

339.

Na osnovu člana 17 stav 2 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Službeni list CG”, br. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21 i 146/21), Vlada Crne Gore, na sjednici od 17. februara 2022. godine, donijela je

**ODLUKU
O DOPUNI ODLUKE O DODATKU NA OSNOVNU ZARADU ZA OBAVLJANJE
POSLOVA NA ODREĐENIM RADNIM MJESTIMA**

Član 1

U Odluci o dodatku na osnovnu zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima („Službeni list CG”, br. 60/17, 36/18, 59/19 i 28/21) poslije člana 24 dodaje se novi član koji glasi:

„Član 24a

U Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma dodatak na zaradu u visini do 30% osnovne zarade može se odrediti za obavljanje poslova na radnom mjestu:

- rukovodioca Direkcije za licence, registar i drugostepeni postupak;
- glavnog urbanističko - građevinskog inspektora;
- urbanističko - građevinskog inspektora I;
- urbanističko - građevinskog inspektora II; i
- urbanističko - građevinskog inspektora III.”.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 04-576

Podgorica, 17. februara 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić, s.r.**

340.

Na osnovu člana 15 stav 1 Odluke o uspostavljanju strukture za pregovore o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji („Službeni list CG”, br. 9/12, 15/14, 19/17, 33/18, 48/18, 55/21 i 68/21), Vlada Crne Gore, na sjednici od 24. februara 2022. godine, donijela je

ODLUKU
O OBRAZOVANJU RADNE GRUPE ZA PRIPREMU I VOĐENJE PREGOVORA O
PRISTUPANJU CRNE GORE EVROPSKOJ UNIJI ZA OBLAST PRAVNE
TEKOVINE EVROPSKE UNIJE KOJA SE ODNOSI NA PREGOVARAČKO
POGLAVLJE 18 – STATISTIKA

Član 1

Ovom odlukom obrazuje se Radna grupa za pripremu i vođenje pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji (u daljem tekstu: Radna grupa) za oblast pravne tekovine Evropske unije koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 18 – Statistika, u sastavu:

1. šef Radne grupe
Miroslav Pejović, v.d. direktora Uprave za statistiku;
2. zamjenica šefa Radne grupe
Majda Savićević, načelnica u Upravi za statistiku;
3. članovi:
 - 1) Nataša Vojinović, pomoćnica direktora Uprave za statistiku;
 - 2) Bojan Vujović, zamjenik glavne pregovaračice – nacionalne IPA koordinatorke;
 - 3) Ivana Vujović, direktorica NVO „Juventas“;
 - 4) Svetlana Vukićević, načelnica u Upravi prihoda i carina;
 - 5) Petar Gazivoda, samostalni savjetnik u Upravi prihoda i carina;
 - 6) Suzana Gojčaj, načelnica u Upravi za statistiku;
 - 7) Luka Đuričković, načelnik u Ministarstvu finansija i socijalnog staranja;
 - 8) Mirsad Ibrahimović, samostalni savjetnik u Ministarstvu kapitalnih investicija;
 - 9) Marina Izgarević Pavićević, generalna direktorica u Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma;
 - 10) Ernad Kolić, načelnik u Upravi za statistiku;
 - 11) Jelena Konatar, samostalna savjetnica u Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta;
 - 12) Jovan Kostić, načelnik u Zavodu za zapošljavanje Crne Gore;
 - 13) Miloš Mišković, načelnik u Ministarstvu finansija i socijalnog staranja;
 - 14) Aleksandra Nikčević, direktorica direkcije u Centralnoj banci Crne Gore;
 - 15) Dragan Peković, samostalni savjetnik u Upravi za statistiku;
 - 16) Isidora Perović, samostalna savjetnica u Kancelariji za evropske integracije;
 - 17) Ana Popović, samostalna savjetnica u Ministarstvu kapitalnih investicija;
 - 18) Mira Radunović, specijalna savjetnica u Centralnoj banci Crne Gore;
 - 19) Branka Raičević, v.d. pomoćnice direktora Uprave za statistiku;
 - 20) Snežana Remiković, v.d. pomoćnice direktora Uprave za statistiku;
 - 21) Marko Savić, saradnik u Generalnom sekretarijatu Vlade Crne Gore;
 - 22) Biljana Sotiroški, samostalna savjetnica u Ministarstvu ekonomskog razvoja;
 - 23) Mirsad Spahić, načelnik u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
 - 24) Ivana Tanjević, načelnica u Upravi za statistiku;
 - 25) Bojana Čupić, samostalna savjetnica u Upravi za statistiku;

- 26) Snježana Šoškić, načelnica u Upravi za katastar i državnu imovinu;
27) Branka Šušić Radovanović, pomoćnica direktora Uprave za statistiku.

Član 2

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Zadaci Radne grupe su:

- učestvovanje u analitičkom pregledu i ocjeni usklađenosti zakonodavstva Crne Gore sa pravnom tekovinom Evropske unije;
- učestvovanje u izradi predloga pregovaračke pozicije;
- praćenje realizacije obaveza iz pregovaračke pozicije;
- učestvovanje u izradi, realizaciji i izvještavanju o realizaciji akcionih planova i drugih dokumenata od značaja za pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji;
- praćenje i izvještavanje o realizaciji završnih mjerila za oblast pravne tekovine Evropske unije koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 18 - Statistika;
- učestvovanje u izradi i reviziji Programa pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji;
- praćenje i izvještavanje o realizaciji Programa pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji;
- učestvovanje na sastancima pododbora za stabilizaciju i pridruživanje;
- učestvovanje u ekspertskim misijama i vršenje drugih poslova od značaja za pregovore, uz podršku organa državne uprave i drugih organa i institucija u oblasti pravne tekovine Evropske unije koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 18 - Statistika.

Član 4

Član Radne grupe dužan je da potpiše izjavu kojom potvrđuje da se prethodno upoznao sa propisima kojima je uređena oblast zaštite tajnih podataka i obavezuje da će zakonito, savjesno i odgovorno koristiti domaće i strane tajne podatke do kojih dođe, čuvati ih i nakon prestanka radnog angažmana, sve do prestanka tajnosti, ukidanja oznake tajnosti, potpunog ili djelimičnog oslobađanja od obaveze čuvanja tajnog podatka, bez obzira na to kako je do tog podatka došao, u skladu sa propisima kojima se uređuje tajnost podataka.

Član 5

Radna grupa radi na redovnim i tematskim sjednicama.

Redovne sjednice održavaju se, po pravilu, najmanje četiri puta godišnje.

Tematske sjednice pripremaju se i sazivaju po potrebi, odnosno u skladu sa dinamikom koju utvrdi Radna grupa.

Sjednice Radne grupe saziva šef Radne grupe, po sopstvenoj inicijativi, inicijativi glavnog pregovarača, člana Pregovaračke grupe za vođenje pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji ili najmanje pet članova Radne grupe.

Šef Radne grupe može, po potrebi, pozvati na sjednicu predstavnike drugih organa, institucija, nevladinih organizacija i drugih pravnih i fizičkih lica ili ih uključiti u sprovođenje određenih zaključaka, ako je to neophodno.

Član 6

Članovi Radne grupe prisustvuju sjednicama Radne grupe, raspravljaju i učestvuju u odlučivanju o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Članovi Radne grupe dužni su da savjesno i odgovorno izvršavaju utvrđene obaveze.

U slučaju spriječenosti, član Radne grupe dužan je da blagovremeno obavijesti šefa Radne grupe, da neće prisustvovati sjednici, pri čemu može da dostavi svoje mišljenje o pojedinim tačkama dnevnog reda.

Ako član Radne grupe u kontinuitetu izostaje sa sjednica Radne grupe i ne izvršava kvalitetno povjerene poslove, šef Radne grupe može da predloži razrješenje člana Radne grupe.

Član 7

Članovi Radne grupe dužni su da upoznaju šefa Radne grupe, odnosno zamjenika šefa Radne grupe sa upitima Evropske komisije koji se tiču pregovaračkog poglavlja 18 – Statistika, kao i da ga konsultuju prije pripreme odgovora na te upite.

Odgovori na upite iz stava 1 ovog člana pripremaju se, obrađuju i upućuju Evropskoj komisiji u saradnji sa Kancelarijom za evropske integracije.

Član 8

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o obrazovanju Radne grupe za pripremu i vođenje pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji za oblast pravne tekovine Evropske unije koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 18 - Statistika („Službeni list CG”, broj 65/18).

Član 9

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 04-713/2

Podgorica, 24. februara 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

341.

Na osnovu člana 55a stav 1 Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list CG", br. 12/18, 64/20 i 59/21), na predlog Savjeta za sagledavanje epidemiološke situacije usljed pojave epidemije zarazne bolesti COVID-19 i njenog uticaja na ekonomsko stanje u Crnoj Gori, Vlada Crne Gore, na sjednici od 10. marta 2022. godine, donijela je

ODLUKU

O PREDUZIMANJU PRIVREMENIH MJERA USLJED POJAVE EPIDEMIJE ZARAZNE BOLESTI COVID-19 OD VEĆEG EPIDEMIOLOŠKOG ZNAČAJA

Član 1

Ovom odlukom propisuje se privremeno ograničavanje rada privrednih društava i preduzetnika i obavljanje drugih djelatnosti, usljed pojave epidemije zarazne bolesti COVID-19 od većeg epidemiološkog značaja.

Član 2

Radi sprječavanja prenošenja i širenja zarazne bolesti COVID-19, kao i radi sprječavanja negativnih posljedica za privredu, ekonomiju i ostvarivanje javnog interesa preduzimaju se privremene mjere:

1) obaveza privrednih društava i preduzetnika koji se bave trgovinom na malo, uključujući i zelene pijace da ograniče broj potrošača/posjetilaca koji se mogu istovremeno nalaziti u objektu, tako da na 10 m² površine objekta može da se nalazi jedan potrošač/posjetilac, uz obavezu poštovanja međusobne fizičke udaljenosti od najmanje dva metra;

2) obaveza vlasnika, korisnika i upravljača tržnog centra, poslovnog centra, poslovne zgrade u kojoj djelatnost obavljaju više od tri privredna društva, odnosno preduzetnika i objekta površine preko 1.000 m² u kome se vrši trgovina na malo neprehrambene robe, da:

- ograniče broj posjetilaca koji se istovremeno mogu nalaziti u objektu, tako da se na 10 m² površine objekta može nalaziti jedno lice, uz poštovanje propisanih mjera;

- odrede lica koja će vršiti kontrolu i biti odgovorna za poštovanje mjere iz alineje 1 ove tačke;

3) obaveza privrednih društava i preduzetnika koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost u ugostiteljskim objektima (restorani, kafane, kafeterije, hotelski restorani i slični ugostiteljski objekti), da:

- organizuju rad u periodu od 7 časova do 1 čas narednog dana, osim za goste koji su smješteni u hotelu,

- ograniče broj gostiju koji se mogu istovremeno nalaziti unutar i na terasi/bašti ugostiteljskog objekta na način da se na 4 m² površine objekta može nalaziti jedan gost,

- onemoguće uslugu samousluživanja, stajanje i zadržavanje ispred šanka i visokih stolova namijenjenih za stajanje,

- dozvole izvođenje muzičkog programa do 1 čas narednog dana uz učešće pjevača i muzičara, kao i emitovanje muzike korišćenjem elektroakustične opreme (instrumenata, pojačala, DJ žurke i sl.) i akustičnih i elektroakustičnih uređaja unutar i na terasi/bašti ugostiteljskog objekta, uz poštovanje propisanih mjera,

- organizuju svadbe, rođendane i druge privatne proslave u skladu sa mjerama iz tačke 15 ovog člana,

- ne dozvole gostima igranje i plesanje,

- odrede lice koje će vršiti kontrolu i biti odgovorno za poštovanje mjera iz al. 2 do 6 ove tačke;

4) obaveza privrednih društava, drugih pravnih lica, preduzetnika i fizičkih lica koja obavljaju turističku i ugostiteljsku djelatnost pružanja usluga smještaja, odnosno smještaja i pripremanja i usluživanja hrane, pića i napitaka da obezbijede prostor za samoizolaciju gostiju i to najmanje 10% kapaciteta smještajnih jedinica, odnosno najmanje jednu sobu, ako su smještajni kapaciteti manji od pet jedinica;

5) obaveza privrednih društava, drugih pravnih lica i preduzetnika koji upravljaju skijalištima da rad skijališta organizuju, uz:

- poštovanje međusobne udaljenosti skijaša od najmanje dva metra tokom čekanja u redu,

- nošenje maski ili skijaških kapa koje prekrivaju nos i usta,

- korišćenje žičare tako da jednu skijašku korpu koristi samo jedno lice, osim ako se prevoze članovi zajedničkog porodičnog domaćinstva ili dva lica, ako sjede na krajnjim sjedištima, a nijesu članovi zajedničkog porodičnog domaćinstva,

