

493.

Na osnovu člana 95 tačka 6 Ustava Crne Gore, Predsjednik Crne Gore donosi

**UKAZ
O OPOZIVU SA DUŽNOSTI IZVANREDNOG I OPUNOMOĆENOG
AMBASADORA CRNE GORE
U KRALJEVINI ŠPANJI**

I

Opoziva se Aleksandar Eraković sa dužnosti izvanrednog i opunomoćenog ambasadora Crne Gore u Kraljevini Španiji, na rezidentnoj osnovi, sa sjedištem u Madridu.

II

Ministar vanjskih poslova izvršiće ovaj ukaz.

III

Ovaj ukaz stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore.”

Broj: 01-227/4

Podgorica, 12.4.2021. godine

Predsjednik Crne Gore,
Milo Đukanović, s.r.

494.

Na osnovu člana 95 tačka 6 Ustava Crne Gore, Predsjednik Crne Gore donosi

**UKAZ
O OPOZIVU SA DUŽNOSTI IZVANREDNOG I OPUNOMOĆENOG
AMBASADORA CRNE GORE
U REPUBLICI KOSOVO**

I

Opoziva se Ferhat Dinosa sa dužnosti izvanrednog i opunomoćenog ambasadora Crne Gore u Republici Kosovo, na rezidentnoj osnovi, sa sjedištem u Prištini.

II

Ministar vanjskih poslova izvršiće ovaj ukaz.

III

Ovaj ukaz stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore.”

Broj: 01-227/5

Podgorica, 12.4.2021. godine

Predsjednik Crne Gore,
Milo Đukanović, s.r.

495.

Na osnovu člana 12 stav 3 Uredbe o Vladi Crne Gore („Službeni list CG”, br. 80/08, 14/17 i 28/18), Vlada Crne Gore, na sjednici od 26. marta 2021. godine, donijela je

ODLUKU O NACIONALNOJ INVESTICIONOJ KOMISIJI

Član 1

Ovom odlukom utvrđuje se sastav, zadaci i način rada Nacionalne investicione komisije, kao privremenog radnog tijela Vlade Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada).

Član 2

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Nacionalnu investicionu komisiju (u daljem tekstu: Komisija) čine predsjednik i četiri člana.

Predsjednik Komisije je predsjednik Vlade.

Članovi Komisije su:

- 1) ministar kapitalnih investicija;
- 2) ministar ekonomskog razvoja;
- 3) ministar finansija i socijalnog staranja;
- 4) nacionalni IPA koordinator.

Član 4

Zadaci Komisije su:

- promovisanje sistematskog planiranja investicija u infrastrukturu i obezbjeđivanje usklađenosti između različitih izvora finansiranja (budžet, krediti i bespovratna sredstva) u fazama pripreme i sprovođenja projekata iz oblasti infrastrukture;
- koordiniranje aktivnosti koje se odnose na pripremu jedinstvenog pregleda prioriternih projekata iz oblasti infrastrukture;
- predstavljanje razvojnim partnerima planova za realizaciju projekata definisanih jedinstvenim pregledom prioriternih projekata iz oblasti infrastrukture i razmatranje predloga i stavova razvojnih partnera u vezi sa tim projektima;
- razmatranje različitih mogućnosti finansijske podrške za pripremu i/ili sprovođenje projekata iz oblasti infrastrukture;
- razmatranje pitanja koja su od značaja za razvoj infrastrukture Crne Gore;
- donošenje zaključaka i preporuka koji se odnose na pitanja iz nadležnosti Komisije.

Član 5

O realizaciji zadataka iz člana 4 ove odluke, Komisija dostavlja polugodišnji izvještaj Vladi.

Član 6

Sastancima Komisije, po potrebi i na poziv predsjednika Komisije, mogu prisustvovati predstavnici Delegacije Evropske unije u Crnoj Gori i relevantnih međunarodnih finansijskih institucija, kao i druga lica, u svojstvu posmatrača ili izvjestioca, bez prava glasa.

Član 7

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije obavlja Kancelarija za evropske integracije.

Član 8

Danom stupanja na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o obrazovanju Nacionalne investicione komisije („Službeni list CG", br. 80/16, 17/17, 51/18 i 11/20).

Član 9

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore".

Broj: 04-1395

Podgorica, 26. marta 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić, s.r.**

496.

Na osnovu člana 13 stav 2 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i Državnom tužilaštvu („Službeni list CG”, broj 58/15)

**PROGLAŠAVAM
IZMJENU SASTAVA UPRAVNOG ODBORA CENTRA ZA OBUKU U SUDSTVU I
DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU**

U aktu o proglašenju sastava Upravnog odbora Centra za obuku u sudstvu i Državnom tužilaštvu („Službeni list CG”, br. 66/19 i 114/20) u stavu 1 tačka 5 mijenja se i glasi:

„5) Nataša Radonjić, predstavnic Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava;”
Ovaj akt objaviće se u “Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 01-041/21-3553

Podgorica, 2. aprila 2021. godine

Ministar pravde, ljudskih i manjinskih prava
dr **Vladimir Leposavić**, s.r.

497.

