

1846.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 3 Ustava Crne Gore i Amandmana IV stav 1 na Ustav Crne Gore, Skupština Crne Gore 27. saziva na Četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, dana 29. decembra 2020. godine, donijela je

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA SKUPŠTINE CRNE GORE**

Član 1

U Poslovniku Skupštine Crne Gore („Službeni list RCG", br. 51/06 i 66/06 i „Službeni list CG", br. 88/09, 80/10, 39/11, 25/12, 49/13, 32/14, 42/15, 52/17,17/18, 47/19 i 112/20), u članu 8 stav 1 prije alineje 1 dodaje se nova alineja koja glasi:

„ - predstavlja Skupštinu;“.

Član 2

U članu 18 stav 1 poslije riječi „ima“ dodaju se riječi: „jednog ili“.

U stavu 3 riječ „Jedan“ zamjenjuje se riječima: „Najmanje jedan“.

Poslije stava 3 dodaju se dva nova stava koja glase:

„Najmanje jedan potpredsjednik bira se iz reda manje zastupljenog pola.

Jedan potpredsjednik bira se iz reda poslanika manjinskih partija.“

Član 3

U članu 19 poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„Izuzetno od stava 1 ovog člana, kandidata za potpredsjednika Skupštine, koji se bira iz reda poslanika manjinskih partija predlažu svi poslanici manjinskih partija.“

Dosadašnji st. 2 do 5 postaju st. 3 do 6.

Član 4

U članu 28 stav 1 alineja 6 riječi: „Odboru za ekonomiju, finansije i budžet, na njihov zahtjev“ zamjenjuju se riječima: „odboru nadležnom za poslove finansija, do 30. juna tekuće godine za prethodnu godinu“.

Poslije alineje 6 dodaje se nova alineja koja glasi:

„ – utvrđuje vizuelni identitet i logo Skupštine, uređuje web site Skupštine, kao i naloge Skupštine na društvenim mrežama, uz prethodnu saglasnost predsjednika Skupštine;“

Član 5

Član 31 mijenja se i glasi:

„U Skupštini se obrazuju klubovi poslanika.

Klub poslanika čine najmanje tri poslanika, a poslanik može biti član samo jednog kluba poslanika.

Klub poslanika sačinjavaju poslanici koji pripadaju istoj političkoj partiji, koaliciji ili grupi građana.

Poslanici iz jedne političke partije, odnosno grupe građana mogu obrazovati samo jedan klub poslanika.

Klub poslanika mogu obrazovati udruživanjem i najmanje tri poslanika iz različitih političkih partija, uključujući i grupu građana koji ne mogu obrazovati klub poslanika u smislu st. 2 i 3 ovog člana.

Izuzetno od stava 5 ovog člana, klub poslanika mogu obrazovati udruživanjem najmanje dva poslanika koji su izabrani sa izbornih lista za izbor poslanika, pripadnika određenog manjinskog naroda ili manjinske nacionalne zajednice.

Jedan klub poslanika mogu udruživanjem obrazovati i poslanici koji ne pripadaju političkim partijama ili grupi građana, i poslanici koji ne obrazuju klub u smislu stava 5 ovog člana (Posebni klub poslanika).

Klub poslanika se, po pravilu, konstituiše na prvoj sjednici, tako što se predsjedniku Skupštine podnosi spisak članova kluba, koji potpisuje svaki član kluba, a na spisku se posebno naznačava predsjednik kluba.“

Član 6

U članu 32 stav 3 mijenja se i glasi:

„Srazmjerno broju poslanika u klubu poslanika, Administrativni odbor Skupštine određuje visinu sredstava za angažovanje sekretara i stručnih konsultanata u klubu, kao i način i postupak kontrole namjenske potrošnje tih sredstava.“

Stav 4 briše se.

Član 7

U članu 34 poslije stava 3 dodaju se dva nova stava koja glase:

„Najmanje tri predsjednika odbora biraju se iz reda parlamentarne opozicije.

U postupku određivanja sastava odbora, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika odbora, vodi se računa o odgovarajućem učešću manje zastupljenog pola.“

Dosadašnji st. 4 do 7 postaju st. 6 do 9.

Član 8

U članu 38a stav 1 poslije alineje 4 dodaje se nova alineja koja glasi:

„ - razmatra akte o pokretanju postupka za ocjenu ustavnosti zakona i ocjenu ustavnosti i zakonitosti drugih propisa i opštih akata Skupštine;“.

Član 9

U članu 39 stav 1 alineja 2 briše se.

Član 10

U članu 42 stav 1 alineja 2 poslije riječi „zakona“ dodaju se riječi: „iz oblasti vanjske politike, međunarodnih odnosa i dijaspore-iseljenika i zakone“.

Alineja 5 mijenja se i glasi:

„ - daje mišljenje o postavljanju i opozivu kandidata za ambasadore i šefove drugih diplomatskih predstavništava Crne Gore u inostranstvu;“

Poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„Odbor u okviru svoje nadležnosti prati i ocjenjuje usklađenost zakona Crne Gore sa pravnom tekovinom Evropske Unije i, na osnovu izvještaja Vlade, prati i ocjenjuje primjenu zakona, posebno zakona iz kojih proizilaze obaveze usaglašene sa pravom Evropske Unije.“

Član 11

U članu 48a stav 1 alineja 2 riječi: „i predlaže njihove izmjene“ brišu se.

Član 12

U članu 54 poslije stava 1 dodaju se dva nova stava koja glase:

„Poslaniku se za rad u Skupštini omogućava korišćenje biblioteke i dokumentacije.

Poslaniku kome je prestao mandat omogućiće se, na njegov zahtjev, korišćenje biblioteke Skupštine, u skladu sa pravilima o radu biblioteke.“

Član 13

Član 56a briše se.

Član 14

Član 58 mijenja se i glasi:

„Poslanik, u skladu sa Ustavom, uživa imunitet od dana konstituisanja Skupštine do dana prestanka poslaničkog mandata.

Zahtjev za odobrenje da se pokrene krivični postupak i zahtjev za odobrenje da se odredi pritvor poslaniku, nadležni organ dostavlja predsjedniku Skupštine.

Zahtjev iz stava 2 ovog člana, predsjednik Skupštine upućuje Administrativnom odboru.“

Član 15

Poslije člana 58 dodaju se dva nova člana koji glase:

„Član 58a

Na sjednici Administrativnog odbora obrazloženje zahtjeva iz člana 58 stav 2 ovog zakona, daje podnosilac zahtjeva.

O održavanju sjednice Odbora na kojoj se razmatra pitanje njegovog imuniteta, obavještava se i poslanik.

Odbor je dužan da svoj izvještaj sa predlogom podnese, po pravilu, na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

O zahtjevu za odobrenje da se pokrene krivični postupak i zahtjevu za odobrenje da se odredi pritvor poslaniku, Skupština odlučuje na osnovu izvještaja iz stava 3 ovog člana.

Član 58b

O odluci iz člana 58a stav 4 ovog poslovnika Skupština obavještava nadležni državni organ.

Kada Skupština da odobrenje da se pokrene krivični postupak, odnosno odobrenje da se odredi pritvor poslaniku, protiv poslanika može da se pokrene krivični postupak, odnosno poslaniku može da se odredi pritvor samo za krivično djelo za koje je dato odobrenje.“

Član 16

U članu 62 stav 4 mijenja se i glasi:

„Izuzetno, predsjednik odbora može sazvati odbor na sjednicu u roku kraćem od sedam dana.“

Poslije stava 4 dodaje se novi stav koji glasi:

„U slučaju iz stava 4 ovog člana, saziv odbora na sjednicu, sa predlogom dnevnog reda, upućuje se članovima odbora odmah po sazivanju sjednice, a predsjednik odbora je dužan da na sjednici obrazloži razloge za sazivanje odbora u skraćenom roku.“

Član 17

U članu 67 poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„U radu odbora dužan je da učestvuje nadležni ministar, ako je određen za predstavnika predlagača akta, odnosno podnosioca amandmana koji se na sjednici razmatra.“

U stavu 2 poslije riječi: „po pozivu,“ dodaju se riječi: „odnosno po njihovom zahtjevu, uz saglasnost predsjednika odbora,“.

Dosadašnji stav 2 postaje stav 3.

Član 18

Poslije člana 71 naziv potpoglavlja 3 mijenja se i glasi:

„Va. PARLAMENTARNA SASLUŠANJA I PARLAMENTARNA ISTRAGA“

Član 72 mijenja se i glasi:

„U cilju dosljedne primjene ustavnih normi, razjašnjenja pojedinih važnih pitanja i rješenja iz predloženog ili postojećeg akta, kao i radi prikupljanja informacija i činjenica o aktivnostima, događajima i pitanjima koja izazivaju nejasnoće u radu državnih organa i organizacija kao i nadležnih institucija, nadležni odbori Skupštine mogu organizovati parlamentarna saslušanja i parlamentarnu istragu.“

Član 19

Naziv člana i član 73 mijenjaju se i glase:

„Konsultativno saslušanje

Član 73

U cilju kvalitetnijeg izvršavanja poslova iz svojih nadležnosti (razmatranje nacрта akta, pripremu predloga akta), proučavanja određenih pitanja, pribavljanja potrebnih informacija i stručnih mišljenja, i rješavanja drugih pitanja koja su od posebnog interesa za građane i javnost, odbor može organizovati konsultativno saslušanje.

Odbor većinom glasova ukupnog broja članova donosi odluku o održavanju saslušanja iz stava 1 ovog člana.

Odbor može, po potrebi, angažovati naučne i stručne radnike za pojedine oblasti (u daljem tekstu: naučni i stručni konsultanti), predstavnike državnih organa i nevladinih organizacija, koji mogu učestvovati u radu i iznijeti svoja mišljenja, bez prava odlučivanja.

Radi izvršavanja poslova iz svoje nadležnosti i razmatranja pojedinih spornih pitanja u vezi primjene zakona, odbor može obrazovati posebne radne grupe u čiji sastav može angažovati naučne i stručne konsultante.

Odbor, nakon saslušanja iz stava 1 ovog člana, sačinjava izvještaj koji sadrži ocjene i stavove i iste dostavlja nadležnim institucijama na dalju realizaciju.“

Član 20

Poslije člana 73 dodaje se novi član koji glasi:

„Član 73a

U cilju pripreme poslanika za odlučivanje o predlozima za izbor nosilaca pojedinih funkcija, odbor nadležan za oblast za koju se vrši izbor, poziva ovlašćenog predlagača, kao i predložene kandidate na konsultativno saslušanje.

Odbor nakon saslušanja iz stava 1 ovog člana sačinjava izvještaj koji sadrži suštinu izlaganja iznesenih mišljenja i stavova, kao i predlog odbora i isti dostavlja Skupštini.“

Član 21

Član 74 mijenja se i glasi:

„Naučnim i stručnim konsultantima iz člana 73 stav 3 ovog poslovnika, pripada naknada troškova nastalih u vezi sa dolaskom na sjednicu odbora, kao i nagrada u vezi sa pružanjem stručnih usluga.

Naknada troškova i nagrada iz stava 1 ovog člana isplaćuje se u skladu sa aktom i u iznosu koji utvrdi Administrativni odbor.“

Član 22

Naziv člana i član 75 mijenjaju se i glase:

„Kontrolno saslušanje

Član 75

U cilju ostvarivanja kontrolne funkcije Skupštine, odnosno praćenja primjene propisa, utvrđivanja načina sprovođenja politike i drugih aktivnosti Vlade, funkcionisanja organa državne uprave i drugih državnih organa i organizacija koji, na osnovu zakona, Skupštini podnose izvještaj o radu i stanju u pojedinim oblastima, a koja izazivaju nejasnoće, dileme ili principijelna sporenja, nadležni odbor može organizovati kontrolno saslušanje.

