

10.

Na osnovu člana 21 stav 2 Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju („Službeni list CG“, broj 145/21), Vlada Crne Gore, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela je

UREDBU

O KRITERIJUMIMA ZA STAVLJANJE, ODNOSNO SKIDANJE LIJEKA SA OSNOVNE I DOPLATNE LISTE LJEKOVA

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovom uredbom uređuju se kriterijumi, način i postupak stavljanja, odnosno skidanja lijeka sa osnovne i doplatne liste ljekova (u daljem tekstu: Lista ljekova), nadležnosti komisije za ocjenu ispunjenosti kriterijuma za stavljanje, odnosno skidanje lijeka sa Liste ljekova, način utvrđivanja cijene lijeka, kao i visina troškova postupka za stavljanje lijeka na Listu ljekova.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Izrazi koji se u ovoj uredbi koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Značenje izraza

Član 3

Izrazi upotrijebljeni u ovoj uredbi imaju sljedeće značenje:

1) **internacionalni nezaštićeni naziv (generičko ime)** lijeka je međunarodni nezaštićeni naziv (INN) koji je preporučila Svjetska zdravstvena organizacija (u daljem tekstu: SZO) ili u nedostatku INN drugo, uobičajeno ime;

2) **originalni lijek** je lijek koji je prvi dobio dozvolu za lijek u svijetu na osnovu potpune dokumentacije o kvalitetu, bezbjednosti i efikasnosti prema važećim zahtjevima;

3) **referentni lijek** je lijek koji je odobren ili je bio odobren u državi članici Evropske unije, na osnovu potpune dokumentacije o kvalitetu, bezbjednosti i efikasnosti primjene lijeka;

4) **biološki lijek** je lijek čija je aktivna supstanca biološka supstanca koja se proizvodi ili izlučuje iz biološkog izvora, a čija se ukupna svojstva i kvalitet utvrđuju fizičko-hemijsko-biološkim ispitivanjem zajedno sa odgovarajućim podacima o postupku proizvodnje i kontrole postupka proizvodnje (imunološki ljekovi, ljekovi iz humane krvi i plazme, ljekovi za napredne terapije i sl.);

5) **biološki sličan lijek** je lijek biološkog porijekla sličan referentnom lijeku biološkog porijekla koji ne ispunjava uslove za generički lijek u odnosu na razlike u sirovinama i razlike u procesima izrade tog biološki sličnog lijeka i referentnog lijeka biološkog porijekla;

6) **naredni biološki sličan lijek**, u smislu ove uredbe, je jedan ili više ljekova biološkog porijekla od istog ili različitih proizvođača, za koje je podnijet zahtjev za stavljanje lijeka na Listu ljekova u okviru istog INN, istog ili srodnog farmaceutskog oblika i iste jačine biološkog lijeka koji se nalazi na Listi ljekova, a koji se stavlja, odnosno u istom trenutku stavljuju na Listu ljekova;

7) **generički lijek** je lijek koji ima isti kvalitativni i kvantitativni sastav aktivnih supstanci i isti farmaceutski oblik kao i referentni lijek i čija je bioekvivalentnost sa referentnim lijekom dokazana odgovarajućim ispitivanjima biološke raspoloživosti;

8) **naredni generički lijek**, u smislu ove uredbe, je jedan ili više lijekova od istog ili različitih proizvođača, za koje je podnijet zahtjev za stavljanje lijeka na Listu lijekova u okviru istog INN, istog ili srodnog farmaceutskog oblika i iste jačine generičkog lijeka koji se nalazi na Listi lijekova, a koji se stavlja, odnosno u istom trenutku stavlju na Listu lijekova;

9) **dijetetski proizvod** (dijetetski suplement, dijetetski preparat), u smislu ove uredbe, je proizvod koji se koristi kod nasljednih metaboličkih bolesti i bolesti praćenih malapsorpcijom;

10) **terapijsku grupu/podgrupu lijekova**, u smislu ove uredbe, čine lijekovi sa istim ili vrlo sličnim terapijskim efektom i bezbjednosnim profilom u liječenju istih ili sličnih bolesti, uzimajući u obzir 3-5 nivo anatomsко-terapijsko-hemijske klasifikacije Svjetske zdravstvene organizacije – ATC;

11) **farmaceutski oblik** je oblik lijeka pogodan za primjenu (tableta, kapsula, mast, rastvor za injekcije, premiks itd.);

12) **jačina lijeka** je sadržaj aktivne supstance iskazan kvantitativno po doznoj jedinici, po jedinici volumena ili mase u skladu sa farmaceutskim oblikom;

13) **efikasnost lijeka** je svojstvo lijeka dokazano kliničkim ispitivanjima sprovedenim u skladu sa Zakonom o lijekovima;

14) **kliničko ispitivanje** je svako ispitivanje na ljudima namijenjeno otkrivanju ili potvrđivanju kliničkih, farmakoloških i/ili drugih farmakodinamskih efekata jednog ili više ispitivanih lijekova i/ili otkrivanju neželjenih dejstava jednog ili više ispitivanih lijekova i/ili ispitivanju resorpcije, distribucije, metabolizma i izlučivanja jednog ili više ispitivanih lijekova, a u cilju utvrđivanja njegove/njihove bezbjednosti i/ili efikasnosti. Navedeno uključuje klinička ispitivanja koja se sprovode u jednom ili više ispitivačkih mesta, u jednoj ili više država;

15) **nosilac dozvole za lijek** je fizičko ili pravno lice sa sjedištem u Crnoj Gori ili Evropskoj uniji koje ima dozvolu za lijek izdatu od Instituta za lijekove i medicinska sredstva ili Evropske komisije i odgovorno je za stavljanje lijeka u promet;

16) **predstavnik** nosioca dozvole za lijek je fizičko ili pravno lice ovlašćeno od nosioca dozvole za lijek da ga predstavlja u Crnoj Gori;

17) **formalna procjena dokumentacije** je postupak kojim se utvrđuje da li podnijeta dokumentacija za stavljanje, odnosno skidanje lijeka sa Liste lijekova, kao i za ispravku određenih podataka o lijeku, sadrži sve propisane djelove u skladu sa ovom uredbom.

II. KRITERIJUMI ZA STAVLJANJE, ODNOSENKO SKIDANJE LIJEKA SA LISTE LJEOKOVA

Kriterijumi za stavljanje lijeka na Listu lijekova

Član 4

Kriterijumi za stavljanje lijeka na Listu lijekova su:

- 1) farmakoterapijska vrijednost lijeka;
- 2) društvena, odnosno javno zdravstvena vrijednost lijeka i
- 3) farmakoekonomska isplativost lijeka.

Farmakoterapijska vrijednost lijeka

Član 5

Farmakoterapijska vrijednost lijeka ocjenjuje se prema mjestu koje lijek ima u terapiji određene bolesti, a koje je definisano važećim smjernicama i vodičima na osnovu rezultata kontrolisanih kliničkih ispitivanja.

Ocjonom iz stava 1 ovog člana cijeni se:

1) položaj lijeka u terapiji, prema savremenim nacionalnim ili evropskim smjernicama za liječenje date bolesti – do tri boda;

2) terapijska prednost lijeka u odnosu na lijek, odnosno lijekove koji se nalaze na Listi lijekova za istu indikaciju i koji su terapijska paralela, odnosno pripadaju istoj terapijskoj grupi/podgrupi lijekova prema objavljenim rezultatima kliničkih ispitivanja – do šest bodova;

3) bezbjednost lijeka u odnosu na lijek, odnosno lijekove koji se nalaze na Listi lijekova za istu indikaciju i koji su terapijska paralela, odnosno pripadaju istoj terapijskoj grupi/podgrupi lijekova – do šest bodova;

4) uticaj lijeka na tok bolesti – do tri boda.

Ako terapijska prednost lijeka iz stava 2 tačka 2 ovog člana bude ocijenjena nulom ili ako je zahtjev za stavljanje lijeka na Listu lijekova podnijet za lijek koji se izdaje bez recepta, lijeku se za farmakoterapijsku vrijednost daje konačna ocjena nula.

Ocjena iz stava 1 ovog člana daje se na Obrascu 1, koji čini sastavni dio ove uredbe.

Društvena, odnosno javnozdravstvena vrijednost lijeka

Član 6

Društvena, odnosno javno zdravstvena vrijednost lijeka ocjenjuje se prema važnosti lijeka za sprovođenje prioritetnih zadataka iz programa zdravstvene zaštite i ostvarivanje prioritetnih ciljeva u oblasti prevencije i liječenja bolesti u skladu sa zakonom i strateškim dokumentima, kao i smjernicama SZO.

Ocjonom iz stava 1 ovog člana cijeni se:

1) uticaj bolesti za koju se lijek daje na dužinu i kvalitet života – do šest bodova;

2) društveni značaj bolesti za koju se lijek daje – do dva boda;

3) dostupnost terapije za bolest za koju se lijek daje – do dva boda; ili

4) značaj lijeka za posebno ugrožene kategorije stanovništva – do dva boda.

Ocjena iz stava 1 ovog člana daje se na Obrascu 2, koji čini sastavni dio ove uredbe.

Farmakoekonomska isplativost lijeka

Član 7

Farmakoekonomska isplativost lijeka ocjenjuje se prema ekonomskoj opravdanosti stavljanja lijeka na Listu lijekova i podrazumijeva farmakoekonomsku isplativost lijeka u odnosu na lijek koji se za istu indikaciju nalazi na Listi lijekova, odnosno u odnosu na prihvaćenu standardnu terapiju u slučaju kad za istu indikaciju ne postoji lijek na Listi lijekova.

Troškovna isplativost lijeka utvrđuje se farmakoekonomskom analizom i analizom uticaja na budžet Fonda za zdravstveno osiguranje (u daljem tekstu: Fond), koje treba da budu prilagođene uslovima u Crnoj Gori, uzimajući u obzir sve parametre, odnosno troškove Fonda koji mogu imati uticaja na krajnji rezultat analize.

Ekomska opravdanost stavljanja lijeka na Listu lijekova postoji u slučaju kad je farmakoterapijska i društvena vrijednost lijeka jednaka ili veća od farmakoterapijske i društvene vrijednosti lijeka koji se nalazi na Listi lijekova, a vrijednost ICER/QALY

(inkrementalni odnos isplativosti/godine života korigovane za kvalitet) iznosi do tri bruto društvena proizvoda.

Posebni ugovori

Član 8

U slučaju kad je vrijednost ICER/QALY veća od vrijednosti tri bruto društvena proizvoda, ekonomska opravdanost stavljanja lijeka na Listu lijekova postoji samo ako se radi o originalnom lijeku sa visokom farmakoterapijskom i društvenom vrijednošću lijeka.

Stavljanje lijeka iz stava 1 ovog člana na Listu lijekova, može biti praćeno zaključivanjem posebnog ugovora kojim bi se ograničio uticaj na budžetska sredstva Fonda (u daljem tekstu: posebni ugovor).

Posebni ugovor može se zaključiti u formi:

1) ugovora o podjeli rizika ("risk-sharing");
2) ugovora o ograničenju broja osiguranika čije troškove liječenja predmetnim lijekom finansira Fond ("volume cap");

3) ugovora o ograničenju iznosa do kog Fond finansira upotrebu lijeka kod osiguranika ("value cap");
4) ugovora o podjeli troškova ("cost-sharing");
5) drugog ugovora kojim se obezbeđuje podjela rizika, odnosno ograničen uticaj uvođenja novog lijeka na budžet Fonda, u skladu sa zakonom.

Posebnim ugovorom uređuju se odnosi finansiranja između ugovornih strana koji se tiču kako lijeka za koji je podnijet zahtjev za stavljanje na Listu lijekova, tako i drugih lijekova podnosioca zahtjeva koji se već nalaze na Listi lijekova, a može sadržati i odredbe o povjerljivosti određenih podataka.

Organ državne uprave nadležan za poslove zdravlja (u daljem tekstu: Ministarstvo) zaključuje posebni ugovor sa proizvođačem, odnosno nosiocem dozvole za stavljanje lijeka u promet u Crnoj Gori.

Cijena lijeka iz stava 1 ovog člana, koja je predmet posebnog ugovora, ne može da bude prikazana na Listi lijekova, već se označava isticanjem maksimalne cijene lijeka na veliko u Crnoj Gori utvrđene posebnim propisom, sa simbolom zvjezdica (*) u gornjem desnom uglu.

Prioritet u stavljanju na Listu lijekova

Član 9

Ako finansijska sredstva planirana budžetom Fonda nijesu dovoljna za stavljanje svih lijekova koji ispunjavaju kriterijume iz člana 4 ove uredbe na Listu lijekova, prioritet u stavljanju na Listu lijekova daje se lijekovima koji:

1) se primjenjuju za indikaciju za koju ne postoji lijek na Listi lijekova;
2) imaju ukupno veći broj bodova na osnovu procjene farmakoterapijske i društvene vrijednosti lijeka.

Kriterijumi za skidanje lijeka sa Liste lijekova

Član 10

Kriterijumi za skidanje lijeka sa Liste lijekova su:

- 1) lijek ne ispunjava kriterijume iz člana 4 ove uredbe;
- 2) lijek ne zadovoljava kriterijume u pogledu kvaliteta, efikasnosti ili bezbjednosti;
- 3) istekla je dozvola za lijek, a nosilac dozvole za lijek nije priložio dokaz o obnovi registracije;
- 4) nosilac dozvole za lijek nije dostavio izjavu o usklađivanju cijena u skladu sa ovom uredbom;

5) nosilac dozvole za lijek u roku od tri mjeseca od stavljanja lijeka na Listu ljekova nije obezbijedio snabdijevanje lijekom ili ako ne snabdijeva tržište lijekom kontinuirano.

Izuzetno od stava 1 tačka 4 ovog člana, ako se lijek na koji se odnosi izjava o usklađivanju cijena nalazi na osnovnoj listi ljekova, taj lijek može biti prebačen na doplatnu listu ljekova.

III. NAČIN I POSTUPAK STAVLJANJA, ODNOSENJE SKIDANJA LJEKOVA SA LISTE LJEKOVA

Zahtjev za stavljanje lijeka na Listu ljekova

Član 11

Nosilac dozvole za lijek, odnosno njegov predstavnik (u daljem tekstu: podnositelj zahtjeva) podnosi Ministarstvu zahtjev za stavljanje lijeka na Listu ljekova, u pisanom i elektronskom obliku.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se za:

- 1) lijek sa novom aktivnom supstancom (novi INN);
- 2) naredni generički lijek;
- 3) naredni biološki sličan lijek;
- 4) fiksnu kombinaciju lijeka čije se monokomponente ne nalaze na Listi ljekova;
- 5) fiksnu kombinaciju lijeka čije se monokomponente nalaze na Listi ljekova;
- 6) novu indikaciju za lijek koji se nalazi na Listi ljekova;
- 7) novi farmaceutski oblik, jačinu i pakovanje lijeka zaštićenog naziva koji se nalazi na Listi ljekova;
- 8) dijetetski proizvod.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana za lijek čiji se INN ne nalazi na Listi ljekova, podnosi se za jedan lijek zaštićenog naziva, jedan farmaceutski oblik lijeka, jednu jačinu lijeka i jedno pakovanje lijeka, za jednu ili više registrovanih indikacija.

Ako se zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi za lijek čiji se INN nalazi na Listi ljekova, zahtjev može da se podnese za sve indikacije za taj INN koje se već nalaze na Listi ljekova.

Za stavljanje lijeka na Listu ljekova Ministarstvo može da, po potrebi, uputi javni poziv proizvođačima i nosiocima dozvole za lijek za podnošenje zahtjeva iz stava 1 ovog člana, u skladu sa ovom uredbom.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se na Obrascu 3, koji čini sastavni dio ove uredbe.

Prateća dokumentacija uz zahtjev za stavljanje lijeka na Listu ljekova

Član 12

Uz zahtjev iz člana 11 stav 1 ove uredbe, koji se podnosi za lijek čiji se INN ne nalazi na Listi ljekova, odnosno za novu indikaciju za lijek koji se nalazi na Listi ljekova, dostavlja se:

1) dozvola za stavljanje lijeka u promet (u daljem tekstu: dozvola za lijek), izmjena ili dopuna dozvole za lijek (u daljem tekstu: varijacija), odnosno dokaz o predatom zahtjevu za varijaciju, ako je varijacija odobrena u Evropskoj uniji;

2) sažetak karakteristika lijeka;

3) stručno mišljenje Instituta za ljekove i medicinska sredstva da je lijek za koji se podnosi zahtjev originalan, generički, biološki ili biološki sličan lijek;

4) izjava podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlašćenog lica, kojom se obavezuje da će obezbijediti kontinuirano snabdijevanje tržišta lijekom najmanje sljedećih 12 mjeseci od dana stavljanja lijeka na Listu ljekova;

5) izjava podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlašćenog lica, kojom se obavezuje da će, ukoliko povlači lijek iz prometa, o tome obavijestiti Ministarstvo najkasnije šest mjeseci prije povlačenja lijeka iz prometa;

6) dokaz o cijeni lijeka na veliko u Crnoj Gori, u skladu sa posebnim propisom;

7) predložena cijena lijeka na veliko i predložena cijena lijeka na veliko po definisanoj dnevnoj dozi (u daljem tekstu: DDD);

8) izjava podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlašćenog lica, da je predložena cijena lijeka na veliko niža ili jednaka cijeni lijeka na veliko u Crnoj Gori, a koja sadrži i zaštićeni naziv lijeka tog proizvođača i zemlju proizvodnje;

9) tabelarni prikaz uporedive cijene lijeka na veliko u referentnim zemljama;

10) farmakološko mišljenje koje prikazuje farmakoterapijsku i društvenu vrijednost lijeka, dato od strane doktora medicine odgovarajuće specijalnosti, a koje sadrži:

- suštinske farmakološke podatke o lijeku (farmakodinamika, farmakokinetika, farmakoterapija),

- procjenu broja osiguranih lica na terapiji lijekom u trogodišnjem periodu (po godinama),

- opis trenutne kliničke prakse u Crnoj Gori u liječenju bolesti vezano za indikaciju koja je predmet zahtjeva,

- sažet opis i komentar terapijskih vodiča i smjernica za indikacije za koje se podnosi zahtjev (u Crnoj Gori, zemljama Evropske unije i drugim zemljama),

- terapijsku prednost lijeka u odnosu na lijek, odnosno lijekove koji se nalaze na Listi lijekova za istu indikaciju i koji su terapijska paralela, odnosno pripadaju istoj terapijskoj grupi/podgrupi lijekova prema objavljenim rezultatima kliničkih ispitivanja,

- bezbjednost lijeka u odnosu na lijek, odnosno lijekove koji se nalaze na Listi lijekova za istu indikaciju i koji su terapijska paralela, odnosno pripadaju istoj terapijskoj grupi/podgrupi lijekova,

- spisak relevantne literature (iz indeksiranih stručnih i naučnih časopisa) korišćene za izradu farmakološkog mišljenja koja potvrđuje navode u farmakološkom mišljenju;

11) farmakoekonomska analiza, pripremljena saglasno članu 7 stav 2 ove uredbe, koja potvrđuje ekonomsku isplativost stavljanja lijeka na Listu lijekova i sadrži:

- cijenu lijeka na veliko po definisanoj dnevnoj dozi (u daljem tekstu: DDD);

- troškove liječenja lijekom po osiguranom licu, za odgovarajuću dužinu liječenja (broj dana), po terapijskom ciklusu ili na mjesecnom nivou;

- troškove godišnje terapije lijekom (za hroničnu terapiju);

- uporedni odnos troškova liječenja generičkim lijekom za koji se podnosi zahtjev i generičkim lijekom na Listi lijekova za istu indikaciju (analiza minimizacije troškova - Cost minimisation analysis - CMA), sa posljedičnim uticajem na budžet Fonda za zdravstveno osiguranje (u daljem tekstu: Fond);

- analizu uticaja na budžet (Budget impact analysis - BIA) Fonda, za originalni lijek ili novi INN;

- analizu isplativosti (Cost effectiveness analysis – CEA) ili analizu korisnosti troškova (Cost utility analysis – CUA) koja se podnosi uz zahtjev za novi originalni lijek uz korišćenje adekvatnog lijeka kao komparatora (za istu indikaciju sa postojeće Liste lijekova ili prema važećim smjernicama);

- procjenu broja osiguranika koji bi primali lijek, sa izračunatim finansijskim efektom na ukupni trošak za lijekove od strane Fonda, na godišnjem nivou tokom trogodišnjeg perioda;

- tabelarni prikaz statusa predloženog lijeka na listama fondova zdravstvenog osiguranja zemalja Evropske unije i zemalja u okruženju, uz precizno navedena

ograničenja, iznosom koji pokrivaju ti fondovi, kao i iznosom doplate, odnosno drugim bitnim informacijama koje odražavaju status lijeka u pojedinim zemljama;

- 12) dokaz o izvršenoj uplati na ime troškova postupka po zahtjevu; i
- 13) druga dokumentacija koja može biti od uticaja na donošenje odluke po zahtjevu.

Ako se zahtjev iz člana 11 stav 1 ove uredbe podnosi za lijek čiji se INN nalazi na Listi lijekova, odnosno na različito pakovanje ili jačinu lijeka u odnosu na pakovanje ili jačinu lijeka koja se već nalazi na Listi lijekova, uz taj zahtjev se ne podnosi dokumentacija iz stava 1 tačka 10 i tačka 11 al. 5, 6 i 8 ovog člana.

Prateća dokumentacija uz zahtjev za stavljanje dijetetskog proizvoda na Listu lijekova

Član 13

Uz zahtjev iz člana 11 stav 1 ove uredbe, koji se podnosi za dijetetski proizvod, dostavlja se:

- 1) deklarisan sastav proizvoda (spisak aktivnih i drugih sastojaka, kvantitativno predstavljen);
- 2) uputstvo za upotrebu namijenjeno pacijentu, na crnogorskom jeziku;
- 3) fotokopija idejnog rješenja etikete (deklaracije) spolnjeg i unutrašnjeg pakovanja sa detaljnim uputstvom o načinu upotrebe na crnogorskom jeziku, nazivom i adresom uvoznika proizvoda, serijskim brojem proizvoda, navodom da je u pitanju dijetetski proizvod i eventualnim upozorenjima;
- 4) dokaz o odsustvu supstanci koje izazivaju transmisivne spongiformne encefalopatije (TSE sertifikat za sirovine životinjskog porijekla);
- 5) izjava o odsustvu genetski modifikovanih organizama (GMO);
- 6) sertifikat o implementaciji standarda (HACCP, GMP, sertifikat o kvalitetu i sl.);
- 7) stručno mišljenje o dijetetskom proizvodu izdato od strane referentne ustanove, odnosno farmaceuta ili doktora medicine specijaliste odgovarajuće oblasti, koje sadrži:
 - suštinske podatke o dijetetskom proizvodu,
 - procjenu broja osiguranih lica koji bi se uključili u terapiju u trogodišnjem periodu (po godinama),
 - opis trenutne kliničke prakse u Crnoj Gori i zemljama Evropske unije u liječenju bolesti vezano za indikaciju za koju se podnosi zahtjev,
 - terapijsku prednost dijetetskog proizvoda u odnosu na proizvode za sličnu namjenu,
 - spisak literature korišćene za izradu mišljenja;
- 8) izjava podnosioca zahtjeva potpisana od strane ovlašćenog lica, kojom se obavezuje da će obezbijediti kontinuirano snabdijevanje tržišta dijetetskim proizvodom najmanje sljedećih 12 mjeseci od dana stavljanja proizvoda na Listu lijekova;
- 9) izjava podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlašćenog lica, kojom se obavezuje da će ukoliko povlači dijetetski proizvod iz prometa o tome obavijestiti Ministarstvo, najkasnije šest mjeseci prije povlačenja proizvoda iz prometa;
- 10) rješenje o upisu podnosioca zahtjeva u Centralni registar privrednih subjekata;
- 11) dokaz o cijeni na veliko po pakovanju;
- 12) predloženu cijenu na veliko i izjavu podnosioca zahtjeva, potpisano od strane ovlašćenog lica, da je predložena cijena na veliko niža od prosječne cijene u zemljama Evropske unije u kojima se dijetetski proizvod nalazi u prometu;
- 13) troškove liječenja po osiguranom licu na mjesecnom, odnosno na godišnjem nivou u zavisnosti od dužine trajanja terapije;
- 14) dokaz o izvršenoj uplati na ime troškova postupka po zahtjevu; i
- 15) druga dokumentacija koja može biti od uticaja na donošenje odluke po zahtjevu.

Zahtjevi zdravstvenih ustanova

Član 14

U slučaju opravdane potrebe za unapređenjem terapije određenih bolesti i stanja, zdravstvene ustanove mogu podnijeti zahtjev u vezi sa lijekom koji se nalazi na Listi lijekova, i to za:

- 1) izmjenu kriterijuma za primjenu lijeka na teret sredstava Fonda;
- 2) izmjenu režima propisivanja i primjene lijeka.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se na Obrascu 4, koji čini sastavni dio ove uredbe.

Zahtjev za skidanje lijeka i dijetetskog proizvoda sa Liste lijekova

Član 15

Nosilac dozvole za lijek, odnosno njegov predstavnik podnosi Ministarstvu zahtjev za skidanje lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda sa Liste lijekova, u pisanim i elektronskom obliku.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se na Obrascu 5, koji čini sastavni dio ove uredbe.

Zahtjev za ispravku podataka o lijeku, odnosno dijetetskom proizvodu sa Liste lijekova

Član 16

Nosilac dozvole za lijek, odnosno njegov predstavnik podnosi Ministarstvu zahtjev za ispravku podataka o lijeku, odnosno dijetetskom proizvodu koji se nalazi na Listi lijekova, u pisanim i elektronskom obliku.

Ispravka podataka iz stava 1 ovog člana može da se odnosi na podatke o:

- 1) ATC kodu;
- 2) proizvođaču, odnosno nosiocu dozvole za lijek ili dijetetski proizvod;
- 3) zaštićenom nazivu lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda;
- 4) cijeni lijeka po DDD, odnosno cijeni dijetetskog proizvoda.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se na Obrascu 6, koji čini sastavni dio ove uredbe.

Način podnošenja zahtjeva

Član 17

Zahtjev iz člana 11 stav 1 ove uredbe, koji se podnosi u pisanoj formi, dostavlja se u četiri primjerka tako da dva primjerka budu u štampanoj formi, a dva snimljena na CD-u.

Uz primjerke zahtjeva snimljene na CD-u dostavlja se izjava nosioca dozvole za lijek, potpisana od strane ovlašćenog lica i ovjerena u skladu sa zakonom, da ti primjerici u svemu odgovaraju primjercima zahtjeva dostavljenim u štampanoj formi.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana, koji se podnosi u elektronskoj formi, dostavlja se preko internet stranice Ministarstva.

Formalna procjena dokumentacije

Član 18

Ministarstvo je dužno da u roku od 60 dana od dana prijema zahtjeva iz člana 11 stav 1 ove uredbe, izvrši formalnu procjenu podnijete dokumentacije.

Ako zahtjev iz stava 1 ovog člana nije potpun, Ministarstvo pisanim putem obavještava podnosioca zahtjeva da zahtjev dopuni traženim podacima u roku od 30 dana od dana dostavljanja obavještenja.

Ako u roku iz stava 2 ovog člana podnosič zahtjeva ne dostavi dopunjeno zahtjev, zahtjev se odbija.

Ministarstvo je dužno da doneše rješenje da lijek ispunjava, odnosno ne ispunjava kriterijume za stavljanje na Listu lijekova najkasnije u roku od 180 dana od dana dostavljanja formalno potpunog zahtjeva za stavljanje lijeka na Listu lijekova.

Komisija za ocjenu ispunjenosti kriterijuma

Član 19

Ispunjenost kriterijuma iz člana 4 ove uredbe cjeni Komisija za ocjenu ispunjenosti kriterijuma (u daljem tekstu: Komisija) koju obrazuje Ministarstvo.

Komisija razmatra podnijete zahtjeve, pregleda prateću dokumentaciju, ocjenjuje ispunjenost kriterijuma, vrši procjenu uticaja na budžet Fonda i predlaže Ministarstvu da se lijek, odnosno dijetetski proizvod stavi na Listu lijekova.

Komisija predlaže Ministarstvu zaključivanje posebnih ugovora iz člana 8 ove uredbe.

Komisija može da, saglasno članu 5 stav 1 tačka 3 Zakona o lijekovima, predloži Ministarstvu da stavi na Listu lijekova lijek za koji nije izdata dozvola za lijek, a u vezi sa kojim postoji opravdana potreba za njegovu primjenu u toku ambulantnog, odnosno liječenja u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi, pod uslovom da se u prometu u Crnoj Gori ne nalazi lijek istog INN-a.

Aktom o obrazovanju Komisije određuje se njen sastav i djelokrug rada.

Način rada i odlučivanja Komisije uređuje se Poslovnikom.

Ograničenja u predlogu Komisije

Član 20

U predlogu Komisije za stavljanje lijeka na Listu lijekova mogu se utvrditi određena ograničenja, odnosno napomene u odnosu na:

- 1) kriterijume za primjenu lijeka na teret sredstava Fonda;
- 2) medicinsku dijagnozu utvrđenu u skladu sa Međunarodnom klasifikacijom bolesti - Deseta revizija (MKB-10);
- 3) godine života osiguranog lica;
- 4) određenu grupu pacijenata;
- 5) mišljenje doktora medicine odgovarajuće specijalnosti;
- 6) mišljenje konzilijuma doktora medicine odgovarajuće specijalnosti referentne zdravstvene ustanove;
- 7) mišljenje nadležne stručne komisije za odobravanje primjene lijeka za liječenje rijetkih bolesti i sprovodenje transplantacionih programa, koju obrazuje Ministarstvo;
- 8) mišljenje nadležne stručne komisije za odobravanje upotrebe određenog lijeka, koju obrazuje Fond;
- 9) broj pakovanja lijeka koji se može propisati na jedan ljekarski recept, odnosno količinu dijetetskog proizvoda;
- 10) primjenu u toku ili kao nastavak bolničkog liječenja;
- 11) određene dijagnostičke parametre; i
- 12) određene parametre težine (stadijuma) bolesti.

