинске испоставе, царински реферати и царински пунктови, и могу бити у седишту или изван седишта царинарнице.

Влада може прописати другачије услове за организовање унутрашњих јединица Управе царина од услова и начела за унутрашње уређење органа државне управе.

Одлуку о оснивању, почетку и престанку рада царинарница, царинских испостава, одсека и царинских реферата, доноси Влада на предлог министра.

Члан 9.

Управом царина руководи директор.

Директор Управе царина обезбеђује координацију рада и јединствену примену овог закона и прописа из делокруга Управе царина на целом царинском подручју.

Члан 10.

Директор Управе царина има више помоћника директора који руководе једном од области рада органа и помоћника директора – координатора који координише рад више повезаних области, помаже директору у раду и замењује га док је одсутан.

Члан 11.

Радом царинарнице руководи управник који је одговоран директору за законито и благовремено обављање послова из делокруга рада царинарнице.

IV. ОВЛАШЋЕЊА ДИРЕКТОРА И ЦАРИНСКИХ СЛУЖБЕНИКА

Овлашћења директора

Члан 12.

Директор може, у писаној форми, да пренесе овлашћење за вршење одређених послова, осим послова руковођења, царинском службенику.

Директор може да формира радну групу или комисију царинских службеника ради извршења одређених задатака из надлежности више унутрашњих јединица или ради учествовања у припреми предлога, директива и других аката, а у циљу једнообразног и ефикаснијег поступања царинске службе.

Директор може да формира и тим царинских службеника ради спровођења пројекта, увођења иновација у спровођењу послова из надлежности Управе царина или ради извршења других сложених задатака из надлежности више унутрашњих јединица.

Тим царинских службеника у свом саставу има вођу тима, заменика вође тима, као и чланове, који могу имати своје заменике. По потреби, тим може имати појединачне руководиоце и њихове заменике. Унутар тима могу бити формирани подтимови, чији је састав идентичан саставу тима.

Члан 13.

Директор може, када сматра да је то потребно, да захтева од царинских службеника и намештеника да прођу кроз стручну здравствену проверу ради утврђивања физичке и менталне способности за обављање послова радног места на које је распоређен.

Члан 14.

У зависности од потребе посла директор одређује радно време, укључујући и рад у време празника и прековремени рад.

Директор може да одреди посебно радно време за поједине унутрашње јединице у зависности од потреба службе и обављања посебних послова, као и када царински службеник треба да буде на располагању ради обављања посебних послова.

Члан 15.

Директор може да даје обавештења за јавност, у вези са пословима из надлежности Управе царина.

Члан 16.

Директор одлучује о увођењу, коришћењу и употреби видео надзора у Управи царина, у складу са прописима који регулишу ову област.

Члан 17.

Министар на предлог директора прописује врсту и тип царинских обележја и начин њихове употребе.

Члан 18.

Директор може, ради заштите прихода и спровођења забране или ограничења која су на снази, на основу закона и других прописа у вези са увозом или извозом робе, да одреди места за подношење декларације и преглед робе, која се увози или извози.

Члан 19.

Директор може да изда појединачни акт којим уређује под којим условима и на који начин се роба, која се увози или извози може кретати местима одређеним за њено пријављивање, преглед и смештај.

Члан 20.

Директор може појединачним актом да утврди услове или ограничења у погледу:

1) кретања увезене робе од места увоза до места које је одредио као место царињења;

2) кретања робе између:

(1) складишта или слободне зоне и места које је одредио као место царињења;

(2) одобреног места и складишта из подтачке 1. ове тачке или слободне зоне;

(3) складишта или слободне зоне и другог складишта.

Директор може, у складу са одредбама става 1. овог члана, да:

1) захтева да се роба, у одређеном периоду, креће одређеним путем;

2) захтева да се превоз робе возилом или контејнером обави на одређени начин и под одређеним условима, уз одговарајуће мере обезбеђења;

3) забрани истовар или утовар у возило или контејнер, осим у изузетним случајевима и уз одговарајуће обезбеђење робе.

Члан 21.

Министар може, ради спровођења мера царинског надзора и царинске контроле, да пропише услове:

1) у погледу стандарда возила, пловила или авиона за превоз одређене робе;

2) у погледу начина утовара, истовара, кретања и пуштања робе приликом њеног увоза.

Члан 22.

Директор може да наложи лицу које је, у складу са одредбама овог закона, дужно да обезбеди просторије за царинске службенике или места која се користе за преглед робе, да:

1) обезбеди и одржава неопходне услове, инвентар и средства која су потребна да царински службеник изврши преглед или претрес или да обавља своје дужности у просторијама тог лица, у просторијама под царинским надзором или на месту које одреди директор, као и да чува тај инвентар и средства;

2) дозволи овлашћеном царинском службенику да користи инвентар и средства из тачке 1) овог става и пружи му сву неопходну помоћ у обављању његових дужности.

Овлашћења царинских службеника

Члан 23.

У обављању послова царинске службе царински службеник има, у оквиру радног места на које је распоређен, овлашћења прописана овим законом и другим прописима који регулишу овлашћења запослених у државним органима.

Члан 24.

Царински службеник обавља послове царинске службе у службеној или цивилној одећи, у случајевима и под условима које утврђује директор Управе царина. Службена одећа је царинска униформа и радно одело, с прописаним знаком Управе царина.

Царински службеник доказује овлашћење за обављање царинских послова службеном легитимацијом и службеном значком са идентификационим бројем.

Члан 25.

Поступак издавања службене легитимације и значке, начин употребе и трајање службене одеће, као и радна места на којима су царински службеници дужни да носе службену одећу и врсту службене одеће, на предлог директора прописује министар.

Царински службеник је дужан да се, на захтев учесника у царинском поступку легитимише службеном легитимацијом и значком, а када послове обавља у цивилној одећи мора се легитимисати службеном легитимацијом пре предузимања било које службене радње.

Члан 26.

Превозна средства која се користе у службене сврхе могу се обележити знаком царинске службе и натписом „Царина” у складу са одлуком директора.

Члан 27.

При обављању службених радњи царински службеник дужан је да поступа на начин који не вређа углед, част и достојанство лица на које се радња односи, примерено околностима случаја, водећи рачуна о заштити Уставом и законом загарантованих људских права и основних слобода.

При обављању службених радњи према правним лицима, другим правним субјектима и одговорним лицима, царински службеник је дужан да поступа на начин прописан у ставу 1. овог члана, водећи рачуна да у обављању службених радњи у што мањој мери омета редован посао наведених субјеката.

Члан 28.

Царински службеник који обавља послове сузбијања кријумчарења, обавештајне послове и послове унутрашње контроле има право и обавезу да носи оружје и муницију под условима и на начин који пропише министар.

За утврђивање оспособљености и психофизичке способности царинских службеника за ношење, као и за саму употребу оружја, примењују се прописи који важе за овлашћена службена лица министарства надлежног за унутрашње послове.

Члан 29.

Царински службеник, при обављању службених радњи, може да употребљава:

1) посебну техничку опрему;

2) службена возила и пловила са употребом светлосних и звучних сигнала у складу са прописима о безбедности саобраћаја на путевима и пловидби на унутрашњим водама;

3) посебно обучене службене псе.

Члан 30.

Царински службеник при обављању царинске контроле може да употреби средства принуде, сходно прописима који важе за овлашћена службена лица министарства надлежног за унутрашње послове.

Члан 31.

Царински службеник обавља послове царинске контроле према одредбама овог и других закона, поштујући приликом њиховог спровођења прописе о безбедности друмског, ваздушног, железничког и речног саобраћаја.

Члан 32.

Царински службеник може да, од учесника у промету робе са иностранством, захтева давање усмених или писаних обавештења у вези са царинским статусом робе, као и да примењује друге радње у вези са царинским статусом робе, укључујући преглед робе и узимање узорака ради лабораторијских испитивања.

Члан 33.

Царински службеник може, осим ако није друкчије одређено овим законом или међународним уговором, у свако доба, да изврши пресретање, уђе у превозно средство, изврши преглед и претрес ма ког његовог дела, док то средство:

1) улази или излази из царинског подручја;

2) налази се унутар одобреног простора;

3) налази се у границама простора који служи за упловљавање или испловљавање из пристаништа или копна уз пристаниште које се користи за активности које се изводе у пристаништу;

4) долази на аеродром или га напушта;

5) долази или напушта одобрено пристаниште, царинско складиште или слободну зону.

Члан 34.

Царински службеник има слободан приступ сваком делу возила, пловила или ваздухоплова, на месту одређеном за царинску контролу и може да:

1) нареди да се роба означи пре него што се истовари;

2) закључа, пломбира, означи или на други начин обезбеди робу која се транспортује, као и место или контејнер у коме се роба превози;

3) нареди да се отвори место или контејнер који је закључан.

Члан 35.

Царински службеник може да задржи превозно средство док не буду плаћени трошкови настали у поступку царинског надзора и царинске контроле или трошкови претовара робе у царинско складиште који је извршен по његовом налогу.

Члан 36.

Царински службеник може да захтева да капетан ваздухоплова омогући, у свако доба и на сваком месту, улазак у ваздухоплов и преглед:

1) ваздухоплова и робе коју превози;

2) докумената која се односе на ваздухоплов, робу или лица која превози.

Царински службеник може да захтева од службеника аеродрома, у свако доба, да дозволи царинском службенику да уђе и изврши преглед аеродрома, зграда и робе у њима, да направи копије и узме изводе из докумената и евиденције коју службеник аеродрома води у складу са прописима.

Члан 37.

Царински службеник може да прегледа робу која се превози или ће се превозити пловилом:

1) у свако доба док је роба на пловилу, или

2) било где на царинском подручју где је роба смештена ради транспорта пловилом или на којем је истоварена са пловила.

Ради прегледа робе у складу са одредбом става 1. овог члана, царински службеник може да захтева да се отвори контејнер или да се роба распакује, а трошкове отварања, распакивања или поновног паковања сноси власник робе.

Царински службеник може да:

1) уђе на пловило и изврши преглед пловила током пловидбе;

2) затражи да му се изда или донесе на увид сваки документ који треба да се налази на пловилу. Царински службеник може да направи копије и узме изводе из тих докумената.

Члан 38.

Царински службеник може од сваког лица да захтева да покаже робу:

1) коју је набавило ван царинског подручја,

2) која подлеже царињењу или опорезивању, а коју је лице набавило на царинском подручју без плаћања увозних и других дажбина.

Члан 39.

Лице које улази на царинско подручје или га напушта, дужно је да одговори на питања царинског службеника која се односе на његово путовање, пртљаг, предмете у пртљагу или друге предмете које носи са собом, а ако царински службеник затражи, дужно је да пртљаг и предмете да на преглед.

Члан 40.

Царински службеник може да заустави и претресе превозно средство на било ком месту на царинском подручју Републике Србије, ако из оправданих разлога, посумња да превозно средство превози робу:

1) за коју се плаћају увозне и друге дажбине, а које нису плаћене или обезбеђене,

2) која је бесправно премештена,

3) чији је увоз, извоз или транзит забрањен, ограничен или уређен посебним прописима.

Лице које превози или носи робу из става 1. овог члана, дужно је да одговори на питања царинског службеника која се односе на превозно средство и робу која се у њему налази или коју оно носи са собом, а ако царински службеник затражи, дужно је да покаже робу и документа ради прегледа.

Царински службеник може да испита свако лице за које претпоставља да поседује сазнања о околностима из става 1. овог члана.

Царински службеник може, у складу са прописима, да привремено задржи превозно средство и робу из става 1. овог члана.

Став 1. овог члана примењује се и на робу која се преноси другим средством или путем скривене цеви.

Царински службеник може да користи сва примерена средства ради проналажења скривене цеви и путева те цеви.

Члан 41.

При вршењу послова царинске службе, царински службеник ради утврђивања идентитета лица може тражити на увид путну исправу, личну карту или другу исправу на основу које се може утврдити идентитет тог лица.

При вршењу послова царинске контроле, царински службеник може привремено задржати присутно лице, уколико, из оправданих разлога, посумња да је дошло до извршења или покушаја извршења кривичног дела, прекршаја или када то налаже заштита јавног интереса и безбедности. О наведеном без одлагања обавештава најближу организациону јединицу министарства надлежног за унутрашње послове. Привремено задржавање лица може трајати најдуже до доласка овлашћених службеника организационе јединице министарства надлежног за унутрашње послове.

Царински службеник, уколико из оправданих разлога, посумња да је лице прећутало или дало нетачне податке на његова питања, чиме је извршена или би могла бити извршена повреда одредаба Царинског закона или другог прописа, или ако постоји доказ о томе, или ако је лице сакрило робу чији је увоз или извоз забрањен, ограничен или уређен посебним прописима, може да претресе:

1) лице које улази у царинско подручје,

2) лице које напушта царинско подручје или

3) лице које је имало приступ подручју које је под посебном царинском контролом и које је означено као подручје под посебном царинском контролом, које користи лице које одлази из тог подручја, али не и из царинског подручја.

Царински службеник дужан је да одмах обавести непосредног руководиоца о потреби претреса лица из става 3. овог члана.

Ако непосредни руководилац из става 4. овог члана утврди да нема основа за претрес, пустиће то лице, а ако има основа за претрес, наложиће да се претрес обави.

Изузетно, уколико непосредни руководилац није доступан царинском службенику, претрес лица се може извршити и без његовог налога, с тим што ће разлог претреса лица без налога непосредног руководиоца царински службеник унети у записник о личном претресу.

Претрес лица из става 3. овог члана врши царински службеник истог пола, а ако га у месту где се претрес врши нема, царински службеник може да одреди погодно лице истог пола да изврши претрес.

Претрес малолетних лица врши лице које је за то обучено, у присуству лица које је за малолетно лице одговорно или уколико то лице није присутно, у присуству социјалног радника.

Претрес који подразумева физички преглед телесних отвора извршиће лекар или други медицински радник јавне здравствене установе.

Одредбе овога члана примењују се и на возаче превозних средстава и на друга лица према којима се спроводи царински надзор.

Члан 42.

Ако се при прегледу или претресу робе, превозног средства или лица, пронађе оружје, друге опасне ствари, опојне дроге или друге ствари које се неовлашћено преносе у или из царинског подручја Републике Србије, лица код којих су предметне ствари пронађене, као и возачи превозних средстава, привремено ће се задржати у смислу члана 41. став 2. овог закона.

Приликом привременог задржавања робе из става 1. овог члана, сходно се примењују одредбе закона који регулише кривични поступак, које се односе на привремено одузимање предмета.

Ако се код лица из става 1. овог члана пронађу домаћа или страна средства плаћања у износима већим од дозвољених, поступиће се у складу са девизним и другим прописима.

Ако се при прегледу или претресу робе, превозног средства или лица пронађе скривена или непријављена роба иста ће се привремено задржати до окончања прописаног поступка.

Члан 43.

Царински службеник може, у оквиру царинског подручја, од лица које превози страну или домаћу робу, да захтева да докаже да је роба набављена у царинском подручју или да је увезена у складу са законом и

другим прописима, као и да то лице са робом поступа у складу са одредбама овог и других закона за чију примену је надлежна Управа царина. Ако се такви докази не обезбеде, покренуће се поступак у складу са законом.

Члан 44.

Царински службеник може да захтева од лица које улази или излази из слободне зоне одговор на питања у вези са робом. То лице је дужно да стави робу на увид ради прегледа, ако то царински службеник захтева.

Царински службеник може, приликом уласка или изласка возила из слободне зоне, да уђе у возило и претражи сваки његов део.

Царински службеник може, у свако доба, да уђе и изврши преглед слободне зоне и свих зграда и робе у слободној зони.

Члан 45.

Царински службеник може привремено да задржи робу која је увезена или намењена извозу, док се не утврди да се са робом поступало у складу са Царинским законом и другим законима којима се ограничава, забрањује или посебно уређује увоз или извоз робе.

Члан 46.

Царински службеник може, у изузетним случајевима, привремено задржану робу или превозно средство под надзором, да остави под надзором на чување лицу које сматра погодним за то.

Ако царински службеник остави робу или превозно средство под надзором лицу које сматра погодним, обавештава о томе лице коме је привремено задржало робу. Роба, односно превозно средство сматра се привремено задржаним од дана када је дато обавештење о привременом задржавању.

Лице коме је дата на чување роба или превозно средство из става 1. овог члана, дужно је да ту робу, односно превозно средство држи на безбедном месту, без трошкова по државу, до доношења коначне одлуке у вези те робе, односно превозног средства.

Царинском службенику роба мора бити доступна на његов захтев и робом се не може располагати нити се она може однети из царинског подручја за све време док је под надзором у складу са ставом 1. овог члана, осим ако се не одлучи другачије.

Царински службеник може у свако доба да врши надзор над робом или превозним средством остављеним на чување лицу из става 1. овог члана, а после коначног одузимања робе или превозног средства, дужан је да ту робу, односно превозно средство, преузме.

Члан 47.

Извештај у писаној форми о чињеничном стању утврђеном приликом претреса лица, превозних средстава и пословних просторија, као и привремено задржани предмети и документација у било којој форми или они предмети који су прибављени у складу са законом и другим прописима које примењује царинска служба, могу се користити као доказ у прекршајном, односно кривичном поступку.

Члан 48.

Царински службеник који руководи организационом јединицом у чијој надлежности су послови везани за прекршајни поступак поред овлашћења из става 1. овог члана, има и овлашћења да:

1) подноси захтев за покретање прекршајног поступка месно и стварно надлежном прекршајном суду;

2) одустане од поднетог захтева за покретање прекршајног поступка;

3) изјављује редовне и ванредне правне лекове на пресуде суда;

4) изјављује да одустаје од подношења редовног правног лека.

Царински службеник који води послове везане за прекршајни поступак овлашћен је да:

1) заступа поднети захтев у својству овлашћеног подносиоца, да исти прецизира или измени на претресу када за то постоје разлози, у складу са Царинским законом и Законом о прекршајима;

2) се стара о извршењу заштитне мере изречене пресудом.

Прекршајни налог издаје овлашћени царински службеник у складу са Царинским законом и Законом о прекршајима.

Накнадна контрола

Члан 49.

Царински службеник може да захтева од лица, које је по закону и другим прописима, дужно да дâ податке или да испуни одређену обавезу, да у одређеном року и на одређеном месту преда књиговодствену исправу, уговор, евиденцију из банке, коју сматра потребном за спровођење накнадне царинске контроле.

Царински службеник може да захтева испуњење обавезе из става 1. овог члана, од подносиоца декларације, произвођача или другог лица које располаже или би могло располагати траженим исправама или подацима.

Царински службеник има право, ако се пословне књиге и прописане евиденције воде електронским путем, да прегледа базу података рачунарског система, као и да захтева израду, односно предају сваког документа или декларације која потврђује неки податак вођен на електронском медију, а који је неопходан за спровођење накнадне царинске контроле.

Царински службеник може да узме копије и направи изводе из документа који је прибављен у складу са одредбама овог члана.

Царински службеник, при спровођењу накнадне царинске контроле, а сходно одредбама закона који уређује царински и прекршајни поступак и које се односе на привремено одузимање предмета, може привремено да задржи или да забрани располагање исправама из става 3. овог члана, као и предметима и узорцима предмета у вези са којима се спроводи накнадна царинска контрола спроведеног царинског поступка, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана њиховог привременог задржавања, односно забране располагања, ако је то потребно ради осигурања доказа, утврђивања неисправности или ако је лице те исправе, носаче података, предмете и узорке користило за повреде царинских и других прописа, односно ако је до њих дошло повредом царинских и других прописа.

Члан 50.

Лица од којих се захтева достава података дужна су да царинском службенику који спроводи накнадну царинску контролу дозволе приступ земљишту и просторима у којима се обавља делатност, утовар, истовар или складиштење стране или домаће робе.

Царински службеник има право да приликом спровођења накнадне царинске контроле уђе и у било који објекат и простор на аеродрому, железничкој станици, речној луци, да ступи на земљиште на коме се налази или би се могла налазити страна или домаћа роба, као и на земљиште преко којег је изведена или је могла бити изведена нека инсталација која омогућава преношење стране или домаће робе, као и на обалу, односно друго земљиште где би могло бити место за пристајање пловила или ваздухоплова.

Царински службеник може да уђе у пословне просторије у току редовног радног времена корисника тих просторија ако, из оправданих разлога, посумња да се те просторије користе у вези са набавком, увозом или извозом робе, да се та роба налази у тим просторијама, као и да изврши преглед тих просторија и робе, укључујући и просторије које су означене као седиште привредног субјекта или просторије које се користе као складиште робе.

Уколико постоји потреба да се радње из става 3. овог члана врше ван радног времена и без присуства корисника просторија, царински службеник је дужан да обавести и затражи помоћ надлежне организационе јединице министарства надлежног за унутрашње послове.

Члан 51.

Царински службеник контролише усклађеност пословања физичких и правних лица са царинским и другим прописима за чију примену је надлежна Управа царина, и то прегледом робе или њеним узорковањем ради лабораторијских испитивања уколико је роба доступна, као и провером постојања, веродостојности и тачности пословних књига, евиденција и других исправа, утврђујући врсте и количине непријављене робе, исправност обрачуна и плаћања царине, пореза, акциза и других дажбина.

Царински службеник, при спровођењу накнадне царинске контроле, ради спречавања и откривања неправилности у примени царинских и других прописа за чију промену је надлежна Управа царина, овлашћен је да прегледа и претреса пословни, производни, складишни и други простор који се користи за обављање делатности, као и земљишта.

Изузетно, накнадна царинска контрола може се отпочети без обавештавања физичког и правног лица у случају када постоје разлози за неодложно поступање или оправдана бојазан да би обавештење утицало на даљу недоступност субјекта контроле, када би се умањило остварење циља спровођења накнадне царинске контроле или када то налаже заштита јавног интереса и безбедности, односно када постоји потреба отклањања предстојеће опасности.

Накнадна царинска контрола се сматра започетом даном доставе обавештења (или налога) о започетој накнадној контроли писаним или електронским путем, физичком или правном лицу, односно даном уручења налога за обављање накнадне контроле у ситуацијама када се накнадна царинска контрола може спроводити без претходног обавештавања. Уколико се накнадна царинска контрола спроводи на основу захтева друге царинске администрације, основ за спровођење накнадне царинске контроле је међународни билатерални или мултилатерални споразум на основу којег је такав захтев упућен.

Код прегледа и претреса пословног простора, објеката и земљишта царински службеник има право да прегледа робу, пословне књиге, евиденцију и друге исправе у вези са страном или домаћом робом и да користи техничке уређаје у сврху прегледа и претреса, односно растављања опреме, машина, уређаја и робе

која се налази у простору, у објекту или на земљишту као и да утврђује наменску употребу стране или домаће робе.

Физичка и правна лица код којих се врши спровођење накнадне царинске контроле дужна су да царинском службенику омогуће услове за несметан рад и да му дају на увид све пословне књиге и друге исправе, односно да му омогуће увид у базе података електронских евиденција.

Под пословним простором у смислу овог члана подразумева се и стамбени простор уколико је регистрован као седиште правног лица, односно другог правног субјекта, или ако се користи као пословни простор.

Лицу из става 1. овог члана мора се пружити могућност да присуствују прегледу просторија, објеката, земљишта односно стамбеног простора. Ако ова лица не користе могућност да присуствују прегледу земљишта, просторија, односно стана, а царински службеник оцени да се на тај начин онемогућава или одлаже спровођење царинске контроле, обавиће контролу и без њиховог присуства, уз присуство два пунолетна сведока, и ту чињеницу унети у записник.

Царински службеник саставља записник о утврђеном чињеничном стању и доставља га лицу код којег је спроведена накнадна царинска контрола у року од пет дана од дана завршетка контроле. Лице код којег је спроведена накнадна царинска контрола има право да поднесе примедбе на записник у року од пет дана од дана пријема. Ако су у примедбама изнети нови докази и чињенице, због којих би требало променити чињенично стање утврђено у записнику или изменити раније правне оцене, царински службеник ће о таквим доказима и чињеницама или о новим правним оценама саставити допунски записник и доставити га лицу коме је достављен записник, а на који се не могу износити нове примедбе.

Ако се након спроведене накнадне царинске контроле утврди да прописи који се односе на одређени царински поступак нису правилно примењени, на основу записника о утврђеном чињеничном стању, односно допунског записника, доноси се решење у царинско-управном поступку без одлагања, а најкасније у року од 60 дана од дана достављања записника, односно допунског записника, на решавање у царинско-управном поступку.

Начин вршења накнадне контроле, на предлог директора Управе царина, ближе прописује министар.

Унутрашња контрола

Члан 52.

У вршењу унутрашње контроле рада царинске службе, царински службеници који обављају послове унутрашње контроле овлашћени су да предузимају радње, утврђују чињенично стање и прикупљају доказе у циљу вођења дисциплинског поступка за повреде службене дужности, и подносе кривичне пријаве за кривична дела извршена на раду или у вези са радом у Управи царина.

Начин вршења унутрашње контроле, на предлог директора Управе царина, ближе прописује министар.

Члан 53.

Царински службеници који обављају послове унутрашње контроле поред свих овлашћења царинских службеника прописаних овим законом имају и овлашћења да:

1) остваре увид у списе, документацију и збирке података које у складу са својим надлежностима прибавља, сачињава или издаје Управа царина;

2) издају налог да царински службеник или намештеник не напушта радно место или да задрже царинског службеника или намештеника на радном месту најдуже до шест сати након завршетка радног времена, када за то постоје оправдани разлози контроле;

3) у циљу прикупљања доказа од утицаја на покретање дисциплинског поступка узму изјаве од царинских службеника и намештеника, као и од оштећених лица и сведока;

4) од свих организационих јединица у саставу Управе царина, као и царинских службеника и намештеника захтевају достављање других података и информација из њихове надлежности који су потребни за вршење послова унутрашње контроле;

5) остваре увид и изврше претрес службених просторија, инвентара и возила које царински службеници и намештеници користе, као и да изврше лични претрес царинских службеника и намештеника за које постоје основи сумње да су повредили дужности из радног односа, као и да привремено задрже предмете за које постоји основи сумње да се користе у циљу извршења повреде прописа или да су настали као последица извршене повреде прописа;

6) припреме захтев за достављање информација, обавештења и уверења од других државних органа и организација, институција и привредних субјеката, који се тичу вршења послова из надлежности унутрашње контроле Управе царина.

У поступку прибављања тражених података из става 1. тачке 6) овог члана, Управа царина не плаћа таксе, накнаде и друге трошкове.

V. ПРИКУПЉАЊЕ, ЕВИДЕНТИРАЊЕ, ОБРАДА И ЗАШТИТА ПОДАТАКА КОЈИ СУ У ВЕЗИ СА ПОСЛОВИМА ЦАРИНСКЕ СЛУЖБЕ

Члан 54.

Управа царина прикупља податке о личности и друге податке за обављање послова из своје надлежности, непосредно од лица на које се ти подаци односе, као и од лица која поседују тражене податке или из већ постојећих евиденција.

Ако царински службеник, за обављање послова из делокруга рада, прикупља податке о личности или друге податке из већ постојећих евиденција, органи, организације и други субјекти који те податке воде по службеној дужности, на захтев царинског службеника (Управе царина), пружиће те податке.

У циљу идентификације физичког лица, Управа царина од података о личности прикупља и обрађује име и презиме, адресу и ЈМБГ.

У зависности од врсте царинског поступка и процедуре, Управа царина може прикупљати и обрађивати и друге податке о личности: фотографију, е-маил, број телефона, занимање, као и друге потребне податке.

Царински службеник је дужан да физичко лице обавести о сврси прикупљања и обраде података о личности у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Члан 55.

Управа царина своди прикупљање и обраду података о личности на меру и у сврху која је неопходна ради обављања послова из своје надлежности и спровођења царинских поступака и процедура и врши следеће радње обраде: прикупљање, бележење, копирање, преношење, претраживање, прослеђивање, разврставање, обједињавање, коришћење, стављање на увид, мењање, снимање, као и спровођење других радњи у вези са наведеним подацима.

Размењивање и уступање података о личности другим државним органима, организацијама, носиоцима јавних овлашћења и страним царинским администрацијама и међународним организацијама обавља се у складу са законом, закљученим уговорима и споразумима.

Члан 56.

Подаци о личности садржани у папирној документацији чувају се у складу са прописима којима се уређује канцеларијско пословање и заштићени су од неовлашћеног приступа и коришћења података.

Подаци о личности садржани у електронској форми чувају се у складу са прописима којима се уређује канцеларијско пословање на заштићеним носачима података којима царински службеник приступа пријавом у информациони систем својим корисничким именом и лозинком.

У циљу заштите података о личности, Управа царина је дужна да обезбеди неопходне техничке, организационе и кадровске услове како би се подаци о личности заштитили од уништења, губитка неовлашћеног приступа, обраде, откривања и злоупотребе.

Члан 57.

Управа царина води евиденцију података о личности и о другим подацима који се прикупљају и обједињују у вези са обављањем њених послова, у складу са законом којим се уређује заштита података о личности, другим законима којима је уређена заштита, прикупљање и чување података о личности и података о привредним активностима.

Управа царина, ради обављања послова царинске службе, води евиденције које прикупљају, користе и одржавају царински службеници, и то:

1) евиденцију царинских декларација;

2) евиденцију повластица;

3) евиденцију робе под царинским надзором;

4) евиденцију о обрачуну, наплати и принудној наплати царинског дуга;

5) евиденцију поднетих средстава обезбеђења царинског дуга;

6) евиденцију о царинским заступницима;

7) друге евиденције.

Члан 58.

Тајност података и начин њиховог коришћења одређује директор у складу са законом који регулише тајност података и другим прописима.

Подаци из евиденције коју води и користи Управа царина чувају се у роковима предвиђеним прописима.

VI. ПРАВА, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ЦАРИНСКИХ СЛУЖБЕНИКА

Пријем у царинску службу и попуњавање слободних радних места

Члан 59.

У Управу царина, као царински службеник може да се запосли лице које, поред услова утврђених за пријем државних службеника и намештеника и других услова предвиђених овим законом, испуњава следеће услове:

1) да није осуђивано за кривично дело на казну затвора (условно или безусловно) од најмање три месеца, нити је осуђивано за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у Управи царина;

2) да испуњава опште и посебне здравствене и психофизичке услове за вршење послова радног места;

3) да се против лица не води кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности;

4) и друге услове одређене актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи царина.

Члан 60.

Уколико се пријем царинских службеника у радни однос на неодређено време у Управу царина спроводи путем јавног конкурса, јавни конкурс расписује Централа Управе царина.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор, односно управник царинарнице за попуњавање радних места у царинарници, тако да један њен члан обавезно буде државни службеник из организационе јединице надлежне за управљање људским ресурсима у Централи Управе царина, односно царинарници. По потреби, као и у случају да постоје финансијске и просторно-организационе могућности, као члан конкурсне комисије може бити именован и државни службеник из Службе за управљање кадровима. Конкурсна комисија има председника и два члана који, по потреби, могу имати заменике.

Рад на одређено време

Члан 61.

Радни однос на одређено време у Управи царина, поред случајева утврђених за заснивање радног односа на одређено време државних службеника и намештеника, може да се заснује без расписивања јавног конкурса и ради попуњавања упражњеног радног места, до окончања поступка попуне на неодређено време.

Звања царинских службеника

Члан 62.

Радна места царинских службеника разврставају се у царинска звања у зависности од сложености послова, овлашћења и одговорности.

Члан 63.

У звању вишег царинског саветника и вишег царинског инспектора обављају се најсложенији послови царинске службе и са њима повезани послови који знатно утичу на постизање резултата у некој области из делокруга Управе царина, који захтевају стваралачке способности, предузимљивост и висок степен стручности, самосталности и искуства. За рад на пословима у звању вишег царинског саветника и вишег царинског инспектора царински службеник мора да има стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање седам година радног искуства у струци.

У звању самосталног царинског саветника и самосталног царинског инспектора обављају се сложени послови царинске службе и са њима повезани послови који захтевају посебно специјалистичко знање и искуство, аналитичке способности, самосталан рад без надзора претпостављеног и доношење одлука у сложеним случајевима уз само општа усмерења и упутства претпостављеног. За рад на пословима у звању самосталног царинског саветника и самосталног царинског инспектора царински службеник мора да има стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање пет година радног искуства у струци.

У звању царинског саветника и царинског инспектора обављају се сложени послови царинске службе и са њима повезани послови који захтевају способност да се проблеми решавају без појединачних упутстава, углавном су прецизно одређени и подразумевају примену утврђених метода рада, поступака или стручних техника са јасним оквиром самосталног деловања, уз повремени надзор претпостављеног и обраћање само када је проблем сложен и захтева додатно знање и искуство. За рад на пословима у звању царинског

саветника и царинског инспектора царински службеник мора да има стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци.

У звању млађег царинског саветника и млађег царинског инспектора обављају се сложени послови царинске службе и са њима повезани послови који подразумевају примену утврђених метода рада, поступака или стручних техника унутар прецизно одређеног оквира деловања, уз редован надзор претпостављеног и доношење одлука на основу постојеће праксе или општих или појединачних упутстава претпостављеног. За рад на пословима у звању млађег царинског саветника и млађег царинског инспектора царински службеник мора да има стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и завршен приправнички стаж или најмање пет година радног стажа у државним органима.

Члан 64.

У звању царинског сарадника и царинског прегледача обављају се мање сложени послови царинске службе и са њима повезани послови који обухватају ограничен круг међусобно повезаних различитих задатака и захтевају способност самосталне примене утврђених метода рада, поступака или стручних техника унутар прецизно одређеног оквира деловања, уз општа усмерења и упутства и повремени надзор претпостављеног. За рад на пословима у звању царинског сарадника и царинског прегледача царински службеник мора да има стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање три године радног искуства у струци.

У звању млађег царинског сарадника и млађег царинског прегледача обављају се мање сложени послови царинске службе и са њима повезани послови који су прецизно одређени и подразумевају примену утврђених метода рада, поступака или стручних техника уз способност решавања рутинских проблема, уз општа и појединачна упутства и редован надзор претпостављеног. За рад на пословима у звању млађег царинског сарадника и млађег царинског прегледача царински службеник мора да има стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и завршен приправнички стаж или најмање пет година радног стажа у државним органима.

Члан 65.

У звању царинског референта и царинског надзорника обављају се стручно-оперативни, административни и технички и други претежно рутински послови царинске службе и са њима повезани послови који обухватају широк круг задатака и захтевају познавање и примену једноставнијих метода рада или поступака, а раде се самостално и уз повремени надзор претпостављеног. За рад на пословима у звању царинског референта и царинског надзорника царински службеник мора да има завршену средњу школу и најмање две године радног искуства у струци.

У звању млађег царинског референта и млађег царинског надзорника обављају се стручно-оперативни, административни и технички и други рутински послови царинске службе и са њима повезани послови са ограниченим кругом сличних задатака који захтевају познавање и примену једноставнијих метода рада или поступака, уз повремени надзор претпостављеног. За рад на пословима у звању млађег царинског референта и млађег царинског надзорника царински службеник мора да има завршену средњу школу и шест месеци радног искуства у струци, односно завршен приправнички стаж.

Члан 66.

Код преузимања царинских службеника у други државни орган, царинска звања уподобљавају се звањима државних службеника, и то:

1) виши царински саветник и виши царински инспектор звању виши саветник,

2) самостални царински саветник и самостални царински инспектор звању самостални саветник,

3) царински саветник и царински инспектор звању саветник,

4) млађи царински саветник и млађи царински инспектор звању млађи саветник,

5) царински сарадник и царински прегледач звању сарадник,

6) млађи царински сарадник и млађи царински прегледач звању млађи сарадник,

7) царински референт и царински надзорник звању референт,

8) млађи царински референт и млађи царински надзорник звању млађи референт.

Дужности царинских службеника

Члан 67.

Лице које се први пут прима у Управу царина, полаже и потписује заклетву следеће садржине:

„Заклињем се да ћу поштовати Устав Републике Србије и законе, да ћу савесно и одговорно обављати послове царинског службеника/намештеника и да ћу градити и чувати углед Управе царина.”

Потписана заклетва чува се у персоналном досијеу царинског службеника.

Сукоб интереса

Члан 68.

Царински службеник не сме да прими поклон у вези са вршењем послова царинске службе, без обзира на његову вредност, изузев поклона у виду рекламног материјала мање вредности, нити било какву услугу или другу корист за себе или друга лица.

Царински службеник не сме да користи рад у Управи царина да би утицао на остваривање својих права или права са њиме повезаних лица.

На одређивање круга повезаних лица и на пријем поклона примењују се прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Члан 69.

Царински службеник и намештеник, приликом заснивања радног односа, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје Управи царина писану изјаву о свом имовинском стању, имовинском стању чланова своје уже породице, као и писану изјаву да могу да се врше провере у вези приказаног стања.

Царински службеник и намештеник је дужан да пријави сваку промену у смислу става 1. овог члана чија вредност прелази износ годишње просечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији, и то у року од 30 дана од када је промена настала.

Писана изјава из ст. 1. и 2. овог члана чува се у персоналном досијеу царинског службеника, у који могу имати увид царински службеници унутрашњих јединица за људске ресурсе и за унутрашњу контролу, ради провере могућих злоупотреба почињених од стране царинског службеника.

Члановима уже породице, у смислу одредбе овог члана сматрају се брачни и ванбрачни друг, деца (брачна, ванбрачна, усвојена и на издржавању), а родитељи царинског службеника, као и родитељи брачног друга, ако их царински службеник издржава или са њима живи у заједничком домаћинству.

Члан 70.

Царински службеник не може да буде власник или сувласник привредног субјекта чија је делатност у вези са радом Управе царина, не сме да се бави предузетништвом нити да обавља други плаћени или неплаћени посао који је забрањен посебним законом или другим прописом, који ствара могућност сукоба интереса или утиче на непристрасност рада царинског службеника, или је у вези са његовим послом у Управи царина или са радом Управе царина.

У царинској служби не може да на пословима царинског службеника ради лице чији је члан уже породице, дефинисан у члану 69. став 4. овог закона, власник или сувласник привредног субјекта, чија је делатност у вези са радом Управе царина.

Уколико се утврди да је наступила околност из става 2. овог члана, а нема одговарајућег радног места на које царински службеник може да буде распоређен, он остаје нераспоређен.

Послове и делатности из ст. 1. и 2. овог члана, као и поступак из става 3. овог члана, ближе одређује министар.

Царински службеник је дужан да да писану изјаву о чињеницама из ст. 1. и 2. овог члана и да пријави сваку промену, у року од 30 дана од дана настале промене.

Изјава из става 5. овог члана чува се у персоналном досијеу царинског службеника, у који могу имати увид царински службеници унутрашњих јединица за људске ресурсе и за унутрашњу контролу, ради провере могућих злоупотреба почињених од стране царинског службеника.

Члан 71.

Царински службеник и намештеник дужан је да се ван радног времена понаша на начин којим се чува углед и достојанство царинске службе.

Члан 72.

Ако царински службеник спроводи царински поступак у коме је учесник лице које је са њим у сродству (крвном сродству у правој линији без ограничења, у побочној закључно до четвртог степена или у тазбинском сродству закључно до другог степена сродства), или у односу старатеља, усвојитеља, усвојеника или хранитеља, или у коме је учесник предузеће чији је власник или сувласник са њим у истакнутом односу

сродства, у односу старатеља, усвојитеља, усвојеника или хранитеља, одмах ће о томе обавестити свог непосредног руководиоца.

Царински службеник, у случајевима из става 1. овог члана, одмах ће се изузети из царинског поступка у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Члан 73.

Царински службеници не смеју да користе податке, сазнања и обавештења које имају или су им доступни приликом обављања послова службе, у неслужбене сврхе.

Царински службеници не смеју да користе нити да дају обавештења, податке или сазнања за остваривање било какве имовинске или друге користи за себе или за друго лице.

Дужност заштите службене и друге тајне траје и после престанка радног односа у служби у складу са законом.

Члан 74.

Царински службеници, запослени у одређеним организационим јединицама унутар Управе царина, због потребе обављања послова из делокруга тих јединица, природе посла и уколико потребе царинске службе то налажу, обављају:

1) рад у сменама;

2) рад суботом, недељом, празницима и другим нерадним данима;

3) рад дужи од пуног радног времена – прековремени рад;

4) поподневни и ноћни рад;

5) рад у турнусима.

Рад у сменама и турнусима укључује обављање послова и задатака суботом и недељом, празницима и другим нерадним данима, као и рад у поподневним и ноћним сатима, са прерасподелом у оквиру одређеног редовног месечног, односно годишњег распореда радног времена.

Радом у турнусима сматра се рад који се обавља у сменама од 12 сати, односно 12 сати рада у дневној смени, након чега следи 24 сата одмора, затим 12 сати рада у ноћној смени након чега следи 48 сати одмора.

Члан 75.

Сагласно одлуци директора Управе царина царински службеници и намештеници дужни су да буду доступни (у приправности за рад на свом радном месту), ван радног времена ради извршавања неког посла свог радног места.

Кодекс понашања царинских службеника

Члан 76.

Кодексом понашања царинских службеника утврђују се општа правила понашања царинских службеника приликом обављања послова у Управи царина и ван ње, као и понашање царинских службеника у току и ван радног времена. Кодексом понашања утврђује се понашање царинских службеника према јавности, колегама, руководиоцима и службеницима којима руководе, као и другим државним службеницима. Кодекс понашања, на предлог директора Управе царина, доноси министар.

Премештај царинских службеника и намештеника

Члан 77.

Царински службеник може бити трајно или привремено премештен због потреба службе, у исту или другу унутрашњу јединицу, у истом или другом месту рада на друго радно место у истом, непосредно вишем или непосредно нижем звању.

Члан 78.

Директор може, на захтев царинског службеника и намештеника, да одобри његов сталан или привремени премештај, имајући у виду потребе Управе царина и личне разлоге царинског службеника.

Члан 79.

Поред случајева привременог премештаја државних службеника у истом државном органу уређених прописима о радним односима у државним органима, царински службеник у изузетним случајевима, иако не испуњава услове у погледу радног искуства прописане за то радно место, уколико је потребно да се радно место хитно попуни, може бити премештен на радно место у вишем звању, у трајању до шест месеци,

уколико испуњава услове у погледу степена и врсте стручне спреме, као и поседује знања и способности за обављање послова тог радног места.

Царински службеник који је привремено премештен у складу са ставом 1. овог члана, стиче сва права радног места на које је привремено премештен, док премештај траје.

Корективни коефицијент

Члан 80.

Царински службеници распоређени на радна места разврстана у звање млађи царински надзорник, царински надзорник, млађи царински прегледач и царински прегледач имају право на увећање основног коефицијента утврђеног у складу са законом којим се уређују плате државних службеника и намештеника у висини од 20 одсто.

Царински службеници који у обављању свог радног места имају овлашћења за ношење и употребу оружја, имају право на увећање основног коефицијента од 20 одсто његове вредности.

Право на корективни коефицијент из става 1. овог члана искључује право на корективни коефицијент из става 2. овог члана.

Корективни коефицијент утврђује се решењем.

Посебан стручни испит за царинског службеника

Члан 81.

Царински службеник, поред државног стручног испита, мора да има положен посебан стручни испит за царинског службеника.

Министар ближе уређује програм и начин полагања посебног стручног испита за царинског службеника.

Рок за полагање посебног стручног испита за царинског службеника

Члан 82.

Царински службеник има обавезу да положи посебан стручни испит за царинског службеника у року од две године од дана заснивања радног односа, односно од дана распоређивања на радно место царинског службеника.

Евиденција о положеним испитима

Члан 83.

Управа царина води Евиденцију о полагању посебног стручног испита за царинског службеника, која садржи: име и презиме кандидата, јединствени матични број грађана, назив завршене средње школе и образовни профил кандидата, односно назив високошколске установе, стечено високо образовање и стручни назив, датум полагања испита, податке о општем успеху на испиту и број и датум издатог уверења о положеном посебном стручном испиту за царинског службеника.

Министар ближе уређује начин уписа и вођења евиденције из става 1. овог члана.

Стручно усавршавање царинских службеника

Члан 84.

Стручно усавршавање царинских службеника остварује су у складу са законом који уређује права и дужности државних службеника.

Посебни програми обуке царинских службеника

Члан 85.

Посебне програме обуке царинских службеника спроводи организациона јединица Управе царина надлежна за припрему, развој и спровођење посебних програма стручног усавршавања – Центар за стручно оспособљавање и усавршавање царинских службеника Управе царина.

Управа царина може одлучити да посебни програм обуке спроведе и у складу са посебним законом.

Царински службеник који учествује у посебном програму обуке који спроводи Центар за стручно оспособљавање и усавршавање царинских службеника Управе царина, остварује право на смештај и исхрану у интернату Управе царина.

Провера знања стеченог на стручном усавршавању

Члан 86.

Центар за стручно оспособљавање и усавршавање царинских службеника Управе царина спроводи проверу знања царинских службеника стеченог на стручном усавршавању из члана 84. овог закона.

Директор доноси програм и начин провере знања из става 1. овог члана.

Кадровска евиденција

Члан 87.

Управа царина води евиденцију о личним и професионалним подацима царинских службеника и намештеника. Евиденција о подацима може да се води и у електронској форми и чува се у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Персонални досије царинског службеника и намештеника је поверљив. Царински службеник и намештеник има право увида у свој персонални досије. Приступ персоналном досијеу је ограничен и податке које садржи, могу користити царински службеници унутрашњих јединица за људске ресурсе и унутрашњу контролу у свом раду, као и непосредни руководилац. Подаци који се налазе у досијеу дају се суду на његов захтев.

Дисциплинска одговорност царинских службеника

Члан 88.

Царински службеник који не извршава дужности из радног односа или несавесно обавља поверене послове и радне задатке, односно ако се не придржава закона и других прописа или Кодекса понашања царинских службеника, чини повреду службене дужности.

Царински службеник дисциплински је одговоран за повреде службене дужности, које могу бити лакше и теже.

Члан 89.

Одговорност за кривично дело или прекршај не искључује дисциплинску одговорност.

Царински службеник може бити дисциплински кажњен уколико је радњом извршења која је била предмет кривичног, односно прекршајног поступка, учинио повреду службене дужности, и поред тога што је оптужба одбијена, или је ослобођен кривичне, односно прекршајне одговорности.

Ако је кривични поступак покренут због исте радње извршења, дисциплински поступак се може прекинути до окончања кривичног поступка.

Члан 90.

Лакшом повредом службене дужности, поред оних утврђених законом који уређује радне односе у државним органима, сматра се и повреда правила понашања прописана Кодексом понашања царинских службеника, која није обухваћена неком од тежих повреда службених дужности утврђених овим законом.

Члан 91.

Теже повреде службених дужности, поред оних утврђених законом који уређује радне односе у државним органима, су и:

1) незаконит рад или пропуштање радњи за које је царински службеник овлашћен ради спречавања незаконитости или штете или прекорачење овлашћења свог радног места, односно примена овлашћења у сврхе за које није намењена;

2) уписивање неисправних или неистинитих података у службене исправе, књиге или списа, односно употреба или овера такве службене исправе, књиге или списа као да су истините или уништење истих или подношење лажног обрачуна, односно довођење у заблуду надлежног органа да треба извршити незакониту или неправилну исплату;

3) употреба фалсификоване дипломе о завршеној школи и стеченој стручној спреми;

4) непредузимање или недовољно предузимање мера заштите на раду;

5) одбијање давања података или давање нетачних података уколико је давање тих података прописано Царинским законом, овим законом, другим законима и прописима донетим на основу закона;

6) понашање на раду или ван рада које наноси штету угледу царинске службе;

7) неношење или непрописно и неуредно ношење службеног одела или службених ознака;

8) злоупотреба службене одеће, ознака, оружја или службене легитимације при обављању или у вези са обављањем послова службе, као и ван рада;

9) одбијање тестирања на алкохол, односно одбијање стручног прегледа којим се утврђује присутност алкохола или неког другог наркотичког средства у организму, а које умањује способност за рад;

10) одбијање здравственог прегледа или неоправдано избегавање прописаног здравственог прегледа;

11) обављање плаћеног и неплаћеног посла који је забрањен посебним законом или другим прописом, који ствара могућност сукоба интереса или утиче на непристрасност рада царинског службеника, или је у вези са његовим послом у Управи царина или са радом Управе царина.

Дисциплинске мере и казне

Члан 92.

Поред дисциплинских казни за лакше и теже повреде службене дужности утврђених законом који уређује радне односе у државним органима, може се изрећи:

1) дисциплинска мера – јавна опомена, за лакшу повреду службене дужности;

2) новчана казна у висини од 10% до 30% основне плате за месец у коме је новчана казна изречена у трајању до 12 месеци, за тежу повреду службене дужности.

Јавна опомена извршава се објављивањем коначне одлуке којом је иста изречена на огласним таблама царинарница и огласној табли Централе Управе царина, у трајању од 30 дана.

Царинском службенику коме је изречена дисциплинска казна престанка радног односа, радни однос престаје даном уручења коначног решења којим је дисциплинска казна изречена, односно даном коначности предметног решења, уколико жалба није изјављена.

Дисциплински поступак због лакше повреде службене дужности

Члан 93.

Дисциплински поступак због лакше повреде службене дужности, на предлог непосредног руководиоца, покреће, води и о дисциплинској одговорности у виду решења одлучује директор Управе царина за царинске службенике у Централи Управе царина, односно управник царинарнице за царинске службенике у царинарници.

Директор Управе царина, односно управник царинарнице може одредити царинског или државног службеника са завршеним Правним факултетом да спроведе одређене радње које су од значаја за покретање и вођење дисциплинског поступка, утврђивање дисциплинске одговорности за лакшу повреду службене дужности и изрицање дисциплинске мере, односно казне.

Дисциплински поступак због теже повреде службене дужности

Члан 94.

Дисциплински поступак због теже повреде службене дужности покрећу помоћник директора сектора, руководилац организационе јединице ван сектора и управник царинарнице против царинских службеника распоређених у организационим јединицама којима руководе, док дисциплински поступак против руководилаца организационих јединица ван сектора и управника царинарнице покреће помоћник директора – координатор.

Дисциплински поступак може покренути и начелник Одељења за унутрашњу контролу у случајевима које, на предлог директора, ближе утврђује министар у акту којим се уређује начин спровођења дисциплинског поступка.

У сваком случају, дисциплински поступак за тежу повреду службене дужности може покренути и директор Управе царина.

Члан 95.

Дисциплински поступак због теже повреде службене дужности води и директору подноси предлог одлуке о одговорности дисциплинска комисија Управе царина (у даљем тексту: дисциплинска комисија), састављена у већу од три члана (председник и два члана).

Коначну одлуку о одговорности у дисциплинском поступку доноси директор у виду решења, којим се царински службеник ослобађа од одговорности или оглашава кривим и изриче му се дисциплинска казна.

У случају постојања разлога за обуставу поступка, директор, на предлог дисциплинске комисије, доноси решење којим се дисциплински поступак обуставља.

Дисциплинска комисија није везана за правну квалификацију повреде службене дужности назначену у акту о покретању дисциплинског поступка.

Члан 96.

Начин спровођења дисциплинског поступка због лакше и теже повреде службене дужности, састав, избор и број чланова дисциплинске комисије, избор већа дисциплинске комисије, као и поступак утврђивања присутности алкохола или неког другог наркотичког средства у организму, а које умањује способност за рад, на предлог директора, ближе уређује министар.

Члан 97.

Застарелост за покретање и вођење дисциплинског поступка наступа протеком рокова прописаних законом који уређује радне односе у државним органима.

Застарелост дисциплинског поступка не тече док дисциплински поступак није могуће покренути или водити због одсуства царинског службеника (боловање, годишњи одмор и други разлози одсуствовања са рада) или из других оправданих разлога.

Застарелост дисциплинског поступка не тече и за време док траје судски спор чији је предмет испитивање правилности дисциплинске одлуке.

Ако је кривични поступак покренут због исте радње извршења, дисциплински поступак се може прекинути до окончања кривичног поступка.

Члан 98.

Дисциплинска мера, односно казна, изречена коначним решењем уписује се у одговарајућу евиденцију.

Дисциплинска мера, односно казна, брише се из евиденције ако царинском службенику не буде изречена нова дисциплинска мера, односно казна, у наредне две године од изречене дисциплинске мере, односно казне, за лакшу повреду службене дужности, или у наредне четири године од изречене дисциплинске казне за тежу повреду службене дужности.

О раније изреченим дисциплинским мерама, односно казнама, дисциплинска комисија води рачуна само ако у време спровођења поступка нису брисане из евиденције.

Члан 99.

Царинском службенику који је привремено удаљен са рада одузима се службена легитимација, службена значка, оружје и друга опрема и ствари са којима је био задужен.

Царински службеник који је привремено удаљен са рада не сме да носи службено одело.

Члан 100.

Царински службеник за време док је био привремено удаљен са рада има право на разлику између исплаћене накнаде плате и пуног износа основне плате:

1) ако је ослобођен од одговорности у правоснажно окончаном дисциплинском поступку или је поступак обустављен због одустанка подносиоца дисциплинског захтева или је захтев за покретање дисциплинског поступка одбијен;

2) ако је у правноснажно окончаном кривичном поступку ослобођен од оптужбе или оптужба буде одбијена, али не због ненадлежности или је кривични поступак против њега обустављен правноснажном одлуком, али не ако је склопљен споразум о одлагању кривичног гоњења.

VII. ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА

Престанак радног односа по сили закона

Члан 101.

Поред случајева предвиђених другим прописима који регулишу права запослених у државном органу као и разлога утврђених општим прописима о раду, царинском службенику престаје радни однос по сили закона и:

1) ако је правноснажно осуђен за кривично дело учињено на раду или у вези са радом у царинској служби без обзира на врсту и висину кривичне санкције-даном достављања правноснажне одлуке суда.

Посебне одредбе о намештеницима

Члан 102.

Пријем намештеника у радни однос у Управу царина врши се непосредно или посредно преко Националне службе за запошљавање.

У погледу услова за пријем у радни однос намештеника у Управу царина, примењују се одредбе овог закона којима су прописани услови за пријем царинских службеника.

Средства за рад Управе царина

Члан 103.

Средства за рад царинске службе обезбеђују се из буџета Републике Србије.

Распоред средства одобрених за финансирање рада царинске службе врши се према предрачуну унутрашњих јединица, односно Финансијском плану расхода, који доноси директор.

Члан 104.

Управа царина је дужна да извршава своје обавезе у складу са прописима који уређују спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду лица која учествују у радном процесу, као и лица која се затекну у радној околини, како би се спречиле повреде на раду, професионална обољења и обољења у вези са радом.

Царински службеници који прегледају превозна средства, царинску и другу робу у царинским и другим складиштима, царински службеници који обављају стручне и помоћне послове у царинској лабораторији, имају право на радну одећу и друга заштитна средства (маске, рукавице, специјална одећа и др.).

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 105.

Царински службеници који на дан ступања на снагу овог закона немају положен посебан стручни испит за царинског службеника, дужни су да исти положе најкасније у року од три године од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 106.

Поступци одлучивања о правима, обавезама и одговорностима царинских службеника, започети пре ступања на снагу овог закона, окончаће се применом прописа који су важили пре ступања на снагу овог закона.

Члан 107.

Подзаконски акти за извршавање овог закона донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

До доношења и ступања на снагу подзаконских аката из става 1. овог члана, примењиваће се подзаконски акти донети на основу Царинског закона („Службени гласник РС”, бр. 73/03, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 9/10 – УС и 18/10 – др. закон) ако нису у супротности са одредбама овог закона.

Члан 108.

Даном ступања на снагу овог закона престају да важе чл. 252–329. Царинског закона („Службени гласник РС”, бр. 73/03, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 9/10 – УС и 18/10 – др. закон).

Члан 109.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4578

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о јавној својини

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о јавној својини, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 175

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о јавној својини

Члан 1.

У Закону о јавној својини („Службени гласник РС” бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др. закон, 108/16 и 113/17), у члану 10. после става 6. додају се нови ст. 7. до 9, који гласе:

„Изузетно, од става 6. овог члана, културна добра могу бити у јавној својини аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, уколико је то у функцији остваривања надлежности аутономних покрајина, односно јединица локалне самоуправе.

Културна добра у јавној својини Републике Србије могу бити дата на коришћење и управљање другом носиоцу права јавне својине, о чему одлуку доноси Влада на предлог Републичке дирекције за имовину Републике Србије (у даљем тексту: Дирекција).

Одредбе ст. 7. и 8. овог члана не односе се на непокретности у јавној својини које користе државни органи и организације, а намењене су извршавању њихових надлежности.”

Досадашњи став 7. постаје став 10.

Члан 2.

У члану 16. став 5. после речи: „мреже здравствених установа” додаје се запета и речи: „осим у случајевима из члана 17. став 2. овог закона на основу одлуке Владе”.

Члан 3.

У члану 17. додаје се став 2, који гласи:

„Изузетно, хипотека се може засновати на непокретним стварима које користе установе из члана 18. став 6. овог закона, на основу одлуке Владе, односно надлежног органа аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.”

Члан 4.

У члану 21. после става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„Друштво капитала које је основано у складу са прописима о иновационој делатности, чији је оснивач или један од оснивача Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе, односно установа из члана 18. став 6. овог закона, може управљати непокретностима у јавној својини под условима које посебним актом одреди оснивач који је власник непокретности, или по основу уговора закљученог са оснивачем, уз накнаду или без накнаде, користити непокретности у јавној својини које му нису уложене у капитал, а које су неопходне за обављање делатности ради које је основано, а може ту непокретност дати и у закуп под условима утврђеним у јавном позиву за пружање услуга у складу са прописима о иновационој делатности.”

У досадашњем ставу 3, који постаје став 4, речи: „директор Републичке дирекције за имовину Републике Србије (у даљем тексту: Дирекција)” замењују се речима: „директор Дирекције”.

Досадашњи став 4. постаје став 5.

Члан 5.

У члану 22. ст. 1. до 5. мењају се и гласе:

„Носиоци права коришћења из члана 18. овог закона имају право да ствар држе и да је користе у складу са природом и наменом тих ствари, да је дају на коришћење другом носиоцу права коришћења или у закуп и да њоме управљају у складу са овим и другим законом.

Давање на коришћење или у закуп ствари у својини Републике Србије из става 1. овог члана, осим ствари које користи Народна банка Србије, врши се по претходно прибављеној сагласности Дирекције.

Акт из става 2. овог члана којим Дирекција даје сагласност за давање на коришћење мора садржати услове под којима се ствар даје на коришћење другом носиоцу права коришћења. Актом Дирекције из става 2. овог члана којим се даје начелна сагласност да се ствар да у закуп, опредељује се намена ствари за време трајања закупа, али не и будући закупац и услови закупа. За промену намене ствари за време трајања закупа неопходна је нова сагласност Дирекције.

Уговор о давању на коришћење и уговор о закупу закључен без сагласности Дирекције из ст. 2. и 3. овог члана ништав је.

Припадност средстава остварених давањем у закуп ствари из става 1. овог члана одређује се у складу са законом којим се уређује буџетски систем, с тим да изузетно, средства остварена од давања у закуп непокретности које су дате на коришћење Народној банци Србије, приход су Народне банке Србије.”

У ставу 6. после речи: „код давања у закуп” додају се речи: „и на коришћење”.

Став 7. мења се и гласи:

„Влада може одлучити да се непокретност у јавној својини Републике Србије на којој постоји уписано право коришћења носиоца права коришћења из члана 18. овог закона, која није у функцији остваривања надлежности, односно делатности носиоца права коришћења на тој непокретности, ако се не користи дужи временски период, или се користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности, одузме од носиоца права коришћења.”

После става 9. додаје се нови став 10, који гласи:

„Влада може одлучити да се непокретност у јавној својини Републике Србије чији је корисник субјекат из члана 19. став 1. тачка 3) овог закона, а која није у функцији остваривања надлежности, односно делатности корисника на тој непокретности, ако се не користи дужи временски период, или се користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности, као и субјекат који не може бити корисник, односно носилац права коришћења по одредбама овог закона, одузме од тих корисника, ради давања непокретности на коришћење државним органима и организацијама, као и установама и јавним агенцијама чији је оснивач Република Србија.”

У досадашњем ставу 10, који постаје став 11, број: „9.” замењује се бројем: „10.”.

У досадашњем ставу 11, који постаје став 12, број: „10.” замењује се бројем: „11.”.

Досадашњи став 12. постаје став 13.

Члан 6.

У члану 23. став 2. број: „10.” замењује се бројем: „11.”.

Члан 7.

У члану 29. став 1. мења се и гласи:

„Непокретне ствари прибављају се у јавну својину и отуђују из јавне својине полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако законом није другачије одређено.”

Став 3. мења се и гласи:

„Непокретне ствари се могу прибављати у јавну својину бестеретним правним послом (наслеђе, поклон или једнострана изјава воље), експропријацијом, у пореском, стечајном и другим поступцима регулисаним посебним законом.”

Члан 8.

После члана 31. додаје се члан 31а, који гласи:

„Члан 31а

Изузетно, у случају када се непокретност не отуђи из јавне својине у спроведеном поступку јавног оглашавања у складу са чланом 29. став 1. овог закона, почетна процењена вредност непокретности може се умањити на 80% од почетне процењене вредности утврђене на начин и под условима из члана 29. став 1. овог закона. У случају када се непокретност ни у поновљеном поступку јавног оглашавања са умањеном почетном вредношћу не отуђи из јавне својине, почетна процењена вредност непокретности по којој се иста отуђује, може се умањити на 60%, по којој цени ће се наставити са јавним оглашавањем.

Одлуку о умањењу вредности непокретности из става 1. овог члана доноси Влада, односно надлежни орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, под условом да је то од интереса за Републику Србију, аутономну покрајину, односно јединицу локалне самоуправе.

Одредбе овог члана примењују се и у поступку отуђења покретних ствари у јавној својини из члана 33. овог закона.”

Члан 9.

У члану 64. додаје се став 11, који гласи:

„Републички геодетски завод обезбеђује Дирекцији, на упит, приступ бази података из своје надлежности неопходних за вођење јединствене евиденције непокретности у јавној својини, у складу са законом којим се уређује електронска управа.”

Члан 10.

У члану 74. став 1. алинеја 2. после речи: „намењене” додају се речи: „за потребе државних органа, организација и јавних установа чији је оснивач Република Србија,”.

У алинеји 3. речи: „у трајању од 10 година” бришу се, а после речи: „и друге организације” додају се запета и речи: „док постоји потреба за коришћењем, односно док се не обезбеди друга одговарајућа непокретност.”

У ставу 3. после речи: „истим условима” додају се запета и речи: „као и да се изврши размена или пренесе право јавне својине на тој или другој непокретности, ако је то у интересу носилаца права јавне својине.”

Члан 11.

У члану 76. став 2. после речи: „овог закона” додају се запета и речи: „с тим да ће захтев бити одбијен ако се исти односи на непокретност из члана 74. овог закона.”

Ставови 3. и 4. бришу се.

Члан 12.

У члану 77. став 2. после речи: „по службеној дужности,” додају се речи: „по сили закона”, а речи: „уз задржавање постојећег уписа права коришћења, односно корисника” бришу се.

Став 3. брише се.

Члан 13.

Члан 77а мења се и гласи:

„Члан 77а

Надлежни орган за упис права на непокретностима дужан је да по службеној дужности, по сили закона, изврши упис права јавне својине јединице локалне самоуправе на некатегорисаним путевима и општинским путевима на којима је као корисник уписана јединица локалне самоуправе, односно њени органи и организације, као и на непокретностима из члана 72. став 5. алинеје 2. и 3. овог закона.

Након истека рокова за подношење захтева за упис права јавне својине прописаних овим законом, као и права својине јавних предузећа, друштава капитала и других корисника у складу са овим законом, надлежни орган за упис права на непокретностима дужан је да по службеној дужности, по сили закона, изврши упис права јавне својине Републике Србије и брисање уписа права коришћења, односно корисника на свим непокретностима за које није извршен упис својине нити је поднет захтев, а све у складу са овим законом.”

Члан 14.

У члану 82. став 2. мења се и гласи:

„Уз захтев за упис права својине из става 1. овог члана подноси се акт о сагласности надлежног органа оснивача и измена оснивачког акта.”

Члан 15.

На непокретностима на којима су у јавној књизи о непокретностима и правима на њима као корисници, односно носиоци права коришћења уписана правна лица и други облици организовања који су престали да постоје и који немају правне следбенике, престаје наведено право и конституише се право јавне својине Републике Србије.

Захтев за упис јавне својине Републике Србије на непокретностима наведеним у ставу 1. овог члана подноси Државно правобранилаштво, односно Дирекција.

Уз захтев за упис јавне својине Републике Србије доставља се: доказ да правно лице, односно организација није уписана у регистар правних лица и организација и да нема правног следбеника; акт о брисању из регистра правних лица, као и друга документација на основу које се може утврдити да су уписани корисници, односно носиоци права коришћења престали да постоје.

Лице које има правни интерес може оспорити упис права јавне својине Републике Србије у смислу овог члана закона.

Члан 16.

Одредбе члана 8. овог закона примењују се и у поступцима отуђења ствари у јавној својини који су започети, а нису окончани продајом ствари до дана ступања на снагу овог закона, због неприхватања почетне процењене вредности.

Члан 17.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4579

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о измени Закона о републичким административним таксама

Проглашава се Закон о измени Закона о републичким административним таксама, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 176

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о измени Закона о републичким административним таксама

Члан 1.

У Закону о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 – исправка, 61/05, 101/05 – др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 93/12, 65/13 – др. закон, 83/15, 112/15, 113/17 и 3/18 – исправка), у Тарифи републичких административних такси, у Одељку А – Таксе за списе и радње органа у Републици Србији, Тарифни број 223в брише се.

Члан 2.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. јануара 2019. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4580

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о играма на срећу

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о играма на срећу, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 177

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о играма на срећу

Члан 1.

У Закону о играма на срећу („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 93/12 – др. закон и 30/18), у члану 1. додаје се став 2, који гласи:

„Овим законом оснива се Управа за игре на срећу (у даљем тексту: Управа), као орган управе у саставу министарства надлежног за послове финансија и уређује њена надлежност.”.

Члан 2.

У члану 9. тачка 1) речи: „за игре на срећу, која је као орган управе у саставу Министарства (у даљем тексту: Управа), образована Законом о играма на срећу („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 85/05 – др. закон и 95/10),” бришу се.

Члан 3.

У члану 11. додаје се став 2, који гласи:

„Управа самостално извршава послове из става 1. овог члана на целокупној територији Републике Србије и организује се тако да обезбеђује функционално јединство у спровођењу прописа у области игара на срећу.”.

Члан 4.

У члану 12. после тачке 6) додаје се тачка 6а), која гласи:

„6а) врши надзор над применом одредаба закона и других прописа у области игара на срећу, као и контролу спречавања прања новца и финансирања тероризма;”.

У тачки 17) после речи: „води евиденције” додају се речи: „и регистре”.

После тачке 17) додају се тач. 17а)–17в), које гласе:

„17а) планира и спроводи обуку запослених;

17б) врши унутрашњу контролу над применом закона и других прописа од стране њених организационих јединица, као и унутрашњу контролу рада и понашања запослених у вези са радом и у случајевима када се утврди противправно поступање или понашање покреће и води одговарајуће поступке ради утврђивања одговорности;

17в) обезбеђује јавност у раду;”.

Члан 5.

У члану 60. став 5. речи: „и Пореској управи” бришу се.

Члан 6.

После члана 118. додају се одељак IIа НАДЗОР, називи чл. 118а–118з и чл. 118а–118з, који гласе:

„IIа НАДЗОР

Надлежност Управе у вршењу надзора

Члан 118а

Управа врши канцеларијски и теренски надзор над применом овог закона прикупљањем, обрадом и анализом података, информација и документације који се Управи достављају од стране приређивача, као и других података из члана 31. став 2, члана 60. став 5, члана 61. став 1, члана 67. став 6, члана 68. став 5, члана 85. став 5. и члана 100. став 5. овог закона.

Управа врши надзор и на основу података добијених од других државних органа и ималаца јавних овлашћења.

Министар финансија ближе прописује рок, поступак и начин достављања података, информација и документације из овог члана.

Појам канцеларијског надзора и послови који се обављају у канцеларијском надзору

Члан 118б

Канцеларијски надзор представљају радње којима Управа проверава потпуност и усклађеност са законом података које доставља приређивач, упоређивањем са подацима из службених евиденција које води, односно којима располаже управа.

Канцеларијски надзор из става 1. овог члана врши, у просторијама Управе, инспектор Управе.

У поступку канцеларијског надзора проверава се и обрађује математичка тачност, формална исправност и потпуност дневних, месечних и годишњих извештаја о промету, које приређивач доставља у писаној или електронској форми, као и других извештаја које приређивач, у складу са законом, доставља Управи.

Ако се у поступку обраде дневних, месечних и годишњих извештаја о промету утврди да постоји математичка грешка, Управа ће донети решење којим се приређивачу налаже да грешку отклони.

Ако се у поступку обраде дневних, месечних, годишњих и других извештаја о промету утврди да су формално неисправни, погрешно попуњени или непотпуни, инспектор Управе обавештава приређивача да, у року од осам дана, отклони грешке, односно допуни извештај.

Ако приређивач не поступи по обавештењу из става 5. овог члана, сматраће се да извештаји нису поднети Управи.

Приређивач је дужан да, на позив Управе, непосредно или преко пуномоћника, учествује у поступку канцеларијског надзора и да пружи тражена објашњења и документацију у року који одреди Управа.

Записник у поступку канцеларијског надзора

Члан 118в

Инспектор Управе је дужан да сачини записник о утврђеном чињеничном стању у поступку канцеларијског надзора.

Приређивач има право да у року од пет радних дана од дана достављања записника из става 1. овог члана поднесе примедбе на тај записник.

Инспектор Управе је дужан да примедбе из става 2. овог члана размотри у року од три дана од дана достављања и сачини допуну записника.

Ако се у поступку канцеларијског надзора утврде неправилности у погледу података од значаја за утврђивање висине накнаде, Управа доноси решење о отклањању неправилности.

Појам теренског надзора и послови који се обављају у теренском надзору

Члан 118г

Управа врши теренски надзор који представља поступак провере и утврђивања законитости и правилности приређивања игара на срећу код приређивача, као и непосредан надзор у вези спречавања прања новца и финансирања тероризма код приређивача.

Приређивачи су дужни да инспектору Управе омогуће обављање теренског надзора над применом одредаба закона и других прописа из области игара на срећу.

Приређивачи су дужни да инспектору Управе омогуће преглед просторија, пословних књига, извештаја, евиденција, софтвера и других докумената или података на основу којих се може утврдити законитост и правилност приређивања игара на срећу.

У поступку теренског надзора, инспектор Управе има овлашћење да присуствује отварању, обрачунавању и затварању столова и аутомата за игре на срећу, као и дневном обрачуну благајне, у играчницама, у просторијама са аутоматима, односно уплатно-исплатним местима.

Ако у вршењу теренског надзора инспектор Управе утврди да се приређивање игара на срећу врши без одобрења Управе или другог органа надлежног за издавање тог одобрења, односно супротно одредбама закона који регулише област игара на срећу, без одлагања ће донети решење о привременом затварању објекта, односно просторија у којима се врши приређивање игара и привременом одузимању опреме и предмета који су употребљени или су могли бити употребљени за приређивање игара на срећу.

Инспектор Управе је дужан да, ако утврди да чињенице и околности указују на постојање основа сумње да је извршено кривично дело од стране лица од кога је привремено одузета опрема и предмети, одмах након доношења решења из става 5. овог члана, подноси кривичну пријаву надлежном државном органу.

Након окончања кривичног поступка, Управа решењем одлучује о привремено одузетој опреми и предметима.

Ако се у поступку теренског надзора приређивача игара на срећу утврди држање и коришћење непријављених аутомата, столова, уплатно-исплатних места који служе за приређивање посебних игара на срећу клађења или опреме која служи за приређивање игара на срећу преко средстава електронске комуникације, инспектор Управе ће предузети мере из ст. 5–7. овог члана.

Решење из ст. 5. и 7. овог члана је коначно.

Трошкове извршења решења из ст. 5. и 7. овог члана у целости сноси приређивач.

Мера забране вршења делатности у току надзора

Члан 118д

У току теренског надзора инспектор Управе изриче приређивачу забрану вршења делатности у трајању до годину дана, ако утврди да се приређују игре на срећу без претходно прибављене сагласности Министарства, у складу са овим законом.

Забрана вршења делатности приређивачу коме је утврђена неправилност из става 1. овог члана, изриче се:

1) у трајању до 15 дана уколико се у поступку надзора код приређивача утврди неправилност први пут;

2) у трајању до 90 дана уколико се у поступку надзора код приређивача утврди неправилност други пут;

3) у трајању до једне године уколико се у поступку надзора код приређивача утврди неправилност трећи пут.

Забрана вршења делатности из става 1. овог члана, изриче се за неправилности утврђене у периоду од 24 месеца од прве утврђене неправилности у поступку надзора.

Забрану вршења делатности из става 1. овог члана, инспектор Управе наређује решењем.

Надлежност за поступање по жалбама

Члан 118ђ

По жалбама изјављеним против акта Управе донетих у првостепеном поступку, решава другостепени орган – Министарство, ако овим законом није друкчије уређено.

Члан 118е

На поступке канцеларијског и теренског надзора сходно се примењују одредбе закона којим се уређује инспекцијски надзор, ако овим законом није друкчије уређено.

Камата

Члан 118ж

На износ мање или више плаћених накнада обрачунава се и плаћа камата по стопи једнакој годишњој референтној стопи Народне банке Србије, увећаној за десет процентних поена, применом простог интересног рачуна од сто.

Принудна наплата

Члан 118з

Принудну наплату спроводи Управа сагласно одредбама закона којим се уређује извршење и обезбеђење.”.

Члан 7.

У члану 130. став 1. тачка 72) брише се.

У тачки 73) речи: „(члан 127. став 1.)” замењују се речима: „(члан 118б)”.

У тачки 74) речи: „канцеларијске контроле” замењују се речима: „канцеларијског надзора”, а речи: „(члан 128.)” замењују се речима: „(члан 118б став 7.)”.

У тачки 74) тачка на крају замењује се тачком и запетом и додаје се тачка 74а), која гласи:

„74а) не омогући инспектору Управе обављање послова теренског надзора над применом одредаба закона и других прописа из области игара на срећу или не омогући преглед просторија, пословних књига, извештаја, евиденција, софтвера и других докумената или података на основу којих се може утврдити законитост и правилност приређивања игара на срећу (члан 118г ст. 2. и 3).”.

Члан 8.

Даном почетка примене овог закона Управа за игре на срећу преузима надлежности Пореске управе које та управа има према Закону о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 – исправка, 23/03 – исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 – др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 – исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16 и 30/18).

Поступке у области игара на срећу које је започела Пореска управа, а који не буду окончани до дана почетка примене овог закона, окончаће Управа за игре на срећу у складу са овим законом.

Приређивачи игара на срећу којима је до дана почетка примене овог закона издато решење о давању дозволе, односно одобрење за приређивање игара на срећу од стране Пореске управе, настављају са приређивањем тих игара до истека рока важења дозволе, односно одобрења.

Лица која, према прописима којима се уређују игре на срећу, имају обавезу достављања аката о приређивању игара на срећу, уверења, извештаја, обавештења и др. Пореској управи, дужна су да те акте достављају Управи за игре на срећу у случајевима, на начин и у роковима, уређеним прописима којима се уређују игре на срећу.

Даном почетка примене овог закона Управа за игре на срећу преузима државне службенике у Пореској управи – Сектору за игре на срећу, као и предмете, информациони систем, архиву, опрему и средства за рад.

Члан 9.

Подзаконски пропис из члана 6. овог закона министар финансија донеће у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 10.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. марта 2019. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4581

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о пореском поступку и пореској администрацији

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о пореском поступку и пореској администрацији, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 178

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о пореском поступку и пореској администрацији

Члан 1.

У Закону о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 – исправка, 23/03 – исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 – др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 – исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16 и 30/18), у члану 1. став 2. брише се.

Досадашњи став 3. постаје став 2.

Члан 2.

У члану 2а став 2. тачка 6) речи: „1а), 9), 12 и 13д),” замењују се речима: „9) и 12)”.

Члан 3.

У члану 3. став 3. брише се.

Члан 4.

У члану 11. став 1. речи: „као и прекршаје из области игара на срећу,” бришу се.

Члан 5.

У члану 55. после става 3. додаје се нови став 4, који гласи:

„Изузетно од става 2. овог члана, ако порески обвезник не поднесе пореску пријаву, пореско решење о утврђивању пореза из члана 54. став 2. тачка 2) подтачка 2) овог закона, Пореска управа доноси без претходног изјашњења обвезника о чињеницама које су од значаја за одлучивање, када се утврђивање пореза врши на основу података из евиденција надлежних органа, односно документације издате од стране надлежних органа и јавних бележника.”.

Досадашњи ст. 4. и 5. постају ст. 5. и 6.

Члан 6.

У члану 124. став 2. речи: „контроле приређивања игара на срећу и” бришу се.

Члан 7.

Глава трећа ОВЛАШЋЕЊА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ У ОБЛАСТИ ИГАРА НА СРЕЋУ, називи чл. 129м–129р и чл. 129љ–129р бришу се.

Члан 8.

У члану 131. став 1. тачка 4) тачка и запета на крају замењују се тачком, а тачка 5) брише се.

Члан 9.

У члану 159б став 1. после речи: „Државни органи и организације” додају се запета и речи: „органи територијалне аутономије и локалне самоуправе, јавна предузећа и правна и физичка лица којима су поверена јавна овлашћења”, а после речи: „утврђивање” додају се запета и речи: „контролу и наплату”.

Члан 10.

У члану 160. тачка 1а) брише се.

У тачки 6) запета и речи: „прекршаје прописане законом који уређује фискалне касе, као и прекршаје из области игара на срећу” замењују се речима: „и прекршаје прописане законом који уређује фискалне касе”.

Тачка 13д) брише се.

Члан 11.

Назив члана 181б и члан 181б бришу се.

Члан 12.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. марта 2019. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4582

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о јавном дугу

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о јавном дугу, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 179

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о јавном дугу

Члан 1.

У Закону о јавном дугу („Службени гласник РС”, бр. 61/05, 107/09, 78/11 и 68/15), у члану 2. после тачке 7) додаје се тачка 7а), која гласи:

„7а) Примарни дилери су финансијске институције које је министарство надлежно за послове финансија изабрало да обављају одређене активности на тржишту државних хартија од вредности, као и да унапређују примарно и секундарно тржиште и чије је учешће на тржишту државних хартија од вредности, као и друге активности којима се унапређује управљање јавним дугом и развој тржишта државних хартија од вредности, уређено уговором са Републиком;”.

После тачке 8) додаје се тачка 8а), која гласи:

„8а) Секундарно тржиште јесте тржиште на коме се врши купопродаја државних хартија од вредности након продаје на примарном тржишту;”.

Члан 2.

У члану 11. став 1. мења се и гласи:

„Циљ управљања јавним дугом је обезбеђивање средстава за редовно сервисирање буџетских потреба по најповољнијим условима и трошковима финансирања уз прихватљив ниво ризика.”.

После става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„Влада уређује опште услове за пословање са финансијским дериватима од стране Републике, којим би се обављале трансакције из става 2. тачка 1) овог члана.”.

Досадашњи ст. 3–7. постају ст. 4–8.

Члан 3.

У члану 26. после става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Влада ближе уређује услове за стицање статуса овлашћених учесника и примарних дилера на примарном тржишту.”.

Досадашњи ст. 2–4. постају ст. 3–5.

Члан 4.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4583

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама Закона о враћању одузете имовине и обештећењу

Проглашава се Закон о изменама Закона о враћању одузете имовине и обештећењу, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 180

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама Закона о враћању одузете имовине и обештећењу

Члан 1.

У Закону о враћању одузете имовине и обештећењу („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 108/13, 142/14 и 88/15 – УС), у члану 30. став 2. речи: „15. децембра 2017. године” замењују се речима: „30. јуна 2020. године”.

Члан 2.

У члану 31. став 2. речи: „пет година” замењују се речима: „осам година”.

У ставу 5. речи: „пет година” замењују се речима: „осам година”.

Члан 3.

У члану 35. став 4. речи: „30. јуна 2017. године” замењују се речима: „30. јуна 2020. године”.

У ставу 5. речи: „15. децембра 2018. године” замењују се речима: „15. децембра 2021. године”.

У ставу 6. речи: „2018. години” замењују се речима: „2021. години”.

Члан 4.

У члану 37. став 5. речи: „31. марта 2017. године” замењују се речима: „31. марта 2020. године”.

Члан 5.

У члану 50. став 2. речи: „пет година” замењују се речима: „осам година”.

Члан 6.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4584

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о дувану

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о дувану, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 181

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о дувану

Члан 1.

У Закону о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11 и 108/13), у члану 1. после речи: „обраде” додају се запета и реч: „прераде”, после речи: „промет дувана” додаје се запета, а реч: „и” брише се, после речи: „обрађеног дувана” додају се речи: „и прерађеног дувана,”, после речи: „промета дуванских производа” реч: „и” замењује се речима: „у Републици Србији (у даљем тексту: Република),”.

Члан 2.

У члану 2. тачка 2) мења се и гласи:

„2) Обрађени дуван јесте дуван обрађен технолошким поступком сезонске и вансезонске ферментације и термичком обрадом, и то: цели обрађени лист дувана (када су у питању оријентални или полуоријентални дувани), делови лиске/стрипса и ребра (када су у питању дувани типа вирџинија и берлеј) и ситњавина, односно мањи комади лиске (када су у питању сви типови дувана), као и отпаци од дувана;”.

После тачке 2) додају се тач. 2а) и 2б), које гласе:

„2а) отпаци од дувана су ситни делови обрађеног дувана, делови ребра и прашина настали у процесу манипулације, обраде и прераде дувана, који се даље могу користити првенствено у производњи реконституисаног дувана у складу са посебним прописима, технолошким поступком за производњу реконституисаног дувана и правилима струке. На отпатке од дувана из ове тачке не примењују се прописи којима се уређује управљање отпадом;

2б) прерађен дуван, у смислу овог закона, јесте дуван добијен индустријским поступком прераде обрађеног дувана, који се користи искључиво као дуванска сировина за производњу дуванских производа, као и реконституисани дуван (хомогенизовани дуван, односно дуванска фолија) и експандирани дуван;”.

У тачки 3) подтачка (4) речи: „подтачке (1)” замењују се речима: „подтачке (2), а речи: „подтачке (2)” замењују се речима: „подтачке (1)”.

У тачки 4) речи: „Србији (у даљем тексту: Република)” бришу се.

После тачке 6) додаје се тачка 6а), која гласи:

„6а) прерада дувана јесте индустријски поступак производње и паковања прерађеног дувана;”.

После тачке 9) додаје се тачка 9а), која гласи:

„9а) прерађивач дувана јесте привредни субјект који производи прерађен дуван и који је уписан у Регистар прерађивача дувана;”.

У тачки 11) после речи: „увозник дувана, обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,”, после речи: „односно дуванских производа” додају се речи: „(у даљем тексту: увозник)”, а после речи: „Регистар увозника дувана, обрађеног дувана,” додају се запета и речи: „прерађеног дувана”.

После тачке 11) додају се тач. 11а) и 11б), које гласе:

„11а) увозник дуванских производа, у смислу овог закона, јесте и привредни субјект, који не врши стављање у слободан промет на тржиште републике производе из тачке 3) овог члана, већ преко држаоца специјализованог складишта, отвореног у складу са царинским прописима (у даљем тексту: специјализовано царинско складиште), врши продају дуванских производа у авионима и бродовима, односно снабдевање авиона и бродова, који саобраћају на међународним линијама или отпрема дуванске производе у слободне царинске продавнице отворене на ваздухопловним пристаништима отвореним за међународни саобраћај на

којима је организована пасошка и царинска контрола ради продаје путницима у складу са царинским прописима (у даљем тексту: слободне царинске продавнице), као и продаје дипломатским и конзуларним представништвима и дипломатском и конзуларном особљу и који је уписан у Регистар привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку;

11б) држалац специјализованог царинског складишта, јесте лице у чије складиште се смештају дувански производи ради продаје дуванских производа у авионима и бродовима, односно снабдевања авиона и бродова, који саобраћају на међународним линијама или отпремања дуванских производа у слободне царинске продавнице, као и продаје дипломатским и конзуларним представништвима и дипломатском и конзуларном особљу;".

У тачки 12) после речи: „извозник дувана, обрађеног дувана," додају се речи: „прерађеног дувана," после речи: „односно дуванских производа" додају се речи: „(у даљем тексту: извозник)", после речи: „Регистар извозника дувана, обрађеног дувана" додају се запета и речи: „прерађеног дувана,".

Тачка 13) мења се и гласи:

„13) промет дувана, обрађеног дувана, односно прерађеног дувана, јесте трговина, као и увоз и извоз дувана, обрађеног дувана, односно прерађеног дувана;".

Члан 3.

У члану 4. тачка 1) мења се и гласи:

„1) утврђује испуњеност услова и издаје дозволе за производњу, обраду, прераду, увоз и извоз дувана, обрађеног дувана, односно прерађеног дувана;".

Тачка 3) брише се.

Тачка 5) мења се и гласи:

„5) води евиденције у вези са производњом, обрадом, прерадом и прометом дувана, обрађеног дувана, односно прерађеног дувана, као и производњом и прометом дуванским производима;"

У тачки 6) после речи: „нелегалног промета" додају се речи: „дувана, обрађеног дувана, прерађеног дувана и".

У тачки 7) после речи: „обрађеног дувана" додају се запета и речи: „прерађеног дувана".

Члан 4.

У члану 5. став 1. после тачке 2) додаје се тачка 2а), која гласи:

„2а) Регистар прерађивача дувана;".

У тачки 5) после речи: „обрађеног дувана," додају се речи: „прерађеног дувана,", после речи: „дуванских производа" додају се речи: „(у даљем тексту: Регистар увозника)".

У тачки 6) после речи: „обрађеног дувана," додају се речи: „прерађеног дувана,", после речи: „дуванских производа" додају се речи: „(у даљем тексту: Регистар извозника)".

После тачке 6) додаје се тачка 6а), која гласи:

„6а) Регистар привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку;".

Члан 5.

У члану 6. став 1. у тачки 2) тачка на крају замењује се тачком и запетом.

После тачке 2) додаје се тачка 3), која гласи:

„3) Евиденциона листа о маркама дуванских производа чији се промет обавља по посебном поступку."

У ставу 3. после речи: „односно матични број" додаје се запета и речи: „врста дуванског производа, назив робне марке дуванског производа".

Члан 6.

У члану 7. став 1. после речи: „обрадом" додају се запета и реч: „прерадом", после речи: „обрађеног дувана" додају се запета и речи: „прерађеног дувана".

У ставу 3. речи: „тач. 1) и 2)" замењују се речима: „тач. 1), 2) и 2а)".

У ставу 5. речи: „тач. 1) и 2)" замењују се речима: „тач. 1), 2) и 2а)".

У ставу 6. после речи: „произвођача" додаје се запета а реч: „и" брише се, а после речи: „обрађивача" додају се речи: „и прерађивача".

У ставу 7. после речи: „извозника" бришу се речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа".

Члан 7.

У члану 8. став 2. мења се и гласи:

„У оквиру типова из става 1. овог члана, на територији Републике могу се гајити сорте које су уписане у Регистар сорти пољопривредног биља у складу са законом којим се регулише признавање сорти.”

У ставу 3. реч: „расада” и реч: „произведено” бришу се.

После става 4. додају се ст. 5, 6, 7. и 8, који гласе:

„Промет семена и расада дувана може вршити произвођач дувана, односно обрађивач дувана, уз примену одредби овог закона и одредби закона којим се уређује промет семена пољопривредног биља.

Забрањен је правном и физичком лицу промет семена и расада дувана, промет семена и расада дувана у малопродајним објектима, узгој дувана за сопствене потребе, као и потребе чланова породичног домаћинства.

Производњом расада дувана може да се бави произвођач дувана уписан у регистар произвођача дувана, као и физичко лице – произвођач дувана на основу закљученог кооперативног уговора са регистрованим произвођачем дувана.

Забрањено је физичком лицу – произвођачу дувана да се бави производњом и прометом семена дувана, као и прометом расада дувана.”

Члан 8.

У члану 9. став 1. тачка 4) мења се и гласи:

„4) да има закључене уговоре са обрађивачима дувана, односно извозницима;”

У тачки 6) тачка на крају замењује се тачком и запетом.

После тачке 6) додаје се тачка 7), која гласи:

„7) да одреди, односно ангажује лице које руководи процесом производње дувана.”

У ставу 2. тачка се замењује запетом и додају се речи: „осим испуњеност услова из тач. 1) и 5) овог члана коју проверава Управа по службеној дужности”.

У ставу 3. тачка 1) брише се.

Тачке 4) и 5) мењају се и гласе:

„4) сви уговори закључени са обрађивачима дувана, односно извозницима, осим ако подносилац захтева није истовремено уписан у Регистар обрађивача дувана, односно Регистар извозника;

5) изјава одговорног лица о неосуђиваности;”.

У тачки 6) тачка на крају замењује се тачком и запетом.

После тачке 6) додаје се тачка 7), која гласи:

„7) акт о одређивању, односно ангажовању лица које руководи процесом производње дувана.”

У ставу 9. речи: „односно са обрађивачем дувана који је истовремено уписан у Регистар обрађивача дувана и Регистар произвођача дувана.” замењују се речима: „искључиво на катастарској парцели, односно делу катастарске парцеле која је предмет кооперативног уговора.”

У ставу 10. речи: „2), 3) и 6)” замењују се речима: „2), 3), 6) и 7)”.

Члан 9.

После члана 9. додају се назив изнад члана 9а и члан 9а, који гласе:

„Кооперативни уговор

Члан 9а

Уговор из члана 9. став 9. овог закона закључује се за период од годину дана, најкасније до 31. марта. Уговор мора бити у писаној форми и закључује се за једну производну годину.

Кооперативни уговор обавезно садржи:

1) датум и место закључења уговора;

2) пословно име, седиште, матични број и порески идентификациони број (ПИБ) произвођача дувана уписаног у регистар произвођача дувана;

3) име, презиме, адресу, јединствени матични број грађана (ЈМБГ) физичког лица – произвођача дувана, број регистрованог пољопривредног газдинства;

4) место, катастарску парцелу (број и назив), катастарску општину, назив потеса;

5) укупну површину парцеле и површину на којој се сади дуван;

6) тип и сорту дувана који се сади;

7) очекивани број биљака;

8) очекивану количину произведеног дувана;

9) податке о месту сушења, количини дувана и месту складиштења дувана до откупа, односно предаје регистрованом произвођачу, као и податке о власнику – држаоцу сушаре, односно простора у којем се дуван суши, односно складишти;

10) обавезе у погледу примена мера за сузбијање биљних болести и штеточина на дувану и давање репродукционог материјала;

11) обавезу физичког лица – произвођача дувана да ће у уговореном року регистрованом произвођачу дувана испоручити сав произведени дуван, као и обавезу регистрованог произвођача дувана да ће од њега преузети сав произведени дуван;

12) рок и место преузимања дувана;

13) откупну цену произведеног дувана по класама;

14) рок и начин исплате новчаних средстава за преузети дуван.

Елементе уговора из става 2. тач. 4)–8) овог члана, уговорне стране могу мењати најкасније до момента расађивања, односно до 10. јуна производне године за коју се уговор закључује.

Саставни део уговора је изјава физичког лица – произвођача дувана да за исти временски период није склопио уговор о производњи дувана са другим регистрованим произвођачем дувана за исту површину и катастарску парцелу, односно део катастарске парцеле.

Регистровани произвођач дувана дужан је да елементе уговора из става 2. овог члана евидентира електронски преко портала е-Управа, најкасније у року од два дана од истека рока из става 1. овог члана.

Измене елемената уговора из става 3. овог члана регистровани произвођач дувана дужан је да евидентира електронски преко портала е-Управа најкасније у року од два дана од дана настале промене, односно од истека рока из става 3. овог члана.

Регистровани произвођач дувана одговоран је за истоветност евидентираних елемената уговора унетих преко портала е-Управа са елементима кооперативног уговора.

Ближе услове начина уношења, као и приступ и коришћење података унетих преко портала е-Управа уређује Влада.”

Члан 10.

У члану 11. став 3. тачка на крају замењује се запетом и додају се речи: „односно извозником.”

Члан 11.

У члану 14. став 4. после речи: „обрађивача дувана” додају се запета и речи: „односно извозника”, а речи: „предуговоре, односно” бришу се.

Члан 12.

Члан 16а мења се и гласи:

„Члан 16а

Произвођач дувана који је уписан у Регистар произвођача дувана дужан је да одреди, односно ангажује лице које руководи процесом производње дувана и да обезбеди контролу реализације уговора из члана 9а овог закона.

Под контролом реализације уговора у смислу става 1. овог члана подразумева се провера испуњености обавеза физичког лица – произвођача дувана да дуван расади на уговореној катастарској парцели и у уговореној количини, израда извештаја о преузимању семена, односно расада дувана од стране физичког лица – произвођача дувана, извештаја о преузимању дувана, као и извештаја о уништењу дувана који се сматра отпадом у смислу члана 24. овог закона.

Извештаји из става 2. овог члана морају бити припремљени у року од 15 дана од дана завршетка радњи на које се односе, а достављају се на захтев Управе.

Физичко лице – произвођач дувана дужан је да сав произведени дуван преда регистрованом произвођачу дувана у складу са кооперативним уговором из члана 9а овог закона, а регистровани произвођач дувана дужан је да преузме сав произведени дуван.

Предаја, односно преузимање дувана у смислу става 4. овог члана врши се најкасније:

1) за дуван типа вирџинија, до 31. децембра за производњу из те године;

2) за остале типове дувана, до 31. марта наредне године, за производњу из претходне године.

Произвођач дувана дужан је да откуп дувана врши искључиво од физичког лица – произвођача дувана са којим има закључен кооперативни уговор.

Произвођач дувана дужан је да обавести управу о датуму завршетка откупа дувана у односу на сва физичка лица – произвођаче дувана са којима има закључен кооперативни уговор, најкасније у року од пет дана од дана завршетка откупа.

Произвођач дувана дужан је да обавести управу о физичким лицима – произвођачима дувана који нису испоручили уговорене количине дувана у року од десет дана од дана завршетка откупа дувана, уз пратећу документацију и образложење за сваки конкретни случај.

Обавештења из ст. 7. и 8. овог члана могу се доставити Управи и у електронској форми.

Произвођач дувана који је уписан у Регистар произвођача дувана дужан је да дуван продаје искључиво обрађивачу дувана уписаном у Регистар обрађивача дувана, односно извознику, који је уписан у Регистар извозника.

Изузетно од става 10. овог члана, регистровани произвођач дувана може дуван да преда на услужну обраду регистрованом обрађивачу дувана, при чему се услужно обрађен дуван мора складиштити искључиво код обрађивача дувана.

Произвођач дувана дужан је да услужно обрађен дуван продаје искључиво регистрованом прерађивачу дувана, односно произвођачу дуванских производа, односно регистрованом извознику.

Дуван чији се промет не врши у складу са ст. 4–6. и 10–12. овог члана сматраће се дуваном за пушење и осталим дуванским прерађевинама (резани дуван) у смислу закона којим се уређује област акциза.”

Члан 13.

У члану 17. став 1. у тачки 5) реч: „предуговоре/” брише се, после речи: „уговоре са” додају се речи: „прерађивачима дувана, односно”, а после речи „произвођачима дуванских производа” додају се запета и речи: „односно извозницима”.

У ставу 3. после речи: „привредног субјекта” додају се запета и речи: „а испуњеност услова из става 1. тач. 1) и 6) овог члана проверава Управа по службеној дужности”.

У ставу 4. тачка 1) брише се.

Тачка 3) мења се и гласи:

„3) сви уговори закључени са прерађивачима дувана, односно произвођачима дуванских производа, односно извозницима, осим ако подносилац захтева није истовремено уписан у Регистар прерађивача дувана, односно произвођача дуванских производа, односно Регистар извозника;”.

У тачки 4) реч: „уверење” замењује се речима: „изјава одговорног лица”, а речи: „које не може бити старије од 30 дана пре дана подношења захтева” бришу се.

Члан 14.

У члану 19. став 3. после речи: „закључени са” додају се речи: „прерађивачима дувана, односно”, а после речи: „произвођачима дуванских производа” додају се запета и речи: „односно извозницима”.

Члан 15.

У члану 22. став 5. после речи: „обавести” додају се речи: „прерађивача дувана, односно”, после речи: „произвођача дуванских производа” додају се запета и речи: „односно извозника”, а речи: „предуговоре, односно” бришу се.

Члан 16.

У члану 24. ст. 1. и 2. мењају се и гласе:

„Ако произвођач дувана није задовољан проценом квалитета дувана која је извршена од стране обрађивача дувана са којим је закључио уговор о откупу дувана, односно ако физичко лице – произвођач дувана није задовољан проценом квалитета дувана која је извршена од стране регистрованог произвођача дувана са којим је закључио кооперативни уговор, може у року од 24 часа од обављене процене квалитета поднети захтев за нову процену квалитета дувана акредитованој домаћој или страној лабораторији.

Трошкове процене квалитета дувана сноси лице из става 1. овог члана чија процена није потврђена.”

Ставови 5. и 7. бришу се.

После досадашњег става 6. који постаје став 5. додају се ст. 6–10. који гласе:

„Дуван чији је квалитет оспорен, не може бити у промету и остаје на чувању у складишту произвођача дувана до краја процене лабораторије из става 3. овог члана.

Ако се утврди да дуван који је био предмет процене не задовољава прописане стандарде квалитета ниједне од класа, тај дуван постаје отпад и са њим се поступа у складу са прописима који уређују управљање отпадом, а што је обавеза произвођача дувана који је преузео дуван у складу са кооперативним уговором. Дуван из става 6. овог члана не подлеже обавези плаћања уговорене откупне цене.

Ако се утврди да дуван који је био предмет процене не задовољава прописане стандарде квалитета ниједне од класа и ако лица из става 1. овог члана не поднесу захтев за нову процену квалитета дувана, сходно ст. 1. и 3. овог члана, тај дуван постаје отпад и са њим се поступа у складу са прописима који уређују управљање отпадом, а што је обавеза произвођача дувана који је преузео дуван у складу са кооперативним уговором. Дуван из става 6. овог члана не подлеже обавези плаћања уговорене откупне цене.

На све врсте дувана, које испуњавају услове из овог закона, не примењују се прописи којима се уређује управљање отпадом.

Уколико се дуван из става 6. овог члана нађе у промету, сматраће се дуваном за пушење и осталим дуванским прерађевинама (резани дуван), у смислу закона којим се уређује опорезивање акцизама.”.

Члан 17.

Наслов изнад члана 25. мења се и гласи: „Услужна обрада, промет и евиденција”.

У члану 25. став 1. мења се и гласи:

„Обрађивач дувана може пружати услуге обраде дувана произвођачу дувана уписаном у Регистар произвођача дувана на основу уговора о услужној обради дувана.”.

У ставу 2. после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „односно услужно обрађеног дувана,”.

У тачки 2) речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У тачки 3) тачка на крају замењује се тачком и запетом.

После тачке 3) додаје се тачка 4), која гласи:

„4) количини и квалитету услужно обрађеног дувана по типовима и класама.”

Члан 18.

Члан 25а мења се и гласи:

„Члан 25а

Обрађивач дувана који је уписан у Регистар обрађивача дувана дужан је да обрађени дуван продаје искључиво прерађивачу дувана, односно произвођачу дуванских производа, односно извознику, уписаним у одговарајуће регистре у складу са овим законом.

Обрађени дуван чији се промет не врши у складу са ставом 1. овог члана сматраће се дуваном за пушење и осталим дуванским прерађевинама (резани дуван) у смислу закона којим се уређује област акциза.

Обрађивач дувана који је уписан у Регистар обрађивача дувана дужан је да одвојено складишти сопствени дуван, односно дуван за услужну обраду као и сопствени обрађени дуван односно услужно обрађени дуван.”

Члан 19.

После члана 25а додаје се нова глава: „IVа ПРОИЗВОДЊА И ПРОМЕТ ПРЕРАЂЕНОГ ДУВАНА” и чл. 25б, 25в, 25г, 25д, 25ђ, 25е, 25ж и 25з, који гласе:

„IVа ПРОИЗВОДЊА И ПРОМЕТ ПРЕРАЂЕНОГ ДУВАНА

Члан 25б

Прерадом дувана, може да се бави привредни субјект који је добио дозволу за обављање делатности прераде дувана и који је уписан у Регистар прерађивача дувана, у складу са овим законом.

Услови

Члан 25в

Прерадом дувана, може да се бави привредни субјект, који испуњава следеће услове:

1) да је уписан у одговарајући регистар код органа надлежног за регистрацију;

2) да има сопствену опрему за прераду дувана;

3) да има сопствену одговарајућу лабораторију за анализу и утврђивање квалитета прерађеног дувана, односно закључен уговор са акредитованом домаћом или страном лабораторијом за анализу и утврђивање квалитета прерађеног дувана;

4) да има сопствене одговарајуће просторије за прераду дувана и смештај прерађеног дувана;

5) да има закључене уговоре са обрађивачима дувана, који су уписани у Регистар обрађивача дувана, односно произвођачима дувана, који су уписани у Регистар произвођача дувана, у случају када произвођач дувана даје дуван на услужну обраду код обрађивача дувана, који је уписан у Регистар обрађивача дувана, односно са увозником, који је уписан у Регистар увозника;

6) да одговорно лице у привредном субјекту у последње три године које претходе дану подношења захтева није на територији Републике правноснажно осуђено за кривично дело недозвољене производње, односно недозвољене трговине, чији је предмет извршења обрађени дуван и прерађени дуван.

Услов из става 1. тачка 6) овог члана односи се и на повезано лице са привредним субјектом, као и на правно лице чији је правни следбеник привредни субјект.

Испуњеност услова из става 1. овог члана утврђује управа, на захтев привредног субјекта, а испуњеност услова из тач. 1) и 6) овог члана проверава Управа по службеној дужности.

Уз захтев из става 3. овог члана прилажу се следећи докази:

1) акт надлежног државног органа о испуњености услова из става 1. тач. 2)–4) овог члана;

2) сви уговори закључени са обрађивачима дувана, односно произвођачима дувана, који су уписани у Регистар произвођача дувана, у случају када произвођач дувана даје дуван на услужну обраду код обрађивача дувана, који је уписан у Регистар обрађивача дувана односно увозницима, осим ако подносилац захтева није истовремено уписан у наведене регистре;

3) изјава одговорног лица о неосуђиваности.

По захтеву из става 3. овог члана Управа доноси закључак или решење.

Закључком се одбацује непотпун захтев, а решењем се одбија захтев или издаје дозвола за обављање делатности прераде дувана.

Решење из става 5. овог члана Управа доноси по претходно прибављеном мишљењу министарства надлежног за послове пољопривреде и министарства надлежног за послове здравља.

Против закључка из става 5. овог члана може се изјавити жалба министру надлежном за послове финансија, у року од 15 дана од дана достављања закључка.

Решење из става 5. овог члана је коначно у управном поступку.

Ако привредни субјект врши превоз прерађеног дувана сопственим превозним средством, то превозно средство мора бити видно означено да се ради о превозу прерађеног дувана и мора да испуњава прописане санитарно-хигијенске услове, као и друге прописане услове.

Превозна средства намењена за превоз прерађеног дувана могу се употребљавати и за превоз других предмета опште употребе, али не истовремено.

Министар надлежан за послове пољопривреде и министар надлежан за послове здравља ближе прописују услове из става 1. тач. 2)–4) овог члана.

Министар надлежан за послове здравља ближе прописује услове из става 10. овог члана.

Рок важења дозволе

Члан 25г

Решење којим се издаје дозвола за обављање делатности прераде дувана (у даљем тексту: дозвола за прераду дувана) садржи и рок на који се дозвола издаје.

Дозвола из става 1. овог члана издаје се на период од пет година.

Упис у Регистар прерађивача дувана

Члан 25д

Упис у Регистар прерађивача дувана врши се по захтеву лица које је добило дозволу за прераду дувана у складу са овим законом.

Захтев из става 1. овог члана подноси се у року од 30 дана од дана достављања дозволе.

За упис у Регистар прерађивача дувана плаћа се накнада у висини од 10.467.635,34 динара, а средства остварена од те накнаде приход су буџета Републике.

Износ накнаде из става 3. овог члана усклађује се годишње, са индексом потрошачких цена, према подацима органа надлежног за послове статистике.

Влада објављује усклађени износ накнаде из става 4. овог члана.

Ималац дозволе за прераду дувана може да плати накнаду из става 3. овог члана у пет једнаких годишњих рата.

Лице из става 6. овог члана дужно је да сваку наредну рату плати најкасније три дана пре истека рока од једне године од дана уплате претходне рате, усклађену са индексом потрошачких цена.

Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се доказ о уплати накнаде из става 3. овог члана.

Управа је дужна да у року од 15 дана од дана пријема захтева за упис у Регистар прерађивача дувана донесе решење.

Решење из става 9. овог члана је коначно у управном поступку.

Уписом у Регистар прерађивача дувана, прерађивач дувана може да отпочне да обавља делатност прераде дувана.

Обнављање дозволе за прераду дувана

Члан 25ђ

Прерађивач дувана може да обнови дозволу за прераду дувана подношењем захтева најкасније 60 дана пре истека рока важења постојеће дозволе.

Обнављање дозволе из става 1. овог члана врши се под условима и на начин прописаним за њено издавање, уз достављање доказа о уплати накнаде из члана 25д став 3. односно став 6. овог закона.

Управа је дужна да у року од 30 дана од дана подношења захтева за обнављање дозволе, а најкасније до дана истека рока важења постојеће дозволе, одлучи по захтеву.

Ако Управа не одлучи по захтеву у року из става 3. овог члана, прерађивач дувана има право да настави да обавља делатност прераде дувана у складу са постојећом дозволом.

Одузимање дозволе за прераду дувана

Члан 25е

Дозвола за прераду дувана одузима се:

1) на захтев имаоца дозволе;

2) ако ималац дозволе престане да испуњава услове прописане овим законом за њено издавање;

3) ако је одговорно лице имаоца дозволе, или одговорно лице у повезаном лицу са имаоцем дозволе, као и одговорно лице у правном лицу чији је правни следбеник ималац дозволе правноснажно осуђено за кривично дело недозвољене производње, односно недозвољене трговине, чији је предмет извршења обрађени дуван и прерађени дуван, односно ако су та лица кажњена за прекршај прописан овим законом;

4) ако ималац дозволе у прописаном року не поднесе захтев за упис у Регистар прерађивача дувана;

5) ако ималац дозволе не уплати наредну рату накнаде у року прописаном у члану 25д став 7. овог закона.

Надлежан орган дужан је да у року од осам дана од дана правноснажности одлуке из става 1. тачка 3) овог члана о томе обавести Управу.

Управа је дужна да најкасније у року од седам дана од дана пријема захтева, односно обавештења из ст. 1. и 2. овог члана, донесе решење о одузимању дозволе за прераду дувана.

Решење из става 3. овог члана је коначно у управном поступку.

Прерађивач дувана, са њим повезано лице, односно његов правни следбеник, којем је одузета дозвола за прераду дувана не може поднети захтев за добијање те дозволе у периоду од три године од дана одузимања дозволе, осим у случају из става 1. тачка 1) овог члана.

У случају да прерађивач дувана својом одлуком престане да обавља делатност прераде дувана пре истека важења дозволе, преостали износ накнаде плаћен за добијање дозволе за прераду дувана враћа се прерађивачу дувана.

Прерађивач дувана ослобађа се обавезе плаћања преосталих рата накнаде из члана 25д став 6. овог закона.

Година у којој прерађивач дувана својом одлуком престане да обавља делатност прераде дувана сматра се протеклом годином, без обзира када је у току године наступио прекид делатности.

Брисање из Регистра прерађивача дувана

Члан 25ж

Прерађивач дувана брише се из Регистра прерађивача дувана, и то:

1) у року од пет дана од дана истека рока важења дозволе;

2) у року од пет дана од дана правноснажности решења о одбијању захтева за обнављање дозволе или

3) у року од 15 дана од дана достављања решења о одузимању дозволе.

Управа доноси решење о брисању из Регистра прерађивача дувана.

Решење из става 2. овог члана коначно је у управном поступку.

Управа је дужна да у року од седам дана од дана доношења решења из става 2. овог члана о томе обавести обрађивача дувана, односно произвођача дувана који даје дуван на услужну обраду код обрађивача дувана, који је уписан у Регистар обрађивача дувана, односно увозника, који је уписан у Регистар увозника, са којим је прерађивач дувана који је брисан из Регистра прерађивача дувана имао закључене уговоре.

Обавезе прерађивача дувана

Члан 25з

Прерађивач дувана који је уписан у Регистар прерађивача дувана дужан је да прерађен дуван продаје искључиво произвођачу дуванских производа који је уписан у Регистар произвођача дуванских производа, односно извезе прерађен дуван у своје име и за свој рачун, уколико је истовремено уписан у Регистар извозника.

Прерађивач дувана не може да се бави прометом обрађеног дувана који набавља за производњу прерађеног дувана.

Прерађивач дувана не може да се бави прометом прерађеног дувана на територији Републике, осим у случају из става 1. овог члана.

Забрањен је промет прерађеног дувана у паковању мањем од 100 kg.

Прерађивач дувана дужан је да обезбеди стручно руковођење процесом прераде дувана.

Министар надлежан за послове пољопривреде ближе прописује услове из става 5. овог члана.

Обрађени, односно прерађени дуван чији се промет не врши у складу са ст. 1–4. овог члана сматраће се дуваном за пушење и осталим дуванским прерађевинама (резани дуван) у смислу закона којим се уређује област акциза.”

Члан 20.

У члану 32. став 4. реч: „полугодишње” замењује се речју: „годишње”.

У ставу 6. после речи: „обрађивачима дувана” тачка се замењује запетом и додају се речи: „односно произвођачима дувана који дуван дају на услужну обраду код обрађивача дувана, који је уписан у Регистар обрађивача дувана, односно прерађивачима дувана, односно увозницима, уписаним у одговарајуће регистре”.

Члан 21.

У члану 33. став 2. тачка 3) мења се и гласи:

„3) сви уговори закључени са обрађивачима дувана, односно произвођачима дувана који дуван дају на услужну обраду код регистрованог обрађивача дувана, односно прерађивачима дувана, односно увозницима, осим ако подносилац захтева није истовремено уписан у одговарајуће регистре у складу с овим законом;”.

После става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Доказ из става 2. тачка 1) овог члана прибавља Управа по службеној дужности.”

Досадашњи став 3. постаје став 4.

У досадашњем ставу 4, који постаје став 5. број: „3.” замењује се бројем: „4.”

У досадашњем ставу 5, који постаје став 6. број: „4.” замењује се бројем: „5.”

У досадашњем ставу 6, који постаје став 7. број: „4.” замењује се бројем: „5.”

У досадашњем ставу 7, који постаје став 8. број: „4.” замењује се бројем: „5.”

Члан 22.

У члану 35. у ставу 4. после речи: „обрађивача дувана," додају се речи: „односно произвођача дувана који дуван даје на услужну обраду код обрађивача дувана, односно прерађивача дувана, који су уписани у одговарајуће регистре,", а речи: „предуговоре, односно" бришу се.

Члан 23.

У члану 36. став 5. реч: „Србије" брише се, после речи: „обрађеног" додају се запета и речи: „односно прерађеног", речи: „производи или откупљује" замењују се речју: „користи".

У ставу 6. после речи: „обрађени дуван" додају се запета и речи: „односно прерађени дуван".

Члан 24.

У члану 37. у ставу 2. после речи: „увозника дуванских производа" додају се речи: „из члана 2. тачка 11) овог закона".

У ставу 3. тачка 1) реч: „државног" брише се.

Тачка 2) мења се и гласи:

2) уговор о увозу дуванских производа са иностраним произвођачем дуванских производа или његовим овлашћеним дистрибутером да може да врши дистрибуцију дуванских производа на тржиште Републике;

После тачке 2) додају се тач. 2а) и 2б), које гласе:

„2а) овлашћење од стране власника жига да је инострани произвођач овлашћен за производњу дуванских производа, уколико се као доказ подноси уговор са иностраним произвођачем дуванских производа који није власник жига;

2б) овлашћење да је дистрибутер иностраног произвођача овлашћен за дистрибуцију дуванских производа од стране тог произвођача или власника жига уколико се као доказ подноси уговор са овлашћеним дистрибутером иностраног произвођача;".

После става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Када захтев за упис у регистар подноси произвођач, односно увозник дуванског производа из члана 2. тачка 11) овог закона, за дувански производ који је већ уписан у регистар, Управа издаје извод о упису за тај дувански производ."

Досадашњи ст. 4–8. постају ст. 5–9.

Члан 25.

После члана 37. додаје се члан 37а, који гласи:

„Члан 37а

О дуванским производима који се смештају у специјализована царинска складишта, ради продаје дуванских производа у авионима и бродовима, односно снабдевања авиона и бродова, који саобраћају на међународним линијама или отпремања дуванских производа у слободне царинске продавнице, као и продаје дипломатским и конзуларним представништвима и дипломатском и конзуларном особљу, а који нису уписани у Регистар о маркама дуванских производа из члана 37. овог закона, Управа води евиденциону листу из члана 6. став 1. тачка 3) овог закона."

Члан 26.

У члану 38. став 1. тачка 4) реч: „предуговоре/" брише се, а после речи: „увозницима дуванских производа" додаје се запета и речи: „односно трговцима на велико дуванским производима".

У ставу 3. после речи: „субјекта" додаје се запета и речи: „а испуњеност услова из тач. 1) и 5) овог члана проверава Управа по службеној дужности."

У ставу 4. тачка 1) брише се.

У тачки 4) речи: „све предуговоре/уговоре закључене са произвођачима, односно увозницима, дуванских производа" замењују се речима: „сви уговори закључени са произвођачима, односно увозницима дуванских производа, односно трговцима на велико дуванским производима".

У тачки 5) реч: „уверење" замењује се речима: „изјава одговорног лица", а речи: „које не може бити старије од 30 дана пре дана подношења захтева;" бришу се.

Члан 27.

У члану 40. став 4. реч: „полугодишње" замењује се речју: „годишње".

Члан 28.

У члану 43. став 4. после речи: „увозника дуванских производа” додају се запета и речи: „односно трговцима на велико дуванским производима”, речи: „предуговоре, односно” бришу се.

Члан 29.

Члан 44. мења се и гласи:

„Члан 44.

Трговац на велико дуванским производима дужан је да дуванске производе продаје трговцима на мало дуванским производима, односно трговцима на велико дуванским производима, којима је издата дозвола у складу са овим законом.

Код испоруке дуванских производа трговцима на мало, односно трговцима на велико дуванским производима из става 1. овог члана забрањена је било каква дискриминација у погледу врсте и количине дуванских производа.”

Члан 30.

У члану 45. став 2. реч: „полугодишње” замењује се речју: „годишње”.

У ставу 6. речи: „тачка 3)” замењују се речима: „тач. 1) и 3)”.

У ставу 8. тачка 1) брише се.

У тачки 2) речи: „све закључене предуговоре/уговоре” замењују се речима: „сви закључени предуговори/уговори”.

Члан 31.

У глави V. ПРОИЗВОДЊА И ПРОМЕТ ДУВАНСКИМ ПРОИЗВОДИМА, назив одељка 4. мења се и гласи: „4. Увозник”.

У члану 52. став 1. после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,”.

У тачки 1) речи: „за обављање спољнотрговинског промета” бришу се.

Тачка 2) мења се и гласи:

„2) да има закључен уговор о куповини дувана, обрађеног дувана, прерађеног дувана, односно дуванских производа са иностраним произвођачем или овлашћеним дистрибутером иностраног произвођача, као и да је увозник дуванских производа овлашћен од стране иностраног произвођача, односно овлашћеног дистрибутера иностраног произвођача за дистрибуцију тих дуванских производа на тржишту Републике;”

У тачки 3) после речи: „обрађеним дуваном,” додају се речи: „прерађеним дуваном,”.

У ставу 3. после речи: „субјекта” додаје се запета и речи: „а испуњеност услова из тач. 1) и 3) овог члана проверава Управа по службеној дужности.”

У ставу 4. тачка 1) брише се.

У тачки 2) речи: „све закључене уговоре” замењују се речима: „сви закључени уговори”.

У тачки 3) реч: „уверење” замењује се речима: „изјава одговорног лица”, а речи: „које не може бити старије од 30 дана пре дана подношења захтева;” бришу се.

У ставу 6. после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,”.

Члан 32.

У члану 53. став 1. после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,”, а речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Члан 33.

Наслов изнад члана 54. мења се и гласи: „Упис у Регистар увозника”.

У члану 54. став 1. мења се и гласи:

„Упис у Регистар увозника врши се по захтеву лица које је добило дозволу за увоз, у складу са овим законом.”

У ставу 2. после речи: „увоз” додаје се тачка а речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа.” бришу се.

У ставу 3. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У ставу 4. реч: „полугодишње” замењује се речју: „годишње”.

У ставу 6. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У ставу 9. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Став 11. мења се и гласи:

„Уписом у Регистар увозника, увозник може да отпочне да обавља делатност увоза.”

Члан 34.

Наслов изнад члана 55. мења се и гласи: „Обнављање дозволе за увоз”.

У члану 55. став 1. мења се и гласи:

„Увозник може да обнови дозволу за увоз, подношењем захтева најкасније 60 дана пре истека рока важења постојеће дозволе.”

Став 4. мења се и гласи:

„Ако Управа не одлучи по захтеву у року из става 3. овог члана, увозник има право да настави да обавља делатност увоза у складу са постојећом дозволом.”

Члан 35.

Наслов изнад члана 56. мења се и гласи: „Одузимање дозволе за увоз”.

У члану 56. став 1. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У тачки 3) после речи: „обрађеним дуваном” додаје се запета и речи: „прерађеним дуваном,”.

У тачки 4) речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У тачки 5) реч: „члана” замењује се речју: „закона”.

У ставу 3. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Ставови 5. и 6. мењају се и гласе:

„Увозник, са њим повезано лице, односно његов правни следбеник, којем је одузета дозвола за увоз, не може поднети захтев за добијање те дозволе у периоду од три године од дана одузимања дозволе, осим у случају из става 1. тачка 1) овог члана.”

У случају да увозник својом одлуком престане да обавља делатност увоза пре истека рока важења дозволе, преостали износ накнаде плаћен за добијање дозволе за увоз, враћа се увознику.”

У ставу 7. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Став 8. мења се и гласи:

„Година у којој увозник својом одлуком престане да обавља делатност увоза, сматра се протеклом годином, без обзира када је у току године наступио прекид делатности.”

Члан 36.

Наслов изнад члана 57. мења се и гласи: „Брисање из Регистра увозника”.

У члану 57. став 1. мења се и гласи:

„Увозник се брише из Регистра увозника, и то:

1) у року од пет дана од дана истека рока важења дозволе;

2) у року од пет дана од дана правноснажности решења о одбијању захтева за обнављање дозволе или

3) у року од 15 дана од дана достављања решења о одузимању дозволе.”

У ставу 2. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Став 4. мења се и гласи:

„Управа је дужна да у року од седам дана од дана доношења решења из става 2. овог члана о томе обавести иностраног произвођача дувана, обрађеног дувана, прерађеног дувана, или његовог овлашћеног дистрибутера, односно иностраног произвођача дуванских производа или његовог овлашћеног дистрибутера са којим је увозник који је брисан из Регистра увозника имао закључене уговоре, односно од кога је био овлашћен за дистрибуцију дуванских производа на тржишту Републике.”

Члан 37.

Наслов изнад члана 58. мења се и гласи: „Обавезе увозника”

У члану 58. став 1. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У ставу 2. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Став 3. мења се и гласи:

„Увозник је дужан да дуван продаје искључиво обрађивачу дувана који је уписан у Регистар обрађивача дувана.”

После става 3. додају се нови ст. 4. и 5. који гласе:

„Увозник је дужан да обрађени дуван продаје искључиво прерађивачу дувана који је уписан у Регистар прерађивача дувана, односно произвођачу дуванских производа који је уписан у Регистар произвођача дуванских производа.

Увозник је дужан да прерађени дуван продаје искључиво произвођачу дуванских производа који је уписан у Регистар произвођача дуванских производа.”

Досадашњи ст. 4–6. који постају ст. 6–8. мењају се и гласе:

„Увозник је дужан да дуванске производе продаје само трговцу на велико дуванских производа који је уписан у Регистар трговаца на велико дуванским производима.

Код испоруке дувана, обрађеног дувана, прерађеног дувана, односно дуванских производа забрањена је било каква дискриминација у погледу врсте и количине дувана, обрађеног дувана, прерађеног дувана, односно дуванских производа.

Дуван, обрађени дуван, односно прерађени дуван, чији се промет не врши у складу са ст. 3–6. овог члана сматраће се дуваном за пушење и осталим дуванским прерађевинама (резани дуван) у смислу закона којим се уређује област акциза.”

Члан 38.

У глави V. ПРОИЗВОДЊА И ПРОМЕТ ДУВАНСКИМ ПРОИЗВОДИМА, назив одељка мења се и гласи: „5. Извозник”.

У члану 59. став 1. после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,”.

У тачки 1) речи: „за обављање спољнотрговинског промета” бришу се.

У тачки 2) после речи: „обрађеним дуваном” додају се речи: „прерађеним дуваном,”.

У ставу 2. после речи: „субјекта” додаје се запета и речи: „по службеној дужности”.

Став 3. мења и гласи:

„Уз захтев из става 2. овог члана прилаже се, као доказ изјава одговорног лица о неосуђиваности.”

У ставу 5. после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,”.

Члан 39.

У члану 60. став 1. мења се и гласи:

„Решење којим се издаје дозвола за обављање делатности извоза дувана, обрађеног дувана, прерађеног дувана, односно дуванских производа (у даљем тексту: дозвола за извоз) садржи и рок на који се дозвола издаје.”

Члан 40.

Наслов изнад члана 61. мења се и гласи: „Упис у Регистар извозника”.

У члану 61. став 1. мења се и гласи:

„Упис у Регистар извозника врши се по захтеву лица које је добило дозволу за извоз, у складу са овим законом.”

У ставу 3. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Став 5. мења се и гласи:

„Уписом у Регистар извозника, извозник може да отпочне да обавља делатност извоза.”

Члан 41.

Наслов изнад члана 62. мења се и гласи: „Обнављање дозволе за извоз”.

У члану 62. став 1. мења се и гласи:

„Извозник може да обнови дозволу за извоз подношењем захтева најкасније 60 дана пре истека рока важења постојеће дозволе.”

Став 5. мења се и гласи:

„Ако Управа не одлучи по захтеву у року из става 3. овог члана, извозник има право да обавља делатност извоза у складу са постојећом дозволом.”

Члан 42.

Наслов изнад члана 63. мења се и гласи: „Одузимање дозволе за извоз”.

У члану 63. став 1. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У тачки 3) после речи: „обрађеним дуваном,” додају се речи: „прерађеним дуваном,”.

У тачки 5) после речи: „Регистар извозника” речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У ставу 3. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Члан 43.

Наслов изнад члана 64. мења се и гласи: „Брисање из Регистра извозника”.

Члан 64. став 1. мења се и гласи:

„Извозник се брише из Регистра извозника, и то:

1) у року од пет дана од дана истека рока важења;

2) у року од пет дана од дана правноснажности решења о одбијању захтева за обнављање дозволе или

3) у року од 15 дана од дана достављања решења о одузимању дозволе.”

У ставу 2. речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Члан 44.

Наслов изнад члана и члан 64а мења се и гласи:

„Обавезе извозника

Члан 64а

Извозник који је ради извоза набавио дуван, односно обрађени дуван од лица уписаног у одговарајући регистар у складу са овим законом, дужан је да изврши извоз ових производа. Извозник који извози прерађени дуван је дужан да извоз врши у складу са чланом 25з став 1. овог закона.

Дуван, обрађени дуван, односно прерађени дуван, чији се промет врши супротно ставу 1. овог члана сматраће се дуваном за пушење и осталим дуванским прерађевинама (резани дуван) у смислу закона којим се уређује област акциза.”

Члан 45.

После члана 64а додају се наслови изнад чланова и чл. 64б, 64в, 64г и 64д, који гласе:

„Регистар привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку

Члан 64б

Отпремањем, односно смештањем дуванских производа у специјализовано царинско складиште ради продаје у авионима и бродовима, односно ради снабдевања авиона и бродова, који саобраћају на међународним линијама, или ради отпремања дуванских производа у слободне царинске продавнице, као и продаје дипломатским и конзуларним представништвима и дипломатском и конзуларном особљу, може да се бави привредни субјект који је уписан у регистар из члана 5. став 1. тачка 6а) овог закона.

Упис у регистар из става 1. овог члана врши се на захтев привредног субјекта, уз који се прилажу следећи докази:

1) уговор о набавци дуванских производа;

2) уговор закључен са држаоцем специјализованог царинског складишта из члана 2. тачка 11б) овог закона, осим ако подносилац захтева није истовремено и држалац специјализованог царинског складишта;

3) изјава одговорног лица о неосуђиваности;

4) доказ о уплати накнаде у висини од 2.500.000 динара, а средства остварена од те накнаде приход су буџета Републике.

Износ накнаде за упис у регистар из става 2. тачка 4) овог члана усклађује се годишње са индексом потрошачких цена, према подацима органа надлежног за послове статистике.

Влада објављује усклађени износ накнаде из става 3. овог члана.

Привредни субјект који је уписан у регистар из члана 5. став 1. тачка 6а) овог закона може да плати накнаду из става 2. тачка 4) овог члана у пет једнаких годишњих рата.

Привредни субјект који је уписан у регистар из члана 5. став 1. тачка 6а) овог закона дужан је да сваку наредну рату плати најкасније три дана пре истека рока од једне године од дана уплате претходне рате, усклађену са индексом потрошачких цена.

Податке из става 2. тачка 3) овог члана проверава Управа по службеној дужности.

По захтеву из става 2. овог члана управа доноси закључак или решење у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Закључком се одбацује непотпун захтев, а решењем се одбија захтев или се врши упис у регистар.

Против закључка из става 9. овог члана може се изјавити жалба министру надлежном за послове финансија, у року од 15 дана од дана достављања закључка.

Решење из става 9. овог члана је коначно у управном поступку.

Решење којим се врши упис у регистар садржи и рок на који се издаје решење.

Решење о упису у регистар издаје се на период од пет година.

Година у којој регистровани привредни субјект својом одлуком престане да обавља промет дуванских производа по посебном поступку, сматра се протеклом годином, без обзира када је у току године наступио прекид.

Уписом у регистар из члана 5. став 1. тачка 6а) овог закона, привредни субјект може да отпочне отпремање, односно смештање дуванских производа у специјализовано царинско складиште, ради продаје у авионима и бродовима, односно ради снабдевања авиона и бродова, који саобраћају на међународним линијама, или ради отпремања дуванских производа у слободне царинске продавнице, као и продаје дипломатским и конзуларним представништвима и дипломатском и конзуларном особљу.

Привредни субјект који је уписан у регистар из члана 5. став 1. тачка 6а) овог закона дужан је да врши промет робних марака дуванских производа разврстаних и уписаних у регистар из члана 5. став 1. тачка 7), односно у евиденциону листу из члана 6. став 1. тачка 3) овог закона.

Обнављање уписа у Регистар привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку

Члан 64в

Привредни субјект који обавља промет дуванских производа по посебном поступку може да обнови упис у регистар, подношењем захтева Управи најкасније 15 дана пре истека рока важења постојећег решења о упису у регистар.

Обнављање уписа у Регистар привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку, врши се на начин прописан чланом 64б ст. 2. и 3. овог закона.

Управа је дужна да у року од 15 дана од дана подношења захтева за обнављање уписа у регистар, а најкасније до дана истека рока важења постојећег решења о упису у регистар, одлучи по захтеву.

Ако Управа не одлучи по захтеву у року из става 3. овог члана, привредни субјект који обавља промет дуванских производа по посебном поступку остаје уписан у регистар.

Брисање из Регистра привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку

Члан 64г

Привредни субјект који обавља промет дуванских производа по посебном поступку брише се из регистра, и то:

1) на захтев привредног субјекта који обавља промет дуванских производа по посебном поступку;

2) ако престане да испуњава услове прописане овим законом;

3) ако је одговорно лице привредног субјекта који је уписан у регистар из члана 5. став 1. тачка 6а), или одговорно лице у повезаном лицу, као и у правном лицу чији је правни следбеник регистровани привредни субјект, правноснажно осуђено за кривично дело недозвољене трговине, чији је предмет извршења дувански производ, односно кажњено за прекршај прописан овим законом;

4) ако је привредни субјект који обавља промет дуванских производа по посебном поступку правноснажно кажњен за прекршај прописан овим законом;

5) ако привредни субјект уписан у регистар из члана 5. став 1. тачка 6а), не уплати наредну рату накнаде у року прописаном у члану 64б став 6. овог закона.

Надлежан орган дужан је да у року од осам дана од дана правноснажности одлуке из става 1. тач. 3) и 4) овог члана, о томе обавести Управу.

Управа је дужна да најкасније у року од седам дана од дана пријема захтева из става 1. тачка 1) овог члана, односно обавештења из става 2. овог члана, донесе решење о брисању из регистра.

Решење је коначно у управном поступку.

Члан 64д

Изузетно од одредбе члана 36. став 3. овог закона и члана 58. став 6. овог закона произвођач дуванских производа, односно увозник дуванских производа из члана 2. тачка 11) овог закона промет дуванских производа по посебном поступку, обавља по одредбама чл. 64б, 64в и 64г овог закона.

На увозника дуванских производа из члана 2. тачка 11а) овог закона не примењују се одредбе чл. 52–58. овог закона. Увозник дуванских производа из члана 2. тачка 11а) овог закона промет дуванских производа по посебном поступку, обавља по одредбама чл. 64б, 64в и 64г овог закона.”

Члан 46.

У члану 65. став 2. после речи: „не плаћа накнаду за упис”, додаје се запета и речи: „уколико је висина плаћене накнаде иста или већа.”

Члан 47.

У члану 66. после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,”.

Члан 48.

Наслов изнад члана 66а мења се и гласи: „Забрана производње, обраде, прераде и промета дувана, обрађеног дувана, прерађеног дувана, односно дуванских производа”.

У члану 66а став 1. после речи: „обрада” додају се запета и реч: „прерада”, а после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,”.

У ставу 2. реч: „односно” брише се, а после речи: „обрађени дуван” додају се запета и речи: „односно прерађени дуван,”.

Додају се ст. 3–7. који гласе:

„Забрањено је физичком, односно правном лицу произвођачу дувана, да узгаја дуван за сопствене потребе, као и за потребе чланова породичног домаћинства.

Дуван који се узгаја супротно одредбама овог закона одузеће се.

Трошкови који настају приликом одузимања семена, расада дувана, односно дувана; уништавања семена, расада, засада дувана, односно дувана падају на терет лица од којих је семе, расад, односно дуван одузет, односно лица коме је уништено семе, расад, засад, односно дуван.

Ако ово лице не може да се утврди, засад дувана ће се уништити о трошку власника парцеле на којој се дуван узгаја.

Поступак уништења дувана из члана 24. ст. 7. и 8. овог закона и из ст. 4. и 5. овог члана врши се у складу са прописима којима се уређује заштита животне средине и управљања отпадом.”

Члан 49.

У члану 67. став 5. мења се и гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана произвођач, односно увозник дуванских производа није дужан да пре стављања у промет одреди и пријави малопродајне цене дуванских производа, када се ти производи отпремају ради продаје у авионима и бродовима који саобраћају на међународним линијама, на производе који се отпремају у слободне царинске продавнице, као и ради отпремања и продаје за службене потребе дипломатских и конзуларних представништава, односно потребе страног особља дипломатских и конзуларних представништава, укључујући и чланове њихових породица, као и међународних организација, сходно међународним уговорима.”

Члан 50.

После члана 68. додају се наслови изнад чланова и чл. 68а, 68б и 68в, који гласе:

„Делатност производње, обраде, прераде и промета дувана, обрађеног дувана, односно прерађеног дувана као и производње и промета дуванских производа у слободним зонама

Члан 68а

Делатност производње, обраде, прераде и промета дувана, обрађеног дувана, односно прерађеног дувана, као и производње и промета дуванских производа у слободним зонама, врши се у складу са одредбама овог закона.

Смештање дуванских производа у специјализовано царинско складиште

Члан 68б

Смештање дуванских производа у специјализовано царинско складиште ради продаје у авионима и бродовима, односно ради снабдевања авиона и бродова који саобраћају на међународним линијама, односно у слободне царинске продавнице, као и ради продаје дипломатским и конзуларним представништвима и дипломатском и конзуларном особљу, врши се у складу прописима којима се уређује област царине, односно спољне трговине, прописима којима се уређује област акциза, као и одредбама овог закона.

Производња дувана за научно-истраживачке или образовне сврхе

Члан 68в

Одредбе овог закона не односе се на производњу дувана, који се користи за научно-истраживачке или образовне сврхе на факултетима, институтима и другим научним установама које дуван користе за обављање наставне, односно научне делатности.”

Члан 51.

Наслов Главе VIII мења се и гласи:

„VIII ЗАБРАНА ПРОДАЈЕ ДУВАНСКИХ ПРОИЗВОДА, САДРЖАЈ ПОЈЕДИНАЧНОГ ПАКОВАЊА ЦИГАРЕТА, ВРСТЕ ПОДАТАКА НА ПАКОВАЊУ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПАКОВАЊА ДУВАНСКИХ ПРОИЗВОДА У РЕПУБЛИЦИ”.

Члан 52.

Члан 72. мења се и гласи:

„Садржај појединачног паковања цигарета

Члан 72.

Појединачно паковање цигарета садржи најмање 20 комада цигарета.”.

Члан 53.

У члану 77. став 7. речи: „као и” бришу се, после речи: „у складу са царинским прописима,” додају се речи: „као и ради отпремања и продаје за службене потребе дипломатских и конзуларних представништава, односно потребе страног особља дипломатских и конзуларних представништава, укључујући и чланове њихових породица, као и међународних организација, сходно међународним уговорима,”.

Члан 54.

У члану 79. став 1. тач. 1) и 2) бришу се.

У тачки 3) речи: „квалитет и квантитет” замењују се речима: „и здравствено стање”, а тачка на крају замењује се тачком и запетом.

После тачке 3) додају се тач. 4)–10), које гласе:

„4) испуњеност услова за производњу дувана код произвођача дувана;

5) увоз, промет и коришћење семена дувана за производњу расада дувана;

6) увоз, промет и коришћење расада дувана за производњу дувана;

7) процес производње и промета расада дувана;

8) произвођача дувана, као и процесе производње сорти и типова дувана на парцелама засађеним дуваном;

9) парцеле за производњу дувана;

10) вођење и достављање евиденција и извештаја који се односе на заснивање производње дувана, прописаних овим законом и прописима донетим на основу овог закона.”

Члан 55.

Члан 80. мења се и гласи:

„Члан 80.

Фитосанитарни инспектор је овлашћен да:

1) забрани производњу и нареди уништавање засада дувана ако лице не поседује дозволу за производњу дувана, односно не испуњава услове за производњу дувана;

2) покрене поступак за одузимање дозволе за производњу дувана ако ималац дозволе престане да испуњава услове прописане за њено издавање;

3) забрани коришћење и одузме семе и расад дувана, ако је произведено, стављено у промет или коришћено супротно одредбама овог закона, као и прописима о семену;

4) забрани производњу и нареди уништавање расада и засада дувана ако је за сетву коришћено семе дувана сорте која није уписана у Регистар сорти пољопривредног биља;

5) забрани производњу и нареди уништавање засада дувана ако семе и расад дувана нису произведени, стављени у промет и не користе се у складу са прописима о семену и супротно одредбама овог закона;

6) забрани производњу и нареди уништавање засада дувана ако је засад дувана заснован, без кооперативног уговора, односно ако се не производи у складу са кооперативним уговором;

7) забрани производњу, уништи засад дувана, одузме и уништи дуван, ако се производи супротно одредбама овог закона;

8) нареди вођење и достављање евиденција и извештаја који се односе на заснивање производње дувана и на производњу дувана, на начин прописан овим законом и прописима донетим на основу овог закона;

9) покрене поступак за одузимање дозволе за производњу дувана ако ималац дозволе производи и ставља у промет дуван супротно одредбама овог закона;

10) поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и пријаву за привредни преступ због повреде одредаба овог закона и прописа донетих на основу овог закона.

Мере из става 1. тач. 1)–7) овог члана фитосанитарни инспектор налаже решењем.

Против решења фитосанитарног инспектора може се изјавити жалба министру, у року од осам дана од дана достављања решења.

О жалби министар одлучује у року од 15 дана од дана достављања жалбе.

Жалба не одлаже извршење решења.

Решење министра по жалби је коначно и против њега се може покренути управни спор.”

Члан 56.

У члану 80а у тачки 1) после речи: „обрађеног дувана” додају се речи: „и прерађеног дувана;”.

После тачке 3) додаје се тачка 3а) која гласи:

„3а) количину прерађеног дувана;”.

После тачке 4) додаје се тачка 4а) која гласи:

„4а) услове за прераду дувана и евиденцију коју води прерађивач дувана;”.

У тачки 5) после речи: „и квантитет” додају се запета и речи: „односно састав”.

У тачки 6) после речи: „обраду дувана,” додају се речи: „прерада дувана,”.

Члан 57.

У члану 80б у тачки 1) после речи: „обраду дувана,” додају се речи: „односно прераду дувана,”, а речи: „ове делатности” замењују се речима: „ових делатности”.

У тачки 2) после речи: „обраду дувана,” додају се речи: „прераду дувана,”.

У тачки 3) после речи: „забрани промет” додају се речи: „обрађеног дувана, прерађеног дувана, односно”.

Члан 58.

У члану 81. тачка 1) после речи: „продају дуван” додају се запета и речи: „прерађени дуван”.

У тачки 2) после речи: „обраду дувана” додају се запета и речи: „прераду дувана”.

У тачки 4) после речи: „здравствену исправност и састав дувана и дуванских производа” додају се речи: „приликом увоза и промета на територији Републике Србије”.

Члан 59.

У члану 82. став 1. речи: „животних намирница” бришу се.

У ставу 2. после речи: „обраду дувана,” додају се речи: „прераду дувана,”.

Члан 60.

У члану 83. у тачки 2) речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се, а речи: „односи на промет дуванским производима” замењују се речима: „односе на промет дуванских производа”.

У тачки 3) речи: „и састава” бришу се, а речи: „чл. 73–77.” замењују се речима: „члана 73. и чл. 75–77.”.

У тачки 4) речи: „дуванским производима” замењују се речима: „дуванских производа”.

Члан 61.

У члану 84. став 1. мења се и гласи:

„Републички тржишни инспектор овлашћен је да предузме све мере утврђене законом којим се уређује трговина и инспекцијски надзор.”.

У ставу 2. речи: „дуванских производа (дувана, обрађеног дувана)” бришу се.

Члан 62.

Члан 86. мења се и гласи:

„Члан 86.

Новчаном казном од 100.000 динара до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1) у прописаном року не пријави сваку промену података уписаних у Регистар произвођача дувана (члан 5. став 4);

2) не води евиденцију и у прописаном року не достави извештај, односно тражене податке (члан 7);

3) за производњу дувана користи семе дувана које није у складу са прописима о семену (члан 8. став 3);

4) врши промет семена и расада дувана супротно члану 8. став 5. овог закона;

5) врши производњу расада дувана супротно члану 8. став 7. овог закона;

6) врши производњу дувана супротно условима из члана 9. став 1. овог закона;

7) закључи уговор са физичким лицем – произвођачем дувана супротно члану 9а ст. 1–4. овог закона;

8) не евидентира елементе уговора у складу са чланом 9а ст. 5. и 6. овог закона;

9) не евидентира елементе уговора у складу са чланом 9а став 7. овог закона;

10) не обезбеди контролу реализације уговора у складу са чланом 16а ст. 1. и 2. овог закона;

11) не припреми, односно не достави извештај супротно члану 16а став 3. овог закона;

12) не преузме сав произведени дуван од физичког лица – произвођача дувана супротно члану 16а став 4. овог закона;

13) не преузме дуван од физичког лица – произвођача дувана у роковима из члана 16а став 5. овог закона;

14) врши откуп дувана супротно члану 16а став 6. овог закона;

15) не обавести Управу о датуму завршетка откупа дувана супротно члану 16а ст. 7. и 8. овог закона;

16) стави у промет дуван супротно члану 16а став 10. и члану 24. ст. 6–8. овог закона;

17) складишти услужно обрађен дуван супротно члану 16а став 11. овог закона;

18) продаје услужно обрађен дуван супротно члану 16а став 12. овог закона;

19) узгаја дуван за сопствене потребе или потребе чланова породичног домаћинства из члана 66а став 3. овог закона;

20) купује односно набавља семе дувана, односно расад дувана супротно члану 66б овог закона.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 динара до 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 динара до 500.000 динара.

Новчаном казном од 5.000 динара до 150.000 динара казниће се за прекршај физичко лице – произвођач дувана, ако:

1) се бави производњом расада дувана супротно члану 8. став 7. овог закона;

2) се бави производњом и прометом семена дувана, као и прометом расада дувана супротно члану 8. став 8. овог закона;

3) производи дуван супротно члану 9. став 9. овог закона;

4) закључи уговор са произвођачем дувана супротно члану 9а овог закона;

5) не преда сав произведени дуван произвођачу дувана супротно члану 16а став 4. овог закона;

6) не преда дуван произвођачу дувана у роковима из члана 16а став 5. овог закона;

7) производи дуван супротно одредбама члана 66а став 1. овог закона;

8) узгаја дуван за сопствене потребе или потребе чланова породичног домаћинства супротно члану 66а став 3. овог закона.”.

Члан 63.

Члан 87. мења се и гласи:

„Члан 87.

Новчаном казном од 100.000 динара до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1) у прописаном року не пријави сваку промену података уписаних у Регистар обрађивача дувана (члан 5. став 4);

2) не води евиденцију и у прописаном року не достави извештај, односно тражене податке (чл. 7. и 25. став 2);

3) врши обраду дувана и превоз дувана супротно условима из члана 17. овог закона;

4) не обезбеди стручно руковођење процесом производње и обраде дувана (члан 23);

5) стави у промет дуван супротно члану 24. став 6. овог закона;

6) врши услужну обраду дувана супротно члану 25. овог закона;

7) стави у промет обрађени дуван супротно члану 25а став 1. овог закона;

8) складишти обрађени дуван супротно члану 25а став 3. овог закона.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 динара до 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 динара до 500.000 динара.”.

Члан 64.

После члана 87. додаје се наслов и члан 87а, који гласи:

„Прекршаји прерађивача дувана

Члан 87а

Новчаном казном од 100.000 динара до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1) у прописаном року не пријави сваку промену података уписаних у Регистар прерађивача дувана (члан 5. став 4);

2) не води евиденцију и у прописаном року не достави извештај, односно тражене податке (члан 7);

3) врши прераду дувана супротно условима из члана 25в овог закона;

4) врши превоз дувана супротно условима из члана 25в став 10. овог закона;

5) стави у промет прерађени дуван у паковању мањем од 100 kg (члан 25з став 4);

6) стави у промет обрађени дуван, односно прерађени дуван супротно члану 25з овог закона;

7) не обезбеди стручно руковођење процесом прераде дувана (члан 25з став 5).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 динара до 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 динара до 500.000 динара.”

Члан 65.

У члану 88. став 1. тачка 6) после речи: „обрађеног дувана” додају се запета и речи: „односно прерађеног дувана”.

У тачки 8) речи: „став 4.” замењују се речима: „став 5.”.

У тачки 10) реч: „производи” замењује се речју: „продаје”.

Члан 66.

У члану 90. став 1. тачка 1) речи: „(члан 6. став 1. тачка 2)” замењују се речима: „(члан 6. став 4)”.

Члан 67.

Наслов изнад члана 91. мења се и гласи: „Прекршаји увозника”.

У члану 91. став 1. тачка 1) речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

У тачки 7) после речи: „обрађеног дувана,” додају се речи: „прерађеног дувана,” а речи: „ст. 3. и 4.” замењују се речима: „ст. 3–7.”.

Члан 68.

Наслов изнад члана 92. мења се и гласи: „Прекршаји извозника”.

У члану 92. став 1. тачка 1) речи: „дувана, обрађеног дувана, односно дуванских производа” бришу се.

Члан 69.

После члана 92. додају се назив изнад члана и члан 92а, који гласе:

„Прекршаји привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку

Члан 92а

Новчаном казном од 100.000 динара до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1) у прописаном року не пријави сваку промену података уписаних у Регистар привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку (члан 5. став 4);

2) обавља промет робних марака дуванских производа који нису разврстани и уписани у регистар из члана 5. став 1. тачка 7), односно у евиденциону листу из члана 6. став 1. тачка 3) овог закона (члан 64б став 16).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 динара до 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 динара до 500.000 динара.”.

Члан 70.

У члану 93. став 1. мења се и гласи:

„Новчаном казном од 100.000 динара до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако набави и врши промет семена дувана, односно расада дувана, производи расад дувана, производи, обрађује, прерађује, односно врши промет дувана, обрађеног дувана, односно прерађеног дувана, обавља делатност производње и промета дуванских производа, без уписа у одговорајући регистар, односно одговарајућу евиденциону листу (члан 8. ст. 4. и 7. и чл. 11, 19, 25д, 32, 40, 45, 54, 61. и 64б).”

Члан 71.

Привредни субјекти уписани у одговарајуће регистре и евиденционе листе из чл. 5. и 6. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/97, 95/10, 36/11, 93/12 и 108/13), дужни су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона ускладе своје пословање са одредбама овог закона.

Привредни субјекти који се баве делатностима које овај закон уређује, а који нису по одредбама Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/97, 95/10, 36/11, 93/12 и 108/13) уписани у регистре, односно евиденционе листе могу да наставе да обављају те делатности под условом да у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона поднесу захтев за добијање дозволе за обављање делатности, односно упис у регистар, односно евиденциону листу у складу са овим законом.

Одобрења за обављање делатности обраде дувана из члана 96. став 3. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/97, 95/10, 36/11, 93/12 и 108/13), која су издата по одредбама Закона о дувану („Службени гласник РС”, број 17/03), престају да важе у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Решења из члана 96. став 4. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/97, 95/10, 36/11, 93/12 и 108/13), која су обрађивачима дувана издата приликом уписа у Регистар обрађивача дувана по одредбама Закона о дувану („Службени гласник РС”, број 17/03), престају да важе у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Изузетно од става 1. овог члана, привредни субјекти који су до дана ступања на снагу овог закона уписани у Регистар обрађивача дувана дужни су да ускладе своје пословање са одредбама овог закона у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона и поднесу захтев за добијање дозволе за обављање делатности обраде дувана у складу са овим законом.

Ако привредни субјект не усклади своје пословање, не поднесе захтев за добијање дозволе за обављање делатности, односно упис у регистар, односно евиденциону листу, у роковима предвиђеним овим чланом, Управа доноси решење којим се одузима дозвола за обављање делатности, односно брисање из регистра.

Члан 72.

До успостављања функционалности портала е-Управа регистровани произвођач дувана дужан је да оверен кооперативни уговор као и измене уговора достави на захтев Управи у року који Управа одреди.

Ако привредни субјект не достави оверен кооперативни уговор као и измене уговора, у року из става 1. овог члана, Управа доноси решење којим се одузима дозвола за обављање делатности.

Члан 73.

Привредни субјект који је уписан у одговарајући регистар у складу са Законом о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12 и 108/13), а обавља и промет дуванских производа по посебном поступку из члана 45. овог закона, дужан је да у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона поднесе захтев за упис у Регистар привредних субјеката који обављају промет дуванских производа по посебном поступку из члана 4. овог закона.

Члан 74.

Привредни субјект који је уписан у одговарајући регистар у складу са Законом о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12 и 108/13), а обавља и делатност прераде дувана из члана 19. овог закона, дужан је да у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона поднесе захтев за добијање дозволе за обављање делатности.

На дан уписа у регистар, односно на дан почетка обављања делатности, привредни субјект дужан је да изврши попис залиха сировина и производа у свим магацинима, и пописне листе достави Управи за дуван у року од 15 дана од дана извршеног пописа.

Члан 75.

Прво наредно усклађивање износа накнада из члана 32. став 3, члана 40. став 3, члана 45. став 1. тачка 4) и члана 54. став 3. Закона о дувану („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12 и 108/13) извршиће се у јануару 2019. године са индексом потрошачких цена за друго полугодиште 2018. године.

Прво годишње усклађивање износа накнада из става 1. овог члана извршиће се у јануару 2020. године са индексом потрошачких цена у 2019. години.

Члан 76.

Подзаконска акта за спровођење овог закона донеће се у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 77.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4585

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о порезу на доходак грађана

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о порезу на доходак грађана, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 182

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о порезу на доходак грађана

Члан 1.

У Закону о порезу на доходак грађана („Службени гласник РС”, бр. 24/01, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 62/06, 65/06 – исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 – УС, 93/12, 114/12 – УС, 47/13, 48/13 – исправка, 108/13, 57/14, 68/14 – др. закон, 112/15 и 113/17), у члану 8. став 2. мења се и гласи:

„Дохотком, у смислу става 1. овог члана, нарочито се сматра доходак који физичко лице оствари по основу:

1) рада који обавља на територији Републике;

2) коришћења или располагања правом на територији Републике.”

Став 3. брише се.

Члан 2.

У члану 9. став 1. тачка 9) мења се и гласи:

„9) помоћи у случају смрти запосленог, пензионисаног бившег запосленог или члана породице запосленог – до 67.145 динара;”.

У тачки 17) после речи: „пензија” додају се запета и речи: „накнада уз пензију”.

У тачки 19) после речи: „до износа који је” додају се речи: „као најнижи”.

После тачке 23) додаје се тачка 23а), која гласи:

„23а) накнаде које, у складу са законом којим се уређује дуално образовање, као материјално и финансијско обезбеђење ученика остварују ученици који обављају учење кроз рад;”.

Члан 3.

Члан 14. мења се и гласи:

„Члан 14.

Зарадом, у смислу овог закона, сматрају се и примања у облику бонова, хартија од вредности, осим акција стечених у поступку својинске трансформације, новчаних потврда, робе, као и примања остварена чињењем или пружањем погодности, опраштањем дуга, као и покривањем расхода обвезника новчаном надокнадом или непосредним плаћањем.

Хартије од вредности, осим акција стечених у поступку својинске трансформације, које запослени добије од послодавца или од с послодавцем повезаног лица сматрају се зарадом у моменту стицања права располагања на тим хартијама од вредности, односно у моменту у којем се те хартије од вредности сматрају опорезивом зарадом запосленог у складу са чланом 18. став 3. овог закона.

Примања из става 2. овог члана, која запослени добије од с послодавцем повезаног лица, при чему трошак сноси послодавац, сматрају се зарадом у моменту у којем запослени стекне право располагања на тим хартијама од вредности, односно у моменту у којем се те хартије од вредности сматрају опорезивом зарадом запосленог у складу са чланом 18. став 3. овог закона.

Основицу пореза на зараду за примања из става 1. овог члана, осим хартија од вредности, представља:

1) номинална вредност бонова и новчаних потврда,

2) цена која би се постигла продајом робе на тржишту,

3) накнада која би се постигла на тржишту за услугу, односно погодност која се чини обвезнику,

4) новчана вредност покривених расхода,

увећана за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање које из зараде плаћа запослени (у даљем тексту: припадајуће обавезе из зараде).

Ако је запослени по основу примања из става 4. тач. 1) до 4) овог члана извршио новчана плаћања исплатиоцу зараде, основицу пореза на зараду чини разлика између вредности тих примања и новчаних плаћања која запослени врши исплатиоцу зараде, увећана за припадајуће обавезе из зараде, односно код самоопорезивања разлика између прихода који је примио, односно из кога је дужан да плати припадајуће обавезе из зараде и новчаних плаћања која је извршио.

Основицу пореза на зараду из ст. 2. и 3. овог члана чини тржишна вредност хартија од вредности увећана за припадајуће обавезе из зараде, односно, код самоопорезивања, тржишна вредност хартија од вредности у моменту стицања права располагања на тим хартијама од вредности, односно у моменту у којем се те хартије од вредности сматрају опорезивом зарадом запосленог у складу са чланом 18. став 3. овог закона.