Na osnovu člana 55 stav 1 tač. 2 do 4 i tačka 9 Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list CG", br. 12/18 i 64/20), na predlog Instituta za javno zdravlje Crne Gore, Ministarstvo zdravlja donijelo je

**NAREDBU
O IZMJENAMA NAREDBE ZA PREDUZIMANJE
PRIVREMENIH MJERA ZA SPRJEČAVANJE UNOŠENJA U ZEMLJU,
SUZBIJANJE I SPRJEČAVANJE PRENOŠENJA NOVOG KORONAVIRUSA**

Član 1

U Naredbi za preduzimanje privremenih mjera za sprječavanje unošenja u zemlju, suzbijanje i sprječavanje prenošenja novog koronavirusa ("Službeni list CG", br. 33/21 i 38/21), u članu 1 stav 1 tačka 1 riječi: "od 22 do 5 časova" zamjenjuju se riječima: " od ponoći do 5 časova".

U tački 2 riječi: "od petka od 21 čas do ponedjeljka u 5 časova" zamjenjuju se riječima: "od petka od 23 časa do ponedjeljka u 5 časova".

U tački 5 alineja 1 riječi: "od 7 do 21 čas" zamjenjuju se riječima: "od 7 do 22 časa".

U tački 7 alineja 6 riječi: "od 7 do 21 čas" zamjenjuju se riječima: "od 7 do 23 časa".

U alineji 7 riječi: "od 7 do 22 časa" zamjenjuju se riječima: "od 7 do ponoći".

U tački 9 riječi: "od 7 do 18 časova" zamjenjuju se riječima: "od 7 do 22 časa".

U tački 11 alineja 1 riječi: "od 5 do 21 čas" zamjenjuju se riječima: "od 5 do 22 časa".

Tačka 24 mijenja se i glasi:

"24) obaveza dječjih igraonica da rad organizuju u periodu od 7 do 20 časova, uz poštovanje preporuka Instituta;"

Član 2

U članu 2 stav 1 uvodna rečenica mijenja se i glasi:

"Izuzetno od člana 1 stav 1 tač. 5, 7, 11 i 24 ove naredbe, u opštinama Nikšić, Šavnik, Kolašin, Mojkovac, Andrijevića, Pljevlja i Berane naređuje se zabrana rada:"

Na kraju alineje 5 tačka se zamjenjuje tačka-zarezom i dodaje nova alineja koja glasi:
"- dječjih igraonica."

Član 3

U članu 4 stav 1 uvodna rečenica mijenja se i glasi:

"Zabranjuje se ulazak i izlazak građanima sa teritorije opština Nikšić, Šavnik, Kolašin, Mojkovac, Andrijevića, Pljevlja i Berane, osim radi:"

Član 4

U članu 5 stav 1 uvodna rečenica mijenja se i glasi:

"U opštinama Nikšić, Šavnik, Kolašin, Mojkovac, Andrijevića, Pljevlja i Berane naređuje se:"

Član 5

U članu 9 riječi: "do 16. aprila 2021. godine" zamjenjuju se riječima: "do 23. aprila 2021. godine".

Član 6

Ova naredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 8-501/20-129/2546

Podgorica, 16. aprila 2021. godine

Ministarka,
dr Jelena Borovinić Bojović, s.r

498.

Na osnovu člana 27 Zakona o Sudskom savjetu i sudijama ("Sl. list CG", 11/2015, 28/2015 i 42/2018.) i člana 139 st. 1 tač. 9, st. 2 i 3 i 142 Zakona o upravnom postupku ("Sl. list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), odlučujući po zahtjevu Gorana Vrbice za poništavanjem odluke Sudskog savjeta broj 01-8368/17-5 od 21.12.2017. godine, Sudski savjet je na VI sjednici, održanoj 23, 24. i 30.03.2021. godine, donio

ODLUKU

Usvaja se zahtjev.

Poništava se odluka Sudskog savjeta broj 01-8368/17-5 od 21.12.2017. godine, o prestanku funkcije Goranu Vrbici, sudiji Osnovnog suda na Cetinju.

Sudija Goran Vrbica se raspoređuje na slobodno sudijsko mjesto u Osnovnom sudu u Kotoru.

Broj: 01-6217/20-4

Podgorica, 05.04.2021. godine

Sudski savjet
Predsjednica,
dr Vesna Simović Zvicer, s.r.

499.

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 6a Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji („Službeni list RCG“, br. 28/04, 27/06 i 78/06, „Službeni list CG“, br. 17/07 i 31/14) i člana 8 Poslovnika Državne revizorske institucije („Službeni list CG“, broj 3/15), Senat Državne revizorske institucije na 338. sjednici održanoj 1. aprila 2021. godine, donio je

PRAVILNIK O PROGRAMU I NAČINU POLAGANJA ISPITA ZA DRŽAVNOG REVIZORA

Osnovne odredbe

Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se program i način polaganja ispita za državnog revizora (u daljem tekstu: ispit), kao i druga pitanja od značaja za polaganje ispita.

Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Uslovi za polaganje ispita

Član 3

Ispit mogu polagati lica (kandidati) koja imaju visoku stručnu spremu (VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja) sa najmanje tri godine radnog iskustva u struci i položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Program ispita

Član 4

Ispit se polaže po programu koji sadrži sljedeće predmete:

1. Finansijsko i upravljačko računovodstvo;
2. Budžetsko računovodstvo;
3. Revizija javnog sektora;
4. Sistem javne potrošnje;
5. Revizija lokalnih samouprava i privrednih društava u većinskom vlasništvu države Crne Gore
6. Revizija godišnjih konsolidovanih finansijskih izvještaja političkih subjekata i javnih nabavki
7. Informacioni sistem u funkciji revizije.

Program iz stava 1 ovog člana kao i pregled propisa i stručne literature sastavni su dio ovog pravilnika (Prilog 1).

Način polaganja ispita

Komisija

Član 5

Ispit se polaže pred Komisijom za polaganje ispita (u daljem tekstu: Komisija), koju imenuje Senat.

Komisiju čine predsjednik i članovi koji se imenuju iz reda istaknutih stručnjaka u odgovarajućoj oblasti, koji imaju najmanje 10 godina radnog iskustva u struci.

Predsjednik Komisije je predsjednik Senata koji koordinira radom Komisije.

Rješenjem o obrazovanju Komisije za svaki ispitni predmet imenuju se ispitivač i član Komisije.

Za ispitivača može se imenovati lice koje je prethodno izradilo priručnik sa pitanjima za predmetni ispit, koji odobrava Senat Institucije.

Priručnici iz stava 5 ovog člana sadrže recenziju.

Stručno-administrativne poslove za Komisiju obavlja sekretar Komisije koji se određuje rješenjem o obrazovanju Komisije.

Naknada

Član 6

Članovima i sekretaru Komisije pripada naknada za rad u Komisiji, čiju visinu utvrđuje Senat Institucije.

Rok

Član 7

Ispitivač određuje datum, vrijeme i mjesto polaganja predmetnog ispita.

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita sekretar Komisije obavještava kandidate, najkasnije 20 dana prije početka polaganja ispita, na zvaničnom sajtu Državne revizorske institucije.

Polaganje ispita se može organizovati u četiri ispitna roka (februarskom, majskom, septembarskom i decembarskom roku).

Vrijeme između polaganja ispitnih predmeta ne može biti kraće od 48 časova.

Podnošenje prijave za polaganje ispita

Član 8

Prijavu za polaganje ispita kandidat podnosi Instituciji najmanje 10 dana prije početka ispitnog roka na obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika. (Prilog 2)

Uz prijavu iz stava 1 ovog člana, kandidat je dužan da priloži dokaze o ispunjavanju uslova za polaganje ispita.

O ispunjenosti uslova za polaganje ispita, predsjednik Komisije donosi rješenje u roku od osam dana od dana prijema prijave koje se dostavlja kandidatu.

Obuke kandidata

Član 9

Kandidati za polaganje ispita za državnog revizora, prije održavanja ispitnih rokova imaju mogućnost pohađanja časova besplatnih obuka iz svih ispitnih predmeta, koje održava ispitivač.

Izuzetno, član Komisije može održati časove obuka uz prethodnu saglasnost ispitivača.

Licima iz stava 1 i 2 pripada naknada za održavanje časova obuka, čiju visinu utvrđuje Senat Institucije.

Troškovi

Član 10

Troškove polaganja ispita snosi kandidat, odnosno državni organ ili pravno lice u kome je kandidat zaposlen.

Kandidate za polaganje ispita za državnog revizora koji su zaposleni u Državnoj revizorskoj instituciji, Senat može osloboditi troškova polaganja ispita.

Troškove ponovnog polaganja ispita ili pojedinih predmeta snosi kandidat.

Visina troškova polaganja ispita utvrđuje se Odlukom Senata.

Dokaz o uplati troškova za polaganja ispita kandidat je dužan da dostavi sekretaru Komisije uz prijavu za ispit.

Uplata troškova za polaganje ispita za državnog revizora vrši se na posebnom žiro računu – podračunu Glavnog računa trezora koji se nalazi na zvaničnom sajtu Državne revizorske institucije.

Pravila polaganja ispita

Član 11

Prije početka pismenog rada sekretar Komisije utvrđuje identitet kandidata uvidom u ličnu kartu ili drugu ličnu ispravu i upoznaje ga sa pravilima kojih se mora pridržavati tokom ispita.

Za vrijeme polaganja ispita nije dozvoljena međusobna komunikacija kandidata, upotreba mobilnog telefona ili drugih sredstava koja ometaju polaganje ispita.

Kandidat koji ne poštuje pravila iz stava 2 ovog člana, biće isključen iz daljeg postupka polaganja ispita.

Nakon završetka polaganja ispita kandidat je dužan da napusti prostoriju u kojoj se polagao ispit.

Ispit

Član 12

Ispit iz predmeta Finansijsko i upravljačko računovodstvo i Budžetsko računovodstvo polaže se, po pravilu, izradom pismenog rada.

Ispit iz predmeta Sistem javne potrošnje, Revizija javnog sektora, Revizija lokalnih samouprava i privrednih društava u većinskom vlasništvu države Crne Gore i Revizija godišnjih konsolidovanih finansijskih izvještaja političkih subjekata i javnih nabavki, polaže se, po pravilu usmeno.