Revidiranje Liste lijekova

Član 21

Lista lijekova se revidira najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

Spisak lijekova skinutih sa Liste lijekova Ministarstvo ažurira i objavljuje na svojoj internet stranici, šestomjesečno.

Obavještavanje o snabdijevanju lijekom i usklađena cijena lijeka

Član 22

Proizvođač, odnosno ovlašćeni distributer ili nosilac dozvole za lijek dužan je da:

- u slučaju nemogućnosti kontinuiranog snabdijevanja lijekom koji se nalazi na Listi lijekova, obavijesti Ministarstvo najkasnije do trenutka kad na zalihamama raspolaže količinom lijeka za još tri mjeseca kontinuiranog snabdijevanja, kao i o roku u kome će se ponovo uspostaviti kontinuirano snabdijevanje tim lijekom;

- obavijesti Ministarstvo i o svim drugim izmjenama, odnosno informacijama koje mogu biti od značaja za snabdijevanje zdravstvenih ustanova lijekovima koji se nalaze na Listi lijekova, kao i da na zahtjev Ministarstva dostavi sve druge podatke, odnosno informacije, u cilju sagledavanja dostupnosti lijekova koji se nalaze na Listi lijekova osiguranim licima, odnosno obezbjeđivanja potrebnih lijekova za ostvarivanje odgovarajućeg kvaliteta zdravstvene zaštite osiguranih lica.

Kad se vrši usklađivanje cijene lijeka u skladu ovom uredbom, podnositelj zahtjeva podnosi Ministarstvu izjavu, potpisana od strane ovlašćenog lica, kojom se obavezuje da će vršiti kontinuirano snabdijevanje tržišta lijekom koji se nalazi na Listi lijekova, po usklađenoj cijeni.

IV. NAČIN UTVRĐIVANJA CIJENE LIJEKA I TROŠKOVI POSTUPKA

Način utvrđivanja cijene lijeka sa Liste lijekova

Član 23

Cijena lijeka koji se nalazi na Listi lijekova može da bude ista ili niža od maksimalne cijene lijeka na veliko u Crnoj Gori utvrđene posebnim propisom.

Cijena lijeka iz stava 1 ovog člana formira se u skladu sa članom 24 ove uredbe, osim u slučaju iz člana 8 ove uredbe.

Usklađivanje cijena lijekova

Član 24

Cijena prvog generičkog lijeka za koji je podnijet zahtjev iz člana 11 stav 1 ove uredbe, u okviru istog INN, istog ili srodnog farmaceutskog oblika i iste jačine kao originalni lijek, može da iznosi najviše do 70% cijene originalnog lijeka koji se nalazi na Listi lijekova.

Cijena biološki sličnog lijeka ne može prelaziti vrijednost od 80% cijene originalnog biološkog lijeka.

Cijena drugog, trećeg i četvrtog narednog generičkog lijeka, uključujući i naredni biološki sličan lijek, za koji je podnijet zahtjev iz člana 11 stav 1 ove uredbe za stavljanje na osnovnu listu lijekova u okviru istog INN, istog ili srodnog farmaceutskog oblika i iste jačine kao lijek koji se već nalazi na osnovnoj listi lijekova, može da iznosi najviše do 90% cijene lijeka istog INN-a sa Liste lijekova.

Cijena svakog sljedećeg generičkog, odnosno svakog sljedećeg biološki sličnog lijeka u okviru istog INN, istog ili srodnog farmaceutskog oblika i iste jačine ostaje na nivou četvrtog narednog generičkog, odnosno četvrtog narednog biološki sličnog lijeka sa Liste lijekova.

U slučaju stavljanja narednog generičkog, odnosno biološki sličnog lijeka na Listu lijekova pod uslovima iz st. 1, 2 i 3 ovog člana, cijene postojećih generičkih, originalnih i biološki sličnih lijekova usklađuju se sa najnižom cijenom generičkog ili biološki sličnog lijeka.

Redoslijed stavljanja lijeka na Listu lijekova iz st. 1, 2, 3 i 4 ovog člana određuje se prema datumu podnošenja zahtjeva.

Cijena lijeka koji se nalazi na doplatnoj listi lijekova može da bude veća do 48% u odnosu na cijenu lijeka koji se nalazi na osnovnoj listi lijekova u okviru istog INN-a, istog ili srodnog farmaceutskog oblika i iste jačine.

Izuzetno od stava 7 ovog člana, cijena lijeka koji se nalazi na doplatnoj listi lijekova može da bude veća do 5 eura u odnosu na cijenu lijeka koji se nalazi na osnovnoj listi lijekova u okviru istog INN-a, istog ili srodnog farmaceutskog oblika i iste jačine, a čija cijena nije veća od 10 eura.

Cijene lijekova na osnovnoj listi lijekova

Član 25

Na osnovnoj listi lijekova, lijekovi u okviru istog INN, istog ili srodnog farmaceutskog oblika, iste jačine, različitog pakovanja, istog ili različitog proizvođača, imaju istu cijenu lijeka na veliko po DDD ili po jediničnom pakovanju, osim u izuzetnim slučajevima kad je ugroženo snabdijevanje tržišta, odnosno ako na taj način nije moguće obezbijediti potrebne količine određenog lijeka za osigurana lica.

Cijena lijeka koji se nabavlja u postupku javne nabavke

Član 26

Za lijek sa Liste lijekova koji se nabavlja u postupku javne nabavke za primjenu u toku ambulantnog, odnosno liječenja u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi, a koji se izdaje na ograničen recept, cijena ne može biti veća od cijene lijeka utvrđene u Listi lijekova.

Cijena lijeka koji sadrži fiksnu kombinaciju aktivnih supstanci

Član 27

Za lijek koji sadrži fiksnu kombinaciju aktivnih supstanci, cijena lijeka ne može biti veća od zbira cijena pojedinačnih aktivnih supstanci istog ili srodnog farmaceutskog oblika koje čine fiksnu kombinaciju lijeka, preračunato na odgovarajuću jačinu.

Troškovi postupka

Član 28

Uz zahtjev iz člana 11 ove uredbe, dostavlja se i dokaz o uplati troškova na ime obrade zahtjeva, i to:

- za lijek sa novom aktivnom supstancom (novi INN), fiksnu kombinaciju lijeka čije se monokomponente ne nalaze na Listi lijekova, fiksnu kombinaciju lijeka čije se monokomponente nalaze na Listi lijekova, dijetetski proizvod - u iznosu od 800 eura;

- za naredni generički lijek, naredni biološki sličan lijek, novu indikaciju za lijek koji se već nalazi na Listi lijekova, novi farmaceutski oblik, jačinu i pakovanje lijeka zaštićenog naziva koji se nalazi na Listi lijekova - u iznosu od 400 eura.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Prestanak važenja

Član 29

Danom stupanja na snagu ove uredbe prestaje da važi Uredba o kriterijumima za stavljanje odnosno skidanje ljekova sa liste ljekova („Službeni list CG“, br. 57/16, 76/17 i 2/18).

Stupanje na snagu

Član 30

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 07-8430

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,

dr Dritan Abazović, s.r.

OCJENA FARMAKOTERAPIJSKE VRIJEDNOSTI LIJEKA

Kriterijum		Broj bodova
1. Položaj lijeka u terapiji prema savremenim nacionalnim ili evropskim smjernicama za liječenje date bolesti	a. Lijek prvog izbora b. Lijek drugog, odnosno trećeg izbora c. Nije dio smjernica	2 1 0
2. Terapijska prednost lijeka u odnosu na lijek, odnosno lijekove koji se nalaze na Listi lijekova za istu indikaciju i koji pripadaju istoj terapijskoj grupi lijekova prema objavljenim rezultatima kliničkih ispitivanja	a. Statistički dokazano bolji lijek - dokazano poboljšanje bolesti ili smanjenje smrtnosti (klinička ispitivanja) b. Dokazan komparativni efekt c. Statistički nedokazan bolji ili komparativni efekt	4 2 0
3. Bezbjednost lijeka u odnosu na lijek, odnosno lijekove koji se nalaze na Listi lijekova za istu indikaciju i koji pripadaju istoj terapijskoj grupi lijekova	a. Statistički dokazan bolji bezbjednosni profil b. Dokazan komparativan bezbjednosni profil c. Statistički nedokazan bolji ili komparativni efekt	4 2 0
4. Uticaj lijeka na tok bolesti	a. Kauzalna terapija ili profilaksa oboljenja b. Simptomatska, palijativna, suportivna terapija	2 1
Ukupna terapijska vrijednost (zaokružiti)	VISOKA UMJERENA NISKA	(10-12) (6-9) (do 5)

Ukupan broj bodova: _____

Ukupna terapijska vrijednost lijeka: _____

Bodovao član komisije: _____

U Podgorici, dana _____

OCJENA DRUŠTVENE, ODNOSNO JAVNO ZDRAVSTVENE VRIJEDNOSTI LIJEKA

Kriterijum		Broj bodova
1.Uticaj bolesti za koju se lijek daje na dužinu i kvalitet života	a. Akutna bolest koja ugrožava život ili hronična bolest koja statistički značajno skraćuje dužinu života b. Hronično oboljenje sa značajnim uticajem na kvalitet života c. Akutna bolest bez ugrožavanja života ili hronična bolest bez značajnog uticaja na dužinu i kvalitet života	4 2 0
2. Društveni značaj bolesti za koju se lijek daje	a. Bolest sa posebnim socijalno-medicinskim značajem* b. Ostale bolesti	2 0
3. Dostupnost terapije za bolest za koju se lijek daje	a. Originalni lijek ili jedini pripadnik grupe, po trećem nivou ATC klasifikacije b. Ostali lijekovi	2 0
4. Značaj lijeka za posebno ugrožene kategorije stanovništva	a. Djeca do 18 godina starosti, žene u vezi sa planiranjem porodice, trudnoća, porodaj i materinstvo, do 12 mjeseci nakon porodaja, hronična bubrežna insuficijencija b. Ostali lijekovi	2 0
Ukupna društvena vrijednost (zaokružiti)	VISOKA UMJERENA NISKA	(8-10) (6) (do 4)

*Bolest sa posebnim socio-medicinskim značajem: kardiovaskularne bolesti, HIV infekcija ili druge zarazne bolesti sa tendencijom da prerastu u epidemiju, maligne bolesti, hemofilija, šećerna bolest, psihoze, epilepsija, multipla skleroza, cistična fibroza, sistemske autoimune bolesti, reumatska groznica, bolesti zavisnosti, rijetke bolesti.

Ukupan broj bodova: _____

Ukupna društvena vrijednost lijeka: _____

Bodovao član komisije: _____

U Podgorici, dana _____

MINISTARSTVO ZDRAVLJA



Rimski trg 46
Podgorica

ZAHTEV ZA STAVLJANJE LIJEKA, ODNOSENOSTI DIJETETSKOG PROIZVODA NA LISTU LJEKOVA

Zahtjev za stavljanje na Listu lijekova podnosi se za:

1. lijek sa novom aktivnom supstancom (novi INN);
2. naredni generički lijek;
3. naredni biološki sličan lijek;
4. fiksnu kombinaciju lijeka čije se monokomponente ne nalaze na Listi lijekova;
5. fiksnu kombinaciju lijeka čije se monokomponente nalaze na Listi lijekova;
6. novu indikaciju za lijek koji se već nalazi na Listi lijekova;
7. novi farmaceutski oblik, jačinu i pakovanje lijeka zaštićenog naziva koji se nalazi na Listi lijekova;
8. dijetetski proizvod.

ATC kod:

Zaštićeni naziv lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda:

Internacionalni nezaštićeni naziv lijeka (INN), odnosno dijetetskog proizvoda:

Farmaceutski oblik, jačina i pakovanje lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda:

Indikacija za koju se podnosi zahtjev:

Naziv proizvođača:

Adresa proizvođača:

Podnositelj zahtjeva:

Adresa podnosioca zahtjeva:

Broj telefona podnosioca zahtjeva:

E mail adresa:

Prateća dokumentacija za stavljenje lijeka na Listu lijekova:

1. dozvola za stavljanje lijeka u promet (dozvola za lijek), izmjena ili dopuna dozvole za lijek (varijacija), odnosno dokaz o predatom zahtjevu za varijaciju, ako je varijacija odobrena u Evropskoj uniji;
2. sažetak karakteristika lijeka;
3. stručno mišljenje Instituta za lijekove i medicinska sredstva da je lijek za koji se podnosi zahtjev originalan, generički, biološki ili biološki sličan lijek;
4. izjava podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlaštenog lica, kojom se obavezuje da će obezbijediti kontinuirano snabdijevanje tržišta lijekom najmanje sljedećih 12 mjeseci od dana stavljanja lijeka na Listu lijekova;
5. izjava podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlaštenog lica, kojom se obavezuje da će, ukoliko povlači lijek iz prometa, o tome obavijestiti Ministarstvo najkasnije šest mjeseci prije povlačenja lijeka iz prometa;
6. dokaz o cijeni lijeka na veliku u Crnoj Gori, u skladu sa posebnim propisom;
7. predložena cijena lijeka na veliku i predložena cijena lijeka na veliku po definisanoj dnevnoj dozi (DDD);
8. izjava podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlaštenog lica, da je predložena cijena lijeka na veliku niža ili jednaka cijeni lijeka na veliku u Crnoj Gori, a koja sadrži i zaštićeni naziv lijeka tog proizvođača i zemlju proizvodnje;
9. tabelarni prikaz uporedive cijene lijeka na veliku u referentnim zemljama;
10. farmakološko mišljenje koje prikazuje farmakoterapijsku i društvenu vrijednost lijeka, dato od strane doktora medicine odgovarajuće specijalnosti, a koje sadrži:
 - suštinske farmakološke podatke o lijeku (farmakodinamika, farmakokinetika, farmakoterapija),
 - procjenu broja osiguranih lica na terapiji lijekom u trogodišnjem periodu (po godinama),
 - opis trenutne kliničke prakse u Crnoj Gori u liječenju bolesti vezano za indikaciju koja je predmet zahtjeva,
 - sažet opis i komentar terapijskih vodiča i smjernica za indikacije za koje se podnosi zahtjev (u Crnoj Gori, zemljama Evropske unije i drugim zemljama),
 - terapijsku prednost lijeka u odnosu na lijek, odnosno lijekove koji se nalaze na Listi lijekova za istu indikaciju i koji su terapijska paralela, odnosno pripadaju istoj terapijskoj grupi/podgrupi lijekova prema objavljenim rezultatima kliničkih ispitivanja,
 - bezbjednost lijeka u odnosu na lijek, odnosno lijekove koji se nalaze na Listi lijekova za istu indikaciju i koji su terapijska paralela, odnosno pripadaju istoj terapijskoj grupi/podgrupi lijekova,
 - spisak relevantne literature (iz indeksiranih stručnih i naučnih časopisa) korišćene za izradu farmakološkog mišljenja koja potvrđuje navode u farmakološkom mišljenju;
11. farmakoekonomska analiza, pripremljena saglasno članu 7 stav 2 ove uredbe, koja potvrđuje ekonomsku isplativost stavljanja lijeka na Listu lijekova i sadrži:
 - cijenu lijeka na veliku po definisanoj dnevnoj dozi (DDD);
 - troškove liječenja lijekom po osiguranom licu, za odgovarajuću dužinu liječenja (broj dana), po terapijskom ciklusu ili na mjesecnom nivou;
 - troškove godišnje terapije lijekom (za hroničnu terapiju);
 - upoređni odnos troškova liječenja generičkim lijekom za koji se podnosi zahtjev i generičkim lijekom na Listi lijekova za istu indikaciju (analiza minimizacije troškova - Cost minimisation analysis - CMA), sa posledičnim uticajem na budžet Fonda;
 - analizu uticaja na budžet (Budget impact analysis - BIA) Fonda, za originalni lijek ili novi INN;
 - analizu isplativosti (Cost effectiveness analysis - CEA) ili analizu korisnosti troškova (Cost utility analysis - CUA) koja se podnosi uz zahtjev za novi originalni lijek uz korišćenje adekvatnog lijeka kao komparatora (za istu indikaciju sa postojeće Listi lijekova ili prema važećim smjernicama);
 - procjenu broja osiguranika koji bi primali lijek, sa izračunatim finansijskim efektom na ukupni trošak za lijekove od strane Fonda, na godišnjem nivou tokom trogodišnjeg perioda;
 - tabelarni prikaz statusa predloženog lijeka na listama fondova zdravstvenog osiguranja zemalja Evropske unije i zemalja u okruženju, uz precizno navedena ograničenja, iznosom koji pokrivaju ti fondovi, kao i iznosom doplate, odnosno drugim bitnim informacijama koje odražavaju status lijeka u pojedinim zemljama;
12. dokaz o izvršenoj uplati na ime troškova postupka po zahtjevu; i
13. druga dokumentacija koja može biti od uticaja na donošenje odluke po zahtjevu.

Prateća dokumentacija za stavljanje dijetetskog proizvoda na Listu lijekova:

1. deklarisan sastav proizvoda (spisak aktivnih i drugih sastojaka, kvantitativno predstavljen);
2. uputstvo za upotrebu namijenjeno pacijentu, na crnogorskom jeziku;
3. fotokopija idejnog rješenja etikete (deklaracije) spoljnog i unutrašnjeg pakovanja sa detaljnim uputstvom o načinu upotrebe na crnogorskom jeziku, nazivom i adresom uvoznika proizvoda, serijskim brojem proizvoda, navodom da je u pitanju dijetetski proizvod i eventualnim upozorenjima;
4. dokaz o odsustvu supstanci koje izazivaju transmisivne spongiformne encefalopatije (TSE sertifikat za sirovine životinjskog porijekla);
5. izjava o odsustvu genetski modifikovanih organizama (GMO);
6. sertifikat o implementaciji standarda (HACCP, GMP, sertifikat o kvalitetu i sl.);
7. stručno mišljenje o dijetetskom proizvodu izdato od strane referentne ustanove, odnosno farmaceuta ili doktora medicine specijaliste odgovarajuće oblasti, koje sadrži:
 - suštinske podatke o dijetetskom proizvodu,
 - procjenu broja osiguranih lica koji bi se uključili u terapiju u trogodišnjem periodu (po godinama),
 - opis trenutne kliničke prakse u Crnoj Gori i zemljama Evropske unije u liječenju bolesti vezano za indikaciju za koju se podnosi zahtjev,
 - terapijsku prednost dijetetskog proizvoda u odnosu na proizvode za sličnu namjenu,
 - spisak literature korišćene za izradu mišljenja;
8. izjava podnosioca zahtjeva potpisana od strane ovlašćenog lica, kojom se obavezuje da će obezbijediti kontinuirano snabdijevanje tržišta dijetetskim proizvodom najmanje sljedećih 12 mjeseci od dana stavljanja proizvoda na Listu lijekova;
9. izjava podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlašćenog lica, kojom se obavezuje da će ukoliko povlači dijetetski proizvod iz prometa o tome obavijestiti Ministarstvo, najkasnije šest mjeseci prije povlačenja proizvoda iz prometa;
10. rješenje o upisu podnosioca zahtjeva u Centralni registar privrednih subjekata;
11. dokaz o cijeni na veliko po pakovanju;
12. predloženu cijenu na veliko i izjavu podnosioca zahtjeva, potpisana od strane ovlašćenog lica, da je predložena cijena na veliko niža od prosječne cijene u zemljama Evropske unije u kojima se dijetetski proizvod nalazi u prometu;
13. troškove liječenja po osiguranom licu na mješevnom, odnosno na godišnjem nivou u zavisnosti od dužine trajanja terapije;
14. dokaz o izvršenoj uplati na ime troškova postupka po zahtjevu; i
15. druga dokumentacija koja može biti od uticaja na donošenje odluke po zahtjevu.

Zahtjev sa spiskom dokumentacije (koji je sastavni dio zahtjeva) predat je u dva pisana primjerka i na dva CD-a.

U Podgorici, dana _____.

ZAHTJEV PRIMIO

(ime i prezime)

ZAHTJEV PODNIO

(ime i prezime)



MINISTARSTVO ZDRAVLJA

Rimski trg 46
Podgorica

ZAHTJEVI ZDRAVSTVENIH USTANOVA

Zahtjev u vezi lijeka koji se nalazi na Listi lijekova podnosi se za:

1. izmjenu kriterijuma za primjenu lijeka na teret sredstava Fonda za zdravstveno osiguranje;
2. izmjenu režima propisivanja i primjene lijeka.

ATC kod:

Zaštićeni naziv lijeka:

Internacionalni nezaštićeni naziv lijeka (INN):

Farmaceutski oblik, jačina i pakovanje lijeka:

Kriterijum za primjenu lijeka na teret sredstava Fonda za zdravstveno osiguranje sa obrazloženjem:

Režim propisivanja i primjene lijeka sa obrazloženjem:

Podnositelj zahtjeva:

Adresa podnosioca zahtjeva:

Broj telefona podnosioca zahtjeva:

E mail adresa:

Zahtjev je predat u dva pisana primjerka.

U Podgorici, dana _____.

ZAHTJEV PRIMIO

(ime i prezime)

ZAHTJEV PODNIO

(ime i prezime)



MINISTARSTVO ZDRAVLJA

Rimski trg 46
Podgorica

ZAHTJEV ZA SKIDANJE LIJEKA, ODNOSNO DIJETETSKOG PROIZVODA SA LISTE LJEKOVA

ATC kod:

Zaštićeni naziv lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda:

Internacionalni nezaštićeni naziv lijeka (INN), odnosno dijetetskog proizvoda:

Farmaceutski oblik, jačina i pakovanje lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda:

Razlozi za podnošenje zahtjeva za skidanje lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda sa Liste lijekova:

Naziv proizvođača:

Adresa proizvođača:

Podnositelj zahtjeva:

Adresa podnosioca zahtjeva:

Broj telefona podnosioca zahtjeva:

E mail adresa:

U Podgorici, dana _____.

ZAHTJEV PRIMIO

(ime i prezime)

ZAHTJEV PODNIO

(ime i prezime)



MINISTARSTVO ZDRAVLJA

Rimski trg 46
Podgorica

ZAHTEV ZA ISPRAVKU PODATAKA O LIJEKU, ODNOSENKO DIJETETSKOM PROIZVODU

Zahtjev za ispravku podataka može se odnositi na podatke o:

1. ATC kodu;
2. proizvodaču/nosiocu dozvole za lijek;
3. zaštićenom imenu lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda;
4. cijeni lijeka po DDD-u, odnosno cijeni dijetetskog proizvoda.

ATC kod:

Zaštićeni naziv lijeka, odnosno dijetetskog proizvoda:

Internacionalni nezaštićeni naziv lijeka (INN):

Farmaceutski oblik, jačina i pakovanje lijeka:

Cijena lijeka po DDD:

Naziv proizvođača:

Adresa proizvođača:

Podnositelj zahtjeva:

Adresa podnosioca zahtjeva:

Broj telefona podnosioca zahtjeva:

E mail adresa:

Zahtjev je predat u dva pisana primjerka

U Podgorici, dana _____.

ZAHTJEV PRIMIO

(ime i prezime)

ZAHTJEV PODNIO

(ime i prezime)

11.

Na osnovu člana 32 stav 8 Zakona o medicinski potpomognutoj oplodnji* („Službeni list CG“, broj 145/21), Ministarstvo zdravlja donijelo je

**PRAVILNIK
O SADRŽINI PISANE SAGLASNOSTI I OPORIZVA SAGLASNOSTI ZA DAVANJE
POLNIH ĆELIJA, POLNIH TKIVA I EMBRIONA**

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržina pisane saglasnosti i opoziva saglasnosti za davanje polnih ćelija, polnih tkiva i embriona, kao i način identifikacije davaoca pisane saglasnosti i izjave o opozivu.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Sadržina saglasnosti i opoziva saglasnosti

Član 3

Pisana saglasnost i opoziv saglasnosti iz člana 1 ovog pravilnika daju se na obrascima br. 1 i 2, koji čine sastavni dio ovog pravilnika.

Identifikacija

Član 4

Identifikacija davaoca pisane saglasnosti, odnosno izjave o opozivu saglasnosti vrši se uvidom u ličnu kartu ili pasoš.

Lice iz stava 1 ovog člana popunjava Obrazac 3, koji čini sastavni dio ovog pravilnika.

Stupanje na snagu

Član 5

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 5-040/22-4343/3

Podgorica, 29. decembra 2022. godine

Ministar,
Dragoslav Šćekić, s.r.

Naziv ovlašćene zdravstvene ustanove	
Adresa ustanove	
Ime i prezime ovlašćenog doktora	
Broj rješenja o radu zdravstvene ustanove	

SAGLASNOST ZA DAVANJE POLNIH ĆELIJA

Ja, _____
(ime i prezime žene)

slobodno izraženom voljom izjavljujem da sam:

- saglasna da dobrovoljno i bez materijalne koristi, dam moje polne ćelije drugom paru ili ženi bez partera u cilju liječenja njihove neplodnosti;
- upoznata da nemam prava ni obaveza prema djetetu koje će se začeti iz moje jajne ćelije, niti imam pravo da saznam identitet djeteta;
- upoznata da će se žena koja je rodila dijete začeto sa mojoj jajnom ćelijom smatrati majkom djeteta;
- upoznata da nikо, pa ni lica kojima dajem svoje jajne ćelije nemaju pravo da utvrđuju moj identitet;
- saglasna da se mom zakonskom zastupnikom ili izabranom doktoru, uz saglasnost Komisije za postupke medicinski potpomognute oplođnje, dozvoli uvid u moje podatke radi dobrobiti djeteta;
- saglasna da zakonski zastupnik djeteta koje nije navršilo 15 godina života, kao i doktor koji liječi dijete, kada to nalažu njegovi zdravstveni razlozi, može da traži od ovlašćene zdravstvene ustanove da ga upozna sa podacima o mom zdravstvenom stanju;
- upoznata da je nakon opoziva saglasnosti za davanje jajnih ćelija ili moje smrti, zdravstvena ustanova obavezna da uništi moje jajne ćelije.

Podaci o materijalu koji se daje:

BROJ JAJNIH ĆELIJA:	
STADIJUM:	
BROJ SKLADIŠTENIH SLAMČICA:	
NAPOMENA:	

Podaci o davaocu saglasnosti:

Broj predmeta:	
Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja žene	
JMB	
Adresa prebivališta/boravišta	

Broj:

Mjesto i datum: _____

Potpis/faksimil ovlašćenog doktora _____

Mjesto pečata ustanove

Naziv ovlašćene zdravstvene ustanove	
Adresa ustanove	
Ime i prezime ovlašćenog doktora	
Broj rješenja o radu zdravstvene ustanove	

SAGLASNOST ZA DAVANJE SPERMATOZOIDA

Ja, _____
 (ime i prezime muškarca)

slobodno izraženom voljom izjavljujem da sam:

- saglasan da dobrovoljno i bez materijalne koristi, dam svoje spermatozoide drugom paru ili ženi bez partera u cilju liječenja njihove neplodnosti;
- upoznat da nemam prava ni obaveza prema djetetu koje će se začeti iz mojih spermatozoida, niti imam pravo da saznam identitet djeteta;
- upoznat da će se supružnik žene, čije su jajne ćelije oplodene mojim spermatozoidima smatrati ocem djeteta;
- upoznat da nikao, pa ni lica kojima dajem svoje spermatozoide nemaju pravo da utvrđuju moj identitet;
- saglasan da se mom zakonskom zastupniku ili izabranom doktoru, uz saglasnost Komisije za postupke medicinski potpomognute oplodnje, dozvoli uvid u moje podatke radi dobrobiti djeteta;
- saglasan da zakonski zastupnik djeteta koji nije navršio 15 godina života, kao i doktor koji liječi dijete, kada to nalaže njegovi zdravstveni razlozi, može da traži od ovlašćene zdravstvene ustanove da ga upozna sa podacima o mom zdravstvenom stanju;
- upoznat da je nakon opoziva saglasnosti za davanje spermatozoida ili moje smrti, zdravstvena ustanova obavezna da uništi moje spermatozoide.

Podaci o materijalu koji se daje:

KONCENTRACIJA SPERMATOZOIDA:	
STADIJUM:	
BROJ SKLADIŠTENIH SLAMČICA:	
NAPOMENA:	

Podaci o davaocu saglasnosti:

Broj predmeta:	
Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja muškarca	
JMB	
Adresa prebivališta/boravišta	

Broj:

Mjesto i datum: _____

Potpis/faksimil ovlašćenog doktora _____

Mjesto pečata ustanove

Naziv ovlašćene zdravstvene ustanove	
Adresa ustanove	
Ime i prezime ovlašćenog doktora	
Broj rješenja o radu zdravstvene ustanove	

SAGLASNOST ZA DAVANJE EMBRIONA

Mi, bračni/vanbračni supružnici:

_____ i
(ime i prezime žene)

_____ (ime i prezime muškarca)

slobodno izraženom voljom izjavljujemo da smo:

- saglasni da dobrovoljno i bez materijalne koristi, damo svoje embrione drugom paru ili ženi bez partera u cilju liječenja njihove neplodnosti;
- upoznati da nemamo prava ni obaveza prema djetetu koje će se začeti iz datih embriona, niti imamo pravo da saznamo identitet djeteta;
- upoznati da će se par ili žena bez partnera, kojima/oj smo dali embrione smatrati roditeljima/em djeteta začetog na ovaj način;
- upoznati da niko, pa ni lica kojima dajemo svoje embrione nemaju pravo da utvrđuju naš identitet;
- saglasni da se našem zakonskom zastupniku ili izabranom doktoru, uz saglasnost Komisije za postupke medicinski potpomođunate oplođnje, dozvoli uvid u naše podatke radi dobrobiti djeteta;
- saglasni da zakonski zastupnik djeteta koji nije navršilo 15 godina života, kao i doktor koji liječi dijete, kada to nalaže njegovi zdravstveni razlozi, može da traži od ovlašćene zdravstvene ustanove da ga upozna sa podacima o našem zdravstvenom stanju;
- upoznati da je nakon opoziva saglasnosti za davanje embriona ili naše smrti, zdravstvena ustanova je obavezna da uništi naše embrione.