Ако је хартије од вредности из ст. 2. и 3. овог члана запослени стекао куповином по цени која је нижа од тржишне, основицу пореза на зараду чини разлика између тржишне цене тих хартија од вредности у моменту стицања права располагања на тим хартијама од вредности, односно у моменту у којем се те хартије од вредности сматрају опорезивом зарадом запосленог у складу са чланом 18. став 3. овог закона и износа који је запослени платио, увећана за припадајуће обавезе из зараде, односно код самоопорезивања разлика између тржишне цене тих хартија од вредности у моменту стицања права располагања на тим хартијама од вредности, односно у моменту у којем се те хартије од вредности сматрају опорезивом зарадом запосленог у складу са чланом 18. став 3. овог закона и износа који је запослени платио.

Ако је тржишна вредност хартија од вредности изражена у страној валути, основицу пореза на зараде представља њена динарска противвредност по званичном средњем курсу Народне банке Србије на дан стицања права располагања на тим хартијама од вредности, односно на дан у којем се те хартије од вредности сматрају опорезивом зарадом запосленог у складу са чланом 18. став 3. овог закона.

Цену, висину накнаде, односно новчану вредност из става 4. тач. 2) до 4) овог члана утврђује исплатилац зараде у моменту када се давање врши.

Тржишну вредност хартија од вредности из ст. 6. и 7. овог члана утврђује исплатилац зараде, односно запослени на основу доступних података уколико су хартије од вредности добијене од с послодавцем повезаног лица које није обвезник обрачунавања и плаћања пореза по одбитку.”

Члан 4.

Члан 18. мења се и гласи:

„Члан 18.

Не плаћа се порез на зараде на примања запосленог од послодавца по основу:

1) накнаде трошкова превоза за долазак и одлазак са рада – до висине цене месечне превозне карте у јавном саобраћају, односно до висине стварних трошкова превоза, а највише до 3.837 динара месечно;

2) дневнице за службено путовање у земљи – до 2.303 динара по основу целе дневнице, односно до припадајућег износа за половину дневнице, утврђене на начин и у складу са прописима надлежног државног органа;

3) дневнице за службено путовање у иностранство – до износа прописаног од стране надлежног државног органа, а највише до 50 евра дневно, утврђене на начин и у складу са условима прописаним од стране надлежног државног органа;

4) накнаде трошкова смештаја на службеном путовању, према приложеном рачуну;

5) накнаде превоза на службеном путовању, према приложеним рачунима превозника у јавном саобраћају, а када је, сагласно закону, другим прописима, односно актима одобрено коришћење сопственог аутомобила за службено путовање или у друге службене сврхе – до износа 30% цене по основној јединици мере погонског горива помноженог с бројем јединица мере погонског горива које је потрошено, а највише до 6.716 динара месечно;

6) дневне накнаде коју остварују припадници Војске Србије у вези са вршењем службе, сагласно прописима који уређују Војску Србије;

7) солидарне помоћи за случај болести, здравствене рехабилитације или инвалидности запосленог или члана његове породице – до 38.370 динара;

8) поклона деци запослених, старости до 15 година, поводом Нове године и Божића – до 9.592 динара годишње по једном детету;

9) јубиларне награде запосленима, у складу са законом који уређује рад – до 19.183 динара годишње;

10) новчане помоћи која служи за лечење запосленог у земљи или иностранству, у висини стварних трошкова лечења, документовано рачунима здравствене установе која је лечење извршила, као и документовани трошкови превоза и смештаја за потребе лечења тог лица;

11) сопствених акција, опција на сопствене акције или сопствених удела послодавца или акција, опција на акције или удела са послодавцем повезаног лица (у даљем тексту: сопствене акције) које запослени стекне без накнаде или по повлашћеној цени од послодавца;

12) солидарне помоћи за случај рођења детета до висине просечне зараде исплаћене у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, по новорођеном детету.

Не плаћа се порез на зараде на примања из става 1. тачка 11) овог члана која запослени оствари од с послодавцем повезаног лица.

Изузетно од става 1. тачка 11) и става 2. овог члана:

1) уколико запослени отуђи сопствене акције пре истека две године од дана стицања права располагања на тим сопственим акцијама, такве сопствене акције сматраће се опорезивом зарадом запосленог у смислу члана 14. овог закона у моменту отуђења;

2) уколико послодавац или повезано лице послодавца откупе од запосленог сопствене акције, те сопствене акције сматраће се опорезивом зарадом запосленог у смислу члана 14. овог закона у моменту откупа;

3) уколико запосленом престане радни однос код послодавца пре истека две године од дана стицања права располагања над сопственим акцијама осим у случају престанка радног односа независно од његове воље и воље послодавца у складу са законом који уређује рад, престанка радног односа услед стицања права на старосну пензију у складу са законом који уређује пензијско и инвалидско осигурање и престанка радног односа ради заснивања радног односа код повезаног лица послодавца, те сопствене акције сматраће се опорезивом зарадом запосленог у смислу члана 14. овог закона исплаћеном на последњи дан трајања радног односа запосленог код послодавца.

Не плаћа се порез на зараде на примања из става 1. тач. 1) до 5) овог члана која остварују лица која нису у радном односу, али за свој рад остварују приходе за које су обвезници пореза на зараду у смислу овог закона.

За утврђивање пореза на зараде по основу дневнице за службено путовање у иностранство, примања изнад износа прописаног од стране надлежног државног органа, односно изнад неопорезивог износа од 50 евра из става 1. тачка 3) овог члана, конвертују се у динарски износ по званичном средњем курсу Народне банке Србије на дан обрачуна трошкова.

Министар финансија ближе уређује остваривање права на пореско ослобођење из става 1. тач. 7), 10) и 11) овог члана.”

Члан 5.

После члана 18. додаје се члан 18а, који гласи:

„Члан 18а

Изузетно од члана 14. овог закона не плаћа се порез на зараде на издатке послодавца у циљу стварања и одржавања услова за рекреацију запослених на радном месту (издаци за изградњу и/или набавку опреме за рекреацију на радном месту), накнаде трошкова колективне рекреације запослених, односно организовања спортских догађаја и активности запослених које се спроводе у циљу побољшања здравља запослених и/или изградњи бољих односа између самих запослених, односно запослених и послодавца.

Право на пореско ослобођење из става 1. овог члана може се остварити само уколико се активности колективне рекреације запослених из става 1. овог члана спроводе у складу са актима послодавца и уколико сви запослени послодавца имају право на рекреацију исте врсте, квалитета и обима.

Изузетно од става 2. овог члана право на пореско ослобођење из става 1. овог члана може се остварити и уколико сви запослени немају право на рекреацију исте врсте, квалитета и обима, под условом да се разлика у остваривању права може образложити одговарајућом експертизом медицине рада.

Право на пореско ослобођење из става 1. овог члана постоји у случају организовања спортских догађаја, односно активности запослених, под условом да се они спроводе на основу образложене одлуке послодавца, при чему право учешћа на њима има и користи га значајан број запослених код послодавца.

Министар финансија ближе уређује примену одредаба ст. 1. до 3. овог члана.”

Члан 6.

Члан 21ђ мења се и гласи:

„Члан 21ђ

Послодавац – новоосновано привредно друштво, новоосновани предузетник и новоосновани предузетник пољопривредник, који је уписан у регистар надлежног органа, односно организације, може да оствари право на ослобођење од плаћања пореза по основу зараде оснивача који су запослени у том привредном друштву, односно по основу личне зараде предузетника и предузетника пољопривредника.

Право на пореско ослобођење из става 1. овог члана, послодавац може да оствари за зараде оснивача и личне зараде предузетника и предузетника пољопривредника, исплаћене у периоду од 12 месеци од дана када је основано привредно друштво, односно регистрован предузетник и предузетник пољопривредник, чији месечни износ појединачно за свако лице у периоду коришћења ослобођења није виши од 37.000 динара који износ у себи не садржи припадајуће обавезе из зараде.

Право на пореско ослобођење престаје по истеку периода из става 2. овог члана, односно на дан када се изврши исплата месечне зараде оснивача, односно личне зараде предузетника и предузетника пољопривредника која је виша од износа из става 2. овог члана, и послодавац је дужан да обрачуна и плати порез на зараду, односно личну зараду, на износ који је исплатио увећан за порез и припадајуће доприносе који се плаћају из зараде, као и да за наредне зараде исплаћене тим лицима обрачунава и плаћа порез на зараду у складу са законом.

Право на пореско ослобођење из става 1. овог члана послодавац остварује под следећим условима:

1) да је физичко лице – оснивач, односно сваки од оснивача ако их је више, засновао радни однос са новооснованим привредним друштвом, закључио уговор о раду у складу са законом којим се уређују радни односи и да је пријављен на обавезно социјално осигурање у Централни регистар обавезног социјалног осигурања;

2) да је физичко лице – предузетник, односно предузетник пољопривредник пријављен на обавезно социјално осигурање у Централни регистар обавезног социјалног осигурања;

3) да у периоду за који остварује право на пореско ослобођење то право може да оствари за највише девет оснивача запослених, који испуњавају услове;

4) да су физичка лица – оснивачи привредног друштва, предузетник и предузетник пољопривредник, у периоду од најмање шест месеци непрекидно пре дана оснивања привредног друштва, односно регистровања предузетника или предузетника пољопривредника, код Националне службе за запошљавање били пријављени као незапослени или да су у периоду од 12 месеци пре дана оснивања, односно регистровања стекли средње, више или високо образовање, у складу са законом.

Пореско ослобођење из овог члана може да оствари послодавац – привредно друштво, предузетник и предузетник пољопривредник, који је основан, односно регистрован закључно са 31. децембром 2020. године.

По основу зараде, односно личне зараде лица из става 4. овог члана за која је један новооснивани послодавац остварио пореско ослобођење из овог члана, други новооснивани послодавац – привредно друштво, предузетник и предузетник пољопривредник, не може за та лица да оствари пореско ослобођење из овог члана.

Послодавац који користи пореско ослобођење из овог члана, осим у складу са одредбом закона којим се уређују доприноси за обавезно социјално осигурање која се односи на исту врсту ослобођења, по основу заснивања радног односа са тим лицем нема право да за то лице оствари друге олакшице, укључујући и коришћење субвенција за запошљавање и самозапошљавање.”

Члан 7.

У члану 35. став 1. после речи: „добитака и губитака” додају се запета и речи: „утврђивање износа капиталних добитака који се укључују у опорезиви приход од самосталне делатности”.

Члан 8.

У члану 42. став 2. речи: „предузетник који” замењују се речима: „лице које”.

У ставу 3. реч: „предузетника” замењује се речима: „из ст. 1. и 2. овог члана”.

У ставу 5. реч: „Предузетник” замењује се речима: „Обвезник пореза на приходе од самосталне делатности”.

У ставу 6. реч: „предузетнику” замењује се речима: „обвезнику из става 5. овог члана”.

У ставу 7. после речи: „Предузетник” додаје се реч: „паушалац”.

Члан 9.

У члану 65б после става 2. додаје се став 3, који гласи:

„Обвезником у смислу става 1. овог члана сматра се и физичко лице које остварује приход од изнајмљивања станова и соба за период дужи од 30 дана, а које сагласно законима којима се уређују угоститељство и туризам не пружа угоститељске услуге.”

Члан 10.

У члану 65в став 1. после речи: „од непокретности” додају се запета и речи: „укључујући и приход од изнајмљивања станова и соба за период дужи од 30 дана,”.

Став 2. мења се и гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана, у опорезиви приход не урачунава се приход по основу пружања услуга смештаја за период до 30 дана који има порески третман сагласно члану 84б овог закона.”

Члан 11.

У члану 72а став 3. мења се и гласи:

„Изузетно од става 1. тачка 5) овог члана, право на пореско изузимање не остварује се у случају када члан друштва пренесе удео или акције, односно део удела или акција које има у друштву, а по основу тог преноса друштво стиче сопствене уделе, односно акције у смислу закона којим се уређују привредна друштва.”

Члан 12.

У члану 74. после става 7. додаје се нови став 8, који гласи:

„Изузетно од ст. 5, 6. и 7. овог члана, уколико је обвезник хартије од вредности стекао у смислу члана 18. став 1. тачка 11) и став 2. овог закона, набавном ценом из става 1. овог члана сматра се цена коју обвезник документује као стварно плаћену, односно, ако то не учини, сматра се да је набавна цена нула динара.”

Досадашњи став 8. постаје став 9.

У досадашњем ставу 9, који постаје став 10, број: „8.” замењује се бројем: „9.”.

Досадашњи став 10. постаје став 11.

Члан 13.

У члану 75. став 4. речи: „ст. 8, 9. и 10.” замењују се речима: „ст. 9, 10. и 11.”.

Додаје се став 5, који гласи:

„Набавна цена хартија од вредности које запослени добије без накнаде од послодавца или од с послодавцем повезаног лица у смислу члана 18. став 1. тачка 11) и став 2. овог закона, је нула динара.”

Члан 14.

У члану 79. став 1. после речи: „односно домаћинства,” додају се речи: „у Републици,”.

Члан 15.

У члану 81. после речи: „спортиста и спортских стручњака” додају се запета и речи: „приходи по основу пружања угоститељских услуга у складу са законима којима се уређују туризам и угоститељство”.

Члан 16.

У члану 83. став 4. тачка 1) речи: „до износа од 11.684 динара” замењују се речима: „до износа од 100.000 динара”.

Члан 17.

После члана 84а додају се наслов изнад члана и члан 84б, који гласе:

„Приходи по основу пружања угоститељских услуга

Члан 84б

Приходима од угоститељских услуга сматрају се приходи које физичко лице сагласно законима којима се уређују угоститељство и туризам оствари од пружања угоститељских услуга у угоститељском објекту домаће радиности и објекту сеоског туристичког домаћинства.

Приходима из става 1. овог члана сматрају се приходи које физичко лице сагласно законима којима се уређују угоститељство и туризам оствари од услуга смештаја у угоститељском објекту домаће радиности и

објекту сеоског туристичког домаћинства у периоду до 30 дана.

Угоститељским објектом домаће радиности и објектом сеоског туристичког домаћинства у смислу ст. 1. и 2. овог члана сматра се угоститељски објекат домаће радиности (кућа, апартман и соба) и објекат сеоског туристичког домаћинства, у смислу закона којима се уређују угоститељство и туризам.

Обвезник пореза је физичко лице које остварује приходе из ст. 1. и 2. овог члана.

Опорезиви приход за календарску годину чини износ 5% просечне месечне зараде по запосленом у Републици у години која претходи години за коју се утврђује порез, помножен бројем појединачних лежајева, односно камп парцела и одговарајућим коефицијентом према категорији туристичког места сагласно законима којима се уређују угоститељство и туризам.

Министар надлежан за послове финансија и министар надлежан за послове туризма споразумно уређују ближе услове, критеријуме и елементе за опорезивање прихода из става 5. овог члана.”

Члан 18.

У члану 85. став 1. тачка 10) мења се и гласи:

„10) приходи по основу продаје добара остварених обављањем привремених или повремених послова, ако нису опорезовани по другом основу у смислу овог закона;”.

Тачка 15) мења се и гласи:

„15) приходи од продаје пољопривредних и шумских производа и услуга, укључујући и приход по основу прикупљања и продаје шумских плодова и лековитог биља, као и узгајања и продаје печурака, пчелињег роја (пчела) и пужева;”.

Став 4. мења се и гласи:

„Изузетно од става 3. овог члана, опорезиви приход из става 1. тачка 15) овог члана, који физичко лице оствари од продаје пољопривредних и шумских производа и услуга, укључујући и приход по основу прикупљања и продаје шумских плодова и лековитог биља, као и узгајања и продаје печурака, пчелињег роја (пчела) и пужева, чини бруто приход умањен за нормиране трошкове у висини од 90%.”

После става 8. додаје се нови став 9, који гласи:

„Порез на друге приходе не плаћа се ни у случају отписа дела потраживања који банка има према дужнику по основу кредита када, сагласно међусобном вансудском поравнању, дужник исплати део потраживања који банка има према њему а преостали део тог потраживања банка отпише.”

Досадашњи став 9. постаје став 10.

У досадашњим ст. 10. и 11, који постају ст. 11. и 12, после речи: „неопорезивог износа”, на оба места, додају се запета и речи: „увећана за припадајуће обавезе које се плаћају на терет примаоца прихода”.

Досадашњи став 12, који постаје став 13, мења се и гласи:

„Изузетно од става 1. тачка 15) овог члана, не опорезују се приходи од продаје пољопривредних и шумских производа и услуга, укључујући и приход по основу прикупљања и продаје шумских плодова и лековитог биља, као и узгајања и продаје печурака, пчелињег роја (пчела) и пужева, које остваре физичка лица:

1) носиоци пољопривредног газдинства;

2) која доприносе за обавезно социјално осигурање плаћају по решењу као осигураници по основу пољопривредне делатности, у складу са законом којим се уређују доприноси за обавезно социјално осигурање;

3) корисници пољопривредне пензије.”

Члан 19.

У члану 87. став 2. после тачке 6) додаје се тачка 6а), која гласи:

„6а) опорезивог прихода од пружања угоститељских услуга из члана 84б овог закона;”.

У тачки 8) речи: „тач. 1) до 7)” замењују се речима: „тач. 1) до 6) и тачке 7)”.

Став 3. мења се и гласи:

„Зараде из става 2. тачка 1) овог члана и опорезиви приходи из тачке 2) тог става у вези са чланом 40. овог закона и тач. 3), 6) и 7) тог става умањују се за порез и доприносе за обавезно социјално осигурање плаћене на те приходе у Републици на терет лица које је остварило зараду, односно опорезиве приходе, а опорезиви приходи из тачке 2) тог става у вези са чланом 33. став 2. овог закона и тач. 4), 5) и 6а) тог става умањују се за порез плаћен на те приходе у Републици. За предузетнике који су се определили за личну зараду, зарада се умањује за порез и доприносе за обавезно социјално осигурање плаћене на те приходе у Републици на терет предузетника који се определио за зараду, а опорезиви приход из члана 33. став 2. овог закона који оствари од самосталне делатности умањује се за порез плаћен на те приходе у Републици.”

Члан 20.

После члана 95. додаје се члан 95а, који гласи:

„Члан 95а

Обвезник по основу прихода од пружања угоститељских услуга из члана 84б који у току године почне да пружа угоститељске услуге дужан је да поднесе пореску пријаву у року од 15 дана од дана правноснажности решења којим се објекат домаће радиности и сеоског туризма разврстава у одговарајућу категорију у складу са законом којим се уређује угоститељство.

Обвезник из члана 84б став 4. овог закона који је поднео пореску пријаву из става 1. овог члана, коме се не промене елементи од значаја за висину пореске обавезе за наредну годину, није дужан да поднесе пореску пријаву за наредну годину.

Обвезник из члана 84б став 4. овог закона коме се у току године промене елементи од значаја за висину пореске обавезе, дужан је да о томе обавести порески орган подношењем пореске пријаве у року од 15 дана од дана настанка промене.

Обвезник из члана 84б став 4. овог закона који у току године престане да пружа угоститељске услуге, дужан је да о томе обавести порески орган подношењем пореске пријаве у року од 15 дана од дана када престане да пружа угоститељске услуге у складу са законом којим се уређује угоститељство.”

Члан 21.

У члану 96. ст. 3. и 4. бришу се.

Члан 22.

У члану 98. тачка 2) мења се и гласи:

„2) за приходе од непокретности и за приходе по основу пружања угоститељских услуга – пореском органу на чијој територији се налази непокретност, објекат домаће радиности, односно објекат сеоског туристичког домаћинства;”.

Члан 23.

У члану 100. после тачке 2) додаје се тачка 2а), која гласи:

„2а) приход по основу пружања угоститељских услуга у складу са законима којима се уређују туризам и угоститељство;”.

Члан 24.

У члану 109. после става 7. додају се нови ст. 8. до 12, који гласе:

„Приход по основу пружања угоститељских услуга утврђује се на основу података из пореске пријаве, критеријума и елемената из члана 84б овог закона, као и на основу других података.

До доношења решења о утврђивању пореза за текућу годину, обвезници пореза из члана 84б овог закона дужни су да плаћају порез у висини обавезе која одговара износу пореза утврђеног решењем за претходну годину.

Обвезник из члана 84б овог закона који у току године започне пружање угоститељских услуга дужан је да плаћа порез почев за наредни квартал у односу на онај у коме је почео да пружа услуге.

У случају када у току године дође до промене елемената који су од значаја за висину пореске обавезе, порески орган решењем утврђује нову пореску обавезу која се плаћа почев за наредни квартал у односу на квартал у коме је дошло до промене елемената од значаја за висину пореске обавезе.

У случају када у току године престане да пружа угоститељске услуге, обвезник је дужан да изврши пореску обавезу закључно за квартал у коме је престао да пружа услуге.”

Досадашњи став 8. постаје став 13.

Члан 25.

У члану 110. тачка 2) тачка на крају замењује се тачком и запетом.

Додаје се тачка 3), која гласи:

„3) 15 дана од дана истека квартала – на приход по основу пружања угоститељских услуга.”

Члан 26.

Одредбе чл. 3. и 4. овог закона у делу који се односи на сопствене акције примењиваће се на акције стечене почев од 1. јануара 2019. године.

Члан 27.

Одредбе чл. 5. и 6. овог закона примењиваће се почев од 1. јануара 2019. године.

Члан 28.

Послодавац који је до дана ступања на снагу овог закона стекао право на ослобођење из члана 21ђ Закона о порезу на доходак грађана („Службени гласник РС”, бр. 24/01, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 62/06, 65/06 – исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 – УС, 93/12, 114/12 – УС, 47/13, 48/13 – исправка, 108/13, 57/14, 68/14 – др. закон, 112/15 и 113/17), наставља да користи ослобођење у складу са тим законом.

Ослобођење из става 1. овог члана послодавац може да користи за она лица за која је стекао то право до дана ступања на снагу овог закона.

Члан 29.

Одредба члана 7. овог закона примењује се код утврђивања, обрачунавања и плаћања пореске обавезе почев за 2019. годину.

Члан 30.

Одредбе чл. 9, 10, 15, 17, 19, 20, 22, 23, 24. и 25. овог закона, које се односе на приход од угоститељских услуга, примењиваће се почев од 1. јула 2019. године.

Лица која на дан ступања на снагу овог закона, као и лица која по ступању на снагу овог закона, а пре почетка примене одредаба овог закона које се односе на приход од угоститељских услуга, пружају угоститељске услуге у складу са законима којима се уређују угоститељство и туризам, дужна су да у периоду почев од 1. маја 2019. године па закључно са 30. јуном 2019. године поднесу пореску пријаву надлежном пореском органу.

Члан 31.

Прво усклађивање неопорезивог износа од 100.000 динара из члана 16. овог закона, по основу добитака од игара на срећу, врши се почев у 2020. години.

У поступцима утврђивања, наплате и контроле наплате пореза на добитке од игара на срећу који нису окончани до дана ступања на снагу овог закона, порез на добитке од игара на срећу утврдиће се у складу са овим законом.

Члан 32.

Подзаконски акти за извршавање овог закона донеће се у року од 120 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 33.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4586

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 183

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање

Члан 1.

У Закону о доприносима за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 – др. закон, 112/15 и 113/17), у члану 6. тачка 15) запета и речи: „као и обављање пословодствених овлашћења и послова управљања у складу са законом којим се уређује положај привредних друштава” бришу се.

Члан 2.

У члану 9. став 2. брише се.

Члан 3.

У члану 11. тачка 3) речи: „професионалној пракси или практичној настави” замењују се речима: „професионалној пракси, практичној настави или учењу кроз рад у систему дуалног образовања”.

Члан 4.

У члану 35б став 1. речи: „као и за лица за која се остварује ослобођење из члана 45г овог закона,” бришу се.

Члан 5.

Члан 37. мења се и гласи:

„Члан 37.

Најнижу месечну основицу доприноса чини износ од 35% просечне месечне зараде у Републици исплаћене, односно остварене у периоду за претходних 12 месеци почев од месеца октобра у текућој години, за који период су објављени подаци републичког органа надлежног за послове статистике, ако овим законом није друкчије одређено.

Износ најниже месечне основице, из става 1. овог члана, сваке године објављује министар надлежан за послове финансија, а примењује се од првог дана наредног месеца по објављивању тог износа.”.

Члан 6.

У члану 38. став 1. мења се и гласи:

„Најнижу месечну основицу доприноса за осигуранике из чл. 25, 26. и 27. овог закона чини износ од 35% просечне месечне зараде у Републици исплаћене, односно остварене у периоду за претходних 12 месеци почев од месеца октобра у години која претходи години за коју се утврђују и плаћају доприноси, према објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.”.

Члан 7.

У члану 41. додаје се став 3, који гласи:

„Када је период за који се обрачунава допринос краћи од месец дана или када запослени ради са скраћеним или непуним радним временом, а испуњени су услови за примену највише месечне основице доприноса, обрачун доприноса се врши на износ највише месечне основице доприноса.”.

Члан 8.

Члан 42. мења се и гласи:

„Члан 42.

Највишу месечну основицу доприноса чини петоструки износ просечне месечне зараде у Републици исплаћене, односно остварене у периоду за претходних 12 месеци почев од месеца октобра у текућој години, за који период су објављени подаци републичког органа надлежног за послове статистике, ако овим законом није друкчије одређено.

Износ највише месечне основице, из става 1. овог члана, сваке године објављује министар надлежан за послове финансија, а примењује се од првог дана наредног месеца по објављивању тог износа.”.

Члан 9.

Члан 43. мења се и гласи:

„Члан 43.

Највишу годишњу основицу доприноса чини збир износа 12 месечних основица из члана 42. овог закона.

Износ највише годишње основице, из става 1. овог члана, сваке године објављује министар надлежан за послове финансија.”.

Члан 10.

У члану 44. став 1. тачка 3) проценат: „1,5%” замењује се процентом: „0,75%”.

У ставу 2. тачка 2) тачка и запета замењују се тачком.

Тачка 3) брише се.

Додаје се став 3, који гласи:

„Допринос за осигурање за случај незапослености плаћа се из основице по стопи од 0,75%.”.

Члан 11.

Члан 45г мења се и гласи:

„Члан 45г

Послодавац – новоосновано привредно друштво, новоосновани предузетник и новоосновани предузетник пољопривредник, који је уписан у регистар надлежног органа, односно организације, може да оствари право на ослобођење од плаћања доприноса на терет запосленог и на терет послодавца по основу зараде оснивача који су запослени у том привредном друштву, односно по основу личне зараде предузетника и предузетника пољопривредника.

Право на ослобођење из става 1. овог члана, послодавац може да оствари за зараде оснивача и личне зараде предузетника и предузетника пољопривредника, исплаћене у периоду од 12 месеци од дана када је основано привредно друштво, односно регистрован предузетник и предузетник пољопривредник, чији месечни износ појединачно за свако лице у периоду коришћења ослобођења није виши од 37.000 динара који износ у себи не садржи порез и припадајуће доприносе из зараде.

Право на ослобођење престаје по истеку периода из става 2. овог члана, односно на дан када се изврши исплата месечне зараде оснивача, односно личне зараде предузетника и предузетника пољопривредника која је виша од износа из става 2. овог члана, и послодавац је дужан да обрачуна и плати припадајуће доприносе по основу те зараде, односно личне зараде, на износ који је исплатио увећан за порез и припадајуће доприносе који се плаћају из зараде, као и да за наредне зараде исплаћене тим лицима обрачунава и плаћа доприносе у складу са законом.

Право на ослобођење из става 1. овог члана послодавац остварује под следећим условима:

1) да је физичко лице – оснивач, односно сваки од оснивача ако их је више, засновао радни однос са новооснованим привредним друштвом, закључио уговор о раду у складу са законом којим се уређују радни односи и да је пријављен на обавезно социјално осигурање у Централни регистар обавезног социјалног осигурања;

2) да је физичко лице – предузетник, односно предузетник пољопривредник пријављен на обавезно социјално осигурање у Централни регистар обавезног социјалног осигурања;

3) да у периоду за који остварује право на ослобођење то право може да оствари за највише девет оснивача запослених, који испуњавају услове;

4) да су физичка лица – оснивачи привредног друштва, предузетник и предузетник пољопривредник, у периоду од најмање шест месеци непрекидно пре дана оснивања привредног друштва, односно регистровања предузетника или предузетника пољопривредника, код Националне службе за запошљавање били пријављени као незапослени или да су у периоду од 12 месеци пре дана оснивања, односно регистровања стекли средње, више или високо образовање, у складу са законом.

Ослобођење из овог члана може да оствари послодавац – привредно друштво, предузетник и предузетник пољопривредник, који је основан, односно регистрован закључно са 31. децембром 2020. године.

По основу зараде, односно личне зараде лица из става 4. овог члана за која је један новоосновани послодавац остварио ослобођење из овог члана, други новоосновани послодавац – привредно друштво, предузетник и предузетник пољопривредник, не може за та лица да оствари ослобођење из овога члана.

Доприноси за обавезно социјално осигурање за лица из става 1. овог члана за која се остварује право на ослобођење, плаћају се из буџета Републике на износ најниже месечне основице доприноса из члана 37. овог закона.

Послодавац који користи ослобођење из овог члана, осим у складу са одредбом закона којим се уређује порез на доходак грађана која се односи на исту врсту ослобођења, по основу заснивања радног односа са тим лицем нема право да за то лице оствари друге олакшице, укључујући и коришћење субвенција за запошљавање и самозапошљавање.”.

Члан 12.

Члан 63. брише се.

Члан 13.

После члана 63. додаје се члан 63а, који гласи:

„Члан 63а

За обвезнике доприноса којима се обавеза плаћања доприноса утврђује или се утврђивала у претходном периоду решењем пореског органа и којима је организација за обавезно социјално осигурање утврдила својство осигураника самосталних делатности, односно пољопривредника, у случају када допринос није утврђен за ранији период, обавезу насталу за тај период утврђује решењем порески орган.

Обавеза доприноса из става 1. овог члана утврђује се само за допринос за пензијско и инвалидско осигурање.

Обавеза доприноса из ст. 1. и 2. овог члана утврђује се на најнижу месечну основицу доприноса и по стопи доприноса која важи у моменту утврђивања обавезе, у складу са овим законом.”.

Члан 14.

У члану 67. став 1. реч: „процењене” брише се.

Ставови 2. и 3. бришу се.

Досадашњи став 4. постаје став 2.

Члан 15.

Одредбе чл. 2, 10. и 11. овог закона примењиваће се почев од 1. јануара 2019. године.

Члан 16.

Основице из чл. 5, 6, 8, 9. и 14. овог закона примењиваће се од 1. јануара 2019. године.

Члан 17.

Одредба члана 12. овог закона примењиваће се почев од 1. јануара 2020. године.

Члан 18.

Обвезнику доприноса из члана 13. овог закона коме до дана ступања на снагу овог закона допринос није утврђен за ранији период, порески орган утврђује обавезу сагласно одредбама тог члана овог закона.

Поступке утврђивања доприноса које је до дана ступања на снагу овог закона започела организација за обавезно социјално осигурање, окончаће та организација по прописима који су важили до дана ступања на снагу овог закона.

Члан 19.

Основица доприноса за обавезно здравствено осигурање из члана 35б Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 – др. закон, 112/15 и 113/17), у делу који се односи на лица за која се остварује ослобођење из члана 45г тог закона, примењује се до истека периода за који послодавац остварује то ослобођење.

Члан 20.

Одредбе члана 43. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 – др. закон, 112/15 и 113/17), примењиваће се код утврђивања највише годишње основице доприноса за 2018. годину.

Члан 21.

Послодавац који је до дана ступања на снагу овог закона стекао право на ослобођење из члана 45г Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 – др. закон, 112/15 и 113/17), наставља да користи ослобођење у складу са тим законом.

Ослобођење из става 1. овог члана послодавац може да користи за она лица за која је стекао то право до дана ступања на снагу овог закона.

Члан 22.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4587

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о порезу на добит правних лица

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о порезу на добит правних лица, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 184

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о порезу на добит правних лица

Члан 1.

У Закону о порезу на добит правних лица („Службени гласник РС”, бр. 25/01, 80/02, 80/02 – др. закон, 43/03, 84/04, 18/10, 101/11, 119/12, 47/13, 108/13, 68/14 – др. закон, 142/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15 и 113/17), после члана 10а додаје се члан 10б, који гласи:

„Члан 10б

Амортизација сталних средстава признаје се као расход у износу и на начин утврђен овим законом.

Стална средства из става 1. овог члана обухватају материјална и нематеријална средства чији је век трајања дужи од једне године и која се сагласно прописима којима се уређује рачуноводство и МРС, односно МСФИ и МСФИ за МСП, у пословним књигама обвезника признају као стална средства, осим природних богатстава која се не троше и goodwill-а.

Стална средства из става 2. овог члана, осим нематеријалних средстава, разврставају се у пет група са следећим амортизационим стопама:

1) I група 2,5%;

2) II група 10%;

3) III група 15%;

4) IV група 20%;

5) V група 30%.

Амортизација сталних средства из става 3. овог члана утврђује се применом пропорционалне методе, на основицу коју чини набавна вредност средства, за свако стално средство посебно, а у случају када су стална средства стечена у току пореског периода, утврђује се применом пропорционалне методе сразмерно времену од када је започет обрачун амортизације до краја пореског периода.

Уколико је амортизација сталних средстава, у складу са прописима о рачуноводству и МРС, односно МСФИ и МСФИ за МСП (у даљем тексту: рачуноводствена амортизација), утврђена у износу нижем од оног који би био утврђен применом стопа из става 3. овог члана, као расход се признаје рачуноводствена амортизација.

Стална средства која се састоје из непокретних и покретних делова, разврставају се по групама сходно начину на који су евидентирана у пословним књигама обвезника у складу са прописима којима се уређује рачуноводство.

Амортизација инвестиционих некретнина које се након почетног признавања у пословним књигама обвезника вреднују по методи фер вредности, утврђује се применом стопе из става 3. тачка 1) овог члана на набавну вредност.

Амортизација нематеријалних средстава признаје се као расход у износу рачуноводствене амортизације.

Министар финансија ближе уређује начин разврставања сталних средстава из става 3. овог члана по групама, врсте нематеријалних средстава, као и начин утврђивања амортизације.”.

Члан 2.

У члану 15. став 6. брише се.

Досадашњи став 7. постаје став 6.

Досадашњи став 8. брише се.

Досадашњи став 9. постаје став 7.

Члан 3.

После члана 22в додаје се члан 22г, који гласи:

„Члан 22г

Као расход у пореском билансу обвезника могу се признати, у двоструко увећаном износу, трошкови који су непосредно повезани са истраживањем и развојем које обвезник обавља у Републици.

У смислу става 1. овог члана, истраживањем се сматра оригинално или планирано истраживање предузето у циљу стицања новог научног или техничког знања и разумевања, а развојем примена резултата истраживања или примена другог научног достигнућа или дизајна производње нових значајно побољшаних материјала, уређаја, производа, процеса, система или услуга пре приступања комерцијалној производњи или коришћењу.

Одредбе овог члана не примењују се на трошкове истраживања настале у циљу проналажења и развоја нафте, гаса или минералних залиха у екстрактивној индустрији.

Министар финансија ближе уређује шта се сматра трошковима који су непосредно повезани са истраживањем и развојем, као и услове и начин остваривања права из става 1. овог члана.”.

Члан 4.

У члану 25а после става 2. додају се нови став 3. и ст. 4, 5. и 6, који гласе:

„Приходи обвезника који је давалац концесије у складу са уговором о концесији (у даљем тексту: давалац концесије), настали по основу преноса неновчане имовине без накнаде који је, у поступку реализације уговора о концесији, извршио приватни партнер, односно друштво за посебне намене у смислу прописа којима се уређује јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: приватни партнер), не улазе у пореску основицу у пореском периоду у ком су исказани под условом да процењена вредност концесије износи најмање 50 милиона евра.

У пореском периоду у коме су исказани не улазе у пореску основицу приходи обвезника настали по основу извршеног отпуста дуговања која обвезник има према корисницима јавних средстава дефинисаним у складу са законом којим се уређује буџетски систем, банкама у стечају и привредним коморама, када су наведена дуговања обухваћена унапред припремљеним планом реорганизације који је потврђен правоснажним решењем у складу са законом којим се уређује стечај.

Ефекти промене рачуноводствене политике настали услед прве примене МРС, односно МСФИ и МСФИ за МСП, по основу којих се, сагласно прописима о рачуноводству, врши корекција одговарајућих позиција у билансу стања, признају се као приход, односно расход у пореском билансу, почев од пореског периода у којем је та корекција извршена.

Приходи и расходи из става 5. овог члана признају се у једнаким износима у пет пореских периода.”.

У досадашњем ставу 3, који постаје став 7, речи: „ст. 1. и 2.” замењују се речима: „ст. 1, 2, 3, 4, 5. и 6.”.

Члан 5.

После члана 25а додаје се члан 25б, који гласи:

„Члан 25б

Квалификовани приход, који оствари обвезник, носилац ауторског или сродног права, по основу накнаде за искоришћавање депонованог ауторског дела или предмета сродног права, осим накнаде за пренос ауторског или сродног права у целини, може се, уколико се за то обвезник определи и у складу са условима и на начин предвиђен овим чланом, изузети из пореске основице у износу од 80% тако оствареног прихода.

Квалификовани приход из става 1. овог члана се изузима из пореске основице умањен за износ укупних историјских или текућих порески признатих расхода у вези са активностима истраживања и развоја које су као последицу имале настанак тог ауторског дела или предмета сродног права у складу са одредбама чл. 7, 7а, 8, 9, 9а, 10, 10а, 10б, 15. и 22г овог закона (у даљем тексту: квалификовани расходи).

Квалификованим приходом у смислу става 1. овог члана, након умањења из става 2. овог члана, сматраће се онај део прихода пореског обвезника по основу накнада за искоришћавање депонованог ауторског дела или предмета сродног права, осим накнада за пренос ауторског или сродног права у целини, који је сразмеран учешћу квалификованих расхода у вези са активностима истраживања и развоја које су

као последицу имале настанак тог депонованог ауторског дела и предмета сродног права у укупним трошковима у вези са тим депонованим ауторским делом или предметом сродног права.

Депонованим ауторским делом или предметом сродног права, у смислу овог закона, сматра се ауторско дело или предмет сродног права дефинисано законом којим се уређују ауторско и сродна права, евидентирано депоновањем у регистар надлежног органа.

Одредбе овог члана сходно се примењују и на приходе које оствари обвезник, носилац права или подносилац пријаве у вези са проналаском, по основу уступања права у вези са проналаском уз накнаду на основу уговора о лиценци, искључујући накнаду остварену за пренос права у вези са проналаском, на основу закона којим се уређују патенти.

Обвезник је дужан да приходе из става 1. овог члана посебно прикаже у свом пореском билансу, као и да припреми и на захтев Пореске управе достави посебну документацију на начин и у облику који пропише министар финансија.

Министар финансија, ослањајући се на изворе везане за добру праксу пореских подстицајних мера у области права интелектуалне својине Организације за економску сарадњу и развој, ближе уређује услове и начин изузимања квалификованих прихода из пореске основице.”.

Члан 6.

У члану 27. став 1. тачка 2) реч: „индустријске” замењује се речју: „интелектуалне”.

Члан 7.

У члану 29. став 10. реч: „индустријске” на оба места замењује се речју: „интелектуалне”.

Члан 8.

У члану 30. после става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана, у опорезиву добит се укључује 20% капиталног добитка оствареног преносом имовинских права у целини по основу:

1) ауторског или сродног права на депонованом ауторском делу, односно предмету сродног права,

2) права у вези са проналаском, на основу закона којим се уређују патенти.”.

Досадашњи став 2, који постаје став 3, мења се и гласи:

„Капитални губитак остварен при продаји једног права из имовине може се пребити са опорезивим износом капиталног добитка оствареног при продаји другог права из имовине у истој години, с тим да се највише 20% капиталног губитка оствареног преносом из става 2. овог члана може пребити са опорезивим износом капиталног добитка оствареног при продаји другог права из имовине у истој години.”.

У досадашњем ставу 3, који постаје став 4, речи: „става 2.” замењују се речима: „става 3.”.

Члан 9.

После члана 30. додаје се члан 30а, који гласи:

„Члан 30а

Капитални добици настали по основу преноса непокретности даваоцу концесије који је извршио приватни партнер у поступку реализације уговора о концесији, не улазе у пореску основицу приватног партнера у пореском периоду у ком су исказани под условом да процењена вредност концесије износи најмање 50 милиона евра.

Капитални губици настали по основу преноса непокретности из става 1. овог члана не могу се пребијати са капиталним добицима.”.

Члан 10.

После члана 50и додаје се члан 50ј, који гласи:

„Члан 50ј

Обвезнику који се не може сматрати новооснованим привредним друштвом које обавља иновациону делатност, а који изврши улагање у капитал новооснованог привредног друштава које обавља иновациону делатност, признаје се право на порески кредит у висини од 30% извршеног улагања.

Право на порески кредит из става 1. овог члана има обвезник који пре улагања, самостално или заједно са свим повезаним лицима из члана 59. овог закона није поседовао више од 25% акција или удела, односно гласова у органима управљања новооснованог привредног друштва које обавља иновациону делатност у чији капитал улаже.

Право на порески кредит из става 1. овог члана може се остварити само по основу у потпуности уплаћених новчаних улога којима се повећава капитал новооснованог привредног друштва које обавља иновациону делатност.

Право на порески кредит из става 1. овог члана обвезник остварује под условом да није смањивао своје улагање непрекидно у периоду од три године од дана улагања.

Обвезник може да користи порески кредит из става 1. овог члана у првом наредном пореском периоду који следи периоду у коме је испуњен услов из става 4. овог члана.

Неискоришћени део пореског кредита може се пренети на рачун пореза на добит из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Највиши износ пореског кредита из става 1. овог члана који се може признати појединачном пореском обвезнику по основу улагања у капитал једног новооснованог привредног друштва које обавља иновациону делатност износи 100.000.000 динара.

Највиши износ пореског кредита из става 1. овог члана независно од броја улагања по основу којих се остварује право на порески кредит из става 1. овог члана, који се може искористити на рачун пореза на добит у једној пореској години износи 50.000.000 динара.

Изузетно од става 7. овог члана, највиши износ пореског кредита из става 1. овог члана за обвезника који има повезана лица у смислу члана 59. овог закона представља позитивна разлика између највишег износа пореског кредита из става 7. овог члана и пореског кредита из става 1. овог члана по основу улагања у исто новоосновано привредно друштво које обавља иновациону делатност на који имају право са њиме повезана лица, до износа из става 7. овог члана.

Новооснованим привредним друштвом које обавља иновациону делатност, у смислу овог члана, сматра се привредно друштво од чијег оснивања није прошло више од три године, а које претежно обавља иновациону делатност у смислу закона којим се уређује иновациона делатност (активности које се предузимају ради стварања нових производа, технологија, процеса и услуга или значајне измене постојећих, а у складу са потребама тржишта) и које испуњава следеће услове:

1) годишњи приход према последњим финансијским извештајима расположивим у време улагања из става 3. овог члана не прелази 500.000.000 динара;

2) од оснивања није расподељивало дивиденде, односно уделе у добити и неће их расподељивати у периоду од три године од дана извршеног улагања из става 3. овог члана;

3) центар пословних активности се налази на територији Републике;

4) није настало статусном променом у складу са законом којим се уређују привредна друштва;

5) у сваком пореском периоду почевши од првог наредног периода од периода у ком је основано и закључно са остваривањем услова из става 3. овог члана:

– трошкови истраживања и развоја чине најмање 15% укупних расхода, или

– висококвалификовани запослени чине више од 80% свих запослених, или

– је власник, односно корисник депонованог ауторског дела или патента које је непосредно повезано са иновационом делатношћу коју обавља.

Министар финансија ближе уређује услове и начин остваривања права на порески кредит из става 1. овог члана.”.

Члан 11.

У члану 53а додаје се став 4, који гласи:

„У случају да обвезник користи право из члана 25б овог закона, одредбе овог члана сходно се примењују само у односу на приходе од ауторских накнада који су укључени у пореску основицу, односно само у односу на онај део плаћеног пореза по одбитку у другој држави који је сразмеран приходима који су укључени у пореску основицу.”.

Члан 12.

После члана 53а додаје се члан 53б, који гласи:

„Члан 53б

Резидентни обвезник који у другој држави оствари капитални добитак по основу продаје имовине из члана 27. став 1. овог закона, на који је плаћен порез у тој другој држави, може умањити обрачунати порез на добит правних лица у Републици за износ пореза плаћеног у тој другој држави.

Порески кредит из става 1. овог члана не може бити већи од износа пореза који би, по стопи прописаној одредбом члана 39. став 2. овог закона, био обрачунат на капитални добитак утврђен у складу са одредбама овог закона.

Порески кредит из става 1. овог члана не признаје се по основу пореза који је плаћен у другој држави уколико међународним уговором о избегавању двоструког опорезивања право опорезивања капиталног добитка припада искључиво Републици.”.

Члан 13.

У члану 54. речи: „чл. 52, 53. и 53а” замењују се речима: „чл. 52, 53, 53а и 53б”.

Члан 14.

Одредбе члана 10. Закона о порезу на добит правних лица („Службени гласник РС”, бр. 25/01, 80/02, 80/02 – др. закон, 43/03, 84/04, 18/10, 101/11, 119/12, 47/13, 108/13, 68/14 – др. закон, 142/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15 и 113/17) примењују се на обрачун амортизације сталних средстава стечених закључно са 31. децембром 2018. године, односно последњим даном пореског периода који почиње у 2018. години, а за стална средства разврстана у групе II–V најкасније на обрачун амортизације тих средстава закључно са 31. децембром 2028. године, односно последњим даном пореског периода који почиње у 2028. години.

Уколико је, применом става 1. овог члана, крајњи салдо за: II групу мањи од 10%; III групу мањи од 15%; IV групу мањи од 20% и V групу мањи од 30%, у односу на салдо утврђен на дан 31. децембра 2018. године, односно на последњи дан пореског периода који почиње у 2018. години, као расход амортизације признаје се целокупан салдо групе.

Обрачун амортизације у складу са одредбама члана 1. овог закона примењује се за стална средства стечена почев од 1. јануара 2019. године, односно од првог дана пореског периода који почиње у 2019. години.

Члан 15.

Одредбе овог закона примењују се на утврђивање, обрачунавање и плаћање пореске обавезе почев за 2019. годину, односно за порески период који почиње у 2019. години, а одредбе члана 4. овог закона примењују се од дана ступања на снагу овог закона, односно на утврђивање, обрачунавање и плаћање пореске обавезе почев за 2018. годину.

Одредбе члана 5. овог закона примењују се на приходе остварене по основу накнаде за искоришћавање ауторског дела или предмета сродног права, који су депоновани у регистар надлежног органа, почев од 1. јануара 2019. године.

Одредба става 2. овог члана сходно се примењује и на приходе које оствари носилац права или подносилац пријаве у вези са проналаском, на основу закона којим се уређују патенти.

Члан 16.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4588

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о порезима на имовину

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о порезима на имовину, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 185

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о порезима на имовину

Члан 1.

У Закону о порезима на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/01, 45/02 – СУС, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 – УС, 47/13 и 68/14 – др. закон), у члану 2. став 1. тачка 2) мења се и гласи:

„2) право закупа, односно коришћења, стана или куће за становање, конституисано у корист физичког лица;”.

Додају се ст. 4. до 6, који гласе:

„Кад се порез плаћа на право из става 1. тач. 1) и 3) овог члана предмет опорезивања је укупна површина тог земљишта.

Правом закупа стана или куће за становање конституисаним у корист физичког лица, у смислу става 1. тачка 2) овог члана сматра се право закупа за период дужи од једне године или на неодређено време, за који је прописано плаћање непрофитне закупнине или закупнине која се обрачунава применом прописаних критеријума и мерила, у складу са законима којима се уређују:

(1) становање и одржавање зграда, односно у складу са посебним прописима којима је било уређено становање који су престали да важе даном почетка примене закона којим је уређено становање и одржавање зграда;

(2) јавна својина;

(3) права бораца, војних инвалида и породица палих бораца;

(4) збрињавање избеглица.

Правом коришћења стана или куће за становање конституисаним у корист физичког лица, у смислу става 1. тачка 2) овог члана сматра се право коришћења за период из става 5. овог члана, у складу са законом којим се уређује збрињавање избеглица.”

Члан 2.

После члана 2. додају се чл. 2а и 2б, који гласе:

„Члан 2а

Кад на непокретности, поред права својине, постоји неко од права, односно коришћење или државина, из члана 2. став 1. тач. 2) до 5) и тач. 7) и 8) овог закона, односно у случају из тачке 6) тог члана, порез на имовину плаћа се на то право, односно на коришћење или државину, а не на право својине.

Кад на непокретности, поред права, односно коришћења из члана 2. став 1. тач. 2) до 5) и тачка 8) овог закона, постоји и државина из тачке 7) тог става, порез на имовину плаћа се на државину, а не на право, односно на коришћење из тач. 2) до 5) и тачке 8) овог закона.

Кад на стану или кући за становање, поред права из члана 2. став 1. тачка 2) овог закона, постоји и право или коришћење из тач. 4) и 5) тог става, порез на имовину плаћа се на право закупа или право коришћења из тачке 2), а не на право, односно коришћење из тач. 4) и 5) тог члана.

Члан 2б

Саставним делом земљишта, у смислу предмета опорезивања порезом на имовину, сматра се и не опорезује као објекат:

1) стаза и други отворени простор прекривен шљаком, асфалтом, бетоном, плочама или другим чврстим материјалом у нивоу земљишта, отворени простор за паркирање, колски прилаз објекту, отворени полигон – писта за обуку кандидата за возаче и возача, осим линијских инфраструктурних објеката у складу са законом којим се уређују планирање и изградња;

2) ограда, потпорни зид, степениште изван габарита објекта, вртно сенило до 15 m² основе, вртни базен (укључујући фонтане) површине до 12 m² и дубине до 1 m, надстрешница основе до 10 m², дворишни камин површине до 2 m² и висине до 3 m, сточна јама, септичка јама, плоча за обавештавање површине до 6 m², дечје игралиште, споменик и спомен обележје на површинама јавне намене или на гробљима и гробница.

Саставним делом објекта сматрају се инсталације инкорпорисане у објекту и од објекта до прикључка на мрежу, а ако место прикључка није могуће прецизно одредити, саставним делом објекта сматра се инсталација инкорпорисана у објекат.”

Члан 3.

У члану 4. став 1. мења се и гласи:

„Обвезник пореза на имовину је правно и физичко лице (које води, односно које не води пословне књиге), које је на непокретности на територији Републике Србије ималац права, корисник или држалац, из члана 2. став 1. овог закона на које се порез на имовину плаћа у складу са чл. 2. и 2а овог закона.”

Додаје се нови став 2, који гласи:

„Кад нерезидентно правно лице обавља делатност у Републици Србији преко огранка или другог организационог дела који се, у складу са законом којим се уређује опорезивање добити правних лица, сматра сталном пословном јединицом (у даљем тексту: огранак нерезидентног правног лица) који води пословне књиге у складу са законом којим се уређује рачуноводство у Републици Србији, на права, коришћење или државину на непокретности на територији Републике Србије на које се порез на имовину плаћа у складу са чл. 2. и 2а овог закона чији је држалац организациони део тог правног лица у Републици Србији, тај организациони део испуњава обавезе обвезника из порескоправног односа у вези пореза на имовину (подноси пореску пријаву, утврђује и плаћа порез и др.).”

Досадашњи став 2. постаје став 3.

У досадашњем ставу 3, који постаје став 4, речи: „става 2.” замењују се речима: „става 3.”.

Досадашњи став 4. постаје став 5.

У досадашњем ставу 5, који постаје став 6, тачка 2) мења се и гласи:

„2) нерезидентно правно лице – за непокретности за које пореску обавезу испуњава огранак тог лица у складу са ставом 2. овог члана;”.

У тачки 3) речи: „става 4.” замењују се речима: „става 5.”.

У тачки 4) речи: „става 4.” замењују се речима: „става 5.”.

Досадашњи став 6. постаје став 7.

Додаје се став 8, који гласи:

„Прекид обављања делатности за одређени период не доводи до губитка својства обвезника из става 6. тачка 3) овог члана.”

Члан 4.

У члану 6. став 2. мења се и гласи:

„Корисна површина је:

1) за земљиште – његова укупна површина, укључујући површину под објектом;

2) за објекат – збир подних површина између унутрашњих страна ободних зидова објекта (из које су искључене површине балкона, тераса, лођа, степеништа изван габарита објекта, неадаптираних таванских простора и простора у заједничкој недељивој својини свих власника посебних делова истог објекта, осим површине испод носећих зидова и носећих стубова који пролазе кроз објекат који су истовремено посебан и заједнички део објекта), а за објекат који нема хоризонталну подну површину или ободне зидове корисна површина је површина његове вертикалне пројекције на земљиште.”

У ставу 7. речи: „независно од тога којој јединици локалне самоуправе припадају” замењују се речима: „које припадају истој јединици локалне самоуправе”.

После става 7. додају се нови ст. 8. и 9, који гласе:

„Ако није утврђена просечна цена другог земљишта (из члана 6а став 7. овог закона) у зони, зато што у зони и граничним зонама није било најмање три промета уз накнаду другог земљишта, а утврђена је

просечна цена пољопривредног земљишта у тој зони, вредност другог земљишта (осим експлоатационих поља) која чини основицу пореза на имовину за пореску годину утврђује се применом просечне цене пољопривредног земљишта у тој зони умањене за 40%.

У случају из става 8. овог члана сматра се да је утврђивањем просечне цене пољопривредног земљишта у зони утврђена просечна цена другог земљишта."

У досадашњем ставу 8, који постаје став 10, после речи: „става 5. овог члана," додају се речи: „односно ако се вредност другог земљишта не може утврдити у складу са ставом 8. овог члана,".

Досадашњи став 9. постаје став 11.

Члан 5.

У члану 6а став 1. мења се и гласи:

„За сврху утврђивања основице пореза на имовину, непокретности се разврставају у следеће групе одговарајућих непокретности:

1) грађевинско земљиште;

2) пољопривредно земљиште;

3) шумско земљиште;

4) друго земљиште;

5) стан;

6) кућа за становање;

7) пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности;

8) гараже и гаражна места."

Додају се ст. 4. до 7, који гласе:

„Јединица локалне самоуправе може одлуком прописати да се неизграђено грађевинско земљиште на њеној територији, које се користи искључиво за гајење биљака, односно садног материјала, односно шума, за сврху утврђивања основице пореза на имовину разврстава у пољопривредно, односно у шумско земљиште.

Одлука из става 4. овог члана примењиваће се код утврђивања пореза на имовину за пореску годину ако је донета и објављена до 30. новембра текуће године, на начин на који се објављују општи акти јединице локалне самоуправе која ју је донела и на њеној интернет страни.

Гајењем биљака, односно садног материјала, односно шума, у смислу става 4. овог члана, сматра се гајење (једногодишњих, двогодишњих, односно вишегодишњих) биљака, односно гајење садног материјала, односно гајење шума, које је класификовано у области пољопривреда, шумарство и рибарство, у складу са прописом којим се уређује класификација делатности.

Друго земљиште, у смислу става 1. тачка 4) овог члана, јесте земљиште које није грађевинско, пољопривредно или шумско земљиште."

Члан 6.

У члану 7. став 9. после речи: „непокретност" додају се речи: „из ст. 1. и 8. овог члана и члана 7а став 6. овог закона, за експлоатациона поља и за објекте из члана 7. став 6. овог закона,", а после речи у загради: „у даљем тексту: пореска година" додају се речи: „или у текућој години након почетка пословне године обвезника која је различита од календарске".

У ставу 10. речи: „из члана 4. став 1. тачка 2) овог закона" бришу се, а после речи: „држалац" додају се речи: „из члана 2. став 1. тач. 6) и 7) овог закона".

Члан 7.

Члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10.

Обавеза по основу пореза на имовину настаје најранијим од следећих дана: даном стицања права на које се порез на имовину плаћа у складу са чланом 2. став 1. и чланом 2а овог закона, даном успостављања државине кад се порез плаћа на државину, даном почетка коришћења, даном оспособљавања, даном издавања употребне дозволе, односно даном омогућавања коришћења имовине на други начин.

Кад је право из става 1. овог члана стечено на објекту у изградњи који није оспособљен за коришћење, не користи се и за који није издата употребна дозвола, обавеза по основу пореза на имовину за тај објекат настаје најранијим од следећих дана: даном почетка коришћења, даном оспособљавања, даном издавања

употребне дозволе, односно даном омогућавања коришћења објекта на други начин (укључујући успостављање државине), осим у случају из ст. 3. и 4. овог члана.

Пореска обавеза за зграду у изградњи површине преко 500 m² (осим зграде која се сматра економским објектом, односно зграде за чију изградњу грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства, односно надлежни орган аутономне покрајине као поверени посао, у складу са законом којим се уређују планирање и изградња), односно за посебни део зграде који представља техничку и функционалну целину површине преко 500 m² који се дограђује или надграђује, која није оспособљена за коришћење и не користи се (у даљем тексту: зграда), на чијој изградњи, доградњи или надградњи (у даљем тексту: изградња) су изведени груби грађевински радови са конструктивним склопом (темељ, стубови са гредама или зидови, таваница, са или без крова, са или без завршене фасаде, са или без постављене спољне столарије и изведених подополагачких радова), настаје почев од 1. јануара наредне године у односу на годину:

1) у којој је истекло пет година од дана правоснажности прве грађевинске дозволе или одобрења за изградњу те зграде (у даљем тексту: грађевинска дозвола), односно седам година од дана правоснажности прве грађевинске дозволе за ту зграду, ако је решењем надлежног органа одобрено да грађевинска дозвола остаје на правној снази још две године по истицању пет година од дана њене правоснажности;

2) завршетка изградње конструктивног склопа, ако грађевинска дозвола није издата.

За зграде из става 3. овог члана за које је до 31. децембра 2018. године протекао дужи период од периода који опредељује настанак пореске обавезе у складу са том одредбом, пореска обавеза настаје 1. јануара 2019. године.

На настанак пореске обавезе у складу са ст. 3. и 4. овог члана није од утицаја да ли је за зграду, односно посебни део зграде, мењано решење о грађевинској дозволи услед промене инвеститора или промена у току грађења, односно да ли је приликом извођења радова одступљено од издате грађевинске дозволе.

Изузетно од ст. 3. до 5. овог члана, за зграде за које је издато решење о посебној грађевинској дозволи за извођење припремних радова, рок из става 3. тачка 1) овог члана почиње да тече од дана правоснажности грађевинске дозволе за изградњу, а ако је та дозвола издата за две одвојене фазе изградње – од дана правоснажности грађевинске дозволе за другу фазу изградње.

За сврху опорезивања порезом на имовину, даном стицања права сматра се:

1) кад је основ стицања правни посао – дан закључења правног посла, осим:

(1) кад се право стиче на непокретности као будућој ствари, даном стицања права сматра се дан примопредаје, односно дан ступања у посед те непокретности;

(2) кад је основ стицања уговор о доживотном издржавању, даном стицања права сматра се дан смрти примаоца издржавања, осим кад је доживотно издржавање уговорено, и то:

– у корист више лица, тако да се својина преноси на даваоца издржавања даном смрти последњег примаоца издржавања, односно уговором одређеног примаоца издржавања, даном стицања права сматра се дан смрти лица којим се врши пренос права својине на даваоца издржавања;

– у корист трећег лица тако да својина прелази на даваоца издржавања даном смрти лица са којим је давалац издржавања закључио уговор (у даљем тексту: сауговарач), даном стицања права сматра се дан смрти сауговарача;

(3) кад је основ стицања уговор о статусној промени – дан регистрације статусне промене, у складу са законом којим се уређује регистрација;

2) кад је основ стицања појединачни акт надлежног органа управе или другог органа или лица са јавним овлашћењем, односно одлука суда (укључујући одлуку којом се утврђује да је право стечено одржајем) – дан правоснажности тог акта, односно те одлуке, осим у случају из тачке 3) овог става;

3) кад је основ стицања правоснажни акт којим су оглашени наследници заоставштине – дан смрти оставиоца;

4) кад је основ стицања план поделе у статусној промени – дан регистрације статусне промене, у складу са законом којим се уређује регистрација;

5) кад је основ стицања одлука о расподели ликвидационог остатка – дан доношења одлуке, а ако је против те одлуке вођен спор – даном правоснажности одлуке којом је окончан спор у вези расподеле ликвидационог остатка;

6) код стицања права по самом закону на дан одређен законом – дан одређен законом по основу кога се право стиче.

Кад ималац права, држалац или корисник из члана 2. став 1. тач. 1) и 3) овог закона на земљишту површине до десет ари стекне право, државину или коришћење на граничном земљишту, након чега је површина те физичке целине земљишта преко десет ари, пореска обавеза за то земљиште настаје даном стицања права, државине или коришћења на граничном земљишту.

На настанак пореске обавезе за објекат није од утицаја врста дозволе за изградњу објекта (трајни објекти, привремени објекти и сл.), односно да ли је извршен упис објекта и права на њему у одговарајућем

катастру, односно врста тог уписа.”

Члан 8.

После члана 10. додају се назив изнад члана 10а и члан 10а, који гласе:

„Престанак пореске обавезе

Члан 10а

Обавеза по основу пореза на имовину престаје најранијим од следећих дана:

1) даном којим пореском обвезнику престаје право, државина или коришћење из члана 2. став 1. овог закона на непокретности, на које се порез на имовину плаћа у складу са чл. 2. и 2а овог закона;

2) даном престанка постојања непокретности;

3) даном почетка примене закона у складу са којим је право, државина или коришћење из члана 2. став 1. овог закона на које се порез на имовину плаћао престало бити предмет опорезивања;

4) даном којим друго лице стекне право, државину или коришћење на које се порез плаћа у складу са чл. 2. и 2а овог закона.

Даном престанка пореске обавезе на делу земљишта из члана 2. став 1. тач. 1) и 3) овог закона, престаје пореска обавеза на преосталом делу земљишта које је површине до десет ари.”

Члан 9.

У члану 11. став 1. тач. 1) до 3) речи: „права на” бришу се, на свим местима.

Члан 10.

У члану 12. став 1. тачка 4) реч: „културним” замењује се речима: „споменицима културе”.

Тачка 7) мења се и гласи:

„7) путеве у јавној својини (укључујући путно земљиште и путне објекте, осим функционалних садржаја пута и пратећих садржаја за потребе корисника пута, у складу са законом којим се уређују путеви), пруге у јавној својини (укључујући земљишни појас испод пруге и са обе стране пруге који се сматра пружним појасом, у складу са законом којим се уређује железница), на друга добра у општој употреби у јавној својини, према прописима којима се уређује јавна својина, као и на изграђене обале за пристајање пловила (кејске зидове и слично), бродске преводнице, маневарску површину и полетно слетне стазе на аеродромима (укључујући земљиште испод њих);”.

У тачки 8) после речи: „стоваришним објектом” додају се речи: „или објектом из члана 2б став 1. овог закона”.

У тачки 12) тачка на крају замењује се тачком и запетом.

После тачке 12) додају се тач. 13) и 14), које гласе:

„13) у својини приватног партнера, односно друштва за посебне намене, у смислу прописа којима се уређује јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: приватни партнер), и то на земљиште које је приватни партнер стекао након закључења уговора о концесији према коме је процењена вредност концесије најмање 50 милиона евра (у даљем тексту: накнадно стечено земљиште) и на објекте изграђене на накнадно стеченом земљишту, ако:

(1) је приватни партнер накнадно стечено земљиште прибавио у циљу испуњења обавеза из уговора о концесији;

(2) је приватни партнер накнадно стечено земљиште прибавио уз сагласност даваоца концесије;

(3) се накнадно стечено земљиште и на њему изграђени објекти користе искључиво за сврху извршења обавеза из уговора о концесији;

(4) се приватни партнер, у складу са уговором о концесији, обавезао да накнадно стечено земљиште и на њему изграђене објекте без накнаде пренесе у својину Републике Србије или другог лица које је давалац концесије у складу са уговором о концесији, као и да тај пренос изврши најкасније до дана престанка уговора о концесији по било ком основу;

14) за које је обвезник Црвени крст Србије, односно покрајинска, градска или општинска организација Црвеног крста основана на територији Републике Србије, које се искључиво користе за обављање делатности те организације Црвеног крста.”

У ставу 3. после речи: „до 11)” додају се запета и речи: „тач. 13) и 14)” а после речи: „прихода” додају се запета и речи: „осим на непокретности из става 1. тачка 7) овог члана за које је уговором о концесији уређено да концесионар неће плаћати порез на имовину.”

У ставу 6. после речи: „продаји,” додају се речи: „које се не користе,”.

Члан 11.

После члана 12. додаје се члан 12а, који гласи:

„Члан 12а

Површина земљишта под објектом, у складу са чланом 12. став 1. тачка 8) овог закона, јесте површина земљишта испод објекта, искључујући површину испод ободних зидова тог објекта и степеништа изван габарита објекта, који нису у заједничкој недељивој својини.

Кад за део објекта обвезник нема обавезу плаћања пореза у складу са овим законом, право на пореско ослобођење из члана 12. став 1. тачка 8) овог закона остварује се за део површине земљишта под објектом, у складу са ставом 1. овог члана, сразмеран учешћу корисне површине дела објекта на који се порез на имовину плаћа у укупној корисној површини тог објекта.”

Члан 12.

У члану 13. став 1. реч: „згради” замењује се речима: „кући за становање”.

У ставу 2. реч: „згради” замењује се речима: „кући за становање”, на сва три места.

У ставу 3. речи: „права на зграде” замењују се речима: „куће за становање”, а реч: „градском” брише се.

Члан 13.

У члану 14. став 2. тачка 6) после речи: „својине на” додају се речи: „употребљаваном моторном”, после речи: „возилу,” додаје се реч: „употребљаваном”, а после речи: „односно” додаје се реч: „употребљаваном”.

У ставу 6. тачка 2) речи: „државних ваздухоплова, односно ваздухоплова без сопственог погона” замењују се речима: „возила која нису моторна, односно возила која се не сматрају употребљаваним у смислу овог закона;”.

После тачке 2) додају се тач. 2а) до 2в), које гласе:

„2а) пловила која се не сматрају употребљаваним у смислу овог закона;

2б) државних ваздухоплова, ваздухоплова без сопственог погона, односно ваздухоплова који се не сматрају употребљаваним у смислу овог закона;

2в) наслеђе, односно поклон, људских ћелија, ткива и органа;”.

Додају се ст. 7. и 8, који гласе:

„Ако је вредност наслеђених, односно на поклон примљених ствари из ст. 2. и 3. овог члана, од истог лица у једној календарској години, по сваком од тих основа већа од 100.000 динара, од опорезивања се изузима 100.000 динара у тој календарској години по сваком од тих основа.

Употребљавано моторно возило, односно употребљавано пловило, односно употребљавани ваздухоплов, у смислу овог закона, јесте:

1) моторно возило, које је на територији Републике Србије најмање једанпут, почев од његове производње или последњег увоза, било регистровано у складу са прописима;

2) пловило, које је на територији Републике Србије најмање једанпут, почев од његове производње или последњег увоза, било уписано у прописани уписник у складу са прописима;

3) ваздухоплов, који је на територији Републике Србије најмање једанпут, почев од његове производње или последњег увоза, био уписан у прописани регистар или евиденцију.”

Члан 14.

Члан 17. мења се и гласи:

„Члан 17.

Пореска обавеза у односу на наслеђе настаје даном правоснажности решења о наслеђивању, осим у случају из ст. 3. и 5. овог члана.

Пореска обавеза у односу на поклон настаје даном закључења уговора о поклону, односно даном овере изјаве или закључења другог акта по основу кога се имовина преноси без накнаде, а ако није закључен у писаној форми – даном пријема поклона, осим у случајевима из ст. 3. до 5. овог члана.

Ако је на непокретности која је предмет наслеђивања или поклона конституисано право плодоуживања, пореска обавеза настаје ранијим од следећих дана: даном престанка тог права, односно даном отуђења те непокретности.

Пореска обавеза у односу на поклон настаје даном правоснажности решења о наслеђивању, и то:

1) код стицања ствари и права из члана 14. овог закона у оставинском поступку пријемом уступљеног наследног дела;

2) код физичке деобе наследничке заједнице у оставинском поступку извршене без накнаде у несразмери са наслеђеним идеалним деловима.

Ако наслеђе, односно поклон које је предмет опорезивања у складу са чланом 14. овог закона, није пријављен у смислу чл. 34. и 35. овог закона, или је пријављен неблаговремено, сматраће се да је пореска обавеза настала даном сазнања надлежног пореског органа за наслеђе, односно поклон.”

Члан 15.

У члану 21. став 1. тачка 13) тачка на крају замењује се тачком и запетом.

После тачке 13) додаје се тачка 14), која гласи:

„14) се на пренос без накнаде права на непокретности лицу (или неком од лица) које је, у складу са уговором о концесији, давалац концесије, а који пренос у поступку реализације уговора о концесији врши приватни партнер, ако је процењена вредност концесије најмање 50 милиона евра.”

Члан 16.

У члану 23. став 1. тачка 4) после речи: „својине на”, на свим местима, додаје се реч: „употребљаваном”.

У ставу 2. после речи: „изградњу,” додају се речи: „односно водног земљишта у јавној својини у закуп, у складу са законом којим се уређују воде,”.

Члан 17.

У члану 24. тачка 1) после речи: „или другог” додаје се реч: „појединачног”, а после речи: „органа” додају се речи: „или лица”.

Члан 18.

У члану 25. став 2. после речи: „лице коме се” додаје се реч: „земљиште”, а речи: „грађевинско земљиште” бришу се.

Члан 19.

У члану 26. став 3. после речи: „грађевинског” додају се запета и речи: „односно водног”.

Члан 20.

У члану 27. став 2. речи: „одредбом члана 36. став 1.” замењују се речима: „одредбама члана 34. и члана 36. став 1.”

После става 5. додаје се нови став 6, који гласи:

„Ако се пореска основица утврђује за пренос права на објекту који је срушен пре истека рока из става 2. овог члана, тржишна вредност тог објекта утврђује се према тржишној вредности одговарајућег објекта, за сразмерну површину.”

Досадашњи став 6. постаје став 7.

Члан 21.

У члану 29. став 1. после речи: „грађевинског” додају се запета и речи: „односно водног”, а тачка на крају замењује се запетом и додају се речи: „осим у случајевима из ст. 2. до 9. овог члана.”

Став 5. мења се и гласи:

„Код стицања права на основу одлуке суда, односно другог акта државног, односно другог надлежног органа или лица са јавним овлашћењем, пореска обавеза настаје даном правоснажности те одлуке, односно даном коначности тог акта, осим у случају из става 2. овог члана.”

После става 6. додају се нови ст. 7. и 8, који гласе:

„Код стицања права из вишка деобне стечајне масе пореска обавеза настаје даном правоснажности решења о деоби стечајне масе.

Код стицања права расподелом ликвидационог остатка пореска обавеза настаје даном доношења одлуке о расподели ликвидационог остатка, а ако је против те одлуке вођен спор – даном правоснажности одлуке којом је окончан спор у вези расподеле ликвидационог остатка.”

У досадашњем ставу 7, који постаје став 9, речи: „решење надлежног управног органа” замењују се речима: „акт државног, односно другог надлежног органа или лица са јавним овлашћењем”.

Члан 22.

У члану 31. став 1. тачка 6) мења се и гласи:

„6) кад се по основу уговора који за предмет има доживотно издржавање, право својине на непокретности преноси на даваоца доживотног издржавања – супружника сауговарача, односно лице које се у односу на сауговарача налази у првом наследном реду, на део непокретности који би давалац издржавања по закону наследио од сауговарача да је на дан закључења тог уговора отворено наслеђе сауговарачеве имовине;”.

Тачка 12) мења се и гласи:

„12) на пренос апсолутних права из члана 23. овог закона лицу (или неком од лица) које је, у складу са уговором о концесији, давалац концесије, а који пренос у поступку реализације уговора о концесији врши приватни партнер, ако је процењена вредност концесије најмање 50 милиона евра;”.

У тачки 12б) после речи: „конверзије” додају се запета и речи: „односно претварања”, а тачка и запета на крају замењују се запетом и додају речи: „односно законом којим се уређује претварање права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду;”.

У тачки 12в) после речи: „комасације” додају се запета и речи: „односно урбане комасације”.

Члан 23.

Члан 33. мења се и гласи:

„Члан 33.

Обвезник пореза на имовину који води пословне књиге порез на имовину утврђује самоопорезивањем.

Порез на имовину утврђује решењем орган јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази непокретност за коју се утврђује порез (у даљем тексту: надлежни орган јединице локалне самоуправе), и то:

1) обвезнику који не води пословне књиге;

2) обвезнику који води пословне књиге, у поступку контроле, ако обвезник није утврдио пореску обавезу или ју је утврдио нетачно или непотпуно.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђивање пореза врши на основу података из пореске пријаве, пословних књига пореског обвезника, података из евиденција надлежних органа и других података којима тај орган располаже, а од значаја су за утврђивање пореске обавезе.

Решење о утврђивању пореза на имовину обвезнику који не води пословне књиге, на основу података у пореској пријави и других података којима располаже, надлежни орган јединице локалне самоуправе може донети непосредним одлучивањем, без претходног изјашњавања обвезника о чињеницама које су од значаја за одлучивање.

Промене у току пореске године од значаја за висину обавезе по основу пореза на имовину не утичу на утврђивање пореске обавезе за ту годину истом обвезнику (који води, односно који не води пословне књиге), осим у случају из члана 12. став 3. овог закона.”

Члан 24.

После члана 33а додају се чл. 33б до 33г, који гласе:

„Члан 33б

Лице које стекне или отуђи право на непокретности из члана 2. став 1. овог закона, по основу исправе коју је саставио, оверио или потврдио јавни бележник, односно правоснажне одлуке коју је донео јавни бележник у оквиру законом поверених јавних овлашћења (у даљем тексту: исправа), за које му настаје или престаје пореска обавеза по основу пореза на имовину, пореску пријаву може поднети даном састављања, овере, или потврђивања, односно даном правоснажности исправе донете у вршењу законом поверених јавних овлашћења, преко јавног бележника који је извршио ту радњу.

Јавни бележник је дужан да:

1) пореског обвезника упозна са могућношћу подношења пореске пријаве у складу са ставом 1. овог члана;

2) пореску пријаву коју је попунио и потписао порески обвезник, са исправом коју је саставио, оверио или потврдио, у року од 24 сата од тренутка извршења те радње, односно са правоснажном исправом коју је донео у оквиру законом поверених јавних овлашћења, у року од 24 сата од дана правоснажности, по службеној дужности, достави републичком органу надлежном за послове катастра непокретности и катастра водова (у даљем тексту: орган надлежан за послове катастра).

Ако порески обвезник јавном бележнику не преда попуњену и потписану пореску пријаву, јавни бележник о томе сачињава белешку коју, са исправом коју је саставио, оверио, потврдио или донео, доставља органу надлежном за послове катастра, у року из става 2. тачка 2) овог члана.

Орган надлежан за послове катастра пореску пријаву и исправу из става 2. тачка 2) овог члана, односно белешку и исправу из става 3. овог члана, одмах по пријему, по службеној дужности, доставља надлежном органу јединице локалне самоуправе.

Ако је порески обвезник јавном бележнику, уз пореску пријаву, доставио и доказе од значаја за утврђивање пореске обавезе, достављање тих доказа врши се на начин и у року за достављање пореске пријаве прописаним ст. 2. до 4. овог члана.

Даном предаје пореске пријаве јавном бележнику сматраће се да је порески обвезник пореску пријаву предао непосредно надлежном органу јединице локалне самоуправе.

Члан 33в

Обвезник пореза на имовину дужан је да поднесе пореску пријаву надлежном органу јединице локалне самоуправе, у року од 30 дана, за:

1) имовину за коју настане пореска обавеза за коју пореску пријаву није поднео преко јавног бележника у складу са чланом 33б овог закона, рачунајући од дана настанка пореске обавезе;

2) имовину за коју престане пореска обавеза за коју пореску пријаву није поднео преко јавног бележника у складу са чланом 33б овог закона, рачунајући од дана престанка пореске обавезе;

3) имовину коју предузетник који води пословне књиге почне да евидентира у пословним књигама, рачунајући од дана евидентирања;

4) имовину коју предузетник који води пословне књиге престане да евидентира у пословним књигама, рачунајући од дана престанка евидентирања;

5) имовину у пословним књигама физичког лица које је изгубило својство предузетника који води пословне књиге (одјавом, по сили закона и др.), рачунајући од дана престанка тог својства;

6) непокретност за коју је обвезнику престало право на пореско ослобођење у складу са чланом 12. ст. 3. и 4. овог закона, рачунајући од 184. дана од дана њеног уступања другом лицу ради остваривања прихода.

Изузетно од члана 33б овог закона и става 1. овог члана, обвезник који води пословне књиге за имовину за коју је, у периоду од 1. јануара пореске године до 31. марта пореске године настала пореска обавеза или је дошло до друге промене из става 1. тач. 2) до 6) овог члана, пореску пријаву подноси у оквиру пријаве којом пријављује утврђени порез за пореску годину за све непокретности на територији исте јединице локалне самоуправе, или пријаву подноси након подношења те пријаве, до 31. марта пореске године.

Пореска пријава подноси се и за имовину за коју обвезник има право на пореско ослобођење.

Члан 33г

За имовину за коју је поднео пореску пријаву у складу са овим законом, обвезник који води пословне књиге дужан је да до 31. марта сваке следеће пореске године поднесе пореску пријаву са утврђеним порезом за ту годину.

За имовину за коју је поднео пореску пријаву у складу са овим законом, обвезник који не води пословне књиге, дужан је да поднесе пореску пријаву ако је дошло до промене од утицаја на висину пореске обавезе за ту имовину о којој нису садржани подаци у поднетој пореској пријави.

Пријава из става 2. овог члана подноси се од 1. до 31. јануара пореске године која следи години у којој је дошло до промене која се пријављује, осим у случају из члана 33в став 1. тачка 6) овог закона.”

Члан 25.

Члан 34. мења се и гласи:

„Члан 34.

Обвезник пореза на наслеђе и поклон, односно пореза на пренос апсолутних права, пореску пријаву за утврђивање тог пореза за коју је настала пореска обавеза може поднети преко јавног бележника који је саставио, односно оверио, односно потврдио исправу или донео правоснажну одлуку у оквиру законом поверених јавних овлашћења, по основу које се пренос права на непокретности врши, и то:

1) за наслеђе и поклон права на непокретности из члана 14. став 1. овог закона;

2) за пренос апсолутних права на непокретности.

Јавни бележник дужан је да:

1) пореског обвезника упозна са могућношћу подношења пореске пријаве у складу са ставом 1. овог члана;

2) пореску пријаву коју је попунио и потписао порески обвезник, са исправом коју је саставио, односно оверио, односно потврдио, у року од 24 сата од тренутка извршења те радње, односно са правоснажном исправом коју је донео у оквиру законом поверених јавних овлашћења, у року од 24 сата од дана правоснажности, по службеној дужности, достави органу надлежном за послове катастра.

Ако порески обвезник јавном бележнику не преда попуњену и потписану пореску пријаву, јавни бележник о томе сачињава белешку коју, са исправом из става 1. овог члана, доставља органу надлежном за послове катастра, у року из става 2. тачка 2) овог члана.

Орган надлежан за послове катастра пореску пријаву и исправу из става 2. тачка 2) овог члана, односно белешку и исправу из става 3. овог члана, одмах по пријему, по службеној дужности доставља пореском органу.

Ако је порески обвезник јавном бележнику, уз пореску пријаву, доставио и доказе од значаја за утврђивање пореске обавезе, достављање тих доказа врши се на начин и у року за достављање пореске пријаве прописаним ст. 2. до 4. овог члана.

Даном предаје пореске пријаве јавном бележнику сматраће се да је порески обвезник пореску пријаву предао непосредно надлежном пореском органу."

Члан 26.

У члану 35. став 1. тачка на крају замењује се запетом и додају речи: „осим у случају из члана 34. став 1. овог закона."

У ставу 2. речи: „у општини на чијој територији" замењују се речима: „– организационој јединици надлежној за територију на којој".

У ставу 3. речи: „у општини на чијој територији" замењују се речима: „– организационој јединици надлежној за територију на којој", а речи: „у општини на чијој је територији" замењују се речима: „– организационој јединици надлежној за територију на којој".

У ставу 4. речи: „у општини на чијој се територији" замењују се речима: „– организационој јединици надлежној за територију на којој се", а речи: „пореском органу у општини" замењују се речима: „пореском органу – организационој јединици надлежној за територију".

Члан 27.

У члану 36. став 1. речи: „до 6." замењују се речима: „до 8.", а тачка на крају замењује се запетом и додају речи: „осим у случају из члана 34. став 1. овог закона."

У ставу 4. речи: „у општини на чијој територији" замењују се речима: „– организационој јединици надлежној за територију на којој", а после речи: „грађевинског" додају се запета и речи: „односно водног".

У ставу 5. речи: „у општини на чијој територији" замењују се речима: „– организационој јединици надлежној за територију на којој", а речи: „у општини на чијој је територији" замењују се речима: „– организационој јединици надлежној за територију на којој".

У ставу 6. речи: „у општини на чијој територији" замењују се речима: „– организационој јединици надлежној за територију на којој".

Члан 28.

Чланови 36а и 37. бришу се.

Члан 29.

Члан 39. мења се и гласи:

„Члан 39.

Порез на имовину обвезник који не води пословне књиге плаћа тромесечно, у износу утврђеном решењем, сразмерном броју дана у тромесечју за које се порез плаћа у односу на пореску обавезу утврђену за пореску годину, у року од 45 дана од дана почетка тромесечја, на прописани уплатни рачун јавних прихода.

До доспелости пореске обавезе по решењу о утврђивању пореза на имовину за пореску годину, обвезник из става 1. овог члана порез плаћа аконтационо – у висини обавезе за последње тромесечје претходне пореске године.

Позитивну разлику између пореза утврђеног решењем органа јединице локалне самоуправе и аконтационо плаћеног пореза на имовину за тромесечје за које је пореска обавеза доспела, обвезник из става 1. овог члана дужан је да плати у року од 15 дана од дана достављања првостепеног решења о утврђивању пореза.

Ако је обвезник аконтационо платио више пореза него што је био дужан да плати према обавези утврђеној решењем, више плаћени порез урачунава се за намирење доспелог неизмиреног пореза на имовину за друге непокретности, или пореза за наредно тромесечје, или се обвезнику враћа на његов захтев.

Обвезник који не води пословне књиге за имовину за коју у току пореске године пореска обавеза настане, односно коју престане да евидентира у пословним књигама, односно за коју у току пореске године престане право на пореско ослобођење у складу са чланом 12. ст. 3. и 4. овог закона, порез за тромесечје у коме је дошло до те промене плаћа у сразмерном износу од дана те промене до истека тог тромесечја, у року од 45 дана од дана почетка тромесечја.

Изузетно од става 5. овог члана, ако решење о утврђеном порезу није достављено до истека рока од 45 дана од дана почетка тромесечја, или је период од достављања решења до истека тог рока краћи од 15 дана, порез се плаћа у року од 15 дана од дана достављања решења.

Порез за тромесечја која следе тромесечју у коме је дошло до промене из става 5. овог члана у пореској години, плаћа се у складу са ст. 1. и 6. овог члана.

Ако се по протеку пореске године обвезнику утврди пореска обавеза за ту годину, утврђени порез се плаћа у року од 15 дана од дана достављања решења.

За имовину за коју пореска обавеза престане у току пореске године након утврђивања пореза за ту годину, утврђени порез умањује се за припадајући порез за ту имовину почев од дана престанка пореске обавезе.

Порез на имовину обвезник који не води пословне књиге може платити у мањем броју рата од законом прописаних, укључујући плаћање утврђеног пореза одједном, до доспелости пореске обавезе за свако тромесечје.

На дуговани порез за свако тромесечје и на износе аконтација који нису плаћени у прописаном року, од наредног дана од дана доспелости обрачунава се камата.”

Члан 30.

У члану 39б речи: „из члана 33. став 1. овог закона”, замењују се речима: „којима располаже”.

Члан 31.

Члан 39в мења се и гласи:

„Члан 39в

Обвезник који води пословне књиге порез на имовину плаћа тромесечно, у износу који је сразмеран броју дана у тромесечју за које се порез плаћа у односу на пореску обавезу утврђену за пореску годину, у року од 45 дана од дана почетка тромесечја, на прописани уплатни рачун јавних прихода.

До утврђивања пореза за пореску годину, обвезник из става 1. овог члана порез на имовину плаћа аконтационо, у висини обавезе за последње тромесечје претходне пореске године.

Обвезник из става 1. овог члана дужан је да позитивну разлику између утврђеног и аконтационо плаћеног пореза на имовину за прво тромесечје, плати до 31. марта пореске године.

Ако је износ утврђеног пореза на имовину који се плаћа за прво тромесечје пореске године, мањи од аконтационо плаћеног пореза за то тромесечје, обвезник из става 1. овог члана пореску обавезу за друго тромесечје умањује за износ више плаћеног пореза за прво тромесечје те године.

Обвезник који води пословне књиге, за имовину за коју пореска обавеза настане, односно коју почне да евидентира у пословним књигама, односно за коју престане право на пореско ослобођење у складу са чланом 12. ст. 3. и 4. овог закона, у току пореске године, и то:

1) у првом тромесечју пореске године – порез за прво тромесечје плаћа до 31. марта пореске године, у сразмерном износу од дана те промене до 31. марта пореске године;

2) у другом, трећем или четвртом тромесечју пореске године – порез за тромесечје у коме је дошло до те промене плаћа у сразмерном износу од дана те промене до истека тог тромесечја, у року од 45 дана од дана почетка тромесечја, а ако је рок од те промене до истека рока за плаћање краћи од 30 дана – у року од 30 дана од дана те промене;

3) за тромесечја у пореској години која следе тромесечју у коме је дошло до те промене порез плаћа у року од 45 дана од дана почетка сваког тромесечја.

Физичко лице које постане обвезник који води пословне књиге, за имовину коју евидентира у пословним књигама порез утврђује самоопорезивањем од дана евидентирања а плаћа у роковима из ст. 1, 3. и 5. овог члана.

За имовину из члана 33в став 1. тач. 4) и 5) овог закона обвезник престаје да врши утврђивање пореза самоопорезивањем од дана престанка евидентирања у пословним књигама, односно од дана престанка

својства обвезника који води пословне књиге, од када орган јединице локалне самоуправе за ту имовину порез утврђује решењем.

За имовину за коју пореска обавеза престане у току пореске године након утврђивања пореза за ту годину, утврђени порез умањује се за припадајући порез за ту имовину почев од дана престанка пореске обавезе.

Порез на имовину обвезник који води пословне књиге може платити у мањем броју рата од законом прописаних, укључујући плаћање утврђеног пореза одједном, до доспелости пореске обавезе за свако тромесечје.

На дуговани порез за свако тромесечје и на износе аконтација који нису плаћени у прописаном року, од наредног дана од дана доспелости обрачунава се камата."

Члан 32.

После члана 42. додају се назив изнад члана 42а и члан 42а, који гласе:

„Обавеза достављања уговора и других исправа пореском органу и јединици локалне самоуправе

Члан 42а

Основни суд на подручју на коме нису именовани јавни бележници, дужан је да исправу коју је саставио, односно оверио, односно потврдио, или правоснажну одлуку коју је донео у оквиру законом поверених јавних овлашћења, достави у року од десет дана од дана извршења те радње, односно правоснажности, и то:

1) исправу, односно одлуку којом се стиче, односно преноси право на непокретности из члана 2. став 1. овог закона – надлежном органу јединице локалне самоуправе;

2) исправу, односно одлуку којом се стиче, односно преноси, право својине или друго право из чл. 14, 23. и 24. овог закона – надлежном пореском органу.

Суд је дужан да, у року од десет дана од дана правоснажности:

1) одлуку којом се стиче, односно преноси право на непокретности из члана 2. став 1. овог закона, достави надлежном органу јединице локалне самоуправе;

2) одлуку којом се врши пренос или утврђује право из чл. 14, 23. и 24. овог закона, достави надлежном пореском органу.

Државни, односно други орган или лице са јавним овлашћењем (осим јавног бележника) дужан је да, у року од десет дана од дана правоснажности:

1) акт којим се стиче, односно преноси право на непокретности из члана 2. став 1. овог закона достави надлежном органу јединице локалне самоуправе;

2) акт којим се стиче, односно преноси, право својине или друга права из чл. 14, 23. и 24. овог закона достави надлежном пореском органу.

Исправе из ст. 1. до 3. овог члана достављају се у електронском облику.

Јединици локалне самоуправе која нема техничких могућности да исправе из ст. 1. до 3. овог члана прима у електронском облику, о чему обавештава органе и лица која су дужна да изврше достављање, достављање се врши у писаном облику.

Завод за интелектуалну својину дужан је да надлежном пореском органу достави примљени уговор, односно исправу о обављеном преносу права интелектуалне својине, у року од десет дана од дана пријема."

Члан 33.

Порез на имовину утврђиваће се и плаћати у складу са овим законом почев за 2019. годину.

Јединица локалне самоуправе може, до 31. децембра 2018. године, донети одлуку којом се неизграђено грађевинско земљиште на њеној територији, које се користи искључиво за гајење биљака, односно садног материјала, односно шума, за сврху утврђивања основице пореза на имовину за 2019. годину, разврстава у пољопривредно, односно у шумско земљиште.

За утврђивање пореза на имовину за 2019. годину, јединице локалне самоуправе дужне су да, до 31. децембра 2018. године:

1) утврде и објаве просечне цене квадратног метра другог земљишта у зонама;

2) у случају из става 2. овог члана утврде и објаве просечне цене грађевинског, пољопривредног, односно шумског земљишта у зонама.

Одлуке из ст. 2. и 3. овог члана примењиваће се код утврђивања пореза на имовину за 2019. годину ако су донете и објављене до 31. децембра 2018. године, на начин на који се објављују општи акти јединице

локалне самоуправе која их је донела и на њеној интернет страни.

Просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности у зонама, осим просечних цена из става 3. овог члана, које су утврђене на основу цена у промету у зонама или граничним зонама, дефинисаним чланом 6. став 7. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/01, 45/02 – СУС, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 – УС, 47/13 и 68/14 – др. закон) и објављене до 30. новембра 2018. године у складу са тим законом, примењиваће се код утврђивања пореза на имовину за 2019. годину.

Члан 34.

До 31. јануара 2019. године пореске пријаве за утврђивање пореза на имовину дужни су да поднесу обвезници пореза на имовину који не воде пословне књиге за непокретности које се, у складу са овим законом, разврставају у друкчију групу у односу на групу у коју су биле разврстане за сврху утврђивања пореза на имовину за 2018. годину, ако о томе нису садржани подаци у поднетој пореској пријави.

До 31. јануара 2019. године пореске пријаве за утврђивање пореза на имовину дужни су да поднесу обвезници пореза на имовину за зграде у изградњи за које пореска обавеза настаје 1. јануара 2019. године у складу са чланом 7. овог закона.

Члан 35.

Ако јединица локалне самоуправе одлуком пропише да се неизграђено грађевинско земљиште на њеној територији, које се користи искључиво за гајење биљака, односно садног материјала, односно шума, за сврху утврђивања основице пореза на имовину разврстава у пољопривредно, односно у шумско земљиште, та одлука примењиваће се код утврђивања пореза на имовину за 2019. годину ако је објављена до 31. децембра 2018. године, на начин на који се објављују њени општи акти и на њеној интернет страни.

Члан 36.

Порез на наслеђе и поклон, односно порез на пренос апсолутних права, за чије утврђивање је поступак започет по прописима који су важили до почетка примене овог закона, утврдиће се применом закона који је био на снази на дан настанка пореске обавезе.

Порез на наслеђе и поклон, односно порез на пренос апсолутних права, по основу наслеђа, поклона или преноса апсолутних права, за који пореска обавеза није пријављена у прописаним роковима па је настала даном сазнања надлежног пореског органа након ступања на снагу овог закона, утврдиће се и платити применом закона којим се уређују порези на имовину који је био на снази на дан на који би пореска обавеза настала у складу са чланом 17. ст. 1. до 4, односно чланом 29. ст. 1. до 6. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/01, 45/02 – СУС, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 – УС, 47/13 и 68/14 – др. закон) да је пријављена у прописаном року.

За наслеђе и поклон непокретности за које је настанак пореске обавезе одложен до престанка права плодоуживања у складу са чланом 17. став 3. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/01, 45/02 – СУС, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 – УС, 47/13 и 68/14 – др. закон), која је отуђена пре почетка примене овог закона пореска обавеза настаје даном ступања на снагу овог закона.

За наслеђе и поклон за које је настанак пореске обавезе одложен у складу са чланом 17. став 4. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/01, 45/02 – СУС, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 – УС, 47/13 и 68/14 – др. закон), пореска обавеза настаје даном ступања на снагу овог закона.

Члан 37.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4589

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о накнадама за коришћење јавних добара

Проглашава се Закон о накнадама за коришћење јавних добара, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 186

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о накнадама за коришћење јавних добара

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим законом уређују се накнаде за коришћење јавних добара, и то: обвезник плаћања, основица, висина, начин утврђивања и плаћања, припадност прихода од накнаде, као и друга питања од значаја за утврђивање и плаћање накнада за коришћење јавних добара.

Дефиниције

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овом закону имају следеће значење:

1) накнада је јавни приход који се наплаћује за коришћење одређеног јавног добра;

2) јавно добро је природно богатство, односно добро од општег интереса и добро у општој употреби (у даљем тексту: јавно добро);

3) коришћење јавног добра, у смислу овог закона, подразумева непосредно коришћење јавног добра на основу закона или уговора или вршење непосредног утицаја на расположивост, квалитет или неку другу особину јавног добра чињењем или нечињењем;

4) обвезник плаћања накнаде за коришћење јавног добра је правно лице, предузетник или физичко лице (у даљем тексту: обвезник накнаде) које користи јавно добро;

5) основица за утврђивање накнаде за коришћење јавног добра (у даљем тексту: основица) је јединица мере, вредност добра које се користи или приход који се остварује;

6) висина накнаде је новчани износ за коришћење јавног добра (у даљем тексту: висина накнаде).

Увођење накнада

Члан 3.

Накнаде за коришћење јавних добара могу се уводити само овим законом.

II. ВРСТЕ НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ДОБАРА

Врсте накнада

Члан 4.

Овим законом уводе се накнаде за коришћење јавних добара, и то:

1) накнаде за геолошка истраживања;

2) накнаде за коришћење ресурса и резерви минералних сировина;

3) накнаде за коришћење енергије и енергената;

4) накнада за промену намене пољопривредног земљишта;

5) накнаде за промену намене и коришћење шума и шумског земљишта;

6) накнада за коришћење ловостајем заштићених врста дивљачи;

7) накнаде за воде;

8) накнаде за заштиту животне средине;

9) накнаде за пловидбу и коришћење лука, пристаништа и објеката безбедности пловидбе на државном водном путу;

10) накнаде за коришћење јавних путева;

11) накнаде за коришћење јавне железничке инфраструктуре;

12) накнада за коришћење јавне површине;

13) накнада за коришћење природног лековитог фактора;

14) накнада за коришћење туристичког простора;

15) накнаде за електронске комуникације.

III. НАКНАДЕ ЗА ГЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА

Врсте накнада

Члан 5.

Накнаде за геолошка истраживања су:

1) накнада за коришћење података и документације основних геолошких истраживања која су финансирана из буџета Републике Србије, као и за коришћење података и документације геолошких истраживања који су постали јавна својина – државна својина, по основу концесионих уговора (у даљем тексту: накнада за коришћење података и документације геолошких истраживања);

2) накнада за примењена геолошка истраживања;

3) накнада за задржавање права на истражни простор.

Геолошка истраживања у смислу овог закона су основна и примењена геолошка истраживања дефинисана законом којим се уређују рударство и геолошка истраживања.

Накнада за коришћење података и документације геолошких истраживања

Обвезник накнаде

Члан 6.

Обвезник накнаде за коришћење података и документације геолошких истраживања је корисник тих података и документације.

Основица

Члан 7.

Основица накнаде за коришћење података и документације геолошких истраживања је валоризована вредност изведених истраживања на одређеном истражном простору.

Валоризовану вредност из става 1. овог члана утврђује министарство у чијој су надлежности послови рударства и геолошких истраживања применом коефицијента годишњег раста потрошачких цена на вредност извршених истраживања у периоду који почиње годином у којој су геолошка истраживања извршена, а завршава се годином у којој је обвезник накнаде поднео захтев за коришћење података и документације геолошких истраживања.

Висина накнаде

Члан 8.

Висина накнаде за коришћење података и документације геолошких истраживања утврђује се применом стопе од 5% на основицу.

Изузетно од става 1. овог члана, ако не постоји спецификација изведених истраживања по врсти и обиму, односно ако није исказана вредност изведених геолошких истраживања, за коришћење података и документације геолошких истраживања изведених пре 24. јануара 1994. године, висина накнаде прописана је у Прилогу 1, Табела 1. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 9.

Накнада за коришћење података и документације геолошких истраживања, осим накнаде за геолошку документацију која се састоји од штампаних, векторизованих, скенираних и георефернцираних геолошких карата са тумачем, утврђује се решењем министарства у чијој су надлежности послови рударства и геолошких истраживања, на основу података исказаних у поднетом захтеву обвезника, по сваком поднетом захтеву.

Захтев из става 1. овог члана закона садржи:

1) пословно име правног лица, адресу и седиште, матични број, ПИБ, контакт и потпис овлашћеног лица;

2) име и презиме, занимање, адресу пребивалишта, јединствени матични број, контакт и потпис подносиоца захтева, уколико захтев подноси физичко лице;

3) назив геолошке документације за коју се подноси захтев;

4) сврху за коју ће се користити геолошка документација.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Накнаду за геолошку документацију која се састоји од штампаних, векторизованих, скенираних и георефернцираних геолошких карата са тумачем утврђује и плаћа обвезник у моменту подношења захтева за коришћење предметне геолошке документације из става 1. овог члана, уз који се прилаже и доказ о плаћеној накнади.

Ослобођења

Члан 10.

Ослобађају се плаћања накнаде:

1) органи, организације и институције Републике Србије;

2) органи и организације аутономних покрајина, односно јединица локалне самоуправе;

3) установе основане од стране Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе;

4) цркве и верске заједнице, регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама.

Накнада за примењена геолошка истраживања

Обвезник накнаде

Члан 11.

Обвезник накнаде за примењена геолошка истраживања је носилац истраживања коме је надлежни орган одобрио извођење примењених геолошких истраживања у складу са законом којим се уређују рударство и геолошка истраживања.

Носилац истраживања је лице у смислу закона којим се уређују рударство и геолошка истраживања.

Основица

Члан 12.

Основица накнаде за примењена геолошка истраживања је површина истражног простора изражена у километрима квадратним (km²).

Висина накнаде

Члан 13.

Висина накнаде за примењена геолошка истраживања прописана је у Прилогу 1, Табела 2. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 14.

Накнаду за примењена геолошка истраживања утврђује обвезник на прописаном обрасцу за календарску годину, почев од дана достављања решења о одобрењу за вршење примењених геолошких истраживања.

Образац из става 1. овог члана подноси се надлежном органу и утврђена обавеза плаћа у року од 15 дана од дана достављања решења о одобрењу за вршење примењених геолошких истраживања.

Ако је решењем о одобрењу за вршење примењених геолошких истраживања одобрено извођење примењених геолошких истраживања за период који обухвата више календарских година, накнада за прву календарску годину утврђује се и плаћа у складу са ставом 2. овог члана, а за сваку наредну календарску годину накнада се утврђује и плаћа до 31. јануара године за коју се врши утврђивање и плаћање.

Ако је период за који је одобрено извођење примењених геолошких истраживања краћи од календарске године, накнада се утврђује сразмерно периоду коришћења.

Под надлежним органом из става 2. овог члана подразумева се орган који је издао одобрење за вршење примењених геолошких истраживања.

Министар у чијој су надлежности послови рударства и геолошких истраживања ближе прописује садржину обрасца из става 1. овог члана.

Накнада за задржавање права на истражни простор

Обвезник накнаде

Члан 15.

Обвезник накнаде за задржавање права на истражни простор је носилац истраживања коме је надлежни орган одобрио задржавање права на истражни простор, у смислу закона којим се уређују рударство и геолошка истраживања.

Основица

Члан 16.

Основица накнаде за задржавање права на истражни простор је површина истражног простора изражена у километрима квадратним (km^2).

Висина накнаде

Члан 17.

Висина накнаде за задржавање права на истражни простор прописана је у Прилогу 1, Табела 2. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 18.

Накнаду за задржавање права на истражни простор утврђује обвезник на прописаном обрасцу за календарску годину, почев од дана достављања решења о задржавању права на истражни простор.

Образац из става 1. овог члана подноси се надлежном органу, и утврђена обавеза плаћа у року од 15 дана од дана достављања решења о задржавању права на истражни простор.

Ако је решењем о задржавању права на истражни простор одобрено задржавање права на истражни простор за период који обухвата више календарских година, накнада за прву календарску годину утврђује се и плаћа у складу са ставом 2. овог члана, а за сваку наредну календарску годину накнада се утврђује и плаћа до 31. јануара године за коју се врши утврђивање и плаћање.

Ако је период за који је одобрено задржавање права на истражни простор краћи од календарске године, накнада се утврђује сразмерно периоду задржавања права на истражни простор.

Под надлежним органом из става 2. овог члана подразумева се орган коме се подноси захтев за задржавање права на истражни простор.

Министар у чијој су надлежности послови рударства и геолошких истраживања ближе прописује садржину обрасца из става 1. овог члана.

Припадност прихода

Члан 19.

Приходи остварени од накнада из члана 5. овог закона припадају буџету Републике Србије.

IV. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ РЕСУРСА И РЕЗЕРВИ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА

Основ за плаћање накнаде

Члан 20.

Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина, наплаћује се за коришћење:

1) свих врста угља и уљних шкриљаца;

2) угљоводоника у течном и гасовитом стању (нафта и гас) и осталих природних гасова;

3) радиоактивних сировина;

4) свих металичних сировина;

5) техногених сировина које су резултат експлоатације и прераде минералних сировина;

6) неметаличних сировина;

7) свих врста соли и соних вода;

8) подземних вода из којих се добијају корисне минералне сировине, као и подземних вода везаних за рударску технологију и гасове који се са њима јављају;

9) угљендиоксида.

Обвезник накнаде

Члан 21.

Обвезник накнаде за коришћење ресурса и резерви минералних сировина је носилац експлоатације којем је одобрено извођење рударских радова у складу са законом којим се уређује рударство и геолошка истраживања.

Минералне сировине имају значење у смислу закона којим се уређује рударство и геолошка истраживања.

Носилац експлоатације је лице у смислу закона којим се уређују рударство и геолошка истраживања.

Основица

Члан 22.

Основица накнаде за коришћење ресурса и резерви минералних сировина је:

1) приход који обвезник накнаде остварује од искоришћених или продатих минералних сировина, одређен на основу прихода оствареног од продаје непрерађене минералне сировине или прихода оствареног од продаје технолошки прерађене минералне сировине;

2) нето приход који представља приход од продаје крајњег производа умањен за трошкове топљења, рафинације, транспорта, претовара, осигурања и продаје. Нето приход се не може умањивати по основу амортизације, трошкова капитала или пореских олакшица;

3) за коришћење угљоводоника у течном и гасовитом стању (нафта и гас) и природних гасова приход који обвезник накнаде остварује од продатих непрерађених минералних сировина, односно вредност минералних сировина уколико су утрошене за потребе делатности обвезника, вреднованих у складу са трошковима насталим за њихову производњу према прихваћеним међународним рачуноводственим стандардима;

4) количина ископане неметаличне сировине за добијање грађевинског материјала изражена у тонама;

5) искоришћени угљендиоксид изражен у 1.000 m^3.

Министар у чијој су надлежности послови рударства и геолошких истраживања ближе уређује методологију свођења количина и одређивања цене непрерађених угљоводоника у течном и гасовитом стању (нафта и гас) и осталих природних гасова.

Висина накнаде

Члан 23.

Висина накнаде из члана 20. тач. 1) до 8) овог закона утврђује се применом следећих стопа:

1)	за све врсте угља и уљних шкриљаца	3% од прихода
2)	за угљоводонике у течном и гасовитом стању (нафта и гас) и остале природне гасове	7% од прихода
3)	за радиоактивне сировине	2% од прихода
4)	за металичне сировине	
	– непречишћене (ровне) или пречишћене припремом	5% од прихода
	– подвргнуте пиро, хидро или електро металуршком поступку	5% од нето прихода
5)	техногене сировине које су резултат експлоатације и прераде минералних сировина	1% од прихода
6)	за неметаличне сировине, осим неметаличних сировина за добијање грађевинског материјала	
	– непречишћене (ровне) или пречишћене припремом	5% од прихода
	– подвргнуте пиро, хидро или електро металуршком поступку	5% од нето прихода
7)	за све врсте соли и соних вода	1% од прихода
8)	за подземне воде из којих се добијају корисне минералне сировине, као и подземне воде везане за рударску технологију и гасове који се са њима јављају	3% од прихода

Висина накнаде за неметаличне сировине за добијање грађевинског материјала по тони ископане минералне сировине прописана је у Прилогу 1, Табела 3. овог закона.

Висина накнаде из члана 20. тачка 9) овог закона за 1.000 m³ искоришћеног угљендиоксида прописана је у Прилогу 1, Табела 4. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 24.

Накнаду за коришћење ресурса и резерви минералних сировина утврђује обвезник за сваку врсту коришћене, односно продате количине минералне сировине појединачно за тромесечни период, односно за календарску годину на прописаном обрасцу, почев од дана добијања одобрења за извођење рударских радова.

Образац из става 1. овог члана за тромесечни период подноси се надлежном органу, и утврђена обавеза плаћа у року од 15 дана по истеку тромесечја, а образац за утврђену коначну годишњу обавезу подноси се надлежном органу, и утврђена обавеза плаћа најкасније последњег дана у фебруару текуће године за претходну годину.

Ако је плаћени износ по тромесечним периодима мањи од износа утврђеног у коначном обрачуну за ту календарску годину, разлика се плаћа најкасније последњег дана у фебруару текуће године за претходну годину.

Ако је у коначном обрачуну утврђена мања обавеза од обавезе која је утврђена и плаћена по тромесечним периодима, више плаћени износ се користи за плаћање утврђене накнаде за наредни тромесечни период, односно враћа обвезнику на његов захтев у случају да обвезнику у текућем периоду престаје одобрење за извођење рударских радова.

Под надлежним органом, у смислу овог члана, подразумева се министарство у чијој су надлежности послови рударства и геолошких истраживања, односно надлежни орган аутономне покрајине у смислу закона којим се уређују рударство и геолошка истраживања.

Министар у чијој су надлежности послови рударства и геолошких истраживања ближе прописује садржину и начин достављања образаца из става 1. овог члана.

Ослобођење

Члан 25.

Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина не плаћа се за узорке ресурса и резерви минералних сировина који се користе за техничко-технолошка испитивања у индустријским условима.

Припадност прихода

Члан 26.

Приходи остварени од накнада из члана 20. овог закона у висини од 60% припадају буџету Републике Србије, а у висини од 40% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији се врши експлоатација.

Ако се експлоатација врши на територији аутономне покрајине приходи остварени од накнада из члана 20. овог закона у висини од 50% припадају буџету Републике Србије, у висини од 40% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији се врши експлоатација, а у висини од 10% припадају буџету аутономне покрајине.

V. НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЕНЕРГИЈЕ И ЕНЕРГЕНАТА

Врсте накнада

Члан 27.

Накнаде за коришћење енергије и енергената су:

1) накнада за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте;

2) накнада за унапређење енергетске ефикасности.

Енергија и енергенти, у смислу овог закона, су енергија и енергенти дефинисани законом којим се уређује енергетика.

Члан 28.

Обвезник накнаде за коришћење енергије и енергената подноси пријаву за евиденцију министарству у чијој су надлежности послови енергетике на обрасцу пријаве за евиденцију, у року од 30 дана од дана добијања лиценце за обављање енергетске делатности.

Обвезнику накнаде из става 1. овог члана министарство у чијој су надлежности послови енергетике додељује одговарајући евиденциони број и води евиденцију обвезника накнаде.

По извршеној евиденцији министарство у чијој су надлежности послови енергетике издаје енергетском субјекту доказ о извршеној евиденцији и додељеном евиденционом броју.

Ако обвезник из става 1. овог члана не поднесе пријаву за евиденцију, министарство у чијој су надлежности послови енергетике ће доделити евиденциони број по службеној дужности, на основу расположивих података, односно фактичких околности.

Министар у чијој су надлежности послови енергетике ближе прописује садржину и облик обрасца пријаве за евиденцију из става 1. овог члана.

Обвезници који поседују лиценцу за обављање енергетске делатности, који нису евидентирани до дана ступања на снагу подзаконског акта из става 5. овог члана, дужни су да поднесу пријаву за евиденцију у року од 30 дана од дана ступања на снагу тог подзаконског акта.

Накнада за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте

Обвезник накнаде

Члан 29.

Обвезник накнаде за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте је енергетски субјект који обавља енергетску делатност производње деривата нафте и енергетску делатност трговине нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом и има лиценцу за обављање тих делатности у складу са законом којим се уређује енергетика.

Основица

Члан 30.

Основица накнаде за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте је количина деривата нафте изражена у јединици мере, и то:

– литар (l) за безоловне моторне бензине, авионске бензине и гасна уља;

– килограм (kg) за течни нафтни гас, млазна горива и уља за ложење.

Висина накнаде

Члан 31.

Висина накнаде за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте прописана је у Прилогу 2. Табела 1. овог закона.

Висина накнаде усклађује се са Годишњим програмом обавезних резерви нафте и деривата нафте, у року од 15 дана од дана доношења тог програма.

Усклађене износе накнада из става 2. овог члана доноси Влада на предлог министарства у чијој су надлежности послови енергетике.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 32.

Утврђивање накнаде за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте врши се за безоловни моторни бензин, авионски бензин, гасна уља, течни нафтни гас, млазна горива и уља за ложење (у даљем тексту: деривати нафте) који су произведени у Републици Србији, односно који су увезени у Републику Србију.

Утврђивање накнаде за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте врши обвезник накнаде приликом стављања деривата нафте у промет на тржиште Републике Србије и/или приликом отпреме горива намењеног снабдевању ваздухоплова на међународним линијама на дан отпреме горива из царинског складишта или на дан спровођења поступка извозног царињења.

Стављањем у промет деривата нафте сматра се:

1) свако отпремање деривата нафте из производног погона од стране произвођача ових производа, осим отпремања из производног погона у царинско складиште утоварено у складу са царинским прописима;

2) свако отпремање деривата нафте из акцизног складишта, осим отпремања у сопствено друго акцизно складиште, односно у царинско складиште, утоварено у складу са царинским прописима;

3) мањак производа у акцизном складишту, осим мањка који се може правдати вишом силом;

4) расход (кало, растур, квар и лом) у акцизном складишту, изнад количине утврђене прописом који доноси Влада.

Изузетно од става 2. овог члана, накнаду утврђује надлежни царински орган, на дан обрачуна увозних дажбина.

Ако обвезник накнаде не обрачуна накнаду, односно не достави надлежном министарству обрачун накнаде на прописаном обрасцу у прописаном року, месечну обавезу утврђује надлежно министарство на основу извештаја достављеног у претходном месецу, односно уколико тај извештај не постоји на основу просечног обрачуна накнаде исказане у достављеним извештајима у претходним периодима.

Износ накнаде за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте једнак је производу количине деривата нафте и висине накнаде из члана 31. овог закона.

Члан 33.

Утврђена накнада за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте плаћа се:

1) најкасније последњег дана у месецу за износ накнаде обрачунат за период од 1. до 15. дана у месецу;

2) најкасније до 15. у текућем месецу за претходни месец за износ накнаде обрачунат за период од 16. до краја претходног месеца.

Утврђена накнада при увозу плаћа се у складу са прописима којима се уређује наплата увозних дажбина.

Ако је плаћени износ по месечним обрачунима мањи од износа утврђеног у годишњем обрачуну накнаде, утврђена разлика се плаћа до краја фебруара текуће за претходну календарску годину.

Ако је плаћени износ по месечним обрачунима већи од износа утврђеног у годишњем обрачуну за календарску годину, више плаћени износ урачунава се за плаћање месечне обавезе за наредни период.

Члан 34.

Обрачун утврђене накнаде за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте, на прописаном обрасцу, обвезник накнаде доставља министарству у чијој су надлежности послови енергетике, и то:

1) месечни обрачун најкасније до 20. у месецу за претходни месец;

2) годишњи обрачун најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

Обвезник, као прилог уз месечни, односно годишњи обрачун из става 1. овог члана доставља и:

1) месечни, односно годишњи обрачун количина деривата нафте стављених у промет на територији Републике Србије, односно увезеног на територију Републике Србије;

2) извештај о извршеним уплатама за период за који доставља обрачун.

Министар у чијој су надлежности послови енергетике ближе прописује садржину и облик обрасца месечног и годишњег обрачуна количина деривата нафте стављених у промет на територији Републике Србије, односно увезеног на територију Републике Србије, обрасца месечног и годишњег обрачуна обавезе плаћања накнаде, обрасца извештаја о уплати, као и начин достављања ових образаца.

Ослобођења

Члан 35.

Ослобађа се плаћања накнаде за обавезне резерве нафте и деривата нафте енергетски субјект који има лиценцу за обављање енергетске делатности производње деривата нафте:

1) за промет деривата нафте који се врши са територије Републике Србије ван територије АП Косово и Метохија (у даљем тексту: АПКМ) на територију АПКМ, за време важења Резолуције Савета безбедности Организације Уједињених нација број 1244;

2) за деривате нафте који ће бити употребљени у даљем процесу производње, о чему је енергетски субјект дужан да достави доказ надлежном царинском органу.

Накнада за унапређење енергетске ефикасности

Обвезник накнаде

Члан 36.

Обвезник накнаде за унапређење енергетске ефикасности је енергетски субјект који:

1) обавља енергетске делатности снабдевања електричном енергијом, снабдевања природним гасом и јавног снабдевања природним гасом и има лиценцу за обављање тих делатности у складу са законом којим се уређује енергетика;

2) обавља енергетску делатност производње деривата нафте и трговине нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом и има лиценцу за обављање тих делатности у складу са законом којим се уређује енергетика.

Основица

Члан 37.

Основица накнаде за унапређење енергетске ефикасности је испоручена количина енергије и енергената изражена у мерној јединици:

1) литар (l) за безоловне моторне бензине и гасна уља која се користе као гориво за моторе са унутрашњим сагоревањем;

2) килограм (kg) за течни нафтни гас – аутогас и уља за ложење;

3) kWh за електричну енергију;

4) метар кубни (m^3) за природни гас сведен на стандардне услове и референтну топлотну вредност.

Висина накнаде

Члан 38.

Висина накнаде за унапређење енергетске ефикасности прописана је у Прилогу 2, Табела 2. овог закона.

Висина накнаде из става 1. овог члана усклађује се једном годишње са Програмом финансирања активности и мера унапређења ефикасног коришћења енергије који се доноси у складу са законом којим се уређује ефикасно коришћење енергије, у року од 15 дана од дана доношења тог програма.

Усклађене износе накнада из става 2. овог члана доноси Влада на предлог министарства у чијој су надлежности послови енергетике.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 39.

Утврђивање накнаде за унапређење енергетске ефикасности за испоручену енергију и/или енергенте крајњем купцу/потрошачу врши обвезник накнаде из члана 36. став 1. тачка 1) овог закона приликом испостављања рачуна за испоручену енергију и/или енергенте крајњем купцу/потрошачу.

Количина испоручене електричне енергије, односно природног гаса који је основица за утврђивање накнаде из става 1. овог члана, утврђује се на основу очитавања потрошње преко мерних уређаја на месту примопредаје, у складу са законом којим се уређује област енергетике.

Количина природног гаса који је основица за обрачун накнаде је испоручена количина природног гаса изражена у m^3, сведеног на обрачунску запремину, која се израчунава користећи стандардно стање и топлотну вредност природног гаса за обрачунски период у односу на референтну топлотну вредност природног гаса у складу са прописима којим се уређују услови за испоруку природног гаса, за свако место испоруке природног гаса у обрачунском периоду.

Утврђивање накнаде за унапређење енергетске ефикасности за испоручене деривате нафте врши обвезник накнаде из члана 36. став 1. тачка 2) овог закона приликом стављања у промет деривата нафте.

Стављањем у промет деривата нафте сматра се промет деривата нафте уређен чланом 32. став 3. овог закона.

За деривате нафте који се увозе ради стављања на тржиште у Републици Србији, надлежни царински орган је дужан да утврди обавезу плаћања накнаде при увозу, на дан обрачуна увозних дажбина.

Основица за утврђивање износа накнаде се умањује за количину електричне енергије, откупљену по подстицајној цени од произвођача који имају статус повлашћеног произвођача електричне енергије, у складу са прописима из области енергетике.

Ако обвезник накнаде не обрачуна накнаду, односно не достави надлежном министарству обрачун накнаде на прописаном обрасцу у прописаном року, месечну обавезу утврђује надлежно министарство на основу извештаја достављеног у претходном месецу, односно уколико тај извештај не постоји на основу просечног обрачуна накнаде исказане у достављеним извештајима у претходним периодима.

Накнада за унапређење енергетске ефикасности утврђује се као производ количине енергената/ енергије испоручене крајњим купцима и висине накнаде из члана 38. овог закона.

Члан 40.

Утврђена накнада за унапређење енергетске ефикасности плаћа се најкасније последњег дана у месецу за претходни месец.

Изузетно од става 1. овог члана утврђена накнада за унапређење енергетске ефикасности при увозу деривата нафте плаћа се у складу са прописима којима се уређује наплата увозних дажбина.

Ако је плаћени износ накнаде по месечним обрачунима мањи од износа утврђеног у годишњем обрачуну накнаде, утврђена разлика се плаћа до 31. јануара текуће године за претходну годину.

Ако је плаћени износ накнаде по месечним обрачунима већи од износа утврђеног у годишњем обрачуну, више плаћени износ урачунава се за плаћање месечне обавезе за наредни период.

Члан 41.

Обрачун утврђене накнаде за унапређење енергетске ефикасности на прописаном обрасцу, обвезник накнаде доставља министарству у чијој су надлежности послови енергетике, и то:

1) месечни обрачун најкасније до 20. у месецу за претходни месец;

2) годишњи обрачун најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

Обвезник, као прилог уз месечни, односно годишњи обрачун из става 1. овог члана доставља:

1) месечни, односно годишњи обрачун количина енергије, односно енергената испоручених потрошачима или стављених у промет на територији Републике Србије, односно увезених на територију Републике Србије;

2) извештај о извршеним уплатама за период за који доставља обрачун.

Министар у чијој су надлежности послови енергетике ближе прописује садржину и облик обрасца месечног и годишњег обрачуна количина енергије/енергената испоручених потрошачима или стављених у промет на територији Републике Србије, односно увезених на територију Републике Србије, обрасца месечног и годишњег обрачуна обавезе плаћања накнаде, обрасца извештаја о уплати, као и начин достављања ових образаца.

Припадност прихода

Члан 42.

Приходи остварени од накнада из члана 27. овог закона припадају буџету Републике Србије.

VI. НАКНАДА ЗА ПРОМЕНУ НАМЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Обвезник

Члан 43.

Обвезник накнаде за промену намене пољопривредног земљишта је лице на чији захтев се врши промена намене пољопривредног земљишта у складу са законом којим се уређује пољопривредно земљиште, односно лице које је извршило промену намене пољопривредног земљишта без претходно плаћене накнаде за промену намене.

Захтев за промену намене пољопривредног земљишта може поднети власник, односно корисник пољопривредног земљишта којем је посебним актом јединице локалне самоуправе планирана друга намена, а које се до привођења планираној намени користи за пољопривредну производњу.

Пољопривредно земљиште је земљиште у смислу закона којим се уређује пољопривредно земљиште као и услови његовог коришћења.

Основица

Члан 44.

Основица за промену намене пољопривредног земљишта једнака је основици за порез на имовину тог земљишта у години која претходи години у којој је поднет захтев за промену намене земљишта.

Основица за промену намене пољопривредног земљишта за које није утврђен порез на имовину у години која претходи години у којој се мења намена, односно основица за пољопривредно земљиште које је ослобођено плаћања пореза на имовину утврђује се на основу просечне цене квадратног метра пољопривредног земљишта у одговарајућој, односно граничној зони, одређене актом јединице локалне самоуправе за потребе утврђивања пореза на имовину.

Уколико је утврђена просечна цена квадратног метра пољопривредног земљишта у више граничних зона примениће се цена квадратног метра која је најповољнија за обвезника.

Уколико није утврђена просечна цена у зони нити граничним зонама, вредност земљишта утврђује овлашћени судски вештак за послове пољопривреде, у складу са прописом којим се уређује поступак експропријације.

Висина накнаде

Члан 45.

Висина накнаде за промену намене пољопривредног земљишта утврђује се применом стопе од 50% на основицу.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 46.

Утврђивање накнаде за промену намене пољопривредног земљишта врши решењем општинска, односно градска управа на чијој територији се налази пољопривредно земљиште, на захтев власника, односно корисника земљишта или по налогу пољопривредног инспектора.

Уз захтев из става 1. овог члана подноси се:

1) доказ о власништву, односно праву коришћења пољопривредног земљишта;

2) копија плана катастарске парцеле;

3) извод из одговарајућег планског документа о намени катастарске парцеле;

4) сагласност министарства у чијој су надлежности послови пољопривреде за промену намене пољопривредног земљишта у случајевима у којима се намена пољопривредног земљишта мења ради:

(1) пошумљавања пољопривредног земљишта;

(2) експлоатације минералних сировина (глине, шљунка, песка, тресета, камена и др.), и/или извођења радова на одлагању јаловине, пепела, шљаке и других материја на пољопривредном земљишту на одређено време;

5) доказ о плаћеној републичкој административној такси.

У случају када је пољопривредном земљишту планским документом промењена намена у грађевинско, до привођења земљишта намени може се користити за пољопривредну производњу, а обвезник накнаде је дужан да плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта пре издавања грађевинске дозволе.

Утврђену обавезу из става 1. овог члана обвезник накнаде дужан је да плати у року од 15 дана од дана достављања решења.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови пољопривреде у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба на решење не одлаже извршење решења.

Ослобођења

Члан 47.

Накнада за промену намене пољопривредног земљишта не плаћа се у случају:

1) градње или реконструкције породичне стамбене зграде пољопривредног домаћинства у циљу побољшања услова становања чланова тог домаћинства или у случају природног раздвајања пољопривредног домаћинства највише до 200 m² стамбеног простора;

2) изградње економских објеката који се користе за примарну пољопривредну производњу, односно који су у функцији примарне пољопривредне производње, а власнику је пољопривреда основна делатност и ако не поседује друго одговарајуће пољопривредно земљиште;

3) промене намене, односно врсте земљишта из пољопривредног у грађевинско извршене на основу закона, планског документа или одлуке надлежног органа до 15. јула 1992. године, односно до дана ступања на снагу Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, број 49/92);

4) одређивања локације за гробље или проширење гробља;

5) изградње објеката који служе за одбрану од поплава, за одводњавање и наводњавање земљишта или за уређење бујица;

6) регулације водотока у функцији уређења пољопривредног земљишта;

7) изградње и проширења пољских путева који доприносе рационалном коришћењу пољопривредног земљишта;

8) пошумљавања пољопривредног земљишта када је пољопривредном основом или пројектом рекултивације утврђено да ће се то земљиште рационалније користити ако се пошуми, без обзира на класу, по претходно прибављеној сагласности министарства у чијој су надлежности послови пољопривреде;

9) подизања пољозаштитних појасева;

10) изградње објеката који су актом Владе проглашени објектима од значаја за Републику Србију, као и за изградњу објеката јавне намене у складу са програмом уређивања грађевинског земљишта када је обвезник плаћања Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, као и јавна предузећа чији су оснивачи Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе.

Економски објекти су објекти који су у функцији примарне пољопривредне производње у смислу закона којим се уређује пољопривредно земљиште.

Испуњеност услова за ослобођење од плаћања накнаде из става 1. овог члана, на захтев власника, односно корисника пољопривредног земљишта, решењем утврђује општинска, односно градска управа.

Уз захтев из става 3. овог члана, обвезник накнаде подноси следећу документацију:

1) доказ о власништву или праву коришћења пољопривредног земљишта;

2) копију плана катастарске парцеле;

3) извод из одговарајућег планског документа о намени катастарске парцеле;

4) сагласност министарства у чијој су надлежности послови пољопривреде за промену намене пољопривредног земљишта;

5) податак о површини за коју се врши промена намене и идејни пројекат објекта у случају изградње објекта;

6) податке о условима становања и члановима породичног домаћинства у случају изградње породичног стамбеног објекта из става 1. тачка 1) овог члана;

7) копију планског документа или одлуке надлежног органа у случају када је промена намене извршена до дана ступања на снагу Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, број 49/92);

8) доказ надлежног органа о идентификацији парцеле у случају из тачке 7) овог става;

9) доказ о плаћеној републичкој административној такси.

На решење из става 3. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови пољопривреде.

Жалба на решење не одлаже извршење решења.

Припадност прихода

Члан 48.

Приходи од накнаде за промену намене пољопривредног земљишта у висини од 60% припадају буџету Републике Србије, а у висини од 40% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази пољопривредно земљиште чија се намена мења.

VII. НАКНАДЕ ЗА ПРОМЕНУ НАМЕНЕ И КОРИШЋЕЊЕ ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА

Врсте накнада

Члан 49.

Накнаде за промену намене и коришћење шума и шумског земљишта су:

1) накнада за промену намене шума и шумског земљишта;

2) накнаде за коришћење шума и шумског земљишта.

Шума и шумско земљиште су шума и земљиште у смислу закона којим се уређују шуме.

Накнада за промену намене шума и шумског земљишта

Обвезник накнаде

Члан 50.

Обвезник накнаде за промену намене шума и шумског земљишта је корисник или сопственик шума и шумског земљишта на чији захтев се врши промена намене шума и шумског земљишта.

Основица

Члан 51.

Основица накнаде за промену намене шума и шумског земљишта је вредност шуме и шумског земљишта чија се намена мења утврђена у складу са законом којим се уређује поступак експропријације.

Вредност шуме и шумског земљишта из става 1. овог члана утврђује стручна служба корисника или сопственика шума, односно овлашћени судски вештак за послове шумарства, у складу са прописом којим се уређује поступак експропријације.

Висина накнаде

Члан 52.

Висина накнаде за промену намене шума и шумског земљишта једнака је петострукој вредности основице.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 53.

Накнаду за промену намене шуме и шумског земљишта утврђује решењем министарство у чијој су надлежности послови шумарства, на основу захтева заинтересованог лица.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се до дана отпочињања крчења шуме, наведеног у решењу.

Дан отпочињања крчења шуме је датум који је корисник, односно сопственик шума и шумског земљишта коме је одобрена промена намене шума и шумског земљишта, навео у захтеву за утврђивање накнаде за промену намене шуме и шумског земљишта као датум отпочињања крчења шуме.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Ослобођења

Члан 54.

Накнада за промену намене шума и шумског земљишта не плаћа се:

1) ради изградње објеката за заштиту људи и материјалних добара од елементарних непогода и одбране земље, у складу са прописима који уређују изградњу тих објеката;

2) у поступку комасације и арондације пољопривредног земљишта и шума;

3) ради изградње економских или стамбених објеката сопственика шума на површини до 10 ари;

4) за земљиште у својини сопственика површине до 50 ари, које се у службеној евиденцији води као шума или шумско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу, коме је одобрена промена намене решењем министарства у чијој су надлежности послови шумарства;

5) приликом изградње објеката од значаја за Републику Србију, као и за изградњу објеката јавне намене у складу са програмом уређивања грађевинског земљишта када је обвезник плаћања Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, као и јавна предузећа чији су оснивачи Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе.

Припадност прихода

Члан 55.

Приходи остварени од накнаде за промену намене шума и шумског земљишта припадају буџету Републике Србије, осим прихода остварених од накнаде за промену намене шума и шумског земљишта на територији аутономне покрајине који припадају буџету аутономне покрајине.

Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта

Члан 56.

Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта су:

1) накнада за коришћење дрвета;

2) накнада за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене.

Накнада за коришћење дрвета

Обвезник накнаде

Члан 57.

Обвезник накнаде за коришћење дрвета је корисник, односно сопственик шума и шумског земљишта.

Корисник шума, односно сопственик шума је лице у смислу закона којим се уређују шуме.

Основица

Члан 58.

Основица за обрачун накнаде за коришћење дрвета је вредност дрвних сортимената, према ценовнику корисника шума на шумском камионском путу, на који сагласност даје Влада, односно надлежни орган аутономне покрајине.

Вредност дрвних сортимената за кориснике, односно сопственике шума, осим физичких лица, обрачунава се на основу количине посечених дрвних сортимената.

Вредност дрвних сортимената за сопственике шума – физичка лица обрачунава се на основу количине дозначених дрвних сортимената.

Шумски камионски пут је објекат (пут, односно влака) изграђен првенствено ради обављања послова газдовања шумама.

Дозначени дрвни сортименти, представљају количину дрвета после извршеног одабирања, обележавања дозначним жигом и евидентирања стабала за сечу од стране овлашћеног лица, у смислу закона којим се уређују шуме.

Висина накнаде

Члан 59.

Накнада за коришћење дрвета утврђује се применом стопе од 3% на основицу.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 60.

Накнаду за коришћење дрвета обрачунава обвезник накнаде за месечни период, на прописаном обрасцу, који доставља министарству у чијој су надлежности послови шумарства у року од 15 дана по истеку месеца за који се утврђује.

Обрачуната обавеза из става 1. овог члана плаћа се до 15. у месецу за претходни месец.

Обвезник накнаде је дужан да води евиденцију о дрвним сортиментима које користи.

Министар у чијој су надлежности послови шумарства ближе прописује садржину обрасца из става 1. овог члана.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је сопственик шума физичко лице, обавеза плаћања накнаде утврђује се у поступку дознаке (обележавања стабала за сечу), на дозначном листу, од стране лица које има овлашћење за обављање дознаке у складу са законом којим се уређују шуме.

Обавеза из става 5. овог члана плаћа се пре сече.

Ослобођење

Члан 61.

Накнада за коришћење дрвета не плаћа се за дрвне сортименте са површина на којима се врши санација штете у складу са санационим планом.

Припадност прихода

Члан 62.

Приходи остварени од накнаде за коришћење дрвета у висини од 70% припадају буџету Републике Србије, а у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе, осим прихода остварених на територији аутономне покрајине који у висини од 70% припадају буџету аутономне покрајине, а у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе, која се налази на територији аутономне покрајине.

Накнада за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене

Обвезник накнаде

Члан 63.

Обвезник накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене је лице којем је корисник шума и шумског земљишта шумско земљиште дао на коришћење у нешумске намене.

Под коришћењем шумског земљишта у државној својини у нешумске намене подразумева се коришћење шумског земљишта за намене које нису у функцији газдовања шумама у складу са планским документима, а које су разврстане према сродности коришћења шумског земљишта, за:

1) геолошка истраживања, експлоатацију минералних сировина и минералне, полу-минерализоване и изворске воде;

2) постављање подземних и надземних објеката и водова комуналне и енергетске инфраструктуре, као и инфраструктуре за електронске комуникације;

3) постављање објеката за обављање делатности, односно на други начин коришћење шумског земљишта у сврху обављања делатности;

4) постављање објеката и коришћење земљишта за сопствене потребе физичких лица (викенд куће и окућнице које нису зидане и немају темељ);

5) привез пловних објеката;

6) коришћење шумских путева.

Обвезнику накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене не може се наплаћивати и закупнина за то шумско земљиште у државној својини.

Основица

Члан 64.

Основица накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене је:

1) површина земљишта изражена у метрима квадратним (m²) за намене из члана 63. став 2. тач. 1), 2) и 4) овог закона;

2) површина земљишта изражена у метрима квадратним (m²), односно дужина изражена у m за намене из члана 63. став 2. тачка 3) овог закона;

3) број привеза за намене из члана 63. став 2. тачка 5) овог закона;

4) запремина изражена у метрима кубним (m³), маса изражена у тонама (t), односно број возила за намене из члана 63. став 2. тачка 6) овог закона.

Висина накнаде

Члан 65.

Висине накнада за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене, по појединачној намени коришћења, утврђене су у Прилогу 3, у Табелама 1. до 6. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 66.

Накнаду за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене утврђује решењем корисник шума и шумског земљишта.

Накнаде за намене из члана 63. став 2. тач. 1), 2), 4) и 5) овог закона утврђују се за календарску годину, а плаћање се врши аконтационо, у једнаким месечним ратама, до 15. у месецу за претходни месец и коначно по истеку године, уколико по истеку године постоји разлика у односу на основицу накнаде на основу које је утврђена аконтација у току године.

Ако је износ плаћених аконтација из става 2. овог члана у току године мањи од износа утврђеног у коначном обрачуну за ту календарску годину, разлика се плаћа у року од 15 дана од дана достављања решења, а ако је износ плаћених аконтација из става 2. овог члана у току године већи од износа обавезе утврђене у коначном обрачуну накнаде за ту календарску годину, више плаћени износ се користи за плаћање аконтација за наредни период.

До доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину, обвезник је дужан да плаћа аконтацију у висини месечне обавезе за претходну годину у року из става 2. овог члана.

Након доношења решења о утврђивању накнаде из става 2. овог члана за текућу годину обвезник је дужан да аконтацију за текућу годину увећа или умањи тако да се укупно плаћене аконтације од почетка текуће године доведу на износ као да је уплата аконтација вршена у складу са решењем о утврђивању накнаде из става 2. овог члана за текућу годину.

Обвезницима који први пут започињу коришћење земљишта за намене из члана 63. став 2. овог закона, аконтациона обавеза се утврђује решењем у року од 15 дана од дана закључивања уговора о коришћењу земљишта, сразмерно времену коришћења а плаћање утврђене обавезе врши се у року од 15 дана по истеку месеца.

Накнаде за намене из члана 63. став 2. тачка 3) овог закона утврђују се за календарску годину, односно месечни период, односно на дневном нивоу у зависности од појединачне намене коришћења наведене у Прилогу 3. овог закона.

Накнаде из члана 63. став 2. тачка 6) овог закона за коришћење шумских саобраћајница и шумског земљишта за одржавање трка и сличних манифестација, чија је висина одређена на дневном нивоу, утврђују се решењем и утврђена накнада плаћа пре отпочињања коришћења.

Корисник шума и шумског земљишта је дужан да води евиденцију о коришћењу шумског земљишта у државној својини у нешумске намене и утврђеној накнади на прописаном обрасцу, који доставља министарству у чијој су надлежности послови шумарства, односно надлежном органу аутономне покрајине у року од 15 дана по истеку месеца.

Министар у чијој су надлежности послови шумарства ближе прописује садржину обрасца из става 9. овог члана.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови пољопривреде, водопривреде и шумарства у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба из става 11. овог члана не одлаже извршење решења.

Ослобођења

Члан 67.

Накнада за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене не плаћа се за коришћење шумског земљишта у државној својини за:

1) постављање и коришћење привремених објеката за пчеларство;

2) постављање и коришћење објеката за пречишћавање вода;

3) испитивање противградних ракета;

4) постављање и коришћење привремених објеката за сточарску и пољопривредну производњу на земљишту које се налази изнад 500 m надморске висине;

5) постављање и коришћење торова за стоку, пашарење и жирење;

6) постављање и коришћење репроцентара за узгој дивљачи;

7) пољопривредну производњу,

8) за фотографисање ретких врста и снимање звучних ефеката.

Припадност прихода

Члан 68.

Приходи остварени од накнада за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене из члана 63. тач. 1) до 5) овог закона у висини од 80% припадају и уплаћују се на рачун корисника шума и шумског земљишта а у висини од 20% буџету Републике Србије, односно буџету аутономне покрајине ако се шумско земљиште налази на територији аутономне покрајине.

Приходи остварени од накнада за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене из члана 63. тачка 6) овог закона припадају и уплаћују се на рачун корисника шума и шумског земљишта.

VIII. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЛОВОСТАЈЕМ ЗАШТИЋЕНИХ ВРСТА ДИВЉАЧИ

Обвезник накнаде

Члан 69.

Обвезник накнаде за коришћење ловостајем заштићених врста дивљачи је корисник ловишта.

Ловостајем заштићене врсте дивљачи су врсте дивљачи које се заштићују забраном лова у одређеном периоду ловне године у складу са прописима којима се уређују дивљач и ловство.

Корисник ловишта је правно лице које испуњава услове за спровођење ловног газдовања, у смислу закона којим се уређују дивљач и ловство.

Ловна година из става 2. овог члана је период од 1. априла текуће године до 31. марта следеће године.

Основица

Члан 70.

Основица накнаде за коришћење ловостајем заштићених врста дивљачи је вредност планираног одстрела ловостајем заштићених врста дивљачи, осим вредности планираног одстрела фазана, за текућу ловну годину утврђена у складу са законом којим се уређују дивљач и ловство.

Вредност планираног одстрела утврђује се према ценовнику који прописује Влада на предлог министарства у чијој су надлежности послови ловства.

Вредност планираног одстрела из става 2. овог члана утврђује се до краја фебруара, за наредну ловну годину.

Висина накнаде

Члан 71.

Висина накнаде за коришћење ловостајем заштићених врста дивљачи утврђује се применом стопе од 10% на основицу.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 72.

Обвезник накнаде дужан је да министарству у чијој су надлежности послови ловства достави обрачунату накнаду за коришћење ловостајем заштићених врста за наредну ловну годину, на прописаном обрасцу, најкасније до 1. априла текуће ловне године.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана у износу од 30% плаћа се најкасније до 15. априла текуће ловне године, а износ од 70% утврђене обавезе плаћа се најкасније до 31. децембра текуће ловне године.

Образац из става 1. овог члана прописује министар у чијој су надлежности послови ловства у складу са прописима којима се уређују дивљач и ловство.

Припадност прихода

Члан 73.

Приходи остварени од накнаде за коришћење ловостајем заштићених врста дивљачи припадају буџету Републике Србије.

Ако су приходи од накнаде за коришћење ловостајем заштићених врста дивљачи остварени на територији аутономне покрајине у висини од 30% припадају буџету Републике Србије, а у висини од 70% припадају буџету аутономне покрајине.

IX. НАКНАДЕ ЗА ВОДЕ

Врсте накнада

Члан 74.

Накнаде за воде су:

1) накнада за коришћење вода;

2) накнада за извађени речни нанос;

3) накнада за одводњавање;

4) накнада за коришћење водних објеката и система;

5) накнада за испуштене воде.

Појмови воде, речни нанос, водни објекти и системи и реципијент имају значење утврђено законом којим се уређују воде.

Накнада за коришћење вода

Обвезник накнаде

Члан 75.

Обвезник накнаде за коришћење вода је лице које:

1) воду захваћену из површинских и подземних вода користи за пиће, наводњавање, погонске, технолошке, комуналне и друге сличне намене;

2) користи термалне воде на подручју које се не сматра бањом, као и лице које користи термалне воде на подручју које се сматра бањом, а није обвезник накнаде за природни лековити фактор;

3) користи воду за узгој риба у рибњацима;

4) врши снабдевање водом за пиће системом јавног водовода;

5) захвата воду ради флаширања, односно захвата воду ради коришћења у финалном производу;

6) користи воду за производњу електричне енергије за продају или за сопствене потребе.

Основица

Члан 76.

Основица накнаде за коришћење вода је:

1) за намене из члана 75. тач. 1)–4) овог закона:

(1) количина захваћене, односно испоручене воде изражена у метрима кубним (m^3), када постоје уређаји за мерење количине захваћене, односно испоручене воде;

(2) пројектовани капацитет захваћене воде на водозахвату изражен у метрима кубним (m^3), када не постоје уређаји за мерење количине захваћене воде;

(3) површина пољопривредног земљишта које се наводњава, изражена у хектарима (ha), када не постоји могућност мерења количине испоручене воде;

(4) површина топловодних рибњака и рибњака за спортски риболов изражена у хектарима (ha), када не постоји могућност мерења количине захваћене, односно испоручене воде;

2) за намене из члана 75. тачка 5) овог закона количина продате флаширане воде изражена у литрима (l), односно количина воде у производу изражена у литрима (l);

3) за намене из члана 75. тачка 6) овог закона количина произведене електричне енергије на прагу хидроелектране или термоелектране изражена у киловат часовима (kWh).

Висина накнаде

Члан 77.

Висина накнаде за коришћење вода, према квалитету воде и намени, прописана је у Прилогу 4, Табела 1. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 78.

Накнаду за коришћење вода утврђује министарство у чијој су надлежности послови водопривреде, односно надлежни орган аутономне покрајине за територију аутономне покрајине решењем, за календарску годину.

Утврђена накнада из става 1. овог члана плаћа се, као аконтација, у једнаким месечним ратама, до 15. у месецу за претходни месец и коначно по истеку године уколико по истеку године постоји разлика у односу на основицу накнаде на основу које је утврђена аконтација у току године.

Ако је износ плаћених аконтација из става 2. овог члана у току године мањи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године, разлика се плаћа у року од 15 дана од дана пријема решења, а ако је износ плаћених аконтација из става 2. овог члана у току године већи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године више плаћена накнада урачунава се као аконтација за наредни период.

До доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину, обвезник је дужан да плаћа аконтацију у висини месечне обавезе за претходну годину у року из става 2. овог члана.

Након доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину обвезник је дужан да аконтацију за текућу годину увећа или умањи тако да се укупно плаћене аконтације од почетка текуће године доведу на износ као да је уплата аконтација вршена у складу са решењем о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину.

Лице које у току године отпочне први пут да користи воду, дужно је да органу надлежном за утврђивање накнаде из става 1. овог члана, у року од 15 дана рачунајући од дана почетка коришћења воде достави на прописаном обрасцу податке од значаја за утврђивање месечне аконтације накнаде (податке о процењеној количини захваћене, односно испоручене воде, односно продате флаширане воде, површини рибњака, количини произведене електричне енергије, односно снази постројења и друге податке).

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Обвезник је дужан да, органу надлежном за утврђивање накнаде из става 1. овог члана, достави податке о захваћеној количини воде у претходној години, уколико има уређај за мерење, односно други

податак који представља основицу за утврђивање накнаде за коришћење вода, до 20. јануара текуће године, на прописаном обрасцу.

Министар у чијој су надлежности послови водопривреде ближе прописује садржину и изглед образаца из ст. 6. и 8. овог члана.

Ослобођења

Члан 79.

Накнада за коришћење вода не плаћа се за опште коришћење вода.

Опште коришћење вода из става 1. овог члана подразумева коришћење вода без претходног третмана, односно без употребе посебних уређаја (пумпе, натеге и друго) или изградње водних објеката, и то за пиће и санитарно-хигијенске потребе, напајање стоке у домаћинству, рекреацију, укључујући и купање, гашење пожара и пловидбу.

Накнада за извађени речни нанос

Обвезник накнаде

Члан 80.

Обвезник накнаде за извађени речни нанос је правно лице, односно предузетник који врши вађење речног наноса из лежишта на водном земљишту и на подручјима угроженим ерозијом.

Основица

Члан 81.

Основица накнаде за извађени речни нанос је количина извађеног речног наноса изражена у метрима кубним (m^3).

Висина накнаде

Члан 82.

Висина накнаде за извађени речни нанос, према врсти позајмишта, по метру кубном (m^3) прописана је у Прилогу 4, Табела 2. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 83.

Накнаду за извађени речни нанос утврђује министарство у чијој су надлежности послови водопривреде, односно надлежни орган аутономне покрајине за територију аутономне покрајине решењем за месечни период.

Правно лице, односно предузетник који врши вађење речног наноса дужан је да податке о локацији, врсти и количини извађеног речног наноса и начину вађења речног наноса доставља министарству у чијој су надлежности послови водопривреде, а на територији аутономне покрајине надлежном органу аутономне покрајине и јавном водопривредном предузећу, на прописаном обрасцу, најкасније до 5. у месецу за претходни месец.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Министар у чијој су надлежности послови водопривреде ближе прописује садржину и изглед обрасца из става 2. овог члана.

Ослобођења

Члан 84.

Накнада за извађени речни нанос не плаћа се за количине извађеног речног наноса који се користи за изградњу и одржавање водних објеката за уређење водотока и заштиту од штетног дејства вода, које врши јавно водопривредно предузеће, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Накнада за одводњавање

Обвезник накнаде

Члан 85.

Обвезник накнаде за одводњавање је власник, односно корисник земљишта и објеката на мелиорационом подручју одређеном у складу са законом којим се уређују воде, и то:

1) пољопривредног земљишта осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта;

2) објекта, односно простора намењеног за обављање делатности, изузев ако је одвођење вода уређено системом атмосферске канализације;

3) стамбеног објекта, изузев ако је одвођење вода уређено системом атмосферске канализације;

4) саобраћајне инфраструктуре (јавних и некатегорисаних путева, железничке инфраструктуре, лука, пристаништа, аеродрома и друго), изузев ако је одвођење вода уређено системом атмосферске канализације;

5) добара у општој употреби (паркови, тргови, улице и друго), изузев ако је одвођење вода уређено системом атмосферске канализације.

Корисником из става 1. овог члана сматра се:

1) закупац, држалац и корисник непокретности у јавној својини по основу уговора;

2) закупац стамбеног и другог објекта, за период дужи од једне године или на неодређено време;

3) корисник непокретности у јавној својини, у складу са законом којим се уређује јавна својина (ималац права коришћења, јавно предузеће или друштво капитала као корисник непокретности на основу посебног закона, оснивачког акта или уговора);

4) ималац права коришћења грађевинског земљишта, у складу са законом којим се уређује режим грађевинског земљишта;

5) држалац непокретности у јавној својини, без правног основа.

Основица

Члан 86.

Основица накнаде за одводњавање је:

1) за пољопривредно земљиште, осим трстика и мочваре – површина земљишта изражена у хектарима (ha);

2) за необрасло шумско земљиште – површина земљишта изражена у хектарима (ha);

3) за грађевинско земљиште, осим земљишта под стамбеним и објектом намењеним за обављање делатности – површина грађевинског земљишта изражена у хектарима (ha);

4) за објекте саобраћајне инфраструктуре и друга добра у општој употреби – површина земљишта изражена у хектарима (ha) објеката саобраћајне инфраструктуре и других добара у општој употреби;

5) за грађевинско земљиште под стамбеним објектом и објектом намењеним за обављање делатности – површина земљишта изражена у метрима квадратним (m^2) тог земљишта.

Висина накнаде

Члан 87.

Висина накнада за одводњавање пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта, према мелиорационом подручју, класи и култури пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, прописана је у Прилогу 4, Табелама 3. до 7. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 88.

Накнаду за одводњавање утврђује јавно водопривредно предузеће у чијој надлежности је управљање системима за одводњавање у јавној својини решењем, на годишњем нивоу.

Послове из става 1. овог члана надлежно јавно водопривредно предузеће врши као поверене.

Надлежна служба за катастар непокретности дужна је да јавном водопривредном предузећу из става 1. овог члана, доставља, на његов захтев, без накнаде, ажуриране податке о земљишту и власницима, односно

корисницима земљишта и других непокретности из члана 85. став 1. тач. 1–4) овог закона, ради утврђивања обавезе плаћања накнаде за одводњавање.

Министарство у чијој је надлежности закључивање уговора о закупу пољопривредног земљишта у јавној својини Републике Србије и орган који обавља послове утврђивања и обрачунавања пореза на имовину у јединици локалне самоуправе дужни су да надлежном јавном водопривредном предузећу из става 1. овог члана достављају, на његов захтев, без накнаде, податке о закупљеном пољопривредном земљишту, односно стамбеном и пословном објекту, као и податке о власницима, односно корисницима тих непокретности ради утврђивања обавезе плаћања накнаде за одводњавање.

Правно лице које на територији општине/града обавља комуналну делатност пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода дужно је да, ради утврђивања обавезе плаћања накнаде за одводњавање, јавном водопривредном предузећу из става 1. овог члана доставља, на његов захтев, без накнаде, ажуриране податке о катастарским општинама на којима је одвођење вода уређено системом атмосферске канализације.

Утврђену накнаду из става 1. овог члана правно лице плаћа аконтационо, у једнаким месечним ратама, до 15. у месецу за претходни месец, а физичко лице у једнаким тромесечним ратама, у року од 45 дана од дана почетка тромесечја.

До утврђивања накнаде из става 1. овог члана за текућу годину, физичко лице плаћа аконтацију у висини тромесечне обавезе из претходне године, а правно лице у висини обавезе за последњи месец претходне године.

Ако је износ плаћених аконтација у току године мањи од износа накнаде утврђене решењем за текућу годину, разлика се плаћа у року од 15 дана од дана пријема решења.

Ако је обвезник аконтативно платио више него што је обавезан да плати према обавези утврђеној решењем за текућу годину више плаћена накнада се урачунава као аконтација накнаде за наредну годину.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови водопривреде, а на територији аутономне покрајине органу надлежном за послове водопривреде аутономне покрајине, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Ослобођења

Члан 89.

Накнада за одводњавање не плаћа се за грађевинско земљиште под пословним и стамбеним објектима, ако се плаћа накнада за одводњавање за пословни, односно стамбени објекат.

Ако је проглашена ванредна ситуација, Влада на предлог министарства у чијој су надлежности послови водопривреде може донети акт којим се обвезник из члана 85. став 1. тачка 1) овог закона ослобађа обавезе плаћања накнаде за одводњавање.

Накнада за коришћење водних објеката и система у јавној својини

Обвезник накнаде

Члан 90.

Обвезник накнаде за коришћење водних објеката и система у јавној својини је:

1) власник, односно корисник пољопривредног и шумског земљишта, индустријских и других објеката које водне објекте и системе у јавној својини користи за наводњавање, снабдевање водом индустрије, рибњака и других корисника, као и за друге потребе;

2) лице које водне објекте и системе у јавној својини користи за одвођење отпадних вода из индустријских и других објеката, као и за друге намене.

Основица

Члан 91.

Основица накнаде за коришћење водних објеката и система у јавној својини за наводњавање, снабдевање водом становништва, индустрије, рибњака и других корисника је:

1) инсталисани капацитет:

(1) за снабдевање водом становништва и индустрије изражен у литрима у секунди (l/s);

(2) за наводњавање и снабдевање водом рибњака и других корисника изражен у хектарима (ha);

2) ангажовани капацитет:

(1) ако постоји уређај за мерење количине испоручене воде изражен у метрима кубним (m³);

(2) ако не постоји уређај за мерење количине испоручене воде за снабдевање становништва и индустрије максимална количина воде коју може захватити својим инсталисаним капацитетом изражена у метрима кубним (m³);

(3) ако не постоји уређај за мерење количине испоручене воде за наводњавање и за снабдевање водом рибњака и других корисника површина изражена у хектарима (ha).

Основица накнаде за коришћење водних објеката и система у јавној својини за узгој риба и за спортски риболов у акумулацијама и каналима је површина водног огледала изражена у хектарима (ha).

Ако се вода за намене из става 1. овог члана испоручује преко црпне станице високог притиска основица накнаде је инсталисани капацитет те црпне станице изражен у литрима у секунди (l/s).

Основица накнаде за коришћење водних објеката и система у јавној својини за одвођење отпадних вода из индустријских и других објеката је:

1) ако постоји уређај за мерење количине испуштене отпадне воде количина испуштене отпадне воде изражена у метрима кубним (m³);

2) ако не постоји уређај за мерење количине испуштене отпадне воде:

(1) количина захваћене воде изражена у метрима кубним (m³);

(2) максимални инсталисани водозахватни капацитет, ако не постоји уређај за мерење количине захваћене воде.

Висина накнаде

Члан 92.

Висина накнаде за коришћење водних објеката и система у јавној својини, и то за коришћење:

1) водних објеката мелиорационих система за снабдевање водом становништва, индустрије и рибњака, укључујући и накнаду за коришћење црпне станице високог притиска за испоруку воде, прописана је у Прилогу 4, Табелама 8. и 9. овог закона;

2) водних објеката мелиорационих система за наводњавање, укључујући и накнаду за коришћење црпне станице високог притиска за испоруку воде, прописана је у Прилогу 4, Табелама 10. и 11. овог закона;

3) водних објеката (акумулација и канала) за узгој риба прописана је у Прилогу 4, Табели 12. овог закона;

4) водних објеката мелиорационих система за одвођење отпадних вода прописана је у Прилогу 4, Табели 13. овог закона;

5) водних објеката мелиорационих система и других водних објеката за одвођење отпадних вода на територији АП Војводина, прописана је у Прилогу 4, Табелама 14. и 15. овог закона;

6) водних објеката Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав" за снабдевање водом индустрије, рибњака и других корисника и за наводњавање прописана је у Прилогу 4, Табелама 16. и 17. овог закона;

7) објеката регионалних система за наводњавање и других водних објеката на територији АП Војводине за снабдевање водом индустрије, рибњака и других корисника и за узгој риба прописана је у Прилогу 4, Табелама 18, 19. и 20. овог закона.