Ispit iz predmeta Informacioni sistem u funkciji revizije polaže se, po pravilu, izradom pismenog rada i usmeno.

Pismeni rad

Član 13

Sadržaj pismenog rada utvrđuje ispitivač.

Vrijeme za izradu pismenog rada ne može biti duže od dva časa.

Članovi Komisije za ispitni predmet dužni su da prisustvuju izradi pismenog rada.

Kandidat je dužan da Komisiji preda pismeni rad najkasnije po isteku vremena određenog za njegovu izradu, pri čemu će se vrijeme predaje zabilježiti u zapisniku.

Uspjeh na ispitu

Član 14

Uspjeh koji je kandidat postigao iz pojedinih predmeta ocjenjuje se ocjenom "zadovoljava" ili "ne zadovoljava".

Ocjenu pismenog rada sekretar Komisije je dužan da saopšti kandidatu najkasnije u roku od 8 dana od dana polaganja predmetnog ispita.

Ocjenu na usmenom ispitu saopštava ispitivač u prisustvu člana Komisije odmah po završetku predmetnog ispita.

Ponovno polaganje

Član 15

Kandidat koji prije početka polaganja ispita izjavi da odustaje od polaganja ispita, ne preda pisani rad, ne pristupi polaganju ispita ili odloženom polaganju ispita, smatra se da nije položio ispit.

Kandidat koji je na ispitu iz dva predmeta dobio ocjenu "ne zadovoljava" ima pravo da polaže popravni ispit iz tih predmeta u narednom ispitnom roku.

Popravni ispit kandidat može polagati najviše dva puta.

Kandidat koji nije položio ispit može ponovo polagati u narednom ispitnom roku.

Odlaganje

Član 16

Komisija može, na pisani zahtjev kandidata, odložiti polaganje ispita zbog bolesti ili iz drugih opravdanih razloga, ali ne duže od 30 dana.

U slučaju odlaganja ispita Komisija određuje vrijeme kada će se nastaviti polaganje odloženog ispita.

Zapisnik

Član 17

O toku ispita sekretar Komisije vodi zapisnik.

Zapisnik iz stava 1 ovog člana sadrži:

- ispitni rok;
- ispitni predmet
- ime, očevo ime i prezime kandidata;
- datum i mjesto rođenja;
- broj rješenja kojim je odobreno polaganje ispita;
- vrstu i nivo kvalifikacije obrazovanja;
- naziv državnog organa odnosno pravnog lica u kome je kandidat zaposlen;
- sastav Komisije;
- dan, vrijeme i mjesto polaganja ispita;
- podatak da kandidat nije pristupio polaganju ispita, odustao od ispita ili je tražio odlaganje ispita;
- podatak da je kandidat pristupio popravnom polaganju ispita;
- vrijeme završetka ispita;
- ocjena na ispitnom predmetu.

Zapisnik iz stava 1 ovog člana potpisuju ispitivač, član Komisije i sekretar Komisije.

Sastavni dio zapisnika je pismeni rad kandidata iz predmetnog ispita.

Konačna ocjena ispita

Član 18

Nakon polaganja svih predmetnih ispita kandidat dobija konačnu ocjenu koja se konstatuje u zapisniku o konačnom uspjehu kandidata na ispitu (u daljem tekstu: konačan uspjeh).

Konačan uspjeh ocjenjuje se ocjenom "položio", "nije položio" ili se kandidat upućuje na polaganje popravnog ispita.

Kandidat se ocjenjuje ocjenom "položio" kada je položio sve predmetne ispite predviđene programom.

Uvjerenje o položenom ispitu

Član 19

Nakon položenog ispita kandidat dobija uvjerenje o položenom ispitu za državnog revizora koje potpisuje predsjednik Senata.

Licima koja, u skladu sa Zakonom o Državnoj revizorskoj instituciji, zasnuju radni odnos u Instituciji kao državni revizori, Institucija izdaje sertifikat o sticanju zvanja državni revizor.

Uvjerenje o položenom ispitu za državnog revizora i sertifikat o sticanju zvanja državni revizor izdaju se na obrascima koji su sastavni dio ovog pravilnika. (Prilog 3 i 4).

Institucija vodi evidenciju o izdatim uvjerenjima i sertifikatima.

Prelazne i završne odredbe

Član 20

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o programu i načinu polaganja ispita za sticanje zvanja državni revizor ("Službeni list Crne Gore", br. 078/17 od 23.11.2017, 006/19 od 30.01.2019).

Član 21

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 06-070/21-669/2

Podgorica, 12.4.2021. godine

Predsjednik Senata,
dr **Milan Dabović**, s.r.