- određivanje lica koje će vršiti kontrolu i biti odgovorno za poštovanje mjera iz al. 1, 2 i 3 ove tačke;

6) obaveza ustanova kulture (pozorišta, bioskopi, muzičke dvorane, muzeji, galerije i sl.) da organizuju rad uz poštovanje propisanih mjera i odrede lice koje će vršiti kontrolu i biti odgovorno za poštovanje ovih mjera;

7) obaveza priređivača igara na sreću, da:

- na ulazu/izlazu iz objekta na vidnom mjestu istaknu obavještenje o propisanim mjerama, sa uputstvima za njihovu primjenu,

- obezbijede dezinfekciju ruku na ulazu/izlazu iz objekta,

- zabrane zadržavanje igrača u objektima, odnosno ispred objekata priređivača igara na sreću (kladionice i kockarnice), uz poštovanje propisanih mjera;

8) obaveza prevoznika da javni prevoz (autobuski i kombi prevoz) putnika u drumskom saobraćaju (međugradskom, prigradskom i gradskom) i željezničkom saobraćaju i poslodavaca koji obavljaju prevoz zaposlenih vozilima za sopstvene potrebe u drumskom saobraćaju obavljaju bez mogućnosti stajanja putnika u vozilu;

9) obaveza prevoznika da prevoz putnika u unutrašnjem pomorskom saobraćaju obavljaju bez mogućnosti stajanja putnika u plovnom objektu;

10) obaveza sportskih organizacija, vlasnika i korisnika sportskih objekata da treninge, sportska takmičenja i turnire sportista u manjim zatvorenim sportskim objektima (baloni i sl.) organizuju uz prisustvo ograničenog broja lica, u skladu sa preporukama Instituta za javno zdravlje Crne Gore;

11) obaveza sportskih organizacija, vlasnika i korisnika otvorenih i zatvorenih sportskih objekata tokom održavanja sportskih takmičenja i turnira sportista, da:

- ne dozvole ulazak navijača u broju koji je veći od jedne polovine ukupnog broja sjedišta i da organizuju sjedenje tako da po dva sjedišta između navijača budu slobodna,

- obezbijede obavezno nošenje zaštitne maske svih navijača,

- odrede lice koje će vršiti kontrolu i biti odgovorno za poštovanje mjera iz al. 1 i 2 ove tačke;

12) obaveza privrednih društava i preduzetnika koji pružaju usluge u fitnes centrima i teretanama, da:

- ograniče broj korisnika usluga tako da se na slobodnom prostoru namijenjenom za vježbanje (prostor na kome se ne nalaze sprave i mašine za treniranje) istovremeno na 10 m² površine može nalaziti jedno lice, uz poštovanje propisanih mjera,

- istaknu na vidnom mjestu na ulazu/izlazu iz objekta obavještenje o propisanim mjerama, sa uputstvima za njihovu primjenu i broju korisnika usluga koji mogu istovremeno boraviti u objektu,

- obezbijede sredstva za dezinfekciju ruku na ulazu/izlazu iz objekta,

- obezbijede da zaposleni nose zaštitnu masku, osim prilikom aktivnog treninga/vježbanja,

- obezbijede da korisnici usluga prilikom promjene mjesta vježbanja i promjene sprave na kojoj vježbaju odgovarajućim sredstvom za dezinfekciju dezinfikuju površinu i spravu gdje su vježbali;

13) obaveza vlasnika diskoteka, disko klubova/barova i noćnih klubova/barova da organizuju rad uz poštovanje propisanih mjera i odrede lice koje će vršiti kontrolu i biti odgovorno za poštovanje ovih mjera;

14) obaveza vlasnika dječjih igraonica, da:

- ograniče broj posjetilaca koji se mogu istovremeno nalaziti u objektu, tako da se na 10 m² površine objekta može nalaziti jedno lice, uz poštovanje propisanih mjera,

- odrede lice koje će vršiti kontrolu i biti odgovorno za poštovanje mjera iz alineje 1 ove tačke;

15) obaveza privrednih društava, preduzetnika, fizičkih lica i drugih subjekata koji organizuju okupljanja u zatvorenim javnim mjestima (javne priredbe, politički i privatni skupovi, proslave, žurke, svadbe, kao i druge manifestacije), da:

- okupljanja organizuju u periodu od 7 časova do 1 čas narednog dana,

- ograniče broj lica koja se mogu istovremeno nalaziti unutar objekta, na način da se na 10 m² površine objekta može nalaziti jedno lice, uz poštovanje propisanih mjera,

- odrede lice koje će vršiti kontrolu i biti odgovorno za poštovanje mjera iz alineje 2 ove tačke;

16) zabrana organizovanja javnih priredbi, političkih i drugih manifestacija na otvorenim javnim mjestima, osim uz prisustvo do 100 lica, uz poštovanje propisanih mjera;

17) zabrana organizovanja zabavnih, sportskih i rekreativnih aktivnosti za djecu i odrasle na otvorenim javnim mjestima (luna park, ringišpil, grupni treninzi, klizališta i sl.), osim uz prisustvo do 100 lica, uz poštovanje propisanih mjera.

Samoizolacija iz stava 1 tačka 4 ovog člana podrazumijeva boravak lica u odvojenom prostoru, uz praćenje zdravstvenog stanja tog lica od strane nadležne epidemiološke službe, u skladu sa rješenjem sanitarne inspekcije.

Član 3

Mjere iz člana 2 ove odluke primjenjivaće se do 24. marta 2022. godine.

Član 4

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o preduzimanju privremenih mjera usljed pojave epidemije zarazne bolesti COVID-19 od većeg epidemiološkog značaja („Službeni list CG”, br. 141/21, 3/22, 6/22, 10/22, 12/22, 18/22 i 24/22).

Član 5

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 04-1375

Podgorica, 10. marta 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

342.

Na osnovu člana 92 stav 4 Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca ("Službeni list CG", br. 2/17 i 3/19), Vlada Crne Gore, na sjednici od 10. marta 2022. godine, donijela je

ODLUKU O ODOBRAVANJU PRIVREMENE ZAŠTITE LICIMA IZ UKRAJINE

Član 1

Odobrava se privremena zaštita u trajanju od jedne godine državljanima Ukrajine, licima bez državljanstva kojima je posljednje boravište bilo u Ukrajini i licima kojima je Ukrajina odobrila međunarodnu zaštitu, a koja se ne mogu vratiti u Ukrajinu koju su bili prisiljeni da napuste zbog oružanih sukoba, odnosno u zemlju porijekla.

Član 2

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Postojanje razloga zbog kojih se licima iz člana 1 ove odluke neće odobriti privremena zaštita, u skladu sa članom 94 Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca, utvrđuju nadležni organi, prema raspoloživim podacima.

Član 4

Radi nadzora nad sprovođenjem ove odluke Vlada Crne Gore obrazuje Koordinaciono tijelo.

Koordinaciono tijelo čine predstavnici organa državne uprave nadležnih za unutrašnje poslove, vanjske poslove, poslove finansija, rada, socijalnog staranja i zdravlja.

Koordinaciono tijelo može ostvariti saradnju sa međunarodnim organizacijama i Crvenim krstom Crne Gore.

Koordinaciono tijelo informiše Vladu Crne Gore, najmanje jednom u tri mjeseca.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Koordinacionog tijela vrši organ državne uprave nadležan za unutrašnje poslove preko organizacione jedinice koja vrši poslove integracije stranaca sa odobrenom privremenom zaštitom.

Član 5

Na lične podatke prikupljene o licima iz člana 1 ove odluke primjenjivaće se odredbe zakona kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

Član 6

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 04-1298

Podgorica, 10. marta 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

343.

Na osnovu člana 185 st. 2 i 3 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19 i 38/20), Vlada Crne Gore, na sjednici od 10. marta 2022. godine, donijela je

ODLUKU O RASPUŠTANJU SKUPŠTINE OPŠTINE TIVAT

1. Raspušta se Skupština opštine Tivat.
2. Funkciju Skupštine opštine Tivat, do njenog konstituisanja, vršiće Odbor povjerenika, u sastavu:
 - Spasoje Ljesar, advokat iz Tivta;
 - Goran Sindik, građanin Tivta;
 - Milena Kovačević, zaposlena u lokalnoj administraciji;
 - Marko Vukašević, predstavnik Ministarstva ekonomskog razvoja;
 - Novica Vuković, predstavnik Ministarstva finansija i socijalnog staranja.
3. Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Obrazloženje

Odredbama člana 185 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da će Vlada Crne Gore, u slučaju kada skupština opštine duže od šest mjeseci ne održava sjednice, ne izvršava odluke nadležnih sudova ili ne izvršava zakonom utvrđene obaveze čime se onemogućava ostvarivanje prava građana ili nanosi znatna materijalna šteta, upozoriti skupštinu da, u određenom roku, obezbijedi ostvarivanje svojih funkcija, odnosno izvrši zakonom utvrđene obaveze.

Na osnovu navedenog ovlašćenja, a budući da Skupština opštine Tivat ne vrši svoju funkciju već duži vremenski period (posljednja 10. sjednica SO Tivat okončana je 30. juna 2021. godine), čime se narušavaju interesi građana na području ove opštine, Vlada Crne Gore je, na sjednici od 17. februara 2022. godine, donijela Odluku o upozorenju Skupštini opštine Tivat koja je objavljena u „Službenom listu Crne Gore”, broj 19/22 od 22. februara 2022. godine.

Ovom odlukom Skupština opštine Tivat je upozorena da u roku od deset dana održi sjednicu Skupštine, s tim da se rok računa od dana objavljivanja navedene Odluke u „Službenom listu Crne Gore”.

Nakon toga, Služba Skupštine opštine Tivat je obavijestila Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija da sjednica lokalnog parlamenta zakazana za 2. mart 2022. godine nije održana zbog nedostatka kvoruma.

Imajući u vidu da, i nakon upozorenja od strane Vlade Crne Gore, Skupština opštine Tivat nije održala sjednicu, odnosno nije obezbijedila ostvarivanje svojih funkcija i vršenje zakonom utvrđenih obaveza, čime je dovedeno u pitanje ostvarivanje prava građana, na predlog Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija, Vlada je ocijenila da su se stekli uslovi iz člana 185 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, kojim je propisano da će Vlada, na predlog ministarstva raspustiti skupštinu opštine ako u određenom roku ne uspostavi obavljanje svojih funkcija, odnosno ne izvrši zakonom utvrđene obaveze.

Funkciju Skupštine opštine Tivat, do njenog konstituisanja, saglasno članu 185 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi, vršiće Odbor povjerenika koji je imenovala Vlada.

Cijeneći razloge za donošenje ove odluke predloženo je da odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Shodno navedenim zakonskim određenjima i iznijetim razlozima, Vlada Crne Gore je donijela ovu odluku.

Broj: 04-1464

Podgorica, 10. marta 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

344.

Na osnovu člana 185 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19 i 38/20), Vlada Crne Gore, na sjednici od 3. marta 2022. godine, donijela je

**ODLUKU
O UPOZORENJU SKUPŠTINI OPŠTINE BUDVA**

1. Upozorava se Skupština opštine Budva da, u roku od deset dana, održi sjednicu Skupštine opštine Budva radi ostvarivanja svojih funkcija, odnosno izvršavanja zakonom utvrđenih obaveza.

2. Rok iz tačke 1 ove odluke računa se od dana objavljivanja ove odluke u "Službenom listu Crne Gore".

3. Ova odluka objaviće se u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 04- 1465

Podgorica, 3. marta 2022. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

345.

Na osnovu člana 55 stav 1 tač. 2 do 4 i tačka 9 i člana 55a stav 2 Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službeni list CG”, br. 12/18, 64/20 i 59/21), na predlog Instituta za javno zdravlje Crne Gore, Ministarstvo zdravlja donijelo je

NAREDBU
O IZMJENAMA NAREDBE ZA PREDUZIMANJE
PRIVREMENIH MJERA ZA SPRJEČAVANJE UNOŠENJA U ZEMLJU,
SUZBIJANJE I SPRJEČAVANJE PRENOŠENJA NOVOG KORONAVIRUSA

Član 1

U Naredbi za preduzimanje privremenih mjera za sprječavanje unošenja u zemlju, suzbijanje i sprječavanje prenošenja novog koronavirusa („Službeni list CG”, br. 80/21, 84/21, 90/21, 91/21, 96/21, 102/21, 107/21, 112/21, 118/21, 120/21, 124/21, 133/21, 141/21, 3/22, 6/22, 12/22, 18/22 i 24/22) u članu 1 stav 1 tačka 20 riječi: „od 50“ zamjenjuju se riječima: „od 100”.