Уколико водни објекти мелиорационих система за снабдевање водом становништва, индустрије и рибњака, водни објекти мелиорационих система за наводњавање и водни објекти регионалних система за наводњавање и други водни објекти захватају воду из Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав" обвезник плаћа и накнаду за коришћење објеката Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав", у висини утврђеној овим законом.

Уколико се обвезнику накнаде вода испоручује преко црпне станице високог притиска обвезник плаћа и накнаду за коришћење црпне станице високог притиска, у висини утврђеној овим законом.

Министар у чијој су надлежности послови водопривреде утврђује методологију за обрачун накнада за коришћење водних објеката и система за одвођење отпадних вода и за негативан утицај непречишћених вода изражених преко органских материја и укупног азота и фосфора.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 93.

Накнаду за коришћење водних објеката и система у јавној својини утврђује решењем јавно водопривредно предузеће у чијој су надлежности управљање тим водним објектима и системима, за календарску годину.

Послове из става 1. овог члана надлежно јавно водопривредно предузеће врши као поверене.

Утврђена накнада из става 1. овог члана плаћа се, као аконтација, у једнаким месечним ратама, до 15. у месецу за претходни месец и коначно по истеку године уколико по истеку године постоји разлика у односу на основицу накнаде на основу које је утврђена аконтација у току године.

Ако је износ плаћених аконтација из става 3. овог члана у току године мањи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године, разлика се плаћа у року од 15 дана од дана пријема решења, а ако је износ плаћених аконтација из става 3. овог члана у току године већи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године више плаћена накнада за коришћење водних објеката и система урачунава се као аконтација накнаде за наредни период.

До доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину, обвезник је дужан да плаћа аконтацију у висини месечне накнаде за претходну годину у року из става 3. овог члана.

Након доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину, обвезник је дужан да аконтацију за текућу годину увећа или умањи тако да се укупно плаћене аконтације од почетка текуће године доведу на износ као да је уплата аконтација вршена у складу са решењем о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину.

Лице које у току године отпочне први пут да користи водне објекте и водне системе, дужно је да јавном водопривредном предузећу из става 1. овог члана, у року од 15 дана рачунајући од дана почетка коришћења водног објекта и водног система, достави на прописаном обрасцу податке од значаја за утврђивање месечне аконтације накнаде за коришћење водних објеката и система.

Обвезник је дужан да органу надлежном за утврђивање накнаде из става 1. овог члана достави податке о количини захваћене, односно испуштене воде у претходној години, уколико има уређај за мерење, односно други податак који представља основицу за утврђивање накнаде за коришћење водних објеката и система, до 20. јануара текуће године, на прописаном обрасцу.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови водопривреде, а на територији аутономне покрајине органу надлежном за послове водопривреде аутономне покрајине, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Министар у чијој су надлежности послови водопривреде ближе прописује садржину и изглед обрасца из ст. 7. и 8. овог члана.

Накнада за испуштену воду

Обвезник накнаде

Члан 94.

Обвезник накнаде за испуштену воду је лице које непосредно или посредно:

1) испушта отпадне воде у сопствену канализацију, водоток, канал, језеро, акумулацију и слично;

2) врши сакупљање, одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода системом јавне канализације;

3) производи електричну енергију у термоелектранама са отвореним – проточним системом за хлађење.

Основица

Члан 95.

Основица накнаде за испуштену воду је количина испуштене воде изражена у метрима кубним (m^3).

Изузетно од става 1. овог члана, ако обвезник накнаде за испуштену воду из члана 94. тачка 3) овог закона нема мерне уређаје за мерење количине испуштене воде, основица за обрачун накнаде је произведена електрична енергија изражена у киловат-сатима (kWh).

Висина накнаде

Члан 96.

Висина накнаде за испуштену воду, у зависности од врсте испуштене отпадне воде у рецепијент или јавну канализацију прописана је у Прилогу 4. Табела 21. овог закона.

Висина накнаде из става 1. овог члана повећава се у случају да је реципијент заштићена област, и то:

1) за 50% када је реципијент зона санитарне заштите изворишта;

2) за 25% када је реципијент водно тело намењено рекреацији.

Начин утврђивања и плаћања накнаде

Члан 97.

Накнаду за испуштену воду утврђује министарство у чијој су надлежности послови водопривреде, односно надлежни орган аутономне покрајине за територију аутономне покрајине решењем, за календарску годину.

Утврђена накнада из става 1. овог члана плаћа се, као аконтација, у једнаким месечним ратама, до 15. у месецу за претходни месец и коначно по истеку године уколико по истеку године постоји разлика у односу на основицу накнаде на основу које је утврђена аконтација у току године.

Ако је износ плаћених аконтација из става 2. овог члана у току године мањи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године, разлика се плаћа у року од 15 дана од дана пријема решења, а ако је износ плаћених аконтација из става 2. овог члана у току године већи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године више плаћена накнада урачунава се као аконтација за наредни период.

До доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину, обвезник је дужан да плаћа аконтацију у висини месечне обавезе за претходну годину у року из става 2. овог члана.

Након доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину обвезник је дужан да аконтацију за текућу годину увећа или умањи тако да се укупно плаћене аконтације од почетка текуће године доведу на износ као да је уплата аконтација вршена у складу са решењем о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину.

Лице које у току године отпочне први пут да испушта воде, дужно је да органу надлежном за утврђивање накнаде из става 1. овог члана, у року од 15 дана рачунајући од дана почетка испуштања воде достави на прописаном обрасцу податке од значаја за утврђивање месечне аконтације накнаде.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Обвезник је дужан да органу надлежном за утврђивање накнаде из става 1. овог члана достави податке о испуштеној количини воде у претходној години, уколико има уређај за мерење, односно други податак који представља основицу за утврђивање накнаде за испуштену воду, до 20. јануара текуће године, на прописаном обрасцу.

Министар у чијој су надлежности послови водопривреде ближе прописује садржину и изглед образаца из ст. 6. и 8. овог члана.

Припадност прихода

Члан 98.

Приходи остварени од накнада за воде из члана 74. овог закона припадају буџету Републике Србије, а приходи остварени од тих накнада на територији аутономне покрајине припадају буџету аутономне покрајине.

X. НАКНАДЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Врсте накнада

Члан 99.

Накнаде за заштиту животне средине су:

1) накнада за коришћење рибарског подручја;

2) накнада за коришћење заштићеног подручја;

3) накнада за сакупљање, коришћење и промет врста дивље флоре, фауне и гљива;

4) накнаде за загађивање животне средине;

5) накнада за заштиту и унапређивање животне средине;

6) накнада за производе који после употребе постају посебни токови отпада;

7) накнада за амбалажу или упакован производ који после употребе постаје амбалажни отпад;

8) накнада за загађивање вода.

Накнада за коришћење рибарског подручја

Обвезник накнаде

Члан 100.

Обвезник накнаде за коришћење рибарског подручја јесте корисник рибарског подручја.

Појмови рибарско подручје и корисник рибарског подручја имају значење утврђено законом којим се уређују заштита и одрживо коришћење рибљег фонда.

Основица

Члан 101.

Основица накнаде за коришћење рибарског подручја је вредност издатих дозвола за привредни риболов, односно вредност дозвола за рекреативни риболов.

Вредност дозволе за привредни риболов утврђује корисник рибарског подручја уз сагласност министарства у чијој су надлежности заштита и одрживо коришћење рибљег фонда.

Вредност дозволе за рекреативни риболов одређује министар у чијој су надлежности послови заштите и одрживог коришћења рибљег фонда најкасније до 1. септембра текуће године за наредну годину.

Под појмовима привредни риболов и рекреативни риболов подразумева се лов који је дефинисан законом којим се уређују заштита и одрживо коришћење рибљег фонда.

Висина накнаде

Члан 102.

Висина накнаде за коришћење рибарског подручја износи:

1) 15% од вредности дозволе за привредни риболов;

2) 10% од вредности дозволе за рекреативни риболов.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 103.

Накнаду за коришћење рибарског подручја утврђује обвезник накнаде за тромесечни период, на прописаном обрасцу, који доставља надлежном министарству у року од 15 дана по истеку тромесечног периода.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се до 15. у месецу за претходно тромесечје.

Контролу утврђивања и плаћања обавезе из ст. 1. и 2. овог члана врши инспектор надлежан за послове заштите и одрживог коришћења рибљег фонда, у складу са законом који уређује заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда.

Корисник рибарског подручја дужан је да води евиденцију о издатим дозволама за привредни, односно рекреативни риболов, на основу које врши обрачун накнаде.

Министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине ближе прописује садржину обрасца из става 1. овог члана.

Припадност прихода

Члан 104.

Приходи остварени од накнаде за коришћење рибарског подручја припадају буџету Републике Србије, а приходи остварени на територији аутономне покрајине припадају буџету аутономне покрајине.

Накнада за коришћење заштићеног подручја

Члан 105.

Накнада за коришћење заштићеног подручја плаћа се за:

1) обављање делатности у заштићеном подручју (делатност путничких агенција, тур-оператора, услуге резервације и пратеће активности; делатности ресторана и покретних угоститељских објеката; делатност трговине, занатских услуга; рударства; енергетике; саобраћаја и др.);

2) постављање викендица и других некомерцијалних објеката за одмор у заштићеном подручју;

3) употребу возила на моторни погон на заштићеном подручју;

4) одржавање туристичких, рекреативних, спортских и других манифестација и активности;

5) коришћење имена и знака заштићеног подручја;

6) посету заштићеном подручју, његовим деловима и објектима;

7) за заузеће простора за објекте који својим изгледом нарушавају својства заштићеног подручја, а који су у власништву правног лица, предузетника или физичког лица.

Накнада за коришћење заштићеног подручја из става 1. тачка 7) овог члана плаћа се уколико није плаћена накнада из става 1. тачка 1), односно из става 1. тачка 2) овог члана.

Заштићено подручје је подручје које је као такво дефинисано законом којим се уређује заштита природе.

Обављање делатности из става 1. тачка 1) овог члана мора бити допуштено у складу са прописима којим се уређује заштита природе.

Викендице и други некомерцијални објекти су објекти који служе за повремени боравак лица.

Обвезник накнаде

Члан 106.

Обвезник накнаде за коришћење заштићеног подручја је корисник заштићеног подручја, односно лице које обавља послове или располаже непокретностима и другим стварима на заштићеном подручју, посећује заштићено подручје ради одмора, спорта, рекреације и сличних потреба и на други начин користи заштићено подручје.

Висина накнаде

Члан 107.

Највиши износи накнаде за коришћење заштићеног подручја по предметима утврђивања те накнаде, прописани су у Прилогу 5. овог закона.

Висину накнаде за коришћење заштићеног подручја својим актом утврђује управљач заштићеног подручја за предмете утврђивања накнаде које наплаћују на подручју којим управљају, највише до износа прописаних у Прилогу 5. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 108.

Утврђивање накнаде за коришћење заштићеног подручја врши управљач заштићеног подручја решењем за календарску годину, односно сразмерно периоду коришћења, када је период коришћења краћи од календарске године.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана за календарску годину, плаћа се тромесечно, у року од 15 дана по истеку тромесечја.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана за период коришћења краћи од календарске године, плаћа се месечно, у року од 15 дана по истеку месеца.

Изузетно од ст. 1. до 3. овог члана, накнаде за коришћење заштићеног подручја које се плаћају дневно, обвезник накнаде плаћа овлашћеном лицу управљача заштићеног подручја, приликом уласка у заштићено подручје, на основу издатог одговарајућег рачуна, односно улазнице на улазним местима, односно информативним пунктовима, информативним центрима или на други начин.

Обвезнику који отпочиње обављање делатности у заштићеном подручју утврђује се аконтациона обавеза, у року од 15 дана од дана почетка обављања делатности, а плаћање се врши у року из става 2. овог члана.

На решење из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине (када је заштићено подручје проглашено актом Владе), односно органу у чијој су надлежности послови заштите животне средине аутономне покрајине (када је заштићено подручје проглашено актом Владе а налази се на територији аутономне покрајине, односно када је проглашено актом надлежног органа аутономне покрајине), односно органу у чијој су надлежности послови заштите животне средине јединице локалне самоуправе (када је заштићено подручје проглашено актом јединице локалне самоуправе).

Ослобођења

Члан 109.

Накнаде за коришћење заштићеног подручја ослобађају се:

1) физичка лица која живе у заштићеном подручју, која су запослена на простору заштићеног подручја, која обављају послове или врше службене радње у заштићеном подручју;

2) деца предшколског узраста;

3) физичка лица са инвалидитетом и посебним потребама;

4) пензионери са најнижим износом пензије у смислу закона којим се уређује пензијско и инвалидско осигурање уз подношење доказа – последњег примљеног чека од пензије;

5) корисници чије активности непосредно доприносе унапређењу стања, презентацији и промоцији вредности заштићеног подручја;

6) корисници код којих су, услед елементарне непогоде или других разлога, наступиле околности које битно отежавају услове рада и пословања за време трајања тих околности;

7) постављање и коришћење привремених објеката за пчеларство;

8) корисници ствари у јавној својини који обављају активности од општег интереса који за обављање тих активности користе непокретности посебне намене које су у посебном режиму у складу са законом.

Кориснике чије активности непосредно доприносе унапређењу стања, презентацији и промоцији вредности заштићеног подручја утврђује управљач заштићеног подручја на основу критеријума које прописује министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине.

Припадност прихода

Члан 110.

Приходи остварени од накнаде за коришћење заштићеног подручја припадају управљачу и уплаћују се на рачун управљача тог подручја.

Накнада за сакупљање, коришћење и промет заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива

Обвезник накнаде

Члан 111.

Обвезник накнаде за сакупљање, коришћење и промет заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива је лице које врши сакупљање, коришћење и промет заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива.

Појмови заштићене врсте дивље флоре, фауне и гљива употребљавају се у смислу закона којим се уређује заштита природе.

Основица

Члан 112.

Основица накнаде за сакупљање, коришћење и промет заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива је јединична вредност одобрених заштићених врста дивље флоре и гљива за сакупљање по килограму (kg), односно вредност одобрене дивље фауне за сакупљање по јединки (комад).

Јединична вредност заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива је цена коју утврђује министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине по претходно прибављеном мишљењу министарства у чијој су надлежности послови трговине, а пре објављивања конкурса за издавање дозволе за сакупљање из природе заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива у комерцијалне сврхе.

Висина накнаде

Члан 113.

Висина накнаде за сакупљање, коришћење и промет заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива утврђује се применом стопе од 10% на основицу.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 114.

Утврђивање накнаде, врши обвезник накнаде, на основу обавештења министарства у чијој су надлежности послови заштите животне средине о одобреним количинама дивље флоре и гљива, односно одобреним јединкама дивље фауне за сакупљање, као и вредности истих, на прописаном обрасцу, који доставља министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине уз захтев за издавање дозволе за сакупљање, коришћење и промет заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана од дана достављања обавештења о одобреној количини заштићених врста дивље флоре и гљива, односно обавештења о одобреним јединкама дивље фауне за сакупљање, и доказ о извршеној уплати доставља министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине уз захтев за издавање дозволе за сакупљање, коришћење и промет заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива.

Министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине ближе прописује садржину обрасца из става 1. овог члана.

Припадност прихода

Члан 115.

Приходи остварени од накнаде за сакупљање, коришћење и промет заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива припадају буџету Републике Србије.

Накнаде за загађивање животне средине

Врсте накнада

Члан 116.

Накнаде за загађивање животне средине су:

1) накнада за емисије SO_2, NO_2, прашкасте материје и произведени или одложени отпад;

2) накнада за супстанце које оштећују озонски омотач;

3) накнада за пластичне полиетиленске кесе (у даљем тексту: пластичне кесе).

Појмови емисија SO_2, емисија NO_2, прашкасте материје, супстанце које оштећују озонски омотач и пластичне кесе употребљавају се у смислу закона којим се уређује заштита животне средине.

Накнада за емисије SO_2, NO_2, прашкасте материје и произведени или одложени отпад

Обвезник накнаде

Члан 117.

Обвезник накнаде за емисије SO_2, NO_2, прашкасте материје и произведени или одложени отпад је:

1) лице које узрокује загађивање животне средине емисијама SO_2, NO_2 односно прашкастим материјама из постројења, појединачних извора емисија, за које се издаје интегрисана дозвола, односно прашкастим материјама из асфалтних база;

2) произвођач, односно одлагач опасног отпада за постројења за која се издаје интегрисана дозвола;

3) јавна комунална предузећа, правна лица и предузетници, која управљају комуналним отпадом.

Појединачни извори емисије SO_2, NO_2 и прашкастих материја, у смислу овог закона, јесу технолошки процеси, индустријски погони, уређаји и објекти из којих се испуштају у ваздух:

1) SO_2 у количини већој од 100 kg годишње;

2) NO_2 у количини већој од 30 kg годишње;

3) прашкасте материје у количини већој од 10 kg годишње.

Изузетно од става 2. тачка 3) овог члана, за асфалтне базе примењује се емисиони фактор, односно маса емитованих загађујућих материја одређује се према маси произведеног продукта, тако да за асфалтне базе износи 0,01% прашкастих материја у односу на укупну годишњу производњу.

Основица

Члан 118.

Основица накнаде за емисије SO_2, NO_2, прашкасте материје и произведени или одложени отпад је за емисије SO_2, NO_2, прашкасте материје количина емисије изражена у тонама (t), односно за произведени или одложени отпад количина произведеног или одложеног опасног отпада изражена у тонама (t).

Висина накнаде

Члан 119.

Висина накнаде за загађивање животне средине емисијама SO_2, NO_2, емисијама прашкастих материја (из постројења за које се издаје интегрисана дозвола, односно из асфалтних база) и за произведени или одложени отпад, прописана је у Прилогу 6, Табела 1. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 120.

Утврђивање накнаде за емисије појединачних извора загађивања SO_2, NO_2, прашкастим материјама, и произведеним или одложеним отпадом обвезнику накнаде врши министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине решењем за календарску годину, на основу извештаја агенције за заштиту животне средине.

Агенција за заштиту животне средине дужна је да годишњи извештај из става 1. овог члана достави министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине до 30. априла текуће године за претходну годину.

Коначан обрачун накнаде врши се на основу података о годишњим количинама емисија SO_2, NO_2, прашкастих материја односно отпада, у претходном обрачунском периоду и висине накнаде за једну тону емисије и корективних подстицајних коефицијената.

Накнада за емисије SO_2, NO_2 и прашкасте материје обрачунава се према изразу:

$N = N_1 \times E \times K_k$, где је:

N – износ накнаде за емисију SO_2 у динарима или износ накнаде за емисију NO_2 у динарима или износ накнаде за емисију прашкастих материја у динарима;

N_1 – накнада за једну тону емисије SO_2 или накнада за једну тону емисије NO2 или накнада за једну тону емисије прашкастих материја;

E – количина емисије у тонама у календарској години;

K_k – корективни подстицајни коефицијент који зависи од количине и порекла емисије.

Корективни подстицајни коефицијент за емисије SO_2, NO_2 и прашкастих материја израчунава се према изразу $K_k = k_1 \times k_2 \times k_3$ у којем је:

k_1 – корективни подстицајни коефицијент према годишњој количини емисије;

k_2 – корективни подстицајни коефицијент према пореклу емисије;

k_3 – корективни подстицајни коефицијент према прописаним граничним вредностима емисије.

Корективни подстицајни коефицијент k_1 утврђује се према годишњој количини емисије SO_2 и износи за:

1) количину емисије једнаку или већу од 500 тона годишње – 1,00;

2) количину емисије једнаку или већу од 100, а мању од 500 тона годишње – 0,83;

3) количину емисије већу од 0,1, а мању од 100 тона годишње – 0,67.

Корективни подстицајни коефицијент k_1 утврђује се према годишњој количини емисије NO_2 и износи за:

1) количину емисије једнаку или већу од 500 тона годишње – 1,00;

2) количину емисије једнаку или већу од 50, а мању од 500 тона годишње – 0,83;

3) количину емисије већу од 0,03, а мању од 50 тона годишње – 0,67.

Корективни подстицајни коефицијент k_1 утврђује се према годишњој количини емисије прашкастих материја и износи за:

1) количину емисије једнаку или већу од 500 тона годишње – 1,00;

2) количину емисије једнаку или већу од 10, а мању од 500 тона годишње – 0,83;

3) количину емисије већу од 0,01, а мању од 10 тона годишње – 0,67.

Корективни подстицајни коефицијент k_2 утврђује се према пореклу емисије SO_2 или NO_2 или прашкастих материја и износи за:

1) емисије услед сагоревања горива – 1,0;

2) емисије из технолошког процеса – 1,0.

Корективни подстицајни коефицијент k_3 утврђује се према прописаним граничним вредностима емисије и износи за:

1) вредности емисија утврђене континуалним мерењем које током календарске године не прелазе прописане граничне вредности емисије и прописане услове – 0,8;

2) вредности емисије утврђене континуалним мерењем које током календарске године прелазе прописане граничне вредности емисије, односно прописане услове и за вредности емисије које нису утврђене континуалним мерењем – 1,0.

На обрачунавање накнаде за прашкасте материје које су емитоване из асфалтних база, односно за произведени или одложени отпад не примењује се корективни подстицајни коефицијент.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Члан 121.

Утврђена накнада из члана 120. став 1. овог закона се плаћа аконтационо, на основу обавезе која је утврђена за претходну годину:

1) у року од 15 дана по истеку тромесечја када је износ утврђене обавезе једнак или већи од 1.000.000 динара, а мањи од 12.000.000 динара;

2) у року од 15 дана од истека месеца, када је износ утврђене обавезе једнак или већи од 12.000.000 динара.

Изузетно од става 1. овог члана утврђена накнада из члана 120. став 1. овог закона се плаћа у року од 15 дана од дана достављања решења у случају када је износ утврђене обавезе мањи од 1.000.000 динара.

Ако је износ плаћених аконтација већи од износа који се утврди коначним обрачуном накнаде за обрачунски период, више плаћен износ накнаде на основу аконтационих уплата обвезник користи за измирење обавеза за наредни период или се по поднетом захтеву обвезника врши повраћај више уплаћеног износа у случају када није обвезник накнаде у наредном периоду.

Ако је обвезник накнаде по основу аконтација уплатио мањи износ од износа који се утврди коначним обрачуном накнаде за период за који је аконтација плаћена, дужан је да утврђену разлику плати у року од 15 дана од дана достављања решења.

Члан 122.

Обвезник је дужан да достави Агенцији за заштиту животне средине годишњи извештај о количинама емисија SO_2, NO_2, прашкастих материја и отпада у Национални регистар извора загађивања до 31. марта текуће године за претходну годину, уносом података у информациони систем Националног регистра извора загађивања.

За обвезника накнаде који није доставио податке у Национални регистар извора загађивања у року из става 1. овог члана, министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине ће обрачунати накнаду на основу извештаја републичког инспектора за заштиту животне средине о количини емисије SO_2, NO_2, прашкастих материја, односно количине отпада.

Начин достављања података о годишњим количинама емисија SO_2, NO_2, прашкастих материја и отпада у Национални регистар извора загађивања, као и обрасце на којима се достављају подаци о годишњим количинама емисија SO_2, NO_2, прашкастих материја и отпада у Национални регистар извора загађивања, ближе уређује министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине.

Члан 123.

Обвезник накнада за загађивање животне средине дужан је да пријави министарству у чијој су надлежности послови животне средине податке о:

1) промени власништва, закупа или другог права на појединачном извору емисије SO_2, NO_2, прашкастих материја, односно депоније;

2) почетку рада новог појединачног извора емисије SO_2, NO_2, односно прашкастих материја;

3) датуму трајног затварања постојећег појединачног извора емисије SO_2, NO_2, односно прашкастих материја.

Пријаву података из става 1. овог члана обвезник је дужан да достави у року од 30 дана од дана настанка промене.

Олакшице

Члан 124.

Обвезник накнаде за загађивање животне средине има право на повраћај, односно смањење дела утврђене и плаћене накнаде за загађивање животне средине од постројења за која се издаје интегрисана дозвола, у складу са прописима који уређују заштиту животне средине, ако су испуњени следећи услови:

1) ако интегрисану дозволу прибави пре рока утврђеног програмом усклађивања рада појединих грана са захтевима за издавање интегрисане дозволе;

2) ако средства за која се врши повраћај, односно смањује накнада користи за реализацију програма прилагођавања рада постојећег постројења прописаним условима;

3) ако се на основу извештаја инспекције о мерењу емисије утврди да је смањено загађивање животне средине испод прописаних граничних вредности, односно смањена количина произведеног или одложеног отпада.

Повраћај дела накнаде коју је обвезник платио у претходном обрачунском периоду врши се ако:

1) опасан отпад извози ради третмана, односно одлагања у иностранство;

2) отпад предаје на третман, односно одлагање у постројења за управљање отпадом.

Повраћај дела накнаде из става 2. овог члана утврђује се највише до висине годишње накнаде коју је обвезник платио у претходном обрачунском периоду и која се процентуално умањује, сразмерно количини извезеног отпада, односно количини отпада који је предат на третман односно одлагање, у односу на укупно произведену количину отпада.

Обвезник накнаде има право на смањење утврђене и плаћене накнаде за емисије SO_2, NO_2 и прашкастих материја од обрачунате накнаде за наредни обрачунски период сразмерно процентуалном смањењу загађивања животне средине испод прописане граничне вредности у претходном обрачунском периоду.

Министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине одлучује сваке године о праву на повраћај, односно смањење накнаде у периоду важења интегрисане дозволе, односно за који је извршена њена ревизија.

Повраћај, односно смањење накнаде врши се на захтев обвезника.

Захтев за повраћај, односно смањење плаћене накнаде подноси се у року од 15 дана од дана достављања решења.

Уз захтев из става 7. овог члана обвезник подноси следећу документацију:

1) доказ о извршеној уплати накнаде;

2) исправу којом се потврђује да је отпад извезен, предат на третман, односно одлагање у постројења за управљање отпадом;

3) годишњи програм коришћења средстава за који се врши повраћај, односно смањење накнаде.

Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач

Обвезник накнаде

Члан 125.

Обвезник накнаде за загађивање животне средине супстанцама које оштећују озонски омотач је лице које увози супстанце које оштећују озонски омотач.

Основица

Члан 126.

Основица накнаде за супстанце које оштећују озонски омотач је количина увезене супстанце изражена у килограмима (kg).

Висина накнаде

Члан 127.

Висина накнаде за загађивање животне средине супстанцама које оштећују озонски омотач, прописана је у Прилогу 6, Табела 1. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 128.

Утврђивање накнаде за супстанце које оштећују озонски омотач врши министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине решењем, најкасније у року од 30 дана од дана достављања јединствене царинске исправе.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења.

Утврђивање накнаде из става 1. овог члана врши се на основу издате дозволе за увоз и података из јединствене царинске исправе о увезеној количини супстанци које оштећују озонски омотач.

Јединствену царинску исправу обвезник накнаде дужан је да достави министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине најкасније у року од осам дана од дана увоза супстанци које оштећују озонски омотач.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Накнада за пластичне кесе

Обвезник накнаде

Члан 129.

Обвезник накнаде за загађивање животне средине пластичним кесама је произвођач, односно увозник пластичних кеса, осим биоразградивих кеса.

Основица

Члан 130.

Основица накнаде за пластичне кесе је количина произведених, односно увезених пластичних кеса на тржишту Републике Србије, изражених у тонама (t).

Висина накнаде

Члан 131.

Висина накнаде за загађивање животне средине произведеним, односно увезеним пластичним кесама прописана је у Прилогу 6, Табела 1. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 132.

Утврђивање накнаде за пластичне кесе врши министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине решењем за календарску годину на основу извештаја Агенције за заштиту животне средине.

Агенција за заштиту животне средине дужна је да годишњи извештај из става 1. овог члана достави министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине до 30. априла текуће године за претходну годину.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења.

Утврђивање накнаде за пластичне кесе врши се за период краћи од календарске године у случају престанка пословања, статусне промене која доводи до престанка рада обвезника или промене делатности обвезника, коначног третмана укупне количине опасног отпада, као и потпуне обуставе производње опасног отпада.

Обвезник накнаде је дужан да достави Агенцији за заштиту животне средине годишњи извештај о количинама пластичних кеса стављеним на тржиште Републике Србије уносом података у национални регистар извора загађивања животне средине до 31. марта текуће године за претходну годину.

Ако обвезник накнаде не достави годишњи извештај у Национални регистар извора загађивања у прописаном року, министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине утврђује накнаду на основу извештаја републичког инспектора за заштиту животне средине о количини пластичних кеса стављених на тржиште Републике Србије.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Образац дневне евиденције о произведеним, увезеним и извезеним пластичним кесама, као и образац на коме се доставља годишњи извештај о количинама пластичних кеса стављеним на тржиште Републике Србије и начин његовог достављања, уређује министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине.

Припадност прихода

Члан 133.

Приходи остварени од накнада из члана 116. овог закона у висини од 60% припадају буџету Републике Србије, а у висини од 40% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази загађивач.

Изузетно од става 1. овог члана, приходи остварени од накнаде за загађивање животне средине у подручјима од посебног државног интереса у висини од 80% припадају буџету Републике Србије, а у висини од 20% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази загађивач.

Накнада за заштиту и унапређивање животне средине

Обвезник накнаде

Члан 134.

Обвезник накнаде за заштиту и унапређивање животне средине је:

1) правно лице и предузетник које обавља одређене активности које утичу на животну средину, односно физичко лице које утиче на животну средину;

2) власник теретних возила, односно лица која обављају транспорт нафте и нафтних деривата, односно сировина, производа и полупроизвода хемијских и других опасних материја из индустрије или за индустрију на територији јединице локалне самоуправе са статусом угрожене животне средине на подручју од значаја за Републику Србију.

Ближе критеријуме за одређивање активности које утичу на животну средину (у даљем тексту: активности) према количини загађења, односно степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, као и износе накнада за одређене активности из става 1. тачка 1) овог члана у оквиру износа прописаних у Прилогу 6, Табела 2. овог закона, услове за ослобађање од плаћања накнаде или њено умањење, као и критеријуме који су од значаја за утицај физичких лица на животну средину, утврђује Влада на предлог министарства у чијој су надлежности послови заштите животне средине.

Основица

Члан 135.

Основица накнаде за заштиту и унапређивање животне средине за обављање активности је количина загађења, односно степен негативног утицаја на животну средину које настаје обављањем активности.

Основица накнаде за заштиту и унапређивање животне средине за транспорт нафте и нафтних деривата, као и сировина, производа и полупроизвода хемијских и других опасних материја из индустрије на територији јединице локалне самоуправе са статусом угрожене животне средине на подручју од значаја за Републику Србију је носивост транспортног средства, односно количина терета приликом транспорта нафте и нафтних деривата, као и сировина, производа и полупроизвода хемијских и других опасних материја из индустрије или за индустрију на територији јединице локалне самоуправе са статусом угрожене животне средине на подручју од значаја за Републику Србију изражена у тонама (t).

Висина накнаде

Члан 136.

Висина накнаде за заштиту и унапређивање животне средине прописана је у Прилогу 6, Табела 2. овог закона.

Висину накнаде за заштиту и унапређивање животне средине својим актом утврђује јединица локалне самоуправе, на основу износа прописаних подзаконским актом из члана 134. став 2. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 137.

Утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине из члана 134. тачка 1) овог закона врши орган јединице локалне самоуправе у чијој су надлежности утврђивање, контрола и наплата јавних прихода, решењем за календарску годину, за обављање активности на територији јединице локалне самоуправе, односно градске општине.

Утврђивање и плаћање накнаде из члана 134. тачка 2) овог закона врши обвезник, на основу прописане висине накнаде у Прилогу 6. овог закона, пре преузимања или испоруке робе.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана, плаћа се у једнаким месечним ратама, у року од 15 дана по истеку месеца.

До утврђивања накнаде из става 1. овог члана за текућу годину, обвезник накнаде плаћа аконтацију у висини месечне обавезе за претходну годину.

Мање плаћен износ аконтационих обавеза обвезник је дужан да измири у року од 15 дана од достављања решења којим се утврђује обавеза накнаде за текућу годину.

Више плаћен износ накнаде на основу аконтационих уплата обвезник користи за измирење месечне обавезе за наредни месечни период.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Жалба не одлаже извршење решења.

Ако је једно лице обвезник плаћања накнаде за заштиту и унапређивање животне средине из члана 134. став 1. овог закона по више основа укупан износ накнаде коју тај обвезник плаћа не може бити већи од 0,4% прихода из редовног пословања оствареног у претходној години.

Више утврђени износ накнаде је износ који је обвезнику утврђен изнад 0,4% прихода из редовног пословања оствареног у претходној години.

У случају да је обвезнику накнаде утврђен износ накнаде већи од 0,4% прихода из редовног пословања оствареног у претходној години, обвезник је дужан да надлежним органима јединица локалне самоуправе које су утврдиле накнаду поднесе захтев за умањење више утврђеног износа накнаде.

Уз захтев за умањење више утврђене накнаде из става 11. овог члана, обвезник, доставља:

– доказ о приходу из редовног пословања оствареном у претходној години;

– решења јединица локалне самоуправе о утврђеној накнади за заштиту и унапређивање животне средине, односно пријаву којом је утврдио накнаду из става 2. овог члана.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе, дужан је да на основу захтева обвезника накнаде из става 11. овог члана, решењем утврди укупан износ умањења накнаде и појединачне износе умањења за сваку врсту утврђене накнаде из члана 134. став 1. овог закона, на нивоу јединице локалне самоуправе, односно градске општине.

Укупан износ умањења накнаде, на нивоу јединице локалне самоуправе, односно градске општине утврђује се сразмерно учешћу износа накнаде утврђеном на нивоу јединице локалне самоуправе, односно градске општине, у укупно утврђеном износу накнаде на нивоу свих јединица локалне самоуправе.

Појединачни износи умањења за сваку врсту утврђене накнаде из члана 134. став 1. овог закона на нивоу јединице локалне самоуправе, односно градске општине утврђују се сразмерно њиховом учешћу у укупно утврђеном износу накнаде на нивоу јединице локалне самоуправе, односно градске општине.

Садржину и изглед захтева за умањење утврђене накнаде уређује министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине.

Члан 138.

Обвезник накнаде за заштиту и унапређивање животне средине из члана 134. став 1. тачка 1) овог закона, дужан је да поднесе пријаву са подацима од значаја за утврђивање накнаде органу јединице локалне самоуправе у чијој су надлежности утврђивање, контрола и наплата јавних прихода до 31. јула сваке године за коју се утврђује накнада.

Обвезник накнаде за заштиту и унапређивање животне средине из члана 134. став 1. тачка 2) овог закона пријаву подноси надлежном органу јединице локалне самоуправе, односно градске управе месечно за преузимања, односно испоруке робе у току месеца.

Пријава из става 1. овог члана подноси се и у случају промене података који су од утицаја на утврђивање накнаде, у року од 15 дана од дана настанка промене.

Изглед, садржину и начин достављања пријаве из ст. 1. и 2. овог члана ближе уређује министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине.

Припадност прихода

Члан 139.

Приходи остварени од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине припадају буџету јединице локалне самоуправе.

Накнада за производе који после употребе постају посебни токови отпада

Обвезник накнаде

Члан 140.

Обвезник накнаде за производе који после употребе постају посебни токови отпада је произвођач, односно увозник тих производа који те производе ставља на тржиште у Републици Србији или их користи као крајњи потрошач, односно носилац дозволе за лек.

Производи који после употребе постају посебни токови отпада су:

1) гуме – спољни пнеуматици и то:

(1) увезене, произведене или протектиране гуме за моторна возила (аутомобила, аутобуса, камиона, мотоцикала и др.), пољопривредне и грађевинске машине, приколице, летилице, вучене машине, друге машине и уређаји и остали слични производи, стављени на тржиште као посебан производ;

(2) гуме које су саставни део увезених или произведених моторних возила (аутомобила, аутобуса, камиона, мотоцикала и др.), пољопривредних и грађевинских машина, приколица, летилица, вучених машина, других машина и уређаја, и осталих сличних производа;

2) батерије и акумулатори, који се према намени и врсти разврставају на:

(1) стартере (оловно-киселе);

(2) преносне батерије и акумулаторе (никл-кадмијумске и друге);

(3) индустријске батерије и акумулаторе (оловно киселе, никл-кадмијумске и друге);

3) минерална и синтетичка уља, осим базних минералних и синтетичких уља која се користе као сировина у производњи новог производа и мазива и уља која се не могу сакупити ради третмана;

4) електрични и електронски производи чији рад зависи од електричне струје или електромагнетних поља, као и производи намењени за производњу, пренос и мерење струје и електромагнетних поља, за коришћење код напона који не прелази 1.000 V за наизменичну струју и 1500 V за једносмерну струју. Електрични и електронски производи се разврставају према намени у следеће разреде:

(1)	Разред 1.	Велики кућни апарати;
(2)	Разред 2.	Мали кућни апарати;
(3)	Разред 3.	Опрема информатичке технологије (ИТ) и телекомуникације;
(4)	Разред 4.	Опрема широке потрошње за разоноду;
(5)	Разред 5.	Опрема за осветљење: осветљења;
	Разред 5.1.	Опрема за осветљење;
	Разред 5.2.	Равне флуоресцентне сијалице; компактне флуоресцентне сијалице; високонапонске сијалице укључујући сијалице са натријумским парама и сијалице са металхалогеним парама; нисконапонске натријумске сијалице; остале сијалице;
(6)	Разред 6.	Електрични и електронски алати (осим великих непокретних индустријских машина и алата);
(7)	Разред 7.	Играчке, опрема за рекреацију (разоноду) и спорт;
(8)	Разред 8.	Медицински помоћни уређаји (осим великих непокретних терапијских и дијагностичких уређаја, имплантираних производа и производа који могу проузроковати инфекцију);
(9)	Разред 9.	Инструменти за праћење и надзор;
(10)	Разред 10.	Аутомати.

5) Возило категорије M1 или N1, моторно возило са три точка, осим моторних трицикала (категорија L5 – тешки трицикл), у складу са прописима који уређују безбедност саобраћаја на путевима;

6) Лекови који после истеклог рока остају у поседу и сакупљају се од грађана.

Појмови гуме, батерије, уља, електрични и електронски производи, употребљавају се у смислу закона којим се уређује управљане отпадом.

Основица

Члан 141.

Основица накнаде за производе који после употребе постају посебни токови отпада је:

1) количина увезених, произведених, односно протектираних гума, као и гума које су саставни део произведених или увезених аутомобила, теретних возила, радних машина, радних возила и трактора, ваздухоплова (летелица), других машина и уређаја и осталих сличних производа од гуме изражена у килограмима;

2) количина произведених, односно увезених батерија и акумулатора, као и батерија или акумулатора које су саставни део произведених или увезених возила и уређаја изражена у килограмима (kg);

3) количина произведених, односно увезених минералних и синтетичких уља, изузев базних уља, мазива и уља која се не могу сакупити ради третмана изражена у килограмима (kg);

4) количина произведених, односно увезених електричних и електронских производа изражена у килограмима (kg), односно комадима, односно у проценту од ПДВ-а;

5) количина произведених, односно увезених возила која је наведена у документу о хомологацији возила изражена у килограмима (kg);

6) количина произведених, односно увезених лекова изражена у килограмима (kg).

Основица за обрачун накнаде за возила која нису обухваћена наведеним категоријама плаћа се за производе који су саставни делови возила, и то (гуме – спољни пнеуматици, акумулатори – стартери по kg), а на основу техничких упутстава произвођача моторног возила.

Висина накнаде

Члан 142.

Висина накнаде за производе који после употребе постају посебни токови отпада прописана је у Прилогу 7, Табеле 1–6. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 143.

Утврђивање накнаде за производе који после употребе постају посебни токови отпада врши министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине решењем за календарску годину на основу Извештаја Агенције за заштиту животне средине.

Агенција за заштиту животне средине дужна је да годишњи извештај из става 1. овог члана достави министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине до 30. априла текуће године за претходну годину.

Обрачунавање накнаде врши обвезник накнаде, и то:

1) произвођач, на дан издавања отпремнице, односно фактуре за производ;

2) увозник, приликом стављања производа у слободан промет у складу са царинским прописима.

Обрачуната накнада из става 3. овог члана плаћа се тромесечно, у року од 15 дана по истеку календарског тромесечја.

Ако је износ плаћених тромесечно обрачунатих накнада већи од износа који се утврди коначним обрачуном накнаде за календарску годину, више плаћен износ накнаде користи се за измирење обавеза за наредни период или се по поднетом захтеву обвезника врши повраћај више уплаћеног износа у случају да није обвезник накнаде у наредном периоду.

Ако је износ плаћених тромесечно обрачунатих накнада мањи од износа који се утврди коначним обрачуном накнаде за календарску годину, обвезник је дужан да утврђену разлику плати у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Члан 144.

Обвезник накнаде, осим обвезника – физичког лица, дужан је да води дневну евиденцију о количини и врсти произведених и увезених производа који после употребе постају посебни токови отпада и на основу

тих података израђује годишњи извештај о количини и врсти произведених и увезених производа који после употребе постају посебни токови отпада стављених на тржиште Републике Србије.

Орган управе царина врши наплату накнаде од физичких лица за производе који после употребе постају посебни токови отпада.

Дневну евиденцију из става 1. овог члана обвезник накнаде води у писаном и/или електронском облику на прописаном обрасцу.

Годишњи извештај из става 1. овог члана, обвезник доставља агенцији за заштиту животне средине уносом података у информациони систем националног регистра извора загађивања, најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину.

Обвезнику накнаде који није доставио Агенцији за заштиту животне средине годишњи извештај из става 4. овог члана, министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине ће обрачунати накнаду на основу извештаја републичког инспектора за заштиту животне средине о количинама произведених, односно увезених производа.

Изузетно од става 4. овог члана, годишњи извештај не достављају произвођачи и увозници:

1) производа који су увезени ради оплемењивања и извоза;

2) производа који су увезени ради даљег извоза, у складу са законом којим се уређује спољнотрговински промет и законом којим се уређује царински поступак;

3) производи који су увезени ради уградње у нови производ који се пријављује у складу са овим законом;

4) делова моторних возила за које се плаћа накнада из члана 140. став 2. овог закона;

5) великих непокретних индустријских машина и алата;

6) уља и мазива, који се током експлоатације машина и уређаја троше, односно не могу се сакупити ради третмана;

7) базних уља;

8) јестивих уља.

Министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине прописује начин достављања годишњег извештаја и садржину образаца из ст. 3. и 4. овог члана.

Члан 145.

У случају престанка пословања, статусне промене, односно промене делатности обвезник је дужан да, најкасније у року од 30 дана од дана настале промене, достави Агенцији за заштиту животне средине:

1) пријаву о престанку пословања, статусним променама, односно промени делатности;

2) извештај о количини производа који после употребе постају посебни токови отпада стављени на тржиште Републике Србије за период краћи од календарске године за коју се израђује годишњи извештај.

Ослобођење

Члан 146.

Накнаде за производе који после употребе постају посебни токови отпада ослобођени су произвођач, односно увозник за:

1) производе који представљају предмет донације или хуманитарне помоћи намењене физичким лицима за коришћење у домаћинствима у случају елементарних непогода;

2) производе који представљају предмет донације или хуманитарне помоћи намењене коришћењу за медицинску и здравствену заштиту у здравственим и социјалним установама у сврху лечења и превенције болести;

3) минерална и синтетичка уља, која се користе као сировина у производњи новог производа, за уља која се додају бензинима код двотактних мотора са унутрашњим сагоревањем, за мазива и уља за подмазивање ланаца моторних тестера и клизних стаза, као и за уља која се користе као електроизолациона уља у процесу производње дистрибутивних и енергетских трансформатора и пригушница, називне снаге преко 50 kVA;

4) гуме које су саставни део инвалидских колица и осталих ортопедских помагала;

5) путничко возило категорије M1 намењено за особе са инвалидитетом.

Произвођач, односно увозник производа из става 1. тачка 1) овог члана, достављају министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине и Агенцији за заштиту животне средине, документацију којом се потврђује порекло и карактеристике производа, као и потврду надлежног органа јединице локалне самоуправе о обиму и врсти елементарне непогоде и висини и врсти настале штете.

Произвођач, односно увозник производа из става 1. тачка 2) овог члана, достављају министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине и Агенцији за заштиту животне средине, документацију којом се потврђује да се производи користе у сврху лечења и превенције болести.

Произвођачи, односно увозници минералних и синтетичких уља из става 1. тачка 3) овог члана, достављају министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине и Агенцији за заштиту животне средине, документацију којом се потврђује да се производи користе као сировине у производњи новог производа који после употребе постаје посебни ток отпада, да се користе као додатак бензинима код двотактних мотора, за скидање калупа и грађевинских оплата, за подмазивање ланаца моторних тестера и клизних стаза односно да је минерално и синтетичко уље искоришћено као електроизолационо уље у производњи дистрибутивних и енергетских трансформатора и пригушница, називне снаге преко 50 kVA, до 31. марта текуће године за претходну годину.

Припадност прихода

Члан 147.

Приходи остварени од накнаде за производе који после употребе постају посебни токови отпада припадају буџету Републике Србије.

Накнада за амбалажу или упакован производ који после употребе постаје амбалажни отпад

Обвезник накнаде

Члан 148.

Обвезник накнаде за амбалажу или упакован производ који после употребе постаје амбалажни отпад (у даљем тексту: накнада за амбалажу) је испоручилац који први ставља у промет на територији Републике Србије:

1) амбалажу у коју се пакује производ на месту продаје крајњем кориснику;

2) упакован производ.

Амбалажа, примарна, секундарна, терцијарна (транспортна) и повратна амбалажа је амбалажа у смислу закона којим се уређује амбалажа и амбалажни отпад.

Појмови амбалажни отпад, оператер система управљања амбалажним отпадом, произвођач амбалаже, пакер/пунилац, испоручилац употребљавају се у смислу закона којим се уређује амбалажа и амбалажни отпад.

Основица

Члан 149.

Основица накнаде за амбалажу је количина амбалаже изражена у килограмима (kg).

Висина накнаде

Члан 150.

Накнада за амбалажу се утврђује за амбалажу или упакован производ према врсти (папир/картон, пластика, стакло, метал, дрво и остало) и количини амбалаже.

Накнада се обрачунава према преовлађујућем материјалу у саставу амбалаже или њене компоненте или упакованог производа, и то:

1) на различите материјале од којих је сачињена вишеслојна амбалажа који се не могу физички одвојити или издвојити;

2) на делове од којих је израђена амбалажа или њена компонента који се не могу физички одвојити ручно или једноставним физичким путем.

Накнада се обрачунава за сваку компоненту амбалаже или упакованог производа која се може одвојити ручно или једноставним физичким путем.

Накнада за амбалажу се обрачунава према намени амбалаже без обзира да ли се користи за једнократну или вишекратну употребу.

Накнада за амбалажу обрачунава се према испуњености националних циљева управљања амбалажом и амбалажним отпадом, и то:

1) општих циљева за поновно искоришћење и рециклажу амбалажног отпада без обзира на врсту амбалаже;

2) специфичних циљева за рециклажу амбалажног отпада према врсти амбалаже.

Накнада из става 5. овог члана чини збир накнаде за опште циљеве за поновно искоришћење и рециклажу амбалажног отпада и накнаде за специфичне циљеве за рециклажу по врстама амбалаже:

Накнада = Накнада (општи циљеви) + Накнада (специфични циљеви)

Обрачун накнада за опште и специфичне циљеве врши се према следећим формулама:

1) Општи циљеви за поновно искоришћење и рециклажу амбалажног отпада:

Накнада (општи циљеви) = N x (PI – (Opi+ΣRi)), при чему је: PI = cPI x T; R = cR x T;

где је:

N = коефицијент накнаде за поновно искоришћење и рециклажу 1 kg амбалажног отпада, изражен у динарима;

Ri = количина амбалажног отпада према врсти амбалаже коју је неопходно рециклирати према специфичном циљу, изражена у килограмима (i = стакло, папир/картон, метал, пластика и/или дрво);

cPI = проценат поновног искоришћења амбалажног отпада утврђен као општи циљ за сваку годину;

cR = проценат рециклаже амбалажног отпада утврђен као општи циљ за сваку годину;

R = количина амбалажног отпада коју је неопходно рециклирати према општем циљу изражена у килограмима;

PI = количина амбалажног отпада коју је неопходно поновно искористити;

Opi = укупна количина амбалажног отпада који је поновно искоришћен, изражена у килограмима;

ΣOR j = укупна количина амбалажног отпада који је рециклиран, изражена у килограмима (j = стакло, папир/картон, метал, пластика, дрво, као и/или други амбалажни материјали);

T = укупна количина амбалаже која је пласирана на тржиште у току године изражена у килограмима.

Ако је количина амбалажног отпада који је поновно искоришћен већа од количине коју је неопходно поновно искористити тј. ако је Opi > PI, израз (PI – Opi) се узима да је једнак 0 (нули).

Ако је количина амбалажног отпада који је рециклиран већа од количине коју је неопходно рециклирати тј. ако је OR > R, израз (R – OR) се узима да је једнак 0 (нули).

2) Специфични циљеви за рециклажу амбалажног отпада:

Накнада (специфични циљеви) = Σ(Ri – OR i) x NR i, при чему је:

NR i = коефицијент накнаде за рециклажу 1 kg амбалажног отпада према врсти амбалаже, изражен у динарима (i = стакло, папир/картон, метал, пластика и/или дрво).

OR i = количина амбалажног отпада према врсти амбалаже која је рециклирана, изражена у килограмима (i = стакло, папир/картон, метал, пластика и/или дрво).

Ако је количина амбалажног отпада који је рециклиран већа од количине коју је неопходно рециклирати тј. ако је OR i > Ri, израз (Ri – OR i) узима се да је једнак 0 (нули).

Коефицијенти накнаде за поновно искоришћење и рециклажу, као и коефицијенти накнаде за рециклажу по врстама амбалаже, за 1 kg амбалажног отпада, изражени у динарима, дати су у Прилогу 7, Табела 7. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 151.

Утврђивање накнаде за амбалажу врши се на основу годишњег извештаја о управљању амбалажом и амбалажним отпадом, у складу са законом којим се уређује амбалажа и амбалажни отпад.

Годишњи извештај из става 1. овог члана обвезник накнаде доставља Агенцији за заштиту животне средине најкасније до 31. марта текуће године, уносом података у информациони систем националног регистра извора загађивања за претходну календарску годину.

Агенција за заштиту животне средине дужна је да годишњи извештај из става 2. овог члана достави министарству надлежном за послове заштите животне средине до 30. априла текуће године за претходну годину.

Утврђивање накнаде за амбалажу врши министарство надлежно за послове заштите животне средине решењем.

Обвезнику накнаде који није доставио Агенцији за заштиту животне средине годишњи извештај из става 2. овог члана министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине ће утврдити обавезу плаћања на основу извештаја републичког инспектора за заштиту животне средине о количинама амбалаже

и/или упакованог производа који после употребе постаје амбалажни отпад, односно количини увезених производа.

Утврђену накнаду, обвезник је дужан да плати:

1) у року од 15 дана од дана достављања решења када је укупан износ утврђене накнаде мањи од 1.000.000 динара;

2) у року од 15 дана по истеку тромесечја када је укупан износ утврђене накнаде једнак или већи од 1.000.000 динара.

Решење из става 4. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине прописује садржину и начин достављања годишњег извештаја из става 2. овог члана.

Ослобођење

Члан 152.

Накнада за амбалажу не плаћа се за:

1) упакован производ ако укупна количина амбалажних сировина коришћених за тај производ који се ставља у промет, у току једне календарске године не прелази количину од 1.000 kg;

2) амбалажу са дугим веком трајања и повратну амбалажу на коју се примењује кауцијски систем;

3) извезену амбалажу или упакован производ, односно извезену амбалажу или упакован производ који је предмет поновног увоза, а за који је већ плаћена накнада по другим прописима;

4) амбалажу или упакован производ увезен у некомерцијалне сврхе или који је физичко лице купило за сопствене потребе;

5) амбалажу или упакован производ који се транспортује из иностранства у слободне зоне ради складиштења или ако се не врши његово препакивање;

6) произведен, увезен или извезен амбалажни материјал који служи за даљу производњу амбалаже.

Испуњеност услова за ослобођење од плаћања накнаде за амбалажу утврђује се према следећим критеријумима:

1) да је обвезник плаћања који обезбеђује сопствено управљање амбалажним отпадом испунио све опште и специфичне циљеве за поновно искоришћење и рециклажу амбалажног отпада;

2) да је обвезник плаћања који је уговором пренео обавезу на оператера испунио све опште и специфичне циљеве за поновно искоришћење и рециклажу.

Ослобођење од плаћања накнаде утврђује се решењем Министарства надлежног за послове животне средине.

Решење из става 3. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Обвезник накнаде који је обавезу управљања амбалажним отпадом уговором пренео на оператера система за управљање амбалажним отпадом плаћа 80% од утврђене висине накнаде ако оператер није испунио националне циљеве, пропорционално количини амбалаже коју је ставио у промет.

Припадност прихода

Члан 153.

Приходи остварени од накнаде за амбалажу припадају буџету Републике Србије.

Накнада за загађивање вода

Члан 154.

Накнада за загађивање вода плаћа се за непосредно или посредно загађивање воде реципијента сразмерно степену загађености отпадне воде, односно друге материје којом се погоршава квалитет воде реципијента и погоршавају услови њеног коришћења.

Обвезник накнаде

Члан 155.

Обвезник плаћања накнаде за загађивање воде је правно лице, предузетник, односно физичко лице које:

1. испушта отпадне воде којима се непосредно загађују воде реципијента или се погоршава њихов квалитет и услови његовог коришћења, укључујући лица која испуштају отпадне воде на основу водних дозвола или решења о обједињеним условима заштите животне средине (интегрисане дозволе, студије процене утицаја и др.), лица која при обављању комуналне делатности испуштају отпадне воде у систем јавне канализације или у септичке или сабирне јаме, у количини већој од 30 метара кубних (m^3) дневно, као и правна лица која испуштају санитарне и друге отпадне воде, а којима вода није испоручена путем објеката јавног снабдевања водом (водоводом);

2. производи или увози минерална ђубрива, хемијска средства за заштиту биља и детерџенте на бази фосфата и ставља их у промет на тржиште на подручју Републике Србије.

Основица

Члан 156.

Основица накнаде за загађивање вода је количина испуштене отпадне воде изражена у метрима кубним (m^3) и количина загађења изражена у килограмима (kg) у испуштеној отпадној води, односно количина изражена у килограмима (kg) азота, односно количина хемијских средстава за заштиту биља изражена у килограмима (kg), односно количина фосфата у детерџентима изражена у килограмима (kg) који су произведени или увезени на подручје Републике Србије.

Висина накнаде

Члан 157.

Висина накнаде за непосредно загађивање вода је прописана у Прилогу 7, Табела 8.1. овог закона, а висина накнаде за посредно загађивање прописана је у Прилогу 7, Табела 8.2. овог закона.

Члан 158.

Накнада за непосредно загађивање вода састоји из два дела и то: из накнаде за испуштање пројектоване количине пречишћене отпадне воде (П) и накнаде за испуштање отпадних вода у којима се загађујуће материје налазе изнад граничних вредности емисије – ГВЕ (Б) за одређени привредни сектор, а обрачунава се према количини (m^3) испуштене отпадне воде и степену њеног загађења.

Дозвољено оптерећење рачуна се за следеће параметре: хемијска потрошња кисеоника (ХПК), биохемијска потрошња кисеоника у току првих пет дана култивације под одговарајућим условима (БПК5), укупан азот (NU), укупан фосфор (PU), токсични метали (MI).

Измерени средњи дневни проток отпадних вода на годишњем нивоу (Qs), утврђује се на основу података о стварно испуштеној количини отпадне воде измерене на уређају за континуално мерење протока испуштене воде у реципијент.

Изузетно, уколико обвезник плаћања накнаде не врши мерење количина испуштених отпадних вода или измерена количина отпадне воде није у складу са билансом воде у технолошком процесу, Qs се утврђује на основу података о количини захваћене или испоручене воде обвезнику.

Члан 159.

Годишња висина накнаде за непосредно загађивање вода представља висину накнаде на годишњем нивоу за пречишћену воду (П) и накнаду на годишњем нивоу за загађивање вода изнад дозвољеног оптерећења отпадне воде (Б) а обрачунава се преко цене за испуштање пројектоване пречишћене отпадне воде (РСДп) и цене за испуштање непречишћене или недовољно пречишћене отпадне воде (РСДв), у складу са Прилогом 7, део 8.3. овог закона.

Годишња висина накнаде за непосредно загађивање вода из става 1. овог члана повећава се у случају да је реципијент у заштићеној области, и то за:

1) зоне санитарне заштите изворишта за 50%;

2) водна тела намењена рекреацији за 25%.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 160.

Утврђивање накнаде за загађивање вода врши министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине решењем на основу годишњег извештаја Агенције за заштиту животне средине.

Обвезник накнаде за непосредно загађивање вода доставља Агенцији за заштиту животне средине годишњи извештај најкасније до 31. марта текуће године уносом података у информациони систем националног регистра извора загађивања за претходну календарску годину.

Агенција за заштиту животне средине дужна је да годишњи извештај из става 1. овог члана достави министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине до 30. априла текуће године за претходну годину.

Ако обвезник накнаде није доставио Агенцији за заштиту животне средине извештај из става 2. овог члана у прописаном року, министарство у чијој су надлежности послови заштите животне средине ће обрачунати накнаду на основу извештаја републичког инспектора заштите животне средине.

Изузетно, у случају да инспектор заштите животне средине није у могућности да прибави податке неопходне за годишњи извештај, накнада ће бити обрачуната према количини захваћене или испоручене воде обвезнику.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се, као аконтација, месечно до 15. у месецу за претходни месец и коначно по истеку године уколико по истеку године постоји разлика у односу на основицу накнаде на основу које је утврђена аконтација у току године.

Ако је износ плаћених аконтација из става 6. овог члана у току године мањи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године, разлика се плаћа у року од 15 дана од дана пријема решења, а ако је износ плаћених аконтација из става 6. овог члана у току године већи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године више плаћена накнада за испуштену воду урачунава се као аконтација за наредни период.

До утврђивања накнаде из става 1. овог члана по решењу за текућу годину, обвезник је дужан да плати аконтацију у висини месечне накнаде из претходне године.

Након утврђивања накнаде из става 1. овог члана по решењу за текућу годину обвезник је дужан да аконтацију за текућу годину увећа или умањи тако да се укупно плаћене аконтације од почетка текуће године доведу на износ као да је уплата аконтација вршена у складу са решењем о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине прописује садржину годишњег извештаја из става 2. овог члана, као и изглед обрасца и начин његовог достављања.

Члан 161.

Обвезник накнаде за посредно загађивање воде који производи или увози на тржиште Републике Србије минерална ђубрива, односно средства за заштиту биља, односно детерџенте са фосфатима, дужан је да, на прописаном обрасцу, њихову врсту и количину пријави министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине, Агенцији за заштиту животне средине, најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину.

Управа царина пријављује министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине – Агенцији за заштиту животне средине, увозника, односно врсту и количину увезених минералних ђубрива, средстава за заштиту биља и детерџената.

Министар у чијој су надлежности послови заштите животне средине прописује садржину и изглед обрасца из става 1. овог члана.

Члан 162.

Обвезник накнаде за загађивање вода дужан је да пријави министарству у чијој су надлежности послови заштите животне средине и Агенцији за заштиту животне средине:

1) промену власништва, закупа или другог права над постројењима, погонима и другим објектима који испуштају своје отпадне воде у реципијент или јавну канализацију и које садрже загађујуће материје, нарочито опасне и друге загађујуће материје;

2) почетак рада новог појединачног извора емисије отпадних вода које потичу од рада постројења, погона и других објеката који путем својих отпадних вода испуштају у реципијент или јавну канализацију загађујуће материје, нарочито опасне и друге загађујуће материје;

3) датум трајног затварања постојећег појединачног извора емисије отпадних вода које потичу од рада постројења, погона и других објеката који путем својих отпадних вода испуштају у реципијент или јавну канализацију загађујуће материје, нарочито опасне и друге загађујуће материје.

Пријаву из става 1. овог члана обвезник је дужан да достави у року од 30 дана од дана настанка промене.

Ако обвезник не достави пријаву из става 2. овог члана, министарство надлежно за заштиту животне средине ће обрачунати накнаду према количини захваћене или испоручене воде.

Олакшице

Члан 163.

Обвезнику накнаде умањује се утврђена накнада за 50% у периоду изградње новог постројења или реконструкције постојећег постројења ради побољшања ефикасности процеса пречишћавања отпадних вода.

Уколико обвезник не спроведе одговарајуће активности из става 1. овог члана у периоду од три године, ретроактивно се обрачунава накнада до пуног износа, са роком плаћања од 90 дана.

Припадност прихода

Члан 164.

Средства остварена од накнаде за загађивање вода приход су буџета Републике Србије.

XI. НАКНАДЕ ЗА ПЛОВИДБУ И КОРИШЋЕЊЕ ЛУКА, ПРИСТАНИШТА И ОБЈЕКАТА БЕЗБЕДНОСТИ ПЛОВИДБЕ НА ДРЖАВНОМ ВОДНОМ ПУТУ

Врсте накнада

Члан 165.

Накнаде за пловидбу и коришћење лука, пристаништа и објеката безбедности пловидбе на државном водном путу су:

1) накнаде за коришћење лука и пристаништа, и то:

(1) накнада за употребу обале;

(2) накнада за пристајање;

(3) лежарина;

2) накнаде за пловидбу и коришћење објеката безбедности пловидбе на државном водном путу, и то:

(1) накнада за пловидбу државним водним путем;

(2) накнада за коришћење бродске преводнице на државном водном путу;

(3) накнада за коришћење зимовника на државном водном путу.

Лука и пристаниште су простор, односно објекти дефинисан законом којим се уређује пловидба и луке.

Накнаде за коришћење лука и пристаништа

Накнада за употребу обале

Обвезник накнаде

Члан 166.

Обвезник накнаде за употребу обале је прималац или крцатељ чија се роба укрцава или искрцава у луци, односно пристаништу или привременом претоварном месту.

Ако је прималац или крцатељ чија се роба укрцава или искрцава у луци, односно пристаништу страно правно лице, обвезник накнаде је царински заступник, представништво тог правног лица које је регистровано у Републици Србији, или друго правно лице које у име и за рачун страног правног лица сноси трошкове у Републици Србији.

У случају превоза путника, обвезник накнаде за употребу обале је туристичка агенција (организатор туристичког путовања или посредник у продаји туристичког путовања) или друго правно лице које у име и за рачун страног правног лица сноси трошкове у Републици Србији.

Накнада за употребу обале наплаћује се за сваког путника који прелази преко линије обале.

Изузетно од става 3. овог члана, обвезник накнаде за употребу обале је путник у случају када намерава да се искрца ради привременог туристичког изласка са брода, а није закључио са агентом брода или туристичким оператером уговор којим се уређује плаћање накнаде.

Основица

Члан 167.

Основица накнаде за употребу обале је количина укрцане, односно искрцане робе изражена у тонама (t).

Изузетно од става 1. овог члана, основица накнаде за употребу обале за шљунак, песак и камене агрегате је количина изражена у метрима кубним (m^3), за транспортне контејнере количина изражена у „TEU", а за путничка возила основица је број возила.

Основица накнаде у путничком саобраћају је број укрцаних, односно искрцаних путника.

Висина накнаде

Члан 168.

Висина накнаде за употребу обале прописана је у Прилогу 8, Табеле 1. и 2. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 169.

У теретном саобраћају накнаду за употребу обале утврђује Агенција за управљање лукама (у даљем тексту: регулаторно тело за управљање лукама) решењем.

Утврђивање накнаде врши се на основу података из пријаве коју обвезник подноси регулаторном телу надлежном за управљање лукама најкасније 24 часа након испловљења.

Обвезник накнаде је у обавези да наведе тачне и потпуне податке у пријави.

Количина и намена терета која је декларисана у пријави доказује се службеним документом (теретница, товарни лист, царинска документација и слично) чија се копија доставља уз пријаву.

Број путника декларисан у пријави доказује се службеним документом (бродским рапортом или посебном изјавом бродара, бродског агента или туристичког оператера) који се достављају уз пријаву.

У путничком саобраћају регулаторно тело надлежно за управљање лукама, на основу података из пријаве коју путник, бродски агент или туристичка агенција (организатор туристичког путовања или посредник у продаји туристичког путовања) подноси најкасније 24 часа након испловљења брода, испоставља решење путнику, агенту брода или туристичком оператеру који је организатор путовања.

Ако до испловљавања брода из луке, односно пристаништа дође до промене података у односу на податке из пријаве, обвезник накнаде је дужан да регулаторном телу за управљање лукама одмах пријави насталу промену.

Плаћање се врши најкасније у року од 15 дана од дана достављања решења.

Накнада за употребу обале за укрцавање или искрцавање утечњеног нафтног гаса и утечњеног природног гаса умањује се за 30%.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови саобраћаја, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Образац пријаве из става 2. овог члана прописује регулаторно тело за управљање лукама.

Накнада за пристајање

Обвезник накнаде

Члан 170.

Обвезник накнаде за пристајање је власник или бродар брода који директно, односно индиректно користи луку, односно пристаниште или привремено претоварно место у сврху укрцавања или искрцавања робе или путника.

Обвезник накнаде за пристајање брода који вије страну заставу је агент брода, односно представништво привредног друштва које је уписани власник брода, а које је регистровано у Републици Србији.

Основица

Члан 171.

Основица накнаде за пристајање је носивост брода за самоходне бродове изражена у тонама (t), снага погонског мотора по киловату (kW) за потискиваче и тегљаче, као и време проведено у луци на укрцавању и/или искрцавању робе или путника, односно дужина брода преко свега изражена у метрима (m) за путничке бродове као и време проведено у луци или пристаништу.

Висина накнаде

Члан 172.

Висина накнаде за пристајање прописана је у Прилогу 8, Табела 3. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 173.

Утврђивање накнаде за пристајање врши регулаторно тело за управљање лукама решењем.

Утврђивање обавезе се врши на основу података из пријаве коју је обвезник дужан да поднесе регулаторном телу најкасније 24 часа након испловљења брода.

Обвезник накнаде је у обавези да наведе тачне и потпуне податке у пријави.

Подаци за утврђивање накнаде назначени у пријави доказују се службеним документом (бродско сведочанство, сведочанство о баждарењу, рапорт брода и слично) чија се копија доставља уз пријаву.

Плаћање се врши најкасније у року од 15 дана од дана достављања решења.

Када се пловило снабдева утечњеним природним гасом као погонским горивом на терминалу за снабдевање брода погонским горивом, накнада за пристајање умањује се за 30%.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови саобраћаја, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Образац пријаве из става 2. овог члана прописује регулаторно тело за управљање лукама.

Лежарина

Обвезник накнаде

Члан 174.

Обвезник накнаде за лежарину је власник брода који директно, односно индиректно (преко другог пловила) користи луку, односно пристаниште у било коју другу сврху различиту од оне за коју се плаћа накнада за пристајање, а нарочито када:

1) користи луку, односно пристаниште после завршетка обављања послова укрцавања, односно искрцавања робе на брод;

2) борави у луци или пристаништу након истека времена одређеног за боравак у луци или пристаништу путничког брода, при чему се путници не налазе на броду;

3) борави у луци или пристаништу ван места које је одређено за укрцавање, односно искрцавање путника на путнички брод, или борави у луци између две наутичке сезоне.

Обвезник накнаде за брод који вије страну заставу је агент пловила, односно представништво привредног друштва које је уписани власник пловила, а које је регистровано у Републици Србији.

Основица

Члан 175.

Основица накнаде за лежарину је дужина брода изражена у метрима (m) и недељива 24 часа за сваки брод, који почиње да тече шест часова након укрцавања, односно искрцавања робе, односно након истека времена одређеног за боравак путничког брода.

Висина накнаде

Члан 176.

Висина накнаде за лежарину прописана је у Прилогу 8, Табела 4. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 177.

Утврђивање накнаде врши регулаторно тело за управљање лукама решењем.

Утврђивање накнаде врши се на основу података из пријаве коју је обвезник дужан да поднесе регулаторном телу за управљање лукама најкасније 24 часа након испловљења брода из луке, односно пристаништа.

Обвезник накнаде је у обавези да наведе тачне и потпуне податке у пријави.

Обвезник накнаде дужан је да утврђени износ накнаде за лежарину плати најкасније у року од 15 дана од дана достављања решења.

За путнички брод који користи луку, односно пристаниште у периоду између две наутичке сезоне, накнада се утврђује у износу од 33% од прописане висине накнаде.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови саобраћаја, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Образац пријаве из става 2. овог члана прописује регулаторно тело за управљање лукама.

Ослобођења

Члан 178.

Од обавезе плаћања накнада за коришћење лука и пристаништа из члана 165. став 1. тачка 1) овог закона ослобођен је:

1) обвезник накнаде за домаћа јавна пловила;

2) обвезник чија пловила бораве у луци, односно пристаништу:

(1) услед више силе, док она траје;

(2) ради искрцавања бродоломанца или умрлих лица и њихових пратилаца;

(3) ради лекарске помоћи члановима посаде или путницима;

(4) ради гашења пожара;

(5) за пловила министарства надлежног за унутрашње послове ради обављања службених задатака.

Виша сила из става 1. тачка 2) подтачка (1) овог члана не обухвата појаву леда на унутрашњим водним путевима која проузрокује склањање брода у луку као зимско склониште.

Накнада из члана 165. став 1. тачка 1) овог закона не наплаћује се у случају када се пловило снабдева горивом на терминалу за снабдевање брода погонским горивом.

Од обавезе плаћања накнаде за лежарину ослобођен је власник брода који се користи за потребе обављања одређених лучких делатности (боксажа пловила и слично), као и власник домаћег брода који користи пристаниште за сопствене потребе којим управља као лучки оператер или оперативну обалу у делу луке којом управља као лучки оператер за стационирање тог брода током године под условом да добије сагласност регулаторног тела надлежног за управљање лукама за коришћење дела оперативне обале луке у ту сврху.

Накнаде за коришћење лука и пристаништа не плаћају пловила за коришћење сидришта у лукама, односно пристаништима којима управљају оператери који су то право стекли у процесу приватизације, односно својинске трансформације.

Припадност прихода

Члан 179.

Приходи остварени од накнада из члана 165. став 1. овог закона припадају и уплаћују се на рачун регулаторног тела надлежног за управљање лукама до износа планираних расхода утврђених годишњим финансијским планом тог регулаторног тела, а вишак изнад тог износа, укључујући и средства која нису утрошена на планиране расходе, припадају буџету Републике Србије.

Изузетно, уколико су одређени делови лучке инфраструктуре за чије се коришћење плаћа накнада из члана 165. став 1. тачка 1) овог закона у својини лучког оператера који су то право стекли у процесу приватизације, односно својинске трансформације, сходно члану 217. став 1. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, бр. 73/10, 121/12, 18/15, 96/15 – др. закон, 92/16, 104/16 – др. закон, 113/17 – др. закон и 41/18), регулаторно тело за управљање лукама део прихода који не може да буде мањи од 50% прихода који се остваре наплатом накнада из члана 165. став 1. тачка 1) овог закона у тој луци, односно пристаништу, уплаћује том лучком оператеру.

Одредбе става 2. овог члана не примењују се на лучке оператере који су поступке приватизације, на основу којих су стекли право својине на деловима лучке инфраструктуре, започели после 4. јуна 2003. године, а што се утврђује увидом у документацију из поступка приватизације.

Накнаде за пловидбу и коришћење објеката безбедности пловидбе на државном водном путу

Обвезник накнаде

Члан 180.

Обвезник плаћања накнада за пловидбу државним водним путем овог закона је власник пловила, агент пловила, односно представништво привредног друштва које је уписано као власник пловила, а које је регистровано у Републици Србији или бродар.

Обвезник накнада за коришћење бродске преводнице на државном водном путу и накнада за коришћење зимовника на државном водном путу је корисник државних водних путева.

Основица

Члан 181.

Основица накнаде за пловидбу државним водним путем, накнаде за коришћење бродске преводнице на државном водном путу и накнаде за коришћење зимовника за теретне (самоходне бродове, потиснице и тегљенице) је носивост теретног пловила изражена у тонама (t), а за потиснице, тегљаче, остала пловила која имају сопствени погон, нису теретни бродови и користе се у привредне сврхе као и за путничка пловила је снага погонског мотора изражена у kW.

Висина накнада

Члан 182.

Висина накнаде за пловидбу и коришћење објеката безбедности пловидбе на државном водном путу прописана је у Прилогу 9, Табеле 1–3. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 183.

Утврђивање накнаде врши министарство у чијој су надлежности послови саобраћаја решењем, односно орган аутономне покрајине у чијој су надлежности пловидба и коришћење објеката безбедности пловидбе на државном водном путу за пловидбу и коришћење објеката безбедности пловидбе који се налазе на територији аутономне покрајине.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Ослобођења

Члан 184.

Од обавезе плаћања накнада из члана 165. став 1. тачка 2) овог закона ослобођен је власник јавног и ратног пловила.

Припадност прихода

Члан 185.

Приходи остварени од накнада за пловидбу и коришћење објеката безбедности пловидбе на државном водном путу припадају буџету Републике Србије, односно буџету аутономне покрајине ако су наплаћени за коришћење државног водног пута односно за коришћење објеката безбедности пловидбе на државном водном путу на територији аутономне покрајине.

XII. НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА

Врсте накнада

Члан 186.

Накнаде за коришћење јавних путева у смислу овог закона су:

1) накнада за ванредни превоз, и то за:

(1) прекорачење дозвољене димензије;

(2) прекорачење дозвољене укупне масе;

(3) прекорачење дозвољеног осовинског оптерећења;

2) накнада за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за обавештавање или оглашавање поред јавног пута, односно на другом земљишту које користи управљач јавног пута, у складу са прописима;

3) посебна накнада за употребу јавног пута, његовог дела или путног објекта (у даљем тексту: путарина);

4) накнада за коришћење делова путног земљишта јавног пута и другог земљишта које користи управљач јавног пута;

5) накнада за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству;

6) накнада за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на јавном путу.

Јавни пут, односно државни пут јесте пут у смислу закона којим се уређују јавни путеви.

Накнада за ванредни превоз

Обвезник накнаде

Члан 187.

Обвезник накнаде за ванредни превоз је лице коме је издата дозвола за обављање ванредног превоза у складу са законом којим се уређују јавни путеви.

Основица

Члан 188.

Основица накнаде за ванредни превоз (прекорачење највеће дозвољене дужине, ширине, висине возила изражене у метрима, прекорачење највеће дозвољене укупне масе возила (збир масе возила и масе терета на возилу), односно прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила (збир масе возила и масе терета на возилу) је дужина релације изражена у километрима (km) коју возило прелази, са или без терета.

Висина накнаде

Члан 189.

Висина накнаде за ванредни превоз у зависности од прекорачења највеће дозвољене димензије возила (дужине, ширине, односно висине), прекорачење највеће укупне масе возила и скупа возила, прекорачења највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за једноструке, двоструке, троструке, односно четвороструке осовине, прописана је у Прилогу 10. овог закона, Табеле 1. до 6.

Прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила из става 1. овог члана се утврђује као разлика стварног осовинског оптерећења и дозвољеног осовинског оптерећења. Прекорачење за двоструке, троструке и вишеструке осовине, обрачунава се као количник разлике стварног осовинског оптерећења двоструке, троструке и вишеструке осовине и дозвољеног осовинског оптерећења и броја осовина.

Највећа дозвољена дужина, ширина, висина возила, односно највеће осовинско оптерећење је највећа дозвољена дужина, ширина, висина возила, односно највеће осовинско оптерећење у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 190.

Накнаду за ванредни превоз утврђује управљач јавног пута за возило са или без терета решењем у року од осам дана од дана подношења захтева.

Када возило, са или без терета прекорачује дозвољену дужину, ширину и висину на више места накнада из члана 186. став 1. тачка 1) подтачка (1) овог закона утврђује се за сваку врсту прекорачења посебно, и то за само највећу димензију из сваког прекорачења применом висине накнаде прописане у Прилогу 10, Табела 1. овог закона.

Уколико возило, са или без терета, прекорачује више димензија, укупна накнада представља збир накнада за прекорачења по појединим димензијама.

Укупан износ накнаде за прекорачење највећих дозвољених димензија возила обрачунава се као производ збира јединичних накнада за дужину, ширину, висину (din/km) и дужине релације d изражене у километрима (km).

Накнада из члана 186. став 1. тачка 1) подтачка (2) овог закона за прекорачење укупне масе возила или скупа возила изнад 40 t, односно када је законом прописана мања дозвољена укупна маса возила или скупа возила и 44 t за троосовинско моторно возило са двоосовинском или троосовинском полуприколицом када се превози 40-стопни ISO контејнер као комбинована превозна операција, обрачунава се као производ висине накнада прописаних у Прилогу 10, Табела 2. овог закона и дужине пређене релације. За прекорачења већа од 160 t, висина накнаде из Табеле 2. увећава се за 100 динара/km за сваку следећу тону.

Накнада из члана 186. став 1. тачка 1) подтачка (3) овог закона обрачунава се за возило са или без прикључног возила на једној или више једноструких осовина, или на двострукој, трострукој или вишеструкој осовини које прекорачује дозвољено осовинско оптерећење, множењем висине накнаде прописане у Прилогу 10. Табеле 3. до 6. овог закона за утврђено прекорачење са дужином пређеног пута изражене у километрима (km).

За превозе који се врше по једној дозволи за више идентичних превоза, накнада се обрачунава тако што се накнада за појединачни превоз множи са бројем одобрених превоза.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се пре отпочињања ванредног превоза, а најкасније у року од 15 дана од дана утврђивања висине накнаде.

За возила или прикључна возила за која се издаје временска дозвола утврђује се годишња накнада, чија је висина прописана у Прилогу 10, Табела 7. овог закона.

Накнада за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за обавештавање или оглашавање поред јавног пута, односно на другом земљишту које користи управљач јавног пута

Обвезник накнаде

Члан 191.

Обвезник накнаде за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за обавештавање или оглашавање поред државног пута, односно на другом земљишту које користи управљач државног пута (у даљем тексту: накнада за постављање рекламних табли поред државног пута) је лице које користи државни пут за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за обавештавање или оглашавање поред државног пута, односно на другом земљишту које користи управљач државног пута.

Обвезник накнаде за постављање средстава за оглашавање поред односно на улицама и општинским путевима, односно на другом земљишту које користи управљач улице или општинског пута (у даљем тексту: накнада за постављање рекламних табли поред општинског пута) је лице које је поставило средство за оглашавање на основу плана постављања средстава за оглашавање на улицама и општинским путевима, након спроведеног поступка јавног конкурса односно кроз реализацију пројекта јавно-приватног партнерства са елементом концесије.

Ближе услове и критеријуме за спровођење јавног конкурса односно за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства са елементом концесије, из става 2. овог члана, укључујући и начин одређивања накнаде за постављање рекламних табли поред општинског пута, уређује се актом надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Основица

Члан 192.

Основица накнаде за постављање рекламних табли поред државног пута, односно општинског пута је укупна површина свих страна за оглашавање постављене табле изражена у метрима квадратним (m^2).

Висина накнада

Члан 193.

Висина накнаде за постављање рекламних табли поред државног пута, прописана је у Прилогу 10, Табела 8. овог закона.

Висина минималне накнаде за постављање рекламних табли поред општинског пута, прописана је у Прилогу 10, Табела 9. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 194.

Накнаду за постављање рекламних табли на државном путу утврђује управљач државног пута, уговором, а плаћање се врши у 12 једнаких месечних рата до 15. у месецу за претходни месец.

Накнаду за постављање рекламних табли на општинском путу, утврђује јединица локалне самоуправе приликом закључивања уговора са обвезником накнаде по окончаном јавном конкурсу, односно уговора о јавно – приватном партнерству.

Путарина

Обвезник накнаде

Члан 195.

Обвезник путарине је:

1) власник моторног возила које је регистровано на територији Републике Србије (у даљем тексту: власник моторног возила домаће регистрације);

2) власник моторног возила стране регистрације.

Основица

Члан 196.

Основица за путарину је дужина релације јавног пута коју возило прелази изражена у километрима (km).

Висина накнаде

Члан 197.

Путарина обухвата инфраструктурну накнаду и накнаду за екстерне трошкове.

Критеријуми за утврђивање висине накнаде за путарину су: категорија возила и карактеристике деонице јавног пута у складу са законом који уређује јавне путеве.

Висина путарине за један километар јавног пута прописана је у Прилогу 10, Табела 10. овог закона.

Висина путарине утврђена је за возило I категорије, а за остале категорије возила висина путарине је одређена према следећим паритетима: IA : I : II : III : IV= 0,5 : 1,0 : 1,5 : 3,0 : 6,0.

У затвореном систему за наплату путарине накнада се израчунава тако што се прописана висина путарине, за одређену категорију возила, множи са дужином пређене релације.

У отвореном систему путарине накнада се израчунава тако што се прописана висина путарине за један километар јавног пута, за одређену категорију возила, множи са дужином целе деонице јавног пута под наплатом.

Износ накнаде за одређену деоницу јавног пута утврђује се подзаконским актом управљача државног пута уз сагласност Владе, у складу са критеријумима и висином накнаде из ст. 2–4. овог члана.

Моторна возила која користе јавни пут према техничким карактеристикама, и то броју осовина, висини возила код прве осовине, укупној висини и највећој дозвољеној маси, разврставају се у пет категорија од 1А до 4.

Прва А категорија обухвата моторна возила са карактеристикама мотоцикла, моторног троцикла и четвороцикла.

Прва категорија обухвата:

1) моторна возила са две осовине и висине једнаке или ниже од 1,30 m, мерено код прве осовине;

2) моторна – комби возила са две осовине и укупне висине једнаке или ниже од 1,90 m, а чија највећа дозвољена маса не прелази 3.500 kg.

Друга категорија обухвата:

1) моторна возила са две осовине једнаке или ниже од 1,30 m, мерено код прве осовине, са приколицом;

2) моторна – комби возила са две осовине и укупне висине једнаке или ниже од 1,90 m, а чија највећа дозвољена маса не прелази 3.500 kg, са приколицом;

3) моторна – комби возила са две осовине и укупне висине веће од 1,90 m, а чија највећа дозвољена маса не прелази 3.500 kg.

Трећа категорија обухвата:

1) моторна возила са две или три осовине, висине веће од 1,30 m, мерено код прве осовине, а чија највећа дозвољена маса прелази 3.500 kg;

2) моторна возила са две осовине и укупне висине једнаке или веће од 1,90 m, а чија највећа дозвољена маса не прелази 3.500 kg;

3) моторна – комби возила са две осовине и укупне висине веће од 1,90 m, а чија највећа дозвољена маса не прелази 3.500 kg, са приколицом.

Четврта категорија обухвата моторна возила са четири и више осовина (рачунајући и осовине приколице) и висине веће од 1,30 m, мерено код прве осовине, а чија највећа дозвољена маса прелази 3.500 kg.

Укупна висина моторног возила са прописаним притиском у гумама мери се вертикално од коловоза.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 198.

Путарина се плаћа на наплатним станицама управљача јавног пута.

Путарина за моторна возила домаће регистрације утврђује се и наплаћује у динарима.

Путарина за моторна возила стране регистрације плаћа се у динарима, али се може платити и у еврима.

Путарина из става 3. овог члана обрачунава се у динарима, а наплаћује у динарима или еврима по важећем средњем курсу евра, у складу са прописима који уређују плаћање и наплаћивања у ефективном страном новцу. Цене у еврима се приликом обрачуна заокружују: 0,01 до 0,49 на 0,50 а од 0,51 до 0,99 на 1,00 евро. Усклађивање се врши при промени средњег курса евра од +/- 1%.

Висина путарине приликом обрачуна у динаре заокружује се, и то: 0,01 до 4,99 на 0,00 а од 5,00 до 9,99 на 10 динара.

Наплата путарине за моторна возила стране регистрације може се вршити и у ефективном страном новцу у врстама девиза које Народна банка Србије купује и продаје на девизном тржишту у складу са прописом Народне банке Србије.

Путарину за одговарајућу категорију моторног возила домаће регистрације, правна и физичка лица могу плаћати куповином месечне и годишње претплатне карте.

Месечна и годишња претплатна карта купују се за деоницу ауто-пута.

Висина месечне претплатне карте обрачунава се тако што се износ накнаде за одређену деоницу аутопута множи, за одређену категорију возила, бројем 40 и важи за назначени месец.

Висина годишње претплатне карте обрачунава се тако што се износ накнаде за одређену деоницу аутопута множи, за одређену категорију возила, бројем 400 и важи 12 месеци од месеца издавања.

Месечна и годишња претплатна карта коју издаје управљач јавног пута садржи: деоницу аутопута, категорију возила, регистарски број возила и време важења.

Плаћање путарине за моторна возила физичких и правних лица, домаће и стране регистрације, може се вршити путем уређаја за ЕНП у припејд систему у коме се, уплатом одговарајућег износа, може остварити одређени попуст, у складу са важећом скалом попуста коју одређује управљач јавног пута.

Плаћање путарине за моторна возила правних лица, домаће и стране регистрације, може се вршити електронском наплатом путем уређаја за ЕНП у „Пост-Пејд" систему, на основу испостављених рачуна за остварено коришћење путева, уз претходно закључен уговор са управљачем јавног пута и достављене банкарске гаранције са минималним роком важности од 60 дана.

У затвореном систему наплате путарине, обвезник путарине је дужан да код изласка са деонице под наплатом, преда документ који је добио приликом уласка у затворени систем наплате путарине, а у електронском систему наплате да код изласка спроведе електронску регистрацију уз помоћ електронског уређаја за ЕНП, са којим се регистровао код последњег уласка у затворени систем.

Градска карта се издаје физичким лицима која имају пребивалиште у градским општинама из територијалне јединице која има закључен уговор са управљачем јавног пута, за једно путничко моторно возило прве категорије, у власништву подносиоца захтева.

Услове издавања и коришћења градске карте прописују територијална јединица и управљач јавног пута.

Ослобађања

Члан 199.

Путарина се не плаћа за возила:

1) МУП-а (возила у власништву МУП-а);

2) хитне помоћи (специјална возила изведена за одређене функције са посебно уређеном каросеријом, снабдевеном уређајима или опремом за обављање тих функција, ако су као таква регистрована и дају

посебне светлосне и звучне знаке и амбулантна возила намењена за транспорт болесних или повређених лица и опремљена специјалном опремом за такву намену);

3) Војске Србије и возила мобилисана за потребе Војске Србије;

4) професионалних ватрогасних јединица, добровољних ватрогасних друштава и ватрогасних јединица правних лица која имају ватрогасну службу организовану по прописима о заштити од пожара;

5) под пратњом и возила са првенством пролаза у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима.

По одобрењу управљача јавног пута путарина се не плаћа за возила:

1) особа са утврђеним инвалидитетом са 80% или више процената телесног оштећења, односно особа код којих је утврђено телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета 60% или више процената, за један лични аутомобил који имају у свом власништву, односно који користе по основу уговора о лизингу, када се особа са утврђеним инвалидитетом налази у возилу;

2) републичке инспекције за државне путеве и републичке инспекције за друмски саобраћај;

3) привредних друштава и других правних лица, односно предузетника који обављају послове одржавања и заштите јавног пута за чије коришћење се плаћа путарина;

4) која су у функцији организовања и контроле наплате путарине;

5) за превоз лица и материјалних добара у оквиру домаћих или међународних хуманитарних акција;

6) возила међународних мировних мисија.

За возила из става 2. тач. 5) и 6) овог члана дозвола се издаје појединачном возилу за појединачну вожњу.

По одобрењу управљача јавног пута путарина се плаћа у умањеном износу:

1) од 10% за месечну, односно годишњу претплатну карту коју набављају пољопривредници који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са прописима који уређују упис пољопривредних газдинстава у регистар;

2) до 10% у зависности од висине авансне уплате (припејд систем) или остварене путарине из претходног месеца (постпејд систем), за обвезника путарине који плаћање врши путем уређаја за ЕНП.

Попусти или снижења не могу се одобрити ниједном кориснику јавног пута у погледу елемента путарине који се односи на накнаду за екстерне трошкове.

Начин остваривања права на попуст, као и критеријуми за остваривање права на попуст ближе се уређују подзаконским актом који доноси министар у чијој су надлежности послови саобраћаја.

Заштита података о личности

Члан 200.

Управљач државног пута дужан је да податке о личности корисника државног пута, за потребе наплате путарине, ЕНП и ЕЕНП, обрађује у складу са прописима о заштити података о личности и прописима о заштити података и сигурности у електронским комуникацијама.

Члан 201.

Управљач државног пута за потребе наплате путарине и ЕНП обрађује следеће податке о личности: видео запис возила; регистарске ознаке возила; датум, место и време започињања и окончања употребе државног пута.

За потребе издавања одобрења из члана 199. став 2. овог закона, управљач државног пута обрађује следеће податке о личности подносиоца захтева: име и презиме; јединствени матични број грађана; број личне карте; фотографију; адресу; марку и регистарску ознаку возила; име и презиме власника возила.

Подаци из става 1. овог члана чувају се шест месеци, а најдуже годину дана од дана настанка, односно до окончања судског поступка уколико се видео запис користи као доказни материјал.

Подаци из става 2. овог члана чувају се најдуже годину дана од престанка коришћења издатог одобрења.

Управљач државног пута за потребе ЕНП-а у сврху закључења уговора о купопродаји уређаја за ЕНП обрађује следеће податке о личности: име и презиме; јединствени матични број грађана; број личне карте; адресу; марку и регистарску ознаку возила.

Подаци из става 5. овог члана чувају се најдуже годину дана од дана истека уговора.

Накнада за коришћење делова путног земљишта јавног пута и другог земљишта које користи управљач јавног пута

Обвезник накнаде

Члан 202.

Обвезник накнаде за коришћење делова путног земљишта јавног пута и другог земљишта које користи управљач јавног пута (у даљем тексту: накнада за коришћење делова путног земљишта), а које је у општој употреби је корисник тог земљишта.

Основица

Члан 203.

Основица накнаде за коришћење делова путног земљишта је метар квадратни (m^2) путног земљишта у зависности од значаја пута, а које обвезник накнаде користи за приступ и изградњу објеката, осим домаћинства.

Висина накнаде

Члан 204.

Висина накнаде за коришћење путног земљишта државног пута и другог земљишта које користи управљач пута прописана је у Прилогу 10, Табеле 11. и 11.1. овог закона, а износ накнаде за коришћење путног земљишта општинског пута и улице и другог земљишта које користи управљач општинског пута и улице прописана је у Табели 12. овог закона.

Јединица локалне самоуправе прописује својим актом износ накнаде и олакшице за накнаде за општинске путеве и улице.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 205.

Накнаду за коришћење делова путног земљишта државног пута утврђује управљач државног пута уговором, а плаћање се врши у уговореном року.

Накнада за коришћење делова путног земљишта општинског пута утврђује се решењем управљача општинског пута и улице.

Накнада се плаћа у 12 једнаких месечних рата, до 15. у месецу за претходни месец.

Накнада за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству

Обвезник накнаде

Члан 206.

Обвезник накнаде за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству је власник теретног возила, односно скупа возила и власник аутобуса регистрованих у иностранству који користе државни пут.

Основица

Члан 207.

Основица накнаде за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству за теретно возило, односно скуп возила је бруто-тонски километар, а за аутобусе је возило-километар.

Приколица за превоз пртљага путника који путују аутобусом који вуче приколицу сматра се саставним делом аутобуса.

Бруто-тонски километар представља кретање једне тоне укупне масе теретног возила, односно скупа возила на растојању од једног километра.

Укупна маса теретног возила, односно скупа возила означава масу теретног возила, односно скупа возила (укључујући масу горива у резервоару, прибора и опреме) заједно са масом посаде возила и терета који се превози.

Возило-километар представља кретање аутобуса на растојању од једног километра.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 208.

Утврђивање и наплату накнаде за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству врши царински орган на граничном прелазу или на другом месту на коме се врши надзор.

Накнада из става 1. овог члана плаћа се приликом преласка границе.

Накнада за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству се утврђује применом коефицијента за обрачун накнаде који је прописан у Прилогу 10, Табела 13. овог закона, на основицу.

Ослобођења

Члан 209.

Накнада за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству не плаћа се:

1) за моторна возила која обављају превоз медицинске опреме у хитним случајевима, нарочито у случају природних катастрофа и хуманитарних потреба;

2) сходно међународним уговорима и другим међународноправним актима који се закључују ради спровођења међународних уговора, по принципу реципроцитета.

Накнада за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на јавном путу

Обвезник накнаде

Члан 210.

Обвезник накнаде за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута (у даљем тексту: накнада за постављање инсталација) је лице које користи јавни пут за постављање инсталација.

Основица

Члан 211.

Основица накнаде за постављање инсталација је дужина постављених инсталација изражена у метрима (m).

Висина накнаде

Члан 212.

Висина накнаде за постављање инсталација у зависности од пречника (ширине) и врсте инсталација на државном путу прописана је у Прилогу 10, Табела 14. овог закона а највиши износ накнаде за постављање инсталација на општинском путу и улици прописана је у Прилогу 10, Табела 15. овог закона.

Јединица локалне самоуправе прописује својим актом износ накнаде у зависности од броја становника, степена развијености и др. критеријума, као и олакшице за плаћање накнаде за општинске путеве и улице.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 213.

Утврђивање накнаде за постављање инсталација утврђује управљач јавног пута, приликом закључивања уговора са обвезником накнаде.

Накнада за постављање инсталација на општинском путу или улици утврђује се решењем управљача општинског пута и улице.

Накнада из става 1. овог члана плаћа се у роковима утврђеним уговором, односно решењем.

Припадност прихода

Члан 214.

Приходи остварени од накнада из члана 186. став 1. овог закона на државном путу припадају управљачу државног пута и уплаћују се управљачу државног пута, а приходи од накнада остварених на општинском путу и улици припадају и уплаћују се на рачун управља тих путева и улица.

XIII. НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Врсте накнада

Члан 215.

Накнаде за коришћење јавне железничке инфраструктуре у смислу овог закона су:

1) накнада за прикључење индустријског колосека на јавну железничку инфраструктуру;

2) накнада за привремено коришћење пословног простора и постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно обавештавање или оглашавање у заштитном пружном појасу, и на другом земљишту и објектима, које користи управљач јавне железничке инфраструктуре;

3) накнада за привремено коришћење делова земљишта железничког подручја поред железничких пруга и другог земљишта које користи управљач јавне железничке инфраструктуре;

4) накнада за конституисање права службености пролаза;

5) накнада за постављање телекомуникационе опреме на земљишту и објектима које користи управљач јавне железничке инфраструктуре.

Јавна железничка инфраструктура јесте железничка инфраструктура у смислу закона којим се уређује железница.

Накнада за прикључење индустријског колосека на јавну железничку инфраструктуру

Обвезник накнаде

Члан 216.

Обвезник накнаде за прикључење индустријског колосека на јавну железничку инфраструктуру је власник индустријске железнице, односно индустријског колосека.

Висина накнаде

Члан 217.

Висина накнаде за прикључење индустријског колосека на јавну железничку инфраструктуру прописана је у Прилогу 11, Табела 1. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 218.

Накнаду за прикључење индустријског колосека на јавну железничку инфраструктуру утврђује решењем управљач јавне железничке инфраструктуре.

Накнада из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Накнада за привремено коришћење пословног простора и постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно обавештавање или оглашавање у пружном појасу и на другом земљишту и објектима, које користи управљач јавне железничке инфраструктуре

Обвезник накнаде

Члан 219.

Обвезник накнаде за привремено коришћење пословног простора (пословни објекти, службени објекти, вестибили, локали, магацини, итд.) и постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно обавештавање или оглашавање у пружном појасу и на другом земљишту, објектима и заштитним оградама и манипулативним просторима, које користи управљач јавне железничке инфраструктуре (у даљем тексту: накнада за постављање рекламних табли), је правно или физичко лице које поставља рекламне табле, рекламне паное, уређаје за сликовно обавештавање или оглашавање.

Објектима се сматрају железничке станице, стајалишта, пословне и службене зграде, подвожњаци, надвожњаци, мостови и сл.

Основица

Члан 220.

Основица за обрачун накнаде за постављање рекламних табли је површина простора изражена у метрима квадратним (m²).

Висина накнаде

Члан 221.

Висина накнаде за постављање рекламних табли у зависности од територије и намене прописана је у Прилогу 11, Табела 2. овог закона.

При понављању оглашавања пословног простора, за који није било ниједне понуде, почетна цена се може умањити до 30%.

У накнаду нису урачунати трошкови редовног одржавања, електричне енергије, воде и канализације, грејања, ПТТ услуга, изношења смећа, чишћења, одводњавања, као и других услуга, такси и пореза које сноси обвезник.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 222.

Накнаду за коришћење пословног простора и постављање рекламних табли утврђује решењем управљач јавне железничке инфраструктуре, за месечни период, почев од момента уласка у посед.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана по истеку месеца.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Накнада за привремено коришћење делова земљишта железничког подручја поред железничких пруга и другог земљишта које користи управљач јавне железничке инфраструктуре

Обвезник накнаде

Члан 223.

Обвезник накнаде за привремено коришћење делова земљишта железничког подручја поред железничких пруга и другог земљишта које користи управљач јавне железничке инфраструктуре (у даљем тексту: за привремено коришћење делова земљишта железничког подручја), а које је у општој употреби је правно или физичко лице које привремено користи делове земљишта железничког подручја поред железничких пруга и другог земљишта које користи управљач јавне железничке инфраструктуре.

Железничко подручје је земљишни и други простор у смислу закона којим се уређују железнице.

Основица

Члан 224.

Основица накнаде за привремено коришћење делова земљишног појаса, односно за коришћење дела земљишта железничког подручја за постављање привременог објекта је површина коришћеног дела земљишта железничког подручја изражена у метрима квадратним (m²).

Висина накнаде

Члан 225.

Висина накнаде за привремено коришћење делова земљишта железничког подручја, у зависности од намене објеката и локације прописана је у Прилогу 11, Табела 3. овог закона.

У накнаду за привремено коришћење нису урачунати трошкови редовног одржавања, електричне енергије, воде и канализације, грејања, ПТТ услуга, изношења смећа, чишћења, одводњавања, као и других услуга, такси и пореза.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 226.

Накнаду за привремено коришћење делова земљишта железничког подручја утврђује управљач јавне железничке инфраструктуре решењем за месечни период.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана по истеку месеца.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Накнада за конституисање права службености пролаза

Обвезник накнаде

Члан 227.

Обвезник накнаде за конституисање права службености пролаза је:

1) управљач комуналне инфраструктуре у случајевима изградње, реконструкције, адаптације и санације комуналне инфраструктуре;

2) управљач индустријске железнице и управљач индустријског колосека у случајевима изградње и реконструкције инфраструктуре индустријске железнице и индустријског колосека.

Индустријска железница је железница у смислу закона којим се уређује железница.

Основица

Члан 228.

Основица накнаде за конституисање права службености пролаза за линијске објекте комуналне инфраструктуре, као и индустријске железнице и индустријског колосека је дужина изражена у метрима (m), односно за пратеће објекте и монтажне уређаје, као и за установљење права службености пролаза за изградњу и реконструкцију улица, пута, приступног пута, моста, надвожњака, индустријског колосека на земљишту и над земљиштем – површина изражена у метрима квадратним.

Висина накнаде

Члан 229.

Висина накнаде за конституисање права службености пролаза у зависности од пречника вода, као и места постављања вода (кроз труп пруге, односно паралелно са пругом у пружном појасу, односно изнад пруге), односно површине пратећег објекта, дата је у Прилогу 11, Табела 4.1. до 4.3. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 230.

Накнаду за конституисање права службености пролаза утврђује решењем управљач јавне железничке инфраструктуре за календарску годину.

Накнада из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Накнада за постављање телекомуникационе опреме на земљишту и објектима које користи управљач јавне железничке инфраструктуре

Обвезник накнаде

Члан 231.

Обвезник плаћања накнаде за постављање телекомуникационе опреме на земљишту и објектима које користи управљач јавне железничке инфраструктуре (у даљем тексту: накнада за постављање телекомуникационе опреме) је правно лице које је власник телекомуникационе опреме.

Основица

Члан 232.

Основица накнаде за постављање телекомуникационе опреме је појединачни уређај, односно за контејнере површина земљишта изражена у метрима квадратним, односно за стуб висина изражена у метрима.

Висина накнаде

Члан 233.

Висина накнаде за постављање телекомуникационе опреме у зависности од врсте уређаја, површине контејнера, дужине стуба, локације и места монтаже прописана је у Прилогу 11, Табеле 5.1. до 5.4. овог закона.

У накнаду нису урачунати трошкови редовног одржавања, електричне енергије, воде и канализације, грејања, ПТТ услуга, изношења смећа, чишћења, одводњавања, као и других услуга, такси и пореза.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 234.

Накнаду за постављање телекомуникационе опреме утврђује решењем управљач јавне железничке инфраструктуре, за месечни период.

Утврђена обавеза из става 1. овог члана плаћа се у року од 15 дана по истеку месеца.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Припадност прихода

Члан 235.

Приходи остварени од накнада за коришћење јавне железничке инфраструктуре припадају управљачу јавне железничке инфраструктуре и уплаћују се на рачун управљача јавне железничке инфраструктуре.

XIV. НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Врсте накнада

Члан 236.

Накнаде за коришћење јавне површине, су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

– објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

– за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање, односно за почетну обуку возача и друго.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1. тачке 1) овог члана односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објеката инфраструктуре.

Јавна површина у смислу овог закона јесте површина утврђена планским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаким условима:

– јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);

– трг;

– јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.);

– јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Обвезник накнаде

Члан 237.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Основица

Члан 238.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (m²).

Висина накнаде

Члан 239.

Највиши износ накнаде за коришћење јавне површине прописан је у Прилогу 12. овог закона.

Критеријуми за прописивање висине накнада су: време коришћења простора, зона у којој се налази простор који се користи, уколико је зона утврђена актом јединице локалне самоуправе, као и техничко-употребне карактеристике објекта, уколико се јавна површина користи за постављање објеката.

Актом скупштине јединице локалне самоуправе утврђује се висина накнаде у складу са ст. 1. и 2. овог члана, олакшице, начин достављања и садржај података о коришћењу јавне површине надлежном органу који утврђује обавезу плаћања накнаде.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 240.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини коришћеног простора, сразмерно времену коришћења тог простора или према техничко-употребним карактеристикама објекта.

Накнаду из става 1. овог члана, утврђује орган јединице локалне самоуправе надлежан за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода решењем.

Накнада из става 1. овог члана по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према закону о планирању и изградњи.

Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

Против решења из става 2. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Ослобођења

Члан 241.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

Припадност прихода

Члан 242.

Приходи остварени од накнаде за коришћење јавних површина припадају буџету јединица локалне самоуправе.

XV. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДНОГ ЛЕКОВИТОГ ФАКТОРА

Обвезник накнаде

Члан 243.

Обвезник накнаде за коришћење природног лековитог фактора је лице које, у складу са законом који уређује бање, има право да користи природни лековити фактор у бањи у сврху превенције, лечења и рехабилитације (у даљем тексту: бањске здравствене услуге), као и у оквиру обављања угоститељске делатности у смислу закона који уређује туризам, осим лица коме природни лековити фактор испоручује путем својих водних објеката и система носилац експлоатације који има одобрење за експлоатацију геотермалних ресурса.

Обвезник накнаде из става 1. овог члана дужан је да прибави и стави у функцију мерне инструменте ради контроле утрошене количине воде са природним лековитим фактором, у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Бања има значење сходно закону којим се уређују бање.

Природни лековити фактор, у смислу овог закона је термална и минерална вода.

Основица

Члан 244.

Основица за обрачун накнаде за коришћење природног лековитог фактора је количина захваћене воде изражена у метрима кубним (m^3), која садржи природни лековити фактор.

Висина накнаде

Члан 245.

Висина накнаде за коришћење природног лековитог фактора прописана је у Прилогу 13. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 246.

Утврђивање накнаде за коришћење природног лековитог фактора врши надлежни орган јединице локалне самоуправе, решењем.

Накнада за коришћење природног лековитог фактора се утврђује за календарску годину, а плаћа аконтационо у једнаким тромесечним ратама, у року од 15 дана од истека тромесечја.

Ако је износ плаћених аконтација из става 2. овог члана у току године мањи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године, разлика се плаћа у року од 15 дана од дана пријема решења, а ако је износ плаћених аконтација из става 2. овог члана у току године већи од износа коначног обрачуна накнаде по истеку године више плаћена накнада урачунава се као аконтација за наредни период.

До доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину, обвезник је дужан да плаћа аконтацију у висини тромесечне обавезе за претходну годину у року из става 2. овог члана.

Након доношења решења о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину обвезник је дужан да аконтацију за текућу годину увећа или умањи тако да се укупно плаћене аконтације од почетка текуће године доведу на износ као да је уплата аконтација вршена у складу са решењем о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за текућу годину.

Лице које у току године отпочне први пут да користи природни лековити фактор, дужно је да органу надлежном за утврђивање накнаде из става 1. овог члана, у року од 15 дана рачунајући од истека тромесечја у коме је започело коришћење природног лековитог фактора достави на прописаном обрасцу податке од значаја за утврђивање накнаде.

Обвезник је дужан да органу надлежном за утврђивање накнаде из става 1. овог члана достави податке о искоришћеној количини природног лековитог фактора у претходној години, на основу уређаја за мерење, до 31. јануара текуће године, на прописаном обрасцу.

Контролу плаћања накнаде из става 1. овог члана врши јединица локалне самоуправе преко овлашћеног инспектора.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба на решење не одлаже извршење решења.

Облик и садржину обрасца из ст. 6. и 7. овог члана утврђује надлежни орган јединице локалне самоуправе својим актом.

Олакшице

Члан 247.

За количину природног лековитог фактора коју обвезник накнаде користи за превенцију, лечење и рехабилитацију пацијената висина накнаде умањује се за 20%.

Припадност прихода

Члан 248.

Приходи остварени од накнаде за коришћење природног лековитог фактора припадају буџету јединица локалне самоуправе.

XVI. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА

Обвезник накнаде

Члан 249.

Обвезник накнаде за коришћење туристичког простора је лице, које користи туристички простор.

Под коришћењем туристичког простора подразумева се:

1) коришћење посебно уређених терена за поједине намене коришћења (паркирање, рекреација, спорт, постављање реклама, постављање забавних објеката и друго);

2) постављање привремених објеката за угоститељство, туризам и трговину;

3) улазак у туристички простор.

Туристички простор је јединствена и недељива географска и функционална целина природних и створених ресурса и вредности од значаја за туризам, који је као такав дефинисан законом којим се уређује туризам.

Обвезник накнаде за коришћење туристичког простора, по истом основу не може бити и обвезник накнаде за коришћење заштићеног подручја, односно обвезник накнаде за коришћење јавних површина.

Основица

Члан 250.

Основица за обрачун накнаде за коришћење туристичког простора у зависности од намене коришћења је површина објекта изражена у метрима квадратним (m^2), броју посетилаца, возила, односно комада.

Висина накнаде

Члан 251.

Висина накнаде за коришћење туристичког простора у распону износа прописана је у Прилогу 14. овог закона.

Управљач туристичког простора доноси акт којим одређује предмет накнаде, начин плаћања, као и висину накнаде, у оквиру распона износа из става 1. овог члана.

Утврђивање и плаћање

Члан 252.

Утврђивање висине накнаде за коришћење туристичког простора врши одговорно лице управљача туристичког простора решењем за календарску годину, односно сразмерно периоду коришћења када је период коришћења краћи од календарске године, односно за месечни период, односно за време трајања манифестације, односно на дневном нивоу.

Утврђену обавезу из става 1. овог члана обвезник плаћа у року од 15 дана од дана достављања решења.

Накнаду за коришћење туристичког простора која се плаћа приликом уласка у туристички простор, обвезник накнаде плаћа овлашћеном лицу управљача туристичког простора, на начин који својом одлуком ближе прописује управљач туристичког простора (нпр. на основу издатог одговарајућег рачуна, односно улазнице на улазним местима, односно информативним пунктовима, информативним центрима или на други начин).

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Ослобођења

Члан 253.

Накнаде за коришћење туристичког простора ослобађају се:

1) физичка лица која су запослена на територији туристичког простора, која обављају послове или врше службене радње у туристичком простору;

2) деца до седам година старости;

3) особе са инвалидитетом са телесним оштећењем од најмање 70%, војни инвалиди од прве до пете групе, цивилни инвалиди рата од прве до пете групе, слепа лица, лица оболела од дистрофије и сродних мишићних и неуромишићних обољења, параплегије и квадриплегије, церебралне и дечје парализе и мултиплекс склерозе, особе ометене у развоју, као и пратилац наведених особа;

4) пензионери са најнижим износом пензије у смислу закона којим се уређује пензијско и инвалидско осигурање уз подношење доказа – последњег примљеног чека од пензије;

5) корисници услуге смештаја у угоститељском објекту за смештај, у коме делатност обавља управљач туристичког простора.

Припадност прихода

Члан 254.

Приходи остварени од накнаде за коришћење туристичког простора припадају управљачу туристичког простора и уплаћују се на рачун управљача туристичког простора.

XVII. НАКНАДЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ

Врсте накнада

Члан 255.

Накнаде за електронске комуникације су:

1) накнада за коришћење нумерације;

2) накнада за коришћење радио-фреквенција.

Коришћење нумерације и радио-фреквенција прописано је законом којим се уређује област електронских комуникација.

Накнада за коришћење нумерације

Обвезник накнаде

Члан 256.

Обвезник накнаде за коришћење нумерације је лице, које је у складу са законом који уређује област електронских комуникација стекло право коришћења нумерације.

Висина накнаде

Члан 257.

Начин обрачуна висине накнаде прописује се у Прилогу 15. овог закона.

Утврђивање и плаћање

Члан 258.

Утврђивање накнаде врши регулаторна агенција у чијој је надлежности област електронских комуникација (у даљем тексту: регулаторна агенција) решењем за календарску годину.

Оператор ималац дозволе за коришћење нумерације, који започне обављање делатности електронских комуникација у току пословне године плаћа накнаду за коришћење нумерације за ту годину на основу података о додељеним и коришћеним бројевима и адресама, односно од доделе нумерације у тој години, на дан 31. децембра године за коју се накнада плаћа, сразмерно периоду обављања делатности електронских комуникација.

Плаћање утврђене накнаде из ст. 1. и 2. овог члана се врши у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из ст. 1. и 2. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Члан 259.

Оператори воде попис коришћених бројева и адреса и исти достављају регулаторној агенцији до 31. јануара текуће године са стањем на дан 31. децембра претходне године, као и на захтев регулаторне агенције.

Садржину обрасца за достављање података, као и начин достављања података из става 1. овог члана прописује регулаторна агенција својим актом.

Накнаде за коришћење радио-фреквенција

Члан 260.

Накнаде за коришћење радио-фреквенција су:

1) накнада за коришћење радио-фреквенције у радиодифузној служби;

2) накнада за коришћење радио-фреквенције у мобилној и фиксној служби;

3) накнада за коришћење радио-фреквенције за сателитску радио-станицу;

4) накнада за коришћење радио-фреквенције за друге радио-станице.

Обвезник накнада

Члан 261.

Обвезник накнада за коришћење радио-фреквенција је лице које је, у складу са законом који уређује област електронских комуникација, стекло право коришћења радио-фреквенција.

Висина накнаде

Члан 262.

Начин обрачуна висине накнаде прописује се у Прилогу 16. овог закона.

Начин утврђивања и плаћања накнаде

Члан 263.

Утврђивање накнаде за коришћење радио-фреквенција врши регулаторна агенција решењем за календарску годину.

Плаћање утврђене накнаде из става 1. овог члана се врши у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор.

Олакшице и изузећа

Члан 264.

Накнада за привремено коришћење радио-фреквенције плаћа се у висини од 20% од висине годишње накнаде за коришћење радио-фреквенције.

Члан 265.

Накнаду за коришћење радио-фреквенција не плаћају:

1) радио аматери, хитна медицинска помоћ, здравствене установе, Црвени крст Србије, службе противградне одбране, горска служба спасавања;

2) органи одбране и безбедности, као и службе за хитне интервенције, за коришћење радио-фреквенције у опсезима који су Планом намене одређени искључиво за њихово коришћење;

3) оператори којима је стратешким документом утврђена обавеза да развијају иницијалну мрежу за тестирање нових технологија.

Под појмовима хитна медицинска помоћ, здравствене установе и службе за хитне интервенције из става 1. тач. 1) и 2) овог члана сматрају се службе корисника јавних средстава у смислу прописа којима се уређује буџетски систем.

Органима одбране и безбедности из става 1. овог члана сматрају се: министарство у чијој су надлежности послови одбране, министарство у чијој су надлежности унутрашњи послови, Војска Србије, Војнобезбедносна агенција, Војнообавештајна агенција, Безбедносно-информативна агенција и служба безбедности у саставу министарства у чијој су надлежности спољни послови.

Органи из става 1. тачка 2) овог члана не плаћају накнаду за коришћење радио-фреквенција у оквиру опсега који Планом намене нису одређени за посебне намене, за затечено стање опреме коју користе, до истека важења појединачне дозволе за коришћење радио-фреквенција, а најдуже пет година од дана ступања на снагу овог закона.

Припадност прихода

Члан 266.

Приходи остварени од накнада за електронске комуникације припадају и уплаћују се регулаторној агенцији до износа средстава планираних расхода утврђених годишњим финансијским планом те регулаторне агенције.

Средства која представљају разлику прихода и расхода утврђених годишњим финансијским извештајем регулаторне агенције уплаћују се на одговарајући рачун прописан за уплату јавних прихода буџета Републике Србије.

Део разлике средстава, сразмеран приходима оствареним од оператора електронских комуникационих мрежа на територији аутономне покрајине, уплаћује се на рачун буџета аутономне покрајине.

XVIII. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Прилози

Члан 267.

Прилози од 1. до 16. су одштампани уз овај закон и чине његов саставни део.

Уплата прихода од накнада и извештавање

Члан 268.

Накнаде за коришћење јавних добара утврђене овим законом уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

Изузетно од става 1. овог члана приходи од накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини у нешумске намене, накнаде за коришћење заштићеног подручја, накнада за коришћење лука и пристаништа, накнада за коришћење јавне железничке инфраструктуре, накнада за коришћење туристичког простора и накнада за електронске комуникације уплаћује се на рачун корисника шума и шумског земљишта, управљача, регулаторног тела, односно регулаторне агенције.

Корисници шума и шумског земљишта, управљачи, регулаторна тела, односно регулаторна агенција који врше наплату накнада из става 2. овог члана, у обавези су да достављају извештаје о наплаћеним накнадама Министарству финансија на полугодишњем нивоу.

Опомена за плаћање накнаде

Члан 269.

Обвезнику накнаде, који у целости или делимично, није платио накнаду у року прописаном овим законом, министарство, јединица локалне самоуправе, јавно предузеће, регулаторна агенција, регулаторно тело, управљач заштићеног подручја, управљач јавног пута, управљач јавне железничке инфраструктуре, управљач туристичког простора, којем је овим законом дато овлашћење за утврђивање и наплату одређене накнаде (у даљем тексту: лице надлежно за утврђивање и наплату накнаде) шаље опомену.

Опомена из става 1. овог члана садржи врсту накнаде, износ накнаде који је доспео за наплату, друге трошкове, налог да доспели износ са обрачунатом каматом плати одмах, а најкасније у року од пет дана од дана пријема опомене, са обрачунатом каматом од дана издавања опомене до дана уплате доспеле накнаде.

Опомена из става 1. овог члана садржи и поуку обвезнику накнаде да у року од пет дана може са лицем надлежним за утврђивање и наплату да расправи спорна питања у вези доспелог износа накнаде за наплату.

Одлагање плаћања и плаћање на рате

Члан 270.

Лице надлежно за утврђивање и наплату накнаде може, на образложени захтев обвезника накнаде, у целости или делимично, одложити плаћање дуговане накнаде, односно одобрити плаћање доспеле а неизмирене обавезе на рате, под условом да плаћање дуговане накнаде за обвезника представља непримерено велико оптерећење, односно обвезнику наноси битну економску штету.

О одлагању плаћања дуговане накнаде, по испуњењу услова из става 1. овог члана, одлучује овлашћено лице у лицу које је надлежно за утврђивање и наплату конкретне накнаде.

Актом из става 2. овог члана може се одобрити одлагање плаћања дуговане накнаде на рате, најдуже до 24 месеца.

Одлагање плаћања дуговане накнаде врши се потписивањем споразума са обвезником накнаде, односно доношењем решења лица надлежног за утврђивање и наплату накнаде.

Ако се обвезник накнаде не придржава рокова из споразума, односно решења о одлагању плаћања дуговане накнаде, или уколико у периоду за који је одложено плаћање дуговане накнаде не измири текућу обавезу, лице надлежно за утврђивање и плаћање накнаде ће по службеној дужности поништити споразум, односно укинути решење и доспели, а неплаћени дуг наплатити у поступку принудне наплате.

Примена других прописа

Члан 271.

У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није прописано овим законом лица надлежна за утврђивање накнаде сходно примењују одредбе закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

Поступак утврђивања, контроле и наплате накнаде који спроводи орган јединице локалне самоуправе надлежан за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода, врши се у складу са одредбама закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

Изузетно, на поступак утврђивања накнада које утврђују, обрачунавају и наплаћују јавна предузећа, корисници шума и шумског земљишта, регулаторно тело надлежно за управљање лукама, регулаторна агенција, управљачи заштићеног подручја, управљачи јавног пута, управљачи јавне железничке инфраструктуре, управљачи туристичког простора примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, а на поступак принудне наплате примењују се одредбе закона којим се уређује поступак извршења и обезбеђења.

Евиденција

Члан 272.

Лице надлежно за утврђивање накнаде у складу са овим законом, води евиденцију обвезника накнаде, задужење по основу обавезе плаћања накнаде, уплате накнаде по обвезницима накнаде, као и о другим подацима који се односе на плаћање накнаде у складу са Законом о општем управном поступку.

Начин усклађивања

Члан 273.

Висине динарских износа накнада датих у прилозима који су саставни део овог закона усклађују се годишње, са годишњим индексом потрошачких цена за период од 1. октобра претходне године до 30. септембра текуће године, који објављује републички орган у чијој су надлежности послови статистике.

Изузетно од става 1. овог члана не врши се усклађивање висине динарских износа накнада датих у Прилогу 2, Прилогу 10, Табела 13, Прилогу 11, Табеле 5.3. и 5.4, као и Прилогу 15. и 16. овог закона.

Приликом усклађивања висине накнада из става 1. овог члана, основица за усклађивање су последњи објављени усклађени износи.

Заокруживање усклађених износа накнада из става 1. овог члана врши се тако што се износ мањи и једнак 0,50 динара не узима у обзир, а износ преко 0,50 динара заокружује на 1,00 динар.

Изузетно од става 4. овог члана када су износи накнада прописани овим законом на једно, односно више децималних места заокруживање усклађених динарских износа врши се на прописани број децималних места.

Прво усклађивање висине накнада извршиће се у 2019. години, применом индекса потрошачких цена према подацима републичког органа у чијој су надлежности послови статистике, за период од првог дана наредног месеца од дана ступања на снагу овог закона до 30. септембра 2019. године.

Влада, на предлог министарства у чијој су надлежности послови финансија, утврђује и објављује усклађене висине накнада из става 1. овог члана у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Усклађени износи накнада из става 7. овог члана примењиваће се од првог јануара наредне године у односу на годину у којој се врши усклађивање.

XIX. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 274.

Новчаном казном од 500.000 до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако не плати утврђену накнаду (члан 9. став 3, члан 46. став 4, члан 53. став 2, члан 60. став 6, члан 66. ст. 2–7, члан 78. ст. 2–7, члан 83. став 3, члан 88. ст. 6–8, члан 93. ст. 3–6, члан 97. ст. 2–5, члан 108. ст. 2–5, члан 121, члан 128. став 2, члан 132. став 3, члан 137. ст. 3–6, члан 151. став 6, члан 160. ст. 5–7, члан 169. став 8, члан 173. став 5, члан 177. став 4, члан 183. став 2, члан 190. став 8, члан 194, члан 198. став 1, члан 205. став 3, члан 208. став 2, члан 213. став 3, члан 218. став 2, члан 222. став 2, члан 226. став 2, члан 230. став 2, члан 234. став 2, члан 240. став 4, члан 246. ст. 2–6, члан 252. став 2, члан 258. став 3. и члан 263. став 2);

2) ако обвезник не утврди и не плати накнаду (члан 14. ст. 2. и 3, члан 18. ст. 2. и 3, члан 24. ст. 2–5, члан 33, члан 40, члан 60. став 2, члан 72. став 2, члан 103. став 2, члан 114. став 2, члан 143. ст. 3–7);

3) ако обвезник накнаде не достави прописани образац, односно пријаву или достави непотпун образац, односно пријаву, као и обрасце уз обрачун накнаде, или образац, односно пријава садржи нетачне податке (члан 14. став 2, члан 18. став 2, члан 24. став 2, члан 34. ст. 1. и 2, члан 41. ст. 1. и 2. члан 60. став 1, члан 72. став 1, члан 103. став 1, члан 114. став 2, члан 138 ст. 1–3, члан 169. ст. 2. и 3, члан 173. ст. 2 и 3, члан 177. ст. 2. и 3 и члан 246. ст. 6. и 7);

4) ако обвезник накнаде не достави пријаву за евиденцију (члан 28. ст. 1. и 6.;

5) ако не достави извештај (члан 122. став 1, члан 132. став 5, члан 144. став 4, члан 151. став 2, члан 160. став 2, члан 161. став 1. и члан 268. став 3);

6) ако не достави јединствену царинску исправу (члан 128. став 4);

7) ако не достави податке од значаја за утврђивање накнаде за коришћење вода, накнаде за извађени речни нанос, накнаде за коришћење водних објеката и система и накнаде за испуштену воду (члан 78. ст. 6. и 8, члан 83. став 2, члан 93. ст. 7. и 8. и члан 97. ст. 6. и 8)

8) ако не плати путарину у складу са чланом 198. став 1. овог закона;

9) ако поступи супротно одредби члана 200. овог закона.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 до 500.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се обвезник накнаде – физичко лице новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара.

За радње из става 1. овог члана казниће се за прекршај и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000 до 100.000 динара.

XX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 275.

Обавезе по основу накнада које су настале, а нису плаћене до дана ступања на снагу овог закона, измириће се у складу са прописима који су били на снази у време настанка обавезе.

Поступци утврђивања, наплате и контроле накнада који су започети до дана ступања на снагу овог закона, окончаће се по прописима по којима су започети.

Члан 276.

Правно лице и предузетник који обавља активности које утичу на животну средину у складу са Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 109/09 и 8/10) плаћа накнаду за заштиту и унапређивање животне средине по основу обављања одређених активности које утичу на животну средину у периоду од 1. јануара 2019. године до 1. марта 2019. године, на основу укупног износа који је утврђен за 2018. годину сразмерно наведеном периоду по основу члана 87. став 3. тач. 1) и 2) Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – УС, 14/16 и 76/18), у једнаким месечним ратама, у року од 15 дана по истеку месеца за претходни месец.

Решење о утврђивању накнаде из става 1. овог члана за период од 1. јануара 2019. године до 1. марта 2019. године доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Обвезнику који престане обављање делатности у периоду од 1. јануара 2019. године до 1. марта 2019. године, накнада из става 1. овог члана за наведени период утврђује се од почетка године до дана престанка обављања делатности.

Обвезник који започне обављање одређених активности које утичу на животну средину у периоду од 1. јануара 2019. године до 1. марта 2019. године не плаћа накнаду из става 1. овог члана за наведени период.

Члан 277.

Подзаконска акта на основу овлашћења из члана 14. став 6, члана 18. став 6, члана 24. став 6, члана 28. став 5, члана 34. став 3, члана 41. став 3, члана 60. став 4, члана 66. став 10, члана 72. став 3, члана 78. став 9, члана 83. став 5, члана 92. став 4, члана 93. став 11, члана 97. став 9, члана 103. став 5, члана 114. став 3, члана 132. став 8, члана 137. став 16, члана 138. став 4, члана 144. став 7, члана 151. став 8, члана 160. став 11, члана 161. став 3, члана 169. став 12, члана 173. став 9, члана 177. став 8, члана 191. став 3, члана 197. став 7, члана 199. став 6, члана 204. став 2, члана 212. став 2, члана 239. став 3, члана 246. став 11, члана 251. став 2, члана 252. став 3. и члана 259. став 2. овог закона донеће се у року од три месеца, од дана ступања на снагу овог закона.

Изузетно од става 1. овог члана, подзаконски акт из члана 134. став 2. овог закона донеће се до 1. марта 2019. године.

До доношења подзаконских аката на основу овлашћења из овог закона, примењиваће се подзаконски акти донета на основу закона који даном примене овог закона престају да важе, ако нису у супротности са овим законом.

Одредбе члана 28. ст. 1–4. и става 6, чл. 36–40. и члана 41. ст. 1. и 2. овог закона примењиваће се од дана ступања на снагу подзаконских аката које доноси министар у чијој су надлежности послови енергетике, а којим се ближе прописују садржина и облик обрасца пријаве за евиденцију, односно месечног и годишњег обрачуна количина енергије/енергената испоручених потрошачима или стављених у промет на територији Републике Србије, односно увезеног на територију Републике Србије, обрасца месечног и годишњег обрачуна обавезе плаћања накнаде, обрасца извештаја о уплати, као и начин достављања ових образаца.

Члан 278.

Даном почетка примене овог закона престају да важе:

1) одредбе чл. 157–159. и члана 160. ст. 1. и 6. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС”, број 101/15);

2) одредбе члана 341. ст. 1, 4, 5. и 6. и члана 351. Закона о енергетици („Службени гласник РС”, број 145/14);

3) одредбе члана 22. ст. 2–4, члана 39. став 1. тачка 2) и члана 40. Закона о робним резервама („Службени гласник РС”, бр. 104/13 и 145/14 – др. закон);

4) одредбе чл. 25. и 26, члана 85. став 1. тачка 5), члана 87. став 1. тач. 2) и 3) Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15 и 80/17);

5) одредбе чл. 11, 12, 85. и 87. и члана 111. став 1. тач. 8) и 33) Закона о шумама („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 93/12 и 89/15);

6) одредбе члана 80. и члана 102. став 1. тачка 27) Закона о дивљачи и ловству („Службени гласник РС”, број 18/10);

7) одредба члана 90. став 2. тачка 2), одредбе чл. 153–177ђ, као и одредбе чл. 191–195. Закона о водама („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 93/12 и 101/16);

8) одредбе члана 7, као и члана 58. став 1. тач. 4) и 5) Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда („Службени гласник РС”, број 128/14);

9) одредба члана 68. став 1. тачка 11), одредбе члана 70, члана 127. став 1. тачка 9) Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка и 14/16), као и акта донета на основу одредаба члана 70. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка и 14/16);

10) одредбе члана 27. ст. 5–7, одредбе члана 85, одредбе члана 85а ст. 3. и 4, као и одредбе члана 86, одредбе члана 87. осим става 3. тачке 3) и става 6. истог члана и одредбе члана 88. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – УС, 14/16 и 76/18);

11) одредбе члана 15. Закона о националним парковима („Службени гласни РС”, број 84/15);

12) одредбе члана 79. ст. 4–6. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 14/16);

13) одредбе члана 43. Закона о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС”, број 36/09);

14) одредба члана 31, одредбе члана 229. став 1. тач. 1)–3) и ст. 2. и 3, чл. 229а–229в. и члан 229д, одредбе члана 230. ст. 1. и 2, као и одредбе члана 232, одредбе члана 267. тач. 32)–34) Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, бр. 73/10, 121/12, 18/15, 96/15 – др. закон, 92/16, 104/16 – др. закон, 113/17 – др. закон и 41/18);

15) одредбе члана 20, чл. 22–27, чл. 30. и 31, члана 111. став 1. тач. 4) и 5, члана 112. став 1. тачка 6) Закона о путевима („Службени гласник РС”, број 41/18);

16) одредбе члана 15. став 1. тач. 2), 9), 14) и 16), као и члана 15б Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 83/16 и 104/16 – др. закон), као и акта јединица локалне самоуправе која су донета на основу тих законских одредаба;

17) одредбе члана 13. Закона о бањама („Службени гласник РС”, број 80/92);

18) одредбе члана 29. став 1. тач. 1) и 2), став 2. истог члана у делу који се односи на висину накнада из става 1. тач. 1) и 2), као и називи и одредбе чл. 30. и 31. Закона о електронским комуникацијама („Службени гласник РС”, бр. 44/10, 60/13 – УС и 62/14);

19) одредбе Уредбе о начину и року плаћања накнаде за примењена геолошка истраживања минералних и других геолошких ресурса и накнаде за задржавање истражног простора („Службени гласник РС”, бр. 10/16 и 44/18 – др. закон) осим члана 4;

20) Уредба о начину плаћања накнаде и условима одлагања плаћања дуга по основу накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 8/17 и 44/18 – др. закон);

21) одредбе Уредбе о висини, начину обрачуна, плаћања и располагања накнадом за формирање обавезних резерви нафте и деривата нафте („Службени гласник РС”, бр. 108/14 и 53/15) осим чл. 3, 11. и 12;

22) Уредба о висини накнада за воде („Службени гласник РС”, број 14/18);

23) Уредба о ближим критеријумима, начину обрачуна и поступку наплате накнаде за коришћење заштићеног подручја („Службени гласник РС”, број 43/10);

24) Уредба о врстама загађивања, критеријумима за обрачун накнаде за загађивање животне средине и обвезницима, висини и начину обрачунавања и плаћања накнаде („Службени гласник РС”, бр. 113/05, 6/07, 8/10, 102/10, 15/12 и 91/12);

25) Уредба о мерилима и условима за повраћај, ослобађање или смањење плаћања накнаде за загађивање животне средине („Службени гласник РС”, бр. 113/05 и 24/10);

26) Уредба о критеријумима за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине и највишег износа накнаде („Службени гласник РС”, број 111/09);

27) Уредба о критеријумима за обрачун накнаде за амбалажу или упакован производ и ослобађање од плаћања накнаде, обвезницима плаћања, висини накнаде, као и о начину обрачунавања и плаћања накнаде („Службени гласник РС”, бр. 8/10 и 22/16);

28) Одредбе члана 46. Уредбе о поступању са супстанцама које оштећују озонски омотач, као и о условима за издавање дозвола за увоз и извоз тих супстанци („Службени гласник РС”, бр. 114/13, 23/18 и 44/18 – др. закон);

29) Одредбе члана 17. Уредбе о стављању под контролу коришћења и промета дивље флоре и фауне („Службени гласник РС”, бр. 31/05, 45/05 – исправка, 22/07, 38/08, 9/10 и 69/11);

30) Одредбе Уредбе о производима који после употребе постају посебни токови отпада, обрасцу дневне евиденције и о количини и врсти произведених и увезених производа и годишњег извештаја, начину и роковима достављања годишњег извештаја, обвезницима плаћања накнаде, критеријумима за обрачун, висину и начин обрачунавања и плаћања накнаде („Службени гласник РС”, бр. 54/10, 86/11, 15/12 и 3/14) осим члана 4;

31) Правилник о висини и начину плаћања накнаде за коришћење података и документације основних геолошких истраживања која се као послови од јавног интереса финансирају из буџета Републике Србије, као и за коришћење података и документације геолошких истраживања који су постали јавна својина – државна својина по основу концесионих уговора („Службени гласник РС”, број 54/17);

32) Одредбе члана 3. став 1. тач. 5) и 6), члана 7, као и назив и одредбе чл. 27, 28. и 29. Правилника о коришћењу шумских саобраћајница Јавног предузећа за газдовање шумама „Србијашуме” („Службени гласник РС”, број 93/16);

33) Правилник о усклађеним износима накнаде за загађивање животне средине („Службени гласник РС”, број 45/18);

34) Правилник о усклађеним износима накнаде за управљање посебним токовима отпада („Службени гласник РС”, бр. 45/18 и 67/18);

35) Правилник о висини годишње накнаде за коришћење нумерације („Службени гласник РС”, број 67/11);

36) Правилник о висини накнаде за коришћење радио-фреквенција („Службени гласник РС”, бр. 93/10 и 15/15);

37) Одлука о висини и начину плаћања лучких и пристанишних накнада („Службени гласник РС”, бр. 31/15, 74/15 и 13/17);

38) Одлука о висини накнаде за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству („Службени гласник РС”, број 16/16);

39) Одлука о висини накнада за употребу државног пута („Службени гласник РС”, број 16/09);

40) Тач. 1. и 6. Одлуке о висини посебне накнаде за употребу јавног пута, његовог дела и путног објекта (путарина) („Службени гласник РС”, бр. 56/06, 42/07, 126/07, 20/08, 12/09, 78/14, 93/15, 95/15 – исправка, 95/16, 109/16, 90/17, 106/17 и 68/18);

41) Одлука о висини накнаде за ванредни превоз на државним путевима у Републици Србији („Службени гласник РС”, број 103/17).

Одредбе члана 87. став 3. тачка 3) и став 6. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – УС, 14/16 и 76/18), као и акта јединица локалне самоуправе која су донета на основу члана 87. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – УС , 14/16 и 76/18) престају да важе 1. марта 2019. године.

Члан 279.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењиваће се од 1. јануара 2019. године, осим одредаба чл. 134–139. овог закона које ће се примењивати од 1. марта 2019. године, као и одредаба чл. 154–164. овог закона које ће се примењивати од 1. јануара 2020. године.

Прилог 1.

ТАБЕЛА 1. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА

Редни број	Опис	Висина накнаде (РСД)
1.	Подаци и документација настали на основу изведених основних геолошких истраживања пре 24. јануара 1994. године, као и геолошке документације за коју не постоји спецификација изведених истраживања по врсти и обиму и исказана вредност изведених геолошких истраживања, у зависности од врсте геолошке документације	
1)	За годишње извештаје и елаборате о резултатима основних геолошких истраживања:	
(1)	за елаборате	3.500.000
(2)	за годишње извештаје	750.000
2)	За годишње извештаје и елаборате о резултатима основних истраживања геолошке средине (инжењерско-геолошка, геотехничка, геофизичка, сеизмолошка и сл.):	
(1)	за елаборате	2.500.000
(2)	за годишње извештаје	500.000
3)	За годишње извештаје и елаборате о резултатима основних геолошких истраживања металичних минералних сировина:	
(1)	за елаборате	8.000.000
(2)	за годишње извештаје	750.000
4)	За годишње извештаје и елаборате о резултатима основних геолошких истраживања енергетских минералних сировина:	
(1)	за елаборате	5.500.000
(2)	за годишње извештаје	500.000
5)	За годишње извештаје и елаборате о резултатима основних геолошких истраживања неметаличних минералних сировина:	
(1)	за елаборате	1.500.000
(2)	за годишње извештаје	300.000
6)	За годишње извештаје и елаборате о резултатима основних геолошких истраживања подземних вода	

(1)	за елаборате	2.500.000
(2)	за годишње извештаје	500.000
7)	За годишње извештаје и елаборате о резултатима основних геолошких истраживања геотермалних ресурса:	
(1)	за елаборате	2.000.000
(2)	за годишње извештаје	500.000
8)	За годишње извештаје о изради геолошких карата – прегледне, основне, тематске	250.000
9)	За податке и документацију на нивоу студија и експертиза:	
(1)	за студије	1.000.000
(2)	за експертизе	250.000
2.	Штампане, векторизоване, скениране и георефернциране геолошке карте са тумачем	
1)	За штампане геолошке карате са тумачем:	
(1)	за лист основне геолошке, хидрогеолошке и инжењерско-геолошке карте размере 1:100.000, са тумачем	7.000
(2)	за лист тематске геолошке карте размере 1:50.000, са тумачем	5.000
(3)	за лист прегледне геолошке карте размере 1:200.000 и ситније, са тумачем	9.000
2)	За векторизоване геолошке карате са тумачем у „pdf” формату	
(1)	за лист основне геолошке, хидрогеолошке и инжењерскогеолошке карте размере 1:100.000, са тумачем	10.000
(2)	за лист тематске геолошке карте размере 1:50.000, са тумачем	8.000
(3)	за лист прегледне геолошке, хидрогеолошке и инжењерско-геолошке карте размере 1:200.000 и ситније, са тумачем	16.000
3)	За скениране и георефернциране геолошке карате са тумачем у „pdf” формату	
(1)	за лист основне геолошке, хидрогеолошке и инжењерско-геолошке карте размере 1:100.000, са тумачем	5.000
(2)	за лист тематске геолошке карте размере 1:50.000, са тумачем	4.000
(3)	за лист прегледне геолошке, хидрогеолошке и инжењерско-геолошке карте размере 1:200.000, са тумачем	8.000

ТАБЕЛА 2. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА ПРИМЕЊЕНА ГЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА И НАКНАДЕ ЗА ЗАДРЖАВАЊЕ ИСТРАЖНОГ ПРОСТОРА

Редни број	Опис	Висина накнаде (РСД)	Висина накнаде РСД/km²
1.	за истражни простор мањи или једнак 0,5 km²	5.000	
2.	за истражни простор већи од 0,5 km²		10.000

ТАБЕЛА 3. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ НЕМЕТАЛИЧНИХ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА ЗА ДОБИЈАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И ЗА МАГНЕЗИТ

Ред. број	Опис	Висина накнаде (РСД/t)
1.	Техничко-грађевински камен – седиментне и метаморфне стене:	
1)	кречњак	24,00
2)	доломит	24,00
3)	доломитисани кречњак	24,00

4)	мермерисани кречњак	24,00
5)	мермерисани доломит	24,00
6)	мермер	24,00
2.	Техничко-грађевински камен – магматске стене:	
1)	гранит	34,50
2)	гранодиорит	34,50
3)	трахит	34,50
4)	дацит	34,50
5)	андезит	34,50
6)	андезит – базалт	34,50
7)	базалт	34,50
8)	дијабаз	34,50
9)	амфиболит	34,50
10)	габро	34,50
3.	Архитектонско-грађевински камен:	
1)	гранит	58,50
2)	гранодиорит	58,50
3)	базалт	58,50
4)	мермер	58,50
5)	кречњачка бреча	58,50
6)	мермерна бреча	58,50
7)	травертин	58,50
8)	бигар – сига	58,50
9)	мермерни оникс	58,50
10)	кречњак	52,50
4.	Глине и сировине за опекарску и керамичку индустрију:	
1)	керамичка глина	28,00
2)	опекарска глина	17,00
3)	лес	17,00
4)	ватростална глина	23,00
5)	каолинитисани гранит	28,00
6)	фелдспат	28,00
5.	Сировине за цементну индустрију и индустрију креча:	
1)	лапорац	34,50
2)	лапоровити кречњак	24,00
3)	кречњак	24,00
4)	гипс	23,00
5)	све врсте туфова	23,00
6.	Калцијум-карбонатна сировина као пунило за индустрију боја и лакова, фасадних и	

	термоизолационих материјала и у другим индустријским гранама:	
1)	мермер	58,50
2)	калцит	58,50
3)	доломит	58,50
4)	доломитисани кречњак	58,50
5)	мермерисани кречњак	58,50
6)	кречњак	58,50
7.	Кварцни песак и пешчар, грађевински песак и шљунак:	
1)	кварцни песак	28,00
2)	грађевински песак	20,00
3)	грађевински шљунак	20,00
4)	кварцни пешчар	23,00
8.	Сировине за ватросталну и друге индустрије:	
1)	магнезит	58,50
2)	бентонитска глина	30,00

НАПОМЕНА:

Накнада се утврђује у динарском износу по тони (t) ископане минералне сировине

ТАБЕЛА 4. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ УГЉЕНДИОКСИДА

Ред. број	Опис	Висина накнаде (РСД/1.000 m³)
1.	за искоришћени угљендиоксид	89,00

Прилог 2.

Табела 1. Висина накнаде за формирање и одржавање обавезних резерви нафте и деривата нафте

Редни број	Назив	Јединица мере	Висина накнаде (динара/јед. мере)
1.	Безоловни моторни бензин	l	2,60
2.	Авионски бензин	l	2,60
3.	Млазна горива	kg	0,10
4.	Гасна уља	l	2,60
5.	Течни нафтни гас	kg	2,60
6.	Уља за ложење	kg	2,60

Табела 2. Висина накнаде за унапређење енергетске ефикасности

Редни број	Врста енергента	Јединица мере	Висина накнаде (динара/јед. мере)
1.	Деривати нафте:		
1)	течни нафтни гас – аутогас	kg	0,15

2)	безоловни моторни бензин и гасна уља која се користе као гориво за моторе са унутрашњим сагоревањем	l	0,15
3)	уља за ложење	kg	0,15
2.	Електрична енергија	kWh	0,015
3.	Природни гас	m^3	0,15

Прилог 3.

ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ ЗА НЕШУМСКЕ НАМЕНЕ

Табела 1. Висина накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини за геолошка истраживања, експлоатацију минералних сировина и минералне, полу-минерализоване и изворске воде

РБ	Предмет плаћања накнаде	Основица	Износ у РСД
1.	Коришћење земљишта за одлагање и сепарацију шљунка, песка и ризле (годишња накнада)	m^2	72
2.	Коришћење земљишта за експлоатацију минералних сировина (годишња накнада)	m^2	72
3.	Коришћење земљишта за геолошка и истраживања из научних и других области (годишња накнада, за период трајања утврђен управним актом министарства надлежног за геологију)	m^2	72
4.	Коришћење земљишта за објекте и инфраструктуру за експлоатацију минералне, полу-минерализоване и изворске воде (флаширање) (годишња накнада)	m^2	36

Табела 2. Висина накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини за постављање подземних и надземних објеката и водова комуналне и енергетске инфраструктуре, као и инфраструктуре за електронске комуникације

РБ	Предмет плаћања накнада	Основица	Износ у РСД
1.	Коришћење земљишта за објекте комуналне и енергетске инфраструктуре, као и инфраструктуре за електронске комуникације, осим за водове из тачке 2. ове табеле (годишња накнада)	m^2	36
2.	Коришћење земљишта за постављање водова комуналне и енергетске инфраструктуре*, као и инфраструктуре за електронске комуникације (годишња накнада)	m^2	18

** За надземне електроенергетске водове утврђивање накнаде врши се на основицу коју чини површина коридора, а за подземне електроенергетске водове површина ископа потребног да се постави подземни вод*

Табела 3. Висина накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини за постављање објеката за обављање делатности, односно на други начин коришћење шумског земљишта у сврху обављања делатности

РБ	Накнада	Основица	Износ у РСД
1.	Коришћење земљишта за постављање покретних објеката за културне, спортске, забавне и сличне догађаје који се по завршетку догађаја уклањају (дневна накнада)	m^2	12
2.	Коришћење земљишта за камповање под шаторима (дневна накнада)	m^2	12
3.	Коришћење земљишта за снимање играних, документарних и рекламних филмова (дневна накнада)	m^2	12
4.	Коришћење земљишта за постављање објеката за обављање недобитних делатности (годишња накнада)	m^2	18
5.	Коришћење земљишта за постављање привремених објеката за периодични боравак лица (годишња накнада)	m^2	18

6.	Коришћење земљишта за спортско рекреативне активности, укључујући и пеинтбол (годишња накнада)	m²	12
7.	Коришћење земљишта за шатре за трговину и забаву, као и постављање објеката за обављање делатности туристичких услуга, укључујући земљиште за редовну употребу тих објеката (годишња накнада)	m²	18
8.	Коришћење земљишта за паркинг простор (годишња накнада)	m²	36
9.	Коришћење земљишта за стоваришни простор (годишња накнада)	m²	36
10.	Коришћење земљишта за заливање ратарских култура, воћарских и виноградарских засада и плантажа (месечна накнада)	m	6
11.	Коришћење земљишта за постављање привремених објеката за сточарску и пољопривредну производњу (годишња накнада)	m²	18
12.	Коришћење земљишта за полетно-слетну стазу за пољопривредне авионе (годишња накнада)	m²	30
13.	Коришћење земљишта за сенокос (годишња накнада)	m²	2
14.	Коришћење земљишта за постављање објеката у сврху обављања осталих непоменутих делатности (годишња накнада)	m²	36

Табела 4. Висина накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини за објекте и земљиште које физичка лица користе за сопствене потребе (викенд куће и земљиште за редовну употребу истих)

РБ	Предмет плаћања накнаде	Основица	Износ у РСД
1.	Коришћење земљишта за изградњу викенд кућица (стални објекти) (годишња накнада)	m²	36
2.	Коришћење земљишта за редовну употребу викендица (годишња накнада)	m²	18

Табела 5. Висина накнаде за коришћење шумског земљишта у државној својини за привез пловних објеката

РБ	Предмет плаћања накнаде	Основица	Износ у РСД
1.	Коришћење земљишта за привез чамца, понтона и сплавова (годишња накнада)	број привеза	350

Табела 6. Висина накнаде за коришћење шумских путева у нешумске намене

РБ	Предмет плаћања накнаде	Основица	Износ у РСД		
			1 km–5 km	преко 5 km–10 km	преко 10 km
1.	Коришћење шумских камионских путева за транспорт дрвних сортимената	m³	55	84	112
2.	Коришћење шумских камионских путева за транспорт расутих материјала и осталих терета	t	55	84	112
3.	Коришћење шумских саобраћајница и шумског земљишта за одржавање трка и сличних манифестација за возила са моторним погоном (дневна накнада)	возило	6.000		
4.	Коришћење шумских саобраћајница и шумског земљишта за одржавање трка и сличних манифестација за возила без моторног погона (дневна накнада)	возило	500		

Прилог 4.

Табела 1. Висина накнада за коришћење вода

Редни број	Квалитет и намена захваћене, односно испоручене воде		Основица	Висина накнаде
				динара
1.	вода која се користи за погонске намене		m³	0,2762
2.	вода квалитета за пиће која се користи за своје потребе		m³	0,3782
3.	вода која се користи за наводњавање	ако постоји уређај за мерење количине испоручене воде	m³	0,1132
		ако не постоји уређај за мерење количине испоручене воде	ha	679,1678
4.	вода која се користи за узгој риба	у хладноводним рибњацима, ако постоји уређај за мерење количине испоручене воде	m³	0,0227
		у хладноводним рибњацима, ако не постоји уређај за мерење количине испоручене воде	m³ воде према пројектованом капацитету захваћене воде на водозахвату	0,0227
		у топловодним рибњацима	ha	5.659,7321
		у рибњацима за спортски риболов	ha	2.829,8661
5.	вода за пиће која се дистрибуира системом јавног водовода	привредним друштвима и другим правним лицима	m³	0,4524
		грађанима		0,2341
6.	термалне воде		m³	4,3014
7.	воде које произвођачи захватају ради флаширања		l продате воде	1,2147
8.	вода која се користи у производњи алкохолних и безалкохолних пића		1l воде у производу	0,5660
9.	вода која се користи за производњу електричне енергије за продају или за сопствене потребе у малим хидроелектранама (до 10 MW) 2,3% на цену једног киловат часа		цена једног киловат часа	3,5995
10.	вода коју јавно електропривредно предузеће и друго привредно друштво користи за производњу електричне енергије за продају, за сопствене потребе или за погон постројења за сваки киловат час произведене електричне енергије у хидроелектранама, и то 2,3%, а у термоелектранама са рециркулационим системом хлађења 1,25% на цену једног киловат часа		цена једног киловат часа	3,9230

Табела 2. Висина накнаде за извађени речни нанос

Редни број	Врста позајмишта	Основица	Висина накнаде
			динара
1.	корито за малу воду водотока и акумулација	m³ извађеног материјала	58,1913
2.	земљиште угрожено ерозијом	m³ извађеног материјала	72,7301
3.	инундационо подручје (пољопривредно, шумско и друго земљиште)	m³ извађеног материјала	113,4605

ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА ОДВОДЊАВАЊЕ

4.1. Висина накнада за одводњавање пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта на територији Републике Србије, осим територије АП Војводине

Накнада за одводњавање пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта за:

1) катастарске општине које се налазе на територији општине Нови Београд и то: Нови Београд, општине Сурчин, и то: Бечмен, Бољевци, Добановци, Јаково, Петровчић, Прогар, Сурчин и општине Земун, и то: Батајница, Угриновци, Земун Поље, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Београд Сава 1”;

2) катастарске општине које се налазе на територији општине Барајево, и то: Барајево, Бањевац, Бождаревац, Велики Борак, Вранић, Гунцати, Мељак, Шиљаковац, општине Чукарица, и то: Велика Моштаница, Железник, Оружница, Рушањ, Сремчица, Умка, Чукарица, општине Лазаревац, и то: Бурово, Велики Црљени, Врбовно, Вреоци, Дрен, Жупањац Зеоке, Јунковац, Лазаревац, Лесковац, Лукавица, Мали Црљени, Медошевац, Петка, Сакуља, Степојевац, Стубица, Цветовац, Чибутковица, Шопић, Шушњар, општине Обреновац, и то: Баљевац, Барич, Бело Поље, Бргулице, Бровић, Велико Поље, Вукићевица, Грабовац, Дражевац, Дрен, Забрежје, Звечка, Јасенак, Конатице, Кртинска, Љубинић, Мала Моштаница, Мислођин, Обреновац, Орашац, Пироман, Пољане, Ратари, Рвати, Скела, Стублине, Трстеница, Уровци, Ушће, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Београд Сава 2”;

3) катастарске општине које се налазе на територији града Шабац, и то: Бела Река, Богосавац, Бојић, Букор, Церовац, Цуљковић, Десић, Добрић, Дреновац, Дуваниште, Двориште, Горња Врањска, Грушић, Јеленча, Јевремовац, Корман, Кривача, Липолист, Мачвански Причиновић, Мајур, Мала Врањска, Маови, Метлић, Милошевац, Миокус, Мишар, Мрђеновац, Накучани, Орашац, Орид, Петковица, Петловача, Поцерски Метковић, Поцерски Причиновић, Предворица, Прњавор, Радовашница, Рибари, Румска, Шабац, Шеварице, Синошевић, Слепчевић, Штитар, Табановић, Варна, Волујац, Жабар, Заблаће, Змињак и за катастарске општине које се налазе на територији општине Богатић, и то: Бадовинци, Баново Поље, Белотић, Богатић, Црна Бара, Дубље, Глоговац, Глушци, Клење, Метковић, Очаге, Салаш Црнобарски, Совљак, Узвеће, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Подрињско Колубарско”;

4) катастарске општине које се налазе на територији општине Палилула, и то: Бесни Фок, Борча, Ковилово, Комарева Хумка, Крњача, Лепушница, Овча, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Београд Дунав 1”;

5) катастарске општине које се налазе на територији општине Мало Црниће, и то: Велико Село, Крављи До, Мало Црниће, Врбница, Калиште, Салаковац, Топоница, Шљивовац, Батуша, Велико Црниће, општине Неготин, и то: Буковче, Душановац, Кобишница, Милошево, Неготин, Прахово, Радујевац, Самариновац, Србово, града Пожаревац, и то: Баре, Берање, Брадарац, Братинац, Бубушинац, Дрмно, Дубравица, Касидол, Кличевац, Маљуревац, Набрђе, Пожаревац, Речица, Трњане, Ћириковац, општине Костолац, и то: Кленовник, Костолац, Село Костолац, Острово, Петка, града Смедерева, и то: Вучак, Шалинац, Липе I, Кулич, Смедерево, општине Велико Градиште, и то: Ђураково, Мајиловац, Поповац, Тополовник, Велико Градиште, Затоње, Кисиљево, Кумане, Бискупље, Курјаче, Острово, Пожежено, Рам, Сираково, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Доњи Дунав”;

6) катастарске општине које се налазе на територији града Пожаревац, и то: Брежане, Драговац, Лучица, Пожаревац, Пољана, Пругово, Живица, града Смедерево, и то: Биновац, Друговац II, Колари, Ландол, Лугавчина, Мала Крсна, Осипаоница, Сараорци, Скобаљ, Водањ, Враново, Врбовац, општине Смедеревска Паланка, и то: Водице, Глибовац I, Кусадак, Мала Плана, Придворице, Ратари, Смедеревска Паланка I, Смедеревска Паланка II, Смедеревска Паланка III, општине Свилајнац, и то: Црквенац, Дубље, Кушиљево, Свилајнац, општине Велика Плана, и то: Доња Ливадица, Крњево, Лозовик, Милошевац, Ново Село I, Ново Село II, Старо Село, Трновче, Велика Плана I, Велика Плана II, Велико Орашје, општине Жабари, и то: Александровац, Влашки До, Жабари, Жабарско блато, Ореовица, Породин, Симићево, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Велика Морава”, утврђује се у висини, и то за:

Табела 3.