Podaci o materijalu koji se daje:

BROJ EMBRIONA:	
STADIJUM:	
BROJ SKLADIŠTENIH SLAMČICA:	
NAPOMENA:	

Podaci o davaocima saglasnosti:

Broj predmeta:			
Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja žene		Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja muškarca	
JMB		JMB	
Adresa prebivališta/boravišta		Adresa prebivališta/boravišta	

Broj:

Mjesto i datum:

Potpis/faksimil ovlašćenog doktora _____

Mjesto pečata ustanove

Naziv ovlašćene zdravstvene ustanove	
Adresa ustanove	
Ime i prezime ovlašćenog doktora	
Broj rješenja o radu zdravstvene ustanove	

OPOZIV SAGLASNOSTI ZA DAVANJE POLNIH ČELIJA, POLNIH TKIVA I EMBRIONA
Ja/Mi, bračni/vanbračni supružnici:

_____ i
(ime i prezime žene)

_____ (ime i prezime muškarca)

slobodno izraženom voljom izjavljujem/o da opozivam/o saglasnost za davanje materijala, broj _____ od _____.
Slobodno izraženom voljom izjavljujem/o da sam/sмо saglasni da se moj/naš materijal (zaokružiti odgovor):

Uništi: da ne

Koristi za naučno istraživanje: da ne

Podaci o materijalu koji je dat i koji će biti uništen ili će se koristiti za naučno istraživanje

VRSTA MATERIJALA	
BROJ DATIH SLAMČICA:	

Podaci o davaocima opoziva saglasnosti:

Broj predmeta:			
Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja žena		Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja muškarca	
JMB		JMB	
Adresa prebivališta/boravišta		Adresa prebivališta/boravišta	

Broj:

Mjesto i datum: _____

Potpis/faksimil ovlašćenog doktora _____

Mjesto pečata ustanove

IDENTIFIKACIJA DAVAOCΑ POLNIH ĆELIJA, POLNIH TKIVA I EMBRIONA

Ime i prezime davaoca /bračnih/vanbračnih supružnika: _____
Mjesto i datum rođenja: _____

Adresa stanovanja: _____

Državljanstvo: _____

Bračni status: _____

Vrsta i broj identifikacionog dokumenta (sa fotografijom): _____

JMB: _____

Potpis davaoca/bračnih/vanbračnih drugova: _____

Potpis odgovornog lica koje je izvršilo identifikaciju: _____

Mjesto i datum: _____

Mjesto pečata ustanove

12.

Na osnovu člana 28 stav 9 Zakona o medicinski potpomognutoj oplodnji* („Službeni list CG“, broj 145/21), Ministarstvo zdravlja donijelo je

PRAVILNIK

O SADRŽINI I OBRASCU PISANE SAGLASNOSTI I OPORIZVA SAGLASNOSTI ZA SKLADIŠTENJE NEUPOTRIJEBLJENIH POLNIH ĆELIJA, POLNIH TKIVA I EMBRIONA

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržina i obrazac pisane saglasnosti i opoziva saglasnosti za skladištenje neupotrijebljenih polnih ćelija, polnih tkiva i embriona davaoca, odnosno bračnih ili vanbračnih supružnika i polnih ćelija i polnih tkiva uzetih od lica kod kojih postoji rizik od nastupanja kasnije neplodnosti zbog upotrebe medikamenata i radio terapije kod malignih bolesti.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Sadržina saglasnosti i opoziva saglasnosti

Član 3

Pisane saglasnosti i opozivi saglasnosti iz člana 1 ovog pravilnika daju se na obrascima br. 1 i 2, koji čine sastavni dio ovog pravilnika.

Stupanje na snagu

Član 4

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 5-040/22-4344/3

Podgorica, 29. decembra 2022. godine

Ministar,
Dragoslav Šćekić, s.r.

Naziv ovlašćene zdravstvene ustanove	
Adresa ustanove	
Ime i prezime ovlašćenog doktora	
Broj rješenja o radu zdravstvene ustanove	

SAGLASNOST ZA SKLADIŠTENJE NEUPOTRIJEBLJENIH POLNIH ĆELIJA, POLNIH TKIVA I EMBRIONA

Ja/Mi, bračni/vanbračni supružnici/zakonski zastupnik, odnosno staralac maloljetnog lica _____,

(ime i prezime maloljetnog lica)

(ime i prezime žene)

(ime i prezime muškarca)

(ime i prezime zakonskog zastupnika)

(ime i prezime staraoca maloljetnog lica)

slobodno izraženom voljom izjavljujem/o da sam/smo saglasan/ni da se moj/naš materijal/materijal maloljetnog skladišti pod navedenim uslovima.

Podaci o materijalu koji se skladišti o trošku Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore:

VRSTA MATERIJALA:	
STADIJUM:	
BROJ SKLADIŠTENIH SLAMČICA:	
MATERIJAL ĆE SE SKLADIŠТИ DO:	

Podaci o materijalu koji se skladišti o trošku pacijenata:

VRSTA MATERIJALA:	
STADIJUM:	
BROJ SKLADIŠTENIH SLAMČICA:	
MATERIJAL ĆE SE SKLADIŠТИ DO:	

SAGLASNOST NA USLOVE SKLADIŠTENJA MATERIJALA**1. TROŠKOVI SKLADIŠTENJA POLNIH ĆELIJA I POLNIH TKIVA**

Davalac/oci saglasnosti snosi sve troškove zamrzavanja i skladištenja po cjenovniku zdravstvene ustanove, osim u slučaju kada je osigurano lice i:

- ima manje od 37 godina,
- nema djecu,
- ima malignu bolest ili drugu težu bolest koja zahtjeva primjenu terapija, koja će dovesti do neplodnosti,
- ima predlog za prezervaciju fertilitosti Konzilijuma onkologa Kliničkog centra Crne Gore,
- ima predlog za prezervaciju fertilitosti Konzilijuma za prezervaciju fertilitosti Kliničkog centra Crne Gore.

2. TROŠKOVI SKLADIŠTENJA EMBRIONA

Prema Zakonu o obaveznom zdravstvenom osiguranju Crne Gore, osiguranici Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore koji imaju pravo na liječenje neplodnosti, imaju pravo na jedno zamrzavanje kvalitetnih embriona nakon postupka IVF/ICSI i jedan embryo transfer tih embriona.

Zamrzavanje o trošku Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore obuhvata zamrzavanje embriona u jednoj slamčici i skladištenje na period od godinu dana.

Ostali embrioni, ukoliko želite, mogu se zamrznuti i skladištitи по cjenovniku i uslovima zdravstvene ustanove.

3. VRIJEME SKLADIŠTENJA POLNIH ČELIJA, POLNIH TKIVA I EMBRIONA

Polne čelije, polna tkiva i embrioni mogu se skladištiti na period do pet godina, osim za lica kod kojih postoji rizik od nastupanja kasnije neplodnosti zbog upotrebe medikamentne i radio terapije kod malignih bolesti, za koja skladištenje može da se vrši na neodređeno vrijeme za sopstvenu reprodukciju, u skladu sa zakonom.

Nakon isteka roka skladištenja, zdravstvena usanova će Vam poslati obaveštenje o isteku roka skladištenja na kućnu adresu ili e-mail.

U slučaju da u roku od 30 dana od dana dostavljanja obaveštenja o isteku roka skladištenja, ne potpišete novu saglasnost i ne platite produženje skladištenja materijala, biće uništen. Plaćanje skladištenja materijala će se vršiti po cjenovniku koji će važiti u tom vremenu.

4. UNIŠTAVANJE ZAMRZNUTIH POLNIH ČELIJA, POLNIH TKIVA I EMBRIONA

Saglasan/na sam da je IVF centar obvezan uništiti sav moj/naš materijal, ukoliko 30 dana od dana isteka roka skladištenja, ne potpišem/o novu saglasnost za skladištenje i ne platim/o troškove skladištenja.

5. TRANSPORT MATERIJALA

Troškove transporta materijala u drugu zdravstvenu ustanovu u potpunosti snosi/e pacijent/i.

6. ODGOVORNOST

Prihvatom/o da niko od zaposlenih u zdravstvenoj ustanovi ne može biti odgovoran za: oštećenje zamrznutog materijala zbog nemogućnosti nabavke tečnog azota, oštećenja kanistera u kome se skladišti materijal, slučaj štrajka, prekida rada IVF centra, vanrednih situacija ili dešavanja u IVF laboratoriji koja bi zahtijevala prenos zamrznutih embriona. Takođe sam/smo upoznat/i i prihvatom/o rizik, da u malom broju slučajeva može doći do stvaranja gasa u slamčici u kojoj se čuva materijal, što dovodi do eksplozije gasa, a samim tim i uništenja materijala.

7. PROMJENA ADRESE STANOVA, E-MAILA, BROJA TELEFONA

Davalac/oci saglasnosti je obavezan/ni obavijestiti IVF centar o promjeni adrese, e- maila i broja telefona. Nemogućnost dostavljanja obaveštenja o isteku roka skladištenja, zbog neobavještavanja centra o promjeni adrese stanovanja i e- maila, neće odložiti uništenje materijala.

8. SMRT DAVAOCΑ SKLADIŠTENOG MATERIJALA

U slučaju smrti davaoca, IVF centar je obavezan uništiti sav skladišteni materijal.

Podaci o davaocima saglasnosti:

Broj predmeta:			
Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja žene		Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja muškarca	
JMB		JMB	
Adresa prebivališta/boravišta		Adresa prebivališta/boravišta	

Broj:

Mjesto i datum: _____

Potpis/faksimil ovlašćenog doktora _____

Mjesto pečata ustanove

Naziv ovlašćene zdravstvene ustanove	
Adresa ustanove	
Ime i prezime ovlašćenog doktora	
Broj rješenja o radu zdravstvene ustanove	

OPOZIV SAGLASNOSTI ZA SKLADIŠTENJE NEUPOTRIJEBLJENIH POLNIH ČELIJA, POLNIH TKIVA I EMBRIONA

Ja/mi, bračni/vanbračni supružnici/zakonski zastupnik, odnosno staralac maloljetnog lica _____

(ime i prezime maloljetnog lica)

(ime i prezime žene)

(ime i prezime muškarca)

(ime i prezime zakonskog zastupnika)

(ime i prezime staraoca maloljetnog lica)

slobodno izraženom voljom izjavljujem/o da opozivam/o saglasnost za skladištenje neupotrijebljenog materijala, broj od _____.

Podaci o davaocima opoziva saglasnosti:

Broj predmeta:			
Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja žene		Ime i prezime, ime roditelja i datum rođenja muškarca	
JMB		JMB	
Adresa prebivališta/boravišta		Adresa prebivališta/boravišta	

Broj:

Mjesto i datum: _____

Potpis/faksimil ovlašćenog doktora _____

Mjesto pečata ustanove

13.

Na osnovu člana 48 stav 2 Zakona o efikasnom korišćenju energije ("Službeni list CG", br. 57/14 i 25/19), Ministarstvo kapitalnih investicija donijelo je

P R A V I L N I K O TEHNIČKIM ZAHTJEVIMA EKO DIZAJNA MAŠINA ZA PRANJE POSUDA U DOMAĆINSTVU*

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se tehnički zahtjevi eko dizajna za stavljanje na tržište električnih mašina za pranje posuda u domaćinstvu sa napajanjem iz električne mreže.

Primjena

Član 2

Ovaj pravilnik primjenjuje se na mašine za pranje posuda u domaćinstvu i mašine za pranje posuda u domaćinstvu koje se uz napajanje iz električne mreže mogu napajati i baterijski, kao i ugradne mašine za pranje posuda za domaćinstvu.

Izuzeci od primjene

Član 3

Ovaj pravilnik ne primjenjuje se na:

- mašine za pranje posuda u skladu sa Pravilnikom o obveznosti mašina* („Službeni list CG“, br. 22/14 i 65/17);
- mašine za pranje posuda koje se napajaju baterijski, a koje se na mrežu mogu priključiti sa posebno kupljenim inverterom za pretvaranje naizmjenične struje u jednosmjernu.
-

Značenje izraza

Član 4

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeća značenja:

- 1) **električna mreža** je napajanje električnom energijom iz mreže naizmjeničnog napona od $230 (\pm 10\%)$ volti na frekvenciji 50 Hz ;
- 2) **mašina za pranje posuda u domaćinstvu** je mašina koja pere i ispira stoni pribor za koji je proizvođač u izjavi o usaglašenosti izjavio da je u skladu sa Pravilnikom o električnoj opremi namijenjenoj za upotrebu u okviru određenih naponskih granica* („Službeni list CG“, broj 64/17) i Pravilnikom o radio opremi* („Službeni list CG“, broj 45/17);
- 3) **ugradna mašina za pranje posuda u domaćinstvu** je mašina za pranje posuda u domaćinstvu koja je projektovana, ispitivana i stavljena na tržište isključivo:
 - za ugradnju u ormare ili oblaganje pločastim materijalima (sa donje i/ili gornje strane, odnosno bočnih strana);
 - za sigurno pričvršćivanje na bočne, gornje ili donje površine ormara ili elementa od pločastog materijala; i
 - za opremanje fabrički obradenim prednjim elementom ili prednjom pločom izrađenom po mjeri.
- 4) **ekvivalentni model** je model sa istim tehničkim karakteristikama relevantnim za tehničke informacije koje treba pružiti, ali koji je isti proizvođač ili dobavljač stavlja na tržište ili u upotrebu, kao drugi model sa različitom identifikacionom oznakom modela;
- 5) **identifikaciona oznaka modela** je kod, obično alfumerički, po kojem se određeni model proizvoda razlikuje od ostalih modela sa istim zaštitnim znakom ili istim imenom proizvođača ili dobavljača;
- 6) **program** je niz unaprijed zadatih radnji koje je proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik deklarisao kao prikladne za određene nivoje zaprjalnosti ili vrste punjenja ili oboje;
- 7) **eco** predstavlja naziv programa mašine za pranje posuda koji je proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik deklarisao kao prikladna za pranje normalno zaprjaljanog stonog pribora, a na koji se odnose zahtjevi za eko dizajn u pogledu energetske efikasnosti, pranja i efikasnosti sušenja.
- 8) **indeks energetske efikasnosti (EEI)** je odnos potrošnje energije eco i standardnog programa;
- 9) **potrošnja energije eco programa (EPEC)** izražena u kilovat časovima po ciklusu, je potrošnja energije mašine za pranje posuda u domaćinstvu za eco program;
- 10) **ponderisana energije standardnog programa (SPEC)** izražena u kilovat časovima po ciklusu, je referentna potrošnja energije kao funkcija nominalnog kapaciteta mašine za pranje posuda u domaćinstvu;

Tehnički zahtjevi eko dizajna

Član 5

Tehnički zahtjevi eko dizajna mašina za pranje posuda u domaćinstvu dati su u Prilogu 1.

Ocjenvljivanje usaglašenosti

Član 6

Ocjenvljivanje usaglašenosti mašina za pranje posuda sa tehničkim zahtjevima eko dizajna vrši se u skladu sa propisom kojim se uređuje način utvrđivanja usaglašenosti proizvoda sa tehničkim zahtjevima za eko dizajn proizvoda koji utiču na potrošnju energije.

Radi ocjenjivanja usaglašenosti iz stava 1 ovog člana, tehnička dokumentacija treba da sadrži deklarisane vrijednosti parametara navedene u Prilogu 1 tač. 3 do 6 i rezultate proračuna u skladu sa Prilogom 2.

Ako su podaci koji se nalaze u tehničkoj dokumentaciji mašina za pranje posuda u domaćinstvu, uzeti od modela koji ima iste tehničke karakteristike (relevantne za tehničke informacije koje treba obezbijediti), ali ga je proizveo drugi proizvođač, ili su dobijeni proračunom na osnovu dizajna ili ekstrapolacijom podataka drugih ekvivalentnih uređaja ili su dobijeni proračunom na osnovu dizajna i/ili ekstrapolacijom podataka, tehnička dokumentacija treba da sadrži detalje o takvim proračunima ili i o ispitivanjima, koja su proizvođači sproveli radi provjere tačnosti sprovedenih proračuna i, prema potrebi, izjavu o identičnosti modela različitih proizvođača.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, tehnička dokumentacija treba da sadrži i popis svih drugih ekvivalentnih modela za koje su podaci koji se nalaze u tehničkoj dokumentaciji dobijeni na isti način.

Tehnička dokumentacija iz stava 2 ovog člana, treba da sadrži informacije prema redoslijedu utvrđenim propisom kojim se uređuje označavanje energetske efikasnosti mašina za pranje posuda.

Provjera usaglašenosti sa tehničkim zahtjevima eko dizajna

Član 7

Provjera usaglašenosti sa tehničkim zahtjevima eko dizajna mašina za pranje posuda u domaćinstvu vrši se u skladu sa Prilogom 3.

Zabрана stavljanja na tržište određenih vrsta mašina za pranje posuda

Član 8

Proizvođač ili dobavljač mašina za pranje posuda ne može da stavlja na tržište mašine koje su projektovane na način da prilikom kontrole performansi djeluju automatski mijenjanjem režima rada kako bi se postigle povoljnije vrijednosti od parametara datih u tehničkoj ili drugoj dokumentaciji.

Prilozi

Član 9

Prilozi 1, 2 i 3 sastavni su dio ovog pravilnika.

Prestanak primjene

Član 10

Danom početka primjene ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o tehničkim zahtjevima eko dizajna za mašine za pranje posuda u domaćinstvu* ("Službeni list CG", broj 79/17).

Stupanje na snagu

Član 11

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se od 1. juna 2023. godine.

* U ovaj pravilnik prenijete su odredbe:

- Regulativne komisije (EU) 2019/2022 od 1. oktobra 2019. godine o utvrđivanju zahtjeva eko dizajna mašina za pranje posuda u skladu sa Direktivom 2009/125/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta, o izmjeni Uredbe Komisije (EZ) br. 1275/2008 i o stavljajući na snagu Uredbe Komisije (EU) br. 1016/2010.
- Regulativne komisije (EU) 2021/341 od 23. februara 2021. godine o izmjeni Regulativne o izmjeni (EU) 2019/424, (EU) 2019/1781, (EU) 2019/2019, (EU) 2019/2020, (EU) 2019/2021, (EU) 2019/2022, (EU) 2019/2023 i (EU) 2019/2024 u pogledu zahtjeva za eko dizajn servera i proizvoda za skladistenje podataka, elektromotora i pogona sa promjenjivom brzinom, rashladnih uređaja, izvora svjetlosti i zasebnih predspojnih uređaja, elektronskih ekranova, mašina za pranje posuda, mašina za pranje veša, mašina za pranje i sušenje veša i rashladnih uređaja sa funkcijom direktnog prodaje.

Broj: 03-5/22-13518/1

Podgorica, 5. decembra 2022. godine

Ministar,
mr Ervin Ibrahimović, s.r.

PRILOG I

TEHNIČKI ZAHTJEVI EKO DIZAJNA ZA MAŠINE ZA PRANJE POSUDA U DOMAĆINSTVU

1. Zahtjevi Programa

Mašine za pranje posuda u domaćinstvu moraju imati eco program koji ispunjava sljedeće zahtjeve:

- a) program;
- mora biti nazvan "eco" na uređaju za biranje programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu, na njenom displeju (ako postoji), i na odgovarajućoj mrežnoj aplikaciji (ako postoji),
- mora biti postavljen kao zadati program za mašine za pranje posuda u domaćinstvu, opremljene automatskim biranjem programa ili bilo kojom funkcijom za biranje programa, ili, ako ne postoji automatsko biranje programa, može biti direktno na raspolaganju, bez potrebe za odabirom određene temperature ili punjenja.
- b) naziv "eco" upotrebljava se isključivo za taj program. Formatiranje riječi "eco" nije ograničeno u smislu fonta i njegove veličine, upotrebe velikih ili malih slova te boje. Samo se dodatna informacija o temperaturi eco programa može kombinovati sa oznakom "eco",
- c) izrazi "normalno", "svakodnevno", "obično" i "standardno" kao i njihovi prevodi na svim službenim jezicima ne upotrebljavaju se u nazivima programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu, ni samostalno ni u kombinaciji sa drugim informacijama.

2. Zahtjevi u pogledu energetske efikasnosti

Mašine za pranje posuda u domaćinstvu od 1. juna 2023. godine moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve:

- a) indeks energetske efikasnosti (EEI) mora biti niži od 63.

Mašine za pranje posuda u domaćinstvu od 1. marta 2024. godine moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve:

- b) EEI mora biti niži od 56 mašine za pranje posuda u domaćinstvu nazivnog kapaciteta od 10 kompleta posuda ili više.

EEI se računa u skladu sa Prilogom 2.

3. Funkcionalni zahtjevi

Mašine za pranje posuda u domaćinstvu od 1. jun 2023. godine moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve:

- a) indeks efikasnosti pranja (I_c) mora biti veći od 1,12;
- b) indeks efikasnosti sušenja (I_d) mora biti veći od 1,06 za kućanske perilice posuda nazivnog kapaciteta većeg od sedam kompleta posuda;

- c) indeks efikasnosti sušenja (I_{n}) mora biti veći od 0,86 za kućanske perilice posuda nazivnog kapaciteta od sedam kompletata posuda ili manje.

I_{c} i I_{n} se računaju u skladu sa Prilogom 2.

4. Načini rada sa niskom potrošnjom energije

Mašine za pranje posuda u domaćinstvu od 1. jun 2023. godine moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve:

- mašine za pranje posuda u domaćinstvu moraju imati isključeno stanje ili pripravno stanje ili oboje. Potrošnja energije u bilo kojem od ovih stanja ne smije premašiti 0,50 W;
- ako pripravno stanje uključuje prikaz informacija ili statusa, potrošnja energije u tom načinu rada ne smije premašiti 1,00 W;
- ako pripravno stanje omogućava povezanost na mrežu i umreženo pripravno stanje kako je utvrđeno u Pravilniku o tehničkim zahtjevima eko dizajna za potrošaju električne energije u stanju mirovanja, isključenom stanju i u umreženom stanju mirovanja za električnu i elektronsku kancelarijsku opremu i uređaje za domaćinstvo („Službeni list CG“ broj 86/17) i Pravilniku o tehničkim zahtjevima eko dizajna za televizore („Službeni list CG“ broj 86/17), potrošnja energije u tom načinu rada ne smije premašiti 2,00 W;
- najkasnije 15 minuta nakon uključivanja mašine za pranje posuda u domaćinstvu ili nakon završetka svakog programa i povezanih aktivnosti ili nakon interakcije sa opremom, ako se ne aktivira drugi način rada, uključujući hitne mјere, oprema se automatski prebacuje u isključeno ili pripravno stanje;
- ako mašina za pranje posuda u domaćinstvu omogućava odgodeni početak rada, potrošnja energije u tom stanju, uključujući pripravno stanje, ne smije premašiti 4,00 W. Korisniku ne smije biti omogućeno da odgodi početak rada za duže od 24 sata;
- sve mašine za pranje posuda u domaćinstvu, koje se mogu povezati na mrežu, treba da pružaju mogućnost aktiviranja i deaktiviranja mrežne veze. Mrežna veza se mora deaktivirati automatski.

5. Zahtjevi u pogledu efikasnosti resursa

Mašine za pranje posuda u domaćinstvu od 1. juna 2023. godine moraju ispunjavati zahtjeve navedene u nastavku:

1) dostupnost rezervnih djelova:

- proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni predstavnici za mašine za pranje posuda u domaćinstvu stavljuju stručnim serviserima na raspolaganje najmanje sljedeće rezervne djelove, i to tokom perioda od najmanje sedam godina nakon stavljanja zadnje jedinice modela na tržište:
 - motor,
 - pumpu za cirkulisanje i drenažu;
 - grijajuće i elemente za grijanje, uključujući toplotne pumpe (zasebno ili u paketu);
 - cijevi i povezane opremu, uključujući sva crijeva, ventile, filtere i sisteme prekida dovoda vode (tzv. aquastop);
 - strukturne i unutrašnje djelove za sklopove vrata (zasebno ili u paketu);
 - štampane pločice;
 - električne zaslone;
 - manometar sa prekidačem;
 - termostate i senzore;
 - softver i ugrađeni softver, uključujući softver za resetovanje.
- proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni predstavnici za mašine za pranje posuda u domaćinstvu stručnim serviserima i krajnjim korisnicima stavljuju na raspolaganje najmanje rezervne djelove: šarke i zaptivke za vrata, druge zaptivke, mlaznice, filtere za odvod, unutrašnje police i plastične periferne jedinice kao što su košare i poklopci, tokom perioda od najmanje deset godina nakon stavljanja zadnje jedinice modela na tržište;
- proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni predstavnici za mašine za pranje posuda u domaćinstvu osiguravaju da se rezervni djelovi iz podatka a i b ove tačke mogu zamjeniti uz pomoć široko dostupnih alata i bez trajnih oštećenja uređaja;
- popis rezervnih djelova iz podatka a i postupak za njihovo naručivanje moraju biti raspoloživi na javno dostupnim internet stranicama proizvođača, uvoznika ili ovlašćenog predstavnika najkasnije dvije godine nakon stavljanja na tržište prve jedinice modela i do kraja perioda raspoloživosti tih rezervnih djelova;
- popis rezervnih djelova na koje se odnosi podatka b ove tačke i postupak za njihovo naručivanje kao i uputstva za popravljanje moraju biti raspoloživi na javno dostupnim internet stranicama proizvođača, uvoznika ili ovlašćenog zastupnika od stavljanja na tržište prve jedinice modela i do kraja perioda raspoloživosti tih rezervnih djelova;

2) najduže vrijeme isporuke rezervnih djelova:

- tokom perioda navedenog u tački 1 ovog stava, proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni predstavnik u roku od 15 radnih dana od zaprimanja narudžbine osigurava dostavu rezervnih djelova;
- u slučaju rezervnih djelova iz tačke 1 podatka a ovog stava raspoloživost rezervnih djelova može se ograničiti na stručne servisere registrovane u skladu sa tačkom 3 podatka. a i b ovog stava;

3) pristup informacijama o popravku i održavanju:

Nakon perioda od dvije godine nakon stavljanja na tržište prve jedinice modela i sve do kraja perioda navedenog u tački 1, proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik stručnim serviserima osigurava pristup informacijama o popravku i održavanju uređaja pod sljedećim uslovima:

- na internet stranicama proizvođača, uvoznika ili ovlašćenog predstavnika mora biti naveden postupak kojim se stručni serviseri registriraju za pristup informacijama; da bi priljavili takav zahtjev, proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni predstavnici mogu zatražiti od stručnog servisera da dokaže sljedeće:
 - da stručni serviser ima tehničke kompetencije za popravak mašina za pranje posuda u domaćinstvu i poštuje primjenjive propise za servisere električne opreme. Upućivanje na službeni sistem registracije stručnih servisera, akotakav sistem postoji, priljava se kao dokaz usaglašenosti sa ovom tačkom;
 - da stručni serviser ima relevantno osiguranje koje pokriva odgovornosti koje mogu proizaći iz njegove djelatnosti;
- proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni predstavnici moraju priljaviti ili odbiti registraciju u roku od pet radnih dana od zahtjeva;
- proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni predstavnici mogu naplatiti opravdane i srazmjerne naknade za pristup informacijama o popravci i održavanju ili za redovno primanje ažuriranih podataka. Naknada je opravdana ako ne odvrata stručnog servisera od pristupa tako što se pri njenom određivanju ne uzima u obzir u kojoj mjeri on taj pristup upotrebljava.

Nakon registracije stručni serviser mora, u roku od jednog radnog dana nakon podnošenja zahtjeva, dobiti pristup informacijama o popravci i održavanju. Informacije se mogu dostaviti za ekvivalentni model ili model iz iste obitelji, ako je relevantno;

Informacije o popravci i održavanju moraju uključivati:

- nedvosmislenu identifikaciju uređaja,
- kartu za rastavljanje ili shematski prostorni prikaz,
- popis potrebnih popravaka i opreme za ispitivanje,
- informacije o komponentama i dijagnostici (kao što su najmanje i najveće teoretske vrijednosti mjerena),
- dijagrame ožičenja i spojeva,
- dijagnostičke kodove kvarova i grešaka (uključujući kodove specifične za proizvođača, ako je primjenjivo),
- uputstva za instalaciju relevantnog softvera i ugrađenog softvera, uključujući softver za resetovanje, i
- informacije o tome kako pristupiti evidenciji o prijavljenim kvarovima koja je pohranjena na kućanskoj perilici posuda (ako je primjenjivo);

4) Zahtjevi u pogledu informacija o gasnim rashladnim sredstvima:

Mašine za pranje posuda u domaćinstvu opremljene toploplotom pumpom mogu trajno, vidljivo i čitko prikazivati na spoljnom dijelu uređaja, npr. na zadnjoj ploči, hemijski naziv upotrijebljenog gasnog rashladnog sredstva ili upućivanje na njega, uobičajan i razumljiv simbol, oznaku ili logotip. Za isti se hemijski naziv može koristiti više upućivanja;

5) Zahtjevi u pogledu rastavljanja za materijale za oporavak i recikliranje uz izbjegavanje zagrdnja:

- proizvođači, uvoznici i ovlašćeni predstavnici osiguravaju da mašine za pranje posuda u domaćinstvu budu projektovane tako tako da se materijali i komponente navedeni u Zakonu o upravljanju otpadom („Službeni list CG”, br. 64/11 i 39/16) mogu ukloniti uz pomoć široko dostupnih alata;
- proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni predstavnici moraju ispuniti sve obvezu iz člana 11 Zakona o upravljanju otpadom („Službeni list CG”, br. 64/11 i 39/16).

