

Na osnovu člana 14 Zakona o eksproprijaciji („Službeni list RCG“, br. 55/00, 12/02 i 28/06 i „Službeni list CG“, br. 21/08, 30/17 i 75/18), Vlada Crne Gore, na sjednici od 12. marta 2020. godine, donijela je

**O D L U K U**  
**O UTVRĐIVANJU JAVNOG INTERESA ZA EKSPROPRIJACIJU**  
**NEPOKRETNOSTI U KO PELEV BRIJEG NA TERITORIJI GLAVNOG GRADA**  
**PODGORICA ZA POTREBE IZGRADNJE AUTOPUTA BAR - BOLJARE, DIONICA**  
**SMOKOVAC - MATEŠEVO**

Član 1

Utvrdjuje se javni interes za eksproprijaciju nepokretnosti u Glavnom gradu Podgorica i to:

**KO Pelev Brijeg**

1. dio kat. parcele broj 483/1 (novi broj 483/3), šuma 6.klase u površini od 8 m<sup>2</sup>, dio kat. parcele broj 483/1 (novi broj 483/4), šuma 6. klase u površini od 16 m<sup>2</sup> i dio kat. parcele broj 485/1 (novi broj 483/4), livada 7. klase u površini od 75 m<sup>2</sup>, upisane u listu nepokretnosti broj 19 kao svojina Perović Milić Veljka,

2. dio kat. parcele broj 91/1 (novi broj 91/5), šuma 6. klase u površini od 158 m<sup>2</sup>, dio kat. parcele broj 145/1 (novi broj 145/6), šuma 7. klase u površini od 67 m<sup>2</sup>, dio kat. parcele broj 481/2 (novi broj 481/4), livada 7. klase u površini od 25 m<sup>2</sup> i dio kat. parcele broj 145/4 (novi broj 145/8), šuma 7. klase u površini od 3 m<sup>2</sup>, upisane u listu nepokretnosti broj 12 kao svojina Perović Milovan Vidaka,

3. dio kat. parcele broj 142/1 (novi broj 142/7), livada 8. klase u površini od 73 m<sup>2</sup>, dio kat. parcele broj 143/1 (novi broj 143/3), šuma 7. klase u površini od 47 m<sup>2</sup>, dio kat. parcele broj 143/1 (novi broj 143/4), šuma 7. klase u površini od 31 m<sup>2</sup>, dio kat. parcele broj 143/1 (novi broj 143/5), šuma 7. klase u površini od 44 m<sup>2</sup> i dio kat. parcele broj 573/1 (novi broj 573/5), šuma 6. klase u površini od 3 m<sup>2</sup>, upisane u listu nepokretnosti broj 10 kao svojina Vešković Radomir Božidara,

4. dio kat. parcele broj 569/1 (novi broj 569/7), šuma 7. klase u površini od 38 m<sup>2</sup>, upisana u listu nepokretnosti broj 37 kao susvojina Vešković Miro Koviljke 1/2 i Vešković Miloš Radisava 1/2,

5. dio kat. parcele broj 153/1 (novi broj 153/3), livada 7. klase u površini od 64 m<sup>2</sup>, dio kat. parcele broj 150/1 (novi broj 150/5), šuma 7. klase u površini od 32 m<sup>2</sup> i dio kat. parcele broj 150/1 (novi broj 150/6), šuma 7 klase u površini od 12 m<sup>2</sup>, upisane u listu nepokretnosti broj 22 kao svojina Vešković Veljo Marka,

6. dio kat. parcele broj 141/1 (novi broj 141/8), livada 7. klase u površini od 17 m<sup>2</sup>, upisana u listu nepokretnosti broj 3 kao svojina Marković Sekula Rajka,

7. dio kat. parcele broj 137/1 (novi broj 137/4), šuma 7. klase u površini od 3 m<sup>2</sup> i dio kat. parcele broj 137/1 (novi broj 137/5), šuma 7 klase u površini od 269 m<sup>2</sup>, upisane u listu nepokretnosti broj 187 kao susvojina Marković Stanoje Milovana 524/5016,

8. dio kat. parcele broj 565 (novi broj 565/2), šuma 6. klase u površini od 13 m<sup>2</sup>, upisana u listu nepokretnosti broj 100 kao svojina Perović Milivoje Mladena.

Član 2

Svrha eksproprijacije je eksproprijacija nepokretnosti KO Pelev Brijeg na teritoriji Glavnog grada Podgorica za potrebe izgradnje autoputa Bar - Boljare, dionica Smokovac - Mateševo.