Врста земљишта		Основица	Висина накнаде
			динара
пољопривредно земљиште	њива 1. класе	ha	1.640,10
	њива 2. класе	ha	1.477,58
	њива 3. класе	ha	1.280,58
	њива 4. класе	ha	1.002,40
	њива 5. класе	ha	617,69
	њива 6. класе	ha	372,37
	њива 7. класе	ha	294,69
	њива 8. класе	ha	170,72

	врт, воћњак, виноград, од 1. до 4. класе и рибњак	ha	1.272,10
	врт, воћњак, виноград, од 5. до 8. класе	ha	471,45
	ливада и пашњак, од 1. до 8. класе	ha	192,37
шумско земљиште	необрасло	ha	224,33
грађевинско земљиште за правна лица	некатегорисани путеви, луке, пристаништа, аеродроми и друго грађевинско земљиште и добра у општој употреби, осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	1.201,69
	грађевинско земљиште под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	16.823,66
	грађевинско земљиште под јавним путем	ha	13.040,06
	грађевинско земљиште под железничком инфраструктуром	ha	9.200,29
грађевинско земљиште за физичка лица	грађевинско земљиште осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	m²	1,68

Накнада за одводњавање пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта за:

1) катастарске општине које се налазе на територији општине Гроцка, и то: Болеч, Винча, Врчин, Заклопача, Лештане, Ритопек, и општине Палилула, и то: Велико Село, Сланци, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Београд Дунав 2”;

2) катастарске општине које се налазе на територији општине Барајево, и то: Арнајево, Бељина, Лисовић, Манић, Рожанци, општине Лазаревац, и то: Барзиловица, Брајковац, Дудовица, Соколово, општине Раковица, и то: Ресник и општине Сопот, и то: Бабе, Дучина, Губеревац, Слатина, Стојник, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Београд Сава 2”;

3) катастарске општине које се налазе на територији општине Гроцка, и то: Бегаљица, Дражањ, Камендол, Пударци, Умчари, општине Младеновац, и то: Амерић, Велика Крсна, Влашка, Дубона, Границе, Јагњило, Кораћица, Ковачевац, Мала Врбица, Марковац, Међулужје, Младеновац (село), Младеновац (варош), Пружатовац, Рабровац, Рајковац, Сенаја, Шепшин, општине Сопот, и то: Ђуринци, Мала Иванча, Мали Пожаревац, Неменикуће, Парцани, Поповић, Раља, Сопот, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Београд Морава”;

4) катастарске општине које се налазе на територији града Ваљево, и то: Бабина Лука, Балиновић, Бачевци, Белић, Белошевац, Беомужевић, Близоње, Бобова, Богатић, Бранговић, Бранковина, Брезовица, Бујачић, Ваљево, Веселиновац, Влашчић, Врагочаница, Вујиновача, Гола Глава, Горња Буковица, Горње Лесковице, Грабовица, Дегурић, Дивци, Дивчибаре, Доња Буковица, Доње Лесковице, Драчић, Дупљај, Жабари, Забрдица, Зарубе, Златарић, Јасеница, Јошева, Каменица, Кланица, Клинци, Котешица, Ковачице, Козличић, Кунице, Лелић, Лозница, Лукавац, Мајиновић, Миличиница, Мрчић, Оглађеновац, Осладић, Пакље, Пауне, Петница, Попучке, Причевић, Призедић, Рабас, Равње, Рађево Село, Ребељ, Ровни, Сандаљ, Седлари, Ситарице, Совач, Станина Река, Стапар, Стрмна Гора, Стубо, Суводање, Сушица, Таор, Тубравић, Тупанци, општине Уб, и то: Бањани, Бргуле, Брезовица, Врело, Врховине, Вукона, Гвозденовић, Гуњевац, Докмир, Звиздар, Јошева, Каленић, Калиновац, Кожуар, Кршна Глава, Лисо Поље, Лончаник, Милорци, Мургаш, Новаци, Паљуви, Памбуковица, Радљево, Радуша, Руклада, Слатина, Совљак, Стубленица, Таково, Тврдојевац, Трлић, Трњаци, Тулари, Уб, Црвена Јабука, Чучуге, Шарбане, општине Лајковац, и то: Бајевац, Боговађа, Врачевић, Доњи Лајковац, Јабучје, Лајковац (варош), Лајковац (село), Мали Борак, Маркова Црква, Непричава, Пепељевац, Придворица, Ратковац, Рубрибреза, Скобаљ, Словац, Степање, Стрмово, Ћелије, општине Мионица, и то: Берковац, Брежђе, Буковац, Вировац, Вртиглав, Голубац, Горњи Лајковац, Горњи Мушић, Гуњица, Доњи Мушић, Дучић, Ђурђевац, Клашнић, Кључ, Команице, Крчмар, Маљевић, Мионица (варошица), Мионица (село), Мратишић, Наномир, Осеченица, Паштрић, Планиница, Попадић, Радобић, Рајковић, Ракари, Робаје, Санковић, Струганик, Табановић, Тодорин До, Толић, Шушеока, општине Љиг, и то: Ба, Бабајић, Белановица, Бошњановић, Бранчић, Велишевац, Гукош, Дићи, Доњи Бањани, Живковци, Ивановци, Јајчић, Кадина Лука, Калањевци, Козељ, Лалинци, Латковић, Липље, Љиг, Моравци, Палежница, Пољанице, Славковица, Цветановац, Штавица, Шутци, општине Аранђеловац, и то: Аранђеловац, Босута, Буковик, Венчане, Вукосавци, Гараши, Горња Трешњевица, Јеловик, Партизани (Дарослава), Прогореоци, Раниловић, Тулеж, општине Коцељева, и то: Баталаге, Брдарица, Бресница, Ђуковине, Доње Црниљево, Драгиње, Дружетић, Галовић, Голочело, Градојевић, Каменица, Коцељева, Коцељева – Варош, Љутице, Мали Бошњак, Суботица, Свилеува, Зукве, општине Осечина, и то: Бастав, Белотић, Братачић, Царина, Драгијевица, Драгодол, Горње Црниљево, Гуњаци, Комирић, Коњуша, Лопатањ, Осечина, Оструžањ, Пецка, Плужац, Сирдија, Туђин, општине Крупањ, и то: Бањевац, Бела Црква, Богоштица, Брезовице, Бршница, Церова, Цветуља, Дворска, Костајник, Красава, Крупањ, Кржава, Ликодра, Липеновић I, Липеновић II, Мојковић, Планина, Равнаја, Шљивова, Ставе, Толисавац, Томањ, Врбић, Завлака, града Лозница, и то: Бања Ковиљача, Брадић, Брњац, Велико Село, Воћњак, Горња Бадања, Горња Борина, Горња Сипуља, Горње Недељице, Горњи Добрић, Грнчара, Доња Бадања, Доње Недељице, Доња Сипуља, Доњи Добрић, Драгинац, Зајача, Јадранска Лешница, Јаребице, Јелав, Јошева, Југовићи, Каменица,

Коренита, Козјак, Лешница, Липница, Лозница, Милина, Ново Село, Пасковац, Помијача, Рибарице, Руњани, Симино Брдо, Слатина, Стража, Ступница, Текериш, Трбосиље, Трбушница, Тршић, Филиповићи, Цикоте, Чокешина, Шор, Шурице, општине Владимирци, и то: Владимирци, Владимирци село, Бељин, Белотић, Бобовик, Дебрц, Драгојевац, Јаловик, Јазовник, Каона, Козарица, Крнић, Крнуле, Кујавица, Лојанице, Матијевац, Меховине, Месарци, Мровска, Ново Село, Пејиновић, Прово, Рићаке, Скупљен, Суво Село, Трбушац, Власеница, Вучевица, Вукошић, Звезд, општине Љубовија и то: Љубовија, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Подрињско Колубарско”;

5) катастарске општине које се налазе на територији града Зајечар, и то: Заграђе, Звездан, Велики Јасеновац, Кленовац, Мали Јасеновац, Планиница, Брусник, Метриш, Селачка, Лубница, Шљивар, Велики Извор, Вратарница, Градсково, Грљан, Зајечар I, Зајечар II, Мали Извор, Боровац, Врбица, Вражогрнац, Гамзиград, Грлиште, Јелашница, Копривница, Шипиково, Табаковац, Мариновац, Лесковац, Горња Бела Река, Леновац, Николичево, Прлита, Трнавац, Халово, општине Петровац на Млави, и то: Бистрица, Велико Лаоле, Ждрело, Кладурово, Мало Лаоле, Мелница, Панково, Стамница, Ћовдин, Рашанац, Петровац на Млави, Старчево, Трновче, Орљево, Велики Поповац, Шетоње, Рановац, Витовница, Дубочка, Забрђе, Каменово, Кнежица, Лесковац, Манастирица, општине Бољевац, и то: Сумраковац, Оснић, Савинац, општине Бор, и то: Злот I, Злот IV, Злот V, Метовница, Шарбановац, општине Голубац, и то: Браничево, Винци, Голубац, Житковица, Клење, Кудреш, Мрчковац, Сладинац, Усије, Малешево, Војилово, Душманић, Бикиње, Доња Крушевица, Миљевић, Поникве, Шувајић, Барич, Радошевац, општине Мало Црниће, и то: Црљенац, Смољинац, Шапине, Кобиље, Мало Градиште, Аљудово, Забрега, Божевац, Кула, општине Неготин, и то: Мала Каменица, Михајловац, Брестовац, Видровац, Јасеница, Чубра, Дупљане, Карбулово, Трњане, Штубик I, Сиколе II, Штубик II, града Смедерево, и то: Липе II, Петријево, Сеоне, Удовице, општине Велико Градиште, и то: Гарево, Камијево, Кусиће, Печаница, Чешљева Бара, Средњево, Дољашница, Царевац, Макце, Десине, Љубиње, Трибороде и општине Жабари, и то: Тићевац, Свињарево, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Доњи Дунав”;

6) катастарске општине које се налазе на територији града Смедерево, и то: Бадљевица, Добри До, Друговац I, Луњевац, Мало Орашје, Михајловац, Раља, Радинац, Суводол, општине Аранђеловац, и то: Аранђеловац, Бања, Брезовац, Врбица, Копљаре, Мисача, Орашац, Стојник, општине Смедеревска Паланка, и то: Азања, Бачинац, Баничина, Башин, Церовац, Глибовац II, Голобок, Грчац, Грчац Паланка, Мраморац, Селевац, Стојачак, Влашки До, општине Велика Плана, и то: Радовање, општине Лапово, и то: Лапово, општине Баточина, и то: Бадњевац, Баточина (Село), Баточина (Варошица), Брзан, Црни Као, Доброводица, Градац, Кијево, Прњавор, Жировница, општине Свилајнац, и то: Бобово, Бресје, Дубница, Гложане, Грабовац, Купиновац, Луковица, Мачевац, Проштинац, Радошин, Роанда, Рођевац, Седларе, Суботица, Тропоње, Војска, Врлане, општине Жабари, и то: Витежево, града Јагодина, и то: Глоговац, Добра Вода, Дражмировац, Дубока, Кончарево, Кочино Село, Ланиште, Мајур, Мали Поповић, Милошево, Рајкинац, Рибаре, Рибник, општине Ћуприја, и то: Ћуприја (Град), Ћуприја (Ван Град), Дворица, Исаково, Јовац, Крушар, Мијатовац, Остриковац, Супска, Вирине, Влашка, општине Параћин, и то: Бошњане, Бусиловац, Чепуре, Давидовац, Доње Видово, Дреновац, Главица, Голубовац, Горње Видово I, Горње Видово II, Крежбинац, Лебина, Лешје, Мириловац, Параћин град, Параћин, Плана, Поповац, Поточац, Рашевица, Ратаре, Шавац, Сикирица, Сињи Вир, Стрижа, Својново, Текија, Трешњевица и општине Деспотовац, и то: Балајнац, Бељајка, Богова, Брестово, Буковац, Деспотовац, Грабовица, Јасеново, Језеро, Ломница, Медвеђа, Милива, Плажане, Поповњак, Трућевац, Велики Поповић, Витанце, Војник, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Велика Морава”, утврђује се у висини, и то за:

Табела 4.

Врста земљишта		Основица	Висина накнаде
			динара
пољопривредно земљиште	њива 1. класе	ha	557,11
	њива 2. класе	ha	456,11
	њива 3. класе	ha	385,39
	њива 4. класе	ha	287,60
	њива 5. класе	ha	235,04
	њива 6. класе	ha	157,83
	њива 7. класе	ha	104,03
	њива 8. класе	ha	56,84
	врт, воћњак, виноград, од 1. до 4. класе и рибњак	ha	636,05
	врт, воћњак, виноград, од 5. до 8. класе	ha	171,84
	ливада и пашњак, од 1. до 8. класе	ha	80,41
шумско	необрасло	ha	157,83

земљиште			
грађевинско земљиште за правна лица	некатегорисани путеви, луке, пристаништа, аеродроми и друго грађевинско земљиште и добра у општој употреби, осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	564,56
	грађевинско земљиште под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	8.411,83
	грађевинско земљиште под јавним путем	ha	6.520,03
	грађевинско земљиште под железничком инфраструктуром	ha	4.600,15
грађевинско земљиште за физичка лица	грађевинско земљиште осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	m²	0,84

Накнада за одводњавање пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта за:

1) катастарске општине које се налазе на територији општине Бајина Башта, и то: Бајина Башта, Бесеровина, Црвица, Гвоздац, Јагоштица, Љештанско, Луг, Мала Река, Обајгора, Оклетац, Овчиња, Перућац, Пилица, Придоли, Рача, Растиште, Рогачица, Сијерач, Солотуша, Стрмово, Својдруг, Вишесава, Зауглине, општине Горњи Милановац, и то: Бољковци, Брезовица, Церова, Давидовица, Драгољ, Крива Река, Мутањ, Накучани, Рељинци, Ручићи, Шилопај, Трудељ, Угриновци, Заграђе, општине Љубовија, и то: Читлук, Берловине, Царапић, Црнча, Доња Љубовиђа, Доња Оровица, Доње Кошље I, Доње Кошље II, Дрлаче, Горња Буковица, Горња Љубовиђа, Горња Оровица, Горње Кошље, Грачаница, Грчић, Леовић, Лоњин, Постење, Рујевац, Савковић, Селенац, Соколац, Торник, Узовница, општине Мали Зворник, и то: Брасина, Будишић, Читлук, Цулине, Доња Борина, Доња Трешњица, Мали Зворник, Радаљ, Сакар, Велика Река, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Подрињско Колубарско”;

2) катастарске општине које се налазе на територији општине Бела Паланка, и то: Козја, Мирановац, Пајеж, Витановац, општине Бор, и то:Брестовац, општине Голубац, и то: Брњица, Двориште, Добра, Кривача, Снеготин, општине Кладово, и то: Брза Паланка, Вајуга, Велесница, Велика Каменица, Велика Врбица, Грабовица, Давидовац, Кладово, Кладушница, Корбово, Костол, Купузиште, Љубичевац, Мала Врбица, Манастирица, Милутиновац, Подвршка, Речица, Река, Ртково, општине Књажевац, и то: Балановац, Бели Поток, Берчиновац, Божиновац, Булиновац, Василъ, Вина, Витковац, Глоговац, Горње Зуниче, Грезна, Дебелица, Доње Зуниче, Дреновац, Жлне, Зоруновац, Јаковац, Јелашница, Књажевац, Кожељ, Крента, Мањинац, Миљковац, Миниђево, Мучибаба, Понор, Поткрање, Равна, Ргоште, Слатина, Сврљишка Топла, Трновац, Штипина, Шуман Топла, општине Кучево, и то: Благојев Камен, Буковска, Велика Бресница, Волуја, Вуковић, Гложане, Дубока, Зеленик, Каона, Кучајна, Кучево I, Кучево II, Кучево III, Лешница, Мала Бресница, Мишљеновац, Мустапић, Нересница, Поповац, Раброво, Равниште, Раденка, Ракова Бара, Сена, Српце, Турија, Церемошња, Церовица, Шевица,општине Мајданпек, и то: Бољетин, Доњи Милановац, Клокочевац, Мајданпек, Мироч, Мосна, Тополница, општине Неготин, и то: Александровац, Браћевац, Вељково, Вратна, Глоговица II, Јабуковац, Ковилово, Малајница, Мокрање, Поповица, Рајац, Речка, Рогљево, Сиколе I, Слатина, Смедовац, Тамнич, Уровица, Црномасница, Шаркамен, општине Свљиг, и то: Белоиње, Бурдимо, Бучум, Варош, Влахово, Галибабинац, Грбавче, Гулијан, Гушевац, Дражинац, Ђуринац, Жељево, Извор, Лалинац, Лозан, Луково, Манојлица, Мечји До, Мерђелат, Нишевац, Околиште, Округлица, Палилула, Периш, Плужина, Преконога, Радмировац, Рибаре, Сврљиг, Сливје, Тијовац, Шљивовик, Црнољевица, општине Жагубица, и то: Горњак, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Доњи Дунав”;

3) катастарске општине које се налазе на територији општине Рача, и то: Сараново, Сепци, општине Топола, и то: Белосавци, Божурња, Горович, Жабаре, Загорица, Јеленац, Јунковац, Клока, Липовац, Маскар, Наталинци, Павловац, Рајковац, Топола (варош), Топола (село), Трнава, Доња Трнава, Шуме, општине Варварин, и то: Обреж, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Велика Морава”;

4) катастарске општине које се налазе на територији општине Бела Паланка, и то: Бабин Кал I, Бабин Кал II, Бела Паланка (варош), Бела Паланка (ван варош), Букоровац, Вргудинац, Дражево, Дол, Доња Глама, Доњи Риње, Горња Глама, Клење, Клисура, Кременица, Љубатовица, Моклиште, Ново Село, Ореовац, Синјац, Теловац, Трешњаци, Црвена Река, Чифлик и Шпај, Град Пирот, и то: Барје Чифлик, Бериловац, Беровица, Блато, Враниште, Велики Суводол, Велики Јовановац, Гњилан, Градишница, Добри До, Држина, Извор, Камик, Костур, Мали Суводол, Нишор, Орља, Осмаково, Пасјач, Петровац, Пирот (град), Пирот (ван варош), Пољска Ржана, Понор, Присјан, Рагодеш, Расница, Сиња Глава, Сопот, Станичење, Церев Дел, Црвенчево и Црноклиште, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Нишава”;

5) катастарске општине које се налазе на територији општине Алексинац, и то: Алексинац (Ван Варош), Бели Брег, Беља, Бобовиште, Брадарац, Велики Дреновац, Врело, Вукашиновац, Голешница, Горње Сухотно, Горњи Адровац, Горњи Крупац, Грејач, Дашница, Делиград, Доње Сухотно, Доњи Адровац, Доњи Крупац, Дражевац, Житковац, Јасење, Лужане, Мозгово, Моравац, Моравски Бујмир, Нозрина, Преконози, Прћиловица, Рсовац, Рутевац, Стублина, Тешица, Ћићина, Општине Дољевац, и то: Белотинац, Клисура, Кнежица, Маловиште, Перутина, Ћурлина, Чапљинац, Општине Мерошина, и то: Азбресница, Александрово, Балајнац, Баличевац, Батушинац, Биљег, Брест, Градиште, Дудулајце, Крајковац, Лепаја, Мерошина, Облачина, Рожина, Општина Палилула (Града Ниша), и то: Бубањ, Горње Међурово, Доње Власе, Доње Међурово, Крушце, Лалинац, Мрамор, Ново Село, Паси Пољана, Чокот, Општине Пантелеј, и то: Церје, Општине Ражањ, и то: Варош, Липовац, Послон, Прасковче, Ражањ, Рујиште, Црни Као, Општине Сврљиг, и то: Гојмановац, Давидовац I, Давидовац II, Копајкошара, Лабуково, Пирковац, Попшица, Општине Сокобања,

и то: Језеро, Ново Село, Раденковац, Општине Црвени Крст, и то: Берчинац, Веле Поље, Горња Топоница, Горња Трнава, Доња Топоница, Доња Трнава, Кравље, Лесковик, Мезграја, Миљковац, Палиграце, Паљина, Сечаница и Суповац, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Јужна Морава";

6) катастарске општине које се налазе на територији града Чачак, и то: Пријевор, Трбушани, Љубић, Прељина, Доња Трепча, Горња Трепча, Остра, Бечањ, Бресница, Катрга, Мрчајевци, Доња Горевница, Мојсиње, Станчићи, Балуга (Љубићска), Коњевићи, Чачак, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Западна Морава", утврђује се у висини, и то за:

Табела 5.

Врста земљишта		Основица	Висина накнаде
			динара
пољопривредно земљиште	њива 1. класе	ha	200,73
	њива 2. класе	ha	162,19
	њива 3. класе	ha	137,63
	њива 4. класе	ha	101,29
	њива 5. класе	ha	80,57
	њива 6. класе	ha	57,23
	њива 7. класе	ha	38,14
	њива 8. класе	ha	20,28
	врт, воћњак, виноград, од 1. до 4. класе и рибњак	ha	172,19
	врт, воћњак, виноград, од 5. до 8. класе	ha	20,21
	ливада и пашњак, од 1. до 8. класе	ha	28,49
шумско земљиште	необрасло	ha	28,68
грађевинско земљиште за правна лица	некатегорисани путеви, луке, пристаништа, аеродроми и друго грађевинско земљиште и добра у општој употреби, осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	203,41
	грађевинско земљиште под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	3.030,83
	грађевинско земљиште под јавним путем	ha	2.239,21
	грађевинско земљиште под железничком инфраструктуром	ha	1.657,46
грађевинско земљиште за физичка лица	грађевинско земљиште осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	m²	0,30

4.2. Висина накнада за одводњавање пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта на територији АП Војводине

Накнада за одводњавање пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта за:

1) катастарске општине које се налазе на територији општине Бела Црква, и то: Калуђерово I, Калуђерово II, Калуђерово III, Крушчица, Кусић III, општине Бачка Паланка, и то: Нештин, општине Беочин, и то: Баноштор, Беочин, Черевић, Грабово, Луг, Раковац, Сусек, Свилош, града Нови Сад, градске општине Петроварадин, и то: Буковац, Лединци, Сремска Каменица и општине Сремски Карловци, и то: Сремски Карловци, које су обухваћене мелиорационим подручјем „Горњи Дунав", утврђује се у висини, и то за:

Табела 6.

Врста земљишта	Основица	Висина накнаде
		динара

пољопривредно земљиште	њива 1. класе	ha	820,05
	њива 2. класе	ha	738,68
	њива 3. класе	ha	640,29
	њива 4. класе	ha	501,20
	њива 5. класе	ha	396,31
	њива 6. класе	ha	281,09
	њива 7. класе	ha	220,61
	њива 8. класе	ha	150,33
	врт, воћњак, виноград од 1. до 4. класе и рибњак	ha	636,05
	врт, воћњак, виноград од 5. до 8. класе	ha	235,73
	ливада и пашњак од 1. до 8. класе	ha	135,32
шумско земљиште	необрасло	ha	196,30
грађевинско земљиште – правна лица	некатегорисани путеви, луке, пристаништа, аеродроми и друго грађевинско земљиште и добра у општој употреби, осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	600,85
	грађевинско земљиште под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности и грађевинско земљиште под јавним путем	ha	6.520,03
	грађевинско земљиште под железничком инфраструктуром	ha	4.600,15
грађевинско земљиште – физичка лица	грађевинско земљиште осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	m²	0,84

Накнада за одводњавање пољопривредног земљишта, осим трстика и мочваре, необраслог шумског земљишта и грађевинског земљишта за:

1) катастарске општине које се налазе на територији општине Бачка Паланка, и то: Визић (јужни део), општине Инђија, и то: Љуково (југозападни део), Марадик (западни део), општине Ириг, и то: Банковци, Велика Ремета, Врдник, Гргетек, Добродол, Ириг, Јазак Прњавор, Јазак Село, Крушедол Прњавор, Крушедол Село, Мала Ремета, Нерадин, Ривица, Шатринци, општине Пећинци, и то: Ашања, Брестач, Деч, Доњи Товарник, Карловчић, Купиново, Обреж, Огар, Пећинци, Попинци, Прхово, Сибач, Сремски Михаљевци, Суботиште, Шимановци, општине Рума, и то: Буђановци, Витојевци, Вогањ, Грабовци, Добринци, Доњи Петровци, Жарковац, Кленак, Краљевци, Мали Радинци, Марђелос, Никинци, Павловци, Платичево, Путинци, Рума, Стејановци, Хртковци, општине Шид, и то: Адашевци, Батровци, Бачинци, Беркасово (јужни део до северне границе), Бингула, Вашица, Вишњићево, Гибарац, Ћипша (југозападни део), Ердевик, Илинци, Јамена, Кукујевци, Љуба, Моловин, Моровић, Привина Глава (јужни део до северне границе), Сот (јужни део до северне границе), Шид (јужни део до северне границе), града Сремска Митровица, и то: Бешеново Прњавор, Бешеново Село, Босут, Велики Радинци, Гргуревци (јужни део до северне границе), Дивош (јужни део до северне границе), Засавица, Јарак, Кузмин, Лаћарак, Лежимир (јужни део до северне границе), Манђелос (јужни део до северне границе), Мартинци, Мачванска Митровица, Ноћај, Равње, Раденковић, Салаш Ноћајски, Сремска Митровица, Сремска Рача, Чалма, Шишинци, Шуљам (јужни део до северне границе), општине Стара Пазова, и то: Војка, Голубинци (јужни део до североисточне границе), Крњешевци, Нова Пазова, Нови Бановци (западни део), Стара Пазова (јужни део), Стари Бановци (западни део), које су обухваћене мелиорационим подручјем „Срем”,

2) катастарске општине које се налазе на територији општине Ада, и то: Ада, Мол, Оборњача, Утрине, општине Алибунар, и то: Алибунар, Банатски Карловац, Владимировац, Добрица, Иланџа, Јаношик, Локве, Николинци, Нови Козјак, Селеуш, општине Апатин, и то: Апатин, Купусина, Пригревица, Свилојево, Сонта, општине Бач, и то: Бач, Бачко Ново Село, Бођани, Вајска, Плавна, Селенча, општине Бачка Паланка, и то: Бачка Паланка, Бачка Паланка – Град, Визић (северни део), Гајдобра, Деспотово, Младеново, Нова Гајдобра, Нова Паланка, Обровац, Параге, Пивнице, Силбаш, Товаришево, Челарево, општине Бачка Топола, и то: Бајша, Бачка Топола, Бачка Топола – Град, Горња Рогатица, Гунарош, Мали Београд, Ново Орахово, Његошево, Пачир, Стара Моравица, општине Бачки Петровац, и то: Бачки Петровац, Гложан, Кулпин, Маглић, општине Бела Црква, и то: Банатска Паланка I, Бантска Паланка II, Банатска Суботица, Бела Црква, Врачев Гај I, Врачев Гај II, Гребенац, Добричево, Дупљаја, Јасеново, Кајтасово, Кусић I, Кусић II, Црвена Црква и Чешко Село, општине Бечеј, и то: Бачко Градиште, Бачко Петрово Село, Бечеј, Милешево, Радичевић, општине Чока, и то: Врбица, Јазово, Остојићево, Падеј, Санад, Црна Бара, Чока, општине Кањижа, и то: Адорјан, Велебит, Кањижа, Мале Пијаце, Мартонош, Ором, Трешњевац, Хоргош, града Кикинда, и то: Банатска Топола, Банатско Велико Село, Башаид, Иђош, Кикинда, Мокрин, Наково, Нови Козарци, Руско Село, Сајан, општине Ковачица, и то: Дебељача, Идвор, Ковачица, Падина, Самош, Уздин,

Црепаја, општине Ковин, и то: Баваниште I, Баваниште II, Гај, Делиблато, Делиблатски Песак, Дубовац, Ковин, Мраморак, Плочица, Скореновац, општине Кула, и то: Крушчић, Кула, Липар, Руски Крстур, Сивац, Црвенка, општине Мали Иђош, и то: Ловћенац, Мали Иђош, Фекетић, општине Нова Црња, и то: Александрово, Војвода Степа, Молин, Нова Црња, Радојево, Српска Црња, Тоба, општине Нови Бечеј, и то: Бочар, Кумане, Нови Бечеј, Ново Милошево, општине Нови Кнежевац, и то: Банатско Аранђелово, Ђала, Мајдан, Нови Кнежевац, Српски Крстур, града Нови Сад, градске општине Нови Сад, и то: Бегеч, Будисава, Ветерник, Кић, Кисач, Ковиљ, Нови Сад I, Нови Сад II, Нови Сад III, Нови Сад IV, Руменка, Степановићево,Футог,Ченеј, града Нови Сад, градске општине Петроварадин, и то: Петроварадин, општине Оџаци, и то: Бачки Брестовац, Бачки Грачац, Богојево, Дероње, Каравуково, Лалић, Оџаци, Ратково, Српски Милетић, општине Опово, и то: Баранда, Опово, Сакуле, Сефкерин, града Панчево и то: Банатски Брестовац, Банатско Ново Село, Војиловица, Глогоњ, Долово, Иваново, Јабука, Качарево, Омољица, Панчево, Старчево, општине Пландиште, и то: Банатски Соколац, Барице, Велика Греда, Велики Гај, Дужине, Јерменовци, Купиник, Маргита, Марковићево, Милетићево, Пландиште, Стари Лец, Хајдучица, општине Сечањ, и то: Банатска Дубица, Бока, Јарковац, Јаша Томић, Конак, Крајишник, Неузина, Сечањ, Сутјеска, Шурјан, општине Сента, и то: Батка, Сента, Торњош, града Сомбор, и то: Алекса Шантић, Бачки Брег, Бачки Моноштор, Бездан, Гаково,Дорослово, Кљајићево, Колут, Растина, Рићица, Светозар Милетић, Сомбор I, Сомбор II, Станишић, Стапар, Телечка, Чонопља, општине Србобран, и то: Надаљ I, Србобран, Турија, града Суботица, и то: Бајмок, Бачки Виногради, Биково, Доњи Град, Ђурђин, Жедник, Нови Град, Палић, Стари Град, Таванкут, Чантавир, општине Темерин, и то: Бачки Јарак, Сириг, Темерин, општине Тител, и то: Вилово, Гардиновци, Лок, Мошорин, Тител, Шајкаш, општине Врбас, и то: Бачко Добро Поље, Врбас, Врбас – Град, Змајево, Куцура, Косанчић, Равно Село, Савино Село, града Вршац, и то: Ватин, Велико Средиште, Влајковац, Војводинци, Вршац, Гудурица, Загајица, Избиште, Јабланка, Куштиљ, Мали Жам, Мало Средиште, Марковац, Месић, Орешац, Павлиш, Парта, Потпорањ, Ритишево, Сочица I, Сочица II, Стража, Уљма, Шушара, општине Жабаљ, и то: Госпођинци, Ђурђево, Надаљ II, Жабаљ, Чуруг, општине Житиште, и то: Банатски Двор, Банатско Вишњићево, Банатско Карађорђево, Бегејци, Житиште, Мећа, Нови Итебеј, Равни Тополовац, Српски Итебеј, Торда, Хетин, Честерег, града Зрењанин, и то: Банатски Деспотовац, Бело Блато, Ботош, Елемир, Ечка, Зрењанин I, Зрењанин III, Јанков Мост, Клек, Книћанин, Лазарево, Лукино Село, Лукићево, Меленци, Михајлово, Мужља, Орловат, Перлез, Словачки Арадац, Српски Арадац, Српски Елемир, Стајићево, Тараш, Тараш I, Томашевац, Фаркаждин, Чента, општине Инђија, и то: Бешка, Инђија, Крчедин, Љуково (источни део) , Марадик (источни део), Нови Карловци, Нови Сланкамен, Стари Сланкамен, Чортановци, општине Стара Пазова, и то: Белегиш, Голубинци (североисточни део), Нови Бановци (источни део), Стара Пазова (северни део), Стари Бановци (североисточни део), Сурдук, општине Шид, и то: Беркасово (северни део), Ђипша (североисточни део), Моловин, Привина Глава (северни део), Сот (северни део), Шид (северни део), града Сремска Митровица, и то: Гргуревци (северни део), Дивош (северни део), Лежимир (северни део), Манђелос (северни део), Шуљам (северни део), које су обухваћене мелиорационим подручјем „Горњи Дунав”, утврђује се у висини, и то за:

Табела 7.

Врста земљишта		Основица	Висина накнаде
			динара
пољопривредно земљиште	њива 1. класе	ha	1.640,10
	њива 2. класе	ha	1.477,35
	њива 3. класе	ha	1.280,58
	њива 4. класе	ha	1.002,40
	њива 5. класе	ha	792,61
	њива 6. класе	ha	562,17
	њива 7. класе	ha	441,21
	њива 8. класе	ha	300,65
	врт, воћњак, виноград, од 1. до 4. класе и рибњак	ha	1.272,10
	врт, воћњак, виноград, од 5. до 8. класе	ha	471,45
	ливада и пашњак, од 1. до 8. класе	ha	270,63
шумско земљиште	необрасло	ha	392,59
грађевинско земљиште – правна лица	некатегорисани путеви, луке, пристаништа, аеродроми и друго грађевинско земљиште и добра у општој употреби, осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	1.201,69
	грађевинско земљиште под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	ha	16.823,66

	грађевинско земљиште под јавним путем	ha	13.040,06
	грађевинско земљиште под железничком инфраструктуром	ha	9.200,29
грађевинско земљиште – физичка лица	грађевинско земљиште осим земљишта под стамбеним објектима и објектима намењеним за обављање делатности	m²	1,68

ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ВОДНИХ ОБЈЕКАТА И СИСТЕМА

а) Висина накнада за коришћење водних објеката мелиорационих система за снабдевање водом становништва, индустрије и рибњака

Табела 8.

Редни број	Коришћење водног објекта		Основица	Висина накнаде динара		
				на територији Републике Србије, осим територије АП Војводине и града Београда	на територији града Београда	на територији АП Војводине
1.	Инсталисани капацитет	за снабдевање водом становништва	сваки l/s инсталисаног капацитета	118,13	109,40	-
		за снабдевање водом индустрије	сваки l/s инсталисаног капацитета	118,13	109,40	281,37
		за снабдевање водом рибњака	ha	1.218,81	1.128,53	1.232,22
2.	Ангажовани капацитет (ако обвезник накнаде има мерни уређај)	за снабдевање водом становништва	1.000 m³	1.150,63	1.065,41	
		за снабдевање водом индустрије	1.000 m³	1.150,63	1.065,41	1.163,37
		за снабдевање водом рибњака и других корисника	1.000 m³	847,47	784,69	517,22
3.	Ангажовани капацитет (ако обвезник накнаде нема мерни уређај)	за снабдевање водом становништва и индустрије	1.000 m³	1.150,63	1.065,41	1.163,37
4.	Ангажовани капацитет (ако обвезник накнаде нема мерни уређај)	за снабдевање водом рибњака и других корисника	ha	-	-	8.567,49

1) Висина накнаде за коришћење црпне станице високог притиска за испоруку воде

Табела 9.

Редни број	Водни објекат	Основица	Висина накнаде динара		
			на територији Републике Србије, осим територије АП Војводине и града Београда	на територији града Београда	на територији АП Војводине

1.	Црпна станице високог притиска	сваки l/s инсталисаног капацитета у црпној станици за своју површину	1.075,12	995,49	1.086,89

б) Висина накнада за коришћење водних објеката мелиорационих система за наводњавање

Табела 10.

Редни број	Коришћење водног објекта		Основица	Висина накнаде		
				динара		
				на територији Републике Србије, осим територије АП Војводине и града Београда	на територији града Београда	на територији АП Војводине
1.	Инсталисани капацитет		ha	1.075,12	995,49	1.086,89
2.	Ангажовани капацитет	ако обвезник накнаде има мерни уређај	1.000 m³	717,70	664,55	724,54
		ако обвезник накнаде нема мерни уређај	ha	1.075,12	995,49	1.086,89

1. Висина накнаде за коришћење црпне станице високог притиска за испоруку воде

Табела 11.

Редни број	Водни објекат	Основица	Висина накнаде		
			динара		
			на територији Републике Србије, осим територије АП Војводине и града Београда	на територији града Београда	на територији АП Војводине
1.	Црпне станице високог притиска	сваки l/s инсталисаног капацитета у црпној станици за своју површину	1.075,12	995,49	1.086,89

в) Висина накнаде за коришћење водних објеката мелиорационих система за узгој рибе

Табела 12.

Редни број	Коришћење водног објекта	Основица	Висина накнаде	
			динара	
			на територији Републике Србије, осим територије АП Војводине и града Београда	на територији града Београда
1.	за узгој рибе (акумулација и канал)	ha	12.106,28	11.209,53

г) Висина накнаде за коришћење водних објеката мелиорационих система за одвођење отпадних вода

Табела 13.

Редни број	Намена	Основица	Висина накнаде
			динара

			на територији Републике Србије, осим територије АП Војводине и града Београда	на територији града Београда
1.	Гравитационо одвођење	1.000 m³	1.220,09	1.129,72
2.	Одвођење црпљењем или комбиновано		3.040,49	2.815,29
3.	Одвођење црпљењем уз разблаживање		4.123,72	3.818,23
Врста загађења				
4.	Хемијска потрошња кисеоника (ХПК-бихромат)	kg/1.000 m³	1.929,84	1.786,87
5.	Суспендоване материје		1.929,84	1.786,87
6.	Амонијум јон		5.876,73	5.441,42
7.	Уља, масти (етарски екстракт) и беланчевине		27.962,57	25.891,27
8.	Сулфиди		35.034,16	32.439,04
9.	Нитрати		1.282,94	1.187,90
10.	Фосфати		11.167,80	10.340,56
11.	Натријум		6.274,67	5.809,88
12.	Сулфати			20.637,19
13.	Феноли			36.740,96
14.	Арсен			5.935,15
15.	Бор			5.570,85
Својство воде пријемника				
16.	Боја приметна	1.000 m³	614,12	568,62
17.	Температура преко 30 °C		614,12	568,62
18.	Ph 1) од 6,8 до 5,0 и 8,5 до 9,5 2) од 5,0 до 4,0 и 9,5 до 10,5 3) испод 4,0 и изнад 10,5		 978,79 1.376,86 1.929,95	 906,30 1.274,85 1.786,99

Поред накнаде из тач. 1. до 3. ове табеле, за одвођење отпадних вода чији квалитет на месту улива не одговара прописаној категорији пријемника обвезник накнаде плаћа и накнаду за сваки m³ упуштене воде у зависности од степена загађености изнад вредности прописаних за одговарајућу категорију пријемника према садржају загађујућих материја у ефлуенту, у висини датој у тач. 4. до 15. ове табеле и за сваки m³ упуштене воде у случају промењених својстава воде пријемника изнад прописаних вредности, у висини датој у тач. 16. и 17. ове табеле.

НАПОМЕНА:

Накнаду из Табеле бр. 13. тач. 4. до 18 обвезник плаћа у случају ако садржај оксидабилних материја упуштених вода, изражен као хемијска потрошња кисеоника (бихроматни), не прелази границу од 150 mg/l. Уколико садржај оксида билних материја упуштених вода, изражен као хемијска потрошња кисеоника (бихроматни), прелази границу од 150 mg/l висина ове накнаде се увећава, и то:

– од 151–250 mg/l за 10%;

– од 251–500 mg/l за 20%;

– од 501–1.000 mg/l за 40%;

– од 1.001–3.000 mg/l за 50%;

– преко 3.001 mg/l за 75%.

д) Висина накнада за коришћење водних објеката мелиорационих система и других водних објеката за одвођење отпадних вода на територији АП Војводине и за негативан утицај непречишћених вода изражених преко органских материја и укупног азота и фосфора

Табела 14.

Редни број	Водни објект		Основица	Висина накнаде динара На територији АП Војводине
1.	Инсталисани капацитет	за обвезнике накнаде који не пречишћавају отпадне воде	m³	1,95
		за објекте Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав”, за обвезнике накнаде који пречишћавају отпадне воде	m³	0,64
		за објекте мелиорационих система, за обвезнике накнаде који пречишћавају отпадне воде	m³	1,35
2.	Ангажовани капацитет	за објекте Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав”	m³	0,64
		за објекте мелиорационих система	m³	1,35
3.	Уклањање седимената	за објекте мелиорационих система	m³	218,08
		за Хидросистем „Дунав–Тиса–Дунав”	m³	405,88
4.	Уклањање и депоновање токсичних седимената	m³	1.400,89	
5.	Разблаживање нетоксичних материја у отпадној води до концентрација које ће обезбедити примену воде низводно од испуста	за објекте Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав”	m³	0,31
		за објекте мелиорационих система	m³	3,03
6.	За биодоступност, TBD	m³	0,0566	

Табела 15.

Количина отпадних вода m³/дан	Јединичне цене за негативан утицај		
	$T_{ПС}$ – секундарни третман утицај органских материја динара/$Г_{БПК}$	$T_{ПТН}$ – терцијални третман утицај азота динара/$Г_{Н}$	$T_{ПТО}$ – терцијални третман утицај фосфора динара/$Г_{П}$
1.000	0,1932	0,3966	0,3458
1.000–5.000	0,1526	0,3153	0,2543
5.000–25.000	0,1322	0,2441	0,2136
25.000–50.000	0,0712	0,2136	0,1729
> 50.000	0.0537	0.1931	0.1610

Ради стимулисања изградње постројења за пречишћавање отпадних вода „фактор временског периода” износи 0,25.

ђ) Накнада за коришћење водних објеката Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав”

1) Накнада за коришћење водних објеката Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав” за снабдевање водом индустрије, рибњака и других корисника

Табела 16.

Редни број	Коришћење водног објекта			Основица	Висина накнаде
					динара
1.	Инсталисани капацитет	за снабдевање водом индустрије	за сваки l/s инсталисаног капацитета	119,40	
		за снабдевање водом рибњака и других корисника	ha за пројектовану површину	512,97	
2.	Ангажовани капацитет	за снабдевање водом индустрије	ако обвезник накнаде има мерни уређај	1.000 m³	1.163,37
			ако обвезник накнаде нема мерни уређај	1.000 m³	1.163,37
		за снабдевање водом рибњака и других корисника	ако обвезник накнаде има мерни уређај	1.000 m³	856,80
			ако обвезник накнаде нема мерни уређај	ha	8.567,54

2) Накнада за коришћење објеката Хидросистема „Дунав–Тиса–Дунав” за наводњавање

Табела 17.

Редни број	Коришћење водног објекта			Основица	Висина накнаде
					динара
1.	Инсталисани капацитет	за наводњавање земљишта под ратарским културама		ha	235,46
		за наводњавање земљишта под повртарским културама, воћњацима и другим вишегодишњим засадима		ha	327,54
2.	Ангажовани капацитет	ако обвезник накнаде има мерни уређај		1.000 m³	724,54
		ако обвезник накнаде нема мерни уређај	за наводњавање земљишта под ратарским културама	ha	833,20
			за наводњавање земљишта под повртарским културама, воћњацима и другим вишегодишњим засадима	ha	1.341,41

е) Накнада за коришћење објеката регионалних система за наводњавање и других водних објеката на територији АП Војводине

1) Накнада за коришћење објеката регионалних система за наводњавање и других водних објеката за наводњавање

Табела 18.

Редни број	Коришћење водног објекта		Основица	Висина накнаде
				динара
1.	Инсталисани капацитет		ha	2.896,82
2.	Ангажовани капацитет	ако обвезник накнаде има мерни уређај	1.000 m³	215,15
		ако обвезник накнаде нема мерни уређај	ha	364,16

2) Накнада за коришћење објеката регионалних система за наводњавање и других водних објеката за снабдевање водом индустрије, рибњака и других корисника

Табела 19.

Редни број	Коришћење водног објекта			Основица	Висина накнаде
					динара
1.	Инсталисани капацитет	за снабдевање водом индустрије		за сваки l/s инсталисаног капацитета	562,82
		за снабдевање водом рибњака и других корисника		ha	17.050,02
2.	Ангажовани капацитет	за снабдевање водом индустрије	ако обвезник накнаде има мерни уређај	1.000 m³	1.163,37
			ако обвезник накнаде нема мерни уређај	1.000 m³	1.163,37
		за снабдевање водом рибњака и других корисника	ако обвезник накнаде има мерни уређај	1.000 m³	595,91
			ако обвезник накнаде нема мерни уређај	ha	5.959,22

3) Накнада за коришћење акумулација и канала који нису риболовне воде

Табела 20.

Редни број	Висина накнаде при нормалном нивоу воде у акумулацији, односно каналу	Основица	Висина накнаде	
			динара	
			на територији АП Војводине	
1.	за узгој рибе	ha површине водног огледала	12.250,74	
2.	за спортски риболов		6.125,36	

ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА ИСПУШТЕНУ ВОДУ

Табела 21.

Редни број	Врста отпадне воде	Основица	Висина накнаде у динарима
1.	Отпадне воде из процеса производње, прераде и промета нафте и нафтних деривата, црне металургије, обојене металургије, текстилне индустрије, хемијске индустрије, индустрије папира, целулозе, коже и текстила, свињогојских фарми, кланичне индустрије и сервиса возила и машина	m³	5,1641
2.	Отпадне воде из бродоградње, електроиндустрије, индустрије гуме, термоелектрана са рециркулацијом, прехрамбене индустрије, металопрерађивачке и грађевинске индустрије	m³	3,0172
3.	Отпадне воде из дрвне и дрвнопрерађивачке индустрије, производње и прераде неметала, производње и прераде грађевинских материјала и прераде дувана	m³	2,8950
4.	Комуналне отпадне воде које се сакупљају у системима јавне канализације	m³	0,2108
5.	Остале врсте отпадних вода	m³	1,4401
6.	Термоелектране са отвореним – проточним системом за хлађење за сваки киловат час произведене електричне енергије и то 1,25% на цену једног киловат часа	kWh	3,9230

Ако се отпадне воде под редним бр. 1, 2, 3. и 5. из ове табеле испуштају у јавну канализацију обвезник плаћања накнада за испуштену воду плаћа накнаду у висини одређеној за категорију којој припада.

Прилог 5.

ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Табела 1. Висина накнаде за коришћење заштићеног подручја за обављање делатности, односно на други начин коришћење заштићеног подручја

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД највиши износ накнаде
1.	**Обављање делатности туристичких агенција, пружаоци наутичкотуристичких, ловнотуристичких и ваздухопловних услуга**		
1.1.	Објекат, односно део објекта агенција и пружаоца услуга (Туристичке агенције, пружаоци наутичкотуристичких, ваздухопловних и ловнотуристичких услуга са седиштем, огранком или посебним простором за обављање делатности на заштићеном подручју) (годишња накнада)	објекат по седишту или др. регистрованој јединици	10.000
1.2.	Марине и сидришта (годишња накнада)	објекат	10.000
1.3.	Излетничко пловни објекти за панорамско разгледање, катамарани, глисери и други пловни објекти преко 9 m за сопствене потребе (годишња накнада)	пловни објекат	30.000
1.4.	Катамарани и глисери и други пловни објекти до 9 m за сопствене потребе (годишња накнада)	пловни објекат	25.000
2.	**Постављање угоститељских објеката за услуге смештаја, исхране и пића**		
2.1.	Хотели, мотели, туристичка насеља (годишња накнада)	лежај	1.200
2.2.	Хостели, пансиони и преноћишта (годишња накнада)	лежај	1.155
2.3.	Одмаралишта, планинарски домови, ловнотуристички објекти за смештај, објекти домаће радиности (годишња накнада)	лежај	500
2.4.	Хотели и други угоститељски објекти, научно-образовни и рекреативни центри – репрезентативни објекти (годишња накнада)	m²	450
2.5.	Кампови (годишња накнада)	m²	22
2.6.	Стални и стационарни објекти за пружање услуга исхране и пића (ресторан, кафана, бар, бифе, објекат брзе хране, печењара и др.) укључујући и површину припадајуће терасе, односно баште (годишња накнада)	m²	1.005
3.	**Постављање објеката за обављање трговине, занатства, услуга и индустрије**		
3.1.	Постављање објеката за промет прехрамбених и других производа (текстил, козметичка, санитарна и хемијска средства за домаћинство и пољопривреду, лекови, семена и др.) и пијачна продаја прехрамбених производа сувенира и друге робе		
3.1.1.	Продајни објекти мешовите специјализоване робе (годишња накнада)	m²	650
3.1.2.	Киосци за продају штампе, дувана и сл. робе (годишња накнада)	објекат	4.500
3.1.3.	Станице за откуп пољопривредних производа, стоке, гљива и шумских плодова (годишња накнада)	објекат, откупно место	6.500
3.1.4.	Сувенирнице (годишња накнада)	Површина продајног простора у m²	250
3.1.5.	Банке, поште и мењачнице (годишња накнада)	m²	300

3.1.6.	Покретне тезге за продају разних роба (дневна накнада)	m²	330
3.2.	Постављање објеката за промет грађевинског материјала, резане грађе, машина и опреме, аутомобила, вештачких ђубрива, откуп, складиштење, чување пољопривредних производа и др.		
3.2.1.	Стоваришта, хладњаче, силоси, сушаре и магацини (годишња накнада)	m²	250
3.2.2.	Продајни објекат грађевинског материјала, машина, опреме, аутомобила и др. (годишња накнада)	m² површине објекта	300
3.3.	Постављање објеката за обављање занатских и сервисних услужних послова (поправка и одржавање машина, моторних возила, поправка апарата, уређаја, скијашке и друге опреме и др.)		
3.3.1.	Занатске и сервисне радње (годишња накнада)	m² површине објекта	250
3.3.2.	Пумпе за течна горива и гас (годишња накнада)	m²	3.500
3.3.3.	Кречане и ћумуране (годишња накнада)	m²	450
3.4.	Постављање објеката за обављање осталих услужних послова		
3.4.1.	Радње за изнајмљивање спортске опреме, школе скијања, тениса, фудбала, јахања и др. (годишња накнада)	m²	300
3.4.2.	Фризерске радње, козметичарске, фотографске и сличне (годишња накнада)	m²	300
3.4.3.	Стални и покретни објекти за забаву (видео игре, забавни паркови, аутодроми и сл.) (годишња накнада)	m² површине објекта	300
3.4.4.	Кладионице и коцкарнице (годишња накнада)	објекат	75.000
3.5.	Постављање објеката за обављање занатско-индустријске и индустријске делатности (резање и обрада дрвета, брикетирање, асфалтне базе и друга производња грађевинских материјала, млинови за жито, паковање и прерада амбалажног отпада, прерада пољопривредних производа, прехрамбена и друга индустријска производња)		
3.5.1.	Занатска делатност (годишња накнада)	m²	375
3.5.2	Индустријска делатност (годишња накнада)	m²	3.500
3.5.3.	Коришћење земљишта постављањем машине за резање грађе (бансека) (годишња накнада)	по бансеку	52.500
3.5.4.	Коришћење земљишта постављањем машине за резање грађе (брента) (годишња накнада)	по бренту – гатер	100.000
4.	**Обављање делатности експлоатације минералних сировина**		
4.1.	Грађевински, технички и украсни камен (годишња накнада)	m³	200
4.2.	Експлоатација камена лапорца (годишња накнада)	m³	100
4.3.	Експлоатација другог камена, песка, шљунка, глине и др. (годишња накнада)	m³	120
4.4.	Експлоатација јаловине, откривке (годишња накнада)	m³	100
4.5.	Експлоатација нафте (годишња накнада)	m³	15
4.6.	Нафтовод (годишња накнада)	m	105
5.	**Коришћење вода и водопривреда**		
5.1.	Коришћење песка и шљунка из корита водотока, спрудова и напуштених корита (годишња накнада)	m³	100
5.2.	Коришћење објеката / постројења за флаширање воде пореклом са заштићеног подручја	l произведене воде	1

5.3.	Коришћење термалних и термоминералних вода (годишња накнада)	m³	1
5.4.	Пастрмски рибњак који користи воду са заштићеног подручја (годишња накнада)	површина рибњака у m²	40
5.6.	Шарански рибњак који користи воду са заштићеног подручја (годишња накнада)	површина рибњака у ha	1.000
5.7.	Водопривредне акумулације (годишња накнада)	ha	3.600
5.8.	Пловне каналске мреже (годишња накнада)	m	150
5.9.	Каналске мреже за наводњавање и одводњавање (годишња накнада)	m	60
6.	**Коришћење објеката за постављање објеката за обављање енергетске делатности (енергетика)**		
6.1.	Производња електричне енергије у хидроелектранама		
6.1.1.	водоакумулација хидроелектрана на заштићеном подручју (годишња накнада)	ha	3.600
6.1.2.	Водоакумулације за вештачко оснежавање (годишња накнада)	m²	50
6.1.3.	Мини – хидроелектране (годишња накнада)	објекат	150.000
6.2.1.	Производња електричне енергије у ветроелектранама (годишња накнада)	објекат	200.000
6.2.2.	Производња електричне енергије у осталим електранама (соларним електранама, електранама на биогас и биомасу, геотермалне, геосоларне, на отпад) – (годишња накнада)	објекат	150.000
6.3.	Пренос и дистрибуција електричне енергије		
6.3.1.	Надземни електроенергетски вод 400 kV, ширина коридора 25 m (годишња накнада)	m²	40
6.3.2.	Надземни електроенергетски вод 220 kV, ширина коридора 20 m (годишња накнада)	m²	40
6.3.3.	Надземни електроенергетски вод 110 kV, ширина коридора 15 m (годишња накнада)	m²	45
6.3.4.	Надземни електроенергетски вод 35 kV, ширина коридора 10 m (годишња накнада)	m²	40
6.3.5.	Надземни електроенергетски вод 20 или 10 kV, ширина коридора 5 m (годишња накнада)	m²	40
6.3.6.	Подземни електроенергетски водови – каблови (годишња накнада)	m	85
6.3.7.	Трафостаница вишег (улазног) напона 35 и 110 kV	m²	400
6.3.8.	MBTS 10 (20)/0,4 kV и стубна трафостаница (годишња накнада)	објекат	1400
6.3.9.	Разводно постројење (годишња накнада)	m²	240
6.3.	Цевоводни транспорт воде и гаса		
6.3.1.	Примарна мрежа гасовода (годишња накнада)	m	100
6.3.2.	транспорт воде из и кроз заштићено подручје (годишња накнада)	m	350
6.4.	Нафтна постројења, црпне пумпе за нафту и гас		
6.4.1.	Нафтна постројења и црпна пумпа (месечна накнада)	m²	200
7.	**Саобраћај, транспорт, грађевинарство и телекомуникације**		
7.1.	Друмски саобраћај и транспорт		
7.1.1.	Аутопут (годишња накнада)	km	75.000
7.1.2.	Државни пут I и II реда (годишња накнада)	km	50.000
7.1.3.	Општински пут (годишња накнада)	km	40.000
7.1.4.	Некатегорисани шумски пут (годишња накнада)	km	30.000

7.1.5.	Превоз грађе и осталог материјала (тура)	m³	27
7.2.	Железнички саобраћај и транспорт		
7.2.1.	Туристичка пруга (годишња накнада)	m	210
7.3.	Ваздушни саобраћај		
7.3.1.	Аеродром (годишња накнада)	ha	3.000
7.3.2.	Хелиодрома (годишња накнада)	објекат	200.000
7.4.	Транспорт жичаром и покретном траком		
7.4.1.	Жичара за превоз људи (траса жичаре чини појас ширине: осмосед и шестосед – 30 m, четвороседа – 20 m, а ски лифт – 10 m (годишња накнада)	ha	27.000
7.4.2.	Покретна трака за транспорт материјала (годишња накнада)	ha	54.000
7.4.3.	Уређај за вештачко оснеживање ски стаза (годишња накнада)	m² површине испод стуба снежног топа	500
7.4.4.	Стуб жичаре (годишња накнада)	m² површине испод стуба жичаре	500
7.4.5.	Станица жичаре и ски лифт (годишња накнада)	m² површине испод станице	500
7.5.	Коришћење заштићеног подручја за електронске комуникације		
7.5.1.	Постављање примарне телефонске мреже надземни вод (годишња накнада)	m	100
7.5.2.	Постављање примарне телефонске мреже подземни вод (годишња накнада)	m	50
7.5.3.	Постављање електронске комуникационе опреме (које су у статусу закупа или службености) (годишња накнада)	m² површине испод базне станице	3.000
7.6.	Коришћење заштићеног подручја за радио и телевизијске комуникације		
7.6.1.	Телевизијски релеји, репетитори, предајници са објектима и опремом (који су у статусу закупа или службености) (годишња накнада)	m²	4.500
7.6.2.	Радио комуникације (корисници радио релеја и одашиљача) осим радиоаматера, СУП и војске (који су у статусу закупа или службености) (годишња накнада)	m²	600
7.6.3.	Мрежа за телекомуникацију (оптички водови) (годишња накнада)	m	75
7.8.	Водени саобраћај		
7.8.1.	Чамци (годишња накнада)	пловило	3.000
7.8.2.	Понтони (годишња накнада)	пловило	10.500
7.8.3.	Сплавови (годишња накнада)	пловило	22.500
8.	**Снимање**		
8.1.1.	Играни филмови	дан	12.250
8.1.2.	Документарни филмови	дан	5.000
8.1.3.	Рекламни филмови	дан	20.000
8.1.4.	Фотографисање	дан	2.000
8.1.5.	Снимање звучних записа	дан	2.000
9.	**Коришћење флоре и фауне и друге делатности**		
9.1.	Сакупљање гљива, лековитог и јестивог биља, других шумских плодова и животиња (пужева и др.)		

9.1.1.	Сакупљање, односно брање на заштићеном подручју од стране физичких лица – годишња накнада по сакупљачу	период коришћења	1.800
9.1.2.	Сакупљање, односно брање на заштићеном подручју од стране физичких лица – седмична накнада по сакупљачу	период коришћења	450
9.1.3.	Сакупљање, односно брање на заштићеном подручју од стране физичких лица – дневна накнада по сакупљачу	период коришћења	120
9.1.4.	Откуп на заштићеном подручју од стране правних и физичких лица	kg	23
9.2.	Коришћење шума и ливада		
9.2.1.	Сеча шуме	m^3	50
9.2.2.	Коришћење трске – уговорени период	сноп	20
9.2.3.	Коришћење трске (дневна накнада)	дан	240
9.2.4.	Коришћење рогоза (дневна накнада)	период	200
9.2.5.	Кошење ливада (годишња накнада)	ar	200
9.3.	Лов дивљачи		
9.3.1.	Лов дивљачи – годишња накнада	годишње по ловцу	3.200
9.3.2.	Лов дивљачи – дневна накнада	дневно по ловцу	225
10.	**Коришћење земљишта изван јавног пута за изградњу уређених паркинга (годишња накнада)**	m^2	30
11.	**Постављање реклама**		
11.1.	Постављање рекламних и информативних ознака на заштићеном подручју, осим ознака саобраћајне и туристичке сигнализације	m^2	15.750
11.2.	Постављање билборда	m^2	35.000

Табела 2. Коришћење земљишта заштићеног подручја за постављање викендица и других некомерцијалних објеката за одмор у заштићеном подручју

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	Викендице, виле и други породични објекти за одмор (годишња накнада)	m^2	120
2.	Бачије (годишња накнада)	m^2	50
3.	Куће за одмор на води, на обалама река и језера, пловеће инсталације без сопственог погона (годишња накнада)	m^2 подне површине објекта	1.000
4.	Резиденцијални објекти (годишња накнада)	m^2	250
5.	Кампери, камп приколице (годишња накнада)	објекат	3.800
6.	Шатори (дневна накнада)	m^2 површине шатора	30

Табела 3. Коришћење возила на моторни погон у заштићеном подручју

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	I категорија моторних возила до 1,3 m висине (код предње осовине возила) – мотоцикли и путничка возила	дан	300
2.	II категорија моторних возила са приколицом висине до 1,3 m и комби возила	дан	500
3.	III категорија моторних возила висине веће од 1,3 m (аутобуси и камиони)	дан	700

4.	IV категорија моторних возила висине веће од 1,3 m (код предње осовине вучног возила) са више од 3 осовине – сва возила са више од 3 осовине	дан	1.700

Табела 4. Коришћење заштићеног подручја за спортско рекреативне активности, одржавање манифестација

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	Коришћење земљишта за спорт		
1.1.	Ски стаза (површину ски стазе чини простор ширине 40 m)	m²	3
1.2.	Игралишта, отворених базена, хиподрома, терена за обуку, плажа и сл.	по m² површине / годишње	35
1.3.	Сплавова, платформи	по m²/ годишње	2.100
2.	Коришћење земљишта заштићеног подручја за спортске, туристичке и културне манифестације		
2.1.	За спотске, туристичке и културне манифестације (сакупљање биља и плодова, косидба, лов и риболов, регате и друга такмичења на води, културни догађај, празник) – дневна накнада	дан	25.000
2.2.	Угоститељи који пружају услуге исхране и пића ван угоститељских објеката, на вашарима и другим јавним манифестацијама (дневна накнада)	m²	330
2.3.	Угоститељи који пружају услуге исхране и пића у привременим и покретним угоститељским објектима укључујући и површину припадајуће терасе, односно баште (дневна накнада)	m²	1.005
2.4.	За ауто-мото приредбе (рели, квадови, вожња теренским возилима и др.)	дан	45.000

Табела 5. Коришћење имена и знака заштићеног подручја

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	Коришћење имена и знака заштићеног добра, у имену правног лица, пословним актима, ознаци производа, реклами и друго		По уговору
2.	Коришћење имена и знака заштићеног добра, у имену правног лица, пословним актима, ознаци производа, реклами и друго, ако не постоји сагласност	годишњи приход остварен коришћењем имена и знака заштићеног подручја	1%

Табела 6. Посета заштићеном подручју, његовим деловима и објектима

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	Посета заштићеном подручју, његовим деловима и објектима		
1.1.	за пунолетног посетиоца	дан	100
1.2.	за децу од 8 до 18 година	дан	50
2.	Посета заштићеном подручју и његовим деловима (посебно шумски предели, клисуре и кањони, простори са водопадима, видиковци, пећине и друге зоне)		
2.1.	за групу до 10 посетилаца, по посетиоцу	дан	250
2.2.	за групу преко 10 посетилаца, по посетиоцу	дан	150

Табела 7. Коришћење простора по основу заузећа објектима који својим изгледом нарушавају својства заштићеног подручја

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД

1.	Коришћење простора по основу заузећа објектима који својим изгледом нарушавају својства заштићеног подручја	m²	225

Прилог 6.

Табела 1. Висина накнада за загађивање животне средине

Редни број	Предмет накнаде	основица	Висина накнаде у РСД / t
I	Емисије загађујуће материје		
1.	емисије SO_2	t	9.005,00
2.	емисије NO_2	t	7.204,00
3.	прашкасте материје		
3.1.	емисије прашкастих материја	t	14.410,00
3.2.	емисије прашкастих материја из асфалтних база	t	139.450,00
4.	произведени или одложени отпад		
4.1.	емисије произведеног или одложеног опасног индустријског отпада	t	1.532,00
II	Увезена супстанца која оштећује озонски омотач		
1.	увезена супстанца која оштећује озонски омотач	kg	52,00
III	Пластичне кесе стављене на тржиште Републике Србије		
1.	пластичне кесе без адитива	t	25.914,00

Табела 2. Висина накнаде за заштиту и унапређивање животне средине

Редни број	Предмет накнаде	Основица	Максималан износ накнаде
1.	транспорт		(РСД/t)
	транспорт нафте и нафтних деривата, односно сировина, производа и полупроизвода хемијских и других опасних материја из индустрије или за индустрију	t	100,00
2.	активности		Износ накнаде
	Обављање одређених активности које утичу на животну средину	количина загађења, односно степен негативног утицаја на животну средину које настаје обављањем активности од утицаја на животну средину	до 0,4 % годишњег прихода оствареног у претходној години од обављања активности од утицаја на животну средину

Прилог 7.

Табела 1. Висина накнаде за гуме

Редни број	Врста производа	Јединица мере	Висина накнаде (РСД/ јед. мере)
1.	увезене, произведене или протектиране гуме за моторна возила (аутомобила,	kg	20,43

	аутобуса, камиона, моторцикала и др.), пољопривредних и грађевинских машина, приколица, летелица, вучених машина, других машина и уређаја и осталих сличних производа од гуме		
2.	гуме које су саставни део увезених или произведених аутобуса, теретних возила, радних машина, радних возила и трактора, ваздухоплова и других летелица и комплета точкова (гума и наплатак), и то за: (1) аутомобилске приколице, (2) тракторе, (3) камионе, аутобусе и виљушкаре, (4) грађевинске радне машине, (5) пољопривредне машине, (6) теретне приколице и вучене машине у износу од (7) остала возила, транспортне уређаје, летелице и друго	kg	20,43

Табела 2. Висина накнаде за батерије и акумулаторе

Редни број	Врста производа	Јединица мере	Висина накнаде (РСД/јед. мере)
1.	стартери	kg	18,00
2.	преносне батерије или акумулатори	kg	180,00
3.	индустријске батерије и акумулатори	kg	18,00

Табела 3. Висина накнаде за уља

Редни број	Врста производа	Јединица мере	Висина накнаде (РСД/ јед. мере)
1.	моторна уља, компресорска уља и турбинска уља	kg	12,00
2.	течности за хидрауличне намене	kg	12,00
3.	уља за мењаче и редукторе	kg	12,00
4.	средства за обраду метала и антикорозивна уља	kg	12,00
5.	електроизолациона уља	kg	12,00
6.	уља тешка и остала уља	kg	12,00
7.	остали препарати који се не употребљавају за обраду текстилних материјала, коже, крзна или других материјала	kg	12,00
8.	остали препарати који садрже 70 % или више, по маси, уља од нафте или уља добијених од битуменозних минерала, али не као основни састојак и који се не употребљавају за обраду текстилних материјала, коже, крзна или других материјала	kg	12,00
9.	течности за хидрауличне кочнице и остале припремљене течности за трансмисију, које не садрже или садрже мање од 70% по маси уља од нафте или уља добијена од битуменозних материјала	kg	12,00

** Да би се количина у литрима изразила у килограмима потребно је количину у литрима помножити са 0.9.*

Табела 4. Висина накнаде за управљање отпадним електричним и електронским производима

Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по

			јединици мере
РАЗРЕД 1. Велики кућни апарати			
Електрични фенови	Вентилатори, снаге до 125 W, за цивилне ваздухоплове	kd	60,10
Електрични фенови	Аксијални вентилатори, остали, Центрифугални вентилатори, остали, Вентилатори, центрифугални, остали, за цивилне ваздухоплове	kg	36,10
Електрични радијатори	Радијатори напуњени течношћу, Грејачи конвекциони, Апарати за грејање простора са вентилатором, Апарати електрични за грејање простора, остало	kg	36,10
Електрични шпорети	Решои са једном или више грејних плоча, остало,	kd	96,20
Електрични шпорети, уградне рерне	Штедњаци, Микроталасне пећнице пећнице за уградњу	kd	961.60
Електрични шпорети	Апарати за кување и решои за уградњу	kd	300.50
Електрични уређаји за грејање	Грејачи воде, проточни	kd	60.10
Електрични уређаји за грејање	Грејачи воде, остало	kd	240.40
Електрични уређаји за грејање	Грејачи воде, потапајући, Расхладни торњеви и слична постројења за директно хлађење, Уређаји за вакум испарење за наношење метала	kg	36.10
Фрижидери	Фрижидери за домаћинство за уградњу	kd	721.20
Фрижидери	Фрижидери за домаћинство преко 250 l до 340 l	kd	1442.40
Фрижидери	Фрижидери за домаћинство запремине преко 340 l	kd	1682.80
Фрижидери	Фрижидери за домаћинство стони, Фрижидери за домаћинство, остало	kg	36.10
Фрижидери	Фрижидери за домаћинство до 250 l	kd	721.20
Клима уређаји	Раздвојене јединице („сплит-системи”)	kd	1202.10
Клима уређаји	Уређаји за климатизацију за моторна возила, Реверзибилне топлотне пумпе са вентилатором на моторни погон и елементима за мењање температуре: за цивилне ваздухоплове, Уређаји за климатизацију, остало, са уграђеном расхладном јединицом, остало, Уређаји за климатизацију, прозорски или зидни, самостални (компактни), Уређаји за климатизацију, остало, без уграђене расхладне јединице, остало	kg	36.10
Машине за прање посуђа	Машине за прање посуђа за домаћинство	kd	1202.10
Машине за прање веша	Машине за прање рубља које се пуне одозго, Машине за прање рубља које се пуне са предње стране, Машине за прање капацитета сувог рубља преко 6 kg, до 10 kg и остало	kd	1202.10
Машине за прање веша	Машине за прање рубља до 10 kg, са центрифугом, остало	kg	36.10
Машине за прање веша	Машине за прање рубља преко 10 kg капацитета	kg	36.10
Машине за сушење веша	Центрифуге, укључујући машине за центрифугално сушење, остало	kg	36.10
Машине за сушење веша	Машине за сушење капацитета сувог рубља до 10 kg, Машине за сушење тканина и предива, остало	kd	961.60
Микроталасне пећи	Пећнице микроталасне	kd	360,60
Остала опрема за климатизацију и вентилацију	Одстрањивачи мириса са страницом до 120 cm	kd	240.40
Остали уређаји за	Расхладне витрине и пултови за чување замрзнуте хране, Уређаји за	kg	36.10

хлађење, конзервирање и одлагање хране	хлађење или замрзавање, остало, Сандуци, витрине за дубоко замрзавање, Остали сандуци, витрине и слични уређаји за хлађење, Топлотне пумпе осим уређаја за климатизацију, Остале топлотне пумпе осим уређаја за климатизацију		
Остали уређаји за хлађење, конзервирање и одлагање хране	Расхладне витрине и пултови остали	kd	1.803.00
Остали велики уређаји за кување и осталу припрему хране	Перколатори и остали апарати за припремање кафе и осталих топлих пића, остали	kg	36.10
Остали велики уређаји за кување и осталу припрему хране	Остале машине за припрему топлих напитака или за кување или грејање хране за цивилне ваздухоплове	kg	36.10
ТА пећи	Апарати електрични за грејање простора, акумулациони (ТА пећи)	kg	12.00
Замрзивачи	Замрзивачи у облику сандука, запремине до 400 l, остали, Замрзивачи у облику ормара, запремине до 250 l, остали	kd	1202.00
Замрзивачи	Замрзивачи у облику ормара, запремине од 250 до 900 l, за цивилне ваздухоплове, Замрзивачи у облику сандука, запремине 400–800 l, остали	kd	1442.40
Велики расхладни уређаји	Комбинација фрижидера и замрзивача, са посебним вратима, остали	kd	1442.40
Велики расхладни уређаји	Комбинације фрижидера и замрзивача, запремине преко 340 l, остали	kd	1682.80
Остали велики уређаји	За грејање соба, кревета и намештаја за седење	kg	36.10
Велики кућни апарати	Остали	kg	36.10

РАЗРЕД 2. Мали кућни апарати

Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по јединици мере
Фритезе	Остали електротермички уређаји: за пржење са много масноће (фритезе)	kd	180.30
Пегле и остали уређаји за пеглање и одржавање одеће	Пегле електричне, остало	kd	96.20
Сатови, ручни сатови и уређаји за мерење, показивање и записивање времена	Часовници ручни, мех. показивач, електрични – златни, Остали часовници ручни, електрични, Часовници, зидни, електрични, Апарати за бележење и регистровање времена, Апарати за контролу и мерење времена, са механизмом за часовнике или синхроним мотором, остало, Часовници лични, електрични, са кут. од плем. метала, остало, Часовници ручни, оптички показивач, електрични, остало, Будилници електрични, Мерачи кратких временских периода	kg	72.10
Тостери	Тостери	kd	96.20
Уређаји за шишање, сушење косе, прање зуба, бријање, масирање и остали уређаји за негу тела	Хаубе за сушење косе, Лежајеви, лампе и опрема за сунчање, остало, Апарати за бријање, Апарати за шишање, Апарати за депилацију, Апарати за уређивање косе, остало, Апарати за сушење руку, Опрема за сунчање, са флуоросцентном цеви са ултравиолетним А зрацима, максималне дужине цеви до 100 cm, Опрема за сунчање, са флуоросцентном цеви са ултравиолетним А зрацима, остало	kg	72.10
Уређаји за шишање,	Апарати за сушење косе, остало	kd	60.00

сушење косе, прање зуба, бријање, масирање и остали уређаји за негу тела			
Усисивачи	Усисивачи, снаге не преко 1.500 W и са врећом за прашину или другим прихватачем за прашину капацитета не преко 20 l, Усисивачи, укључујући усисиваче за суве и мокре материје	kd	300.50
Усисивачи	Остали усисивачи	kg	72.10
Ваге	Ваге за за домаћинство	kd	120.20
Ваге	Ваге за мерење особа, укључујући ваге за бебе	kg	72.10
Фритезе	Остали електротермички уређаји: остали	kg	72.10
Млинови, апарати за кафу, резачи и уређаји за отварање и затварање посуда и амбалаже	Апарати за припремање кафе или чаја, Апарати за домаћинство, електромеханички, остало	kd	96.20
Пегле и остали уређаји за пеглање и одржавање одеће	Пегле на пару, електричне	kd	96.20
Апарат за варење фолије	Машине за врућe прскање метала и металних карбида	kd	96.20
Роштиљ електрични	Роштиљи и ражњеви	kd	180.30
Мали кућни апарати	Апарати за млевење и мешање хране, соковници	kd	96.20
Уређаји за чишћење тепиха	Остали уређаји за чишћење тепиха	kg	72.10
Уређаји за чишћење	Остали уређаји за чишћење	kg	72.10
Уређаји за шивење, плетење, ткање и осталу обару тканине	Остали уређаји за шивење, плетење, ткање и осталу обару тканине	kg	72.10
Мали кућни апарати	Остали мали кућни апарати	kg	72.10
РАЗРЕД 3. Опрема информатичке технологије (ИТ) и телекомуникација			
Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по јединици мере
Остали производи или опрема за прикупљање, одлагање, обраду и представљање података или комуницирање подацима електронским путем	Меморијске јединице, остале, Остале јединице за машине за аутоматску обраду података, Јединице за напајање за машине за АОП, Пуњачи акумулатора, за цивилне ваздухоплове, Електричне машине са преводилачким или речничким функцијама	КД	5% од ПДВ-а
Остали производи или опрема за	Машине за АОП и њихове јединице, остало	КД	5% од ПДВ-а
Опрема за копирање	Машине за умножавање, канцеларијске	КД	5% од ПДВ-а
Процесори, матичне плоче и меморије за ПЦ рачунаре	Делови и прибор	КД	5% од ПДВ-а
Кућишта за	Делови машина за АОП остало	КД	5% од

рачунаре			ПДВ-а
Бежични телефони, Мобилни телефони Телефони	Телефони са безгајтанским ручним сетом, Телефони за мрежу станица или за друге бежичне мреже, Телефонски апарати, укључујући телефоне за мрежу станица или за друге бежичне мреже, остали, Остали апарати за пренос или пријем података, за комуникацију, базне станице, за цивилне ваздухоплове, Машине за пријем, конверзију и пренос, података, Видеофони (видеотелефони)	КД	1% од ПДВ-а
Јавни телефони	Интерфонски апарати , Носиви пријемници за позивање или тражење особа, Пријемни апарати за радио-телефонију или радио-телеграфију, остали, Остали апарати за пренос слике, гласа или других података, за бежичне мреже	КД	1% од ПДВ-а
Остали производи или опрема за телекомуникациони пренос звука, слика или других података путем телекомуникације	Микрофони фреквенције од 300 Hz до 3,4 kHz, пречника не преко 10 mm и висине не преко 3 mm, за употребу у телекомуникацијама, Микрофони и њихови стативи, за цивилне ваздухоплове, Звучне кутије са једним звучником за цивилне ваздухоплове, Звучници фреквенције од 300 Hz до 3,4 kHz, пречника не преко 50 mm, за употребу у телекомуникацијама, Звучници и звучне кутије са звучницима, остало, за цивилне ваздухоплове, Сетови ручни за жичне телефоне, Слушалице, укључујући комбиноване са микрофоном и комплети који се састоје од микрофона и једног или више звучника, за цивилне ваздухоплове, Апарати за снимање или репродукцију слике са траком ширине до 1,3 cm и брзином до 50 mm/s, Апарати за снимање и репродукцију слике, са или без уграђеног видео тјунера (пријемника), са магнетном траком, остали, Видеорекордери, остало, Предајници за радио дифузију или телевизију, Предајници за радио дифузију или телевизију, са уграђеним пријемником, остали, Пројектори, врсте која се користи углавном за системе за аутоматску обраду података из тарифног броја 8471, Пројектори који раде помоћу равног дисплеја (нпр. уређај са течним кристалима) способни да прикажу дигиталну информацију генерисану машином за аутоматску обраду података, Пројектори, у боји, Видео пријемници, у облику електронских склопова за уградњу у машине за аутоматску обраду података, Апарати са уређајима на бази микропроцесора који садрже модем за остварење приступа интернету, који имају функцију интерактивне размене података и могућност пријема телевизијских сигнала („сет-топ”),	КД	5% од ПДВ-а
Меморијске картице и УСБ меморије	Дискови, траке, постојане полупроводничке меморије независне од електричне енергије, „паметне картице” и друге подлоге, неснимљене	КД	5% од ПДВ-а
Монитори	Монитори са катодном цеви, врсте која се користи углавном за системе за аутоматску обраду података из тарифног броја 8471, црно бели и остали једнобојни (монохроматски), у боји, са односом ширина/висина екрана, мањим од 1,5, у боји, остали, са параметром скенирања, Остали монитори, врсте која се користи углавном за системе за аутоматску обраду података из тарифног броја 8471, Остали монитори, остали, црно бели, остали једнобојни (монохроматски) , остали у боји	КД	10% од ПДВ-а
Мини рачунари	Остали	КД	5% од ПДВ-а
Рачунари типа НотеПад	Остали	КД	5% од ПДВ-а
Телекс уређаји	Остали	КД	5% од ПДВ-а
Опрема информатичке технологије и телекомуникација	Остали	КД	5% од ПДВ-а
РАЗРЕД 4. Опрема широке потрошње за разоноду			
Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по јединици мере
Аудио појачала	Аудио-фреквентни електрични појачивачи; Електрични комплети за	kg	36.10

	појачавање звука; Појачивачи аудио-фреквентни за телефонију и мерења; Појачивачи фреквентни електрични са само једним каналом; Остали		
Музички инструменти	Оргуље електричне; Клавири дигитални; Гитаре електричне; Остали инструменти музички, електрични; Синтисајзери; Инструменти клавијатурни, осим хармоника;	kg	36.10
Остали производи или опрема за снимање или репродукцију звука или слика, укључујући сигнале или друге технологије за дистрибуцију звука и слике, осим телекомуникационих	Остали апарати за репродукцију звука, касетни, са аналогним, дигиталним, ласерским очитавањем; Апарати за репродукцију звука, ласерски, за моторна возила, који користе диск пречника не преко 6,5 cm; Магнетофони, касетни, са појачивачем и уграђеним звучницима; Остали магнетофони, са уређајем за репродукцију звука, остали Апарати за репродукцију или снимање звука; Остали апарати за репродукцију звука без снимања; Апарати за припремање штампарских плоча и цилиндара; Апарати конструисани за снимања под водом и друго; Апарати за снимање докумената на микрофилму, микрофишу или другим микрооблицима, за филм у ролни ширине 35 mm; Апарати фотографски; Пројектори дијапозитива; Читачи за микрофилм, микрофиш и други микрооблик; Апарати који се пуштају у рад помоћу новчића, жетона, остали, са ласерским системом очитавања; Грамофони; Диктафони; Рекордери, осим оних из тарифног подброја 8519 20; Пројектори непокретних слика	kg	36.10
Радио апарати	Вокмени – радио касетофони (аналогни и дигитални); Радио касетофони, аналогни и дигитални, на батерије; Радио пријемници; Радио рекордери са CD-ом за моторна возила; Радио касетофони, аналогни и дигитални, за возила; Радио пријемници, за возила (дифузни и остало); Пријемници за радио-дифузију, остали, касетног типа са аналогним и дигиталним системом очитавања укључујући и пријемнике са апаратом за снимање или репродукцију звука; Радио будилници; Пријемници за радио-дифузију, комбиновани са часовником	kg	36.10
Телевизијски апарати	Сви телевизијски апарати	kg	36.10
Видео камере	Све видеокамере; ТВ камере; Дигиталне камере	kg	36.10
Видео рекордери	Рекордери, осим оних из тарифног подброја 8519 20; Остали апарати за репродукцију звука без снимања;	kg	36.10
HI – FI уређаји	HI-FI уређаји	kg	36.10
Опрема широке потрошње за разоноду остала	Опрема широке потрошње за разоноду, остала	kg	36.10
РАЗРЕД 5а Опрема за осветљење			
Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по јединици мере
Расветна опрема, опрема за ширење или управљање светла	Индукциони калемови са или без прикљученог кондензатора, за цивилне ваздухоплове; Баласти за сијалице са пражњењем, остали, за цивилне ваздухоплове; Електрична светлећа тела, за затворени простор, од осталих материјала, Рефлектори; Цеви флуоросцентне од пластичних маса; Лампе, електричне, од пластичних маса и осталих материјала, остало.	kd	5.00
Расветна тела за флуоресцентне светиљке, осим светиљке за домаћинство	Осветљени знаци, осветљене плочице са именима и слично, од пластичних маса и од осталих материјала	kd	5.00
РАЗРЕД 5б Осветљења			
Остала расветна опрема или опрема	Сијалице, волфрам-халогене, за напон до и преко 100 V; Сијалице, до 200 W и преко 100 V, рефлекторске	kg	24.00

за ширење или управљање светла			
Сијалице са жареном нити	Сијалице, до 200 W и преко 100 V, остало	kg	84.10
Расветна тела за флуоресцентне светиљке, осим светиљке за домаћинство	Сијалице, са влакнима, за напон преко 100 V, остало	kg	24.00
Равне флуоресцентне светиљке	Сијалице, флуоресцентне, са два подножја на крајевима; остало; Сијалице са живином паром; Сијалице, са пражњењем, остало, осим ултраљубичастих; Сијалице лучне и ултраљубичасте;	kg	24.00
Високонапонске светиљке укључујући светиљке са натријумским парама и светиљке металхалогеним парама	Сијалице са натријумовом паром; Сијалице са металним халогенидима;	kg	24.00
Остала расветна опрема или опрема за ширење или управљање светла	Сијалице инфрацрвене	kg	24.00
Сијалице, остале	Сијалице, остале	kg	24.00

РАЗРЕД 6. Електрични и електронски алати (осим великих непокретних индустријских алата)

Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по јединици мере
Алати за закивање, спајање ексерима, спајање шрафовима	Машине књиговезачке, за савијање, за слагање и скупљање, за шивење, прошивање жицом, за увезивање без шивења; Датумари, жигови и нумератори и слично, ручне слагаљке;	kg	60.10
Алати за кошење или за друге баштенске послове	Травокосачице, са мотором и хоризонтално ротирајућим резним уређајем: електричне	kg	60.10
Алати за заваривање, лемљење и сличну употребу	Лемилице и пиштољи за меко лемљење; Машине и апарати за тврдо и меко лемљење, остало; Машине за електроотпорно заваривање метала, аутомат; Машине и апарати за чеоно заваривање метала; Машине за електроотпорно заварив. метала; Машине за заварив. метала електролуком, аутоматске;	kg	60.10
Алати за заваривање, лемљење и сличну употребу	Машине за ручно заваривање метала, са трансформатором и остало; Машине и апарати за заваривање метала, остало; Машине за врућe прскање метала и металних карбида; Машине и апарати за третирање метала; Машине за електроотпорно заваривање пластике.	kg	60.10
Опрема за окретање, млевење, брушење, полирање, стругање, резање, сечење, бушење, пробијање, превијање, савијање или за сличну обраду дрвета, метала и других материјала	Ручне алатке, пнеуматске, хидрауличне за брушење брусилице са брусном; Ручне алатке, пнеуматске, хидрауличне са уграђеним електромотором остало; Ручне алатке врста које се користе за обраду текстилних материјала; Ручне алатке, пнеуматске, хидрауличне остале тестере; угаоне брусилице, рендисаљке, за подешавање и равно сечење;	kg	60.10
Опрема за пескарење,	Остале центрифугалне пумпе: потапајуће једностепене и вишестепене; Циркулационе пумпе за грејне системе; Радијалне	kg	60.10

наношење, распршивање и осталу обраду течним или гасовитим материјама	проточне пумпе, преко 15 mm, једностепене, са више од једног улазног лопатичног кола, остале; Центрифугалне пумпе, једностепене, остале центрифугалне пумпе, преко 15 mm, вишестепене за цивилне ваздухоплове; Радијалне проточне пумпе, једностепене, у једном блоку; Остале пумпе, за цивилне ваздухоплове; Елеватори течности; Пиштољи за прскање и слични уређаји; Машине за избацивање паре или песка са уређајем за загревање; Машине за избацивање паре или песка преко 7,5 KW; Уређаји за наводњавање; За пољопривреду или хортикултуру: преносиви уређаји; Уређаји механички за избацивање млаза, остало;		
Шиваће машине	Машине за шивење за домаћинство: остале машине и остале главе за шивење; Машине за шивење, аутоматске	kg	60.10
Тестере	Ручне алатке, пнеуматске, хидрауличне, ланчане, циркуларне тестере; Остале тестере.	kg	60.10
Бушилице	Ручне алатке, пнеуматске, хидрауличне које могу да раде без спољње; Ручне алатке, пнеуматске, хидрауличне електропнеуматске; Остале бушилице;	kg	60.10
Алати за скидање закивака, ексера, шрафова или сличне намене	Алати за скидање закивака, ексера, шрафова или сличне намене	kg	60.10
Електрични и електронски алати	Електрични и електронски алати, остали	kg	60.10

РАЗРЕД 7. Играчке, опрема за рекреацију, разоноду и спорт

Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада
Аутомати за играње на метални новац	Флипери, Игре, које се пуштају у рад жетоном, остало	kg	36.10
Електрични возићи, односно гарнитуре тркаћих аутомобилчића	Играчке, електрични возови, укључујући колосеке, сигнале и други прибор за њих, комплети за састављање; Остале играчке и модели са мотором, од пластичних маса и од осталих материјала	kg	36.10
Спортска опрема са електричним или електронским компонентама	Опрема за опште физичке вежбе апарати за вежбање са механизмом за под; Опрема за опште физичке вежбе, остали	kg	36.10
Видео игре	Видео игре електронске за употребу са тв пријемником; Сетови електричних тркачких аутомобила за игре; Производи за вашарске, стоне и друштвене игре, остало,	kg	36.10
Ручне конзоле за видео игре	Ручне конзоле за видео игре	kg	36.10
Компјутери за бициклизам, роњење, трчање, веслање итд.	Компјутери за бициклизам, роњење, трчање, веслање итд.	kg	36.10
Играчке, опрема за рекреацију и спорт	Играчке, опрема за рекреацију и спорт, остало	kg	36.10

РАЗРЕД 8. Медицински помоћни уређаји (осим великих непокретних терапијских и дијагностичких уређаја, имплантираних производа и производа који могу проузроковати инфекцију)

Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по јединици мере
Уређаји за дијализу	Опрема за дијализу	kg	60.10
Кардиолошки уређаји	Електрокардиографи, Сцинтилографи, Електродијагностички апарати остали, Апарати са ултраљубичастим или инфрацрвеним зрацима	kg	60.10

Остали уређаји за откривање, спречавање, праћење, обраду, ублажавање болести, повреда или немоћи	Апарати за стерилизацију, медицински, хируршки и сл., Мерачи крвног притиска, Апарати за анестезију, Апарати за масажу, електрични, вибрациони, Апарати за механотерапију, психолошка тестирања, Лабораторијске центрифуге, Ендоскопи, Апарати трансфузиони и инфузиони, Инструменти за ултразвучно разбијање камена, Апарати за нервну стимулацију,	kg	60.10
Радиотерапијска опрема	Апарати са алфа, бета, гама зрачењем, за медицину и осталу употребу, Цеви рендгенске, Екрани рендгенски; мрежице и штитници за заштиту, Делови, прибор апарата са алфа, бета, гама-зрач., остало	kg	60.10
Плућни вентилатори	Апарати за озонотерапију, вештачко дисање и слично	kg	60.10
Уређаји нуклеарне медицине	Уређаји нуклеарне медицине	kg	60.10
Лабораторијска опрема за дијагнозу in vitro	Лабораторијска опрема за дијагнозу in vitro	kg	60.10
Апарати за анализу	Апарати за анализу, остали	kg	60.10
Апарати за хлађење	Апарати за хлађење	kg	60.10
Уређаји за испитивање оплодње	Уређаји за испитивање оплодње	kg	60.10
Медицински помоћни уређаји	Медицински помоћни уређаји, остали	kg	60.10

РАЗРЕД 9. Инструменти за праћење и надзор

Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по јединици мере
Остали инструменти за праћење и контролу који се употребљавају у индустријским инсталацијама (нпр. на контролним плочама)	Показне (индикаторске) табле са уграђеним диодама за емитовање светлости (LED), односно уграђеним активним матричним LCD уређајем, за цивилне ваздухоплове, остали; Остали електрични апарати за звучну или визуелну сигнализацију, уређаји са равним дисплејима;	kg	120.20
Термостати	Термостати, електронски, остали, са електричним уређајем за пуштање у рад	kg	120.20
Уређаји за мерење, вагање или баждарење за домаћинство или лабораторије	Контролни мерачи и машине за аутоматску контролу, Ваге, Термометри, пирометри, Електронски инструменти за мерење и контролу притиска, за цивилне ваздухоплове, Спектрометри, спектрофотометри, спектрографи, Експозиметри, Гасомери, Мерачи течности, Бројила електрична, Мултиметри, Инструменти или апарати за мерење јачине струје, напона отпора или снаге, без уређаја за регистровање, остало, Вискозиметри, порозиметри и дилатометри, Барометри, Хроматографи и инструменти за електрофорезу, Инструменти са оптичким зрачењем, Апарати за мерење проводљивости (PH, RH-метри и сл.), Волтметри, Остали	kg	120.20
Детектори дима	Апарати за анализу гаса или дима, електронски и остали	kg	120.20
Остали инструменти за праћење и контролу који се употребљавају у индустријским инсталацијама (нпр. на контролним плочама)	Остали електрични апарати за звучну или визуелну сигнализацију, остали	kg	120.20

Термостати	Термостати, остали	kg	120.20
Уређаји за мерење, вагање или баждарење за домаћинство или лабораторије	Мерачи протока течности, електронски, за цивилне ваздухоплове	kg	120.20
Уређаји за мерење, вагање или баждарење за домаћинство или лабораторије	Инструменти за мерење протока или нивоа течности, електронски, за цивилне ваздухоплове	kg	120.20
Регулатори грејања	Регулатори грејања	kg	120.20
Инструменти за праћење и надзор	Инструменти за праћење и надзор, остали	kg	120.20
РАЗРЕД 10. Аутомати			
Назив производа	Опис производа	Јед. мере	Накнада у динарима по јединици мере
Аутомати	Све аутоматске машине за продају напитака, чврстих производа, грејање или хлађење хране, односно пића, Банкомати (за сортирање, бројање, паковање метал. новца, остале канцеларијске машине)	kg	120.20

Табела 5. Висина накнаде за возила

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина накнаде (динара/јед. мере)
1.	Произведена и увезена возила	kg	12,00

Табела 6. Висина накнаде за сакупљање лекова од грађана

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина накнаде (динара/јед. мере)
1.	Количина произведених, односно увезених лекова изражена у килограмима	kg	240

Табела 7. Коефицијенти накнаде за рециклажу по врсти амбалаже

Коефицијент накнаде	Јединица мере	РСД
N	kg	50,44
NR стакло	kg	12,61
NR метал	kg	18,91
NR папир	kg	3,98
NR пластика	kg	50,44
NR дрво	kg	9,42

8. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА ЗАГАЂЕЊЕ ВОДА

Табела 8.1. – Висина накнаде за непосредно загађење вода (цена испуштене отпадне воде-заједничка за све загађујуће материје

Редни број	ПРЕДМЕТ НАКНАДЕ	основица	Висина накнаде (динари) дневно
1.	испуштање пројектоване пречишћене отпадне воде (РСДп)	kg загађења	10
2.	испуштање непречишћене или недовољно пречишћене отпадне воде (РСДв)	kg загађења	25

Табела 8.2. – Висина накнаде за посредно загађење вода

Ред. број	Врста загађујуће материје по јединици мере	Основица	Висина накнаде (РСД)
1.	Минерална ђубрива, количина (kg азота) која је произведена, односно увезена	kg	0,3
2.	Хемијска средства за заштиту биља (kg активне супстанце) која су произведена, односно увезена	kg	0,3
3.	Детерџенти, количина (kg фосфата),који је произведена, односно увезена	kg	0,3

8.3. – ОБРАЧУН НАКНАДЕ ЗА НЕПОСРЕДНО ЗАГАЂЕЊЕ ВОДА

Висина накнаде на годишњем нивоу за пречишћену воду (П) се израчунава према изразу:

$П = Q_A \cdot \Sigma ГВЕ_i \cdot РСД_П \cdot 365 \cdot 10^{-3}$

Где је:

Q_A – пројектовани средњи дневни проток на годишњем нивоу, m³/dan;

$\Sigma ГВЕ_и$ – збир ГВЕ за параметре од интереса (нпр. ХПК, БПК5, укупни азот, укупни фосфор, метали), mg/dm³

10^{-3} – корекциони фактор претварања грама (g) у килограме (kg);

$РСД_П$ – цена за испуштање пројектоване пречишћене отпадне воде, РСД/$kg_{загађења\ на\ дан}$

Накнада на годишњем нивоу за загађивање вода изнад дозвољеног оптерећења отпадне воде (В) израчунава се према следећем изразу:

$$B = Q_S \cdot \left[\left(\frac{ХПК}{БПК_5 / ХПК} - ГВЕ_{ХПК} \right) + \left(N_U - ГВЕ_{N_u} \right) + \left(P_u - ГВЕ_{P_U} \right) + \left(\Sigma M_i - \Sigma ГВЕ_{M_i} \right) \right] \cdot РСДв \cdot 365 \cdot 10^{-3}$$

где је:

Q_S – измерени средњи дневни проток отпадних вода на годишњем нивоу, m³/dan;

ХПК – средња вредност ХПК на годишњем нивоу, mgO_2/dm^3;

$БПК_5$ – средња вредност $БПК_5$ на годишњем нивоу, mgO_2/dm^3;

N_U – средња вредност укупног азота на годињем нивоу, mg/dm³;

P_U – средња вредност укупног фосфора на годнишњем нивоу, mg/dm³;

ΣM_i – збир средњих вредности токсичних метала на годишњем нивоу, mg/dm³;

10^{-3} – корекциони фактор претварања грама (g) у килограме (kg);

ГВЕ – граничне вредности емисије за загађујуће материје од интереса, mg/dm³;

$РСД_В$ – цена за испуштање непречишћене или недовољно пречишћене отпадне воде, РСД/kg загађења на дан.

У случајевима када је измерена вредност загађујуће материје од интереса мања од ГВЕ, тај члан једначине се означава као нула (0). На пример, у случају да је NU< $ГВЕ_N$, у једначини ће бити N_U=0. Код суме метала (ΣМ), рачуна се сваки метал појединачно. Метали који су испод ГВЕ се не узимају у обзир, тј. вредност овог члана у суми је 0, а метали који су изнад ГВЕ се узимају у обзир при израчунавању.

Прилог 8.

Табела 1. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УПОТРЕБУ ОБАЛЕ ПРЕМА ВРСТИ РОБЕ

Редни број	Предмет за обрачун накнаде	Основица	Износ у РСД
теретни саобраћај			
1.	расути терети		
1.1.	житарице	t	20,00
1.2.	уљарице	t	20,00
1.3.	угаљ	t	20,00
1.4.	руде	t	10,00
1.5.	шљунак, песак и камени агрегати	m^3	8,00
1.6.	вештачка ђубрива	t	20,00
1.7.	отпадни материјали и секундарне сировине	t	20,00
1.8.	остали расути терети	t	20,00
2.	генерални терети, комадна и пакована роба	t	24,00
2.1.	дрво и материјали на бази дрвета	t	24,00
2.2.	металуршки производи	t	24,00
2.3.	остали генерални терети, комадна и пакована роба	t	24,00
3.	контејнери	TEU*	371,00
4.	путничка возила	возило	20,00
5.	теретна возила	t	27,00
6.	нафта и нафтни деривати	t	20,00
7.	течни терети	t	20,00
путнички саобраћај			
1.	путници	путник	120,00

** TEU (Twenty-foot Equivalent Unit) је јединица за мерење броја транспортних контејнера различитих величина. Један TEU одговара димензијама ISO контејнера од 20 стопа.*

Табела 2. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УПОТРЕБУ ОБАЛЕ ПРЕМА ВРСТИ РОБЕ, ЗА РОБУ ДОМАЋЕГ ПОРЕКЛА НАМЕЊЕНУ ИЗВОЗУ

Редни број	Предмет за обрачун накнаде	Основица	Износ у РСД
теретни саобраћај			
1.	расути терети		
1.1.	житарице	t	10,00
1.2.	уљарице	t	17,00
1.3.	угаљ	t	17,00
1.4.	руде	t	9,00
1.5.	шљунак, песак и камени агрегати	m^3	7,00
1.6.	вештачка ђубрива	t	17,00
1.7.	отпадни материјали и секундарне сировине	t	17,00
1.8.	остали расути терети	t	17,00
2.	генерални терети, комадна и пакована роба	t	22,00
2.1.	дрво и материјали на бази дрвета	t	22,00

2.2.	металуршки производи	t	22,00
2.3.	остали генерални терети, комадна и пакована роба	t	22,00
3.	контејнери	TEU	334,00
4.	путничка возила	возило	18,00
5.	теретна возила	t	24,00
6.	нафта и нафтни деривати	t	17,00
7.	течни терети	t	17,00

Табела 3. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА ПРИСТАЈАЊЕ ПЛОВИЛА

Ред. број	Предмет накнаде	Основица за обрачун накнаде	Висина накнаде (РСД/ јед. мере)
1.	бродови за превоз терета	1) носивост за самоходне бродове (t), као и време проведено у луци на укрцавању и/или искрцавању терета – недељива 24 сата	4,00
		2) снага погонског/их мотора по kW за потискиваче и тегљаче, као и време проведено у луци на укрцавању и/или искрцавању терета – недељива 24 сата	4,00
2.	путнички бродови са кабинама	дужина брода преко свега у метрима (m), као и време проведено у луци или пристаништу	2,00

Табела 4. ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА ЛЕЖАРИНУ ПЛОВИЛА

Ред. број	Предмет накнаде	Основица за обрачун накнаде	Висина накнаде (РСД/јед. мере)
1.	брод за превоз терета	метар (m) дужине брода преко свега и недељива 24 сата	46,00
2.	путнички брод са кабинама	метар (m) дужине брода преко свега и недељива 24 сата	29,00

Прилог 9.

Табела 1. Висина накнаде за коришћење државног водног пута за пловидбу и превођење, према носивости теретног брода

Носивост теретног брода	Висина накнаде РСД/t											
	0–20 km		21–40 km		41–60 km		61–80 km		81–100 km		> 100 km	
t	пун	празан	пун	празан	пун	празан	пун	празан	пун	празан	пун	празан
< 300	37,95	12,65	43,39	16,51	48,82	20,35	61,12	31,07	73,42	41,78	78,85	45,63
301–500	36,88	11,57	42,32	15,43	47,75	19,28	58,95	28,89	70,17	38,53	75,60	42,38
501–700	35,79	10,50	41,22	14,35	46,66	18,18	56,78	26,73	66,91	35,27	72,35	39,12
701–900	35,25	9,95	40,69	13,80	46,11	17,64	55,71	25,66	65,28	33,63	70,72	37,49
> 900	34,92	9,62	40,35	13,47	45,79	17,32	55,04	24,99	64,30	32,67	69,75	36,51

Табела 2. Висина накнаде за коришћење државног водног пута за пловидбу и превођење, према снази погонских мотора тегљача и потискивача и осталих пловила који имају сопствени погон, нису теретни бродови и користе се у привредне сврхе, укључујући и путничка возила

Висина накнаде* РСД/kW					
0–20 km	21–40 km	41–60 km	61–80 km	81–100 km	> 100 km
12,79	13,96	15,14	27,33	39,52	40,70

** Висина накнаде не може износити мање од 1.245,14 динара.*

Напомене:

1. Накнада за коришћење државног водног пута за пловидбу за пловни објекат који нема сопствени погон и није теретни брод, а користи се у привредне сврхе (елеватори, дизалице, багери и слично), утврђује се у висини накнаде за пловни објекат који га потискује или тегли на основу снаге погонских мотора.

2. Накнада за превођење кроз бродску преводницу пловила које се користи у непривредне сврхе утврђује се у висини од 1.245,14 динара за свако превођење, без обзира на број тих пловила у комори приликом превођења.

Табела 3. Висина накнаде за коришћење зимовника на државном водном путу

Ред. број	Врста брода	Основица за обрачун накнаде	Висина накнаде (динара/јед. мере)
1.	Теретни бродови – самоходни	носивост у (t)	30,00
2.	Теретни бродови – потиснице и тегљенице	носивост у (t)	30,00
3.	Потискивачи и тегљачи	снага погонског/их мотора по kW	30,00
4.	Путничка пловила	снага погонског/их мотора по kW	25,50

Прилог 10.

Табела 1. – Висина накнаде за ванредни превоз за прекорачење највеће дозвољене димензије

1.	За прекорачење највеће дозвољене дужине возила, ако возило празно или са теретом прелази дозвољену дужину	динара/km
1)	до 20% (вучно воз. са прикол. до 21,6 m; тегљач са полуп. до 19,8 m)	10,00
2)	преко 20%	20,00
2.	За прекорачење највеће дозвољене ширине возила од 2,55 метара, ако возило празно или сатеретом има следећу ширину:	
1)	од 2.55 до 3,00 m	10,00
2)	од 3,01 до 4,00 m	20,00
3)	преко 4,00 m	40,00
3.	За прекорачење највеће дозвољене висине од 4,00 метара, ако возило празно или са теретом има следећу висину:	
1)	од 4,01 до 4,50 m	10,00
2)	преко 4,50 m	20,00

Табела 2. – Висина накнаде за прекорачење највеће укупне масе возила и скупа возила изнад 40 t односно изнад 44 t

Прекорачење >40 t (44t)	Накнада дин./km	Прекорачење >40 t (44 t)	Накнада дин./km	Прекорачење >40 t (44 t)	Накнада дин./km	Прекорачење >40 t (44 t)	Накнада дин./km
1	5,40	41	653,68	81	2.478,74	121	5.525,71
2	6,30	42	684,57	82	2.540,31	122	5.617,19
3	8,10	43	717,16	83	2.602,76	123	5.710,42

4	10,80	44	749,76	84	2.666,10	124	5.802,78
5	14,40	45	783,22	85	2.729,43	125	5.896,90
6	18,90	46	817,53	86	2793,64	126	5.991,90
7	23,40	47	851,85	87	2.858,73	127	6.086,90
8	29,70	48	887,88	88	2.924,70	128	6.183,65
9	36,00	49	923,91	89	2.991,55	129	6.280,41
10	43,20	50	961,65	90	3.059,28	130	6.378,05
11	51,30	51	1.000,25	91	3.127,89	131	6.476,56
12	60,30	52	1.038,00	92	3.196,50	132	6.575,08
13	70,20	53	1077,46	93	3.266,87	133	6.675,36
14	81,00	54	1116,92	94	3.337,24	134	6.776,51
15	91,80	55	1.158,10	95	3.408,49	135	6.877,67
16	103,50	56	1.199,28	96	3.480,61	136	6.979,70
17	116,10	57	1.242,17	97	3.552,74	137	7.082,62
18	129,60	58	1.285,06	98	3.626,63	138	7186,41
19	144,00	59	1.328,81	99	3.700,52	139	7291,08
20	159,30	60	1.373,42	100	3.776,16	140	7.395,76
21	175,50	61	1.418,03	101	3.851,81	141	7.502,19
22	191,70	62	1.464,35	102	3.928,34	142	7.608,62
23	208,80	63	1.511,53	103	4.005,74	143	7.715,93
24	226,80	64	1.558,72	104	4.084,03	144	7.824,13
25	246,60	65	1.606,76	105	4.162,31	145	7.933,20
26	265,50	66	1.655,65	106	4.242,36	146	8.043,15
27	286,20	67	1.705,41	107	4.322,40	147	8.151,34
28	307,80	68	1.756,02	108	4.403,33	148	8.264,81
29	329,40	69	1.806,63	109	4.485,13	149	8376,52
30	351,90	70	1.858,96	110	4.567,81	150	8.489,99
31	375,30	71	1.911,29	111	4.651,38	151	8.603,46
32	400,50	72	1.964,48	112	4.734,94	152	8.716,93
33	424,80	73	2.018,52	113	4.820,26	153	8.832,16
34	450,90	74	2.073,43	114	4.905,58	154	8.948,27
35	477,90	75	2.129,19	115	4.991,78	155	9.064,38
36	504,90	76	2.184,95	116	5.078,87	156	9.182,24
37	533,70	77	2.242,42	117	5.166,83	157	9.300,11
38	562,50	78	2.299,90	118	5.255,67	158	9.418,86
39	592,20	79	2.358,23	119	5.344,51	159	9.538,49
40	622,80	80	2.418,05	120	5.435,11	160	9.675,70

Напомене:

1. За прекорачења већа од 160,00 t обрачунава се 9.675,70 дин/km + 100 дин/km за сваку следећу тону.

2. За прекорачење укупне масе возила или скупа возила, чије се вредности завршавају до ≤0,5 t, обрачунавају се за мању целу вредност, а прекорачења укупне масе чије се вредности завршавају изнад 0,5 t, обрачунавају се за већу целу вредност.

Табела 3. Висина накнаде за прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за једноструке осовине

Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km
0,1	11,88	2,6	94,30	5,1	313,34	7,6	672,71
0,2	13,37	2,7	100,24	5,2	325,22	7,7	690,53
0,3	14,11	2,8	106,18	5,3	337,10	7,8	707,60
0,4	16,34	2,9	112,86	5,4	348,98	7,9	725,42
0,5	17,82	3	119,54	5,5	361,60	8	743,24
0,6	19,31	3,1	126,97	5,6	374,22	8,1	761,81
0,7	20,79	3,2	133,65	5,7	386,840	8,2	779,63
0,8	22,28	3,3	141,08	5,8	400,21	8,3	798,19
0,9	24,50	3,4	149,24	5,9	413,570	8,4	817,49
1	26,73	3,5	156,67	6	426,94	8,5	836,80
1,1	28,96	3,6	164,84	6,1	440,300	8,6	855,36
1,2	31,93	3,7	173,00	6,2	454,41	8,7	875,41
1,3	34,90	3,8	181,91	6,3	468,52	8,8	894,71
1,4	38,61	3,9	190,82	6,4	482,63	8,9	914,76
1,5	41,58	4	198,25	6,5	497,48	9	934,81
1,6	45,29	4,1	208,64	6,6	512,33	9,1	955,60
1,7	49,00	4,2	218,30	6,7	527,18	9,2	976,39
1,8	53,46	4,3	227,95	6,8	542,77	9,3	997,18
1,9	57,92	4,4	237,60	6,9	558,36	9,4	1.017,97
2	62,37	4,5	247,00	7	573,95	9,5	1.039,50
2,1	66,83	4,6	258,39	7,1	589,55	9,6	1.061,03
2,2	72,02	4,7	268,79	7,2	605,88	9,7	1.082,57
2,3	77,22	4,8	279,92	7,3	622,22	9,8	1.104,84
2,4	82,42	4,9	291,06	7,4	639,29	9,9	1.127,12
2,5	88,36	5	302,20	7,5	655,63	10	1.149,39

Напомене:

1. За прекорачења већа од 10,00 t обрачунава се 1.149,39 дин./km + 20 дин./km за сваку следећу 0,1 тону.

2. Накнада за прекорачење прописаног осовинског оптерећења возила или скупа возила за једноструке осовине, обрачунава се према формули:

Пјо = Сјо – Дјо

при чему се од стварног осовинског оптерећења сваке осовине (Сјо) одузме дозвољено оптерећење (Дјо), и добијена вредност прекорачења (Пјо) помножи са дужином пређеног пута (km).

3. Добијена прекорачења осовинског оптерећења, чије се вредности завршавају до ≤0,05 t, обрачунавају се за мању целу вредност, а прекорачења осовинског оптерећења чије се вредности завршавају изнад 0,05 t, обрачунавају се за већу целу вредност.

Табела 4. Висина накнаде за прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за двоструке осовине

Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km
0,1	16.34	2,6	129.66	5,1	430.84	7,6	924.97
0,2	18.38	2,7	137.83	5,2	447.84	7,7	949.47
0,3	19.39	2,8	145.99	5,3	463.54	7,8	972.95
0,4	22.46	2,9	155.18	5,4	479.84	7,9	997.46
0,5	24.50	3	164.37	5,5	497.20	8	1.021.96
0,6	26.54	3,1	174.58	5,6	514.55	8,1	1.047.48
0,7	28.58	3,2	183.77	5,7	531.91	8,2	1.071.98
0,8	30.63	3,3	193.98	5,8	550.28	8,3	1.097.50
0,9	33.69	3,4	205.21	5,9	568.36	8,4	1.124.05
1	36.75	3,5	215.42	6	587.04	8,5	1.150.60
1,1	39.82	3,6	226.65	6,1	605.42	8,6	1.176.12
1,2	43.90	3,7	237.88	6,2	624.81	8,7	1.203.68
1,3	47.98	3,8	250.13	6,3	644.21	8,8	1.230.23
1,4	53.08	3,9	262.38	6,4	663.61	8,9	1.257.79
1,5	57.17	4	272.59	6,5	684.03	9	1.285.36
1,6	62.28	4,1	286.88	6,6	704.45	9,1	1.313.95
1,7	67.38	4,2	300.15	6,7	724.86	9,2	1.342.53
1,8	73.51	4,3	313.43	6,8	746.31	9,3	1.371.12
1,9	79.63	4,4	326.70	6,9	767.74	9,4	1.399.70
2	85.76	4,5	340.99	7	789.18	9,5	1.429.31
2,1	91.88	4,6	355.29	7,1	810.62	9,6	1.458.92
2,2	99.03	4,7	369.58	7,2	833.08	9,7	1.488.53
2,3	106.18	4,8	384.89	7,3	855.55	9,8	1.519.15
2,4	113.32	4,9	400.21	7,4	879.03	9,9	1.548.78
2,5	121.49	5	415.52	7,5	901.49	10	1.580.41

Табела 5. Висина накнада за прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за троструке осовине

Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km
0,1	19.68	2,6	156.25	5,1	519.20	7,6	1.114.68
0,2	22.15	2,7	167.89	5,2	538.89	7,7	1.144.19
0,3	23.37	2,8	175.94	5,3	558.57	7,8	1.172.49
0,4	27.10	2,9	187.00	5,4	578.24	7,9	1.202.02

0,5	29.85	3	198.08	5,5	599.17	8	1.231.54
0,6	31.98	3,1	210.38	5,6	620.08	8,1	1.262.32
0,7	34.82	3,2	221.46	5,7	640.99	8,2	1.291.83
0,8	36.91	3,3	243.70	5,8	663.19	8,3	1.322.60
0,9	40.60	3,4	247.29	5,9	685.28	8,4	1.354.58
1	44.29	3,5	259.59	6	707.44	8,5	1.386.58
1,1	47.98	3,6	273.14	6,1	729.58	8,6	1.417.33
1,2	52.90	3,7	286.66	6,2	752.96	8,7	1.450.55
1,3	57.83	3,8	301.42	6,3	776.34	8,8	1.482.53
1,4	63.98	3,9	316.18	6,4	799.72	8,9	1.515.76
1,5	68.89	4	328.50	6,5	824.32	9	1.548.98
1,6	75.05	4,1	345.72	6,6	848.91	9,1	1.583.43
1,7	81.20	4,2	361.72	6,7	873.54	9,2	1.617.88
1,8	88.52	4,3	377.71	6,8	899.37	9,3	1.652.33
1,9	95.96	4,4	393.70	6,9	925.20	9,4	1.686.77
2	103.35	4,5	410.92	7	951.04	9,5	1.722.45
2,1	110.73	4,6	428.15	7,1	976.87	9,6	1.758.12
2,2	119.34	4,7	445.39	7,2	1.003.94	9,7	1.793.80
2,3	127.95	4,8	463.83	7,3	1.031.00	9,8	1.830.72
2,4	136.56	4,9	482.28	7,4	1.059.30	9,9	1.867.64
2,5	146.41	5	500.75	7,5	1.086.38	10	1.904.54

Табела 6. Висина накнаде за прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за четвороструке осовине

Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km	Прекорачење тона	Накнада дин./km
0,1	22.48	2,6	178.42	5,1	592.84	7,6	1.272.77
0,2	25.27	2,7	189.65	5,2	615.32	7,7	1.306.48
0,3	26.69	2,8	200.89	5,3	637.80	7,8	1.338.78
0,4	30.29	2,9	213.53	5,4	660.27	7,9	1.372.49
0,5	33.71	3	226.17	5,5	684.15	8	1.406.21
0,6	36.53	3,1	240.23	5,6	708.02	8,1	1.441.34
0,7	39.33	3,2	252.86	5,7	731.90	8,2	1.475.06
0,8	42.15	3,3	266.92	5,8	757.19	8,3	1.510.15
0,9	46.35	3,4	282.36	5,9	782.47	8,4	1.546.69
1	50.57	3,5	296.12	6	807.77	8,5	1.583.22
1,1	54.79	3,6	313.88	6,1	833.05	8,6	1.618.34
1,2	60.39	3,7	327.31	6,2	859.74	8,7	1.656.27
1,3	66.03	3,8	344.17	6,3	886.425	8,8	1.698.79
1,4	73.05	3,9	361.03	6,4	913.11	8,9	1.730.73

1,5	78.67	4	375.09	6,5	941.23	9	1.768.66
1,6	85.68	4,1	394.75	6,6	969.33	9,1	1.807.99
1,7	92.71	4,2	413.02	6,7	997.42	9,2	1.847.27
1,8	101.41	4,3	431.28	6,8	1.026.92	9,3	1.886.66
1,9	109.58	4,4	449.54	6,9	1.056.41	9,4	1.925.99
2	118.00	4,5	521.93	7	1085.91	9,5	1.966.73
2,1	126.42	4,6	488.87	7,1	1.115.41	9,6	2.007.49
2,2	136.26	4,7	508.55	7,2	1.146.32	9,7	2.048.20
2,3	146.10	4,8	529.61	7,3	1.177.24	9,8	2.090.36
2,4	155.96	4,9	550.59	7,4	1.209.54	9,9	2.132.51
2,5	167.18	5	571.76	7,5	1.240.45	10	2.174.65

Напомене:

1. Накнада за прекорачење прописаног осовинског оптерећења возила или скупа возила за двоструке, троструке и вишеструке осовине, обрачунава се према формули:

Пво = Сво – Дво / Бо

при чему се од стварног осовинског оптерећења двоструке, троструке и вишеструке осовине (Сво) одузме дозвољено осовинско оптерећење (Дво) и подели са бројем осовина (Бо), и добијена вредност прекорачења (Пво) помножи са дужином пређеног пута (km).

2. Добијена прекорачења осовинског оптерећења, чије се вредности завршавају до ≤0,05 t, обрачунавају се за мању целу вредност, а прекорачења осовинског оптерећења чије се вредности завршавају изнад 0,05 t, обрачунавају се за већу целу вредност.

3. Збир очитаних накнада за осовине или скупове осовина, чини накнаду за прекорачење дозвољеног осовинског оптерећења.

4. Укупна накнада рачуна се тако, да се накнада за појединачно прекорачење (дин./km) помножи са удаљеношћу (km) од места поласка до места доласка ванредног превоза.

5. Ако возило или скуп возила са или без терета, прекорачује више вредности, укупна накнада се израчунава, тако што се накнаде за свако појединачно прекорачење (дин./km) саберу и помноже са удаљеношћу (km) од места поласка до места доласка ванредног превоза.

6. Приликом рачунања укупно пређених километара ванредног превоза, сваки започети километар узима се као пуни километар.

Табела 7. Висина накнаде за возила или прикључна возила за која се издаје временска дозвола

Врста накнаде	годишњи износ у динарима
Накнада за возила или прикључна возила за која се издаје временска дозвола	55.000

Табела 8. Висина накнаде за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање

За постављање рекламног паноа, рекламне табле, уређаја за обавештавање или оглашавање поред државног пута, односно на другом земљишту које користи управљач државног пута	Висина годишње накнаде у динарима
m²	5.000,00

Табела 9. Висина минималне накнаде за постављање средстава за оглашавање поред односно на улицама и општинским путевима, односно на другом земљишту које користи управљач улице или општинског пута у складу са прописима

За постављање средстава за оглашавање поред општинских путева, односно улица, односно на другом земљишту које користи управљач улице или општинског пута	Најнижа висина дневне накнаде у динарима

дневно/m²	17,00

Табела 10. Висина накнаде за путарину

Категорија возила	Основица	Висина накнаде (динара)
I	km	3,6364
IA	km	1,8182
II	km	5,4546
III	km	10,9092
IV	km	21, 8184

Табела 11. Висина накнаде за коришћење делова путног земљишта и другог земљишта које користи управљач државног пута, поред државних путева I и II реда, а које обвезник накнаде користи за приступ и изградњу објекта, осим домаћинства

Државни пут	Висина накнаде (динара/m² коришћеног путног земљишта)
I А реда	1.000,00
I Б реда	800,00
II А реда	600,00
II Б реда	400,00

Табела 11.1 Износ највише годишње накнаде за коришћење делова путног земљишпта и другог земљишта које користи управљач државног пута, поред државних путева I и II реда, а које обвезник накнаде користи за приступ и изградњу објекта, осим домаћинства

Државни пут	Висина највише годишње накнаде
I А реда	1.200.000,00 дин
I Б реда	600.000,00 дин
II А реда	300.000,00 дин
II Б реда	160.000,00 дин

Табела 12. Највиши износ накнаде за коришћење делова путног земљишта и другог земљишта које користи управљач општинског пута и улице

Површина коришћеног путног земљишта		Највиши износ накнаде (динара/m² коришћеног путног земљишта)		
		Општински пут	Улица којом се креће јавни градски превоз	Улица којом се не креће јавни градски превоз
1	до 50 m²	1.000,00	1.000,00	400,00
2	51–250 m²	600,00	600,00	240,00
3	251–500 m²	300,00	300,00	120,00
4	преко 500 m²	150,00	150,00	60,00

Табела 13. Коефицијент за утврђивање накнаде за употребу државног пута за возила регистрована у иностранству

Тип возила	Основица	Висина накнакде (EUR)

Теретно возило	Бруто-тонски километар	0,0027
Прикључно возило	Бруто-тонски километар	0,0027
Аутобус са највише 23 места за седење	Возило-километар	0,0286
Аутобус са више од 23 места за седење	Возило-километар	0,0366

Табела 14. Висина накнаде за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на државном путу

Инсталације	цена у динарима по метру постављених инсталација пречника до 0,01 метара*
оптички каблови	50,00 дин./m
електро и гасне	30,00 дин./m
водовод и канализација	20,00 дин./m

** За постављање инсталација поред, испод или изнад (укрштај) државног пута плаћа се накнада зависно од врсте инсталације, по метру постављених инсталација пречника (или ширине) до 0,01 метар, за инсталације већег пречника накнада се линеарно увећава сразмерно повећању пречника (или ширине).*

Табела 15. Највиши износ накнаде за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на општинском путу и улици

Инсталације	Највиши износ накнаде у динарима по метру постављених инсталација пречника до 0,01 метар*
оптички каблови	50,00 дин./m
електро и гасне	30,00 дин./m
водовод и канализација	20,00 дин./m

** За постављање инсталација поред, испод или изнад (укрштај) општинског пута и улице плаћа се накнада зависно од врсте инсталације, по метру постављених инсталација пречника (или ширине) до 0,01 метар, за инсталације већег пречника накнада се линеарно увећава сразмерно повећању пречника (или ширине).*

Прилог 11.

Табела 1. Висина накнаде за прикључење индустријског колосека на јавну железничку инфраструктуру

Предмет накнаде	Висина накнаде (РСД)
прикључење индустријског колосека на јавну железничку инфраструктуру	24.000,00

Табела 2. Висина накнаде за привремено коришћење пословног простора и постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно обавештавање или оглашавање у заштитном пружном појасу, односно на другом земљишту и објектима које користи управљач јавне железничке инфраструктуре

	Предмет накнаде	Минимална цена (РСД/m² месечно)		
	Пословни простор	Канцеларијски простор	Магацински простор и ваге	Надстрешнице
		Зона I	Зона II	Зона III
	Локација			
1.	Београд (главна станица) и у граду, Вуков споменик	1.127,00	464,00	280,00
2	Нови Сад путничка и простор у граду, Београд (остали простор)	994,00	265,00	160,00
3.	Београд Дунав, Београд Доњи град, Нови Београд, Београд	663,00	238,00	143,00

	Ранжирна, Београд Центар, Карађорђев парк, Панчевачки мост, Топчидер, Раковица, Земун, Мокра Гора			
4.	Нови Сад (остали простор) и Рума (у граду)	536,00	203,00	122,00
5.	Ниш (главна станица)	462,00	188,00	100,00
6.	Ниш (остали простор), Нови Сад ранжирна, Суботица (главна станица)	380,00	150,00	96,00
7.	Краљево, Ужице, Крушевац, Лесковац, Чачак, Панчево, Ваљево, Бјељина, Шабац и Крагујевац и Суботица (остали простор)	310,00	90,00	60,00
8.	Зајечар, Вршац, Пожаревац, Зрењанин, Црвени Крст, Ресник, Младеновац, Пожега, Параћин, Јагодина, Неготин, Батајница, Ужице теретна, Аранђеловац	300,00	77,00	55,00
9.	Смедеревска Паланка, Лајковац, Сомбор, Кикинда, Хоргош, Сремска Митровица, Шид, Врање, Зрењанин теретна	280,00	60,00	48,00
10.	Бор, Велика Плана, Ћуприја, Смедерево, Рашка, Пријепоље, Кучево, Пирот, Мали Зворник, Лазаревац, Лозница, Лапово, Палић, Ристовац, Алексинац, Зрењанин фабрика, Свилајнац, Деспотовац, Прибој, Бољевци, Врњачка бања, Сурчин, Остружница, Рипањ	245,00	55,00	41,00
11.	Сента, Бачка топола, Вреоци, Прокупље, Сталаћ, Куршумлија, Нова Пазова, Стара Пазова, Трстеник, Књажевац, Димитровград, Петроварадин, Стопања, Костолац, Грошница, Краљево (остале станице), Зајечар (остале станице), Параћин (остале станице), Врбас и Рума (остало)	180,00	45,00	36,00
12.	Мајданпек, Ушће, Инђија, Дољевац, Косјерић, Сремски Карловци, Прешево, Сврљиг, Мала Крсна, Радинац, Бања Ковиљача, Бечеј, Бујановац, Владичин Хан, Римски Шанчеви, Ужице (остале станице), Бачка Паланка, Кошеви	110,00	35,00	28,00
13.	Остале станице	80,00	30,00	21,00
14.	Тунели и житни магацини на свим локацијама	-	20,00	-
15.	Подруми, тавани, ходници, санитарни чворови, шупе и остали помоћни простори	50% од почетне цене из колоне II		
16.	Гараже	140,00		
17.	Гаражна места и бокс гараже	120,00		
18.	Јавни станични WC-и	20% од почетне цене из колоне I, са обавезом одржавања и правом наплате за пружање услуга		

	РЕКЛАМНИ ПРОСТОР	Почетна цена (РСД/m² месечно)	
	Локација	Светлећа реклама „дисплеј”	Плаката „билборд”
1.	Београд – водоторањ	1.898,00	1.723,00
2.	Београд главна станица и „Мостарска петља”	1.458,00	1.193,00
3.	Београд, Војводе Мишића и сл.	1.193,00	926,00
4.	Београд, простор унутар Сајма и сл.	1.060,00	796,00
5.	Нови Сад, путничка станица и у граду	1.060,00	796,00
6.	Ниш, Суботица, Нови Сад, остало и локације уз регионалне друмске саобраћајнице	840,00	530,00
7.	Краљево, Крагујевац, Ужице, Ваљево, Крушевац, Сремска Митровица, Сомбор, Зрењанин, Чачак, Пожаревац, Панчево, Јагодина и локације уз локалне друмске саобраћајнице	420,00	310,00

8.	Остале станице и локације	350,00	200,00

Табела 3. Висина накнаде за привремено коришћење делова земљишног појаса поред железничких пруга

	Локација	Висина накнаде према намени (РСД/m² и динара месечно)				
		За већ изграђене канцеларијске, угоститељске трговинске и све остале објекте (услужне делатности) (дин/ m² месечно)	За већ постављене киоске и расхладне витрине (динара месечно)	За већ изграђене производне објекте, колске ваге, пилане – стругаре, као и ресторанске баште (производне делатности) (дин./m² месечно)	За већ изграђене магацинске објекте, надстрешнице и гараже, као и ауто полигоне, наплатне паркинге и сл.	За стоваришта, отпаде, сопствени паркинг и сл. (дин./m² месечно)
		Зона I	Зона II	Зона III	Зона IV	Зона V
1.	Београд до I магацина, Вуков споменик	186,00	7.995,00	119,00	73,00	54,00
2.	Београд (остало), Карађорђев парк, Панчевачки мост, Београд Дунав, Нови Београд, Београд центар, Београд Доњи град, Нови Сад, Ниш, Црвени крст	146,00	6.625,00	93,00	66,00	34,00
3.	Суботица, Нови Сад ранжирна, Мокра Гора, Крагујевац	90,00	6.625,00	60,00	41,00	25,00
4.	Ваљево, Крушевац, Ужице, Краљево, Чачак, Ћеле Кула, Нишка Бања, Бјељина, Зајечар, Неготин, Зрењанин, Београд ранжирна, Панчево, Раковица, Лесковац, Шабац, Земун, Младеновац, Сремска Митровица, Шид, Топчидер, Пожаревац	86,00	5.307,00	50,00	33,00	19,00
5.	Смедерево, Ресник, Крњача, Обреновац, Јагодина, Параћин, Ћуприја, Пожега, Лапово, Сомбор, Рума, Пирот, Врање, Вршац, Димитровград, Пријепоље, Аранђеловац, Ристовац, Рашка, Кучево, Мали Зворник, Лајковац, Лазаревац, Батајница, Ужице теретна,	75,00	3.978,00	44,00	27,00	14,00
6.	Кикинда, Зрењанин теретна, Врњачка Бања, Палић, Барич	70,00	3.978,00	44,00	27,00	14,00
7.	Нова Пазова, Стара Пазова, Велика Плана, Паланка, Врањска Бања, Прибој, Вреоци, Бор, Алексинац, Прокупље, Петроварадин, Бачка Паланка, Трстеник, Јаково, Оструженица, Бечеј, Рипањ, Књажевац, Хоргош, Лозница, Инђија, Дољевац, Зрењанин фабрика, Буковик, Сурчин, Мислођин, Бољевци, Сремски Карловци	60,00	3.716,00	35,00	19,00	11,00
8.	Сталаћ, Врбас, Сента, Бачка Топола, Деспотовац, Свилајнац, Грошница, Иверак, Оџаци,	50,00	2.921,00	28,00	17,00	10,00

	Косјерић, Мала Крсна, Стопања, Кошеви, Мајданпек, Марковац, Мокрин, Чока, Кула, Апатин, Овча, Падинска Скела, Сврљиг, Тител, Грљан, Беочин, Радинац, Куршумлија, Прешево, Умка, Житорађа, Владичин Хан, Костолац, Римски Шанчеви, Раља, Барошевац, Земун поље, Забрежје, Сремска каменица					
9.	Остале станице	41,00	1.988,00	23,00	15,00	8,00
10.	Почетна цена зиратног земљишта и травнатих површина	-	-	-	-	2,20

Напомена: 1) За земљиште на коме је бар један објекат намене назначене у колони I табеле, месечна накнада за привремено коришћење не може бити нижа од износа из колоне II;

2) За земљиште на коме нема ниједног објекта намене из колоне I месечна накнада не може бити мања од 50% цене из колоне II.

ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОНСТИТУИСАЊЕ ПРАВА СЛУЖБЕНОСТИ ПРОЛАЗА

Табела 4.1. Висина накнаде за конституисање права службености пролаза за линијски инфраструктурни објекат као и индустријске железнице и индустријског колосека

Пречник вода	Јединична цена по m' кроз труп пруге за угао од 90º (дин./m'	Јединична цена по m' у инфраструктурном појасу паралелно са пругом (дин./m')	Јединична цена по m' у инфраструктурном појасу изнад пруге (дин./m')
1	2	3	4
до Ø 50 mm	79	3,20	3,20
од Ø 51–100 mm	116,00	9,00	9,00
од Ø 101–150 mm	195,00	25,00	25,00
од Ø 151–200 mm	272,00	46,00	46,00
од Ø 201–250 mm	351,00	79,00	79,00
од Ø 251–300 mm	428,00	118,00	118,00
од Ø 301–350 mm	506,00	164,00	164,00
од Ø 351–400 mm	582,00	218,00	218,00
³Ø 400 mm	934,00	560,00	560,00

Табела 4.2. Висина накнаде за конституисање права службености пролаза за пратеће објекте и монтажне уређаје

Површина пратећег објекта, односно монтажног уређаја	Висина накнаде у дин./m²
≤ 10 m²	12.429,00

> 10 m²	1.243,00

Табела 4.3. Висина накнаде за установљавање службености пролаза за изградњу и реконструкцију улица, пута, приступног пута, моста, надвожњака, индустријског колосека на земљишту и над земљиштем које користи управљач јавне железничке инфраструктуре

Ред. бр.	Локација	У РСД по m²
1.	Београд до I магацина, Вуков споменик	38,00
2.	Београд (остало), Карађорђев парк, Панчевачки мост, Београд Дунав, Нови Београд, Београд центар, Београд Доњи град, Нови Сад, Ниш, Црвени крст	24,00
3.	Суботица, Нови Сад ранжирна, Мокра Гора	17,00
4.	Ваљево, Крушевац, Ужице, Краљево, Чачак, Ћеле Кула, Нишка Бања, Бјељина, Зајечар, Неготин, Зрењанин, Београд ранжирна, Панчево, Раковица, Лесковац, Шабац, Земун, Младеновац, Сремска Митровица, Шид, Топчидер, Крагујевац, Пожаревац	14,00
5.	Смедерево, Ресник, Крњача, Обреновац, Јагодина, Параћин, Ћуприја, Барич, Пожега, Лапово, Сомбор, Рума, Пирот, Врање, Вршац, Димитровград, Пријепоље, Аранђеловац, Ристовац, Рашка, Кучево, Зворник, Лајковац, Лазаревац, Батајница, Ужице теретна, Кикинда, Зрењанин теретна, Врњачка Бања, Палић	8,00
6.	Нова Пазова, Стара Пазова, Велика Плана, Паланка, Врањска Бања, Прибој, Вреоци, Бор, Алексинац, Прокупље, Петроварадин, Бачка Паланка, Трстеник, Бечеј, Рипањ, Књажевац, Хоргош, Лозница, Инђија, Дољевац, Зрењанин фабрика, Буковик, Сурчин, Мислођин, Бољевци, Јаково, Оружница	7,00
7.	Сталаћ, Врбас, Сента, Бачка Топола, Деспотовац, Свилајнац, Грошница, Иверак, Оџаци, Косјерић, Мала Крсна, Стопања, Кошеви, Мајданпек, Марковац, Мокрин, Чока, Кула, Апатин, Овча, Падинска Скела, Сврљиг, Тител, Грљан, Беочин, Радинац, Куршумлија, Сремски Карловци, Прешево, Житорађа, Владичин Хан, Костолац, Римски Шанчеви, Умка, Раља, Барошевац	7,00
8.	Остале станице	6,00

Табела 5.1. Накнада за постављање телекомуникационе опреме на земљишту и објектима које користи управљач јавне железничке инфраструктуре

Редни број	Опрема и уређаји	У РСД/месечно
1.	макро-кабинет за базну станицу >20У	28.814,00
2.	додатни кабинет за базну станицу	15.400,00
3.	мини кабинет 3-12У*	7.700,00
4.	микро кабинет 1-3У	3.850,00
5.	антена за мини линк по cm	132,20
6.	антена за базну станицу – панел	8.305,00
7.	антена за рад у нелиценцираним опсезима по cm	67,80
8.	антена за базну станицу – остале	4.312,12
9.	батерије за мобилну станицу	15.400,00
10.	телекомуникациони уређај (1У)	3.850,00

Табела 5.2. Накнада за смештај контејнера / опреме на земљишту

Редни број	НАЗИВ ОБЈЕКТА	Јединица мере	У РСД/месечно
1.	контејнера	m²	4.152,40

2.	стуба	m	1.780,00

Табела 5.3. Корективни фактор локације

Редни број	Локација	Корективни фактор
1.	Београд до I магацина, Вуков споменик, Београд (остало), Карађорђев парк, Панчевачки мост, Београд Дунав, Нови Београд, Београд центар, Београд Доњи град, Нови Сад, Ниш, Црвени крст	1,70
2.	Суботица, Нови Сад ранжирна, Мокра Гора	1,50
3.	Ваљево, Крушевац, Ужице, Краљево, Чачак, Ћеле Кула, Нишка Бања, Бјељина, Зајечар, Неготин, Зрењанин, Београд ранжирна, Панчево, Раковица, Лесковац, Шабац, Земун , Младеновац, Сремска Митровица, Шид, Топчидер, Крагујевац, Пожаревац	1,40
4.	Смедерево, Ресник, Крњача, Обреновац, Јагодина, Параћин, Ћуприја, Барич, Пожега, Лапово , Сомбор, Рума, Пирот, Врање, Вршац, Димитровград, Пријепоље, Аранђеловац, Ристовац, Рашка, Кучево, Мали Зворник, Лајковац, Лазаревац, Батајница, Ужице теретна, Кикинда, Зрењанин теретна, Врњачка Бања, Палић	1,30
5.	Нова Пазова, Стара Пазова, Велика Плана, Паланка, Врањска Бања, Прибој, Вреоци, Бор, Алексинац, Прокупље, Петроварадин, Бачка Паланка, Трстеник, Бечеј, Рипањ, Књажевац, Хоргош, Лозница, Инђија, Дољевац, Зрењанин фабрика, Буковик, Сурчин, Мислођин, Бољевци, Јаково, Оструж ница	1,20
6.	Сталаћ, Врбас, Сента, Бачка Топола, Деспотовац, Свилајнац, Грошница, Иверак, Оџаци, Косјерић, Мала Крсна, Стопања, Кошеви, Мајданпек, Марковац, Мокрин, Чока, Кула, Апатин, Овча, Падинска Скела, Сврљиг, Тител, Грљан, Беочин, Радинац, Куршумлија, Сремски Карловци, Прешево, Житорађа, Владичин Хан, Костолац, Римски Шанчеви, Умка, Раља, Барошевац	1,10
7.	Остале станице	1,00

Табела 5.4. Корективни фактор места монтаже

Ред. број	Место монтаже	
1.	Монтажа у објекту	1,00
2.	Монтажа на крову	0,80
3.	Монтажа ван објекта	0,70

Прилог 12.

Висина накнаде за коришћење јавне површине

Редни број	Врста накнаде	Основица	Највиши износ накнаде – дневно (динара)
1.	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	m²	122,00
2.	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе	m²	100,00
3.	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	m²	180,00

Прилог 13.

ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДНОГ ЛЕКОВИТОГ ФАКТОРА

Редни број	Врста лековитог фактора	Јединица мере	Висина накнаде (динара)
1.	термална и минерална вода	m^3	25

Прилог број 14.

ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА

Табела 1. Висина накнаде за коришћење туристичког простора за постављање објеката за забаву, спорт, рекрацију, постављање реклама

РЕД. БР.	ПРЕДМЕТ НАКНАДЕ	ПЕРИОД	ОСНОВИЦА	НАКНАДА У ДИНАРИМА
1.	објекти за забаву и одржавање других представа (циркуске представе, луна паркови, спортско-рекреативне активности и др.)	Дневно	По m^2	7–300
2.	Постављање бине за концерт, манифестацију и др.	Дневно	По бини	5.000–20.000
3.	Постављање рикше, бицикла (за изнајмљивање) и др.	Месечно	По комаду	300–4000
4.	Постављање табле, паноа, билборда, рекламних штандова и сл. за време трајања манифестације	Дневно	По комаду	1.000–8.000
5.	Постављање табле, паноа, билборда или друге рекламне ознаке	Годишње	По m^2	15.000–35.000

Табела 2. Висина накнаде за постављање привремених објеката за обављање делатности (угоститељство, трговину, туризам)

РЕД. БР.	ПРЕДМЕТ НАКНАДЕ	ПЕРИОД	ОСНОВИЦА	НАКНАДА У ДИНАРИМА
1.	Постављње привремених објеката за обављање делатности			
1.1.	објекат за продају занатских предмета и сувенира	Дневно	По m^2	250–1.000
1.2.	објекти за продају локалних прехрамбених производа, пића и напитака	Дневно	По m^2	300–1.000
1.3.	објекати за угоститељску понуду	Дневно	По m^2	1.000–3.000
1.4.	објекти за продају/понуду осталих производа	Дневно	По m^2	1.000–4.000
1.5.	Постављање шатора	Дневно	По m^2	15–200
1.6.	Постављање штанда и др. за сајмове и изложбе и презентација производа	Дневно	По штанду	1.000–5.000
1.7.	Постављање уређаја (шанк, фрижидер, замрзивач, други апарат и сл.	Дневно	По уређају	500–3.000
1.8.	Постављање уређаја и опреме за обављање делатности (тезге, аутићи,спортске справе и реквизити, сталци за држање робе, огласни панои, замрзивачи, апарати за печење кокица, продају сладоледа и слични апарати)	Месечно	По уређају/ опреми	2.000–6.000
1.9.	Постављање столова и столица	Месечно	По m^2	200–400
1.10.	Постављање стајалишта за такси, rent a car, limo service и сл.	Годишње	По возилу	5.000–10.000
2.	Постављање привремених објеката за обављање делатности за време трајања манифестација			

2.1.	Постављање шатора	време трајања манифестације	По m²	200–2.000
2.2.	Објекат за продају занатских предмета и сувенира	време трајања манифестације	По m²	500–3.000
2.3.	Објекат за продају локалних прехрамбених производа, пића и напитака и др.	време трајања манифестације	По m²	2.000–13.000
2.4.	Објекат за угоститељску понуду	време трајања манифестације	По m²	2.000–15.000
2.5.	објекти за продају/понуду осталих производа	време трајања манифестације	По m²	1.000–15.000
3.	Организовање догађаја			
3.1.	Одржавање концерта и сл. догађаја	Дневно	По m²	10–80
3.2.	Организације венчања или крштења са посетом посебним знаменитостима (издвојена главна атракција)	Дневно	По догађају	10.000–50.000
4.	Постављање мањих монтажних објеката			
4.1.	Монтажни објекат–киоск	Месечно	По киоску	5.000–15.000
4.2.	Уређај уз киоск	Месечно	По уређају	500–2.000
5.	Коришћење простора у остале сврхе			
5.1.	Коришћење простора у комерцијалне сврхе	Дневно	По m²/	20–200
5.2.	Коришћење простора у некомерцијалне сврхе	Дневно	По m²/	10–150
6.	Снимања (фотографисање, аудио и видео снимање)			
6.1.	Играни филм или рекламни филм	По дану/24 часа	По филму	50.000–100.000
6.2.	Документарни филм	По дану/24 часа	По филму	7.000–30.000
6.3.	Професионално фотографисање	По дану/24 часа	По апарату/камери	3.000–6.000

Табела 3. Виснина накнаде за улазак у туристички простор

	ПРЕДМЕТ НАКНАДЕ	ПЕРИОД	ОСНОВИЦА	НАКНАДА У ДИНАРИМА
1.	Улазак и боравак посетилаца без посете посебним знаменитостима (издвојено од главне и додатних атракција за које се посебно издају улазнице)			
1.1.	Пунолетни посетилац	Дневно	по особи	100–200
2.	Улазак и боравак посетилаца са посетом посебним знаменитостима (издвојена главна атракција)			
2.1.	Пунолетни посетилац	Дневно	по особи	500–700
2.2.	Група преко 10 посетилаца	Дневно	по особи	400–600
2.3.	Дете 7–18 година	Дневно	по особи	50–120
2.4.	Екскурзије, студенти	Дневно	по особи	150–200
3.	Улазак и боравак посетилаца са посетом посебним знаменитостима (издвојена главна атракција) и активним учешћем за које је потребно обезбедити посебно обучене пратиоце			

3.1	пунолетни посетилац	Дневно	по особи	800–1.200
3.2	група од 5 до 10 посетилаца	Дневно	по особи	550–700
4.	Улазак и боравак посетилаца са посетом посебним знаменитостима, као учесник организованог догађаја (венчања, крштења, концерта и сл.)			
4.1	Пунолетно лице	дневно по догађају	по особи	200–300
4.2.	Дете од 12 до 18	дневно по догађају	по особи	30 – 100
5.	Улазак моторних возила и бицикала			
5.1.	Бицикло	По дану/24 часа	По бициклу	0–30
5.2.	Моторно возило А категорије	По дану/24 часа	По возилу	50–100
5.3.	Моторновозило Б категорије	По дану/24 часа	По возилу	70–200
5.4.	Комби возило	По дану/24 часа	По возилу	250–400
5.5.	Аутобус	По дану/24 часа	По возилу	300–800
6.	Улазак моторних возила и бицикала за време трајања манифестације			
6.1.	Бицикло	По дану/24 часа	По бициклу	0–50
6.2.	Моторно возило А категорије	По дану/24 часа	По возилу	80–150
6.3.	Моторновозило Б категорије	По дану/24 часа	По возилу	150–250
6.4.	Комби возило	По дану/24 часа	По возилу	300–500
6.5.	Аутобус	По дану/24 часа	По возилу	400–900

Прилог 15.

Начин утврђивања накнаде за коришћење нумерације

1) Годишња накнада за коришћење додељених бројева крајњим корисницима у јавној фиксној комуникационој мрежи обрачунава се:

Н = 7,2 х Дк

Н – износ годишње накнаде у динарима;

Дк – број додељених бројева крајњим корисницима;

2) Годишња накнада за бројеве у јавној фиксној комуникационој мрежи који подлежу посебним техничким условима од значаја за њену употребу обрачунава се:

Н = 3,6 х (До – Дк)

Н – износ годишње накнаде у динарима;

До – број додељених бројева оператору;

Дк – број додељених бројева крајњим корисницима.

3) Годишња накнада за коришћење додељених бројева у јавној мобилној комуникационој мрежи обрачунава се:

Н = 10,8 х Дк

Н – износ годишње накнаде у динарима;

Дк – број додељених бројева крајњим корисницима.

4) Годишња накнада за коришћење додељених бројева за остале негеографске услуге чији национални одредишни кôд почиње цифрама „78” и „9”, обрачунава се:

Н = (До – Дк) х Б + 10.800 х Дк

Н – износ годишње накнаде у динарима;

Б – коефицијент величине блока (10, 100, 1.000, 10.000), и за блок од:

10 бројева износи 2.400 по неискоришћеном броју,

100 бројева износи 1.800 по неискоришћеном броју,

1.000 бројева износи 1.200 по неискоришћеном броју,

10.000 бројева износи 600 по неискоришћеном броју;

До – број додељених бројева оператору;

Дк – број додељених бројева корисницима.

5) Годишња накнада за коришћење додељених бројева за остале негеографске услуге чији национални одредишни кôд почиње цифрама „72” и „76”, обрачунава се:

Н = 7,2 х Дк

Н – износ годишње накнаде у динарима

Дк – број додељених бројева крајњим корисницима

6) Годишња накнада за бројеве за остале негеографске услуге чији национални одредишни кôд почиње цифрама „72” и „76”, обрачунава се:

Н = 3,6 х (До – Дк)

Н – износ годишње накнаде у динарима;

До – број додељених бројева оператору;

Дк – број додељених бројева крајњим корисницима.

7) Годишња накнада за коришћење додељених бројева за остале негеографске услуге чији национални одредишни кôд почиње цифрама „70” и „8” обрачунава се:

Н = (До – Дк) х Б + 1.080 х Дк

Н – износ годишње накнаде у динарима;

Б – коефицијент величине блока (10, 100, 1.000, 10.000), где за блок од:

10 бројева износи 240 по неискоришћеном броју,

100 бројева износи 180 по неискоришћеном броју,

1.000 бројева износи 120 по неискоришћеном броју,

10.000 бројева износи 60 по неискоришћеном броју;

До – број додељених бројева оператору;

Дк – број додељених бројева корисницима

8) Годишња накнада за коришћење појединачно додељених кратких кôдова за услуге од јавног интереса обрачунава се према следећој формули:

Н = Кк х До

Н – износ годишње накнаде у динарима;

Кк – коефицијент који за:

– троцифрени кôд износи 225.000;

– четвороцифрени кôд износи 45.000;

– петоцифрени кôд износи 22.500;

До – број додељених бројева оператору.

9) Годишња накнада за коришћење појединачно додељених кратких кôдова за комерцијалне услуге износи 45.000,00 динара;

10) Годишња накнада за коришћење појединачно додељених кратких кôдова за избор оператора износи 450.000,00 динара

11) Годишња накнада за коришћење појединачно додељених кôдова–адреса утврђује се у следећем износу за:

– кôд међународне сигнализационе тачке (ИСПЦ)	270.000,00 динара;
– кôд мобилне мреже (МНЦ)	270.000,00 динара;
– национални одредишни кôд мобилне мреже из лиценце	540.000,00 динара;
– национални одредишни кôд мобилне мреже ван лиценце	5.400.000,00 динара;
– троцифрени одредишни кôд мобилне мреже	270.000,00 динара

Прилог 16.

Начин утврђивања накнаде за коришћење радио-фреквенција

1. Накнада за коришћење радио-фреквенције у радиодифузној служби

Годишња накнада за коришћење радио-фреквенције у радио-дифузној служби утврђује се на основу датих критеријума, а према наведеним формулама:

1.1. Аналогна радио-дифузна служба

Н = О x А x В x Г x Д

где је:

Н – висина годишње накнаде;

О – основица за израчунавање накнаде је 7,20 динара;

А – број становника у зони опслуживања;

В – врста – сигнала:

за аудио сигнал – коефицијент 0,01;

Г – начин коришћења радио-фреквенције:

а) ако се радио-фреквенција користи у радио мрежи – коефицијент 1,5, у супротном коефицијент 1;

б) за заједничко коришћење једне радио-фреквенције – коефицијент 1,5 помножен процентом (%) времена коришћења радио-фреквенције;

Д – број програма:

а) за један програм, коефицијент 1;

б) за другу и сваку следећу радио-фреквенцију на којима се емитују различити програми – коефицијент 1,5.

1.2. Дигитална радио-дифузна служба

1.2.1. Дигитална телевизија (DVB-T2)

Н = О x А x В

где је

Н – висина годишње накнаде за коришћење радио-фреквенција;

О – основица, О = 18,00 динара;

А – број становника у релевантној области израчунат на основу оствареног процента покривености становништва дигиталним телевизијским сигналом (Република Србија, или једна или више зона расподеле);

В – коефицијент сигнала, В = 0,1.

1.2.2. Дигитални радио (T-DAB)

Н = О x А x С

где је

Н – висина годишње накнаде за коришћење радио-фреквенција;

О – основица, О = 18,00 динара;

А – број становника у релевантној области израчунат на основу оствареног процента покривености становништва дигиталним радијским сигналом (Република Србија, или једна или више зона расподеле);

С – коефицијент сигнала, С = 0,1.

2. Накнада за коришћење радио-фреквенција у мобилној и фиксној служби

2.1. Годишња накнада за коришћење једне радио-фреквенције за радио станицу у радио мрежи са симплексним, семидуплексним и дуплексним начином рада, утврђује се према следећој формули:

Н = О x К н x К с

где је:

Н – висина годишње накнаде;

О – основица за израчунавање накнаде 18.000,00 динара;

К н – радио мрежа са:

а) за симплексним начином рада – коефицијент 0,5;

б) за семидуплексним и дуплексним начином рада – коефицијент 1;

К с – број радио станица у радио мрежи:

а) до 100 – коефицијент 1;

б) до 200 – коефицијент 2;

в) до 400 – коефицијент 3;

г) преко 400 – коефицијент 5.

2.2. Годишња накнада за коришћење једног пара радио-фреквенција на деоници радио-релејне везе, утврђује се према следећој формули:

$Н = 2 x О x К_{ц} x К_{ф}$

где је:

Н – висина годишње накнаде;

О – основица за израчунавање накнаде 21.000,00 динара;

$К_{ц}$ – намена радио мреже у којој се користи радио-релејна веза, одређена одговарајућом ширином канала (Б), и то:

а) Б ≤ 180 kHz – коефицијент 0,1;

б) 180 kHz < Б ≤ 700 kHz – коефицијент 0,2;

в) 700 kHz < Б 1,75 MHz – коефицијент 0,3;

г) 1,75 MHz < Б ≤ 3,5 MHz – коефицијент 0,4;

д) 3,5 MHz < Б ≤ 7 MHz – коефицијент 1;

ђ) 7 MHz < Б ≤ 14 MHz – коефицијент 2;

е) 14 MHz < Б ≤ 28 MHz – кефицијент 3;

ж) 28 MHz < Б ≤ 40 MHz – коефицијент 4;

з) Б >40 MHz – коефицијент 5;

$К_{ф}$ – намена радио мреже у којој се користи радио-релејна веза, одређена фреквенцијским опсегом и то:

а) ф ≤ 10 GHz – коефицијент 1;

б) 10 GHz < ф ≤ 20 GHz – коефицијент 0,8;

в) 20 GHz < ф ≤ 30 GHz – коефицијент 0,6;

г) ф >30 GHz – коефицијент 0,5;

где је ф радио-фреквенција изражена у GHz.

2.3. Накнада за коришћење радио-фреквенција за радио станицу у јавној комуникационој мрежи

2.3.1. Годишња накнада за коришћење радио-фреквенција у широкопојасној јавној комуникационој мрежи за базну станицу у радио мрежи са дуплексним начином рада, утврђује се према следећој формули:

$H = O \times K_{ц} \times K_{п}$

где је:

Н – висина годишње накнаде;

О – основица за израчунавање накнаде – 90.000,00 динара;

$K_{ц}$ – намена радио мреже у којој се радио станица рационално користи одређена одговарајућом ширином канала, и то:

а) за канал ширине 200 kHz- коефицијент 1;

б) за канал ширине 1,25 MHz – коефицијент 7;

$K_{п}$ – број претплатника (корисника) у зони опслуживања (тржишна конкуренција):

а) п ≤ 500 претплатника – коефицијент 0,5;

б) 500< п ≤ 1.000 претплатника – коефицијент 1;

в) 1.000 < п ≤ 5.000 претплатника – коефицијент 1,5;

г) 5.000 < п ≤ 10.000 претплатника – коефицијент 2;

д) п > 10.000 претплатника – коефицијент 2,5.

2.3.2. Годишња накнада за коришћење радио-фреквенција у јавној мобилној комуникационој мрежи са дуплексним начином рада, утврђује се по фреквенцијским опсезима према следећој формули:

$H = \Sigma H_{и}$, и =1 до 4;

Н – укупна висина годишње накнаде;

и =1 за фреквенцијски опсег 800 MHz;

и =2 за фреквенцијски опсег 900 MHz;

и= 3 за фреквенцијски опсег 1.800 MHz;

и =4 за фреквенцијски опсег 2.100 MHz;

и =5 за фреквенцијски опсег 3.600 MHz.