U cilju razjašnjenja pitanja iz stava 1 ovog člana, odbor poziva na sjednicu odgovornog predstavnika Vlade, predstavnike državnih organa, organizacija i institucija i od njih zahtijeva da se izjasne povodom istih.

Odbor većinom glasova ukupnog broja članova donosi odluku o kontrolnom saslušanju, sa precizno navedenom temom i rokom održavanja.

O odluci za kontrolno saslušanje predsjednik odbora obavještava predsjednika i potpredsjednika Skupštine.

Odbor poziva lice za saslušanje i obavještava ga o pitanjima koja su predmet saslušanja i od njega zahtijeva da dostavi potrebnu dokumentaciju, u roku koji odredi.

Pozvani ovlašćeni predstavnici državnih organa dužni su da se odazovu pozivu za kontrolno saslušanje i da dostave traženu dokumentaciju.

Dva puta u toku redovnog zasijedanja Skupštine odbor, na zahtjev jedne trećine članova, donosi odluku o kontrolnom saslušanju.“

Član 23

Član 76 mijenja se i glasi:

„Za vrijeme kontrolnog saslušanja članovi odbora mogu postavljati pitanja licu pozvanom za saslušanje samo u vezi sa temom saslušanja.

O temi kontrolnog saslušanja otvara se rasprava, o vremenu njenog trajanja i učešću pojedinog člana odbora odlučuje odbor, s tim što se mora omogućiti da u raspravi učestvuje po jedan poslanik iz svakog poslaničkog kluba, koji to želi.

Ukoliko su zainteresovani, predstavnici civilnog sektora mogu prisustvovati sjednici odbora na njihov zahtjev, uz saglasnost predsjednika odbora.

Kontrolno saslušanje, po pravilu, snima se fonografski.“

Član 24

Član 77 mijenja se i glasi:

„Predsjednik odbora predlaže zaključke povodom saslušanja.

Odbor se izjašnjava o izvještaju i predloženim zaključcima i podnosi Skupštini na usvajanje.

Nadležni odbor prati realizaciju usvojenih zaključaka, sačinjava izvještaj i dostavlja Skupštini.“

Član 25

Naziv člana 78 mijenja se i glasi:

„Parlamentarna istraga“

Član 26

U članu 85 stav 2 mijenja se i glasi:

„Na dostavljeni usaglašeni predlog svih šefova klubova poslanika parlamentarne opozicije, predlog dnevnog reda sjednice sadrži i predlog jednog akta koji su podnijeli poslanici parlamentarne opozicije.“

Član 27

Član 89 briše se.

Član 28

U članu 92 stav 2 riječi: „do početka sjednice“ zamjenjuju se riječima: „24 sata prije sata određenog za početak sjednice Skupštine.“

Stav 6 briše se.

Dosadašnji stav 7 postaje stav 6.

Član 29

U članu 94 stav 2 poslije riječi: „utvrđeni dnevni red“ dodaju se riječi: „s tim što se nove tačke, po pravilu, ne mogu razmatrati prvog dana zasijedanja.“

Član 30

U članu 95 prije stava 1 dodaju se dva nova stava koja glase:

„Na sjednici Skupštine dužni su da prisustvuju predlagači, odnosno predstavnici predlagača akta koji se razmatra, u protivnom razmatranje predloga akta se odlaže.

Na sjednici Skupštine dužan je da učestvuje nadležni ministar, ako je određen za predstavnika predlagača akta koji se na sjednici razmatra.“

Dosadašnji st. 1 i 2 postaju st. 3 i 4.

Član 31

U članu 97 stav 5 poslije riječi: „političke partije“ dodaju se riječi: „i grupe građana“.

Član 32

U članu 101 stav 2 poslije riječi: „klub poslanika“ dodaje se zarez, a riječi: „ili političku partiju“ zamjenjuju se riječima: „političku partiju ili grupu građana“.

Član 33

U članu 106 stav 3 briše se.

Član 34

U članu 109 poslije stava 4 dodaju se dva nova stava koja glase:

„Poslanik kome je izrečena mjera oduzimanja riječi nema pravo da postavi poslaničko pitanje na prvoj narednoj sjednici posvećenoj poslaničkom pitanju.

Pripadnici organa reda u toku sjednice Skupštine ne mogu da imaju pristup u Plenarnoj sali, niti u prostorijama gdje su u toku sjednice skupštinskih radnih tijela, osim po pozivu i odobrenju predsjednika Skupštine.“

Član 35

Čl. 110b i 110c brišu se.

Član 36

U članu 110c st. 2 i 3 brišu se.

Član 37

U članu 126 riječi: „kao državna tajna“ zamjenjuju se riječima: „određenim stepenom tajnosti, u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka,“.

Član 38

Poslije člana 128 dodaje se novi odjeljak i tri nova člana koji glase:

„C. POSEBNA I SVEČANA SJEDNICA SKUPŠTINE

Član 128a

Skupštinu na posebnu sjednicu saziva predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine može sazvati posebnu sjednicu na kojoj se Skupštini može obratiti: predsjednik Crne Gore, predsjednik ili predstavnik strane države, predstavnik parlamenta strane države ili predstavnik međunarodne organizacije.

Na poziv predsjednika Skupštine, Skupštini se mogu obratiti, u zavisnosti od pitanja koje se raspravlja, i predstavnici drugih organa i organizacija.

Član 128b

Skupština može održati svečanu sjednicu.

Predsjednik Skupštine može, povodom državnih i međunarodnih praznika, sazvati svečanu sjednicu Skupštine i pozvati predsjednika Crne Gore, predsjednika Vlade, predstavnike drugih organa i organizacija iz zemlje i inostranstva da se obrate Skupštini.

Član 128c

Dnevni red posebne i svečane sjednice utvrđuje predsjednik Skupštine.

U pogledu načina i roka sazivanja posebne i svečane sjednice, shodno se primenjuju odredbe ovog poslovnika koje se odnose na sjednicu Skupštine.“

Član 39

U nazivu člana 151 riječ „Skraćeni“ zamjenjuju se riječju „Hitni“.

U čl. 151, 152 i 153 riječ „skraćeni“ u različitom padežu zamjenjuje se riječju „hitni“ u odgovarajućem padežu.

Član 40

U članu 152 stav 1 riječi: „najkasnije 24 sata prije početka sjednice“ zamjenjuju se riječima: „najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice“.

Poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„Izuzetno od stava 1 ovog člana predlog zakona kojim treba urediti pitanja i odnose nastale u slučaju proglašenja vanrednog stanja, vanredne situacije izazvane epidemijom zarazne bolesti, prirodnih katastrofa i elementarnih nepogoda, kao i predlog zakona kojim se uređuju pitanja odbrane i bezbjednosti, može se staviti na dnevni red Skupštine ako je podnijet najkasnije 24 sata prije početka sjednice.“

Dosadašnji stav 2 postaje stav 3.

Član 41

U poglavlju X naziv potpoglavlja 1 mijenja se i glasi:

„1. Premijerski sat, poslaničko pitanje i poslaničko pitanje u vezi sa određenom temom“

Član 42

Naziv člana i član 187 mijenjaju se i glase:

„Premijerski sat

Član 187

Poslanik ima pravo da, u cilju pribavljanja potrebnih informacija o pojedinim pitanjima iz rada Vlade, odnosno sprovođenja utvrđene politike, Vladi, odnosno nadležnom ministru postavi poslaničko pitanje i da na njega dobije odgovor (u daljem tekstu: poslaničko pitanje).

Predsjednik, odnosno ovlašćeni predstavnik kluba poslanika ima pravo da predsjedniku Vlade postavi pitanje i dobije odgovor o pitanjima iz rada Vlade (u daljem tekstu: pitanje predsjedniku Vlade).

Poslaničko pitanje postavlja se na posebnoj sjednici Skupštine, koja se održava najmanje jedanput dvomjesečno u toku redovnog zasijedanja.

Poslaničko pitanje u vezi sa određenom temom, postavlja se na posebnoj sjednici Skupštine, u mjesecu, u kome se ne održava sjednica iz stava 3 ovog člana.

Pitanje predsjedniku Vlade postavlja se na početku sjednice iz st. 3 i 4 ovog člana, na posebnoj sjednici posvećenoj premijerskom satu - premijerski sat.

Skupštinu na posebnu sjednicu iz st. 3, 4 i 5 ovog člana saziva predsjednik Skupštine shodno članu 84 ovog poslovnika, s tim što rok može biti kraći od roka iz člana 85 ovog poslovnika, a za rad sjednice nije potreban kvorum.“

Član 43

Poslije člana 187 dodaje se novi član koji glasi:

„Član 187a

Vrijeme za postavljanje pitanja predsjedniku Vlade iznosi najviše pet minuta, a predsjednik Vlade odgovara u trajanju najviše pet minuta.

Poslije datog usmenog odgovora iz stava 1 ovog člana, predsjednik, odnosno ovlašćeni predstavnik kluba poslanika koji je postavio pitanje ima pravo da komentariše odgovor u

trajanju najviše tri minuta, a predsjednik Vlade da odgovori na komentar, u trajanju najviše tri minuta.

Predsjednik, odnosno ovlašćeni predstavnik kluba poslanika koji je postavio pitanje, nakon što predsjednik Vlade da odgovor na komentar, ima pravo da iznese svoj stav na odgovor predsjednika Vlade u trajanju najviše do dva minuta.

Predsjednik, odnosno ovlašćeni predstavnik kluba poslanika koji želi da na sjednici postavi pitanje predsjedniku Vlade dužan je da to pitanje dostavi predsjedniku Skupštine, u pisanoj formi, najkasnije 72 sata prije početka sjednice, a predsjednik Vlade da dostavi odgovor u pisanoj formi, najkasnije do početka sjednice na kojoj se postavljaju pitanja predsjedniku Vlade.“

Član 44

U članu 188 dodaje se naziv člana koji glasi:

„Poslaničko pitanje“

U stavu 1 poslije riječi „sjednici“ dodaje se riječ „da“.

Član 45

Član 191 mijenja se i glasi:

„Pisani odgovor na poslaničko pitanje dostavlja se predsjedniku Skupštine, najkasnije do početka sjednice posvećene premijerskom satu.“

Član 46

Poslije člana 193 dodaju se dva nova člana koji glase:

„Poslaničko pitanje u vezi sa određenom temom

Član 193a

Na predlog poslaničkih klubova parlamentarne opozicije i parlamentarne većine, održava se posebna sjednica iz člana 187 stav 4 ovog poslovnika, na kojoj nadležni ministar u Vladi, odgovara na poslanička pitanja u vezi sa određenom temom.

Predlog sa precizno navedenom temom, o kojoj se postavljaju pitanja, ime i prezime nadležnog ministra, predlažu poslanički klubovi naizmjenično, jednom poslanici iz reda parlamentarne opozicije, jednom poslanici parlamentarne većine.

Predlog iz stava 2 ovog člana, dostavlja se predsjedniku Skupštine, u pisanoj formi, najkasnije sedam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Predsjednik Skupštine navedeni predlog dostavlja poslanicima i nadležnom ministru.

Član 193b

Pravo na postavljanje pitanja nadležnom ministru povodom određene teme ima predsjednik, odnosno ovlašćeni predstavnik poslaničkog kluba.