U tački 21 riječi: „do 50” zamjenjuju se riječima: „do 100”.

Član 2

U članu 2 riječi: „do 17. marta” zamjenjuju se riječima: „do 24. marta”.

Član 3

Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 1-501/22-45/78

Podgorica, 10. marta 2022. godine

Ministarka,
dr Jelena Borovinić Bojović, s.r.

346.

Na osnovu člana 48 stav 5 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja („Službeni list CG”, br. 3/20 i 38/20), Ministarstvo finansija i socijalnog staranja donijelo je

P R A V I L N I K
O OBRASCU GODIŠNJEG KONSOLIDOVANOG FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA POLITIČKOG SUBJEKTA

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se obrazac godišnjeg konsolidovanog finansijskog izvještaja političkog subjekta.

Član 2

Obrazac godišnjeg konsolidovanog finansijskog izvještaja političkog subjekta sadrži:

- 1) izvještaj o prihodima, imovini i rashodima političkog subjekta;
- 2) izvještaj o načinu i namjeni utroška sredstava za finansiranje redovnog rada ženskih organizacija u političkim subjektima;
- 3) završni račun političkog subjekta.

Obrazac iz stava 1 ovog člana čini sastavni dio ovog pravilnika.

Član 3

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o obrascu godišnjeg izvještaja o prihodima, imovini i rashodima političke partije („Službeni list CG”, broj 17/12).

Član 4

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 12-040/22-6881/2

Podgorica, 11. marta 2022. godine

Ministar,
mr **Milojko Spajić**, s.r.

Obrazac

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA, IMOVINI I RASHODIMA POLITIČKOG SUBJEKTA

za _____ godinu

Napomena: Godišnji izvještaj potrebno je popuniti i dostaviti u štampanoj i elektronskoj formi.

Izvještaj se podnosi u skladu sa članom 48 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore", br. 3/20 i 38/20 – u daljem tekstu: Zakon).

PODACI O POLITIČKOM SUBJEKTU

Naziv političkog subjekta:

Sjedište / grad:

Datum osnivanja:

Odgovorno lice:

Registrant:

RAČUNI U POSJEDU SUBJEKTA:				
Red. Br.	Opština	Broj računa	Banka	Redovan rad / izborna kampanja

1. PODACI O IMOVINI POLITIČKOG SUBJEKTA

1.1 PODACI O NEPOKRETNJOJ IMOVINI							
Red. Br.	Nepokretnost	Mjesto i adresa	Površina (m2)	Opis imovine	Vrijednost imovine	Udio u vlasništvu(%)	Tereti i ograničenja (hipoteka i sl.)

Napomena: Za uknjiženu nepokretnost navesti podatke iz javne knjige, a za neuknjiženu, pravni osnov sticanja (ugovori, rješenje o nasljedstvu i drugi osnovi).

1.2 PODACI O POKRETNJOJ IMOVINI					
Red. Br.	Vrsta pokretne imovine	Marka/tip	Godina proizvodnje	Registarski broj	Procijenjena vrijednost

Napomena: Pravo svojine na pokretnim stvarima (motorna vozila, plovni objekti, vazduhoplovi, slike i vrijednosti iznad 50 eura i sl.) za koje je propisana obaveza registracije kod nadležnih organa.

1.3 OSTALA POKRETNJA IMOVINA			
Red. Br.	Naziv finansijske institucije ili fizičkog lica	Naziv pokretne stvari	Vrijednost (u €)

Napomena: Ostala pokretna imovina (depoziti u finansijskim institucijama u zemlji i inostranstvu, gotov novac i hartije od vrijednosti preko 50 eura i sl.).

2.1.2. PRIHODI IZ BUDŽETA LOKALNE SAMOUPRAVE				
Red.b r.	Opština	Naziv aktivnosti za koju je prihod namijenjen	Osnov finansiranja:	Iznos (u €)
	Andrijevica			
	Bar			
	Berane			
	Bijelo Polje			
	Budva			
	Golubovci			
	Gusinje			
	Danilovgrad			
	Žabljak			
	Kolašin			
	Kotor			
	Mojkovac			
	Nikšić			
	Petnjica			
	Plav			
	Plužine			
	Pljevlja			
	Podgorica			
	Rožaje			
	Tivat			
	Tuzi			
	Ulcinj			
	Hereg Novi			
	Cetinje			
	Šavnik			
Ukupno:				

***Napomena:** Sredstva koja se izdvajaju iz budžeta jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom potrebno je prikazati za svaku opštinu po osnovu tipa finansiranja i to: i) -redovan rad političkih subjekata, ii) -redovan rad ženskih organizacija, iii) finansiranje izbornih kampanja*

2.2. PRIVATNI IZVORI

2.2.1. PRIHODI OD ČLANARINE					
Ime i prezime	JMB	Adresa	Opština	Članski broj	Iznos (u €)
Ukupno:					

***Napomena:** Članarina je novčani iznos koji član političke partije redovno plaća, na način i pod uslovima utvrđenim statutom ili drugim aktom političke partije, a koji na mjesečnom nivou ne može preći iznos od 10% prosječne mjesečne neto zarade u Crnoj Gori za prethodnu godinu. (član 7 stav 2 Zakona).*

2.2.2. PRIHODI OD PRILOGA PRAVNIH LICA										
Red. br.	Naziv pravnog lica	Oblik organizovanja	PIB	Sjedište	Datum uplate	Ukupan iznos novčanih priloga	Nenovčani prilog	Procjenjena vrijednost nenovčanog priloga	Osnov finansiranja	Ukupna vrijednost priloga (u €)
Ukupno:										

***Napomena:** Prilog čine uplate koje pravna lica, privredna društva i preduzetnici dobrovoljno daju političkom subjektu, kao i pružanje usluge ili davanje proizvoda političkom subjektu bez naknade ili pod uslovima kojima se taj politički subjekat stavlja u povlašćeni položaj u odnosu na druge potrošače, zaduživanje kod banaka i drugih finansijskih institucija i organizacija pod uslovima koji odstupaju od tržišnih, kao i otpis dijela dugova (u skladu sa članom 7 stav 3 Zakona). Za svaki pojedinačni prilog potrebno je naznačiti osnov finansiranja i to: i) redovan rad političkih subjekata ili ii) finansiranje izbornih kampanja*

2.2.3. PRIHODI OD PRILOGA FIZIČKIH LICA

Red. br.	Ime i prezime	JMB	Adresa prebivališta	Grad, država	Datum uplate	Ukupan iznos novčanih priloga	Ukupan iznos nenovčanog priloga	Osnov finansiranja	Ukupna vrijednost priloga (u €)
Ukupno:									

Napomena: Prilog čine uplate koje pravna lica, privredna društva i preduzetnici dobrovoljno daju političkom subjektu, kao i pružanje usluge ili davanje proizvoda političkom subjektu bez naknade ili pod uslovima kojima se taj politički subjekat stavlja u povlašćeni položaj u odnosu na druge potrošače, zaduživanje kod banaka i drugih finansijskih institucija i organizacija pod uslovima koji odstupaju od tržišnih, kao i otpis dijela dugova (u skladu sa članom 7 stav 3 Zakona). Za svaki pojedinačni prilog potrebno je naznačiti osnov finansiranja i to: i) redovan rad političkih subjekata ili ii) finansiranje izbornih kampanja

2.2.4. PRIHODI OD LEGATA

Ime i prezime	JMB	Adresa prebivališta	Mjesto Prebivališta	Datum	Vrsta	Vrijednost (u €)
Ukupno:						

Napomena: Legat je poklon koji se sastoji od novca ili pokretnih dobara umjetničke, kulturne ili istorijske vrijednosti ili nepokretnosti koji se političkom subjektu stavlja na raspolaganje i korišćenje

2.2.5. OSTALI PRIHODI			
Vrsta aktivnosti	Datum prihodovanja	Oblik prihoda	Vrijednost prihoda (u €)
Ukupno:			

Napomena: Ostali prihodi (npr. prihodi od prodaje osnovnih sredstava, od refundacije troškova, prihodi iz ranijih godina, prihodi od naknade štete bilo kojeg tipa osiguranja, od davanja u zakup i drugi prihodi).

3. PODACI O RASHODIMA POLITIČKOG SUBJEKTA

3.1. TROŠKOVI NASTALI PRILIKOM KUPOVINE NEPOKRETNE IMOVINE				
Nepokretnost	Mjesto i adresa	Površina (m ²)	Datum kupovine	Trošak kupovine imovine (u €)
Ukupno:				

3.2. TROŠKOVI ZAKUPA PROSTORIJA ZA RAD				
Nepokretnost	Mjesto i adresa	Površina (m2)	Datum uzimanja u zakup	Trošak zakupa (u €)
Ukupno:				

3.3. REŽIJSKI TROŠKOVI					
Nepokretnost	Mjesto i adresa	Površina (m2)	Komunalni troškovi (u €)	Ostali troškovi održavanja (u €)	Ukupno (u €)
Ukupno:					

3.4. TROŠKOVI NABAVKE I ODRŽAVANJA OPREME/POKRETNE IMOVINE				
Vrsta opreme/pokretne imovine	Mjesto i adresa	Datum kupovine opeme/ pokretne imovine	Trošak od kupovine opreme/pokretne imovine (u €)	Trošak održavanja opreme/ pokretne imovine (u €)
Ukupno:				

3.5. TROŠKOVI NASTALI PRILIKOM UZIMANJA U ZAKUP POKRETNE IMOVINE			
Vrsta pokretne imovine	Mjesto i adresa	Period uzimanja u zakup	Trošak zakupa pokretne imovine (u €)
Ukupno:			

3.6. TROŠKOVI NASTALI PO OSNOVU FINANSIRANJA IZBORNE KAMPANJE			
Izborna kampanja	Broj žiro računa	Datum održavanja	Ukupno (u €)
Ukupno:			

3.7. TROŠKOVI NASTALI PO OSNOVU ISPLATE ZARADA I OSTALIH NAKNADA				
Obaveze po osnovu zarada	Obaveze po osnovu autorskih honorara	Obaveze po osnovu ugovora o djelu	Ostale naknade	Ukupno (u €)
Ukupno:				

3.8. TROŠKOVI NASTALI PO OSNOVU KUPOVINE KANCELARIJSKOG I DRUGOG MATERIJALA ZA REDOVAN RAD				
Predmet (opis)	Naziv i sjedište dobavljača	Datum nastanka troška (datum prijema predmeta)	Datum plaćanja	Iznos(u €)
Ukupno:				

3.9. TROŠKOVI ORGANIZACIJA SASTANAKA I DOGAĐAJA						
Vrsta javnog događaja	Mjesto/Opština	Datum održavanja	Ime i prezime / naziv pružaoca usluge	Vrsta pružene usluge	JMB# /PIB	Ukupni troškovi (u €)
Ukupno:						

3.10. TROŠKOVI PROMOCIJE RADA I CILJEVA POLITIČKIH SUBJEKATA IZMEĐU IZBORA						
Vrsta medija	Ime i prezime / naziv pružaoca usluge	JMB/PIB	Datum izdavanja ugovora (računa/fakture)	Datum plaćanja	Datum/period emitovanja/reklamiranja	Ukupni troškovi (u €)
Ukupno:						

3.11. TROŠKOVI MEĐUNARODNIH AKTIVNOSTI POLITIČKIH SUBJEKATA				
Vrsta aktivnosti	Datum aktivnosti	Mjesto događaja	Datum plaćanja	Ukupni troškovi (u €)
Ukupno:				

3.12. TROŠKOVI ORGANIZOVANJA OBUKA ZA ČLANOVE I AKTIVISTE				
Vrsta obuke	Datum obuke	Mjesto obuke	Datum plaćanja	Iznos(u €)
Ukupno:				

3.13. TROŠKOVI ISTRAŽIVANJA JAVNOG MNJENJA						
Pružalac usluge	Ime i prezime / naziv pružaoca usluge	JMB/PIB	Datum pružene usluge	Vrsta pružene usluge	Datum plaćanja	Ukupni troškovi (u €)
Ukupno:						

3.14. OSTALI TROŠKOVI NASTALI PO OSNOVU REDOVNOG RADA POLITIČKIH SUBJEKATA				
Predmet (opis)	Naziv i sjedište dobavljača	Datum nastanka troška (datum prijema predmeta)	Datum plaćanja	Iznos(u €)
Ukupno:				

Napomena: Ostali troškovi koji nijesu obuhvaćeni u prednjim obascima (troškovi prevoza, provizije banaka i slični izdaci svojstveni redovnom radu političkih subjekata. (član 12 Zakona)

4. STANJE NA RAČUNIMA I KREDITNO OPTEREĆENJE

4.1. KREDITI, ZAJMOVI I OSTALE USLUGE BANAKA I DRUGIH FINANSIJSKIH INSTITUCIJA I ORGANIZACIJA POD TRŽIŠNIM USLOVIMA						
Naziv banke ili druge finansijske institucije	Sjedište banke ili druge finansijske institucije	Vrsta, vrijednost i uslovi obezbjeđenja kredita	Datum priliva sredstava	Period otplate	Iznos odobrenih sredstava	Iznos prenijetih sredstava (u €)
Ukupno:						

Napomena: Prilog čine krediti, zajmovi i ostale usluge banaka i drugih finansijskih institucija i organizacija dati pod uslovima koji odstupaju od tržišnih, kao i otpis dijela dugova (član 7 stav 1 i stav 10 Zakona).