6. Zahtjevi u pogledu Informacija

Uputstva za korisnike i tehničare moraju biti pružena na javno dostupnim internet stranicama proizvođača, uvoznika ili ovlašćenog predstavnika u obliku priručnika za korisnike te moraju uključivati sljedeće:

- informacije o tome da je eco program prikladan za pranje normalno zaprljanog stonog pribora, te da je za tu upotrebu najefikasniji program obzirom na kombinovanu potrošnju energije i vode;
- informacije o tome da će punjenje mašine za pranje suda u domaćinstvu do kapaciteta koji je naveo proizvođač doprinijeti uštedama energije i vode te informacije o pravilnom punjenju stonim priborom i glavnim posljedicama neispravnog punjenja;
- informacije o tome da prethodno ručno ispiranje stonog pribora povećava potrošnju vode i energije i ne preporučuje se;
- informacije o tome da se pranjem posuda mašini za pranje suda za domaćinstvo obično troši manje energije i vode u fazi upotrebe od ručnog pranja, ako se mašina za pranje suda za domaćinstvo upotrebljava u skladu sa uputstvima proizvođača;
- vrijednosti u pogledu trajanja programa te potrošnje energije i vode za sve programe koji uključuju ciklus;
- informacije o tome da su vrijednosti koje se daju za programe, osim eco programa, indikativne; i

Uputstva za korišćenje uključuju i uputstva prema kojima korisnik treba sprovoditi aktivnosti održavanja. Takve uputstva moraju sadržati uputstva za:

- 1) ispravnu instalaciju (uključujući postavljanje u ravan položaj, priključenje na električnu mrežu, priključenje na dovode za vodu, hladnu i/ili vruću, prema potrebi);
 - 2) ispravno korišćenje detrdženta, soli i drugih aditiva te glavne posljedice neispravnog doziranja;
 - 3) periodično čišćenje, uključujući optimalnu učestalost i sprječavanje nakupljanja kamencea i postupak;
 - 4) periodične provjere filtera, uključujući optimalnu učestalost i postupak;
 - 5) utvrđivanje grešaka, njihovo značenje i radnje koje je potrebno preduzeti, uključujući utvrđivanje grešaka koje zahtijevaju stručnu pomoć;
 - 6) način pristupa servisu (internet stranice, adrese, podaci za kontakt), kao i uputstva koja moraju sadržati i informacije o:
- svim posljedicama samopopravke ili nestručne popravke za sigurnost krajnjeg korisnika i garanciju;
 - minimalnom periodu tokom kojeg su raspoloživi rezervni djelovi potrelni za popravak mašine za pranje posuda u domaćinstvu.

METODE MJERENJA I PRORAČUNI

Za potrebe uskladenosti i provjere uskladenosti sa zahtjevima iz ovog pravilnika, mjerena i proračuni izvode se na osnovu harmonizovanih standarda ili na osnovu drugih pouzdanih, tačnih i ponovljivih metoda kojima se uzimaju u obzir opštepriznate najsavremenije metode mjerena.

Ako je određeni parametar deklarisan u skladu sa članom 6 ovog pravilnika, proizvođač ili dobavljač za proračune u ovom prilogu upotrebljava njegovu deklariranu vrijednost.

Eco program pri nazivnom kapacitetu upotrebljava se za mjerjenje i proračun indeksa energetske efikasnosti (EEI), potrošnje vode, trajanja programa, efikasnosti pranja i sušenja te emisija buke prenošene zrakom određenog modela mašine za pranje posuda u domaćinstvu. Potrošnja energije, potrošnja vode, trajanje programa te 6T pranja i sušenja mjere se istodobno. Potrošnja vode eco programa (EPWC) izražava se u litrama po ciklusu i zaokružuje na jedno decimalno mjesto. Trajanje eco programa (T_e) izražava se u satima i minutima te zaokružuje na najbliži cijeli minut.

1. INDEKS ENERGETSKE EFIKASNOSTI

Za proračun EEI određenog modela mašina za pranje posuda u domaćinstvu upoređuje se potrošnja energije eco programa (EPEC) mašine za pranje posuda u domaćinstvu sa potrošnjom energije njenog standardnog programa (SPEC).

- a) EEI se proračunava prema sljedećoj formuli i zaokružuje na jedno decimalno mjesto:

$$EEI = \left(\frac{EPEC}{SPEC} \right) \times 100;$$

pri čemu:

EPEC je potrošnja energije eco programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu u kWh/ciklus, zaokružena na tri decimalna mesta; SPEC je potrošnja energije standardnog programa mašine za pranje posuda.

- b) SPEC se proračunava u kWh/ciklus i zaokružuje na tri decimalna mesta kako slijedi:

- za mašine za pranje posuda u domaćinstvu nazivnog kapaciteta ps ≥ 10 i širine > 50 cm:

$$SPEC = 0,025 \times ps + 1,350;$$

- za mašine za pranje posuda u domaćinstvu nazivnog kapaciteta ps ≤ 9 ili širine ≤ 50 cm:

$$SPEC = 0,090 \times ps + 0,450;$$

pri čemu je ps broj kompleta posuda.

2. INDEKS EFIKASNOSTI PRANJA

Za proračun indeksa efikasnosti pranja (I_C) modela mašine za pranje posuda za domaćinstvo, efikasnost pranja eco programa upoređuje se sa efikasnošću pranja referentne mašine za pranje posuda.

I_C se proračunava prema sljedećoj formuli i zaokružuje na dva decimalna mesta:

$$I_C = \exp(\ln I_C);$$

Odnosno:

$$\ln I_C = \frac{1}{n} \times \sum_{i=1}^n \frac{C_{R,i}}{C_{E,i}}$$

Pri čemu:

CT_i je efikasnost pranja eco programa mašine za pranje posuda za domaćinstvo koja se ispituje u jednom ispitnom ciklusu i, zaokružena na dva decimalna mesta;

CR_i je efikasnost pranja referentne mašine za pranje posuda u domaćinstvu u jednom ispitnom ciklusu, zaokružena na dva decimalna mesta;

n je broj ispitnih ciklusa.

3. INDEKS EFIKASNOSTI SUŠENJA

Za proračun indeksa efikasnosti sušenja (ID) modela mašine za pranje posuda za domaćinstvu, efikasnost sušenja eco programa upoređuje se sa efikasnošću sušenja referentne mašine za pranje posuda u domaćinstvu.

ID se proračunava prema sljedećoj formuli i zaokružuje na dva decimalna mesta:

$$ID = \exp(\ln ID);$$

Odnosno:

$$\ln ID = \frac{1}{n} \times \sum_{i=1}^n \ln ID_i;$$

Pri čemu:

ID_i je indeks efikasnosti sušenja eco programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu koja se ispituje u jednom ispitnom ciklusu (i); n je broj kombiniranih ispitnih ciklusa pranja i sušenja.

ID_i se proračunava se prema sljedećoj formuli i zaokružuje na dva decimalna mesta:

$$\ln ID_i = \ln \left(DT_i \cdot \frac{i}{DR_i}, t \right);$$

pri čemu:

DT_i je prosječni rezultat efikasnosti sušenja eco programa mašine za pranje posuda za domaćinstvo koja se ispituje u jednom ispitnom ciklusu i, zaokružen na dva decimalna mesta;

DR_i je ciljni rezultat sušenja referentne mašine za pranje posuda, zaokružen na dva decimalna mesta.

4. NAČINI RADA SA NISKOM POTROŠNJOM ENERGIJE

Sprovode se mjerena potrošnje energije u isključenom stanju (P₀), pripravnom stanju (P_{st}) i, prema potrebi, odloženom početku rada (P_{dt}). Izmjerene se vrijednosti izražavaju u (W) i zaokružuju na dva decimalna mesta. Tokom mjerjenja potrošnje energije u načinima rada sa niskom potrošnjom energije provjerava se i bilježi sljedeće:

- prikazuju li se informacije na ekranu,
- aktivira li se mrežna veza.

**POSTUPAK PROVJERE USAGLAŠENOSTI SA
TEHNIČKIM ZAHTJEVIMA EKO DIZAJNA**

Dopuštena odstupanja pri provjeri utvrđena u ovom Prilogu odnose se samo na provjeru deklariranih parametara, a proizvođač ili dobavljač ne smije ih upotrebljavati kao dopušteno odstupanje za određivanje vrijednosti u tehničkoj dokumentaciji ili za tumačenje tih vrijednosti u svrhu postizanja usaglašenosti odnosno za objavljivanje veće efikasnosti na bilo koji način.

Ako je model projektovan tako da može detektovati, kad je podvrgnut ispitivanju (npr. prepoznavanjem ispitnih uslova ili ciklusa), pa reagovati automatskim mijenjanjem svojeg rada tokom ispitivanja kako bi postigao povoljnije vrijednosti za bilo koji od parametara utvrđenih u ovom pravilniku ili koje je proizvođač ili uvoznik deklarisao u tehničkoj dokumentaciji ili bilo kojoj priloženoj dokumentaciji, ni model ni ekvivalentni modeli ne smatraju se uskladjenim.

Kao dio provjere usaglašenosti modela proizvoda sa zahtjevima utvrđenim u ovom pravilniku primjenjuje se sljedeći postupak:

- 1) provjerava se samo jedna jedinica modela;
- 2) smatra se da je model u skladu sa primjenjivim zahtjevima:
 - a) ako vrijednosti navedene u tehničkoj dokumentaciji (deklarisane vrijednosti), gdje je primjenljivo, vrijednosti upotrijebljene za proračun tih vrijednosti nisu povoljnije za proizvođača ili dobavljača od rezultata odgovarajućih mjerena;
 - b) ako deklarisane vrijednosti ispunjavaju sve zahtjeve utvrđene u ovom pravilniku, a proizvođač ili dobavljač nije u potrebnim informacijama o proizvodu objavio vrijednosti koje su povoljnije za proizvođača ili dobavljača od deklarisanih vrijednosti;
 - c) ako se tokom ispitivanja jedinice modela utvrdi da su proizvođač ili dobavljač uspostavili sistem koji je u skladu sa odgovarajućim zahtjevima iz Priloga 1 tačka 6;
 - d) ako se nakon provjere jedinice modela utvrdi da ispunjava zahtjeve iz Priloga 1 tačke 6, zahtjeve programa iz tač. 1 i 2, zahtjeve u pogledu efikasnosti resursa iz tačke 5 i zahtjeve u pogledu informacija iz tačke 6;
 - e) ako se tokom ispitivanja jedinice modela utvrdi da su utvrđene vrijednosti (vrijednosti relevantnih parametara izmjerene u ispitivanju i vrijednosti proračunate na osnovu tih mjerena) u skladu sa odgovarajućim dopuštenim odstupanjima pri provjeri iz Tabele 1 ovog priloga.
- 3) ako rezultati iz tačke 2 podtač. a, b, c ili d ovog priloga nisu postignuti, smatra se da ni model ni ekvivalentni modeli nisu u skladu sa ovim pravilnikom;
- 4) ako se ne postigne rezultat iz tačke 2 podtač. e ovog priloga, biraju se tri dodatne jedinice istog modela za ispitivanje. Alternativno, tri dodatne izabrane jedinice mogu pripadati jednom modelu ili više ekvivalentnih modela;
- 5) smatra se da je model u skladu sa primjenjivim zahtjevima ako je, za te tri jedinice, aritmetička sredina utvrđenih vrijednosti u skladu sa odgovarajućim dopuštenim odstupanjima iz Tabele 1 ovog priloga;
- 6) ako se ne postigne rezultat iz tačke 5 ovog priloga, smatra se da ni model ni ekvivalentni modeli nisu u skladu sa ovim pravilnikom.

U cilju provjere usaglašenosti primjenjuju se metode mjerena i proračuna utvrđene u Prilogu 2.

Prilikom provjere usaglašenosti primjenjuju se isključivo dopuštena odstupanja pri provjeri utvrđena u Tabeli 1, ovog priloga, a na zahtjeve iz ovog priloga primjenjuje se isključivo postupak opisan u tač. od 1 do 6 ovog priloga.

Za parametre iz Tabele 1 ne smiju se primjenjivati nikakva druga dopuštena odstupanja pri provjeri, poput onih navedenih u harmonizovanim standardima ili bilo kojoj drugoj metodi mjerena.

Tabela 1
Dopuštena odstupanja pri provjeri

Parametar	Dopuštena odstupanja pri provjeri
Potrošnja energije eco programa (EPEC)	Utvrđena vrijednost (*) ne smije premašiti deklarisano vrijednost EPEC-a za više od 5 %.
Potrošnja vode eco programa (EPWC)	Utvrđena vrijednost (*) ne smije premašiti deklarisano vrijednost EPWC-a za više od 5 %.
Indeks efikasnosti pranja (I _c)	Utvrđena vrijednost (*) ne smije biti niža od deklarisane vrijednosti I _c za više od 14 %.
Indeks efikasnosti sušenja (I _s)	Utvrđena vrijednost (*) ne smije biti niža od deklarisane vrijednosti I _s za više od 12 %.
Trajanje programa (T _p)	Utvrđena vrijednost (*) ne smije premašiti deklarisane vrijednosti za više od 5 % ili 10 minuta, zavisno od toga što je duže.
Potrošnja energije u stanju isključenosti (P ₀)	Utvrđena vrijednost (*) potrošnje energije P ₀ ne smije premašiti deklarisano vrijednost za više od 0,10W.
Potrošnja energije u stanju pripravnosti (P _{on})	Utvrđena vrijednost (*) potrošnje električne energije P _{on} ne smije premašiti deklarisano vrijednost za više od 10 % ako je deklarisana vrijednost veća od 1,00W, ili za više od 0,10W ako je deklarisana vrijednost manja od ili jednaka 1,00W.
Potrošnja energije u odloženom početku rada (P _{ts})	Utvrđena vrijednost (*) potrošnje električne energije P _{ts} ne smije premašiti deklarisano vrijednost za više od 10 % ako je deklarisana vrijednost veća od 1,00W, ili za više od 0,10W ako je deklarisana vrijednost manja od ili jednaka 1,00W.

(*) U slučaju da se ispituju tri dodatne jedinice kako je propisano u tački 4 ovog priloga, utvrđena vrijednost je aritmetička sredina vrijednosti utvrđenih za odabrane tri dodatne jedinice.

14.

Na osnovu člana 48 stav 2 Zakona o efikasnom korišćenju energije ("Službeni list CG", br. 57/14 i 25/19), Ministarstvo kapitalnih investicija donijelo je

PRAVILNIK O TEHNIČKIM ZAHTJEVIMA EKO DIZAJNA ZA RASHLADNE UREDAJE*

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se tehnički zahtjevi eko dizajna za stavljanje na tržište rashladnih uređaja koji se napajaju iz električne mreže.

Primjena

Član 2

Ovaj pravilnik primjenjuje se na rashladne uređaje koji se napajaju iz električne mreže, ukupne zapremine od 10 do 1.500 litara.

Izuzeci od primjene

Član 3

Ovaj pravilnik ne primjenjuje se na:

- profesionalne rashladne ormare i brze rashlađivače, osim profesionalne škrinje za zamrzavanje;
- rashladne uređaje sa funkcijom direktnog prodaje;
- mobilne rashladne uređaje;
- uređaje čija primarna funkcija nije čuvanje prehrabnenih proizvoda postupkom hlađenja.

Značenje izraza

Član 4

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeća značenja:

- 1) **električna mreža** je snabdijevanje električnom energijom iz mreže naizmjeničnog napona od 230 ($\pm 10\%$) volti na 50 Hz;
- 2) **rashladni uređaj** je izolovani ormar sa jednim ili više odjeljaka čija se temperatura održava na zadatim vrijednostima, a koji se hlađe prirodnom ili prisilnom konvekcijom pri čemu se hlađenje postiže na jedan ili više načina koji troše energiju;
- 3) **odjeljak** je zatvoreni prostor unutar rashladnog uređaja, odvojen od drugih odjeljaka pregradom, spremnikom ili sličnim elementom, kojem se može pristupiti direktno kroz jedna ili više spoljni vrata i koji se može podijeliti na više pododjeljaka;
- 4) **spoljni vrata** su dio ormara koji je pokretan ili uklonjiv kako bi se omogućilo vađenje sadržaja iz ormara ili stavljanje sadržaja u ormara;
- 5) **pododjeljak** predstavlja zatvoreni prostor u odjeljku čiji se raspon radnih temperatura razlikuje od odjeljka u kojem se nalazi;
- 6) **ukupna zapremina (V)**, izražena u dm^3 ili litrima, predstavlja zapreminu prostora unutar rashladnog uređaja jednak zbiru zapremina svih odjeljaka;
- 7) **zapremina odjeljka (V_c)**, izražena u dm^3 ili litrima, predstavlja zapreminu prostora unutar odjeljka;
- 8) **profesionalni rashladni ormar** je izolovani rashladni uređaj, sastavljen od jednog ili više odjeljaka dostupnih kroz jedna ili više vrata ili ladicu, a koji može konstantno održavati temperaturu hrane u propisanim granicama pri radnoj temperaturi hlađenja ili zamrzavanja, koristeći ciklus kompresije pare, koji se upotrebljava za čuvanje hrane u uslovima koji nisu domaćinstvo, ali ne i za izlaganje i pristup kupcima;
- 9) **brzi rashlađivač** je izolovani rashladni uređaj, prevashodno namijenjen brzom hlađenju vruće hrane na manje od 10 °C u slučaju hlađenja i na manje od -18 °C u slučaju zamrzavanja;
- 10) **profesionalna škrinja za zamrzavanje** je zamrzivač u kojem se jednom ili više odjeljaka pristupa sa gornje strane uređaja ili koji ima odjeljke koji se otvaraju sa gornje strane i odjeljke koji su postavljeni uspravno, bruto zapremina odjeljaka koji se otvaraju sa gornje strane mora biti veća od 75 % ukupne bruto zapremine uređaja, koji se upotrebljava za čuvanje hrane u nekućanskim uslovima;
- 11) **zamrzivač** je rashladni uređaj samo sa odjelicima sa četiri zvjezdice;
- 12) **zamrznuti odjeljak** je tip odjeljka sa ciljnou temperaturom jednou kom ili manjom od 0 °C, tj. odjeljak sa nula, jednom, dvije, tri ili četiri zvjezdice, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 13) **tip odjeljka** je deklarirani tip odjeljka u skladu sa parametrima efikasnosti hlađenja T_{min} , T_{max} , T_c i drugim parametrima, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 14) **minimalna temperatura (T_{min})** je minimalna temperatura unutar odjeljka tokom ispitivanja uređaja, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 15) **maksimalna temperatura (T_{max})** je maksimalna temperatura unutar odjeljka tokom ispitivanja uređaja, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 16) **ciljna temperatura (T_c)** je referentna temperatura unutar odjeljka tokom ispitivanja, kako je navedeno u Prilogu 1 Tabela 3 i odnosi se na temperaturu za ispitivanje potrošnje energije izraženu kao prosjek u određenom periodu, kao i za skup senzora;
- 17) **odjeljak sa nula zvjezdica i odjeljak za pravljenje leda** je zamrznuti odjeljak sa uslovima čuvanja i ciljnom temperaturom od 0 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 18) **odjeljak sa jednom zvjezdicom** je zamrznuti odjeljak sa uslovima čuvanja i ciljnom temperaturom od -6 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 19) **odjeljak sa dvije zvjezdice** je zamrznuti odjeljak sa uslovima čuvanja i ciljnom temperaturom od -12 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 20) **odjeljak sa tri zvjezdice** je zamrznuti odjeljak sa uslovima čuvanja i ciljnom temperaturom od -18 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 21) **odjeljak za zamrzavanje ili odjeljak sa četiri zvjezdice** je zamrznuti odjeljak sa uslovima čuvanja i ciljnom temperaturom od -18 °C, koji ispunjava zahtjeve za kapacitet zamrzavanja;
- 22) **kapacitet zamrzavanja** je količina svježih prehrabnenih proizvoda koji se mogu zamrznuti u odjeljku za zamrzavanje u 24 sata, ne smije biti manja od 4,5 kg po 100 litara zapremine zamrzivača u 24 sata, sa minimalno 2,0 kg/24 h;

- 23) **rashladni uredaj sa funkcijom direktnog prodaje** je rashladni uredaj koji se upotrebljava za izlaganje i prodaju proizvoda korisnicima, koji se čuvaju na određenim temperaturama ispod temperature okoline i koji su direktno dostupni kroz otvore jednih ili više vrata, ili ladica ili oboje, uključujući takođe ormare sa prostorima koji se upotrebljavaju za čuvanje ili pomoći pri posluživanju predmeta koji nisu dostupni korisnicima, ali isključujući minibarove i uredaje za čuvanje vina;
- 24) **minibar** je rashladni uredaj ukupne zapremine od najviše 60 litara, koji je prevashodno namijenjen za čuvanje i prodaju prehrabrenih proizvoda u hotelskim sobama i sličnim prostorima;
- 25) **uredaj za čuvanje vina** je namjenski rashladni uredaj za čuvanje vina, opremljen mjerama za sprečavanje vibracija, sa preciznim uredajem za upravljanje uslovima čuvanja i ciljnom temperaturom za odjeljak za vino, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 26) **namjenski rashladni uredaj** je rashladni uredaj sa samo jednim tipom odjeljka;
- 27) **odjeljak za vino** je nezamrznuti odjeljak sa ciljnom temperaturom od 12 °C, rasponom unutrašnje vlažnosti od 50 % do 80 % i uslovima čuvanja od 5 °C do 20 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 28) **pokretni rashladni uredaj** je rashladni uredaj koji se može upotrebljavati kad nema pristupa elektro mreži i koji, kao izvor energije, koristi struju posebno niskog napona (< 120 V DC) ili fosilno gorivo ili oboje, uključujući rashladni uredaj koji kao izvor energije uz struju posebno niskog napona ili fosilno gorivo ili oboje može upotrebljavati i elektro mrežu, uredaj koji se stavlja na tržište sa ispravljačem naizmjenične struje u jednosmjernu nije pokretni rashladni uredaj;
- 29) **prehrabeni proizvodi** su hrana, sastojci, pića, uključujući vino, i drugi artikli koji se prevashodno upotrebljavaju za potrošnju, a koje je potrebno hladiti na određenim temperaturama;
- 30) **indeks energetske efikasnosti (EEI)** je odnos ponderisane potrošnje energije i standardne potrošnje energije u ciklusu;
- 31) **tih rashladni uredaj** je rashladni uredaj bez kompresovanja pare sa emisijom buke koja se prenosi vazduhom nižom od 27 dB(A) odnosno 1 pikovat (dB(A) re 1 pW);
- 32) **emisija buke koja se prenosi vazduhom**, izražena u dB(A) odnosno 1 pikovat (dB(A) re 1 pW), predstavlja nivo zvučne snage rashladnog uredaja;
- 33) **kombinovani uredaj** je rashladni uredaj sa više tipova odjeljaka od kojih je barem jedan nezamrznuti odjeljak;
- 34) **nezamrznuti odjeljak** je tip odjeljka sa ciljnom temperaturom jednakom ili manjom od 4 °C, tj. odjeljak sa uslovima ostave, odjeljak za vino, odjeljak sa podrumskim uslovima ili odjeljak za čuvanje sveže hrane sa uslovima čuvanja i ciljnim temperaturama navedenim u Prilogu 2 Tabela 3;
- 35) **odjeljak sa uslovima ostave** je nezamrznuti odjeljak sa ciljnom temperaturom od 17 °C i uslovima čuvanja od 14 °C do 20 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 36) **odjeljak sa podrumskim uslovima** je nezamrznuti odjeljak sa ciljnom temperaturom od 12 °C i uslovima čuvanja od 2 °C do 14 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 37) **odjeljak za čuvanje sveže hrane** je nezamrznuti odjeljak sa ciljnom temperaturom od 4 °C i uslovima čuvanja od 0 °C do 8 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
- 38) **antikondenzacioni grijач pogonjen uslovima u okolini** je antikondenzacioni grijач čiji kapacitet grijanja zavisi od temperature ili vlažnosti okoline ili oboje;
- 39) **grijач za sprječavanje kondenzacije** je grijач koji sprječava kondenzaciju u rashladnom uredaju;
- 40) **pomoćna energija (E_{aux})**, izražena u kWh/god, je energija koju upotrebljava antikondenzacioni grijач pogonjen u zavisnosti od uslova okoline.

Tehnički zahtjevi eko dizajna

Član 5

Tehnički zahtjevi eko dizajna za rashladne uredaje dati su u Prilogu.

Ocenjivanje usaglašenosti

Član 6

Ocenjivanje usaglašenosti rashladnih uredaja sa tehničkim zahtjevima eko dizajna vrši se u skladu sa propisom kojim se uređuje način utvrđivanja usaglašenosti proizvoda sa tehničkim zahtjevima za eko dizajn proizvoda koji utiču na potrošnju energije.

Radi ocenjivanja usaglašenosti iz stava 1 ovog člana, tehnička dokumentacija treba da sadrži kopiju informacija o proizvodu dostavljenih u skladu sa Prilogom 1 tačka 4 i rezultate proračuna u skladu sa Prilogom 2.

Ako su podaci koji se nalaze u tehničkoj dokumentaciji rashladnih uredaja, uzeti od modela koji ima iste tehničke karakteristike (relevantne za tehničke informacije koje treba obezbijediti), ali ga je proizveo drugi proizvođač, ili su dobijeni proračunom na osnovu dizajna ili ekstrapolacijom podataka drugih ekvivalentnih uredaja ili su dobijeni proračunom na osnovu dizajna i/ili ekstrapolacijom podataka, tehnička dokumentacija treba da sadrži detalje o takvim proračunima ili i o ispitivanjima, koja su proizvođači sproveli radi provjere tačnosti sprovedenih proračuna i, prema potrebi, izjavu o identičnosti modela različitih proizvođača.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, tehnička dokumentacija treba da sadrži i popis svih drugih ekvivalentnih modela za koje su podaci koji se nalaze u tehničkoj dokumentaciji dobijeni na isti način.

Tehnička dokumentacija iz stava 2 ovog člana, treba da sadrži informacije prema redoslijedu utvrđenim propisom kojim se uređuje označavanje energetske efikasnosti mašina za pranje posuda.

Provjera usaglašenosti sa tehničkim zahtjevima eko dizajna

Član 7

Provjera usaglašenosti sa tehničkim zahtjevima eko dizajna za rashladne uredaje vrši se u skladu sa Prilogom 3.

Zabranu stavljanja na tržište određenih vrsta rashladnih uredaja

Član 8

Proizvođač ili dobavljač rashladnih uredaja ne može da stavlja na tržište uredaje koji su projektovani na način da prilikom kontrole performansi djeluju automatski mijenjanjem režima rada kako bi se postigle povoljnije vrijednosti od parametara datih u tehničkoj ili drugoj dokumentaciji.

Potrošnja energije proizvoda ili bilo koji drugi deklarisani parametar ne treba da se pogorša nakon ažuriranja softvera ili ugradenog softvera kada se mjeri ispitnom normom koja se upotrebljava i za izjavu o usaglašenosti, osim uz izričitu saglasnost korisnika prije ažuriranja.

**Prilozi
Član 9**

Prilozi 1, 2 i 3 sastavni su dio ovog pravilnika.

**Prestanak primjene
Član 10**

Danom početka primjene ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o tehničkim zahtjevima eko dizajna rashladne uređaje* ("Službeni list CG", broj 81/17).

**Stupanje na snagu
Član 11**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se od 1. juna 2023. godine.

* U ova/ pravilnik prenijete su odredbe:

- Regulativne komisije (EU) 2019/2019 od 1. oktobra 2019. godine o utvrđivanju zahtjeva eko dizajna rashladnih uređaja u skladu sa Direktivom 2009/125/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta, i o stavljanju van snage Uredbe Komisije (EU) br. 643/2009.
- Regulativne komisije (EU) 2021/341 od 23. februara 2021. godine o izmjeni Regulativa o izmjeni (EU) 2019/424, (EU) 2019/1781, (EU) 2019/2019, (EU) 2019/2020, (EU) 2019/2021, (EU) 2019/2022, (EU) 2019/2023 i (EU) 2019/2024 u pogledu zahtjeva za eko dizajn servera i proizvoda za skladitište podataka, elektromotora i pogona sa promjenljom brzinom, rashladnih uređaja, izvora svjetlosti i posebnih predspojnih uređaja, elektronskih ekranova, mašina za pranje posuda, mašina za pranje veša, mašina za pranje i sušenje veša i rashladnih uređaja sa funkcijom direktnog prodaje.

Broj: 03-5/22-13519/1

Podgorica, 5. decembra 2022. godine

Ministar,
mr **Ervin Ibrahimović**, s.r.