Član 3

Korisnik eksproprijacije je Država Crna Gora – Ministarstvo saobraćaja i pomorstva.

Član 4

Postupak eksproprijacije nepokretnosti iz člana 1 ove odluke, sprovede Uprava za nekretnine.

Član 5

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 07-2012

Podgorica, 12. marta 2020. godine

**Vlada Crne Gore**  
Predsjednik,  
**Duško Marković, s.r.**

**467.**

Na osnovu člana 55 stav 1 tač. 3, 4 i 9 Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list CG", broj 12/18), na predlog Instituta za javno zdravlje Crne Gore, Ministarstvo zdravlja donijelo je

**NAREDBU  
O PRESTANKU VAŽENJA NAREDBE ZA PREDUZIMANJE PRIVREMENIH  
MJERA ZA SPRJEČAVANJE UNOŠENJA U ZEMLJU, SUZBIJANJE I  
SPRJEČAVANJE PRENOŠENJA NOVOG  
KORONAVIRUSA**

Član 1

Naredba za preduzimanje privremenih mjera za sprječavanje unošenja u zemlju, suzbijanje i sprječavanje prenošenja novog koronavirusa ("Službeni list CG", broj 32/20) prestaje da važi.

Član 2

Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 8-501/20-129/668

Podgorica, 21. aprila 2020. godine

Ministar,  
dr **Kenan Hrapović**, s.r.

**468.**

Na osnovu člana 55 stav 1 tač. 3, 4 i 9 Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list CG", broj 12/18), na predlog Instituta za javno zdravlje Crne Gore, Ministarstvo zdravlja donijelo je

**NAREDBU  
ZA PREDUZIMANJE PRIVREMENIH MJERA ZA SPRJEČAVANJE UNOŠENJA U  
ZEMLJU, SUZBIJANJE I SPRJEČAVANJE PRENOŠENJA NOVOG  
KORONAVIRUSA**

**Član 1**

Naređuju se privremene mjere radi sprječavanja unošenja zaraznih bolesti u zemlju, suzbijanja i sprječavanja prenošenja u druge zemlje, kao i zaštitu stanovništva od novog koronavirusa, i to:

1) zabrana izlaska iz objekata stanovanja svakog dana u vremenu od 23 časa do 5 časova narednog dana. Izuzetno, za vrijeme trajanja ove zabrane lica koja izvođe kućne ljubimce, mogu da borave na javnoj površini najviše 60 minuta.

Ova zabrana ne odnosi se na lica koja obavljaju redovne radne zadatke u djelatnostima dozvoljenim naredbama, zaposlene kod stranih diplomatsko-konzularnih predstavništava, lica koja pružaju usluge od javnog interesa, a nezamjenljiv su uslov života i rada građana (zdravstvo, inspekcijски organi policija, vojska, službe bezbjednosti, vatrogasne službe, komunalne službe, mediji - uključujući lica koja gostuju u medijskim emisijama, poljoprivredne djelatnosti na gazdinstvima i sl.), što se dokazuje potvrdom koju izdaje poslodavac, kao i osobe koje njeguju lica koja usljed bolesti, stanja ili posljedica povrede nijesu sposobna da samostalno obavljaju svakodnevne životne aktivnosti, što se dokazuje potvrdom koju izdaje izabrani doktor ovih lica

2) zabrana sportskih i rekreativnih aktivnosti na svim javnim površinama, osim individualnih rekreativnih fizičkih aktivnosti, uz obavezu pridržavanja propisane mjere udaljenosti od drugih lica najmanje dva metra;

3) zabrana okupljanja u objektima stanovanja licima koja nijesu članovi zajedničkog porodičnog domaćinstva.

Mjere iz stava 1 ovog člana su privremenog karaktera i primjenjivaće se do 4. maja 2020. godine.

**Član 2**

Nepostupanje po mjerama iz člana 1 ove naredbe podliježe krivičnoj odgovornosti, u skladu sa čl. 287 i 302 Krivičnog zakonika Crne Gore.

**Član 3**

Danom stupanja na snagu ove naredbe prestaje da važi Naredba za preduzimanje privremenih mjera za sprječavanje unošenja u zemlju, suzbijanje i sprječavanje prenošenja novog koronavirusa ("Službeni list CG", br. 26/20, 28/20, 31/20 i 33/20).