4.2. KREDITNO OPTEREĆENJE				
Naziv banke ili druge finansijske institucije	Sjedište banke ili druge finansijske institucije	Iznos ukupnog kredita	Stanje dugovanja na 01. januar (u €)	Stanje dugovanja na 31. Decembar (u €)
Ukupno:				

Napomena: Uz izvještaj dostaviti potvrdu o stanju kreditnog opterećenja od strane ovlašćenog službenika banke, odnosno finansijske institucije koja je odobrila kreditno zaduženje.

5. ZBIRNI IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

Prihodi političkog subjekta	Iznos (u €)
I Javni izvori (1+2)	
1. Prihodi iz budžeta Crne Gore (1a+1b+1c)	
1a) za finansiranje redovnog rada političkih subjekata	
1b) za finansiranje redovnog rada ženskih organizacija	
1c) za finansiranje izborne kampanje	
2. Prihodi iz budžeta lokalne samouprave (2a+2b+2c)	
2a) za finansiranje redovnog rada političkih subjekata	
2b) za finansiranje redovnog rada ženskih organizacija	
2c) za finansiranje izborne kampanje	
II Privatni izvori (1+2+3+4+5)	
1. Prihodi od članarina	
2. Prihodi od priloga pravnih lica (2a+2b)	
2a) za finansiranje redovnog rada političkih subjekata	
2b) za finansiranje izborne kampanje	
3. Prihodi od priloga fizičkih lica (3a+3b)	
3a) za finansiranje redovnog rada političkih subjekata	
3b) za finansiranje izborne kampanje	
4. Ostali prihodi	
5. Prihodi od legata	
A. Ukupni prihodi (I+II)	
Rashodi političkog subjekta	Iznos (u €)
1. Troškovi nastali prilikom kupovine nepokretne imovine	
2. Troškovi zakupa prostorija za rad	
3. Režijski troškovi	
4. Troškovi nabavke i održavanja opreme/pokretne imovine	
5. Troškovi nastali prilikom uzimanja u zakup pokretne imovine	
6. Troškovi nastali po osnovu finansiranja izborne kampanje	
7. Troškovi nastali po osnovu isplate zarada i ostalih naknada	
8. Troškovi nastali po osnovu kupovine kancelarijskog i drugog materijala za redovan rad	
9. Troškovi organizacija sastanaka i događaja	
10. Troškovi promocije rada i ciljeva političkih subjekata između izbora	
11. Troškovi međunarodnih aktivnosti političkih subjekata	
12. Troškovi organizovanja obuka za članove i aktiviste	
13. Troškovi istraživanja javnog mnjenja	
14. Ostali troškovi nastali po osnovu redovnog rada političkih subjekata	
B. Ukupni rashodi (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14)	

Potpis odgovornog lica

IZVJEŠTAJ O NAČINU I NAMJENI UTROŠKA SREDSTAVA ZA FINANSIRANJE REDOVNOG RADA ŽENSKIH ORGANIZACIJA U POLITIČKIM SUBJEKTIMA

za _____ godinu

Napomena: Izvještaj o načinu i namjeni utroška sredstava za finansiranje redovnog rada ženskih organizacija potrebno je popuniti i dostaviti u štampanoj i elektronskoj formi.

Izvještaj se podnosi u skladu sa članom 14 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore", br. 3/20 i 38/20 – u daljem tekstu: Zakon).

PODACI O ŽENSKOJ ORGANIZACIJI U POLITIČKOM SUBJEKTU

Naziv ženske organizacije u političkom subjektu:

Sjedište / grad:

Datum osnivanja:

Odgovorno lice ženske organizacije:

Podaci o podračunu ženske organizacije					
Red. Br.	Opština	Broj podračuna	Banka	Redovan rad / izborna kampanja	Stanje depozita na kraju godine

NAČIN I NAMJENA UTROŠKA SREDSTAVA ŽENSKIH ORGANIZACIJA

Red. Br.	Realizovane aktivnosti	Izvor finansiranja	Vrsta troška	Obrazloženje	Iznos (€)
Ukupno					

Napomena. Za svaku pojedinačnu aktivnost potrebno je naznačiti izvor finansiranja i to: BCG – Iz budžeta Crne Gore; BLS – Iz budžeta lokalne samouprave; za priloge koji se finansiraju iz privatnih izvora naznačiti (članarina/prilog/legat,kredit/zajam/ostale usluge finansijskih institucija); D-donacije; OI-ostali izvori.

GODIŠNJI ZAVRŠNI RAČUN POLITIČKOG SUBJEKTA

Za period od _____ do _____ 20____ godine

Napomena: Godišnji izvještaj potrebno je popuniti i dostaviti u štampanoj i elektronskoj formi.

Izvještaj se podnosi u skladu sa članom 48 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore", br. 003/20 od 23.01.2020, 038/20 od 25.04.2020 – u daljem tekstu: Zakon).

PODACI O POLITIČKOM SUBJEKTU

Naziv političkog subjekta:

Sjedište i adresa:

Opština:

Šifra djelatnosti:

Matični broj:

PIB ! ! ! ! ! ! ! ! ! !

Šifra djelatnosti ! ! ! ! !

NAZIV POLITIČKOG SUBJEKTA _____

SJEDIŠTE POLITIČKOG SUBJEKTA _____

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan _____ godine

u EUR

POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
			Tekuća god	Prethodna god
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A. STALNA IMOVINA (002+003+010)	001			
I NEMATERIJALNA ULAGANJA	002			
II NEKRETNINE ,POSTROJENJA I OPREMA (004+005+006+007+008+009)	003			
1.Zemljište	004			
2.Građevinski objekti	005			
3.Oprema	006			
4.Alat i inventar	007			
5. Osnovna sredstva u pripremi i avansi	008			
6. Ostala osnovna sredstva	009			
III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI(011+012)	010			
1. Učešća u kapitalu	011			
2. Ostali dugoročni finansijski plasmani	012			
B. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	013			
C. OBRTNA SREDSTVA(015)	014			
I KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (016+017+018)	015			
1. Potraživanja	016			
2. Kratkoročni finansijski plasmani	017			
3. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	018			
D. UKUPNA AKTIVA (001+013+014)	019			
PASIVA				
A. KAPITAL (102 do 106)	101			
I OSTALI KAPITAL	102			
II REZERVE	103			

POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
			Tekuća god	Prethodna god
1	2	3	4	5
III REVALORIZACIONE REZERVE	104			
IV NERASPOREĐENA DOBIT	105			
V GUBITAK	106			
B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (108+109)	107			
I DUGOROČNA REZERVISANJA	108			
II DUGOROČNE OBAVEZE (110+111)	109			
1. Dugoročni krediti	110			
2. Ostale dugoročne obaveze	111			
C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	112			
D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (114+120)	113			
I KRATKOROČNE OBAVEZE (115 do 119)	114			
1. Kratkoročne finansijske obaveze	115			
2. Obaveze iz poslovanja	116			
3. Ostale kratkoročne obaveze	117			
4. Obaveze po osnovu ostalih javnih prihoda	118			
5. Obaveze po osnovu poreza na dobit	119			
II KRATKOROČNA REZERVISANJA	120			
E. UKUPNA PASIVA (101+107+112+113)	121			

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

Odgovorno lice
političkog subjekta

MP

Dana _____

PIB ! ! ! ! ! ! ! ! ! !

Šifra djelatnosti ! ! ! ! !

NAZIV POLITIČKOG SUBJEKTA _____

SJEDIŠTE POLITIČKOG SUBJEKTA _____

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA

u periodu od _____ do _____ godine

-u EUR-

POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
			Tekućagodina	Prethodnagodina
1	2	3	4	5
I POSLOVNI PRIHODI (202 do 207)	201			
1. Prihodi iz budžeta Crne Gore	202			
2. Prihodi iz budžeta lokalne samouprave	203			
3. Prihodi od priloga	204			
4. Prihodi od članarina	205			
5. Prihodi od legata	206			
6. Ostali poslovni prihodi	207			
II POSLOVNI RASHODI (209 do 212)	208			
1. Trošak nabavke materijala i sitnog inventara	209			
2. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	210			
3. Troškovi amortizacije i rezervisanja	211			
4. Ostali poslovni rashodi	212			
A. POSLOVNI REZULTAT (201-208)	213			
I FINANSIJSKI PRIHODI	214			
II FINANSIJSKI RASHODI	215			
B. FINANSIJSKI REZULTAT (214-215)	216			
I OSTALI PRIHODI	217			
II OSTALI RASHODI	218			
C. REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI (217-218)	219			
D. REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (213+216+219)	220			
E. NETO REZULTAT POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	221			
F. REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (220+221)	222			
G. DRUGE STAVKE REZULTATA /POVEZANE SA KAPITALOM/ (224 do 226)	223			

POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
			Tekućagodina	Prethodnagodina
1	2	3	4	5
1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalnih ulaganja	224			
2. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu učešća u kapitalu pridruženih društava	225			
3. Ostale promjene revalorizacionih rezervi	226			
H. PORESKI RASHOD PERIODA (228+229)	227			
1. Tekući porez na dobit	228			
2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	229			
I. NETO REZULTAT (222+223-227)	230			

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

Odgovorno lice
političkog subjekta

MP

Dana _____

PIB ! ! ! ! ! ! ! ! ! !

Šifra djelatnosti ! ! ! ! !

NAZIV POLITIČKOG SUBJEKTA _____

SJEDIŠTE POLITIČKOG SUBJEKTA _____

ISKAZ O PROMJENAMA NETO IMOVINE (KAPITALA) - IPK(PP)

u periodu od _____ do _____ godine

u EUR-

Pozicija	OPIS	Ostali kapital	Rezerve	Revalorizaci- one rezerve	Neraspored ena dobit	Gubitak	Ukupno (kol. 2+3+4+5-6)
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Stanje na dan 01.01. godine						
2.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika						
3.	Korigovano početno stanje na dan 01.01. _____ godine (r. br. 1+2)						
4.	Neto promjene u godini						
5.	Stanje na dan 31.12. _____ godine (r.br. 3+4)						
6.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika						
7.	Korigovano početno stanje na dan _____ godine (r.br. 5+6)						
8.	Neto promjene u godini						
9.	Stanje na dan 31.12. godine (r.br. 7+8)						

**Napomenom: uz finansijske iskaze daje se opis primjenjenih računovodstvenih politika i analitičkopojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija*

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

Odgovorno lice
političkog subjekta

MP

Dana _____

PIB ! ! ! ! ! ! ! ! !

Šifra djelatnosti ! ! ! ! !

NAZIV POLITIČKOG SUBJEKTA _____

SJEDIŠTE POLITIČKOG SUBJEKTA _____

ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE - ITG (PP)

- direktna metoda -

u periodu od _____ do _____ godine

u EUR-

Pozicija	Iznos	
	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
I Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)		
1. Prodaja i primljeni avansi		
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti		
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja		
II Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)		
1. Isplate dobavljačima i dati avansi		
2. Zarade, naknade zarada i ostali licni rashodi		
3. Plaćene kamate		
4. Porez na dobitak		
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda		
III Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)		
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA		
I Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)		
1. Prilivi po osnovu svojinskog udjela u drugim pravnim licima		
2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme		
3. Ostali finansijski plasmani		
II Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)		
1. Kupovina svojinskog udjela u drugim pravnim licima		
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme		
3. Ostali finansijski plasmani		
III Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)		

Pozicija	Iznos	
	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3
C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTIFINANSIRANJA		
I Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)		
1. Uvećanje osnovnog kapitala		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti		
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze		
II Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja		
1. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze		
III Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)		
D. NETO TOK GOTOVINE A(III)+B(III)+C(III)		
E. GOTOVINA NA POCETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA		
F. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (D+E)		

***Napomenom:** uz finansijske iskaze daje se opis primjenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

Odgovorno lice
političkog subjekta

MP

Dana _____

PIB ! ! ! ! ! ! ! ! ! !

Šifra djelatnosti ! ! ! ! !