Где је $H_{и}$ – висина годишње накнаде по фреквенцијском опсегу:

$H_{и} = O \times Ko_{и} \times Kk_{и} \times K_{Т}$

О – основица за израчунавање накнаде – 85.500,00 динара;

$Ko_{и}$ – коефицијент одређен фреквенцијским опсегом радио мреже:

и = 1, коефицијент 2;

и = 2, коефицијент 2;

и = 3, коефицијент 1;

и = 4, коефицијент 1;

и=5, коефицијент 0,2;

$Kk_{и}$ – коефицијент који означава број основних канала ширине 200 kHz у додељеном фреквенцијском опсегу и (и = 1,5), а који се израчунава по формули:

Кк $_{и}$ = Б/200, где је Б додељени фреквенцијски опсег у kHz (Downlink-DL);

К $_{Т}$ – коефицијент одређен тржишном конкуренцијом – зависи од укупног броја претплатника (п) у свим додељеним фреквенцијским опсезима на 800 MHz, 900 MHz, 1.800 MHz, 2.100 MHz и 3.600 MHz по следећем принципу:

а) п ≤ 500.000 претплатника – коефицијент 0,25;

б) п ≤ 1.000.000 претплатника – коефицијент 0,5;

в) 1.000.000 < п ≤ 1.500.000 претплатника – коефицијент 1;

г) 1.500.000 < п ≤ 2.000.000 претплатника – коефицијент 1,5;

д) 2.000.000< п ≤ 2.500.000 претплатника – коефицијент 1,75.

ђ) 2.500.000 < п ≤ 3.000.000 претплатника – коефицијент 2;

е) п > 3.000.000 претплатника – коефицијент 2,5.

3. Накнада за коришћење радио-фреквенције за сателитску радио станицу

Годишња накнада за коришћење радио-фреквенције за сателитску радио станицу, утврђује се према следећој формули:

Н = О x К $_{к}$

где је:

Н – висина годишње накнаде;

О – основица за израчунавање накнаде – 90.000,00 динара;

К $_{к}$ – врста радио станице:

а) земаљска станица – коефицијент 1;

б) земаљска преносива радио-станица (SNG и друге) – коефицијент 0,3;

в) терминали у сателитској служби – коефицијент 0,1.

4. Накнада за коришћење радио-фреквенције за друге радио станице

4.1. Годишња накнада за коришћење радио-фреквенција за радио станицу на ваздухоплову, броду, другим пловилима и локомотиви износи:

4.1.1. за радио станице на ваздухоплову, броду, другим пловилима које раде само у VHF опсегу – 1.800,00 динара;

4.1.2. за радио станице на ваздухоплову, броду, другим пловилима које раде у опсезима: SHF, UHF, VHF, HF, MF – 9.000,00 динара;

4.1.3. за радио станицу на локомотиви – 3.600,00 динара.

4.2. Годишња накнада за коришћење радио-фреквенције за радио станицу на копну која је намењена за: сигурност ваздушне пловидбе, сигурност пловидбе на унутрашњим пловним путевима, радио навигацију, радио детерминацију, радио локацију, метеоролошка и хидролошка осматрања и истраживања и научне и друге сврхе, по радио станици, износи 18.000,00 динара.

Годишња накнада за коришћење радио-фреквенције за радио станицу из става 1. овог члана која користи радио-фреквенције у оквиру додељеног фреквенцијског опсега, по радио станици износи 27.000,00 динара.

4.3. Годишња накнада по базној радио станици у радио мрежи са бежичним приступом и по додељеном каналу, утврђује се према следећој формули:

Н = О x К ц, где је:

Н – висина годишње накнаде;

О – основица за израчунавање накнаде – 13.500,00 динара;

К ц – намена радио мреже у којој се радио станица користи одређена одговарајућом ширином канала, и то:

а) за канал ширине 14 MHz у опсезима 24,5–26,5 GHz и 27,5–29,5 GHz – коефицијент 1,5;

б) за канал ширине 28 MHz у опсезима 24,5–26,5 GHz и 27,5–29,5 GHz – коефицијент 3.

5. Висина накнаде за привремено коришћење радио-фреквенције износи 20% од висине годишње накнаде за коришћење радио-фреквенције.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4590

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допуни Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Проглашава се Закон о изменама и допуни Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 190

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допуни Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Члан 1.

У Закону о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, број 116/14), у члану 5. после става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана, основица за обрачун и исплату плата код корисника јавних средстава из члана 2. став 1. тач. 4) и 5) овог закона и субјекта из става 2. тог члана умањује се за 5%, почев од 1. јануара 2019. године.”.

Досадашњи ст. 2, 3. и 4. постају ст. 3, 4. и 5.

Члан 2.

У члану 7. став 1. речи: „члана 5. став 1.” замењују се речима: „члана 5. ст. 1. и 2.”.

Члан 3.

У члану 10. став 1. тачка 1) речи: „став 1.” замењују се речима: „ст. 1. и 2.”.

Члан 4.

Овај закон ступа на снагу 1. јануара 2019. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4591

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о давању гаранције Републике Србије у корист Banca Intesa a.d. Beograd, за измиривање обавеза Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад по основу Уговора о кредиту за изградњу разводног гасовода Александровац – Брус – Копаоник – Рашка – Нови Пазар – Тутин (II фаза)

Проглашава се Закон о давању гаранције Републике Србије у корист Banca Intesa a.d. Beograd, за измиривање обавеза Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад по основу Уговора о кредиту за изградњу разводног гасовода Александровац – Брус – Копаоник – Рашка – Нови Пазар – Тутин (II фаза), који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 191

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о давању гаранције Републике Србије у корист Banca Intesa a.d. Beograd, за измиривање обавеза Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад по основу Уговора о кредиту за изградњу разводног гасовода Александровац – Брус – Копаоник – Рашка – Нови Пазар – Тутин (II фаза)

Члан 1.

Република Србија преузима обавезу да као гарант измири обавезе Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад (у даљем тексту: „Зајмопримац") по основу Уговора о кредиту број 00-420-8501715.7, за изградњу разводног гасовода Александровац – Брус – Копаоник – Рашка – Нови Пазар – Тутин (II фаза), одобреном од стране Banca Intesa a.d. Beograd (у даљем тексту: „Уговор о кредиту"), у износу који не може бити већи од динарског износа индексираног у еврима, у износу до 20.000.000 евра (словима: двадесетмилиона евра) увећаног за износ припадајуће уговорене камате, накнада и трошкова.

Члан 2.

Гаранцију из члана 1. овог закона Република Србија издаје у корист Banca Intesa a.d. Beograd, на име обавеза из Уговора о кредиту, у износу до 20.000.000 евра (словима: двадесетмилиона евра) у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије увећаног за фиксну каматну стопу која износи 1,45% на годишњем нивоу, закљученог између Зајмопримца и Banca Intesa a.d. Beograd, 6. новембра 2018. године.

Република Србија (у даљем тексту: Гарант) овим неопозиво, безусловно, без приговора и на први позив гарантује да ће измирити дуг Зајмопримца према Banca Intesa a.d. Beograd, односно свих плативих износа о њиховом доспећу, у свему на начин и у складу са условима из Уговора о кредиту, са роком важности који ће бити дужи за месец дана од рока доспећа кредита, чиме се ствара обавеза отплате дуга настала по основу гаранције да плати доспелу а неизмирену обавезу уколико Зајмопримац не изврши ту своју обавезу благовремено у складу са Уговором о кредиту.

Уколико Гарант не изврши своје обавезе, у року који је наведен у ставу 2. овог члана, Banca Intesa a.d. Beograd ће имати право да прогласи доспелим све износе који су плативи у складу са одредбама Уговора о кредиту.

У случају активирања ове гаранције, Гарант се обавезује да ће обезбедити у буџету за одговарајућу фискалну годину, средства неопходна за извршавање преузетих обавеза по овој гаранцији.

Члан 3.

Отплату кредита врши Зајмопримац према Banca Intesa a.d. Beograd у динарима индексирано према вредности евра, све у складу са одредбама Уговора о кредиту.

Средства за отплату кредита обезбедиће Зајмопримац из сопствених прихода.

Зајмопримац је дужан да средства за отплату кредита обезбеђује према плану отплате, у износу који укључује главницу, обрачунату камату и пратеће трошкове задуживања.

Члан 4.

Ако по основу дате гаранције Гарант изврши обавезу уместо Зајмопримца, Гарант ће од Зајмопримца имати право на повраћај главнице, камате, пратећих трошкова задуживања и пратећих трошкова који настану због неизвршења, односно неблаговременог извршења обавезе, као и свих других трошкова који могу настати у вези са извршавањем обавеза уместо Зајмопримца, до висине износа измирене обавезе, као и право да од Зајмопримца наплати обрачунату законску затезну камату.

Право на повраћај средстава из става 1. овог члана Гарант ће остварити тако што ће иницирати наплату са рачуна Зајмопримца на основу овлашћења добијеног од Зајмопримца или других инструмената обезбеђења, у складу са прописима којима се уређује платни промет.

Члан 5.

Средства зајма која су Зајмопримцу стављена на располагање на основу Уговора о кредиту, за које се издаје гаранција по овом закону уплатиће се на наменски рачун Зајмопримца који ће се отворити код Народне банке Србије, након ступања на снагу овог закона. Средства са рачуна користиће се за плаћање обавеза Зајмопримца само уз сагласност министра надлежног за послове финансија.

Члан 6.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4592

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о давању гаранције Републике Србије у корист Societe Generale Banke Srbija a.d. Beograd, Комерцијалне банке а.д. Београд, Банке Поштанска штедионица а.д. Београд, ОТП банке Србија а.д. Нови Сад и Vojvođanske banke a.d. Novi Sad по задужењу Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад, по основу уговора о кредиту за изградњу гасовода на територији Републике Србије од границе са Републиком Бугарском до границе са Мађарском и другим суседним земљама са Републиком Србијом

Проглашава се Закон о давању гаранције Републике Србије у корист Societe Generale Banke Srbija a.d. Beograd, Комерцијалне банке а.д. Београд, Банке Поштанска штедионица а.д. Београд, ОТП банке Србија а.д. Нови Сад и Vojvođanske banke a.d. Novi Sad по задужењу Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад, по основу уговора о кредиту за изградњу гасовода на територији Републике Србије од границе са Републиком Бугарском до границе са Мађарском и другим суседним земљама са Републиком Србијом, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 192

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о давању гаранције Републике Србије у корист Societe Generale Banke Srbija a.d. Beograd, Комерцијалне банке а.д. Београд, Банке Поштанска штедионица а.д. Београд, ОТП банке Србија а.д. Нови Сад и Vojvođanske banke a.d. Novi Sad по задужењу Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад, по основу уговора о кредиту за изградњу гасовода на територији Републике Србије од границе са Републиком Бугарском до границе са Мађарском и другим суседним земљама са Републиком Србијом

Члан 1.

Република Србија преузима обавезу да као гарант измири обавезе Јавног предузећа „Србијагас" Нови Сад (у даљем тексту: „Зајмопримац") по основу дугорочног кредита одобреног од стране групе понуђача, коју чине: Societe Generale Banka Srbija a.d. Beograd и Комерцијална банка а.д. Београд у износу који не може бити већи од динарског износа индексираног у еврима, у износу до 10.000.000 евра (словима: десетмилиона евра) увећаног за износ припадајуће уговорене камате, накнада и трошкова; Банка Поштанска штедионица а.д. Београд у износу који не може бити већи од динарског износа индексираног у еврима, у износу до 10.000.000 евра (словима: десетмилиона евра) увећаног за износ припадајуће уговорене камате, накнада и трошкова; ОТП банка Србија а.д. Нови Сад у износу који не може бити већи од динарског износа индексираног у еврима, у износу до 10.000.000 евра (словима: десетмилиона евра) увећаног за износ припадајуће уговорене камате, накнада и трошкова; Vojvođanska banka a.d. Novi Sad у износу који не може бити већи од динарског износа индексираног у еврима, у износу до 30.000.000 евра (словима: тридесетмилиона евра) увећаног за износ припадајуће уговорене камате, накнада и трошкова.

Члан 2.

Гаранцију из члана 1. овог закона Република Србија издаје у корист групе понуђача, коју чине: Societe Generale Banka Srbija a.d. Beograd и Комерцијална банка а.д. Београд, на име обавеза из Уговора о дугорочном кредиту број ЛТЛ 285121, у износу до 10.000.000 евра (словима: десетмилиона евра) у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије увећаног за номиналну каматну стопу која је варијабилна и износи тромесечни EURIBOR плус каматна маржа која износи 1,44% на годишњем нивоу, накнаде и трошкове, закљученог између Зајмопримца и Societe Generale Banke Srbija a.d. Beograd и Комерцијалне банке а.д. Београд, дана 5. новембра 2018. године.

Члан 3.

Гаранцију из члана 1. овог закона Република Србија издаје у корист групе понуђача коју чине: Societe Generale Banka Srbija a.d. Beograd и Комерцијална банка а.д. Београд, на име обавеза из Уговора о дугорочном кредиту број ЛТЛ 285084, у износу до 10.000.000 евра (словима: десетмилиона евра) у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије увећаног за номиналну каматну стопу која је варијабилна и износи тромесечни EURIBOR плус каматна маржа која износи 1,37% на годишњем нивоу, накнаде и трошкове, закљученог између Зајмопримца и Societe Generale Banke Srbija a.d. Beograd и Комерцијалне банке а.д. Београд, дана 5. новембра 2018. године.

Члан 4.

Гаранцију из члана 1. овог закона Република Србија издаје у корист Банке Поштанска штедионица а.д. Београд, на име обавеза из Уговора о дугорочном кредиту, кредитна партија број 231563001, у износу до 10.000.000 евра (словима: десетмилиона евра) у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије увећаног за номиналну каматну стопу која је варијабилна и износи тромесечни EURIBOR плус каматна маржа која износи 1,48% на годишњем нивоу, накнаде и трошкове, закљученог између Зајмопримца и Банке Поштанска штедионица а.д. Београд, дана 6. новембра 2018. године.

Члан 5.

Гаранцију из члана 1. овог закона Република Србија издаје у корист ОТП банке Србија а.д. Нови Сад као зајмодавца, на име обавеза из Уговора о кредиту број 00-421-0607567.5/KP2018/3673, у износу до 10.000.000 евра (словима: десетмилиона евра) у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије увећаног за номиналну каматну стопу која је варијабилна и износи тромесечни EURIBOR плус каматна маржа која износи 1,50% на годишњем нивоу, накнаде и трошкове, закљученог између Зајмопримца и ОТП банке Србија а.д. Нови Сад као зајмодавца, дана 6. новембра 2018. године.

Члан 6.

Гаранцију из члана 1. овог закона Република Србија издаје у корист Vojvođanske banke a.d. Novi Sad као зајмодавца, на име обавеза из Уговора о кредиту број 02-29265, у износу до 30.000.000 евра (словима: тридесетмилиона евра) у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије увећаног за номиналну каматну стопу која је варијабилна и износи тромесечни EURIBOR плус каматна маржа која износи 1,50% на годишњем нивоу, накнаде и трошкове, закљученог између Зајмопримца и Vojvođanske banke a.d. Novi Sad као зајмодавца, дана 5. новембра 2018. године.

Члан 7.

Република Србија (у даљем тексту: Гарант) овим неопозиво, безусловно, без приговора и на први позив гарантује, да ће измирити дуг Зајмопримца према Societe Generale Banci Srbija a.d. Beograd, Комерцијалној банци а.д. Београд, Банци Поштанска штедионица а.д. Београд, ОТП банци Србија а.д. Нови Сад и Vojvođanskoj banci a.d. Novi Sad (у даљем тексту: Банке) односно свих плативих износа о њиховом доспећу, у свему на начин и у складу са условима из појединачних уговора о кредиту, са роком важности који ће бити дужи за месец дана од рока доспећа кредита, чиме се ствара обавеза отплате дуга насталих по основу датих гаранција да плати доспелу а неизмирену обавезу уколико Зајмопримац не изврши ту своју обавезу благовремено, у складу са уговорима о кредиту са Банкама.

Уколико Гарант не изврши своје обавезе, у року који је наведен у ставу 1. овог члана, свака од Банака ће независно једна од друге имати право да прогласи доспелим све износе који су плативи у складу са одредбама појединачних уговора о кредиту.

У случају активирања ове гаранције, свака од Банака ће имати право да од Гаранта наплати износ својих доспелих а неизмирених потраживања. Гарант се обавезује да ће обезбедити у буџету за одговарајућу фискалну годину, средства неопходна за извршавање преузетих обавеза по овој гаранцији.

Члан 8.

Отплату кредита врши Зајмопримац према Банкама у динарима индексирано према вредности евра, све у складу са одредбама појединачних уговора о кредиту.

Средства за отплату кредита обезбедиће Зајмопримац из сопствених прихода.

Зајмопримац је дужан да средства за отплату кредита обезбеђује према плану отплате, у износу који укључује главницу, обрачунату камату и пратеће трошкове задуживања.

Члан 9.

Ако по основу дате гаранције Гарант изврши обавезу уместо Зајмопримца, Гарант ће од Зајмопримца имати право на повраћај главнице, камате, пратећих трошкова задуживања и пратећих трошкова који настану због неизвршења, односно неблаговременог извршења обавезе, као и свих других трошкова који могу настати у вези са извршавањем обавеза уместо Зајмопримца, до висине износа измирене обавезе, као и право да од Зајмопримца наплати обрачунату законску затезну камату. Гарант своје право повраћаја од Зајмопримца неће остваривати пре потпуног намирења потраживања свих Банака, нити ће поступати противно њиховим интересима.

Право на повраћај средстава из става 1. овог члана Гарант ће остварити тако што ће иницирати наплату са рачуна Зајмопримца на основу овлашћења добијеног од Зајмопримца или других инструмената обезбеђења, у складу са прописима којима се уређује платни промет.

Члан 10.

Средства зајма која су Зајмопримцу стављена на располагање на основу уговора за одржавање текуће ликвидности за које се издаје гаранција по овом закону уплатиће се на наменски рачун Зајмопримца који ће

се отворити код Народне банке Србије, након ступања на снагу овог закона. Средства са рачуна користиће се за плаћање обавеза Зајмопримца само уз сагласност министра надлежног за послове финансија.

Члан 11.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4593

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о измени и допунама Закона о привредним друштвима

Проглашава се Закон о измени и допунама Закона о привредним друштвима, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 194

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о измени и допунама Закона о привредним друштвима

Члан 1.

У Закону о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. закон, 5/15 и 44/18), у члану 25. после става 3. додаје се нови став 4, који гласи:

„Приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању.”.

Досадашњи став 4. постаје став 5.

Члан 2.

У члану 66. став 9. речи: „15 дана” замењују се речима: „три дана”.

Члан 3.

У члану 67. после става 1. додају се нови ст. 2. и 3, који гласе:

„Уколико се у поступку по тужби из става 1. овог члана утврди постојање повреде правила о одобравању послова у којима постоји лични интерес лица из члана 61. став 1. тачка 4) овог закона, надлежни суд ће изрећи и меру привременог ограничења права вршења функције директора, члана надзорног одбора, заступника или прокуристе у трајању од 12 месеци.

Судску одлуку из става 2. овог члана надлежни суд по правноснажности доставља Агенцији за привредне регистре ради уписа у Централну евиденцију привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре.”.

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 4. и 5.

Члан 4.

У члану 78. после става 1. додају се ст. 2. и 3, који гласе:

„Уколико се у поступку по тужби из става 1. овог члана утврди постојање повреде правила о одобравању послова у којима постоји лични интерес лица из члана 61. став 1. тачка 4) овог закона, надлежни суд ће изрећи и меру привременог ограничења права вршења функције директора, члана надзорног одбора, заступника или прокуристе у трајању од 12 месеци.

Судску одлуку из става 2. овог члана надлежни суд по правноснажности доставља Агенцији за привредне регистре ради уписа у Централну евиденцију привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре.”.

Члан 5.

После члана 368. додају се назив члана и члан 368а, који гласе:

„Обавеза објављивања података о запослењу, занимању и функцијама директора и чланова надзорног одбора друштва

Члан 368а

Јавно акционарско друштво је у обавези да на својој интернет страници објави тачне и ажурне податке о занимању и претходном запослењу чланова одбора директора, односно надзорног одбора, као и податке о чланству у другим одборима и функцијама које обављају у другим друштвима.”.

Члан 6.

У члану 471. после става 4. додају се ст. 5. и 6, који гласе:

„Изузетно, ако је скупштина јавног акционарског друштва донела одлуку о одобравању стицања, односно располагања имовином велике вредности за закључење јавног уговора у складу са прописима којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, за измене закљученог јавног уговора које се врше у складу са поступком и ограничењима за измене јавног уговора према прописима којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, није потребно доношење нове одлуке о стицању, односно располагању имовином велике вредности.

У случају из става 5. овог члана, за закључење директног уговора у складу са прописима којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, скупштина јавног акционарског друштва не доноси одлуку о стицању, односно располагању имовином велике вредности.”.

Члан 7.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4594

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о стечају

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о стечају, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 195

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о стечају

Члан 1.

У Закону о стечају („Службени гласник РС”, бр. 104/09, 99/11 – др. закон, 71/12 – УС, 83/14, 113/17 и 44/18), у члану 10. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Сви повериоци имају право да затраже и да од стечајног управника благовремено добију све информације које се односе на стечајног дужника, на ток стечајног поступка и на имовину и управљање имовином стечајног дужника.”

Досадашњи ст. 2, 3, 4. и 5. постају ст. 3, 4, 5. и 6.

Члан 2.

У члану 20. после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Изузетно од става 2. овог члана, стечајни судија приликом избора стечајног управника разматра и предлог повериоца за именовање стечајног управника, уколико је стечајни поступак покренут на предлог повериоца и уколико садржи предлог за именовање стечајног управника у складу са чланом 56. став 3. овог закона.”

Досадашњи ст. 3. и 4. постају ст. 4. и 5.

Члан 3.

У члану 25. после става 4. додаје се нови став 5. који гласи:

„Овлашћена организација је дужна да листу активних стечајних управника објави на својој интернет страни.”

Досадашњи ст. 5. и 6. постају ст. 6. и 7.

Члан 4.

У члану 32. став 3. мења се и гласи:

„По закључењу испитног рочишта, на предлог одбора поверилаца за разрешење и истовремено именовање новог стечајног управника за који се изјаснило најмање три четвртине чланова одбора, а по претходно добијеној сагласности скупштине поверилаца, стечајни судија разрешава стечајног управника и када не постоје разлози за разрешење из става 1. овог члана и истим решењем именује предложеног стечајног управника, осим у случају када је за стечајног управника именована организација која је посебним законом одређена да обавља послове стечајног управника.”

Члан 5.

У члану 35. после става 4. додаје се нови став 5. који гласи:

„На првој седници скупштине поверилаца стечајни повериоци, за чија потраживања се учини вероватним да износе више од 50% укупних потраживања стечајних поверилаца, дају сагласност на избор именованог стечајног управника, а уколико сагласност изостане, предлажу разрешење именованог и истовремено именовање новог стечајног управника. Стечајни судија разрешава именованог стечајног управника и истим решењем именује предложеног стечајног управника са листе активних стечајних

управника за подручје надлежног суда, осим у случају када је за стечајног управника именована организација која је посебним законом одређена да обавља послове стечајног управника.”

У досадашњем ставу 9. који постаје став 10. после речи: „првом поверилачком рочишту” додају се речи: „и о разрешењу и истовременом именовању новог стечајног управника на првој седници скупштине поверилаца”.

Досадашњи ст. 5, 6, 7, 8, 9, 10. и 11. постају ст. 6, 7, 8, 9, 10, 11. и 12.

Члан 6.

У члану 37. после тачке 2) додаје се тачка 2а) која гласи:

„2а) даје сагласност на избор именованог стечајног управника, односно предлаже именовање новог, у складу са чланом 35. став 5. овог закона;”.

Члан 7.

У члану 56. после став 2. додаје се став 3. који гласи:

„Уколико се стечајни поступак покреће на предлог повериоца, предлог за покретање стечајног поступка може садржати и предлог за именовање стечајног управника са листе активних стечајних управника за подручје надлежног суда (име и презиме предложеног стечајног управника и број лиценце).”

Члан 8.

У члану 59. став 2. мења се и гласи:

„Износ предујма утврђује се у зависности од разврставања правног лица као микро, мало, средње или велико правно лице, у складу са прописима којима се уређују критеријуми за разврставање правних лица, и не може бити већи од:

1) 50.000 динара за микро правна лица;

2) 200.000 динара за мала правна лица;

3) 600.000 динара за средња правна лица;

4) 1.000.000 динара за велика правна лица.”

Члан 9.

Члан 161. став 1. мења се и гласи:

„План реорганизације могу поднети стечајни управник, разлучни повериоци, стечајни повериоци, као и лица која су власници најмање 30% капитала стечајног дужника, ако на првом поверилачком рочишту није донето решење о банкротству.”

Члан 10.

Стечајни поступци који до дана ступања на снагу овог закона нису окончани окончаће се по прописима који су били на снази до дана ступања на снагу овог закона.

Члан 11.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије.”

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4595

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о улагањима

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о улагањима, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 196

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о улагањима

Члан 1.

У Закону о улагањима („Службени гласник РС”, број 89/15) члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Циљеви овог закона су унапређење инвестиционог окружења у Републици Србији и подстицање директних улагања ради јачања економског и привредног развоја, и раста запослености.”.

Члан 2.

Члан 3. мења се и гласи:

„Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овом закону имају следеће значење:

1) улагање у смислу овог закона јесте:

а) директно улагање, односно улагање у материјална и нематеријална средства привредног друштва;

б) индиректно улагање, односно стицање удела или акција у привредном друштву;

2) улагач, јесте домаће или страно, правно или физичко лице које је извршило улагање из тачке 1) овог члана, на територији Републике Србије, у складу са законом;

3) корисник средстава подстицаја јесте привредно друштво са седиштем у Републици Србији;

4) подстицаји јесу новчана средства која се додељују кориснику средстава као подршка улагањима ради финансирања инвестиционих пројеката у Републици Србији;

5) инвестициони пројекат јесте пројекат чијом се реализацијом остварује директно улагање, у складу са овим законом;

6) орган власти, у смислу овог закона, јесте:

(а) орган државне управе, у смислу закона којим се уређује државна управа, орган аутономне покрајине, орган локалне самоуправе, као и организација којој је поверено вршење јавних овлашћења;

(б) правно лице које оснива или финансира у целини, односно у претежном делу орган државне управе или било који од органа власти наведених у подтачки (а) ове тачке;

7) Савет за економски развој је дефинисан у члану 25. овог закона;

8) Развојна агенција Србије је дефинисана у члану 27. овог закона;

9) јединица за локални економски развој и подршку улагањима јесте организациони део јединице локалне самоуправе или правно лице које пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања;

10) Министарство у смислу овог закона јесте министарство надлежно за послове привреде;

11) период гарантованог улагања и запослености јесте период од три односно пет година након реализације инвестиционог пројекта, током кога је корисник средстава подстицаја у обавези да не смањује вредност основних средстава достигнуту реализацијом инвестиционог пројекта, као и достигнути број

запослених и током кога је у обавези да, у складу са уговором о додели средстава подстицаја, сваком запосленом исплаћује уговорену зараду;

12) шема државне помоћи јесте скуп свих прописа који представљају основ за доделу државне помоћи, у смислу закона којим се уређује контрола и додела државне помоћи.

Улагањем, у смислу овог закона, не сматра се:

а) новчано или друго потраживање које непосредно произилази из комерцијалног уговора;

б) новчано потраживање које проистиче из кредита у вези са комерцијалним уговором.”.

Члан 3.

У члану 4. став 1. речи: „Домаћи и страни улагачи” замењују се речју: „Улагачи”.

После става 2. додаје се став 3, који гласи:

„Подаци достављени од стране улагача у поступку доделе подстицаја представљају пословну тајну најкасније до доношења одлуке о одобравању доделе подстицаја.”.

Члан 4.

У члану 7. став 1. речи: „Страни улагачи” замењују се речима: „Улагачи који су страна правна или физичка лица”.

Став 2. брише се.

Став 3. који постаје став 2. мења се и гласи:

„Улагач који је страно правно или физичко лице може стећи право својине и друга стварна права на покретним стварима и непокретностима које се налазе на територији Републике Србије, у складу са Уставом и законом.”.

Члан 5.

Наслов изнад члана 9. мења се и гласи:

„Право на трансфер добити и имовине улагача који је страно правно или физичко лице”.

У члану 9. став 1. речи: „Страни улагач” замењују се речима: „Улагач који је страно правно или физичко лице”.

У тачки 6) тачка и запета на крају замењују се тачком.

Тачка 7) брише се.

Члан 6.

Наслов изнад члана 10. и члан 10. бришу се.

Члан 7.

Назив главе III. и наслов изнад члана 11. и члан 11. мењају се и гласе:

„III. УЛАГАЊА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА И ОБЛИЦИ ДРЖАВНЕ ПОМОЋИ

Појам улагања од посебног значаја

Члан 11.

Улагање од посебног значаја за Републику Србију (у даљем тексту: улагање од посебног значаја) јесте улагање чијим би се спровођењем битно утицало на унапређење конкурентности привредне гране или сектора у Републици Србији или њен равномеран регионални развој или којим се у основна средства корисника средстава улаже најмање пет милиона евра или отвара више од 500 нових радних места повезаних са инвестиционим пројектом ако се улагање реализује у јединици локалне самоуправе која се разврстава у прву или другу групу према степену развијености, или којим се у основна средства корисника улаже више од два милиона евра или се отвара више од 100 нових радних места повезаних са инвестиционим пројектом, ако се улагање реализује у јединици локалне самоуправе која се разврстава у трећу или четврту групу према степену развијености, односно у девастирано подручје.

Улагање од посебног значаја је и улагање које се реализује на територији једне или више јединица локалне самоуправе и подстиче реализацију заједничких развојних приоритета једне или више јединица локалне самоуправе у функцији повећања нивоа њихове конкурентности, као и улагање на основу усвојених билатералних споразума.

Влада, надлежни орган аутономне покрајине или локалне самоуправе доносе различите шеме државне помоћи према којима се ближе одређују критеријуми за доделу подстицаја.”.

Члан 8.

Наслов изнад члана 12. и члан 12. бришу се.

Члан 9.

Наслов изнад члана 13. и члан 13. мењају се и гласе:

„Облици државне помоћи

Члан 13.

Улагачи могу остварити право на следеће облике државне помоћи за улагања, у складу са прописима којима се уређују:

1) додела подстицаја;

2) порески подстицаји и олакшице и ослобођења од плаћања такси;

3) царинске повластице;

4) систем обавезног социјалног осигурања;

5) давање у закуп и отуђење непокретности и земљишта у јавној својини;

6) други облици државне помоћи, у смислу закона којим се уређује контрола и додела државне помоћи.

Приликом доделе државне помоћи посебно ће се водити рачуна о правилу кумулације државне помоћи у смислу закона којим се уређује контрола и додела државне помоћи.

О директним улагањима у Републику Србију и додељеној државној помоћи повезаној са тим улагањима води се јавни регистар.

Јавни регистар из става 3. овог члана уређује се посебним законом.”.

Члан 10.

У члану 14. став 1. речи: „Страног улагача” замењују се речима: „Улагача који је страно или домаће правно или физичко лице”.

Члан 11.

У члану 15. став 1. тачка 4) речи: „чланом 12. став 3.” замењују се речима: „чланом 11. став 2.”.

Члан 12.

Наслов изнад члана 18. и члан 18. бришу се.

Члан 13.

Наслов изнад члана 21. и члан 21. бришу се.

Члан 14.

Наслов изнад члана 22. и члан 22. бришу се.

Члан 15.

Наслов изнад члана 23. и члан 23. бришу се.

Члан 16.

У члану 25. став 3. реч: „председник” замењује се речју: „представник”.

Члан 17.

После члана 26. додају се наслов и члан 26а, који гласе:

„Одлучивање Савета

Члан 26а

Развојна агенција Србије (у даљем тексту: Агенција) доставља Савету пријаву за доделу подстицаја, обавештење о могућем нивоу подстицаја, заједно са стручном анализом инвестиционог пројекта, предлогом висине подстицаја и нацртом уговора о додели подстицаја, а у случају улагања од посебног значаја из члана 11. став 2. овог закона, Агенција доставља и одлуку скупштине, односно већа јединице локалне самоуправе.

Савет одлучује о додели подстицаја на основу документације из става 1. овог члана.

Одлука Савета којом се додељују подстицаји садржи податке о инвестиционом пројекту и његовим битним елементима, о улагачу и кориснику средстава и о висини додељених подстицаја.

Одлуку Савета којом се додељују подстицаји, Агенција доставља Министарству, заједно са нацртом уговора о додели средстава подстицаја.

Министарство доставља одлуку Савета и текст нацрта уговора о додели подстицаја Влади ради давања претходне сагласности.

Уговоре о додели подстицаја обезбеђених из буџета Републике Србије са улагачем закључује Министарство уз претходну сагласност Владе.

Савет одлучује и о предлозима мера којима се на најефикаснији начин постижу циљеви улагања и привредног развоја, а које захтевају измену начина реализације инвестиционог пројекта по закљученим уговорима о додели подстицаја, измену рокова, смањење износа додељених средстава сразмерно признавању делимичног испуњења уговорних обавеза, а по образложеном предлогу корисника средстава, укључујући и предлоге који се односе на измену, допуну или раскид уговора о додели подстицаја.

Предлог мера из става 7. овог члана припрема Министарство и преко Агенције доставља Савету.

Министарство, по одлуци Савета из става 7. овог члана, припрема текст анекса уговора о додели подстицаја или раскид уговора.

Током периода гарантованог улагања и запослености, односно по истеку тог периода, ако је корисник средстава испунио већи део обавеза из уговора о додели подстицаја и ако је то у интересу Републике Србије, а постижу се циљеви улагања и привредног развоја, Савет може, по образложеном предлогу Министарства да одлучи да се са корисником средстава закључи уговор о међусобном регулисању права и обавеза, односно поравнање.

Анексе уговора о додели средстава подстицаја, споразумне раскиде уговора и уговоре о међусобном регулисању права и обавеза, односно поравнања из ст. 9. и 10. овог члана, закључује Министарство уз претходну сагласност Владе.”.

Члан 18.

У члану 27. став 1. заграда и речи: „(у даљем тексту: Агенција)” бришу се.

Члан 19.

Члан 36. мења се и гласи:

„Члан 36.

Агенција:

1) сарађује са државним органима и организацијама и носиоцима јавних овлашћења, органима територијалне аутономије и локалне самоуправе, ради обезбеђивања услова за примену овог закона и других прописа којима се уређују питања од значаја за унапређење привредног развоја и улагања;

2) прати примену овог закона и предлаже одговарајуће мере;

3) учествује у припреми програма и пројеката привредног и регионалног развоја;

4) врши анализе и обезбеђује податке и информације за потребе унапређења политике привредног и регионалног развоја;

5) врши акредитацију и координацију регионалних развојних агенција;

6) обавља стручне и административно-оперативне послове у вези са пројектима привлачења директних инвестиција и улагања и прати њихову реализацију у складу са законом и прописима;

7) спроводи програме и пројекте са циљем унапређења извозних активности привредних субјеката;

8) спроводи програме и пројекте са циљем унапређења положаја, активности и конкурентности малих и средњих привредних субјеката и предузетника;

9) предлаже, координира и спроводи активности стратешког маркетинга привредних потенцијала и угледа Републике Србије;

10) пружа стручну и саветодавну подршку привредним друштвима и предузетницима;

11) извршава и координира спровођење програма и пројеката привредног и регионалног развоја за подстицање директних инвестиција;

12) обезбеђује услове за приступ и реализацију пројеката који се финансирају из међународне развојне помоћи;

13) прати и анализира услове улагања и привредне услове на појединачним тржиштима и у појединачним секторима и даје предлоге за њихово унапређење;

14) остварује сарадњу у области улагања и прикупља информације о стању улагања у другим државама;

15) предлаже доделу подстицаја;

16) обавља и друге послове, у складу са законом и Статутом Агенције.

Послове из тачке 5) Агенција обавља као поверене послове.”.

Члан 20.

Наслов изнад члана 40. и члан 40. бришу се.

Члан 21.

Наслов изнад члана 41. и члан 41. бришу се.

Члан 22.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4596

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о судским таксама

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о судским таксама, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 197

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о судским таксама

Члан 1.

У Закону о судским таксама („Службени гласник РС”, бр. 28/94, 53/95, 16/97, 34/01 – др. закон, 9/02, 29/04, 61/05, 116/08 – др. закон, 31/09, 101/11, 93/12, 93/14 и 106/15), у члану 3. тачка 1) речи: „(тужбе, одговоре на тужбе, жалбе и друга правна средства)” бришу се.

Додаје се став 2, који гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана за тужбу и одговор на тужбу таксена обавеза настаје даном закључења првог рочишта за главну расправу, уколико поступак није окончан посредовањем, судским поравнањем, признањем тужбеног захтева или одрицањем од тужбеног захтева.”.

Члан 2.

У члану 9. додаје се став 6, који гласи:

„Странке се ослобађају од плаћања таксе уколико се парнични поступак оконча до дана закључења првог рочишта за главну расправу посредовањем, судским поравнањем, признањем тужбеног захтева или одрицањем од тужбеног захтева.”.

Члан 3.

Овај закон ступа на снагу 1. јануара 2019. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4597

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 198

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима

Члан 1.

У Закону о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима („Службени гласник РС”, број 96/15), члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Овај закон се примењује на друмски превоз:

1) терета, када је највећа дозвољена маса возила већа од 3,5 t;

2) путника, возилима која су својом конструкцијом и опремом прилагођена за превоз више од девет лица, укључујући возача.

Изузетно од става 1. овог члана, одредбе овог закона се не примењују на друмски превоз:

1) возилима чија највећа конструктивна брзина не прелази 40 km/h;

2) возилима чији је власник односно корисник полиција, служба цивилне заштите и ватрогасна служба, када се превоз обавља у сврху извршавања задатака служби и под њиховим надзором;

3) возилима која се користе у ванредним ситуацијама или акцијама спашавања, укључујући и возила која се користе за превоз хуманитарне помоћи, када се за овакав превоз не остварује профит;

4) специјализованим возилима која се користе у медицинске сврхе;

5) возилима која се испитују на путу у сврху техничког развоја или одржавања, и новим или преправљеним возилима која нису регистрована за кретање у саобраћају;

6) возилима чија највећа дозвољена маса не прелази 7,5 t, која се користе за некомерцијални превоз терета;

7) возилима од историјског значаја (олдтајмер), по прописима државе у којој су регистрована, а која се користе за некомерцијални превоз путника или терета;

8) специјалним возилима за превоз оштећених и неисправних возила, а која се користе до 100 km од седишта, односно огранка превозника;

9) возилима чија највећа дозвољена маса не прелази 7,5 t, која се користе за превоз материјала, опреме или механизације коју возач користи у току свог рада и која се користе најдаље до 100 km од седишта односно огранка превозника, уколико управљање возилом није основно занимање возача.

Изузетно од става 1. овог члана, одредбе овог закона не примењују се на међународни друмски превоз возилима у јавном линијском превозу путника на линијама дужине до 50 km.

Изузетно од става 1. овог члана, одредбе овог закона не примењују се на друмски превоз који се обавља у целини на територији Републике Србије:

1) специјализованим возилима за превоз опреме циркуса и забавних паркова;

2) специјализованим возилима за превоз новца и/или драгоцености;

3) специјализованим возилима за превоз кошница.

Изузетно од става 1. овог члана, одредбе чл. 4–12. овог закона не примењују се на друмски превоз који се обавља у целини на територији Републике Србије:

1) возилима за одржавање канализационих система, за заштиту од поплава, за одржавање водоводних, гасоводних и електродистрибутивних инсталација, за сакупљање и одлагање смећа;

2) возилима за одржавање и управљање путевима;

3) возилима за одржавање телефонско-телеграфске мреже, за радио-телевизијску дифузију и возилима служби и органа безбедности Републике Србије за откривање радио или телевизијских предајника и/или пријемника;

4) возилима која се користе за прикупљање млека са сточних газдинстава и за допремање посуда за млеко или млечних производа намењених за животињску исхрану;

5) возилима чија највећа дозвољена маса не прелази 7,5 t, која се користе код пружалаца универзалних услуга, у складу са прописима из области поштанских услуга, за испоруку пошиљака као универзалне услуге која се користе најдаље до 100 km од седишта, односно огранка превозника, под условом да управљање возилом не представља основно занимање возача;

6) теретним возилима намењеним за вршење рада на начин да се возилом не може превозити никакав други терет.

Одредбе овог закона које се односе на услове које мора да испуни тахограф, односно граничник брзине, у погледу одобрења типа и начина коришћења тахографа и граничника брзине, тахографских листића и тахографских картица као и возила у која мора бити уграђен тахограф, односно граничник брзине, примењује се и на теретна возила и аутобусе којима се врши оспособљавање кандидата за возача.

Изузетно од става 1. овог члана, одредбе овог закона не примењују се на друмски превоз који се обавља возилима чији је власник или корисник Војска Србије, као и возилима војних снага других држава и организација које према посебном споразуму користе путеве Републике Србије.

Посебан пропис о радном времену, паузама и одморима посаде војних возила у друмском превозу, времену управљања војним возилом, условима које мора да испуни тахограф, односно граничник брзине, у погледу одобрења типа и начин коришћења тахографа, тахографских листића и тахографских картица доноси министар надлежан за послове одбране.

Возила у која мора бити уграђен тахограф и изузећа од уградње тахографа дефинисана су прописом којим се уређују услови које морају да испуњавају возила у саобраћају на путу у погледу димензија, техничких услова и уређаја, склопова и опреме и техничких норматива.

Одредбе овог закона примењују се и на друмски превоз путника возилима са 7+1 и 8+1 места за седење којима се обавља лимо сервис.”.

Члан 2.

У члану 3. став 1. тачка 1) подтачка (1), после речи: „возила” додају се речи: „и трактора”.

У подтачки (2), после речи: „возила” додају се речи: „и трактора”.

После тачке 1) додаје се нова тачка 1а) која гласи:

„1а) Возило које не спада у област примене овог закона је возило за превоз терета највеће дозвољене масе до 3,5 тоне, односно путничко возило изузев возила са 7+1 и 8+1 места за седење којима се обавља лимо сервис, односно возило које обавља друмски превоз из члана 2. ст. 2–5. овог закона.”.

У тачки 5) речи: „обавља послове” замењују се речима: „има дозволу за обављање послова.”.

После тачке 8) додаје се нова тачка 8а) која гласи:

„8а) „Smart” тахограф је дигитални тахограф који задовољава услове из чл. 8, 9. и 10. Уредбе (ЕУ) број 165/2014 Европског парламента и Савета као и услове из Анекса 1Ц Спроведбене Уредбе Комисије (ЕУ) број 2016/799.”.

Тачка 10) мења се и гласи:

„Тахографска картица (у даљем тексту: картица) је носач података која се користи у дигиталном тахографу и која омогућава идентификацију власника картице, као и преузимање и чување података, и може бити:

(1) Тахографска картица прве генерације, која задовољава услове прописане Додатком 1Б Анекса AETR споразума;

(2) Тахографска картица друге генерације, која задовољава услове прописане Уредбом (ЕУ) број 165/2014 Европског парламента и Савета као и услове из Анекса 1Ц Спроведбене Уредбе Комисије (ЕУ) број 2016/799.”.

Тачка 23) мења се и гласи:

„Демонтажа подразумева предузимање радњи којима се тахограф или део тахографа, осим јединице у возилу аналогног тахографа, скида са возила.”.

Тачка 25) мења се и гласи:

„Одобрење типа је поступак издавања сертификата, од надлежног органа, да тахограф, део тахографа, тахографски листић, односно тахографске картице испуњавају захтеве овог закона и AETR споразума, односно Уредбе (ЕУ) број 165/2014 Европског парламента и Савета и Анекса 1Ц Спроведбене Уредбе Комисије (ЕУ) број 2016/799 за „smart” тахографе и тахографске картице друге генерације.”.

После тачке 42) додају се тач. 43), 44) и 45) које гласе:

„43) Активности возача су радње које обухватају управљање возилом, остале послове, расположивост, паузу, одмор у току дневног рада, дневни и недељни одмор.

44) Некомерцијални превоз је сваки друмски превоз, осим јавног превоза или превоза за сопствене потребе, који се обавља искључиво за личне потребе возача, за који се не прима накнада за обављање превоза, односно којим се не остварује приход.

45) Друмски превоз је превоз путника или терета, који обухвата све активности везане за превоз, укључујући и кретање празног возила, који се потпуно или делимично обавља на јавном путу.”.

Члан 3.

После члана 3. додаје се нови члан 3а који гласи:

„Члан 3а

На питања поступка која нису друкчије уређена овим законом примењују се одредбе закона који уређује општи управни поступак.”.

Члан 4.

У члану 4. став 8. мења се и гласи:

„Члан посаде возила дужан је да извод из евиденције из става 7. овог члана достави најкасније до седмог у наредном месецу за календарски месец који претходи текућем месецу, у писаном или електронском облику.”.

У ставу 11. после речи: „одмора” додаје се запета и речи: „о чему поседује доказ.”.

У ставу 12. после речи: „води” додаје се реч: „прописану”.

После става 12. додаје се нови став 13. који гласи:

„Подаци у евиденцији из става 12. овог члана морају да одговарају:

1) за возача: подацима преузетим са тахографа, односно тахографског листића, односно картице возача, односно потврде о активности возача односно штампаних исписа, односно ручних уноса;

2) за друге чланове посаде возила осим возача: подацима преузетим са путног налога, односно другог документа на којем члан посаде ручно бележи своје активности и који искључиво садржи име и презиме и ЈМБГ члана посаде возила као податке о личности, као и датум на који се односи ручни унос и потпис члана посаде возила.”.

Досадашњи став 13. који постаје став 14. мења се и гласи:

„Превозник мора да чува доказ из става 11. овог члана и евиденције из става 12. овог члана две године по истеку периода на који се односе и дужан је да, на захтев надлежног органа, исте пружи на увид.

Досадашњи ст. 14, 15, 16, 17. и 18. постају ст. 15, 16, 17, 18. и 19.”.

Члан 5.

У члану 5. став 5. после речи: „непрекидног” додаје се реч: „дела”.

Члан 6.

У члану 8. став 9. речи: „Сваки одмор који” замењују се речима: „Свака временска разлика која”.

Став 14. мења се и гласи:

„Време путовања члана посаде возила до места преузимања, односно од места предаје возила на које се овај закон односи, при чему се друго поменуто возило не налази у месту боравка члана посаде возила, нити у уобичајеном месту рада члана посаде возила рачуна се и евидентира као време расположивости.”.

У ставу 15. после речи: „Време” речи: „из става 14. овог члана, односно време” бришу се, а после речи: „одмор” речи: „или пауза” бришу се.

У ставу 16. после речи: „преузимања” додају се запета и речи: „односно од места предаје”.

Члан 7.

У члану 10. став 3. брише се.

У досадашњем ставу 4. који постаје став 3. речи: „учесници у организацији” замењују се речима: „организатори”.

Члан 8.

Члан 13. мења се и гласи:

„Члан 13.

Сертификат о одобрењу типа тахографа, дела тахографа, модела тахографског листића или тахографске картице издаје Агенција за безбедност саобраћаја (у даљем тексту: Агенција) на захтев произвођача или овлашћеног представника произвођача у Републици Србији у складу са одредбама овог закона и AETR споразума, односно Уредбе (ЕУ) број 165/2014 Европског парламента и Савета и Спроведбене Уредбе Комисије (ЕУ) број 2016/799 за „smart” тахографе и тахографске картице друге генерације.

Сертификат о одобрењу типа издат од овлашћеног органа друге државе потписнице AETR споразума признаје се у Републици Србији.

Агенција води евиденцију о издатим сертификатима о одобрењу типа који садржи податке о врсти одобрења и правном лицу коме је одобрење издато, као и друге неопходне податке који су садржани у сертификату о одобрењу типа.

Произвођач тахографа, овлашћени представник произвођача у Републици Србији или увозник дужан је да Агенцији, најкасније до испоруке достави податке о производима које испоручује на тржиште Републике Србије.

Послове из ст. 1. и 3. овог члана Агенција обавља као поверене.”.

Члан 9.

У члану 14. додају се нови ст. 1. и 2. који гласе:

„У возило мора бити уграђен само један тахограф. Накнадна уградња тахографа врши се у радионици за тахографе која има одговарајућу дозволу.

Тахограф који је уграђен у возило мора бити одобреног типа.”.

Досадашњи ст. 1, 2, 3. и 4. постају ст. 3, 4, 5. и 6.

У досадашњем ставу 4. који постаје став 6. после речи: „тахографом” додаје се запета и речи: „сигналом који се од извора сигнала шаље ка тахографу,”.

Члан 10.

У члану 15. у ст. 3, 6. и 7. речи: „годину дана” замењују се речима: „две године”.

У ставу 5. реч: „сви” замењује се речју: „одговарајући”.

Члан 11.

У члану 16. у ставу 2. додаје се нова реченица која гласи: „Изузетно, неважећа картица возача сме да се користи у тахографу само за преглед, штампање односно преузимање података.”.

У ставу 5. тачка се замењује запетом и додају речи: „односно пре почетка коришћења дневног или скраћеног недељног одмора у возилу у случају када би тахографски листић био дуже коришћен од 24 часа, односно у случају из члана 12. овог закона, односно када возач није у стању да користи тахограф због удаљености од возила у складу са чланом 16. став 9. овог закона.”.

Члан 12.

У члану 18. после става 2. додају се нови ст. 3, 4. и 5, који гласе:

„Ручни уноси, односно штампани исписи из става 1. тачка 3) и става 2. тачка 2) овог члана прилажу се у случајевима прописаним одредбама члана 12, члана 16. став 10, члана 17. став 2. и члана 20. став 2. овог закона за период када је возач управљао возилом у које је уграђен дигитални тахограф.

Возач је дужан да достави превознику носаче података из ст. 1. и 2. овог члана и доказе из ст. 1. и 2. тачка 5) овог члана, осим картице возача, првог наредног радног дана након 29 календарских дана, односно по повратку у седиште превозника.

Возач је дужан да достави превознику податке са картице возача, односно да му омогући њихово преузимање, најкасније у року од 28 календарских дана од претходног преузимања.”.

Досадашњи став 3. постаје став 6.

Члан 13.

У члану 23. став 1. мења се и гласи:

„Картице издаје Агенција у складу са одредбама овог закона и AETR споразума, односно Уредбе (ЕУ) број 165/2014 Европског парламента и Савета и Анекса 1Ц Спроведбене Уредбе Комисије (ЕУ) број 2016/799 за тахографске картице друге генерације.”.

Члан 14.

У члану 26. став 2. тачка 3) брише се.

Члан 15.

У члану 30. после става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Орган надлежан за повезивање са комуникационом мрежном инфраструктуром и сервисом за пренос података између државних администрација Европске уније обавља послове техничке подршке у успостављању и вођењу приступа заједничкој мрежи, као и послове који се односе на спровођење мера заштите и обезбеђивања сигурности и безбедности података који се прослеђују и размењују путем заједничке мреже.”.

Досадашњи ст. 4, 5. и 6. постају ст. 5, 6. и 7.

Члан 16.

Члан 31. мења се и гласи:

„Члан 31.

Радионица за тахографе обавља послове у вези са тахографима, који су делатност од општег интереса, и то:

1) уградња и активација тахографа;

2) контрола и преглед тахографа;

3) демонтажа и оправка тахографа.

Радионица за тахографе мора обављати послове из става 1. тачка 2) овог члана и за аналогне и за дигиталне тахографе.

Изузетно од става 2. овог члана, радионица за тахографе не мора да обавља послове из става 1. тачка 2) овог члана за „smart” тахографе”.

Послови из става 1. овог члана морају се обављати на прописан начин и у складу са одредбама AETR споразума за аналогне и дигиталне тахографе, односно Уредбе (ЕУ) број 165/2014 Европског парламента и Савета и Анекса 1Ц Спроведбене Уредбе Комисије (ЕУ) број 2016/799 за „smart” тахографе, који су у употреби.

Приликом вршења послова из става 1. тачка 2) овог члана радионица за тахографе за исправан тахограф, чија подешавања одговарају параметрима возила и са којим није повезан уређај или направа за манипулацију издаје Уверење о исправности тахографа и информативну налепницу. Уверење о исправности тахографа искључиво садржи име и презиме и адресу власника, односно корисника возила, регистарску ознаку возила, и број картице радионице, као податке о личности.

Радионица за тахографе која обавља преглед тахографа истовремено врши и посао контроле граничника брзине.

Радионица за тахографе обавља посао накнадне уградње граничника брзине.

Радионица за тахографе води Евиденцију о пословима радионице из става 1. овог члана за аналогне тахографе, Евиденцију о пословима радионице из става 1. тач. 1) и 3) овог члана за дигиталне тахографе и Евиденције о пословима радионице из ст. 6. и 7. овог члана које искључиво садрже име, презиме и матични број власника, односно корисника возила, регистарску ознаку возила и име и презиме техничара, као и податке о личности и чува их две године.

Радионица за тахографе води Евиденцију о пословима радионице из става 1. тачка 2) овог члана за дигиталне тахографе, која искључиво садржи име, презиме и матични број власника, односно корисника возила, регистарску ознаку возила и име и презиме техничара и број картице радионице, као податке о личности и чува их три године.

Ближи опис послова из ст. 1, 6. и 7. овог члана садржину Уверења о исправности тахографа и информативне налепнице и начин вођења евиденција из ст. 8. и 9. овог члана доноси министар на предлог Агенције".

Члан 17.

Члан 33. мења се и гласи:

„Члан 33.

Дозвола из члана 32. став 1. овог закона се издаје на захтев подносиоца, који искључиво садржи име, презиме и ЈМБГ руководиоца радионице за тахографе и техничара као податке о личности.

Привредно друштво, односно јавно предузеће које подноси захтев за издавање дозволе мора да испуњава следеће услове:

1) да је регистровано у Агенцији за привредне регистре;

2) да има запосленог руководиоца радионице за тахографе;

3) да има запослена најмање два техничара;

4) да поседује одговарајуће објекте за обављање послова за које подноси захтев;

5) да је прилаз објектима изграђен, означен и не омета одвијање саобраћаја;

6) да поседује одговарајуће просторије и опрему који омогућавају да документација о пословима радионице и подаци са тахографа, буду евидентирани и сачувани на одговарајући начин, да буду доступни надзорним органима, и да обезбеди заштиту података о личности у складу са прописима;

7) да поседује одговарајућу мерну опрему која има доказ о следивости;

8) да поседује одговарајуће уређаје, опрему и алат за обављање послова за које подноси захтев;

9) да има запосленог техничара који има потврду о стручној оспособљености код произвођача „smart" тахографа, односно његовог представника, из које се мора видети за који тип „smart" тахографа је техничар стручно оспособљен, уколико подноси захтев да обавља послове за „smart" тахографе из члана 31. став 1. овог закона;

10) да је пословање усклађено са стандардом система менаџмента квалитетом;

11) да има уређен однос са произвођачем тахографа, односно његовим представником у Републици Србији, уколико подноси захтев да обавља послове из члана 31. став 1. тач. 1) и 3) овог закона, односно послове за „smart" тахографе из члана 31. став 1. овог закона;

12) да има уређен однос са произвођачем граничника брзине, односно његовим представником, уколико подноси захтев да обавља посао накнадне уградње граничника брзине из члана 31. став 7. овог закона;

13) да има запосленог техничара који има потврду о стручној оспособљености код произвођача граничника брзине, односно његовог представника, из које се мора видети за који тип граничника брзине је техничар стручно оспособљен, уколико подноси захтев да обавља накнадну уградњу граничника брзине из члана 31. став 7. овог закона;

14) да није у поступку ликвидације или да над њим није отворен поступак стечаја који се спроводи банкротством;

15) доказ о извршеној уплати таксе, односно накнаде.

Дозвола се неће издати привредном друштву, односно јавном предузећу коме је у последњих пет година до дана подношења захтева одузета дозвола због непрописног обављања послова из члана 31. овог закона.

Дозвола је непреносива.

У току периода важења дозволе радионица за тахографе је дужна да обезбеди испуњеност прописаних услова из овог члана за обављање послова за које има дозволу.

Када престане да испуњава неки од услова из става 2. тач. 2) до 9) овог члана радионица за тахографе привремено престаје са радом и не сме да обавља послове радионице, о чему је дужна да обавести Агенцију најкасније у року од три радна дана.

Привремени престанак рада може трајати најдуже три месеца.

Радионица за тахографе која је привремено престала са радом може наставити са радом тек када отклони недостатке и о томе обавести Агенцију.

Ближе прописе о условима које мора да испуни привредно друштво, односно јавно предузеће, начин доказивања испуњавања услова и садржину захтева за издавање, продужетак и измену дозволе доноси министар на предлог Агенције.".

Члан 18.

Члан 35. мења се и гласи:

„Члан 35.

Агенција може решењем привремено одузети дозволу радионици за тахографе, на период не дужи од три месеца, ако се утврди да је обављала послове радионице у периоду када није испуњавала неки од прописаних услова из члана 33. овог закона за обављање послова за које има дозволу, односно уколико радионица за тахографе не обавља послове радионице на прописан начин.

Агенција решењем одузима дозволу радионици за тахографе ако утврди:

1) да након истека привременог престанка са радом из члана 33. овог закона није испунила прописане услове;

2) да након истека периода на који је привремено одузета дозвола није испунила прописане услове;

3) да је престала да испуњава прописане услове из члана 33. став 2. тач. 1) или 14) овог закона.

Агенција решењем одузима дозволу радионици за тахографе ако је радионици у року од пет година најмање два пута привремено одузета дозвола.

Агенција може решењем одузети дозволу радионици за тахографе на сопствени захтев радионице за тахографе.

Привредно друштво, односно јавно предузеће, односно предузетник коме је решењем одузета дозвола, обавезно је да Агенцији достави све картице радионице, жигове и неискоришћене обрасце уверења о исправности тахографа у решењем остављеном року.

У случају одузимања дозволе, сву документацију и евиденције које води према овом закону привредно друштво, односно јавно предузеће, односно предузетник дужан је да чува до истека за то прописаног рока. У случају да привредно друштво, односно јавно предузеће, односно предузетник престане да постоји одговорно лице о томе обавештава Агенцију и доставља сву документацију и евиденције које је радионица за тахографе водила.

Жалба на решења из ст. 1–4. овог члана не одлаже извршење.

Послове из ст. 1–4. овог члана Агенција обавља као поверене.”.

Члан 19.

У члану 36. став 2. после речи: „локацији” додају се речи: „и у објектима”.

У ставу 6. после речи: „или” реч: „промене” брише се, а реч: „петнаест” замењује се речју: „седам”.

Став 7. мења се и гласи:

„Уколико радионица за тахографе престане да испуњава неки од услова из члана 33. став 2. тач. 10)–13) овог закона, привремено престаје да обавља послове радионице на које се односи наведени услов, о чему је дужна да обавести Агенцију најкасније у року од три радна дана.”.

Став 10. брише се.

У досадашњем ставу 11. који постаје став 10. речи: „на захтев превозника” се бришу.

Досадашњи став 12. постаје став 11.

У досадашњем ставу 13. који постаје став 12. број: „12” замењује се бројем: „11”.

Члан 20.

Члан 38. мења се и гласи:

„Члан 38.

Руководилац радионице за тахографе јесте лице које мора да испуњава следеће услове:

1) да је именовано од органа управљања или одговорног лица у привредном друштву, односно јавном предузећу;

2) да је запослено у радионици за тахографе на неодређено време с пуним радним временом;

3) да у претходних пет година, док је обављало послове руководиоца радионице, радионици за тахографе није одузета дозвола због непрописног обављања послова из члана 31. овог закона;

4) да у претходних пет година није правноснажно осуђивано за кривично дело из група кривичних дела против привреде, против државних органа, против правног саобраћаја и против службене дужности;

5) да није у радном односу код другог послодавца и не обавља исте или сличне послове изван радионице за тахографе.

Руководилац радионице за тахографе одговоран је да:

1) техничари користе своје картице радионице;

2) чува на сигурном месту картице радионице, алат за жигосање и неискоришћене обрасце уверења о исправности тахографа, када нису у употреби;

3) се стара о безбедности и чувању електронских и других података у вези послова радионице;

4) најкасније првог следећег радног дана обавести Агенцију о нестанку (губитку или крађи) картице радионице;

5) се стара да се подаци са картице радионице редовно преузимају;

6) се стара о следивости мерне опреме;

7) обавести Агенцију о промени података са огласне табле радионице за тахографе;

8) најкасније у року од седам дана од дана настале промене обавести Агенцију о промени одговорног лица, руководиоца радионице за тахографе или запослених техничара.

Руководилац радионице за тахографе може да обавља и послове техничара уколико испуњава услове за техничара.”.

Члан 21.

Члан 40. мења се и гласи:

„Члан 40.

Лиценцу техничара, која искључиво садржи име, презиме, име једног родитеља, ЈМБГ техничара и број лиценце као податке о личности, издаје Агенција на период од пет година.

Лиценца техничара издаће се на захтев, који искључиво садржи име, презиме, име једног родитеља, ЈМБГ и потпис подносиоца захтева као податке о личности, лицу које има положен испит из области познавања, контроле и прегледа тахографа и познавања прописа којима је уређена област тахографа (у даљем тексту: испит), коме у претходних годину дана није одузета лиценца техничара.

Уз пријаву за полагање испита лице прилаже доказ да има најмање средње образовање у трогодишњем трајању у подручју рада саобраћај, електротехника или машинство и обрада метала.

Испит организује и спроводи Агенција.

Лиценца техничара из става 1. овог члана обновиће се на захтев техничару ако је у претходних пет година од предаје захтева присуствовао на најмање четири семинара унапређења знања за техничара у радионици за тахографе (у даљем тексту: семинар), са различитим наставним планом од којих најмање два организује и спроводи Агенција.

За обнављање лиценце техничар може присуствовати семинару који не организује и спроводи Агенција, а реализује се према наставном плану на који је Агенција дала сагласност.

Начин организовања и спровођења испита, садржину програма испита и начин издавања и обнављања лиценце прописује Агенција.

Начин организовања и спровођења семинара и садржину програма семинара прописује Агенција.

Висину трошкова полагања испита и накнаду за похађање семинара прописује Влада на предлог Агенције.

Послове из ст. 1, 4, 5, 7. и 8. овог члана Агенција обавља као поверене.”.

Члан 22.

У члану 41. став 1. речи: „или несавестан” се бришу, а реч: „не” замењује се речима: „који не може бити”.

У ставу 2. речи: „у укупном трајању дужем од једне године” замењују се речима: „најмање два пута”.

Члан 23.

Члан 43. мења се и гласи:

„Члан 43.

Надзор над спровођењем овог закона и прописа донетих на основу овог закона врше министарство надлежно за послове саобраћаја преко републичких инспектора за друмски саобраћај и Министарство унутрашњих послова, свако у оквиру свог делокруга.

Надзор на путу врше министарство надлежно за послове саобраћаја и Министарство унутрашњих послова.

Надзор у просторијама превозника врше министарство надлежно за послове саобраћаја и Министарство унутрашњих послова.

Надзор над радом радионице за тахографе врши министарство надлежно за послове саобраћаја преко републичких инспектора за друмски саобраћај.

Стручни надзор над радом радионице за тахографе врши Агенција самостално или у сарадњи са републичким инспектором за друмски саобраћај. У случају утврђене неправилности приликом стручног надзора над радом радионица за тахографе, републички инспектор за друмски саобраћај је надлежан за подношење захтева за покретање прекршајног поступка.

Послове координације надзора обавља министарство надлежно за послове саобраћаја.

Надзор над радом Агенције обавља министарство надлежно за послове саобраћаја.

Министарство из става 7. овог члана решава по жалбама изјављеним на решења Агенције.

Послове из става 5. овог члана Агенција обавља као поверене.

На питања инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона, која нису посебно уређена овим законом, примењује се закон којим се уређује инспекцијски надзор.”.

Члан 24.

После члана 43. додаје се назив члана и члан 43а који гласи:

„Поверавање послова инспекцијског надзора

Члан 43а

Поверава се органу аутономне покрајине вршење послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона.

Овлашћено лице органа аутономне покрајине у вршењу послова инспекцијског надзора из става 1. овог члана има дужности и овлашћења као републички инспектор за друмски саобраћај.”.

Члан 25.

У члану 44. став 2. мења се и гласи:

„О спроведеном надзору, надзорни органи достављају годишњи извештај Министарству надлежном за послове саобраћаја најкасније до 15. марта текуће године за претходну годину.”.

У ставу 4. после речи: „санкционишу” додају се речи: „односно покрећу прекршајни поступак против”, а реч: „начињен” замењује се речју: „учињен”.

Члан 26.

Члан 48. мења се и гласи:

„Члан 48.

Приликом надзора на путу надзорни орган има овлашћење да:

1) искључи возило из саобраћаја уколико тахограф није уграђен у возило, односно тахограф није прописно уграђен, односно уграђени тахограф нема одобрење типа, није прегледан у прописаном року или неисправност тахографа није отклоњена, а истекао је рок од седам дана од дана настанка неисправности;

2) упути возило на контролни преглед у радионицу за тахографе уколико посумња да тахограф, односно граничник брзине, и други елементи повезани са тахографом, односно граничником брзине, не раде исправно, односно у возилу постоји уређај или направа за манипулацију са тахографом, односно са сигналом ка граничнику брзине, тахографским листићем или картицом возача, уколико се утврди неслагање података са информативне налепнице са стварним стањем на возилу односно тахографу и искључи возило по доласку у радионицу за тахографе;

3) захтева од возача да омогући контролу тахографа, односно граничника брзине, и пружи на увид тахографске листиће са евидентираним подацима, картицу возача или испис са тахографа, односно омогући преглед тахографских листића са евидентираним подацима, картице возача или штампање исписа са тахографа;

4) привремено одузме тахографски листић са евидентираним подацима или испис с тахографа као доказ о извршењу прекршаја, односно у исту сврху направи копију података са картице возача или тахографа;

5) искључи возача из саобраћаја уколико приликом надзора утврди да је возач премашио дозвољено дневно време управљања возилом, односно није започео прописани дневни или недељни одмор;

6) одузме сопствену персонализовану картицу возача и искључи возача из саобраћаја уколико открије да је важећа картица возача фалсификована или да је картица возача у поседу возача прибављена на основу лажних изјава односно фалсификованих докумената, односно одузме персонализовану картицу возача коју возач користи, а која није његова сопствена;

7) одузме уређај или направу за манипулацију са тахографом, односно са сигналом ка граничнику брзине, тахографским листићем или картицом возача.

Искључење из става 1. тач. 1), 2), 5) и 6) овог члана траје до отклањања разлога за искључење.

У случају привременог одузимања тахографског листића са евидентираним подацима или исписа с тахографа из става 1. тачка 4) овог члана надзорни орган је дужан да изда одговарајућу потврду.

Уколико се приликом контролног прегледа из става 1. тачка 2) овог члана утврди постојање уређаја или направе за манипулацију са тахографом, односно са сигналом ка граничнику брзине, тахографским листићем или картицом возача радионица за тахографе ће исти одузети и ставити на располагање надзорном органу који је упутио возило на контролни преглед у радионицу за тахографе.

Уколико се приликом контролног прегледа из става 1. тачка 2) овог члана утврди неисправност тахографа, односно граничника брзине, и других елемената повезаних са тахографом, односно граничником брзине, постојање уређаја или направе за манипулацију са тахографом, односно са сигналом ка граничнику брзине, тахографским листићем или картицом возача или неслагање података са информативне налепнице са стварним стањем на возилу односно тахографу, односно граничнику брзине, трошкове контролног прегледа сноси власник односно корисник возила, а уколико се не утврде неисправности односно неслагања трошкове контролног прегледа сноси министарство чији је надзорни орган наложио контролни преглед.

Одузету картицу возача из става 1. тачка 6) овог члана надзорни орган доставља Агенцији. Уколико је одузету картицу возача издала друга држава, Агенција враћа картицу надлежном органу државе која је издала картицу, наводећи разлоге за њено одузимање. Уколико се очекује да повраћај картице траје дуже од две недеље, Агенција обавештава надлежни орган државе која је издала картицу о разлозима за одузимање картице у року од две недеље.

За прекршаје предвиђене овим законом, надзорни орган има овлашћење да привремено одузме путну исправу или другу исправу за прелазак државне границе, односно саобраћајну дозволу лицу које нема пребивалиште или стални боравак у Републици Србији, лицу које би одласком у иностранство на дуже време избегло одговорност за прекршај прописан овим законом, односно лицу које прекршај учини возилом за које нису издате регистарске таблице Републике Србије. Задржавање одузетих исправа траје до престанка разлога због којих су одузете.”.

Члан 27.

Члан 51. мења се и гласи:

„Члан 51.

Приликом стручног надзора Агенција проверава:

1) да ли радионица за тахографе испуњава прописане услове за издавање дозволе из члана 33. овог закона;

2) да ли се послови радионице за тахографе обављају на прописан начин и у складу са одредбама AETR споразума односно Уредбе (ЕУ) број 165/2014 Европског парламента и Савета и Спроведбене уредбе Комисије (ЕУ) број 2016/799.

Лица запослена у радионици за тахографе дужна су да Агенцији омогуће несметано предузимање радњи из става 1. овог члана.

Након извршеног стручног надзора Агенција доставља републичком инспектору за друмски саобраћај записник о стручном надзору.”.

Члан 28.

Члан 54. мења се и гласи:

„Члан 54.

Новчаном казном у фиксном износу од 200.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако не води прописану евиденцију о радном времену чланова посаде возила, супротно члану 4. став 12. овог закона;

2) ако на захтев надлежног органа не пружи на увид прописану евиденцију о радном времену чланова посаде возила, супротно члану 4. став 14. овог закона;

3) ако је дневно време управљања возилом возача дуже од дозвољеног за најмање 50%, а возач током овог периода није користио део одмора у непрекидном трајању од најмање 4 часа и 30 минута, супротно члану 5. став 1. овог закона (члан 6. став 1. AETR споразума);

4) ако је недељно време управљања возилом возача најмање 70 часова, супротно члану 5. став 2. овог закона (члан 6. став 2. AETR споразума);

5) ако је време управљања возилом возача у току две узастопне недеље најмање 112 часова и 30 минута, супротно члану 5. став 3. овог закона (члан 6. став 3. AETR споразума);

6) ако у возило, чији је власник или корисник, не угради тахограф или угради више од једног тахографа, супротно члану 14. став 1. овог закона (члан 10. став 1. AETR споразума);

7) ако у возило, чији је власник или корисник, не изврши накнадну уградњу тахографа у радионици за тахографе која има одговарајућу дозволу, супротно члану 14. став 1. овог закона (члан 10. став 1. AETR споразума);

8) ако је у возило, чији је власник или корисник, уграђен тахограф који није одобреног типа, односно није у складу са захтевима AETR споразума, супротно члану 14. став 2. овог закона (члан 10. став 2. AETR споразума);

9) ако се утврди фалсификовање, брисање или уништавање података евидентираних на тахографском листићу или на испису са дигиталног тахографа, односно меморисаних у тахографу или на картици возача, супротно члану 14. став 5. овог закона (члан 12. став 8. Анекса AETR споразума);

10) ако се у возилу, чији је власник или корисник, налази уређај или направа за манипулацију са тахографом, сигналом који се од извора сигнала шаље ка тахографу, тахографским листићем или картицом возача која може да доведе до фалсификовања, брисања или уништавања меморисаних или евидентираних података, супротно члану 14. став 6. овог закона (члан 12. став 8. Анекса AETR споразума);

11) ако на захтев надлежног органа не пружи на увид тахографске листиће и исписе, супротно члану 15. став 3. овог закона (члан 11. став 2. Анекса AETR споразума);

12) ако не преузима податке са дигиталног тахографа и картице возача, супротно члану 15. став 5. овог закона (члан 11. став 2. Анекса AETR споразума);

13) ако на захтев надлежног органа не пружи на увид податке са дигиталног тахографа и картице возача, супротно члану 15. став 6. овог закона (члан 11. став 2. Анекса AETR споразума);

14) ако у возило, чији је власник или корисник, у које мора бити уграђен граничник брзине, када учествује у саобраћају на путу, није уграђен граничник брзине, супротно члану 19. став 1. овог закона;

15) ако је у возило, чији је власник или корисник, у које мора бити уграђен граничник брзине, када учествује у саобраћају на путу, накнадно уграђен граничник брзине који није у складу са једнообразним техничким условима прописаним UNECE правилником број 89, супротно члану 19. став 2. овог закона;

16) ако се утврди да у возилу, чији је власник или корисник, постоји уређај или направа за манипулацију који може да доведе до неовлашћене измене сигнала који се шаље граничнику брзине, супротно члану 19. став 4. овог закона;

17) ако накнадну уградњу граничника брзине не обави у радионици за тахографе, супротно члану 31. став 6. овог закона.

Новчаном казном у фиксном износу од 120.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана предузетник.

Новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.”.

Члан 29.

Члан 55. мења се и гласи:

„Члан 55.

Новчаном казном у фиксном износу од 120.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако је просечно недељно радно време члана посаде возила у било ком четворомесечном периоду, укључујући и прековремени рад, најмање 60 часова, супротно члану 4. став 1. овог закона;

2) ако је дневно радно време члана посаде, укључујући и прековремени рад, најмање 16 часова у периоду од 24 часа, супротно члану 4. став 2. овог закона;

3) ако је недељно радно време члана посаде возила, укључујући и прековремени рад, најмање 70 часова, супротно члану 4. став 3. овог закона;

4) ако је радно време члана посаде возила који обавља ноћни рад, укључујући и прековремени рад, најмање 13 часова током периода од 24 часа, супротно члану 4. став 5. овог закона;

5) ако возач не евидентира, нетачно или неадекватно евидентира време управљања возилом које не спада у област примене овог закона, односно остало радно време, односно време расположивости, односно одморе, супротно члану 4. став 9. овог закона;

6) ако подаци у евиденцији за возача не одговарају подацима преузетим са тахографских листића, картице возача, потврде о активности возача, штампаних исписа, супротно члану 4. став 13. овог закона;

7) ако подаци у евиденцији за друге чланове посаде возила осим возача не одговарају подацима преузетим са путног налога, односно другог документа, супротно члану 4. став 13. овог закона;

8) ако не чува евиденције о радном времену чланова посаде возила две године по истеку периода на који се односе, супротно члану 4. став 14. овог закона;

9) ако је дневно време управљања возилом возача дуже од дозвољеног за најмање 2 часа, супротно члану 5. став 1. овог закона (члан 6. став 1. AETR споразума) и члану 5. став 4. овог закона;

10) ако је недељно време управљања возилом возача најмање 65 часова, а краће од 70 часова, супротно члану 5. став 2. овог закона (члан 6. став 2. AETR споразума);

11) ако је време управљања возилом возача у току две узастопне недеље најмање 105 часова, а краће од 112 часова и 30 минута, супротно члану 5. став 3. овог закона (члан 6. став 3. AETR споразума);

12) ако је период управљања возилом возача најмање шест часова, супротно члану 6. став 1. овог закона (члан 7. став 1. AETR споразума);

13) ако члан посаде возила, најкасније након шест часова непрекидног рада, не прекине радно време одмором у току дневног рада, супротно члану 7. став 1. овог закона;

14) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од шест, а најдуже девет часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје највише 10 минута, супротно члану 7. став 2. овог закона;

15) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од девет, а највише 12 часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје највише 20 минута, супротно члану 7. став 3. овог закона;

16) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од 12 часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје највише 30 минута, супротно члану 7. став 4. овог закона;

17) ако члан посаде возила не искористи пуни дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од осам часова и 30 минута, под условом да коришћење скраћеног дневног одмора није дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

18) ако члан посаде возила не искористи скраћени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од седам часова, под условом да је коришћење скраћеног дневног одмора дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

19) ако члан посаде возила не искористи подељени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а други део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од седам часова, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

20) ако члан вишечлане посаде не искористи дневни одмор у року од 30 часова након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 30 часова је краћи од седам часова, супротно члану 8. став 4. овог закона (члан 8. став 3. AETR споразума);

21) ако у току било које две узастопне недеље члан посаде не искористи најмање два пуна недељна одмора или један пун недељни одмор и један скраћени недељни одмор, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

22) ако уместо скраћеног недељног одмора члан посаде возила искористи одмор краћи од 20 часова, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

23) ако уместо пуног недељног одмора члан посаде возила искористи одмор краћи од 36 часова, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

24) ако по завршетку шестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила започне коришћење недељног одмора након најмање 12 часова, супротно члану 8. став 7. овог закона (члан 8. став 6.a) и c) AETR споразума);

25) ако по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила започне коришћење недељног одмора након најмање 12 часова, супротно члану 8. став 8. овог закона (члан 8. став 6.b) AETR споразума);

26) ако по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила користи један пун и један скраћени недељни одмор који у збиру трају краће од дозвољеног, а највише 65 часова, супротно члану 8. став 8. тачка 2) овог закона (члан 8. став 6.b)(2) AETR споразума);

27) ако возач који није члан вишечлане посаде по завршетку шестог 24-часовног периода током временског периода између 22:00 и 6:00 часова управља возилом најмање четири часа и 30 минута, супротно члану 8. став 8. тачка 4) овог закона (члан 8. став 6.b)(4) AETR споразума);

28) ако члан посаде не надокнади временску разлику до пуног недељног одмора најкасније до краја треће недеље рачунајући од недеље у којој је коришћен скраћени недељни одмор, односно не надовеже временску разлику до пуног одмора на други одмор у трајању од најмање девет часова, супротно члану 8. став 9. овог закона (члан 8. ст. 6.a)(2) и 7. AETR споразума);

29) ако уместо скраћеног недељног одмора који се додаје времену дневног одмора члан посаде возила у јавном линијском градском и приградском превозу путника, односно у међумесном линијском превозу путника на линијама дужине до 50 km, који се обавља у целини на територији Републике Србије искористи одмор краћи од дозвољеног за више од 4 часа, супротно члану 8. став 10. овог закона;

30) ако се награде или додаци на зараду исплаћују возачима на основу пређеног пута, односно количине превезеног терета, чиме се угрожава безбедност саобраћаја на путевима, односно подстиче кршење овог закона, супротно члану 9. став 3. овог закона (члан 11. став 3. AETR споразума);

31) ако је рад возача организован тако да возачи не могу да се придржавају одредаба овог закона, односно не да одговарајућа упутства возачу или не врши њихову редовну контролу, супротно члану 10. ст. 1. и 2. овог закона (члан 11. ст. 1. и 2. AETR споразума);

32) ако се превоз не организује, односно не обави у складу са одредбама овог закона, супротно члану 10. став 3. овог закона (члан 11. став 5. AETR споразума);

33) ако изда Потврду за времена односно активности возача за период у коме та времена односно активности нису утврђене за тог возача, супротно члану 11. став 1. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

34) ако изда Потврду за времена односно активности возача које се евидентирају, односно које су евидентиране помоћу тахографа или ручним уносом, супротно члану 11. став 2. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

35) ако се не стара о исправности и о прописном коришћењу дигиталног тахографа који није пломбиран, односно нема информативну налепницу, односно није прегледан у радионици након уочавања одступања времена од универзалног (UTC) времена за више од 20 минута, супротно члану 14. став 3. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

36) ако се не стара о исправности и о прописном коришћењу тахографа који није прегледан у радионици након промене димензије погонских точкова, односно након промене регистрационе ознаке возила, супротно члану 14. ст. 3. и 4. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

37) ако се не стара о прописном коришћењу тахографа који има могућност евидентирања података за само једног возача, а користи га вишечлана посада, супротно члану 14. ст. 3. и 4. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

38) ако се не стара о исправности и о прописном коришћењу аналогног тахографа који није пломбиран, односно нема информативну налепницу, односно нема натписну плочицу или налепницу, супротно члану 14. став 4. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

39) ако не чува тахографске листиће и исписе по хронолошком реду и у читком облику у прописаном року, супротно члану 15. став 3. овог закона (члан 11. став 2. Анекса AETR споразума);

40) ако не преузима податке са дигиталног тахографа и картице возача, у прописаном року, услед чега долази до губитка релевантних података, односно немогућности читања података са тахографа, супротно члану 15. став 5. овог закона (члан 11. став 2. Анекса AETR споразума);

41) ако не чува податке са дигиталног тахографа и картице возача у прописаном року, супротно члану 15. став 6. овог закона (члан 11. став 2. Анекса AETR споразума);

42) ако возач не чува оштећени листић, односно оштећену или неисправну картицу возача, који садрже евидентиране податке, супротно члану 17. став 1. овог закона (члан 12. став 1. Анекса AETR споразума);

43) ако возач не штампа дневни испис са возила на почетку, односно по завршетку управљања возилом или не уписује прописане податке на полеђини штампаног исписа, супротно члану 17. став 2. овог закона уколико је картица возача оштећена или неисправна, односно изгубљена или украдена (члан 13. став 2.b) Анекса AETR споразума);

44) ако у возилу, чији је власник или корисник, у које мора бити уграђен граничник брзине, када учествује у саобраћају на путу, граничник брзине није исправан, односно није укључен, супротно члану 19. став 1. овог закона;

45) ако се, након накнадне уградње или оправке граничника брзине, односно након оправки на систему за довод горива, не изврши контрола усклађености брзине одређене граничником брзине са вредношћу брзине уписаном на информативној налепници, супротно члану 19. став 3. овог закона;

46) ако се неисправан тахограф у возилу које се користи, чији је власник или корисник, не оправи у радионици за тахографе, супротно члану 20. став 1. овог закона (члан 9. став 1. и члан 13. став 1. Анекса AETR споразума);

47) ако се неисправан тахограф у возилу које се користи не оправи у року од седам дана од дана настанка неисправности тахографа, супротно члану 20. став 1. овог закона (члан 13. став 1. Анекса AETR споразума);

48) ако, уколико је тахограф неисправан или га није могуће користити, возач не уписује прописане податке на полеђини тахографског листића, на полеђини термалног папира за испис или на одговарајући листић који се прилаже уз тахографски листић, или не бележи правовремено сва времена, односно активности које тахограф више не евидентира или не штампа на исправан начин, супротно члану 20. став 2. овог закона (члан 13. став 2.a) Анекса AETR споразума).

Новчаном казном у фиксном износу од 80.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана предузетник.

Новчаном казном у фиксном износу од 15.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.”.

Члан 30.

Члан 56. мења се и гласи:

„Члан 56.

Новчаном казном у фиксном износу од 60.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако је просечно недељно радно време члана посаде возила у било ком четворомесечном периоду, укључујући и прековремени рад, најмање 56 часова, а краће од 60 часова, супротно члану 4. став 1. овог закона;

2) ако је дневно радно време члана посаде, укључујући и прековремени рад, најмање 15 часова, а краће од 16 часова у периоду од 24 часа, супротно члану 4. став 2. овог закона;

3) ако је недељно радно време члана посаде возила, укључујући и прековремени рад, најмање 65 часова, а краће од 70 часова, супротно члану 4. став 3. овог закона;

4) ако је радно време члана посаде возила који обавља ноћни рад, укључујући и прековремени рад, најмање 11 часова, а краће од 13 часова током периода од 24 часа, супротно члану 4. став 5. овог закона;

5) ако не наложи члану посаде возила у писаном или електронском облику да му достави извод из евиденције о радном времену код другог или других превозника, односно послодаваца, супротно члану 4. став 7. овог закона;

6) ако не обавести чланове посаде возила, у писаном или електронском облику, о одредбама овог закона и интерним правилима предузећа у погледу радног времена и одмора, супротно члану 4. став 11. овог закона;

7) ако на захтев члана посаде возила, у писаном или електронском облику, не изда извод из евиденције о радном времену, супротно члану 4. став 15. овог закона;

8) ако је дневно време управљања возилом возача дуже од дозвољеног за најмање 1 час, а краће од 2 часа, супротно члану 5. став 1. овог закона (члан 6. став 1. AETR споразума) и члану 5. став 4. овог закона;

9) ако је недељно време управљања возилом возача најмање 60 часова, а краће од 65 часова, супротно члану 5. став 2. овог закона (члан 6. став 2. AETR споразума);

10) ако је време управљања возилом у току две узастопне недеље возача најмање 100 часова а краће од 105 часова, супротно члану 5. став 3. овог закона (члан 6. став 3. AETR споразума);

11) ако је период управљања возилом возача најмање пет часова, а краћи од шест часова, супротно члану 6. став 1. овог закона (члан 7. став 1. AETR споразума);

12) ако у јавном линијском градском или приградском превозу путника, односно у међумесном линијском превозу путника на линијама дужине до 50 km, који се обавља у целини на територији Републике Србије, возач не искористи паузу од најмање пет минута на сваком полазном стајалишту пре сваког поласка, супротно члану 6. став 4. овог закона;

13) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од шест, а највише девет часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје дуже од 10 минута, а највише 20 минута, супротно члану 7. став 2. овог закона;

14) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од девет, а највише 12 часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје дуже од 20 минута, а највише 30 минута, супротно члану 7. став 3. овог закона;

15) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од 12 часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје дуже од 30 минута, а највише 45 минута, супротно члану 7. став 4. овог закона;

16) ако члан посаде возила не искористи пуни дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је најмање осам часова и 30 минута, а краћи од 10 часова, под условом да коришћење скраћеног дневног одмора није дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

17) ако члан посаде возила не искористи скраћени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је најмање седам часова, а краћи од осам часова под условом да је коришћење скраћеног дневног одмора дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

18) ако члан посаде возила не искористи подељени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а други део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је

најмање седам часова, а краћи од осам часова, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

19) ако члан вишечлане посаде не искористи дневни одмор у року од 30 часова након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 30 часова је најмање седам часова, а краћи од осам часова, супротно члану 8. став 4. овог закона (члан 8. став 3. AETR споразума);

20) ако уместо скраћеног недељног одмора члан посаде возила искористи одмор од најмање 20 часова, а краћи од 22 часа, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

21) ако уместо пуног недељног одмора члан посаде возила искористи одмор од најмање 36 часова, а краћи од 42 часа, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

22) ако по завршетку шестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила, након најмање 3 часа, а краће од 12 часова, започне коришћење недељног одмора, супротно члану 8. став 7. овог закона (члан 8. став 6.a) и c) AETR споразума);

23) ако по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила, након најмање 3 часа, а краће од 12 часова, започне коришћење недељног одмора, супротно члану 8. став 8. овог закона (члан 8. став 6.b) AETR споразума);

24) ако по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила користи један пун и један скраћени недељни одмор који у збиру трају дуже од 65 часова, а највише 67 часова, супротно члану 8. став 8. тачка 2) овог закона (члан 8. став 6.b)(2) AETR споразума);

25) ако возач који није члан вишечлане посаде по завршетку шестог 24-часовног периода током временског периода између 22:00 и 6:00 часова управља возилом дуже од три часа и 15 минута, а краће од четири часа и 30 минута, супротно члану 8. став 8. тачка 4) овог закона (члан 8. став 6.b)(4) AETR споразума);

26) ако уместо скраћеног недељног одмора који се додаје времену дневног одмора члан посаде возила у јавном линијском градском и приградском превозу путника, односно у међумесном линијском превозу путника на линијама дужине до 50 km, који се обавља у целини на територији Републике Србије користи одмор краћи од дозвољеног за више од 2 часа, а мање од 4 часа, супротно члану 8. став 10. овог закона;

27) ако не изда потврду о активностима возача за одређене периоде времена из члана 11. став 1. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

28) ако не сачини потврду о активностима возача у два примерка или је не попуни у штампаном облику, односно путем рачунара, супротно члану 11. став 3. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

29) ако не чува, по редоследу издавања, потврду о активностима возача у седишту превозника у периоду од две године од тренутка њеног издавања, супротно члану 11. став 3. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

30) ако потврда о активностима возача није попуњена, односно није прописно попуњена пре почетка путовања, супротно члану 11. став 4. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

31) ако се не стара о исправности тахографа и о прописном коришћењу тахографа који није прегледан у прописаном року, супротно члану 14. ст. 3. и 4. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

32) ако се време на аналогном тахографу возила чији је власник или корисник не подудара са званичним временом државе у којој је регистровано возило, односно на дигиталном тахографу са универзалним (UTC) временом уз дозвољено одступање до 20 минута, супротно члану 16. став 13. овог закона (члан 12. став 3. прва алинеја Анекса AETR споразума);

33) ако у возилу, чији је власник или корисник, у које мора бити уграђен граничник брзине, када учествује у саобраћају на путу, граничник брзине није одговарајуће подешен, супротно члану 19. став 1. овог закона.

Новчаном казном у фиксном износу од 40.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана предузетник.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.”.

Члан 31.

Члан 57. мења се и гласи:

„Члан 57.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако је просечно недељно радно време члана посаде возила у било ком четворомесечном периоду, укључујући и прековремени рад, дуже од дозвољених 48 часова, а краће од 56 часова, супротно члану 4. став 1. овог закона;

2) ако је дневно радно време члана посаде возила, укључујући и прековремени рад, дуже од дозвољених 14 часова, а краће од 15 часова у периоду од 24 часа, супротно члану 4. став 2. овог закона;

3) ако је недељно радно време члана посаде возила, укључујући и прековремени рад, дуже од дозвољених 60 часова, а краће од 65 часова, супротно члану 4. став 3. овог закона;

4) ако је радно време члана посаде возила који обавља ноћни рад, укључујући и прековремени рад, дуже од дозвољених десет часова, а краће од 11 часова током периода од 24 часа, супротно члану 4. став 5. овог закона;

5) ако је дневно време управљања возилом возача дуже од дозвољеног за више од 15 минута, а мање од једног часа, супротно члану 5. став 1. овог закона (члан 6. став 1. AETR споразума) и члану 5. став 4. овог закона;

6) ако је недељно време управљања возилом возача дуже од дозвољених 56 часова за више од 15 минута, а краће од 60 часова, супротно члану 5. став 2. овог закона (члан 6. став 2. AETR споразума);

7) ако је време управљања возилом у току две узастопне недеље возача дуже од дозвољених 90 часова за више од 15 минута, а краће од 100 часова, супротно члану 5. став 3. овог закона (члан 6. став 3. AETR споразума);

8) ако је период управљања возилом возача дужи од дозвољених четири часа и 30 минута за више од 15 минута, а краћи од пет часова, супротно члану 6. став 1. овог закона (члан 7. став 1. AETR споразума);

9) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од шест, а највише девет часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје дуже од 20 минута, а краће од 30 минута, супротно члану 7. став 2. овог закона;

10) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од девет, а највише 12 часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје дуже од 30 минута, а краће од 45 минута, супротно члану 7. став 3. овог закона;

11) ако за радно време члана посаде возила које траје дуже од 12 часова, одмор у току дневног рада члана посаде возила траје дуже од 45 минута, а краће од 60 минута, супротно члану 7. став 4. овог закона;

12) ако члан посаде возила не искористи пуни дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је најмање десет часова, а краћи од дозвољеног за више од 15 минута, под условом да коришћење скраћеног дневног одмора није дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

13) ако члан посаде возила не искористи скраћени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је најмање осам часова, а краћи од дозвољеног за више од 15 минута, под условом да је коришћење скраћеног дневног одмора дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

14) ако члан посаде возила не искористи подељени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а други део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је најмање осам часова, а краћи од дозвољеног за више од 15 минута, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

15) ако члан вишечлане посаде не искористи дневни одмор у року од 30 часова након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 30 часова је најмање осам часова, а краћи од дозвољеног за више од 15 минута, супротно члану 8. став 4. овог закона (члан 8. став 3. AETR споразума);

16) ако уместо скраћеног недељног одмора члан посаде возила искористи одмор од најмање 22 часа, а краћи од 24 часа, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

17) ако уместо пуног недељног одмора члан посаде возила искористи одмор од најмање 42 часа, а краћи од 45 часова, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

18) ако по завршетку шестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила, након мање од 3 часа започне коришћење недељног одмора, супротно члану 8. став 7. овог закона (члан 8. став 6.a) и c) AETR споразума);

19) ако по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила, након мање од 3 часа започне коришћење недељног одмора, супротно члану 8. став 8. овог закона (члан 8. став 6.b) AETR споразума);

20) ако по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора члан посаде возила користи један пун и један скраћени недељни одмор који у збиру трају краће од дозвољеног, а дуже од 67 часова, супротно члану 8. став 8. тачка 2) овог закона (члан 8. став 6.b)(2) AETR споразума);

21) ако уместо скраћеног недељног одмора који се додаје времену дневног одмора члан посаде возила у јавном линијском градском и приградском превозу путника, односно у међумесном линијском превозу путника на линијама дужине до 50 km, који се обавља у целини на територији Републике Србије, користи одмор краћи од дозвољеног за највише два часа, супротно члану 8. став 10. овог закона;

22) ако у возилу у који је уграђен аналогни тахограф возач нема довољан број тахографских листића, односно одговарајуће тахографске листиће који имају одобрење типа за коришћење у аналогном тахографу

који је уграђен у возило, супротно члану 15. став 1. овог закона (члан 11. став 1. Анекса AETR споразума);

23) ако у возилу у које је уграђен дигитални тахограф возачу не обезбеди довољну количину одговарајућег папира за испис који има одобрење типа за дигитални тахограф који је уграђен у возило, супротно члану 15. став 2. овог закона;

24) ако не преузима податке са дигиталног тахографа и картице возача, у прописаном року услед чега не долази до губитка релевантних података, супротно члану 15. став 5. овог закона (члан 11. став 2. Анекса AETR споразума);

25) ако не чува годину дана записнике и друге релевантне податке добијене од надзорних органа у вези са обављеним надзором у просторијама превозника и на путу, супротно члану 15. став 7. овог закона.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана предузетник.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.”.

Члан 32.

Члан 58. мења се и гласи:

„Члан 58.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај физичко лице:

1) чије је дневно време управљања возилом дуже од дозвољеног за најмање 50%, а које током овог периода није користило део одмора у непрекидном трајању од најмање 4 часа и 30 минута, супротно члану 5. став 1. овог закона (члан 6. став 1. AETR споразума);

2) чије је недељно време управљања возилом најмање 70 часова, супротно члану 5. став 2. овог закона (члан 6. став 2. AETR споразума);

3) чије је време управљања возилом у току две узастопне недеље најмање 112 часова и 30 минута, супротно члану 5. став 3. овог закона (члан 6. став 3. AETR споразума);

4) ако у возило, чији је власник или корисник, не угради тахограф или угради више од једног тахографа, супротно члану 14. став 1. овог закона (члан 10. став 1. AETR споразума);

5) ако у возило, чији је власник или корисник, не изврши накнадну уградњу тахографа у радионици за тахографе која има одговарајућу дозволу, супротно члану 14. став 1. овог закона (члан 10. став 1. AETR споразума);

6) ако је у возило, чији је власник или корисник, уграђен тахограф који није одобреног типа, односно није у складу са захтевима AETR споразума, супротно члану 14. став 2. овог закона (члан 10. став 2. AETR споразума);

7) код кога се утврди фалсификовање, брисање или уништавање података евидентираних на тахографском листићу или на испису са дигиталног тахографа, односно меморисаних у тахографу или на картици возача, супротно члану 14. став 5. овог закона (члан 12. став 8. Анекса AETR споразума);

8) ако се у возилу налази уређај или направа за манипулацију са тахографом, тахографским листићем или картицом возача који могу да доведу до фалсификовања, брисања или уништавања меморисаних или евидентираних података, супротно члану 14. став 6. овог закона (члан 12. став 8. Анекса AETR споразума);

9) које поседује више од једне важеће сопствене персонализоване картице возача, супротно члану 16. став 1. овог закона (члан 11. став 4.а) Анекса AETR споразума);

10) које поседује, односно користи персонализовану картицу возача која није његова сопствена, супротно члану 16. став 1. овог закона (члан 11. став 4.а) Анекса AETR споразума);

11) које користи оштећену, неисправну или неважећу картицу возача у дигиталном тахографу, супротно члану 16. став 2. овог закона (члан 11. став 4.а) Анекса AETR споразума);

12) које не користи свој тахографски листић у аналогном тахографу, односно картицу возача у дигиталном тахографу, супротно члану 16. став 3. овог закона (члан 12. став 2.а) Анекса AETR споразума);

13) које, у случају вишечлане посаде, не уметне своју картицу возача у одговарајући читач на дигиталном тахографу, односно не води ручни унос о својим активностима осим управљања возилом када други возачи користе дигитални тахограф, супротно члану 16. став 10. овог закона (члан 12. став 2.а) Анекса AETR споразума);

14) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко своје презиме, односно своје име, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.а) Анекса AETR споразума);

15) које, у случају вишечлане посаде, неправилно постави, односно неправовремено мења позицију тахографских листића тако да се релевантни подаци везани за управљање возилом не евидентирају на тахографском листићу возача возила у које је уграђен аналогни тахограф, односно не води ручни унос о

својим активностима осим управљања возилом када други возачи користе аналогни тахограф, супротно члану 16. став 12. овог закона (члан 12. став 2.c) Анекса AETR споразума);

16) које не чува оштећени листић, односно оштећену или неисправну картицу возача, који садрже евидентиране податке, супротно члану 17. став 1. овог закона (члан 12. став 1. Анекса AETR споразума);

17) које не штампа дневни испис са возила на почетку, односно по завршетку управљања возилом или не уписује прописане податке на полеђини штампаног исписа, супротно члану 17. став 2. овог закона уколико је картица возача оштећена или неисправна, односно изгубљена или украдена (члан 13. став 2.b) Анекса AETR споразума);

18) које приликом надзора на путу не пружи захтеване исправе на увид овлашћеном лицу надзорног органа, супротно члану 18. овог закона (члан 12. став 7. Анекса AETR споразума);

19) ако у возилу постоји уређај или направа за манипулацију који може да доведе до неовлашћене измене сигнала који се шаље граничнику брзине, супротно члану 19. став 4. овог закона.”.

Члан 33.

Члан 59. мења се и гласи:

„Члан 59.

Новчаном казном у фиксном износу од 40.000 динара казниће се за прекршај физичко лице:

1) чије је просечно недељно радно време у било ком четворомесечном периоду, укључујући и прековремени рад, најмање 60 часова, супротно члану 4. став 1. овог закона;

2) чије је дневно радно време, укључујући и прековремени рад најмање 16 часова у периоду од 24 часа, супротно члану 4. став 2. овог закона;

3) чије је недељно радно време, укључујући и прековремени рад, најмање 70 часова, супротно члану 4. став 3. овог закона;

4) чије је радно време када обавља ноћни рад, укључујући и прековремени рад, најмање 13 часова током периода од 24 часа, супротно члану 4. став 5. овог закона;

5) које не евидентира, нетачно или неадекватно евидентира време управљања возилом, које не спада у област примене овог закона, остало радно време, време расположивости, одморе и паузе, супротно члану 4. став 9. овог закона;

6) чије је дневно време управљања возилом дуже од дозвољеног за најмање 2 часа, супротно члану 5. став 1. овог закона (члан 6. став 1. AETR споразума) и члану 5. став 4. овог закона;

7) чије је недељно време управљања возилом најмање 65 часова, а краће од 70 часова, супротно члану 5. став 2. овог закона (члан 6. став 2. AETR споразума);

8) чије је време управљања возилом у току две узастопне недеље најмање 105 часова, а краће од 112 часова и 30 минута, супротно члану 5. став 3. овог закона (члан 6. став 3. AETR споразума);

9) чији је период управљања возилом најмање шест часова, супротно члану 6. став 1. овог закона (члан 7. став 1. AETR споразума);

10) које у јавном линијском приградском и градском превозу путника, односно у међумесном линијском превозу путника на линијама дужине до 50 km, који се обавља у целини на територији Републике Србије, не искористи паузу од најмање 5 минута на сваком полазном стајалишту пре сваког поласка, супротно члану 6. став 4. овог закона;

11) које најкасније након шест часова непрекидног рада, не прекине радно време одмором у току дневног рада, супротно члану 7. став 1. овог закона;

12) које за радно време које траје дуже од шест, а највише девет часова, користи одмор у току дневног рада од највише 10 минута, супротно члану 7. став 2. овог закона;

13) које за радно време које траје дуже од девет, а највише 12 часова, користи одмор у току дневног рада од највише 20 минута, супротно члану 7. став 3. овог закона;

14) које за радно време које траје дуже од 12 часова, користи одмор у току дневног рада од највише 30 минута, супротно члану 7. став 4. овог закона;

15) које не искористи пуни дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од осам часова и 30 минута, под условом да коришћење скраћеног дневног одмора није дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

16) које не искористи скраћени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од седам часова, под условом да је коришћење скраћеног дневног одмора дозвољено супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

17) које не искористи подељени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а други део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од седам часова, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

18) које, као члан вишечлане посаде, не искористи дневни одмор у року од 30 часова након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 30 часова је краћи од седам часова, супротно члану 8. став 4. овог закона (члан 8. став 3. AETR споразума);

19) које у току било које две узастопне недеље не искористи најмање два пуна недељна одмора или један пун недељни одмор и један скраћени недељни одмор, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

20) које уместо скраћеног недељног одмора искористи одмор краћи од 20 часова, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума), односно члану 8. став 10. овог закона;

21) које уместо пуног недељног одмора искористи одмор краћи од 36 часова, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

22) које по завршетку шестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора започне коришћење недељног одмора након најмање 12 часова, супротно члану 8. став 7. овог закона (члан 8. став 6.a) и c) AETR споразума);

23) које по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора започне коришћење недељног одмора након најмање 12 часова, супротно члану 8. став 8. овог закона (члан 8. став 6.b) AETR споразума);

24) које по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора користи један пун и један скраћени недељни одмор који у збиру трају краће од дозвољеног, а највише 65 часова, супротно члану 8. став 8. тачка 2) овог закона (члан 8. став 6.b)(2) AETR споразума);

25) које као возач који није члан вишечлане посаде по завршетку шестог 24-часовног периода током временског периода између 22:00 и 6:00 часова управља возилом најмање четири часа и 30 минута, супротно члану 8. став 8. тачка 4) овог закона (члан 8. став 6.b)(4) AETR споразума);

26) које не надокнади временску разлику до пуног недељног одмора најкасније до краја треће недеље рачунајући од недеље у којој је користило скраћени недељни одмор, односно не надовеже временску разлику до пуног одмора на други одмор у трајању од најмање девет часова, супротно члану 8. став 9. овог закона (члан 8. ст. 6.a)(2) и 7. AETR споразума);

27) које користи Потврду за времена односно активности возача за период у коме та времена односно активности нису утврђене за тог возача, супротно члану 11. став 1. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

28) које користи Потврду за времена односно активности возача које се евидентирају, односно које су евидентиране помоћу тахографа или ручним уносом, супротно члану 11. став 2. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

29) које се не стара о исправности и о прописном коришћењу дигиталног тахографа који није пломбиран, односно нема информативну налепницу, односно није прегледан у радионици након уочавања одступања времена од универзалног (UTC) времена за више од 20 минута, супротно члану 14. став 3. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

30) које се не стара о прописном коришћењу дигиталног тахографа услед непрописног коришћења функције „OUT OF SCOPE”, супротно члану 14. став 3. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

31) које се не стара о исправности и о прописном коришћењу тахографа који није прегледан у радионици након промене димензије погонских точкова, односно након промене регистрационе ознаке возила, супротно члану 14. ст. 3. и 4. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

32) које се не стара о прописном коришћењу тахографа који има могућност евидентирања података за само једног возача, а користи га вишечлана посада, супротно члану 14. ст. 3. и 4. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

33) које се не стара о исправности и о прописном коришћењу аналогног тахографа који није пломбиран, односно нема информативну налепницу, односно нема натписну плочицу или налепницу, супротно члану 14. став 4. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

34) које се не стара о прописном коришћењу тахографских листића у погледу истовременог коришћења више сопствених тахографских листића, супротно члану 14. став 4. овог закона;

35) које се не стара о прописном коришћењу тахографских листића у погледу непрописног назначавања на полеђини тахографског листића натписа „ВАН ОБЛАСТИ ПРИМЕНЕ”, односно натписа „ЛИНИЈСКИ”, супротно члану 14. став 4. овог закона;

36) чији се тахографски листић или картица возача не налази у тахографу када је у возилу, односно обавља остале активности у вези са возилом или текућим превозом услед чега нису забележене активности возача на тахографском листићу или картици возача, супротно члану 16. став 4. овог закона (члан 12. став 2.a) Анекса AETR споразума);

37) које користи тахографски листић у аналогном тахографу дуже од периода за који је предвиђен услед чега долази до губитка релевантних података, односно немогућности читања забележених података, супротно члану 16. став 6. овог закона (члан 12. став 2.а) Анекса AETR споразума);

38) које користи запрљан или оштећен тахографски листић или картицу возача, а евидентирани подаци на тахографском листићу или картици возача нису читки, супротно члану 16. став 7. овог закона (члан 12. став 1. Анекса AETR споразума);

39) које не користи одговарајуће преклопнике или тастере на аналогном тахографу, односно тастере на дигиталном тахографу, односно не користи их правовремено за евидентирање времена управљања, односно осталог радног времена, односно времена расположивости, односно одмора возача, супротно члану 16. став 8. овог закона (члан 12. став 3. друга алинеја Анекса AETR споразума);

40) које не уписује на тахографски листић ручно своје активности осим управљања возилом, читко и без прљања листића, ако је у возило уграђен аналогни тахограф, односно не врши ручни унос својих активности у дигитални тахограф коришћењем апликације за ручни унос, супротно члану 16. став 9. овог закона (члан 12. став 2.b) Анекса AETR споразума);

41) које приликом надзора на путу нема тахографске листиће за текући дан и претходних 28 дана, супротно члану 18. овог закона (члан 12. став 7. Анекса AETR споразума);

42) које приликом надзора на путу нема картицу возача, ако је поседује, са подацима за текући дан и претходних 28 дана, супротно члану 18. овог закона (члан 12. став 7. Анекса AETR споразума);

43) које приликом надзора на путу нема ручне уносе или штампане исписе или доказе о изреченим санкцијама који се односе на текући дан и претходних 28 дана или потврде о активности возача, супротно члану 18. овог закона (члан 12. став 7. Анекса AETR споразума);

44) ако уграђени граничник брзине није укључен, супротно члану 19. став 1. овог закона;

45) које, уколико је тахограф неисправан или га није могуће користити, не уписује прописане податке на полеђини тахографског листића, на полеђини термалног папира за испис или на одговарајући листић који се прилаже уз тахографски листић, или не бележи правовремено сва времена, односно активности које тахограф више не евидентира, односно не штампа на исправан начин, супротно члану 20. став 2. овог закона (члан 13. став 2.а) Анекса AETR споразума);

46) које не пријави губитак или крађу картице возача надлежним органима државе у којој су се губитак или крађа догодили, супротно члану 21. став 2. овог закона (члан 13. став 3. Анекса AETR споразума).”.

Члан 34.

Члан 60. мења се и гласи:

„Члан 60.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара казниће се за прекршај физичко лице:

1) чије је просечно недељно радно време у било ком четвoромесечном периоду, укључујући и прековремени рад, најмање 56 часова, а краће од 60 часова супротно члану 4. став 1. овог закона;

2) чије је дневно радно време, укључујући и прековремени рад, најмање 15 часова, а краће од 16 часова у периоду од 24 часа, супротно члану 4. став 2. овог закона;

3) чије је недељно радно време, укључујући и прековремени рад, најмање 65 часова, а краће од 70 часова супротно члану 4. став 3. овог закона;

4) чије је радно време када обавља ноћни рад, укључујући и прековремени рад, најмање 11 часова, а краће од 13 часова током периода од 24 часа, супротно члану 4. став 5. овог закона;

5) које не достави, односно не достави правовремено превознику извод из евиденције о радном времену код другог или других превозника, односно послодаваца у писаном или електронском облику, супротно члану 4. став 8. овог закона;

6) чије је дневно време управљања возилом дуже од дозвољеног за најмање 1 час, а краће од 2 часа, супротно члану 5. став 1. овог закона (члан 6. став 1. AETR споразума) и члану 5. став 4. овог закона;

7) чије је недељно време управљања возилом најмање 60 часова, а краће од 65 часова, супротно члану 5. став 2. овог закона (члан 6. став 2. AETR споразума);

8) чије је време управљања возилом у току две узастопне недеље најмање 100 часова, а краће од 105 часова, супротно члану 5. став 3. овог закона (члан 6. став 3. AETR споразума);

9) чији је период управљања возилом најмање пет часова, а краћи од шест часова, супротно члану 6. став 1. овог закона (члан 7. став 1. AETR споразума);

10) које за радно време које траје дуже од шест, а највише девет часова, користи одмор у току дневног рада дужи од 10 минута, а највише 20 минута, супротно члану 7. став 2. овог закона;

11) које за радно време које траје дуже од девет, а највише 12 часова, користи одмор у току дневног рада дужи од 20 минута, а највише 30 минута, супротно члану 7. став 3. овог закона;

12) које за радно време које траје дуже од 12 часова, користи одмор у току дневног рада дужи од 30 минута, а највише 45 минута, супротно члану 7. став 4. овог закона;

13) које не искористи пуни дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је најмање осам часова и 30 минута, а краћи од 10 часова, под условом да коришћење скраћеног дневног одмора није дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

14) које не искористи скраћени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је најмање седам часова, а краћи од осам часова, под условом да је коришћење скраћеног дневног одмора дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

15) које не искористи подељени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а други део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је најмање седам часова, а краћи од осам часова, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

16) које као члан вишечлане посаде не искористи дневни одмор у року од 30 часова након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 30 часова је најмање седам часова, а краћи од осам часова, супротно члану 8. став 4. овог закона (члан 8. став 3. AETR споразума);

17) које уместо скраћеног недељног одмора искористи одмор од најмање 20 часова, а краћи од 22 часа, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума), односно члану 8. став 10. овог закона;

18) које уместо пуног недељног одмора искористи одмор од најмање 36 часова, а краћи од 42 часа, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

19) које по завршетку шестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора, након најмање 3 часа, а краће од 12 часова, започне коришћење недељног одмора, супротно члану 8. став 7. овог закона (члан 8. став 6.a) и c) AETR споразума);

20) које по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора, након најмање 3 часа, а краће од 12 часова, започне коришћење недељног одмора, супротно члану 8. став 8. овог закона (члан 8. став 6.b) AETR споразума);

21) које по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора користи један пун и један скраћени недељни одмор који у збиру трају дуже од 65 часова, а највише 67 часова, супротно члану 8. став 8. тачка 2) овог закона (члан 8. став 6.b)(2) AETR споразума);

22) који као возач који није члан вишечлане посаде, по завршетку шестог 24-часовног периода током временског периода између 22:00 и 6:00 часова управља возилом дуже од три часа, а краће од четири часа и 30 минута, супротно члану 8. став 8. тачка 4) овог закона (члан 8. став 6.b)(4) AETR споразума);

23) чија потврда о активностима возача није попуњена, односно није прописно попуњена пре почетка путовања, супротно члану 11. став 4. овог закона (Анекс – Додатак 3 став 1. AETR споразума);

24) које се не стара о исправности тахографа и о прописном коришћењу тахографа који није прегледан у прописаном року, супротно члану 14. ст. 3. и 4. овог закона (члан 10. став 1. Анекса AETR споразума);

25) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко датум почетка рада на возилу, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.b) Анекса AETR споразума);

26) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко датум завршетка рада на возилу, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.b) Анекса AETR споразума);

27) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко стање одометра на почетку рада на возилу, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.d) Анекса AETR споразума);

28) ако се време на аналогном тахографу не подудара са званичним временом државе у којој је регистровано возило, односно са универзалним (UTC) временом на дигиталном тахографу уз дозвољено одступање до 20 минута, супротно члану 16. став 13. овог закона (члан 12. став 3. прва алинеја Анекса AETR споразума);

29) које се не потпише на полеђини штампаног исписа, супротно члану 17. став 2. овог закона уколико је картица возача оштећена или неисправна, односно изгубљена или украдена (члан 13. став 2.b) Анекса AETR споразума);

30) које не достави правовремено превознику носаче података и доказе, осим картице возача, супротно члану 18. став 4. овог закона;

31) које не достави превознику податке са картице возача или му не омогући њихово преузимање најкасније у року од 28 календарских дана од претходног преузимања, супротно члану 18. став 5. овог закона;

32) које није поднело захтев за издавање нове картице возача Агенцији у року од седам дана од када је картица возача постала оштећена или неисправна, односно изгубљена или украдена, супротно члану 21. став 1. овог закона (члан 12. став 1. Анекса AETR споразума);

33) које није вратило оштећену или неисправну картицу возача Агенцији, супротно члану 21. став 3. овог закона, приликом подношења захтева за издавање картице возача (члан 13. став 3. Анекса AETR споразума).”.

Члан 35.

Члан 61. мења се и гласи:

„Члан 61.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се за прекршај физичко лице:

1) чије је просечно недељно радно време у било ком четворомесечном периоду, укључујући и прековремени рад, дуже од дозвољених 48 часова, а краће од 56 часова супротно члану 4. став 1. овог закона;

2) чије је дневно радно време, укључујући и прековремени рад, дуже од дозвољених 14 часова, а краће од 15 часова у периоду од 24 часа, супротно члану 4. став 2. овог закона;

3) чије је недељно радно време, укључујући и прековремени рад, дуже од дозвољених 60 часова, а краће од 65 часова супротно члану 4. став 3. овог закона;

4) чије је радно време када обавља ноћни рад, укључујући и прековремени рад, дуже од дозвољених десет часова, а краће од 11 часова током периода од 24 часа, супротно члану 4. став 5. овог закона;

5) чије је дневно време управљања возилом дуже од дозвољеног за мање од једног часа, супротно члану 5. став 1. овог закона (члан 6. став 1. AETR споразума) и члану 5. став 4. овог закона;

6) чије је недељно време управљања возилом дуже од дозвољених 56 часова, а краће од 60 часова, супротно члану 5. став 2. овог закона (члан 6. став 2. AETR споразума);

7) чије је време управљања возилом у току две узастопне недеље дуже од дозвољених 90 часова, а краће од 100 часова, супротно члану 5. став 3. овог закона (члан 6. став 3. AETR споразума);

8) чији је период управљања возилом дужи од дозвољених четири часа и 30 минута, а краћи од пет часова, супротно члану 6. став 1. овог закона (члан 7. став 1. AETR споразума);

9) које за радно време које траје дуже од шест, а највише девет часова, користи одмор у току дневног рада дужи од 20 минута, а краћи од 30 минута, супротно члану 7. став 2. овог закона;

10) које за радно време које траје дуже од девет, а највише 12 часова, користи одмор у току дневног рада дужи од 30 минута, а краћи од 45 минута, супротно члану 7. став 3. овог закона;

11) које за радно време које траје дуже од 12 часова, користи одмор у току дневног рада дужи од 45 минута, а краћи од 60 минута, супротно члану 7. став 4. овог закона;

12) које не искористи пуни дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од дозвољених 11 часова, а најмање десет часова, под условом да коришћење скраћеног дневног одмора није дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

13) које не искористи скраћени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од дозвољених девет часова, а најмање осам часова, под условом да је коришћење скраћеног дневног одмора дозвољено, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

14) које не искористи подељени дневни одмор у року од 24 часа након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а други део одмора који улази у наведени рок од 24 часа је краћи од дозвољених девет часова, а најмање осам часова, супротно члану 8. став 2. овог закона (члан 8. став 2. AETR споразума);

15) које као члан вишечлане посаде не искористи дневни одмор у року од 30 часова након завршетка претходног дневног или недељног одмора, а део одмора који улази у наведени рок од 30 часова је краћи од дозвољених девет часова, а најмање осам часова, супротно члану 8. став 4. овог закона (члан 8. став 3. AETR споразума);

16) које уместо скраћеног недељног одмора искористи одмор од најмање 22 часа, а краћи од 24 часа, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума), односно члану 8. став 10. овог закона;

17) које уместо пуног недељног одмора искористи одмор од најмање 42 часа, а краћи од 45 часова, супротно члану 8. став 6. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

18) које по завршетку шестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора, након највише 3 часа, започне коришћење недељног одмора, супротно члану 8. став 7. овог закона (члан 8. став 6. AETR споразума);

19) које по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора, након највише 3 часа, започне коришћење недељног одмора, супротно члану 8. став 8. овог закона (члан 8.

став 6.b) AETR споразума);

20) које по завршетку дванаестог 24-часовног периода од завршетка претходног недељног одмора користи један пун и један скраћени недељни одмор који у збиру трају краће од дозвољених 69 часова, а дуже од 67 часова, супротно члану 8. став 8. тачка 2) овог закона (члан 8. став 6.b)(2) AETR споразума);

21) које у возилу у који је уграђен аналогни тахограф нема довољан број тахографских листића, односно одговарајуће тахографске листиће који имају одобрење типа за коришћење у аналогном тахографу који је уграђен у возило, супротно члану 15. став 1. овог закона (члан 11. став 1. Анекса AETR споразума);

22) које у возилу у који је уграђен дигитални тахограф нема довољно одговарајућег папира за испис који има одобрење типа за дигитални тахограф који је уграђен у возило, супротно члану 15. став 2. овог закона;

23) чији се тахографски листић или картица возача не налази у тахографу кад је возач у возилу, односно обавља остале активности у вези са возилом или текућим превозом, али су ипак забележене све активности возача на тахографском листићу или картици возача, супротно члану 16. став 4. овог закона (члан 12. став 2.a) Анекса AETR споразума);

24) које користи тахографски листић у аналогном тахографу дуже од периода за који је предвиђен услед чега не долази до губитка релевантних података, односно постоји могућност читања забележених података, супротно члану 16. став 6. овог закона (члан 12. став 2.a) Анекса AETR споразума);

25) које користи запрљан или оштећен тахографски листић или картицу возача, а евидентирани подаци на тахографском листићу или картици возача су читки, супротно члану 16. став 7. овог закона (члан 12. став 1. Анекса AETR споразума);

26) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко место почетка рада на возилу у коме се користи тахографски листић, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.b) Анекса AETR споразума);

27) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко место завршетка рада на возилу у коме се користи тахографски листић, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.b) Анекса AETR споразума);

28) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко регистарски број возила у коме се користи тахографски листић, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.c) Анекса AETR споразума);

29) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко стање на одометру на завршетку рада на возилу у коме се користи тахографски листић, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.d) Анекса AETR споразума);

30) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко разлику стања одометра између завршетка и почетка рада на возилу у коме се користи тахографски листић, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.d) Анекса AETR споразума);

31) које на тахографском листићу не попуни или не попуни читко време промене возила у коме се користи тахографски листић, супротно члану 16. став 11. овог закона (члан 12. став 5.e) Анекса AETR споразума);

32) које у дигитални тахограф не унесе податке о држави почетка, односно завршетка рада на возилу, супротно члану 16. став 14. овог закона (члан 12. став 5.bis. Анекса AETR споразума).”.

Члан 36.

Члан 62. мења се и гласи:

„Члан 62.

Новчаном казном у износу од 200.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник:

1) ако не достави Агенцији податке о производима које испоручи на тржиште Републике Србије, супротно члану 13. став 4. овог закона;

2) ако граничник брзине који накнадно угради у возило није у складу са једнообразним техничким условима, супротно члану 19. став 2. овог закона;

3) ако послове радионице обавља за тахографе који нису у употреби, супротно члану 31. став 4. овог закона;

4) ако изда Уверење о исправности тахографа за тахограф који није исправан или чија подешавања не одговарају параметрима возила или са којим је повезан уређај или направа за манипулацију, супротно члану 31. став 5. овог закона;

5) ако за време док не испуњава неки од услова из члана 33. став 2. тач. 2)–9) обавља послове радионице, супротно члану 33. став 5. овог закона;

6) ако након одузимања дозволе не достави Агенцији све картице радионице или жигове или неискоришћене обрасце уверења о исправности тахографа, супротно члану 35. став 5. овог закона;

7) ако, у случају одузимања дозволе, не чува до истека за то прописаног рока сву документацију или евиденције које води према овом закону, супротно члану 35. став 6. овог закона;

8) ако обавља послове за које не поседује важећу дозволу издату од стране Агенције, супротно члану 36. став 1. овог закона;

9) ако послове радионице обавља на локацији или у објектима за које није добило дозволу, супротно члану 36. став 2. овог закона;

10) ако за време док не испуњава неки од услова из члана 33. став 2. тач. 10)–13) обавља послове радионице на које се односи наведени услов, супротно члану 36. став 7. овог закона;

11) ако у случају демонтаже дигиталног тахографа, не преузме све податке који су на њему евидентирани, за последња три месеца, закључно са даном када је дошло до неисправности или грешке, укључујући и личне податке, супротно члану 36. став 9. овог закона;

12) ако изда потврду о немогућности преузимања података супротно члану 37. став 3. овог закона, а овлашћени представник произвођача тахографа преузме податке или направи исписе из дигиталног тахографа у складу са чланом 37. став 8. овог закона;

13) ако један примерак потврде о немогућности преузимања података не пошаље Агенцији, супротно члану 37. став 5. овог закона;

14) ако послове радионице обавља лице које не поседује важећу лиценцу техничара или техничар који има решење о суспензији лиценце техничара, супротно члану 39. став 1. овог закона;

15) ако лице запослено у радионици не омогући или спречи Агенцију да несметано предузме радње из члана 51. став 1. овог закона, супротно члану 51. став 2. овог закона.

Новчаном казном од 30.000 до 60.000 динара или радом у јавном интересу у трајању од најмање 240 часова казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном од 30.000 до 60.000 динара или радом у јавном интересу у трајању од најмање 240 часова казниће се одговорно лице у правном лицу ако, у случају да привредно друштво, односно јавно предузеће, односно предузетник престану да постоје, о томе не обавести Агенцију или не достави сву документацију или евиденције које је радионица за тахографе водила, супротно члану 35. став 6. овог закона.”.

Члан 37.

Члан 63. мења се и гласи:

„Члан 63.

Новчаном казном у износу од 80.000 до 200.000 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник:

1) ако послове контроле или прегледа тахографа не обавља за аналогне или дигиталне тахографе, осим за „smart” тахографе супротно члану 31. став 2. овог закона;

2) ако послове радионице не обавља на прописан начин, супротно члану 31. став 4. овог закона;

3) ако обавља послове прегледа тахографа а истовремено не врши и посао контроле граничника брзине, супротно члану 31. став 6. овог закона;

4) ако не води евиденцију о пословима радионице, супротно члану 31. ст. 8. и 9. овог закона;

5) ако не обезбеди да се послови радионице могу обавити током целог радног времена, супротно члану 36. став 5. овог закона;

6) ако о промени одговорног лица или руководиоца радионице за тахографе или запослених техничара не обавести Агенцију најкасније у року од седам дана од дана настале промене, супротно члану 36. став 6. овог закона;

7) ако најкасније у року од три дана не обавести Агенцију да је престало да испуњава услов из члана 33. став 2. тач. 10) или 11) или 12) или 13), супротно члану 36. став 7. овог закона;

8) ако најкасније првог следећег радног дана не обавести Агенцију о губитку алата за жигосање, супротно члану 36. став 8. овог закона;

9) ако превознику, у чијем је возилу био дигитални тахограф или код којег је запослен возач на ког се односе подаци о времену управљања возилом и одморима, не достави податке које је преузело или пренело приликом демонтаже дигиталног тахографа, супротно члану 36. став 10. овог закона;

10) ако, у случају да није могуће извршити преузимање података, али је могуће направити исписе из дигиталног тахографа, не направи исписе за последња три месеца или их не достави превознику, супротно члану 37. став 2. овог закона;

11) ако потврду о немогућности преузимања података не изда превознику, односно власнику возила или не чува један примерак у радионици за тахографе две године, супротно члану 37. став 5. овог закона.

Новчаном казном од 10.000 до 30.000 динара или радом у јавном интересу у трајању од 80 до 240 часова казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.”.

Члан 38.

У члану 65. став 1. тачка 1) после речи: „картице” додаје се реч: „радионице”.

У тачки 2) речи: „одговарајућа документа” замењују се речима: „неискоришћене обрасце уверења о исправности тахографа”.

У тачки 4) речи: „или неисправности” се бришу.

После тачке 8) додаје се тачка 9) која гласи:

„9) ако не омогући или спречи Агенцију да несметано предузме радње из члана 51. став 1. овог закона, супротно члану 51. став 2. овог закона.”.

Члан 39.

У члану 66. став 1. тачка 1) после речи: „ако се” додају се речи: „не стара да се”, а реч: „не” брише се.

После тачке 2) додаје се нова тачка 2а) која гласи:

„2а) ако о промени одговорног лица или руководиоца радионице за тахографе или запослених техничара не обавести Агенцију најкасније у року од седам дана од дана настале промене, супротно члану 38. став 2. тачка 8) овог закона;”.

Члан 40.

Члан 76. брише се.

Члан 41.

Возила која ступањем на снагу овог закона имају обавезу уградње тахографа, морају уградити тахограф најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Превозници и возачи који ступањем на снагу овог закона добијају обавезу коришћења тахографа морају да почну са коришћењем тахографа најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Истеком рока од годину дана од дана ступања на снагу овог закона, превозник мора пружити на увид тахографске листиће и податке са дигиталног тахографа, за последње две године.

Лиценце техничара издате до дана ступања на снагу овог закона обновиће се први пут на захтев техничару који је у претходних пет година од предаје захтева присуствовао на најмање два семинара унапређења знања за техничара у радионици за тахографе, са различитим наставним планом, које организује и спроводи Агенција.

Члан 42.

Овај закон ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4598

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о допуни Закона о комуналним делатностима

Проглашава се Закон о допуни Закона о комуналним делатностима, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 199

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о допуни Закона о комуналним делатностима

Члан 1.

У Закону о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11 и 104/16) у члану 5. после става 2. додаје се став 3, који гласи:

„Правно лице из става 2. овог члана може уз сагласност оснивача да уговори са другим правним лицем обављање појединих послова из оквира комуналне делатности из члана 2. став 3. тачка 1) и комуналне делатности из члана 2. став 3. тачка 5) овог закона у делу који обухвата обављање јавног линијског превоза путника тролејбусима и трамвајима, у ком случају се као вршилац комуналне делатности у односу на сва права и обавезе прописане овим законом искључиво сматра правно лице из става 2. овог члана.”.

Члан 2.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4599

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 200

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова

Члан 1.

У Закону о поступку уписа у катастар непокретности и водова („Службени гласник РС”, број 41/18), у члану 6. став 2. речи: „подаци о личности прописани законом који уређује државни премер и катастар” замењују се речима: „следећи подаци: име, име једног родитеља и презиме, адреса пребивалишта, односно боравишта и јединствени матични број грађана, а за странца уместо јединственог матичног броја грађана идентификациони број из важеће путне исправе коју је издао надлежни орган, односно за правно лице пословно име, адреса седишта и матични број, односно број уписа у регистар или евиденцију ако нема матични број, а за страно правно лице уместо матичног броја број уписа у регистар државе седишта и назив тог регистра”.

Члан 2.

У члану 7. став 5. после речи: „по основу стицања у току трајања” бришу се речи: „заједница живота у браку” и додаје реч: „брака”, речи: „на основу извода из матичне књиге венчаних” замењују се речима: „у случају постојања брака у моменту настанка исправе за упис, а на основу податка о тој чињеници унетог у исправу коју обвезник доставе доставља органу надлежном за послове државног премера и катастра ради уписа у катастар”, а после речи: „другог супружника” реч: „само” замењује се речима: „ако у исправи за упис нема података о постојању брака и супружнику или”.

После става 5. додају се нови ст. 6. и 7, који гласе:

„Податке о постојању брака, у складу са ставом 5. овог члана, обвезник доставе прибавља из матичне књиге венчаних, преко Сервисне магистрале органа, у складу са прописима којима се уређује електронска управа, односно на други законом прописани начин или из исправе које су му доставиле странке како би доказале да је у моменту настанка исправе за упис непокретности, односно сувласничког удела у непокретности, стање другачије од уписаног у матичне књиге венчаних.

Изузетно од става 5. овог члана заједничка својина по основу стицања у браку не уписује се у катастар у случају стицања наслеђивањем и бестеретним правним послом или ако су супружници брачним уговором другачије регулисали питање стицања заједничке или посебне имовине.”

Досадашњи став 6. постаје став 8.

Члан 3.

У члану 15. став 1. тачка 16) речи: „више од 20 година” замењују се речима: „1. септембра 2014. године”.

У ставу 5. после речи: „тачка 16) овог члана” брише се запета и додају се речи: „уписује се по службеној дужности, а”.

Члан 4.

У члану 22. додаје се став 6, који гласи:

„Обвезник доставе из става 1. овог члана дужан је да у исправи коју саставља, потврђује или оверава, односно одлуци коју доноси, а која се у складу са овим чланом доставља Служби ради уписа у катастар, наведе следеће податке о лицима у односу на која је исправа основ за упис: име, име једног родитеља и презиме, адреса пребивалишта, односно боравишта и јединствени матични број грађана, а за странца уместо

јединственог матичног броја грађана идентификациони број из важеће путне исправе коју је издао надлежни орган, односно за правно лице пословно име, адреса седишта и матични број, односно број уписа у регистар или евиденцију ако нема матични број, а за страно правно лице уместо матичног броја број уписа у регистар државе седишта и назив тог регистра.”

Члан 5.

У члану 48. став 4. после речи: „у катастру водова” додаје се запета и речи: „обавезним подацима који се уносе у те исправе”.

Члан 6.

У члану 57. додаје се став 5, који гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана, одредбе члана 15. став 1. тачка 16) и члана 35. став 3. овог закона, примењиваће се и на поступке започете пре ступања на снагу овог закона.”

Члан 7.

Наслов изнад члана 60. мења се и гласи: „Повезивање путем е-шалтера и Сервисне магистрале органа”.

У члану 60. додају се ст. 6. и 7, који гласе:

„Завод је дужан да обвезницима доставе омогући преузимање података из катастра, који су им неопходни у поступку састављања, потврђивања или овере исправа, односно доношења одлука које достављају Служби у складу са овим законом, уз означење датума ажурирања тих података, преко Сервисне магистрале органа, у складу са прописима који уређују електронску управу, без плаћања таксе.

Подаци прибављени на начин из става 6. овог члана сматрају се поузданим и имају исту доказну снагу као оверени извод из катастра.”

Члан 8.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4600

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о Фонду за науку Републике Србије

Проглашава се Закон о Фонду за науку Републике Србије, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 201

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о Фонду за науку Републике Србије

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом уређује се оснивање и рад Фонда за науку (у даљем тексту: Фонд), у циљу обезбеђивања услова за континуирани развој научноистраживачких и развојних активности у Републици Србији, неопходних за напредак друштва заснованог на знању.

Члан 2.

Фонд кроз своје деловање омогућава развој научних истраживања и примену њихових резултата ради бржег друштвеног, технолошког, културног и економског развоја Републике Србије.

Фонд обезбеђује финансијска средства и пружа стручну подршку истраживачима из акредитованих научноистраживачких организација у реализацији научних пројеката (у даљем тексту: пројекти) у оквиру програма Фонда утврђених овим законом (у даљем тексту: програми).

Члан 3.

Научноистраживачке и развојне активности реализују се преко научних, технолошких и развојних програма у оквиру којих се реализују пројекти, ради остваривања циљева садржаних у стратегији научног и технолошког развоја Републике Србије.

Финансирање пројеката спроводи се на начин који обезбеђује конкурентност и квалитет резултата, ефикасност примене истраживања, отвореност и доступност резултата програма и пројеката, као и развој научних кадрова, интеграцију у међународне научне и технолошке пројекте и системе, сарадњу са научном дијаспором, привредним сектором и уређивање својинских права на резултатима истраживања, заштита интелектуалне својине и ауторских права, као и заштиту података.

Програмима Фонда у оквиру којих се реализују пројекти путем јавних позива, обезбеђује се висок научни ниво и иновативност резултата, конкурентност на међународном нивоу и релевантност у односу на изазове друштва у целини.

II. ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ ФОНДА

Члан 4.

Оснивач Фонда је Република Србија.

Фонд има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

Фонд послује под називом: Фонд за науку Републике Србије.

Назив Фонда у међународној коресподенцији је: „Science Fund of The Republic of Serbia”.

Седиште Фонда је у Београду.

Члан 5.

Средства за оснивање и рад Фонда обезбеђују се из буџета Републике Србије.

Фонд почиње са радом даном уписа у судски регистар.

III. ПОСЛОВИ ФОНДА

Члан 6.

Фонд обавља послове у вези са финансирањем припреме, реализације и развоја програма, пројеката и других активности у области спровођења научноистраживачке политике.

Фонд обавља следеће послове:

1) реализује програме из члана 20. овог закона;

2) обезбеђује финансирање научноистраживачких пројеката преко јавних позива у оквиру програма, а у циљу обезбеђивања континуитета развоја науке и научног кадра, као и општег развоја друштва. Јавним позивом утврђује се: право учешћа, рок за подношење пријаве, услови и време за реализацију пројекта, као и друга питања од значаја за спровођење јавног позива;

3) спроводи процедуру евалуације предлога пројеката приспелих на јавне конкурсе и јавне позиве за реализацију програма Фонда, као и праћење и оцењивање пројеката финансираних од стране Фонда;

4) управља базама података о програмима, пројектима и другим активностима у области које Фонд финансира;

5) обезбеђује финансијску и другу подршку пројектима међународне сарадње;

6) одређује и спроводи посебне програме за унапређење услова рада и развоја научних кадрова;

7) реализује инфраструктурне програме у циљу додатног јачања капацитета научноистраживачких организација (НИО) у складу са стратегијом научног и технолошког развоја, паметном специјализацијом (RIS3) и мапом пута за истраживачке инфраструктуре;

8) сарађује са Фондом за иновациону делатност и другим привредним субјектима у специфичним програмима везаним за област иновација и сарадње са привредом;

9) спроводи активности промоције науке и резултата истраживања у циљу подизања опште друштвене свести о значају науке;

10) ангажује трећа лица из земље и иностранства као чланове стручних тела у складу са законом.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ ФОНДА

Члан 7.

Финансирање Фонда се остварује из:

1) средстава буџета Републике Србије;

2) донација, прилога, поклона и помоћи;

3) средстава остварених по основу реализације пројеката са привредом;

4) средстава из других извора, фондова и других организација;

5) прихода од управљања слободним новчаним средствима Фонда, изузев средстава из тачке 1) овог члана;

6) средстава остварених по основу реализације односно примене резултата научноистраживачких активности чији је развој Фонд финансирао, а у складу са уговором одређеним правима на интелектуалну и другу својину;

7) других извора, у складу са законом.

Приходи се могу користити према годишњем финансијском плану Фонда који усваја Управни одбор Фонда.

Годишњи финансијски план Фонда доставља се на сагласност министарству надлежном за научноистраживачку делатност, најкасније у року од 15 дана од дана усвајања акта о буџету Републике Србије.

Финансијска година почиње 1. јануара и завршава се 31. децембра сваке године.

V. СРЕДСТВА ФОНДА

Члан 8.

Средства Фонда омогућавају финансирање реализације програма Фонда и користе се за финансирање научноистраживачке делатности.

Фонд у обављању својих послова, а нарочито у планирању и коришћењу средстава, примењује принципе објективности и одговорности, међународно признате стандарде добре праксе и јавности у раду и доношењу одлука.

Члан 9.

Фонд може учествовати и у суфинансирању научноистраживачких програма, пројеката и других активности ако их организују и финансирају међународне организације, финансијске институције и тела надлежна за научноистраживачки рад или друга страна и домаћа правна и физичка лица, у складу са стратегијом која се односи на научни и технолошки развој, уз сагласност министарства надлежног за научноистраживачку делатност.

VI. ОРГАНИ ФОНДА

Члан 10.

Органи Фонда су: Надзорни одбор, Управни одбор, директор и Научни савет Фонда.

Члан 11.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује и разрешава Влада, на предлог министарства надлежног за научноистраживачку делатност, на период од четири године, од којих су најмање два члана економско-финансијске струке. Надзорни одбор прати материјално-финансијско пословање Фонда и годишњи извештај доставља министру надлежном за научноистраживачку делатност.

Члан 12.

Управни одбор има председника и четири члана које именује и разрешава Влада, на предлог министарства надлежног за научноистраживачку делатност. Чланови Управног одбора морају да имају међународно искуство у пословима обухваћеним овим законом као и искуство у управљачким пословима и најмање 15 година радног искуства.

Мандат чланова Управног одбора је четири године, са могућношћу још једног именовања. Чланови Управног одбора не могу се пријављивати, нити учествовати у пројектима и програмима Фонда за време трајања њиховог чланства у органима Фонда, као ни годину дана након престанка тог чланства.

Члан 13.

Послови Управног одбора Фонда:

1) доноси статут Фонда;

2) доноси опште акте Фонда;

3) доноси програме Фонда на предлог Научног савета Фонда;

4) усваја годишње програме рада Фонда и финансијске планове Фонда на предлог директора;

5) усваја извештај о пословању и завршни рачун Фонда;

6) доставља министарству надлежном за научноистраживачку делатност периодичне извештаје о раду Фонда, као и годишњи извештај о пословању за претходну годину најкасније до 31. марта текуће године;

7) одлучује о коришћењу средстава Фонда у складу са условима и начином утврђеним статутом и програмом рада Фонда;

8) доноси пословник о свом раду;

9) обавља и друге послове у складу са законом.

Члан 14.

Директора Фонда именује и разрешава Влада на предлог Управног одбора Фонда, уз претходно прибављену сагласност министра надлежног за научноистраживачку делатност.

Директор се именује на основу јавног конкурса на период од четири године.

За директора Фонда може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има докторске академске студије (академски назив доктор наука), најмање десет година радног искуства у струци; познавање најмање једног светског језика и познавање рада на рачунару;

3) да има најмање седам година радног искуства у управљачким пословима за које се захтева најмање високо образовање;

4) да није члан органа политичке странке;

5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци.

Статутом могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Фонда.

Директор Фонда је функционер који обавља јавну функцију.

Директор је у радном односу у Фонду са пуним радним временом.

Члан 15.

Директор Фонда:

1) представља и заступа Фонд;

2) организује и руководи радом Фонда;

3) предлаже акте које доноси Управни одбор Фонда;

4) предлаже Управном одбору годишњи план рада и финансијске извештаје Фонда;

5) извршава одлуке Управног одбора Фонда;

6) стара се и одговара за законитост рада, коришћење и располагање средствима Фонда;

7) доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Фонда, у складу са законом и статутом Фонда;

8) доставља ресорном министарству тромесечне радне и финансијске извештаје;

9) стара се о обезбеђивању независне евалуације пројеката;

10) обавља и друге послове утврђене законом и статутом Фонда.

На акт из става 1. тачка 7) овог члана Фонд је обавезан да прибави сагласност министарства надлежног за научноистраживачку делатност.

VII. НАУЧНИ САВЕТ ФОНДА

Члан 16.

Научни савет Фонда је највише стручно и саветодавно тело Фонда.

Научни савет Фонда именује и разрешава министар надлежан за научноистраживачку делатност, на основу јавног позива, на период од четири године, са могућношћу још једног именовања.

Научни савет Фонда има петнаест чланова, и то: по два представника из шест научних области (природно-математичке, техничко-технолошке, медицинске, биотехничке, друштвене и хуманистичке науке), два члана из привреде и једног члана на предлог Српске академије наука и уметности, с тим да се приликом именовања чланова води рачуна о родној равноправности. Чланови Научног савета Фонда морају да буду међународно признати у својој области науке. Најмање две трећине чланова Научног савета мора бити у највишем научном, односно наставном звању.

Чланови Научног савета Фонда не могу бити руководиоци пројеката Фонда које финансира Фонд и потписују изјаву о непостојању сукоба интереса.

Министарство надлежно за научноистраживачку делатност доноси акт којим се утврђују критеријуми и начин финансирања Научног савета Фонда и сталних и привремених стручних тела, комисија и других радних тела из члана 17. овог закона, као и накнада за њихов рад.

Научни савет Фонда:

1) даје мишљење на годишњи план рада Фонда;

2) даје мишљење на услове јавних позива за финансирање пројеката;

3) прати спровођења годишње евалуације резултата пројеката Фонда;

4) усваја принципе за припрему општих регулаторних инструмената Фонда;

5) координира и организује процедуре евалуације активности Фонда;

6) врши евалуацију истраживачких и развојних активности у Републици Србији, посебно раста квалитета истраживања и развоја;

7) усваја четворогодишњи развојни програм и одговарајуће активности за њихову реализацију за област науке и истраживања;

8) припрема предлоге за формулисање и имплементацију циљева и инструмената истраживачке и развојне политике;

9) припрема извештаје о резултатима истраживачке и развојне активности;

10) обавља друге задатке у оквиру припрема позива и евалуационих процедура.

Члан 17.

За обављање послова из своје надлежности Научни савет Фонда предлаже оснивање сталних и привремених стручних тела, као и комисија и других радних тела за обављање појединачних стручних задатака, уз сагласност Управног одбора Фонда.

Стална стручна тела су програмски одбори који припремају, анализирају и прате реализацију програма. Програмски одбори предлажу Научном савету Фонда листу пројеката који ће бити финансирани у оквиру сваког програма.

VIII. ПРОГРАМИ ФОНДА

Члан 18.

Циљ сваког програма Фонда је да одговори на друштвене изазове развоја Републике Србије, као и на глобалне изазове развоја друштва.

Програми Фонда се дефинишу на основу стратегије научног и технолошког развоја Републике Србије, паметне специјализације (RIS3) и осталих секторских стратегија релевантних за развој друштва.

Члан 19.

Програми Фонда планирају се и усвајају на сваке четири године, по правилу усклађено са мандатом Научног савета Фонда.

Програме Фонда доноси Управни одбор Фонда, на предлог Научног савета Фонда, с тим што се дефинише и предвиђени буџет за реализацију сваког програма Фонда.

На програме Фонда из става 2. овог члана сагласност даје Влада.

Програми Фонда реализују се у оквиру програмског периода који траје четири године.

Након две године од почетка реализације програма, врши се евалуација на основу које је могуће извршити евентуалне корекције програма у датом програмском периоду од четири године.

Члан 20.

Програми Фонда морају бити довољно разноврсни да одговоре на различите друштвене изазове – технолошки развој, подршку напредним идејама, развој кадрова, изградњу научне инфраструктуре, интеграцију у међународне научне токове, сарадњу науке и привреде и др. Министарство надлежно за научноистраживачку делатност по претходно прибављеном мишљењу Научног савета Фонда доноси одговарајући пропис за реализацију програма Фонда.

Програми Фонда утврђују се према следећој структури:

1) Развој – Програм основних и примењених истраживања и технолошког развоја који одговара на конкретне потребе друштва и привреде. Програм се реализује кроз јасно дефинисане тематске пројекте у оквиру одговарајућег јавног позива (од горе на доле) који су у складу са стратегијом научног и технолошког развоја Републике Србије и паметном специјализацијом (RIS3). Теме кроз консултативни процес дефинишу различити актери укључујући привредни сектор, друштво, државну управу, Владу и друге институције;

2) Стратегија – Програм од стратешког значаја за развој Републике Србије који одговара на конкретне проблеме дефинисане у секторским стратегијама које је усвојила Влада и који је у складу са стратегијом научног и технолошког развоја Републике Србије и паметном специјализацијом (RIS3), кроз јасно дефинисане тематске пројекте у оквиру одговарајућих позива (од горе на доле);

3) Идеје – Програм који омогућава финансирање пројеката заснованих на изврсним идејама које у будућности могу имати значајан утицај на развој науке и истраживања, као и друштва у целини. Пројекти у оквиру овог програма немају унапред задате теме, већ се реализују кроз отворене јавне позиве (од доле на горе) и отворени су стално;

4) Људи – Програм намењен развоју кадрова кроз финансирање различитих активности – подршка истраживању, формирање лабораторија, међународна сарадња и др. Програм је намењен изврсним младим научницима, постдокторандима, истраживачима који су у току своје дугогодишње научне каријере препознатљиви у међународном истраживачком простору и истраживачима из дијаспоре, у циљу формирања лабораторија у Републици Србији и изврсних тимова који имају значајну перспективу;

5) Инфраструктура – Програм подршке формирању, изградњи, одржавању и унапређењу институција и лабораторија од стратешког значаја, у складу са стратегијом научног и технолошког развоја Републике

Србије, паметном специјализацијом (RIS3), мапом пута за истраживачке инфраструктуре и осталим релевантним стратегијама;

6) Сарадња – Програм стратешке подршке међународној сарадњи и укључивању појединаца, тимова и институција у релевантне међународне пројекте (Хоризонт 2020 и друге). Подршка истраживањима и развоју тимова који су остварили завидан резултат на позивима Хоризонт 2020 (и другим одговарајућим), али нису финансирани;

7) Иновације – Програми сарадње са привредом реализовани са Фондом за иновациону делатност и другим привредним субјектима. Програм има за циљ реализацију пројеката са учешћем партнера из привредног сектора и са обавезном непосредном применом резултата истраживања;

8) Промоција – Програми подршке промоцији науке, технолошког развоја и иновација у циљу подизања опште друштвене свести о значају науке;

9) Публикације – Програм подршке развоју домаћих публикација које имају међународни реноме или публикација од стратешког интереса за Републику Србију;

10) Креативност – Програм подршке развоју науком инспирисаних идеја у уметности и креативности заснованих на научним концептима, методама и материјалима;

11) Остало – Други релевантни програми са малим буџетом које Научни савет Фонда може предложити у складу са текућим потребама.

IX. ПРОЈЕКТИ ФОНДА

Члан 21.

У оквиру сваког програма реализују се пројекти на основу јавних позива за пројекте који су у складу са изазовима на које дати програм треба да одговори.

Јавни позиви за пројекте објављују се редовно и могу бити периодични или ад хок у складу са садржајем и циљевима позива.

Трајање пројеката у оквиру различитих програма дефинисано је јавним позивом у складу са циљевима и динамиком реализације одговарајућег програма. Пројекти могу бити:

1) Дугорочни (до четири године) – пројекти из програма Стратегија и Инфраструктура.

2) Средњорочни (две до три године) – пројекти из програма: Развој, Идеје, Људи, Сарадња.

3) Краткорочни (до једне године) – пројекти из програма Иновације, Промоција, Публикације, Креативност и Остало.

Члан 22.

У оквиру сваког јавног позива наводи се укупан буџет доступан за реализацију пројеката као и максимални буџет појединачних пројеката.

Одређени јавни позиви могу предвидети и суфинансирање од стране других субјеката средствима која нису из Фонда.

На основу ранга одговарајућих предлога пројеката, додељују се средства за реализацију датих пројеката у складу са планираним буџетом за дати јавни позив.

Члан 23.

У оквиру сваког програма евалуација пројеката мора се узети као параметар сваки од следећих критеријума:

1) Изврсност – оцена научне заснованости и квалитета, иновативности и изврсности идеје на којој се заснива пројекат;

2) Утицај – оцена потенцијала пројекта за решавање изазова у оквиру датог позива;

3) Реализација – оцена тима и капацитета за успешну реализацију пројекта.

У оквиру различитих програма и јавних позива закона пројекте, утицај појединачних критеријума на евалуацију може бити различит, али никада појединачно мањи од 20%.

X. ОПШТИ АКТИ ФОНДА

Члан 24.

Фонд има статут и друге опште акте у складу са законом и статутом.

Статут доноси Управни одбор Фонда уз сагласност Владе.

Статутом Фонда уређује се: организација и начин пословања Фонда, изглед печата и штамбиља Фонда и његова употреба, надлежност Научног савета Фонда, заступање и представљање Фонда, права, обавезе и одговорности запослених у Фонду, начин организовања послова и друга питања од значаја за рад и пословање Фонда.

XI. ЈАВНОСТ РАДА ФОНДА

Члан 25.

Рад Фонда је јаван.

Фонд благовремено и истинито обавештава јавност о обављању своје делатности за коју је основан, на начин прописан статутом Фонда.

На захтев јавности Фонд даје информације о обављању послова из своје делатности.

XII. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И ДРУГИХ ПОСЛОВА

Члан 26.

Стручне и друге административно-техничке послове обављају запослени у Фонду, у складу са статутом Фонда и другим општим актима Фонда.

Сагласност на акт којим се утврђује висина плата запослених у Фонду даје оснивач.

Запослени из става 1. овог члана имају права и дужности у складу са законом којим се уређује рад.

XIII. НАДЗОР

Члан 27.

Надзор над радом Фонда и применом одредаба овог закона врши министарство надлежно за научноистраживачку делатност.

XIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Влада ће, до испуњења услова за именовање директора Фонда, на предлог министра надлежног за научноистраживачку делатност именовати вршиоца дужности директора Фонда, у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Влада ће именовати председника и чланове Управног одбора у року од 30 дана од дана уписа Фонда у судски регистар.

Члан 29.

Управни одбор Фонда донеће Статут најкасније у року од 15 дана од дана именовања председника и чланова Управног одбора.

Управни одбор Фонда донеће Правилник о раду најкасније у року од 15 дана од дана ступања на снагу Статута Фонда.

Члан 30.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4601

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о патентима

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о патентима, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 202

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о патентима

Члан 1.

У Закону о патентима („Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 113/17 – др. закон) члан 2. став 1. тачка 6) мења се и гласи:

„6) регистар је збирка података коју у електронском облику води и одржава надлежни орган, а која се односи на поднете пријаве, признате патенте са сертификатима о додатној заштити, мале патенте и заступнике страног физичког или правног лица које нема седиште или пребивалиште на територији Републике Србије;”.

У тачки 9) после речи: „по пријави”, речи: „патенту или малом патенту” замењују се речима: „захтеву за признање сертификата о додатној заштити, патенту, малом патенту, сертификату о додатној заштити или захтеву за упис европског патента у Регистар патената”.

Тачка 20) мења се и гласи:

„20) лек значи сваку супстанцу или комбинацију супстанци намењених за лечење или спречавање болести код људи или животиња и сваку супстанцу или комбинацију супстанци која се може применити на људима или животињама у сврху постављања медицинске дијагнозе или поновног успостављања, исправљања или измене физиолошких функција код људи или животиња;”.

Тачка 21) мења се и гласи:

„21) основни патент значи патент који је у захтеву за признање сертификата одређен од стране носиоца патента, а којим се штити производ из члана 113. став 2. овог закона, препарат из тачке 25. овог члана, поступак за добијање производа или примена производа;”.

У тачки 22) подтачка (4) речи: „или њихових делова” бришу се, а тачка на крају замењује се тачком запетом.

После подтачке (4) додаје се подтачка (5), која гласи:

„(5) уништавање делова биљака, контрола или спречавање нежељеног раста биљака;”.

Тачка 24) мења се и гласи:

„24) активна супстанца је супстанца или микроорганизам, укључујући вирусе, која има опште или специфично дејство на штетне организме, биље, делове биљака или биљне производе;”.

Тачка 25) мења се и гласи:

„25) препарат је мешавина или раствор две или више супстанци, од којих је најмање једна активна супстанца, намењених за примену као средство за заштиту биља;”.

У тачки 26) речи: „воће, поврће” замењују се речју: „плодове”.

У тачки 27) после речи: „биље” додају се речи: „из тачке 26) овог члана”.

У тачки 28) после речи: „царству” додају се запета и речи: „као и вируси, бактерије и микоплазме”, а тачка на крају замењује се тачком запетом.

После тачке 28) додају се тачке 29) и 30), које гласе:

„29) подаци о подносиоцу пријаве, носиоцу патента, подносиоцу захтева или предлога, стицаоцу права или лиценце, залогодавцу и заложном повериоцу су: лично име и адреса физичког лица, односно пословно

име и седиште правног лица;

30) подаци о заступнику су: лично име и седиште заступничке канцеларије физичког лица, односно пословно име и седиште правног лица.”

Члан 2.

После члана 2. додају се називи изнад чланова и чл. 2а и 2б, који гласе:

„Прикупљање, обрада и заштита података

Члан 2а

Надлежни орган приликом прикупљања и обраде података о личности поступа у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Приступ информацијама од јавног значаја

Члан 2б

Право на слободан приступ информацијама од јавног значаја садржаним у пријави патента, регистрима из члана 70. овог закона, списима објављених пријава патената, признатих патената, малих патената, сертификата о додатној заштити и другим информацијама којима располаже надлежни орган, остварује се у складу са законом који уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.”

Члан 3.

У члану 9. став 1. тачка 3) после речи: „или животиње” додају се запета и речи: „као и биљке или животиње добијене искључиво битно биолошким поступком”.

Члан 4.

У члану 10. став 3. речи: „које се примењују” замењују се речима: „за употребу”.

Члан 5.

У члану 11. став 3. брише се.

Члан 6.