**Član 4**

Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: Broj: 8-501/20-129/664

Podgorica, 21. aprila 2020. godine

Ministar,  
dr **Kenan Hrapović**, s.r.

**469.**

Na osnovu člana 55 stav 1 tač. 2, 3, 4 i 9 Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list CG", broj 12/18), na predlog Instituta za javno zdravlje Crne Gore, Ministarstvo zdravlja donijelo je

**NAREDBU  
O IZMJENI NAREDBE ZA PREDUZIMANJE PRIVREMENIH MJERA ZA  
SPRJEČAVANJE UNOŠENJA U ZEMLJU, SUZBIJANJE I SPRJEČAVANJE  
PRENOŠENJA NOVOG KORONAVIRUSA**

**Član 1**

U Naredbi za preduzimanje privremenih mjera za sprječavanje unošenja u zemlju, suzbijanje i sprječavanje prenošenja novog koronavirusa ("Službeni list CG", br. 22/20, 24/20 i 31/20), u članu 1 stav 1 tačka 6 mijenja se i glasi:

„6) mogućnost apoteka, objekata u kojima se obavlja trgovina hranom, pićem i sredstvima za higijenu, kioska u kojima se prodaje štampa, specijalizovanih objekata za prodaju opreme za bebe, građevinskih proizvoda, sredstava za zaštitu i prihranu bilja i sadnog materijala, proizvoda za ishranu i liječenje životinja, poljoprivrednih mašina i pogrebne opreme da radno vrijeme organizuju u periodu od 7 do 22 časa, osim dostave na adresu kupca, koja se može vršiti u radno vrijeme, koje trgovac istakne, u skladu sa propisima;“.

Tačka 7 briše se.

U stavu 2 riječi: “do 25. aprila 2020. godine” zamjenjuju se riječima: “do 4. maja 2020. godine”.

**Član 2**

Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: Broj: 8-501/20-129/661

Podgorica, 21. aprila 2020. godine

Ministar,  
**dr Kenan Hrapović, s.r.**

**470.**

Na osnovu člana 55 stav 1 tač. 3 i 9 Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list CG", broj 12/18), na predlog Instituta za javno zdravlje Crne Gore, Ministarstvo zdravlja donijelo je

**NAREDBU**  
**O IZMJENI NAREDBE ZA PREDUZIMANJE PRIVREMENIH MJERA ZA**  
**SPRJEČAVANJE UNOŠENJA U ZEMLJU, SUZBIJANJE I SPRJEČAVANJE**  
**PRENOŠENJA NOVOG KORONAVIRUSA**

Član 1

U Naredbi za preduzimanje privremenih mjera za sprječavanje unošenja u zemlju, suzbijanje i sprječavanje prenošenja novog koronavirusa ("Službeni list CG", br. 30/20 i 31/20), u članu 1 stav 1 tački 1 riječi: „ponedjeljkom do petka u vremenu od 19 časova do 5 časova narednog dana, subotom od 13 do 5 časova narednog dana, a nedjeljom od 11 do 5 časova narednog dana“ zamjenjuju se riječima: „svakog dana u vremenu od 23 časa do 5 časova narednog dana“.

Član 2

Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: Broj: 8-501/20-129/662

Podgorica, 21. aprila 2020. godine

Ministar,  
dr **Kenan Hrapović**, s.r.

**471.**

Na osnovu člana 55 stav 1 tač. 4 i 9 Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list CG", broj 12/18), na predlog Instituta za javno zdravlje Crne Gore, Ministarstvo zdravlja donijelo je

**NAREDBU**  
**O IZMJENI NAREDBE ZA PREDUZIMANJE PRIVREMENIH MJERA ZA**  
**SPRJEČAVANJE UNOŠENJA U ZEMLJU, SUZBIJANJE I SPRJEČAVANJE**  
**PRENOŠENJA NOVOG KORONAVIRUSA**

Član 1

U Naredbi za preduzimanje privremenih mjera za sprječavanje unošenja u zemlju, suzbijanje i sprječavanje prenošenja novog koronavirusa ("Službeni list", broj 31/20), u članu 1 stav 2 mijenja se i glasi:

„Mjere iz stava 1 ovog člana su privremenog karaktera i primjenjivaće se dok postoji opasnost od unošenja, odnosno širenja zarazne bolesti novog koronavirusa.“

Član 2

Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 8-501/20-129/663

Podgorica, 21. aprila 2020. godine

Ministar,  
dr **Kenan Hrapović**, s.r.