NAZIV POLITIČKOG SUBJEKTA _____

SJEDIŠTE POLITIČKOG SUBJEKTA _____

STATISTIČKI ANEKS

na dan _____ godine

u EUR-

Grupa računa/ račun	Pozicija	Redni broj	Napomena broj	iznos	
				Tekuća god	Prethodna god
1	2	3	4	5	6
	Prosječan broj zaposlenih (ukupan broj zaposlenih krajem svakog mjeseca podijeljen sa brojem mjeseci	001			
60	Prihodi od prodaje robe	002			
61	Prihodi od prodaje proizvoda I usluga	003			
62	Prihodi od aktiviranja učinaka robe	004			
640	Prihodi od subvencija, prihodi od dotacija i prihodi od donacija	005			
650	Prihodi od zakupnina	006			
673	Dobici od prodaje materijala	007			
501	Nabavna vrijednost prodate robe	008			
511	Troškovi materijala za izradu	009			
512	Troškovi ostalog materijala (režijskog)	010			
513	Troškovi goriva i energije	011			
520	Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	012			
529	Naknada troškova smještaja i ishrane na službenom putu, naknade troškova prevoza na službenom putu	013			
53	Troškovi proizvodnih usluga	014			
531 i 532	Troškovi transportnih usluga i troškovi usluga održavanja	015			
533	Troškovi zakupnine	016			
534 i 535	Troškovi sajmova i troškovi reklame	017			
536	Troškovi istraživanja	018			
550 i 551	Troškovi neproizvodnih usluga i troškovi reprezentacije	019			
552 i 553	Troškovi premije osiguranja i troškovi platnog prometa	020			

Grupa računa/ račun	Pozicija	Redni broj	Napomena broj	iznos	
				Tekuća god	Prethodna god
1	2	3	4	5	6
573	Gubici od prodaje materijala	021			
10	Zalihe materijala	022			
11	Zalihe nedovršene proizvodnje	023			
12	Zalihe gotovih proizvoda	024			
13	Zalihe roba	025			

R.b.	Račun	Analitički prikaz prihoda i izdataka vezanih za nematerijalnu imovinu	Vrijednost (u €):
		Prihodi:	
1	652	Prihod od naknada po osnovu patenata	
2	652	Prihod po osnovu autorskih prava	
3	652	Prihod od prodaje licenci	
		Izdaci (neto) za:	
4	010	Ulaganja u razvoj	
		0100 Ulaganja u razvoj tržišta, sa efektom dužim od jedne godine	
		0101 Ulaganja u razvoj tehnologije, sa efektom dužim od jedne godine	
		0102 Ulaganja u razvoj proizvoda, sa efektom dužim od jedne godine	
		0103 Ostali izdaci za razvoj	
		0108 Ispravka vrijednosti ulaganja u razvoj	
		0109 Obezvredenje vrijednosti ulaganja u razvoj	
5	011	Koncesije, patenti, licence i slična prava	
		0110 Koncesije	
		0111 Patenti	
		0112 Licence	
		0113 Pravo na industrijski uzorak, žig, model, zaštitni znak i sl.	
		0114 Druga slična prava	
		0118 Ispravka vrijednosti koncesija, patenata, licenci i sličnih prava	
		0119 Obezvredivanje koncesija, patenata, licenci i sličnih prava	
6	012	Goodwill	
		0120 Goodwill nastao po osnovu stečene (pripojene) neto imovine drugog pravnog lica	
		0121 Goodwill nastao po osnovu kupovine akcije i udjela u	

R.b.	Račun	Analitički prikaz prihoda i izdataka vezanih za nematerijalnu imovinu	Vrijednost (u €):
		drugom pravnom licu	
		0129 Obezvredenje goodwill-a	
7	014	Ostala nematerijalna ulaganja	
		01140 Računarski programi	
		0141 Pravo korišćenja gradskog građevinskog zemljišta	
		0142 Ulaganja u lizing	
		0145 Ostala nematerijalna ulaganja	
		0148 Ispravka vrijednosti ostalih nematerijalnih ulaganja	
		0149 Obezvredenje ostalih nematerijalnih ulaganja	
8	015	Nematerijalna ulaganja u pripremi	
		0150 Ulaganja u razvoj u pripremi	
		0151 Interno generisana nematerijalna ulaganja u pripremi	
		0155 Druga nematerijalna ulaganja u pripremi	
		0159 Obezvredenje nematerijalnih ulaganja u pripremi	
9	016	Avansi za nematerijalna ulaganja	
		0160 Avansi za nematerijalna ulaganja u razvoj	
		0161 Avansi za druga nematerijalna ulaganja	

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

Odgovorno lice
političkog subjekta

MP

Dana _____

Odluka Ustavnog suda Crne Gore kojom se ukida Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti („Službeni list Crne Gore“, br. 36/11., 66/15. i 39/17.), koju je donijela Vlada Crne Gore i prestaje da važi danom objavljivanja ove odluke.

Ustavni sud Crne Gore, u sastavu: predsjednik Budimir Šćepanović i sudije - Milorad Gogić, Miodrag Iličković i Desanka Lopičić, na osnovu odredaba člana 149. stav 1. tačka 2. i stav 2. Ustava Crne Gore i člana 48. tačka 2. Zakona o Ustavnom sudu Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", broj 11/15.), na sjednici, od 31. januara 2022. godine, donio je

ODLUKU

I UKIDA SE Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti („Službeni list Crne Gore“, br. 36/11., 66/15. i 39/17.), koju je donijela Vlada Crne Gore i prestaje da važi danom objavljivanja ove odluke.

II Ova odluka objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“.

O b r a z l o ž e n j e

11. Predlogom Muzafera Hadžajlića, sudije Upravnog suda Crne Gore, od 13. decembra 2021. godine, pokrenut je postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti Uredbe, označene u izreci.

1.1. U predlogu je navedeno:

“U predmetu ovog suda U. br. 820/21 tužilac "Nega Tours Montenegro" d.o.o. Podgorica, podnio je tužbu protiv tuženog Glavnog administratora Opštine Budva radi poništaja rješenja broj UP II 12-411/21-5/2 od 9. februara 2021. godine, koje je donijeto na osnovu člana 15. stav 1. navedene uredbe, koja je donijeta na osnovu člana 6. stav 2. Zakona o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", broj 65/01. i "Službeni list Crne Gore", br. 75/10. i 9/15.).

Skupština Crne Gore na sjednici održanoj dana 4. aprila 2019. godine, donijela je Zakon o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 25/19., od 30. aprila 2019.) koji je stupio na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore". Danom stupanja na snagu ovog zakona prestao je da važi Zakon o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 65/01. i 69/03. i "Službeni list Crne Gore", br. 75/10., 9/15. i 44/17.).

Odredbom člana 6. stav 2. Zakona o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 25/19., od 30. aprila 2019.), propisano je da bliže kriterijume i metodologiju za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti propisuje Vlada Crne Gore, na predlog organa državne uprave nadležnog za poslove finansija, dok je članom 26. istog zakona određeno da će se propisi za njegovo sprovođenje donijeti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Kako u navedenom roku nije donijeta nova Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti (nova uredba je donijeta i objavljena u "Službenom listu Crne Gore", broj 62/21., od 11. juna 2021.), već se prvostepeno i osporeno rješenje zasnivaju na Uredbi o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 36/11., 66/15. i 39/17.) i kako je na ovaj način povrijeđeno načelo vladavine prava iz člana 1. stav 2. Ustava, koje podrazumijeva da je pravni sistem harmonična pravna cjelina i da je osnovni princip poštovanje načela ustavnosti i zakonitosti (član 145. Ustava), prema kojem Zakon mora biti saglasan sa Ustavom i potvrđenim međunarodnim ugovorima, a drugi propis mora biti saglasan sa Ustavom i zakonom, to su se po ocjeni suda stekli uslovi za ocjenu ustavnosti Uredbe o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 36/11., 66/15. i 39/17.)."

1.2. Filip Kažić, advokat, iz Podgorice, podnio je inicijativu za ocjenu ustavnosti i zakonitosti Uredbe, označene u izreci.

1.2.1. U inicijativi je, pored ostalog, navedeno:

“(…) Vlada Crne Gore, na sjednici od 7. jula 2011. godine, donijela je Uredbu o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 36/11. od 27. jula 2011.) (...).

Navedena Uredba je mijenjana Uredbom o izmjenama Uredbe o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 66/15., od 26. novembra 2015.) i Uredbom o dopuni Uredbe o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 39/17., od 22. juna 2017.), koje su takođe donijete na osnovu odredbe člana 6. stav 2. Zakona o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", broj 65/01. i "Službeni list Crne Gore", broj 75/10.).

Odredbom člana 29. Zakona o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 25/19., od 30. aprila 2019.) propisano je da danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o porezu na nepokretnosti (...).

Zakon o porezu na nepokretnosti stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", odnosno stupio je na snagu 8. maja 2019. godine.

Odredbom člana 26. navedenog Zakona o porezu na nepokretnosti propisano je da će se propisi za sprovođenje ovog zakona donijeti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona (...).

Nasuprot naprijed navedenom Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti (...) ostala je na snazi, odnosno ista se primjenjuje, iako je Zakon na osnovu koga je ista donijeta prestao da važi (...).

Osim navedenog, Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj 1. juna 2021. godine, na osnovu člana 6. stav 2. Zakona o porezu na nepokretnosti (...), donijela Uredbu o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 62/21., od 11. juna 2021.) (...).

Iz prednjeg proizilazi da je do 1. januara 2022. godine važeća Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti („Službeni list Crne Gore“, br. 36/11. (...), 66/15. (...) 39/17.), iako ista nema utemeljenje u važećem Zakonu o porezu na nepokretnosti (...).

Kako je Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti (...) donijeta s pozivom na pravni osnov koji je prestao da važi (...), a kako je ista i dalje važeća, odnosno primjenjivaće se do 1. januara 2022. godine, to su se stekli uslovi da Ustavni sud Crne Gore utvrdi da Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti (...) nije u saglasnosti sa Ustavom i zakonom i da je ukine. (...)"

2. Ustavni sud je, saglasno odredbama člana 50. Poslovnika Ustavnog suda Crne Gore¹, radi racionalnosti i vođenja jedinstvenog postupka i odlučivanja spojio podneske, jer se predlogom i inicijativom osporava ista Uredba.

3. U odgovoru Vlade Crne Gore na navode sadržane u inicijativi, pored ostalog, navedeno je:

“(…) U vezi sa podnijetom Inicijativom ističemo sljedeće:

Odredbom člana 6. Zakona o porezu na nepokretnosti (...) između ostalog, propisani su osnovni kriterijumi za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti i to: (...).

Nadalje, članom 29. Zakona je propisano da danom stupanja na snagu zakona prestaje da važi Zakon o porezu na nepokretnosti (...).

Iz navedene odredbe proizilazi da se zakonom kao aktom veće pravne snage nije stavila van snage Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti („Službeni list Crne Gore“, br. 36/11., 66/15. i 39/17.). Stavljanjem van snage navedene uredbe, kriterijumi i

¹ "Službeni list Crne Gore", broj 7/16.

metodologija za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti ostali bi u potpunosti neuređeni do donošenja novog podzakonskog akta, čime bi se stvorila pravna praznina, otežala primjena propisa i ugrozila pravna sigurnost (...).

Budući da se Zakonom o porezu na nepokretnosti (...) nisu izvršile izmjene kriterijuma i metodologije za utvrđivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti u odnosu na Zakon o porezu na nepokretnosti („Službeni list Republike Crne Gore”, br. 65/01. i 69/03. i „Službeni list Crne Gore”, br. 75/10., 9/15. i 44/17.), ukazujemo da je Uredba o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti (...) u skladu sa važećim zakonskim rješenjima (...).”

4. Osporenom Uredbom propisano je:

“Predmet

Član 1.

Ovom uredbom propisuju se bliži kriterijumi i metodologija za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti.

Tržišna vrijednost nepokretnosti

Član 2.

(1) Tržišna vrijednost nepokretnosti određuje se kao proizvod prosječne tržišne cijene m² nepokretnosti i veličine nepokretnosti, primjenom kriterijuma utvrđenih ovom uredbom.

(2) Tržišnu vrijednost nepokretnosti, u skladu sa zakonom, određuje organ lokalne uprave nadležan za poslove utvrđivanja, naplate i kontrole lokalnih javnih prihoda (u daljem tekstu: nadležni organ lokalne uprave).

Tržišna cijena m² nepokretnosti

Član 3.

(1) Prosječna tržišna cijena m² građevinskog objekta - stambenog objekta, utvrđuje se na osnovu (...).

(2) Prosječna tržišna cijena m² građevinskog objekta - stambenog objekta, za opštine za koje se ne objavljuje prosječna tržišna cijena m² stambenog objekta (...).