У члану 25. став 1. после речи: „сорти” запета и речи: „с тим да се тако добијени производи не могу користити у комерцијалне сврхе” бришу се.

У ставу 2. после речи: „сагласност,” додаје се реч: „пољопривредни”.

Члан 7.

Назив изнад члана и члан 29. мењају се и гласе:

„Унакрсна принудна лиценца

Члан 29.

Кад оплемењивач биљака не може да стекне или користи право оплемењивача биљне сорте, а да тиме не повреди ранији патент, он може органу државне управе надлежном за послове пољопривреде поднети захтев за издавање принудне лиценце за коришћење заштићеног проналаска у обиму који је неопходан за коришћење права оплемењивача биљне сорте.

Ако принудна лиценца буде издата, носилац патента има право на унакрсну принудну лиценцу за коришћење заштићене биљне сорте, под разумним условима.

Кад носилац патента који се односи на биотехнолошки проналазак не може да користи своје право, а да тиме не повреди раније право оплемењивача биљне сорте, може поднети органу државне управе надлежном за послове пољопривреде захтев за издавање принудне лиценце за коришћење заштићене биљне сорте.

Ако принудна лиценца буде издата, носилац права оплемењивача биљне сорте има право на унакрсну принудну лиценцу за коришћење заштићеног проналаска, под разумним условима.

Принудна лиценца из ст. 1. и 3. овог члана не може бити искључива.

Подносилац захтева за принудну лиценцу из ст. 1. и 3. овог члана мора доказати:

1) да је безуспешно покушао да прибави уговорну лиценцу;

2) да биљна сорта или проналазак представља значајан технички напредак од посебног економског интереса, у односу на проналазак заштићен патентом или заштићену биљну сорту.

Принудна лиценца из ст. 1. и 3. овог члана може се преносити само заједно са производним погоном у којем се искоришћава проналазак за који је издата.

За принудну лиценцу из ст. 1. и 3. овог члана стицалац лиценце дужан је да плаћа одговарајућу накнаду."

Члан 8.

У члану 67. став 2. мења се и гласи:

„Против одлука надлежног органа из става 1. овог члана, може се изјавити жалба Влади у року од 15 дана од дана пријема одлуке, ако овим законом није другачије прописано."

Став 3. брише се.

Досадашњи став 4. постаје став 3.

Члан 9.

Назив изнад члана и члан 69. мењају се и гласе:

„Таксе

Члан 69.

У управном поступку пред надлежним органом плаћају се републичке административне таксе, за које се надлежном органу достављају докази о уплатама."

Члан 10.

Члан 70. мења се и гласи:

„Члан 70.

Надлежни орган води Регистар патената и Регистар малих патената.

Регистар патената садржи: број пријаве патента; признати датум подношења пријаве; назив проналаска; ознаке по међународној класификацији патената; податке о праву првенства; податке о подносиоцу пријаве, носиоцу патента и проналазачу или податак о достављеној изјави проналазача да не жели да буде наведен у пријави; податке о заступнику; датум објаве пријаве патента и број службеног гласила; датум накнадне објаве извештаја о претраживању и број службеног гласила; податке о променама које се односе на пријаву или патент (пренос права, лиценца, залога и др.); регистарски број патента; датум објаве патента и број службеног гласила; податке о сертификату о додатној заштити; као и податке о исходу поступка по поднетим пријавама.

Поред података наведених у ставу 2. овог члана, за међународне пријаве патената, у Регистар патената уписује се број и датум подношења међународне пријаве патента и број и датум међународне објаве међународне пријаве патента.

Поред података из ст. 2. и 3. овог члана, за проширене европске патенте и европске патенте, у Регистар патената уписује се број предмета и датум подношења захтева.

Регистар малих патената садржи: број пријаве малог патента; признати датум подношења пријаве; назив проналаска; ознаке по међународној класификацији патената; податке о праву првенства; податке о подносиоцу пријаве, носиоцу малог патента и проналазачу или податак о достављеној изјави проналазача да не жели да буде наведен у пријави; податке о заступнику; податке о променама које се односе на пријаву или мали патент (пренос права, лиценца, залога и др.); регистарски број малог патента; датум објаве малог патента и број службеног гласила; податак о издатој потврди о испитивању признатог малог патента; податке о исходу поступка по поднетим пријавама."

Члан 11.

Члан 73. мења се и гласи:

„Члан 73.

Ако подносилац пријаве или носилац права упркос дужној пажњи коју су захтевале околности пропусти да, у прописаном року, предузме неку радњу у поступку, чија је непосредна правна последица губитак признатог датума подношења, права из пријаве или признатог права, надлежни орган решењем дозвољава поновно успостављање права, ако подносилац пријаве или носилац права у прописаном року:

1) поднесе предлог за поновно успостављање права у писаној форми и предузме све пропуштене радње;

2) наведе разлоге због којих је био спречен да у року предузме пропуштене радње и учини те разлоге вероватним;

3) достави доказ о плаћеној републичкој административној такси.

Ако надлежни орган дозволи поновно успостављање права, поништава одлуку коју је донео у вези са пропуштањем.

Предлог за поновно успостављање права подноси се у року од три месеца од дана кад је престао разлог који је проузроковао пропуштање, а ако је подносилац предлога касније сазнао за пропуштање, од дана сазнања за пропуштање, али не по протеку рока од 12 месеци од дана пропуштања рока или ако се предлог односи на неплаћање таксе за одржавање права, најкасније 12 месеци од дана истека додатног рока за плаћање из члана 40. става 5. овог закона.

Предлог за поновно успостављање права поднет након истека рока из става 2. овог члана надлежни орган одбацује.

Ако предлог за поновно успостављање права не испуњава прописане услове у погледу садржине или ако нису испуњени услови из става 1. тач. 1) и 3) овог члана, надлежни орган писаним путем позива подносиоца предлога да отклони недостатке у примереном року.

Ако подносилац предлога не поступи по позиву из става 5. овог члана надлежни орган предлог за поновно успостављање права одбацује.

Предлог за поновно успостављање права не може се поднети због пропуштања рока за предузимање следећих радњи у поступку:

1) подношење предлога из става 1. овог члана;

2) подношење захтева за продужење рока;

3) подношење захтева за наставак поступка;

4) радњи у поступцима пред надлежним органом у којима учествује више странака;

5) подношење захтева за обнову права првенства и захтева за исправљање или допуну захтева за признање права првенства.

Предлог за поновно успостављање права поднет због пропуштања радњи наведених у ставу 7. овог члана надлежни орган одбацује.

Надлежни орган не може одбити предлог из става 1. овог члана, у целости или делимично, уколико претходно не обавести подносиоца предлога о разлозима одбијања и не позове га да се у року од два месеца писмено изјасни о тим разлозима.

Свако савесно лице које је отпочело коришћење у производњи проналаска који је предмет објављене пријаве или које је извршило све неопходне припреме за отпочињање таквог коришћења у времену између губитка права и објаве података о усвајању предлога за поновно успостављање права, има право да настави коришћење проналаска искључиво у производне сврхе, у свом погону или у туђем погону за сопствене потребе.”

Члан 12.

Члан 74. мења се и гласи:

„Члан 74.

Ако је подносилац пријаве или носилац права пропустио рок одређен од стране надлежног органа за предузимање радње у поступку пред надлежним органом у вези са пријавом или признатим правом из члана 107. став 6, члана 149. став 8. и члана 120. став 3. овог закона, може поднети захтев за наставак поступка у вези са пријавом или признатим правом, а надлежни орган решењем одобрава наставак поступка, под условом да подносилац пријаве или носилац права:

1) поднесе захтев за наставак поступка у писаној форми и изврши све пропуштене радње у прописаном року;

2) достави доказ о плаћеној републичкој административној такси.

Ако надлежни орган дозволи наставак поступка, поништава одлуку коју је донео у вези са пропуштањем.

Захтев за наставак поступка може се поднети у року од три месеца од дана пријема обавештења надлежног органа о пропуштању рока одређеног од стране надлежног органа или од пријема обавештења о губитку права као непосредној правној последици пропуштања рока.

Захтев за наставак поступка поднет након истека рока из става 3. овог члана надлежни орган одбацује.

Ако пропуштене радње нису извршене у року из става 3. овог члана, надлежни орган захтев за наставак поступка одбацује.

Ако захтев за наставак поступка не испуњава прописане услове у погледу садржине или ако нису испуњени услови из става 1. овог члана, надлежни орган писаним путем позива подносиоца захтева да отклони недостатке у примереном року.

Ако подносилац захтева не поступи по позиву из става 6. овог члана, надлежни орган захтев за наставак поступка одбацује.

Захтев за наставак поступка не може се поднети ако је пропуштен рок:

1) из става 3. овог члана;

2) за подношење захтева за обнову права првенства и захтева за исправљање или допуну захтева за признање права првенства;

3) за подношење предлога за поновно успостављање права из члана 73. овог закона;

4) за подношење другог или било ког каснијег захтева за продужење рока;

5) за радње у поступцима пред надлежним органом у којима учествује више странака.

Захтев за наставак поступка поднет због пропуштања рокова наведених у ставу 8. овог члана надлежни орган одбацује.

Ако је надлежни орган усвојио захтев из става 1. овог члана на одговарајући начин примењује се одредба члана 73. став 10. овог закона.”

Члан 13.

У члану 75. став 1. после речи: „адресе носиоца права или подносиоца пријаве” додају се запета и речи: „као и друге промене”.

Став 2. мења се и гласи:

„Захтев за упис промене из става 1. овог члана садржи: регистарски број патента или малог патента, број пријаве, податке о носиоцу права и подносиоцу пријаве и назначење врсте промене.”

У ставу 5. реч: „прописане” замењује се речима: „републичке административне”.

После става 9. додаје се нови став 10, који гласи:

„Право да поднесу захтев за промену имена и адресе проналазача имају подносилац пријаве, носилац права и проналазач.”

Став 10. брише се.

Члан 14.

Члан 76. мења се и гласи:

„Члан 76.

Језичке грешке, грешке у писању, као и друге сличне неисправности у поднесцима и актима, исправљају се на основу писаног захтева подносиоца пријаве, носиоца права или по службеној дужности.”

Члан 15.

У члану 80. став 1. мења се и гласи:

„Захтев за признање права садржи изричито назначење да се тражи признање патента или малог патента, податке о подносиоцу пријаве, податке о проналазачу, односно напомену о изјави да проналазач не жели да буде наведен у пријави, назив проналаска који јасно и сажето изражава суштину проналаска и који не сме да садржи измишљене или комерцијалне називе, жигове, имена шифре, скраћенице за уобичајене производе и сл; захтев са подацима о затраженом праву првенства: датум, број пријаве и земља у којој је поднета пријава која служи као основ за признање права првенства; податке о излагању на међународној изложби ако је проналазак био излаган; број првобитне пријаве, у случају подношења издвојене пријаве; број основне пријаве или основног патента у случају подношења допунске пријаве патента; податке о осталим деловима пријаве (број страница описа проналаска, број патентних захтева и број страница нацрта); потпис подносиоца пријаве.”

Став 4. мења се и гласи:

„Ако проналазач не жели да његово име буде наведено у захтеву за признање права, регистрима, као ни у другим исправама предвиђеним овим законом, подносилац пријаве је дужан да достави надлежном органу писану изјаву проналазача о томе.”

Став 6. мења се и гласи:

„Надлежни орган ближе одређује прилоге који се подносе уз захтев за признање права.”

Члан 16.

Члан 82. мења се и гласи:

„Члан 82.

Проналазак мора бити описан потпуно и јасно, тако да га стручњак из одговарајуће области може извести.

Ако проналазак обухвата употребу биолошког материјала или се односи на биолошки материјал који није доступан јавности и који не може бити описан у пријави патента на начин који омогућава стручњаку из одговарајуће области да проналазак изведе, сматраће се да опис проналаска испуњава услов из става 1. овог члана ако:

1) је узорак биолошког материјала депонован, најкасније на датум подношења пријаве патента у надлежној депозитној установи;

2) пријава патента садржи све информације о карактеристикама депонованог биолошког материјала које су доступне подносиоцу пријаве до дана подношења пријаве;

3) су у пријави патента назначени назив и адреса надлежне депозитне установе, број под којим је биолошки материјал депонован и датум депоновања. Подаци о извршеном депоновању се могу доставити накнадно до завршетка техничких припрема за објаву пријаве патента или до дана подношења захтева за превремену објаву.

Надлежна установа из става 2. овог члана је установа која је одређена на основу Закона о потврђивању Будимпештанског споразума о међународном признавању депозита микроорганизама ради поступка патентирања („Службени лист СРЈ – Међународни уговори”, број 3/93).

Надлежни орган ближе прописује садржину и начин описа проналаска, услове за издавање узорка депонованог биолошког материјала, поновно депоновање биолошког материјала, као и начин достављања пописа секвенци откривених у опису проналаска.”

Члан 17.

У члану 86. став 1. тачка 3) речи: „и у случају да опис не испуњава прописане услове” бришу се.

Члан 18.

Члан 88. мења се и гласи:

„Члан 88.

Ако подносилац пријаве патента или носилац патента допуни или усаврши проналазак који је предмет основне пријаве или основног патента, за извршену допуну, или усавршавање, може поднети допунску пријаву која не задржава датум подношења основне пријаве.

Допунска пријава патента се може поднети на основну пријаву или на основни патент.

Одустанком од основне пријаве патента обуставља се поступак по допунској пријави. Ако се поступак по основној пријави обустави из било ког другог разлога, подносилац пријаве има право, у року од три месеца од дана правноснажности одлуке о обустави поступка, да поднесе надлежном органу захтев да допунска пријава постане основна.

Ако подносилац пријаве не поднесе у прописаном року захтев да допунска пријава постане основна, надлежни орган обуставља поступак по допунској пријави.

На основу допунске пријаве, може се стећи допунски патент, с тим што он не може бити признат пре признања основног патента.

Ако основни патент престане да важи или решење о његовом признању буде поништено, носилац патента има право да у року од три месеца од датума престанка патента или правноснажности одговарајућег решења, поднесе надлежном органу захтев да допунски патент постане основни.

Ако носилац патента не поднесе у прописаном року захтев да допунски патент постане основни, надлежни орган доноси решење о престанку важења допунског патента.

Ако постоји више допунских пријава или патената, само један од њих постаје основни, а остали се, као допунски, на захтев подносиоца пријаве или носиоца патента, који се подноси у року из става 6. овог члана, везују за основну пријаву или патент.”

Члан 19.

Члан 97. мења се и гласи:

„Члан 97.

По пријему пријаве, надлежни орган испитује да ли су испуњени услови из члана 86. овог закона за признање датума подношења пријаве.

Ако надлежни орган, приликом признавања датума подношења пријаве патента, утврди да у пријави патента недостаје део описа или да пријава патента садржи позив на нацрт који недостаје, позива подносиоца пријаве да у року од два месеца од пријема позива достави део описа односно нацрт, који недостаје.

Ако подносилац пријаве достави део описа односно нацрт који је недостајао, у року од два месеца од подношења пријаве патента или у року из става 2. овог члана у случају када је надлежни орган позвао подносиоца пријаве да достави део описа односно нацрт, надлежни орган признаје као датум подношења пријаве патента, датум када је подносилац пријаве доставио део описа односно нацрт, који је недостајао.

Ако подносилац пријаве достави део описа, односно нацрт који је недостајао, у року из става 2. овог члана, а при подношењу пријаве патента је захтевао право првенства, признати датум подношења пријаве патента остаје датум када су испуњени услови из члана 86. овог закона, под условом да је део описа, односно нацрт, који је недостајао у потпуности садржан у ранијој пријави патента.

Ако подносилац пријаве не поступи по позиву надлежног органа у року из става 2. овог члана, сматраће се да се није ни позвао на део описа или на нацрт.

Ако подносилац пријаве отклони недостатке у року из става 2. овог члана, надлежни орган као датум подношења пријаве признаје датум кад је подносилац пријаве отклонио уочене недостатке.

Ако пријава садржи позив на нацрт који није садржан у пријави, надлежни орган позива подносиоца пријаве да достави нацрт у року од два месеца. Ако подносилац достави нацрт у прописаном року, датумом подношења пријаве сматраће се датум пријема нацрта. Уколико нацрт не буде достављен, сматраће се да се подносилац на нацрт није ни позвао.

Пријава којој је признат датум подношења, уписује се у Регистар патената или Регистар малих патената.

Ако подносилац пријаве не отклони недостатке у року из става 2. овог члана, надлежни орган пријаву одбацује."

Члан 20.

У члану 98. став 3. реч: „нарочито" брише се.

Став 4. брише се.

Члан 21.

Члан 99. мења се и гласи:

„Члан 99.

После признања датума подношења пријаве, надлежни орган испитује да ли је:

1) плаћена такса за подношење пријаве и достављен доказ о уплати републичке административне таксе;

2) достављено уредно пуномоћје заступника или изјава о заједничком представнику, у одговарајућем случају;

3) у пријави назначен проналазач, односно да ли постоји његова изјава да не жели да буде наведен у пријави;

4) поднет уредан захтев за признање права првенства;

5) достављена изјава о основу стицања права на подношење пријаве;

6) ако је подносилац пријаве страно лице, пријава поднета у складу са чланом 5. овог закона;

7) садржај пријаве у складу са чланом 79. овог закона;

8) задовољена форма списа у пријави;

9) нацрт сачињен у складу са чланом 85. овог закона;

10) апстракт сачињен у складу са чланом 84. овог закона.

Ако се испитивањем из става 1. овог члана утврди да пријава није састављена у складу с одредбом става 1. овог члана, надлежни орган, уз навођење разлога, позива подносиоца пријаве да у року који не може бити краћи од два месеца, нити дужи од три месеца отклони недостатке.

На образложени захтев подносиоца пријаве, надлежни орган може продужити рок из става 2. овог члана за време које сматра оправданим, али не дуже од три месеца.

Ако подносилац пријаве не отклони недостатке из става 2. овог члана, осим у случају недостављања изјаве о заједничком представнику, надлежни орган пријаву одбацује.

Надлежни орган ближе прописује форму списа у пријави из става 1. тачка 8) овог члана.”

Члан 22.

У члану 100. став 10. речи: „садржину захтева за израду извештаја о претраживању и” бришу се.

Члан 23.

Члан 102. мења се и гласи:

„Члан 102.

Пријава патента објављује се у службеном гласилу у најкраћем року, и то:

1) након истека рока од 18 месеци, рачунајући од датума подношења пријаве, а ако је затражено право првенства, рачунајући од датума тог првенства или

2) на захтев подносиоца пријаве, пријава патента може се објавити и раније.

Пријава патента се објављује истовремено када се издаје и патентни спис, уколико одлука о признању патента ступи на снагу пре истека рока наведеног у ставу 1. тачка 1) овог члана.

Пријава патента се не објављује ако подносилац одустане од пријаве или је пријава патента одбачена пре завршетка техничких припрема за њену објаву.

Надлежни орган ближе прописује када се техничке припреме за објаву пријаве патента сматрају завршеним, као и садржину објаве пријаве патента.

За сваки број службеног гласила надлежни орган на својој интернет страници објављује када се техничке припреме за објаву пријаве патента сматрају завршеним.”

Члан 24.

У члану 103. став 1. речи: „достављања извештаја о претраживању” замењују се речима: „објаве извештаја о претраживању у службеном гласилу.”

Члан 25.

У члану 104. став 5. мења се и гласи:

„Ако надлежни орган утврди да предмет пријаве не испуњава услове из става 1. овог члана, обавештава подносиоца пријаве о резултатима испитивања и позива да отклони констатоване недостатке, односно да се изјасни о разлозима због којих се патент не може признати, у року који не може бити краћи од два месеца нити дужи од три месеца.”

Члан 26.

После члана 112. додаје се члан 112а, који гласи:

„Члан 112а

Надлежни орган ближе уређује начин претраживања стања технике и редослед радњи службеног лица у поступку суштинског испитивања пријаве патента.”

Члан 27.

Назив изнад члана 113. мења се и гласи: „Област примене”.

У члану 113. став 2. реч: „мешавина” замењује се речју: „комбинација”.

Члан 28.

Члан 114. мења се и гласи:

„Члан 114.

У оквиру заштите признате основним патентом, заштита призната сертификатом односи се само на производ обухваћен дозволом за стављање у промет одговарајућег лека за људе или животиње и на сваку примену производа као лека за коју је дозвола издата пре истека рока важења сертификата.

У оквиру заштите признате основним патентом, заштита призната сертификатом односи се само на производ обухваћен дозволом за стављање одговарајућег средства за заштиту биља у промет и на сваку примену производа као средства за заштиту биља за коју је дозвола издата пре истека рока важења сертификата.

У складу са одредбама ст. 1. и 2. овог члана, сертификат обезбеђује иста права као и основни патент и подлеже истим ограничењима и истим обавезама.”

Члан 29.

Члан 116. мења се и гласи:

„Члан 116.

Сертификат се признаје на основу поднетог захтева, ако су на дан његовог подношења испуњени следећи услови:

1) да је производ заштићен основним патентом који је на снази;

2) да је у складу са посебним прописима издата важећа дозвола за стављање производа у промет као лека за људе или животиње, односно средства за заштиту биља;

3) да производ већ није био предмет заштите сертификатом;

4) да је дозвола из тачке 2) овог члана прва дозвола за стављање производа у промет као лека за људе или животиње или средства за заштиту биља на територији Републике Србије;

5) да је прва дозвола издата после 1. јануара 2005. године.”

Члан 30.

У члану 117. став 2. речи: „објаве података о признању патента из члана 111. овог закона” замењују се речима: „признања патента”.

Члан 31.

Члан 118. мења се и гласи:

„Члан 118.

Захтев за признање сертификата садржи:

1) податке о подносиоцу захтева: име, презиме и адресу ако је у питању физичко лице или назив и седиште ако је у питању правно лице;

2) податке о заступнику, уколико је именован;

3) број признатог основног патента и назив проналаска;

4) број и датум прве дозволе за стављање производа у промет издате од стране органа надлежног за стављање у промет производа на територији Републике Србије.

Уз захтев за признање сертификата подноси се:

1) дозвола за стављање производа у промет издата од стране органа надлежног за стављање у промет производа на територији Републике Србије, као и сажетак карактеристика производа;

2) доказ о уплаћеној републичкој административној такси.

Подаци о захтеву за признање сертификата уписују се у Регистар патената надлежног органа.”

Члан 32.

Члан 119. мења се и гласи:

„Члан 119.

У поступку одлучивања о захтеву за признање сертификата надлежни орган утврђује следеће:

1) да ли је захтев поднет у року прописаном чланом 117. овог закона;

2) да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све податке и прилоге прописане чланом 118. ст. 1. и 2. овог закона;

3) да ли је основни патент био важећи у време подношења захтева за признање сертификата и да ли је подносилац захтева истовремено и носилац основног патента.

Ако захтев за признање сертификата не испуњава све услове из става 1. овог члана, надлежни орган позива подносиоца захтева да у року од 30 дана од дана пријема позива отклони недостатке наведене у позиву, односно да се о њима изјасни.

Ако подносилац захтева у прописаном року не отклони недостатке наведене у позиву, односно о њима се не изјасни, надлежни орган захтев за признање сертификата одбацује.

Ако су испуњени услови из става 1. овог члана или ако подносилац захтева отклони недостатке у року из става 2. овог члана, надлежни орган признаје као датум подношења захтева за признање сертификата датум када је сертификат поднет надлежном органу.

Након признања датума подношења пријаве надлежни орган одбија промену захтева за признање сертификата у погледу основног патента.

Ако захтев за признање сертификата испуњава услове из става 1. овог члана, надлежни орган утврђује да ли су на дан подношења захтева испуњени сви услови за признање сертификата прописани овим законом.

Ако надлежни орган утврди да нису испуњени услови за признање сертификата прописани овим законом, обавештава подносиоца о резултатима испитивања и позива да отклони утврђене недостатке, односно да се изјасни о разлозима због којих се сертификат не може признати, у року од два месеца од дана пријема обавештења.

На образложени захтев подносиоца, надлежни орган доноси закључак о продужењу рока из става 2. овог члана за време које сматра оправданим, али не дуже од три месеца, под условом да је достављен доказ о уплати републичке административне таксе.

Ако подносилац захтева пропусти да у остављеном року одговори на обавештење о резултатима испитивања из става 2. овог члана, надлежни орган одбацује захтев за признање сертификата.

Ако надлежни орган утврди да нису испуњени услови за признање сертификата прописани овим законом, доноси решење о одбијању захтева за признање сертификата.”

Члан 33.

Члан 120. мења се и гласи:

„Члан 120.

Ако су испуњени услови за признање сертификата прописани овим законом и ако је достављен доказ о уплати трошкова објаве, надлежни орган доноси решење о признању сертификата којим се одређује његово трајање.

Ако је истекао законски рок важења основног патента, надлежни орган доноси решење из става 1. овог члана, уколико су плаћене и све доспеле годишње таксе за одржавање сертификата којима је истекао додатни рок за плаћање.

Уколико подносилац захтева не плати таксе из ст. 1. и 2. овог члана у року који је за то одређен, надлежни орган захтев одбацује.”

Члан 34.

Члан 121. мења се и гласи:

„Члан 121.

Надлежни орган у службеном гласилу објављује податке из захтева за признање сертификата прописане чланом 118. став 1. овог закона, податке о сертификату, податак о одбијању или одбацивању сертификата, као и податак о престанку важења сертификата.”

Члан 35.

У члану 123. после става 2. додаје се став 3, који гласи:

„У сврху одређивања важења сертификата из става 1. овог члана, за производ који је обухваћен дозволом за стављање у промет средства за заштиту биља, узима се датум издавања прве привремене дозволе за стављање у промет, само ако је привремена дозвола непосредно праћена коначном дозволом за стављање у промет за исти производ.”

Члан 36.

После члана 123. додају се назив изнад члана и члан 123а, који гласе:

„Продужење важења сертификата

Члан 123а

Важење сертификата за лек из члана 123. ст. 1. и 2. овог закона може се продужити за шест месеци, ако су за лек завршена сва потребна испитивања по одобреном педијатријском истраживачком плану у државама чланицама Европске уније, под условом да је дозвола за стављање лека у промет издата у свим државама чланицама Европске уније, у складу са посебним прописима.”

Члан 37.

Члан 124. мења се и гласи:

„Члан 124.

За одржавање важења сертификата плаћа се републичка административна такса, рачунајући од датума почетка важења сертификата."

Члан 38.

Члан 125. мења се и гласи:

„Члан 125.

Сертификат престаје да важи:

1) истеком временског периода из члана 123. овог закона;

2) ако се носилац одрекне сертификата, сертификат престаје да важи наредног дана од дана достављања надлежном органу писане изјаве о одрицању;

3) ако годишња такса из члана 124. овог закона није благовремено плаћена и није достављен доказ о извршеној уплати, наредног дана од дана истека рока из члана 124. овог закона;

4) ако производ за који је признат сертификат више не може бити у промету због престанка важења дозволе из било ког разлога.

Надлежни орган одлучује о престанку сертификата у случају из става 1. тачка 4) овог члана по службеној дужности, или на захтев.

О престанку важења сертификата надлежни орган доноси решење.

Решење донето у случајевима из става 1. тач. 2) и 3) овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор."

Члан 39.

Члан 127. мења се и гласи:

„Члан 127.

Решење о признању сертификата о додатној заштити оглашава се ништавим:

1) ако је сертификат признат противно условима прописаним овим законом;

2) ако је основни патент престао да важи у складу са чл. 41, 42. и 43. овог закона;

3) ако је основни патент оглашен ништавим у потпуности или делимично, због чега производ за који је сертификат издат више није обухваћен патентним захтевима или ако након престанка основног патента постоје разлози који би такав поништај оправдали.

На оглашавање ништавим сертификата о додатној заштити сходно се примењују одредбе овог закона које се односе на поступак по предлогу за оглашавање ништавим решења о признању патента.

Ако је основни патент оглашен ништавим у потпуности или делимично, надлежни орган може по службеној дужности огласити ништавим и сертификат."

Члан 40.

У члану 130. став 3. реч: „прописане" замењује се речима: „републичке административне".

У ставу 10. после речи: „предлога" додају се речи: „и позвати га да у року из става 5. овог члана достави образложене примедбе".

Став 11. мења се и гласи:

„Уколико носилац права не достави патентне захтеве у измењеном облику или га надлежни орган није позвао да достави патентне захтеве у измењеном облику, надлежни орган обавештава странке у поступку о тексту патентних захтева са којим намерава да одржи патент или мали патент у важности у измењеном облику и позива их да поднесу образложене примедбе у року из става 5. овог члана."

После става 13. додаје се нови став 14, који гласи:

„На образложени захтев носиоца права или подносиоца предлога, уз који се доставља доказ о уплати републичке административне таксе, надлежни орган продужава рок из става 5. овог члана за време које сматра примереним."

Досадашњи ст. 14. и 15. постају ст. 15. и 16.

Досадашњи став 16, који постаје став 17, мења се и гласи:

„Решење о делимичном оглашавању ништавим патента или малог патента надлежни орган доноси под условом да је плаћена републичка административна такса за објаву прописаних података из решења о делимичном оглашавању ништавим патента или малог патента и такса штампања патентног списа у измењеном облику.”

У досадашњем ставу 17, који постаје став 18, број: „16.” замењује се бројем: „17.”.

Досадашњи став 18. постаје став 19.

Члан 41.

Назив изнад члана и члан 132. мењају се и гласе:

„Повреда права и право на тужбу

Члан 132.

Повредом права из објављене пријаве патента, патента или малог патента сматра се свако неовлашћено предузимање радњи из чл. 14. и 15. овог закона.

Тужбу због повреде права или постојања озбиљне опасности да ће право бити повређено надлежом суду може да поднесе: подносилац пријаве патента, носилац права или стицалац лиценце.

Подносилац пријаве или стицалац лиценце има право на тужбу након објаве пријаве патента.

Стицалац лиценце може да поднесе тужбу надлежном суду због повреде права у обиму у коме је на основу закона или уговора стекао право на искоришћавање проналаска, уколико другачије није уговорено.

Ако су више лица носиоци права или носиоци права из објављене пријаве патента на истом проналаску сваки од њих је овлашћен да у своје име и за свој рачун захтева грађанско-правну заштиту.”

Члан 42.

Члан 133. мења се и гласи:

„Члан 133.

Тужбом се може захтевати нарочито:

1) утврђење повреде права или озбиљне опасности да ће право бити повређено;

2) забрана радњи којима се повређује право или радњи које представљају озбиљну опасност да ће право бити повређено, као и забрана понављања таквих или сличних радњи под претњом новчане казне;

3) накнада штете због повреде права;

4) објављивање пресуде о трошку туженог;

5) одузимање, односно трајно искључење из промета или уништење, или преиначење без било какве накнаде, производа који су настали или стечени повредом права;

6) забрана отуђења, одузимање или уништење, без било какве накнаде, материјала и предмета (прибор, алат) који су претежно употребљени у стварању производа којима се повређује право.

У случају повреде права тужба се може поднети и против лица чије су услуге коришћене при повреди права (посредник).

При одлучивању о тужбеном захтеву из става 1. тачка 4) овог члана, суд одлучује у којем ће средству јавног информисања бити објављена пресуда. Ако суд одлучи да се објави само део пресуде, при одлучивању о тужбеном захтеву, одредиће да се објави изрека и према потреби онај део пресуде из којег је видљиво о каквој се повреди ради и ко је извршио повреду.

При разматрању тужбених захтева из става 1. тач. 5) и 6) овог члана, суд узима у обзир сразмеру између озбиљности повреде и тужбених захтева, као и интерес трећих лица.

Подносилац пријаве има право на накнаду штете од датума објаве.

На питања у вези са накнадом штете нанете повредом права, која нису уређена овим законом, примењују се одредбе закона којим се уређују облигациони односи.”

Члан 43.

После члана 133. додају се назив изнад члана и члан 133а, који гласе:

„Накнада штете

Члан 133а

Оштећени има право на накнаду материјалне и нематеријалне штете.

При одређивању висине накнаде штете суд узима у обзир све околности конкретног случаја, као што су негативне економске последице које трпи оштећени, укључујући изгубљену добит и добит коју је штетник остварио повредом права.

Суд може уместо накнаде штете из става 1. овог члана, када околности случаја то оправдавају, да досуди оштећеном паушалну накнаду која не може бити нижа од накнаде коју би примио за конкретни облик коришћења предмета заштите, да је то коришћење било законито.

Лице које повреду права није учинило намерно или крајњом непажњом, дужно је да оштећеном надокнади штету само у висини добити коју је остварило повредом права."

Члан 44.

Члан 134. мења се и гласи:

„Члан 134.

На предлог лица које учини вероватним да је његово право повређено или да постоји озбиљна опасност да ће бити повређено, суд може одредити привремену меру:

1) одузимања, односно искључења из промета производа којима се повређује право;

2) одузимања или забрану отуђења материјала и предмета (прибор, алат) претежно употребљених у стварању производа којима се повређује право, односно претежно намењених стварању производа којима се повређује право;

3) забране предузимања радњи којима се повређује право или које представљају озбиљну опасност да ће право бити повређено.

Привремена мера се може, под истим условима, одредити и против сваког лица чије услуге је користило лице које вређа право (посредник).

На предлог лица које учини вероватним да је његово право повређено или да постоји озбиљна опасност да ће бити повређено приликом обављања привредне делатности и које учини вероватним постојање опасности која би осујетила или знатно отежала накнаду штете, суд може, поред привремених мера из става 1. овог члана, одредити и привремену меру:

1) заплене покретне и непокретне имовине лица против кога се привремена мера предлаже;

2) забране исплата новчаних средстава са рачуна лица против кога се привремена мера предлаже.

Ради одређивања и спровођења привремене мере из става 3. овог члана суд може наложити достављање банкарских, финансијских, пословних или других докумената и података или наложити да се омогући приступ тим документима и подацима.

На лице коме је изречена забрана из става 1. тач. 2) и 3) и става 3. тачка 2) овог члана, као и налог из става 4. овог члана, а које не поступи по забрани, односно налогу, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује извршење и обезбеђење."

Члан 45.

Назив изнад члана и члан 135. мењају се и гласе:

„Поступак за одређивање привремене мере

Члан 135.

Суд може одредити привремену меру одмах по пријему предлога за одређивање привремене мере и без претходног изјашњења противне странке, а нарочито ако постоји опасност да због одлагања предлагач претрпи ненадокнадиву штету.

Решење којим је одређена привремена мера, у случају из става 1. овог члана, доставља се странкама у поступку без одлагања, а најкасније одмах по спровођењу мере.

Када је привремена мера одређена пре покретања парничног или другог поступка, тужба, односно предлог за покретање другог поступка ради оправдања мере, мора се поднети у року од 30 дана од дана доношења решења о одређивању привремене мере."

Члан 46.

После члана 135. додају се називи изнад чланова и чл. 135а и 135б, који гласе:

„Укидање привремене мере и накнада штете

Члан 135а

Ако у року из члана 135. став 3. овог закона тужба не буде поднета, односно не буде покренут други поступак ради оправдања привремене мере, суд на предлог лица против кога је привремена мера одређена обуставља поступак и укида спроведене радње.

Ако поступак по привременој мери буде обустављен и спроведене радње буду укинуте у складу са овим чланом, или ако суд утврди да повреда права није учињена или да није постојала озбиљна опасност да ће право бити повређено, лице против кога је одређена привремена мера има право на накнаду штете која јој је нанета привременом мером.

Суд може условити одређивање привремене мере полагањем одговарајућег износа као средства обезбеђења у случају настанка штете из става 2. овог члана.

Сходна примена закона којим се уређује извршење и обезбеђење

Члан 135б

На питања у вези са поступком одређивања привремене мере, која нису уређена овим законом, сходно се примењују одредбе закона којим се уређују извршење и обезбеђење.”

Члан 47.

Члан 136. мења се и гласи:

„Члан 136.

На предлог лица које учини вероватним да је његово право повређено или да ће бити повређено, суд може у току, као и пре покретања парничног поступка, одредити обезбеђење доказа, под условом да поверљиве информације буду заштићене.

Обезбеђењем доказа у смислу става 1. овог члана сматра се:

1) узимање детаљног описа производа којима се повређује право, са или без узимања узорака тих производа;

2) одузимање производа или дела производа којима се повређује право, а ако је то оправдано, и одузимање материјала и предмета (прибор, алат) претежно употребљених у стварању или стављању у промет производа којима се повређује право, као и докумената који се односе на наведено.”

Члан 48.

После члана 136. додају се називи изнад чланова и чл. 136а–136г, који гласе:

„Поступак за обезбеђење доказа

Члан 136а

Суд може одредити обезбеђење доказа одмах по пријему предлога за обезбеђење доказа и без изјашњења противне странке, а нарочито ако постоји опасност да због одлагања предлагач претрпи ненадокнадиву штету или ако постоји очигледна опасност да ће докази бити уништени.

Решење којим је одређено обезбеђење доказа, у случају из става 1. овог члана, доставља се странкама у поступку без одлагања, а најкасније одмах по спровођењу мере.

Када је обезбеђење доказа одређено пре покретања парничног поступка, тужба се мора поднети у року од 30 дана од дана доношења решења о одређивању обезбеђења доказа.

Укидање обезбеђења доказа и накнада штете

Члан 136б

Ако у року из члана 136а став 3. овог закона тужба не буде поднета, суд на предлог противне странке обуставља поступак и укида спроведене радње.

Ако поступак обезбеђења доказа буде обустављен и спроведене радње буду укинуте, или ако суд утврди да повреда права није учињена или да није постојала озбиљна опасност да ће право бити повређено, противна странка има право на накнаду штете која му је нанета обезбеђењем доказа.

Суд може условити одређивање обезбеђења доказа полагањем одговарајућег новчаног износа као средства обезбеђења у случају настанка штете из става 2. овог члана.

Прибављање доказа

Члан 136в

Ако се странка у поступку која је учинила вероватним своје тврдње позива на доказ који се налази у поседу противне странке, суд противној странци налаже да достави тај доказ водећи рачуна о примени прописа о заштити поверљивих информација.

Под условима из става 1. овог члана, у случају да је право повређено приликом обављања привредне делатности, суд, на предлог једне странке у поступку, позива другу странку да достави банкарске, финансијске и пословне документе који се налазе у њеном поседу, под условом да поверљиве информације буду заштићене.

Сходна примена закона којим се уређује парнични поступак

Члан 136г

На питања у вези са поступком за обезбеђење доказа, која нису уређена овим законом, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује парнични поступак.”

Члан 49.

Члан 139. мења се и гласи:

„Члан 139.

Суд може, на оправдан захтев лица чије је право повређено, наложити лицу које је извршило повреду права да пружи информације о лицима која су учествовала у повреди права, као и о пореклу и дистрибутивним каналима производа или услуга којима се повређује право, као и да преда документе који су у вези са повредом права.

Достављање информација из става 1. овог члана суд може наложити и другом лицу:

1) код кога су пронађени производи којима се повређује право приликом обављања привредне делатности;

2) које користи услуге којима се право повређује приликом обављања привредне делатности;

3) које приликом обављања привредне делатности пружа услуге које се користе у активностима које повређују право;

4) које је лице из тач. 1), 2) или 3) овог става навело као лице укључено у производњу или дистрибуцију производа или пружање услуга којима се повређује право.

Под информацијама из става 1. овог члана сматрају се нарочито:

1) подаци о произвођачима, дистрибутерима, добављачима и другим лицима која су претходно била укључена у производњу или дистрибуцију производа или пружање услуга, као и подаци о продавцима који те производе продају;

2) подаци о количини произведених, испоручених или наручених производа или услуга, као и подаци о ценама остварeним за те производе или услуге.

Ако лица из ст. 1. и 2. овог члана из неоправданих разлога не поступе по налогу суда и не доставе тражене информације, одговараће за штету која на тај начин настане.”

Члан 50.

Члан 149. мења се и гласи:

„Члан 149.

„Европски патент у коме је назначена Република Србија, под условима из ст. 2–6. овог члана, од датума када је од стране Европског завода за патенте објављен податак о признању европског патента, обезбеђује једнака права као и национални патент у складу са овим законом.

У року од три месеца од датума објаве података о признању европског патента, носилац патента доставља надлежном органу:

1) захтев за упис европског патента у регистар патената;

2) патентни спис како је објављен у службеном гласилу Европског завода за патенте преведен на српски језик;

3) доказ о плаћеним трошковима објаве.

Ако Европски завод за патенте одржи европски патент на снази са измењеним патентним захтевима, носилац патента доставља надлежном органу превод измењеног патентног списа на српски језик и доказ о плаћеној републичкој административној такси за објаву, у року од три месеца од датума објаве у службеном гласилу Европског завода за патенте, податка о одлуци да европски патент са изменама остаје на снази.

Надлежни орган објављује сваки превод који је благовремено поднет на основу одредаба става 2. или става 3. овог члана.

Ако превод из става 2. или става 3. овог члана није поднет благовремено или ако републичке административне таксе нису плаћене у роковима из ст. 2. и 3. овог члана, европски патент за Републику Србију се сматра неважећим од почетка.

Сматра се да европски патент и пријава на којој је он заснован од почетка нису имали дејства из става 1. овог члана и члана 148. став 2. овог закона, у обиму у којем је тај патент пред Европским заводом за патенте оглашен ништавим, као и у обиму у коме је оглашен ништавим на основу решења из члана 131. овог закона.

Надлежни орган доноси решење о упису европског патента у Регистар патената под условом да су достављени докази о плаћеном трошку штампања патентног списа на српски језик.

Уколико подносилац захтева за упис европског патента у Регистар патената не достави доказ о плаћеном трошку из става 7. овог члана у остављеном року од дана пријема позива за плаћање трошка, надлежни орган захтев за упис европског патента у Регистар патената одбацује закључком.

Превод исправљеног патентног списа, онако како је објављен од стране Европског завода за патенте, надлежни орган објављује на писани захтев носиоца права, уз достављање доказа о уплати прописаних трошкова објаве и његовог превода.

Подаци о европском патенту, уписани у регистар патената објављују се у службеном гласилу надлежног органа."

Члан 51.

У члану 160. став 1. реч: „и" замењује се речју: „или".

Члан 52.

Назив изнад члана и члан 162. мењају се и гласе:

„Орган за међународно претраживање и међународно претходно испитивање

Члан 162.

За међународне пријаве поднете надлежном органу као органу примаоцу, подносилац пријаве може назначити орган за међународно претраживање и међународно претходно испитивање у складу са потписаним међународним уговорима."

Члан 53.

У члану 164. став 1. мења се и гласи:

„Ако надлежни орган утврди да пријава малог патента испуњава услове из члана 163. ст. 2–6, члана 99. и члана 104. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) овог закона, под условом да су достављени докази о извршеним уплатама такси из члана 107. став 5. овог закона, доноси решење о признању малог патента. У поступку признања малог патента, предмет проналаска који је наведен у пријави се не испитује на новост, инвентивни ниво и индустријску применљивост."

У ставу 5. после речи: „одбацити" речи: „закључком, против кога се може изјавити жалба Влади у року од 15 дана од дана његовог пријема" бришу се.

Став 6. брише се.

Досадашњи став 7. постаје став 6.

Члан 54.

У члану 165. став 6. после речи: „или" додаје се реч: „правноснажна".

Став 8. брише се.

Члан 55.

Члан 166. мења се и гласи:

„Члан 166.

До доношења решења о признању права, подносилац пријаве може поднети захтев за претварање пријаве малог патента у пријаву патента или дизајна и обрнуто.

Претворена пријава задржава признати датум подношења пријаве из које је претворена."

Члан 56.

Члан 168. мења се и гласи:

„Члан 168.

У Регистар заступника из члана 5. овог закона могу се уписати физичка лица која су држављани Републике Србије, која имају пребивалиште на територији Републике Србије, која знају један светски језик, која се заступањем баве у виду занимања и која испуњавају следеће услове:

1) да нису осуђивана за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које их чини недостојним за обављање послова заступника;

2) да имају завршен један од факултета техничко-технолошких или природно-математичких наука, фармацеутски факултет или правни факултет;

3) да имају најмање три године радног искуства на пословима индустријске својине и положен стручни испит у надлежном органу или најмање пет година радног искуства на пословима индустријске својине у надлежном органу.

У регистар заступника из члана 5. овог закона могу се уписати и правна лица која имају седиште у Републици Србији и која запошљавају најмање једно лице са завршеним правним факултетом и једно лице са завршеним једним од факултета техничко-технолошких или природно-математичких наука или фармацеутски факултет која испуњавају услове из става 1. овог члана.

Лица из ст. 1. и 2. овог члана достављају надлежном органу адресу седишта заступничке канцеларије.

Стручни испит из става 1. тачка 3) овог члана полаже се пред испитном комисијом коју образује надлежни орган.

За полагање стручног испита плаћа се републичка административна такса.

Надлежни орган издаје уверење о положеном стручном испиту.

Надлежни орган ближе прописује програм и начин полагања стручног испита.”

Члан 57.

После члана 168. додају се називи изнад чланова и чл. 168а и 168б, који гласе:

„Упис у Регистар заступника

Члан 168а

Упис у Регистар заступника, који садржи редни број заступника, податке о заступнику и датум уписа у регистар врши се на основу писаног захтева физичког, односно правног лица.

Подносилац захтева из става 1. овог члана дужан је да уз захтев за упис достави доказе о испуњености услова из члана 168. овог закона и доказ о уплати републичке административне таксе.

Ако уз захтев за упис нису достављени докази о испуњености услова или доказ о уплати републичке административне таксе, надлежни орган одбацује захтев.

Ако лице из става 1. овог члана испуњава услове за упис у Регистар заступника, надлежни орган доноси решење о упису.

Надлежни орган доноси решење о одбијању захтева за упис у Регистар заступника ако нису испуњени услови прописани чланом 168. овог закона.

На писани захтев, уз који се доставља доказ о уплати републичке административне таксе, надлежни орган уписује промену података уписаних у Регистар заступника.

Упис у Регистар заступника објављује се у службеном гласилу.

Продужење важења уписа

Члан 168б

Упис у Регистар заступника продужава се сваке године, рачунајући од датума уписа.

Упис у Регистар заступника продужава се на писани захтев у коме се потврђује испуњеност услова из члана 168. овог закона и доставља доказ о уплати републичке административне таксе.

Лице уписано у Регистар заступника брише се из Регистра заступника:

1) на захтев регистрованог заступника;

2) по службеној дужности без одлагања од сазнања за наступање околности као што су:

(1) смрт физичког лица или престанак постојања правног лица;

(2) лишење пословне способности;

(3) престанак држављанства Републике Србије физичког лица или осуде за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини недостојним за обављање послова заступника;

3) ако није продужен упис у регистар заступника.

Лице које је брисано из Регистра заступника може покренути поступак за поновни упис у овај регистар подношењем писаног захтева и доказа о плаћеној републичкој административној такси за упис у Регистар заступника.

О брисању и поновном упису у Регистар заступника надлежни орган доноси решење.

Брисање и поновни упис у Регистар заступника објављују се у службеном гласилу."

Члан 58.

После члана 171. додају се назив главе XIXа информационо-образовни послови и члан 171а, који гласе:

„Члан 171а

Надлежни орган обавља информационо-образовне послове у области правне заштите проналазака и других права интелектуалне својине: спроводи обуке заинтересованим лицима, пружа стручну помоћ органима надлежним за принудно спровођење права интелектуалне својине, врши дијагностику интелектуалне својине у привредним субјектима, објављује публикације из области интелектуалне својине и врши претраживање и издаје извештаје о претраживању расположивих база података индустријске својине.

За обављање информационо-образовних послова, надлежном органу плаћају се републичке административне таксе."

Члан 59.

Регистар пријава патената и Регистар патената, установљени Законом о патентима („Службени гласник РС", бр. 99/11 и 113/17 – др. закон), настављају да се воде као Регистар патената, у складу са овим законом.

Регистар пријава малих патената и Регистар малих патената установљени Законом о патентима („Службени гласник РС", бр. 99/11 и 113/17 – др. закон), настављају да се воде као Регистар малих патената, у складу са овим законом.

Члан 60.

Подзаконски прописи којима се извршава овај закон донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Подзаконски акт из члана 26. овог закона донеће се у року од девет месеци од дана ступања на снагу овог закона.

До доношења подзаконских прописа из ст. 1. и 2. овог члана, примењују се подзаконски прописи донети на основу Закона о патентима („Службени гласник РС", бр. 99/11 и 113/17 – др. закон), ако нису у супротности са овим законом.

Члан 61.

Од дана приступања Републике Србије Европској унији, одредбе чл. 16. и 22. Закона о патентима („Службени гласник РС", бр. 99/11 и 113/17 – др. закон) примењиваће се и у случају да је носилац права или лице које је он овластио ставило заштићени производ у промет у држави чланици Европске уније или Европског економског простора.

Члан 62.

Даном приступања Републике Србије Европској унији престају да важе одредбе Закона о патентима („Службени гласник РС", бр. 99/11 и 113/17 – др. закон) којима је уређен сертификат о додатној заштити, као и одредбе члана 1. овог закона у делу који се односи на тач. 20)–22) и 24)–28).

Одредба члана 36. овог закона примењује се од дана приступања Републике Србије Европској унији.

Члан 63.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије".

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4602

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама Закона о привременом уређивању начина наплате таксе за јавни медијски сервис

Проглашава се Закон о изменама Закона о привременом уређивању начина наплате таксе за јавни медијски сервис, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 203

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама Закона о привременом уређивању начина наплате таксе за јавни медијски сервис

Члан 1.

У Закону о привременом уређивању начина наплате таксе за јавни медијски сервис („Службени гласник РС”, бр. 112/15 и 108/16), у члану 2. став 1. речи: „31. децембра 2018. године” замењују се речима: „31. децембра 2020. године”.

Члан 2.

У члану 9. број: „150,00” замењује се бројем: „220,00”.

Члан 3.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4603

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о државним службеницима

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о државним службеницима, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 204

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о државним службеницима

Члан 1.

У Закону о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17) у члану 2. став 1, члану 34. став 1, члану 44. став 1, члану 101. и члану 144. став 1. речи: „Републички јавни” у одређеном падежу замењују се речју: „Државни” у одговарајућем падежу.

Члан 2.

После члана 5. додају се наслов и члан 5а, који гласе:

„Компетенције за рад државних службеника

Члан 5а

Процеси управљања кадровима у државним органима заснивају се на компетенцијама потребним за делотворно обављање послова у државном органу.

Компетенције, у смислу овог закона, представљају скуп знања, вештина, особина, ставова и способности које државни службеник поседује, а који обликују његово понашање и воде постизању очекиване радне успешности на радном месту.”

Члан 3.

У члану 9. став 2. речи: „заснива се на стручној оспособљености, знању и вештинама” замењују се речима: „врши се на основу провере компетенција”.

Члан 4.

У члану 10. став 1. речи: „стручности, резултата рада” замењују се речима: „радне успешности”.

Члан 5.

У члану 14. став 2. број: „30” замењује се бројем: „35”.

После става 2. додаје се став 3. који гласи:

„Изузетно од става 2. овог члана, државни службеник који остварује право на скраћено радно време има право на годишњи одмор највише до 40 радних дана.”

Члан 6.

Наслов изнад члана 25. и члан 25. мењају се и гласе:

„Појам сукоба интереса

Члан 25.

Сукоб интереса, у смислу овог закона, је ситуација у којој државни службеник има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на његово поступање у обављању послова његовог радног места, на начин који угрожава јавни интерес.

Приватни интерес државног службеника је било каква корист или погодност за државног службеника или са њиме повезано лице.

Државни службеник дужан је да предузме све што је у његовој могућности како би избегао било какву ситуацију сукоба интереса, а ако се таква ситуација није могла избећи, примењују се одредбе овог закона о управљању сукобом интереса.

На одређивање круга повезаних лица, у смислу одредби овог закона о спречавању сукоба интереса, примењују се прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција."

Члан 7.

После члана 25. додају се наслов и члан 25а, који гласе:

„Забрана примања поклона

Члан 25а

Државни службеник и са њим повезана лица не смеју тражити, нити примити ствар, право, услугу или било какву другу корист дату или учињену без одговарајуће накнаде (у даљем тексту: поклон) за себе или повезана лица, а који утичу, могу утицати или се чини да утичу на непристрасно или професионално обављање дужности, односно који се могу сматрати наградом у вези са вршењем његових дужности, изузев пригодног поклона мање вредности.

Пригодни поклон, у смислу става 1. овог члана, је поклон који се прима у приликама када се протоколарно или традиционално размењују поклони, а који ни тада не може бити у новцу или хартијама од вредности.

Државни службеник дужан је да о поклону у вези са обављањем своје дужности обавести државни орган у којем је запослен најкасније наредног радног дана од дана пријема поклона, а државни орган дужан је да води евиденцију о свим поклонима које су примили државни службеници.

На садржину обавештења о примљеном поклону и евиденције о поклонима, као и на начин утврђивања вредности и висине поклона чији је пријем дозвољен сходно се примењују одредбе закона којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција."

Члан 8.

У члану 26. после става 1. додају се нови ст. 2. и 3. који гласе:

„Руководилац о давању писане сагласности из става 1. овог члана одлучује у року од три дана од дана достављања захтева државног службеника за добијање сагласности.

Кад државним органом руководи државни службеник, о давању сагласности за његов додатни рад и о забрани додатног рада одлучује државни орган или тело надлежно за његово постављење у року од 10 дана од дана достављања захтева државног службеника."

У досадашњем ставу 2. који постаје став 4. после речи: „удружењима" додају се запета и речи: „али је државни службеник дужан да о додатном раду обавести руководиоца наредног радног дана од дана почетка обављања додатног рада".

У досадашњем ставу 3. који постаје став 5. број: „2" замењује се бројем: „4".

После става 5. додаје се став 6. који гласи:

„Државни орган води евиденцију о додатном раду државних службеника и писаним сагласностима из става 1. овог члана."

Члан 9.

Наслов изнад члана 27. и члан 27. бришу се.

Члан 10.

У члану 29. после става 1. додају се ст. 2, 3. и 4. који гласе:

„Државни службеник може да буде члан органа удружења.

Државни службеник је дужан да обавести руководиоца о чланству у органима правних лица, односно удружења у року од пет дана од дана именовања у орган.

Државни орган води евиденцију о чланству државних службеника у органима из ст. 1. и 2. овог члана."

Члан 11.

У наслову изнад члана 30. после речи: „органа” додају се тачка и реченица: „Управљање сукобом интереса.”, а члан 30. мења се и гласи:

„Члан 30.

Државни службеник дужан је да одмах по сазнању, а најкасније првог наредног радног дана писмено пријави непосредном руководиоцу постојање приватног интереса у вези са обављањем одређених послова, односно однос зависности у вези са обављањем одређених послова са удружењем у чијем органу је члан и да се уздржи од даљих активности које могу угрозити јавни интерес, док руководилац не одреди другог државног службеника који ће обављати те послове.

Сматраће се да приватни интерес из става 1. овог члана нарочито постоји ако државни службеник учествује у пословима надзора или контроле, односно у другим пословима у којима се одлучује о правима и обавезама правних лица или предузетника код којих државни службеник обавља додатни рад или је обављао додатни рад у периоду од две године пре вршења надзора или контроле, односно одлучивања.

Ако непосредни руководилац сматра да не постоји однос зависности или приватни интерес из става 1. овог члана који оправдава изузимање државног службеника из обављања одређених послова, дужан је да о томе обавести државног службеника у року од три дана од дана пријема пријаве из става 1. овог члана, након чега државни службеник наставља рад на тим пословима.

Кад државним органом руководи државни службеник, он о интересу писмено обавештава државни орган или тело надлежно за његово постављење.

Тиме се не дира у правила о изузећу прописана законом којим се уређује општи управни поступак.”

Члан 12.

После члана 30. додају се чл. 30а и 30б који гласе:

„Члан 30а

Ако државни службеник има сумњу у погледу тога да ли постоји сукоб интереса или могућност прихватања поклона дужан је да о томе у року од три дана писмено затражи мишљење руководиоца, а руководилац је дужан да државном службенику достави писмени одговор у року од пет дана од дана пријема захтева за мишљење.

Државни орган дужан је да одреди државног службеника који ће бити обучен да:

1) даје савете и смернице другим државним службеницима и руководиоцу у вези са спречавањем сукоба интереса;

2) учествује у припреми плана интегритета нарочито у делу који се односи на утврђивање послова који су нарочито подложни корупцији, начину њихове контроле и предлагању превентивних мера за смањење корупције;

3) прима обавештења о примљеном поклону и води евиденцију о свим поклонима, пријавама о сукобу интереса и мерама које су предузете ради спречавања сукоба интереса;

4) разматра ефикасност примене правила о сукобу интереса у државном органу и предлаже мере за њихово унапређење;

5) сачини извештај о управљању сукобом интереса у државном органу.

Члан 30б

Државни орган објављује годишњи извештај о управљању сукобом интереса у државном органу.”

Члан 13.

У члану 32. став 2. мења се и гласи:

„Подела радних места на којима се обављају безбедносно обавештајни послови, дипломатско-конзуларни послови, послови извршења кривичних санкција, послови који подразумевају примену посебних прописа из надлежности поступања полиције и примену царинских и пореских правила, поступка и администрације, одређује се посебним законом.”

Члан 14.

У члану 39. став 2. речи: „завршен приправнички стаж” замењују се речима: „најмање једну годину радног искуства у струци”.

Члан 15.

У члану 40. став 2. реч: „најмање” брише се.

Члан 16.

У члану 41. став 2. реч: „најмање” брише се, а речи: „завршен приправнички стаж” замењују се речима: „најмање девет месеци радног искуства у струци”.

Члан 17.

У члану 43. став 2. речи: „завршен приправнички стаж” замењују се речима: „најмање шест месеци радног искуства у струци”.

Члан 18.

После члана 43. додаје се члан 43а, који гласи:

„Члан 43а

Под радним искуством у струци, у смислу одредаба овог закона, подразумева се радно искуство на пословима у оквиру захтеване врсте и степена стручне спреме, односно образовања које се захтева за радно место чије послове државни службеник обавља.”

Члан 19.

У члану 44. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Разврставање радних места чија подела се врши у складу са чланом 32. став 2. овог закона, послови који се раде у сваком од звања и мерила за опис послова радних места у правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, врши се уредбом Владе која важи за одређени орган државне управе.”

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 20.

После члана 44. додају се наслов и чл. 44а, 44б, 44в и 44г, који гласе:

„Врсте компетенција

Члан 44а

Компетенције потребне за обављање послова радног места су понашајне и функционалне.

Понашајне компетенције

Члан 44б

Понашајне компетенције представљају скуп радних понашања потребних за делотворно обављање свих послова у државном органу.

Понашајне компетенције су:

1) управљање информацијама;

2) управљање задацима и остваривање резултата;

3) оријентација ка учењу и променама;

4) изградња и одржавање професионалних односа;

5) савесност, посвећеност и интегритет.

Поред компетенција из става 2. овог члана, понашајне компетенције су и:

1) управљање људским ресурсима – за радна места руководилаца ужих унутрашњих јединица и положаје;

2) стратешко управљање – за положаје.

Функционалне компетенције

Члан 44в

Функционалне компетенције представљају скуп знања и вештина потребних за делотворно обављање послова у државном органу и могу бити опште и посебне.

Опште функционалне компетенције представљају скуп знања и вештина потребних за делотворно обављање послова на свим радним местима државних службеника у било којој области рада или било ком

радном месту.

Опште функционалне компетенције су:

1) организација и рад државних органа Републике Србије;

2) дигитална писменост;

3) пословна комуникација.

Посебне функционалне компетенције представљају скуп знања и вештина потребних за делотворно обављање послова у одређеној области рада и на одређеном радном месту.

Одређивање компетенција

Члан 44г

Актом Владе, на предлог Службе за управљање кадровима, ближе се одређују понашајне и опште функционалне компетенције и показатељи њиховог испољавања, као и посебне функционалне компетенције у одређеној области рада, начин њиховог одређивања и области знања и вештина на које се односе.

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада које нису утврђене актом из става 1. овог члана, начин њиховог одређивања и области знања и вештина на које се односе, могу се одредити актом министра надлежног за правосуђе за запослене у судовима, јавним тужилаштвима и Државном правобранилаштву, а за остале државне органе – актом руководиоца.

Посебне функционалне компетенције на одређеном радном месту могу се утврдити при састављању описа послова радног места у складу са уредбом Владе, односно актом другог државног органа из члана 44. овог закона.”

Члан 21.

У члану 45. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Као државни службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у року утврђеном овим законом.”

У досадашњем ставу 2. који постаје став 3. после речи: „струци” додају се речи: „или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима.”

После става 3. додаје се став 4. који гласи:

„Државни службеник који је први пут постављен на положај дужан је да у року од једне године од дана постављења на положај похађа програм обуке из члана 97в у областима стручног усавршавања утврђеним за државне службенике који се први пут постављају на положај.”

Члан 22.

Члан 46. мења се и гласи:

„Члан 46.

Радна места, потребан број државних службеника на сваком радном месту, услови за рад на сваком радном месту који се односе на врсту и степен стручне спреме, односно образовања, државни стручни испит или посебан стручни испит и потребно радно искуство у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места у државном органу одређују се правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу (у даљем тексту: Правилник).”

Члан 23.

У члану 49. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Ако се радно место не попуни премештајем унутар истог државног органа, радно место попуњава се премештајем по основу споразума о преузимању нераспоређеног државног службеника.”

У досадашњем ставу 2. који постаје став 3. реч: „премештајем” замењује се речима: „преузимањем нераспоређеног државног службеника”.

Досадашњи ст. 3. и 4. постају ст. 4. и 5.

Члан 24.

Наслов изнад члана 49а и члан 49а мењају се и гласе:

„1а Преузимање нераспоређеног државног службеника

Члан 49а

Државни службеник који је уписан у Евиденцију интерног тржишта рада као нераспоређен, може бити преузет у други државни орган на радно место разврстано у исто звање, ако испуњава услове за рад на том радном месту и ако има потребне компетенције.

Преузимање из става 1. овог члана врши се на основу споразума о преузимању руководилаца који руководе тим државним органима и за који није потребна сагласност државног службеника.

Државни службеник из става 1. овог члана може бити преузет у други државни орган на радно место разврстано у ниже звање или непосредно више звање које одговара његовој стручној спреми, ако испуњава услове за рад на том радном месту и има потребне компетенције.

Државни службеник може бити преузет у други државни орган на радно место разврстано у непосредно више звање ако испуњава услове за напредовање.

Преузимање из става 3. овог члана врши се на основу споразума о преузимању руководилаца који руководе тим државним органима и за који је потребна сагласност државног службеника."

Члан 25.

Изнад члана 49б додаје се наслов који гласи: „1б Преузимање државног службеника из другог државног органа", а члан 49б мења се и гласи:

„Члан 49б

Државни службеник може бити преузет без конкурса у други државни орган ако се о томе споразумеју руководиоци који руководе тим државним органима и уз сагласност државног службеника.

Државни службеник из става 1. овог члана може бити преузет под условом да је на Евиденцији интерног тржишта рада уписана његова пријава за променом радног места.

Државни службеник може бити преузет у други државни орган на радно место које је разврстано у исто, ниже или непосредно више звање.

Државни службеник може бити преузет у други државни орган на радно место које је разврстано у непосредно више звање ако испуњава услове за напредовање."

Члан 26.

Изнад члана 49в додаје се наслов који гласи: „1в Преузимање службеника из органа аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе", а у члану 49в став 1. речи: „према посебном пропису" замењују се речима: „на које се примењују прописи којима се уређују права и дужности из радног односа запослених у органима аутономне покрајине и јединицама локалне самоуправе, а који је пријављен на Евиденцији интерног тржишта рада,".

Члан 27.

После члана 49в додају се наслов и члан 49г, који гласе:

„1г Провера компетенција код преузимања, односно премештаја

Члан 49г

У случају премештаја, односно преузимања државног службеника обавезно се спроводи провера понашајних и посебних функционалних компетенција потребних за обављање послова на радном месту на које се државни службеник премешта, односно преузима ако те компетенције нису одређене као захтев за обављање послова радног места које је државни службеник обављао пре премештаја, односно преузимања.

У случају преузимања службеника из члана 49в овог закона обавезно се спроводи провера свих компетенција које су потребне за обављање послова радног места на које се службеник преузима.

Провера компетенција у случају из ст. 1. и 2. овог члана врши се у поступку који одреди руководилац применом начина провере компетенција у изборном поступку.

Државни службеник, односно службеник из члана 49в овог закона може се преместити, односно преузети на друго радно место ако се утврди да поседује компетенције потребне за обављање послова на које се премешта, односно преузима.

Руководилац државног органа у који се државни службеник, односно службеник премешта, односно преузима има право увида у извештај о вредновању његове радне успешности."

Члан 28.

У члану 50. став 2. после речи: „Владе" додају се речи: „који су у радном односу на неодређено време и државни службеници који су у радни однос на одређено време примљени након спроведеног јавног конкурса

због привремено повећаног обима посла.”

У ставу 3. реч: „органа” брише се, а после речи: „места” додају се речи: „и других података потребних за оглашавање”.

Члан 29.

У члану 51. став 2. запета и речи: „тако да један њен члан буде државни службеник из Службе за управљање кадровима” бришу се.

После става 2. додају се ст. 3, 4. и 5. који гласе:

„Руководилац је дужан да упућује државне службенике из јединица за управљање кадровима и на руководећим радним местима на програме обука којима се стичу и унапређују способности за провере компетенција кандидата у изборном поступку.

Конкурсна комисија одговорна је за спровођење конкурсног поступка у складу са законом.

Нико не сме вршити утицај на члана конкурсне комисије да нешто чини или не чини супротно прописима.”

Члан 30.

Члан 55. мења се и гласи:

„Члан 55.

Оглас о јавном конкурсу садржи податке о државном органу, радном месту, условима за запослење на радном месту, врсти радног односа, месту рада, компетенцијама које се проверавају у изборном поступку и начину њихове провере, области из које ће се вршити провере, року у коме се подносе пријаве, обавештење о обрасцу пријаве на конкурс, лично име лица задуженог за давање обавештења о јавном конкурсу, адресу на коју се пријаве подносе, податке о доказима који ће бити захтевани у конкурсном поступку, месту и времену у којем се очекује да ће започети изборни поступак.

Ако се попуњава радно место код кога је као посебан услов предвиђено знање језика и писма националне мањине, у огласу о јавном конкурсу се посебно наводи овај услов, као и евентуална писана провера његове испуњености.

Пријава на конкурс врши се на обрасцу пријаве који обавезно садржи лично име кандидата, адресу пребивалишта, односно боравишта и јединствени матични број грађана.

Приликом предаје, пријава добија шифру под којом лице учествује у даљем изборном поступку.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве конкурсна комисија одбацује решењем против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Жалба из става 6. овог члана не одлаже извршење решења.

Ако се испуњеност компетенција у изборном поступку може доказивати и сертификатима, потврдама или другим писаним доказима који су наведени у огласу о јавном конкурсу, лице подноси наведени доказ истовремено са предајом пријаве.”

Члан 31.

Члан 56. мења се и гласи:

„Члан 56.

Конкурсна комисија саставља списак кандидата који на основу података из пријаве на конкурс испуњавају услове за запослење на радном месту и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку проверавају се компетенције кандидата према мерилима прописаним за избор.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза од којих је интервју са конкурсном комисијом завршна фаза поступка.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о времену и месту спровођења наредне фазе изборног поступка.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом позивају се да, у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Изузетно од става 6. овог члана, конкурсна комисија може захтевати достављање доказа о испуњености услова за запослење који се захтевају у конкурсном поступку и пре почетка одређене фазе изборног поступка у којој се провера компетенција врши на начин који захтева издвајање додатних финансијских средстава за изборни поступак у државном органу.

Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе.

Кандидати који су доставили доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно за које су ти докази прибављени, обавештавају се о месту, дану и времену када ће се обавити интервју са конкурсном комисијом.

Кандидати који не доставе доказе из ст. 6. и 7. овог члана, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Осим ако другачије није прописано, у изборном поступку орган државне управе слободно бира начин обавештавања кандидата, водећи рачуна о његовој правној заштити, економичном трошењу средстава, јавности обавештавања и једноставности поступка.

Кратка и хитна обавештења могу да се дају телефоном или на други погодан начин, о чему се сачињава службена белешка.”

Члан 32.

Члан 57. мења се и гласи:

„Члан 57.

Конкурсна комисија на основу постигнутих резултата кандидата у изборном поступку, прави листу кандидата који испуњавају мерила прописана за избор са постигнутим резултатима кандидата (у даљем тексту: листа кандидата) и доставља је руководиоцу.

Руководилац је дужан да у року од 15 дана од дана пријема листе кандидата прими у радни однос кандидата који је са најбољим резултатом испунио мерила за избор.

Руководилац органа приликом доношења одлуке из става 2. овог члана даје првенство једнако квалификованом кандидату припаднику националне мањине.

Ако је изабран кандидат који није државни службеник, руководилац у року од 15 дана од дана пријема листе кандидата, доноси решење о његовом пријему у радни однос, а ако је изабран кандидат који је већ државни службеник, руководилац доноси решење о премештају применом одредаба овог закона о премештају после интерног конкурса.

Изузетно од става 4. овог члана, решење о пријему у радни однос на радним местима која захтевају безбедносне провере кандидата за пријем у радни однос, доноси се у року од 15 дана од дана окончања поступка безбедносне провере, ако је провером утврђено да нема безбедносних сметњи за заснивање радног односа.

Решење о пријему у радни однос садржи лично име кандидата, назив државног органа у који се прима и назив радног места на које се распоређује.

На интернет презентацији органа државне управе који је огласио конкурс и Службе за управљање кадровима објављују се листа кандидата под шифром њихове пријаве и име и презиме кандидата који је изабран у конкурсном поступку.

Орган државне управе обавештава Службу за управљање кадровима о подацима из става 6. овог члана у року од осам дана од дана коначности решења о пријему у радни однос, односно решења о премештају.”

Члан 33.

У члану 58. став 2. речи: „неког другог кандидата са листе за избор” замењују се речима: „кандидата са листе кандидата са следећим најбољим резултатом”.

Члан 34.

У члану 60. став 1. после речи: „избор” додају се запета и речи: „ако није било пријава на јавном конкурсу или ако ниједан од пријављених кандидата није учествовао у изборном поступку”.

У ставу 2. речи: „обавештавају се сви кандидати који су учествовали” замењују се речима: „руководилац доноси решење које се доставља свим кандидатима који су имали право да учествују”.

После става 2. додаје се став 3. који гласи:

„На решење из става 2. овог члана може се изјавити жалба жалбеној комисији у року од осам дана од дана достављања решења, осим у случају када није било пријава на јавном конкурсу.”

Члан 35.

У члану 61. став 2. мења се и гласи:

„Састав конкурсне комисије, начин провере компетенција, критеријуме и мерила за избор на радна места прописује за судове и јавна тужилаштва министар надлежан за правосуђе, а за остале државне органе тела одређена њиховим актима.”

После става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Државни органи из става 2. овог члана могу остварити сарадњу са Службом за управљање кадровима ради пружања стручне и саветодавне помоћи у поступку провере компетенција.”

Досадашњи став 3. који постаје став 4. мења се и гласи:

„Влада уредбом ближе уређује спровођење интерног и јавног конкурса за попуњавање извршилачких радних места, изглед, садржину и начин подношења обрасца пријаве, начин праћења кандидата под шифром његове пријаве и фазе изборног поступка у свим државним органима, као и састав конкурсне комисије, начин провере компетенција и критеријуме и мерила за избор на радна места у органима државне управе и службама Владе.”

После досадашњег става 3. који постаје став 4. додаје се став 5. који гласи:

„Уредбом из става 4. овог члана уредиће се начин давања првенства припадницима националних мањина, у циљу постизања одговарајуће заступљености припадника националних мањина и пуне равноправности између припадника националне мањине и грађана који припадају већини у случајевима када се ради о кандидатима који су са једнаким најбољим резултатом испунили мерила за избор.”

Члан 36.

У члану 63. став 1. тачка 4) тачка се замењује тачком и запетом и додају се тач. 5) и 6) које гласе:

„5) ради замене државног службеника који је постављен за вршиоца дужности, док траје његова дужност;

6) ради замене државног службеника коме мирује радни однос због обављања приправничког стажа.”

Став 2. мења се и гласи:

„Радни однос на одређено време у случају из става 1. тач. 1), 3), 5) и 6) овог члана заснива се без обавезе спровођења интерног или јавног конкурса, а радни однос на одређено време у случају из става 1. тач. 2) и 4) овог члана заснива се након спроведеног јавног конкурса у складу са овим законом и ако је потреба запошљавања приказана у кадровском плану.”

После става 2. додају се нови ст. 3, 4. и 5. који гласе:

„Изузетно од става 2. овог члана, државни орган може примити у радни однос на одређено време због привремено повећаног обима посла без спровођења јавног конкурса лице које је у претходне две године учествовало у јавном конкурсу који је спроводио државни орган и испунио мерила прописана за избор у том конкурсном поступку, ако испуњава услове за рад на том радном месту и има потребне компетенције.

Државни службеник који је након спроведеног јавног конкурса засновао радни однос на одређено време због привремено повећаног обима посла, може у истом државном органу, без обавезе спровођења јавног конкурса, да заснује нови радни однос на одређено време због повећаног обима посла на радном месту које је разврстано у исто и ниже звање од радног места чије послове је државни службеник обављао, ако испуњава услове за рад на том радном месту и има потребне компетенције.

Државни орган је дужан да пре заснивања радног односа изврши проверу функционалних компетенција лица из ст. 3. и 4. овог члана у поступку који одреди руководилац применом начина провере функционалних компетенција у изборном поступку.”

У досадашњем ставу 3. који постаје став 6. после речи: „испит”, додају се речи: „и државном службенику на одређено време који је у складу са ст. 2. и 4. овог члана засновао радни однос због привремено повећаног обима посла.”

После става 6. додаје се став 7. који гласи:

„Државни орган води евиденцију кандидата са изборних листи који су учествовали у јавном конкурсу.”

Члан 37.

После члана 63. додају се наслов и члан 63а, који гласе:

„Настављање рада на неодређено време

Члан 63а

После истека радног односа на одређено време због привремено повећаног обима посла који је заснован у складу са чланом 63. ст. 2. и 4. овог закона, државни службеник може да настави да ради на неодређено време на радном месту чије је послове обављао на одређено време ако је обављао послове тог радног места најмање шест месеци, ако је у поступку вредновања радне успешности на том радном месту испунио очекивања или превазишао очекивања, ако је радно место упражњено и ако се распоређивање уклапа у донесени кадровски план.”

Члан 38.

У члану 66. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Ако је положај попуњен, конкурс за попуњавање положаја оглашава се најкасније у року од 90 дана пре истека времена на које је државни службеник на положају постављен.”

Досадашњи ст. 2. и 3. бришу се.

Члан 39.

У члану 67. став 1. после речи: „конкурса” додају се запета и речи: „ако је похађао програм обуке у складу са чланом 45. став 4. овог закона.”

После става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Ако конкурсни поступак за попуњавање положаја није покренут у року из члана 66. став 2. овог закона, државни службеник поставља се на исти положај без интерног или јавног конкурса, након истека времена на које је постављен.”

Члан 40.

У члану 67а став 1. речи: „вршилац дужности, на” замењују се речима: „један или више вршилаца дужности, на укупни период до највише”.

У ставу 2. после речи: „лице” додају се речи: „из реда државних службеника на неодређено време”.

У ставу 3. речи: „Интерни, односно јавни конкурс за попуњавање положаја на који је постављен вршилац дужности оглашава се”, замењују се речима: „Решење руководиоца о попуњавању положаја на интерном или јавном конкурсу доноси се”.

У ставу 4. после речи: „положај” додају се речи: „или ако је дошло до неуспеха јавног конкурса”.

После става 4. додају се ст. 5. и 6. који гласе:

„Изузетно, вршилац дужности може бити постављен и ради замене државног службеника на положају који одсуствује са рада дуже од 30 дана, а најдуже до његовог повратка на рад.

Вршиоцу дужности престаје дужност истеком периода на који вршилац дужности може бити постављен у складу са ст. 1, 4. и 5. овог члана и положај остаје непопуњен до постављења државног службеника на положај у конкурсном поступку.”

Члан 41.

У члану 67б после речи: „постављен” додају се речи: „и има право да се врати на радно место на које је био распоређен пре постављења и наставља да остварује право на плату коју је имао на том радном месту пре постављења”.

Члан 42.

Члан 69. мења се и гласи:

„Члан 69.

На интерном конкурсу кад положај попуњава Влада могу да учествују само државни службеници из органа државне управе и служби Владе за које је по основу вредновања радне успешности утврђено да су у последња два узастопна вредновања радне успешности превазишли очекивања, као и државни службеници који су већ на положају, којима је протекло време на које су постављени, који су поднели оставку на положај или којима је положај укинут, ако су похађали програм обуке у складу са чланом 45. став 4. овог закона.”

Члан 43.

У члану 72. став 1. после речи: „успео” додају се запета и речи: „односно ако се положај попуњава без спровођења интерног конкурса.”

У ставу 3. речи: „наредног дана” замењују се речима: „у првом наредном броју периодичног издања огласа Националне службе за запошљавање”.

Члан 44.

У члану 74. став 1. речи: „оспособљености, знања и вештина кандидата” замењују се речју: „компетенција”.

У ставу 3. после речи: „Интерни” додају се запета и речи: „односно јавни”, речи: „из става 2. овог члана” бришу се, а после речи: „положаја” додају се речи: „које се истовремено са решењем о именовању чланова конкурсне комисије доставља Служби за управљање кадровима”.

Став 4. брише се.

Члан 45.

У члану 75. став 2. мења се и гласи:

„Састав Конкурсне комисије, начин провере компетенција, критеријуме и мерила за избор на радна места у Врховном касационом суду прописује председник Врховног касационог суда, за положај у Републичком јавном тужилаштву – Републички јавни тужилац, а за остале државне органе – тела одређена њиховим актима.”

После става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Државни органи из става 2. овог члана могу остварити сарадњу са Службом за управљање кадровима ради пружања стручне и саветодавне помоћи у провери компетенција.”

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 46.

У члану 78. став 1. мења се и гласи:

„Државни службеник разрешава се с положаја ако му у годишњем или ванредном вредновању радне успешности буде утврђено да је потребно побољшање или ако му радни однос престане због: осуде на казну затвора од најмање шест месеци или му је изречена условна осуда на казну затвора од најмање шест месеци без обзира на период проверавања за кривично дело које га чини недостојним за вршење дужности, коначног решења којим му је изречена дисциплинска казна престанка радног односа, коначног решења којим му је на основу вредновања радне успешности утврђено да није испунио већину очекивања, као и из других разлога предвиђених општим прописима о раду којима се уређује престанак радног односа независно од воље запосленог и воље послодавца.”

У ставу 3. после речи: „руководи” додају се речи: „због одговорности за неостваривање планова рада и стратешких циљева”.

Члан 47.

У члану 80. став 1. после речи: „постављен,” додају се речи: „који је разрешен јер је у годишњем или ванредном вредновању радне успешности утврђено да му је потребно побољшање,”.

Члан 48.

Наслови изнад члана 82. и члан 82. мењају се и гласе:

„ВРЕДНОВАЊЕ РАДНЕ УСПЕШНОСТИ И НАПРЕДОВАЊЕ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА

I. ВРЕДНОВАЊЕ РАДНЕ УСПЕШНОСТИ

Циљ и предмет вредновања радне успешности

Члан 82.

Циљ вредновања радне успешности државних службеника је обезбеђивање остварења свих организационих циљева државног органа, достизање радног понашања и очекиваних вредности у раду у складу са компетенцијама, мотивација, учење и развој државних службеника.

Резултати вредновања радне успешности државних службеника користе се у утврђивању потреба и планирању обука, планирању развоја и стручног усавршавања, отклањању недостатака у раду и доношењу одлука о напредовању и распоређивању, односно премештају, одређивању плата и других примања и престанку радног односа државног службеника.

Вредновање радне успешности државних службеника врши се на основу мерила радне успешности која обухватају понашајне компетенције државних службеника и резултате рада организационе јединице у којој државни службеник обавља послове свог радног места, односно којом руководи.

У праћењу радне успешности државних службеника испољавање функционалних компетенција служи за утврђивање потреба за стручним усавршавањем државног службеника, као и праћења ефеката програма

стручног усавршавања које је државни службеник похађао у периоду за вредновање радне успешности.”

Члан 49.

Наслов изнад члана 83. и члан 83. мењају се и гласе:

„Време вредновања радне успешности. Изузеци од вредновања радне успешности

Члан 83.

Рад државних службеника прати се током целе године, а радна успешност вреднује се једном у календарској години.

Не вреднује се радна успешност државног службеника:

1) који руководи државним органом;

2) који је у календарској години радио мање од шест месеци без обзира на разлог;

3) који је засновао радни однос на одређено време на радном месту у кабинету, у својству приправника и ради замене државног службеника који обавља приправнички стаж.

У период од шест месеци из става 2. тачка 2) овог члана не улази време у којем је државни службеник био одсутан са рада због коришћења права на годишњи одмор.

Радна успешност државног службеника на положају, вршиоца дужности, односно руководиоца подручне јединице органа основане у складу са посебним законом – завод, филијала и друга организациона јединица ван седишта органа (у даљем тексту: руководилац подручне јединице органа) вреднује се најкасније до краја јануара текуће године за претходну годину, а осталих државних службеника на извршилачким радним местима најкасније до краја фебруара текуће године за претходну годину.

Изузетно, радна успешност државног службеника који је засновао радни однос на одређено време, вреднује се пре престанка радног односа, ако је у календарској години радио најмање шест месеци.

У вредновању радне успешности у случају из става 5. овог члана вреднују се понашајне компетенције државног службеника.

У случају наставка рада на неодређено време, државном службенику који је радио на одређено време због привремено повећаног обима посла почиње да тече нови период за вредновање радне успешности.”

Члан 50.

Наслов изнад члана 84. и члан 84. мењају се и гласе:

„Начин вредновања радне успешности

Члан 84.

На основу вредновања радне успешности утврђује се, у односу на захтеве за обављање послова радног места:

1) да државни службеник није испунио већину очекивања;

2) да је потребно побољшање;

3) да је државни службеник испунио очекивања;

4) да је државни службеник превазишао очекивања.

Радну успешност утврђује решењем државни службеник на положају – за државне службенике који обављају послове у области рада органа за коју државни службеник на положају има овлашћења и одговорност за руковођење, односно руководилац подручне јединице органа за државне службенике у подручној јединици органа.

Радну успешност за државне службенике на положају, руководиоце подручне јединице органа који су за свој рад непосредно одговорни руководиоцу органа и државне службенике који за свој рад нису одговорни државним службеницима на положају утврђује решењем руководилац.

Предлог вредновања радне успешности државног службеника даје непосредни руководилац државног службеника када државни службеник не одговара непосредно за рад лицу које доноси решење о радној успешности.

Лице које вреднује радну успешност државног службеника, односно даје предлог вредновања, дужно је да у поступку вредновања оствари сарадњу са лицем по чијим налозима, одлукама или предлозима је државни службеник поступао у периоду вредновања у обављању послова свог радног места.

Радна успешност државног службеника који није испунио већину очекивања, односно који превазилази очекивања, мора да произилази из доказа који се односе на рад државног службеника и да буде

образложена навођењем конкретних примера стварног радног понашања.

Ако предлог вредновања не произилази из извештаја о вредновању радне успешности, односно из конкретних примера стварног радног понашања за државне службенике из става 6. овог члана, лице које доноси решење о радној успешности има право да затражи да се вредновање радне успешности преиспита.

Ако ни након преиспитивања радне успешности, предлог вредновања по мишљењу лица које доноси решење о вредновању радне успешности, не произилази из извештаја о вредновању радне успешности, односно из конкретних примера стварног радног понашања, лице које доноси решење извршиће вредновање радне успешности државног службеника у складу са приложеним извештајем, односно примерима његовог радног понашања.

Државни службеници на руководећим радним местима дужни су да похађају програме обука којима се унапређује способност за успешно остваривање вредновања радне успешности државних службеника.

Ближи начин, мерила и критеријуме за вредновање радне успешности у свим државним органима прописује Влада.”

Члан 51.

Наслов изнад члана 84а и члан 84а мењају се и гласе:

„Праћење рада државног службеника на извршилачком радном месту и план унапређења рада. Ванредно вредновање

Члан 84а

Рад државног службеника прати се током целе године.

Ако праћењем рада државног службеника, по мишљењу непосредног руководиоца државном службенику недостају компетенције за делотворно обављање послова радног места, непосредни руководилац дужан је да у сарадњи са јединицом за управљање кадровима у државном органу, достави државном службенику писано обавештење о недостацима у његовом раду и одреди план унапређења рада, који може да подразумева и упућивање на стручно усавршавање.

Рад државног службеника прати се у наредном периоду од најмање три месеца од дана одређивања плана унапређења рада, након чега непосредни руководилац сачињава извештај о остваривању плана унапређења његовог рада, који доставља државном службенику и лицу одговорном за управљање кадровима у државном органу.

Истеком рока из става 3. овог члана рад државног службеника може да се ванредно вреднује и пре редовног годишњег вредновања.

У ванредном вредновању радне успешности вреднују се понашајне компетенције државног службеника.

Ванредно вредновање радне успешности државног службеника може се вршити само у току периода праћења његовог рада пре редовног годишњег вредновања.

Државни службеник нема право посебне жалбе на обавештење о недостацима у његовом раду, план унапређења рада или извештај о унапређењу у раду из ст. 2. и 3. овог члана.”

Члан 52.

После члана 84а додају се наслов и члан 84б, који гласе:

„Праћење рада државног службеника на положају и ванредно вредновање

Члан 84б

Ако се праћењем рада државног службеника на положају утврди да државни службеник не остварује резултате рада, руководилац је дужан да му достави писано обавештење о недостацима у његовом раду и остави рок од најмање три месеца за побољшање.

Истеком рока из става 1. овог члана, рад државног службеника на положају може да се ванредно вреднује.

У ванредном вредновању радне успешности државног службеника на положају вреднују се резултати рада.

Ванредно вредновање радне успешности државног службеника на положају може се вршити само у току периода праћења његовог рада пре редовног годишњег вредновања.”

Члан 53.

Наслов изнад члана 85. и члан 85. бришу се.

Члан 54.

Наслов изнад члана 86. и члан 86. мењају се и гласе:

„Последице вредновања радне успешности државног службеника који није испунио већину очекивања, односно коме је потребно побољшање

Члан 86.

Државни службеник на извршилачком радном месту коме у годишњем или ванредном вредновању радне успешности буде утврђено да је потребно побољшање, премешта се на радно место разврстано у ниже звање које одговара његовој врсти и степену стручне спреме, односно образовања и за које испуњава услове за рад, а ако такво радно место не постоји одређује му се нижи коефицијент у складу са законом којим се уређују плате у државним органима.

Државном службенику из става 1. овог члана указује се на области у којима је потребно побољшање и упућује се на стручно усавршавање којим се унапређују његове компетенције.

Државном службенику коме у ванредном или годишњем вредновању радне успешности буде утврђено да не испуњава очекивања, престаје радни однос даном коначности решења о вредновању радне успешности.

Решењем из става 3. овог члана утврђује се и да државном службенику престаје радни однос.

Државном службенику коме у годишњем вредновању радне успешности буде утврђено да не испуњава очекивања, а непосредни руководилац у праћењу његовог рада није указао на недостатке у раду и одредио план унапређења рада у складу са чланом 84а овог закона, односно руководилац није поступио у складу са чланом 84б овог закона, не престаје радни однос, већ се у решењу о вредновању радне успешности одређује да ће се државни службеник ванредно вредновати након истека рока одређеног у плану унапређења рада, односно након истека рока за побољшање.”

Члан 55.

У члану 87. став 2. после речи: „истом” додају се речи: „или непосредно вишем”.

Став 3. брише се.

Члан 56.

После члана 87. додају се наслов и члан 87а, који гласе:

„Награђивање

Члан 87а

Државни службеник може по основу вредновања радне успешности за обављање послова радних места која су разврстана у исто звање, да буде награђен одређивањем већег коефицијента у оквиру платне групе у коју је сврстано то звање према закону којим се уређују плате у државним органима.”

Члан 57.

Члан 88. мења се и гласи:

„Члан 88.

Руководилац може да премести на непосредно више извршилачко радно место државног службеника коме је најмање два пута узастопно утврђено да превазилази очекивања, ако постоји слободно радно место и државни службеник испуњава услове за рад на њему и има потребне компетенције.

Изузетно, државни службеник који је премештен на непосредно више радно место јер је два пута узастопно утврђено да превазилази очекивања може, и ако не испуњава услове везане за радно искуство у струци, да буде премештен на непосредно више радно место ако је опет утврђено да превазилази очекивања.

Руководилац може да премести на непосредно више извршилачко радно место државног службеника коме је у периоду од пет година узастопно утврђено најмање да испуњава очекивања.

Државни службеник може да се премести на радно место руководиоца уже унутрашње јединице у државном органу, у складу са ст. 1–3. овог члана на предлог непосредног руководиоца, који се даје након спроведене анализе Службе за управљање кадровима о индивидуалном потенцијалу за развој државног службеника – за државне службенике из органа државне управе, односно анализе јединице за управљање кадровима у државном органу – за државне службенике у другом државном органу.

Након премештаја државни орган упућује државног службеника на учешће у програму обука руководилаца.

Државни органи из става 4. овог члана могу остварити сарадњу са Службом за управљање кадровима ради пружања стручне и саветодавне помоћи у анализи индивидуалних потенцијала за развој државног службеника.

Вредновање радне успешности на коме је засновано једно напредовање не узима се у обзир за следеће напредовање.

Прекид у вредновању радне успешности услед одсутности са рада државног службеника не сматра се прекидом узастопности из ст. 1–3. овог члана."

Члан 58.

У члану 89. став 2. реч: „оцена" замењује се речима: „вредновања радне успешности".

Члан 59.

После члана 92. додају се наслов и члан 92а, који гласе:

„За Трајни премештај на захтев државног службеника

Члан 92а

Државни службеник може, у складу са потребама и организацијом рада државног органа, на свој захтев да буде трајно премештен на радно место чији се послови раде у нижем звању од послова радног места са којег се државни службеник премешта, ако испуњава услове за рад на том радном месту и поседује потребне компетенције."

Члан 60.

У члану 97а став 1. тачка 5) речи: „државног органа" бришу се.

У тачки 6) реч: „оцењивања" замењује се речима: „праћења и вредновања радне успешности", а речи: „знања и вештина" замењују се речју: „компетенција".

Члан 61.

У члану 97д став 1. тачка 6) речи: „по једном кориснику" бришу се.

У тачки 8) речи: „знања и вештина" замењују се речју: „компетенција".

У тачки 9) тачка се замењује тачком и запетом.

После тачке 9) додаје се нова тачка 10) која гласи:

„10) трајање програма."

Члан 62.

Члан 97и мења се и гласи:

„Члан 97и

Национална академија води Евиденцију програма стручног усавршавања у државним органима у оквиру Централне евиденције програма стручног усавршавања у јавној управи.

Евиденција из става 1. овог члана садржи податке о програмима стручног усавршавања које спроводи Национална академија, у складу са овим законом и програмима стручног усавршавања које самостално спроводе државни органи, у складу са законом.

Посебни програми обуке које самостално спроводе државни органи уписују се у Евиденцију из става 1. овог члана пре почетка извођења, чиме стичу својство акредитованог програма стручног усавршавања у државним органима.

Поред података о програмима стручног усавршавања, Евиденција из става 1. овог члана садржи и податке о:

1) државним органима, односно корисницима програма стручног усавршавања;

2) учесницима обуке (име и презиме; јединствени матични број грађана; пол, у складу са законом који уређује заштиту података о личности; државни орган код кога је запослен; звање; радно место на које је распоређен, односно постављен; ниво и врста стеченог образовања и стручни назив, односно назив завршене средње школе и образовни профил; адреса електронске поште; број мобилног телефона; остварени успех, ако се по завршетку програма врши провера знања учесника);

3) спроводиоцима којима је поверено извођење обуке: (назив и седиште; број и датум решења о акредитацији; област акредитације; лице одговорно за реализацију програма – име и презиме, адреса

електронске поште и број мобилног телефона);

4) предавачима, менторима, коучима и другим реализаторима програма стручног усавршавања (име и презиме; јединствени матични број грађана; адреса и место пребивалишта; пол, у складу са законом који уређује заштиту података о личности; ниво и врста стеченог образовања и стручни назив, односно назив завршене средње школе и образовни профил; државни орган, односно други послодавац код кога је запослен; звање; радно место на које је распоређен, односно постављен; број и датум решења о акредитацији; област акредитације; број текућег рачуна и назив банке; адреса електронске поште; број мобилног телефона);

5) оценама успешности спроведених програма;

6) материјалима који су припремљени за потребе или су производ програма стручног усавршавања.

Евиденција из става 1. овог члана води се у електронском облику.

Начин уписа података у Евиденцију из става 1. овог члана и њеног вођења, прописује Национална академија.”

Члан 63.

После члана 97л додају се наслов и члан 97љ који гласе:

„Прикупљање и обрада података

Члан 97љ

Државни органи дужни су да Националној академији достављају податке и материјале који чине садржину Евиденције из члана 97и став 1. овог закона.

Увид у податке уписане у Евиденцију из члана 97и став 1. овог закона могу извршити управни инспектори и руководилац или друго лице које одлучује о правима и дужностима државног службеника у чије податке се врши увид, у складу са законом који уређује заштиту података о личности.

Национална академија може вршити обраду података уписаних у Евиденцију из члана 97и став 1. овог закона у сврху извршавања послова из своје надлежности, у складу са законом који уређује заштиту података о личности.

Национална академија објављује на својој званичној интернет страници податке из члана 97и став 2. овог закона.

Национална академија објављује на својој званичној интернет страници и следеће податке о:

1) спроводиоцима програма стручног усавршавања: назив и седиште; име и презиме лица одговорног за реализацију програма; број и датум решења о акредитацији; област акредитације;

2) предавачима, менторима, коучима и другим реализаторима програма стручног усавршавања: име и презиме; број и датум решења о акредитацији; област акредитације.”

Члан 64.

У члану 98. став 2. речи: „са вишим просеком оцене у последње три године” замењују се речима: „који је остварио радну успешност са бољим резултатом у претходна три узастопна вредновања”.

Члан 65.

У члану 100. став 2. после речи „органе” брише се тачка и додају запета и речи: „састав и начин рада комисије за спровођење државног стручног испита, трошкове полагања државног стручног испита, изглед обрасца уверења о положеном државном стручном испиту, начин издавања уверења о положеном државном стручном испиту и начин уписа и вођења евиденције о положеном државном стручном испиту.”

Члан 66.

После члана 100. додају се наслов и члан 100а, који гласе:

„Евиденција и уверење о положеном државном стручном испиту

Члан 100а

Министарство надлежно за систем државне управе води Евиденцију о положеном државном стручном испиту.

Евиденција из става 1. овог члана води се у електронском облику.

У Евиденцију из става 1. овог члана уписује се: име и презиме кандидата; јединствени матични број грађана; назив високошколске установе, ниво и врста стеченог образовања и стручни назив, односно назив

завршене средње школе и образовни профил; назив државног органа, имаоца јавних овлашћења, односно другог послодавца код кога је кандидат запослен; број и датум решења којим је одобрено полагање државног стручног испита; датум полагања испита; подаци о општем успеху на испиту и број и датум издатог уверења о положеном државном стручном испиту.

Министарство издаје уверење о положеном државном стручном испиту.

Уверење из става 4. овог члана садржи следеће податке који се односе на: име и презиме кандидата који је положио државни стручни испит; датум и место рођења; јединствени матични број грађана; назив високошколске установе, ниво и врста стеченог образовања и стручни назив, односно назив завршене средње школе и образовни профил; датум полагања државног стручног испита; програм по коме је кандидат положио државни стручни испит.”

Члан 67.

У члану 102. став 1. после речи: „време” додају се речи: „и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит”, а речи: „до окончања пробног рада” замењују се речима: „у року од шест месеци од дана заснивања радног односа”.

Члан 68.

У члану 103. став 2. после речи: „односу” додају се запета и речи: „односно обављало рад ван радног односа на пословима у својој струци”.

У ставу 3. после речи: „односу” додају се запета и речи: „односно на раду ван радног односа”.

После става 4. додају се ст. 5. и 6. који гласе:

„Изузетно од става 4. овог члана, ако је након спроведеног јавног конкурса за обављање приправничког стажа примљено лице које је државни службеник у радном односу на неодређено време, државни службеник распоређује се на радно место на којем се обавља приправнички стаж у статусу приправника, до окончања приправничког стажа.

Државном службенику из става 5. овог члана, мирују права и обавезе из радног односа у органу у којем је засновао радни однос на неодређено време и има право да се врати на радно место на које је био распоређен пре обављања приправничког стажа.”

Члан 69.

У члану 106. став 1. после речи: „приправник” додају се речи: „у радном односу на одређено време”.

После става 1. додаје се став 2. који гласи:

„После окончања приправничког стажа, државни службеник из члана 103. ст. 5. и 6. овог закона има право да се врати на радно место чије послове је обављао пре обављања приправничког стажа.”

Члан 70.

У члану 108. став 1. после тачке 4) додају се тач. 4а) и 4б) које гласе:

„4а) не обавести или неблаговремено обавести државни орган о примљеном поклону мање вредности;

4б) не обавести или неблаговремено обавести руководиоца о додатном раду за који није потребна сагласност руководиоца;”.

Члан 71.

У члану 109. став 1. после тачке 12) додаје се тачка 12а) која гласи:

„12а) непохађање стручног усавршавања на које је упућен због потребе унапређења његове радне успешности;”

У тачки 17) тачка се замењује тачком и запетом.

После тачке 17) додаје се тачка 18) која гласи:

„18) ако је запослени приликом заснивања радног односа дао нетачне податке о испуњењу услова за пријем у радни однос.”

Члан 72.

У члану 110. став 1. после речи „изрекне” додају се речи: „опомена или”, а реч: „исплаћене” замењује речима: „његове основне плате”.

Став 2. мења се и гласи:

„За теже повреде дужности из радног односа може да се изрекне:

1) новчана казна од 20% до 30% његове основне плате, за месец у коме је новчана казна изречена, у трајању до шест месеци;

2) одређивање непосредно нижег платног разреда;

3) забрана напредовања од четири године;

4) премештај на радно место у непосредно ниже звање уз одређивање коефицијента у складу са законом којим се уређују плате у државним органима;

5) престанак радног односа.”

Члан 73.

У члану 114. после става 4. додају се ст. 5–8. који гласе:

„Изузетно од става 1. овог члана, руководилац може да одлучи да се у дисциплинском поступку због лакше повреде дужности из радног односа, не одржи усмена расправа.

Руководилац није дужан да образложи одлуку из става 5. овог члана.

Државни службеник има право, у року од осам дана од дана пријема закључка о покретању дисциплинског поступка из става 5. овог члана, да достави писмено изјашњење о повреди дужности из радног односа наведеној у закључку.

Овлашћење за покретање и вођење дисциплинског поступка из става 5. овог члана и одлучивање о дисциплинској одговорности руководилац може пренети на руководиоца уже унутрашње јединице у државном органу.”

Члан 74.

У члану 118. став 3. мења се и гласи:

„Застарелост не тече док дисциплински поступак није могуће покренути или водити због одсуства са рада државног службеника, за време трајања управног спора, односно судског поступка у вези са спроведеним дисциплинским поступком и изреченом дисциплинском мером или из других оправданих разлога.”

Члан 75.

У члану 131. став 1. тачка 2) после речи: „месеци” додају се речи: „или му је изречена условна осуда на казну затвора од најмање шест месеци без обзира на период проверавања за учињено кривично дело које га чини недостојним за обављање послова државног службеника”.

После става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Високи службенички савет утврђује која кривична дела државног службеника чине недостојним за обављање послова, односно вршење дужности.”

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 76.

У члану 133. став 1. после речи: „одговарајућа радна места” додају се речи: „у истом звању”, а речи: „са бољим оценама у последње три године” замењују се речима: „којима је радна успешност боље вреднована у претходна три узастопна вредновања радне успешности”.

У ставу 2. после речи: „спреми” додају се речи: „и за које испуњава остале услове за рад, односно поседује компетенције”.

Члан 77.

У члану 134. став 1. после речи: „места”, додају се речи: „у истом звању”.

После става 2. додаје се став 3. који гласи:

„У случају доношења новог, односно измена правилника државни службеник може да буде распоређен, односно премештен на непосредно више радно место ако испуњава услове за напредовање из члана 88. овог закона и након провере компетенција у складу са чланом 49г овог закона.”

Члан 78.

У члану 138. после става 1. додају се ст. 2. и 3. који гласе:

„Државном службенику престаје право на исплату накнаде плате ако се без оправданог разлога не одазове позиву државног органа да учествује у поступку провере компетенција због потребе преузимања у тај државни орган.

Државни службеник из става 2. овог члана остварује права из социјалног осигурања у складу са прописима о обавезном социјалном осигурању.”

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 4. и 5.

Члан 79.

У члану 139. став 1. речи: „Коначно решење” замењују се речју „Решење”, а после речи: „кадровима” додају се запета и речи: „наредног дана од дана његовог доношења.”

Члан 80.

У члану 142. став 2. после речи: „комисије” додају се речи: „имају сва овлашћења другостепеног органа и”.

Члан 81.

У члану 143. став 2. мења се и гласи:

„О жалби на решење из члана 55. став 5. овог закона жалбена комисија дужна је да одлучи у року од осам дана од дана њеног пријема, иначе се сматра да је жалба одбијена.”

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 82.

У члану 149. после става 1. додаје се став 2. који гласи:

„На интернет презентацији државног органа који обавља стручно-техничке и административне послове за жалбену комисију, објављују се одлуке жалбене комисије о питањима која су најчешћи предмет одлучивања жалбене комисије у складу са прописом о заштити података о личности”.

Члан 83.

У члану 158. став 2. после речи: „за политику Владе” додају се речи: „и других државних органа”, а после речи: „у управљању кадровима” додају се запета и речи: „утврђује методологију на основу које се прати стање у вези са одливом кадрова из органа државне управе и утицаја одлива кадрова на рад органа, врши анализу стања и предлаже мере за задржавање кадрова и превенцију утицаја одлива кадрова на несметан рад органа државне управе, врши проверу компетенција лица на интерном тржишту рада”.

После става 3. додају се ст. 4. и 5. који гласе:

„Влада може, на основу извештаја и предлога мера Службе за управљање кадровима о стању у вези са одливом кадрова са одређених послова из органа државне управе, да утврди следеће мере:

1) обавезу стручног усавршавања и унапређења рада и стручних капацитета државних службеника у одређеној области рада;

2) омогућавање додатног образовања државних службеника у одређеној области рада;

3) измену кадровског плана због потребе запошљавања већег броја приправника или државних службеника;

4) привремени премештај запослених из других органа државне управе у складу са законом, на послове на којима постоји одлив кадрова ако би неизвршењем посла могле да наступе штетне последице по орган;

5) право на корективни коефицијент према закону којим се уређују плате у државним органима;

6) друге мере у складу са законом.

Мере из става 4. овог члана за државне службенике у судовима, јавном тужилаштву и Државном правобранилаштву утврђује Влада, на предлог министра надлежног за правосуђе.”

Члан 84.

У члану 159. став 2. речи: „у органима државне управе и службама Владе” замењују се речима: „у свим државним органима”.

У ставу 3. речи: „води се као информатичка база података” замењују се речима: „је информациони систем за подршку управљања кадровима”.

Члан 85.

Члан 160. мења се и гласи:

„Члан 160.

У Централну кадровску евиденцију уписују се подаци:

1) о државном органу, и то:

(1) назив државног органа,

(2) подаци о радним местима у државном органу;

2) о државним службеницима и намештеницима, и то:

(1) лично име, адреса и јединствени матични број грађана,

(2) врста радног односа и датум његовог заснивања,

(3) радна места на којима је државни службеник, односно намештеник радио од заснивања радног односа у државном органу,

(4) врста и степен стручне спреме, односно образовања, положен државни стручни испит и посебни стручни испит, подаци о верификованим програмима стручног усавршавања, односно похађању и оствареном успеху, посебна знања и други подаци о стручности државног службеника, односно намештеника,

(5) језик на коме је стечено основно, средње и високо образовање,

(6) године радног искуства и радног стажа, стажа осигурања и стажа осигурања који се рачуна са увећаним трајањем,

(7) датум навршења радног века,

(8) годишње вредновање радне успешности,

(9) изречене дисциплинске мере и утврђена материјална одговорност,

(10) подаци потребни за обрачун плате,

(11) подаци везани за престанак радног односа,

(12) национална припадност, уколико се државни службеник, односно намештеник добровољно изјасни о овом податку;

3) о другим лицима који обављају рад у државном органу, и то:

(1) лично име, адреса и јединствени матични број грађана,

(2) врста радног ангажовања и датум почетка рада,

(3) послови које лице обавља у државном органу,

(4) датум престанка рада.

Изузетно од става 1. овог члана, подаци о полицијским службеницима и државним службеницима који обављају безбедносно-обавештајне послове и послове извршења кривичних санкција воде се у евиденцијама органа у којима се обављају ти послови.

Евиденције из става 1. овог члана не воде се о лицима која у складу са овим законом имају положај функционера.

Централна кадровска евиденција може да садржи и друге податке одређене законом и другим прописом.

Ближу садржину и начин вођења Централне кадровске евиденције и обезбеђивање података потребних за упис у Централну кадровску евиденцију прописује Влада.”

Члан 86.

У члану 161. став 1. речи: „Органи државне управе” замењују се речима: „Државни органи”.

У ставу 3. после речи: „службеник” додају се запета и речи: „односно лице чији подаци су уписани у Централну кадровску евиденцију”, а речи: „из Централне кадровске евиденције” бришу се.

После става 3. додају се нови ст. 4. и 5. који гласе:

„Служба за управљање кадровима користи податке уписане у Централну кадровску евиденцију за потребе управљања кадровима у органима државне управе и службама Владе, а Министарство правде за потребе управљања кадровима у судовима, јавним тужилаштвима и Државном правобранилаштву.

Државни органи користе податке уписане у Централну кадровску евиденцију за потребе управљања кадровима и друге потребе у области радних односа.”

Досадашњи став 4. постаје став 6.

Члан 87.

Наслов изнад члана 162. и члан 162. бришу се.

Члан 88.

Члан 163. мења се и гласи:

„Члан 163.

Евиденцију интерног тржишта рада за државне службенике у свим државним органима води Служба за управљање кадровима.

Евиденција интерног тржишта рада садржи податке о слободним радним местима, државним службеницима који желе трајни или привремени премештај на друго радно место, податке о нераспоређеним државним службеницима и податке о другим кадровским потребама, осим података о слободним радним местима полицијских службеника и државних службеника који обављају безбедносно-обавештајне послове и послове извршења кривичних санкција.

Евиденција интерног тржишта рада садржи следеће податке:

1) радна места у државним органима која нису попуњена;

2) податке о нераспоређеним државним службеницима и државним службеницима који желе трајни или привремени премештај, и то:

(1) лично име, адреса и јединствени матични број грађана,

(2) датум заснивања радног односа,

(3) радна места на којима је државни службеник радио од заснивања радног односа у државном органу,

(4) врста и степен стручне спреме, односно образовања, положени стручни испити, други облици стручног усавршавања, посебна знања и други подаци о компетенцијама државног службеника,

(5) године радног искуства,

(6) годишње вредновање радне успешности,

(7) изјаву државног службеника на које послове жели трајни или привремени премештај,

(8) изречене дисциплинске мере и утврђена материјална одговорност,

(9) број решења о нераспоређености, датум почетка статуса нераспоређеног државног службеника и датум до када је државни службеник у статусу нераспоређеног државног службеника.

Подаци о државним службеницима уписују се у Евиденцију интерног тржишта рада из Централне кадровске евиденције, или пријаве података које лично достављају државни службеници, односно државни органи који воде своје евиденције о државним службеницима.

Евиденција интерног тржишта рада може да садржи и податке из става 3. овог члана за службенике у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе који желе трајни премештај у државне органе и који имају право личне пријаве на Евиденцију интерног тржишта рада.

Подаци о државним службеницима, односно службеницима у Евиденцији интерног тржишта рада воде се под шифром која се додељује сваком државном службенику, односно службенику приликом преузимања, односно пријаве података.

Подаци о кадровским потребама садржани у Евиденцији интерног тржишта рада јавно су доступни.

Ближу садржину и начин вођења Евиденције интерног тржишта рада и обезбеђивања података потребних за упис у евиденцију прописује Влада.”

Члан 89.

У члану 164. став 2. мења се и гласи:

„Високи службенички савет одлучује о правима и дужностима државног службеника који руководи државним органом, а кога је на положај поставила Влада, води дисциплински поступак против државног службеника кога је на положај поставила Влада, именује конкурсну комисију за спровођење конкурса кад положај попуњава Влада, доноси кодекс понашања државних службеника и врши друге послове одређене овим законом.”

Члан 90.

У члану 172. после става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Намештеник не може да буде распоређен, односно премештен на радно место државног службеника, осим ако није изабрани кандидат на јавном конкурсу у државном органу.”

Прелазне и завршне одредбе

Члан 91.

Подзаконска акта донета на основу Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17) усагласиће се са одредбама овог закона у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Акти из чл. 20. и 83. овог закона донеће се до почетка примене овог закона.

Акти из чл. 85. и 88. овог закона донеће се у року од девет месеци од почетка примене овог закона.

Члан 92.

Правилници о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, ускладиће се са одредбама овог закона у року од три месеца од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 93.

Оцењивање за 2018. годину извршиће се према прописима који су важили до почетка примене овог закона.

У утврђивању права и дужности државних службеника у складу са овим законом, врши се уподобљавање оцена одређених до почетка примене овог закона са вредновањем радне успешности у складу са овим законом, на следећи начин:

1) оцена „нарочито се истиче” уподобљава се вредновању радне успешности којим државни службеник превазилази очекивања;

2) оцена „истиче се” и „добар” уподобљава се вредновању радне успешности којим државни службеник испуњава очекивања;

3) оцена „задовољава” уподобљава се вредновању радне успешности којим је државном службенику одређено да је потребно побољшање;

4) оцена „не задовољава” уподобљава се вредновању радне успешности којим државни службеник не испуњава већину очекивања.

Члан 94.

Вршиоци дужности који су постављени на положај до почетка примене овог закона остају на дужности до истека времена на који су постављени, а најдуже до 1. јула 2019. године.

Члан 95.

Намештеници који су у радном односу на дан ступања на снагу овог закона, а који су статус намештеника стекли применом члана 182. став 3. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, број 79/05) или су у радни однос примљени након спроведеног конкурсног поступка, могу без конкурсног поступка да се распореде на радна места државних службеника, ако испуњавају услове за обављање послова тих радних места и имају потребне компетенције за рад на тим пословима и ако су испуњени услови у погледу допуштености попуњавања радног места.

Даном ступања на рад на радно место државног службеника у случају из става 1. овог члана, намештенику престаје да важи уговор о раду.

Члан 96.

Државни орган може у року од једне године од дана ступања на снагу овог закона да распише интерни конкурс ради попуњавања извршилачког радног места на којем могу учествовати државни службеници на неодређено време у том државном органу и државни службеници који су на дан ступања на снагу овог закона у радном односу на одређено време у том државном органу, ако су у радном односу на одређено време обављали послове у државном органу због привремено повећаног обима посла најмање две године непрекидно пре оглашавања интерног конкурса, односно најмање две године са прекидима у периоду од три године непрекидно пре оглашавања интерног конкурса.

Интерни конкурс из става 1. овог члана спроводи се сходном применом правила о интерном конкурсу у складу са овим законом.

Члан 97.

Државни службеници распоређени на радно место разврстано у звање млађег сарадника, односно сарадника до дана ступања на снагу овог закона, који имају стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму већем од 180 ЕСПБ бодова, настављају да обављају послове на радним местима која су разврстана у звање млађег сарадника, односно сарадника са стеченим степеном образовања.

Члан 98.

Услов у погледу похађања обуке из члана 39. став 1. овог закона за поновно постављење на положај и из члана 42. овог закона за учешће на интерном конкурсу не односи се на државне службенике који су постављени на положаје пре почетка примене овог закона.

Члан 99.

Поступци одлучивања о правима, обавезама и одговорностима државних службеника и намештеника започети до почетка примене овог закона, окончаће се применом прописа према којима су започети.

Члан 100.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а почиње да се примењује од 1. јануара 2019. године, изузев одредаба чл. 23. и 24, члана 25. став 2, у делу у којем се односе на преузимање државног службеника са Евиденције интерног тржишта рада и чл. 26, 78, 86. и 87. које се примењују од 1. јануара 2020. године, члана 28. став 1. у делу који се односи на учествовање на интерном конкурсу државних службеника који су у радни однос на одређено време примљени након спроведеног јавног конкурса због привремено повећаног обима посла, члана 36. ст. 2, 3. и 4. и члана 37. који се примењују од 1. јануара 2021. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4604

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о платама државних службеника и намештеника

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о платама државних службеника и намештеника, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 205

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о платама државних службеника и намештеника

Члан 1.

У Закону о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка, 101/07, 99/10, 108/13 и 99/14), у члану 10. став 1. речи: „тужилаштву, Републичком јавном правобранилаштву и положај начелника управног округа”, замењују се речима: „тужилаштву и Државном правобранилаштву”.

Члан 2.

Наслов изнад члана и члан 16. мењају се и гласе:

„2. Награђивање државног службеника по основу вредновања радне успешности

Члан 16.

Државном службенику коме је у два узастопна вредновања радне успешности утврђено да је превазишао очекивања одређује се коефицијент већи за два платна разреда у односу на коефицијент његовог радног места.

Увећањем коефицијента за један платни разред награђује се државни службеник коме је у два узастопна вредновања радне успешности утврђено да је превазишао очекивања или испунио очекивања, без обзира на њихов редослед.

Увећањем коефицијента за један платни разред награђује се државни службеник коме је у три узастопна вредновања радне успешности утврђено да је испунио очекивања.”

Члан 3.

После члана 21. додају се наслов изнад члана и члан 21а који гласе:

„Коефицијент државног службеника код преузимања

Члан 21а

Ако се државни службеник преузима у други државни орган на радно место које је разврстано у исто звање, одређује му се платни разред платне групе који је имао у државном органу из кога се преузима.

Ако се државни службеник преузима у други државни орган на радно место које је разврстано у непосредно више звање, одређује му се први платни разред платне групе у коју је сврстано то радно место.

Изузетно од става 2. овог члана, ако је коефицијент платног разреда платне групе у коју је сврстано радно место на које се државни службеник преузима нижи од коефицијента који је државни службеник имао у државном органу из којег је преузет, одређује му се платни разред те платне групе са непосредно вишим коефицијентом.

Ако се државни службеник преузима у други државни орган на радно место које је разврстано у ниже звање, одређује му се платни разред који је имао пре преузимања у платној групи у коју је сврстано то радно место.”

Члан 4.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се почев од 1. јануара 2019. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4605

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 206

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе

Члан 1.

У Закону о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17 и 113/17 – др. закон), у члану 1. став 4. после речи: „агенцијама,” додају се речи: „месним заједницама,”.

Члан 2.

Члан 3. став 1. мења се и гласи:

„Запосленима, у смислу овог закона, сматрају се функционери који на основу законом или покрајинским прописом утврђене обавезе или овлашћења, имају обавезу, односно користе право да буду на сталном раду (у даљем тексту: заснивају радни однос) ради вршења дужности, службеници и намештеници.”

Члан 3.

У члану 4. после става 5. додаје се нови став 6. који гласи:

„Изузетно, за службенике на положају који не руководе органом, службом или организацијом из члана 1. овог закона, права и дужности у име послодавца врши руководилац органа, службе или организације, осим ако овим законом није другачије одређено.”

Досадашњи став 6. постаје став 7.

У досадашњем ставу 7. који постаје став 8. после речи: „закона” додаје се запета и речи: „или орган надлежан за његово постављење.”

Члан 4.

У члану 6. после става 4. додаје се нови став 5. који гласи:

„Испуњеност услова из става 4. овог члана утврђује министарство надлежно за локалну самоуправу.”

У досадашњем ставу 5. који постаје став 6. реч: „послодавац” замењује се речима: „у име послодавца председник општине, односно градоначелник”.

Члан 5.

У члану 14. став 7. мења се и гласи:

„Функционеру престаје радни однос престанком функције, односно даном престанка обавезе вршења дужности, односно након протека рока из ст. 1–3. овог члана, за функционере који остварују право на накнаду плате по престанку функције.”

Став 8. брише се.

Члан 6.

У члану 47. став 5. реч: „запослење” замењује се речју: „рад”.

После става 5. додаје се нови став 6. који гласи:

„Као службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужан да га положи у року утврђеном овим законом.”

Досадашњи став 6. постаје став 7.

Члан 7.

У члану 58. став 3. брише се.

После досадашњег става 4. који постаје став 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Начелник управе припрема обједињен предлог Правилника из става 3. овог члана, који доставља Већу на усвајање.”.

Члан 8.

Изнад члана 60. додаје се наслов који гласи: „Виши саветник”, а у члану 60. став 2, члану 61. став 2. и члану 62. став 2. после речи: „факултету” бришу се запета и речи: „положен државни стручни испит”.

Члан 9.

У члану 63. став 2. после речи: „факултету” бришу се запета и речи: „положен државни стручни испит”, а после речи: „стаж” додају се речи: „или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. ст. 1. и 2. овог закона.”

Члан 10.

У члану 64. став 2. реч: „најмање” брише се, а после речи: „године” запета и речи: „положен државни стручни испит” бришу се.

Члан 11.

У члану 65. став 2. реч: „најмање” брише се, после речи: „године” запета и речи: „положен државни стручни испит” бришу се, а после речи: „стаж” додају се речи: „или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. ст. 1. и 2. овог закона.”

Члан 12.

У члану 66. став 2, члану 67. став 2. и члану 68. став 2. после речи: „трајању” запета и речи: „положен државни стручни испит” бришу се.

Члан 13.

После члана 68. додаје се нови члан 68а који гласи:

„Члан 68а

Под радним искуством у струци у смислу одредаба овог закона подразумева се радно искуство на пословима у оквиру захтеване врсте и степена стручне спреме, односно образовања које се захтева за радно место чије послове службеник обавља.”

Члан 14.

У члану 70. став 1. тачка 3) после речи: „покрајине,” додаје се реч: „најдуже”.

У тачки 4) после речи: „Скупштине града Београда,” додаје се реч: „најдуже”.

У тачки 5) после речи: „градске општине,” додаје се реч: „најдуже”.

У тачки 7) после речи: „стажа” тачка се замењује тачком и запетом и додају се тач. 8) и 9) које гласе:

„8) ради замене службеника који је постављен за вршиоца дужности, док траје његова дужност;

9) ради замене службеника коме мирује радни однос због обављања приправничког стажа.”

Став 2. мења се и гласи:

„Радни однос на одређено време заснива се без обавезе спровођења интерног или јавног конкурса, изузев радног односа на одређено време ради обуке приправника који се заснива након спроведеног јавног конкурса, у складу са овим законом и ако је потреба запошљавања приказана у кадровском плану.”

Члан 15.

У члану 72. став 4. речи: „тач. 3) и 6)” замењује се речима: „тач. 3)–6)”.

Члан 16.

У члану 76. после става 2. додаје се став 3. који гласи:

„Припрема и садржина кадровског плана ближе се уређује актом надлежног органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе.”

Члан 17.

Члан 84. став 1. мења се и гласи:

„На интерном конкурсу могу да учествују службеници запослени на неодређено време у свим органима, службама и организацијама из члана 1. ст. 1. и 2. овог закона код послодавца који оглашава интерни конкурс.”

Члан 18.

У члану 85. став 2. после речи: „управе,” додају се речи: „руководилац службе или организације”.

Члан 19.

У члану 91. додаје се нови став 1. који гласи:

„Орган, служба или организација из члана 1. ст. 1. и 2. овог закона може преузети, без конкурса, службеника који је у радном односу на неодређено време у другом органу, служби или организацији код истог послодавца.”.

Досадашњи став 1. постаје став 2.

После досадашњег става 2. који постаје став 3. додаје се став 4. који гласи:

„Пре преузимања из ст. 1. и 2. овог члана може се спровести претходна провера стручне оспособљености, знања и вештина.”

Члан 20.

У члану 92. став 1. реч: „непосредно” брише се.

Члан 21.

У члану 101. став 1. после речи: „управе” додају се запета и речи: „руководилац службе или организације”.

Члан 22.

У члану 106. став 1. после речи: „управе” додају се запета и речи: „руководилац службе или организације”.

Члан 23.

У члану 122д став 1. тачка 6) речи: „по једном кориснику” бришу се.

У тачки 9) тачка се замењује тачком и запетом, а после тачке 9) додаје се тачка 10) која гласи:

„10) трајање програма.”

Члан 24.

Члан 122и мења се и гласи:

„Члан 122и

Национална академија води Евиденцију програма стручног усавршавања у јединицама локалне самоуправе у оквиру Централне евиденције програма стручног усавршавања у јавној управи.

Евиденција из става 1. овог члана садржи податке о програмима стручног усавршавања које спроводи Национална академија, у складу са овим законом и програмима стручног усавршавања које самостално спроводе државни органи и јединице локалне самоуправе, у складу са законом.

Посебни програми обуке из члана 122в које самостално спроводе државни органи, односно јединице локалне самоуправе уписују се у Евиденцију из става 1. овог члана пре почетка извођења, чиме стичу својство акредитованог програма стручног усавршавања у јединицама локалне самоуправе.

Поред података о програмима стручног усавршавања, Евиденција из става 1. овог члана садржи и податке о:

1) јединицама локалне самоуправе, односно корисницима програма стручног усавршавања;

2) учесницима обуке (име и презиме; јединствени матични број грађана; пол, у складу са законом који уређује заштиту података о личности; орган јединице локалне самоуправе код кога је запослен; звање; радно место на које је распоређен, односно постављен; ниво и врста стеченог образовања и стручни назив, односно назив завршене средње школе и образовни профил; адреса електронске поште; број мобилног телефона; остварени успех, ако се по завршетку програма врши провера знања учесника);

3) спроводиоцима којима је поверено извођење обуке (назив и седиште; број и датум решења о акредитацији; област акредитације; лице одговорно за реализацију програма – име и презиме, адреса електронске поште и број мобилног телефона);

4) предавачима, менторима, коучима и другим реализаторима програма стручног усавршавања (име и презиме; јединствени матични број грађана; адреса и место пребивалишта; пол, у складу са законом који уређује заштиту података о личности; ниво и врста стеченог образовања и стручни назив, односно назив завршене средње школе и образовни профил; државни орган, јединица локалне самоуправе, односно други послодавац код кога је запослен; звање; радно место на које је распоређен, односно постављен; број и датум решења о акредитацији; област акредитације; број текућег рачуна и назив банке; адреса електронске поште; број мобилног телефона);

5) оценама успешности спроведених програма;

6) материјалима који су припремљени за потребе или су производ програма стручног усавршавања.

Евиденција из става 1. овог члана води се у електронском облику.

Начин уписа података у Евиденцију из става 1. овог члана и њеног вођења, прописује Национална академија.”

Члан 25.

После члана 122к додају се наслов и члан 122л који гласе:

„Прикупљање и обрада података

Члан 122л

Државни органи и јединице локалне самоуправе дужни су да Националној академији достављају податке и материјале који чине садржину Евиденције из члана 122и став 1. овог закона.

Увид у податке уписане у Евиденцију из члана 122и став 1. овог закона могу извршити управни инспектори и руководилац или друго лице које одлучује о правима и дужностима запосленог у чије податке се врши увид, у складу са законом који уређује заштиту података о личности.

Национална академија може вршити обраду података уписаних у Евиденцију из члана 122и став 1. овог закона у сврху извршавања послова из своје надлежности, у складу са законом који уређује заштиту података о личности.

Национална академија објављује на својој званичној интернет страници податке из члана 122и став 2. овог закона.

Национална академија објављује на својој званичној интернет страници и следеће податке о:

1) спроводиоцима програма стручног усавршавања: назив и седиште; име и презиме лица одговорног за реализацију програма; број и датум решења о акредитацији; област акредитације;

2) предавачима, менторима, коучима и другим реализаторима програма стручног усавршавања: име и презиме; број и датум решења о акредитацији; област акредитације.”

Члан 26.

У члану 126. став 2. после речи: „односу,” додају се речи: „односно на раду ван радног односа,”.

После става 3. додају се ст. 4. и 5. који гласе:

„Изузетно од става 3. овог члана, ако је након спроведеног јавног конкурса за обављање приправничког стажа примљено лице које је службеник у радном односу на неодређено време код послодавца, службеник се распоређује на радно место на којем се обавља приправнички стаж у статусу приправника, до окончања трајања приправничког стажа.

Службенику из става 4. овог члана, за време обављања приправничког стажа мирују права и обавезе из радног односа у органу, служби или организацији у којем је засновао радни однос на неодређено време.”

Члан 27.

У члану 127. став 2. реч: „најмање” брише се.

Члан 28.

У члану 129. став 3. речи: „може да настави рад на неодређено време уколико су испуњени други, прописима утврђени услови" замењују се речима: „у радном односу на одређено време може да настави рад на неодређено време ако постоји одговарајуће радно место на које може да буде распоређен и ако се распоређивање уклапа у донесени кадровски план."

После става 3. додаје се став 4. који гласи:

„После окончања приправничког стажа, службеник из члана 126. став 4. овог закона, има право да се врати на радно место на које је био распоређен пре обављања приправничког стажа."

Члан 29.

У члану 131. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Службеник из става 1. овог члана коме у складу са чланом 72. став 1. овог закона пробни рад није обавезан, као и службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа."

Досадашњи став 2. постаје став 3.

У досадашњем ставу 3. који постаје став 4. речи: „заснивање радног односа", замењују се речју: „рад".

Досадашњи став 4. постаје став 5.

Члан 30.

После члана 132. додају се наслов, поднаслов и члан 132а који гласе:

„ОЦЕЊИВАЊЕ СЛУЖБЕНИКА И КРЕТАЊЕ У СЛУЖБИ

Циљ и предмет оцењивања

Члан 132а

Циљ оцењивања је откривање и отклањање недостатака у раду службеника, подстицање на боље резултате рада и стварање услова за правилно одлучивање о напредовању и стручном усавршавању.

При оцењивању вреднују се мерила за оцењивање, и то: резултати постигнути у извршавању послова радног места и постављених циљева, самосталност, стваралачка способност, предузимљивост, прецизност и савесност, сарадња са другим службеницима и остале способности које захтева радно место.

Резултати постигнути у извршавању послова радног места и постављених циљева вреднују се квартално."

Члан 31.

Наслов изнад члана 133. и члан 133. мењају се и гласе:

„Оцењивање службеника

Члан 133.

Службеника оцењује лице из члана 4. овог закона које одлучује о његовим правима, обавезама и одговорностима.

Службеника на положају у покрајинском органу, организацији или служби оцењује функционер који руководи органом, организацијом или службом, односно орган надлежан за постављење ако службеник руководи органом, организацијом или службом.

Изузетно од става 1. овог члана, начелника управе и заменика начелника управе оцењује градоначелник, односно председник општине или председник градске општине."

Члан 32.

После члана 133. додају се поднаслови и чл. 133а, 133б, 133в, 133г, 133д, 133ђ, 133е и 133ж који гласе:

„Време оцењивања. Изузеци од оцењивања

Члан 133а

Службеник се оцењује једном у календарској години, најкасније до краја фебруара текуће године за претходну годину.

Не оцењује се службеник који је у календарској години радио мање од шест месеци без обзира на разлог, ни службеник који је засновао радни однос на одређено време.

У период од шест месеци из става 2. овог члана не улази време у којем је службеник био одсутан са рада због коришћења права на годишњи одмор.

Врсте оцена. Одређивање оцене

Члан 133б

Оцене су: „не задовољава”, „задовољава”, „добар” и „истиче се”.

Оцена се одређује решењем.

Влада уредбом ближе уређује мерила за оцењивање и поступак оцењивања у свим органима, службама и организацијама аутономне покрајине и јединицама локалне самоуправе.

Превремено оцењивање

Члан 133в

Службенику чији су резултати постигнути у извршавању послова радног места и постављених циљева у једном кварталу вредновани најнижом оценом одређује се оцена „не задовољава”.

Службеник из става 1. овог члана упућује се на ванредно оцењивање.

Ванредно оцењивање

Члан 133г

Службеник коме је одређена оцена „не задовољава” може бити упућен на додатно стручно оспособљавање.

У сваком случају, он се ванредно оцењује протеком 30 радних дана од дана коначности решења којим му је одређена оцена „не задовољава”.

Последице одређивања оцене „задовољава” и „не задовољава”

Члан 133д

Службеник на извршилачком радном месту коме на ванредном, односно годишњем оцењивању буде одређена оцена „задовољава” премешта се на радно место разврстано у ниже звање које одговара степену његовог образовања а и за које испуњава услове за рад, а ако такво радно место не постоји одређује му се нижи коефицијент у складу са законом којим се уређују плате у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Службенику коме буде одређена оцена „не задовољава” престаје радни однос даном коначности решења.

Напредовање и награђивање

Напредовање

Члан 133ђ

Службеник напредује премештајем на непосредно више извршилачко радно место у истом или другом органу.

Непосредно више извршилачко радно место јесте оно чији се послови раде у непосредно вишем звању или у истом звању али на радном месту руководиоца уже унутрашње јединице.

Напредовање на више извршилачко радно место

Члан 133е

Руководилац може да премести, односно распореди на непосредно више извршилачко радно место службеника коме је најмање два пута узастопно одређена оцена „истиче се”, ако постоји слободно радно место и службеник испуњава услове за рад на њему.

Изузетно, службеник који је премештен на непосредно више извршилачко радно место јер му је два пута узастопно одређена оцена „истиче се” може, и ако не испуњава услове везане за радно искуство у струци, да буде премештен на непосредно више радно место ако му је опет одређена оцена „истиче се”.

Руководилац може да премести на непосредно више извршилачко радно место службеника коме је у периоду од пет година узастопно најмање одређена оцена „добар”.

Оцене на којима је засновано једно напредовање не узимају се у обзир за следеће напредовање.

Прекид у оцењивању услед одсутности са рада службеника не сматра се прекидом узастопности из ст. 1–3. овог члана.

Награђивање

Члан 133ж

Службеник може по основу оцена остварених за обављање послова радних места која су разврстана у исто звање, да буде награђен одређивањем већег коефицијента у оквиру платне групе у коју је сврстано то звање према закону којим се уређују плате у органима аутономне покрајине и јединици локалне самоуправе.”

Члан 33.

Члан 134. брише се.

Члан 34.

У члану 138. став 1. тачка 20) тачка се замењује тачком и запетом и додаје се тачка 21) која гласи:

„21) ако је службеник приликом заснивања радног односа дао нетачне податаке о испуњењу услова за пријем у радни однос.”

Члан 35.

У члану 141. став 3. после речи: „поступак” додају се речи: „и одлучује о дисциплинској одговорности”.

У ставу 4. брише се реч: „репрезентативног”, а после речи: „синдиката” додају се речи: „коме је утврђена репрезентативност код послодавца.”

Члан 36.

У члану 142. став 3. мења се и гласи:

„Застарелост не тече док дисциплински поступак није могуће покренути или водити због одсуства службеника, за време трајања управног спора, односно судског поступка у вези са спроведеним дисциплинским поступком и изреченом дисциплинском мером или из других оправданих разлога.”

Члан 37.

У члану 144. додаје се нови став 1. који гласи:

„На основу одлуке дисциплинске комисије о дисциплинској одговорности службеника из члана 141. ст. 2. и 3. овог закона послодавац службенику изриче дисциплинску меру.”

Досадашњи ст. 1. и 2. постају ст. 2. и 3.

Члан 38.

Члан 145. мења се и гласи:

„Члан 145.

За лакше повреде дужности из радног односа службенику може да се изрекне новчана казна до 20% његове основне плате, за месец у коме је новчана казна изречена.

За теже повреде дужности из радног односа службенику може да се изрекне:

1) новчана казна од 20% до 30% његове основне плате за месец у коме је новчана казна изречена, у трајању до шест месеци;

2) одређивање нижег коефицијента у распону до почетка непосредно нижег платног разреда, који не може бити нижи од почетног коефицијента звања чије послове службеник обавља, према закону којим се уређују плате у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе;

3) забрана напредовања од четири године;

4) премештај на радно место у непосредно ниже звање уз одређивање коефицијента према закону којим се уређују плате у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе;

5) престанак радног односа.

Новчана казна извршава се административним путем.”

Члан 39.

У члану 162. став 1. тачка 5) брише се.

Члан 40.

У члану 163. став 1. тачка 3) после речи: „месеца” додаје се запета и речи: „односно протека рока из члана 54. ст. 2. и 3. овог закона за службеника на положају,”.

После тачке 5) тачка се замењује тачком и запетом и додаје се тачка 6), која гласи:

„Ако неоправдано изостане са рада најмање три узастопна дана – трећег дана изостанка са рада.”

Члан 41.

Назив изнад члана и члан 168. мењају се и гласе:

„Доношење новог Правилника и промена Правилника

Члан 168.

У случају доношења новог правилника, сви службеници распоређују се на одговарајућа радна места у истом звању.

Ако новим правилником нека радна места буду укинута или број службеника смањен, прекобројни службеници распоређују се на друга одговарајућа радна места у истом звању, а предност имају они са бољим оценама у последња три узастопна оцењивања.

У случају промене правилника, ако нека радна места буду укинута или број службеника смањен, прекобројни службеници премештају се на друга одговарајућа радна места у истом звању, а предност имају они са бољим оценама у последња три узастопна оцењивања.

Ако одговарајуће радно место не постоји, у случају доношења новог, односно промене правилника, прекобројни службеник може, уз своју сагласност, бити распоређен, односно премештен на ниже радно место које одговара његовој врсти и степену стручне спреме, односно образовања, а ако такво радно место не постоји, постаје нераспоређен.

Ако се службеник из става 4. овог члана не сагласи са распоређивањем, односно премештајем руководилац доноси решење о престанку радног односа.

Службенику престаје радни однос даном коначности решења о престанку радног односа.

Жалба не одлаже извршење решења о распоређивању, односно премештају и решења којим се утврђује да је службеник нераспоређен.

У случају доношења новог, односно измене правилника, службеник може бити распоређен, односно премештен на радно место у непосредно вишем звању ако испуњава услове за напредовање из члана 133е овог закона и друге услове за рад на том радном месту.

У поступку припреме правилника, послодавац прибавља мишљење репрезентативног синдиката.

У случају доношења новог правилника или његове измене, а пре распоређивања или премештаја службеника на одговарајућа радна места, може се спровести претходна провера стручне оспособљености, знања и вештина.”

Члан 42.

У члану 169. ст. 3. и 4. бришу се и додају нови ст. 3–6. који гласе:

„Службеник на положају који је нераспоређен у случајевима из чл. 54. и 55. овог закона, остварује право на накнаду плате у висини и за време утврђено чланом 54. овог закона.

Нераспоређеном службенику престаје радни однос протеком рока од два месеца, односно протеком рока из члана 54. ст. 2. и 3. овог закона за службенике на положају, од дана када је решењем утврђено да је службеник нераспоређен.

Службеник из става 4. овог члана коме престане радни однос има право на отпремнину према закону којим се уређују плате у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Службеник на положају коме престане радни однос протеком рока из члана 54. став 3. овог закона, има право на отпремнину због одласка у пензију према закону којим се уређују плате у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.”

Члан 43.

У члану 175. број: „15” замењује се бројем: „30”.

Члан 44.

У члану 177. став 1. речи: „ради у саставу” замењују се речима: „одлучује у већу”.

У ставу 2. после речи: „чланова” додаје се реч: „већа”.

Члан 45.

У члану 178. став 1. после речи: „члана” додаје се реч: „већа”.

Члан 46.

У члану 190. став 1. тачка 6) мења се и гласи:

„6) врсту и степен стручне спреме, односно образовања, положени стручни испити, стручну обуку приправника, стручно оспособљавање и стручно усавршавање и посебна знања;”.

После става 7. додају се ст. 8. и 9. који гласе:

„Органи аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе користе централну кадровску евиденцију државних органа као информациони систем за вођење кадровске евиденције својих запослених у складу са законом.

Служба за управљање кадровима државних органа, на захтев министарства надлежног за послове локалне самоуправе, може вршити обраду података уписаних у кадровске евиденције јединица локалних самоуправа у сврху извршавања послова из надлежности министарства и у складу са законом који уређује заштиту података о личности.”

Члан 47.

У члану 191. став 2. тачка 2) после речи: „у вези са” додају се речи: „стручном обуком приправника, стручним оспособљавањем,”.

Члан 48.

У члану 194. став 1. тачка 1) реч: „државног” брише се, тачка 5) тачка и запета се замењује тачком, а тачка 6) брише се.

Члан 49.

У члану 196. после става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Кодекс понашања службеника и намештеника у име послодавца доноси Скупштина аутономне покрајине односно јединице локалне самоуправе.”

Члан 50.

Уредбу о оцењивању из члана 32. овог закона, у делу који се односи на члан 133б став 3, Влада ће донети у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 51.

Оцењивање за 2018. годину и одређивање радних циљева за 2019. годину извршиће се према прописима који су важили до почетка примене овог закона.

У утврђивању права и дужности из радног односа службеника у складу са овим законом, врши се уподобљавање оцене „нарочито се истиче” и оцене „истиче се” одређене до почетка примене овог закона са оценом „истиче се” у складу са овим законом.

Члан 52.

Службеници распоређени на радно место разврстано у звање млађег сарадника, односно сарадника до дана ступања на снагу овог закона, који имају стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму већем од 180 ЕСП бодова, настављају да обављају послове на радним местима која су разврстана у звање млађег сарадника, односно сарадника са стеченим степеном образовања.

Члан 53.

Поступци одлучивања о правима, обавезама и одговорностима службеника и намештеника започетих до почетка примене овог закона, окончаће се применом прописа према којима су започети.

Члан 54.

Одредбе члана 32. овог закона у погледу одредби новог члана 133д која се односи на одређивање нижег коефицијента и новог члана 133ж, као и члана 38. овог закона у делу који се односи на одређивање нижег коефицијента у распону до почетка непосредно нижег платног разреда, који не може бити нижи од почетног коефицијента звања чије послове службеник обавља, примењиваће се од почетка примене закона којим се уређују платни разреди службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Одредбе члана 46. став 2. овог закона примењиваће се од 1. јануара 2020. године.

Члан 55.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. јануара 2019. године.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4606

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама Закона о платама службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе

Проглашава се Закон о изменама Закона о платама службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 207

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама Закона о платама службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе

Члан 1.

У Закону о платама службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 113/17), наслов изнад члана 32. мења се и гласи: „Утврђивање основице у јединицама локалне самоуправе за 2020. годину”.

У члану 32. речи: „2019. годину” замењују се речима: „2020. годину”.

Члан 2.

Наслов изнад члана 38. и члан 38. мењају се и гласе:

„Привремени режим награђивања

Члан 38.

Награђивање службеника по основу остварених резултата рада одређивањем већег коефицијента у складу са овим законом почеће да се примењује од 2021. године, на основу оцена у 2019. и 2020. години.”

Члан 3.

У члану 42. речи: „2019. године” замењују се речима: „2020. године”, а речи: „2020. године” замењују се речима: „2021. године”.

Члан 4.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4607

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о измени Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору

Проглашава се Закон о измени Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 208

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о измени Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору

Члан 1.

У Закону о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 85/15 – УС и 81/16 – УС) у члану 35. став 1. речи: „2018. године” замењују се речима: „2019. године”.

Члан 2.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4608

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама Закона о запосленима у јавним службама

Проглашава се Закон о изменама Закона о запосленима у јавним службама, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 209

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама Закона о запосленима у јавним службама

Члан 1.

У Закону о запосленима у јавним службама („Службени гласник РС”, број 113/17), у члану 155. број „2019” замењује се бројем „2020”.

Члан 2.

У члану 161. став 2. речи: „2019. годину” замењују се речима: „2020. годину”.

Члан 3.

У члану 163. речи: „2019. године” замењују се речима: „2020. године”, а речи: „2020. године” замењују се речима: „2021. године”.

Члан 4.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4609

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама Закона о систему плата запослених у јавном сектору

Проглашава се Закон о изменама Закона о систему плата запослених у јавном сектору, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 210

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама Закона о систему плата запослених у јавном сектору

Члан 1.

У Закону о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 108/16 и 113/17), у члану 39. у ставу 2. речи: „2019. године” замењују се речима: „2020. године”.

Члан 2.

У члану 40. речи: „2019. године” замењују се речима: „2020. године”.

Члан 3.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4610

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама Закона о платама запослених у јавним агенцијама и другим организацијама које је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе

Проглашава се Закон о изменама Закона о платама запослених у јавним агенцијама и другим организацијама које је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 211

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама Закона о платама запослених у јавним агенцијама и другим организацијама које је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе

Члан 1.

У Закону о платама запослених у јавним агенцијама и другим организацијама које је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 47/18), у члану 26. став 2. речи: „у року од шест месеци од ступања на снагу овог закона” замењују се речима: „до 30. јуна 2019. године”.

Члан 2.

Наслов изнад члана 28. мења се и гласи: „Утврђивање основице за 2020. годину”.

У члану 28. број „2019” замењује се бројем „2020”.

У ставу 2. број „2018” замењује се бројем „2019”.

Члан 3.

У члану 33. речи: „2019. године” замењују се речима: „2020. године”.

Члан 4.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4611

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о инспекцијском надзору

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о инспекцијском надзору, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 212

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о инспекцијском надзору

Члан 1.

У Закону о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15 и 44/18 – др. закон) члан 4. став 4. мења се и гласи:

„У поступку вршења инспекцијског надзора, укључујући и службену контролу коју спроводи инспекција ради потврде усаглашености и примене прописа у одређеној области, а који произлази из посебних закона, потврђених међународних уговора или усклађивања законодавства Републике Србије са правним тековинама Европске уније, непосредно се примењују одредбе посебног закона, ако је у одређеној области инспекцијски надзор тим законом уређен друкчије.”

Члан 2.

У члану 6. став 1. после речи: „ванредан,” додаје се реч: „мешовити,”.

После става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„Инспекцијски надзор на државној граници, који се обавља редовно, уподобљава се редовном инспекцијском надзору и на њега се сходно примењују одредбе овог закона, ако овим или посебним законом није другачије одређено, односно када то проистиче из потврђеног међународног уговора или правних тековина Европске уније.”

У досадашњем ставу 3, који постаје став 4. после речи: „када такав надзор захтева надзирани субјекат;” додају се речи: „ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката; по захтеву јавног тужиоца;”, а после речи: „када се поступа по представци правног или физичког лица;” тачка се замењује тачком и запетом и додају се речи: „када другостепени орган преко инспекције допуњава поступак или понавља цео поступак или његов део, а нису испуњени услови за допунски инспекцијски надзор.”.

Досадашњи став 4. постаје став 5.

После става 5. додаје се нови став 6, који гласи:

„Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани.”

Досадашњи став 5. постаје став 7.

У досадашњем ставу 6, који постаје став 8, после речи: „ванредном” додаје се запета и реч: „мешовитом”.

Члан 3.

У члану 10. став 3, после речи: „обавезно садржи и:” додају се речи: „циљеве које инспекција тежи да оствари у планираном периоду – исказане у мерљивим ефектима и начин за постизање постављених циљева;”.

У члану 10. став 5. речи: „15. октобра” замењују се речима: „1. децембра”, а после речи: „се усваја” додају се речи: „до 31. децембра текуће године.”.

Члан 4.

У члану 12. став 2. тачка 1. подтачка (4) мења се и гласи:

„(4) за развој јединственог функционалног софтверског решења е-Инспектор;”.

Тачка 4. мења се и гласи:

„4) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу инспектора и подноси иницијативе надлежним органима;”.

У тачки 7. реч: „радних” брише се.

Став 5. мења се и гласи:

„Послове из става 2. тачка 1) подтачка (4) овог члана обављају инспекције из члана 43. став 1. овог закона, министарство надлежно за послове државне управе и служба Владе надлежна за пројектовање, усклађивање, развој и функционисање система електронске управе (у даљем тексту: служба Владе), у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.”

После става 5. додаје се нови став 6. који гласи:

„Служба Владе обавља послове техничке подршке у успостављању и вођењу софтверског решења е-Инспектор, односно послове који се односе на чување, спровођење мера заштите и обезбеђивања сигурности и безбедности софтверског решења е-Инспектор.”

Досадашњи став 6. постаје став 7.

У досадашњем ставу 7, који постаје став 8, речи: „и стручни тимови,”, запета испред и речи: „односно стручним тимом”, као и запета испред и речи: „односно стручног тима” бришу се.

Досадашњи ст. 8–11. постају ст. 9–12.

После досадашњег става 11, који постаје став 12, додаје се нови став 13, који гласи:

„Органи више јединица локалне самоуправе могу заједнички уредити обављање инспекцијских послова склапањем споразума о сарадњи у складу са законом којим је уређен систем локалне самоуправе „а за инспекцијске послове који се обављају као поверени послови државне управе у складу са законом”. Сваки инспектор заједничке инспекције је месно надлежан за целу територију (подручје) за коју је заједничка инспекција основана.”.

У досадашњем ставу 13, који постаје став 14, речи: „става 11.” замењују се речима: „става 12.”.

Члан 5.

У члану 13. став 3. после тачке, додаје се нова реченица која гласи:

„У одлучивању по захтевима за превентивно деловање инспекција се, у оквиру планираног обима превентивних активности, руководи заштитом јавног интереса, степеном ризика и временским редоследом поднетих захтева.”

Члан 6.

У члану 14. став 1. после речи: „редовног инспекцијског надзора” додају се речи: „и мешовитог инспекцијског надзора у делу који се односи на редован надзор, као и у инспекцијском надзору на државној граници који се обавља редовно.”, а после тачке додаје се нова реченица, која гласи:

„У поступку ванредног инспекцијског надзора инспекција може да користи контролне листе, када то одговара природи, предмету и обухвату ванредног надзора.”

У ставу 2, после речи: „и то када” додаје се реч: „су”, речи: „налажу разлози спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет” замењују се речима: „у блиској вези са питањима из контролне листе, што уноси у записник о инспекцијском надзору”, реч: „друга” брише се.

Став 3. брише се. Досадашњи ст. 4. и 5. постају ст. 3. и 4.

Додаје се став 5, који гласи:

„Инспекција може да достави контролну листу надзираном субјекту и затражи од њега да сачини и инспекцији достави извештај о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика.”

Члан 7.

У члану 16. став 2. мења се и гласи:

„Налог за инспекцијски надзор садржи: податке о инспекцији; податке о инспектору или инспекторима који врше инспекцијски надзор са бројевима службених легитимација; податке о надзираном субјекту или субјектима ако су познати, а ако ти подаци нису познати, односно ако није могуће утврдити надзиране субјекте или је њихов број превелик – одговарајуће познате информације од значаја за одређење субјекта, односно субјеката код којих ће се вршити надзор (нпр.: врста делатности или активности, територијално

подручје, локација објекта, врста робе или производа, односно услуга итд.); правни основ инспекцијског надзора; навођење и кратко објашњење врсте и облика инспекцијског надзора; процењени ризик; прецизан и јасан опис предмета инспекцијског надзора; планирано трајање инспекцијског надзора (дан почетка и окончања надзора); разлоге за изостављање обавештења, ако постоје; број, време и место издавања; потпис издаваоца налога; печат, када је то потребно према обележјима предмета инспекцијског надзора.”.

У ставу 4. после тачке додаје се реченица која гласи: „О обезбеђењу доказа по службеној дужности доноси се закључак.”.

У ставу 7. после тачке додаје се реченица која гласи: „О обезбеђењу доказа по службеној дужности доноси се закључак.”.

У ставу 7. речи: „став 3.” замењују се речима: „став 4.” и додаје се реченица која гласи: „О обезбеђењу доказа по службеној дужности доноси се закључак.”.

У ставу 8. после речи: „ванредан” додају се запета и реч: „мешовити”.

После става 9. додаје се став 10, који гласи:

„За инспекцијски надзор на државној граници, налог није неопходан.”.

Члан 8.

У члану 17. став 1. реч: „радна” брише се, а после тачке додаје се нова реченица која гласи: „Обавештавање се врши електронским путем, а може се учинити и у папирном облику.”.

У ставу 4. после речи: „радно ангажованих лица” додају се речи: „или потрошача,”, после речи: „сагласно делокругу инспекције,” додају се речи: „као и ако постоји опасност да ће надзирани субјекат или треће лице сакрити, уништити, преправити, оштетити или делимично или потпуно учинити неупотребљивом исправу, односно друге предмете који могу послужити као доказ у поступку инспекцијског надзора, односно у поступку који се води пред судом или другим органом,”, а на крају реченице тачка се замењује запетом и додају се речи: „уз навођење познатих и вероватних чињеница, које у конкретном случају поткрепљују те разлоге.”

После става 5. додаје се став 6, који гласи:

„За инспекцијски надзор на државној граници, обавештење није неопходно.”

Члан 9.

У члану 18. став 1. речи: „поводом захтева” замењују се речју: „захтевом”.

У ставу 2. на крају реченице тачка се замењује запетом и додају се речи: „као и упозорења надлежних органа.”

После става 3. додаје се нови став 4, који гласи:

„Ако подносилац представке, након обавештења инспекције о неуредности представке, јер има недостатке који инспекцију спречавају да поступа по њој или је неразумљива или непотпуна, не уреди представку у року од осам дана од обавештавања – сматра се да је подносилац одустао од представке.”

Досадашњи став 4. постаје став 5.

У досадашњем ставу 5, који постаје став 6, речи: „ставом 4. овог члана” замењују се речима: „ставом 5. овог члана”.

Досадашњи ст. 6. и 7. постају ст. 7. и 8.

У досадашњем ставу 8, који постаје став 9, после тачке, додаје се нова реченица, која гласи: „Сматра се да на овај начин почиње и инспекцијски надзор који се врши над већим бројем надзираних субјеката, укључујући теренски инспекцијски надзор са истим предметом надзора, који се у периоду одређеном у налогу врши узастопно код више надзираних субјеката.”

Досадашњи став 9. постаје став 10.

Члан 10.

У члану 19. на крају става 1. додаје се реченица, која гласи: „Код надзираних субјеката који обављају производњу и прераду производа, инспекцијски надзор који се односи на ове фазе у обављању делатности врши се у време када се оне обављају.”

У ставу 2. на крају тачка се замењује тачком и запетом и додају се речи: „када се проверава поштовање прописаног радног времена надзираног субјекта, односно објекта; када надзирани субјекат да писани пристанак.”

Члан 11.

У члану 21. став 1. после тачке 7) додаје се тачка 7а), која гласи: „7а) обезбеди доказе;”.

Члан 12.

После члана 21. додају се наслов изнад члана и члан 21а, који гласе:

„Прикривена куповина

Члан 21а

У случају основане сумње да лице обавља делатност као нерегистровани субјекат, или да не издаје рачун, може се користити, ради доказивања, прикривена куповина, у складу са посебним законом, ако се на други начин не могу обезбедити потребни докази или би то било значајно отежано.

Прикривена куповина обавља се без претходног обавештавања и предочавања надзираном субјекту службене легитимације и налога за инспекцијски надзор, који садржи и навођење метода прикривене куповине и образложење основане сумње, са навођењем познатих и вероватних чињеница које поткрепљују основану сумњу у конкретном случају, као и образложење зашто се коришћењем других доказних радњи не могу извести, прикупити или обезбедити потребни докази или би то било значајно отежано.

У склопу прикривене куповине, инспектор је овлашћен да путем непосредног опажања прикупља доказе и податке корисне за утврђивање чињеничног стања и врши друга овлашћења ради утврђивања чињеница из става 1. овог члана. По обављеној куповини, инспектор предочава надзираном субјекту службену легитимацију и налог за инспекцијски надзор.”

Члан 13.

У члану 22. став 1. реч: „наредбу” замењује се речју: „одлуку”, а речи: „који има исту, сличну или повезану намену” замењују се речима: „са таквом наменом”.

У ставу 3. речи: „издавање наредбе о вршењу” замењује се речима „доношење решења о дозволи за вршење”.

У ставу 6. речи: „издавање наредбе” замењују се речима: „доношење решења”.

У ставу 7. речи: „издавање наредбе” замењују се речима: „доношење решења”.

У ставу 7. после речи: „одлучује” додају се речи: „у ванпарничном поступку, поступајући”.

У ставу 10. реч: „наредба” замењује се речима: „решење о дозволи за вршење увиђаја”.