472.

Na osnovu člana 52 stav 7 i člana 53 stav 6 Zakona o radu ("Službeni list CG", broj 74/19), Ministarstvo rada i socijalnog staranja donijelo je

**PRAVILNIK  
O SADRŽAJU, NAČINU I ROKU DOSTAVLJANJA STATISTIČKIH PODATAKA O  
OBAVLJANJU POSLOVA USTUPANJA ZAPOSLENIH, USLOVIMA, NAČINU I  
POSTUPKU IZDAVANJA I ODUZIMANJA DOZVOLA ZA RAD AGENCIJI ZA  
PRIVREMENO USTUPANJE ZAPOSLENIH**

Član 1

Ovim pravilnikom bliže se propisuje sadržaj, način i rok dostavljanja statističkih podataka o obavljanju poslova ustupanja zaposlenih za privremeno obavljanje poslova kod drugog poslodavca, uslovi, način i postupak izdavanja i oduzimanja dozvole za rad, vođenje evidencije izdatih i oduzetih dozvola za rad agenciji za privremeno ustupanje zaposlenih (u daljem tekstu: agencija), kao i način rada Komisije za izdavanje i oduzimanje dozvola za rad.

Član 2

Agencija je dužna da organu državne uprave nadležnom za poslove rada (u daljem tekstu: Ministarstvo) dostavlja statističke podatke koji se odnose na:

1) podatke o agenciji koja ustupa zaposlene za privremeno obavljanje poslova kod drugog poslodavca (u daljem tekstu: korisnik):

- naziv agencije, sjedište (adresa i mjesto) i PIB agencije (poreski identifikacioni broj poslodavca) i ovlašćeno lice za zastupanje,

- podatke o godišnjem broju zaposlenih koje agencija nije ustupila za privremeno obavljanje poslova kod korisnika,

- podatke o godišnjem broju zaposlenih koje je agencija ustupila za privremeno obavljanje poslova korisniku;

2) statističke podatke o broju zaposlenih koje je agencija ustupila za privremeno obavljanje poslova korisniku i to, o:

– polu, starosnoj dobi, nivou kvalifikacije obrazovanja, odnosno stručnoj kvalifikaciji,

– nazivu poslova, odnosno zanimanju koje je zaposleni obavljao kod korisnika i mjestu zanimanja,

– vrsti ugovora o radu i načinu njegovog zaključivanja (na neodređeno ili određeno vrijeme),

– radnom vremenu zaposlenih (puno, nepuno ili skraćeno),

– periodu na koji su zaposleni ustupljeni (datum početka i kraja ustupanja);

3) broj zaključenih sporazuma između agencije i korisnika;

4) djelatnost korisnika;

5) zaradu, naknadu zarade i druga primanja iz rada i po osnovu rada;

6) finansijski izvještaj o poslovanju agencije.

Statistički podaci iz stava 1 ovog člana dostavljaju se pisanim putem do 30. aprila tekuće godine za prethodnu godinu.

Član 3

Agencija može dobiti dozvolu za rad, ako ispunjava sljedeće uslove:

1) PROSTOR:

Najmanje dvije radne prostorije, od kojih jedna za rad sa grupom od najmanje pet zaposlenih za obavljanje poslova kod korisnika, a druga za obavljanje administrativnih poslova i prijem stranaka, kao i sanitarni čvor;



## 2) KADAR:

Najmanje dva zaposlena lica sa završenim - ekonomskim i pravnim fakultetom (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja) i dvije godine radnog iskustva na poslovima u svojoj struci, kao i jedno zaposleno lice sa završenim srednjim opštim i stručnim obrazovanjem (IV1 nivo kvalifikacije srednjeg opšteg i stručnog obrazovanja) i najmanje jednom godinom radnog iskustva;

## 3) OPREMA:

Neophodnu kancelarijsku opremu za rad zaposlenih i prijem stranaka, direktan telefon/fax i najmanje dva kompjutera sa internet vezom.

### Član 4

Zahtjev za izdavanje dozvole za rad agencija podnosi Ministarstvu.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana prilaže se:

- 1) akt o osnivanju agencije;
- 2) statut agencije;
- 3) ugovori o radu sa zaposlenima iz člana 3 ovog pravilnika;
- 4) popis opreme kojom raspolaže agencija;
- 5) dokaz o vlasništvu poslovnog prostora ili ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključen na period od najmanje tri godine;
- 6) dokaz o sprovedenim mjerama zaštite i zdravlja na radu;
- 7) dokaz o obavljanju poslova ustupanja zaposlenih.