(3) Prosječna tržišna cijena m² građevinskog objekta - poslovnog objekta, stambeno-poslovnog objekta i poslovnih prostorija utvrđuje se na način (...).

(4) Prosječna tržišna cijena m² građevinskog objekta koji nije obuhvaćen st. 1., 2. i 3. ovog člana određuje se na način što se prosječna tržišna cijena m² stambenog objekta koriguje koeficijentom koji se kreće u rasponu od 0,30 do 1,00.

(5) Prosječna tržišna cijena m² zemljišta, utvrđuje se na osnovu (...).

(6) Reprezentativni uzorak iz stava 5. alineja 3. ovog člana obuhvata (...).

(7) Ukoliko se tržišna cijena m² zemljišta ne može utvrditi na način iz stava 5. ovog člana (...).

Korekcija tržišne vrijednosti nepokretnosti

Član 4.

Tržišna vrijednost nepokretnosti određena u skladu sa čl. 2. i 3. ove uredbe, koriguje se (...)

Kriterijumi za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti

Član 5.

Kriterijumi za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti saglasno članu 6. Zakona o porezu na nepokretnosti su:

- 1) namjena nepokretnosti;
- 2) veličina nepokretnosti;
- 3) mjesto gdje se nepokretnost nalazi;
- 4) kvalitet nepokretnosti;
- 5) drugi elementi koji mogu imati uticaja na tržišnu vrijednost nepokretnosti.

Namjena nepokretnosti

Član 6.

Građevinski objekti prema namjeni dijele se na:

- 1) objekte za stanovanje (porodične kuće, vikend kuće, i sl.),
- 2) poslovne objekte (proizvodne hale, skladišni prostor, kancelarijski prostor, lokale, robne kuće, ugostiteljske objekte i sl.),
- 3) stambeno - poslovne objekte,
- 4) posebne djelove stambenih zgrada (stanovi, poslovni prostori, podrumi, garaže i sl.).

(2) Zemljište prema namjeni dijeli se na:

- 1) građevinsko zemljište,
- 2) poljoprivredno zemljište,
- 3) šumsko zemljište i
- 4) drugo zemljište (kamenjar i sl.).

Veličina nepokretnosti

Član 7.

Veličina nepokretnosti predstavlja (...).

Mjesto gdje se nepokretnost nalazi

Član 8.

Mjesto na kojem se nepokretnost nalazi određuje se prema (...).

Kvalitet nepokretnosti

Član 9.

Kvalitet građevinskog objekta određuje se u zavisnosti (...).

Koeficijenti za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti

Član 10.

Koeficijenti za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti su: (...)

Opštinski koeficijent nepokretnosti

Član 11.

Opštinski koeficijent nepokretnosti može se kretati u rasponu od 0,10 do 2,00. (...)

Koeficijent lokacije nepokretnosti

Član 12.

Koeficijent lokacije nepokretnosti može se kretati u rasponu od 0,10 do 2,00. (...)

Koeficijent kvaliteta nepokretnosti

Član 13.

Koeficijent kvaliteta građevinskog objekta iz člana 9. stav 1. ove uredbe može se kretati (...)

Koeficijent starosti objekta

Član 14.

Vrijednost građevinskog objekta, utvrđena u skladu sa članom 3. ove uredbe, umanjuje se (...).

Utvrđivanje osnovice poreza na nepokretnosti
za obveznika koji vodi poslovne knjige

Član 15.

Osnovica poreza na nepokretnosti za obveznika koji vodi poslovne knjige utvrđuje se (...).

Prestanak važenja

Član 16.

Danom početka primjene ove uredbe, prestaje da važi (...).

Stupanje na snagu

Član 17.

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore (...)"

5. Ustavni sud je, nakon razmatranja sadržine osporene Uredbe, utvrdio da nije u saglasnosti s Ustavom i zakonom i da su se stekli uslovi za njeno ukidanje.

6. Za odlučivanje u ovom predmetu pravno relevantne su odredbe sljedećih propisa:

Ustava Crne Gore:

„DIO PRVI
OSNOVNE ODREDBE

Država

Član 1. stav 2.

Crna Gora je građanska, demokratska, ekološka i država socijalne pravde, zasnovana na vladavini prava.

DIO TREĆI
UREĐENJE VLASTI
3. VLADA CRNE GORE

Nadležnost

Član 100. tačka 3.

Vlada:

3) donosi uredbe, odluke i druge akte za izvršavanje zakona.

DIO PETI
USTAVNOST I ZAKONITOST

Saglasnost pravnih propisa

Član 145.

Zakon mora biti saglasan sa Ustavom i potvrđenim međunarodnim ugovorima, a drugi propis mora biti saglasan sa Ustavom i zakonom.

DIO ŠESTI
USTAVNI SUD CRNE GORE

Nadležnost

Član 149. stav 1. tačka 2.

Ustavni sud odlučuje:

2) o saglasnosti drugih propisa i opštih akata sa Ustavom i zakonom.“

Zakona o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 25/19.):

“Opšte odredbe

Član 1. stav 1.

Ovim zakonom uređuju se osnovni elementi poreza na nepokretnosti.

Predmet oporezivanja

Član 3. stav 1. i stav 2. al. 2. i 3.

Porez na nepokretnosti plaća se na nepokretnosti koje se nalaze na teritoriji Crne Gore, a koje nijesu izuzete ovim zakonom.

Nepokretnostima iz stava 1. ovog člana smatraju se:

- građevinski objekti (poslovni, stambeni, stambeno-poslovni, objekti u izgradnji, pomoćni, nepokretni privremeni objekti i drugi objekti),
- posebni dijelovi stambene zgrade (stanovi, poslovne prostorije, podrumi, nestambeni prostori, garaže, odnosno garažna mjesta i dr.).

Kriterijumi za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti

Član 6. st. 1. i 2.

Osnovni kriterijumi za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti su:

- 1) prosječna tržišna cijena m² nepokretnosti;
- 2) namjena nepokretnosti;
- 3) veličina nepokretnosti;
- 4) mjesto gdje se nepokretnost nalazi;
- 5) kvalitet nepokretnosti i
- 6) drugi elementi koji mogu imati uticaja na tržišnu vrijednost nepokretnosti.

Bliže kriterijume i metodologiju za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti propisuje Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada), na predlog organa državne uprave nadležnog za poslove finansija (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Propisi za sprovođenje zakona

Član 26.

Propisi za sprovođenje ovog zakona donijete se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.”

7. Načelo zakonitosti (član 145. Ustava) predstavlja jedno od osnovnih ustavnih načela i direktno je povezano sa načelom vladavine prava, koje utvrđuje da je država zasnovana na vladavini prava (član 1. stav 2.) i da je vlast ograničena Ustavom i zakonom (član 11. stav 3.). Posljedica ovakvih ustavnih određenja je da su organi vlasti vezani Ustavom i zakonom, kako u pogledu svojih normativnih, tako i drugih ovlašćenja. Načelo legaliteta podrazumijeva da se podzakonski propisi donose na osnovu normativno utvrđenog ovlašćenja donosioca akta. Prema Ustavu, generalno ovlašćenje za donošenje propisa (za izvršavanje zakona) ima Vlada, a organi uprave, lokalna samouprava ili drugo pravno lice, kada su na to, po određenim pitanjima, ovlašćeni zakonom. Drugim riječima, zakon mora biti osnov za donošenje podzakonskog akta i taj akt može obuhvatiti samo ono što proizilazi iz zakonske norme, a njom nije izričito uređeno.

7.1. Ustavni sud je, uvidom u “Službeni list Crne Gore”, utvrdio sljedeće činjenice:

- da je Vlada Crne Gore, na osnovu odredbe člana 6. stav 2. Zakona o porezu na nepokretnosti², donijela osporenu Uredbu o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nekretnine;

- da je Skupština Crne Gore, 26. saziva, na četvrtoj sjednici Prvog redovnog zasjedanja u 2019. godini, dana 4. aprila 2019. godine, donijela Zakon o porezu na nepokretnosti³, koji je stupio na snagu 8. maja 2019. godine, od kojeg datuma je, saglasno odredbi člana 29. tog zakona, prestao da važi Zakon o porezu na nepokretnosti⁴ i

- da je Vlada Crne Gore donijela novu Uredbu o bližim kriterijumima i metodologiji za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti⁵, s pozivom na pravni osnov koji je sadržan u odredbi člana 6. stav 2. novog Zakona o porezu na nepokretnosti, koja je stupila na snagu 19. juna 2021. godine i primjenjivaće se od 1. januara 2023. godine.

7.1.1. Kako je predmet ustavnosudske ocjene propis koji se donosi radi sprovođenja zakona, on mora biti u skladu sa zakonom na osnovu kojeg je donesen, a samim tim i s Ustavom. U postupku ocjene ustavnosti i zakonitosti tog propisa ispituje se da li je donesen od strane ovlašćenog lica, da li je imao zakonsko ovlašćenje za njegovo donošenje (pravni osnov za donošenje) i odgovara li propis po svom sadržaju okvirima koje mu je odredio zakon.

7.1.2. Iz sadržine važećeg Zakona o porezu na nepokretnosti proizilazi da je zakonodavac na drugačiji način uredio pitanja predmeta oporezivanja i kriterijuma za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti. Naime, iz odredaba člana 3. stav 2. al. 2. i 3., člana 5. stav 1. i člana 6. stav 1. važećeg Zakona, proizilazi da je zakonodavac tim zakonom, pored nepokretnosti koje su predmet oporezivanja i kriterijuma za utvrđivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti, koji su bili propisani prethodno važećim Zakonom o porezu na nepokretnosti⁶, propisao da se porez na nepokretnosti, prema njihovoj vrsti (namjeni), plaća i na objekte u izgradnji, pomoćne i nepokretne privremene objekte (građevinski objekti) i nestambene prostore (posebni djelovi stambenih zgrada), za koje nadležni organ jedinice lokalne samouprave utvrđuje tržišnu vrijednost kao osnovicu poreza na nepokretnosti, kao i da je propisao novi kriterijum za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti: “prosječnu tržišnu cijenu m² nepokretnosti”. Iz odredbe člana 26. važećeg Zakona, takođe, proizilazi da će se propisi za sprovođenje tog zakona donijeti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

7.1.3. U konkretnom slučaju, Ustavni sud je utvrdio da je osporena Uredba donesena u vrijeme važenja Zakona o porezu na nepokretnosti, koji je prestao da važi, danom početka primjene novog Zakona o porezu na nepokretnosti, tj. 8. maja 2019. godine, kao i da je došlo do promjene normativnih okolnosti koje se odnose na vrstu nepokretnosti za koje nadležni organ jedinice lokalne samouprave utvrđuje tržišnu vrijednost kao poresku osnovicu i na kriterijume za utvrđivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti. Polazeći od toga i činjenice da je, saglasno odredbi člana 26. Zakona o porezu na nepokretnosti⁷, rok za usklađivanje propisa sa tim zakonom istekao 8. novembra 2019. godine, a da osporena Uredba nije usaglašena u roku određenom tim zakonom, Ustavni sud je utvrdio da nije u saglasnosti s Ustavom i zakonom i da su se stekli uslovi za njeno ukidanje.

8. Na osnovu iznijetih razloga, odlučeno je kao u izreci.

II1. Odluka o objavljivanju ove odluke, zasnovana je na odredbama člana 151. stav 2. Ustava i člana 51. stav 1. Zakona o Ustavnom sudu Crne Gore.

U-II br. 38/21 i 70/21

Podgorica, 31. januar 2022. godine

Predsjednik,
Budimir Šćepanović, s.r.

² “Službeni list Republike Crne Gore”, broj 65/01. i “Službeni list Crne Gore”, br. 75/10., 9/15. i 44/17.

³ “Službeni list Crne Gore”, broj 25/19.

⁴ “Službeni list Republike Crne Gore”, broj 65/01. i “Službeni list Crne Gore”, br. 75/10., 9/15. i 44/17.

⁵ “Službeni list Crne Gore”, br. 62/21. i 132/21.

⁶ Odredbama člana 3. prethodno važećeg Zakona o porezu na nepokretnosti (“Službeni list Republike Crne Gore”, broj 65/01. i “Službeni list Crne Gore”, br. 75/10., 9/15. i 44/17.) bilo je propisano: “da se porez na nepokretnosti plaća na nepokretnosti koje se nalaze na teritoriji Crne Gore, a koje nijesu izuzete ovim zakonom (stav 1.) i da se nepokretnostima iz stava 1. ovog člana smatraju: “građevinski objekti (poslovni, stambeni, stambeno-poslovni i drugi objekti) i posebni djelovi stambene zgrade (stanovi, poslovne prostorije, podrumi, garaže, odnosno garažna mjesta i dr.)” (stav 2. al. 2 i 3.), dok su odredbom člana 6. stav 1. tog zakona kao osnovni kriterijumi za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti, bili propisani: “namjena nepokretnosti (tačka 1.); veličina nepokretnosti (tačka 2.); mjesto gdje se nepokretnost nalazi (tačka 3.); kvalitet nepokretnosti (tačka 4.) i drugi elementi koji mogu imati uticaja na tržišnu vrijednost nepokretnosti (tačka 5.).”