После става 10. додаје се нови став. 11. који гласи:

„У предлогу из става 3. овог члана, када није могуће прибавити одговарајуће податке о простору, довољан је фактички опис стамбеног или пратећег простора. Једним предлогом и једним решењем могуће је обухватити више оваквих простора, односно објеката.

У досадашњем ставу 11, који постаје став 12, реч: „осам” замењује се речју: „десет”, а речи: „издавања наредбе” замењују се речима: „достављања решења инспекцији, а у сложенијим стварима, односно када је потребна помоћ полиције – у року од 15 дана од дана достављања решења инспекцији.”

У досадашњем ставу 12, који постаје став 13, после речи: „пуномоћника” додају се запета и речи: „неког од пунолетних чланова свог домаћинства или другог лица које одреди,”, а после тачке додаје се нова реченица, која гласи: „Службено лице које не учествује у поступку може бити сведок увиђаја.”

У досадашњем ставу 13, који постаје став 14, речи: „става 12.” замењују се речима: „става 14.” после речи: „људе” додају се запета и реч: „животиње”, а после речи: „имовину” додају се речи: „или ако се очигледно припрема или је отпочело уништавање доказа или предмета важних за поступак инспекцијског надзора, односно поступак који се води пред судом или другим органом, или је држалац стамбеног простора непознат или недоступан,”

Члан 14.

У члану 24. став 2. после тачке додаје се нова реченица, која гласи: „О обезбеђењу доказа по службеној дужности доноси се закључак.”.

Став 3. мења се и гласи:

„Инспектор издаје надзираном субјекту потврду о предмету одузетом у поступку инспекцијског надзора, која садржи податке о надзираном субјекту, времену и месту одузимања предмета, правном основу и разлозима одузимања предмета, предмете тачно назначене по врсти, количини и другим својствима битним за идентификацију и разликовању од других предмета, име и презиме и потпис инспектора. Оваква потврда издаје се и када се изриче посебна мера заплене, у складу са чланом 28. овог закона и посебним законом.”

У ставу 4, после тачке додају се нове реченице, које гласе: „Када због својстава привремено одузетих предмета чување у просторијама инспекције није могуће или инспекција не располаже просторијама за чување предмета или је чување предмета повезано са несразмерно високим трошковима или другим значајним тешкоћама, привремено одузети предмети могу се оставити на чување лицу од кога се привремено одузимају до истека рока одређеног у решењу инспектора, односно законског рока, са забраном употребе,

стављања у промет и другог вида располагања. Предмете који су остављени на чување инспекција печати, уз упозорење да скидање и повреда службеног печата представља кривично дело.”

Члан 15.

У члану 26. став 1. мења се и гласи:

„Инспектор у записнику одређује одговарајуће превентивне мере, ако је то потребно да би се спречио настанак незаконитости и штетних последица. Ако надзирани субјекат не поступи по превентивним мерама одређеним у записнику, инспектор изриче те мере решењем.”

Члан 16.

У члану 29. став 2. реч: „закључак” замењује се речју: „решење”.

Члан 17.

У члану 35. став 4. мења се и гласи:

„Овлашћено лице надзираног субјекта може да одбије да прими записник, што инспектор констатује у писаном облику и у записнику наводи разлоге због којих је пријем записника одбијен.”

У ставу 5. реч: „радних” брише се.

Члан 18.

У члану 38. став 1. после речи: „није издат,” додају се речи: „односно када је законом прописан рок за доношење решења,”.

У ставу 2. речи: „– када налог у складу са законом није издат” бришу се.

У ставу 3. речи: „став 4.” замењују се речима: „став 5.”.

Члан 19.

У члану 39. став 2. брише се.

Досадашњи ст. 3. и 4. постају ст. 2. и 3.

Досадашњи став 5. брише се.

Досадашњи став 6. постаје став 4.

Члан 20.

У члану 41. став 2. после речи: „решењем извршене” додају се запета и речи: „подноси захтев за покретање прекршајног поступка ако субјекат не изврши, односно не обезбеди спровођење извршења извршног решења”.

После става 3. додају се нови ст. 4, 5. и 6. који гласе:

„Више јединица локалне самоуправе може заједнички спроводити управно извршење. Свако службено лице месно је надлежно за целу територију (подручје) на којој се спроводи заједничко управно извршење.

Инспектор може изрећи новчану казну у извршењу решења посредном принудом, поред правног лица, и одговорном лицу у правном лицу.

Новчане казне изречене у извршењу решења посредном принудом извршава јавни извршитељ, у складу са прописима којима се уређује извршење и обезбеђење.”

Досадашњи ст. 4. и 5. постају ст. 7. и 8.

У досадашњем ставу 6, који постаје став 9, речи: „закључка о дозволи извршења односно” замењује се речима: „решења о извршењу”.

Досадашњи ст. 7–10. постају ст. 10–13.

Члан 21.

У члану 42. став 3. мења се и гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана, када је надзирани субјекат у остављеном року поступио према налогу, односно предлогу инспектора за отклањање незаконитости из члана 27. став 1. овог закона, ако се сматра да та незаконитост представља прекршај у складу са законом и другим прописом, инспектор против тог надзираног субјекта неће поднети захтев за покретање прекршајног поступка, односно неће му издати прекршајни налог када највиши износ запрећене казне за прекршај не прелази 200.000 динара и није прописана заштитна мера, под условом да штетне последице нису наступиле, као и када су такве последице наступиле, али их је надзирани субјекат отклонио или је штету надокнадио пре почињања поступка

инспекцијског надзора, у току надзора пре изрицања мера на записник или у року из члана 27. став 1. овог закона. Ако надзирани субјекат, пре покретања поступка инспекцијског надзора, односно обавештавања о предстојећем инспекцијском надзору, самоиницијативно пријави незаконитост, а за незаконитости код којих је могуће отклонити последицу, поред самопријаве, и отклони последице повреде прописа, односно употреби сва средства која су му на располагању да се те последице отклоне, против тог надзираног субјекта неће се поднети захтев за покретање прекршајног поступка, односно неће се издати прекршајни налог, ако се сматра да та незаконитост представља прекршај у складу са законом и другим прописом. Неподношење захтева за покретање прекршајног поступка, односно неиздавање прекршајног налога инспектор уноси у записник о инспекцијском надзору са одговарајућим образложењем."

После досадашњег става 7, додају се ст. 8. и 9, који гласе:

„Инспектор је овлашћен да, ради отклањања утврђених и спречавања настанка будућих незаконитости и штетних последица, наложи или предложи надзираном субјекту да донесе и инспекцији достави програм усаглашености пословања са прописима, политику управљања ризицима пословања, акциони план или други акт којим се уређује усаглашавање са прописима и управљање ризицима.

Када инспектор утврди несагласност података уписаних у регистар или службену евиденцију са стварним стањем, о томе обавештава орган или организацију надлежну за вођење регистра или службене евиденције, ради промене уписаних података, односно усаглашавања уписаних података са стварним стањем, у јавном интересу."

Члан 22.

Наслов изнад члана 43. и члан 43. мењају се и гласе:

„Евиденције о инспекцијском надзору и Регистар података о инспекцијском надзору

Члан 43.

О инспекцијском надзору, за потребе праћења стања у одређеној области и потребе праћења рада, свака инспекција води евиденцију.

Евиденција из става 1. овог члана води се у електронском облику у оквиру софтверског решења е-Инспектор из члана 12. став 2. тачка 1. подтачка (4).

У оквиру софтверског решења е-Инспектор из става 2. овог члана, успоставља се евиденција надзираних субјеката и објеката инспекцијског надзора (у даљем тексту: Регистар података о инспекцијском надзору), као јединствена, централизована евиденција у електронском облику.

Регистар података о инспекцијском надзору води министарство надлежно за инспекцијски надзор.

Објекат инспекцијског надзора је свака непокретност у односу на коју се одређује предмет инспекцијског надзора.

Евиденција из става 1. овог члана, садржи:

1) податке о налогу за инспекцијски надзор, уз навођење врсте и облика инспекцијског надзора, као и допунских налога и засебних налога из члана 16. став 7. овог закона;

2) податке о инспекцији која је вршила инспекцијски надзор;

3) податке о инспектору који је вршио инспекцијски надзор, као и о инспектору који га је, у случају спречености, замењивао. Ако је инспекцијски надзор вршило више инспектора, наводе се подаци за све инспекторе, као и за њихове заменике;

4) податке о надзираном субјекту и заступнику, односно овлашћеном лицу код надзираног субјекта – правног лица, укључујући и податак о процењеном ризику код надзираног субјекта;

5) правни основ инспекцијског надзора;

6) опис предмета и сврхе инспекцијског надзора;

7) трајање инспекцијског надзора (дан почетка и завршетка инспекцијског надзора);

8) податке о предузетим радњама у вршењу инспекцијског надзора;

9) податке о записнику о инспекцијском надзору и примедбама на тај записник;

10) податке о наложеним мерама, односно констатацију да у инспекцијском надзору нису наложене никакве мере, уз навођење да ли за налагање мера није било основа или потребе;

11) податке о поднетим кривичним пријавама, пријавама за привредни преступ и захтевима за покретање прекршајног поступка и издатим прекршајним налозима, односно констатацију да захтев за покретање прекршајног поступка није поднет, односно да прекршајни налог није издат у складу са чланом 42. став 3. овог закона, као и податке о исходима поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција и о исходима прекршајних налога које је издала инспекција.

Централизована евиденција из става 3. овог члана садржи:

1) идентификационе и пословне податке надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор;

2) врсту објекта;

3) локацију објекта, као и друге идентификационе податке објекта (бројеви катастарских парцела, адреса и др.);

4) делатност која се обавља, односно активност која се врши у објекту;

5) правни, односно фактички основ коришћења објекта (својина, закуп, други облик коришћења, државина и др.) од стране надзираног субјекта;

6) површину, односно запремину објекта и техничке капацитете објекта;

7) податке о овлашћењима, акредитацијама и другим исправама о усаглашености са прописима или стандардима.

Сврха обраде података о личности у евиденцијама из ст. 5. и 6. овог члана је планирање и вршење инспекцијског надзора. У ову евиденцију уносе се следећи подаци о личности: подаци о идентитету подносиоца (име и презиме и јединствени матични број грађана) и адреса пребивалишта, односно боравишта, као и други подаци неопходни за контакт.

Руковалац подацима из ст. 5. и 6. овог члана је инспекција која је у вршењу надзора, у складу са посебним законом, извршила упис података у Регистар података о инспекцијском надзору.

Право на увид у уписане податке из ст. 5. и 6. овог члана као и податке о личности из става 7. овог члана имају и руководилац инспекције, службена лица са посебним овлашћењима који обављају надзор и службену контролу и Координациона комисија.

Право на увид у податке из ст. 5. и 6. овог члана има надзирани субјект на којег се подаци односе, у складу са Законом о општем управном поступку и Законом о заштити података о личности.

Подаци о личности из ст. 5. и 6. овог члана представљају поверљиве податке и не могу се користити у сврхе које нису предвиђене законом.

Подаци о личности из ст. 5. и 6. овог члана трајно се чувају.

Подаци неопходни за вођење Регистра података о инспекцијском надзору прибављају се у складу са законом којим се уређује електронска управа.

Изглед обрасца, као и технички начин вођења евиденције о инспекцијском надзору утврђује служба Владе из члана 12. став 6. овог закона.”.

Члан 23.

У члану 44. став 1. мења се и гласи:

„Инспекција, ради добијања сагласности, доставља Координационој комисији годишњи извештај о раду најкасније до 1. марта текуће године за претходну годину. По прибављеној сагласности Координационе комисије, годишњи извештај о раду инспекције објављује се на веб презентацији инспекције до 31. марта текуће године.”

У ставу 2. тачка 12) после речи: „поступању у решавању” и речи: „поднетих”, додају се речи: „приговора и”, а реч: „односиле” замењује се речју: „односили”.

Тачка 13) мења се и гласи: „13) програмима стручног усавршавања који су похађали инспектори, односно службеници овлашћени за вршење инспекцијског надзора (област стручног усавршавања и тематске целине програма обуке, као и број учесника у свакој тематској целини, а ако је по завршетку програма вршена провера знања учесника и подаци о оствареном успеху);”.

После става 5. додаје се нови став 6, који гласи:

„Уз годишњи извештај о раду инспекција доставља преглед (списак) постављених радних циљева инспектора и збирни приказ њиховог извршавања.”

Досадашњи став 6. постаје став 7.

Члан 24.

У члану 45. став 1. тачка се замењује запетом и додају се речи: „односно у области која је под надзором те инспекције.”.

Члан 25.

У члану 46. став 2. тачка 1) речи: „предузимање управних радњи” замењују се речима: „вођење поступка”, а реч: „налагање” замењује се речју: „изрицање”.

У тачки 2) после речи: „посебним прописом – за” додају се речи: „вођење поступка или”, а реч: „управних” брише се.

Члан 26.

Члан 47. мења се и гласи:

„Члан 47.

Испит за инспектора спроводи комисија, коју образује министар надлежан за послове државне управе.

Програм и начин полагања испита за инспектора, састав и начин рада комисије за спровођење испита за инспектора „накнаде за рад чланова комисије,”. Изглед и садржину обрасца уверења о положеном испиту за инспектора, начин издавања уверења о положеном испиту за инспектора и облик, начин уписа и вођења евиденције о положеном испиту за инспектора ближе уређује министар надлежан за послове државне управе.

Лице на пробном раду које је радни однос засновало на радном месту инспектора на неодређено време и лице које је засновало радни однос на радном месту инспектора на неодређено време, а нема положен испит за инспектора, полаже испит за инспектора у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Лице које је први пут засновало радни однос у струци и оспособљава се за самосталан рад на пословима радног места инспектора полаже испит за инспектора до окончања приправничког стажа.

Ако лице из ст. 3. и 4. овог члана не положи испит за инспектора у утврђеним роковима, престаје му радни однос, односно не може бити распоређено на радно место инспектора.

Изузетно, испит за инспектора није дужан да полаже инспектор који је на дан ступања на снагу овог закона имао најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора и испуњава услове за обављање послова инспекцијског надзора.

Испит за инспектора могу полагати и друга лица која су се оспособила за самосталан рад у струци, односно самостално обављање послова и имају стечено радно искуство у струци у трајању које је услов за обављање послова инспектора, а заинтересована су за рад на пословима инспектора.

Орган у коме је кандидат запослен, односно подносилац захтева, дужан је да уплати трошкове полагања испита за инспектора пре полагања испита.

Трошкови полагања испита за инспектора утврђују се посебним законом којим се уређују републичке административне таксе.

Министарство надлежно за систем државне управе води евиденцију о положеном испиту за инспектора, у коју се уписује: име и презиме кандидата; јединствени матични број грађана; назив високошколске установе, ниво и врста стеченог образовања и стручни назив, односно назив завршене средње школе и образовни профил; назив државног органа, имаоца јавних овлашћења, односно другог послодавца код кога је кандидат запослен; број и датум решења којим је одобрено полагање испита за инспектора; датум полагања испита; подаци о општем успеху на испиту и број и датум издатог уверења о положеном испиту за инспектора.”

Члан 27.

Члан 50. мења се и гласи:

„Члан 50.

Инспектори и службеници овлашћени за вршење инспекцијског надзора право и дужност стручног усавршавања остварују у складу са законом који уређује права и дужности државних службеника, односно законом који уређује права и дужности из радног односа запослених у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе, као и посебним законом.”

Члан 28.

Наслов изнад члана 52. и члан 52. мењају се и гласе:

„Притужбе на рад службених лица инспекције

Члан 52.

Свако лице има право да поднесе притужбу против руководиоца инспекције, инспектора, односно службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора ако сматра да су му њиховом незаконитом или неправилном радњом, односно несавесним радом повређена права или слободе у складу са законом којим се уређује систем државне управе, односно законом којим се уређује систем локалне самоуправе.

На притужбу поднету против лица овлашћеног за вршење инспекцијског надзора дужан је да одговри непосредни руководилац лица на које се притужба односи, односно орган надлежан за вршење надзора над радом инспекције и орган надлежан за његово постављење у року од 15 дана од дана подношења притужбе.”

Члан 29.

У члану 54. став 1. додаје се нова реченица која гласи: „На вршење унутрашње контроле инспекције сходно се примењују одредбе овог закона и закона којим се уређује општи управни поступак.”

После става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„Послове унутрашње контроле инспекције може обављати овлашћено службено лице које има најмање три године радног искуства на пословима инспекцијског надзора или најмање седам година радног искуства на пословима примене прописа о управном поступку и/или припреме и давања мишљења о прописима у управним областима и/или примене прописа у судском поступку, и положен испит за инспектора, у складу са овим законом.”

Досадашњи став 4. постаје став 5. речи: „и Координационој комисији,”, запета после речи: „годишње” и речи: „као и на њихов захтев” бришу се.

Досадашњи ст. 3–5. и 6. постају ст. 4–6. и 7.

Члан 30.

У члану 56. став 1. речи: „ст. 8. и 9.” замењују се речима: „ст. 9. и 10.”

После става 4. додају се нови ст. 5–8. који гласе:

„Новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај надзирани субјекат – правно лице ако не изврши, односно не обезбеди спровођење извршења извршног решења које је донео инспектор (члан 26, члан 27. ст. 4. и 5. и члан 28.).

За прекршај из става 5. овог члана казниће се надзирани субјекат – предузетник новчаном казном од 25.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 5. овог члана казниће се надзирани субјекат – физичко лице новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.

За прекршај из става 5. овог члана казниће се и одговорно лице код надзираног субјекта – правног лица новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.”.

Досадашњи ст. 5–8. постају ст. 9–12.

Члан 31.

Члан 57. мења се и гласи:

„Члан 57.

Новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које обавља делатност или врши активност као нерегистровани субјекат (члан 33. став 1. у вези са чланом 3. тачка 4).

Када је обављање одређене делатности или вршење одређене активности дозвољено једино у форми правног лица, за прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице које обавља делатност или врши активност као нерегистровани субјекат новчаном казном од 200.000 до 2.000.000 динара.

Новчаном казном од 200.000 до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице из члана 33. став 2. овог закона.

За прекршај из става 3. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара.

За прекршај из става 3. овог члана казниће се и одговорно лице код правног лица новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.

Посебним законом прописује се заштитна мера одузимања предмета од нерегистрованог субјекта, односно субјекта из члана 33. став 2. овог закона.

Новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које обавља делатност или врши активност као нерегистровани субјекат ако не изврши, односно не обезбеди спровођење извршења решења које донесе инспектор из члана 33. ст. 5. и 6. овог закона.

Новчаном казном од 50.000 до 2.000.000 динара казниће се правно лице за прекршај из става 7. овог члана.

Новчаном казном од 5.000 до 150.000 динара казниће се одговорно лице у правном лицу за прекршај из члана 33. став 2. овог закона.

Новчаном казном од 10.000 до 500.000 динара казниће се предузтник за прекршај из члана 33. став 2. овог закона.”

Члан 32.

У члану 60. тач. 1) и 4) бришу се.

У тачки 2) речи: „ст. 7. и 8.” замењују се речима: „ст. 8. и 9.”.

Члан 33.

У члану 61. после става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај руководилац и овлашћено службено лице другостепеног органа ако другостепени орган, након што поништи првостепену одлуку инспектора која је већ једанпут била поништена, упути предмет инспекцији на поновни поступак, уместо да сам реши ту управну ствар (члан 39. став 4).”

Члан 34.

После члана 61. додају се наслов изнад члана и члан 61а, који гласи:

„Прекршај извршеника и трећег лица у поступку управног извршења

Члан 61а

Новчаном казном од 200.000 динара казниће се за прекршај из члана 41. овог закона, извршеник – правно лице и треће лице – правно лице у поступку управног извршења решења донетог у поступку инспекцијског надзора, које онемогућава или отежава спровођење управног извршења.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се извршеник – предузетник и треће лице – предузетник новчаном казном од 100.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се извршеник – физичко лице и треће лице – физичко лице новчаном казном од 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице код правног лица новчаном казном од 50.000 динара.

За издавање прекршајног налога за прекршај из овог члана овлашћен је инспектор.”.

Члан 35.

Сматра се да овлашћено службено лице унутрашње контроле инспекције које на дан ступања на снагу овог закона, има најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора испуњава услове за обављање послова унутрашње контроле инспекције и то лице није дужно да полаже испит за инспектора.

Члан 36.

Инспектор који на дан ступања на снагу овог закона нема врсту и степен образовања прописане Законом о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15 и 44/18 – др. закон) и није положио испит за инспектора у року из члана 65. тог закона, наставља да обавља послове инспектора ако положи испит за инспектора у року од годину дана од дана почетка примене овог закона, а у супротном неће моћи да обавља послове инспектора.

Члан 37.

„Поступци започети пре ступања на снагу овог закона окончаће се по одредбама закона који су били на снази до ступања на снагу овог закона”.

Члан 38.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4612

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о водама

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о водама, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 213

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о водама

Члан 1.

У Закону о водама („Службени гласник РС”, бр. 30/10, 93/12 и 101/16), у члану 10а после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Изузетно од става 2. овог члана решење о давању у закуп и уговор о закупу водног земљишта у јавној својини на територији града Београда за постављање плутајућих објеката доноси, односно закључује надлежни орган града Београда.”.

Досадашњи став 3. који постаје став 4. мења се и гласи:

„Против решења из ст. 2. и 3. овог члана о давању у закуп водног земљишта може се изјавити жалба министарству, надлежном органу аутономне покрајине за закуп на територији аутономне покрајине, односно надлежном органу града Београда за закуп на територији града Београда за постављање плутајућих објеката, у року од 15 дана од дана обавештавања странке о решењу.”.

Члан 2.

У члану 10в ст. 1, 3, 6. и 7. мењају се и гласе:

„Давање у закуп водног земљишта у јавној својини ближе се уређује актом Владе.

Почетну висину закупнине из става 2. овог члана утврђује Влада.

Приходи од давања у закуп водног земљишта (осим за постављање плутајућих објеката) и приходи од давања у закуп водног земљишта за постављање плутајућих објеката остварени на територији Републике Србије приход су јавног водопривредног предузећа основаног за обављање водне делатности на одређеној територији које управља водним земљиштем у јавној својини.

Приходи од давања у закуп водног земљишта (осим за постављање плутајућих објеката) и приходи од давања у закуп водног земљишта за постављање плутајућих објеката остварени на територији аутономне покрајине приход су јавног водопривредног предузећа основаног за обављање водне делатности на одређеној територији које управља водним земљиштем у јавној својини.”.

Члан 3.

У члану 10ђ став 4. мења се и гласи:

„Приходи остварени од установљавања права стварне службености на водном земљишту и водном објекту у јавној својини приход су јавног водопривредног предузећа основаног за обављање водне делатности на одређеној територији које закључује уговор којим се установљава право стварне службености на водном земљишту и водном објекту у јавној својини.”.

Члан 4.

У члану 115. став 1. после речи: „изградњу нових” додаје се запета, а речи: „и доградњу и реконструкцију постојећих објеката” замењују се речима: „реконструкцију постојећих објеката (осим за државни пут I и II реда, пропуста и мостова на њима, категорије железничких пруга, пропуста и мостова на њима) и за доградњу постојећих објеката”.

Члан 5.

У члану 117. став 1. речи: „Водни услови се издају за изградњу, доградњу, односно реконструкцију објеката, извођење радова, израду планских докумената, и то за:” замењују се речима:

„Водни услови се издају за изградњу нових објеката, реконструкцију постојећих објеката, (осим за реконструкцију државног пута I и II реда, пропуста и мостова на њима, категорије железничких пруга, пропуста и мостова на њима), доградњу постојећих објеката, извођење других радова, израду планских докумената, и то за:”.

У тачки 7) речи: „категорије железнице” замењују се речима: „категорије железничких пруга, пропусте”.

Члан 6.

У члану 119. став 1. речи: „из члана 117. тач. 15), 17), 18), 19), 20), 23), 24), 34) и 37) овог закона” замењују се речима: „из члана 117. тач. 15), 17), 18), 19), 20), 23), 24), 34), 37) и 38) овог закона”.

Члан 7.

У члану 150. тачка 6) подтачка (5) речи: „спровођење поступака давања у закуп водног земљишта у јавној својини” бришу се.

Члан 8.

У члану 186. тачка 2а) брише се.

Члан 9.

У члану 189. тачка 2а) брише се.

Члан 10.

У члану 195. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„О управној ствари утврђивања обавеза плаћања накнада за воде из члана 153. овог закона надлежни орган, односно јавно водопривредно предузеће непосредно одлучује.”.

Досадашњи став 2. који постаје став 3. мења се и гласи:

„У погледу камате, застарелости и контроле плаћања накнада за воде из члана 153. овог закона, надлежни орган, односно јавно водопривредно предузеће примењује одредбе закона којима се уређује порески поступак и пореска администрација, а у погледу принудне наплате надлежни орган, односно јавно водопривредно предузеће примењује одредбе закона којима се уређује извршење и обезбеђење.”.

Члан 11.

Акти које доноси Влада на основу овлашћења из овог закона донеће се у року од три месеца, а најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе” дужно је да своје пословање и општа акта усклади са одредбама овог закона у року од 60 дана од дана његовог ступања на снагу.

Члан 12.

Министарство, а на територији аутономне покрајине надлежни орган аутономне покрајине, одредиће границе водног земљишта до 31. децембра 2019. године.

Члан 13.

Поступци обједињене процедуре покренути до дана ступања на снагу овог закона у којима имаоци јавних овлашћења нису по захтеву надлежних органа издали водне услове за реконструкцију државних путева I и II реда, категорије железнице и мостове на њима наставиће се по одредбама овог закона.

Члан 14.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4613

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности

Проглашава се Закон о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 214

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим законом се уређују мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, услови за обављање делатности са изворима зрачења, поступање у ситуацији планираног, постојећег и ванредног излагања јонизујућем зрачењу у циљу обезбеђивања заштите појединаца, становништва и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења, сада и убудуће.

Овим законом се оснива Директорат за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност Србије (у даљем тексту: Директорат) ради вршења регулаторне контроле делатности уређених овим законом.

Примена закона

Члан 2.

Овај закон се примењује на све делатности које укључују мирнодопску примену нуклеарне енергије и јонизујућег зрачења на територији или под надлежношћу или контролом Републике Србије.

Овај закон се примењује на све ситуације планираног, постојећег и ванредног излагања јонизујућем зрачењу које укључују ризик од излагања јонизујућем зрачењу, које се не може занемарити са становишта заштите од јонизујућег зрачења појединца, становништва и животне средине.

Закон се примењује нарочито на:

1) израду, производњу, обраду, руковање, одлагање, употребу, складиштење, држање, транспорт и промет извора зрачења у Републици Србији;

2) одређивање локације, пројектовање, изградњу, пробни рад, рад и декомисију постројења и затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада;

3) израду и пуштање у рад електричне опреме која емитује јонизујуће зрачење и садржи делове који раде на разлици потенцијала већој од 5 киловолта (kV);

4) људске активности које укључују природне изворе јонизујућег зрачења који доводе до значајног повећања излагања радника или других појединаца, у случају:

(1) управљања ваздухопловом и с тим у вези излагања посаде и

(2) обраде материјала који садрже радионуклиде природног порекла.

5) излагања радника или других појединаца радону унутар зграда, спољашњег излагања јонизујућем зрачењу од грађевинског материјала и излагања јонизујућем зрачењу које је последица ванредне ситуације или претходне људске активности и

6) припремљеност, планирање одговора и управљање у случају излагања јонизујућем зрачењу услед ванредних догађаја и нуклеарних или радиолошких ванредних ситуација за које се сматра да захтевају мере заштите здравља радника или других појединаца.

Изузеци од примене

Члан 3.

Овај закон се не примењује на:

1) излагање природном нивоу зрачења као што је зрачење радионуклида у људском телу или космичко зрачење уобичајено на нивоу тла;

2) излагање космичком зрачењу радника или других појединаца који нису део посаде ваздухоплова током лета;

3) излагање изнад нивоа тла радионуклидима присутним у нетакнутој земљиној кори.

Забране

Члан 4.

Забрањена је употреба нуклеарне енергије и јонизујућег зрачења у Републици Србији које није искључиво у мирнодопске сврхе.

Забрањено је обављање делатности без претходног одобрења које издаје Директорат осим делатности изузетих у складу са овим законом.

Забрањен је промет и транспорт извора зрачења у Републици Србији без прибављеног одобрења и дозволе које издаје Директорат.

Забрањене су све делатности које се односе на набавку или развој нуклеарног оружја, радиолошких дисперзионих уређаја или на друге немирнодопске употребе нуклеарних или радиоактивних материјала и са њима повезаних технологија које се користе за прозводњу оружја за масовно уништење, као и пружање помоћи другима у таквим активностима.

Забрањен је увоз радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива иностраног порекла на територију Републике Србије.

Забрањена је уградња и коришћење радиоактивних громобрана на територији Републике Србије.

Забрањена је уградња и коришћење јонизујућих детектора дима са извором јонизујућег зрачења у гасовитом стању или извором јонизујућег зрачења чији су продукти распада у гасовитом стању.

Забрањено је свако намерно додавање радиоактивних супстанци у производњи прехрамбених производа, хране за животиње, козметике, играчака и личних украса и забрањује се увоз или извоз таквих производа.

Забрањено је стављање у промет потрошачких производа са уграђеним радионуклидима ако њихова употреба није оправдана или не испуњава критеријуме за изузимање од обавезе пријављивања.

Забрањено је намерно разблаживање радиокативног материјала у сврху испуњења услова за ослобађање од регулаторне контроле.

Забрана из става 10. овог члана се не односи на мешање материјала које се одвија у производном процесу који не подразумева радиоактивна својства материјала.

Забрањена је свака активација материјала коришћеног у играчкама и личним украсима која у време пласирања на тржиште или израде има за последицу повећање активности које се не може занемарити са становишта заштите од зрачења и забрањује се увоз или извоз таквих производа и материјала.

Забрањена је делатност са затвореним изворима зрачења или њиховим контејнерима који су механички оштећени, указују на могуће цурење или су на било који други начин оштећени.

Забрањено је намерно разблаживање радиоактивног отпада у сврху ослобађања од регулаторне контроле.

Забрањено је истицати знак радиоактивности на било ком предмету или месту на којем не постоји присуство извора зрачења.

Забрањено је обављање свих делатности које су забрањене другим посебним законима.

Значење израза

Члан 5.

Поједини изрази употребљени у овом закону имају следеће значење:

1) *активација* јесте процес претварања стабилног нуклида у радионуклид озрачивањем материјала у којем је тај нуклид садржан, честицама или виоскоенергетским фотонима;

2) *активност (A)* јесте очекивана вредност броја прелаза у језгрима атома из једног енергетског стања у друго у јединици времена;

3) *апсорбована доза (D)* јесте енергија апсорбована по јединици масе;

4) *безбедносни догађај* јесте било који догађај изазван противзаконитим или злонамерним чином који је усмерен према или укључује изворе зрачења или повезана постројења и који има потенцијалне или стварне последице по нуклеарну и радијациону сигурност и безбедност;

5) *ванредни догађај* јесте било који неочекивани догађај који доводи или може да доведе до излагања појединца изнад одобрених нивоа излагања или до одступања услова рада од одобрених услова рада, укључујући и догађаје који доводе или могу да доведу до случајног и непланираног излагања и који има или може да има последице значајне са аспекта радијационе и нуклеарне сигурности или безбедности;

6) *ванредни догађај предвиђен пројектним основима* јесте ванредни догађај који је у складу са успостављеним критеријумима пројектовања узет у обзир приликом пројектовања нуклеарног постројења и у случају његовог догађања су оштећење нуклеарног горива, где је то примењиво, и могућност ослобађања радиоактивног материјала у оквиру одобрених граница;

7) *високоактивни затворени извор* је затворени извор чија је активност једнака или већа од вредности коју прописује Директорат;

8) *генератор зрачења* јесте уређај који може да произведе јонизујуће зрачење, као што су X – зраци, неутрони, електрони или друге наелектрисане честице;

9) *грађевински материјал* јесте било који грађевински производ који се трајно може уградити у зграду или у њене делове и чије особине имају утицај у погледу излагања јонизујућем зрачењу њених корисника;

10) *граница излагања* јесте вредност ефективне дозе или еквивалентне дозе у одређеном периоду која за појединца не сме бити прекорачена;

11) *декомисија* јесте скуп административних и техничких активности које се спроводе у циљу ослобађања постројења, изузев постројења за одлагање радиоактивног отпада, од даље регулаторне контроле;

12) *деконтаминација* јесте поступак уклањања или смањења нивоа контаминације, који укључује и мере отклањања непосредне опасности наступања контаминације, мере контроле даљег ширења контаминације, изолацију и безбедно уклањање извора контаминације, као и радње везане за процену и анализу ризика наступања контаминације и процену и анализу штете у животној средини услед контаминације;

13) *делатност* јесте људска активност која може да повећа излагање појединаца зрачењу из извора зрачења, а којом се управља као ситуацијом планираног излагања;

14) *дијагностички референтни нивои* јесу нивои дозе у делатностима медицинске радиодијагностике или интервентне радиологије, или у случају радиофармацеутских препарата нивои активности, за типична испитивања група пацијената стандардне величине или стандардних фантома за широко дефинисане врсте опреме;

15) *догађај* јесте свака нежељена ситуација узрокована људском грешком, отказом опреме, кваровима на структурама, системима и компонентама, као и одступање од процедура, одступање од нормалног погона и безбедносни догађај;

16) *дозвола* је документ који издаје Директорат за појединачни промет или транспорт једног или више извора зрачења;

17) *еквивалентна доза* јесте апсорбована доза у ткиву или органу и зависи од врсте зрачења;

18) *ефективна доза* јесте збир еквивалентних доза у свим ткивима и органима тела од унутрашњег и спољашњег излагања;

19) *заинтересована страна* јесте лице или организација која може да утиче, да буде под утицајем, или сматра да је под утицајем одлуке или активности;

20) *затварање постројења* за одлагање радиоактивног отпада јесте завршетак свих активности у одређеном временском тренутку након смештања радиоактивног отпада у постројење за одлагање радиоактивног отпада што укључује и завршне инжењерске и друге радове неопходне да се постројење доведе у стање које обезбеђује дугорочну сигурност;

21) *затворени извор* јесте радиоактивни извор у којем је радиоактивни материјал трајно затворен у капсули или је уграђен у чврстом стању ради спречавања ширења радиоактивних супстанци при нормалним условима употребе;

22) *заштита од јонизујућег зрачења* подразумева законске, техничке, технолошке, грађевинске норме, правила и мере, хигијенске норме, правила и мере професионалне сигурности и норме, правила и мере заштите животне средине којима се гарантује заштита људи и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења;

23) *здравствени скрининг* је процедура у којој се користи медицинска радиолошка опрема за рану дијагностику у групама становништва изложеним ризику;

24) *извоз* јесте изношење, слање, односно испорука извора зрачења са територије Републике Србије на територију друге државе или царинске територије, у складу са царинским прописима Републике Србије;

25) *извор зрачења* јесте све што може да изазове излагање јонизујућем зрачењу, путем емисије или испуштања радиоактивног материјала;

26) *изградња нуклеарног постројења* јесте процес изградње, израде и састављања структура, система и компонената нуклеарног постројења а укључује извођење грађевинских радова, уградњу компонената и опреме, конструисање мобилног постројења и извођење одговарајућих пратећих тестова;

27) *излагање* јесте чин излагања или стање изложености јонизујућем зрачењу емитованом ван тела (спољашње излагање) или унутар тела (унутрашње излагање);

28) *излагање радону* је излагање радионуклиду радон – 222 и производима његовог распада;

29) *излагање становништва* јесте излагање јонизујућем зрачењу појединаца, осим професионалног или медицинског излагања;

30) *изложени радник* јесте лице које у оквиру делатности коју обавља може да буде изложено на раду и које може примити дозе које су више од прописаних граница излагања за становништво;

31) *интегрисани систем менаџмента* јесте скуп међусобно повезаних или међусобно делујућих елемената организације за успостављање политика и циљева, као и процеса за остваривање тих циљева који интегрише све своје елементе, укључујући сигурност, здравље, животну средину, квалитет, људске и организационе факторе, друштвене и економске елементе тако да сигурност није компромитована;

32) *интервентна радиологија* јесте коришћење техника добијања слика X – зрацима како би се олакшало увођење и навођење уређаја у телу у дијагностичке или терапијске сврхе;

33) *ислужени извор (disused source)* је затворени радиоактивни извор који се више не користи или се не намерава користити за делатности за које је дато одобрење, али и даље захтева сигурно управљање;

34) *испуштање* подразумева дозвољено планирано и контролисано ослобађање радиоактивног материјала у течном или гасовитом стању из постројења, који подлежу регулаторној контроли, током обављања делатности у животну средину у границама које одобрава Директорат;

35) *истрошено нуклеарно гориво* јесте нуклеарно гориво које је озрачено у, и трајно уклоњено из, језгра нуклеарног реактора;

36) *јонизујуће зрачење* јесте енергија пренета у облику честица или електромагнетних таласа таласне дужине 100 nm или мање (фреквенције 3×10^{15} Hz или веће) који могу директно или индиректно да производе јоне;

37) *контаминација* јесте непланирано и непожељно присуство радиоактивних супстанци, на површинама или унутар чврстих материјала, течности или гасова (укључујући и људски организам);

38) *контејнер* јесте склоп компоненти које гарантују задржавање затвореног извора и који није саставни део тог извора, а служи да заштити извор током превоза и руковања;

39) *контрола квалитета* јесте скуп операција (програмирање, координисање, спровођење) намењених одржавању или побољшању квалитета који обухвата праћење, процену и одржавање на траженим нивоима свих својстава опреме и рада која се могу дефинисати, мерити и контролисати и представља део осигурања квалитета;

40) *контролисана зона* јесте подручје којем је приступ контролисан а које подлеже посебним правилима за потребе заштите од јонизујућег зрачења или спречавања ширења радиоактивне контаминације;

41) *лекар који упућује* јесте доктор медицине, стоматолог или други здравствени радник који има право да упути појединце на медицинске радиолошке процедуре одговорном лекару;

42) *лице на обуци* јесте лице које се оспособљава или подучава ради стицања посебне вештине;

43) *лице одговорно за заштиту од јонизујућег зрачења* јесте лице које је обучено, оспособљено и одговорно за спровођење мера заштите од јонизујућег зрачења у делатности која се обавља;

44) *лиценца* јесте писани акт који издаје Директорат за обављање радијационе делатности умереног и високог ризика и нуклеарне активности у складу са условима прописаним тим документом;

45) *локалитет нуклеарног постројења* јесте ограничено подручје на локацији на коме се налази нуклеарно постројење, које проглашава Влада, које је у директној функционалној вези са нуклеарним постројењем, обухвата све друге повезане објекте и постројења и за које носилац лиценце има примарну одговорност;

46) *материјал ван регулаторне контроле* јесте било који нуклеарни или радиоактивни материјал над којим је регулаторна контрола прекинута из било ког разлога, није успешно остварена или није ни успостављена;

47) *медицинска радиолошка процедура* јесте било која процедура која доводи до медицинског излагања;

48) *медицински физичар* јесте запослено лице које ради у клиничком окружењу са специјалистичким образовањем и обуком у трајању од најмање три године, компетентно да ради самостално у једној области примене извора зрачења у медицинске сврхе и то радиотерапији, нуклеарној медицини или дијагностичкој радиологији;

49) *медицинско излагање* јесте излагање пацијената или појединаца без симптома болести током медицинског или стоматолошког дијагностичког поступка или лечења, у корист њиховог здравља, као и излагање неговатеља и лица која помажу пацијентима и волонтера у медицинском и биомедицинском истраживању;

50) *међународни стандард* јесте стандард међународних организација и удружења у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

51) *мере заштите* јесу мере, осим мера ремедијације, које се предузимају ради избегавања или смањивања доза које се могу примити у ситуацији ванредног излагања или ситуацији постојећег излагања;

52) *мере ремедијације* јесу мере уклањања извора зрачења или смањивање његове величине (у смислу активности или количине) или прекид путева излагања или смањивање њиховог утицаја како би се избегле или смањиле дозе које би у супротном могле бити примљене у ситуацији постојећег излагања;

53) *мере физичко-техничке заштите* јесу мере заштите које укључују људство, техничка средства и заштитне структуре које се користе за спречавање безбедносног догађаја;

54) *мобилно постројење за обраду радиоактивног отпада* јесте покретно постројење за карактеризацију и обраду радиоактивног отпада на локацији на којој отпад настаје, које није трајно везано за подлогу или објекат и може се премештати, укључујући и мобилно постројење које се користи за спровођење мера ремедијације;

55) *могуће излагање* јесте излагање које се не може са сигурношћу очекивати, а може настати услед догађаја или следа догађаја за које постоји вероватноћа да ће се догодити, укључујући и квар на опреми и грешке у руковању;

56) *мониторинг радиоактивности животне средине* јесте мерење доза зрачења услед присуства радиоактивних супстанци у животној средини или мерење концентрације радионуклида у узорцима из животне средине;

57) *надгледана зона* јесте подручје које се надзире ради заштите од јонизујућег зрачења;

58) *напуштени извор („orphan source”)* јесте радиоактивни извор који није под регулаторном контролом зато што никада није био под регулаторном контролом или зато што је напуштен, изгубљен или загубљен од стране власника или држаоца, украден од власника или држаоца или на друге начине пренесен без одговарајућег одобрења;

59) *неговатељи и лица која помажу* јесу лица која свесно и својевољно пристају на излагање јонизујућем зрачењу помажући, осим у оквиру свог посла, у подршци и пружању помоћи појединцима који се налазе у ситуацији, или су прошли, медицинско излагање;

60) *немедицинско излагање* јесте свако намерно излагање јонизујућем зрачењу људи за потребе снимања чија сврха није корист здрављу појединца који је изложен;

61) *непланско излагање* значи медицинско излагање које се знатно разликује од планираног медицинског излагања за предвиђену сврху;

62) *ниво изузимања* јесте вредност коју прописује Директорат изражена у смислу специфичне активности или укупне активности при којој или испод које извор зрачења не подлеже пријављивању или одобравању;

63) *нивои ослобађања („clearance”)* јесу вредности специфичних активности до, или испод, којих материјали, настали из било које делатности која подлеже обавези пријављивања или добијања одобрења, могу бити ослобођени од даље регулаторне контроле;

64) *нормално излагање* јесте излагање за које се очекује да се догоди током обављања делатности и предвиђених оперативних догађаја;

65) *носилац лиценце* јесте правно лице или предузетник којем је издато решење за обављање радијационе делатности умереног ризика, радијационе делатности високог ризика и нуклеарне активности;

66) *носилац овлашћења* јесте правно лице којем је издато овлашћење за обављање послова заштите од јонизујућег зрачења;

67) *носилац одобрења* јесте правно лице или предузетник које је носилац регистрације или носилац лиценце;

68) *носилац регистрације* јесте правно лице или предузетник којем је издато решење за обављање радијационе делатности ниског ризика;

69) *нуклеарна или радиолошка ванредна ситуација* јесте ситуација која може да настане као последица ванредног догађаја или другог неочекиваног догађаја, људске грешке, отказа опреме и друге неправилности, укључујући и злонамерно дело, који укључују изворе зрачења, и захтевају брзо деловање ради ублажавања озбиљних штетних последица по људско здравље и радијациону и нуклеарну сигурност, квалитет живота,

имовину или животну средину, или она опасност која може да доведе до таквих озбиљних штетних последица;

70) *нуклеарна сигурност* јесте скуп мера које се предузимају ради постизања одговарајућих услова за обављање нуклеарне активности, спречавање ванредног догађаја и ублажавање његових последица у циљу заштите радника, становништва и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења у нуклеарним постројењима;

71) *нуклеарне активности* јесу фазе животног века нуклеарног постројења и то: одређивање локације, пројектовање, изградња, пробни рад и рад нуклеарног постројења, декомисија нуклеарног постројења осим постројења за одлагање радиоактивног отпада и затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада;

72) *нуклеарни материјал* јесте уранијум који садржи мешавину изотопа каква се јавља у природи; уранијум са концентрацијом изотопа 235 мањом него у природи; торијум; било који од претходно наведених материјала у форми метала, легуре, хемијског једињења или концентрата и концентрат руде уранијума, плутонијум; уранијум – 233; уранијум обогаћен изотопима 235 или 233; било који материјал који садржи један или више претходно наведених материјала;

73) *нуклеарно постројење* јесте објекат, постројење, или неколико функционално повезаних постројења која су смештена на истом локалитету и којима управља исто лице, за прераду или обогаћење нуклеарног материјала, постројење за производњу нуклеарног горива за истраживачки нуклеарни реактор, истраживачки нуклеарни реактор, постројење за управљање истрошеним нуклеарним горивом из истраживачког нуклеарног реактора и постројење за управљање радиоактивним отпадом;

74) *обрада радиоактивног отпада* јесте хемијски или физички поступак који се врши на радиоактивном отпаду у циљу унапређења сигурности и економичности управљања радиоактивним отпадом смањењем запремине, уклањањем радионуклида и променом састава и структуре материјала;

75) *ограничење дозе* јесте ограничење које представља могућу горњу границу за појединачне дозе, а користи се за дефинисање више разматраних опција у поступку оптимизације за извор зрачења у ситуацији планираног излагања;

76) *одговорни лекар* је доктор медицине, стоматолог или други здравствени радник који има право да преузима клиничку одговорност за појединачно медицинско излагање у складу са прописима;

77) *одлагање* јесте смештање радиоактивног отпада, ислужених извора или истрошеног нуклеарног горива у постројење за одлагање без намере поновног изношења;

78) *одобрење* јесте регистрација или лиценцирање делатности;

79) *одређивање локације нуклеарног постројења* јесу све активности предузете у циљу одређивања локације погодне за изградњу нуклеарног постројења, које укључују израду одговарајућих процена, дефинисање пројектних основа, идентификацију потенцијалних локација за изградњу нуклеарног постројења и крајњи избор локације погодне за изградњу нуклеарног постројења са становишта радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и других фактора који могу да утичу на крајњи избор;

80) *одступање од нормалног погона* јесте оперативни поступак који одступа од планираног обављања делатности за који се очекује да се деси макар једном током радног века постројења, а који, с обзиром на одговарајуће пројектоване мере не доводи до оштећења структура, система и компонената од значаја за сигурност при чему значајно не угрожава сигурност или не доводи до услова за појаву ванредног догађаја;

81) *осигурање квалитета* јесу све планиране и систематске радње потребне за пружање одговарајуће гаранције да ће структура, систем, компонента или процедура функционисати на задовољавајући начин у складу са стандардима;

82) *план за деловање у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације* јесте документ који описује све активности које је потребно спровести пре, у току и након нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације у циљу адекватног одговора на ситуацију ванредног излагања;

83) *план безбедности* јесте план којим се дефинишу обим, циљеви и мере безбедности извора зрачења и повезаних објеката, на основу процене ризика;

84) *повезана постројења* јесу постројења у којима се извори зрачења производе, обрађују, прерађују, користе, складиште или одлажу као и други физички и функционално повезани објекти и постројења;

85) *повезане активности* јесу поседовање, производња, обрада, прерада, коришћење, руковање, складиштење, одлагање или транспорт извора зрачења;

86) *постројења* јесу радијациона постројења и нуклеарна постројења;

87) *постројење за одлагање* јесте објекат чија примарна сврха јесте одлагање радиоактивног отпада, ислужених извора или истрошеног нуклеарног горива;

88) *постројење за управљање истрошеним нуклеарним горивом* јесте свако постројење чија је основна намена управљање истрошеним нуклеарним горивом;

89) *постројење за управљање радиоактивним отпадом* јесте свако постројење чија је основна намена управљање радиоактивним отпадом као и мобилно постројење за обраду радиоактивног отпада;

90) *потврда о упису у евиденцију* јесте писани документ који Директорат издаје правном лицу или предузетнику који обавља делатност за коју није потребно прибавити одобрење;

91) *потрошачки производ* јесте уређај или роба у коју су намерно уграђени један или више радионуклида или су произведени активацијом или који стварају јонизујуће зрачење и који се могу продати или учинити доступнима појединцима без посебног надзора или регулаторне контроле након продаје;

92) *прерада истрошеног нуклеарног горива* јесте процес чија је сврха издвајање фисилног или оплодног материјала из истрошеног нуклеарног горива за даљу употребу;

93) *прерада радиоактивног материјала* јесте хемијски или физички поступак који се врши на радиоактивним материјалима укључујући рециклирање извора, експлоатацију, конверзију, обогаћивање фисилног или оплодног нуклеарног материјала као и прераду истрошеног нуклеарног горива;

94) *привремено чување радиоактивног отпада* јесте одобрено привремено смештање радиоактивног отпада у наменско спремиште до предаје на складиштење, обраду или одлагање;

95) *пријављивање* јесте достављање обавештења Директорату у форми писаног документа о намери вршења делатности;

96) *примена нуклеарног материјала у ненуклеарне сврхе* јесте коришћење нуклеарног материјала у активностима које не припадају нуклеарном горивном циклусу и у којима се нуклеарни материјал не користи за постизање критичности и одржавање фисионе реакције;

97) *природни радиоактивни материјал* јесте радиоактивни материјал који не садржи значајне количине радионуклида осим оних који су природног порекла;

98) *пројектне основе* јесу скуп услова и догађаја који се изричито узимају у обзир код пројектовања нуклеарног постројења, укључујући модификације, у складу са успостављеним критеријумима, под којима нуклеарно постројење ради без прекорачења одобрених ограничења при планираном раду система који обезбеђују сигурност;

99) *промет извора зрачења* јесте скуп свих основних и пратећих пословних активности у вези са увозом, извозом и транзитом извора зрачења;

100) *професионално излагање* јесте излагање радника, лица на обуци или на школовању током њиховог рада са изворима зрачења;

101) *професионално излагање у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације* јесте излагање којем је изложен радник у нуклеарној или радиолошкој ванредној ситуацији;

102) *процена основне безбедносне угрожености* јесте акт у ком су означени и описани потенцијални инсајдери и спољни нападачи на радиоактивне и нуклеарне материјале и повезана постројења и делатности, укључујући и транспорт материјала, и њихове карактеристике на основу којих се систем безбедности пројектује и процењује;

103) *радијациона и нуклеарна безбедност* јесте спречавање, откривање и одговор на случајеве крађе, саботаже, неовлашћеног приступа, илегалног транспорта, злоупотребе или других кривичних дела која укључују нуклеарни или радиоактивни материјал као и повезана постројења и делатности;

104) *радијациона постројења* јесу постројења, осим нуклеарних постројења, у којима се налази један или више извора зрачења чији је радијациони ризик такав да може довести до излагања изложених радника и појединца, становништва и животне средине изнад прописаних граница;

105) *радијациона сигурност* јесте скуп прописаних организационих и техничко-технолошких мера којима се обезбеђују оптимално планирано излагање и оптимални ризик од могућег излагања јонизујућем зрачењу услед коришћења извора зрачења, укључујући и мере заштите од зрачења, мере спречавања ванредног догађаја и мере санирања последица ванредног догађаја уколико до њега дође;

106) *радијациони ризик* јесте штетни утицај на здравље људи или вероватноћа да ће доћи до штетних утицаја услед излагања јонизујућем зрачењу или било који ризик који је директна последица излагања јонизујућем зрачењу или присуства радиоактивних супстанци;

107) *радиоактивна супстанца* јесте свака супстанца која садржи један или више радионуклида чија се активност или специфична активност не може занемарити са становишта заштите од јонизујућег зрачења;

108) *радиоактивни извор* јесте извор зрачења који садржи радиоактивни материјал у сврху коришћења његове радиоактивности;

109) *радиоактивни материјал* јесте материјал који садржи радиоактивне супстанце;

110) *радиоактивни отпад* јесте радиоактивни материјал у гасовитом, течном или чврстом стању чија даља употреба није планирана ни предвиђена;

111) *радиодијагностика* јесте in-vivo дијагностичка нуклеарна медицина, медицинска дијагностичка радиологија која користи јонизујуће зрачење и стоматолошка радиологија;

112) *радник у нуклеарној или радиолошкој ванредној ситуацији* јесте свако лице које има јасно дефинисану улогу у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације а које може бити изложено зрачењу приликом предузимања мера у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације;

113) *радон* јесте радионуклид радон – 222 и производи његовог распада;

114) *регистрација* јесте писани акт који издаје Директорат правном лицу или предузетнику ради обављања радијационе делатности ниског ризика у складу са условима прописаним тим документом;

115) *регулаторна контрола* јесте контрола коју спроводи Директорат у складу са одредбама овог закона које се односе на обављање делатности, послове заштите од јонизујућег зрачења и радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;

116) *репрезентативно лице* јесте појединац који прими дозу репрезентативну за више изложених појединаца у становништву, осим појединаца који имају екстремне или ретке навике;

117) *референтни ниво* јесте ниво ефективне дозе или еквивалентне дозе или специфичне активности у ситуацији ванредног или постојећег излагања, изнад којег се такво излагање сматра недопустивим, чак и када није реч о граници која не може да се пређе;

118) *саботажа* јесте било који намерни чин усмерен према или који укључује радиоактивни и нуклеарни материјал приликом њиховог коришћења, складиштења или транспорта као и повезана постројења, којим би се директно или индиректно могли угрозити здравље и сигурност радника, становништва или животне средине услед излагања зрачењу или испуштања радиоактивних супстанци;

119) *систем управљања нуклеарном или радиолошком ванредном ситуацијом* јесте правни или административни оквир којим се утврђују надлежности за припремљеност и одговор у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације и надлежности у процесу доношења одлука;

120) *ситуација ванредног излагања* јесте излагање услед нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације;

121) *ситуација планираног излагања* јесте ситуација излагања која настаје услед планираног коришћења извора зрачења или услед људске активности којом се мења пут излагања, што може да узрокује излагање или потенцијално излагање људи или животне средине а може обухватити нормална излагања и потенцијална излагања;

122) *ситуација постојећег излагања* јесте ситуација излагања која већ постоји када треба донети одлуку о њеном контролисању и која не захтева или више не захтева предузимање хитних мера;

123) *складиште* јесте објекат за складиштење радиоактивног отпада, изложених извора или истрошеног нуклеарног горива са намером поновног изношења ради обраде, прераде или одлагања, ослобађања од регулаторне контроле, извоза, рециклаже и поновне употребе у одобреној делатности;

124) *складиштење* јесте привремено држање извора зрачења, истрошеног нуклеарног горива или радиоактивног отпада у складишту;

125) *служба за дозиметрију* јесте организациона јединица (орган или појединац) која обавља послове контроле мерне опреме, очитавања или тумачења мерних резултата, мерења радиоактивности у људском телу или биолошким узорцима као и процену доза, а чији је рад одобрио Директорат;

126) *служба медицине рада* јесте здравствена установа коју је министарство надлежно за здравље овластило за обављање послова радиолошке здравствене заштите;

127) *спољни радник* јесте сваки изложени радник који није запослен код правног лица које обавља делатности, али врши активности у надгледаним и контролисаним зонама, укључујући и лица на обуци и лица на школовању;

128) *спремиште* јесте наменски објекат или просторија за привремено чување радиоактивног отпада, изложених извора или истрошеног нуклеарног горива код носиоца одобрења;

129) *структуре, системи и компоненте* јесу сви елементи постројења који доприносе сигурности изузев људских фактора, при чему се под структурама подразумевају сви пасивни елементи постројења, под системима скупови компонената састављени на такав начин да обављају одређену функцију, а под компонентама појединачни елементи система;

130) *стручњак из области заштите од јонизујућег зрачења* јесте лице које има знање и искуство и оспособљено је за давање савета у вези са заштитом од јонизујућег зрачења и који поседује сертификат Директората;

131) *стручњак из области медицинске физике* јесте лице које има знање и искуство и оспособљено је да делује или даје савете који се односе на питања у вези са применом јонизујућег зрачења у медицини и који поседује сертификат Директората;

132) *тешки услови* јесу услови који су тежи од услова ванредног догађаја предвиђеног пројектном основом који могу бити изазвани вишеструким кваровима, као што је потпуни губитак свих нивоа сигурносног система или мало вероватним догађајем;

133) *транзит* јесте прелазак извора зрачења преко царинске територије Републике Србије, у складу са царинским прописима Републике Србије;

134) *увоз* јесте уношење, допремање, односно испорука извора зрачења са територије друге државе или царинске територије на територију Републике Србије, у складу са царинским прописима Републике Србије;

135) *управљање истрошеним нуклеарним горивом* јесу активности складиштења, прераде и одлагања истрошеног нуклеарног горива, изузев транспорта истрошеног нуклеарног горива ван локалитета;

136) *управљање радиоактивним отпадом* јесу активности складиштења, обраде и одлагања радиоактивног отпада, изузев транспорта радиоактивног отпада ван локалитета;

137) *уранијум обогаћен изотопима 235 или 233* јесте уранијум који садржи изотопе 235 или 233 или оба, у количини толикој да је изотопски однос збира тих изотопа и изотопа 238 већи од односа изотопа 235 и изотопа 238 који се јавља у природи;

138) *централно складиште* јесте складиште радиоактивног отпада, ислужених извора или истрошеног нуклеарног горива насталих на територији Републике Србије за потребе целокупне територије Републике Србије.

II. СТРАТЕГИЈЕ РАДИЈАЦИОНЕ И НУКЛЕАРНЕ СИГУРНОСТИ И БЕЗБЕДНОСТИ

Врсте стратегија

Члан 6.

Ради обезбеђења услова за спровођење политике у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и политике управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом у Републици Србији, доносе се следећи стратешки документи:

1) Стратегија радијационе и нуклеарне сигурности;

2) Стратегија управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом;

3) Стратегија радијационе и нуклеарне безбедности и

4) Стратегија управљања ситуацијама постојећег излагања.

Стратегије из става 1. овог члана дугорочно одређују и усмеравају правце деловања у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, одређују мере за унапређивање управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом, у складу са међународним стандардима и принципима у овој области као и преузетим међународним обавезама.

Стратегије из става 1. овог члана доноси Влада за период од седам година.

Стратегије из става 1. овог члана припрема и предлаже Директорат у сарадњи са министарствима надлежним за послове заштите животне средине, здравља, науке, одбране, ванредне ситуације и другим заинтересованим органима и организацијама.

Стратегије се објављују у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Извештај о спровођењу стратегија припрема Директорат и подноси Влади најмање једанпут годишње.

Садржина стратегија

Члан 7.

Стратегије из члана 6. овог закона, садрже:

1) жељено стање чијем достизању доприноси постизање општих и посебних циљева;

2) анализу и оцену постојећег стања;

3) опште и посебне циљеве и јасне временске оквире за њихово остваривање;

4) мере за постизање општих и посебних циљева;

5) кључне показатеље учинка;

6) институционални оквир, план за праћење спровођења и институције одговорне за праћење спровођења стратегије;

7) акционе планове за спровођење стратегија.

Акциони планови

Члан 8.

Саставни део стратегија из члана 6. овог закона су акциони планови за њихово спровођење.

Акциони планови садрже мере за постизање општих и посебних циљева које дефинише стратегија.

Директорат редовно врши ревизију и предлаже Влади измене и допуне акционих планова из става 1. овог члана, узимајући у обзир напредак у области науке и технике, као и препоруке, искуства и добру

праксу из одговарајућих прегледа, процена и анализа предвиђених међународним конвенцијама или другим правним инструментима којима је Република Србија приступила или којих се придржава.

Директорат покреће иницијативу за отпочињање и реализацију истраживачких и развојних активности у циљу реализације акционих планова из става 1. овог члана, и у циљу стицања, одржавања и даљег развоја неопходних знања и вештина.

Стратегија радијационе и нуклеарне сигурности

Члан 9.

Стратегија радијационе и нуклеарне сигурности доноси се у циљу достизања основних принципа радијационе и нуклеарне сигурности, као и основних и посебних циљева радијационе и нуклеарне сигурности, у складу са овим законом.

У области радијационе сигурности стратегијом се дефинише правац развоја и усмеравају активности релевантних институција у области заштите од јонизујућег зрачења ради успостављања, одржавања и побољшања система заштите од јонизујућег зрачења.

Овом стратегијом се обавезно одређује начин примене мере нуклеарне сигурности у циљу одговорног и сигурног управљања нуклеарним постројењима.

Стратегија радијационе и нуклеарне сигурности садржи:

1) опште и посебне циљеве радијационе и нуклеарне сигурности и јасне временске оквире за њихово достизање;

2) међународне уговоре и споразуме у области радијационе и нуклеарне сигурности закључене са другим државама, уколико такви постоје;

3) правни, регулаторни и институционални оквир којим се обезбеђује радијациона и нуклеарна сигурност;

4) потребе за људским и финансијским ресурсима као и механизме за њихово обезбеђивање;

5) истраживачке и развојне активности неопходне за одржање нивоа и унапређење радијационе и нуклеарне сигурности;

6) социјално – економске чиниоце;

7) механизме успостављања сигурносне културе;

8) подизање општег нивоа заштите од јонизујућег зрачења очувањем већ успостављених механизама у овој области као и увођење специфичних активности, као што су процена дозе за популацију у Републици Србији, оцена могућих потенцијалних ефеката јонизујућег зрачења и идентификација мера неопходних за оптимизацију заштите од јонизујућег зрачења у различитим областима;

9) идентификацију могућих потенцијалних извора зрачења ван регулаторне контроле и механизме за њихово увођење у регулаторну контролу;

10) подизање свести о идентификовању, брзом успостављању или поновном успостављању контроле над напуштеним изворима;

11) идентификацију постојећих нуклеарних постројења у Републици Србији, укључујући и њихове карактеристике, тренутну фазу животног века, тренутну и планирану употребу и планове за будућност;

12) планове за декомисију радијационих и нуклеарних постројења, укључујући и средства неопходна за чување података о постројењима у дужем временском периоду;

13) одговорност за примену стратегије и кључне показатеље оствареног учинка и напредовања у примени;

14) начин и рокове извештавања о реализацији стратегије.

Стратегија управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом

Члан 10.

Стратегија управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом се доноси у циљу планирања спровођења принципа одговорног и сигурног управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом садржи:

1) преглед, анализу и оцену стања у управљању истрошеним горивом и радиоактивним отпадом;

2) основне принципе сигурности управљања истрошеним горивом и управљања радиоактивним отпадом у складу са законом;

3) опште циљеве и основне принципе дефинисане законом у погледу управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом;

4) значајне смернице и јасне временске оквире за њихово остваривање у оквиру циљева националне стратегије;

5) инвентар истрошеног нуклеарног горива и радиоактивног отпада и процене за њихову количину у будућности, укључујући и ону из декомисије, чиме се јасно указује на локацију и количину радиоактивног отпада и истрошеног горива у складу са одговарајућом класификацијом радиоактивног отпада;

6) планове и техничка решења за управљање радиоактивним отпадом и истрошеним горивом од њиховог настанка до одлагања;

7) планове за постројења за одлагање за период после затварања, укључујући и период током којег се одржава одговарајућа контрола и средства неопходна за чување података о постројењу у дужем временском периоду;

8) истраживачке и развојне активности неопходне у примени решења за управљање истрошеним горивом и радиоактивним отпадом;

9) одговорност за примену националне стратегије и кључне показатеље оствареног учинка и напредовања у примени;

10) процену трошкова и временски оквир реализације стратегије као и претпоставке на којима се ова процена заснива;

11) финансијски план и програм стратегије;

12) средства и мере које су неопходне како би информације биле доступне радницима и становништву и како би се обезбедила њихова пуна укљученост у процес доношења одлука;

13) споразуме закључене са другим државама, уколико постоје, о управљању истрошеним нуклеарним горивом и радиоактивним отпадом, укључујући и оне о употреби постројења за одлагање радиоактивног отпада и

14) начин и рокови извештавања о реализацији стратегије.

Стратегија радијационе и нуклеарне безбедности

Члан 11.

Стратегија радијационе и нуклеарне безбедности се доноси у циљу развоја националног оквира радијационе и нуклеарне безбедности, планирања и примене мера за спречавање злонамерне и противзаконите употребе извора зрачења, који могу имати штетне последице по здравље људи, имовину и животну средину, као и у циљу испуњавања обавеза из потврђених међународних аката.

Стратегија из става 1. овог члана садржи:

1) обавезе и одговорности свих институција Републике Србије надлежних за послове безбедности;

2) смернице за израду планова за спречавање, детекцију и одговор у случају безбедносног догађаја који укључује радиоактивне и нуклеарне материјале;

3) смернице за идентификацију и процену могућих претњи по радијациону и нуклеарну безбедност;

4) идентификацију могућих мета и нежељених последица у случају безбедносног догађаја;

5) планове за континуирано одржавање и унапређење националног оквира радијационе и нуклеарне безбедности;

6) планове за континуирано одржавање и унапређење капацитета за спречавање, детекцију и одговор на безбедносни догађај;

7) планове за континуирано праћење и ревизију законодавног оквира у области радијационе и нуклеарне безбедности;

8) планове за развој људских ресурса у области радијационе и нуклеарне безбедности;

9) смернице у вези са међународном сарадњом у случају безбедносног догађаја, а у складу са важећим законима и закљученим међународим споразумима.

Стратегија из става 1. овог члана се доноси у складу са другим националним стратегијама које се односе на општу безбедност.

Стратегија управљања ситуацијама постојећег излагања

Члан 12.

Стратегија управљања ситуацијама постојећег излагања одређује правце деловања као и дугорочне планове и циљеве управљања, сразмерно проценама ризика као и делотворним ефектима спроведених мера заштите од јонизујућег зрачења у свакој ситуацији постојећег излагања.

Стратегија управљања ситуацијама постојећег излагања подразумева свеобухватну анализу, утврђивање референтних нивоа за изложене раднике, репрезентативно лице, појединце и становништво уз процену примене регулаторне контроле на ситуацију постојећег излагања.

Стратегија управљања ситуацијама постојећег излагања садржи:

1) преглед, анализу и оцену доступних података у циљу процене излагања за сваку препознату ситуацију;

2) дефинисање свих параметара који се могу користити као посебни показатељи изложености радника, репрезентативног лица, појединца и становништва као и животне средине услед утицаја јонизујућег зрачења;

3) истраживачке, развојне и показне активности неопходне за примену решења за управљање ситуацијом постојећег излагања;

4) успостављање референтних нивоа за изложене раднике, репрезентативно лице, појединца и становништво за сваку ситуацију постојећег излагања;

5) односе са јавношћу у циљу подизања свести појединца и становништва, информисања локалних доносилаца одлука, правних лица или предузетника, као и радника о елементима ризика од излагања у оквиру ситуације постојећег излагања;

6) смернице о начинима и могућим методама и средствима за мерење као и смернице које се односе на примену мера за санацију, сходно врсти ситуације;

7) поделу институционалних надлежности, механизме међуинституционалне координације, као и доступне ресурсе за спровођење акционог плана;

8) планове и временске оквире за преиспитивање акционог плана;

9) прописивање критеријума за сертификовање служби, као и критеријуме неопходних мерења које је потребно спровести у оквиру поступка санације;

10) обезбеђивање финансијских средстава као подршка мерењима која се спроводе и методама санације у ситуацијама постојећег излагања где је процењен висок степен угрожености појединца и становништва од штетног утицаја јонизујућег зрачења;

11) дугорочне циљеве у погледу смањења ризика од штетног утицаја јонизујућег зрачења по здравље појединца и становништва, као и животне средине.

III. ДИРЕКТОРАТ ЗА РАДИЈАЦИОНУ И НУКЛЕАРНУ СИГУРНОСТ И БЕЗБЕДНОСТ СРБИЈЕ

Оснивање Директората

Члан 13.

Ради обезбеђивања услова за стручно и ефикасно вршење регулаторне контроле делатности уређених овим законом, оснива се Директорат за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност Србије, као самостално и функционално независно регулаторно тело које врши регулаторне, стручне и са њим повезане извршне послове у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, у складу са законом.

Положај Директората

Члан 14.

За обављање послова из своје надлежности Директорат за свој рад одговара Влади Републике Србије.

Директорат има својство правног лица.

Седиште Директората је у Београду.

Унутрашње уређење, делокруг и начин рада, начин планирања, обављања послова и друга питања од значаја за рад Директората ближе се уређују Статутом Директората и другим општим актима у складу са законом.

Органи Директората

Члан 15.

Органи Директората су Одбор и директор, које именује Влада.

Услови за именовање члана Одбора и послови Одбора

Члан 16.

За члана Одбора Директората може да буде именовано лице:

1) које је држављанин Републике Србије и има пребивалиште на територији Републике Србије;

2) које је стекло високо образовање;

3) које није осуђивано за извршење кривичног дела које га чини недостојним за обављање ове функције.

Одбор Директората:

1) припрема нацрте стратегија прописане овим законом;

2) усваја програме и планове прописане овим законом;

3) доноси Статут Директората;

4) усваја годишњи програм рада;

5) усваја Финансијски план;

6) прати, оцењује и даје предлоге директору за унапређење радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

7) прати развој области од значаја за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност и управљање радиоактивним отпадом у свету и подстиче трансфер знања;

8) прати примену и предлаже измене и допуне прописа из области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и управљања радиоактивним отпадом;

9) усваја годишњи извештај о раду и пословању;

10) учествује у припреми годишњег извештаја о спровођењу мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и управљања радиоактивним отпадом;

11) предлаже мере санације у ванредним догађајима;

12) доноси опште акте утврђене Статутом;

13) доноси пословник о свом раду;

14) обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Мандат члана Одбора Директората

Члан 17.

Члан Одбора Директората именује се на пет година и може поново бити именован још два пута.

Члан Одбора Директората може да буде разрешен са функције одлуком Владе, ако несавесно врши функцију члана Одбора, или ако буде осуђен за кривично дело које га чини недостојним функције члана Одбора.

Члану Одбора престаје функција истеком мандата, оставком, ако је због болести, на основу налаза надлежне здравствене установе, трајно неспособан за вршење функције и разрешењем.

Услови за избор директора

Члан 18.

За директора може да буде изабрано лице које:

1) има стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвених наука економског или правног смера;

2) има радно искуство од најмање пет година на пословима из делокруга рада Директората, или најмање десет година на руководећим положајима;

3) има организационе и управљачке способности;

4) није осуђивано за извршење кривичног дела које га чини недостојним за обављање ове функције.

Мандат и послови директора

Члан 19.

Директор Директората именује се на пет година и може поново бити именован још два пута.

Директор може да буде разрешен са функције одлуком Владе, ако несавесно врши функцију директора, или ако буде осуђен за кривично дело које га чини недостојним функције директора.

Директору престаје функција истеком мандата, оставком, ако је због болести, на основу налаза надлежне здравствене установе, трајно неспособан за вршење функције и разрешењем.

Директор има право на накнаду плате у трајању од три месеца од дана када му је престала функција у висини плате коју је имао на дан престанка функције.

Право на накнаду плате из става 4. овог члана престаје пре рока од три месеца ако бивши директор заснује радни однос или стекне право на пензију.

Директор Директората:

1) заступа и представља Директорат;

2) организује рад и руководи радом Директората;

3) предлаже акте које доноси Одбор;

4) извршава одлуке Одбора и предузима мере за њихово спровођење;

5) стара се о законитости рада и одговара за коришћење и располагање финансијским средствима и имовином Директората;

6) доноси правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места;

7) одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у Директорату;

8) доноси управне акте у складу са овим законом;

9) врши и друге послове утврђене законом и Статутом.

Људски и финансијски ресурси

Члан 20.

Средства за рад и функционисање Директората обезбеђују се у буџету Републике Србије, на предлог Директората, из прихода који Директорат оствари обављањем послова из своје надлежности, донација, прилога и других извора у складу са законом.

Директорат самостално располаже средствима из става 1. овог члана, у складу са законом.

Директорат запошљава одговарајући број лица са квалификацијама, искуством и стручним знањем неопходним за испуњавање обавеза.

За потребе регулаторних функција, Директорат може да користи спољне ресурсе.

Директорат обезбеђује обуку запослених у Директорату у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, као и за потребе спремности за деловање у случају ванредног догађаја.

На права, обавезе и одговорности запослених у Директорату примењују се прописи којима се уређују радни односи, општи акти Директората и уговор о раду.

Самопроцена Директората у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности

Члан 21.

Директорат најмање једном у десет година организује оцену усаглашености националног законодавног, регулаторног и институционалног оквира са међународним стандардима у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности као и управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом.

Оцена усаглашености из става 1. овог члана организује се позивањем посматрачких група других земаља у релевантној области заштите од зрачења и нуклеарне сигурности и других области мирнодопске употребе нуклеарне енергије које Директорат предлаже Влади.

Директорат обезбеђује предузимање одговарајућих додатних и пратећих мера на основу релевантних налаза који произилазе из оцене других земаља и међународних организација.

Директорат обезбеђује објављивање одговарајућих извештаја у вези са оценом из става 3. овог члана и његових закључака када резултати буду доступни.

Директорат предлаже Влади позивање одговарајућих међународних посматрачких група без одлагања, у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације која би захтевала спровођење мера заштите изван локалитета или мера заштите за становништво уопште.

Послови Директората

Члан 22.

Директорат:

1) припрема нацрте стратегија и акционе планове за њихово спровођење из чл. 6. и 8. овог закона;

2) припрема предлоге прописа које доноси Влада у складу са овим законом;

3) доноси правилнике и друге прописе и упутства у складу са овим законом;

4) доноси Програм мониторинга радиоактивности у животној средини, прати ниво радиоактивности, његове промене, процењује његов утицај на становништво и животну средину, даје упутства о примени одговарајућих мера, прати њихово спровођење и објављује годишњи извештај о нивоу излагања становништва јонизујућем зрачењу у Републици Србији;

5) припрема предлог Плана деловања у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације;

6) прописује мере за заштиту појединаца, становништва и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења;

7) прописује услове за заштиту од повећаног излагања радника, појединаца и становништва зрачењу од природних радиоактивних материјала;

8) доноси решења о издавању, суспензији или одузимању одобрења за обављање делатности, одобрења за коришћење извора зрачења, овлашћења за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења, дозволе за промет извора зрачења и дозволе за транспорт опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје), као и о изузимању од обавезе прибављања одобрења у складу са овим законом;

9) издаје, суспендује или одузима сертификате у складу са овим законом;

10) издаје потврде о упису у евиденцију и брисању из евиденције извора зрачења;

11) прописује критеријуме за изузимање од обавезе пријављивања;

12) прописује критеријуме за ослобађање од регулаторне контроле;

13) врши верификацију оспособљености лица одговорних за спровођење мера заштите од зрачења;

14) дефинише обавезе, укључујући и финансијске, носилаца одобрења;

15) обезбеђује сталну стручну сарадњу у вршењу својих функција кроз ангажовање саветника, израду пројеката или успостављање трајних или повремених саветодавних тела;

16) успоставља и води регистар поднетих захтева, издатих одобрења и сертификата и лица одговорних за спровођење мера заштите од зрачења, регистар извора зрачења и њихових корисника, изложених радника, спољних радника и других података од значаја за заштиту од зрачења, радијациону и нуклеарну сигурност;

17) успоставља и води евиденцију постројења, извора зрачења и радиоактивног отпада, као и других података од значаја за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;

18) успоставља систем контроле над изворима зрачења и уређајима чији су они саставни део како би се обезбедило њихово сигурно и безбедно управљање и заштита током рада и по престанку рада;

19) утврђује категоризацију извора зрачења на основу њиховог могућег утицаја и штете по здравље људи и животну средину;

20) утврђује категоризацију нуклеарног и радиоактивног материјала на основу процене штете која би могла да настане услед њихове крађе или неодобрене употребе одређене врсте и количине материјала, или услед саботаже постројења у којем се нуклеарни или радиоактивни материјал производи, обрађује, користи, складишти или одлаже и прописује одговарајуће мере заштите за различите категорије материјала;

21) прописује услове за безбедност нуклеарног и радиоактивног материјала и постројења у којима се они користе, укључујући и мере за превенцију, детекцију и одговор у случају неовлашћеног и злонамерног деловања које укључује такав материјал или постројења;

22) учествује у дефинисању пројектних основа и ванредних догађаја предвиђених пројектним основама за потребе примене мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

23) остварује сарадњу са другим државним органима и организацијама у оквиру својих надлежности;

24) самостално или у сарадњи са другим надлежним државним органима и организацијама остварује сарадњу са Међународном агенцијом за атомску енергију и другим међународним организацијама, телима и надлежним органима других држава у вези са спровођењем овог закона и међународних обавеза које је преузела Република Србија;

25) успоставља и примењује, у сарадњи са министарствима и службама надлежним за спољне послове, одбрану, унутрашње послове, економију и царину, систем контроле за увоз и извоз нуклеарног и другог радиоактивног материјала, извора зрачења, опреме, посебне опреме и ненуклеарног материјала, информација и технологије ради испуњавања међународних обавеза Републике Србије;

26) сарађује са другим релевантним институцијама Републике Србије у успостављању и одржавању Плана за деловање у случају нуклеарне и радиолошке ванредне ситуације у складу са Националним планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

27) даје мишљење на захтев надлежних државних органа у вези са приступањем међународним конвенцијама и другим споразумима у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

28) успоставља одговарајуће механизме и процедуре за информисање јавности и консултације са другим заинтересованим органима и организацијама у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

29) спроводи све додатне обавезе за које је процењено да су неопходне за заштиту становништва и животне средине у Републици Србији;

30) иницира унапређење националног оквира у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, на основу оперативног искуства, увида добијеног у процесу одлучивања и развоја одговарајуће технологије и истраживања;

31) врши контролу и инспекцијски надзор над спровођењем мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

32) врши контролу испуњености услова на основу којих се издају одобрења у складу са овим законом;

33) проверава, прати и оцењује делатности ради потврде усаглашености са законом, важећим прописима и условима за добијање одобрења;

34) предузима мере, налаже и прати њихово спровођење у случају непоштовања закона, подзаконских и других прописа који се односе на услове за добијање одобрења;

35) успоставља и одржава систем обрачуна и контроле нуклеарних материјала;

36) обавља и друге послове утврђене законом.

Примена правила општег управног поступка

Члан 23.

У поступку пред Директоратом примењују се одредбе закона који уређује општи управни поступак, осим ако је овим законом другачије одређено.

Судска контрола

Члан 24.

Решења која издаје Директорат су коначна и против њих се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања решења.

Научна и техничка подршка у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности

Члан 25.

Директорат може да ангажује правна лица и физичка лица, као саветнике, који поседују неопходне научно – техничке квалификације, стручност, специјализовано знање и вештине у области анализе, унапређења и регулисања мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Принципи пружања научне и техничке подршке у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности

Члан 26.

Директорат при избору саветника из члана 25. овог закона примењује принцип непристрасности.

Директорат ангажује саветнике тако да не угрози своју независност, обезбеђивањем да не постоји сукоб интереса код саветника који пружа научну и техничку подршку Директорату.

Саветник је дужан да пружи научну и техничку подршку Директорату без комерцијалних, финансијских и других притисака других заинтересованих страна и не сме да буде усмераван од било које друге организације у вези са резултатима свог рада.

Саветник је дужан да пружи научну и техничку подршку Директорату која се заснива искључиво на техничким знањима, резултатима анализа и регулаторним захтевима.

Градирани приступ регулаторној контроли

Члан 27.

Директорат врши регулаторну контролу применом принципа градираног приступа, сразмерно радијационом ризику.

Интегрисани систем менаџмента

Члан 28.

Директорат успоставља, примењује, врши процену и унапређује интегрисани систем менаџмента који је у складу са циљевима сигурности и доприноси њиховом достизању.

Директорат спроводи регулаторни процес заснован на процедурама које су успостављене у интегрисаном систему менаџмента и тако обезбеђује да регулаторна контрола буде стабилна и конзистентна.

У циљу испуњења ст. 1. и 2. овог члана, руководство Директората:

1) демонстрира лидерство за сигурност и посвећеност сигурности;

2) одговорно је за успостављање, примену, одрживост и континуално унапређење интегрисаног система менаџмента;

3) успоставља циљеве, стратегије и планове Директората који су у складу са сигурносном политиком Директората;

4) обезбеђује адекватну интеракцију са заинтересованим странама;

5) утврђује и обезбеђује компетентност и ресурсе неопходне да се активности Директората обављају на сигуран начин.

Интегрисани систем менаџмента Директората је документован, развијен и примењује се коришћењем градираног приступа.

IV. ОСНОВНА НАЧЕЛА ЗАШТИТЕ ОД ЈОНИЗУЈУЋЕГ ЗРАЧЕЊА

Основна начела заштите од јонизујућег зрачења

Члан 29.

Основна начела заштите од јонизујућег зрачења су:

1) *Оправданост:* Одлуке о увођењу делатности, као и о усвајању нових, неће бити донете уколико не постоје услови да се обезбеди да корист од те делатности за друштво или појединца надмашује штетност по здравље које та делатност може изазвати узимајући у обзир друштвене, економске и друге релевантне факторе. Одлуке које уводе или мењају путеве излагања за ситуације постојећег или ванредног излагања оправдане су ако чине већу корист него штету.

2) *Оптимизација:* Мере заштите од јонизујућег зрачења код професионалног излагања или излагања становништва се спроводе у циљу обезбеђивања да дозе, број изложених лица и вероватноћа излагања буду на што је могуће нижем нивоу имајући у виду техничка знања, друштвене и економске факторе. Оптимизација заштите лица која су подвргнута медицинском излагању се примењује на јачину појединачних доза и мора да буде у складу са медицинском сврхом излагања.

3) *Ограничење излагања:* У ситуацијама планираног излагања укупна доза за појединца не сме да прелази границе излагања прописане за професионално излагање или излагање становништва. Границе излагања не примењују се на медицинска излагања.

V. ИЗУЗИМАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОБАВЕЗЕ ПРИЈАВЉИВАЊА, ПРИЈАВЉИВАЊЕ И ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА

1. Изузимање делатности од обавезе пријављивања

Општи услови за изузимање делатности од обавезе пријављивања

Члан 30.

Општи услови за изузимање делатности од обавезе пријављивања су:

1) да је радијациони ризик за појединца који проузрокује делатност такав да може да се занемари са становишта заштите од јонизујућег зрачења;

2) да је делатност утврђена као оправдана;

3) да је делатност сигурна као таква.

Директорат ближе прописује посебне услове за изузимање од обавезе пријављивања.

2. Пријављивање

Пријављивање намере обављања делатности

Члан 31.

Правно лице или предузетник пријављује Директорату намеру обављања делатности која укључује изворе зрачења, природни радиоактивни материјал који доводи до излагања радника или становништва које не може да се занемари са становишта заштите од зрачења и коришћење нуклеарног материјала у ненуклеарне сврхе.

Директорат издаје потврду о пријави намере обављања делатности из става 1. овог члана.

Пријављивање се врши пре почетка обављања делатности.

Ималац потврде из става 2. овог члана је дужан да пријави Директорату одустанак од намере обављања делатности о чему Директорат издаје потврду.

Директорат прописује ближе услове за пријављивање делатности и садржај потврде из става 2. овог члана.

Изузимање пријављене делатности од обавезе добијања одобрења

Члан 32.

Пријављене делатности могу бити изузете од обавезе добијања одобрења у складу са условима које ближе прописује Директорат.

Категоризација делатности

Члан 33.

Делатности се према ризику по здравље изложених радника и појединаца, становништво и животну средину, као и према врсти активности која се обавља, разврставају у следеће категорије:

1) радијационе делатности ниског ризика;

2) радијационе делатности умереног ризика;

3) радијационе делатности високог ризика;

4) нуклеарне активности.

Директорат ближе прописује услове за категоризацију радијационих делатности из става 1. овог члана.

3. Издавање одобрења

Обавеза прибављања одобрења

Члан 34.

За обављање радијационих делатности из члана 33. став 1. овог закона обавезно је прибављање одобрења које издаје Директорат.

Радијациона делатност ниског ризика из члана 33. став 1. тачка 1) овог закона одобрава се решењем о регистрацији.

Радијациона делатност умереног ризика, радијациона делатност високог ризика и нуклеарна активност из члана 33. став 1. тач. 2)–4) овог закона одобрава се решењем о издавању лиценце.

Општи принципи одговорности носиоца одобрења

Члан 35.

Носилац одобрења је примарно одговоран за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност.

Носилац одобрења је одговоран и за све активности правних и физичких лица и предузетника које ангажује и чије делатности могу да утичу на радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност.

Одговорност из ст. 1. и 2. овог члана је непреносива.

Носилац одобрења је одговоран да обезбеди да дозе јонизујућег зрачења за изложене раднике, лица на школовању и обуци, становништво, као и утицај јонизујућег зрачења на животну средину, буду у погледу друштвених и економских фактора што је могуће ниже.

Носилац одобрења је одговоран за сигурност и безбедност постројења у коме се обавља делатност и након истека рока важења одобрења, све док се постројење, локалитет или њихови делови не ослободи регулаторне контроле.

Обавезе носиоца одобрења

Члан 36.

Носилац одобрења је обавезан да:

1) примењује основне принципе радијационе и нуклеарне сигурности;

2) предузима све кораке неопходне за заштиту здравља људи и животне средине, сада и убудуће, од штетног утицаја јонизујућег зрачења тако што обезбеђује да излагања држи испод прописаних граница и предузима све разумне мере неопходне да се штетни утицај на становништво, сада и убудуће, сведе на минимум;

3) планира и примењује техничке и организационе мере неопходне да се обезбеди одговарајући ниво радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

4) припреми и примени план у случају ванредног догађаја у складу са овим законом;

5) води евиденције и обавештава Директорат о ванредним догађајима у складу са овим законом;

6) обезбеди усаглашеност са прописаним границама излагања и прати излагање радника јонизујућем зрачењу;

7) поседује финансијске и људске ресурсе са одговарајућим квалификацијама и компетенцијама неопходним за спровођење прописаних мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности приликом обављања делатности;

8) осигура да његови подуговарачи чије активности могу утицати на радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност током обављања делатности обезбеде неопходне људске ресурсе са одговарајућим квалификацијама и компетенцијама за обављање њихових активности;

9) обезбеди континуирано образовање и обуку лица која учествују у обављању делатности;

10) обезбеди одговарајућа финансијска средства за поступање са ислуженим изворима зрачења, управљање радиоактивним отпадом, декомисију као и за одговорност у случају радиолошке или нуклеарне штете;

11) омогући несметан рад инспекторима Директората и приступ постројењима и локалитетима на којима се обавља делатност;

12) не врши промену начина обављања делатности за коју поседује одобрење на начин који може да утиче на заштиту радника, становништва или животне средине, а да претходно не обавести Директорат и од њега не прибави одобрење и

13) на захтев Директората, или у складу са прописаним условима, обезбеди све информације у вези са обављањем делатности а које Директорат сматра неопходним и од интереса за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност.

Директорат ближе прописује обавезе из става 1. овог члана.

Обавезе носиоца одобрења у погледу евиденције нуклеарног материјала, активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала повезаних са нуклеарним горивним циклусом

Члан 37.

Носилац одобрења је обавезан да води евиденцију нуклеарног материјала, активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала повезаних са нуклеарним горивним циклусом у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом.

Директорат ближе прописује обавезе из става 1. овог члана.

Услови за издавање одобрења

Члан 38.

Директорат издаје правном лицу или предузетнику одобрење за обављање делатности из члана 33. став 1. тач. 1)–4) овог закона, ако испуњава опште и посебне услове у складу са овим законом.

Одобрење из става 1. овог члана је непреносиво.

Општи услови за издавање одобрења

Члан 39.

Општи услови за издавање одобрења за обављање делатности из члана 33. став 1. тач. 1)–4) овог закона су:

1) да постројења, просторије и локације на којима се обавља делатност, одговарају техничким, сигурносним, безбедносним и другим прописаним условима који обезбеђују заштиту изложених радника, појединаца и становништва и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења;

2) да изложеним радницима који раде са изворима зрачења обезбеди одговарајућа средства за заштиту од јонизујућег зрачења, као и опрему за мерење јонизујућег зрачења;

3) да именује лице одговорно за заштиту од зрачења или успостави службу заштите од зрачења;

4) да има, у зависности од врсте делатности коју обавља, радно ангажована лица која имају прописану стручну спрему, одговарајућу обученост из области заштите од зрачења и испуњавају прописане здравствене услове за рад са изворима зрачења;

5) да спроводи мере којима се спречава да делатност која се обавља проузрокује контаминацију радне и животне средине, осим за делатности које укључују коришћење генератора јонизујућег зрачења;

6) да изворе зрачења користи и ставља у промет на сигуран и безбедан начин, у складу са прописаним условима;

7) да спроводи и друге мере заштите од јонизујућег зрачења утврђене овим законом.

Директорат ближе прописује посебне услове и потребну документацију за прибављање одобрења за обављање делатности из члана 33. став 1. тач. 1)–4) овог закона.

Издавање одобрења у случају ванредних околности

Члан 40.

Директорат може издати одобрење за обављање делатности из члана 33. став 1. тач. 1)–4) овог закона по посебном поступку у случају ванредних околности изазваних елементарним непогодама, ванредним и кризним ситуацијама, ратом, последицама тероризма, великим миграцијама становништва, хуманитарном катастрофом и активностима у вези са заштитом здравља и спасавањем људи, на основу сложености насталих околности уз процену ризика за обављање делатности.

а) Регистрација делатности

Члан 41.

Директорат доноси решење о регистрацији делатности на основу поднетог захтева правног лица или предузетника.

Решење о регистрацији из става 1. овог члана доноси се када су испуњени сви услови прописани у члану 39. овог закона, у року од 30 дана од дана подношења уредног захтева и документације којом се доказује испуњеност услова.

Директорат решењем о регистрацији може утврдити додатне мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Важење решења о регистрацији није временски ограничено осим решења за обављање радијационих делатности ниског ризика промета извора зрачења и транспорта опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) чије је важење три године.

Решење из става 1. овог члана ступа на снагу даном достављања.

Правно лице или предузетник обавезан је да пријави Директорату сваку промену података о испуњености услова на основу којих је прибавио решење о регистрацији, а најкасније у року од 30 дана од дана наступања промене.

б) Лиценцирање делатности

Члан 42.

Правно лице или предузетник подноси Директорату захтев за издавање лиценце за обављање радијационе делатности умереног ризика, радијационе делатности високог ризика или нуклеарне активности.

Уз захтев из става 1. овог члана подносе се:

1) докази о испуњењу општих и посебних услова из члана 39. овог закона и

2) докази о спровођењу мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Спровођење мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности доказује се на основу извештаја о сигурности, програма заштите од зрачења и друге документације коју ближе прописује Директорат.

За обављање радијационе делатности високог ризика претходно се прибавља сагласност Директората на прелиминарни извештај о сигурности.

Носилац лиценце је дужан да без одлагања пријави Директорату сваку промену података о испуњености услова на основу којих је издато решење о лиценци, а најкасније у року од осам дана од дана наступања промене.

Извештај о сигурности

Члан 43.

Извештај о сигурности из члана 42. став 3. овог закона, садржи:

1) опис делатности;

2) опис и карактеристике простора, постројења, локације и сваког другог места на коме се делатност обавља;

3) услове и ограничења за обављање делатности;

4) анализу сигурности обављања делатности у редовним околностима и у случају одступања од редовних околности која укључују и ванредни догађај као и анализу претпостављених иницијалних догађаја који могу довести до одступања од предвиђеног начина рада;

5) процену могућих ванредних догађаја и мера за њихово спречавање, ублажавање као и санацију стања у случају ванредног догађаја.

Носилац лиценце је дужан да извештај о сигурности мења и допуњује у складу са променама које настају током обављања делатности тако да се извештај увек односи на тренутни статус обављања делатности.

Извештај о сигурности може израдити подносилац захтева или друго лице овлашћено за израду извештаја о сигурности.

Директорат ближе прописује обим и садржај извештаја о сигурности за сваку делатност за коју се издаје лиценца.

Ревизија извештаја о сигурности

Члан 44.

Носилац лиценце је дужан да редовно врши ревизију извештаја о сигурности из члана 43. овог закона о чему доставља извештај Директорату.

Ревизија из става 1. овог члана подразумева преглед, верификацију и унапређење мера радијационе и нуклеарне сигурности, мера спречавања ванредног догађаја и мера санирања последица ванредног догађаја ако до њега дође.

Директорат може у оправданим ситуацијама да захтева од носиоца лиценце да изврши ванредну ревизију извештаја о сигурности о чему доставља извештај Директорату.

Директорат ближе прописује садржај и рокове за ревизију извештаја о сигурности и достављање извештаја Директорату.

Прелиминарни извештај о сигурности

Члан 45.

У поступку прибављања решења о издавању лиценце за обављање радијационе делатности високог ризика правно лице или предузетник дужно је да претходно поднесе захтев Директорату за издавање сагласности на прелиминарни извештај о сигурности.

Директорат решењем одлучује о давању сагласности из става 1. овог члана у року од 90 дана од дана подношења уредног захтева.

Правно лице или предузетник дужно је да без одлагања обавести Директорат о свим променама услова на основу којих је издата сагласност из става 1. овог члана као и о одустајању од обављања намераване делатности, а најкасније у року од осам дана од дана наступања промене, односно одлуке о одустајању.

Директорат ближе прописује обим и садржај прелиминарног извештаја о сигурности и документацију коју је потребно поднети уз захтев за издавање сагласности на прелиминарни извештај о сигурности.

Програм заштите од јонизујућег зрачења

Члан 46.

Програм заштите од јонизујућег зрачења из члана 42. став 3. овог закона садржи нарочито:

1) расподелу одговорности на све нивое руковођења приликом професионалног излагања јонизујућем зрачењу, која у случају спољних радника може укључити и одговарајућу организациону сарадњу и успостављање одговорности између спољних радника и правних лица или предузетника као носиоца одобрења;

2) обележавање контролисаних и надгледаних зона;

3) успостављање правила за раднике и контролу њиховог рада;

4) успостављање индивидуалног мониторинга изложених радника и мониторинга радне средине, укључујући набавку и одржавање уређаја за заштиту од јонизујућег зрачења;

5) систем за евидентирање и обавештавање о свим неопходним информацијама које се односе на контролу изложености јонизујућем зрачењу, одлуке о спровођењу мера заштите од јонизујућег зрачења и индивидуалног мониторинга изложених радника;

6) програме обуке и тренинга о природи опасности, мерама заштите од јонизујућег зрачења и мерама радијационе и нуклеарне сигурности;

7) методе и рокове за периодични преглед и ревизију програма заштите од јонизујућег зрачења;

8) планове који се примењују у случају ванредних догађаја;

9) програм здравственог надзора;

10) захтеве за спровођење и осигурање контроле квалитета.

Директорат ближе прописује обим и садржај програма заштите од јонизујућег зрачења из става 1. овог члана.

Лиценца за обављање радијационе делатности умереног ризика

Члан 47.

Директорат доноси решење о издавању лиценце за обављање радијационе делатности умереног ризика када утврди да су испуњени сви услови из члана 42. овог закона.

Решење из става 1. овог члана доноси се у року од 60 дана од дана подношења уредног захтева.

Уз лиценцу за обављање радијационе делатности умереног ризика, Директорат доноси и решење о коришћењу извора зрачења.

Важење лиценце за обављање радијационе делатности умереног ризика је десет година осим лиценце за обављање радијационих делатности умереног ризика промета извора зрачења и транспорта опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) чије је важење три године.

Лиценца из става 1. овог члана ступа на снагу даном достављања.

Носилац лиценце из става 1. овог члана је дужан да, најкасније 60 дана пре истека важења лиценце, Директорату поднесе захтев за продужење важења.

Лиценца за обављање радијационе делатности високог ризика

Члан 48.

Директорат доноси решење о издавању лиценце за обављање радијационе делатности високог ризика када утврди да су испуњени сви услови прописани у члану 42. овог закона.

Подносилац захтева за обављање радијационе делатности високог ризика је дужан да успостави, одржава и примењује интегрисани систем менаџмента.

Уз доказе о испуњености услова из ст. 1. и 2. овог члана подноси се и сагласност Министарства унутрашњих послова на план безбедности у складу са овим законом.

Одредбе става 3. овог члана не примењују се на подносиоца захтева за прибављање лиценце за обављање делатности у вези са генераторима извора зрачења.

Решење из става 1. овог члана доноси се у року од 90 дана од дана подношења уредног захтева.

Важење лиценце за обављање радијационе делатности високог ризика је пет година осим лиценце за обављање радијационих делатности високог ризика промета извора зрачења и транспорта опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) чије је важење три године.

Лиценца из става 1. овог члана ступа на снагу даном достављања.

Уз лиценцу за обављање радијационе делатности високог ризика, Директорат доноси и решење о коришћењу извора зрачења.

Решење о издавању лиценце за обављање радијационе делатности високог ризика се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Носилац лиценце за обављање радијационе делатности високог ризика је дужан да, најкасније 90 дана пре истека важења лиценце, Директорату поднесе захтев за продужење важења.

Лиценца за обављање радијационе делатности високог ризика за делатности са отвореним изворима и изворима I и II категорије, поред других услова прописаних законом, престаје да важи даном доношења лиценце за декомисију радијационог постројења.

Лиценца за обављање нуклеарне активности

Члан 49.

Директорат доноси решење о издавању лиценце за обављање нуклеарне активности када утврди да су испуњени сви услови из члана 42. овог закона.

Подносилац захтева за обављање нуклеарне активности је дужан да успостави, одржава и примењује интегрисани систем менаџмента.

Уз доказе о испуњености услова из ст. 1. и 2. овог члана подноси се и сагласност Министарства унутрашњих послова на план безбедности у складу са овим законом.

Решење из става 1. овог члана доноси се у року од 180 дана од дана подношења уредног захтева.

Уз захтев за издавање лиценце за обављање нуклеарне активности подносилац захтева је дужан да достави одлуку о сагласности органа надлежног за заштиту животне средине на студију о процени утицаја пројекта на животну средину у складу са посебним законом.

Решење о издавању лиценце за обављање нуклеарне активности се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Лиценца за обављање нуклеарних активности се издаје са роком важења до десет година осим лиценце за обављање нуклеарне активности – пробни рад нуклеарног постројења која се издаје са роком важења до две године.

Лиценца из става 1. овог члана ступа на снагу даном достављања.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности је дужан да, најкасније 180 дана пре истека важења лиценце, Директорату поднесе захтев за продужење важења.

Самопроцена носиоца лиценце

Члан 50.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности обавезан је да врши оцену усаглашености примењених мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности са овим законом и међународним стандардима у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом.

Директорат ближе прописује временске рокове за оцену усаглашености из става 1. овог члана.

4. Измене одобрења

Члан 51.

Директорат може изменити решење о регистрацији односно о издавању лиценце на захтев носиоца одобрења или на основу налаза инспекције.

5. Суспензија одобрења

Члан 52.

Директорат може суспендовати решење о регистрацији односно о издавању лиценце.

Суспензија из става 1. овог члана врши се у следећим случајевима:

1) ако носилац одобрења привремено престане да испуњава неки од услова који су утврђени решењем о издавању одобрења;

2) ако се инспекцијским налазом утврди да носилац одобрења не спроводи мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности или ако их не спроведе у року утврђеном решењем инспектора;

3) ако инспектор донесе решење о забрани обављања радијационе делатности или нуклеарне активности;

4) ако носилац одобрења не достави Директорату све податке који су потребни за проверу испуњености мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Решење из става 2. овог члана доноси се у року од седам дана од дана пријема података из става 2. тач. 1)–4) овог члана.

Решењем о суспензији одобрења Директорат налаже носиоцу одобрења да отклони уочене неправилности и одређује рок за отклањање.

Суспензија из става 3. овог члана траје најдуже 12 месеци почев од дана достављања решења о суспензији носиоцу одобрења.

Решење о суспензији ступа на снагу даном достављања.

За време трајања суспензије, носилац одобрења не може да обавља делатност за коју је издато решење о суспензији.

У случају да носилац одобрења поступи супротно решењу о суспензији, одговоран је за насталу штету.

Суспензија решења престаје да важи даном достављања решења о укидању суспензије ако носилац одобрења отклони уочене неправилности.

Решење о суспензији не може да се продужава.

6. Одузимање одобрења

Члан 53.

Директорат одузима решење о регистрацији односно о издавању лиценце ако носилац одобрења:

1) престане да испуњава неке од прописаних услова на основу којих је издато решење;

2) не обавести Директорат о ванредном догађају приликом обављања делатности;

3) након изречене мере суспензије, не испуни у одређеном року обавезе које су му наложене решењем о суспензији;

4) не врши прописана мерења, прикрије податке или достави нетачне податке који су битни за предузимање мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

5) поднесе захтев за престанак важења решења о регистрацији односно о издавању лиценце.

Директорат одузима решење о издавању лиценце ако носилац лиценце поред разлога из става 1. овог члана:

1) не изврши ревизију извештаја о сигурности или извештај о ревизији извештаја о сигурности не достави Директорату у прописаном року;

2) не поднесе захтев за продужење периода важења решења о издавању лиценце у прописаним роковима.

Решење о одузимању одобрења ступа на снагу даном достављања.

У случају да носилац одобрења поступи супротно од решења из става 3. овог члана, одговоран је за насталу штету.

7. Продужење периода важења решења о издавању лиценце

Члан 54.

Директорат решењем продужава период важења решења о издавању лиценце на захтев носиоца лиценце.

Решење из става 1. овог члана доноси се ако се утврди да су испуњени сви услови на основу којих је издато решење о издавању лиценце као и све мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Испуњеност мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности доказује се на основу извештаја о периодичној ревизији извештаја о сигурности и свих пријављених промена података о испуњености услова на основу којих је издато решење о издавању лиценце.

Решење о продужењу периода важења решења о издавању лиценце из става 2. овог члана се доноси за исти период за који је донето решење о издавању лиценце.

Решење о продужењу периода важења решења о издавању лиценце доноси се у року од 60 дана од дана подношења уредног захтева за продужење важења решења о издавању лиценце за обављање радијационе делатности умереног ризика и у року од 90 дана од дана подношења уредног захтева за

продужење важења решења о издавању лиценце за обављање радијационе делатности високог ризика и лиценце за обављање нуклеарне активности.

8. Престанак важења решења о издавању лиценце

Члан 55.

Решење о издавању лиценце престаје да важи услед:

1) истека периода важења решења о издавању лиценце, уколико носилац лиценце није поднео захтев за продужење важења у прописаном року;

2) стечаја или ликвидације носиоца лиценце;

3) обуставе поступка због смрти предузетника који је носилац лиценце, а права, обавезе и правни интереси не могу да пређу на наследнике;

4) одузимања решења о издавању лиценце;

5) у случајевима прописаним овим законом.

Директорат ближе прописује обавезе правних лица и предузетника којима је лиценца престала да важи, у погледу заштите становништва и животне средине.

9. Вршење послова заштите од јонизујућег зрачења

Послови заштите од јонизујућег зрачења

Члан 56.

Послови заштите од јонизујућег зрачења су:

1) мониторинг радиоактивности или појединa испитивања у оквиру мониторинга;

2) мерење ради процене нивоа излагања јонизујућем зрачењу изложених радника и других појединаца и становништва;

3) деконтаминација радне и животне средине;

4) деконтаминација лица;

5) уклањање напуштених извора зрачења;

6) израда извештаја о сигурности и програма заштите од јонизујућих зрачења;

7) обучавање и оспособљавање изложених радника и лица одговорних за спровођење мера радијационе сигурности;

8) испитивање параметара извора зрачења за потребе контроле квалитета мера заштите од јонизујућег зрачења.

Директорат ближе прописује врсте и методе испитивања у оквиру мониторинга из става 1. тачка 1) овог члана.

Овлашћење за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења

Члан 57.

Директорат решењем овлашћује правна лица за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења на основу услова прописаних овим закона.

Решење из става 1. овог закона издаје се у року од 60 дана од дана подношења уредног захтева и документације којом се доказује испуњеност услова.

Решење из става 1. овог члана се издаје са роком важења од пет година и непреносиво је.

Решење из става 1. овог члана ступа на снагу даном достављања.

Решењем из става 1. овог члана за обављање послова из члана 56. став 1. тач. 3), 4) и 5) овог закона утврђују се и обавезе у погледу поступања са радиоактивним отпадом и изворима зрачења.

Носилац овлашћења обавезан је да без одлагања, а најкасније у року од осам дана, пријави Директорату сваку промену података на основу којих је издато решење из става 1. овог члана.

Носилац овлашћења је дужан да 60 дана пре истека важења решења поднесе Директорату захтев за продужење његовог важења.

Продужење важења решења врши се на исти временски период и под истим условима на основу којих је издато решење.

Директорат води евиденцију о издатим решењима.

Директорат ближе прописује услове и потребну документацију за прибављање решења из става 1. овог члана.

Измена, суспензија и одузимање овлашћења

Члан 58.

Директорат може изменити, суспендовати или одузети овлашћење из члана 57. овог закона.

О измени, суспендовању или одузимању овлашћења из става 1. овог члана Директорат одлучује решењем.

а) Измена овлашћења

Члан 59.

Измену овлашћења из члана 57. овог закона Директорат врши на захтев носиоца овлашћења.

б) Суспензија овлашћења

Члан 60.

Директорат суспендује решење из члана 57. овог закона ако:

1) носилац овлашћења привремено престане да испуњава неки од услова који су прописани за издавање овлашћења;

2) инспекцијским надзором буде утврђено да носилац овлашћења не спроводи мере радијационе и нуклеарне сигурности или их не спроведе у року утврђеним решењем инспектора;

3) инспектор донесе решење о забрани обављања послова у области заштите од јонизујућег зрачења док не буду отклоњени утврђени недостаци, односно испуњени прописани услови;

4) носилац овлашћења не достави Директорату све податке који су потребни за проверу испуњености мера радијационе и нуклеарне сигурности.

О суспензији овлашћења Директорат одлучује решењем у року од седам дана од дана пријема података из става 4. овог члана.

Решењем о суспензији Директорат налаже носиоцу овлашћења да отклони уочене неправилности.

Решење о суспензији ступа на снагу даном достављања решења.

Суспензија може да траје најдуже 12 месеци почев од дана достављања решења о суспензији носиоцу овлашћења.

За време трајања суспензије носилац овлашћења не може да обавља послове заштите од јонизујућег зрачења за које је донето решење о суспензији овлашћења.

У случају да носилац овлашћења поступи супротно решењу о суспензији, одговоран је за насталу штету.

Суспензија престаје да важи доношењем решења о укидању суспензије ако носилац овлашћења отклони уочене неправилности пре истека суспензије.

Решење о суспензији не може да се продужава.

в) Одузимање овлашћења

Члан 61.

Директорат одузима овлашћење из члана 57. овог закона ако носилац овлашћења:

1) до истека суспензије не испуни обавезе које су му наложене решењем о суспензији;

2) трајно престане да испуњава један или више прописаних услова на основу којих је донето решење о овлашћењу;

3) не обавести Директорат о ванредном догађају приликом обављања послова заштите од јонизујућег зрачења;

4) у одређеном року не отклони недостатке и неправилности у раду;

5) не врши прописана мерења или прикрије податке или достави нетачне податке који су битни за предузимање мера заштите од јонизујућег зрачења;

6) поднесе захтев за престанак важења решења о овлашћењу за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења.

Решење о одузимању овлашћења ступа на снагу даном достављања.

У случају да носилац овлашћења поступи супротно решењу о одузимању овлашћења, одговоран је за насталу штету.

10. Ослобађање материјала, објеката, локација или делова објеката или локација од регулаторне контроле

Ослобађање материјала од регулаторне контроле

Члан 62.

Директорат доноси решење о ослобађању од регулаторне контроле материјала на захтев правног лица или предузетника и води евиденцију издатих решења о ослобађању од регулаторне контроле.

Материјал се може ослободити од регулаторне контроле под условом да специфична активност не прелази ниво ослобађања који прописује Директорат.

Директорат ближе прописује нивое и услове за ослобађање материјала од регулаторне контроле.

Ослобађање објекта и локације или њихових делова од регулаторне контроле

Члан 63.

Директорат доноси решење о ослобађању од регулаторне контроле објеката, локација или делова објеката или локација на захтев правног лица или предузетника и води евиденцију издатих решења о ослобађању од регулаторне контроле.

Објекат, локација или њихови делови који подлежу регулаторној контроли, укључујући и објекте и локације на којима се обављају активности са природним радиоактивним материјалом, ослобађају се од регулаторне контроле након уклањања извора зрачења, радиоактивног отпада и контаминираних структура, система и компоненти.

Директорат доноси решење о ослобађању објекта, локације или њихових делова од регулаторне контроле.

Директорат ће, пре доношења решења о ослобађању објекта, локације или њихових делова од регулаторне контроле, извршити проверу, контролу и надзор објекта, локације или њихових делова за који је поднет захтев за ослобађање од регулаторне контроле у циљу утврђивања:

1) да је носилац лиценце испунио све обавезе утврђене лиценцом и да не постоје обавезе у погледу објекта, локације или њиховим деловима;

2) да су обезбеђене неопходне активне и пасивне мере контроле, укључујући и мониторинг радиоактивности у животној средини;

3) да је коначни радиолошки статус објекта, локације или њихових делова у потпуности документован;

4) да су подаци о изложеним радницима у потпуности документовани;

5) да је документација доступна јавности, уколико закон не налаже супротно.

Директорат решењем из става 3. овог члана утврђује мере ограничења коришћења или приступа објекту, локацији или њиховим деловима.

Правно лице или предузетник из става 1. овог члана одговоран је за спровођење мера ограничења коришћења или приступа објекту, локацији или њиховим деловима и та одговорност је непреносива.

У случајевима када носилац лиценце подноси захтев за ослобађање дела објекта или локације од регулаторне контроле, остатак објекта или локације подлеже регулаторној контроли у складу са законом.

Лиценца за обављање делатности, поред других услова прописаних законом, престаје да важи даном достављања решења о ослобађању објекта, локације или њихових делова од регулаторне контроле.

Директорат прописује критеријуме, ближе услове и неопходну документацију за ослобађање објекта, локације или њихових делова од регулаторне контроле.

Извештај о завршном радиолошком прегледу

Члан 64.

Правно лице или предузетник дужно је да уз захтев за ослобађање објекта, локације или њихових делова од регулаторне контроле достави извештај о завршном радиолошком прегледу објекта, локације или њихових делова.

Решење о ослобађању објекта, локације или њихових делова од регулаторне контроле из члана 62. овог закона доноси се на основу оцене извештаја о завршном радиолошком прегледу из става 1. овог члана којим се потврђује да су достигнути прописани услови за ослобађање од регулаторне контроле и резултата спроведене провере, контроле и надзора.

Извештај из става 1. овог члана израђује овлашћено правно лице које је независно од подносиоца захтева.

Трошкове израде извештаја из става 1. овог члана сноси подносилац захтева.

11. Садржина и изглед лиценце и сертификата

Члан 65.

Лиценце и сертификати које издаје Директорат у складу са овим законом имају прописани изглед и садржину.

Директорат прописује изглед и садржину лиценце и сертификата из става 1. овог члана.

VI. РАДИЈАЦИОНА И НУКЛЕАРНА СИГУРНОСТ

Основни принципи радијационе и нуклеарне сигурности

Члан 66.

Основни принципи радијационе и нуклеарне сигурности су:

1) примарна одговорност за радијациону и нуклеарну сигурност правног лица или предузетника одговорног за делатности и постројења који доводе до повећања ризика од јонизујућег зрачења;

2) успостављање и одржавање делотворног законодавног и институционалног оквира за радијациону и нуклеарну сигурност укључујући и оснивање независног регулаторног тела у области радијационе и нуклеарне сигурности;

3) успостављање и одржавање делотворног система за управљање радијационом и нуклеарном сигурности код правних лица или предузетника чија делатност доводи до повећања ризика од излагања јонизујућем зрачењу;

4) делатности које доводе до повећања ризика од излагања јонизујућем зрачењу морају да имају већу крајњу корист од штете;

5) оптимизација заштите од јонизујућег зрачења ради обезбеђења највишег могућег нивоа радијационе и нуклеарне сигурности који се може остварити;

6) мере контроле ризика од јонизујућег зрачења морају да буду такве да ниједан појединац не сноси неприхватљив ризик од излагања јонизујућем зрачењу;

7) заштита становништва и животне средине од ризика од јонизујућег зрачења, сада и убудуће;

8) предузимање свих практичних мера и активности у циљу спречавања или ублажавања последица нуклеарних или радијационих ванредних ситуација;

9) обезбеђивање услова за спремност и одговор у случају нуклеарних или радијационих ванредних ситуација;

10) оправданост и оптимизација мера заштите од јонизујућег зрачења у сврху смањивања постојећих ризика од излагања јонизујућем зрачењу или ризика од излагања јонизујућем зрачењу који нису под регулаторном контролом.

1. Радијациона сигурност

Ограничење дозе за професионално излагање, излагање становништва и медицинско излагање

Члан 67.

Ограничење дозе код професионалног излагања, као и у случају излагања спољних радника успоставља носилац одобрења.

Ограничење дозе код излагања становништва одређује се за појединачну дозу коју појединац прими у случају планираног излагања.

Ограничење дозе за медицинско излагање примењује се само у погледу заштите неговатеља, лица која помажу и волонтера који учествују у медицинском или биомедицинском истраживању.

Ограничења доза из ст. 1, 2. и 3. овог члана утврђују се у смислу појединачне ефективне или еквивалентне дозе током утврђеног периода.

Директорат ближе прописује начин успостављања и ограничења дозе из ст. 1, 2. и 3. овог члана.

Забране и ограничења излагања

Члан 68.

Ефективна и еквивалентна доза коју приме професионално изложена лица и појединац из становништва не сме да буде већа од прописаних граница излагања.

Ефективна доза коју приме лица на школовању млађа од 18 година, изузев лица на школовању и лица на обуци старија од 18 година током обавезне обуке или редовног школовања за потребе рада са изворима зрачења не сме да буде већа од граница прописаних за излагање становништва.

Границе излагања за професионално изложена лица, становништво и лица на школовању прописује Директорат.

Носилац одобрења у обавези је да обезбеди ниво заштите од јонизујућег зрачења којим се спречава излагање запослених трудница изнад границе која је прописана за становништво.

Жене које доје не смеју да бораве на радном месту на коме постоји ризик од унутрашње или спољашње контаминације.

Излагање лица у немедицинске сврхе

Члан 69.

Излагање лица у немедицинске сврхе може се обављати само уз претходно добијену сагласност Директората.

Директорат на основу поднетог захтева процењује оправданост излагања у немедицинске сврхе.

Критеријуме оправданости немедицинског излагања као и листу оправданих делатности у немедицинске сврхе прописује Директорат у сарадњи са министарством надлежним за здравље.

Све делатности које подразумевају намерно излагање људи у немедицинске сврхе морају да буду оправдане са становишта заштите од јонизујућег зрачења и то пре одобравања делатности.

Свака појединачно одобрена делатност из става 1. овог члана подлеже ревизији Директората.

Ако Директорат утврди да је оправдано коришћење медицинске опреме које подразумева намерно излагање људи у немедицинске сврхе, та делатност подлеже поступку издавања одобрења.

Оправданост делатности

Члан 70.

Пре увођења у примену нове радијационе делатности Директорат даје сагласност на оправданост њене примене у погледу излагања јонизујућем зрачењу на основу података које доставља правно лице или предузетник.

Правно лице или предузетник је обавезан да у оквиру података из става 1. овог члана, достави и процену оправданости делатности коју намерава да обавља узимајући у обзир корист коју обављање делатности доноси друштву и појединцима у односу на радијациони ризик.

Правно лице или предузетник је обавезан да у поступку процене из става 2. овог члана узме у обзир:

1) корист и штету коју доноси обављање делатности за појединца и друштво;

2) финансијске и људске ресурсе који су потребни за обављање делатности.

Директорат образује комисију као стручно тело за утврђивање оправданости нове радијационе делатности.

Пре увођења у примену нових техника и технологија у постојећу радијациону делатност, носилац одобрења је дужан да преиспита њихову примену са становишта оправданости у погледу излагања јонизујућем зрачењу и да о томе обавести Директорат који даје сагласност на примену нових техника и технологија у оквиру постојеће радијационе делатности.

Обука, оспособљавање и обавештавање из области заштите од зрачења

Члан 71.

Директорат, у циљу стицања знања појединаца чији послови захтевају посебну компетенцију у области радијационе и нуклеарне сигурности, ближе прописује програме обучавања, оспособљавања и обавештавања, временске интервале периодичне обнове знања, као и начин провере и верификације стечених знања.

Директорат ближе прописује врсте послова који захтевају посебну компетенцију у области радијационе и нуклеарне сигурности.

2. Професионална излагања

Класификација радног простора

Члан 72.

Радни простор се класификује као контролисана или надгледана зона.

Класификација из става 1. овог члана врши се на основу процене очекиване годишње дозе, као и вероватноће и интензитета могућег излагања.

Носилац одобрења је дужан да класификује радни простор у складу са ст. 1. и 2. овог члана.

Директорат ближе прописује услове за класификацију из става 1. овог члана.

Категоризација изложених радника

Члан 73.

Изложени радници се сврставају у категорију А или категорију Б ради праћења излагања зрачењу.

Носилац одобрења је дужан да изврши категоризацију изложених радника у складу са ставом 1. овог члана.

Директорат ближе прописује услове за категоризацију изложених радника из става 1. овог члана.

Здравствени надзор изложених радника

Члан 74.

Здравствени надзор изложених радника врши се у складу са важећим прописима у области здравствене заштите.

Здравствени прегледи изложених радника се обављају пре ступања на рад, у току рада, након ванредног догађаја, по потреби и након престанка рада.

Носилац одобрења је дужан да врши здравствени надзор изложених радника у складу са ст. 1. и 2. овог члана.

Министарства надлежна за здравље и за рад ближе прописују обим и временске интервале здравствених прегледа из става 2. овог члана.

Евиденција здравственог стања изложених радника

Члан 75.

Евиденција здравственог стања изложених радника се успоставља, води и ажурира у складу са прописима о вођењу евиденције из области здравствене заштите и садржи:

1) податке о запослењу;

2) резултате здравственог прегледа пре запослења;

3) резултате периодичних здравствених прегледа;

4) резултате индивидуалног мониторинга у складу са овим законом.

Евиденција здравственог стања изложених радника се води у периоду у ком радник обавља послове изложеног радника и чува се док изложени радник не напуни или би напунио 75 година старости, али не краће од 30 година од престанка рада у оквиру неке радијационе делатности.

Индивидуални мониторинг изложених радника

Члан 76.

Индивидуални мониторинг изложених радника из члана 73. став 1. овог закона спроводи се у циљу праћења излагања јонизујућем зрачењу.

Носилац одобрења је дужан да обезбеди индивидуални мониторинг свих ангажованих изложених радника укључујући и спољне раднике.

Носилац одобрења је дужан да обезбеди доступност резултата индивидуалног мониторинга Директорату и службама надлежним за заштиту здравља на раду у циљу процене могућих последица на здравље изложених радника.

Директорат ближе прописује начин спровођења и услове за индивидуални мониторинг изложених радника из члана 73. став 1. овог закона.

Мониторинг радне средине

Члан 77.

Мониторинг радне средине обухвата мерење јачине спољашње дозе јонизујућег зрачења, мерење специфичне активности радионуклида у ваздуху и мерење површинске контаминације.

Директорат ближе прописује услове и начин вршења мониторинга радне средине из става 1. овог члана.

Одговорност носиоца одобрења

Члан 78.

Носилац одобрења је дужан да приликом обављања делатности за изложене раднике, лица која учествују у одговору на ванредни догађај, лица ангажована на пословима ремедијације, лица на обуци, лица на школовању и раднике који су на радном месту изложени радону, обезбеди:

1) процену ризика од излагања јонизујућем зрачењу;

2) оптимизацију мера заштите од зрачења у свим радним условима укључујући и излагања која су последица делатности које укључују медицинска излагања;

3) класификацију изложених радника;

4) мониторинг радне средине и индивидуални мониторинг, када је то потребно;

5) здравствени надзор;

6) обучавање и оспособљавање;

7) обавештавање о:

(1) ризицима по здравље у вези са пословима које обављају;

(2) општим процедурама заштите од јонизујућег зрачења и мерама предострожности које се предузимају;

(3) процедурама заштите од јонизујућег зрачења и мерама предострожности повезаним с оперативним и радним условима делатности у целини, као и сваког радног места или врсте посла на које могу да буду распоређени;

(4) деловима плана за деловање у случају ванредног догађаја и одговарајућим процедурама;

(5) важности усклађености рада с техничким, медицинским и административним захтевима;

(6) обавези благовременог пријављивања послодавцу трудноће или дојења;

8) доступност резултата индивидуалног мониторинга.

Обавезе носиоца одобрења из става 1. овог члана примењују се и на заштиту волонтера.

Заштита спољних радника

Члан 79.

Носилац одобрења је одговоран за заштиту од јонизујућег зрачења спољних радника које је директно или путем уговора са послодавцем спољног радника ангажовао ради обављања одређених послова.

Носилац одобрења је дужан да спроводи индивидуални мониторинг спољних радника на исти начин као и у случају стално запослених изложених радника.

Спољни радници су дужни да се у свему придржавају прописаних мера заштите од јонизујућег зрачења код носиоца одобрења.

Специјално одобрена излагања

Члан 80.

Директорат може, у изузетним околностима које се процењују за сваки појединачни случај, и ако то одређена активност захтева, изузимајући ванредне догађаје, да одобри појединачно професионално излагање радника које прелази прописане границе излагања.

Излагање из става 1. овог члана мора да буде временски ограничено и ограничено на одређене зоне рада, а у оквирима максималног нивоа излагања које је Директорат одобрио за одређени случај.

Директорат ближе прописује услове за одобравање излагања из става 1. овог члана.

3. Медицинско излагање

Оправданост медицинског излагања

Члан 81.

Медицинско излагање мора да се спроводи тако да укупна корист од излагања јонизујућем зрачењу у дијагностичке и терапијске сврхе буде већа од штете од излагања појединца јонизујућем зрачењу узимајући у обзир делотворност, користи и ризике доступних алтернативних техника које имају исти циљ и при којима нема излагања јонизујућем зрачењу или га има мање.

Оправданост медицинског излагања из става 1. овог члана подразумева:

1) да нове врсте делатности које укључују медицинско излагање буду оправдане пре него што буду одобрене;

2) да свако појединачно медицинско излагање буде унапред оправдано, узимајући у обзир посебне циљеве излагања и особине појединца који је подвргнут медицинском излагању;

3) да, ако нека врста делатности која укључује медицинско излагање није оправдана, посебно појединачно излагање исте врсте се може, по потреби, сматрати оправданим у посебним околностима које се процењују зависно од случаја и о њима се води документација;

4) да лекар који упућује и лекар одговоран за спровођење медицинског излагања добију претходне дијагностичке информације или медицинске евиденције значајне за планирано излагање и да те податке узму у обзир ради избегавања непотребног излагања;

5) да министарство надлежно за здравље оцени оправданост медицинског излагања лица у циљу медицинског или биомедицинског истраживања;

6) да посебне радиолошке процедуре које треба извести у оквиру програма здравственог скрининга буду оправдане и за њих прибављена сагласност Директората и министарства надлежног за здравље;

7) да излагање неговатеља и лица која помажу показује довољну укупну корист, узимајући у обзир директну корист по здравље пацијента и штету коју може узроковати излагање;

8) да је свака медицинска радиолошка процедура на појединцу без симптома која се примењује ради раног откривања болести, део програма здравственог скрининга или је посебно и документовано оправдана за лекара одговорног за спровођење медицинског излагања уз саветовање с лекаром који упућује, у складу са смерницама које прописује министарство надлежно за здравље.

Оптимизација медицинског излагања

Члан 82.

Медицинско излагање се спроводи на начин да дозе буду што је могуће ниже у складу са траженим медицинским информацијама узимајући у обзир економске и друштвене факторе.

Оптимизација медицинских излагања врши се уз примену дијагностичких референтних нивоа који се редовно проверавају.

Сваки медицински или биомедицински истраживачки пројекат који укључује медицинско излагање спроводи се под следећим условима:

1) да појединци добровољно учествују;

2) да су ти појединци обавештени о ризицима излагања;

3) да је утврђено ограничење дозе за појединце за које се не очекује директна медицинска корист од излагања;

4) да лекар одговоран за спровођење медицинског излагања и лекар који упућује пацијента појединачно разматрају нивое доза пре излагања у случају пацијената који добровољно прихватају да се подвргну експерименталној медицинској делатности од које очекују да ће имати дијагностичке или терапијске користи.

Директорат ближе прописује дијагностичке референтне нивое из става 2. овог члана и врши њихову редовну проверу.

Одговорности за спровођење медицинског излагања

Члан 83.

Свако медицинско излагање одвија се под надзором лекара одговорног за спровођење медицинског излагања.

Лекар одговоран за спровођење медицинског излагања, стручњак из области медицинске физике и други који имају право да изводе практичне облике медицинских радиолошких процедура, обавезно су укључени у процес оптимизације медицинског излагања.

Лекар који упућује и лекар одговоран за спровођење медицинског излагања дужни су да учествују у процесу доказивања оправданости појединачних медицинских излагања, на свом нивоу одлучивања.

Лекар одговоран за спровођење медицинског излагања и лекар који упућује дужни су да лице подвргнуто медицинском излагању, укључујући и неговатеље и лица која помажу, обавесте о користима и ризицима приликом медицинског излагања.

Медицински физичар

Члан 84.

За обављање делатности високог ризика у медицини обавезно је учешће медицинског физичара.

Медицински физичар је дужан да:

1) осигурава да су мерни уређаји калибрисани и верификовани;

2) осигурава технички надзор рада уређаја и његовог одржавања;

3) обезбеђује чување података и документације о уређајима;

4) прати истраживање и развој нових техника у области медицинске физике;

5) врши пријемна испитивања уређаја;

6) врши дозиметрију извора зрачења и пацијентну дозиметрију;

7) врши оптимизацију физичких аспеката дијагностичких и терапијских поступака;

8) спроводи мере заштите од јонизујућег зрачења пацијената, особља и других појединаца;

9) врши надзор над протоколима за осигурање и контролу квалитета;

10) спроводи, развија и унапређује протоколе за сигурно и безбедно коришћење извора зрачења.

У процесу планирања увођења нове врсте уређаја или техника у оквиру делатности високог ризика у медицини правно лице или предузетник је обавезан да обезбеди учешће медицинског физичара у изради просторне документације и техничке спецификације.

Мере заштите при обављању радијационих делатности у медицини

Члан 85.

У погледу делатности у медицини Директорат, у складу са основним начелима заштите од јонизујућег зрачења из члана 29. овог закона, ближе прописује:

1) мере заштите лица која користе изворе зрачења у медицини;

2) мере заштите пацијената које укључују и оправданост и оптимизацију излагања;

3) врсту и садржај процедура за обављање радијационе делатности у медицини;

4) обуку и оспособљавање лица која учествују у медицинском излагању;

5) критеријуме за техничке карактеристике и функционалност генератора зрачења или уређаја који садрже радиоактивне изворе;

6) мере заштите посебно значајних група;

7) мере које се односе на ванредни догађај и непланска излагања у медицини;

8) начин процене нивоа медицинског излагања;

9) мере радијационе сигурности и безбедности у медицини;

10) посебне мере за обављање радијационе делатности у медицини.

4. Излагање становништва

Заштита појединца током обављања делатности

Члан 86.

Носилац лиценце је дужан да, у циљу обезбеђења заштите појединца од штетног утицаја јонизујућег зрачења, за постројења у којима се обављају делатности спроведе мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности које се односе нарочито на:

1) анализу и одобравање предложене локације и пројекта постројења са становишта заштите од зрачења, узимајући у обзир одговарајуће демографске, метеоролошке, геолошке, хидролошке и услове заштите животне средине;

2) пуштање у рад постројења у коме се морају спроводити мере заштите од зрачења и спречавања ширења радиоактивне контаминације;

3) испитивање и одобрење планова за испуштање радиоактивних ефлуената;

4) мере контроле приступа постројењу.

Директорат ближе прописује мере из става 1. овог члана.

За делатности које подлежу регистрацији, Директорат ближе прописује услове за заштиту здравља појединца у редовним околностима.

Процена дозе за репрезентативно лице

Члан 87.

Правно лице или предузетник је дужан да пре прибављања одобрења, сразмерно ризику излагања од јонизујућих зрачења приликом извођења делатности, изврши процену доза за репрезентативно лице и за појединца.

Директорат ближе прописује делатности за које се врши процена дозе из става 1. овог члана, као и начине процене дозе сразмерно ризику излагања од јонизујућих зрачења.

Испуштање радиоактивних ефлуената

Члан 88.

Носилац одобрења је дужан да за свако намеравано испуштање радиоактивних ефлуената у животну средину прибави сагласност Директората.

Пре издавања одобрења Директорат одобрава границе и услове за испуштање радиоактивних ефлуената као ефективне годишње дозе за репрезентативно лице узимајући у обзир и добру праксу руковања истим или сличним постројењима.

Директорат ближе прописује критеријуме и услове за испуштање радиоактивних ефлуената у животну средину и за прибављање сагласности из става 1. овог члана, као и услове за одобравање граница из става 2. овог члана.

Директорат одобрава испуштање радиоактивних ефлуената на основу захтева носиоца лиценце, а на основу процене испуњености услова заштите здравља појединца, становништва и животне средине.

Мониторинг радиоактивних ефлуената

Члан 89.

Носилац одобрења је дужан да спроводи мониторинг дозвољених испуштања радиоактивних ефлуената у животну средину и да о томе редовно извештава Директорат.

Директорат ближе прописује начин и услове спровођења мониторинга и рокове извештавања Директората из става 1. овог члана.

Обавезе носиоца одобрења у погледу заштите од јонизујућег зрачења

Члан 90.

Носилац одобрења, приликом обављања делатности, у циљу обезбеђења контроле излагања појединаца и становништва је дужан да:

1) обезбеди и одржава оптимални ниво заштите појединаца;

2) пусти у рад одговарајућу опрему и успостави и примењује процедуре за мерење и процену излагања појединаца као и радиоактивне контаминације животне средине;

3) редовно проверава ефикасност и одржава опрему наведену у тачки 2) и обезбеђује редовно еталонирање мерних инструмената;

4) по потреби врши консултације са стручњаком за заштиту од јонизујућег зрачења у спровођењу задатака из тач. 1), 2) и 3) овог става.

Директорат ближе прописује обавезе носиоца одобрења у погледу заштите од јонизујућег зрачења становништва.

Мониторинг радиоактивности у животној средини

Члан 91.

Мониторинг радиоактивности у животној средини врши се у циљу утврђивања присуства радионуклида у животној средини и процене нивоа излагања становништва јонизујућем зрачењу у редовним условима, у случају сумње и у току нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације.

Мониторинг радиоактивности у животној средини из става 1. овог члана спроводи се у складу са Програмом мониторинга радиоактивности у животној средини који доноси Директорат.

Програм мониторинга радиоактивности у животној средини утврђује места, временске интервале и начин контроле радиоактивности у животној средини.

Мониторинг радиоактивности у животној средини може да врши само носилац овлашћења за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења, односно овлашћења за мониторинг радиоактивности или појединa испитивања у оквиру мониторинга.

Директорат ближе прописује начин вршења мониторинга радиоактивности у животној средини из става 1. овог члана, садржај и рокове за доношење Програма мониторинга радиоактивности у животној средини и услове за његову измену.

Извештај о мониторингу радиоактивности у животној средини

Члан 92.

Носилац овлашћења за вршење послова заштите од зрачења који спроводи мониторинг радиоактивности у животној средини је дужан да Директорату достави извештај о мониторингу радиоактивности у животној средини најкасније до 31. марта текуће године за прошлу годину, или одмах у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације или на захтев Директората.

На основу резултата мониторинга радиоактивности у животној средини, Директорат прати ниво излагања становништва јонизујућем зрачењу, врши процену доза које је примило становништво и у случају повећане радиоактивности одређује и налаже спровођење хитних и других мера заштите.

Директорат објављује годишњи извештај о нивоима излагања становништва јонизујућем зрачењу на територији Републике Србије најкасније до 31. маја текуће године за претходну годину.

Финансијска средства потребна за реализацију мониторинга радиоактивности у животној средини и процену нивоа излагања становништва обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Ситуације постојећег излагања

Члан 93.

Директорат ближе прописује услове за идентификацију ситуација постојећег излагања на основу доказа да постоји излагање услед:

1) заостале контаминације настале претходним делатностима или као последица ванредног догађаја који не могу да се занемаре са становишта заштите од зрачења;

2) повећане радиоактивности која је последица присуства природних извора зрачења;

3) коришћења потрошачког производа који садржи природне изворе зрачења.

У зависности од процене ризика, ситуације постојећег излагања могу се третирати као ситуације планираног излагања.

Директорат ближе прописује мере заштите изложених радника и појединаца од штетног утицаја јонизујућег зрачења у ситуацијама постојећег излагања.

Контаминирана подручја

Члан 94.

Директорат ближе прописује услове за управљање подручјима са контаминацијом насталом услед претходних делатности или као последица ванредног догађаја која не може да се занемари са становишта заштите од јонизујућег зрачења.

Грађевински материјал

Члан 95.

Директорат ближе прописује референтни ниво спољашњег излагања гама зрачењу од грађевинског материјала у циљу заштите становништва од гама зрачења из грађевинског материјала.

Излагање радону

Члан 96.

Директорат ближе прописује референтни ниво концентрације радона у затвореном простору у боравишним просторијама, референтни ниво концентрације радона у затвореном простору на радним местима, одговарајуће мере заштите, мере за смањење концентрације радона у постојећим објектима, као и мере спречавања продирања радона у нове објекте.

Директорат ближе прописује радна места за која су обавезна мерења концентрације радона ради процене нивоа излагања запослених лица јонизујућем зрачењу као и услове за обављање активности које не спадају у делатности прописане овим законом, на таквим радним местима.

Контрола садржаја радионуклида

Члан 97.

Производи и друга роба намењени становништву, животињама и производи и друга роба намењени за употребу у радној и животној средини не смеју се ставити у промет уколико је садржај радионуклида такав да коришћење таквих производа на уобичајен или препоручен начин може да доведе до излагања становништва изнад прописаних граница.

Директорат ближе прописује начин контроле садржаја радионуклида за производе из става 1. овог члана закона.

Материјали са природним радионуклидима

Члан 98.

Директорат ближе прописује услове за утврђивање послова који не спадају у делатности прописане овим законом а у којима се користе материјали са природним радионуклидима који доводе до излагања радника или појединаца а не могу се занемарити са становишта заштите од јонизујућег зрачења.

Директорат ближе прописује услове за обављање послова из става 1. овог члана.

5. Службе и стручњаци

Служба медицине рада

Члан 99.

Служба медицине рада спроводи здравствени надзор изложених радника у погледу излагања јонизујућем зрачењу и физичке способности да обављају задатке који су им додељени, а који укључују рад са изворима зрачења, у складу са прописима у области заштите здравља.

Служба дозиметрије

Члан 100.

Служба дозиметрије обавља послове контроле и очитавања мерне опреме за контролу индивидуалног излагања и тумачења резултата мерења, мери ниво радиоактивности у људском телу или биолошким узорцима и врши процену дозе.

Правно лице које је носилац овлашћења за обављање послова заштите од јонизујућег зрачења из члана 56. став 1. тачка 2), сматра се у смислу овог закона службом дозиметрије.

Стручњак за заштиту од јонизујућег зрачења

Члан 101.

Директорат издаје сертификат за обављање послова стручњака за заштиту од јонизујућег зрачења на основу поднетог захтева и пратеће документације коју прописује Директорат.

Сертификат из става 1. овог члана се издаје за појединачну област заштите од јонизујућег зрачења или више области заштите од јонизујућег зрачења, на период од пет година од дана доношења.

Стручњак за заштиту од јонизујућег зрачења даје стручне савете правним лицима и предузетницима у погледу професионалног излагања и излагања становништва у складу са важећим прописима из области радијационе и нуклеарне сигурности.

Савет стручњака за заштиту од јонизујућег зрачења по потреби обухвата:

1) оптимизацију и успостављање одговарајућих ограничења доза;

2) планове за нова постројења, пуштање у рад нових или измењених извора зрачења у вези са њиховим техничким карактеристикама и примењеним мерама радијационе и нуклеарне сигурности;

3) класификацију радног простора;

4) категоризацију изложених радника;

5) програме индивидуалног мониторинга и мониторинга радне средине;

6) одговарајуће инструменте за контролу зрачења;

7) осигурање квалитета;

8) програм мониторинга животне средине;

9) управљање радиоактивним отпадом;

10) механизме за спречавање ванредног догађаја;

11) одговор у ситуацијама ванредног излагања;

12) план оспособљавања и периодичне обнове знања за изложене раднике;

13) анализу ванредних догађаја и одговарајуће мере;

14) услове рада трудница и дојиља;

15) израду одговарајуће документације као што су претходне процене ризика и писане процедуре.

Стручњак за заштиту од јонизујућег зрачења према потреби сарађује са стручњаком из области медицинске физике.

Стручњак за заштиту од јонизујућег зрачења може бити ангажован за послове заштите од јонизујућег зрачења изложених радника, појединаца и становништва.

Директорат прописује области заштите од јонизујућег зрачења за које се издаје сертификат, ближе услове за стицање, продужење и одузимање сертификата за обављање послова стручњака заштите од зрачења као и накнаду за издавање сертификата.

Обавезе носилаца одобрења у погледу обављања консултација са стручњаком за заштиту од зрачења

Члан 102.

Директорат ближе прописује обавезе носилаца одобрења у погледу обављања консултација са стручњаком за заштиту од зрачења.

Стручњак из области медицинске физике

Члан 103.

Стручњак из области медицинске физике је лице које има знање, оспособљеност и искуство да учествује или даје савете који се односе на питања у вези са применом јонизујућег зрачења током медицинског излагања.

Директорат издаје сертификат за обављање послова стручњака из области медицинске физике.

Сертификат из става 2. овог члана се издаје за појединачну област или више области примене јонизујућег зрачења током медицинског излагања, на период од пет година.

Стручњак из области медицинске физике има следеће дужности:

1) оптимизацију заштите од зрачења пацијената и других лица подвргнутих медицнском излагању укључујући примену и употребу дијагностичких референтних нивоа;

2) дефинисање и осигурање квалитета медицинске радиолошке опреме;

3) пријемна испитивања медицинске радиолошке опреме;

4) израда техничких спецификација медицинске радиолошке опреме и начина уградње;

5) контрола медицинских радиолошких постројења;

6) анализу догађаја који укључују или могу укључити ванредни догађај или непланско медицинско излагање;

7) избор опреме неопходне за спровођење мера заштите од јонизујућег зрачења;

8) оспособљавање лекара одговораних за спровођење медицинског излагања и другог особља у одговарајућим областима заштите од јонизујућег зрачења.

Стручњак из области медицинске физике према потреби сарађује са стручњаком из области заштите од јонизујућег зрачења.

Директорат ближе прописује области примене јонизујућег зрачења током медицинског излагања за које се издаје сертификат, ближе услове за стицање, продужење и одузимање сертификата за обављање послова стручњака у области медицинске физике, као и накнаду за издавање сертификата.

Лице одговорно за заштиту од јонизујућег зрачења и служба заштите од јонизујућег зрачења

Члан 104.

Спровођење мера заштите од јонизујућег зрачења може обављати лице одговорно за заштиту од јонизујућег зрачења или служба заштите од јонизујућег зрачења.

Директорат ближе прописује делатности за које је обавезно успостављање службе заштите од јонизујућег зрачења за спровођење мера из става 1. овог члана као и услове за образовање службе заштите од јонизујућег зрачења.

Лице одговорно за заштиту од јонизујућег зрачења и служба заштите од јонизујућег зрачења дужни су да:

1) обезбеђују да се делатности спроводе у складу са прописима, правилима и процедурама;

2) контролишу спровођење програма мониторинга радне средине;

3) воде евиденције извора зрачења;

4) спроводе периодичну контролу система сигурности и упозорења;

5) контролишу спровођење програма индивидуалног мониторинга изложених радника;

6) контролишу спровођење програма здравственог надзора изложених радника;

7) обавесте новозапослене раднике о прописима, правилима и процедурама заштите од зрачења и мерама предострожности које се предузимају;

8) учествују у припреми радних процедура;

9) успостављају процедуре у вези са спровођењем мера заштите од јонизујућег зрачења;

10) израђују извештаје о спровођењу мера заштите од јонизујућег зрачења;

11) учествују у успостављању система за спречавање, спремност за одговор и одговор на ванредне догађаје;

12) обезбеђују обучавање и обавештавање изложених радника;

13) сарађују са стручњаком за заштиту од јонизујућег зрачења;

14) обављају друге послове у вези са спровођењем мера заштите од зрачења.

Директорат ближе прописује врсту и степен стручне спреме као и обученост и оспособљеност за спровођење мера заштите од јонизујућег зрачења лица одговорног за заштиту од јонизујућег зрачења и лица ангажованих у служби за заштиту од јонизујућег зрачења.

6. Радиоактивни извори

Категоризација радиоактивних извора

Члан 105.

Радиоактивни извори се категоризују у категорије I, II, III, IV и V.

Директорат ближе прописује критеријуме за категоризацију радиоактивних извора на основу могуће штете коју могу да нанесу појединцу, становништву и животној средини уколико се њима не управља

сигурно и безбедно.

Контрола радиоактивних извора

Члан 106.

Носилац одобрења је дужан да спроводи мере контроле отворених и затворених радиоактивних извора и уређаја у које су радиоактивни извори уграђени у циљу обезбеђивања сигурног и безбедног управљања током њиховог радног века и по престанку коришћења, њиховог рециклирања или одлагања.

Носилац одобрења је дужан да води евиденцију о изворима и уређајима из става 1. овог члана.

Директорат ближе прописује мере и садржај евиденције из ст. 1. и 2. овог члана.

Носилац одобрења је дужан да без одлагања обавести Директорат и друге надлежне органе и организације о губитку, крађи, саботажи, изливању отворених извора, недозвољеном коришћењу или недозвољеном испуштању радиоактивног материјала у животну средину.

Носилац одобрења је дужан да без одлагања обавести Директорат о свакој промени локације високоактивних затворених извора као и осталих затворених извора за које обавезу пријављивања промене локације прописује Директорат.

Контрола високоактивних затворених извора

Члан 107.

Правно лице или предузетник је дужан да, уз захтев за издавање одобрења за обављање делатности са високоактивним затвореним извором зрачења, Директорату достави доказе о обезбеђивању:

1) одговарајућих услова за сигурно и безбедно управљање и контролу високоактивног затвореног извора по престанку коришћења за намену за коју се тражи одобрење;

2) финансијских и других гаранција за сигурно управљање високоактивним затвореним извором по престанку коришћења за намену за коју се тражи одобрење, укључујући и случајеве када правно лице или предузетник постане несолвентан или престане са радом.

Директорат ближе прописује услове за контролу високоактивних затворених извора.

Носилац одобрења или испоручилац извора дужни су да прописно обележе високоактивни затворени извор и његов контејнер.

Директорат ближе прописује начин обележавања високоактивних затворених извора и њихових контејнера.

Евиденције радиоактивних извора

Члан 108.

Директорат успоставља и редовно ажурира евиденцију радиоактивних извора и правних лица и предузетника који обављају делатности са радиоактивним изворима.

Директорат ближе прописује садржину евиденције из става 1. овог члана.

Ислужени извори („Disused source”)

Члан 109.

Носилац одобрења за обављање делатности са затвореним извором зрачења декларацијом проглашава затворени извор зрачења ислуженим.

Носилац одобрења из става 1. овог члана је дужан да предузме све неопходне мере да врати извор испоручиоцу након што затворени извор прогласи ислуженим.

У случају да враћање извора испоручиоцу није могуће, ислужени извор може да се рециклира, пренесе на другог носиоца лиценце или преда у централно складиште.

Декларација из става 1. овог члана обавезно садржи намеру поступања са ислуженим изворомм.

Носилац одобрења из става 1. овог члана је дужан да декларацију у року од осам дана достави Директорату.

Носилац одобрења из става 1. овог члана је дужан да у року од осам дана од враћања извора испоручиоцу, предаје извора на рециклажу, преноса на другог носиоца лиценце или предаје у централно складиште о томе обавести Директорат.

Директорат ближе прописује садржај декларације из става 1. овог члана.

Носилац одобрења из става 1. овог члана изложени извор може чувати у свом спремишту не дуже од годину дана, након чега је дужан да га преда у централно складиште.

Директорат ближе прописује услове за контролу и складиштење изложених извора.

Напуштени извори зрачења („Orphan source")

Члан 110.

Правна лица и предузетници који обављају активности које не спадају у делатности прописане овим законом, а које могу довести до угрожавања живота и здравља људи и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења услед постојања напуштених извора зрачења, дужна су да:

1) поседују одговарајућу опрему која испуњава прописане метролошке услове за мерење радиоактивности;

2) имају запослена лица која су обучена за мерење радиоактивности;

3) редовно врше мерења радиоактивности у циљу откривања напуштених извора зрачења;

4) воде евиденцију о откривеним напуштеним изворима зрачења;

5) обавештавају Директорат и друге надлежне органе о откривеним напуштеним изворима зрачења;

6) поступају у складу са прописаним условима.

Делатности из става 1. овог члана, између осталог су:

1) послови на складиштима металног отпада;

2) послови у постројењима за прераду металног отпада;

3) послови у топионицама и ливницама које користе метални отпад;

4) транзитна чворишта као што су саобраћајни и поштански пунктови, гранични прелази и административни пунктови.

Директорат планира финансијска средства за трошкове проналажења напуштених извора зрачења.

Напуштени извор зрачења са места где је пронађен може уклонити само носилац овлашћења за уклањање напуштених извора зрачења који је дужан да извор зрачења, без одлагања, преда у централно складиште.

Трошкове накнадног успостављања регулаторне контроле над напуштеним извором сноси власник напуштеног извора ако га је могуће утврдити.

Средства за накнадно успостављање регулаторне контроле над напуштеним извором обезбеђују се у буџету Републике Србије уколико није могуће утврдити власника напуштеног извора.

Директорат ближе прописује делатности и услове за поступање у случају проналажења напуштених извора зрачења код правних лица и предузетника, врсту опреме, програм оспособљавања запослених лица за мерење радиоактивности напуштених извора као и начине вршења мерења, вођења евиденције и обавештавања из става 1. овог члана.

Декомисија радијационог постројења

Члан 111.

Носилац лиценце за обављање радијационе делатности је дужан да изврши декомисију радијационог постројења у коме обавља своју делатност.

Директорат ближе прописује радијационе делатности за које постоји обавеза вршења декомисије.

На декомисију радијационих постројења из става 1. овог члана сходно се примењују одредбе овог закона које се односе на декомисију нуклеарног постројења.

За декомисију радијационих постројења из става 1. овог члана не прибавља се одлука Владе о крајњем статусу декомисије.

Носилац лиценце за обављање радијационе делатности из става 1. овог члана је дужан да изради и редовно врши преглед и ревизију прелиминарног плана декомисије радијационог постројења.

2. Нуклеарна сигурност

Управљање нуклеарним постројењима

Члан 112.

Управљање нуклеарним постројењима у Републици Србији је делатност од општег интереса.

Делатност из става 1. овог члана укључује и управљање централним складиштем радиоактивног отпада, ислужених извора и истрошеног нуклеарног горива.

Јавно предузеће чији је оснивач Република Србија обавља делатности из ст. 1. и 2. овог члана.

Обавеза спречавања ванредног догађаја

Члан 113.

Носилац лиценце је дужан да нуклеарне активности обавља на такав начин да спречи појаву ванредног догађаја као и да, у случају да се ванредни догађај деси, ублажи и избегне последице:

1) раног испуштања радиоактивности које би захтевало мере деловања у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације изван локалитета нуклеарног постројења када нема довољно времена за њихово спровођење;

2) значајног испуштања радиоактивности које би захтевало заштитне мере које се не би могле просторно или временски ограничити.

У циљу спречавања појаве ванредног догађаја из става 1. овог члана, носилац лиценце је дужан да обезбеди да:

1) утицај екстремних спољашњих природних услова и опасности ненамерно проузрокованих људским фактором буде сведен на најмању меру;

2) одступање од нормалног рада и кварови буду спречени;

3) одступање од нормалног рада буде контролисано, а кварови откривени;

4) ванредни догађаји предвиђени пројектним основама буду под контролом;

5) тешки услови буду под контролом, укључујући спречавање развоја ванредних догађаја и ублажавање последица ванредних догађаја;

6) успостављање организационе структуре за деловање у случају ванредног догађаја.

Директорат ближе прописује услове за обављање нуклеарних активности у погледу спречавања појаве ванредног догађаја.

Служба заштите од јонизујућег зрачења

Члан 114.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности, изузев лиценце за одређивање локације нуклеарног постројења, пројектовање нуклеарног постројења и изградњу нуклеарног постројења, је дужан да успостави службу заштите од јонизујућег зрачења из члана 104. овог закона.

Интегрисани систем менаџмента

Члан 115.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности је дужан да примени и одржава интегрисани систем менаџмента.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности је дужан да предузима мере за побољшање и унапређење културе нуклеарне сигурности, као и културе нуклеарне безбедности, применом интегрисаног система менаџмента.

Директорат ближе прописује мере и услове за успостављање интегрисаног система менаџмента.

а) Изградња нуклеарног постројења

Сагласност о намери изградње нуклеарног постројења

Члан 116.

Влада даје сагласност о намери изградње нуклеарног постројења као и о намери набавке мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада.

Влада даје сагласност о намери промене намене постојећег објекта у нуклеарно постројење.

Влада даје сагласност из ст. 1. и 2. овог члана на основу поднетог захтева и образложења о оправданости изградње нуклеарног постројења, набавке мобилног постројења за обраду радиоактивног

отпада или промене намене постојећег објекта са становишта радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности као и утицаја на животну средину.

Лиценца за одређивање локације нуклеарног постројења

Члан 117.

Правно лице које је прибавило сагласност Владе о намери изградње нуклеарног постројења из члана 116. овог закона је дужно да пре почетка активности одређивања локације нуклеарног постројења, прибави лиценцу за одређивање локације нуклеарног постројења у складу са чланом 42. овог закона.

Лиценца из става 1. овог члана, поред других услова прописаних овим законом, престаје да важи даном издавања лиценце за пројектовање нуклеарног постројења.

Одређивање локације нуклеарног постројења

Члан 118.

Одређивање локације нуклеарног постројења се обавља у циљу избора најповољније локације за изградњу нуклеарног постројења и обухвата анализу:

1) свих значајних фактора који су у вези са локацијом, а нарочито анализу утицаја спољашњих догађаја који могу настати на локацији и у њеном окружењу, било да су они природни или резултат људског деловања;

2) карактеристике локације и њеног окружења које су од значаја за могућност преношења ослобођеног радиоактивног материјала на становништво и животну средину;

3) густину насељености и распоред становништва и друге карактеристике подручја ван локације које могу да утичу на могућност примене мера за деловање у случају ванредног догађаја и на потребу да се процени ризик по становништво и животну средину;

4) утицаја нуклеарног постројења на становништво и животну средину.

Директорат ближе прописује услове за одређивање локације нуклеарног постројења.

Извештај о избору локације за изградњу нуклеарног постројења

Члан 119.

Носилац лиценце за одређивање локације нуклеарног постројења је дужан да прибави сагласност Директората на извештај о избору локације за изградњу нуклеарног постројења после извршених анализа из члана 118. став 1. овог закона.

Директорат издаје сагласност из става 1. овог члана у року од 60 дана од дана подношења уредног захтева.

Извештај о избору локације за изградњу нуклеарног постројења садржи нарочито:

1) анализу могућих локација за изградњу нуклеарног постројења укључујући и социјалне и економске факторе;

2) податке о најповољнијој локацији за изградњу нуклеарног постројења, и резултате радиолошких испитивања почетног стања;

3) идејно решење нуклеарног постројења;

4) анализу утицаја најповољније локације на сигурност идејног решења нуклеарног постројења;

5) финансијске и друге гаранције за изградњу нуклеарног постројења.

Директорат ближе прописује посебне услове за издавање сагласности из става 2. овог члана, обим и садржај извештаја о избору локације за изградњу нуклеарног постројења.

Директорат може утврдити додатне мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности за изабрану локацију.

Директорат одбија захтев за издавање сагласности на извештај из става 1. овог члана ако нису испуњени утврђени услови радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Лиценца за пројектовање нуклеарног постројења

Члан 120.

Носилац лиценце за одређивање локације нуклеарног постројења је дужан да пре почетка пројектовања нуклеарног постројења прибави лиценцу за пројектовање нуклеарног постројења у складу са

чланом 42. овог закона.