Vrijeme za postavljanje pitanja nadležnom ministru, iznosi najviše pet minuta, a odgovor na postavljeno pitanje se daje u trajanju od najviše pet minuta.

Poslije datog odgovora iz stava 2 ovog člana, poslanik koji je postavio pitanje ima pravo da komentariše odgovor u trajanju najviše tri minuta, a nadležni ministar, da odgovori na komentar u trajanju od najviše tri minuta.

Poslanik koji je postavio pitanje, ima pravo da se izjasni o odgovorima u trajanju od najviše dva minuta.“

Član 47

U članu 204 stav 1 i članu 205 stav 1 riječi: „Zakonodavni odbor“ u različitom padežu zamjenjuju se riječima: „Ustavni odbor“ u odgovarajućem padežu.

Član 48

U članu 210 poslije stava 2 dodaje se novi stav koji glasi:

„U postupku određivanja sastava delegacije Skupštine iz stava 2 ovog člana vodi se računa o odgovarajućem učešću manje zastupljenog pola.“

Dosadašnji stav 3 postaje stav 4.

Član 49

U članu 211 stav 2 riječi: „kao „državna tajna““ zamjenjuju se riječima: „određenim stepenom tajnosti, u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka“.

Član 50

Član 212 mijenja se i glasi:

„Radi obezbjeđivanja potpunijeg informisanja javnosti o njenom radu, Skupština ima svoj web site i naloge na društvenim mrežama.

Administriranje, objavljivanje i internet reklamiranje na web site-u i nalozima na društvenim mrežama, bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi generalni sekretar Skupštine, uz prethodnu saglasnost predsjednika Skupštine.“

Član 51

U članu 216 stav 1 riječi: „se smatra državnom tajnom“ zamjenjuju se riječima: „je označen određenim stepenom tajnosti“.

Član 52

U članu 217 poslije stava 3 dodaje se novi stav koji glasi:

„Na konferenciji iz stava 3 ovog člana, po pozivu poslanika, može da učestvuje i predsjednik političke parlamentarne partije koji nije poslanik.“

Član 53

Poslije člana 217 dodaje se novi član koji glasi:

„Član 217a

Bliži uslovi i način ostvarivanja javnosti rada Skupštine, uređuju se pravilnikom o javnosti rada Skupštine, koji donosi generalni sekretar Skupštine, uz prethodnu saglasnost predsjednika Skupštine.“

Član 54

U članu 222b prije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„Prilikom utvrđivanja kvoruma, prisutnima se smatraju poslanici koji su fizički prisutni u plenarnoj sali Skupštine, i poslanici koji učestvuju primjenom bezbjedne informaciono-komunikacione tehnologije.“

Član 55

Član 222c briše se.

Član 56

Poslije člana 223 dodaje se novi član koji glasi:

„Član 223a

Propise iz člana 212 stav 2 i člana 217a ovog poslovnika, generalni sekretar Skupštine je dužan da donese u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.“

Član 57

Ovlašćuje se Zakonodavni odbor da utvrdi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Crne Gore.

Član 58

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 00-32-1/20-2/11

EPA 92 XXVII

Podgorica, 29. decembar 2020. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva

Predsjednik,

Aleksa Bečić, s.r.

1847.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 3 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore i člana 33 stav 5 Poslovnika Skupštine Crne Gore, Skupština Crne Gore 27. saziva, na Četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, dana 29. decembra 2020. godine, donijela je

ODLUKU O OBRAZOVANJU ODBORA ZA SVEOBUHVAATNU IZBORNU REFORMU

Član 1

Ovom odlukom obrazuje se Odbor za sveobuhvatnu izbornu reformu (u daljem tekstu: Odbor), kao privremeno radno tijelo.

Član 2

Odbor se obrazuje radi sljedećih ciljeva:

- 1) sveobuhvatna reforma izbornog zakonodavstva;
- 2) uspostavljanje punog povjerenja javnosti u izborni proces.

Član 3

Svi izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 4

U realizaciji ciljeva iz člana 2 ove odluke, Odbor ima sljedeće zadatke:

- 1) sveobuhvatna reforma i izmjena izbornog zakonodavstva, koja podrazumijeva:
 - implementaciju preporuka iz izvještaja Evropske komisije o napretku;
 - implementaciju svih preporuka iz izvještaja OEBS/ODIHR misija - analiza i predlog načina implementacije, saglasno Ustavu Crne Gore;
 - definisanje Predloga zakona o izboru odbornika i poslanika;
 - definisanje Predloga zakona o biračkom spisku, zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i zakona o registrima prebivališta i boravišta;
 - analizu primjene Zakona o ličnoj karti i Zakona o crnogorskom državljanstvu, uz eventualnu pripremu predloga izmjena i dopuna zakona ukoliko se ispostave korisnim ili neophodnim za realizaciju postavljenih ciljeva;
 - jačanje sveukupnih kapaciteta, profesionalizma i transparentnosti organa značajnih za izborne procese, uključujući Državnu izbornu komisiju i Agenciju za sprječavanje korupcije, čiji je cilj, između ostalog, i jačanje povjerenja javnosti u njihov rad;
- 2) dalja dogradnja i izmjena opštih ambijentalnih uslova za sprovođenje izbora, koja podrazumijeva:
 - definisanje rješenja o načinu održavanja lokalnih izbora u svim jedinicama lokalne samouprave u jednom danu;
 - definisanje Predloga kodeksa etičkog ponašanja u izbornim kampanjama.

Član 5

Odbor ima 14 članova, i to sedam članova koji se biraju iz reda poslanika parlamentarne većine i sedam članova koji se biraju iz reda poslanika parlamentarne opozicije.

Sastav Odbora, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika Odbora, konstituiše se na način da svakom klubu poslanika pripada najmanje jedan član Odbora, a preostali dio proporcionalno broju poslanika u klubu.

Izuzetno, klub poslanika koji je u Odboru zastupljen sa dva ili više članova, ima pravo da drugom klubu poslanika ustupi pravo na još jednog člana u Odboru.

Predsjednik Odbora bira se iz najbrojnijeg kluba poslanika parlamentarne većine, a zamjenik predsjednika Odbora bira se iz najbrojnijeg kluba poslanika parlamentarne opozicije.

Predsjednika Odbora, zamjenika predsjednika i članove Odbora, na predlog Administrativnog odbora, bira Skupština.

Člana Odbora koji zbog odsutnosti ili spriječenosti ne prisustvuje sjednici Odbora može zamijeniti, sa pravom odlučivanja, član kluba koga odredi klub.

Član 6

U radu Odbora u statusu pridruženog člana mogu učestvovati i predstavnici nevladinog sektora i akademske zajednice - univerziteta, bez prava odlučivanja.

Status pridruženog člana Odbora mogu steći do tri člana nevladinog sektora, odnosno do dva člana akademske zajednice.

Status pridruženog člana Odbora mogu steći predstavnici nevladinih organizacija i predstavnici akademske zajednice, uz uslov da su u prethodne tri godine aktivno djelovali u vezi sa predmetom rada Odbora, dali doprinos prethodnim izbornim reformama i u oblastima rada Odbora ostvarili javnu prepoznatljivost.

Član 7

Sjednicama Odbora mogu prisustvovati stručni saradnici u klubovima poslanika, na način da svaki klub poslanika može delegirati po jednog predstavnika koji će u ime kluba, bez prava aktivnog učešća, prisustvovati sjednicama.

Član 8

U radu Odbora, po pozivu, bez prava odlučivanja, mogu učestvovati predstavnici:

- 1) Vlade, ministarstava i drugih državnih organa, organizacija i institucija;
- 2) civilnog društva (nevladinih organizacija, univerziteta/fakulteta i medija);
- 3) međunarodnih organizacija i institucija; kao i
- 4) eksperti, konsultanti, naučni i stručni radnici iz oblasti predmeta rada Odbora;
- 5) predstavnici naučnih, stručnih institucija i drugih pravnih lica;
- 6) drugi subjekti ili predstavnici subjekata relevantnih za predmet rada Odbora.

Član 9

U postupku utvrđivanja predloga zakona i drugih akata, kao i svih drugih rješenja u vezi sa ciljem i zadacima Odbora, Odbor odlučuje konsenzusom.

Izuzetno, u slučaju da se princip konsenzualnog odlučivanja ne može postići, a postoji podrška članova Odbora koja garantuje postizanje potrebne većine u plenumu, takav predlog može biti utvrđen bez obzira na nepostojanje konsenzusa.

Član 10

Odbor je dužan da najkasnije do 30. juna 2021. godine pripremi i podnese Skupštini na usvajanje predloge zakona i drugih akata u vezi sa ciljem i zadacima Odbora koji su predmet rada Odbora.

Član 11

Sredstva za rad Odbora i angažovanje institucija i eksperata obezbijediće Skupština Crne Gore.

Član 12

Stručne, administrativne i tehničke poslove za rad Odbora obavlja Sekretarijat Odbora.

Član 13

Na pitanja koja nijesu uređena ovom odlukom primjenjivaće se Poslovnik Skupštine Crne Gore.

Član 14

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 00-71/20-20/7

EPA 91 XXVII

Podgorica, 29. decembar 2020. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva

Predsjednik,

Aleksa Bečić, s.r.

1848.

Na osnovu člana 82 tačka 3 Ustava Crne Gore i člana 36 stav 2 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list CG“, br. 20/14, 56/14, 70/17, 4/18 i 55/18), Skupština Crne Gore 27. saziva na Četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, dana 29. decembra 2020. godine, donijela je

ODLUKU

Usvaja se Finansijski plan sa Planom rada Komisije za tržište kapitala za 2021. godinu.

Broj: 00-72/20-46/3

EPA 19 XXVII

Podgorica, 29. decembar 2020. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva
Predsjednik,
Aleksa Bečić, s.r.

1849.

Na osnovu člana 82 tačka 3 Ustava Crne Gore i člana 36 stav 2 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list CG“, br. 20/14, 56/14, 70/17, 4/18 i 55/18), Skupština Crne Gore 27. saziva na Četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, dana 29. decembra 2020. godine, donijela je

ODLUKU

Usvaja se Finansijski plan sa Planom rada Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti za 2021. godinu.

Broj: 00-72/20-44/3

EPA 12 XXVII

Podgorica, 29. decembar 2020. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva

Predsjednik,

Aleksa Bečić, s.r.

1850.

Na osnovu člana 82 tačka 3 Ustava Crne Gore i člana 36 stav 2 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list CG“, br. 20/14, 56/14, 70/17, 4/18 i 55/18), Skupština Crne Gore 27. saziva na Četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, dana 29. decembra 2020. godine, donijela je

ODLUKU

Usvaja se Finansijski plan sa Planom rada Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost za 2021. godinu.

Broj: 00-72/20-42/4

EPA 10 XXVII

Podgorica, 29. decembar 2020. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva

Predsjednik,

Aleksa Bečić, s.r.

1851.

Na osnovu člana 82 tačka 3 Ustava Crne Gore i člana 36 stav 2 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list CG“, br. 20/14, 56/14, 70/17, 4/18 i 55/18), Skupština Crne Gore 27. saziva na Četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, dana 29. decembra 2020. godine, donijela je

ODLUKU

Usvaja se Finansijski plan sa Planom rada Agencije za elektronske medije za 2021. godinu.

Broj: 00-72/20-41/3

EPA 9 XXVII

Podgorica, 29. decembar 2020. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva

Predsjednik,

Aleksa Bečić, s.r.