⁷ “Službeni list Crne Gore”, broj 25/19.

348.

Na osnovu člana 41. Statuta „Luka Kotor“ A.D. Kotor broj 0101-727/1 od 07.04.2021.godine, akta UPSUL-a broj 012/21-05/3-369/3 od 19.01.2022.godine i dopune akta dostavljene mailom od 02.02.2022. godine kojim je data saglasnost na predložene tarife, Odbor direktora je na svojoj XII sjednici održanoj dana 28.02.2022.godine donio u prečišćenom tekstu sledeću:

**ODLUKU
O TARIFAMA LUČKIH NAKNADA I DRUGIH USLUGA**

1. Po ovoj tarifi obračunavaju se usluge i naknade obavljene domaćim i stranim brodarima i drugim stranim i domaćim korisnicima lučkih usluga u međunarodnom prometu.
Cijene iz ove Tarife podložne su izmjenama i dopunama u toku godine.
O izmjenama uslova korišćenja usluga i cijena iz Tarife u toku poslovne godine domaći i strani korisnici biće obavješteni putem Agenata 15 dana prije njihove primjene.
2. U koliko neki radovi i operacije nijesu predviđeni ovom Tarifom naplaćuju se po posebnom Ugovoru.
3. Stavovi ove Tarife izraženi su u € (eurima).
4. Osnovna sredstva Luke ne može niko koristiti bez posebnog odobrenja "Luka Kotor" A.D.
5. Luka preuzima naloge za rad samo u granicama svojih tehničkih i lučkih kapaciteta. Redovno radno vrijeme Luke je od ponedjeljka do petka od 08.00 do 18.00 časova.
6. Za rad preko redovnog radnog vremena pojedini stavovi (pilotaza, vez, odvez) ove Tarife se povećavaju.
7. Dužnik je u obavezi u roku od pet dana provjeriti ispravnost fakture i eventualno ukazati povjeriocu na neispravnost obračuna. Povjerilac je dužan raspraviti reklamaciju-sporni iznos fakture u roku od 15 dana i dostaviti dužniku u pismenoj formi svoj stav. Ukoliko povjerilac reklamaciju ne prihvati, dužan je, u roku od 15 dana, obavjestiti dužnika.
8. Naručioци usluga dužni su račune za obavljene usluge izmiriti u zakonskom roku.
9. Za rad i usluge koje se obavljaju u dužem vremenskom periodu Luka će svoje naknade obračunati mjesečno. Luka može zahtjevati prilikom prijema dispozicije da se usluge djelimično ili potpuno unaprijed uplate.
10. Opšte tarifne odredbe su sastavni dio Tarife i primjenjuju se na cijelu Tarifu, ukoliko tarifnim odredbama uz pojedine tablice nije drugačije određeno.
11. Izmjene, dopune i komercijalne popuste ove Tarife donosi nadležni ogran "Luka Kotor " A.D.Kotor.

**I NAKNADA ZA PILOTAŽU
Tablica 1.**

Red. br.	BROD (BRT)	Unutrašnju pilotsku stanicu - pozicija II (cijena izražena u €)				
		Zelenika	Bijela	Tivat - Lipci	Risan	Kotor
1.	do - 1000	86.00	88.00	132.00	138.00	155.00
2.	1001 - 2000	97.00	98.00	149.00	153.00	175.00
3.	2001 - 3000	126.00	129.00	178.00	183.00	215.00
4.	3001 - 4000	153.00	154.00	218.00	223.00	255.00
5.	4001 - 5000	197.00	198.00	253.00	258.00	300.00
6.	5001 - 8000	207.00	208.00	264.00	268.00	310.00
7.	8001 - 10000	217.00	218.00	273.00	278.00	360.00
8.	10001 - 15000	232.00	233.00	305.00	310.00	410.00
9.	15001 - 20000	247.00	248.00	338.00	342.00	465.00
10.	20001 - 30000	357.00	358.00	472.00	477.00	560.00
11.	30001 - 50000	496.00	448.00	642.00	645.00	750.00
12.	50001 - 70000	671.00	627.00	860.00	865.00	980.00
13.	70001 - 100000	975.00	896.00	1258.00	1262.00	1530.00
14.	100000 i VIŠE	1298.00	1299.00	1768.00	1770.00	2100.00

Tablica 1.1.

Red Br.	BROD (BRT)	Unutrašnju pilotsku stanicu - pozicija II (cijena izražena u €)		PortoNovi - Porto Montenegro	Porto Novi - Kotor	PortoMontenegro - Kotor
		PortoNovi	Porto Montenegro			
1.	do - 1000	88,00	132,00	88,00	138,00	132,00
2.	1001 - 2000	98,00	149,00	98,00	153,00	149,00
3.	2001 - 3000	129,00	178,00	129,00	183,00	178,00
4.	3001 - 4000	154,00	218,00	154,00	223,00	218,00
5.	4001 - 5000	198,00	253,00	198,00	258,00	253,00
6.	5001 - 8000	208,00	264,00	208,00	268,00	264,00
7.	8001 - 10000	218,00	273,00	218,00	278,00	273,00
8.	10001 - 15000	233,00	305,00	233,00	310,00	305,00
9.	15001 - 20000	248,00	338,00	248,00	342,00	338,00
10.	20001 - 30000	358,00	472,00	358,00	477,00	472,00
11.	30001 - 50000	448,00	642,00	448,00	645,00	642,00

12.	50001 - 70000	627,00	860,00	627,00	865,00	860,00
13.	70001 – 100000	896,00	1258,00	896,00	1262,00	1258,00
14.	100000 i VIŠE	1299,00	1768,00	1299,00	1770,00	1768,00

Tablica 1.2.

DODATAK NA PILOTAŽU

Prekovremeni rad	Uvećanje
prekovremeni rad od 18.00 do 23.00 i od 06.00 do 08.00 h	50%
prekovremeni noćni rad od 23.00 do 06.00 h	75%
za rad subotom u I smjeni od 06.00 do 14.00 h	50%
za rad subotom u II smjeni od 14.00 do 22.00 h	75%
za rad u III smjeni od subote na nedjelju od 22.00 do 06.00 h	100%
za rad u III smjeni od dana prije praznika na praznik	150%
za nedjeljni rad	100%
za rad na državne praznike	150%
Pilotski čamac	100,00 €/ svaki započet sat
Čekanje pilota na dolazak/odlazak zbog pogrešne najave	20,00 €/ nedjeljivom satu za svaki započeti sat čekanja, zadržavanje preko 2 (dva) sata obračunava se po 50.00 € za svaki započeti sat
Premještanje broda u akvatoriju Luke	100,00 €/ svaki započet sat

NAPOMENE UZ tablice :

- a) Navedeni iznosi naknada za lučku pilotažu obračunavaju se u oba smjera.
- b) Područje lučke pilotaže obuhvata:
 - a) Vanjska pilotska stanica (pozicija I): 42° 23' sjeverne geografske širine 18° 33,4' istočne geografske dužine,
 - b) Unutrašnju pilotsku stanicu (pozicija II): 42° 26,4' sjeverne geografske širine 18°32,8'istočne geografske dužine
- c) Ukoliko se pilot na zahtjev zapovjednika ukrca na poziciju I u tom slučaju naplata za lučku pilotažu se uvećava za dodatnih 100,00 €.
- d) Rad izvan redovnog radnog vremena obračunava se prema tablici 1.2 (Dodatak na pilotažu)
- e) Pilotska Služba za područje lučke pilotaže je organizovana 24 sata dnevno.
- f) Zapovjednik broda je dužan najaviti dolazak 24 sata ranije, te potvrditi tačno vrijeme dolaska 6 sati ranije tokom radnog vremena od 08.00 do 18.00 sati dok za dolazak u vremenu od 18.00 do 08.00 sati tačno vrijeme dolaska mora se potvrditi najmanje 12 sati ranije sa tolerantnom greškom od 1 sata.
- g) Prednost kod pilotaže imaju:
 - 1) Putnički brodovi na redovnim linijama
 - 2) Ostali putnički brodovi
- h) Lučki pilot sprovodi brodove od pilotske stanice do sidrišta, odnosno mjesta priveza određenog u luci i obratno kao i prilikom mjenjanja istih.
- i) Za putničke brodove na kružnom putovanju kroz Bokokotorski zaliv smatra se da je izvršena pilotaža u oba smjera tj. u dolasku i odlasku.
- j) Zadržavanje broda na sidrištu zbog vlastitih potreba snabdjevanja za vrijeme pilotaže preko 2 sata računa se kao nova pilotaža broda.
- k) U koliko brod posjeduje dvije BRT tonaže po oznaci za baždarenje, kod obračuna se primjenjuje veća BRT tonaža.
- l) Nalog za pilotažu se daje u dva primjerka od kojih se jedan vraća nakon izvršene pilotaže.
- m) Zapovjednik broda je dužan potvrditi o izvršenoj pilotaži ispuniti, potpisati i potvrditi pečatom broda .
- n) Predati nalog za pilotažu može se otkazati ili promijeniti najkasnije 1 (jedan) sat prije naručenog početka pilotaže. nj) U slučaju premještanja broda i/ili pilotaže broda bez vlastitog pogona, tarifni stavovi pilotaže se povećavaju 100%.
 - o) Obaveznoj pilotaži ne podležu brodovi VCG, brodovi za upravne svrhe, brodovi službe sigurnosti plovidbe i brodovi za održavanje plovnih puteva.

II OSTALE NAKNADE

Tablica 2.

Ostale usluge	cijena
Privezivački čamac	75,00 €/ svaki započet sat
Upotreba remorkera	U zavisnosti od broja i snage remorkera
Angažovanje čamca za ukrcaj/iskrcaj pilota sa sirista	Sidrište Kotor- 50.00€/ svaki započeti sat
	Sidrište Orahovac- 100.00€/ svaki započeti sat
	Sidrište Perast i Risan- 150.00€/svaki započeti sat
	Sidrište Tivat- 200.00€/svaki započeti sat

Angažovanje plovnog objekta za transfer putnika	500,00 € po plovnom objektu kapaciteta 40-70 putnika/ dnevno
	1.000,00 € po plovnom objektu 70-130 putnika / dnevno
	1.500,00 € po plovnom objektu 130-200 putnika/ dnevno
	2.000,00 € po plovnom objektu kapaciteta preko 200 putnika / dnevno
Otkaz najave za angažovanje plovnog objekta za transfer putnika	50% od cijene propisane za angažovanje plovnog objekta za transfer putnika

III NAKNADA ZA PRIVEZ I ODVEZ

Tablica 3.

3.1 Brodovi 500 do 5000 BRT

RED. BR.	USLUGA	JEDINICA	CIJENA (u €)
1.	Vez broda*	BRT	0,06 €
2.	Odvez broda*	BRT	0,06 €
3.	Smeće (obavezno)	dan	35,00 €

3.2 Brodovi od 5000 BRT do 10000 BRT

RED. BR.	USLUGA	JEDINICA	CIJENA (u €)
1.	Vez broda*	BRT	0,05 €
2.	Odvez broda*	BRT	0,05 €
3.	Smeće (obavezno)	dan	40,00 €

3.3 Brodovi preko 10000 BRT

RED. BR.	USLUGA	JEDINICA	CIJENA (u €)
1.	Vez broda*	BRT	0,04 €
2.	Odvez broda*	BRT	0,04 €
3.	Smeće (obavezno)	dan	50,00 €

IV OSTALE NAKNADE

4.1. Ostale naknade*

RED. BR.	USLUGA	JEDINICA	CIJENA (€)
1	Naknada po putniku	putnik	1,20
2	Naknada po putniku (krstarenje zalivom)	putnik	1,00
3	Naknada za ulazak lica koja učestvuju u izvođenju kulturnoumjetničkog programa na zahtjev agenta/brodara	po osobi	10,00
4	Voda (po potrebi)	m3	5,00
5	Naknada za odvoz smeća (čvrsti otpad)	m3	80,00
6	Ulaz autobusa (veliki preko 30 mjesta) i mali (od 9 do 30 mjesta) u MPGP	autobus	50,00
7	Ulazak mali kombi (8+1 mjesto) u MPGP	kombi	20,00
8	Ulaz malog vozila (4+1 mjesto) u MPGP	vozilo	10,00
9	Ulaz vozila u marinski dio Luke Kotor (osim autobusi i kamioni)	vozilo	10,00
10	Ulaz kamiona i kombija za snabdijevanje plovila u MPGP	vozilo	20,00
11	Usluga sidrenja	Do 10.000 BRT	0,08 €/dan
12	Usluga sidrenja	Preko 10.000 BRT	0,07 €/dan

*Odnose se na sve brodove

** Naknade navedene u tablici 4.1 stavovi 1. i 2. date su **za redovno radno vrijeme**.

Usluge van ovog vremena bračunavat će se kako slijedi u talici 4.2.:

Tablica 4.2.