### Član 5

U slučaju da uz zahtjev za izdavanje dozvole za rad nije priložena dokumentacija iz člana 4 stav 2 ovog pravilnika ili je dokumentacija nepotpuna, Ministarstvo će zatražiti od podnosioca zahtjeva da u roku od 20 dana od dana prijema obavještenja otkloni uočene nedostatke.

Ako agencija ne otkloni nedostatke, odnosno ne dostavi tražene dokaze u roku iz stava 1 ovog člana smatraće se da je odustala od zahtjeva.

### Član 6

Procjenu ispunjenosti uslova iz čl. 3 i 4 ovog pravilnika vrši Komisija za izdavanje i oduzimanje dozvola za rad (u daljem tekstu: Komisija).

U postupku izdavanja dozvole za rad, Komisija provjerava i utvrđuje da li agencija ispunjava uslove propisane ovim pravilnikom i sačinjava predlog o ispunjenosti uslova za izdavanje dozvole za rad, u roku od sedam dana od dana podnošenja zahtjeva.

Rješenje o izdavanju dozvole za rad, na predlog Komisije, donosi Ministarstvo, u roku od osam dana od dana dostavljanja predloga iz stava 2 ovog člana.

### Član 7

U slučaju promjene uslova iz čl. 3 i 4 ovog pravilnika, agencija je dužna da obavijesti Ministarstvo o nastalim promjenama u roku od 15 dana od dana njihovog nastanka.

### Član 8

Dozvola iz člana 6 ovog pravilnika prestaje da važi:

- 1) na osnovu zahtjeva agencije za brisanje iz Knjige evidencija izdatih i oduzetih dozvola za rad agencija za privremeno ustupanje zaposlenih (u daljem tekstu: Knjiga evidencija);
- 2) danom brisanja agencije iz Centralnog registra privrednih subjekata.

Zahtjev za brisanje iz Knjige evidencija podnosi agencija, na osnovu kojeg Ministarstvo donosi rješenje u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

#### Član 9

Ministarstvo će oduzeti dozvolu za rad kada utvrdi da agencija:

- 1) ne obavlja djelatnost za koju je osnovana;
- 2) ne dostavi podatke iz člana 2 ovog pravilnika, u propisanom roku;
- 3) ne ispunjava uslove iz čl. 3 i 4 ovog pravilnika.

Ako je agenciji oduzeta dozvola za rad u slučaju iz stava 1 ovog člana, zahtjev za izdavanje dozvole za rad agencija može ponovo podnijeti nakon isteka roka od godinu dana od dana oduzimanja.

#### Član 10

Ministarstvo vodi evidencije izdatih i oduzetih dozvola za rad agencija u obliku tvrdo ukoričene knjige čiji su listovi numerisani.

Evidencije iz stava 1 ovog člana mogu da se vode i u elektronskom obliku.

Na koricama Knjige evidencija označava se: "KNJIGA EVIDENCIJA IZDATIH I ODUZETIH DOZVOLA ZA RAD AGENCIJA ZA PRIVREMENO USTUPANJE ZAPOSLENIH“.

#### Član 11

Knjiga evidencija sadrži sljedeće podatke:

- 1) redni broj upisa;
- 2) naziv agencije;
- 3) datum upisa;
- 4) datum izdavanja dozvole za rad;
- 5) sjedište i adresa;
- 6) ime i prezime lica ovlašćenog za zastupanje;
- 7) broj i datum rješenja o izdavanju dozvole za rad;
- 8) datum brisanja;
- 9) razlozi za brisanje;
- 10) napomenu.

Knjiga evidencija se vodi na Obrascu broj 1, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

#### Član 12

Rubrike u Knjigu evidencija se popunjavaju čitko, na način da se upisivanje vrši od početka slobodne rubrike.

Upisani tekst u Knjigu evidencija ne smije se ispravljati i brisati.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, manje greške ispravljaju se precrtavanjem vodoravnom linijom i stavljanjem potpisa službenika ovlašćenog za vođenje Knjige evidencije.

Ako se radi o većim greškama, cio upis se poništava precrtavanjem registarskog lista kosom crvenom linijom i upis se vrši na prvom slobodnom listu.