Лиценцу за пројектовање нуклеарног постројења прибавља и правно лице које намерава да конструише мобилно постројење за обраду радиоактивног отпада, а након прибављања сагласности Владе из члана 116. овог закона.

Правно лице које жели да промени намену постојећег постројења у нуклеарно постројење је дужно пре почетка поступка пренамене да изврши анализу локације у складу са чланом 118. овог закона, да о резултатима анализа достави извештај Директорату и да прибави лиценцу за пројектовање нуклеарног објекта у складу са чланом 42. овог закона.

Лиценца из става 1. овог члана поред других услова прописаних законом престаје да важи даном издавања лиценце за изградњу нуклеарног постројења.

Пројектовање нуклеарног постројења

Члан 121.

Пројектовање нуклеарног постројења осим мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада обавља се по претходно прибављеној сагласности Директората на извештај о избору локације за изградњу нуклеарног постројења из члана 119. став 2. овог закона.

Пројекат нуклеарног постројења мора да задовољи захтеве радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности у складу са карактеристикама изабране локације и пројектним основама.

Пројекат нуклеарног постројења мора да обезбеди:

1) да нуклеарно постројење, структуре, системи и компоненте од значаја за сигурност и безбедност имају карактеристике којима се обезбеђује спровођење мера сигурности и безбедности на поуздан начин;

2) да се нуклеарним постројењем може на сигуран начин управљати у оквиру оперативних услова и ограничења током читавог животног века нуклеарног постројења као и у случају кварова;

3) да се декомисија нуклеарног постројења може извршити на сигуран и безбедан начин;

4) да је штетан утицај нуклеарног постројења на људе и животну средину онолико низак колико је то могуће остварити.

Носилац лиценце за пројектовање нуклеарног постројења је дужан да током пројектовања изради прелиминарни план декомисије за сва нуклеарна постројења, односно прелиминарни план затварања за постројења за одлагање радиоактивног отпада у складу са овим законом.

Пројектовање нуклеарног постројења осим мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада врши се у складу са законом којим се уређује планирање и изградња објеката.

Директорат ближе прописује услове за пројектовање нуклеарног постројења и обим и садржај пројекта нуклеарног постројења.

Извештај о пројектовању нуклеарног постројења

Члан 122.

Носилац лиценце за пројектовање нуклеарног постројења, доставља Директорату на сагласност извештај о пројектовању нуклеарног постројења и пројекат нуклеарног постројења.

Директорат издаје сагласност из става 1. овог члана у року од 60 дана од дана подношења уредног захтева.

Извештај о пројектовању нуклеарног постројења из става 1. овог члана садржи нарочито:

1) анализу пројектних основа нуклеарног постројења;

2) границе локалитета нуклеарног постројења;

3) мере заштите од унутрашњих и спољашњих догађаја који могу довести до појаве ванредног догађаја;

4) мере заштите од јонизујућег зрачења;

5) анализу сигурности и поузданости структура, система и компонената од значаја за сигурност и безбедност нуклеарног постројења;

6) планирана испуштања радионуклида из нуклеарног постројења;

7) коришћена оперативна искуства у пројектовању нуклеарних постројења;

8) процену људских и организационих ресурса потребних за сигуран и безбедан рад нуклеарног постројења.

Директорат ближе прописује обим и садржај извештаја о пројектовању нуклеарног постројења.

Директорат може да утврди додатне мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности за пројекат нуклеарног постројења.

Директорат одбија захтев за издавање сагласности на извештај из става 1. овог члана ако нису испуњени утврђени услови радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Локалитет нуклеарног постројења

Члан 123.

Пројектом нуклеарног постројења одређују се границе локалитета нуклеарног постројења.

Директорат ближе прописује критеријуме за одређивање граница локалитета.

Влада на предлог Директората, проглашава нуклеарни локалитет на основу одобреног извештаја о пројектовању нуклеарног постројења из члана 122. овог закона.

Одлука о изградњи нуклеарног постројења

Члан 124.

Влада уз претходну сагласност Народне скупштине доноси одлуку о изградњи нуклеарног постројења, осим мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада.

Подносилац захтева за доношење одлуке о изградњи нуклеарног постројења је дужан да прибави и уз захтев поднесе Влади:

1) сагласност о намери изградње нуклеарног постројења из члана 116. овог закона;

2) лиценцу за пројектовање нуклеарног постројења из члана 120. овог закона;

3) сагласности на извештаје о избору локације нуклеарног постројења и о пројектовању нуклеарног постројења из чл. 119. и 122. овог закона.

Лиценца за изградњу нуклеарног постројења

Члан 125.

Носилац лиценце за пројектовање нуклеарног постројења је дужан да пре почетка изградње нуклеарног постројења или реконструкције постојећег објекта прибави лиценцу за изградњу нуклеарног постројења у складу са чланом 42. овог закона.

Лиценца за изградњу нуклеарног постројења се издаје за изградњу нуклеарног постројења, за које су претходно прибављени:

1) сагласност на извештај о пројектовању нуклеарног постројења из члана 122. став 2. овог закона;

2) грађевинска дозвола у складу са законом којим се уређује планирање и изградња;

3) одлука Владе о изградњи нуклеарног постројења у складу са овим законом.

Одредбе из става 2. тач. 2) и 3) се не односе на мобилно постројење за обраду радиоактивног отпада.

Поред услова из члана 42. овог закона, подносилац захтева је дужан да:

1) има успостављен интегрисани систем менаџмента;

2) обезбеди да сви његови подуговарачи имају успостављен интегрисани систем менаџмента;

3) обезбеди организационе и финансијске услове за декомисију нуклеарног постројења и управљање радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом.

Лиценца из става 1. овог члана поред других услова прописаних законом, престаје да важи даном издавања лиценце за пуштање у пробни рад нуклеарног постројења.

Измене пројекта настале током изградње

Члан 126.

Влада одлуком из члана 124. став 1. овог закона може да овласти Директорат да одобри измене пројекта настале током изградње под условом да предложене измене пројекта немају утицаја или имају позитиван утицај на радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност пре почетка њихове реализације о чему Директорат обавештава Владу.

Ако током изградње нуклеарног постројења дође до потребе за изменама одобреног пројекта Директорат нарочито проверава и процењује:

1) прихватљивост измена пројекта нуклеарног постројења у погледу радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

2) прихватљивост промена на одобреној локацији нуклеарног постројења осим мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада, у погледу радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

3) резултате истраживачких и развојних активности које се односе на потврду прихватљивости пројекта.

Директорат ће одбити предложене измене пројекта из става 1. овог члана ако утврди да оне имају негативан утицај на радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност.

Изградња нуклеарног постројења

Члан 127.

Нуклеарно постројење, осим мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада, може да се изгради само на локацији за коју је донет просторни и урбанистички план, издато решење о грађевинској дозволи и друга документација у складу са законима којима се уређује планирање и изградња и поступак процене утицаја на животну средину.

Нуклеарно постројење мора да буде изграђено на такав начин да се његова декомисија може извршити сигурно и безбедно.

Носилац лиценце за изградњу нуклеарног постројења је дужан да обезбеди да су све структуре, системи, компоненте и опрема израђени, уграђени, прегледани и тестирани у складу са важећим стандардима и прописима током свих фаза изградње.

Директорат ближе прописује услове за изградњу нуклеарног постројења.

б) Рад нуклеарног постројења

Лиценца за пробни рад нуклеарног постројења

Члан 128.

Носилац лиценце за изградњу нуклеарног постројења је дужан да пре пуштања у рад нуклеарног постројења прибави лиценцу за пробни рад нуклеарног постројења у складу са чланом 42. овог закона.

Подносилац захтева за издавање лиценце за пробни рад нуклеарног постројења је дужан да, уз захтев, поднесе Директорату Програм пробног рада.

Директорат ближе прописује обим Програма пробног рада нуклеарног постројења.

Лиценца за пробни рад нуклеарног постројења, поред других услова прописаних законом, престаје да важи даном издавања лиценце за рад нуклеарног постројења.

Пробни рад нуклеарног постројења

Члан 129.

Пробни рад нуклеарног постројења састоји се из две фазе и то:

1) тестирање нуклеарног постројења без радиоактивних и нуклеарних материјала;

2) тестирање нуклеарног постројења са радиоактивним и нуклеарним материјалима.

Носилац лиценце за пробни рад нуклеарног постројења је дужан да у току пробног рада нуклеарног постројења потврди квалитет изграђених и уграђених система, структура и компоненти од значаја за сигурност и безбедност.

Директорат може да присуствује испитивањима која се обављају током пробног рада.

Правно лице или предузетник је дужан да при свакој промени локације мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада спроведе пробни рад мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада.

Носилац лиценце за пробни рад нуклеарног постројења је дужан да успостави и одржава мере безбедности и мере физичко-техничке заштите постројења током фазе тестирања нуклеарног постројења са радиоактивним и нуклеарним материјалима.

Директорат ближе прописује услове за обављање пробног рада нуклеарног постројења.

Фаза тестирања нуклеарног постројења без радиоактивних и нуклеарних материјала

Члан 130.

Фаза тестирања нуклеарног постројења без радиоактивних и нуклеарних материјала се обавља у циљу потврђивања да су нуклеарно постројење и уграђене структуре, системи и компоненте у складу са захтевима наведеним у пројекту нуклеарног постројења, прописима и међународним стандардима.

Носилац лиценце за пробни рад нуклеарног постројења је дужан да након завршене фазе тестирања нуклеарног постројења без радиоактивних и нуклеарних материјала Директорату поднесе извештај о наведеној фази, који укључује сва настала одступања од спецификација пројекта као и све измене у документацији поднетој за прибављање лиценце, које су настале као резултат испитивања обављених током ове фазе.

Директорат даје сагласност на извештај из става 2. овог члана.

Фаза тестирања нуклеарног постројења са радиоактивним и нуклеарним материјалима

Члан 131.

Фаза тестирања нуклеарног постројења са радиоактивним и нуклеарним материјалима се обавља у циљу потврђивања да нуклеарно постројење пре почетка рада испуњава све прописане услове радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Пре спровођења фазе тестирања нуклеарног постројења са радиоактивним и нуклеарним материјалима Директорат врши проверу, контролу и надзор над испуњавањем прописаних мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

Носилац лиценце за пробни рад нуклеарног постројења је дужан да пре спровођења фазе тестирања нуклеарног постројења са радиоактивним и нуклеарним материјалима изради и поднесе Директорату план управљања радиоактивним отпадом, прелиминарни план декомисије нуклеарног постројења за сва нуклеарна постројења осим за постројење за одлагање радиоактивног отпада за које се подноси прелиминарни план затварања у складу са овим законом.

Носилац лиценце за пробни рад нуклеарног постројења је дужан да након завршене фазе тестирања нуклеарног постројења са радиоактивним и нуклеарним материјалима Директорату поднесе извештај о наведеној фази, који укључује сва настала одступања од спецификација пројекта као и све измене у документацији поднетој за прибављање лиценце које су настале као резултат испитивања обављених током ове фазе.

Директорат даје сагласност на извештај из става 4. овог члана.

Пуштање у рад након прекида рада

Члан 132.

На нуклеарна постројења која се поново пуштају у рад након прекида рада или код којих је вршена реконструкција или модификација у погледу промене технологије рада постројења, примењују се одредбе чл. 128, 129, 130. и 131. овог закона.

Лиценца за рад нуклеарног постројења

Члан 133.

Носилац лиценце за пробни рад нуклеарног постројења је дужан да прибави лиценцу за рад нуклеарног постројења у складу са чланом 42. овог закона.

Пре издавања лиценце за рад нуклеарног постројења Директорат врши проверу, контролу и надзор:

1) над применом мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

2) резултата пробног рада;

3) оперативних услова и ограничења;

4) упутстава и процедура за рад;

5) људских ресурса неопходних за сигурно и безбедно обављање активности;

6) успостављених мера спремности и деловања у случају ванредног догађаја.

Лиценца за рад нуклеарног постројења, поред других услова утврђених законом, престаје да важи даном издавања лиценце за декомисију нуклеарног постројења.

Рад нуклеарног постројења

Члан 134.

Носилац лиценце за рад нуклеарног постројења је дужан да обезбеди:

1) рад нуклеарног постројења у оквиру оперативних услова и ограничења утврђених у извештају о сигурности;

2) успостављање и спровођење програма интерне провере и тестирања структура, система и компоненти од важности за сигуран рад постројења;

3) успостављање и спровођење програма одржавања структура, система и компоненти од важности за сигуран рад постројења;

4) преглед и анализу сваке промене процедура и интегрисаног система менаџмента као и сваке промене структура, система и компоненти које могу утицати на сигурност постројења пре подношења захтева Директорату за прибављање решења о измени решења о издавању лиценце у складу са овим законом;

5) одговарајући број радно ангажованих стручних и обучених лица као и успостављен програм обуке;

6) успостављање и одржавање мера безбедности и мера физичко-техничке заштите постројења током рада нуклеарног постројења.

Носилац лиценце за рад нуклеарног постројења је дужан да у току рада нуклеарног постројења редовно прегледа и ажурира план управљања радиоактивним отпадом, прелиминарни план декомисије нуклеарног постројења за сва нуклеарна постројења осим за постројење за одлагање радиоактивног отпада односно прелиминарни план затварања нуклеарног постројења за одлагање радиоактивног отпада у складу са овим законом.

Рад мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада може да се врши само на локацији која испуњава услове за сигурно и безбедно обављање делатности који се утврђују анализом из члана 118. став 1. овог закона.

Директорат ближе прописује услове за рад нуклеарног постројења.

Привремени престанак рада нуклеарног постројења

Члан 135.

Нуклеарно постројење, осим мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада, може привремено да престане са радом из било ког оправданог разлога који није планиран извештајем о сигурности за рад нуклеарног постројења.

Носилац лиценце је дужан да обезбеди да се управљање нуклеарним постројењем које је привремено престало са радом одвија на сигуран и безбедан начин, нарочито у погледу управљања радиоактивним отпадом, истрошеним горивом, изворима зрачења и уз примену мера заштите од пожара и спречавања његовог настанка.

Директорат може да захтева од носиоца лиценце да након привременог престанка рада поднесе захтев за издавање лиценце за пробни рад нуклеарног постројења у складу са овим законом.

Директорат ближе прописује услове за привремени престанак рада нуклеарног постројења.

У случајевима када је нуклеарно постројење трајно престало са радом и не постоји правно лице које је њиме управљало, Влада Републике Србије доноси одлуку о даљем управљању тим нуклеарним постројењем.

Сагласност за привремени престанак рада нуклеарног постројења

Члан 136.

Носилац лиценце за рад нуклеарног постројења је дужан да од Директората прибави сагласност за привремени престанак рада нуклеарног постројења.

Носилац лиценце из става 1. овог члана је дужан да уз захтев за сагласност поднесе Директорату Програм привременог престанка рада нуклеарног постројења.

Директорат ближе прописује обим и садржај Програма из става 2. овог члана.

в) Декомисија

Одлука о крајњем статусу декомисије нуклеарног постројења

Члан 137.

Влада на захтев носиоца лиценце за декомисију нуклеарног постројења доноси одлуку о крајњем статусу декомисије нуклеарног постројења, осим мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада.

Подносилац захтева из става 1. овог члана је дужан да уз захтев поднесе Влади документ којим се доказује оправданост избора крајњег статуса декомисије и лиценцу за декомисију нуклеарног постројења.

Крајњи статус декомисије нуклеарног постројења може да буде:

1) коришћење објекта или локалитета нуклеарног постројења или њихових делова без ограничења;

2) коришћење објекта или локалитета нуклеарног постројења или њихових делова са ограничењем;

3) ограничени приступ објекту или локалитету нуклеарног постројења или њиховим деловима.

Лиценца за декомисију нуклеарног постројења

Члан 138.

Носилац лиценце за рад нуклеарног постројења је дужан да прибави лиценцу за декомисију нуклеарног постројења за сва нуклеарна постројења осим за постројења за одлагање радиоактивног отпада, у складу са чланом 42. овог закона.

Подносилац захтева за издавање лиценце за декомисију нуклеарног постројења је дужан да уз захтев поднесе Директорату план декомисије, план ремедијације и план управљања радиоактивним отпадом у складу са овим законом.

Лиценца за декомисију нуклеарног постројења, поред других услова прописаних законом, престаје да важи даном издавања решења о престанку важења лиценце.

Декомисија нуклеарног постројења

Члан 139.

Декомисија нуклеарног постројења се спроводи у циљу смањења радијационог ризика и ослобађања нуклеарног постројења или његовог дела од регулаторне контроле.

Декомисија нуклеарног постројења састоји се из фазе припреме за декомисију и фазе спровођења декомисије.

Директорат ближе прописује услове за декомисију нуклеарног постројења.

Фаза припреме за декомисију нуклеарног постројења

Члан 140.

Фаза припреме за декомисију нуклеарног постројења подразумева одржавање постројења, прибављање одлуке Владе о крајњем статусу декомисије нуклеарног постројења и ажурирање плана декомисије у складу са одлуком Владе о крајњем статусу декомисије нуклеарног постројења.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења је дужан да након завршене фазе припреме за декомисију Директорату поднесе ажурирани план декомисије у складу са одлуком Владе о крајњем статусу декомисије нуклеарног постројења и ажурирану другу документацију на основу које је издата лиценца за декомисију нуклеарног постројења.

Директорат даје сагласност на документацију из става 2. овог члана у року од 90 дана од дана пријема уредне документације.

Одредба става 1. овог члана не односи се на мобилно постројење за обраду радиоактивног отпада.

Фаза спровођења декомисије нуклеарног постројења

Члан 141.

Фаза спровођења декомисије нуклеарног постројења подразумева деконтаминацију, демонтирање и рушење структура, система и компоненти нуклеарног постројења, управљање радиоактивним отпадом који потиче од тих активности, као и поступак доказивања да је постигнут крајњи статус декомисије нуклеарног постројења.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења отпочиње фазу спровођења декомисије након прибављања сагласности Директората из члана 140. овог закона.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења је дужан да, током спровођења декомисије:

1) припреми и спроводи процедуре којима се обезбеђују мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

2) користи методе потврђене у пракси;

3) обезбеди да сва лица која учествују у обављању активности имају прописану обуку, квалификације и поседују одговарајућа знања;

4) води прописане евиденције;

5) изврши избор технике декомисије тако да оптимизује заштиту изложених радника, појединаца, становништва и животне средине и да количине насталог радиоактивног отпада буду што је могуће мање;

6) успостави мере за деловање у случају ванредног догађаја;

7) успостави и одржава мере физичко – техничке заштите нуклеарног постројења током обављања декомисије;

8) обезбеди сигурно и безбедно управљање радиоактивним отпадом који је настао током декомисије до одлагања.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења је дужан да по завршетку декомисије припреми извештај о декомисији којим доказује да је постигнут крајњи статус декомисије у складу са Планом декомисије и извештај о завршном радиолошком прегледу постројења и локалитета које подноси Директорату на сагласност.

Директорат даје сагласност на извештаје из става 4. овог члана у року од 90 дана од дана пријема уредне документације.

Прелиминарни план декомисије

Члан 142.

Носилац лиценце за пројектовање нуклеарног постројења, изградњу нуклеарног постројења, пробни рад нуклеарног постројења и рад нуклеарног постројења је дужан да за сва нуклеарна постројења осим за постројење за одлагање радиоактивног отпада, изради и редовно врши преглед и ревизију прелиминарног плана декомисије нуклеарног постројења.

Прелиминарни план декомисије нуклеарног постројења из става 1. овог члана садржи могућа решења за спровођење декомисије, анализу њихове изводљивости, процену финансијских средства за спровођење декомисије и начин обезбеђивања средстава, идентификацију категорија и процену количине радиоактивног и другог отпада који може да настане током декомисије и начине управљања радиоактивним и другим отпадом.

Директорат ближе прописује обим и садржај прелиминарног плана декомисије из става 1. овог члана.

План декомисије

Члан 143.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења је дужан да изради и редовно врши преглед и ревизију плана декомисије нуклеарног постројења.

План декомисије нуклеарног постројења, садржи нарочито:

1) изабрану стратегију декомисије;

2) опис и редослед активности декомисије;

3) начин управљања радиоактивним отпадом, укључујући и ослобађање од регулаторне контроле;

4) предложени крајњи статус и начин којим носилац лиценце потврђује да је крајњи статус постигнут;

5) временски период за спровођење декомисије;

6) финансијска средства за спровођење декомисије.

Директорат ближе прописује обим и садржај плана декомисије из става 1. овог члана.

Преглед и ревизија плана декомисије

Члан 144.

Преглед и ревизија плана декомисије из чл. 142. и 143. овог закона врши се на основу стеченог искуства, доступних података о декомисији истих или сличних постројења, нових или измењених захтева сигурности и безбедности и развој технологије која се примењује у процесу спровођења декомисије.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења доставља Директорату извештај о прегледу и ревизији плана декомисије из става 1. овог члана.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења доставља Директорату извештај о прегледу и ревизији плана декомисије из става 1. овог члана и после сваког непланираног догађаја који може да утиче на декомисију нуклеарног постројења.

Директорат ближе прописује рокове за преглед и ревизију плана декомисије из става 1. овог члана и рокове за достављање извештаја Директорату.

Директорат може да захтева од носиоца лиценце за декомисију нуклеарног постројења да изврши ванредни преглед и ревизију плана декомисије из става 1. овог члана и да Директорату достави извештај.

Престанак важења лиценце за декомисију

Члан 145.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења је дужан да поднесе захтев за престанак важења лиценце за декомисију по престанку активности предвиђених планом декомисије из члана 143. овог закона.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења је дужан да уз захтев из става 1. овог члана Директорату поднесе извештај о декомисији и извештај о завршном радиолошком прегледу постројења и локације.

Директорат пре одлучивања о престанку важења лиценце, врши проверу, контролу и надзор над нуклеарним постројењем и локалитетом у циљу утврђивања крајњег статуса одређеног планом декомисије и испуњености услова утврђених лиценцом.

Директорат решењем одлучује о престанку важења лиценце за декомисију на основу оцене извештаја о декомисији и извештаја о завршном радиолошком прегледу.

Решењем о престанку важења лиценце за декомисију нуклеарног постројења, Директорат може да утврди додатне мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности које је правно лице или предузетник дужан да спроводи на постројењу, локалитету и њиховим деловима до њиховог ослобађања од регулаторне контроле.

Лиценца за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада

Члан 146.

Носилац лиценце за рад постројења за одлагање радиоактивног отпада је дужан да прибави лиценцу за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада, у складу са чланом 42. овог закона.

Подносилац захтева за издавање лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада је дужан да уз захтев, поднесе Директорату план затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада у складу са овим законом.

Лиценца из става 1. овог члана, поред других услова прописаних законом, престаје да важи даном издавања решења о престанку важења лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада, у складу са овим законом.

Затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада

Члан 147.

Затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада обухвата деконтаминацију, демонтирање и рушење структура, система и компоненти и довођење постројења за одлагање радиоактивног отпада у стање којим се обезбеђује дугорочна сигурност одложеног радиоактивног отпада.

Носилац лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада је дужан да успостави и спроводи мере контроле на локалитету затвореног постројења за одлагање радиоактивног отпада.

Мере контроле су нарочито:

1) спречавање неовлашћеног коришћења локалитета и неовлашћеног уласка у постројење за одлагање радиоактивног отпада после његовог затварања;

2) мониторинг радиоактивности у животној средини и надзор над локалитетом затвореног постројења за одлагање радиоактивног отпада;

3) активности одржавања и ремедијације уколико су потребне;

4) успостављање начина за пренос знања будућим генерацијама.

Директорат ближе прописује услове за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада и мере контроле на локалитету.

Прелиминарни план затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада

Члан 148.

Носилац лиценце за пројектовање, изградњу, пробни рад и рад постројења за одлагање радиоактивног отпада је дужан да изради и редовно врши преглед и ревизију прелиминарног плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада.

Прелиминарни план затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из става 1. овог члана садржи нарочито:

1) могућа решења за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада;

2) анализу изводљивости затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада;

3) процену финансијских средства и начине обезбеђивања средстава;

4) опис и врсте радиоактивног отпада који се одлаже;

5) временске периоде за одлагање радиоактивног отпада;

6) процену количине одложеног радиоактивног отпада на годишњем нивоу;

7) место одлагања радиоактивног отпада у постројењу;

8) планове за фазно затварање појединих делова постројења.

Директорат ближе прописује обим и садржај прелиминарног плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада.

План затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада

Члан 149.

Носилац лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада је дужан да изради и редовно врши преглед и ревизију плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада.

План затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из става 1. овог члана, садржи нарочито:

1) начин затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада;

2) опис и врсте радиоактивног отпада који је одложен и његово место у постројењу;

3) опис и редослед активности затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада;

4) активне и пасивне мере контроле;

5) временски период за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада;

6) процену финансијских средстава за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада;

7) опис успостављених баријера којима се спречава да радиоактивни материјал доспе у животну средину;

8) начин обележавања локалитета после затварања;

9) начин комуникације са јавношћу.

Директорат ближе прописује обим и садржај плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада.

Преглед и ревизија плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада

Члан 150.

Преглед и ревизија плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из чл. 148. и 149. овог закона врши се на основу стеченог искуства, доступних података о затварању истих или сличних постројења, нових или измењених захтева сигурности и безбедности и развоја технологија које се примењују у процесу спровођења затварања.

Преглед и ревизија плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из става 1. овог члана врши се и после сваког непланираног догађаја који може да утиче на затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада.

Носилац лиценце доставља Директорату извештај о извршеном прегледу и ревизији плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из ст. 1. и 2. овог члана.

Директорат ближе прописује рокове за преглед и ревизију плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из става 1. овог члана и рокове за достављање Директорату извештаја из става 3. овог члана.

Директорат може да захтева од носиоца лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада да изврши ванредни преглед и ревизију плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из чл. 147. и 148. овог закона и да о ванредном прегледу достави Директорату извештај.

Престанак важења лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада

Члан 151.

Носилац лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада је дужан да поднесе захтев за престанак важења лиценце по окончању свих активности предвиђених планом затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из члана 148. овог закона.

Носилац лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада је дужан да уз захтев из става 1. овог члана Директорату поднесе извештај о затварању постројења за одлагање радиоактивног отпада и извештај о завршном радиолошком прегледу постројења и локалитета.

Директорат, пре доношења одлуке о престанку важења лиценце, врши проверу, контролу и надзор над постројењем и локалитетом у циљу утврђивања испуњености услова предвиђених планом затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада.

Директорат решењем одлучује о престанку важења лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада на основу оцене извештаја о затварању постројења за одлагање радиоактивног отпада, извештаја о завршном радиолошком прегледу, резултата спроведене провере, контроле и надзора и ако утврди да је постројење за одлагање радиоактивног отпада затворено на сигуран и безбедан начин.

Решењем о престанку важења лиценце за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада, Директорат може да утврди додатне мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности које је правно лице или предузетник дужан да спроводи на постројењу, локалитету и њиховим деловима до њиховог ослобађања од регулаторне контроле.

Финансирање декомисије и затварања постројења за одлагање

Члан 152.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности у складу са овим законом је дужан да, пре почетка изградње нуклеарног постројења, обезбеди изворе финансијских средстава која ће бити на располагању за потребе декомисије укључујући и управљање радиоактивним отпадом који настаје као резултат декомисије, као и за потребе затварања постројења за одлагање.

Влада обезбеђује финансијска средства за трошкове декомисије, укључујући и управљање насталим радиоактивним отпадом за постојећа нуклеарна постројења.

Мониторинг радиоктивности у животној средини у околини нуклеарног постројења

Члан 153.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности је дужан да спроводи мониторинг радиоактивности у животној средини у околини нуклеарног постројења у складу са програмом мониторинга радиоактивности у животној средини у околини нуклеарног постројења на који Директорат даје сагласност.

Директорат ближе прописује начин и услове за спровођење и за израду програма мониторинга радиоактивности из става 1. овог члана.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности је дужан да обезбеди финансијска средства за спровођење мониторинга радиоактивности из става 1. овог члана.

Евиденције носиоца лиценце за обављање нуклеарне активности

Члан 154.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности је дужан да чува евиденције и податке о нуклеарном постројењу и његовом локалитету, о управљању радиоактивним отпадом и нуклеарним и другим радиоактивним материјалом и целокупну документацију за потребе утврђивања грађанске одговорности у складу са међународном конвенцијом о грађанској одговорности за нуклеарне штете.

Директорат ближе прописује услове и рокове чувања евиденције и података из става 1. овог члана.

3. Ремедијација

Ремедијација локације

Члан 155.

Правно лице или предузетник је дужан да изврши ремедијацију локације са контаминацијом насталом као резултат планираних активности, ситуације постојећег излагања или као последица ванредног догађаја која не може да се занемари са становишта заштите од јонизујућег зрачења.

Ремедијација се обавља у циљу постизања услова за коришћење локације без ограничења.

Уколико није могуће остварити услове из става 2. овог члана коришћење локације може да се ограничи у погледу коришћење локације у целини или њених делова и приступа локацији.

Директорат прописује мере контроле локације уколико је њено коришћење ограничено у складу са ставом 3. овог члана.

Након завршене ремедијације локације, правно лице или предузетник је дужан да изврши ремедијацију земљишта у складу са законом којим се уређује заштита земљишта.

Санација контаминираних објеката

Члан 156.

Правно лице или предузетник је дужан да изврши санацију контаминираних објеката са контаминацијом насталом као резултат ситуације постојећег излагања или као последица ванредног догађаја која не може да се занемари са становишта заштите од јонизујућег зрачења.

Санација контаминираног објекта се обавља у циљу постизања услова за коришћење објекта без ограничења.

Уколико није могуће остварити услове из става 2. овог члана коришћење објекта може да се ограничи у погледу коришћења објекта у целини или његових делова и приступа објекту.

Директорат прописује мере контроле објекта уколико је његово коришћење ограничено у складу са ставом 3. овог члана.

Санација контаминираних објеката из става 1. овог члана не односи се на постројења за која се прибавља лиценца за декомисију.

План ремедијације локације и санације контаминираних објеката

Члан 157.

План ремедијације локације и план санације контаминираних објеката садржи нарочито:

1) циљеве;

2) референтне нивое;

3) врсту, обим и трајање активности које треба спровести;

4) мере управљања радиоактивним отпадом;

5) ограничење за коришћење локације, односно објекта;

6) програме мониторинга и контроле као и активне и пасивне мере контроле локације на којој је спроведена ремедијација, односно објекта који је саниран.

Директорат ближе прописује обим и садржај плана ремедијације и плана санације контаминираних објеката из става 1. овог члана.

Носилац лиценце за декомисију нуклеарног постројења као и правно лице или предузетник који поседује сагласност за обављање ремедијације у складу са овим законом је дужан да редовно ажурира план ремедијације.

Правно лице или предузетник који поседује сагласност за обављање санације контаминираног објекта је дужан да редовно ажурира план санације.

Сагласност за ремедијацију локације и за санацију контаминираних објеката

Члан 158.

Правно лице или предузетник дужно је да прибави сагласност Директората за ремедијацију локације, односно сагласност за санацију контаминираног објекта.

Правно лице или предузетник дужно је да уз захтев за прибављање сагласности из става 1. овог члана поднесе:

1) план ремедијације, односно санације;

2) план управљања радиоактивним отпадом.

Правно лице или предузетник је дужан да изврши ремедијацију локације, односно санацију објекта у складу са планом из члана 157. овог закона.

Правно лице или предузетник је дужан да по завршеној ремедијацији локације, односно санацији објекта поднесе извештај Директорату којим се доказује да је постигнут крајњи статус локације, односно објекта у складу са планом и извештај о обављеном завршном радиолошком прегледу.

Ремедијацију локације и санацију објекта може да врши носилац овлашћења за обављање послова деконтаминације радне и животне средине.

Директорат може ослободити локацију и објекат од регулаторне контроле у складу са чланом 63. овог закона.

Правно лице или предузетник је дужан да чува евиденције и податке о локацији, објекту, изворима зрачења и о управљању радиоактивним отпадом.

Директорат ближе прописује услове за ремедијацију локације и санацију објеката, као и услове и рокове у којима се чувају евиденције и подаци из става 7. овог члана.

4. Сигурност управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом

Општи принципи сигурности управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом

Члан 159.

Општи принципи сигурног управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом у Републици Србији су:

1) смањење настајања радиоактивног отпада на најмању могућу меру у погледу активности и количине, применом прописаних мера при пројектовању и начина рада и декомисије, укључујући рециклажу и поновну употребу материјала;

2) међусобна зависност свих поступака током настајања и управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом;

3) управљање радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом на сигуран начин, укључујући и дугорочно управљање применом пасивних мера које гарантују сигурност;

4) спровођење мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности у складу са градираним приступом;

5) обавеза правног лица или предузетника код кога је радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво настало да сноси трошкове управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом;

6) процес доношења одлука у свим фазама управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом је документован и заснован на доказима.

Република Србија обезбеђује услове за сигурно и безбедно складиштење радиоактивног отпада, ислужених извора зрачења и истрошеног нуклеарног горива у централном складишту.

Република Србија обезбеђује услове за сигурно и безбедно одлагање радиоактивног отпада, ислужених извора зрачења и истрошеног нуклеарног горива.

Декларација о проглашењу радиоактивног материјала и истрошеног нуклеарног горива за радиоактивни отпад

Члан 160.

Носилац одобрења декларацијом проглашава радиоактивни материјал и истрошено нуклеарно гориво које се не планира за даљу употребу за радиоактивни отпад.

Носилац одобрења је дужан да Директорату достави декларацију из става 1. овог члана у року од осам дана од дана проглашења.

Директорат издаје потврду о проглашењу из става 1. овог члана.

Директорат ближе прописује садржај декларације из става 1. овог члана.

Управљање радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом

Члан 161.

Носилац одобрења у оквиру чије делатности настаје радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво одговоран је за сигурно и безбедно управљање радиоактивним отпадом или истрошеним нуклеарним горивом до његове предаје у централно складиште, постројење за обраду или прераду или постројење за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива.

Носилац лиценце за рад постројења за складиштење, за обраду или прераду и за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива одговоран је за сигурно и безбедно управљање радиоактивним отпадом или истрошеним нуклеарним горивом које складишти, обрађује, прерађује или одлаже.

Фазе управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом

Члан 162.

Фазе управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом су:

1) настајање и сакупљање;

2) карактеризација;

3) чување;

4) обрада радиоактивног отпада или прерада истрошеног нуклеарног горива;

5) складиштење;

6) одлагање.

Истрошено нуклеарно гориво може да буде употребљив ресурс или се проглашава радиоактивним отпадом.

У случају да се истрошено нуклеарно гориво прогласи радиоактивним отпадом примењују се одредбе овог закона које се односе на управљање радиоактивним отпадом.

Директорат ближе прописује услове за управљање радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом, начин паковања и обележавања.

Обавезе носиоца одобрења у погледу управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом

Члан 163.

Носилац одобрења је дужан да:

1) сакупља, евидентира и чува радиоактивни отпад и истрошено нуклеарно гориво на прописани начин и у складу са прописаним условима и преда га носиоцу лиценце за рад нуклеарног постројења за обраду или за прераду, за складиштење или за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива;

2) обезбеди да објекти и просторије у којима се радиоактивни отпад и истрошено нуклеарно гориво сакупља, евидентира и чува, испуњавају све прописане техничке услове и мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

3) примењује мере којима се спречава контаминација животне средине радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом.

Настајање и сакупљање радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 164.

Настајање и сакупљање радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива се током обављања делатности контролише и евидентира.

Мере контроле настанка радиоактивног отпада које спроводи носилац одобрења, нарочито, су:

1) смањење настајања радиоактивног отпада;

2) поновна употреба радиоактивног материјала;

3) рециклажа радиоактивног материјала.

Директорат ближе прописује услове за сакупљање, евидентирање и контролу настајања радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива.

Привремено чување радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 165.

Носилац одобрења може привремено да чува радиоактивни отпад и истрошено нуклеарно гориво које настаје током обављања делатности у свом спремишту до предаје носиоцу лиценце за рад нуклеарног постројења за обраду или прераду, за складиштење или за одлагање радиоактивног отпада, односно истрошеног нуклеарног горива или до ослобађања радиоактивног отпада од регулаторне контроле.

Носилац одобрења може радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво сместити у спремиште у складу са условима утврђеним у одобрењу за обављање делатности током које настаје радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво.

Директорат ближе прописује начин и рокове привременог чувања радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива.

Карактеризација радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 166.

Носилац одобрења је дужан да изврши карактеризацију радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива који настане током обављања делатности.

Карактеризацијом радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива прибављају се подаци о физичким, механичким, хемијским, радиолошким и биолошким својствима у циљу његовог сигурног и безбедног управљања.

Директорат ближе прописује критеријуме за вршење карактеризације радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива.

Категоризација радиоактивног отпада

Члан 167.

Категоризација радиоактивног отпада врши се на основу података из члана 166. став 2. овог закона.

Директорат ближе прописује категорије радиоактивног отпада и критеријуме за категоризацију радиоактивног отпада.

Обрада радиоактивног отпада

Члан 168.

Обрада радиоактивног отпада врши се у циљу довођења радиоактивног отпада у облик који испуњава критеријуме за сигуран и безбедан транспорт, складиштење или одлагање и у циљу смањења количина насталог радиоактивног отпада кроз рециклажу и поновну употребу.

Током обраде радиоактивног отпада врше се активности предтретмана, третмана и кондиционирања радиоактивног отпада.

Након обраде радиоактивни отпад се пакује на начин који обезбеђује задржавање радиоактивног материјала унутар паковања током планираних активности као и приликом ванредних догађаја који могу настати у транспорту, складиштењу или одлагању радиоактивног отпада.

Директорат ближе прописује услове за обраду радиоактивног отпада.

Прерада истрошеног нуклеарног горива

Члан 169.

Прерада истрошеног нуклеарног горива врши се у постројењу за прераду истрошеног нуклеарног горива.

Директорат ближе прописује услове за прераду истрошеног нуклеарног горива.

Складиштење радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 170.

Складиштење радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива врши се у циљу примене мера изолације и контроле радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива током свих фаза управљања пре њиховог одлагања.

Носилац лиценце за рад постројења за складиштење радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива је дужан да обезбеди услове и спроводи мере које омогућавају проверу стања и услова складиштења, спречавање достизања критичности, изношење радиоактивног отпада ради обраде или истрошеног нуклеарног горива ради прераде и одлагања или ослобађања радиоактивног отпада од регулаторне контроле и очувања паковања радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива у стању подесном за обраду или прераду или одлагање.

Носилац лиценце за рад постројења за складиштење радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива је дужан да води евиденције и Директорату доставља податке о ускладиштеном радиоактивном отпаду и истрошеном нуклеарном гориву у временским интервалима и на начин који ближе прописује Директорат.

Директорат ближе прописује услове за складиштење радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива.

Одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива

Члан 171.

Одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива врши се у циљу изолације радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива од људи и животне средине.

Постројење за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива мора током пројектовања, изградње, пробног рада, рада и затварања да испуни услове који обезбеђују пасивне мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и обезбеди да потреба за спровођењем тих мера након затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива буде најмања могућа.

Изабрана локација, пројектоване баријере и рад постројења за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива обезбеђују примену вишеструких мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и спречавање достизања критичности.

Пројектоване баријере, структуре, системи и компоненте, укључујући и паковање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива и изабрана локација морају да:

1) обезбеде задржавање радионуклида садржаних у радиоактивном отпаду или истрошеном нуклеарном гориву у временском периоду којим се, услед радиоактивног распада, постиже значајно смањење ризика повезаних са одложеним радиоактивним отпадом или истрошеним нуклеарним горивом;

2) спрече достизање критичности;

3) омогуће одвођење топлоте у случају одлагања радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива који генерише топлоту.

Носилац лиценце за рад постројења за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива је дужан да спроводи мере којима се обезбеђују пасивне мере сигурности.

Директорат ближе прописује услове за одлагање радиоактивног отпада.

Критеријуми за пријем радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 172.

Носилац лиценце за рад постројења за обраду, за складиштење или за одлагање радиоактивног отпада, односно рад постројења за прераду, складиштење или одлагање истрошеног нуклеарног горива је дужан да успостави критеријуме за пријем радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива.

Радиоактивни отпад се прима у постројење за обраду, складиштење или одлагање радиоактивног отпада у складу са критеријумима за пријем радиоактивног отпада.

Истрошено нуклеарно гориво се прима у постројење за прераду, складиштење или одлагање истрошеног нуклеарног горива у складу са критеријумима за пријем истрошеног нуклеарног горива.

Критеријуми за пријем радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива утврђују се према радиолошким, механичким, физичким, хемијским и биолошким особинама радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива.

Директорат ближе прописује услове за утврђивање критеријума за пријем радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива.

Ослобађање радиоактивног отпада од регулаторне контроле

Члан 173.

Радиоактивни отпад се може ослободити од регулаторне контроле само уз претходно прибављену сагласност Директората у складу са чланом 62. овог закона.

Ослобађање радиоактивног отпада од регулаторне контроле се обавља после обраде или периода чувања и складиштења.

План управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом

Члан 174.

План управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом садржи нарочито:

1) организациону структуру за управљање радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом код носиоца одобрења за обављање делатности током које настаје радиоактивни отпад и истрошено нуклеарно гориво;

2) листу писаних процедура и других докумената за управљање радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом;

3) начин настанка радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива, категорије и претпостављене годишње количине насталог радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива;

4) начин управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом;

5) техничке, организационе и друге мере за смањење настанка радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива;

6) услове за предају радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива носиоцу лиценце за рад постројења за обраду, за складиштење или за одлагање радиоактивног отпада односно лиценце за рад постројења за прераду, за складиштење или за одлагање истрошеног нуклеарног горива;

7) начин вођења евиденције о радиоактивном отпаду и истрошеном нуклеарном гориву које је настало, или је у спремишту, или је обрађено односно прерађено, или је ускладиштено или одложено.

Директорат ближе прописује обим и садржај плана управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом.

Финансирање управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом

Члан 175.

Правно лице или предузетник код кога је настао радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво сноси трошкове управљања радиоактивним отпадом односно истрошеним нуклеарним горивом.

Уколико правно лице или предузетник из става 1. овог члана није познат или више не постоји, Република Србија преузима одговорност за управљање тим радиоактивним отпадом или истрошеним нуклеарним горивом.

Уколико се накнадно утврди правно лице или предузетник код кога је настао радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво, дужан је да надокнади трошкове управљања радиоактивним отпадом или истрошеним нуклеарним горивом.

Евиденција радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 176.

Носилац одобрења је дужан да води евиденцију о радиоактивном отпаду који је настао и налази се у спремишту, који је обрађен, ускладиштен, одложен или ослобођен регулаторне контроле.

Носилац одобрења је дужан да води евиденцију о истрошеном нуклеарном гориву које је настало, које је у спремишту, које је прерађено, ускладиштено или одложено.

Носилац одобрења је дужан да податке из евиденције из ст. 1. и 2. овог члана доставља Директорату.

Директорат ближе прописује услове, начин и временске рокове за вођење евиденције и достављање података из ст. 1. и 2. овог члана.

5. Контрола прекограничних пошиљки радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Прекограничне пошиљке радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 177.

Директорат ближе прописује систем контроле увоза радиоактивног отпада насталог током обраде радиоактивног отпада или прераде истрошеног нуклеарног горива у другој држави а које је пореклом из Републике Србије, као и систем контроле извоза и транзита пошиљки радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива.

Извоз радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 178.

Директорат издаје дозволу за извоз радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива насталог на територији Републике Србије.

Радиоактивни отпад и истрошено нуклеарно гориво из става 1. овог члана може да се извози уз претходно издату дозволу Директората и сагласност надлежног органа државе у коју се врши извоз.

Директорат издаје дозволу за извоз радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива из става 1. овог члана ако је:

1) држава у коју се извози радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво обавештена о извозу радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива пре његовог приспећа и ако је дала сагласност;

2) држава у коју се извози радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво потписница Заједничке конвенције о сигурности управљања изложеним горивом и сигурности управљања радиоактивним отпадом;

3) извоз материјала у складу са релевантним међународним обавезама у свим државама транзита;

4) у држави у коју се извози радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво ради одлагања пуштено у рад постројење за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива пре упућивања пошиљке, и ако има регулаторну инфраструктуру и административне и техничке капацитете неопходне за управљање извезеним радиоактивним отпадом или истрошеним нуклеарним горивом на начин којим се потврђује његова сигурност и безбедност у складу са међународним стандардима.

Директорат неће издати дозволу за извоз радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива за складиштење или одлагање:

1) на дестинације јужно од 60° јужне географске ширине;

2) ако оцени да држава у коју се врши извоз нема административне и техничке капацитете за сигурно управљање радиоактивним отпадом или истрошеним нуклеарним горивом.

Радиоактивни отпад који се извози ради обраде и истрошено нуклеарно гориво које се извози ради прераде

Члан 179.

Република Србија је одговорна за сигурно одлагање радиоактивног отпада који је извезен ради обраде и истрошеног нуклеарног горива које је извезено ради прераде, као и радиоактивног отпада који настаје услед обраде или прераде.

Увоз радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива

Члан 180.

Директорат издаје дозволу за увоз радиоактивног отпада насталог током обраде радиоактивног отпада или прераде истрошеног нуклеарног горива у другој држави а које је пореклом из Републике Србије.

Директорат издаје дозволу за повраћај радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива у случају да извоз није реализован.

Транзит пошиљке радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива кроз Републику Србију

Члан 181.

Директорат издаје дозволу за транзит пошиљке радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива кроз Републику Србију на захтев пошиљаоца из друге државе.

Захтев из става 1. овог члана садржи доказ да је пошиљалац из друге државе закључио уговор са примаоцем из треће државе, да су га одобрили надлежни органи обе државе и да се њиме пошиљалац обавезује да поново прими радиоактивни отпад или истрошено нуклеарно гориво када упућивање пошиљке не може да се реализује до краја.

VII. ЕВИДЕНЦИЈА И КОНТРОЛА НУКЛЕАРНОГ МАТЕРИЈАЛА, АКТИВНОСТИ, ПОСЕБНЕ ОПРЕМЕ И НЕНУКЛЕАРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОВЕЗАНИХ СА НУКЛЕАРНИМ ГОРИВНИМ ЦИКЛУСОМ

Пријављивање нуклеарног материјала, активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала повезаних са нуклеарним горивним циклусом

Члан 182.

Правно лице или предузетник који поседује нуклеарни материјал у нуклеарне и ненуклеарне сврхе је дужан да пријави поседовање нуклеарног материјала Директорату у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом.

Правно лице или предузетник је дужан да пријави Директорату активности, посебну опрему и ненуклеарни материјал повезан са нуклеарним горивним циклусом у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом.

Директорат издаје потврду о пријављивању нуклеарног материјала из става 1. и активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала из става 2. овог члана.

Директорат води централну евиденцију нуклеарног материјала, активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала повезаних са нуклеарним горивним циклусом.

Директорат ближе прописује услове и рокове за пријављивање нуклеарног материјала из става 1. и активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала из става 2. овог члана.

Евиденција и контрола нуклеарног материјала, активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала повезаних са нуклеарним горивним циклусом

Члан 183.

Директорат осигурава ефективну примену гарантија у Републици Србији у складу са потврђеним међународним споразумима о примени гарантија и успоставља и одржава систем обрачуна и контроле нуклеарног материјала.

Правно лице или предузетник из члана 182. став 1. овог закона је дужан да води евиденцију о нуклеарном материјалу, активностима, посебној опреми и ненуклеарном материјалу повезаним са нуклеарним горивним циклусом у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом.

Правно лице или предузетник је дужан да податке из евиденције из става 2. овог члана доставља Директорату у прописаним роковима.

Директорат врши контролу евиденције из става 2. овог члана.

Директорат ближе прописује успостављање и одржавање система обрачуна и контроле нуклеарног материјала.

Директорат ближе прописује начин вођења евиденције и рокове за достављање података из евиденције из става 2. овог члана.

Контрола и надзор Међународне агенције за атомску енергију

Члан 184.

Правно лице или предузетник је дужан да у складу са потврђеним међународним конвенцијама и споразумима омогући инспекторима Међународне агенције за атомску енергију вршење контроле и надзора над нуклеарним материјалима, активностима, посебној опреми и ненуклеарном материјалу повезаним са нуклеарним горивним циклусом, као и другим активностима прописаним потврђеним међународним споразумима и протоколима.

VIII. РАДИЈАЦИОНА И НУКЛЕАРНА БЕЗБЕДНОСТ

Мере безбедности извора зрачења и повезаних постројења

Члан 185.

Мере безбедности извора зрачења и повезаних постројења се спроводе у циљу спречавања вршења злонамерних и противзаконитих радњи према изворима зрачења, повезаним постројењима и повезаним делатностима.

Мере безбедности из става 1. овог члана се примењују у складу са другим релевантним законима, подзаконским актима, могућом претњом утврђеном Проценом основне безбедносне угрожености у складу са овим законом, категоризацијом радиоактивних извора, категоризацијом нуклеарних материјала у складу са потврђеним међународним конвенцијама, и процењеним ризиком од штете по лица, имовину, друштво и животну средину која може настати као последица безбедносног догађаја.

Мере безбедности из става 1. овог члана, обухватају нарочито:

1) детекцију могућег безбедносног догађаја;

2) успостављање мера за одговор у циљу брзог и ефикасног лоцирања несталих извора зрачења и њиховог стављања под контролу;

3) мере за сузбијање могућих последица саботаже или другог злонамерног коришћења извора зрачења.

Влада на предлог Директората, прописује и прати примену мера радијационе и нуклеарне безбедности извора зрачења, повезаних постројења и транспорта извора зрачења.

Влада на предлог Директората, оснива Комисију за радијациону и нуклеарну безбедност, у циљу координације и праћења активности у области радијационе и нуклеарне безбедности.

Процена основне безбедносне угрожености

Члан 186.

Мере безбедности радиоактивних и нуклеарних материјала и повезаних постројења се утврђују на основу Процене основне безбедносне угрожености.

Мере безбедности током транспорта радиоактивних и нуклеарних материјала се утврђују на основу Процене основне безбедносне угрожености за сваки појединачни транспорт.

Влада образује Комисију за израду Процене основне безбедносне угрожености.

Комисија из става 3. овог члана врши процену угрожености радиоактивних и нуклеарних материјала и повезаних постројења укључујући транспорт на основу доступних информација служби безбедности Републике Србије, министарства надлежног за унутрашње послове, министарства надлежног за спољне послове, носилаца одобрења и Директората.

Влада, на предлог Директората, прописује услове за образовање и рад комисије из става 3. овог члана као и начин и услове за израду, преглед и ревизију Процене основне безбедносне угрожености.

Одговорност носиоца регистрације

Члан 187.

Носилац регистрације је дужан да обезбеди и одржава мере физичко – техничке заштите и друге мере безбедности у зависности од врсте, категорије и намене извора зрачења током обављања делатности, у циљу спречавања крађе, саботаже, губитка или неовлашћеног приступа.

Одредба става 1. овог члана закона се не примењују на носиоца регистрације који обавља делатност у вези са генераторима извора зрачења.

Одговорност носиоца лиценце

Члан 188.

Носилац лиценце је дужан да обезбеди и одржава мере физичко – техничке заштите и друге мере безбедности извора зрачења и повезаних постројења укључујући и транспорт.

Носилац лиценце је дужан да предузме све прописане мере у оквиру својих одговорности и капацитета усклађених са Проценом основне безбедносне угрожености у циљу спречавања крађе, саботаже или губитка извора зрачења као и у циљу умањења штетних последица таквог догађаја.

У случају крађе, саботаже или губитка радиоактивног и нуклеарног материјала, носилац лиценце је дужан да:

1) без одлагања обавести Директорат и друге надлежне државне органе и организације о догађају и могућим последицама;

2) достави Директорату и другим надлежним државним органима и организацијама детаљан извештај о догађају, у најкраћем могућом року а не дуже од 72 сата од достављања обавештења из тачке 1) овог става;

3) на захтев Директората и других надлежних државних органа и организација достави све додатне информације.

У случају претње која по својим карактеристикама превазилази претњу описану у Процени основне безбедносне угрожености, примењују се мере безбедности прописане националним безбедносним инструментима.

Носилац лиценце је дужан да успостави и одржава ефикасну сарадњу са државним органима надлежним за безбедност.

Одредбе овог члана не примењују се на носиоца лиценце који обавља делатност у вези са генераторима извора зрачења.

План безбедности

Члан 189.

Правно лице или предузетник је дужан да пре подношења захтева за издавање лиценце изради План безбедности којим се описују мере радијационе и нуклеарне безбедности.

План безбедности је поверљив документ у складу са законом којим се уређује тајност података.

Правно лице или предузетник из става 1. овог члана је дужан да од Министарства унутрашњих послова прибави сагласност на План безбедности.

План безбедности садржи нарочито:

1) опис мера безбедности;

2) пројекат система физичко – техничке заштите;

3) опис подручја, постројења и других објеката у том подручју и штићеног материјала уз приложену категоризацију материјала;

4) листу интерних докумената који се односе на безбедност;

5) лица одговорна за безбедност;

6) план деловања у случају безбедносног догађаја;

7) начин и план оцењивања ефикасности система безбедности.

Влада ближе прописује садржај Плана безбедности.

Носилац лиценце је дужан да редовно и континуирано унапређује план из става 1. овог члана у складу са свим променама, тако да План увек одражава тренутно стање постројења и делатности.

Носилац лиценце је дужан да обезбеди усклађеност Плана безбедности са Проценом основне безбедносне угрожености.

У случају промене тренутне безбедносне процене носилац лиценце је дужан да, у најкраћем року, изврши измене система физичко-техничке заштите и Плана безбедности у складу са препорукама надлежних безбедносних органа и уз њихову сагласност.

Одредбе овог члана не примењују се на носиоца лиценце који обавља делатност у вези са генераторима извора зрачења.

Међународна сарадња и помоћ

Члан 190.

У случају безбедносног догађаја који укључује изворе зрачења, Директорат у најкраћем могућем року предузима све активности у циљу обавештавања надлежних државних органа и организација и међународних организација о догађају и могућим последицама, у складу са потврђеним међународним правним актима.

Заштита тајности података

Члан 191.

Забрањено је објављивање и коришћење свих података у вези са изворима зрачења и постројењима чији степен тајности је одређен у складу са одредбама националних закона и одредбама међународних правних аката.

Директорат, у сарадњи са другим надлежним органима и организацијама доноси смернице у вези са одређивањем степена тајности података о изворима зрачења и обављању делатности у областима које уређује овај закон у складу са прописима о тајности података.

IX. ПРИПРЕМЉЕНОСТ И ОДГОВОР У СЛУЧАЈУ НУКЛЕАРНЕ ИЛИ РАДИОЛОШКЕ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Обавештавања и евиденција ванредних догађаја

Члан 192.

Носилац одобрења је дужан да води евиденцију и врши анализу ванредних догађаја који укључују или могу да укључе ванредно или непланирано излагање.

Носилац одобрења је дужан да без одлагања обавести Директорат о сваком ванредном догађају у вези са делатношћу коју обавља и да одмах предузме све неопходне мере у циљу откањања или смањења последица, укључујући и почетну процену околности и последица ванредног догађаја и пружање помоћи током спровођења мера заштите.

Директорат ближе прописује услове за вођење евиденције и вршење анализе из става 1. овог члана.

План за деловање у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације

Члан 193.

Ради заштите живота и здравља људи и животне средине у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације на територији или изван територије Републике Србије, Влада доноси План за деловање у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације.

Директорат у сарадњи са другим надлежним државним органима и организацијама припрема предлог Плана за деловање у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације.

План за деловање у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације садржи нарочито:

1) циљеве деловања у нуклеарној или радиолошкој ванредној ситуацији;

2) процену опасности од нуклеарних или радиолошких ванредних ситуација;

3) надлежности и одговорности учесника у планирању за деловање у нуклеарној или радиолошкој ванредној ситуацији и одговору на нуклеарну или радиолошку ванредну ситуацију;

4) план операција за деловање у могућим нуклеарним или радиолошким ванредним ситуацијама, као и оперативни програм за спровођење Плана;

5) координацију и комуникацију учесника у одговору на нуклеарну или радиолошку ванредну ситуацију;

6) референтне нивое излагања радника и појединаца;

7) мере заштите радника у нуклеарној или радиолошкој ванредној ситуацији;

8) мере заштите становништва и животне средине у нуклеарној или радиолошкој ванредној ситуацији и критеријуме за њихову примену;

9) мониторинг радиоактивности у нуклеарној или радиолошкој ванредној ситуацији;

10) процену ситуације и евалуацију ефикасности примене заштитних мера у свим фазама нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације;

11) начин упозоравања и давања инструкција и информација становништву;

12) координацију и комуникацију на међународном нивоу;

13) критеријуме за прелазак из ситуације ванредног излагања у ситуацију постојећег излагања или ситуацију планираног излагања;

14) управљање отпадом насталим у нуклеарној или радиолошкој ванредној ситуацији;

15) стручне и материјалне ресурсе којима се располаже у одговору на нуклеарну или радиолошку ванредну ситуацију;

16) рокове и услове за ревизију плана;

17) одржавање вежби и обука и вођење евиденције о одржаним вежбама и обукама.

Одлука о проглашењу ванредне ситуације на делу или на целој територији Републике Србије која је последица нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације доноси се у складу са законом којим се уређују ванредне ситуације.

Управљање нуклеарним или радиолошким ванредним ситуацијама врши се у складу са законом којим се уређују ванредне ситуације.

Учесници у одговору из става 3. тачка 4) овог члана, дужни су да припреме планове деловања у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације из става 1. овог члана.

Директорат ближе прописује категоризацију постројења, делатности и активности са изворима зрачења на основу процене опасности и последица које могу да изазову делатности и активности које се обављају у постројењима укључујући транспорт, нестанак или крађу, откривање извора ван регулаторне контроле, радиоактивну контаминацију непознатог порекла и друго.

Директорат ближе прописује садржај планова из става 6. овог члана.

План носиоца одобрења за деловање у случају ванредног догађаја

Члан 194.

Носилац одобрења је дужан да изради план за деловање у случају ванредног догађаја за постројења у којима се обављају радијационе делатности и нуклеарне активности као и за њихове локалитете.

План из става 1. овог члана израђује се у складу са Планом за деловање у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације и пратећим упутствима и процедурама које прописује Директорат.

Директорат ближе прописује садржај планова деловања из става 1. овог члана.

Прекограничне нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације и међународна сарадња

Члан 195.

Директорат у складу са потврђеним међународним конвенцијама и споразумима обавештава Међународну агенцију за атомску енергију и надлежне институције у другим државама у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације са ризиком ширења радиоактивне контаминације ван граница Републике Србије, као и у случајевима крађе, саботаже, нестанка или откривања извора зрачења који могу да угрозе друге државе.

Влада доноси одлуку о тражењу помоћи од других држава или Међународне агенције за атомску енергију и одлуку о пружању помоћи другим државама у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације.

X. ПРОМЕТ ИЗВОРА ЗРАЧЕЊА

Одобрење за обављање делатности промета извора зрачења

Члан 196.

Промет извора зрачења је радијациона делатност ниског ризика, радијациона делатност умереног ризика или радијациона делатност високог ризика.

Правно лице или предузетник подноси захтев Директорату за добијање одобрења за сваку појединачну категорију делатности промета извора зрачења из става 1. овог члана.

Директорат доноси решење о регистрацији односно решење о издавању лиценце за обављање делатности промета извора зрачења кад утврди да су испуњени услови прописани у чл. 39. и 42. овог закона.

Делатност промета извора зрачења из става 1. овог члана може да се обавља са складиштењем или без складиштења.

Директорат ближе прописује услове за категоризацију делатности промета извора зрачења из става 2. овог члана.

Носилац одобрења за обављање делатности промета извора зрачења из става 3. овог члана је дужан да води евиденцију промета извора зрачења.

Важење одобрења за обављање делатности промета извора зрачења је три године.

Носилац одобрења за обављање делатности промета извора зрачења је дужан да, 60 дана пре истека рока важења одобрења, Директорату поднесе захтев за продужење важења одобрења.

Важење одобрења за обављање делатности промета извора зрачења продужава се за исти период за који је донето одобрење.

Директорат ближе прописује начин и услове под којима се обавља промет извора зрачења као и вођење евиденције из става 6. овог члана.

Дозвола за увоз, извоз или транзит извора зрачења

Члан 197.

Носилац одобрења за обављање делатности промета извора зрачења може да врши увоз, извоз или транзит извора зрачења само уз претходно прибављену дозволу за увоз, извоз или транзит извора зрачења коју издаје Директорат.

Дозвола из става 1. овог члана издаје се за сваки појединачни промет извора зрачења.

Уз захтев за прибављање дозволе из става 1. овог члана, носилац одобрења за обављање делатности промета извора зрачења је дужан да приложи документацију коју прописује Директорат.

Директорат издаје дозволу из става 1. овог члана, уколико су предузете мере прописане овим законом и другим законима и уколико се такав промет обавља у складу са потврђеним међународним конвенцијама и споразумима.

Царински орган може да спроведе одговарајући царински поступак само уз дозволу из става 1. овог члана.

Директорат ближе прописује услове и потребну документацију за прибављање дозволе из става 1. овог члана.

Дозвола за увоз извора зрачења

Члан 198.

Директорат издаје дозволу за појединачни увоз извора зрачења носиоцу одобрења за промет извора зрачења са складиштењем и без складиштења.

Директорат издаје дозволу за појединачни увоз извора зрачења носиоцу одобрења за промет извора зрачења из става 1. овог члана, само ако се увоз врши за крајњег корисника који поседује потврду о пријављивању намере обављања делатности, захтев за издавање одобрења за обављање делатности или одобрење за обављање делатности.

Увоз извора зрачења се врши у складу са међународним стандардима и потврђеним међународним конвенцијама и споразумима.

Носилац одобрења за промет извора зрачења који поседује дозволу из ст. 1. и 2. овог члана је дужан да о очекиваном приспећу пошиљке обавести Директорат најкасније 48 сати пре приспећа пошиљке на гранични прелаз.

На увоз извора зрачења који се увозе у слободне зоне у Републици Србији примењују се одредбе ст. 1, 2. и 3. овог члана.

Дозвола за извоз извора зрачења

Члан 199.

Директорат издаје дозволу за појединачни извоз извора зрачења, само ако се извоз врши за корисника који поседује дозволу за увоз издату од надлежних институција државе у коју се врши извоз.

Ако је носилац одобрења за промет извора зрачења који поседује дозволу за извоз из става 1. овог члана у обавези да изврши повраћај извора зрачења у Републику Србију на захтев надлежних институција државе у коју се врши извоз, Директорат издаје дозволу за увоз.

У случају из става 2. овог члана носилац одобрења је дужан да обавести Директорат најкасније 72 сата пре очекиваног приспећа пошиљке на гранични прелаз.

Носилац одобрења за промет извора зрачења који поседује дозволу за извоз из става 1. овог члана је дужан да Директорату обезбеди информације о крајњој употреби и крајњем кориснику извора зрачења који се извозе којима се потврђује њихова оправдана мирнодопска и сигурна употреба.

Дозвола за транзит извора зрачења

Члан 200.

Директорат издаје дозволу за транзит извора зрачења, само уз претходно прибављену сагласност надлежне институције државе порекла извора зрачења, државе крајњег одредишта као и свих држава транзита.

Носилац одобрења за промет извора зрачења који поседује дозволу за транзит извора зрачења је дужан да о приспећу пошиљке обавести Директорат најкасније 72 сата пре очекиваног приспећа пошиљке на гранични прелаз.

Контрола радиоактивности роба приликом увоза, извоза и транзита

Члан 201.

Директорат прописује врсту робе за коју је потребна контрола радиоактивности приликом увоза, извоза и транзита, на основу доступних информација, анализе ризика за период од три године као и у случају нуклеарних или радиолошких ванредних ситуација изван територије Републике Србије.

Директорат врши ревизију и допуну листе робе из става 1. овог члана.

Директорат ближе прописује начин и методе контроле радиоактивности робе из става 1. овог члана.

Узорковање робе из става 1. овог члана, може да врши носилац овлашћења за вршење послова мониторинга радиоактивности или поједина испитивања у оквиру мониторинга из члана 56. став 1. тачка 1) овог закона ако у оквиру обима акредитације поседује и акредитовану методу узорковања робе.

Контролу радиоактивности робе из става 1. овог члана која се увози може да врши носилац овлашћења за вршење послова мониторинга радиоактивности или поједина испитивања у оквиру мониторинга из члана 56. став 1. тачка 1) овог закона.

Трошкове контроле радиоактивности за прописану робу из ст. 1. и 2. овог члана која се увози сноси увозник, односно власник робе.

Царински орган не може да предузима радње предвиђене правилима одговарајућег царинског поступка уколико је извршеном контролом радиоактивности утврђено да роба не испуњава прописане услове за стављање у промет.

Роба из става 1. овог члана која се увози и која је у надлежности санитарног, фитосанитарног или ветеринарског инспектора може да се увезе и стави у промет само уколико се утврди да роба испуњава прописане услове за стављање у промет на основу достављеног извештаја овлашћеног правног лица о контроли радиоактивности робе у складу са законом којим се уређују права и дужности тих инспектора.

У случају да мерење радиоактивности робе која се увози не задовољава прописане услове за стављање у промет, санитарни, фитосанитарни и ветеринарски инспектор на основу достављеног извештаја овлашћеног правног лица о контроли радиоактивности робе, забрањују решењем увоз робе и наређују враћање робе пошиљаоцу.

Решење о забрани увоза и враћање робе пошиљаоцу, санитарни, фитосанитарни и ветеринарски инспектори достављају увознику, царинским органима и Директорату.

Са робом из става 1. овог члана која се увози и која не подлеже надзору санитарног, фитосанитарног или ветеринарског инспектора, поступа инспектор за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност.

На робу која се увози у слободне зоне или се смешта у складишта у Републици Србији примењују се одредбе ст. 4–11. овог члана.

Забрањен је извоз секундарних сировина уколико се утврди повећана радиоактивност ове робе или се утврди контаминација.

Забрањен је транзит преко територије Републике Србије секундарних сировина и друге робе уколико се утврди повећана радиоактивност ове робе или се утврди контаминација.

Мере за откривање и спречавање недозвољеног промета радиоактивних и нуклеарних материјала

Члан 202.

Управа царина и Гранична полиција спроводе мере за откривање и спречавање недозвољеног промета радиоактивних и нуклеарних материјала на граничним прелазима.

За откривање и спречавање недозвољеног промета радиоактивних и нуклеарних материјала преко границе Републике Србије на граничним прелазима се користе стационарни монитори и ручни детектори за мерење јонизујућег зрачења.

Директорат ближе прописује процедуру коришћења стационарних монитора и ручних детектора за мерење јонизујућег зрачења и поступак за интервенцију у случају откривања недозвољеног промета радиоактивних и нуклеарних материјала преко границе Републике Србије.

Управа царина и Гранична полиција одговорне су за исправност и правилно функционисање стационарних монитора и ручних детектора из става 2. овог члана.

Средства за набавку, постављање, коришћење и одржавање стационарних монитора и ручних детектора за мерење јонизујућег зрачења из става 2. овог члана обезбеђују се у буџету Републике Србије.

XI. ТРАНСПОРТ ОПАСНЕ РОБЕ КЛАСЕ 7 ADR/RID/ADN (РАДИОАКТИВНЕ МАТЕРИЈЕ)

Члан 203.

Транспорт опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) на територији Републике Србије врши се у складу са овим законом, прописима којима се уређује превоз опасне робе и потврђеним међународним конвенцијама и споразумима.

Одобрење за транспорт опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје)

Члан 204.

Транспорт опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) је радијациона делатност ниског ризика, радијациона делатност умереног ризика или радијациона делатност високог ризика.

Правно лице или предузетник подноси захтев Директорату за добијање одобрења за сваку појединачну категорију делатности транспорта из става 1. овог члана.

Директорат доноси решење о регистрацији односно решење о издавању лиценце за обављање делатности транспорта опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) кад утврди да су испуњени услови прописани у чл. 39. и 42. овог закона.

Носилац одобрења из става 3. овог члана је дужан да води евиденцију транспорта опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје).

Важност одобрења за обављање делатности транспорта из става 1. овог члана је три године.

Носилац одобрења за обављање делатности транспорта из става 1. овог члана је дужан да 60 дана пре истека рока важења одобрења, Директорату поднесе захтев за продужење рока важења издатог одобрења.

Продужење важења одобрења за обављање делатности транспорта из става 1. овог члана продужава се за исти период за који је донето одобрење.

Директорат ближе прописује услове и начин за обављање транспорта опасне робе из става 1. овог члана.

Директорат ближе прописује услове и начин вођење евиденције из става 4. овог члана.

Дозвола за транспорт опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје)

Члан 205.

Транспорт опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) на територији Републике Србије се обавља уз претходно прибављену дозволу за транспорт коју издаје Директорат.

Дозвола за транспорт опасне робе из става 1. овог члана се издаје за једнократни или вишекратни транспорт.

Директорат издаје дозволу за транспорт опасне робе из става 1. овог члана на захтев пошиљаоца или примаоца односно организатора транспорта који поседује одобрење за транспорт опасне робе из члана 204. став 3. овог закона.

Уз захтев из става 3. овог члана, носилац одобрења за транспорт опасне робе из члана 204. став 3. овог закона је дужан да приложи и прописану документацију.

Директорат издаје дозволу за транспорт опасне робе из става 2. овог члана на основу испуњености прописаних услова и у складу са одредбама потврђених међународних уговора.

Дозвола из става 5. овог члана садржи:

1) податке о произвођачу, пошиљаоцу, превознику и примаоцу;

2) UN број опасне робе, као и податке и потврде прописане у ADR/RID/ADN;

3) податке о врсти, количини, хемијском и физичком саставу опасне робе, као и врсти амбалаже, односно покретне опреме под притиском или цистерне за транспорт опасне робе;

4) навођење трасе кретања;

5) навођење места утовара и истовара;

6) време почетка и предвиђено време завршетка транспорта;

7) податке о превозном средству, као и о возачу за транспорт опасне робе у друмском саобраћају;

8) време и место предвиђено за одмор;

9) одобрење надлежног органа суседне државе на основу кога се одобрава увоз или транзит;

10) назив улазног и излазног граничног прелаза.

Када се подноси захтев за издавање вишекратне дозволе за транспорт није потребно да се наводе подаци из става 6. тач. 9) и 10) овог члана.

Директорат ближе прописује потребну документацију за добијање дозволе из става 6. овог члана.

XII. ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ТРАНСПАРЕНТНОСТ

Доступност информација од јавног значаја

Члан 206.

Директорат је дужан да успостави процедуре за:

1) истиниту и правовремену информисаност јавности, локалних власти, становништва и других заинтересованих страна у непосредној близини нуклеарног постројења о сигурности нуклеарног постројења;

2) информисање и консултовање јавности, укључујући и заинтересоване стране у поступку лиценцирања и свим фазама животног века нуклеарног постројења;

3) јавну доступност сваког издатог одобрења као и услова за њихово прибављање изузев безбедносно осетљивих и података са одређеним степеном тајности.

Директорат је дужан да у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности сарађује са овлашћеним регулаторним телима других држава путем размене и/или дељења информација.

Директорат је у оквиру своје надлежности и у складу са овим законом, дужан да обавести јавност о свакој противзаконитој употреби извора зрачења или о сваком непоштовању прописаних процедура у постројењима а које могу да доведу до ванредног догађаја.

XIII. ОДГОВОРНОСТ НОСИОЦА ЛИЦЕНЦЕ ЗА НУКЛЕАРНУ ШТЕТУ

Члан 207.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности одговара за нуклеарну штету проузроковану нуклеарним ванредним догађајем у складу са Законом о ратификацији Бечке конвенције о грађанској одговорности за нуклеарне штете и овим законом на основу доказа да је таква штета проузрокована у нуклеарном постројењу носиоца лиценце.

Одговорност носиоца лиценце из става 1. овог члана је ограничена на износ од 5 милиона САД долара за сваки нуклеарни удес и не обухвата камате или трошкове које досуди суд у споровима о накнади нуклеарне штете.

Носилац лиценце је одговоран за нуклеарну штету проузроковану нуклеарним материјалом који је украден, изгубљен, одбачен са брода или напуштен уколико је последњи имао контролу над тим материјалом.

Осигурање за нуклеарну штету

Члан 208.

Носилац лиценце за обављање нуклеарне активности мора закључити и одржавати осигурање за обезбеђење своје одговорности за нуклеарну штету.

Осигуравач не може обуставити нити отказати осигурање ако о томе није писмено обавестио носиоца лиценце за обављање нуклеарне активности најкасније шест месеци пре обустављања, односно отказивања осигурања.

Рокови за накнаду нуклеарне штете

Члан 209.

Право на накнаду нуклеарне штете престаје по истеку рока од десет година од дана нуклеарног ванредног догађаја.

Ако је нуклеарна штета проузрокована нуклеарним ванредним догађајем у вези са нуклеарним материјалом, који је у време нуклеарног ванредног догађаја био украден, изгубљен, бачен с брода или напуштен, рок из става 1. овог члана рачуна се од дана нуклеарног ванредног догађаја и износи 20 година од дана крађе, губитка, бацања са брода или напуштања нуклеарног материјала.

Тужба за накнаду нуклеарне штете и судска надлежност

Члан 210.

Тужба за накнаду нуклеарне штете може се поднети у року од три године од дана кад је правно или физичко лице које је претрпело нуклеарну штету сазнало или је требало да зна за нуклеарну штету и за носиоца лиценце за обављање нуклеарне активности који је за њу одговоран, а најкасније до истека рокова из члана 208. овог закона.

За одлучивање о накнади нуклеарне штете месно је надлежан суд на чијем подручју се налази нуклеарни објекат.

Ако је нуклеарна штета настала за време превоза нуклеарног материјала месно је надлежан суд на чијем се подручју догодио нуклеарни ванредни догађај.

Сва лица која имају право на накнаду нуклеарне штете у складу са Законом о Бечкој конвенцији и овим законом могу да поднесу тужбу против носиоца лиценце или директно против осигуравача или било којег другог лица које обезбеђује финансијска средства за накнаду нуклеарне штете.

XIV. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 211.

Инспекцијски надзор над применом одредаба овог закона и прописа донетих на основу овог закона врши Директорат преко инспектора за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност (у даљем тексту: инспектор), у оквиру делокруга утврђеног овим законом.

Ако овим законом није другачије прописано на инспекцијски надзор се примењују одредбе посебног закона којим је уређен инспекцијски надзор.

Инспекцијски надзор се спроводи у складу са годишњим планом инспекцијског надзора који се објављује на интернет страници Директората до 31. децембра текуће године за наредну годину.

Инспектор за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност

Члан 212.

Послове инспектора могу да обављају лица која имају високу стручну спрему из области природно – математичких, техничко – технолошких наука или из области заштите животне средине и заштите на раду, и која имају најмање три године радног искуства у области радијационе или нуклеарне сигурности и безбедности или најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора.

Инспектор има седиште и ван седишта Директората.

Инспектор је изложени радник.

Инспекторима за обављање послова из овог закона обезбеђују се лична заштитна средства, лични детектори зрачења и здравствени прегледи који су прописани за изложене раднике.

Инспектори морају да буду оспособљени за мерење радиоактивности коришћењем монитора зрачења.

Инспекторима за обављање послова из овог закона се обезбеђује редовна обука и други облици стручног усавршавања.

Послови инспектора се сматрају пословима који се обављају под посебним условима рада.

Службена легитимација и значка инспектора

Члан 213.

Инспектор има службену легитимацију и значку, којим доказује својство службеног лица и идентитет.

Директорат прописује образац и садржај службене легитимације, облик и садржај службене значке, као и вођење евиденција о издатим службеним легитимацијма и значкама из става 1. овог члана.

Права и дужности инспектора

Члан 214.

У вршењу инспекцијског надзора над спровођењем мера радијационе сигурности и безбедности инспектор има право и дужност да утврђује:

1) да ли су испуњени прописани услови за обављање радијационе делатности;

2) да ли су испуњени прописани услови за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења;

3) да ли се спроводе прописане мере заштите од јонизујућег зрачења за изложене раднике, становништво и животну средину;

4) да ли се спроводе прописане мере радијационе сигурности и безбедности;

5) да ли се спроводе и друге мере прописане овим законом.

У вршењу инспекцијског надзора над спровођењем мера нуклеарне сигурности и безбедности инспектор има право и дужност да утврђује:

1) да ли су испуњени прописани услови за обављање нуклеарне активности;

2) да ли се спроводе прописане мере заштите од јонизујућих зрачења за изложене раднике, становништво и животну средину;

3) да ли се спроводе прописане мере нуклеарне сигурности и безбедности;

4) да ли се на прописан начин води евиденција нуклеарног материјала, као и друге евиденције прописане овим законом и важећим међународним споразумима;

5) да ли се спроводе и друге мере прописане овим законом.

Овлашћења инспектора

Члан 215.

У вршењу инспекцијског надзора, инспектор је овлашћен да ради утврђивања чињеница:

1) прегледа пословни простор, објекте, постројења и локације који су у вези са обављањем радијационе делатности;

2) прегледа локације, постројења и објекте који су у вези са обављањем нуклеарне активности;

3) врши увид у техничку спецификацију опреме;

4) врши увид у документацију о радном ангажовању изложених радника;

5) врши увид у документацију о стеченој стручној спреми и испуњености здравстених услова изложених радника;

6) врши увид у документацију о обучености и оспособљености изложених радника;

7) врши увид у пословне књиге, евиденције, исправе, електронске документе као и у другу документацију у вези са обављањем делатности;

8) врши скенирање и копирање пословних књига, евиденција, исправа и електронских докумената, које су предмет инспекцијског надзора;

9) врши идентификацију изложених радника, лица одговорног за заштиту од јонизујућег зрачења и лица присутних надзору путем увида у личну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;

10) узима писане и усмене изјаве лица која обављају делатности, односно сведока или службених лица, као и да позива ова лица да дају изјаве о питањима од значаја за предмет инспекцијског надзора;

11) фотографише и врши видео – снимање простора у којем се врши инспекцијски надзор, као и извора јонизујућих зрачења, радиоактивног и нуклеарног материјала и других предмета који су предмет инспекцијског надзора;

12) прикупља податке и обавештења који су од значаја за инспекцијски надзор;

13) захтева судски налог за претрес стамбеног или пословног простора у случају сазнања да се у том простору обавља недозвољена делатност;

14) захтева помоћ и присуство полиције, односно комуналне полиције ако основано процени да је то потребно према приликама одређеног случаја;

15) врши мерења радиоактивности коришћењем монитора зрачења;

16) присуствује узорковању репрезентативног узорка, мерењима и деконтаминацији лица, радне и животне средине;

17) врши привремено одузимање робе која подлеже надзору инспектора, као и документације и других предмета ради обезбеђења доказа о чему издаје потврду о одузимању;

18) ангажује овлашћена правна лица за предузимање хитних мера, мерења радиоактивности и стручна мишљења из области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

19) ангажује стручњаке из области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

20) ангажује судске вештаке из области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

21) врши увид у евиденцију нуклеарног материјала, активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала повезаних са нуклеарним горивним циклусом;

22) предузима друге радње у складу са законом.

Под пословним простором из става 1. тачка 1) овог члана, сматра се и стан, пратећа просторија или други простор стамбеног карактера, који је регистрован као седиште или као место у којем се обавља делатност, у складу са прописима о регистрацији привредних субјеката.

За ангажовање овлашћених правних лица, стручњака и судских вештака из става 1. тач. 18), 19) и 20) овог члана, Директорат обезбеђује финансијска средства у буџету Републике Србије.

Мере инспектора

Члан 216.

Инспектор је овлашћен да нареди мере радијационе сигурности и безбедности и то:

1) отклањање недостатака при обављању делатности;

2) обустави рад са изворима зрачења при обављању делатности док се не испуне прописани услови;

3) забрани обављање делатности док се не испуне прописани услови;

4) забрани рад изложеним радницима који не испуњавају прописане стручне и здравствене услове, обученост и оспособљеност;

5) нареди прописана мерења ради процене нивоа излагања изложених радника, пацијената и становништва;

6) нареди контролу радиоактивних извора;

7) нареди контролу високоактивних затворених извора;

8) нареди декомисију радијационог постројења;

9) нареди да изложени радник изврши прописани здравствени преглед у складу са важећим прописима у области здравствене заштите;

10) нареди ангажовање стручњака из области медицинске физике;

11) нареди да изложени радник обави периодичну обнову знања и оспособи се за спровођење мера заштите од јонизујућег зрачења;

12) нареди да се именује лице одговорно за заштиту од јонизујућег зрачења које испуњава прописане услове;

13) нареди да се успостави служба заштите од јонизујућег зрачења са ангажованим лицима која испуњавају прописане услове;

14) нареди отклањање утврђених недостатака и испуњење прописаних услова правним лицима и предузетницима који обављају послове заштите од јонизујућих зрачења;

15) забрани овлашћеном правном лицу и предузетнику обављање послова заштите од јонизујућих зрачења док се не отклоне утврђени недостаци, односно док се не испуне прописани услови;

16) забрани промет, увоз, извоз и транзит извора зрачења, преко границе Републике Србије док се не испуне прописани услови;

17) забрани транспорт опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) док се не испуне прописани услови;

18) забрани овлашћеном правном лицу и предузетнику контролу радиоактивности роба при увозу, извозу и транзиту;

19) забрани увоз, извоз и транзит робе која подлеже надзору инспектора за коју се утврди да садржи радионуклиде изнад прописаних граница и нареди њихово враћање пошиљаоцу;

20) нареди деконтаминацију лица, радне и животне средине;

21) нареди уклањање извора јонизујућих зрачења из радиоактивних громобрана и јонизујућих детектора дима који имају извор јонизујућих зрачења у гасовитом стању или извор јонизујућих зрачења чији су продукти распада у гасовитом стању;

22) нареди вођење прописаних евиденција;

23) нареди прописано поступање са радиоактивним отпадом и ислуженим изворима зрачења;

24) нареди носиоцу овлашћења за вршење послова заштите од зрачења који спроводи мониторинг радиоактивности у животној средини да достави Извештај о мониторингу радиоактивности у животној средини до 31. марта текуће године за прошлу годину;

25) нареди спровођење мера заштите изложених радника и појединаца од штетног утицаја јонизујућег зрачења у ситуацијама постојећег излагања;

26) нареди спровођење услова за управљање подручјима са контаминацијом насталом услед претходних делатности или као последица ванредног догађаја а која не може да се занемари са становишта заштите од зрачења;

27) нареди спровођење услова за послове који не спадају у делатности прописане овим законом а у којима се користе материјали са природним радионуклидима који доводе до излагања радника или појединаца а који не могу да се занемаре са становишта заштите од зрачења;

28) нареди обавезна мерења концентрације радона ради процене нивоа излагања запослених лица јонизујућем зрачењу као и услове за обављање активности које не спадају у делатности прописане овим законом, на таквим радним местима;

29) нареди правном лицу и предузетнику који обављају активности које не спадају у делатности прописане овим законом поступање са напуштеним изворима (Orphan source);

30) нареди спровођења мера по проналажењу напуштених извора (Orphan source), радиоактивног и нуклеарног материјала ван регулаторне контроле;

31) нареди спровођење мера за откривање и спречавање недозвољеног промета радиоактивних и нуклеарних материјала;

32) нареди спровођење мера у случају радиолошке ванредне ситуације;

33) нареди испуњење прописаних услова и отклањање других недостатака за које се утврди да могу изазвати штетне последице по здравље људи, радну или животну средину;

34) нареди спровођење програма заштите од зрачења;

35) нареди спровођење мера заштите при обављању радијационих делатности у медицини;

36) нареди спровођење прописаних мера радијационе безбедности;

37) нареди вођење евиденције нуклеарног материјала, активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала повезаних са нуклеарним горивним циклусом у складу са одредбама овог закона и потврђених међународних споразума о примени гарантија;

38) нареди и друге мере радијационе сигурности и безбедности.

Инспектор је овлашћен је да нареди мере нуклеарне сигурности и безбедности, и то:

1) забрани обављање нуклеарне активности ако нису испуњени прописани услови;

2) забрани промет нуклеарних материјала ако за то нису испуњени прописани услови;

3) забрани рад изложеним радницима у нуклеарном постројењу који не испуњавају прописане стручне и здравстене услове, обученост и оспособљеност;

4) нареди да изложени радник изврши прописани здравствени преглед у складу са важећим прописима у области здравствене заштите;

5) нареди да изложени радник обави периодичну обнову знања и оспособи се за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења;

6) нареди да се успостави служба заштите од јонизујућег зрачења изузев лиценце за одређивање локације нуклеарног постројења, пројектовање нуклеарног постројења и изградњу нуклеарног постројења;

7) нареди да се успостави и примени интегрисани систем менаџмента;

8) нареди испуњавање прописаних услова и отклањање других недостатака за које се утврди да могу изазвати штетне последице по здравље људи, радну или животну средину;

9) нареди отклањање недостатака у вези са управљањем радиоактивним отпадом;

10) нареди отклањање недостатака у вези са управљањем истрошеним нуклеарним горивом;

11) нареди отклањање недостатака у вези са мерама физичко-техничке заштите и безбедношћу нуклеарних постројења;

12) нареди спровођење и примену прописаних мера у случају нуклеарне ванредне ситуације;

13) нареди спровођење мониторинга радиоактивности у животној средини у околини нуклеарног постројења;

14) нареди вођење евиденције и података о нуклеарном постројењу и његовом локалитету, о управљању радиоактивним отпадом и нуклеарним и другим радиоактивним материјалом и целокупну документацију за потребе утврђивања грађанске одговорности у складу са међународном конвенцијом о грађанској одговорности за нуклеарне штете;

15) нареди декомисију нуклеарног постројења;

16) нареди ремедијацију локације и земљишта;

17) нареди вођење евиденција и контролу нуклеарног материјала;

18) нареди спровођење прописаних мера нуклеарне безбедности;

19) нареди и друге мере нуклеарне сигурности и безбедности.

Трошкове у вези са спровођењем прописаних мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности из ст. 1. и 2. овог члана сноси лице против којег је мера одређена.

Покретање поступка инспекцијског надзора

Члан 217.

Инспекцијски надзор у смислу овог закона врши се по службеној дужности, и започиње предузимањем прве радње инспектора у поступку инспекцијског надзора.

Инспектор је дужан да размотри информације, представке, дојаве, поднеске и захтеве правног лица, предузетника и физичког лица поднете ради предузимања инспекцијског надзора из његове надлежности.

На поднете акте из става 2. овог члана, инспектор обавештава предузетника, физичко и правно лице о предузетим активностима и мерама најкасније у року од 15 дана од дана окончања управног поступка.

Врсте и облици инспекцијског надзора

Члан 218.

Инспекцијски надзор према врсти, може бити редован, ванредан, контролни и допунски.

Редован инспекцијски надзор врши се према плану инспекцијског надзора.

Ванредан инспекцијски надзор врши се:

1) када је неопходно да се предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет;

2) када се располаже информацијама и подацима да се обавља радијациона делатност или нуклеарна активност без предходно прибављеног одобрења од Директората;

3) када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности;

4) када се поступа по представкама, дојавама, поднесцима и захтевима.

Контролни инспекцијски надзор врши се ради утврђивања извршења мера које су наређене у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности или поводом захтева правног лица или предузетника, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора.

Инспекцијски надзор, према облику, може бити теренски и канцеларијски.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у локацију, пословни простор, објекте, постројења, уређаје, просторије, спремишта и складишта радиоактивног отпада, опрему за мерење радиоактивности, документацију о професионално изложеним лицима, изворе јонизујућих зрачења, радиоактивни и нуклеарни материјал, робу и предмете, акте и документацију правног лица и предузетника.

Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију правног лица и предузетника.

Налог и обавештење за инспекцијски надзор

Члан 219.

Руководилац инспекције Директората издаје писани налог за инспекцијски надзор.

Редован и допунски инспекцијски надзор се врши на основу писаног налога који издаје руководилац инспекције Директората, који нарочито садржи податке о инспектору, правном лицу или предузетнику, времену, односно периоду надзора, врсти делатности и предмету надзора.

Инспектор је дужан да у писаном облику обавести правно лице или предузетника о предстојећем редовном и допунском инспекцијском надзору најкасније три радна дана пре почетка инспекцијског надзора на подесан начин.

Ванредни и контролни инспекцијски надзор врши се без обавештавања правног лица и предузетника о предстојећем инспекцијском надзору и без писаног налога за инспекцијски надзор.

Време инспекцијског надзора

Члан 220.

Инспекцијски надзор инспектор врши у радно време правног лица или предузетника.

Изузетно, инспекцијски надзор могућ је и ван радног времена правног лица или предузетника и то:

1) када је неопходно да се предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи и животну средину од штетног утицаја јонизујућег зрачења;

2) када је ризик висок или критичан или је у питању нуклеарна активност;

3) када се спроводи деконтаминација лица, радне и животне средине;

4) када се спроводе прописане мере након ванредног догађаја;

5) када постоје разлози за неодложно поступање.

Записник

Члан 221.

Инспектор сачињава записник о инспекцијском надзору.

О свим радњама у поступку инспекцијског надзора од значаја за утврђивање чињеничног стања, инспектор уноси у записник.

Записник мора да буде јасан и читак и води се у писаном, односно електронском облику.

Изјаве лица у поступку инспекцијског надзора, као и примедбе на садржину записника, уносе се у записник или се дају у посебном документу, који потписује давалац изјаве или записника.

Овлашћено лице у правном лицу или предузетник може да одбије да потпише или прими записник, што инспектор констатује у писаном облику и у записнику наводи разлоге због којих су потписивање или пријем записника одбијени.

Примерак записника се издаје правном лицу или предузетнику одмах по завршетку инспекцијског надзора, а ако то није могуће, записник се доставља у року од осам радних дана од завршетка инспекцијског

надзора.

Правно лице или предузетник има право да у писаном облику стави примедбе на записник о инспекцијском надзору у року од пет радних дана од његовог пријема.

Предузимање мера у инспекцијском надзору

Члан 222.

Мере које при вршењу инспекцијског надзора нареди инспектор одређују се решењем.

Против решења инспектора може се изјавити жалба Директорату.

Решење Директората из става 2. овог члана је коначно.

Против решења Директората из става 2. овог члана може се покренути управни спор.

Жалба на решење не одлаже његово извршење.

Хитно поступање

Члан 223.

Инспектор може да нареди мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности изрицањем усменог решења у случајевима хитног поступања и то:

1) када се обавља делатност без претходно прибављеног одобрења Директората;

2) ради отклањања непосредне опасности по живот и здравље људи и животну средину од штетног утицаја јонизујућег зрачења;

3) када постоји опасност или се сумња на опасност по људско здравље и живот, што захтева предузимање одређених прописаних активности одмах и без одлагања;

4) када постоји опасност или се сумња на опасност од скривања, намештања или уништавања доказа уколико се не предузму одређене прописане активности одмах и без одлагања;

5) када нису испуњени прописани услови и када их није могуће испунити да би се обављала делатност;

6) када постоје значајни недостаци у обављању делатности.

О наређеним мерама усменим решењем, инспектор је дужан да без одлагања сачини службену белешку.

По изрицању усменог решења, може се донети писано решење сагласно начелима и правилима поступка којима је уређен општи управни поступак.

Печаћење објеката, просторија и опреме

Члан 224.

Ако су испуњени услови да се решење изврши непосредном принудом, инспектор може извршити печаћење објеката, просторија и опреме (у даљем тексту: предмети печаћења) у складу са законом.

Инспектор који врши печаћење мора бити опремљен прибором за печаћење и то службеним металним печатом, црвеним печатним воском (или пломбом са жигом) и траком за печаћење.

Печаћење се врши истицањем или прибијањем закључка о дозволи извршења, односно решења којим је одређена мера забране обављања делатности или вршења активности када жалба не одлаже извршење, на видном месту, затварањем предмета печаћења и утискивањем отиска печата на црвеном течном печатном воску тако да се захвати трака за печаћење и на тај начин онемогући улазак у простор и објекте, односно употреба предмета печаћења.

Печаћење мора бити извршено тако да се предмети печаћења не могу отворити и користити без повреде печата.

Инспектор обавештава правно лице или предузетника да скидање и повреда службеног печата представља кривично дело и сачињава записник о извршењу решења.

У случају печаћења објеката, просторија и опреме која се користи за обављање радијационих делатности у медицини инспектор о томе одмах обавештава министарство надлежно за послове здравља на погодан начин.

Привремено одузимање робе која подлеже надзору инспектора, као и документације и других предмета ради обезбеђења доказа

Члан 225.

У поступку инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да привремено одузима робу која подлеже надзору инспектора, као и документацију и друге предмете, односно њихов одговарајући део, ради обезбеђења доказа којима је учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело, када постоји оправдана бојазан да се неки доказ неће моћи доцније извести или да ће његово извођење бити отежано, под условом да је природа предмета таква да је за извођење доказа неопходно његово одузимање.

Привремено одузимање предмета из става 1. овог члана који су и извори зрачења, врши инспектор уз техничку помоћ носиоца одобрења за такву врсту делатности који ће одузете предмете прописано чувати до коначне одлуке надлежног органа.

Инспектор сачињава видео или фотографски запис привремено одузете робе, документације и предмета.

Инспектор издаје правном лицу, предузетнику или физичком лицу потврду о привременом одузимању робе, документације и предмета, која садржи: податке о правном лицу, предузетнику или физичком лицу, времену и месту одузимања робе, документације и предмета, правни основ за њихово одузимање, попис робе, документације и предмета тачно назначених по врсти, количини и другим својствима битним за идентификацију, потпис правног лица, предузетника или физичког лица, односно овлашћеног лица, односно констатацију да је лице одбило да потпише потврду и име и презиме и потпис инспектора.

Директорат обезбеђује чување привремено одузете робе, документације и предмета, осим предмета из става 2. овог члана.

Директорат не сме да располаже привремено одузетом робом и предметима.

Ако су трошкови складиштења и чувања одузете робе и предмета који су извори зрачења знатни, Директорат може одредити да се они продају, ако испуњавају прописане услове за стављање у промет и о томе обавештава орган, односно организацију надлежну за вођење одговарајућег поступка.

Новац добијен продајом депонује се до одлуке надлежног органа.

Предмети из става 7. овог члана који не могу да се продају, односно ставе у промет или користе због здравствених, сигурносних или других разлога прописаних законом, уништавају се под надзором или складиште у складу са прописима.

Трошкове уништења или складиштења сноси правно лице, предузетник или физичко лице као власник робе и предмета, а ако је он непознат или недоступан, трошкове сноси Директорат.

Трошкове чувања привремено одузете робе, документације и предмета, из ст. 1. и 2. овог члана сноси правно лице, предузетник или физичко лице као власник, а ако је он непознат или недоступан, трошкове сноси Директорат.

Директорат има право на накнаду трошкова од правног лица, предузетника или физичког лица као власника робе и предмета из ст. 10. и 11. овог члана ако се он утврди, односно постане доступан.

Инспектор је дужан да у року од осам радних дана од дана привременог одузимања робе, документације и предмета из ст. 1. и 2. овог члана, поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, захтев за покретање поступка привредног преступа и кривичну пријаву код надлежног органа и да том органу преда одузету робу, документацију и предмете, осим извора зрачења.

Кривична пријава, пријава за привредни преступ, захтев за покретање прекршајног поступка, прекршајни налог и друге радње и мере на које је инспектор овлашћен

Члан 226.

Ако код правног лица и предузетника открије незаконитост која је кажњива према закону или другом пропису, инспектор подноси надлежном правосудном органу кривичну пријаву, пријаву за привредни преступ или захтев за покретање прекршајног поступка.

Правосудни орган коме је инспектор поднео захтев за покретање прекршајног поступка, пријаву за привредни преступ или кривичну пријаву, по службеној дужности обавештава инспектора о исходу поступања.

Дужности лица под инспекцијским надзором

Члан 227.

Правна лица, предузетници и физичка лица под инспекцијским надзором су дужна да омогуће инспектору несметан рад током спровођења инспекцијског надзора.

Правна лица, предузетници и физичка лица из става 1. овог члана су дужна да предају информације и пословну документацију неопходну за спровођење инспекцијског надзора и додатне процедуре у року који одређује инспектор.

Правна лица, предузетници и физичка лица из става 1. овог члана су дужна по налогу инспектора да привремено обуставе активности за време инспекцијског надзора уколико је то једини начин да инспектор спроведе надзор и утврди чињенично стање.

Носилац лиценце је дужан да инспектору, без одлагања, омогући вршење инспекцијског надзора, увид у документацију, несметан рад и да му обезбеди податке и материјал потребан за вршење инспекцијског надзора.

Забрањено је уклањање или прикривање доказа о делу кажњивом по закону или другом пропису.

Правна лица, предузетници и физичка лица су дужна да поштују интегритет и службено својство инспектора.

Самосталност у раду инспектора

Члан 228.

Инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и другим прописом и за свој рад лично је одговоран.

Нико не сме искоришћавањем службеног положаја или овлашћења, прекорачењем граница својих овлашћења, невршењем своје дужности или на други начин онемогућавати или ометати инспектора у обављању инспекцијског надзора и предузимању мера и радњи на које је овлашћен.

Посебна одговорност инспектора

Члан 229.

Инспектор за вршење инспекцијског надзора, посебно је одговоран:

1) ако у вршењу инспекцијског надзора не предузме, не предложи или не одреди мере или радње за које је овлашћен;

2) ако у вршењу инспекцијског надзора не предложи или не покрене поступак утврђен одредбама овог закона, а био је дужан да то учини;

3) ако у вршењу инспекцијског надзора прекорачи границе свог овлашћења;

4) ако обавља привредне или друге делатности и послове за себе или другог послодавца из области у којој врши инспекцијски надзор, учествује у раду стручних радних група или тела правних лица и предузетника, односно лица која подлежу инспекцијском надзору или ако обавља друге службе, послове и поступке који су у супротности са положајем и улогом инспектора и штете његовој самосталности у вршењу посла.

Повреде радних дужности из става 1. овог члана представљају теже повреде радне дужности.

Евиденције о инспекцијском надзору

Члан 230.

О инспекцијском надзору инспектор води евиденцију.

Евиденција о инспекцијском надзору, нарочито, садржи:

1) врсту и облик инспекцијског надзора;

2) податке о инспектору који је вршио инспекцијски надзор, односно инспекторима који су вршили инспекцијски надзор;

3) податке о правном лицу, предузетнику и физичком лицу, односно овлашћеном лицу и заступнику;

4) податке о врсти делатности;

5) податак о процењеном радијационом ризику;

6) правни основ инспекцијског надзора;

7) опис предмета инспекцијског надзора;

8) трајање инспекцијског надзора (дан почетка и завршетка инспекцијског надзора);

9) податке о предузетим радњама у вршењу инспекцијског надзора;

10) податке о записнику о инспекцијском надзору и примедбама на тај записник;

11) податке о наређеним мерама, односно констатацију да у инспекцијском надзору нису наређене никакве мере;

12) податке о поднетим кривичним пријавама, пријавама за привредни преступ и захтевима за покретање прекршајног поступка;

13) податке о исходима поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама.

Подаци о личности и подаци о изворима зрачења за обављање делатности из става 2. тач. 3) и 4) овог члана представљају поверљиве податке и не могу се користити у сврхе које нису предвиђене законом.

Изглед обрасца, као и начин вођења евиденције о инспекцијском надзору прописује Директорат.

Дигитализација списа предмета

Члан 231.

Списи предмета инспекцијског надзора, као и поједине исправе у списима (записник, изјаве, копије документације која је предмет надзора и сл.) могу да се воде у облику електронског документа у складу са законом који уређује електронски документ.

Поступање инспектора у погледу делокруга друге инспекције

Члан 232.

Ако инспектор током обављања инспекцијског надзора уочи повреду прописа из делокруга друге инспекције, дужан је да о томе без одлагања обавести другу инспекцију из чијег делокруга је уочена повреда прописа на погодан начин.

XV. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Привредни преступи

Члан 233.

Новчаном казном од 1.500.000 до 3.000.000 динара казниће се за привредни преступ правно лице ако:

1) обавља делатности без претходног одобрења које издаје Директорат (члан 4. став 2.);

2) обавља промет и транспорт извора зрачења у Републици Србији без прибављеног одобрења и дозволе које издаје Директорат (члан 4. став 3.);

3) угради и користи радиоактивни громобран на територији Републике Србије (члан 4. став 6.);

4) угради и користи јонизујуће детекторе дима са извором јонизујућег зрачења у гасовитом стању или извором јонизујућег зрачења чији су продукти распада у гасовитом стању (члан 4. став 7.);

5) намерно разблажи радиокативни материјал у сврху испуњења услова за ослобађање од регулаторне контроле (члан 4. став 10.);

6) обавља делатност са затвореним изворима зрачења или њиховим контејнерима који су механички оштећени, указују на могуће цурење или су на било који други начин оштећени (члан 4. став 13.);

7) намерно врши разблаживање радиоактивног отпада у сврху ослобађања од регулаторне контроле (члан 4. став 14.);

8) не спроводи опште принципе за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност (члан 35.);

9) за време трајања суспензије носилац одобрења обавља делатност за коју је издато решење о суспензији (члан 52. став 7.);

10) отпочне да обавља послове заштите од јонизујућих зрачења, а није претходно прибавило решење од Директората (члан 57. став 1.);

11) за време трајања суспензије носилац овлашћења обавља послове заштите од јонизујућег зрачења за које је донето решење о суспензији овлашћења (члан 60. став 6.);

12) стави у промет производе и друге робе намењене становништву, животињама и производе и друге робе намењене за употребу у радној и животној средини уколико је садржај радионуклида такав да коришћење таквих производа на уобичајен или препоручен начин може да доведе до излагања становништва изнад прописаних граница (члан 97. став 1.);

13) не изврши декомисију радијационог постројења у коме обавља радијационе делатности умереног ризика са отвореним изворима зрачења и радијационе делатности високог ризика са отвореним изворима и изворима I и II категорије и не изради и редовно не врши преглед и ревизију прелиминарног плана декомисије радијационог постројења (члан 111. ст. 1. и 5.);

14) не обавља нуклеарне активности на такав начин да спречи појаву ванредног догађаја (члан 113. став 1.);

15) не обезбеди спречавање појаве ванредног догађаја при обављању нуклеарне активности (члан 113. став 2.);

16) не успостави службу заштите од зрачења за обављање нуклеарне активности, изузев лиценце за одређивање локације нуклеарног постројења, пројектовање нуклеарног постројења и изградњу нуклеарног постројења (члан 114.);

17) не примени и одржава интегрисани систем менаџмента и не предузима мере за побољшање и унапређење културе нуклеарне сигурности, као и културе нуклеарне безбедности, применом интегрисаног система менаџмента (члан 115. ст. 1. и 2.);

18) не поседује лиценцу за одређивање локације нуклеарног постројења (члан 117. став 1.);

19) не поседује сагласност Директората на извештај о избору локације за изградњу нуклеарног постројења (члан 119. став 1.);

20) не поседује лиценцу за пројектовање нуклеарног постројења (члан 120. став 1.);

21) не изради прелиминарни план декомисије за сва нуклеарна постројења, односно прелиминарни план затварања за постројења за одлагање радиоактивног отпада (члан 121. став 4.);

22) не поседује сагласност Директората на извештај о пројектовању нуклеарног постројења и пројекат нуклеарног постројења (члан 122. ст. 1. и 2.);

23) не поседује лиценцу за изградњу нуклеарног постројења (члан 125. став 1.);

24) не обезбеди да су све структуре, системи, компоненте и опрема израђени, уграђени, прегледани и тестирани у складу са важећим стандардима и прописима током свих фаза изградње нуклеарног постројења (члан 127. став 3.);

25) не поседује лиценцу за пробни рад нуклеарног постројења (члан 128. став 1.);

26) не спроведе пробни рад мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада при свакој промени локације мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада (члан 129. став 4.);

27) не прибави сагласност Директората на извештај о завршеној фази тестирања нуклеарног постројења без радиоактивних и нуклеарних материјала (члан 130. ст. 2. и 3.);

28) не прибави сагласност Директората на извештај о завршеној фази тестирања нуклеарног постројења са радиоактивним и нуклеарним материјалима (члан 131. ст. 4. и 5.);

29) не поседује лиценцу за рад нуклеарног постројења (члан 133. став 1.);

30) не обезбеди услове за рад нуклеарног постројења и рад мобилног постројења за обраду радиоактивног отпада (члан 134. ст. 1, 2. и 3.);

31) не обезбеди да се управљање нуклеарним постројењем које је привремено престало са радом одвија на сигуран и безбедан начин (члан 135. став 2.);

32) не прибави сагласност Директората за привремени престанак рада нуклеарног постројења (члан 136. став 1.);

33) не поседује лиценцу за декомисију нуклеарног постројења за сва нуклеарна постројења осим постројења за одлагање радиоактивног отпада (члан 138. став 1.);

34) не прибави сагласност Директората на ажурирани план декомисије у складу са одлуком Владе о крајњем статусу декомисије нуклеарног постројења и ажурирану другу документацију на основу које је издата лиценца за декомисију нуклеарног постројења (члан 140. ст. 2. и 3.);

35) отпочне фазу спровођења декомисије без прибављене сагласности Директората, не спроводи декомисију на прописан начин и не прибави сагласност Директората на припремљени извештај о декомисији којим доказује да је постигнут крајњи статус декомисије у складу са Планом декомисије и извештај о завршном радиолошком прегледу постројења и локалитета (члан 141. ст. 2, 3, 4. и 5.);

36) не изради и редовно не врши преглед и ревизију прелиминарног плана декомисије нуклеарног постројења (члан 142. став 1.);

37) не изради и редовно не врши преглед и ревизију плана декомисије нуклеарног постројења (члан 143. став 1.);

38) не доставља Директорату извештај о прегледу и ревизији плана декомисије и не доставља Директорату извештај о прегледу и ревизији плана декомисије и после сваког непланираног догађаја који може да утиче на декомисију нуклеарног постројења (члан 144. ст. 2. и 3.);

39) не поседује лиценцу за затварање постројења за одлагање радиоактивног отпада (члан 146. став 1.);

40) не спроводи мониторинг радиоактивности у животној средини у околини нуклеарног постројења (члан 153. став 1.);

41) не чува евиденције и податке о нуклеарном постројењу и његовом локалитету, о управљању радиоактивним отпадом и нуклеарним и другим радиоактивним материјалом и целокупну документацију за

потребе утврђивања грађанске одговорности у складу са међународном конвенцијом о грађанској одговорности за нуклеарне штете (члан 154. став 1.);

42) не изврши ремедијацију локације са контаминацијом насталом као резултат планираних активности, ситуације постојећег излагања или као последица ванредног догађаја која не може да се занемари са становишта заштите од јонизујућег зрачења (члан 155. став 1.);

43) не изврши ремедијацију земљишта у складу са законом којим се уређује заштита земљишта (члан 155. став 5.);

44) не изврши санацију контаминираних објеката са контаминацијом насталом као резултат ситуације постојећег излагања или као последица ванредног догађаја која не може да се занемари са становишта заштите од јонизујућег зрачења (члан 156. став 1.);

45) не врши се редовно ажурирање плана ремедијације и плана санације (члан 157. ст. 3. и 4.);

46) не прибави сагласност Директората за ремедијацију локације, односно сагласност за санацију контаминираног објекта (члан 158. став 1.);

47) не поднесе извештај Директорату по завршеној ремедијацији локације, односно санацији објекта којим се доказује да је постигнут крајњи статус локације, односно објекта у складу са планом и извештај о обављеном завршном радиолошком прегледу (члан 158. став 4.);

48) не прогласи декларацијом радиоактивни материјал и истрошено нуклеарно гориво које се не планира за даљу употребу за радиоактивни отпад (члан 160. став 1.);

49) не управља радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом сигурно и безбедно (члан 161.);

50) не извршава обавезе у погледу управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом (члан 163.);

51) не спроводи контролу и не врши евидентирање настанка и сакупљања радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива (члан 164.);

52) не врши привремено чување радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива на прописани начин (члан 165.);

53) не изврши карактеризацију радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива који настане током обављања делатности (члан 166. став 1.);

54) не води евиденције и Директорату не доставља податке о ускладиштеном радиоактивном отпаду и истрошеном нуклеарном гориву у прописаним временским интервалима и на прописани начин (члан 170. став 3.);

55) не обезбеђује прописане услове за одлагање радиоактивног отпада или истрошеног нуклеарног горива и не спроводи мере којима се обезбеђују пасивне мере сигурности (члан 171.);

56) не успостави критеријуме за пријем радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива у постројењу за обраду, за складиштење или за одлагање радиоактивног отпада, односно у постројењу за прераду, складиштење или одлагање истрошеног нуклеарног горива (члан 172. став 1.);

57) не води евиденцију о радиоактивном отпаду који је настао и налази се у спремишту, који је обрађен, ускладиштен, одложен или ослобођен регулаторне контроле и податке из евиденције не доставља Директорату, не води евиденцију о истрошеном нуклеарном гориву које је настало, које је у спремишту, које је прерађено, ускладиштено или одложено и податке из евиденције не доставља Директорату (члан 176. ст. 1, 2. и 3.);

58) не пријави поседовање нуклеарног материјала у нуклеарне и ненуклеарне сврхе Директорату у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом (члан 182. став 1.);

59) не пријави Директорату активности, посебну опрему и ненуклеарни материјал повезан са нуклеарним горивним циклусом у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом (члан 182. став 2.);

60) не води евиденцију о нуклеарном материјалу, активностима, посебној опреми и ненуклеарном материјалу повезаном са нуклеарним горивним циклусом у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом (члан 183. став 2.);

61) не доставља Директорату у прописаним роковима податке из евиденције о нуклеарном материјалу, активностима, посебној опреми и ненуклеарном материјалу повезаним са нуклеарним горивним циклусом у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом (члан 183. став 3.);

62) не омогући инспекторима Међународне агенције за атомску енергију вршење контроле и надзора над нуклеарним материјалима, активностима, посебној опреми и ненуклеарном материјалу повезаним са нуклеарним горивним циклусом, као и другим активностима прописаним потврђеним међународним споразумима и протоколима (члан 184.);

63) нису обезбеђене и не одржавају се мере физичко – техничке заштите и друге мере безбедности у зависности од врсте, категорије и намене извора зрачења током обављања делатности, у циљу спречавања крађе, саботаже, губитка или неовлашћеног приступа (члан 187. став 1.);

64) нису обезбеђене и не одржавају се мере физичко – техничке заштите и друге мере безбедности извора зрачења и повезаних постројења укључујући и транспорт (члан 188. став 1.);

65) не унапређује редовно и континуирано План безбедности којим се описују мере радијационе и нуклеарне безбедности у складу са свим променама, тако да План увек одражава тренутно стање постројења и делатности (члан 189. став 6.);

66) не обезбеђује усклађеност Плана безбедности са Проценом основне безбедносне угрожености (члан 189. став 7.);

67) не изврши у најкраћем року измене система физичко – техничке заштите и Плана безбедности у складу са препорукама надлежних безбедносних органа и уз њихову сагласност, у случају промене тренутне безбедносне процене (члан 189. став 8.);

68) није израђен план за деловање у случају ванредног догађаја за постројења у којима се обављају радијационе делатности и нуклеарне активности, као и за њихове локалитете (члан 194. став 1.);

69) обавља делатност промета и транспорта извора зрачења без решења Директората о регистрацији односно решење о издавању лиценце (члан 196. став 3.);

70) није закључио и не одржава осигурање за обезбеђење своје одговорности за нуклеарну штету (члан 208. став 1.).

За привредни преступ из става 1. овог члана може се изрећи новчана казна у сразмери са висином учињене штете, неизвршене обавезе или вредности робе или друге ствари која је предмет привредног преступа, а највише до двадесетоструког износа учињене штете, неизвршене обавезе или вредности робе или друге ствари која је предмет привредног преступа.

За привредни преступ из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 200.000 до 500.000 динара.

Члан 234.

Новчаном казном од 1.000.000 до 2.000.000 динара казниће се за привредни преступ правно лице – носилац лиценце за обављање нуклеарне активности ако не закључи и не одржава осигурање за покриће своје одговорности за нуклеарну штету.

За привредни преступ из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу које је носилац лиценце за обављање нуклеарне активности новчаном казном од 100.000 до 200.000 динара.

Прекршаји

Члан 235.

Новчаном казном од 500.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1) истиче знак радиоактивности на било ком предмету или месту на којем не постоји присуство извора зрачења (члан 4. став 15.);

2) не изврши пријављивање Директорату намеру обављања делатности која укључује изворе зрачења, природни радиоактивни материјал који доводи до излагања радника или становништва које не може да се занемари са становишта заштите од зрачења и коришћење нуклеарног материјала у ненуклеарне сврхе (члан 31. став 1.);

3) не изврши пријављивање пре почетка обављања делатности (члан 31. став 3.);

4) не пријави Директорату одустанак од намере обављања делатности (члан 31. став 4.);

5) не спроводи прописане обавезе (члан 36. став 1.);

6) не води евиденцију нуклеарног материјала, активности, посебне опреме и ненуклеарног материјала повезаних са нуклеарним горивним циклусом у складу са потврђеним међународним споразумима и овим законом (члан 37. став 1.);

7) не пријави Директорату сваку промену података о испуњености услова на основу којих је прибавио решење о регистрацији, а најкасније у року од 30 дана од дана наступања промене (члан 41. став 6.);

8) не пријави Директорату сваку промену података о испуњености услова на основу којих је издато решење о лиценци, а најкасније у року од осам дана од дана наступања промене (члан 42. став 5.);

9) не мења и не допуњује извештај о сигурности у складу са променама које настају током обављања делатности тако да се извештај увек односи на тренутни статус обављања делатности (члан 43. став 2.);

10) не врши редовно ревизију извештаја о сигурности из члана 43. овог закона и не доставља извештај Директорату (члан 44. став 1.);

11) не поседује решење Директората о давању сагласности на прелиминарни извештај о сигурности (члан 45. став 1.);

12) не обавести без одлагања Директорат о свим променама услова на основу којих је издата сагласност на прелиминарни извештај о сигурности као и о одустајању од обављања намераване делатности, а најкасније у року од осам дана од дана наступања промене, односно одлуке о одустајању (члан 45. став 3.);

13) не поднесе захтев Директорату за продужење важења лиценце за обављање радијационе делатности умереног ризика најкасније 60 дана пре истека важења лиценце (члан 47. став 6.);

14) не успостави, не одржава и не примењује интегрисани систем менаџмента за обављање радијационе делатности високог ризика (члан 48. став 2.);

15) не поднесе захтев Директорату за продужење важења лиценце за обављање радијационе делатности високог ризика најкасније 90 дана пре истека важења лиценце (члан 48. став 10.);

16) не успостави, не одржава и не примењује интегрисани систем менаџмента за обављање нуклеарне активности (члан 49. став 2.);

17) не поднесе захтев Директорату за продужење важења лиценце за обављање нуклеарне активности најкасније 180 дана пре истека важења лиценце (члан 49. став 9.);

18) не врши оцену усаглашености примењених мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности са овим законом и међународним стандардима у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и управљања радиоактивним отпадом и истрошеним нуклеарним горивом у прописаним временским роковима (члан 50.);

19) не пријави најкасније у року од осам дана, Директорату сваку промену података на основу којих је издато решење за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења (члан 57. став 6.);

20) не поднесе захтев Директорату 60 дана пре истека важења решења за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења за продужење његовог важења (члан 57. став 7.);

21) не поседује решење Директората о ослобађању од регулаторне контроле материјала (члан 62. став 1.);

22) не поседује решење Директората о ослобађању од регулаторне контроле објеката, локација или делова објеката или локација (члан 63. став 1.);

23) не спроводи мере ограничења коришћења или приступа објекту, локацији или њиховим деловима (члан 63. став 6.);

24) не изради извештај о завршном радиолошком прегледу објекта, локације или њихових делова од стране овлашћеног правног лица (члан 64.);

25) не забрани и ограничи излагање лица (члан 68.);

26) изложи лица у немедицинске сврхе без претходно добијене сагласности Директората (члан 69. став 1.);

27) не прибави сагласност од Директората за увођење у примену нове радијационе делатности (члан 70. став 1.);

28) не прибави сагласност од Директората за увођење у примену нових техника и технологија у оквиру постојеће радијационе делатности (члан 70. став 5.);

29) није класификовао радни простор (члан 72. став 3.);

30) није извршио категоризацију изложених радника (члан 73. став 2.);

31) не врши здравствени надзор изложених радника (члан 74. став 3.);

32) не води евиденцију здравственог стања изложених радника (члан 75.);

33) није обезбедио индивидуални мониторинг свих ангажованих изложених радника укључујући и спољне раднике (члан 76. став 2.);

34) није обезбедио доступност резултата индивидуалног мониторинга Директорату и службама надлежним за заштиту здравља на раду у циљу процене могућих последица на здравље изложених радника (члан 76. став 3.);

35) није обезбедио прописане услове за изложене раднике приликом обављања делатности, лица која учествују у одговору на ванредни догађај, лица ангажована на пословима ремедијације, лица на обуци, лица на школовању и раднике који су на радном месту изложени радону (члан 78.);

36) не спроводи индивидуални мониторинг спољних радника на исти начин као и у случају стално запослених изложених радника (члан 79. став 2.);

37) врши обављање делатности високог ризика у медицини без учешћа медицинског физичара (члан 84. став 1.);

38) није обезбедио учешће медицинског физичара у изради просторне документације и техничке спецификације у процесу планирања увођења нове врсте уређаја или техника у оквиру делатности високог ризика у медицини (члан 84. став 3.);

39) није спровео мере радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности за постројења у којима се обављају делатности у циљу обезбеђења заштите појединца од штетног утицаја јонизујућег зрачења (члан 86. став 1.);

40) није извршио процену доза за репрезентативно лице и за појединца (члан 87. став 1.);

41) није прибавило сагласност Директората за свако намеравано испуштање радиоактивних ефлуената у животну средину (члан 88. став 1.);

42) не спроводи мониторинг дозвољених испуштања радиоактивних ефлуената у животну средину и о томе редовно не извештава Директорат (члан 89. став 1.);

43) не спроводи обавезе у погледу заштите од јонизујућих зрачења појединаца и становништва приликом обављања делатности (члан 90. став 1.);

44) не достави Директорату извештај о мониторингу радиоактивности најкасније до 31. марта текуће године за прошлу годину, или одмах у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације или на захтев Директората (члан 92. став 1.);

45) не спроводи мере контроле отворених и затворених радиоактивних извора и уређаја у које су радиоактивни извори уграђени у циљу обезбеђивања сигурног и безбедног управљања током њиховог радног века и по престанку коришћења, њиховог рециклирања или одлагања (члан 106. став 1.);

46) не води евиденцију о изворима и уређајима (члан 106. став 2.);

47) не обавести Директорат и друга надлежне органе и организације о губитку, крађи, саботажи, изливању отворених извора, недозвољеном коришћењу или недозвољеном испуштању радиоактивног материјала у животну средину (члан 106. став 4.);

48) не обавести Директорат о свакој промени локације високоактивних затворених извора као и осталих затворених извора (члан 106. став 5.);

49) није прописно обележио високоактивни извор и његов контејнер (члан 107. став 3.);

50) није предузео све неопходне мере да врати извор испоручиоцу након што затворени извор декларацијом прогласи ислуженим (члан 109. став 2.);

51) није декларацију о проглашењу затвореног извора зрачења ислуженим у року од осам дана од проглашења доставио Директорату (члан 109. став 5.);

52) није у року од осам дана од враћања извора испоручиоцу, предаје извора на рециклажу, преноса на другог носиоца лиценце или предаји у централно складиште о томе обавестио Директорат (члан 109. став 6.);

53) ислужени извор чува у свом спремишту дуже од годину дана (члан 109. став 8.);

54) ако приликом обављања активности које не спадају у делатности прописане овим законом, а које могу довести до угрожавања живота и здравља људи и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења услед постојања напуштених извора зрачења („Orphan source”) поступа супротно прописаним условима (члан 110. ст. 1. и 3.);

55) не поднесе захтев за престанак важења лиценце за декомисију по престанку активности предвиђених планом декомисије из члана 143. овог закона (члан 145. став 1.);

56) не поднесе Директорату извештај о декомисији и извештај о завршном радиолошком прегледу постројења и локације (члан 145. став 2.);

57) не успостави и не спроводи мере контроле на локалитету затвореног постројења за одлагање радиоактивног отпада (члан 147. став 2.);

58) није израдио и редовно не врши преглед и ревизију прелиминарног плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада (члан 148. став 1.);

59) није израдио и редовно не врши преглед и ревизију плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада (члан 149. став 1.);

60) није Директорату доставио извештај о извршеном прегледу и ревизији плана затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада (члан 150. став 3.);

61) не поднесе захтев за престанак важења лиценце по окончању свих активности предвиђених планом затварања постројења за одлагање радиоактивног отпада из члана 148. овог закона (члан 151. став 1.);

62) не поднесе Директорату извештај о затварању постројења за одлагање радиоактивног отпада и извештај о завршном радиолошком прегледу постројења и локалитета (члан 151. став 2.);

63) не чува евиденције и податке о локацији, објекту, изворима зрачења и о управљању радиоактивним отпадом (члан 158. став 7.);

64) не води евиденцију и не врши анализу ванредних догађаја који укључују или могу да укључе ванредно или непланирано излагање (члан 192. став 1.);

65) не обавести без одлагања Директорат о сваком ванредном догађају у вези са делатношћу коју обавља и одмах не предузме све неопходне мере у циљу откањања или смањења последица, укључујући и почетну процену околности и последица ванредног догађаја и пружање помоћи током спровођења мера заштите (члан 192. став 2.);

66) не води евиденцију о промету извора зрачења (члан 196. став 6.);

67) не поднесе захтев Директорату за продужење важења одобрења за обављање делатности промета извора зрачења 60 дана пре истека рока важења одобрења (члан 196. став 8.);

68) није прибавио дозволу за увоз, извоз или транзит извора зрачења коју издаје Директорат (члан 197. став 1.);

69) није о очекиваном приспећу пошиљке обавестио Директорат најкасније 48 сати пре приспећа пошиљке на гранични прелаз при увозу извора зрачења (члан 198. став 4.);

70) није обавестио Директорат најкасније 72 сата пре очекиваног приспећа пошиљке на гранични прелаз при повраћају извора зрачења у Републику Србију (члан 199. став 3.);

71) није Директорату обезбедио информације о крајњој употреби и крајњем кориснику извора зрачења који се извозе којима се потврђује њихова оправдана мирнодопска и сигурна употреба (члан 199. став 4.);

72) није обавестио Директорат најкасније 72 сата пре очекиваног приспећа пошиљке на гранични прелаз при транзиту извора зрачења (члан 200. став 2.);

73) обавља делатност транспорта опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) без решења Директората о регистрацији односно решења о издавању лиценце (члан 204. став 3.);

74) не води евиденцију транспорта опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) (члан 204. став 4.);

75) не поднесе захтев Директорату за продужење рока важења издатог одобрења за обављање делатности транспорта опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје) 60 дана пре истека рока важења одобрења (члан 204. став 6.);

76) не поступи по решењу инспектора (члан 222. став 1.);

77) не поступи по усменом решењу инспектора у случајевима хитног поступања (члан 223. став 1.);

78) не омогући инспектору печаћење објеката, просторија и опреме (члан 224. став 1.);

79) не омогући инспектору привремено одузимање робе која подлеже надзору инспектора, као и документације и других предмета ради обезбеђења доказа (члан 225. став 1.);

80) не омогући инспектору несметан рад током спровођења инспекцијског надзора, не преда информације и пословну документацију неопходну за спровођење инспекцијског надзора и додатне процедуре у року који одреди инспектор, привремено не обустави активности за време инспекцијског надзора уколико је то једини начин да инспектор спроведе надзор и утврди чињенично стање, не омогући без одлагања вршење инспекцијског надзора, увид у документацију, несметан рад и да му не обезбеди податке и материјал потребан за вршење инспекцијског надзора, изврши уклањање или прикривање доказа и не поштује интегритет и службено својство инспектора (члан 227.);

За прекршај из става 1. овог члана може се изрећи новчана казна у сразмери са висином причињене штете или неизвршене обавезе, вредности робе или друге ствари која је предмет прекршаја, а највише до двадесетоструког износа тих вредности.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 50.000 до 100.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

Члан 236.

Новчаном казном од 250.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај предузетник ако учини радње из члана 233. став 1. тач. 1)–9), тач. 12), тач. 42)–54) и тач. 57)–69) и члана 235. став 1. тач. 1)–15), тач. 18, тач. 21)–43), тач. 45)–54) и тач. 63)–80) овог закона.

XVI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање са правним тековинама Европске уније

Члан 237.

Овим Законом се преноси следеће: Директива Савета 2013/59/Euroatom од 5. децембра 2013. којим се прописују сигурносни стандарди за заштиту од штетног утицаја излагања јонизујућим зрачењима, а којом се укидају следеће Директиве 89/618/Euratom, 90/641/Euratom, 96/29/Euratom, 97/43/Euratom и 2003/122/Euratom (Службени лист Европске уније, L 13, 17.01.2014. стр. 1), затим Директива Савета 2009/71/Euratom од 25. јуна 2009. којом се успоставља заједнички оквир за нуклеарну сигурност нуклеарних инсталација (Службени лист Европске уније L 172, 2.07.2009. стр. 18), Директива Савета 2014/87/Euratom од 8. јула 2014. којом се допуњује Директива Савета 2009/71/Euratom којом се успоставља заједнички оквир за

нуклеарну сигурност нуклеарних инсталација (Службени лист Европске уније L 219, 25.07.2014. стр. 42), Директива Савета 2011/70/Euratom од 19. јула 2011. којом се успоставља заједнички оквир за одговорно и сигурно управљање изложеним горивом и радиоактивним отпадом (Службени лист Европске уније L 119, 2.08.2011. стр. 48) и Директива Савета 2006/117/Euratom од 20. новембра 2006. о надзору и контроли пошиљки радиоактивног отпада и изложеног горива (Службени лист Европске уније L 337, 5.12.2006. стр. 21).

Члан 238.

Даном ступања на снагу овог закона престаје да важи Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09 и 93/12).

Даном ступања на снагу овог закона престају да важе одредбе Закона о транспорту опасне робе („Службени гласник РС”, бр. 104/16 и 83/18) које се односе на транспорт опасне робе класе 7 ADR/RID/ADN (радиоактивне материје).

Члан 239.

Даном ступања на снагу овог закона Јавно предузеће „Нуклеарни објекти Србије” наставља са радом у складу са овим законом.

Члан 240.

Прописи донети на основу Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности примењују се до доношења прописа на основу овог закона.

Члан 241.

Поступци који су започети пред Агенцијом за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије у којима није донета одлука до дана ступања на снагу овог закона, окончаће се по одредбама овог закона.

Члан 242.

Ступањем на снагу овог закона Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије која је основана Одлуком Владе наставља са радом као Директорат.

Запослени у Агенцији за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије настављају са радом на пословима са истим правима и обавезама до закључења нових уговора о раду.

Даном ступања на снагу овог закона Директорат преузима од Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије запослене, као и права, обавезе, предмете, опрему, средства за рад и архиву који су потребни за вршење послова Директората.

Даном ступања на снагу овог закона Директорат преузима из Министарства заштите животне средине запослене који обављају послове инспекцијског надзора у области заштите од јонизујућег зрачења, као и предмете, опрему, средства за рад и архиву који су потребни за вршење инспекцијских послова.

Запослени из става 4. овог члана задржавају плате према досадашњим прописима, до закључења нових уговора о раду.

Члан 243.

Статут, Правилник о раду и Правилник о организацији и систематизацији послова у Директорату донеће се у року од 60 дана од дана ступања на снагу овога закона.

До доношења аката из става 1. овог члана примењиваће се досадашња акта.

Члан 244.

Директор и Управни одбор Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије настављају с радом до истека мандата, након чега ће се извршити избор нових органа Директората према одредбама овог закона и Статута Директората.

Члан 245.

Носиоци овлашћења настављају са радом по одредбама Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности до истека периода важења овлашћења, а најдуже до 31. децембра 2021. године.

Члан 246.

Носиоци лиценци настављају са радом по одредбама Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности до истека периода важења лиценце, а најдуже до 31. децембра 2021. године.

Правно лице из члана 239. овог закона коме је поверено управљање нуклеарним објектима у Републици Србији као делатност од општег интереса и које на дан ступања на снагу овог закона не поседује лиценцу за обављање нуклеарне активности из чл. 117, 120, 125, 128, 133, 138. и 146. дужно је да у року шест месеци од дана ступања на снагу овог закона, Директорату поднесе захтев за прибављање лиценце.

Члан 247.

До доношења националних дијагностичких референтних нивоа примењују се дијагностички референтни нивои које је прописала Европска комисија.

Члан 248.

За нуклеарна и радијациона постројења за која није израђен прелиминарни план декомисије на дан ступања на снагу овог закона, правно лице или предузетник, дужно је да прелиминарни план декомисије припреми у року од 6 месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 249.

Власници катастарских парцела и објеката на којима се налазе радиоактивни громобрани дужни су да их уклоне.

Уклањање радиоактивних громобрана може да врши носилац лиценце на захтев власника катастарских парцела и објеката из става 1. овог члана.

Трошкове уклањања радиоактивних громобрана из става 2. овог члана сносе власници катастарских парцела и објеката.

Средства за уклањање радиоактивних громобрана са катастарских парцела и објеката чији власник није познат или је престао да постоји обезбедиће се у буџету локалних самоуправа на чијим територијама се налазе такви радиоактивни громобрани.

Директорат ближе прописује услове за издавање лиценце из става 2. овог члана.

Члан 250.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана његовог објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4614

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о стицању права својине на земљишту, објектима и водовима Рударско-топионичарског басена РТБ Бор д.о.о. Бор

Проглашава се Закон о стицању права својине на земљишту, објектима и водовима Рударско-топионичарског басена РТБ Бор д.о.о. Бор, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 215

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о стицању права својине на земљишту, објектима и водовима Рударско-топионичарског басена РТБ Бор д.о.о. Бор

Члан 1.

Овим законом уређују се услови и начин под којима привредно друштво Рударско-топионичарски басен РТБ Бор д.о.о. Бор (у даљем тексту: РТБ) стиче право својине на објектима и посебним деловима објеката, дефинисаним у смислу закона којим се уређује планирање и изградња, на земљишту на коме су ти објекти изграђени, на неизграђеном земљишту, као и на другим врстама земљишта.

Овим законом уређују се услови и начин под којима РТБ стиче право својине на водовима.

Члан 2.

Даном ступања на снагу овог закона, друштвена својина уписана на непокретностима из члана 1. овог закона у корист РТБ-а претвара се у приватну својину у корист РТБ-а (у даљем тексту: својина).

Члан 3.

Након спроведене промене врсте земљишта за катастарске парцеле из члана 7. овог закона, успоставља се право својине у корист РТБ-а на грађевинском земљишту обухваћеном катастарским парцелама у својини Републике Србије, на којима је РТБ уписан као ималац права коришћења или као корисник.

Поступак у вези са утврђивањем постојања обавезе плаћања накнаде за претварање права коришћења у право својине, висине накнаде у случају да таква обавеза постоји, умањења тржишне вредности накнаде, коначног износа накнаде, рокова измирења, корисника накнаде, спроводи се уз сходну примену одредаба закона којим се уређује претварање права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду и закона којим се уређује поступак изградње објеката.

РТБ је у обавези да поднесе захтев за утврђивање постојања обавезе плаћања накнаде из става 2. овог члана, надлежном органу јединице локалне самоуправе, у року од 15 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Поступак из става 3. овог члана не задржава упис права из става 1. овог члана.

Члан 4.

Успоставља се право својине у корист РТБ-а на земљишту односно катастарским парцелама у својини Републике Србије, на којима је РТБ уписан као држалац, као и на земљишту односно катастарским парцелама на којима је РТБ уписан као држалац, а које су уписане као облик својине „друштвена" или „мешовита", на дан ступања на снагу овог закона.

Успоставља се право својине у корист РТБ-а на пољопривредном, шумском земљишту и осталим врстама земљишта обухваћеним катастарским парцелама у својини Републике Србије, на којима је РТБ уписан као ималац права коришћења или као корисник, на дан ступања на снагу овог закона.

Члан 5.

Успостављање права својине у корист РТБ-а, у смислу овог закона, не односи се на непокретности из члана 1. овог закона, које су добра од општег интереса и добра у општој употреби у јавној својини, у складу

са одредбама закона којим се уређује јавна својина.

Члан 6.

Даном ступања на снагу овог закона јавним предузећима или правним лицима чији је оснивач Република Србија престају уписана права на катастарским парцелама на којима се искључиво налазе објекти у својини РТБ-а.

На катастарским парцелама из става 1. овог члана РТБ стиче право својине у целости, даном ступања на снагу овог закона.

Члан 7.

Обавезује се надлежна јединица локалне самоуправе да у року од седам дана од дана ступања на снагу овог закона, достави органу надлежном за послове државног премера и катастра акте који садрже попис катастарских парцела, на којима је уписан РТБ, а којима је након ступања на снагу овог закона за пописане катастарске парцеле утврђена врста земљишта према фактичком стању на терену.

Обавезује се надлежна јединица локалне самоуправе да у року од седам дана од дана ступања на снагу овог закона, достави органу надлежном за послове државног премера и катастра акте који садрже попис катастарских парцела, на којима је уписан РТБ, а које служе обављању рударске делатности у складу са важећим планским документима, ради промене врсте земљишта у „остало земљиште".

Члан 8.

Упис промене врсте земљишта из члана 7. овог закона врши се на основу решења, које има декларативан карактер.

Орган надлежан за послове државног премера и катастра доноси решење из става 1. овог члана у року од седам дана од дана пријема акта из члана 7. овог закона.

Решење из става 1. овог члана уручује се имаоцу права и државном правобраниоцу.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба у року од осам дана од дана пријема решења.

Другостепени орган је дужан да по жалби изјављеној против решења из става 1. овог члана одлучи у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

По правноснажности решења из става 1. овог члана, успоставља се право својине у корист РТБ-а, у складу са одредбама овог закона.

Члан 9.

Првостепени и другостепени поступци који се односе на промену уписа у катастру непокретности и водова на непокретностима из члана 1. овог закона на којима је као ималац права уписан РТБ, а по којима није донета коначна одлука до дана ступања на снагу овог закона, обустављају се решењем, а стање уписа у катастру непокретности и водова враћа се на стање пре подношења захтева.

Против решења из става 1. овог члана којим се обуставља првостепени поступак може се изјавити жалба у року од осам дана од дана пријема решења.

Другостепени орган је дужан да по жалби из става 2. овог члана одлучи у року из члана 8. став 5. овог закона.

Против решења из става 1. овог члана којим се обуставља другостепени поступак, није допуштена посебна жалба, али се може покренути управни спор.

Орган надлежан за послове државног премера и катастра дужан је да истовремено са доношењем решења из става 1. овог члана изврши брисање забележби поднетих захтева, односно забележби да постоји решење које није коначно.

Након доношења решења из става 1. и брисања забележби из става 5. овог члана, примењују се одредбе овог закона.

Члан 10.

На земљишту изнад подземних водова, чији је инвеститор РТБ, РТБ има право пролаза и/или приступа, уз обавезу сопственика, односно држаоца тог земљишта да не омета употребу и одржавање тог објекта, односно вода.

Право из става 1. овог члана производи дејство даном ступања на снагу овог закона и није потребан упис овог права у катастар непокретности или било које друге јавне књиге.

РТБ је дужан да власницима или држаоцима суседног или околног земљишта надокнади штету која буде причињена пролазом и/или приступом, чију висину утврђују споразумом.

У случају да власник непокретности и РТБ не постигну споразум у смислу става 3. овог члана, одлуку о томе доноси надлежни суд.

Члан 11.

Право својине, у складу са овим законом, стиче се на објектима и рударским објектима (у даљем тексту: објекти) који су изграђени без грађевинске дозволе, објектима који су изграђени на основу издате грађевинске дозволе од које је одступљено током изградње, објекте за које је издата грађевинска дозвола, али није издата употребна дозвола, на водовима, изграђеним без грађевинске дозволе, као и на водовима изграђеним на основу грађевинске дозволе од које је одступљено у току изградње, као и на водовима за које је издата грађевинска дозвола, али није издата употребна дозвола.

Упис права својине из става 1. овог члана врши се на основу налаза којим се потврђује подобност објекта, односно вода, за употребу, а који представљају исправу подобну за упис у смислу одредаба закона којим се уређује државни премер и катастар и закона којим се уређује поступак уписа у катастар непокретности и водова (у даљем тексту: налаз).

Орган надлежан за послове државног премера и катастра по пријему налаза доноси решење о упису права својине на објектима и водовима у корист РТБ-а.

Налаз којим се потврђује подобност објекта, односно вода, за употребу представља подобну исправу у поступку обезбеђења документације која се прилаже уз захтев за добијање ИППЦ дозволе у складу са законом којим се уређује интегрисано спречавање и контрола загађивања животне средине, као и у било ком другом поступку у коме се издаје одобрење или дозвола, а у вези са употребом објекта односно вода.

Члан 12.

Налаз о подобности објеката, односно водова за употребу сачињава комисија коју, за сваку врсту објеката, односно за све водове, образује РТБ, састављена од лица са лиценцама одговарајуће струке, када утврди да изграђени објекти, односно водови, испуњавају услове прописане овим законом.

Комисија из става 1. овог члана има председника и шест чланова.

Комисија из става 1. овог члана доноси пословник о раду којим се уређује начин, услови и поступак утврђивања подобности објеката, односно водова.

Налаз садржи извештај чланова комисије – лица са лиценцама одговарајуће струке којим се утврђује подобност једног или више објеката исте врсте, односно водова за употребу.

Налаз из става 4. овог члана садржи податке из члана 86. став 2. тач. 2) и 3) Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15 – УС, 96/15, 47/17 – аутентично тумачење, 113/17 – др. закон, 27/18 – др. закон и 41/18 – др. закон), односно назив општине, катастарске општине, број катастарске парцеле, површину, редни број објекта, површину објекта, назив, седиште и матични број лица у чију корист се врши упис.

Налаз из става 4. овог члана, којим се потврђује подобност објекта, односно водова за употребу, потписују председник и сви чланови комисије.

Члан 13.

Садржина налаза из члана 11. овог закона зависи од врсте објекта.

За објекте налаз нарочито садржи:

1) елаборат геодетских радова или копију плана;

2) извештаје лица са лиценцама одговарајуће струке;

3) закључак.

За водове налаз нарочито садржи:

1) елаборат геодетских радова или копију плана;

2) извештаје лица са лиценцама одговарајуће струке;

3) закључак.

Извештај о подобности објеката, односно водова за употребу садржи општу документацију, текстуалну, нумеричку и графичку документацију.

Општа документација садржи:

1) насловну страну са следећим подацима:

(1) назив објекта са локацијом, бројем катастарске парцеле и катастарском општином, односно за водове назив водова са локацијом, дужином, бројевима катастарских парцела и катастарском општином;

(2) назив власника објекта, односно водова;

(3) врсту документа (извештај о подобности објекта за употребу);

(4) име, презиме и број лиценце чланова комисије;

(5) место и датум израде извештаја;

2) садржај извештаја.

Текстуална документација садржи:

1) опис објекта односно водова;

2) опис инсталација (хидротехничке, електроенергетске, телекомуникационе и сигналне, машинске, са начином прикључења на спољну мрежу, као и опис технологија);

3) начин коришћења;

4) време изградње;

5) податке о материјалима од којих је изграђен објекат, односно водови, са констатацијом да се ради о материјалу који обезбеђује трајност и сигурност објекта односно водова;

6) податке о степену завршености и употребљивости објекта, односно водова, са констатацијом о визуелној детекцији стабилности објекта односно водова;

7) предрачунску вредност објекта, односно водова.

Нумеричка документација за објекат садржи:

1) табеларни приказ површина објекта;

2) бруто грађевинску површину и корисну површину;

3) спратност и висину објекта.

Нумеричка документација за водове садржи основне карактеристичне податке водова.

Графичка документација садржи:

1) графички приказ основе објекта односно трасе водова, у одговарајућој размери;

2) најмање четири фотографије у боји или црно беле које приказују све видне фасаде објекта.

Саставни део извештаја је и изјава лица са лиценцама одговарајуће струке да објекат испуњава основне захтеве за објекат у погледу носивости и стабилности, заштите од пожара и безбедности и приступачности приликом употребе, према прописима који су важили у време изградње тог објекта.

Члан 14.

За објекте, односно водове, који су изграђени без грађевинске дозволе и објекте, односно водове, који су изграђени на основу издате грађевинске дозволе од које је одступљено током изградње, а за које је сачињен налаз о подобности за употребу, плаћа се такса, на основу овог закона, у висини износа који би био обрачунат за овакву врсту и величину објеката на основу закона којим се уређује озакоњење објеката.

За објекте, односно водове, за које је издата грађевинска дозвола, али није издата употребна дозвола, а за које је сачињен налаз о подобности за употребу, плаћа се такса, у износу који је прописан законом којим се уређује републичка административна такса за решење републичког органа којим се одобрава употреба објекта, која се уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Такса из става 1. овог члана уплаћује се у износу од 70% у корист јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази објекат из става 1. овог члана и у износу од 30% у корист буџета Републике Србије.

Доказ о уплати таксе прописане овим чланом није услов за упис права својине на објекту, односно воду, на основу налаза из члана 11. став 2. овог закона.

Члан 15.

Успоставља се право својине у корист РТБ-а на објектима, посебним деловима објеката и водовима на које се не примењује члан 11. став 1. овог закона, а на којима је РТБ уписан као држалац или као корисник или као ималац права коришћења, на дан ступања на снагу овог закона.

Члан 16.

Надзор над применом овог закона врши министарство надлежно за послове привреде.

Члан 17.

Одредбе других закона којима се на другачији начин уређују питања која су предмет уређивања овог закона неће се примењивати.

Сагласно ставу 1. овог члана, за објекте и водове за које је, у складу са овим законом, сачињен налаз о подобности за употребу, не спроводи се поступак озакоњења, нити поступак прибављања грађевинске, односно употребне дозволе, предвиђен законом којим се уређује озакоњење објеката, односно законима којима се уређује изградња објеката.

Члан 18.

Одредбе овог закона примењују се и на непокретности из члана 1. овог закона на којима су као имаоци права у катастру непокретности и другим јавним књигама уписана привредна друштва РТБ БОР ГРУПА РББ д.о.о. Бор, РТБ БОР ГРУПА РБМ д.о.о. Мајданпек и Рударско-топионичарски басен БОР-ГРУПА, топионица и рафинација бакра Бор друштво са ограниченом одговорношћу, а која су након окончаног поступка статусне промене припајања, као друштва преносиоци, припојена РТБ-у и престала да постоје.

Члан 19.

У складу са одредбама овог закона, орган надлежан за послове државног премера и катастра по службеној дужности доноси решење о упису права својине у корист РТБ-а и спроводи све промене у катастру непокретности и водова.

Решење из става 1. овог члана доставља се РТБ-у, претходном имаоцу права и државном правобраниоцу.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба у року од осам дана од дана пријема решења.

Другостепени орган је дужан да по жалби изјављеној против решења из става 1. овог члана одлучи у року из члана 8. став 5. овог закона.

Члан 20.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Службени гласник РС 095/2018 Датум 08.12.2018

4615

На основу члана 112. став 1. тачка 2. Устава Републике Србије, доносим

УКАЗ

о проглашењу Закона о изменама и допунама Закона о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима експропријације и прибављања документације ради реализације изградње система за транспорт природног гаса „Јужни ток”

Проглашава се Закон о изменама и допунама Закона о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима експропријације и прибављања документације ради реализације изградње система за транспорт природног гаса „Јужни ток”, који је донела Народна скупштина Републике Србије, на Четвртој седници Другог редовног заседања, 7. децембра 2018. године.

ПР број 216

У Београду, 8. децембра 2018. године

Председник Републике,

Александар Вучић, с.р.

ЗАКОН

о изменама и допунама Закона о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима експропријације и прибављања документације ради реализације изградње система за транспорт природног гаса „Јужни ток”

Члан 1.

У Закону о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима експропријације и прибављања документације ради реализације изградње система за транспорт природног гаса „Јужни ток” („Службени гласник РС”, број 17/13) у називу Закона речи: „СИСТЕМА ЗА ТРАНСПОРТ ПРИРОДНОГ ГАСА „ЈУЖНИ ТОК”” замењују се речима: „МАГИСТРАЛНОГ ГАСОВОДА ГРАНИЦА БУГАРСКЕ – ГРАНИЦА МАЂАРСКЕ”.

Члан 2.

У члану 1. речи: „система за транспорт природног гаса „Јужни ток”” замењују се речима: „магистралног гасовода граница Бугарске – граница Мађарске”, а реч: „система” замењује се речју: „гасовода”.

Члан 3.

Члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Утврђује се јавни интерес за експропријацију, непотпуну експропријацију и привремено заузимање непокретности обухваћених Уредбом о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене магистралног гасовода граница Бугарске – граница Мађарске („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 98/13 и 52/18), са изменама и допунама ове уредбе, ради изградње, пролаза, управљања и одржавања објеката магистралног гасовода граница Бугарске – граница Мађарске (у даљем тексту: Магистрални гасовод ГБ–ГМ).”.

Члан 4.

У члану 3. став 1. речи: „SOUTH STREAM ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ” замењују се речима: „ГАСТРАНС ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ”.

У члану 3. став 2. речи: „Законом о експропријацији („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 23/01 – СУС и 20/09)” замењују се речима: „законом којим се уређује експропријација непокретности, као материјалним прописом”.

Члан 5.

Члан 6. мења се и гласи:

„Члан 6.

Поступак експропријације који се води у складу са овим законом је хитан.

Предлог за експропријацију доставља се на изјашњење противнику предлагача који је дужан да се изјасни у року од пет дана од дана пријема предлога.

Када је предмет експропријације непокретност на којој је као власник уписано лице чије је пребивалиште, односно боравиште непознато, а које нема пуномоћника, орган који води поступак експропријације поставиће том лицу привременог заступника који има права и обавезе утврђене законом којим се уређује општи управни поступак.

Надлежни орган доноси решење без претходног саслушања странака. Изузетно, ако је потребно извести додатне доказе у поступку експропријације, надлежни орган може заказати усмену расправу у року од осам дана од дана достављања предлога за експропријацију.

Против решења донетог по предлогу за експропријацију по одредбама овог закона, може се изјавити жалба, која не одлаже извршење решења.”.

Члан 6.

У члану 9. додају се ст. 2. и 3, који гласе:

„Службеност која се успоставља у поступку непотпуне експропријације у складу са овим законом представља стварну службеност ради пролаза у циљу изградње и ради пролаза у циљу управљања и одржавања објеката Магистралног гасовода ГБ–ГМ, а у корист свакодобног власника Магистралног гасовода ГБ–ГМ.

На захтев ранијег сопственика експроприсане непокретности, правоснажно решење о експропријацији поништиће се или изменити, ако Друштво у року од пет година од правоснажности одлуке о накнади, односно од дана закључења споразума о накнади, не приведе земљиште намени у складу са важећим планским документом.”.

Члан 7.

У члану 10. став 1. речи: „Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/12)” замењују се речима: „законом којим се уређује просторно планирање и изградња”.

У ставу 2. речи: „Уредбе о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене транснационалног гасовода „Јужни ток”” замењују се речима: „Уредбе о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене магистралног гасовода граница Бугарске – граница Мађарске („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 98/13 и 52/18), са изменама и допунама ове уредбе” и речи: „локацијску дозволу” замењују се речима: „локацијске услове”.

Став 3. мења се и гласи:

„За изградњу објеката Магистралног гасовода ГБ–ГМ, као доказ о одговарајућем праву на земљишту Друштво може доставити решење о експропријацији. Као средство обезбеђења плаћања накнаде за експроприсане непокретности у складу са овим законом Друштво може доставити једну банкарску гаранцију којом обухвата накнаду за експроприсане непокретности за територију једне јединице локалне самоуправе.”.

У ст. 4. и 6. речи: „гасовода „Јужни ток”” замењују се речима: „Магистралног гасовода ГБ–ГМ”.

Додаје се став 7, који гласи:

„Хипотеке успостављене на експроприсаним непокретностима не представљају сметњу за издавање локацијских услова, грађевинске дозволе и других дозвола потребних за изградњу Магистралног гасовода ГБ–ГМ.”.

Члан 8.

Члан 11. мења се и гласи:

„Члан 11.

Носиоци права јавне својине на непокретностима на којима је проглашен јавни интерес за изградњу Магистралног гасовода ГБ–ГМ закључиће са Друштвом уговоре којима ће се уредити односи између Друштва и носилаца права јавне својине ради установљавања права својине, права службености и права привременог заузимања од стране Друштва, у року од 30 дана од дана када Друштво поднесе захтев за закључење одговарајућег уговора, без потребе прибављања сагласности надлежног органа.

Одредба става 1. овог члана не искључује право Друштва да без подношења захтева носиоцу јавне својине спроведе поступак експропријације на непокретностима у јавној својини у складу са овим законом.”.

Члан 9.

Члан 16. мења се и гласи:

„Члан 16.

У свему што није уређено овим законом примењиваће се закони којима се уређују експропријација, просторно планирање и изградња, државни премер и катастар, поступак уписа у катастар непокретности и водова и општи управни поступак.”.

Члан 10.

У члану 4. ст. 1, 2. и 4, члану 12. став 1. и члану 15. речи: „гасовод „Јужни ток”” у датом падежу замењују се речима: „Магистрални гасовод ГБ–ГМ” у одговарајућем падежу.

У члану 12. став 2. речи: „Уредбе о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене транснационалног гасовода „Јужни ток”” замењују се речима: „Уредбе о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене магистралног гасовода граница Бугарске – граница Мађарске („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 98/13 и 52/18), са изменама и допунама ове уредбе”.

Члан 11.

Решења донета у складу са Законом о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима експропријације и прибављања документације ради реализације изградње система за транспорт природног гаса „Јужни ток” („Службени гласник РС”, број 17/13) остају на снази и имају дејство према свакодобном власнику непокретности које су експроприсане по основу тог закона и могу се употребити за реализацију изградње Магистралног гасовода ГБ–ГМ.

Надлежни органи ускладиће, по службеној дужности, своје евиденције са одредбама овог закона у року од осам дана од дана ступања на снагу овог закона.

Катастар непокретности врши упис на основу решења донетих на основу Закона о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима експропријације и прибављања документације ради реализације изградње система за транспорт природног гаса „Јужни ток” („Службени гласник РС”, број 17/13) без обзира да ли се решење односи на уписаног носиоца права на непокретности, под условом да је у решењу о експропријацији као носилац права наведено лице које је било уписано као носилац права у тренутку доношења решења о експропријацији.

У поступцима експропријације у складу са овим законом надлежни органи пред којима се води поступак имају својство обвезника доставе у складу са законом којим се уређује упис у катастар. Предлог за експропријацију и решење о експропријацији, донето у складу са одредбама овог закона, надлежни орган, по службеној дужности, доставља катастру непокретности или другом органу који води јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима, ради забележбе, односно ради уписа. Катастар непокретности спроводи упис забележбе покретања поступка експропријације и упис права службености, односно својине и на захтев Друштва, у случају да надлежни орган не достави исправе за упис по службеној дужности у роковима прописаним посебним законом.

Решења о привременом заузимању донета на основу Закона о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима експропријације и прибављања документације ради реализације изградње система за транспорт природног гаса „Јужни ток” („Службени гласник РС”, број 17/13) важе пет година од дана ступања на снагу овог закона.

Друштво подноси предлог за експропријацију у складу са одредбама овог закона у року од пет година од дана ступања на снагу овог закона.

Поступци који нису окончани до дана ступања на снагу овог закона окончаће се у складу са овим законом.

Одредбе овог закона примењују се и у случају административног преноса на непокретностима за које је утврђен јавни интерес за експропријацију, непотпуну експропријацију и привремено заузимање.

Члан 12.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.