Prekovremeni rad	Uvećanje
prekovremeni rad od 18.00 do 23.00 i od 06.00 do 08.00 h	50%
prekovremeni noćni rad od 23.00 do 06.00 h	75%
za rad subotom u I smjeni od 06.00 do 14.00 h	50%
za rad subotom u II smjeni od 14.00 do 22.00 h	75%
za rad u III smjeni od subote na nedjelju od 22.00 do 06.00 h	100%
za rad u III smjeni od dana prije praznika na praznik	150%
za nedjeljni rad	100%
za rad na državne praznike	150%

NAPOMENE uz tablice :

- Luka može da odobri poslovni popust, koji se odnosi na prekovremeni rad prema tablici 4.2. u iznosu 100%, za brodove koji u toku godine ostvare više od 5 (pet) dolazaka.
- Poslovni popusti se odnose samo na brodove pojedinačno.
- Luka će početkom svake sezone napraviti listu brodova koji su ostvarili pravo na poslovni popust o čemu će obavjestiti agente
- U slučaju da brodar ne ispuni uslove iz tačke a) ovih napomena, naknada će se obračunati po osnovu odredbi tablice 4.2.
- Ukoliko brod tokom sezone rezerviše dodatna ticanja te stekne uslove za poslovni popust isti će se obračunavati od petog dolaska
- Luka zadržava pravo da za kategoriju brodova koje imaju posebni značaj za kompaniju i Grad Kotor, zaključi posebni Ugovor o poslovnoj saradnji kojim će se definisati visina naknada iz tablice 2. Odluku o tome donosi organ uprave.
- Brodar, odnosno njegov predstavnik, može izmjene u rezervaciji da izvrši do početka sezone (mjesec Mart). Odkazivanje rezervacije van ovog roka prouzrokuje naplatu naknade zavisno od vremena otkaza kako slijedi po tablici 5.

V OTKAZ REZERVACIJE

Tablica 5

Red.br.	Vrijeme otkaza najave rezervacije veza ili sidrišta	Obračun naknade
1.	15 ili manje dana prije dolaska broda	
	Brodovi do 500 BRT	500,00
	Brodovo od 501 do 5000 BRT	BRT x 0,25
	Brodovo od 5001 do 10000 BRT	BRT x 0,15
	Brodovo od 10001 do 15000 BRT	BRT x 0,10
	Brodovo od 15001 do 30000 BRT	BRT x 0,08
	Brodovi preko 30000 BRT	BRT x 0,06
2.	Od 60 do 15 dana prije dolaska broda	50% cijene red.br. 1.
3.	Od 90 do 60 dana prije dolaska broda	30% cijene red.br. 1.
4.	Više od 90 dana prije dolaska broda	100,00

Naknada se ne obračunava u slučaju više sile ili bezbjedonosnih razloga po odluci Izvršnog direktora

VI NAKNADE ZA PRIVEZ BRODOVA NA DUŽI VREMENSKI PERIOD

Tablica 6.

Grupa usluga	Usluga	j.m.	Cijena (Eur/j.m)
SMJEŠTAJ PLOVNIH OBJEKATA	Brodovi dužine do 50 metara	Dan	400,00
	Brodovi dužine od 50-75 metara	Dan	600,00
	Brodovi dužine od 75-130 metara	Dan	1000,00
	Brodovi dužine preko 130 metara	Dan	1.200,00

Naknade iz tabele se 6. se odnose na privez brodova van komercijalne upotrebe.

**VII NAKNADE ZA JAhte
JAhte KOJE UPLOVLJAVAJU POSREDSTVOM AGENTA**

Tablica 7

	USLUGA	JEDINICA	CIJENA
1.	Vež jahte	BRT	0,15 €
2.	Odvež jahte	BRT	0,15 €
3.	Smeće (obavezno i za vež i za sidro)	dan	30,00 €
4.	Voda	m ³	5,00
5.	Voda	dan	30,00
6.	Struja - priključak	kom	10,00
7.	Struja - potrošnja	dan	30,00
8.	Naknada po putniku	put	2,00
9.	Djeca ispod 12 godina	put	GRATIS
10.	Usluge sidrenja		
	Sidriste 1.	BRT	0,25/dan
	Sidriste 2.	BRT	0,16/dan
	Sidriste 3.	BRT	0,07/dan

- Cijena obracunanog dana je validan do 14:00 casova narednog dana nakon čega se obračunava novi dan.

- Na sve usluge iz tabele 7. obracunavat će se porez na dodatnu vrijednost (PDV)

**OSTALA PLOVILA U MARINSKOM DIJELU LUKE KOTOR
KOMERCIJALNI VEZ U MORU
Tablica 7.1**

Dužina preko svega (m)	Maksimalna širina (m)	Zimski vez 01.10. - 01.05.	Mjesečni vez 01.06. - 31.08.	Mjesečni vez 01.09.-31.05.	Dnevni vez	Godišnji vez
Do 6	2,30	1.248,00	436,80	327,60	22,10	3.213,60
6,01 – 7	2,50	1.326,00	530,40	397,80	26,00	3.712,80
7,01 – 8	2,70	1.404,00	670,80	501,80	33,80	4.420,00
8,01 – 9	3,00	1.560,00	748,80	561,60	37,70	4.929,60
9,01 – 10	3,30	1.670,00	811,20	608,40	40,30	5.320,40
10,01 - 11	3,60	1.950,00	904,80	678,60	45,51	6.019,20
11,01 - 12	3,90	2184,00	998,40	748,80	49,44	6.676,80
12,01 - 13	4,20	2464,80	1.060,80	795,60	53,27	7.238,4
13,01 - 14	4,50	2.730,00	1.123,20	842,40	56,07	7.784,40
14,01 - 15	4,80	2.860,00	1.201,20	899,60	59,81	8.262,80
15,01 - 16	5,10	3.198,00	1.310,40	982,80	65,05	9.094,80
16,01 - 17	5,40	3.510,00	1.404,00	1.053,00	70,19	9.828,00
17,01 - 18	5,70	3.744,00	1.622,40	1.216,80	80,65	11.044,80
18,01 - 19	6,00	3.931,20	1.716,00	1.287,00	85,89	11.653,20
19,01 - 20	6,00	4.056,00	1.840,80	1.380,60	92,34	12.339,60
20,01 - 21	6,00	4.274,40	1.934,40	1.450,80	96,26	12.979,20
21,01 - 22	6,30	4.446,00	2.074,80	1.554,80	104,02	13.780,00
22,01 - 23	6,30	4.617,60	2.168,40	1.625,00	107,94	14.372,80
23,01 - 24	6,30	4.680,00	2.215,20	1.661,40	110,56	14.648,40
Preko 24		Prethodna stavka (23,01-24) uvecava se po 6% za svaki dodatni dužni metar				

NAPOMENE uz tablice :

- a) U cijenu usluge je uključen:
 - Vez u moru
 - Korišćenje vode za piće (punjenje tanka do 200 l)
 - Potrošnja struje do 100Kw
- b) Dodatna potrošnja vode (pranje plovila, punjenje tankova preko 200 l, itd.) naplaćuje se po važećem tarifniku „Luka Kotor“ A.D. za tu vrste usluge.
- c) Cijena veza za višetrupce (katamarane, trimarane) veza se uvećavaju za 50% osim u slučaju kada širina plovila ne prelazi maksimalnu širinu predviđenu tablicom 7.1.
- d) Cijena će se obračunati po ukupnoj dužini plovila (dužina preko svega – L.O.A.), uključujući pramčane produžetke, sidra, krmene platforme, držače pomoćnog čamca, itd. (Pomoćni čamac može biti plovilo do maksimalno 4m)
- e) Ukoliko je plovilo šire od maksimalne širine za tu kategoriju cijena će se obračunati po kategoriji kojoj odgovara maksimalna širina plovila.
- f) Luka zadržava pravo da izmjeri svako plovilo.
- g) Pozicija veza u moru nije fiksno određena već se prema potrebama organizacije poslovanja Luke može mjenjat.
- h) Izvođenje bilo kakvih radova na plovilu može se obavljati samo uz saglasnost Luke.
- i) Korišćenje dnevnog veza podrazumjeva napuštanje veza do 14 sati zadnjeg plaćenog dana, u protivnom se zaračunava još jedan dan.
- j) Luka zadržava pravo da korisnike veza izmjest u periodu trajanja manifestacija koje su od interesa za Grad Kotor, odnosno da izvrši selekciju korisnika kojima se mogu pružiti određene usluge.
- k) **Na sve dužine jahte veza u moru obracunavat će se porez na dodatnu vrijednost (PDV)**

VIII NAKNADA ZA PLOVNE OBJEKTE KOJI OBAVLJAJU TURISTIČKE IZLETE

Tablica 8.

Naknada za usluge priveza i odveza plovnih objekata koji obavljaju turističke izlete		
Red.br.	Dužina plovila	Cijena usluge
1	Do 10 m	4,67 €/dan
2	Od 11 m do 20 m	9,35 €/dan
3	Od 21 m do 25 m	14,02 €/dan
4	Od 26 m do 30 m	23,36 €/dan
5	Preko 30 m	28,04 €/dan

NAPOMENE uz tablicu :

- Navedene cijene se odnose na privez i odvez plovila koja obavljaju turističke izlete sa zadržavanjem nedužim od 20 minuta

prilikom ukrcaja i iskrcaja izletnika – turista.

- Na sve usluge iz tabele 8. obracunavat ce se porez na dodatnu vrijednost (PDV)

Tablica 8.1.

Naknada za uslugu korišćenja veza za plovne objekte upisane u registar plovnih objekata Crne Gore i registar jahti koji obavljaju privrednu djelatnost nalokaciji Park slobode		
Red.br.	Period	Cijena
1	Godisnji vez	3.300,00 €

NAPOMENA uz tablice :

- Obračun po tarifi će se vršiti isključivo ukoliko se za plovilo zaključuje ugovor o vezu za period od 12 mjeseci.
- U navedene cijene je uključen samo vez u moru.
- Na uslugu iz tablice 8.1. obracunavat ce se porez na dodatnu vrijednost (PDV)

IX NAKNADA ZA ARESTIRANJE BRODOVA

Tablica 9.

R.br.	Naziv	Jedinica	Iznos €
1	Jahte plaćaju vez u luci Kotor	dan	150,00
2	Brodovi za prevoz putnika i sportski i ribolovni camci	dan	100,00
3	Skuteri (suvi vez)	dan	50,00
4	U slučaju potrebe za podizanje plovila dizalicu je obavezan obezbjediti i platiti vlasnik a luka naplaćuje ulaz dizalice	vozilo	10,00
Eventualne druge pružene usluge naplaćivat će se shodno Tarifniku			

NAPOMENA uz tablicu :

- Ova naknada se primjenjuje za brodove koji koriste Luku na bazi pravosnažnog akta nadležnog državnog organa.
- Brod, odnosno jahta ne može napustiti lučki prostor prije isplate obračunatih naknada iz prethodne tablice.
- Na uslugu iz tablice 9. obracunavat ce se porez na dodatnu vrijednost (PDV)

X NAKNADA ZA USLUGE FIZIČKE ZAŠTITE

Tablica 10.

Naknada za usluge fizičkog obezbjeđenja plovila		
Red.br.	Naziv usluge	Jedinica mjere
1.	Usluga fizičkog obezbjeđenja plovila na vezu-jedna pozicija na doku	10,00 € /započetom satu

NAPOMENA uz tablicu :

Na uslugu iz tablice 10. obracunavat ce se porez na dodatnu vrijednost (PDV)

- Ova Odluka o tarifama lučkih naknada i drugih usluga stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se danom objave se u Službenom listu Crne Gore.
- Danom početka primjene ove Odluke o tarifama lučkih naknada i drugih usluga, prestaje da važi Tarifa lučkih naknada i drugih usluga ("Službeni list Crne Gore", br. 028/16 od 27.04.2016, 059/16 od 15.09.2016, 034/18 od 18.05.2018, 041/18 od 28.06.2018, 072/18 od 13.11.2018, 026/19 od 13.05.2019, 050/19 od 30.08.2019, 050/19 od 30.08.2019, 122/20 od 17.12.2020).

Broj : 0202-504
Kotor, 28.02.2022. godine

Predsjednica Odbora direktora,
Ljiljana Popović Moškov, s.r.