TEHNIČKI ZAHTJEVI EKO DIZAJNA ZA RASHLADNE UREĐAJE

Za potrebe priloga primjenjuju se sljedeće definicije:

1. **prozrna vrata** predstavljaju spoljna vrata koja su izrađena od prozimog materijala kroz koja krajnji korisnik može vidjeti predmete unutrašnjost, pri čemu je prozirno najmanje 75% visine i širine unutrašnjeg ormara, oboje mjereno na prednjoj strani ormara;
2. **brzo zamrzavanje** je funkcija koju krajnji korisnik može aktivirati prema uputstvima proizvođača, uvoznika ili ovlašćenog zastupnika, a kojom se temperatura čuvanja u odjeljku za zamrzavanje snižava kako bi se nezamrznuti prehrabeni proizvodi brže zamrznu;
3. **podešavanje za zimski način rada** predstavlja kontrolnu karakteristiku kombinovanog uredaja sa jednim kompresorom i jednim termostatom, a koja se, prema uputstvima proizvođača, uveznika ili ovlašćenog zastupnika može upotrebljavati na temperaturama okoline ispod +16 °C, i sastoji se od preklopnog uredaja ili funkcije koja garantuje da kompresor održava odgovarajuću temperaturu uredaja u odjeljcima bez termostata, čak i ako to nije potrebno za odjeljak sa termostatom;
4. **odjeljak svježe zone** je odjeljak koji može upravljati vlastitom prosječnom temperaturom unutar određenog raspona bez prilagodavanja kontrole, sa ciljnom temperaturom od 2 °C i uslovima čuvanja od -3 °C do 3 °C, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
5. **vakumska izolaciona ploča (VIP)** je izolaciona ploča od čvrstog i vrlo poroznog materijala u tankom i za gas nepropusnom spoljnom omotaču iz koje su odstranjeni gasovi, a koja je zaptivena kako bi se sprečio ulazak spoljnih gasova u ploču;
6. **prostor sa dvije zvjezdice** je dio odjeljka sa tri ili četiri zvjezdice bez vlastitih pristupnih vrata ili poklopca sa ciljnom temperaturom i uslovima čuvanja od -12 °C;
7. **zaptivka za vrata** je mehanička zaptivka koja ispunjava prostor između vrata i ormara rashladnog uredaja, u cilju sprječavanja curenja iz ormara u okolini vazduha;
8. **rezervni dio** je posebni dio kojim se može zamijeniti dio sa istom ili sličnom funkcijom u proizvodu;
9. **stručni serviser** je operator ili preduzeće koje pruža usluge profesionalne popravke i održavanja rashladnih uredaja;
10. **samoštojeći uredaj** je rashladni uredaj koji nije ugradni uredaj;
11. **ugradni uredaj** je rashladni uredaj koji je projektovan, ispitivan i stavljen na tržiste isključivo za:
 - ugradnju u ormare ili oblaganje pločama (sa donje, gornje i bočnih strana),
 - sigurno pričvršćivanje na bočne, gornje ili donje površine ormara ili ploča;
 - opremanje integrisanim, fabrički ugrađenim prednjim elementima ili prilagođenom prednjom pločom.
12. **garancija** je svaka obveza kojom se trgovac, proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik obvezuju da će potrošaču:
 - vratiti plaćenu cijenu; ili
 - zamijeniti ili popraviti rashladni uredaj ili postupiti na odgovarajući način, ako ne zadovoljavaju specifikaciju navedenu u izjavi o garanciji ili u relevantnom reklamnom materijalu;
13. **klimatska klasa** je raspon temperatura okoline, u skladu sa Prilogom 1, za koje su rashladni uredaji namijenjeni i za koje su istovremeno u svim odjelicima ispunjeni temperaturni uslovi čuvanja kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 3;
14. **godišnja potrošnja energije (AE)**, izražena u kilovatsatima godišnje (kWh/god), je prosječna dnevna potrošnja energije pomnožena sa 365 (broj dana u godini), i izračunata u skladu sa Prilogom 2, Tačka 3;
15. **dnevna potrošnja energije (E_{day})**, izražena u kilovatsatima u 24 sata (kWh/24 h), je električna energija koju rashladni uredaj potroši u 24 sata u referentnim uslovima, i izračunata u skladu sa Prilogom 2, Tačka 3;
16. **dispenser** je uredaj koji iz rashladnog uredaja, na zahtjev isporučuje rashlađeni ili zamrznuti sadržaj, a primjeri takvih uredaja su ledomat i slavina za točenje hladne vode;
17. **odjeljak sa promjenjom temperaturom** je odjeljak namijenjen za upotrebu kao najmanje dva različita tipa odjeljka (na primjer, odjeljak koji može biti odjeljak za čuvanje sveže hrane ili odjeljak za zamrzavanje) i čiji raspon radne temperature korisnik može promjeniti u skladu sa svakim deklarisanim tipom odjeljka, a odjeljak namijenjen za upotrebu kao tip odjeljka koji ispunjava uslove čuvanja za druge tipove odjeljaka (npr. odjeljak svježe zone koji takođe ispunjava zahtjeve za odjeljak sa 0 zvjezdica) nije odjeljak sa promjenjom temperaturom;
18. **mreža** je komunikaciona infrastruktura koju čine topologija linkova, arhitektura, komponente, organizaciona načela, komunikacioni postupci i komunikacioni formati (protokoli);
19. **potrošnja energije u stabilnom stanju (P_{st})**, izražena u vatima (W), je prosječna potrošnja energije u stabilnim uslovima;
20. **dodatatna potrošnja energije zbog odleđivanja i vraćanja na radnu temperaturu (ΔE_{ad})**, izražena u vatsatima (Wh), je dodatna prosječna potrošnja energije radi odleđivanja i vraćanja na radnu temperaturu;
21. **automatsko odleđivanje** funkcija pomoći koje se odjeljci odmrzavaju bez intervencije korisnika, kako bi se pokrenulo uklanjanje nakupljanja leda pri svim podešavanjima kontrole temperature ili da bi se uspostavio normalan rad, a odlaganje odmrznute vode je automatski podešeno;
22. **period odleđivanja (t_{ad})**, izražen u satima (h), je reprezentativni prosječni period između dva perioda aktivacije grijaća u dva uzastopna ciklusa odleđivanja i vraćanja na radnu temperaturu ili, ako ne postoji grijач za odleđivanje, dva perioda deaktivacije kompresora u dva uzastopna ciklusa odleđivanja i vraćanja na radnu temperaturu;
23. **period odleđivanja i vraćanja na radnu temperaturu** je period od početka ciklusa odleđivanja do ponovnog uspostavljanja stabilnih uslova rada;
24. **tip odleđivanja** je metod za uklanjanje akumulacije leda na isparivačima rashladnog uredaja, to jest automatsko ili ručno odleđivanje;
25. **ručno odleđivanje** znači da uredaj nema funkciju automatskog odleđivanja;
26. **faktor opterećenja (L)** je faktor kojim se uzima u obzir dodatno opterećenje pri hlađenju nastalo unošenjem toplih prehrabbenih proizvoda (koje nadmašuje vrijednosti već predvidene višom prosječnom temperaturom okoline za ispitivanje), sa vrijednostima u skladu sa Prilogom 2;
27. **standardna godišnja potrošnja energije (SAE)**, izražena u kilovatsatima godišnje (kWh/god), je referentna godišnja potrošnja energije rashladnog uredaja, izračunata u skladu sa Prilogom 2 Tačka 4;
28. **kombinovani parametar (C)** je parametar medelovanja koji uzima u obzir sinergetski učinak kad se različiti tipovi odjeljaka nalaze u jednom uredaju, sa vrijednostima kako su navedene u Prilogu 2, Tabela 4;
29. **faktor gubitka topline na vratima (D)** je kompenzacioni faktor za kombinovane uredaje u skladu sa brojem odjeljaka različite temperature ili brojem spoljnih vrata, zavisno od toga kojih je manje, kako je navedeno u Prilogu 2 Tabela 5, za taj faktor "odjeljak" se ne odnosi na pododjeljak;
30. **faktor odleđivanja (A_{ad})** je kompenzacioni faktor koji uzima u obzir da li uredaj ima automatsko ili ručno odleđivanje, sa vrijednostima kako su navedene u Prilogu 2 Tabela 5;

31. **faktor načina ugradnje (B_e)** je kompenzacioni faktor koji uzima u obzir da li je uredaj ugradni ili samostojeći, sa vrijednostima kako su navedene u Prilogu 2 Tabela 5;
32. **M_e i N_e** su parametre medelovanja kojima se uzima u obzir zavisnost potrošnje energije od zapremine, sa vrijednostima navedenim u Prilogu 2 Tabela 4;
33. **termodinamički parametar (r_a)** je parametar medelovanja kojim se standardna godišnja potrošnja energije koriguje na temperaturu okoline od 24 °C, sa vrijednostima kako su navedene u Prilogu 2 Tabela 4;
34. **ekvivalentni model** je model sa istim tehničkim karakteristikama relevantnim za tehničke informacije koje treba pružiti, ali koji je isti proizvođač ili dobavljač stavio na tržiste ili u upotrebu kao drugi model sa različitom identifikacionom oznakom modela;
35. **identifikaciona oznaka modela** je kod, obično alfumerički, po kojem se određeni model proizvoda razlikuje od ostalih modela sa istim zaštitnim znakom ili istim imenom proizvođača ili dobavljača;
36. **hladnjak zamrzivač** je kombinovani uredaj sa barem jednim odjeljkom za zamrzavanje i barem jednim odjeljkom za čuvanje svježe hrane.

1. Zahtjevi u pogledu energetske efikasnosti

- a) Indeks energetske efikasnosti (EEI) od 1. juna 2023. godine ne smije biti iznad vrijednosti utvrđenih u Tabeli 1

Tabela 1

Maksimalan EEI za rashladne uređaje (%)

	EEI
namjenski tiki rashladni uredaji sa odjelicima za čuvanje svježe hrane	375
tiki rashladni uredaji sa prozimim vratima	380
ostali tiki rashladni uredaji, uz izuzetak tihih kombinovanih uredaja sa zamrznutim odjeljkom	300
uredaji za čuvanje vina sa prozimim vratima	190
ostali uredaji za čuvanje vina	155
svi ostali rashladni uredaji, uz izuzetak tihih kombinovanih uredaja sa zamrznutim odjeljkom	125

- b) EEI od 1. juna 2024. godine ne smije biti iznad vrijednosti utvrđenih u Tabeli 2

Tabela 2

Maksimalan EEI za rashladne uređaje (%)

	EEI
namjenski tiki rashladni uredaji sa odjelicima za čuvanje svježe hrane	312
tiki rashladni uredaji sa prozimim vratima	300
ostali tiki rashladni uredaji, uz izuzetak tihih kombinovanih uredaja sa zamrznutim odjeljkom	250
uredaji za čuvanje vina sa prozimim vratima	172
ostali uredaji za čuvanje vina	140
svi ostali rashladni uredaji, uz izuzetak tihih kombinovanih uredaja sa zamrznutim odjeljkom	100

2. Funkcionalni zahtjevi

Rashladni uredaji od 1. juna 2023. godine moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve:

- a) svaka funkcija brzog zamrzavanja ili bilo koja slična funkcija ostvariva uslijed promjena podešavanja temperature u odjelicima za zamrzavanje mora se, nakon što je aktivira krajnji korisnik u skladu sa uputstvima proizvođača, uvoznika ili ovlašćenog zastupnika, automatski vratiti na prethodne uobičajene uslove čuvanja nakon najviše 72 sata;
- b) podešavanja na zimski način rada moraju se automatski aktivirati ili deaktivirati u skladu sa potrebom za održavanje zamrznutog odjeljka na ispravnoj temperaturi;
- c) svaki odjeljak označava se odgovarajućim identifikacionim simbolom. U slučaju zamrznutih odjeljaka to je broj zvjezdica. U slučaju odjeljaka svježe zone i nezamrznutih odjeljaka proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik bira oznaku u zavisnosti od tipa hrane koja bi se trebala čuvati u odjeljku;
- d) ako rashladni uredaj sadrži vakumske izolacione ploče, označava se slovima "VIP" na jasno vidljiv i čitak način;
- e) za pododjeljke ili prostore sa dvije zvjezdice:
 - pododjeljak ili prostor sa dvije zvjezdice odvojen je od odjeljka sa tri ili četiri zvjezdice pregradom, spremnikom ili sličnim elementom;
 - zapremina pododjeljka ili prostora sa dvije zvjezdice ne prelazi 20 % ukupne zapremine odjeljka u kojem se taj pododjeljak ili prostor nalazi;
- f) za odjeljke sa četiri zvjezdice specifičan kapacitet zamrzavanja mora biti takav da je vrijeme zamrzavanja potrebno za spuštanje temperature lagog punjenja (3,5 kg/100 l) sa +25 na –18 °C na temperaturi okoline od +25 °C manje od ili jednako 18,5 sati.

Do 1. juna 2024. godine zahtjevi iz Tačke 2 podtačaka a i b ne primjenjuju se na kombinovane uredaje sa jednim elektromehaničkim termostatom i jednim kompresorom bez elektronske kontrolne ploče.

3. Zahtjevi u pogledu efikasnosti resursa

Rashladni uredaji od 1. juna 2023. godine moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve:

- a) Dostupnost rezervnih djelova:
 - 1) proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni zastupnici rashladnih uredaja moraju stručnim serviserima omogućiti najmanje sljedeće rezervne djelove: termostate, senzore temperature, štampane pločice i izvore svjetlosti na period od najmanje sedam godina nakon stavljanja posljednje jedinice modela na tržiste;
 - 2) proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni zastupnici rashladnih uredaja moraju stručnim serviserima i krajnjim korisnicima omogućiti najmanje sljedeće rezervne djelove: kvake, šarke za vrata, ladicu i korpse na period od najmanje sedam godina kao i zaptivke vrata na period od najmanje 10 godina, nakon stavljanja posljednje jedinice modela na tržiste;
 - 3) proizvođači moraju osigurati da se ti rezervni djelovi mogu zamjeniti pomoću široko dostupnih alata i bez trajnih oštećenja uredaja;
 - 4) popis rezervnih djelova iz Tačke 1 i postupak za njihovo namještanje moraju biti javno dostupni na internet stranici proizvođača, uvoznika ili ovlašćenog zastupnika, najkasnije dvije godine nakon stavljanja na tržiste preve jedinice modela i moraju trajati do

- završetka perioda raspoloživosti tih rezervnih djelova;
- 5) popis rezervnih djelova iz Tačke 2 postupak za njihovo naručivanje i uputstva za popravku moraju biti javno dostupni na internet stranici u trenutku stavljanja na tržište prve jedinice modela te do završetka perioda raspoloživosti tih rezervnih djelova.
- b) Pristup informacijama o popravku i održavanju:
- Nakon perioda od dvije godine nakon stavljanja na tržište prve jedinice modela ili ekvivalentnog modela pa sve do kraja perioda navedenog u podatku a, proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik stručnim serviserima osigurava pristup informacijama o popravci i održavanju uredaja u uslovima u nastavku:
- 1) na internet stranicama proizvođača, uvoznika ili ovlašćenog zastupnika mora biti naveden postupak kojim se stručni serviser registruju za pristup informacijama; za prihvatanje takvog zahtjeva proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni zastupnici mogu od stručnih servisera zahtijevati da dokažu:
 - primjenjive da stručni serviser ima tehničke kompetencije za popravku rashladnih uredaja i poštuje propise za servisere električne opreme. Upućivanje na službeni sistem registracije stručnih servisera, ako takav sistem postoji u predmetnim državama, privata se kao dokaz uskladenosti sa ovom tačkom;
 - stručni serviser ima relevantno osiguranje koje pokriva odgovornosti koje mogu proizaći iz njegove djelatnosti.
 - 2) proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni zastupnici moraju prihvati ili odbiti registraciju u periodu od pet radnih dana od datuma zahtjeva stručnog servisera;
 - 3) proizvođači, uvoznici ili ovlašćeni zastupnici mogu naplatiti opravdane i srazmjerne naknade za pristup informacijama o popravci i održavanju ili za redovno primanje ažuriranih podataka. Naknada je opravdana ako ne odvraca stručnog servisera od pristupa tako što se pri njenom određivanju ne uzima u obzir u kojoj mjeri on taj pristup upotrebljava.
- Nakon registracije, stručni serviser ima, u roku od jednog dana nakon podnošenja zahtjeva, pristup informacijama o popravci i održavanju. Informacije o popravci i održavanju moraju uključivati:
- nedvosmisleni identifikacioni uredaji;
 - kartu za rastavljanje ili shematski prostorni prikaz,
 - popis potrebnih popravki i opreme za ispitivanje,
 - informacije o sastavnim djelovima i dijagnostici (kao što su najmanje i najveće teoretske vrijednosti mjerena),
 - dijagrame očišćenja i spojeva,
 - dijagnostičke kodove kvarova i grešaka (uključujući oznake specifične za proizvođača, ako je primjenjivo), i
 - evidenciju o prijavljenim kvarovima rashladnog uredaja (ako je primjenjivo).
- c) Najduže vrijeme isporuke rezervnih djelova:
- 1) tokom perioda navedenog u skladu sa ovim Prilogom proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik u roku od 15 radnih dana od primanja narudžbe obezbjeđuje dostavljanje potrebnih rezervnih djelova za rashladni uredaj;
 - 2) u slučaju kada su rezervni djelovi raspoloživi samo stručnim servisima, ova se dostupnost može ograničiti na stručne servisere registrovane u skladu sa ovim Prilogom.
- d) Zahtjevi u pogledu rastavljanja za materijale za popravku i recikliranje uz izbjegavanje zaprljanja:
- 1) proizvođači, uvoznici i ovlašćeni zastupnici obezbjeđuju da su rashladni uredaji projektovani tako da se materijali i komponente mogu ukloniti bez upotrebe bilo kojeg alata koji nije lako dostupan za kupovinu;
 - 2) proizvođači, uvoznici i ovlašćeni zastupnici moraju ispuniti sve obaveze iz člana 11 stav 2 tačka 5 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list CG", br. 64/1 i 39/16).

4. Zahtjevi u pogledu informacija:

- Od 1. juna 2023. godine uputstva za tehničare i krajnje korisnike kao i javno dostupne internet stranice proizvođača, njihovih ovlašćenih zastupnika i uvoznika moraju sadržati sljedeće informacije o proizvodu:
- a) kombinaciju ladica, korpi i polica koja omogućava najefikasnije korištenje energije za rashladni uredaj;
 - b) jasne smjernice o tome gdje je i kako najbolje čuvati hranu u rashladnom uredaju tokom najdužeg perioda kako bi se izbjeglo rasipanje hrane;
 - c) preporučeno podešavanje temperature u svakom odjeljku za optimalno očuvanje hrane. Ta podešavanja ne smiju biti u suprotnosti sa uslovima čuvanja navedenim u Prilogu 2 Tabela 3;
 - d) procjenu uticaja podešavanja temperature na rasipanje hrane;
 - e) opis učinaka posebnih načina i karakteristika, posebno kako i koliko dugo utiču na temperature u svakom odjeljku;
 - f) za uredaje za čuvanje vina: "Ovaj je uredaj namijenjen isključivo čuvanju vina." To se ne primjenjuje na rashladne uredaje koji nisu posebno osmišljeni za čuvanje vina, ali se mogu koristiti u tu svrhu, kao ni na rashladne uredaje sa odjeljkom za čuvanje vina kombinovanim sa bilo kojim drugim tipom odjeljka;
 - g) uputstva za ispravnu ugradnju, kao i uputstva za održavanje i čišćenje rashladnog uredaja namijenjenog za krajnjeg korisnika;
 - h) za samostojčeće uredaje: "Ovaj samostojčeći uredaj nije namijenjen za upotrebu kao ugradni uredaj."
 - i) za uredaje bez odjeljka sa četiri zvjezdice: "Ovaj rashladni uredaj nije primjeren za zamrzavanje hrane.";
 - j) pristup stručnom servisu kao što su internet stranice, adrese, podaci za kontakt;
 - k) relevantne informacije za naručivanje rezervnih djelova, direktno ili putem drugih kanala koje omogućava proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik;
 - l) minimalni period tokom kojeg su raspoloživi rezervni djelovi potrebni za popravku uredaja;
 - m) minimalno trajanje garancije za rashladni uredaj koji nudi proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik;
 - n) za rashladne uredaje sa klimatskom klasiom:
 - prošireni umjerena: "Ovaj rashladni uredaj namijenjen je upotrebi na temperaturama okoline od 10 °C do 32 °C.;"
 - umjerena: "Ovaj rashladni uredaj namijenjen je upotrebi na temperaturama okoline od 16 °C do 32 °C.;"
 - suptropski: "Ovaj rashladni uredaj namijenjen je upotrebi na temperaturama okoline od 16 °C do 38 °C.;"
 - tropski: "Ovaj rashladni uredaj namijenjen je upotrebi na temperaturama okoline od 16 °C do 43 °C.;"

METODE MJERENJA I PRORAČUNI

Za potrebe uskladenosti i provjere uskladenosti sa zahtjevima iz ovog pravilnika, mjerena i proračuni izvode se na osnovu harmonizovanih standarda ili na osnovu drugih pouzdanih, tačnih i ponovljivih metoda kojima se uzimaju u obzir opštepriznate najsavremenije metode mjerena.

Ako je određeni parametar deklarisan u skladu sa članom 6 ovog pravilnika, proizvođač ili dobavljač za proračune u ovom prilogu upotrebljava njegovu deklariranu vrijednost.

1. Opšti uslovi ispitivanja:

- a) za rashladne uređaje sa grijaćima za sprečavanje kondenzacije koje krajnji korisnik može uključiti i isključiti i, ako su podesivi, postavljeni na maksimalno zagrijavanje i uključeni u godišnju potrošnju energije (AE) kao dnevna potrošnja energije (E_{d-f});
- b) za rashladne uređaje čiji su antikondenzacioni grijaći pogonjeni uslovima okoline, ti grijaći moraju pri mjerenu potrošnje energije biti isključeni ili na neki drugi način onemogućeni, ako je to moguće;
- c) za rashladne uređaje sa dispenzerima koje krajnji korisnik može uključiti i isključiti, dispenzeri tokom ispitivanja potrošnje energije moraju biti uključeni, ali ne smiju raditi;
- d) prilikom mjerenu potrošnje energije, odjeljci sa promjenjom temperaturom moraju raditi na najnižoj temperaturi koju korisnik može podesiti radi kontinuiranog održavanja raspona temperature za tip odjeljka koji ima najnižu temperaturu, kako je navedeno u Tabeli 3;
- e) za rashladne uređaje koji se mogu povezati na mrežu, modul za komunikaciju mora biti aktiviran, ali tokom ispitivanja potrošnje energije nije potrebna posebna vrsta komunikacije, razmjena podataka niti oboje. Tokom ispitivanja potrošnje energije uređaj mora biti povezan na mrežu;
- f) za efikasnost odjeljaka svježe zone:
 - za odjeljak sa promjenjom temperaturom označenim kao odjeljak za čuvanje svježe hrane i/ili odjeljak svježe zone, indeks energetske efikasnosti izračunava se za sve temperaturne uslove, a primjenjuje se najveća vrijednost;
 - odjeljak svježe zone mora imati mogućnost upravljanja vlastitom prosječnom temperaturom unutar određenog raspona bez intervencije korisnika i to se može provjeriti pri ispitivanju potrošnje energije na temperaturama okoline od 16 °C i 32 °C.
- g) za odjeljke podesive zapremine, ako krajnji korisnik može podesiti zapremenu svakog odjeljka jedan u odnosu na drugi, potrošnja energije i zapremina mijere se kada je zapremina odjeljka sa višom ciljnom temperaturom podešena na minimalnu;
- h) specifičan kapacitet zamrzavanja računa se kao 12 puta masa lako punjenja podijeljena sa vremenom zamrzavanja potrebnim da se temperatura lako punjenja spusti sa +25 na -18 °C na temperaturi okoline od 25 °C, izražava u kg/12 sati i zaokružuje na jednu decimalnu; masa lako punjenja jednaka je 3,5 kg po 100 litara zapremine odjeljka za zamrzavanje t, a trebala bi iznositi barem 2,0 kg;
- i) akronim raspona temperature okoline za utvrđivanje klimatske klase je SN, N, ST ili T:
 - 1) proširena umjerena klasa (SN) ima raspon temperature od 10 °C do 32 °C;
 - 2) umjerena klasa (N) ima raspon temperature od 16 °C do 32 °C;
 - 3) suptropska klasa (ST) ima raspon temperature od 16 °C do 38 °C; a
 - 4) tropska klasa (T) ima raspon temperature od 16 °C do 43 °C.

2. Uslovi čuvanja i ciljne temperature po tipu odjeljka:

U Tabeli 3 navedeni su uslovi čuvanja i ciljne temperature po tipu odjeljka.

3. Određivanje AE-a:

- a) Za sve rashladne uređaje osim tihih rashladnih uređaja:

Potrošnja energije određuje se ispitivanjem na temperaturama okoline od 16 °C i 32 °C.

Za određivanje potrošnje energije prosječna temperatura vazduha u svakom odjeljku mora biti jednak ili ispod ciljnih temperatura navedenih u Tabeli 3 za svaki tip odjeljka za koji to proizvođač, uvoznik ili ovlašćeni zastupnik navede. Vrijednosti iznad i ispod ciljnih temperatura mogu se, prema potrebi, upotrijebiti za interpolacionu procjenu potrošnje energije na ciljnoj temperaturi za svaki relevantni odjeljak.

Glavne komponente potrošnje energije koje se moraju utvrditi su:

- skup vrijednosti potrošnje energije u stabilnom stanju (P_u), čije su vrijednosti izražene u W i zaokružene na jedno decimalno mjesto, od kojih se svaka odnosi na određenu temperaturu okoline i niz temperatura odjeljaka koje nisu uvjek jednake ciljnim temperaturama,
- reprezentativna potrošnja dodatne energije uslijed odleđivanja i vraćanja na radnu temperaturu (ΔE_{d-f}) izražena u Wh i zaokružena na jedno decimalno mjesto, za proizvode sa jednim ili više sistema automatskog odleđivanja (svaki sa svojim upravljačkim ciklusom odleđivanja) i izmjerena na temperaturi okoline od 16 °C (ΔE_{d-f1}) i 32 °C (ΔE_{d-f2}),
- periodi odleđivanja (t_{d-f}) izražene u satima i zaokružene na tri decimalna mjesta, za proizvode sa jednim ili više sistema odleđivanja (svaki sa svojim upravljačkim ciklusom odleđivanja) i izmjerene na temperaturi okoline od 16 °C (t_{d-f1}) i 32 °C (t_{d-f2}). t_{d-f} se određuje za svaki sistem pri određenom nizu uslova,
- za svako sprovedeno ispitivanje sabiraju se P_u i ΔE_{d-f} čime se dobija dnevna potrošnja energije pri određenoj temperaturi okoline:

$$ET = 0,001 \times 24 \times (P_u + \Delta E_{d-f1/d-f2})$$

izražena u kWh/24 h, specifična za primjenjena podešavanja,

- E_{avr} , izraženo u kWh/god i zaokruženo na tri decimalna mjesta. E_{avr} se utvrđuje samo za antikondenzacioni grijaći pogonjen uslovima okoline i određuje na osnovu potrošnje energije grijaća kao niza vrijednosti temperature okoline i uslova vlažnosti, pomnoženo sa vjerovatnoćom da će se ta temperatura i uslovi pojavit te sabrano. Rezultat se nakon toga množi sa faktorom gubitka kako bi se u obzir uvelo propuštanje topline u odjeljak te njeni uklanjanje radom sistema za hlađenje.

Tabela 3

Uslovi čuvanja i ciljna temperatura po tipu odjeljka

Grupa	Tip odjeljka	Napomena	Uslovi čuvanja		T_c
			T_{min}	T_{max}	
Naziv	Naziv	br.	°C	°C	°C
Nezamrznuti odjeljci	Odjeljak sa uslovima ostave	(¹)	+14	+20	+17

	Odjeljak sa uslovima ostave	(²) (⁴)	+5	+12	+20
	Odjeljak sa uslovima ostave	(¹)	+2	+14	+12
	Odjeljak za čuvanje svježe hrane	(¹)	0	+8	+4
Grupa	Tip odjeljka	Napomena		Uslovi čuvanja	
			T _{min}	T _{max}	T _c
Naziv	Naziv	br.	°C	°C	°C
Zamrznuti odjeljci	Odjeljak svježe zone	(²)	-3	+3	+2
	Odjeljak sa nula zvjezdica i odjeljak za pravljenje leda	(¹)	n.p.	0	0
	Odjeljak sa jednom zvjezdicom	(¹)	n.p.	-6	-6
	Odjeljak sa dvije zvjezdice	(¹) (²)	n.p.	-12	-12
	Odjeljak sa tri zvjezdice	(¹) (²)	n.p.	-18	-18
	Odjeljak za zamrzavanje (četiri zvjezdice)	(¹) (²)	n.p.	-18	-18

Napomene:

(¹) T_{min} i T_{max} prosječne su vrijednosti izmjerene tokom ispitnog perioda (prosjek u određenom periodu za skup senzora).

(²) Promjena prosječne temperature tokom ispitnog perioda za svaki senzor ne smije biti veća od $\pm 0,5K$. Tokom perioda odleđivanja i vraćanja na radnu temperaturu prosjek na svim senzorima ne smije porasti za više od $1,5K$ iznad prosječne vrijednosti za odjeljak.

(³) T_{min} i T_{max} trenutne su vrijednosti izmjerene tokom ispitnog perioda.