1852.

Na osnovu člana 82 tačka 3 Ustava Crne Gore i člana 36 stav 2 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list CG“, br. 20/14, 56/14, 70/17, 4/18 i 55/18), Skupština Crne Gore 27. saziva na Četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, dana 29. decembra 2020. godine, donijela je

ODLUKU

Usvaja se Finansijski plan sa Planom rada Agencije za nadzor osiguranja za 2021. godinu.

Broj: 00-72/20-45/3

EPA 13 XXVII

Podgorica, 29. decembar 2020. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva
Predsjednik,
Aleksa Bečić, s.r.

1853.

Na osnovu člana 82 tačka 3 Ustava Crne Gore i čl. 29 i 30 Zakona o izboru odbornika i poslanika („Službeni list RCG”, br. 4/98, 5/98, 17/98, 14/00, 18/00, 9/01, 41/02, 46/02, 45/04, 48/06 i 56/06 i „Službeni list CG”, br. 46/11, 14/14, 47/14, 12/16, 60/17, 10/18 i 109/20), Skupština Crne Gore 27. saziva na Četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, dana 29. decembra 2020. godine, donijela je

ODLUKU O IMENOVANJU DEVET ČLANOVA/ICA DRŽAVNE IZBORNE KOMISIJE

Član 1

Za članove/ice i zamjenike/ce članova/ica Komisije imenuju se:

- 1) Koča Đurišić, član,
Miloš Giljen, zamjenik,
- 2) Dražen Medojević, član,
Milan Marović, zamjenik,
- 3) Milisav Ćorić, član,
Gavro Golubović, zamjenik,
- 4) Vladimir Čađenović, član,
Nikola Angelovski, zamjenik,
- 5) Nataša Pešić, članica,
Mersudin Dautović, zamjenik,
- 6) Vera Mijatović, članica,
Dragana Pima, zamjenica,
- 7) Nikola Dedeić, član,
Asim Andrić, zamjenik,
- 8) Aleksandar Jovićević, član,
Aleksandar Mitrović, zamjenik i
- 9) Haris Mekić, član,
Hajrullah Hajdari, zamjenik.

Član 2

Nikola Dedeić, član Komisije iz reda opozicije, vršiće funkciju sekretara Komisije.

Član 3

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o imenovanju devet članova/ica Državne izborne komisije („Službeni list CG”, broj 1/17), Odluka o imenovanju jednog člana Državne izborne komisije („Službeni list CG”, broj 66/20) i Odluka o imenovanju jednog zamjenika člana Državne izborne komisije („Službeni list CG”, broj 81/20).

Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj 00-74/20-43/1

EPA 103 XXVII

Podgorica, 29. decembar 2020. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva
Predsjednik,
Aleksa Bečić, s.r.

1854.

Na osnovu člana 29 stav 2 Zakona o fiskalizaciji u prometu proizvoda i usluga ("Službeni list CG", br. 46/19 i 73/19), Vlada Crne Gore, na sjednici od 29. decembra 2020. godine, donijela je

**UREDBU
O BLIŽEM POSTUPKU OČITAVANJA FISKALNE MEMORIJE PORESKE
REGISTAR KASE**

Član 1

Ovom uredbom propisuje se bliži postupak očitavanja fiskalne memorije poreske registar kase.

Član 2

Prilikom očitavanja fiskalne memorije poreske registar kase, ovlašćeni serviser provjerava ispravnost servisne, programske i fiskalne plombe poreske registar kase uz prisustvo:

- ovlašćenog službenika organa uprave nadležnog za naplatu poreza, i
- poreskog obveznika čija se kasa očitava.

Nakon provjere ispravnosti iz stava 1 ovog člana, ovlašćeni serviser uklanja servisnu, programsku i fiskalnu plombu i vrši očitavanje fiskalne memorije poreske registar kase.

Nakon očitavanje fiskalne memorije iz stava 2 ovog člana, memorija se uništava.

O podacima koji su nastali provjerom i očitavanjem stanja fiskalne memorije poreske registar kase i načinu njenog uništenja ovlašćeni serviser sačinjava zapisnik dat na obrascu 1 koji čini sastavni dio ove uredbe.

Član 3

Ova uredba objaviće se u "Službenom listu Crne Gore", a stupa na snagu 1. januara 2021. godine.

Broj:07-5731

Podgorica, 29. decembra 2020. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

Z A P I S N I K

O OČITAVANJU FISKALNE MEMORIJE PORESKE REGISTRAR KASE

Lica prisutna fiskalizaciji	
-----------------------------	--

VRSTA POSTUPKA	Upisati "X"	Datum podnošenja zahtjeva
Defiskalizacija		
Očitavanje fiskalne memorije		

OPŠTI PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU	
Naziv-Ime	
Sjedište i adresa	
PIB	
Naziv i adresa prodajnog mjesta	

PODACI O FISKALNOJ KASI-FISKALNOM ŠTAMPAČU		
Vrsta uređaja (upisati "X")	Poreska kasa	X
	Fiskalni štampač	
Naziv proizvođača i zemlje porijekla		
Tip kase-štampana		
Evidencioni broj kase-štampana		
Fabrički broj kase - Identifikacioni broj fiskalnog modula		

PODACI O FISKALIZACIJI			
Prva fiskalizacija	Datum		
	Identifikacioni broj fiskalnog modula		
Zamjena fiskalnog modula (upisati " X ")		Odjava poreske kase (upisati " X ")	X
Stanje servisne plombe		Stanje servisne plombe	
Stanje programske plombe		Stanje programske plombe	
Stanje fiskalne plombe		Stanje fiskalne plombe	
Vrste programa u programskoj memoriji		Broj posljednjeg odsječka kasene trake	
Broj posljednjeg odsječka kasene trake		Broj posljednjeg dnevnog izvještaja	
Broj posljednjeg dnevnog izvještaja		Ukupan broj reseta	
Ukupan broj reseta		Broj promjena poreskih stopa	
Broj promjena poreskih stopa		Datum skidanja fiskalne plombe	
Datum ponovne fiskalizacije			

Periodični izvještaj odjave poreske registrar kase od _____ .god. do _____ .god.

Osnovica po stopi A	0,00 €
Osnovica po stopi B	0,00 €
Osnovica po stopi C	0,00 €
Osnovica po stopi D	0,00 €
Osnovica po stopi E	0,00 €
Osnovica po stopi F	0,00 €
Bez poreza	0,00 €
Porez po stopi A	0,00 €
Porez po stopi B	0,00 €
Porez po stopi C	0,00 €
Porez po stopi D	0,00 €
Porez po stopi E.....	0,00 €
Porez po stopi F	0,00 €
Ukupan porez po svim stopama	0,00 €
Ukupan promet	0,00 €
Broj fiskalnih blokova	kom.

UNIŠTAVANJE FISKALNOG MODULA (opisati način uništavanja)
Fizičkim putem (kljestima)

Prilog zapisniku fiskalni izvještaj sa poreske registar kase od _____god.

PORESKI OBVEZNIK

SERVISER

OVLAŠĆENI SLUŽBENIK

1855.

Na osnovu člana 270 Zakona o privrednim društvima („Službeni list CG“, broj 65/20), Vlada Crne Gore je 30. decembra 2020. godine, bez održavanja sjednice, na osnovu pribavljenih saglasnosti većine članova Vlade, donijela

**ODLUKU
O OSNIVANJU DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA
TRANSPORT PUTNIKA I ROBE U VAZDUŠNOM SAOBRAĆAJU
„TOMONTENEGRO“**

Predmet

Član 1

Radi obavljanja djelatnosti vazdušnog prevoza putnika i robe osniva se Društvo sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“ (u daljem tekstu: Društvo).

Status Društva

Član 2

Društvo se osniva kao jednočlano društvo.

Osnivač Društva je Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Osnivač) sa udjelom od 100%.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Naziv i sjedište Društva

Član 3

Naziv Društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“.

Skraćeni naziv Društva je: „ToMontenegro“ DOO.

Skraćeni naziv Društva na engleskom jeziku je: „ToMontenegro“ LLC.

Sjedište Društva je u ulici Stanka Dragojevića 2, 81000 Podgorica.

Osnovna djelatnost

Član 4

Osnovna djelatnost Društva je 51.10 vazdušni prevoz putnika i obuhvata:

- prevoz putnika vazdušnim putem na redovnim linijama, sa utvrđenim redom letjenja;
- čarter letove;
- letove radi razgledanja panorame;
- iznajmljivanje vazduhoplovne opreme sa posadom radi prevoza putnika;
- prevoz putnika od strane aeroklubova radi obuke ili zabave.

Druge djelatnosti

Član 5

Pored djelatnosti iz člana 4 ove odluke, Društvo obavlja i:

- 46.71 Trgovinu na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima;
- 46.75 Trgovinu na veliko hemijskim proizvodima;
- 46.69 Trgovinu na veliko ostalim mašinama i opremom;
- 46.90 Nespecijalizovanu trgovinu na veliko;
- 51.21 Vazdušni prevoz tereta;
- 52.10 Skladištenje;

- 52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju;
- 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju;
- 53.10 Poštanske aktivnosti;
- 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata;
- 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane);
- 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane;
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;
- 77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila;
- 77.35 Iznajmljivanje i lizing opreme za vazdušni transport;
- 79.11 Djelatnost putničkih agencija;
- 79.12 Djelatnost tur-operatora;
- 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima.

Osnovni kapital

Član 6

Osnovni kapital Društva iznosi 30.000.000,00 EUR i isti će biti uplaćen u roku od jedne godine od dana registracije Društva, u jednoj ili više tranši, od čega će 4.000.000,00 EUR biti uplaćeno prilikom registracije Društva.

Osnivač će posebnom odlukom odlučivati o dodatnim novčanim i nenovčanim ulozima društva, preko iznosa iz stava 1 ovog člana.

Troškove osnivanja snosi Osnivač, a procijenjeni troškovi osnivanja iznose najviše 100,00€.

Finansiranje Društva

Član 7

Sredstva za finansiranje Društva obezbjeđuju se iz prihoda ostvarenih obavljanjem djelatnosti Društva i drugih izvora u skladu sa zakonom.

Nadležnost Osnivača

Član 8

Osnivač:

- donosi statut Društva i odlučuje o izmjenama osnivačkog akta i statuta;
- donosi program razvoja djelatnosti Društva;
- odlučuje o promjeni osnovnog kapitala Društva;
- donosi odluku o restrukturiranju ili prestanku Društva;
- usvaja finansijske iskaze;
- imenuje i razrješava članove odbora direktora i izvršnog direktora, i utvrđuje naknadu za njihov rad;
- odlučuje o povećanju kapitala;
- usvaja godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada Društva (u daljem tekstu: godišnji izvještaj o radu);
- daje saglasnost na godišnji plan rada Društva (u daljem tekstu: godišnji plan rada) i godišnji finansijski plan Društva (u daljem tekstu: godišnji finansijski plan);
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom i statutom Društva.

Organi Društva

Član 9

Organi društva su Odbor direktora i izvršni direktor.

Članovi odbora direktora i izvršni direktor dužni su da u obavljanju funkcije postupaju sa pažnjom dobrog privrednika i u svom radu ne smiju interes Društva podrediti privatnom interesu, niti vršenje funkcije koristiti za sticanje materijalne i nematerijalne koristi.