#### Član 13

Izmjene koje su nastale poslije prvog upisa u Knjigu evidencije upisuju se u rubriku podataka na koje se izmjene odnose, uz koje se stavlja potpis službenika ovlašćenog za vođenje Knjige evidencije i datum upisivanja novih podataka.

Poslije upisa novih podataka, stari podaci precrtavaju se crvenom linijom.

#### Član 14

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o bližim uslovima, načinu i postupku izdavanja i oduzimanja dozvole za rad i vođenje evidencije izdatih i oduzetih dozvola za rad („Službeni list CG“, broj 18/12).

#### Član 15

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 106-082/20-2753

Podgorica, 14. aprila 2020. godine

Ministar,  
**Kemal Purišić**, s.r.

**KNJIGA EVIDENCIJA IZDATIH I ODUZETIH DOZVOLA ZA RAD AGENCIJA ZA  
PRIVREMENO USTUPANJE ZAPOSLENIH**



473.

Na osnovu člana 8 stav 3 Zakona o socijalnom savjetu ("Službeni list CG", broj 44/18), Ministarstvo rada i socijalnog staranja donijelo je

**PRAVILNIK  
O NAČINU VOĐENJA REGISTRA SOCIJALNIH SAVJETA, UPISA I BRISANJA  
SOCIJALNOG SAVJETA IZ REGISTRA**

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se način vođenja Registra socijalnih savjeta, upisa i brisanja socijalnog savjeta iz Registra socijalnih savjeta (u daljem tekstu: Registar).

Član 2

Upis u Registar vrši se na osnovu prijave za upis u Registar na Obrascu broj 1, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Član 3

Uz prijavu za upis u Registar, socijalni savjet podnosi:

- 1) akt o osnivanju socijalnog savjeta;
- 2) akt o izboru predsjednika socijalnog savjeta;
- 3) statut socijalnog savjeta; i
- 4) poslovnik o radu socijalnog savjeta.

Prijava za upis u Registar i dokumentacija iz stava 1 ovog člana podnosi se organu državne uprave nadležnom za poslove rada (u daljem tekstu: Ministarstvo), u roku od 30 dana od dana osnivanja socijalnog savjeta.

Član 4

Ministarstvo će u roku od 30 dana od dana prijema prijave i dokumentacije iz člana 3 ovog pravilnika izvršiti upis socijalnog savjeta u Registar i donijeti rješenje o upisu.

Član 5

Registar se vodi u obliku tvrdo ukoričene knjige čije su stranice numerisane, na Obrascu broj 2, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Registar se vodi i u elektronskoj formi.

Član 6

Registar sadrži rubrike u koje se upisuje:

- 1) redni broj upisa;
- 2) naziv socijalnog savjeta;
- 3) datum upisa;
- 4) sjedište i adresa socijalnog savjeta;
- 5) ime predsjednika socijalnog savjeta;
- 6) broj i datum rješenja o upisu u Registar;
- 7) razlozi za brisanje; i
- 8) napomena.

## Član 7

U Registar se upisuje promjena naziva, sjedišta i adresa socijalnog savjeta i promjena predsjednika socijalnog savjeta.

Upis promjene podataka u Registar vrši se na osnovu prijave o upisu promjene podataka, na Obrascu broj 3, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

## Član 8

Uz prijavu za upis promjene naziva ili sjedišta u Registar, socijalni savjet podnosi akt o promjeni naziva ili sjedišta.

Uz prijavu za upis promjene predsjednika socijalnog savjeta u Registar, socijalni savjet podnosi akt o izboru predsjednika socijalnog savjeta.

## Član 9

Socijalni savjet je dužan da Ministarstvu podnese prijavu za upis promjene podataka u Registar, u roku od 45 dana od dana nastanka promjene.

O izvršenoj promjeni podataka Ministarstvo donosi rješenje, u roku od 15 dana od dana dostavljanja prijave za upis promjene.

## Član 10

Rubrike u Registru popunjavaju se čitko, na način da se upisivanje vrši od početka slobodne rubrike.

Upisani tekst u Registar ne smije se ispravljati i brisati.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, manje greške ispravljaju se precrtavanjem vodoravnom linijom i stavljanjem potpisa službenika ovlaštenog za vođenje Registra i datum ispravke.

Ako se radi o većim greškama, cijeli upis se poništava precrtavanjem registarskog lista kosom crvenom linijom i upis se vrši na prvom slobodnom listu.