(⁴) T_{max} maksimalna je vrijednost izmjerena tokom ispitnog perioda (maksimum u određenom periodu te za skup senzora).

(⁵) Ako odjeljak ima automatsko odleđivanje, nije dopušten porast temperature (definisano kao maksimum na svim senzorima) za više od $3,0K$ tokom perioda odleđivanja i vraćanja na radnu temperaturu.

(⁶) T_{min} i T_{max} prosječne su vrijednosti izmjerene tokom ispitnog perioda (prosjek u određenom periodu za svaki senzor) i definiraju najveći dopušteni raspon temperature.

n.p. = nije primjenjivo

Svaki od tih parametara određuje se posebnim ispitivanjem ili nizom ispitivanja. U sklopu ispitnog perioda dobija se prosjek mjernih podataka zabilježenih nakon što je uređaj bio u funkciji određeni vremenski period. Da bi se poboljšala efikasnost i tačnost ispitivanja, dužina ispitnog perioda nije zadata. Uredaj tokom tog perioda ispitivanja mora biti u stabilnom stanju. To se potvrđuje poređenjem svih podataka unutar tog ispitnog perioda sa nizom kriterijuma za stabilnost i provjerom je li prikupljeno dovoljno podataka u stabilnom stanju.

AE izražen u kWh/god i zaokružen na dva decimalna mesta računa se na sljedeći način:

$$AE = 365 \times \frac{E_{\text{daily}}}{L} + E_{\text{aux}}$$

pri čemu je:

- faktor opterećenja $L = 0,9$ za rashladne uređaje samo sa odjelicima za zamrzavanje, a $L = 1,0$ za sve druge uređaje,
- E_{daily} izražen u kWh/24 h, zaokružen na tri decimalna mesta i izračunat na osnovu ET na temperaturi okoline od 16°C (E_{16}) i na temperaturi okoline od 32°C (E_{32}) na sljedeći način:

$$E_{\text{daily}} = 0,5 \times (E_{16} + E_{32});$$

Pri čemu su E_{16} i E_{32} dobiveni interpolacijom ispitivanja energije na ciljnim temperaturama navedenim u Tabeli 3.

- b) Za tih rashladne uređaje:

Potrošnja energije utvrđuje se kako je predviđeno u skladu sa ovim Prilogom, ali ne na temperaturi okoline od 16°C i 32°C , nego na 25°C . E_{daily} izražen u kWh/24 h i zaokružen na tri decimalna mesta za izračun AE potom je sljedeći:

$$E_{\text{daily}} = E_{25};$$

pri čemu je E_{25} jednak vrijednosti E_7 na temperaturi okoline od 25°C i dobijenom interpolacijom ispitivanja energije na ciljnim temperaturama navedenim u Tabeli 3.

4. Utvrđivanje standardne godišnje potrošnje energije (SAE):

- a) Za sve rashladne uređaje:

SAE izražen u kWh/god i zaokružen na dva decimalna mesta izračunava se na sljedeći način:

$$SAE = C \times D \times \sum_{c=1}^n A_c \times B_c \times \frac{V_c}{V_n} \times (N_c + V \times r_c \times M_c);$$

pri čemu:

- C je indeks za tip odjeljka u rasponu od 1 do n, gdje je n ukupan broj odjeljaka;
- V_c je zapremina odjeljka izražena u dm^3 ili litrima, zaokružena na prvu decimalnu;
- V je ukupna zapremina izražena u dm^3 ili litrima i zaokružena na najbliži cijeli broj, pri čemu važi:

$$V \leq \sum_{c=1}^n V_c;$$

- r_c , N_c , M_c i C parametri su modelovanja specifični za svaki odjeljak sa vrijednostima navedenim u Tabeli 4, i

- A_c , B_c i D su kompenzacioni faktori sa vrijednostima navedenim u Tabeli 5. Za odjeljke sa promjenljom temperaturom pri navedenim proračunima se bira se tip odjeljka sa najnižom ciljnom temperaturom za koju je deklarisan kao prikidan.
- b) Parametri modelovanja po tipu odjeljka za izračun SAE-a: Parametri modelovanja navedeni su u Tabeli 4.

*Tabela 4
Vrijednosti parametara modelovanja po tipu odjeljaka*

Tip odjeljka	$r_c(^{\circ})$	N_c	M_c	C
Odjeljak sa uslovima ostave	0,35	0,75	0,12	Između 1,15 i 1,56 za kombinovane uređaje sa odjelicima sa tri ili četiri zvjezdice ^(b) , 1,15 za ostale kombinovane uređaje, 1,00 za ostale raspladne uređaje
Odjeljak za čuvanje vina	0,60			
Odjeljak sa podrumskim uslovima	0,60			
Odjeljak za čuvanje svježe hrane	1,00			
Odjeljak svježe zone	1,10			
Odjeljak sa nula zvjezdica i odjeljak za pravljenje leda	1,20			
Odjeljak sa jednom zvjezdicom	1,50			
Odjeljak sa dvije zvjezdice	1,80			
Odjeljak sa tri zvjezdice	2,10			
Odjeljak za zamrzavanje (četiri zvjezdice)	2,10			

^(a) $r_c = (T_a - T_c)/20$;

pri čemu su:

$T_a = 24^{\circ}\text{C}$ i T_c jednaki vrijednostima navedenim u Tabeli 3.

^(b) C za kombinovane uređaje sa tri i četiri zvjezdice određuje se na sljedeći način: pri čemu: f_{rzf} predstavlja udio zapremine odjeljka sa tri ili četiri zvjezdice Vfreezer u zapremini V, odnosno $f_{rzf} = V_{rzf}/V$:

- ako je $f_{rzf} \leq 0,3$ vrijedi $C = 1,3 + 0,87 \times f_{rzf}$;
- ako vrijedi $0,3 < f_{rzf} < 0,7$, onda je $C = 1,87 - 1,0275 \times f_{rzf}$;
- u suprotnom je $C = 1,15$.

c) Kompenzacioni faktori po tipu odjeljaka za proračun SAE-a

Kompenzacioni faktori su navedeni u Tabeli 5.

*Tabela 5
Vrijednosti kompenzacionih faktora po tipu odjeljaka*

Tip odjeljka	A_c		B_c		D				
	Ručno odleđivanje	Automatsko odleđivanje	Samostojeci uređaj	Ugradni uređaj	$\leq 2 (^{\circ})$	$3 (^{\circ})$	$4 (^{\circ})$	$> 4 (^{\circ})$	
Odjeljak sa uslovima ostave	1,00	1,00	1,00	1,02	1,00	1,02	1,035	1,05	
Odjeljak za čuvanje vina				1,03					
Odjeljak sa podrumskim uslovima			1,00	1,05					
Odjeljak za čuvanje svježe hrane				1,00	1,02	1,035	1,05		
Odjeljak svježe zone									
Odjeljak sa nula zvjezdica i odjeljak za pravljenje leda	1,00	1,00			1,00	1,02	1,035	1,05	
Odjeljak sa jednom zvjezdicom									
Odjeljak sa dvije zvjezdice									
Odjeljak sa tri zvjezdice									
Odjeljak za zamrzavanje (četiri zvjezdice)									

Broj spoljnih vrata ili odjeljaka, u zavisnosti od toga kojih je manje

5. Određivanje indeksa energetske efikasnosti:

Indeks energetske efikasnosti izražava se u % i zakružjuje na prvu decimalu i računa kako slijedi:

$$EEI = \frac{AE}{SAE};$$

**POSTUPAK PROVJERE USAGLAŠENOSTI SA
TEHNIČKIM ZAHTJEVIMA EKO DIZAJNA**

Doruštena odstupanja pri provjeri utvrđena u ovom prilogu odnose se samo na provjera deklarisanih parametara, a proizvođač ili dobavljač ne smije ih upotrebljavati kao dorušeno odstupanje za određivanje vrijednosti u tehničkoj dokumentaciji ili za tumačenje tih vrijednosti u svrhu postizanja usaglašenosti odnosno za objavljivanje veće efikasnosti na bilo koji način.

Ako je model projektovan tako da može detektovati, kad je podvrgnut ispitivanju (npr. prepoznavanjem ispitnih uslova ili ciklusa), pa reagovati automatskim mijenjanjem svojeg rada tokom ispitivanja kako bi postigao povoljnije vrijednosti za bilo koji od parametara utvrđenih u ovom pravilniku ili koje je proizvođač ili uvoznik deklarisao u tehničkoj dokumentaciji ili bilo kojoj priloženoj dokumentaciji, ni model ni ekvivalentni modeli ne smatraju se uskladenim.

Kao dio provjere usaglašenosti modela proizvoda sa zahtjevima utvrđenim u ovom pravilniku primjenjuje se sljedeći postupak:

- 1) provjerava se samo jedna jedinica modela;
- 2) smatra se da je model u skladu sa primjenjivim zahtjevima:
 - a) ako vrijednosti navedene u tehničkoj dokumentaciji (deklarisane vrijednosti) i gdje je primjenljivo, vrijednosti upotrijebljene za proračun tih vrijednosti nisu povoljnije za proizvođača ili dobavljača od rezultata odgovarajućih mjerena;
 - b) ako deklarisane vrijednosti ispunjavaju sve zahtjeve utvrđene u ovom pravilniku, a proizvođač ili dobavljač nije u potrebnim informacijama o proizvodu objavio vrijednosti koje su povoljnije za proizvođača ili dobavljača od deklarisanih vrijednosti;
 - c) ako se tokom ispitivanja jedinice modela utvrdi da su proizvođač ili dobavljač uspostavili sistem koji je u skladu sa zahtjevima datim u ovom Pravilniku;
 - d) ako se nakon provjere jedinice modela utvrdi da ispunjava zahtjeve iz Priloga 1 Tačke 2 podtač. a do f, i zahtjeve u pogledu efikasnosti resursa iz Tačke 3 istog priloga;
 - e) ako se tokom ispitivanja jedinice modela utvrdi da su utvrđene vrijednosti (vrijednosti relevantnih parametara izmjerene u ispitivanju i vrijednosti proračunate na osnovu tih mjerena) u skladu sa odgovarajućim dorušenim odstupanjima pri provjeri iz Tabele 6.
- 3) ako rezultati iz tačke 2 podtač. a, b, c ili d ovog priloga nisu postignuti, smatra se da ni model ni ekvivalentni modeli nisu u skladu sa ovim pravilnikom;
- 4) ako se ne postigne rezultat iz tačke 2 podtačka e ovog priloga, biraju se tri dodatne jedinice istog modela za ispitivanje. Alternativno, tri dodatne izabrane jedinice mogu pripadati jednom modelu ili više ekvivalentnih modela;
- 5) smatra se da je model u skladu sa primjenjivim zahtjevima ako je, za te tri jedinice, aritmetička sredina utvrđenih vrijednosti u skladu sa odgovarajućim dorušenim odstupanjima iz Tabele 6;
- 6) ako se ne postigne rezultat iz tačke 5 ovog priloga, smatra se da ni model ni ekvivalentni modeli nisu u skladu sa ovim pravilnikom;

U cilju provjere usaglašenosti primjenjuju se metode mjerena i proračuna utvrđene u Prilogu 1.

Prilikom provjere usaglašenosti primjenjuju se isključivo dorušena odstupanja pri provjeri utvrđena u Tabeli 6 ovog Pravilnika, a na zahtjeve iz ovog priloga primjenjuje se isključivo postupak opisan u Tač. od 1 do 6 ovog Priloga.

Za parametre iz Tabele 6 ne smiju se primjenjivati nikakva druga dorušena odstupanja pri provjeri, poput onih navedenih u harmonizovanim standardima ili bilo kojoj drugoj metodi mjerena.

*Tabela 6
Dorušena odstupanja pri provjeri*

Parametar	Dorušena odstupanja pri provjeri
Ukupna zapremina i zapremina odjeljka	Utvrđena vrijednost (*) ne smije biti više od 3 % ili 1 litar manja, u zavisnosti od toga koja je od tih vrijednosti veća, od deklarisane vrijednosti
Kapacitet zamrzavanja	Utvrđena vrijednost (*) ne smije biti niža od deklarisane vrijednosti za više od 10 %.
E_{16}, E_{32}	Utvrđena vrijednost (*) ne smije biti viša od deklarisane vrijednosti za više od 10 %.
E_{air}	Utvrđena vrijednost (*) ne smije biti viša od deklarisane vrijednosti za više od 10 %.
Godišnja potrošnja energije	Utvrđena vrijednost (*) ne smije biti viša od deklarisane vrijednosti za više od 10 %.
Unutrašnja vlažnost uređaja za čuvanje vina %	Utvrđena vrijednost (*) ne smije se za više 10 % razlikovati od graničnih vrijednosti propisanog raspona.
Emisija buke koja se prenosi vazduhom	Utvrđena vrijednost (*) ne smije biti viša od deklarisane vrijednosti za više od 2 dB(A) re 1 pW.

(*) U slučaju da se ispituju tri dodatne jedinice kako je propisano u Tački 4 ovog priloga, utvrđena vrijednost je aritmetička sredina vrijednosti utvrđenih za odabrane tri dodatne jedinice.

15.

Na osnovu člana 44 stav 4 Zakona o efikasnom korišćenju energije ("Službeni list CG", br. 57/14 i 25/19), Ministarstvo kapitalnih investicija donijelo je

P R A V I L N I K O OZNAČAVANJU ENERGETSKE EFIKASNOSTI MAŠINA ZA PRANJE POSUDA U DOMAĆINSTVU*

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se zahtjevi za označavanje energetske efikasnosti o mašinama za pranje posuda u domaćinstvu.

Primjena

Član 2

Ovaj pravilnik primjenjuje se na mašine za pranje posuda u domaćinstvu sa napajanjem iz električne mreže, uključujući ugradne mašine za pranje posuda i električne mašine za pranje posuda sa mrežnim napajanjem koje se mogu napajati i baterijski.

Izuzeci od primjene

Član 3

Ovaj pravilnik ne primjenjuje se na:

- mašine za pranje posuda obuhvaćene područjem u skladu sa Pravilnikom o bezbjednosti mašina* ("Službeni list CG" br. 22/14 i 65/17);
- baterijske mašine za pranje posuda u domaćinstvu koje se na električnu mrežu mogu priključiti posebno kupljenim pretvaračem naizmjenične struje u jednosmjernu.

Značenje izraza

Član 4

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeća značenja:

- 1) **indeks energetske efikasnosti (EEI)** je odnos potrošnje energije eco i standardnog programa;
- 2) **potrošnja energije eco programa (EPEC)**, izražena kilovat časovima po ciklusu je potrošnja energije mašine za pranje posuda u domaćinstvu za eco program;
- 3) **potrošnja energije standardnog programa (SPEC)**, izražena u kilovat časovima po ciklusu, je referentna potrošnja energije kao funkcija nominalnog kapaciteta mašine za pranje posuda u domaćinstvu;
- 4) **program** je slijed unaprijed zadatih radnji koje je dobavljač deklarisao kao prikladne za određene stepene zaprljnosti ili vrste punjenja, ili oboje;
- 5) **ciklus** je cijeli postupak pranja, ispiranja i sušenja, određen odabranim programom, koji se sastoji od niza radnji do prestanka rada;
- 6) **QR kod** je matrični crtni kod na oznaci energetske efikasnosti modela proizvoda koji služi kao link za informacije o tom modelu;
- 7) **komplet posuda (ps)** je komplet stonog pribora za jednu osobu, ne uključujući pribor za posluživanje;
- 8) **pribor za posluživanje** predstavlja predmete za pripremu i posluživanje hrane koji mogu uključivati šerpe, zdjele za posluživanje, kašike, viljuške, noževe i oval za posluživanje;
- 9) **nominálni kapacitet** je najveći mogući broj kompleta posuda zajedno sa priborom za posluživanje koji se može oprati, isprati i osušiti u mašini za pranje posuda u domaćinstvu u jednom ciklusu ako je napunjena u skladu sa uputstvima dobavljača;
- 10) **potrošnja vode eco programa (EPWC)**, izražena u litrima po ciklusu, je potrošnja vode mašine za pranje posuda u domaćinstvu za eco program;
- 11) **indeks efikasnosti pranja (IC)** je odnos efikasnosti pranja mašine za pranje posuda u domaćinstvu i efikasnosti pranja referentne mašine za pranje posuda;
- 12) **indeks efikasnosti sušenja (ID)** je odnos efikasnosti sušenja mašine za pranje posuda u domaćinstvu i efikasnosti sušenja referentne mašine za pranje posuda u domaćinstvu;
- 13) **trajanje programa (Tt)** je period koji počinje pokretanjem odabranog programa, isključujući bilo kakvu pauzu koju programira korisnik, do trenutka kada se aktivira indikator na kraju programa i korisnik ima pristup punjenju;
- 14) **eko** je naziv programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu koji je proizvođač deklarisao kao prikidan za pranje normalno zaprljanog stonog pribora, i na koji se odnose informacije na oznaci energetske efikasnosti i na tehničkim specifikacijama proizvoda;
- 15) **isključeno stanje** je stanje u kojem je mašina za pranje posuda u domaćinstvu povezana na električnu mrežu, ali ne obavlja nikakvu funkciju osim sljedećih:
 - a) stanja u kojima je aktiviran samo indikator stanja isključenosti;
 - b) stanja u kojima su aktivne isključivo funkcionalnosti namijenjene obezbjedenju elektromagnetske kompatibilnosti u skladu sa Pravilnikom o elektromagnetskoj kompatibilnosti za opremu koja se isporučuje na tržište* ("Službeni list CG", br. 88/17 i 35/18);
- 16) **pripravno stanje** je stanje u kojem je mašina za pranje posuda u domaćinstvu povezana na električnu mrežu i pruža samo sljedeće funkcije, koje mogu trajati neograničeno dugo:
 - a) funkciju ponovne aktivacije ili funkciju ponovne aktivacije samo uz indikaciju da je funkcija ponovne aktivacije omogućena; i/ili
 - b) funkciju ponovne aktivacije putem povezanosti na mrežu; i/ili
 - c) prikaz informacije ili statusa; i/ili
 - d) funkciju otkrivanja za hitne mјere;
- 17) **mreža** je komunikaciona infrastruktura koja se sastoji od topologije veza, arhitekture, komponenti, organizacionih načela, komunikacionih postupaka i komunikacionih formata (protokola);
- 18) **odloženi početak rada** je stanje u kojem je korisnik odabrao određeno odlaganje pokretanja ciklusa odabranog programa;
- 19) **garancija** je svaka obveza kojom se trgovac ili dobavljač obavezuju potrošaču:
 - a) vratiti plaćenu cijenu; ili
 - b) zamijeniti ili popraviti mašine za pranje posuda u domaćinstvu ili vratiti u funkciju, ako ne zadovoljavaju specifikacije navedene u izjavi o garanciji ili u relevantnom reklamnom materijalu;

- 20) **sredstvo prikaza** je svaki ekran, uključujući ekran na dodir, ili drugu vizuelnu tehnologiju za prikaz internet sadržaja korisnicima;
- 21) **umetnuti prikaz** je bilo koji vizuelni interfejs za pristup slici ili nizu podataka klakom miša, pomicanjem miša ili širenjem druge slike ili niza podataka na ekranu na dodir;
- 22) **ekran na dodir** je ekran osjetljiv na dodir, poput onog na tabletu računaru, tabletu ili pametnom telefonu;
- 23) **alternativni tekst** je tekst koji kao alternativa grafičkom prikazu omogućava prikaz podataka u neografičkom obliku ako uređaji za prikaz ne mogu iscrpati grafičke elemente ili služi za pristup, npr. kao ulazni podatak u aplikacijama za sintezu glasa;
- 24) **deklarisane vrijednosti** su vrijednosti koje je dostavio dobavljač za navedene, izračunate ili izmjerene tehničke parametre, u skladu sa članom 9 stav 1 tačkom d i Prilogom 3, ovog pravilnika, za provjeru usklađenosti koju sprovode nadležna državna tijela;
- 25) **električna mreža** predstavlja snabdijevanje električnom energijom iz mreže naizmjeničnog napona od $230 (\pm 10\%)$ volti na 50 Hz;
- 26) **mašina za pranje posuda u domaćinstvu** je mašina koja pere, ispira i suši posude, pribor za jelo i drugi kuhinjski pribor koristeći hemijska i mehanička sredstva, toplotnu i električnu energiju, a namijenjena je za korištenje u domaćinstvu;
- 27) **prodajno mjesto** je mjesto na kojem su mašine za pranje posuda u domaćinstvu izložene ili ponudene za prodaju, zakup ili kupovinu na rate;
- 28) **ugradna mašina za pranje posuda u domaćinstvu** je mašina za pranje posuda koja je projektovana, ispitivana i stavljena na tržište isključivo:
- za ugradnju u ormare ili oblaganje pločastim materijalom (sa donje i/ili gornje strane kao i bočnih strana);
 - za bezbjedno pričvršćivanje za bočne strane, vrh ili dno kućišta ili panela; i
 - za opremanje integrisanim, fabrički izrađenom prednjom pločom ili sa mogućnošću izrade prednje ploče po mjeri.

Oznaka energetske efikasnosti

Član 5

Oznake energetske efikasnosti mašina za pranje posuda u domaćinstvu date su u Prilogu 1.

Tehnička specifikacija i informacije o mašinama za pranje posuda u domaćinstvu.

Član 6

Tehnička specifikacija sa podacima i informacijama o mašinama za pranje posuda u domaćinstvu data je u Prilogu 2.

Tehnička dokumentacija

Član 7

Tehnička dokumentacija za mašine za pranje posuda u domaćinstvu data je u Prilogu 3.

Podaci koji se navode prilikom prodaje na daljinu

Član 8

Informacije koje se navode u vizuelno-vizuelnim oglašavanjima, tehničkim promotivnim materijalima, pri prodaji na daljinu i u telemarketingu, osim pri prodaji na daljinu putem interneta, su navedene u Prilogu 4.

Informacije koje se navode prilikom prodaje mašina za pranje posuda u domaćinstvu putem interneta, navedeni su u Prilogu 5.

Podaci iz stava 1 ovog člana navode se u tekstu sa veličinom i oblikom slova optimalnim za čitanje.

Zahtjevi koje obezbjeduje dobavljač mašina za pranje posuda u domaćinstvu

Član 9

Dobavljač koji na tržište ili u rad stavlja mašine za pranje posuda u domaćinstvu treba da obezbijedi da:

- je svaka mašina za pranje posuda u domaćinstvu označena štampanom oznakom čiji je format naveden u Prilogu 1;
- se na konkretni zahtjev distributera mašina za pranje posuda u domaćinstvu obezbijedi štampana verzija tehničke specifikacije;
- svaki vizuelni oglas za određeni model mašine za pranje posuda u domaćinstvu sadrži klasu energetske efikasnosti i raspon dostupnih klasa energetske efikasnosti u skladu sa Prilogom 4 i 5;
- svaki tehnički promotivni materijal za određeni model mašine za pranje posuda u domaćinstvu, uključujući i na internetu, u kojem se navode specifični tehnički parametri, sadrži klasu energetske efikasnosti i raspon dostupnih klasa energetske efikasnosti na oznaci u skladu sa Prilogom 4;
- elektronska oznaka, čiji je izgled i sadržaj u skladu sa Prilogom 1, bude dostupna distributerima za svaki model mašine za pranje posuda u domaćinstvu;
- elektronska oznaka, čiji su format i sadržaj u skladu sa Prilogom 1, bude dostupna distributerima za svaki model mašine za pranje posuda u domaćinstvu.

Klasa energetske efikasnosti i klasa emisije buke koja se prenosi vazduhom određeni su u Prilogu 6 i računaju se u skladu sa Prilogom 7.

Zahtjevi koje obezbjeduje distributer mašina za pranje posuda u domaćinstvu

Član 10

Distributer mašina za pranje posuda u domaćinstvu treba da obezbijedi da:

- svaka mašina za pranje posuda u domaćinstvu na prodajnom mjestu, uključujući na sajmovima, ima oznaku koju obezbjeduje dobavljač u skladu sa članom 9 stav 1 tačka a ovog pravilnika, tako da je jasno vidljiva za sve ugradne mašine za pranje posuda, a za mašine za pranje posuda, koje nisu ugradne, oznaka mora biti postavljena na spoljnoj prednjoj ili gornjoj strani, za ugradne mašine za pranje posuda u domaćinstvu tako da je jasno vidljiva, a za sve druge mašine za pranje posuda u domaćinstvu tako da je jasno vidljiva na spoljnjoj prednjoj ili gornjoj strani mašine za pranje posuda u domaćinstvu;
- oznaka i tehnička specifikacija, u slučaju prodaje na daljinu, budu pružene u skladu sa Prilogom 4 i 5;
- svaki vizuelni oglas za određeni model mašine za pranje posuda u domaćinstvu, sadrži klasu energetske efikasnosti tog modela i raspon dostupnih klasa energetske efikasnosti na oznaci u skladu sa Prilogom 4;

- d) svaki tehnički promotivni materijal za određeni model mašine za pranje posuda u domaćinstvu, uključujući i na internetu, u kojem se navode specifični tehnički parametri, sadrži klasu energetske efikasnosti i raspon dostupnih klasa energetske efikasnosti na oznaci u skladu sa Prilogom 4.

Zahtjevi koje obezbjeduje pružalač usluga skladištenja informacija na serveru

Član 11

Ako pružalač usluga obezbjeduje prodaju mašina za pranje posuda u domaćinstvu na svojim internet stranama, taj pružalač usluga mora obezbijediti prikazivanje elektronskih oznaka i elektronske tehničke specifikacije proizvoda, koje je dostavio distributer u skladu sa Prilogom 1 i Prilogom 2 i dužan je obavijestiti trgovca o obavezi prikaza elektronskih oznaka.

Metodologija određivanja klase energetske efikasnosti

Član 12

Određivanje klase energetske efikasnosti mašina za pranje posuda u domaćinstvu vrši se u skladu sa metodologijom koja je data u Prilogu 6.

Mjerenja

Član 13

Podaci iz čl. 9 i 10 ovog pravilnika dobijaju se pouzdanim, tačnim i ponovljivim metodama mjerenja i proračuna koji uzimaju u obzir opšteprihvачene najsavremenije metode mjerenja i proračuna u skladu sa Prilogom 7.

Provjera usaglašenosti u pogledu označavanja energetske efikasnosti

Član 14

Provjera usaglašenosti u pogledu označavanja energetske efikasnosti mašina za pranje posuda u domaćinstvu vrši se u skladu sa Prilogom 8.

Stanje zahtva mašina za pranje posuda u domaćinstvu

Član 15

Dobavljači odnosno distributeri treba da do 1. juna 2023. godine, mašine za pranje posuda u domaćinstvu koji su obilježeni oznakama energetske efikasnosti u skladu sa Pravilnikom o označavanju energetske efikasnosti mašina za pranje posuda u domaćinstvu ("Službeni list CG", broj 74/16) obilježe oznakama energetske efikasnosti u skladu sa ovim pravilnikom.

Prilozi

Član 16

Prilozi 1 do 8 čine sastavni dio ovog pravilnika.

Prestanak primjene

Član 17

Danom početka primjene ovog pravilnika prestaje da se primjenjuje Pravilnik o označavanju energetske efikasnosti mašina za pranje posuda u domaćinstvu ("Službeni list CG", broj 74/16).

Stupanje na snagu

Član 18

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se od 1. juna 2023. godine.

* U ova/ pravilnik prenijete su odredbe Regulative Komisije (EU), br. 2019/2017, od 11. marta 2019. godine, o dopuni Regulative (EU) 2017/1369 Evropskog parlamenta i Savjeta u pogledu označavanja energetske efikasnosti mašina za pranje posuda i stavljajući na snagu Regulative Komisije (EU) br. 1059/2010.

Broj: 03-5/22-1520/1

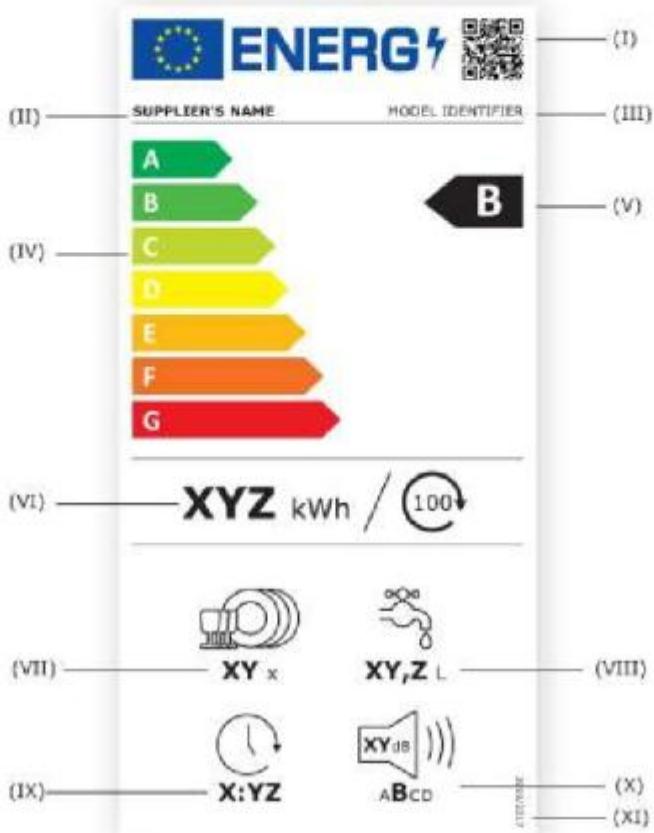
Podgorica, 5. decembra 2022. godine

Ministar,
mr **Ervin Ibrahimović**, s.r.