Odbor direktora

Član 10

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Odbor direktora:

- utvrđuje predlog statuta Društva i drugih akata koje donosi Osnivač;
 - utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akte za njeno izvršavanje;
 - donosi godišnji plan rada i godišnji finansijski plan;
 - dostavlja Osnivaču mjesečne izvještaje o radu društva;
 - predlaže Osnivaču usvajanje godišnjeg izvještaja o radu;
 - usvaja godišnji finansijski izvještaj Društva (u daljem tekstu: godišnji finansijski izvještaj), periodične izvještaje o poslovanju i finansijske iskaze Društva i izvještaje o reviziji poslovanja Društva;
 - predlaže Osnivaču promjenu kapitala Društva;
 - predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i način pokrića gubitaka;
 - vrši nadzor nad radom izvršnog direktora, i predlaže njegovo eventualno razrješenje;
 - donosi opšti akt o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta i druge opšte akte Društva čije donošenje nije u nadležnosti Osnivača ili Izvršnog direktora;
 - donosi poslovnik o radu Odbora direktora;
 - obavlja i druge poslove u skladu zakonom i Statutom Društva.
- Odbor direktora za svoj rad odgovara Osnivaču.

Izvršni direktor

Član 11

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društvom.

Izvršni direktor:

- zastupa i predstavlja Društvo;
- organizuje i vodi poslovanje Društva;
- izvršava odluke i druge akte Odbora direktora;
- priprema i podnosi Odboru direktora predlog godišnjeg plana rada, godišnjeg finansijskog plana, godišnjeg izvještaja o radu i godišnjeg finansijskog izvještaja;
- predlaže akte koje donosi odbor direktora.

Izvršni direktor je odgovoran za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora, kao i za zakonitost, efikasnost i ekonomičnost rada Društva.

Izvršni direktor za svoj rad i rad Društva odgovara Odboru direktora i Osnivaču.

Izbor i razrješenje izvršnog direktora

Član 12

Izvršnog direktora Društva bira i razrješava Osnivač.

Izvršni direktor Društva bira se na period od četiri godine.

Organizacija Društva

Član 13

Organizacione jedinice i radna mjesta u Društvu utvrđuju se opštim aktom kojim se uređuje organizacija i sistematizacija radnih mjesta u Društvu.

Akt iz stava 1 ovog člana donosi Odbor direktora, na predlog izvršnog direktora.

Javnost rada

Član 14

Rad Društva je javan.

Javnost rada Društva obezbeđuje se:

- objavljivanjem planova i izvještaja Društva, kao i drugih informacija u skladu sa zakonom;

- upoznavanjem javnosti o vršenju poslova iz okvira svojih djelatnosti;

- obezbeđenjem slobodnog pristupa informacijama, u skladu sa zakonom;

- na drugi način u skladu sa zakonom.

Dokumenta i podaci iz stava 2 ovog člana objavljuju se na internet stranici Društva.

Statut

Član 15

Statutom se bliže uređuju pitanja iz člana 271 Zakona o privrednim društvima.

Nadzor nad radom Društva

Član 16

Nad radom Društva nadzor vrši Osnivač.

Donošenje Statuta Društva i drugih akata

Član 17

Statut Društva će se donijeti u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Drugi opšti akti Društva donijeće se u roku od tri mjeseca od dana upisa Društva u Centralni registar privrednih subjekata.

Društvo će u roku od 30 dana od dana registracije započeti neophodne aktivnosti za licenciranje Društva i dobijanje neophodnih odobrenja u skladu sa zakonom.

Rok za imenovanje i izbor organa

Član 18

Odbor direktora će se imenovati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu statuta.

Izvršni direktor će se izabrati u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu statuta.

Početak rada Društva

Član 19

Društvo će početi sa radom danom upisa u Centralni registar privrednih subjekata.

Zastupanje Društva u postupku registracije

Član 20

Radnje potrebne za upis Društva u Centralni registar privrednih subjekata i početak rada Društva u skladu sa zakonom vršiće, u ime Osnivača: Milojko Spajić ministar finansija i socijalnog staranja i Radmila Raonić šefica kabineta Ministarstva finansija i socijalnog staranja.

Stupanje na snagu

Član 21

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 07-5752

Podgorica, 30. decembra 2020. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,

prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

1856.

Na osnovu člana 65 Zakona o visokom obrazovanju („Službeni list CG“, br. 44/14, 47/15, 40/16, 42/17, 71/17, 55/18, 3/19, 47/19, 72/19 i 74/20), na predlog Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore, br. 02-371/1 i 02-372/1 od 16. oktobra 2020. godine, Vlada Crne Gore, na sjednici od 29. decembra 2020. godine, donijela je

**ODLUKU
O IZMJENI ODLUKE O BROJU STUDENATA ZA UPIS U PRVU GODINU
MASTER STUDIJA NA STUDIJSKE PROGRAME UNIVERZITETA CRNE GORE
ZA STUDIJSKU 2020/2021. GODINU KOJI SE FINANSIRAJU IZ BUDŽETA
CRNE GORE**

Član 1

U Odluci o broju studenata za upis u prvu godinu master studija na studijske programe Univerziteta Crne Gore za studijsku 2020/2021. godinu koji se finansiraju iz budžeta Crne Gore („Službeni list CG“, broj 65/20) u članu 1 stav 1 u tabeli tač. 1 i 10 mijenjaju se i glase:

„1. Biotehnički fakultet	91
Voćarstvo, vinogradarstvo, vinarstvo	15
Ratarstvo i povrtarstvo	10
Zaštita bilja	10
Tehnologija u animalnoj proizvodnji	10
Agrobiznis i ruralni razvoj	10
Bezbjednost hrane	15
Kontinentalno voćarstvo i ljekovito bilje	10
Rasadničarstvo	11
10. Filozofski fakultet	179
Filozofija	20
Sociologija	25
Istorija	10
Predškolsko vaspitanje	30
Pedagogija	20
Inkluzivno obrazovanje	20
Geografija	20
Psihologija	34”.
Na kraju tabele riječi: „UKUPNO 1.995” zamjenjuju se riječima: „UKUPNO 2.015”.	

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj:07- 5670

Podgorica, 29. decembra 2020. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Zdravko Krivokapić, s.r.**

1857.

Na osnovu člana 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG”, br. 56/14, 20/15, 40/16, 37/17) i člana 16 Zakona o političkim partijama („Službeni list RCG”, broj 21/04 i „Službeni list CG”, broj 59/11), Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija, postupajući po prijavi političke partije „Bjelopoljska partija“, skraćenog naziva „BP partija“ od 08.12.2020. godine, donosi

R J E Š E N J E

U Registar političkih partija, Knjiga br. I, redni broj 48, u rubrike 9 i 10 vrši se upis promjene činjenica o usvajanju Statuta i Programa partije „Bjelopoljska partija“, skraćenog naziva „BP partija“, usvojene na sjednici Skupštine, dana 28.11.2020.godine

O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem Ministarstva unutrašnjih poslova, br. 05-006/13-52999/1 od 20.09.2013. godine, upisana je u Registar političkih partija, „Bjelopoljska partija“, skraćenog naziva „BP partija“, sa sjedištem u Bijelom Polju, pod rednim brojem 48.

Prijavom broj UPI-06/2-055/20-3606 od 08.12.2020. godine, lice ovlašćeno za zastupanje navedene političke partije - Mersudin Međedović, obratio se za upis promjene činjenica. Uz dostavljenu prijavu, dostavljena je i Odluka Skupštine o usvajanju Statuta i Programa partije i usvojeni Statut i Program partije od 28.11.2020. godine.

Zakonom o političkim partijama, članom 16 propisano je da je lice ovlašćeno za zastupanje partije dužno da u slučaju izvršenih promjena u statutu i programu partije i u slučaju izbora novog lica za zastupanje partije, podnese prijavu kod nadležnog organa za upis novih podataka.

Saglasno navedenom, odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema Rješenja.

Broj: UPI-06/2-055/20-3606/2

Podgorica, 22. decembra 2020. godine

Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija

Načelnik,

Milan Šestović, s.r.

1858.

Na osnovu člana 6 stav 1 tačka 9, a u vezi sa čl. 129 stav 2 i 130 stav 4 Zakona o vazdušnom saobraćaju („Službeni list CG”, br. 30/12, 30/17 i 82/20), uz prethodnu saglasnost Ministarstva kapitalnih investicija, Agencija za civilno vazduhoplovstvo donijela je

**PRAVILNIK
O DOPUNI PRAVILNIKA O OBAVJEŠTAVANJU, ANALIZIRANJU I PRAĆENJU
(FOLLOW-UP) DOGAĐAJA U CIVILNOM VAZDUHOPLOVSTVU**

Član 1

U Pravilniku o obavještanju, analiziranju i praćenju (follow-up) događaja u civilnom vazduhoplovstvu („Službeni list CG”, br. 45/16 i 22/20), posle člana 6 dodaje se novi član koji glasi:

„Pristup podacima sadržanim u Evropskoj centralnoj bazi podataka

Član 6a

Odredbe iz Priloga 1 ovog pravilnika koje se odnose na pristup podacima sadržanim u Evropskoj centralnoj bazi podataka, kao i odredbe koje se odnose na programski paket (software) baze podataka o događajima, primjenjivaće se od dana kada Crnoj Gori bude omogućen potpuni pristup centralnoj bazi podataka u cilju unošenja i preuzimanja podataka i informacija, odnosno pristup programskoj opremi koju razvija Komisija.”

Član 2

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 01/2-040/20-557/6

Podgorica, 29.12.2020. godine

Direktor,
Dragan Đurović, s.r.

1859.

Na osnovu člana 51 stav 5 Zakona o energetici („Službeni list CG”, br. 5/16, 51/17 i 82/20), člana 12 stav 1 tačka 5 Statuta Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti („Službeni list CG”, br. 36/17 i 92/20) i Finansijskog plana Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti za 2021. godinu, koji je Skupština Crne Gore usvojila na četvrtoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2020. godini, Odbor Agencije, na sjednici održanoj 30. decembra 2020. godine, donio je

**ODLUKU
O UTVRĐIVANJU NAKNADA ZA LICENCE I ZA ZATVORENI DISTRIBUTIVNI SISTEM,
ZA 2021. GODINU**

Član 1

- (1) Ovom odlukom utvrđuje se način obračunavanja godišnjih naknada za korišćenje licenci za obavljanje energetske djelatnosti i naknada za korišćenje statusa zatvorenog distributivnog sistema (u daljem tekstu: godišnje naknade), iznosi naknada za izdavanje licenci i iznosi naknada za utvrđivanje statusa zatvorenog distributivnog sistema.
- (2) Godišnje naknade plaćaju imaoци licenci za obavljanje energetske djelatnosti i imaoци statusa zatvorenog distributivnog sistema električne energije, a iznose naknada za izdavanje licenci i naknada za utvrđivanje statusa zatvorenog distributivnog sistema subjekti koji u 2021. godini, Regulatornoj agenciji za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) podnesu zahtjev za izdavanje licence ili dobijanje statusa zatvorenog distributivnog sistema.

Član 2

Osnovica za obračun godišnjih naknada koje plaćaju imaoци licenci za obavljanje energetske djelatnosti i imaoци statusa zatvorenog distributivnog sistema električne energije u 2021. godini, iznosi 986.555,32 €, a dobijena je kao razlika: prihoda od naknada za korišćenje licenci, utvrđenog Finansijskim planom za 2021. godinu u iznosu od 1.418.799,64 €, i sredstava koja su po isteku 2020. godine preostala na računu Agencije, nakon izmirenja obaveza, u iznosu od 432.244,32 €.