PROGRAM POLAGANJA ISPITA ZA DRŽAVNOG REVIZORA

I FINANSIJSKO I UPRAVLJAČKO RAČUNOVODSTVO

1. Finansijsko računovodstvo.
 - a) Računovodstvo kao informacijski sistem u smislu:
 - korišćenje računovodstvenih informacija,
 - poslovne transakcije kao predmet vrednovanja,
 - ciljevi i način izrade finansijskih izvještaja.
 - b) Računovodstveni koncept i principi:
 - sistem dvojnog knjigovodstva i računovodstveni sistem,
 - računovodstvene evidencije preko glavne knjige, dnevnika i pomoćnih knjiga,
 - računovodstveni tretman bilansnih pozicija.
 - c) Mjerenje poslovnog profita-rezultata:
 - vrednovanje poslovnog dobitka
 - načelo sučeljavanja - gotovinsko načelo,
 - obračunsko načelo,
 - proces prilagođavanja,
 - potraživanja.
 - d) Računovodstveni standardi
 - MRS-2 Zalihe
 - MRS-16 Nekretnine, postrojenja i oprema
 - MRS-10 Događaji nakon izvještajnog perioda
 - MRS-36 Umanjenje vrijednosti sredstava
 - MRS-37 Rezervisanja
 - MRS-38 Nematerijalna sredstva
 - e) Finansijski izvještaj
 - f) Odrebe iz Zakona o računovodstvu
2. Upravljačko računovodstvo:
 - a) Uloga i opseg upravljačkog računovodstva
 - b) Računovodstvo za menadžment,
 - c) Troškovno računovodstvo,
 - Klasifikacija troškova
 - Ponašanje troškova
 - d) Elementi troška:
 - materijal,
 - troškovi radne snage,
 - opšti troškovi.
 - e) Sistem obračuna troška:
 - obračun troškova prema narudžbi,
 - sistem obračuna troškova po procesima,
 - metod troškova procesa.
 - f) Metode i tehnike obračuna troškova:
 - ponašanje troškova,
 - klasifikacija i analiza opštih troškova,
 - troškovi za procjenu inventara,
 - obračun troškova po aktivnostima,
 - obračun apsorpcije troškova u odnosu na obračun troškova po aktivnostima,
 - metoda standardnih troškova,
 - metoda varijabilnih troškova,
 - apsorpciona metoda.
 - g) Donošenje odluka:
 - tretman troškova,
 - CVP analiza (troškovi / obim profita).
 - h) Mjerenje uspješnosti poslovanja-performanse.
 - i) Upravljanje obrtnim kapitalom.

Propisi i literatura:

1. Zakon o računovodstvu
2. Zakon o reviziji
3. Finansijsko računovodstveni opšti princip - Grey/Needles,
4. Troškovno računovodstvo - Prevod grupe autora - Horgren, G. Foster, S. M. Datar - Sarajevo, 2002. godine,
5. Priručnik Finansijsko I Upravljačko računovodstvo-Izmjene I dopune, septembra 2017. godine

II BUDŽETSKO RAČUNOVODSTVO

1. Opšte napomene i propisi kojima se reguliše vođenje budžetskog računovodstva,
2. Sistemi vođenja budžetskog računovodstva

3. Jedinstvena klasifikacija budžetskih računa
4. Međunarodni računovodstveni standardi u javnom sektoru na obračunskom sistemu:
 - 1) Prezentacija finansijskih izvještaja, (MRS - JS 1);
 - 2) Izveštaji o novčanim tokovima, (MRS - JS 2);
 - 3) Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjenana i greške, (MRS - JS3);
 - 4) Učinci promjena kursa stranih valuta, (MRS - JS 4);
 - 5) Troškovi pozajmljivanja, (MRS - JS 5);
 - 6) Kosolidovani i zasebni finansijski izvještaji, (MRS - JS 6);
 - 7) Ulaganja u pridružene entite, (MRS - JS 7);
 - 8) Učešća u zajedničkim ulaganjima (MRS - JS 8);
 - 9) Prihod iz transakcija razmjene, (MRS - JS 9);
 - 10) Finansijsko izvještavanje u hiperinflatornim privredama, (MRS - JS 10);
 - 11) Ugovori o izgradnji, (MRS - JS 11);
 - 12) Zalihe, (MRS - JS 12);
 - 13) Lizing, (MRS - JS 13);
 - 14) Događaji nakon datuma izvještavanja, (MRS - JS 14);
 - 15) Finansijski instrumenti: objelodanjivanje i prezentacija, (MRS - JS 15);
 - 16) Investiciona imovina, (MRS - JS 16);
 - 17) Nekretnine, postrojenja i oprema, (MRS - JS 17);
 - 18) Izvještavanje po segmentim, (MRS - JS 18);
 - 19) Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina, (MRS - JS 19);
 - 20) Objelodanjivanje povezanih strana, (MRS - JS 20);
 - 21) Umanjenje vrijednosti imovine koja ne generiše gotovinu, (MRS - JS 21);
 - 22) Objelodanjivanje finansijskih informacija o opštem državnom sektoru, (MRS - JS 22);
 - 23) Prihodi od transakcija koje nijesu transakcije razmjene -porezi i prenosi, (MRS - JS 23);
 - 24) Prezentacija budžetskih informacija u finansijskim izvještajima, (MRS - JS 24);
 - 25) Primanja zaposlenih, (MRS - JS 25);
 - 26) Umanjenje vrijednosti imovine koja generiše gotovinu, (MRS - JS 26);
 - 27) Poljoprivreda, (MRS - JS 27);
 - 28) Finansijski instrumenti: Prezentacija, (MRS - JS 28);
 - 29) Finansijski instrumenti: Priznavanje i odmjeravanje, (MRS - JS 29);
 - 30) Finansijski instrumenti: Objelodanjivanje, (MRS - JS 30);
 - 31) Nematerijalna imovina, (MRS - JS 31).
5. Međunarodni računovodstveni standardi u javnom sektoru prema gotovinskoj osnovi;
6. Poslovne knjige i knjigovodstvena dokumentacija državnog budžeta i budžetskih korisnika;
7. Finansijska kontrola potrošnje državnog novca;
8. Primjeri uspostavljanja evidencije preko budžetskih računa;
9. Vođenje poreskog knjigovodstva;
10. Popis državne imovine, potraživanja i obaveza;
11. Završni računi i finansijski iskazi državnog budžeta i budžetskih korisnika.