## Član 11

Socijalni savjet briše se iz Registra ako:

- 1) podnese akt o prestanku rada socijalnog savjeta;
- 2) ne podnese akt o izboru predsjednika socijalnog savjeta, u roku od 45 dana od dana prestanka mandata predsjednika;
- 3) je upis izvršen na osnovu netačnih podataka podnosioca prijave, odnosno na osnovu prijave neovlašćenog lica, danom donošenja rješenja u upravnom postupku;
- 4) je pravosnažnom sudskom odlukom zabranjen rad socijalnog savjeta, u skladu sa zakonom, danom dostavljanja odluke.

O brisanju socijalnog savjeta iz Registra, na osnovu razloga iz stava 1 tačka 1 ovog člana, Ministarstvo donosi rješenje u roku od 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva za brisanje iz Registra.

O brisanju socijalnog savjeta iz Registra, na osnovu razloga iz stava 1 tač. 2, 3 i 4 ovog člana, Ministarstvo donosi rješenje u roku od 15 dana od dana nastale okolnosti.

Postupak iz stava 1 tačka 3 ovog člana može da pokrene Socijani savjet Crne Gore.

## Član 12

Ako uz prijavu za upis u Registar, prijavu za upis promjene podataka ili zahtjev za brisanje socijalnog savjeta iz Registra nije priložena dokumentacija iz čl. 3, 7, 8 i 11 ovog pravilnika ili ako je dokumentacija nepotpuna, Ministarstvo će zatražiti od podnosioca prijave, odnosno zahtjeva da u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za dopunu dokumentacije otkloni uočene nedostatke.

Ako socijalni savjet ne otkloni nedostatke, odnosno ne dostavi tražene dokaze u roku iz stava 1 ovog člana, smatraće se da je socijalni savjet odustao od prijave, odnosno zahtjeva.

## Član 13

Na omotu spisa predmeta upisuje se naziv socijalnog savjeta upisanog u Registar i registarski broj pod kojim je izvršen upis.

Registar i spisi predmeta propisani ovim pravilnikom čuvaju se trajno.

## Član 14

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu i postupku upisa, odnosno brisanja Socijalnog savjeta Crne Gore iz registra socijalnih savjeta („Službeni list CG“, broj 37/11).

## Član 15

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 06-082/20-2754

Podgorica, 14. aprila 2020. godine

Ministar,  
**Kemal Purišić, s.r.**



**PRIJAVA ZA UPIS SOCIJALNOG SAVJETA U REGISTAR SOCIJALNIH SAVJETA  
CRNE GORE**

**1. Naziv socijalnog savjeta**

---

**2. Sjedište socijalnog savjeta (mjesto, ulica i broj)**

---

**3. Ime predsjednika socijalnog savjeta**

---

**PRILOG:**

- 1) akt o osnivanju socijalnog savjeta;
- 2) akt o izboru predsjednika socijalnog savjeta;
- 3) statut socijalnog savjeta; i
- 4) poslovnik o radu socijalnog savjeta.

Datum, \_\_\_\_\_  
U \_\_\_\_\_

**PREDSJEDNIK SOCIJALNOG SAVJETA**  
\_\_\_\_\_

**Obrazac broj 2**

Redni broj upisa	Naziv socijalnog savjeta	Datum upisa	Sjedište i adresa socijalnog savjeta	Ime predsjednika socijalnog savjeta	Broj i datum rješenja o upisu u Registar	Razlozi za brisanje	Napomena

**Obrazac broj 3****PRIJAVA ZA UPIS PROMJENE PODATAKA SOCIJALNOG SAVJETA U REGISTAR SOCIJALNIH SAVJETA CRNE GORE****1. Naziv socijalnog savjeta**  
\_\_\_\_\_**2. Sjedište socijalnog savjeta (mjesto, ulica i broj)**  
\_\_\_\_\_**3. Ime predsjednika socijalnog savjeta**  
\_\_\_\_\_**PRILOG:**Datum, \_\_\_\_\_  
U \_\_\_\_\_**PREDSJEDNIK SOCIJALNOG SAVJETA**  
\_\_\_\_\_

474.