Član 3

- (1) Godišnja naknada za korišćenje licenci za obavljanje energetske djelatnosti obračunava se na sljedeći način:

1) za licence izdate za obavljanje elektroenergetskih djelatnosti:

Br.	Vrsta licence	Iznos naknade
1.	Licenca za proizvodnju električne energije	3,70 € ¹
2.	Licenca za prenos električne energije	1,36 € ²
3.	Licenca za distribuciju električne energije	13,48 € ³
4.	Licenca za snabdijevanje električnom energijom	3,70 € ⁴
5.	Licenca za organizovanje tržišta električne energije (fiksni iznos)	3.056,82 €

2) za licence izdate za obavljanje djelatnosti u oblasti naftnih derivata i gasa:

Br.	Vrsta licence	Iznos naknade	
1.	Licenca za transport naftnih derivata/tečnog naftnog gasa/tečnog prirodnog gasa	505,93 € ⁵	
2.	Licenca za skladištenje tečnog naftnog gasa/tečnog prirodnog gasa	0,69 € ⁶	
3.	Licenca za skladištenje naftnih derivata	0,69 € ⁶	
4.	Licenca za upravljanje postrojenjem za tečni prirodni gas	0,69 € ⁸	
5.	Licenca za trgovinu na veliko naftnim derivatima	Motorni benzini, dizel goriva, lož ulje i mlazno gorivo	0,033 € ⁷
		Mazut	0,010 € ⁷
6.	Licenca za trgovinu na malo naftnim derivatima	Motorni benzini, dizel goriva, lož ulje i mlazno gorivo	0,033 € ⁷
7.	Licenca za trgovinu na veliko tečnim naftnim gasom/tečnim prirodnim gasom		0,033 € ⁷
8.	Licenca za trgovinu na malo tečnim naftnim gasom		0,033 € ⁷
9.	Licenca za snabdijevanje krajnjih kupaca tečnim naftnim gasom/tečnim prirodnim gasom		0,033 € ⁷
10.	Licenca za trgovinu na veliko i snabdijevanje krajnjih kupaca tečnim naftnim gasom		0,033 € ⁷
11.	Licenca za skladištenje i distribuciju naftnih proizvoda i gasa		0,69 € ⁶

¹ po MWh proizvedene električne energije;

² po MWh električne energije koja je ušla u prenosni sistem (uključujući tranzit);

³ po MWh električne energije koja je ušla u distributivni sistem iz prenosnog sistema i elektrana priključenih na distributivni sistem;

⁴ po MWh prodane (fakturisane) električne energije;

⁵ po pojedinačnom transportnom sredstvu registrovanom u Crnoj Gori;

⁶ po m³ skladišnog kapaciteta;

⁷ po litru isporučenih/prodatih motornih benzina, dizel goriva, lož ulja i mlaznog goriva i/ili po kilogramu tečnog naftnog gasa/tečnog prirodnog gasa i mazuta.

⁸ po m³ kapaciteta postrojenja;

- (2) Naknade za licence iz stava 1 tačka 1 i stava 1 tačka 2 podtač. 5 do 9 ovog člana, za prvi kvartal 2021. godine se akontativno obračunavaju na osnovu pokazatelja iz 2019. godine, a konačan obračun godišnjih naknada će se izvršiti po dostavljanju pokazatelja poslovanja za 2020. godinu.

- (3) Naknade za licence iz stava 1 tačka 2 podtač. 1, 2, 3, 4 i 11 ovog člana, za 2021. godinu obračunavaju se na osnovu posljednjih podataka sa kojima Agencija raspolaže.
- (4) Godišnja naknada za korišćenje statusa zatvorenog distributivnog sistema utvrđuje se u iznosu od 3,70 €c po MWh električne energije isporučene zatvorenom distributivnom sistemu.

Član 4

Osnovica za obračun godišnjih naknada za subjekte iz člana 3 stav 1 tačka 1 i tačka 2 podtač. 5 do 10 ove odluke, kojima se izda licenca u 2021. godini i subjekte kojima se utvrdi status zatvorenog distributivnog sistema električne energije u 2021. godini su procijenjeni pokazatelji za 2021. godinu iz trogodišnjeg biznis plana subjekta, dostavljenog uz zahtjev za izdavanje licence, odnosno za utvrđivanje statusa zatvorenog distributivnog sistema.

Član 5

- (1) Naknade za izdavanje licenci utvrđuju se u fiksnom iznosu, i to:
 - 1) za elektroenergetske djelatnosti u iznosu od 1.000,00 €;
 - 2) za djelatnosti u oblasti naftnih derivata i gasa, u iznosu od 300,00 €.
- (2) Naknada za utvrđivanje statusa zatvorenog distributivnog sistema električne utvrđuje se u fiksnom iznosu od 1.000,00 €.

Član 6

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 20/5061-2

Podgorica, 30. decembar 2020. godine

Predsjednik Odbora,
Branislav Prelević, s.r.

1860.

Na osnovu člana 36 stav 1 Zakona o zaštiti depozita ("Službeni list CG", br. 72/19) i Odobrenja Centralne banke Crne Gore br. 0102-7774-2/2020 od 29. decembra 2020. godine, Upravni odbor Fonda za zaštitu depozita, na sjednici od 30. decembra 2020. godine, utvrdio je

METODOLOGIJU ZA OBRAČUN PREMIJE NA BAZI RIZIKA POJEDINE KREDITNE INSTITUCIJE

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovom metodologijom utvrđuje se način obračuna stepena rizičnosti pojedine kreditne institucije u sistemu zaštite depozita u Crnoj Gori, za potrebe obračuna premije za zaštitu depozita na bazi rizika pojedine kreditne institucije, članice sistema zaštite depozita.

Metodologijom se određuju ciljevi i načela kojima se rukovodi Fond za zaštitu depozita (u daljem tekstu: Fond) prilikom obračuna premije na bazi rizika.

Značenje izraza

Član 2

Izrazi upotrijebljeni u ovoj metodologiji imaju sljedeća značenja:

- 1) **Premija za zaštitu depozita** je premija koju je kreditna institucija dužna da plaća za zaštitu depozita, a koja se zasniva na iznosu garantovanih depozita i stepenu rizičnosti kreditne institucije. Fond obračunava i naplaćuje redovnu premiju i vanrednu premiju u skladu sa ovom metodologijom.
- 2) **Premijska osnovica** je prosječan iznos garantovanih depozita kreditne institucije za prethodno tromjesečje, a koji se izračunava kao prosjek zadnjeg dana svakog mjeseca u tromjesečju.
- 3) **Premijska stopa** iznosi 1,2% godišnje a primjenjuje se na premijsku osnovicu u iznosu od $\frac{1}{4}$ ili 0,30% tromjesečno.
- 4) **Kategorije rizika** za koje se utvrđuju pojedinačni pokazatelji rizika su: kapital, likvidnost i izvori finansiranja, kvalitet imovine, poslovni model i upravljanje, mogući gubitak za Fond.
- 5) **Pojedinačni pokazatelj rizika** je primarna mjera rizika u pojedinoj kategoriji rizika kreditne institucije transformisana iz originalnih vrijednosti pokazatelja rizika prema graničnim vrijednostima koje osiguravaju njegov raspon od 0 do 100.
- 6) **Zbirna ocjena rizika za kreditnu instituciju** je zbir svih ocjena pojedinačnih pokazatelja rizika, pomnoženi sa odgovarajućim koeficijentom rizika.
- 7) **Stepen rizičnosti – koeficijent zbirnog rizika** je mjera rizika pojedine kreditne institucije ocijenjena funkcijskom transformacijom zbirne ocjene rizika za pojedinu kreditnu instituciju, iskazana klasom rizika.
- 8) **Koeficijent prilagodjavanja (μ)**, je dodatni tehnički parametar koji omogućava Fondu da obezbijedi da sredstva Fonda dostignu ciljani iznos.
- 9) **Ciljani iznos** je iznos sredstava koje Fond treba dostići u odredjenom vremenskom periodu tj. u fazi akumulacije.
- 10) **Godišnji ciljani iznos** je iznos premija koje Fond treba da prikupi u obračunskoj godini od kreditnih institucija članica.

11) **Klasa rizika** je mjera rizika od stepena 1 (veoma nisko rizična kreditna institucija) do stepena 7 (izrazito rizična kreditna institucija).

Drugi izrazi upotrijebljeni u ovoj metodologiji imaju značenja utvrđena Zakonom o zaštiti depozita (u daljem tekstu: Zakon).

II. CILJEVI I NAČELA METODOLOGIJE

Ciljevi Član 3

Ciljevi osiguravaju:

- 1) da trošak finansiranja Fonda, odnosno sistema zaštite depozita u Crnoj Gori, snose same kreditne institucije, i da su njihovi doprinosi srazmjerni obavezama Fonda;
- 2) da se postigne minimalni ciljani iznos od najmanje 10% garantovanih depozita;
- 3) da se umanjuje uticaj prekomjernog preuzimanja rizika od strane kreditne institucije članice, prikupljanjem većih premija za zaštitu depozita od rizičnijih kreditnih institucija.

Načela Član 4

Metodologija se zasniva na sljedećim načelima:

- 1) Metoda obračuna, odražava izloženost Fonda kao posljedicu stepena rizičnosti poslovanja kreditne institucije članice, odražava mogućnost nastupanja zaštićenog slučaja u kreditnoj instituciji odnosno korišćenje sredstava Fonda za sanaciju kreditne institucije i mogućeg gubitka koji proizlazi iz intervencije Fonda, na neto osnovi nakon nadoknade iz stečajne mase kreditne institucije.
- 2) Metoda obračuna usmjerena je na postizanje ciljanog iznosa od najmanje 10% garantovanih depozita utvrđenog Zakonom, na način da se premija za zaštitu depozita raspodijeli što je ravnomjernije moguće tokom vremena, dok se ne dostigne ciljani iznos, a uzimajući u obzir fazu poslovnog ciklusa i prociklički uticaj koji premija za zaštitu depozita može imati na finansijski položaj kreditnih institucija članica.
- 3) Finansiranje Fonda usklađeno je s bonitetnim zahtjevima koji se primjenjuju na kreditne institucije u Crnoj Gori odnosno, s kapitalnim zahtjevima i zahtjevima za likvidnost koji odražavaju rizik pojedine kreditne institucije članice sistema zaštite depozita s ciljem smanjenja moralnog hazarda, pri čemu je metoda obračuna premije razvijena i kalibrisana korišćenjem statističkih i ekonometrijskih alata.
- 4) Metoda obračuna uzima u obzir posebne karakteristike bankarskog sistema u Crnoj Gori i usklađena je sa regulatornim okvirom i računovodstvenim i izvještajnim praksama u Crnoj Gori, a pokazatelji rizika odabrani za metodu obračuna omogućavaju Fondu da na primjeren način identifikuje razlike u stepenima rizičnosti kreditnih institucija, uzimajući u obzir njihov poslovni model i izloženost prema Fondu – moguće gubitke za Fond.
- 5) Pravila za obračun premije za zaštitu depozita su objektivna i transparentna i primjenjuju se jednako na sve kreditne institucije članice sistema zaštite depozita u Crnoj Gori.
- 6) Fond za obračun koristiti izvještaje koje kreditne institucije dostavljaju Fondu mjesečno i podatke koje dostavlja Centralna banka Crne Gore (u daljem tekstu:

Centralna banka) na bazi revidovanih izvještaja kreditnih institucija za prethodnu godinu. Prikupljanje podataka potrebnih za obračun stepena rizičnosti kreditnih institucija za potrebe obračuna premija za zaštitu depozita ne dovode do dodatnih izvještajnih zahtjeva za kreditne institucije.