Propisi i literatura:

1. Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor,
2. Zakon o imovini Republike Crne Gore,
3. Pravilnik o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Republike, budžete vanbudžetskih fondova i budžete opština,
4. Pravilnik o načinu pripreme, sastavljanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, vanbudžetskih fondova i jedinica lokalne samouprave,
5. Pravilnik o računovodstvu i kontnom planu budžeta i vanbudžetskih fondova,
6. Pravilnik o razvrstavanju materijalne i nematerijalne imovine po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije budžetskih i vanbudžetskih korisnika,
7. Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti,
8. Uputstvo o radu državnog trezora,
9. Metodologija budžetskog računovodstva, prof. Dr. Vera Leko.

III REVIZIJA JAVNOG SEKTORA

1. Uvod u osnove Revizije javnog sektora
 - 1) Uloga i ciljevi revizije javnog sektora
 - 2) Pojmovno odredjenje revizije javnog sektora
 - 3) Definicija državne revizije
 - 4) Položaj i uloga državnog revizora
 - 5) Razlika između komercijalne i državne revizije
 - 6) Razlika između interne i eksterne revizije
 - 7) Vrste organa revizije javnog sektora
2. Vrste Revizija javnog sektora
 - 1) Vrste revizija prema vremenu kontrole
 - 2) Vrste revizija prema subjektima
 - 3) Vrste revizija prema organu koji je sprovodi
 - 4) Vrste revizija prema predmetu
 - 5) Metodologija finansijske i revizije pravilnosti
 - 6) Metodologija revizije uspjeha

3. Revizija javnog sektora u Crnoj Gori
 - 1) Ustavna i zakonska pozicija DRI
 - 2) Nadležnosti DRI
 - 3) Predmet državne revizije u Crnoj Gori
 - 4) Organizacija, upravljanje i način odlučivanja u DRI
 - 5) Mehanizmi ostvarivanja nezavisnosti DRI
 - 6) Obim, vrijeme i način vršenja revizije
 - 7) Odnos DRI sa Skupštinom
 - 8) Odnos DRI sa drugim državnim organima
4. Procesni aspekti Revizije javnog sektora u Crnoj Gori
 1. Osnovne procesne radnje u vršenju revizije
 2. Postupak izrade Godišnjeg plana revizije
 3. Pojam i sadržaj detaljnog plana revizije
 4. Revizorski rizici i materijalnost u reviziji
 5. Dokazi u reviziji
 6. Metode revizije
 7. Dokumentaciona i terenska revizija
 8. Revizorski zapisnik
 9. Vrste i osnovni elementi izvještaja o reviziji
 10. Završetak revizije
 11. Standardi izvještavanja državne revizije
 12. Postupak po primjedbama subjekta revizije
 13. Oblik i vrste revizorskog mišljenja
 14. Kontrola kvaliteta vršenja revizije
 15. Praćenje realizacije preporuka
 16. Dokumentovanje revizorskog postupka
 17. Godišnji izvještaj DRI (postupak izrade i sadržaj)
5. Medjunarodne organizacije za Reviziju javnog sektora
 - 1) Osnivanje i funkcionisanje INTOSAI-a
 - 2) Organi INTOSAI- a
 - 3) Organizacija EUROSAI-a
 - 4) Organizacija i nadležnosti Evropskog revizorskog suda
6. Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI)
 - 1) Okvir i principi klasifikacije Međunarodnih standarda vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI)
 - 2) Osnovni principi Međunarodnih standarda vrhovnih revizorskih institucija – značaj i sadržaj Limske deklaracije
 - 3) Značaj i sadržaj Meksičke deklaracije o nezavisnosti vrhovnih revizorskih institucija;
 - 4) Osnovni principi za vršenje revizije javnog sektora – finansijska revizija, revizija usklađenosti i revizija uspjeha
 - 5) Značaj i principi Etičkog kodeksa INTOSAI-a

Propisi i literatura

1. Ustav Crne Gore
2. Zakon o Državnoj revizorskoj instituciji
3. Komentar Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji
4. Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti
5. Zakon o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru
6. Poslovnik Državne revizorske institucije
7. Uputstvo o metodologiji vršenja finansijske i revizije pravilnosti
8. Uputstvo o metodologiji vršenja revizije uspjeha
9. Smjernice za kontrolu kvaliteta vršenja revizije
10. Etički kodeks za državne revizore i druge zaposlene u Državnoj revizorskoj instituciji
11. Limska deklaracija
12. Meksička deklaracija o nezavisnosti VRI
13. Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI) - okvir i klasifikacija
14. Evropske smjernice za primjenjivanje INTOSAI revizorskih standarda
15. INTOSAI Etički kodeks