OZNAKA ENERGETSKE EFIKASNOSTI ZA MAŠINA ZA PRANJE POSUĐA U DOMAĆINSTVU

1. Oznaka

Slika 1

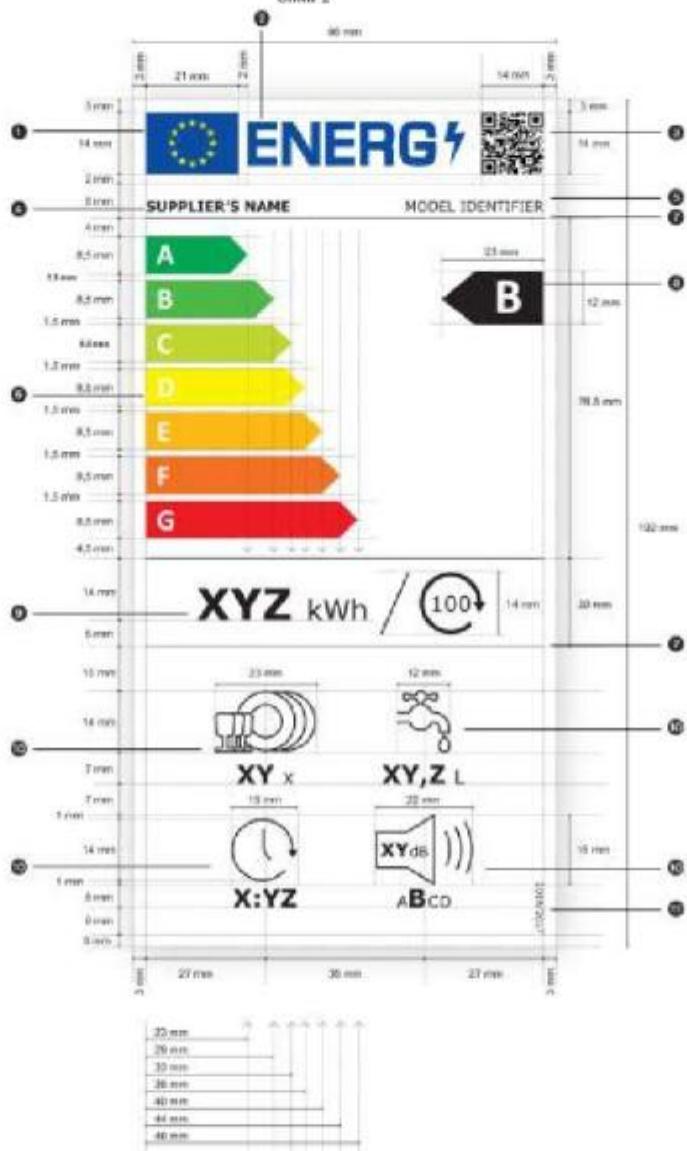


1.2 Oznaka sadrži sljedeće podatke:

- I. QR kod
 - II. naziv ili zaštitni znak dobavljača;
 - III. dobavljačevu identifikacijsku oznaku modela;
 - IV. raspon klase energetske efikasnosti od A do G;
 - V. klasu energetske efikasnosti određenu u skladu sa Prilogom 6;
 - VI. potrošaju energije eco programa (EPEC) u kWh po 100 ciklusa i zaokruženu na najbliži cijeli broj;
 - VII. nominalni kapacitet izražen u standardnim kompletima posuđa, za eco program;
 - VIII. potrošaju vode eco programa (EPWC) u litrima po ciklusu, zaokruženu na jedno decimalno mjesto;
 - IX. trajanje eco programa izraženo u h:mm i zaokruženo na najbliži cijeli minut;
 - X. emisije buke koja se prenosi vazduhom izražena u dB(A) u odnosu na 1 pW zaokruženu na najbliži cijeli broj, i klasu emisije buke koja se prenosi vazduhom, u skladu sa Prilogom 6 tačka B;
 - XI. broj propisa
2. Izgled oznake mašine za pranje posuđa u domaćinstvu

Izgled oznake prikazan je na Slici 2 ovog priloga.

Slika 2



Pri čemu:

- oznaka mora biti najmanje 96 mm široka i 192 mm visoka. Ako se oznaka štampa u većem formatu, njen sadržaj mora ostati proporcionalan prethodno navedenim specifikacijama;
- pozadina oznake je 100% bijela;
- fontovi su Verdana i Calibri;
- dimenzije i specifikacije elemenata koji čine oznaku odgovaraju opisanim u izgledu oznake za mašine za pranje posuđa u domaćinstvu;
- boje su CMYK – cijan, magenta, žuta i crna, kao u sljedećem primjeru: 0,70,100,0; 0% cijan, 70 % magenta, 100% žuta, 0 % crna;
- oznaka mora ispunjavati sve sljedeće zahtjeve (numeracija se odnosi na brojeve na prethodnoj slici):

- 1** boje logotipa EU-a su:
 - pozadina: 100,80,0,0;
 - zvijezde: 0,0100,0;
- 2** boja logotipa energije je: 100,80,0,0;
- 3** QR kod je 100% crne boje;
- 4** ime dobavljača je 100% crne boje, u podebljanom fontu Verdana veličine 9 pt;
- 5** identifikaciona oznaka modela je 100% crne boje, u fontu Verdana uobičajene debljine i veličine 9 pt;
- 6** skala od A do G je kako slijedi:
 - slova skale energetske efikasnosti su 100% bijele boje u podebljanom fontu Calibri veličine 19 pt; slova su centrirana na osi 4,5 mm od lijeve strane strelice;
 - boje strelica na skali od A do G su sljedeće:
 - Klasa A: 100,0,100,0;
 - Klasa B: 70,0,100,0;
 - Klasa C: 30,0,100,0;
 - Klasa D: 0,0,100,0;
 - Klasa E: 0,30,100,0;
 - Klasa F: 0,70,100,0;
 - Klasa G: 0,100,100,0;
- 7** umatrašnja razdjelna crta debljine je 0,5 pt i 100% crne boje;
- 8** slovo klase energetske efikasnosti je 100% bijele boje u podebljanom fontu Calibri veličine 33 pt. Strelica klase energetske efikasnosti i odgovarajuća strelica skale od A do G postavljene su tako da su njihovi vrhovi poravnati. Slovo u strelici klase energetske efikasnosti postavljeno je u sredinu pravougaonog dijela strelice, koja je 100% crne boje;
- 9** vrijednost potrošnje energije eco programa po 100 ciklusa je u podebljanom fontu Verdana veličine 28 pt, „kWh“ je u fontu Verdana uobičajene debljine i veličine 18 pt, broj „100“ u piktogramu koji predstavlja 100 ciklusa, u fontu je Verdana uobičajene debljine i veličine 14 pt. Vrijednost i jedinica centrirani su i 100% crne boje;
- 10** piktogrami su prikazani u skladu sa izgledom oznake, kao što slijedi:
 - linije piktograma su debljine 1,2 pt i kao i tekst (brojevi i jedinice) 100% su crne boje;
 - tekst ispod piktograma je u podebljanom fontu Verdana veličine 16 pt, a jedinice su u fontu Verdana, uobičajene debljine i veličine 12 pt i centrirani su ispod piktograma;
 - piktogram emisije buke koja se prenosi vazduhom: broj decibela u zvučniku u podebljanom je fontu Verdana, veličine 12 pt, a jedinica „dB“ u fontu je Verdana uobičajene debljine i veličine 9 pt; raspon klasa buke (od A do D) centriran je ispod piktograma, pri čemu je slovo koje se odnosi na klasu buke u podebljanom fontu Verdana veličine 16 pt, a ostala slova klasa buke u fontu su Verdana, uobičajene debljine i veličine 10 pt;
- 11** broj uredbe je 100% crne boje, u fontu Verdana uobičajene debljine i veličine 6 pt.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

*Tabela 1
Sadržaj, redoslijed informacija i format informacija o proizvodu*

Ime ili zaštitni znak dobavljača (*), (c):									
Adresa dobavljača (*), (c):									
Identifikaciona oznaka modela (*):									
Opšti parametri proizvoda:									
Parametar	Vrijednost	Parametar	Vrijednost						
Nominalni kapacitet (*) (ps)	x	Dimenzije u cm (*), (c)	<table border="1"> <tr> <td>Visina</td><td>x</td></tr> <tr> <td>Širina</td><td>x</td></tr> <tr> <td>Dubina</td><td>x</td></tr> </table>	Visina	x	Širina	x	Dubina	x
Visina	x								
Širina	x								
Dubina	x								
EER (*)	x,x	Klasa energetske efikasnosti (*)	[A/B/C/D/E/F/G] (f)						
Indeks efikasnosti pranja (*)	x,xxx	Indeks efikasnosti sušenja (*)	x,xxx						
Potrošnja energije u kWh/ciklus, na osnovu eco programa uz upotrebu hladne vode. Stvarna potrošnja energije zavisiće od toga kako se uređaj upotrebljava.	x,xxx	Potrošnja vode u litrima (po ciklusu) na osnovu programa eco programa. Stvarna potrošnja vode zavisiće od toga kako se uređaj upotrebljava i od tvrdoće vode.	x,x						
Trajanje programa (*) (h:min)	x:xx	Vrsta	[Ugradni/Samostojeći]						
Emisija buke koja se prenosi vazduhom (*) (dB (A) re 1 pW)	x	Klasa emisije buke koja se prenosi vazduhom (*)	[A/B/C/D] (e)						
Isključeno stanje (W) (ako je primjenjivo)	x,xx	Stanje pripravnosti (W) (ako je primjenjivo)	x,xx						
Odloženi početak rada (W) (ako je primjenjivo)	x,xx	Umreženo stanje pripravnosti (W) (ako je primjenjivo)	x,xx						
Minimalno trajanje garancije koje nudi dobavljač (*), (c):									
Dotadne informacije (*), (c)									
(*) ovaj stav se ne smatra relevantnim za potrebe člana 2, tačke 6, Uredbe (EU) 2017/1369.									
(*) za eco program									
(*) izmjene ovog stava ne smatraju se relevantnim za potrebe člana 4 stava 4 Uredbe (EU) 2017/1369.									
(*) ako baza podataka o proizvodima automatski generiše sadržaj ove čelije, dobavljač ne unosi te podatke.									

SADRŽAJ TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

- Za mašine za pranje posuđa u domaćinstvu tehnička dokumentacija sadrži:
 - opšti opis modela kojim se omogućava njegova nedvosmislena i jednostavna identifikacija;
 - upućivanja na primijenjene uskladene norme ili druge upotrijebljene mjerne norme;
 - posebne mjere opreza koje treba preduzeti pri sastavljanju, ugrađivanju, održavanju ili ispitivanju modela;
 - vrijednosti tehničkih parametara iz Tabele 2; koje se smatraju deklarisanim vrijednostima za potrebe postupka provjere iz Priloga 8;
 - pojedinosti i rezultate proračuna sprovedenih u skladu sa Prilogom 7;
 - uslove ispitivanja ako nisu dovoljno opisani u tački b;
 - ekvivalentne modele, uključujući identifikacione oznake modela.

*Tabela 2**Tehnički parametri modela i njihove deklarisane vrijednosti za mašine za pranje posuđa u domaćinstvu*

PARAMETAR	DEKLARISANA VRIJEDNOST	JEDINICA
Nominalni kapacitet prema broju posluženih pozicija	X	-
Potrošnja energije eco programa (EPEC) zaokružena na tri decimalna mesta	XXX.XXX	kWh/ciklus
Potrošnja energije standardnog programa (EPEC) zaokružena na tri decimalne	XXX.XXX	kWh/ciklus
Indeks energetske efikasnosti (EER)	XX	-
Potrošnja vode eco programa (EPWC) zaokružena na jedno decimalno mjesto	XX	l/ciklus
Indeks efikasnosti pranja (IC)	X,XXX	-
Indeks efikasnosti sušenja (ID)	X,XXX	-
Trajanje eco programa (T_e) zaokruženo na najbliži cijeli minut	XXX	l/ciklus
Potrošnja energije u stanju isključenosti (P_0) zaokružena na dva decimalna mesta (ako je primjenljivo)	X,XX	W
Potrošnja energije u stanju pripravnosti (P_{sm}) zaokružena na dva decimalna mesta (ako je primjenljivo)	X,XX	W
Prikazuju li se informacije tokom stanja pripravnosti	Da/Ne	-

Potrošnja energije u stanju pripravnosti (P_{pm}) u uslovima umreženog stanja pripravnosti (ako je primjenljivo) zaokružena na dva decimalna mesta	X,XX	W
Potrošnja energije u odloženom početku rada (P_{ds}) (ako je primjenljivo), zaokružena na dva decimalna mesta	X,XX	W
Emisija buke koja se prenosi vazduhom	X	dB (A) re 1 pW

Ako su informacije koje su uključene u tehničku dokumentaciju za određeni model mašine za pranje posuda u domaćinstvu dobijene jednom od sljedećih metoda ili objema:

- od modela koji ima iste tehničke karakteristike relevantne za tehničke informacije koje treba pružiti, ali ga je proizveo drugi dobavljač,
- proračunom na bazi dizajna ili ekstrapolacije povezanih sa drugim modelom istog ili drugog dobavljača.

Tehnička dokumentacija uključuje pojedinosti takvog proračuna, procjenu koju su dobavljaci sproveli kako bi provjerili tačnost proračuna i, prema potrebi, izjavu o identičnosti modela različitih dobavljača.

PRILOG 4

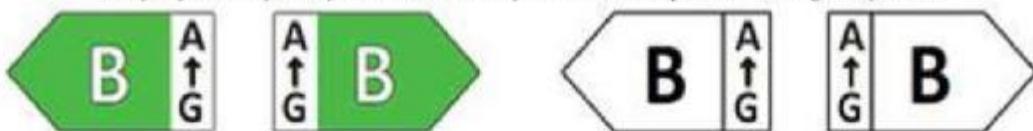
INFORMACIJE KOJE SE NAVODE U VIZUELnim OGLASIMA, TEHNIČKIM PROMOTIVNIM MATERIJALIMA, PRILIKOM PRODAJE NA DALJINU I U TELEMARKETINGU, OSIM PRI PRODAJI NA DALJINU PUTEM INTERNETA

1. U vizuelnim oglasima za mašina za pranje posuda u domaćinstvu, za potrebe osiguravanja usklađenosti sa zahtjevima iz ovog Pravilnika klasa energetske efikasnosti i raspon raspoloživih klasa energetske efikasnosti na oznaci prikazuju se kako je navedeno u tački 4 ovog Priloga.
2. U tehničkim promotivnim materijalima za mašina za pranje posuda u domaćinstvu, za potrebe obezbjeđivanja usklađenosti sa zahtjevima iz ovog pravilnika klasa energetske efikasnosti i raspon raspoloživih klasa energetske efikasnosti na oznaci prikazuju se kako je navedeno u tački 4 ovog priloga.
3. Pri svakoj prodaji mašina za pranje posuda u domaćinstvu na daljinu u papirnom obliku neophodno je navesti klasu energetske efikasnosti i raspon raspoloživih klasa energetske efikasnosti na oznaci kako je navedeno u tački 4 ovog priloga.
4. Klasa energetske efikasnosti i raspon klase energetske efikasnosti prikazuju se kao što je prikazano na Slici 3:
 - a) strelicom, koja sadrži slovo klase energetske efikasnosti, u 100% bijeloj boji i podebljanom fontu Calibri, veličine barem jednake veličini cijene, ako je cijena prikazana;
 - b) bojom strelice koja odgovara boji klase energetske efikasnosti;
 - c) rasponom raspoloživih klasa energetske efikasnosti u 100% crnoj boji; i
 - d) strelicom koja je dovoljno velika da se može jasno vidjeti i pročitati. Slovo klase energetske efikasnosti, unutar strelice mora biti u sredini pravougaonog dijela strelice, i slovo i strelica moraju imati ivicu debljine 0,5 pt u 100% crnoj boji.

Odstupajući od navedenog, ako se vizuelni oglas, tehnički promotivni materijal ili materijal za potrebe prodaje na daljinu u papirnom obliku štampa jednobojno, boja strelice može biti jednobojna u tom vizuelnom oglašu, tehničkom promotivnom materijalu ili materijalu za potrebe prodaje na daljinu u papirnom obliku.

Slika 3

Primjer lijeve/desne jednobojne strelice/strelice u boji, sa navedenim rasponom klase energetske efikasnosti



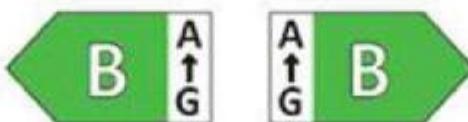
5. Pri prodaji na daljinu u obliku telemarketinga kupac mora biti obaviješten o klasi energetske efikasnosti proizvoda i o raspoloživom rasponu klase energetske efikasnosti na oznaci i da kupac mora, na zahtjev, dobiti štampani primjerak označke i tehničkih specifikacija proizvoda.
6. U svim situacijama iz tač. 1, 2 i 3 te tačke 5 kupcu se na zahtjev mora omogućiti pribavljanje štampanog primjerka označke i tehničkih specifikacija proizvoda.

INFORMACIJE KOJE SE NAVODE PRI PRODAJI NA DALJINU PUTEM INTERNETA

1. Elektronska oznaka koju dobavljači stavlju na raspolaganje u skladu sa ovim Pravilnikom prikazuje se na sredstvu prikaza u blizini cijene proizvoda. Veličina mora biti takva da je oznaka jasno vidljiva i čitka i mora biti srazmerna veličini iz Priloga 1. Oznaka se može prikazati putem umetnutog prikaza i u takvom slučaju slika koja se upotrebljava za pristup oznaci mora biti u skladu sa specifikacijama iz Tačke 3 ovog Priloga. Ako se upotrebljava umetnuti prikaz, oznaka se prikazuje prvim klikom miša, pomjeranjem miša preko oznake ili širenjem slike na ekranu osjetljivom na dodir.
2. Kada je riječ o slici koja se upotrebljava za pristup oznaci kod umetnutog prikaza, kako je navedeno na Slici 4 ovog Priloga važi sljedeće:
 - a) strelica je u boji koja odgovara klasi energetske efikasnosti proizvoda na oznaci;
 - b) na strelici se navodi klasa energetske efikasnosti proizvoda u 100% bijeloj boji, u podebljanom fontu Calibri veličine jednake veličini slova cijene;
 - c) raspon raspoloživih klase energetske efikasnosti je u 100% crnoj boji; i
 - d) mora biti postavljena na jedan od sljedeća dva načina i veličine takve da je strelica jasno vidljiva i čitka. Slovo klase energetske efikasnosti unutar strelice mora biti u sredini pravougaonog dijela strelice, sa vidljivom ivicom, i slovo i strelica moraju imati ivicu u 100% crnoj boji.

Slika 4

Primjer lijeve/desne strelice u boji sa navedenim rasponom klase energetske efikasnosti



3. U slučaju umetnutog prikaza, redoslijed prikaza oznaka je sljedeći:
 - a) slike iz Tačke 2 ovog Priloga prikazuju se na sredstvu prikaza u blizini cijene proizvoda;
 - b) slika je povezana sa oznakom iz Priloga 1;
 - c) oznaka se prikazuje nakon klika mišem, pomicanja miša ili širenja slike na ekranu osjetljivom na dodir;
 - d) oznaka se prikazuje u prozoru na iskakanje, u novoj kartici, na novoj stranici ili umetnutim prikazom na ekranu;
 - e) za uvećavanje oznake na ekranima osjetljivim na dodir primjenjuju se pravila koja važe za uređaje za uvećavanje na dodir;
 - f) oznaka se prestaje prikazivati pomoću opcije „zatvor“ ili drugog standardnog načina zatvaranja;
 - g) u tekstu, koji je alternativa grafičkom prikazu i koji se prikazuje u slučaju neuspjelog prikaza oznake, prikazuju se klase energetske efikasnosti proizvoda, a veličina fonta jednaka je veličini fonta u kojem je navedena cijena.
4. Tehnička specifikacija prozvoda u elektronskom obliku, koje dobavljači stavlju na raspolaganje u skladu sa članom 9 stav 1 ovog Pravilnika prikazuje se na sredstvu prikaza u blizini cijene proizvoda. Tehnička specifikacija mora biti takva da je jasno vidljiva i čitka. Tehnička specifikacija prozvoda može se prikazati upotrebom umetnutog prikaza. Ako se upotrebljava umetnuti prikaz, tehnička specifikacija prozvoda se pojavljuje na prvi klik miša na linku, pomjeranjem miša preko linka ili širenjem linka na ekranu osjetljivom na dodir.

ODREDIVANJE KLASE ENERGETSKE EFIKASNOSTI

A. Klase energetske efikasnosti mašina za pranje posuda u domaćinstvu

Klase energetske efikasnosti mašina za pranje posuda u domaćinstvu utvrđuje se na osnovu njenog indeksa energetske efikasnosti (EEI) iz Tabele 3 ovog Priloga.

Vrijednost EEI mašine za pranje posuda u domaćinstvu računa se u skladu sa Prilogom 7.

*Tabela 3
Klase energetske efikasnosti mašina za pranje posuda u domaćinstvu*

Klase energetske efikasnosti	Indeks energetske efikasnosti EEI
A	EEI < 32
B	32 ≤ EEI < 38
C	38 ≤ EEI < 44
D	44 ≤ EEI < 50
E	50 ≤ EEI < 56
F	56 ≤ EEI < 62
G	EEI ≥ 62

B. Klase emisije buke koja se prenosi vazduhom

Emisija buke, koja se prenosi vazduhom, za mašine za pranje posuda u domaćinstvu utvrđuje se na osnovu indeksa emisije buke koja se prenosi vazduhom, u skladu sa Tabelom 4 ovog Priloga.

*Tabela 4
Klase emisije buke koja se prenosi vazduhom*

Klase emisije buke koja se prenosi vazduhom	Buka (dB(A))
A	n < 39
B	39 ≤ n < 45
C	45 ≤ n < 51
D	51 ≤ n

MJERENJA I PRORAČUNI

Za potrebe uskladenosti i provjere uskladenosti sa zahtjevima iz ovog pravilnika, mjerenja i proračuni izvode se na osnovu pouzdanih, tačnih i ponovljivih metoda kojima se uzimaju u obzir opštepriznate najsavremenije metode i u skladu sa sljedećim odredbama.

Ako je parametar deklarisan u skladu sa Prilogom 2 Tabela 1, dobavljač upotrebljava njegovu deklarisanu vrijednost za proračune u ovom prilogu.

Potrebno je izmjeriti potrošnju energije, EEI, potrošnju vode, trajanje programa, efikasnost pranja i sušenja i emisiju buke koja se prenosi vazduhom modela mašine za pranje posuda u domaćinstvu i/ili ih izračunati pri upotrebi eco programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu, napunjene prema nominalnom kapacitetu. Potrošnja energije, potrošnja vode, trajanje programa i efikasnost pranja i sušenja mjeri se istovremeno.

EPWC se izražava u litrima po ciklusu i zaokružuje na jedno decimalno mjesto.

Trajanje eco programa (T_e) izražava se u časovima i minutima i zaokružuje na najbliži cijeli minut.

Emisije buke koja se prenosi vazduhom mjeri se u dB(A) u odnosu na 1 pW i zaokružuju se na najbliži cijeli broj.

1. INDEKS ENERGETSKE EFIKASNOSTI

Za proračun vrijednosti EEI, određenog modela mašine za pranje posuda u domaćinstvu, upoređuje se EPEC mašine za pranje posuda u domaćinstvu s njenim SPEC-om.

- a) EEI se računa prema sljedećoj formuli i zaokružuje na jedno decimalno mjesto:

$$EEI = (EPEC/SPEC) \times 100;$$

pri čemu:

EPEC je potrošnja energije za eco program mašine za pranje posuda u domaćinstvu izmjerena u kWh/ciklus i zakružena na tri decimalna mesta;

SPEC je potrošnja energije standardnog programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu.

- b) Vrijednost SPEC se računa u kWh/ciklus i zaokružuje na tri decimalna mesta kako slijedi:

- 1) Za mašine za pranje posuda u domaćinstvu nominalnog kapaciteta ps ≥ 10 i širine > 50 cm

$$SPEC = 0,025 \times ps + 1,350;$$

- 2) Za mašine za pranje posuda u domaćinstvu nominalnog kapaciteta ps ≤ 9 i širine ≤ 50 cm:

$$SPEC = 0,090 \times ps + 0,450;$$

pri čemu je ps broj kompletata posuda.

2. INDEKS EFIKASNOSTI PRANJA

Za proračun indeksa efikasnosti pranja (IC) modela mašine za pranje posuda u domaćinstvu, efikasnost pranja eco programa upoređuje se sa efikasnošću pranja referentne mašine za pranje posuda.

IC se računa prema sljedećoj formuli i zaokružuje na tri decimalna mesta:

$$IC = \exp(\ln IC);$$

i

$$\ln IC = (1/n) \times \sum ni = 1 \ln(CT, i / CR, i);$$

pri čemu je:

CT_i efikasnost pranja eco programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu, koja se ispituje, u jednom ispitnom ciklusu (i), zaokružena na tri decimalna mesta;

CR_i efikasnost pranja referentne mašine za pranje posuda u domaćinstvu u jednom ispitnom ciklusu (i), zaokružena na tri decimalna mesta; n broj ispitnih ciklusa

3. INDEKS EFIKASNOSTI SUŠENJA

Za proračun indeksa efikasnosti sušenja (ID) modela mašine za pranje posuda u domaćinstvu, efikasnost sušenja eco programa upoređuje se sa efikasnošću sušenja referentne mašine za pranje posuda.

ID se izračunava prema sljedećoj formuli i zaokružuje na tri decimalna mesta:

$$ID = \exp(\ln ID);$$

i

$$\ln ID = (1/n) \times \sum ni = 1 \ln(ID, i);$$

pri čemu:

ID_i je indeks efikasnosti sušenja eco programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu koja se ispituje, u jednom ciklusu (i) n je broj kombinovanih ispitnih ciklusa pranja i sušenja.

ID_i se računa prema sljedećoj formuli i zaokružuje na tri decimalna mesta:

$$\ln ID, i = \ln(DT, i / DR, t);$$

pri čemu je:

DT_i prosječni rezultat efikasnosti sušenja eco programa mašine za pranje posuda u domaćinstvu koja se ispituje u jednom ispitnom ciklusu (i), zaokružen na tri decimalna mesta.

DR_i ciljni rezultat sušenja referentne mašine za pranje posuda, zaokružen na tri decimalna mesta.

4. NAČINI RADA SA NISKOM POTROŠNjom ENERGIJE

Ako je primjenjivo, potrošnja energije mjeri se u stanju isključenosti (P₀), stanju pripravnosti (P_{sm}) i odloženog početka rada (P_{ds}); izražava se u W i zaokružuje na dva decimalna mesta.

Tokom mjerenja potrošnje energije u načinima rada sa niskom potrošnjom energije provjerava se i bilježi sljedeće:

- prikazuju li se informacije;
- aktivira li se mrežna veza.

POSTUPAK PROVJERE USAGLAŠENOSTI U POGLEDU ENERGETSKE EFKASNOSTI

Dopuštena odstupanja pri provjeri utvrđena u ovom prilogu odnose se samo na provjeru deklariranih vrijednosti koju sprovode nadležna državna tijela i dobavljač ih ne smije upotrebljavati kao dopušteno odstupanje za utvrđivanje vrijednosti u tehničkoj dokumentaciji ili za tumačenje tih vrijednosti u svrhu postizanja usklađenosti odnosa za objavljivanje veće efikasnosti na bilo koji način. Vrijednosti i klase na oznaci ili u tehničkim specifikacijama proizvoda ne smiju biti povoljniji za dobavljača od vrijednosti navedenih u tehničkoj dokumentaciji.

Ako je model projektovan tako da može detektovati kad je podvrgnut ispitivanju (npr. prepoznavanjem ispitnih uslova ili ciklusa) pa reagovati automatskim mijenjanjem svog rada tokom ispitivanja kako bi postigao povoljnije vrijednosti za bilo koji od parametara utvrđenih u ovom Pravilniku ili koje je proizvođač ili uvoznik deklarisao u tehničkoj dokumentaciji ili bilo kojoj priloženoj dokumentaciji, ni model ni ekvivalentni modeli ne smatraju se usklađenim.

Kao dio provjere usklađenosti modela proizvoda sa zahtjevima utvrđenima u ovom Pravilniku, nadležna državna tijela primjenjuju sljedeći postupak:

1. nadležna državna tijela provjeravaju sam o jednu jedinicu modela;
2. smatra se da je model u skladu sa primjenjivim zahtjevima:
 - a) ako vrijednosti navedene u tehničkoj dokumentaciji i vrijednosti upotrijebljene za proračun tih vrijednosti nisu povoljnije za dobavljača od odgovarajućih vrijednosti navedenih u izvještaju o ispitivanju;
 - b) ako vrijednosti navedene na oznaci i tehničkim specifikacijama proizvoda nisu povoljnije za dobavljača od deklariranih vrijednosti, i navedena klasa energetske efikasnosti i klasa emisije buke koja se prenosi vazduhom, nisu povoljniji za dobavljača od klase utvrđene na bazi deklariranih vrijednosti;
 - c) ako nadležna državna tijela tokom ispitivanja jedinice modela utvrde da su utvrđene vrijednosti (vrijednosti odgovarajućih parametara izmјerenih pri ispitivanju i vrijednosti proračuna iz tih mјerenja) u skladu sa odgovarajućim dopuštenim odstupanjima datim u Tabeli 5;
3. ako rezultati iz tačke 2 podlač, a ili b nisu postignuti, smatra se da ni model ni ekvivalentni modeli nisu u skladu sa ovim Pravilnikom;
4. ako se ne postigne rezultat iz tačke 2 podlačka c, nadležna državna tijela biraju tri dodatne jedinice istog modela za ispitivanje. Alternativno, tri dodatne izabrane jedinice mogu pripadati jednom modelu ili više ekvivalentnih modela;
5. smatra se da je model u skladu sa pranjenjivim zahtjevima ako je, za te tri jedinice, aritmetička sredina izračunanih vrijednosti u skladu sa odgovarajućim odstupanjima navedenima u Tabeli 5 ovog Priloga.
6. ako se ne postigne rezultat iz tačke 5 ovog stava, smatra se da ni model ni ekvivalentni modeli nisu u skladu sa ovim Pravilnikom.