- 7) Podaci o poslovanju kreditnih institucija koje Fond koristi za obračun premije za zaštitu depozita koji se javno ne objavljuju predstavljaju poslovnu tajnu, a rezultati klasifikacije rizika i njegovih elemenata za određenu kreditnu instituciju biće dostavljeni samo toj kreditnoj instituciji.
- 8) Usklađenost metode obračuna sa relevantnim istorijskim podacima o kreditnim institucijama, za obračun prosječnih vrijednosti, u ukupnom bankarskom sistemu, individualnih kategorija rizika i ponovnoj kalibraciji parametara metode obračuna.

III. OBRAČUN STEPENA RIZIČNOSTI POJEDINE KREDITNE INSTITUCIJE

Ključni elementi za utvrđivanje stepena rizičnosti

Član 5

Izbor pokazatelja rizika usklađen je sa najboljim praksama upravljanja rizikom i s postojećim bonitetnim zahtjevima.

Ključni elementi za obračun stepena rizičnosti pojedine kreditne institucije za potrebe obračuna premije na bazi rizika obuhvataju:

- 1) Kategorije rizika, osnovne pokazatelje rizika i pripadajuće koeficijente rizika;
- 2) Ocjenu pojedinačnog pokazatelja rizika i
- 3) Dodjelu koeficijenta zbirnog rizika pojedinoj kreditnoj instituciji.

Kategorije pokazatelja rizika

Član 6

Obračun zbirne ocjene rizika pojedine kreditne institucije zasniva se na nizu osnovnih pokazatelja rizika iz svake od sljedećih kategorija rizika:

- 1) Kapital
- 2) Likvidnost i izvori finansiranja
- 3) Kvalitet imovine
- 4) Poslovni model i upravljanje
- 5) Mogući gubici za Fond

Kategorije rizika, osnovni pokazatelji rizika i pripadajući koeficijenti rizika se primjenjuju na sljedeći način:

Kategorije rizika i osnovni pokazatelji rizika		Koeficijent Rizika (KR)	Izračunavanje osnovnih pokazatelja rizika	Opis
1		2	3	4
1.	Kapital	24 %		
1.1	Koeficijent zaduženosti	12 %	ukupni kapital / ukupna imovina	Veća vrijednost označava niži rizik (-)
1.2	Koeficijent solventnosti	12 %	Sopstvena sredstva / rizikom ponderisana aktiva (RVA)	Veća vrijednost označava niži rizik (-)
2.	Likvidnost i finansiranje	24 %		
2.1	Odnos likvidnosti ¹	12 %	Likvidna aktiva / ukupna aktiva	Veća vrijednost označava niži rizik (-)
2.2	Prosjek dekadne likvidnosti za XII mjesec ²	12 %	Prva + druga + treća Dekadna likvidnost za XII mjesec / 3	Veća vrijednost označava niži rizik (-)
3.	Kvalitet imovine	22%		
3.1	Koeficijent nekvalitetnih kredita (NPL ratio)	13 %	bruto C, D i E krediti i potraživanja minus vremenska razgraničenja i avansi i kamate / ukupni bruto krediti i potraživanja minus vremenska razgraničenja i kamate	Veća vrijednost označava veći rizik (+)
3.2	Pokrivenosti nekvalitetnih kredita ukupnim ispravkama vrijednosti	9%	Ukupne ispravke vrijednosti za kredite i potraživanja / C, D i E krediti i potraživanja	Veća vrijednost označava niži rizik (-)
4	Poslovni model i upravljanje	13 %		
4.1	Gustina rizika	6,5 %	Rizikom ponderisana aktiva (RVA) / ukupna aktiva	Veća vrijednost označava veći rizik (+)
4.2	Povraćaj na prosječnu aktivu	6,5%	Neto profit / (ukupna aktiva _{T0} + ukupna aktiva _{T-1}) / 2	Niže (i negativna) vrijednosti označavaju veći rizik (+)
5	Potencijalni gubici za Fond	17 %		
5.1	Potencijalni gubici za Fond	17 %	garantovani depoziti / neopterećena imovina	Veća vrijednost označava veći rizik (+)
Total		100 %		

Ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika

Član 7

Za svaku kreditnu instituciju članicu sistema zaštite depozita, ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika izračunava se za svaki pokazatelj rizika. Svaki pokazatelj rizika ima utvrđenu prosječnu vrijednost na nivou crnogorskog bankarskog sistema (stepen rizika 50) i dodijeljenju donju i gornju granicu.

Granice se određuju na način da odražavaju kako trenutnu situaciju, tako i trendove prisutne u bankarskom sistemu, istovremeno uvažavajući makroekonomsko okruženje i poslovnu logiku bez obzira na istorijske podatke .

Kada veća vrijednost pokazatelja rizika označava rizičniju instituciju i pokazatelj rizika je iznad gornje granice, ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika će biti fiksna vrijednost 100.

¹ Ovaj pokazatelj će biti zamijenjen nakon dostupnosti LCR pokazatelja,

² Ovaj pokazatelj će biti zamijenjen nakon dostupnosti NSFR pokazatelja

Slično tome, kada je vrijednost pokazatelja rizika niža od donje granice, ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika će biti 0.

Ako niži pokazatelj rizika označava rizičniju instituciju i pokazatelj rizika je ispod donje granice, ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika će biti fiksna vrijednost 100. Prema tome, kada je vrijednost pokazatelja rizika iznad gornje granice, ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika će biti 0.

Iz predznaka pokazatelja rizika definisanog u koloni 4 tabele iz člana 6 stav 2 ove metodologije vidljivo je da li veća vrijednost pokazatelja rizika označava veći rizik ili obratno.

Ako je vrijednost pokazatelja rizika između utvrđenih granica, ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika će se kretati između 0 i 100. Svaka ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika ima unaprijed utvrđen koeficijent rizika definisan u koloni 2 tabele iz člana 6 stav 2 ove metodologije.

Za ocjenu pojedinačnog pokazatelja rizika sa svaki osnovni pokazatelj rizika u obračunskoj godini se utvrđuje prosječna vrijednost na nivou crnogorskog bankarskog sistema za prethodnu godinu ili dvije uzastopne poslovne godine i pristupa kalibraciji donje i gornje granice.

Kad regulativom nije ustanovljena donja granica pojedinačnog pokazatelja rizika, donja granica se određuje na nivou 20% prosječne vrijednosti na nivou sistema, dok se gornja granica određuje na nivou prosječne vrijednosti uvećane za 80%. Na ovaj način se granice (budući da se koristi prosjek kao ocjena pojedinačnog rizika = 50) automatski prilagođavaju promjenama u načinu poslovanja bankarskog sistema, a takođe obuhvata dovoljan broj kreditnih institucija unutar granica. Primjer izračunavanja donje i gornje granice, kada regulativom nije ustanovljena donja granica dat je u Prilogu 1 ove metodologije i čini njen sastavni dio.

Kada je regulativom ustanovljena donja granica pojedinačnog rizika - minimum (donja granica npr. solventnost i dekadni prosjek likvidnosti) onda se takav minimum koristi kao donja granica, a gornja granica se određuje kao dvostruka prosječna vrijednost individualnog pokazatelja umanjena za propisani minimum. Primjer izračunavanja donje i gornje granice, kada je regulativom ustanovljena donja granica pojedinačnog rizika dat je u Prilogu 2 ove metodologije i čini njen sastavni dio.

Pregled opisanog modela:

Pokazatelji rizika	Koeficijent rizika	Donja granica	Prosjek na nivou bankarskog sistema	Gornja granica	Ocjena pojedinačnog rizika
Pokazatelj 1	KR1	a1	b1	c1	OPR1
Pokazatelj 2	KR2	a2	b2	c2	OPR2
.....
Pokazatelj n	KRN	An	Bn	cn	OPRn

Zbirna ocjena rizika pojedine kreditne institucije

Član 8

Nakon izračunavanja svih ocjena pojedinačnih pokazatelja rizika za pojedinu kreditnu instituciju izračunava se zbirna ocjena rizika pojedine kreditne institucije.

Zbirna ocjena rizika pojedine kreditne institucije se izračunava sabiranjem svih ocjena rizika pojedinačnih pokazatelja prilagođenih za odgovarajuće koeficijente pokazatelja rizika.

Primjer ocjene zbirnog rizika pojedine kreditne institucije dat je u Prilogu 3 ove metodologije i čini njen sastavni dio.

Pragovi za dodjelu koeficijenta zbirnog rizika – stepen rizičnosti

Član 9

Koeficijent zbirnog rizika – stepen rizičnosti prikazuje razlike u rizicima koje nose različite kreditne institucije članice.

Metodologija uspostavlja najniži koeficijent zbirnog rizika 75 %, najviši koeficijent zbirnog rizika 150 % i pragove zbirnog rizika.

Koeficijent zbirnog rizika dodjeljuje se kreditnim institucijama članicama na osnovu vrijednosti zbirne ocjene rizika za sedam rizičnih kategorija – klasa rizika, sa koeficijentima zbirnog rizika (75 %, 90%, 100 %, 110 %, 130% i 150 %) koji su dodijeljeni svakoj klasi rizika na sljedeći način:

Klasa rizika	Granice zbirne ocjene rizika	Koeficijent zbirnog rizika – stepen rizika
1	≤30	75%
2	>30 ≤40	90%
3	>40 ≤50	100%
4	>50 ≤60	110%
5	>60 ≤70	120%
6	>70 ≤80	130%
7	>80 ≤100	150%

Podaci za obračunavanje rizika

Član 10

Fond od Centralne banke i kreditnih institucija dobija podatke za obračun stepena rizičnosti pojedine kreditne institucije.

Za izračunavanje vrijednosti pokazatelja rizika za obračunsku godinu, Fond koristi:

- vrijednost na kraju prethodne poslovne godine iz revidovanih finansijskih izvještaja i/ili,
- prosječnu vrijednost na kraju dvije uzastopne poslovne godine i
- prosječnu vrijednost na nivou bankarskog sistema za prethodnu poslovnu godinu.

IV. OBRAČUN PREMIJE

Formula za obračunavanje redovne premije

Član 11

Redovna premija se obračunava primjenom sljedeće formule:

$$RP-ki = PS * SR-ki * GD-ki * \mu$$

Gdje je:

1. **RP-ki** = redovna premija kreditne institucije
2. **PS** = premijska stopa
3. **SR-ki** = stepen rizičnosti kreditne institucije
4. **GD-ki** = garantovani depoziti kreditne institucije (premijska osnovica)
5. **μ** = koeficijent prilagodjavanja

Premijska stopa je jednaka za sve kreditne institucije i iznosi 1,20% na godišnjem nivou, a za obračun se koristi ¼ stope odnosno 0,30% tromjesečno.

Stepen rizičnosti kreditne institucije je iskazan kroz klase rizika, izračunat kao zbir dobijenih vrijednosti pojedinačnih pokazatelja rizika u skladu sa članom 7 ove metodologije.

Garantovani depoziti kreditne institucije čine premijsku osnovicu za obračun redovne premije. Za obračun premije koristi se prosječan iznos garantovanih depozita za prethodno tromjesečje, koji se izračunava kao prosjek zadnjeg dana svakog mjeseca u tromjesečju.