IV SISTEM JAVNE POTROŠNJE

1. Institucije u sistemu javne potrošnje
 - 1) Centralna vlada i fondovi socijalnog osiguranja
 - 2) Lokalna samouprava
2. Izvori finansiranja javne potrošnje
 - 1) Izvori finansiranja javne potrošnje u Crnoj Gori
 - a) Porezi
 - b) Teorijska osnova i principi oporezivanja
 - c) Poreska terminologija
 - d) Međunarodne klasifikacije poreza
 - e) Klasifikacija javnih prihoda u Crnoj Gori
 - Porez na dohodak fizičkih lica
 - Porez na dohodak u Crnoj Gori

- Porez na dobit
- Porez na dobit u Crnoj Gori
- Porez na imovinu
- Porez na imovinu u Crnoj Gori
- Porez na promet
 - Jednofazni porez na promet
 - Svefazni porez na promet
 - Porez na dodatu vrijednost u Crnoj Gori
- Carine
- Carine u Crnoj Gori
- Akcize
- Akcize u Crnoj Gori
- Takse
- Takse u Crnoj Gori
- Naknade
- Naknade u Crnoj Gori
- Doprinosi
- Doprinosi u Crnoj Gori
- f) Nefiskalni javni prihodi
- g) Ostali izvori finansiranja
- 2) Porezi kao instrumenti fiskalne politike
- 3. Javna potrošnja
 - 1) Budžetski sistemi kao proces upravljanja javnom potrošnjom
 - 2) Javna potrošnja kao instrument fiskalne politike
 - 3) Reforma i budžetski sistem u Crnoj Gori od 2001 godine
 - a) Osnovna refomska opredjeljenja
 - b) Budžet i fiskalna integracija
 - c) Konsolidovani račun terzora i fiskalni agent
 - d) Budžetski rezultat
 - 4) Ekonomske funkcije javnih izdataka
 - 5) Klasifikacija javnih izdataka
 - 6) Klasifikacije javnih izdataka i međunarodni standardi
 - 7) Klasifikacija imovine, obaveza i izdataka u Crnoj Gori
 - 8) Fiskalna politika i odgovornost
 - 9) Planiranje i priprema budžeta
 - 10) Stručno uputstvo za pripremu budžeta
 - a) Planiranje i koordinacija
 - b) Postupak donošenja budžeta
 - c) Struktura budžeta
 - 11) Izvršenje budžeta
 - a) Formiranje tekućeg budžeta
 - b) Rebalans budžeta
 - c) Budžetska prekoračenja
 - d) Troškovni ciklus
 - e) Računovodstvo i završni račun budžeta
 - Evidencija primitaka
 - Evidencija izdataka
 - 12) Transferna plaćanja
 - 13) Izveštavanje
 - 14) Izveštavanje za javni sektor u Crnoj Gori

Propisi i literatura:

1. dr Milan Dabović: Priručnik za polaganje revizorskog ispita – Upravljanje javnim finansijama, Crna Gora, Državna revizorska institucija, Podgorica, januar 2008
2. dr Milan Dabović, Budžetski sistem u Crnoj Gori – Komentar Zakona o budžetu, Uprava za kadrove, Podgorica, mart 2010.
3. Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti
4. Uputstvo o radu državnog trezora
5. Pravilnik o poreskom knjigovodstvu

V REVIZIJA LOKALNIH SAMOUPRAVA I PRIVREDNIH DRUŠTAVA U VEĆINSKOM VLASNIŠTVU DRŽAVE CRNE GORE

DIO I – LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Položaj, poslovi i organizacija lokalne samouprave
 - 1.1. Položaj lokalne samouprave
 - 1.2. Poslovi opština
 - 1.3. Organi opštine
 - 1.4. Lokalna uprava i javne službe
2. Pravni osnov za vršenje revizije