Na osnovu člana 18 stav 3, člana 20 stav 2, člana 23 stav 7, člana 25 stav 6, člana 37 stav 3 i člana 60 stav 8 Zakona o oružju („Službeni list CG“, broj 10/15), Ministarstvo unutrašnjih poslova donijelo je

## **PRAVILNIK O IZMJENAMA PRAVILNIKA O OBRASCIMA ISPRAVA O ORUŽJU**

### Član 1

U Pravilniku o obrascima isprava o oružju („Službeni list CG“, broj 35/15) u članu 4 stav 2 poslije riječi: „ORUŽNI LIST ZA DRŽANJE ORUŽJA“, dodaju se riječi: „ugraviran element 'MNE'“, a riječi: „broj i datum prestanka važenja“ zamjenjuju se riječima: „broj oružnog lista, datum do kojeg važi“.

Poslije stava 2 dodaje se novi stav koji glasi:

„Na prednjoj strani oružnog lista za držanje oružja, u pozadini obrasca, nalazi se naziv 'Crna Gora'.“

U stavu 3 poslije riječi „riječima,“ dodaju se riječi: „oznaku Crne Gore – MNE štampanu optički varijabilnim mastilom sa efektom pomjeranja u bojama roze do zelene, promjenljivu lasersku sliku (CLI), ugraviran zaštitni element 'CG'“,.

Dosadašnji stav 3 postaje stav 4.

### Član 2

U članu 6 stav 2 poslije riječi: „ODOBRENJE ZA DRŽANJE ORUŽJA“, dodaju se riječi: „ugraviran element 'MNE'“, a riječi: „broj i datum prestanka važenja“ zamjenjuju se riječima: „broj odobrenja, datum do kojeg važi“.

Poslije stava 2 dodaje se novi stav koji glasi:

„Na prednjoj strani odobrenja za držanje oružja, u pozadini obrasca, nalazi se naziv 'Crna Gora'.“

U stavu 3 poslije riječi „riječima,“ dodaju se riječi: „oznaku Crne Gore – MNE štampanu optički varijabilnim mastilom sa efektom pomjeranja u bojama roze do zelene, promjenljivu lasersku sliku (CLI), ugraviran zaštitni element 'CG'“,.

Dosadašnji stav 3 postaje stav 4.

### Član 3

Obrasci oružnog lista za držanje oružja, oružnog lista za držanje i nošenje oružja, odobrenja za držanje oružja i oružnog lista za držanje i nošenje oružja za zajedničke korisnike (Obrazac br. 2, 3, 4 i 5) koji su sastavni dio ovog pravilnika mijenjaju i glase:

Oružni list za držanje oružja

**Crna Gora**  
**Montenegro**

**ORUŽNI LIST**  
**ZA DRŽANJE ORUŽJA**

Ime  
Prezime  
Jedinstveni matični broj  
Datum rođenja  
Pol  
Organ izdavanja  
Datum izdavanja  
Broj oružnog lista  
Potpis  
Datum do kojeg važi

Marka  
Model  
Kalibar  
Vrsta oružja kategorije B:

Fabrički broj

CG  
MNE

Oružni list za držanje i nošenje oružja

**Crna Gora**  
**Montenegro**

**ORUŽNI LIST**  
**ZA DRŽANJE I NOŠENJE ORUŽJA**

Ime  
Prezime  
Jedinstveni matični broj  
Datum rođenja  
Organ izdavanja  
Potpis

Pol  
Datum izdavanja  
Datum do kojeg važi

Broj oružnog lista

Marka  
Model  
Kalibar  
Vrsta oružja kategorije B:

Fabrički broj

CG

MNE

Odobrenje za držanje oružja

Crna Gora  
Montenegro

ODOBRENJE  
ZA DRŽANJE ORUŽJA

Naziv pravnog lica

Sjedište

Matični broj

Organ izdavanja

Potpis

Datum izdavanja

Datum do kojeg važi

Broj odobrenja

Marka

Model

Kalibar

Vrsta oružja kategorije B:

Fabrički broj

CG

MNE

**Obrazac 5**

**Oružni list za držanje i nošenje oružja za zajedničke korisnike**

Crna Gora  
Montenegro

**ORUŽNI LIST ZA DRŽANJE I NOŠENJE  
ORUŽJA ZA ZAJEDNIČKE KORISNIKE**

Ime  
Prezime  
Jedinstveni matični broj  
Datum rođenja  
Pol  
Organ izdavanja  
Datum izdavanja  
Broj oružnog lista  
Potpis  
Datum do kojeg važi

Marka  
Model  
Kalibar  
Vrsta oružja kategorije B  
Fabrički broj

CG  
MNE

**Član 4**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

01 Broj: 040/20-5764/2  
Podgorica, 9. aprila 2020. godine

Ministar,  
**Mevludin Nuhodžić, s.r.**