Koeficijent prilagođavanja se koristi da bi se prilagodio zbir neprilagodjenih, kvartalnih premija svih kreditnih institucija, da dostignu godišnji ciljani iznos, kako ukupne premije ne bi bile previsoke ili preniske.

Koeficijent prilagođavanja izračunava se primjenom sledeće formule:

μ = godišnji ciljani iznos / zbir neprilagođenih godišnjih premija

Godišnji ciljani iznos

Član 12

Prvobitni ciljani iznos od najmanje 10% ukupnih garantovanih depozita svih kreditnih institucija članica sistema zaštite depozita predstavlja iznos koji Fond planira da prikupi u početnoj fazi akumulacije do 31. decembra 2024. godine.

Utvrđivanje godišnjeg ciljanog iznosa vrši se na način što se razlika procijenjenog ciljanog iznosa na 31. decembar zadnje godine faze akumulacije i procijenjenog iznosa sredstava Fonda na 31. decembar tekuće godine podijeli sa brojem preostalih godina do kraja faze akumulacije.

Godišnji ciljani iznos utvrđuje se odlukom o visini redovne premije, ukupno za sve kreditne institucije članice do 15. oktobra tekuće za narednu godinu.

Kad sredstva Fonda dostignu ciljani iznos, godišnji ciljani iznos se utvrđuje na bazi planiranog rasta garantovanih depozita i planiranih troškova poslovanja Fonda za godinu za koju se utvrđuje godišnji ciljani iznos.

U fazi akumulacije redovna premija se raspodjeljuje što je ravnomjernije moguće dok se ne dostigne ciljani iznos sredstava Fonda.

Ako se sredstva Fonda, nakon dostizanja minimalnog iznosa od 10% ukupnih garantovanih depozita svih kreditnih institucija, smanje na manje od 6% iznosa ukupnih garantovanih depozita svih kreditnih institucija, u skladu sa članom 37 stav 3 Zakona, utvrđuje se nova faza akumulacije.

Nova faza akumulacije započinje nakon godine u kojoj je došlo do smanjenja ciljnog iznosa, a godišnji ciljani iznos, odnosno iznos redovne premije, će se odrediti na način da se minimalni ciljani nivo može dostići u roku od šest godina.

Fond može povećati ili smanjiti godišnji ciljani iznos kako bi odražavao razvoj događaja u poslovnom ciklusu i procikličnog uticaja na visinu opterećenja članica Fonda.

Koraci za izračunavanje redovne premije

Član 13

Akontativni obračun prve i druge rate redovne premije za obračunsku godinu vrši se na bazi stepena rizičnosti pojedine kreditne institucije utvrđen za prethodnu godinu;

Izračunavanje vrijednosti svih pokazatelja rizika, izračunavanje zbirne ocjene rizika i dodjeljivanje stepena rizičnosti svakoj kreditnoj instituciji za obračunsku godinu;

Uskladjivanje neprilagodjenih kvartalnih premija sa godišnjim ciljanim iznosom.

Obračun rata redovne premije

Član 14

Obračun prve rate redovne premije – prvi kvartal obračunske godine:

1. za premijsku osnovicu se koristi prosječan iznos garantovanih depozita četvrtog kvartala prethodne godine i stepen rizičnosti utvrđen za prethodnu godinu;

Obračun druge rate redovne premije – drugi kvartal obračunske godine:

1. za premijsku osnovicu se koristi prosječan iznos garantovanih depozita prvog kvartala tekuće obračunske godine i stepen rizičnosti utvrđen za prethodnu godinu;

Obračun treće rate redovne premije – treći kvartal obračunske godine:

1. za premijsku osnovicu se koristi prosječan iznos garantovanih depozita drugog kvartala tekuće – i stepen rizičnosti utvrđen za obračunsku godinu;
2. Ukoliko postoji razlika između stepena rizičnosti u obračunskoj godini u odnosu na stepen rizičnosti za prethodnu godinu Fond će, kod obračuna treće rate redovne premije, ukalkulisati razliku u visini premije i istu iskazati na fakturi za treću ratu redovne premije (“+” ili “-“). Kreditna institucija će ukalkulisanu pozitivnu razliku između akontativnog obračuna prve i druge rate redovne premije platiti zajedno sa plaćanjem treće rate redovne premije. Fond će, za razliku nastalu poboljšanjem stepena rizičnosti, umanjiti fakturu treće rate redovne premije.

Obračun četvrte rate redovne premije – četvrti kvartal obračunske godine:

1. za premijsku osnovicu se koristi prosječan iznos garantovanih depozita trećeg kvartala tekuće i stepen rizičnosti utvrđen za obračunsku godinu .

Novoosnovane kreditne institucije

Član 15

Za obračun premije za novoosnovane kreditne institucije koristi se stepen rizičnosti 110% odnosno klasa rizika 4 i primenjuje se do kraja treće pune godine od početka poslovanja.

Kreditne institucije u periodu privremene uprave

Član 16

Kreditne institucije u periodu od uvođenja privremene uprave plaćaju redovnu premiju po koeficijentu zbirnog rizika od 150%, odnosno klasi rizika 7, bez obzira na ranije utvrđenu klasu rizika.

Vanredna premija

Član 17

Kada nastupe okolnosti, u skladu sa članom 38 stav 1 Zakona, Upravni odbor Fonda je dužan da donese odluku o uvođenju vanredne premije.

Obračun vanredne premije vrši se u skladu sa ovom metodologijom, odnosno, na bazi stepena rizičnosti pojedine kreditne institucije.

V. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18

Centralna banka će dostaviti Fondu podatke za izračunavanje stepena rizičnosti pojedine kreditne institucije, za obračun prve i druge rate redovne premije za 2021. godinu, na bazi

dostavljenih revidovanih izvještaja za poslovnu 2019. godinu, najkasnije do 15. januara 2021. godine.

Stupanje na snagu

Član 19

Ova metodologija stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se od 1. januara 2021. godine.

Broj: 384/2

Podgorica, 30. decembra 2020. godine

Upravni odbor Fonda za zaštitu depozita

Predsjednik,

Vesko Lekić, s.r.

Utvrđivanje donje i gornje granice kada regulativom nije ustanovljena donja granica

Primjer za NPL:

Utvrđivanje donje granice vrši se po formuli:

$$Dg = 20\% Pv,$$

Gdje je: **Dg** – donja granica; **Pv** – prosječna vrijednost koeficijenta na nivou bankarskog sistema.

Prosječna vrijednost NPL u kreditnim institucijama, članicama Fonda, na kraju 2019 godine iznosi 4,72%. Ova vrijednost predstavlja ocjenu prosječnog pokazatelja rizika = 50.

Donju granicu određujemo kao 20% prosječne vrijednosti NPL = 0,944%. Za ovu vrijednost i sve vrijednosti ispod donje granice ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika je = 0.

Utvrđivanje gornje granice vrši se po formuli:

$$Gg = Pv + 80\%Pv$$

Gdje je: **Gg** – gornja granica; **Pv** – prosječna vrijednost koeficijenta na nivou bankarskog sistema.

Gornju granicu određujemo kao prosječna vrijednost + 80% prosječne vrijednosti = 8,516%. Za ovu vrijednost i sve vrijednosti iznad gornje granice ocjena pojedinačnog pokazatelja je = 100.

Svi pojedinačni koeficijenti koji se nađu u granicama 0,944 – 8,516 dobijaju odgovarajuću ocjenu- ponder rizika u rasponu od 0-100. Tako dobijamo ocjenu pojedinačnog pokazatelja rizika.

Da bi utvrdili zbirnu ocjenu ovog rizika, dobijenu ocjenu pojedinačnog pokazatelja rizika množimo sa pripadajućim koeficijentom- težinom, definisana učešćem od 13% u ukupnom koeficijentu rizika od 100% (tabela iz člana 6 kolona 2).

Za prosječni koeficijent rizika od 4,72% njegova ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika je 50, a zbirna ocjena rizika (njegovo učešće u ukupnom riziku) iznosi $50 \times 13\% = 6,50$.

Na isti način se utvrđuju granice rizika i zbirna ocjena rizika za sve ostale kategorije rizika.

Utvrđivanje donje i gornje granice kada je regulativom ustanovljena donja granica pojedinačnog rizika

Primjer za Solventnost:

Granice se izračunavaju na osnovu formule:

Donja granica:

Dg = min

Gdje je: **Dg** – donja granica, a **min** je propisan od strane CB CG

Utvrdjivanje gornje granice:

Gd = 2 x Pv – min

Gdje je: **Gd** – gornja granica; **Pv** – prosječna vrijednost na nivou bankarskog sistema

Prosječan koeficijent solventnosti na nivou Sistema za 2019 godinu iznosi 17,73%. Ova vrijednost predstavlja ocjenu prosječnog pokazatelja rizika = 50.

Donja granica utvrđena je propisom CB CG i iznosi 10,00%. Za ovu vrijednost i sve vrijednosti ispod donje granice ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika je = 100.

Gornja granica = $2 \times 17,73 - 10 = 35,46 - 10 = 25,46\%$. Za ovu vrijednost i sve vrijednosti ispod donje granice ocjena pojedinačnog pokazatelja rizika je = 0.

Svi pojedinačni koeficijenti koji se nađu u granicama 10,00 – 25,46 dobijaju odgovarajuću ocjenu rizika u rasponu od 0-100. Tako dobijamo ocjenu pojedinačnog pokazatelja ovog rizika.

Da bi utvrdili zbirnu ocjenu ovog rizika, dobijenu ocjenu pojedinačnog pokazatelja rizika množimo sa pripadajućim koeficijentom - težinom, definisana učešćem od 12% u ukupnom koeficijentu rizika od 100% (tabela iz člana 6 kolona 2).

Za prosječni koeficijent rizika od 17,73 njegova ocjena pojedinačnog pokazatelja je 50, a zbirna ocjena rizika (njegovo učešće u ukupnom riziku) iznosi $50 \times 12\% = 6,00$.

Utvrđivanje zbirne ocjene rizika (primjer)

Polazna pretpostavka: Svi pokazatelji rizika su prosječne vrijednosti na nivou sistema.

Kategorija rizika	Osnovni pokazatelj rizika	Ocjena pokazatelja rizika	Koeficijent rizika	Zbirna ocjena rizika
1.1. Koeficijent zaduženosti	13,03 %	50,00	12,0 %	6,00
1.2. Koeficijent solventnosti	17,73 %	50,00	12,0 %	6,00
2.1. Odnos likvidnosti	20,79 %	50,00	12,0 %	6,00
2.2. Prosjek dekadne likvidnosti za XII mjesec	1,31 %	50,00	12,0 %	6,00
3.1. Koeficijent nekvalitetnih kredita (NPL)	4,72 %	50,00	13,0 %	6,15
3.2. Pokrivenosti nekvalitetnih kredita ukupnim ispravkama vrijednosti	82,47 %	50,00	9,0 %	4,50
4.1. Gustina rizika	43,06 %	50,00	6,5 %	3,25
4.2. Povraćaj na prosječnu aktivu	1,15 %	50,00	6,5 %	3,25
5.1. Potencijalni gubitak za Fond	331,30 %	50,00	17,0%	8,50
Koeficijent zbirnog rizika				50,00
Klasa rizika				3

Na osnovu zbirne ocjene rizika, koeficijent zbirnog rizika za navedenu kreditnu instituciju je 50. Za koeficijent zbirnog rizika 50, u skladu sa članom 9 stav 3 Metodologije, kreditna institucija dobija klasu rizika 3 i po osnovu rizičnosti plaća premiju u iznosu od 100% (prosječno rizična kreditna institucija).