Nadležna državna tijela primjenjuju metode mјerenja i proračuna iz Priloga 7.

Kad je riječ o zahtjevima iz ovog Priloga, nadležna državna tijela primjenjuju samo dopuštena odstupanja pri provjeri iz Tabele 5 i koriste samo procedure opisane u tač. 1 do 6. Za parametre iz Tabele 5 ne mogu se primjenjivati druga odstupanja.

*Tabela 5
Dopuštena odstupanja pri provjeri*

Parametar	Dopuštena odstupanja pri provjeri
Potrošnja energije eco programa (EPEC)	Utvrđena vrijednost $(^1)$ ne smije premašiti deklariranu vrijednost EPEC-a, za više od 5 %.
Potrošnja vode (EPWC)	Utvrđena vrijednost $(^1)$ ne smije premašiti deklariranu vrijednost EPWC-a za više od 5 %.
Indeks efikasnosti pranja I_c	Utvrđena vrijednost $(^1)$ ne smije biti niža od deklarirane vrijednosti I_c za više od 14 %.
Indeks efikasnosti sušenja I_n	Utvrđena vrijednost $(^1)$ ne smije biti niža od deklarirane vrijednosti I_n za više od 14 %.
Trajanje programa (T_0)	Utvrđena vrijednost $(^1)$ ne smije premašiti deklariranu vrijednost T_0 za više od 5 % ili 10 minuta, uzima se veća vrijednost.
Potrošnja energije u stanju isključenosti (P_0)	Utvrđena vrijednost $(^1)$ potrošnje energije P_0 ne smije premašiti deklariranu vrijednost za više od 0,10 W.
Potrošnja energije u stanju pripravnosti (P_{sm})	Utvrđena vrijednost $(^1)$ potrošnje električne energije P_{sm} ne smije premašiti deklariranu vrijednost za više od 10 % ako je deklarirana vrijednost veća od 1,00 W, odnosno za više od 0,10 W ako je deklarirana vrijednost 1,00 W ili manja.
Potrošnja energije u odloženom početku rada (P_{ds})	Utvrđena vrijednost $(^1)$ potrošnje električne energije P_{ds} ne smije premašiti deklariranu vrijednost za više od 10 % ako je deklarirana vrijednost veća od 1,00 W, odnosno za više od 0,10 W ako je deklarirana vrijednost 1,00 W ili manja.
Emisije buke koja se prenosi vazduhom	Utvrđena vrijednost $(^1)$ ne smije premašiti deklariranu vrijednost za više od 2 dB(A) re 1 pW.

$(^1)$ U slučaju da se ispituju tri dodatne jedinice kako je propisano u tački 4, utvrđena vrijednost je aritmetička sredina vrijednosti dobijenih za te tri dodatne jedinice.

16.

Na osnovu člana 14c stav 1 Zakona o identifikaciji i registraciji životinja („Službeni list CG“ br. 48/07, 73/10 i 48/15), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donijelo je

**PRAVILNIK
O IZMJENI PRAVILNIKA O NAČINU VOĐENJA
REGISTRA GAZDINSTAVA KOKA NOSILJA***

Član 1

U Pravilniku o načinu vođenja registra gazdinstava koka nosilja* ("Službeni list CG", broj 36/18) Prilog mijenja se i glasi:

"PRILOG

PODACI KOJI SE UNOSE REGISTAR GAZDINSTAVA KOKA NOSILJA

1. U registar gazdinstava koka nosilja unose se podaci o:

1.1. gazdinstvu:

- naziv gazdinstva,
- adresa;

1.2. držaocu koka nosilja:

- ime i prezime,
- adresa,
- registarski broj gazdinstva na kojem se drže koke nosilje;

1.3. vlasniku gazdinstva, ako nije držalač koka nosilja:

- ime i prezime,
- adresa,
- registarski broj gazdinstva na kojem se drže koke nosilje,

1.4. drugi podaci o gazdinstvu:

- način uzgoja koka nosilja,
- maksimalni kapacitet objekata na gazdinstvu izražen brojem koka nosilja koje se mogu istovremeno uzbajati na gazdinstvu, a ako se koriste različiti načini uzgoja, izražava se brojem koka nosilja koje se istovremeno drže na različite odgovarajuće načine.

2. Jedinstven registarski broj

2.1. Radi praćenja sljedivosti jaja koja se stavljuju na tržiste i koriste za ishranu ljudi u registar gazdinstava koka nosilja unosi se i jedinstveni registarski broj gazdinstva koka nosilja koji se sastoji od:

- koda koji označava načina držanja;
- koda Crne Gore; i
- identifikacionog broja koji gazdinstvu dodjeljuje organ uprave nadležan za poslove veterinarstva.

2.2. Kod za način uzgoja

Način uzgoja, koji je ureden propisima o opštim i posebnim standardima za stavljanje jaja na tržiste i o uslovima za objekte i opremu za držanje i uzgoj koka nosilja koji se primjenjuju na gazdinstvima označavaju se sljedećim kodom:

- 1 - slobodni uzgoj;
- 2 - štalski (podni uzgoj);
- 3 - kavezni (baterijski uzgoj).

Način uzgoja, koji se koristi na gazdinstvima koja proizvode u skladu sa uslovima koji su uredeni propisom o uslovima za biljnu i stočarsku organsku proizvodnju, označava se sljedećim kodom:

0 - organska proizvodnja.

2.3. Kod Crne Gore

Kod Crne Gore – ME.”

Član 2

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

* U ovaj pravilnik prenijete su odredbe tačke 2 Priloga Direktive 2002/4/EZ o registraciji gazdinstava na kojima se drže koke nosilje.

Broj: 323-33/18-5

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Ministar

Vladimir Joković, s.r.

17.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V.D. SEKRETARA MINISTARSTVA
UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Mr Mirku Kovačeviću, vršiocu dužnosti sekretara Ministarstva unutrašnjih poslova, prestaje vršenje navedene dužnosti zbog isteka vremena od šest mjeseci na koje je određen za vršioca dužnosti sekretara ovog ministarstva.

Broj: 07-8183/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

18.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI SEKRETARA MINISTARSTVA
UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Za vršioca dužnosti sekretara Ministarstva unutrašnjih poslova određuje se mr Mirko Kovačević, master pravnik, do postavljenja sekretara ovog ministarstva u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8185/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

19.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V.D. GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA BEZBJEDNOSNO-NADZORNE POSLOVE U
MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Zoranu Kujoviću, vršiocu dužnosti generalnog direktora Direktorata za bezbjednosno-nadzorne poslove u Ministarstvu unutrašnjih poslova, prestaje vršenje navedene dužnosti zbog isteka vremena od šest mjeseci na koje je određen za vršioca dužnosti generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 07-8182/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

20.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

**O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA BEZBJEDNOSNO-NADZORNE POSLOVE U MINISTARSTVU
UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za bezbjednosno-nadzorne poslove u Ministarstvu unutrašnjih poslova određuje se Zoran Kujović, spec. sci. menadžer u poslovnoj civilnoj bezbjednosti, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8184/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

21.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠITELjKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA GEOLOGIJU I RUDARSTVO U MINISTARSTVU KAPITALNIH
INVESTICIJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za geologiju i rudarstvo u Ministarstvu kapitalnih investicija određuje se Vera Keljanović, diplomirani inženjer metalurgije, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8176/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

22.

Shodno članu 3 Odluke o obrazovanju Fonda za obeštećenje („Službeni list RCG”, broj 57/04), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O RAZRJEŠENJU ČLANICE UPRAVNOG ODBORA FONDA ZA OBEŠTEĆENjE

Razrješava se članica Upravnog odbora Fonda za obeštećenje, Snežana Popović, predstavnica Zajednice opština, zbog isteka mandata.

Broj: 07-8263/3
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

23.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠITELjKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA KAPITALNE I IPA PROJEKTE U MINISTARSTVU
KAPITALNIH INVESTICIJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za kapitalne i IPA projekte u Ministarstvu kapitalnih investicija određuje se Ljubinka Ivanović, diplomirani ekonomista, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8277/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

24.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

O RAZRJEŠENJU SAVJETA JAVNE USTANOVE NACIONALNA BIBLIOTEKA CRNE GORE „DURDE CRNOJEVIĆ”

Razrješava se Savjet Javne ustanove Nacionalna biblioteka Crne Gore „Durđe Crnojević”, zbog isteka mandata, u sastavu:

predsjednik,

prof. dr Dragan Bogojević, dipl.filolog,

članovi/ce:

1) Marjan Miljić, dipl. filolog, književnik, publicista i bibliotekar,

2) prof. dr Vesna Kilibarda, istoričarka književnosti, profesorica na Filološkom fakultetu Univerziteta Crne Gore,

3) mr Boban Batričević, dipl. istoričar, saradnik u nastavi na Fakultetu za crnogorski jezik i književnost Univerziteta Crne Gore i

4) Đurđa Martinović, predstavnica zaposlenih u ovoj javnoj ustanovi.

Broj: 07-8282/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,

dr Dritan Abazović, s.r.

25.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 5 stav 4 Odluke o organizovanju Javne ustanove Nacionalna biblioteka Crne Gore „Đurđe Crnojević”, („Službeni list CG”, broj 16/12), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E N J E

O IMENOVANJU SAVJETA JAVNE USTANOVE NACIONALNA BIBLIOTEKA CRNE GORE „ĐURĐE CRNOJEVIĆ”

Imenuje se Savjet Javne ustanove Nacionalna biblioteka Crne Gore „Đurđe Crnojević”, u sastavu:

predsjednica,

prof. dr Tatjana Jovović, prof. na Filološkom fakultetu u Nikšiću,
članovi/ce:

- 1) dr Gojko Čelebić, doktor nauka u oblasti svjetske književnosti,
- 2) mr Ksenija Rakočević, magistrica nauke o književnosti i
- 3) Petar Pejaković, reditelj.

Broj: 07-8283/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

26.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

O RAZRJEŠENjU SAVJETA JAVNE USTANOVE CRNOGORSKA KINOTEKA

Razrješava se Savjet Javne ustanove Crnogorska kinoteka, zbog isteka mandata, u sastavu:
predsjednik,

dr Zoran Koprivica, profesor na Fakultetu dramskih umjetnosti na Cetinju,
članovi/ce:

- 1) Aleksandar Bećanović, istaknuti filmski kritičar i teoretičar filma,
- 2) Varja Dukić, glumica,
- 3) mr Snežana Pejović, profesorica književnosti, arhivistkinja u Državnom arhivu, Područna jedinica Kotor i
- 4) Zdenka Perović, diplomirana konzervatorka - restauratorka, predstavnica zaposlenih u ovoj javnoj ustanovi.

Broj: 07-8284/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,

dr **Dritan Abazović**, s.r.

27.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 5 stav 4 Odluke o organizovanju Javne ustanove Crnogorska kinoteka, („Službeni list CG”, broj 44/13), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O IMENOVANJU SAVJETA JAVNE USTANOVE CRNOGORSKA KINOTEKA

Imenuje se Savjet Javne ustanove Crnogorska kinoteka, u sastavu:
predsjednik,

Aleksandar Bećanović, istaknuti filmski kritičar i teoretičar filma,
članovi/ce:

- 1) Bashkim Alaj, glumac,
- 2) Vahida Hasanaga Nimanbegu, likovna umjetnica,
- 3) Nikola Nikolić, književnik i

4) Nataša Kovač Martinović, menadžerka umjetničke produkcije, predstavnica zaposlenih u
ovoј ustanovi.

Broj: 07-8285/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

28.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
**O RAZRJEŠENjU DVA ČLANA SAVJETA JAVNE USTANOVE CRNOGORSKO
NARODNO POZORIŠTE**

Razrješavaju se dva člana Savjeta Javne ustanove Crnogorsko narodno pozorište, zbog isteka mandata i to:

- 1) Bojan Martinović, pijanista i
- 2) Goran Bulajić, predstavnik zaposlenih u ovoj javnoj ustanovi.

Broj: 07-8286/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

29.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 5 stav 4 Odluke o organizovanju Javne ustanove Crnogorsko narodno pozorište („Službeni list CG”, br. 44/13 i 43/14), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
**O IMENOVANJU DVA ČLANA SAVJETA JAVNE USTANOVE CRNOGORSKO
NARODNO POZORIŠTE**

Imenuju se dva člana Savjeta Javne ustanove Crnogorsko narodno pozorište, i to:

- 1) Gojko Berkuljan, reditelj i
- 2) Budimir Rašović, predstavnik zaposlenih u ovoj javnoj ustanovi.

Broj: 07-8287/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

30.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O RAZRJEŠENJU SAVJETA JAVNE USTANOVE
KRALjeVSKO POZORIŠTE ZETSKI DOM

Razrješava se Savjet Javne ustanove Kraljevsko pozorište Zetski dom, zbog isteka mandata, u sastavu:

predsjednik,
dr Nenad Vučadinović, dramaturg i dramski pisac,
članovi/ce:

- 1) Žaklina Oštir, glumica Crnogorskog narodnog pozorišta,
- 2) mr Jelena Martinović Bogojević, vanredni profesor Muzičke akademije,
- 3) Milovan Radojević, književnik i pedagog i
- 4) Đorde Dragičević, predstavnik zaposlenih.

Broj: 07-8288/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

31.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 5 stav 4 Odluke o organizovanju Javne ustanove Kraljevsko pozorište Zetski dom, („Službeni list CG”, br. 44/13 i 43/14), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decemбра 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O IMENOVANJU SAVJETA JAVNE USTANOVE
KRALJEVSKO POZORIŠTE ZETSKI DOM

Imenuje se Savjet Javne ustanove Kraljevsko pozorište Zetski dom, u sastavu:
predsjednik,

prof. dr Nenad Vučadinović, dramaturg i dramski pisac,
članovi/ce:

- 1) Mirjana Medojević, rediteljka, dramska spisateljica, performerka,
- 2) Arlinda Lulgjuraj, vizuelna umjetnica,
- 3) mr Dina Kukalj, magistar violine i
- 4) Goran Radović, scenski dekorater, predstavnik zaposlenih u ovoj ustanovi.

Broj: 07-8289/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

32.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

O RAZRJEŠENjU SAVJETA JAVNE USTANOVE POMORSKI MUZEJ CRNE GORE

Razrješava se Savjet Javne ustanove Pomorski muzej Crne Gore, zbog isteka mandata, u sastavu:

predsjednik,

Đuro Prijić, dipl. ecc, direktor JU „Gradski muzej Mirko Komnenović i galerija Josip Bepo Benković“ Herceg Novi,

članovi/ce:

- 1) Dragana Lalošević, dipl. etnološkinja, JU Muzej grada Perasta,
- 2) Vesna Prlja, dipl. konzervatorka-restauratorka, Uprava za zaštitu kulturnih dobara,
- 3) Draško Dragaš, slikar, Fakultet likovnih umjetnosti na Cetinju i
- 4) Slavko Dabinović, BSc. turizam, predstavnik zaposlenih u ovoj javnoj ustanovi.

Broj: 07-8290/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,

dr **Dritan Abazović**, s.r.

33.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 7 stav 4 Odluke o organizovanju Javne ustanove Pomorski muzej Crne Gore, („Službeni list CG”, broj 16/12) Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O IMENOVANjU SAVJETA JAVNE USTANOVE
POMORSKI MUZEJ CRNE GORE

Imenuje se Savjet Javne ustanove Pomorski muzej Crne Gore, u sastavu:
predsjednik,

Stevan Kordić, profesor na Univerzitetu Crne Gore,
članovi/ce:

- 1) Petar Martinović, umjetnik,
- 2) Don Robert Tonsati, istoričar, arhivar i teolog,
- 3) Živko Radović, savjetnik konzervator i
- 4) Radojka Abramović, muzejska savjetnica, predstavnica zaposlenih u ovoj ustanovi.

Broj: 07-8291/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

34.

Na osnovu člana 44 stav 1, a u vezi sa članom 21 stav 2 i članom 22 stav 1 tačka 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 5 stav 4 Odluke o osnivanju Javne ustanove Muzički centar Crne Gore („Službeni list CG”, broj 44/13), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

**O RAZRJEŠENJU DVA ČLANA SAVJETA JAVNE USTANOVE MUZIČKI CENTAR
CRNE GORE**

Razrješavaju se dva člana Savjeta Javne ustanove Muzički centar Crne Gore, zbog podnošenja ostavke i to:

- 1) Marinko Pavićević, muzičar i kompozitor i
- 2) Vanja Vukčević, teoretičarka muzike i moderne i savremene umjetnosti, predstavnica zaposlenih u ovoj javnoj ustanovi.

Broj: 07-7726/5

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

35.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 5 stav 4 Odluke o organizovanju Javne ustanove Muzički centar Crne Gore („Službeni list CG”, broj 44/13), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

O IMENOVANJU ČLANICE SAVJETA JAVNE USTANOVE MUZIČKI CENTAR CRNE GORE

Za članicu Savjeta Javne ustanove Muzički centar Crne Gore imenuje se mr Tijana Ilić, magistar harmonike.

Broj: 07-8292/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,

dr Dritan Abazović, s.r.

36.

Na osnovu člana 44 stav 1, a u vezi sa članom 21 stav 2 i članom 22 stav 1 tačka 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 8 stav 4 Odluke o osnivanju Javne ustanove Narodni muzej Crne Gore („Službeni list CG”, br. 44/11 i 18/14), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

O RAZRJEŠENJU ČLANICE SAVJETA JAVNE USTANOVE NARODNI MUZEJ CRNE GORE

Razrješava se članica Savjeta Javne ustanove Narodni muzej Crne Gore, Jelena Božović, prije isteka mandata, zbog podnošenja ostavke.

Broj: 07-6482/5

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

37.

Na osnovu člana 44 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12) i člana 8 stav 4 Odluke o organizovanju Javne ustanove Narodni muzej Crne Gore („Službeni list CG”, br. 44/11 i 18/14), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O IMENOVANJU ČLANA SAVJETA JAVNE USTANOVE
NARODNI MUZEJ CRNE GORE

Za člana Savjeta Javne ustanove Narodni muzej Crne Gore imenuje se Dragan Radović, diplomirani istoričar umjetnosti sa arheologijom, mujejski savjetnik.

Broj: 07-8344/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

38.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), a u vezi sa članom 62 v Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG, broj 139/22), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V. D. DIREKTORA UPRAVE PRIHODA I
CARINA

Vladimiru Bulajiću, vršiocu dužnosti direktora Uprave prihoda i carina, prestaje vršenje navedene dužnosti, zbog donošenja Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave.

Broj: 07-8296/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

39.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), a u vezi sa članom 62v stav 3 alineja 1 Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG”, broj 139/22), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

**R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA
UPRAVE PRIHODA I CARINA**

Za vršioca dužnosti direktora Uprave prihoda i carina određuje se Vladimir Bulajić, magistar ekonomije, do imenovanja direktora ove uprave u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8297/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

**Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.**

40.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V.D. POMOĆNIKA DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Andriji Ćetkoviću, vršiocu dužnosti pomoćnika direktora Uprave prihoda i carina - rukovodiocu Sektora za igre na sreću, prestaje vršenje navedene dužnosti, zbog ukidanja radnog mjesta.

Broj: 07-8293/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

41.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), a u vezi sa članom 62g stav 2 alineja 1 Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG”, broj 139/22), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

**R J E Š E N J E
O ODREDIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA
UPRAVE ZA IGRE NA SREĆU**

Za vršioca dužnosti direktora Uprave za igre na sreću određuje se Andrija Ćetković, diplomirani ekonomista, do imenovanja direktora ove uprave u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8294/3

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

**Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.**

42.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O POSTAVLjENjU GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA POLITIKU JAVNIH NABAVKI
U MINISTARSTVU FINANSIJA

Za generalnu direktoricu Direktorata za politiku javnih nabavki u Ministarstvu finansija postavlja se Jelena Jovetić, dosadašnja vršiteljka dužnosti generalne direktorice ovog direktorata.

Broj: 07-8412/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

43.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

**O POSTAVLjENjU GENERALNE DIREKTORICE DIREKTORATA DRŽAVNOG
TREZORA U MINISTARSTVU FINANSIJA**

Za generalnu direktoricu Direktorata državnog trezora u Ministarstvu finansija postavlja se Svetlana Vukićević, dosadašnja vršiteljka dužnosti generalne direktorice ovog direktorata.

Broj: 07-8408/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

44.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O POSTAVLjENjU GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA PORESKI I CARINSKI SISTEM
U MINISTARSTVU FINANSIJA

Za generalnu direktoricu Direktorata za poreski i carinski sistem u Ministarstvu finansija postavlja se Biljana Peranović, dosadašnja vršiteljka dužnosti generalne direktorice ovog direktorata.

Broj: 07-8407/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

45.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O POSTAVLjENjU GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE
U MINISTARSTVU FINANSIJA

Za generalnu direktoricu Direktorata za imovinsko-pravne poslove u Ministarstvu finansija postavlja se Milena Živanović, dosadašnja vršiteljka dužnosti generalne direktorice ovog direktorata.

Broj: 07-8411/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

46.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O POSTAVLjENjU GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA DRŽAVNI BUDŽET U
MINISTARSTVU FINANSIJA

Za generalnog direktora Direktorata za državni budžet u Ministarstvu finansija postavlja se Bojan Paunović, dosadašnji vršilac dužnosti generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 07-8410/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

47.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

**O POSTAVLJENJU GENERALNE DIREKTORICE DIREKTORATA ZA UPRAVLJAČKU
STRUKTURU U MINISTARSTVU FINANSIJA**

Za generalnu direktoricu Direktorata za upravljačku strukturu u Ministarstvu finansija postavljena se Anja Amidžić, dosadašnja vršiteljka dužnosti generalne direktorice ovog direktorata.

Broj: 07-8414/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

48.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O POSTAVLjENjU GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA FINANSIRANjE I UGOVARANjE SREDSTAVA EU POMOĆI U
MINISTARSTVU FINANSIJA

Za generalnu direktoricu Direktorata za finansiranje i ugovaranje sredstava EU pomoći u Ministarstvu finansija postavlja se Jelena Davidović, dosadašnja vršiteljka dužnosti generalne direktorice ovog direktorata.

Broj: 07-8409/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

49.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O POSTAVLjENjU GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA CENTRALNU HARMONIZACIJU I RAZVOJ UNUTRAŠNjIH
KONTROLA U
MINISTARSTVU FINANSIJA

Za generalnog direktora Direktorata za centralnu harmonizaciju i razvoj unutrašnjih kontrola u Ministarstvu finansija postavlja se Minas Trubljanin, diplomirani ekonomista.

Broj: 07-8413/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

50.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E

**O POSTAVLjENJU GENERALNOG DIREKTORA DIREKTORATA ZA EKONOMSKO-
FINANSIJSKI SISTEM U MINISTARSTVU FINANSIJA**

Za generalnog direktora Direktorata za ekonomsko-finansijski sistem u Ministarstvu finansija postavlja se Danko Dragović, dosadašnji vršilac dužnosti generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 07-8406/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

51.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNICE DIREKTORA
UPRAVE PRIHODA I CARINA

Dušanki Vujišić, pomoćnici direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljki Sektora za usluge i registraciju, prestaje mandat.

Broj: 07-8322/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

52.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E N J E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNICE DIREKTORA
UPRAVE PRIHODA I CARINA

Svetlani Krgović, pomoćnici direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljki Sektora za velike poreske obveznike, prestaje mandat.

Broj: 07-8329/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

53.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNICE DIREKTORA
UPRAVE PRIHODA I CARINA

Tatjani Vujišić, pomoćnici direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljki Sektora za carinske poslove, prestaje mandat.

Broj: 07-8317/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

54.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNICE DIREKTORA
UPRAVE PRIHODA I CARINA

Jeleni Đukić, pomoćnici direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljki Sektora za operativu u oblasti naplate, prestaje mandat.

Broj: 07-8324/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

55.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNICE DIREKTORA
UPRAVE PRIHODA I CARINA

Mariji Mrvaljević, pomoćnici direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljki Sektora za planiranje i upravljanje ljudskim resursima, prestaje mandat.

Broj: 07-8323/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

56.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E N J E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNIKA DIREKTORA
UPRAVE PRIHODA I CARINA

Bojanu Andrejeviću, pomoćniku direktora Uprave prihoda i carina - rukovodiocu Sektora za operativu u oblasti inspekcijskog nadzora, prestaje mandat.

Broj: 07-8330/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

57.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI POMOĆNICE DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vršiteljku dužnosti pomoćnice direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljke Sektora za carinske poslove određuje se Tatjana Vujišić, dipl. pravnik, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8349/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

58.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI POMOĆNIKA DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vršioca dužnosti pomoćnika direktora Uprave prihoda i carina - rukovodioca Sektora za informacione sisteme određuje se Danilo Potpara, dipl. mašinski inženjer, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8350/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

59.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI POMOĆNIKA DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vršioca dužnosti pomoćnika direktora Uprave prihoda i carina - rukovodioca Sektora za operativu u oblasti inspekcijskog nadzora određuje se Bojan Andrejević, dipl. ekonomista, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8352/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

60.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI POMOĆNIKA DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vršioca dužnosti pomoćnika direktora Uprave prihoda i carina - rukovodioca Sektora za usmjeravanje i nadzor nad radom carinarnica određuje se Jaho Demić, finansije i bankarstvo, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8355/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

61.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠITELjKE DUŽNOSTI POMOĆNICE DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vršiteljku dužnosti pomoćnice direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljke Sektora za planiranje i upravljanje ljudskim resursima određuje se Biljana Jelić, dipl. ekonomista, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8353/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

62.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI POMOĆNIKA DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vršioca dužnosti pomoćnika direktora Uprave prihoda i carina - rukovodioca Sektora za carinsku bezbjednost i kontrolu određuje se Gojko Kalezić, dipl. ekonomista, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8354/2

Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

63.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. decembra 2022. godine, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI POMOĆNICE DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vršiteljku dužnosti pomoćnice direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljke Sektora za operativu u oblasti naplate određuje se Jelena Đukić, dipl. ekonomista, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8351/2
Podgorica, 28. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

64.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, dana 29. decembra 2022. godine, bez održavanja sjednice, na osnovu pribavljenih saglasnosti većine članova Vlade, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠITELjKE DUŽNOSTI POMOĆNICE DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vršiteljku dužnosti pomoćnice direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljke Sektora za usluge i registraciju određuje se Vesna Brajović, dipl. pravnik, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8487/2
Podgorica, 29. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

65.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, dana 29. decembra 2022. godine, bez održavanja sjednice, na osnovu pribavljenih saglasnosti većine članova Vlade, donijela

R J E Š E Nj E
O ODREDIVANJU VRŠITELjKE DUŽNOSTI POMOĆNICE DIREKTORA UPRAVE
PRIHODA I CARINA

Za vrsiteljku dužnosti pomoćnice direktora Uprave prihoda i carina - rukovoditeljke Sektora za velike poreske obveznike određuje se Svetlana Krgović, magistar ekonomije, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-8486/2
Podgorica, 29. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

66.

Na osnovu člana 180 Zakona o osiguranju („Službeni list RCG”, br. 78/06 i 19/07 i „Službeni list CG”, br. 45/12, 6/13, 55/16 i 146/21), Vlada Crne Gore je dana 29. decembra 2022. godine, bez održavanja sjednice, na osnovu pribavljenih saglasnosti većine članova Vlade, donijela

R J E Š E Nj E
O IMENOVANJU ČLANOVA SAVJETA AGENCIJE ZA NADZOR OSIGURANJA

Za članove Savjeta Agencije za nadzor osiguranja imenuju se:

- Nikola Purić, specijalista marketing menadžmenta i
- Dejan Raspopović, diplomirani ekonomista.

Broj:07-8485/2

Podgorica, 29. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

67.

Na osnovu člana 32 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, dana 29. decembra 2022. godine, bez održavanja sjednice, na osnovu pribavljenih saglasnosti većine članova Vlade, donijela

R J E Š E Nj E

O POSTAVLjENjU GENERALNOG DIREKTORA

**DIREKTORATA ZA NORMATIVNU DJELATNOST I HARMONIZACIJU PROPISA U
MINISTARSTVU ZDRAVLjA**

Za generalnog direktora Direktorata za normativnu djelatnost i harmonizaciju propisa u Ministarstvu zdravlja postavlja se Stevan Đurišić, dipl. pravnik, dosadašnji vršilac dužnosti generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 07-8489/2

Podgorica, 29. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,

dr Dritan Abazović, s.r.

68.

Na osnovu člana 31 stav 3 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br.78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 57 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, dana 29. decembra 2022. godine, bez održavanja sjednice, na osnovu pribavljenih saglasnosti većine članova Vlade, donijela

R J E Š E Nj E
O POSTAVLjENJU SEKRETARKE MINISTARSTVA ZDRAVLJA

Za sekretarku Ministarstva zdravlja postavlja se Nada Milatović, dipl. pravnica, dosadašnja vršiteljka dužnosti sekretarke ovog ministarstva.

Broj: 07-8490/2
Podgorica, 29. decembra 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.