3. Vrsta, predmet i obuhvat revizije
4. Cilj revizije
5. Metode i tehnike revizije
 - 5.1. Analitički postupci
6. Planiranje revizije
 - 6.1. Razumijevanje subjekta revizije i njegovog okruženja
 - 6.2. Materijalnost
 - 6.2.1. Kvantitativni aspekt materijalnosti
 - 6.2.2. Kvalitativni aspekt materijalnosti
 - 6.3. Određivanje materijalnosti
 - 6.3.1. Alociranje materijalnosti
 - 6.4. Procjenjivanje moguće greške u finansijskim izvještajima
 - 6.5. Podjela finansijskih izvještaja na komponente
 - 6.6. Rizik revizije
 - 6.6.1. Procjena rizika
 - 6.7. Određivanje uzorka
7. Vrijeme trajanja, dinamika obavljanja revizije i raspored radnih zadataka 21
8. Ocjena pouzdanosti upravljanja i unutrašnjih kontrola
9. Programi revizije
 - 9.1. Normativna uređenost opštine
 - 9.2. Primici
 - 9.2.1. Sistem finansiranja lokalnih samouprava
 - 9.2.2. Izvori sredstava lokalne samouprave
 - 9.3. Zakonom ustupljeni prihodi
 - 9.4. Sredstva Egalizacionog fonda
 - 9.5. Fond za podršku opštinama za predfinansiranje donatorskih projekata
 - 9.6. Izdaci
 - 9.6.1. Izdaci za bruto zarade i doprinose na teret poslodavca
 - 9.6.2. Ostala lična primanja
 - 9.6.3. Rashodi za materijal
 - 9.6.4. Rashodi za usluge
 - 9.6.5. Rashodi za tekuće održavanje
 - 9.6.6. Kamate
 - 9.6.7. Renta
 - 9.6.8. Subvencije
 - 9.6.9. Ostali izdaci
 - 9.6.10. Transferi za socijalnu zaštitu
 - 9.6.11. Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru
 - 9.6.12. Ostali transferi
 - 9.6.13. Kapitalni izdaci
 - 9.6.14. Pozajmice i krediti
 - 9.6.15. Otplata duga
 - 9.6.16. Otplata garancija
 - 9.6.17. Otplata obaveza iz prethodnog perioda
 - 9.6.18. Budžetska rezerva (stalna i tekuća)
10. Blagajničko poslovanje
11. Državna imovina
 - 11.1. Korišćenje prevoznih sredstava u svojini Crne Gore
 - 11.2. Korišćenje stanova za službene potrebe u svojini Crne Gore
 - 11.3. Korišćenje objekata za reprezentativne potrebe u svojini Crne Gore
 - 11.4. Korišćenje službenih zgrada i poslovnih prostorija u svojini Crne Gore
 - 11.5. Korišćenje predmeta umjetničke i kulturne vrijednosti u svojini Crne Gore
 - 11.6. Davanje poklona iz državne imovine kojom raspolaže Crna Gora
 - 11.7. Prodaja i davanje u zakup stvari u državnoj svojini
 - 11.8. Postupak prodaje nepokretnih stvari
 - 11.9. Prodaja stvari iznad određene vrijednosti
 - 11.10. Saglasnost Vlade na otuđenje imovinskih prava opštine
 - 11.11. Prodaja pokretnih stvari
 - 11.12. Zakup nepokretnih stvari
 - 11.13. Zakup pokretnih stvari
 - 11.14. Ugovor o zakupu
 - 11.15. Evidencija pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini
 - 11.16. Vođenje evidencije
 - 11.17. Popis imovine
 - 11.18. Komisija za popis i Izvještaj o popisu
 - 11.19. Izvještavanje o državnoj imovini
 - 11.20. Amortizacija materijalne i nematerijalne imovine
12. Finansijsko izvještavanje opština
 - 12.1. Vrste finansijskih izvještaja

DIO II – PRIVREDNA DRUŠTVA U VEĆINSKOM VLASNIŠTVU DRŽAVE I OPŠTINA

1. Upravljanje i unutrašnje kontrole u javnom sektoru
 - 1.1. Upravljanje i unutrašnje kontrole
 - 1.2. Elementi upravljanja i kontrola
 - 1.3. Obaveze i odgovornost rukovodioca subjekta
 - 1.4. Unutrašnja revizija
 - 1.4.1. Nezavisnost unutrašnje revizije
 - 1.4.2. Uspostavljanje unutrašnje revizije
 - 1.5. Poslovi harmonizacije i koordinacije
 - 1.6. Izvještavanje o upravljanju i kontrolama
2. Osnivanje i razvrstavanje privrednih društava
 - 2.1. Razvrstavanje pravnih lica
 - 2.2. Razvrstavanja grupa pravnih lica
3. Računovodstvena osnova i način vođenja poslovnih knjiga
4. Zaduživanje privrednih društava čiji je osnivač država ili lokalna samouprava
5. Imovina privrednih društava
 - 5.1. Popis imovine i obaveza
 - 5.2. Komisija za popis i izvještaj o izvršenom popisu
 - 5.3. Prisustvovanje revizora popisu
 - 5.4. Amortizacija osnovnih sredstava
6. Sastavljanje finansijskih iskaza i finansijsko izvještavanje
 - 6.1. Pripremanje i dostavljanje finansijskih iskaza
7. Revizija finansijskih iskaza
 - 7.1. Revizorski odbor
 - 7.2. Dostavljanje izvještaja o reviziji
 - 7.3. Pravni osnov za reviziju finansijskih izvještaja privrednih društava od strane DRI
 - 7.4. Revizija finansijskih izvještaja
 - 7.4.1. Iskaz o ukupnom rezultatu (Bilans uspjeha)
 - 7.4.2. Iskaz o finansijskim pozicijama (Bilans stanja)
 - 7.4.3. Izvještaj o promjenama na kapitalu
 - 7.4.4. Iskaz o tokovima gotovine

Propisi i literatura:

1. Ustav Crne Gore („Sl. list CG“, br. 001/07 i 038/13);
2. Zakon o lokalnoj samoupravi („Sl. list Crne Gore“, br. 002/18);
3. Zakon o Glavnom gradu („Sl. list RCG“, br. 065/05 i „Sl. list CG“, br. 088/09, 072/10, 002/16 i 031/17);
4. Zakon o Prijestonici („Sl. list CG“, br. 051/17);
5. Zakon o teritorijalnoj organizaciji („Sl. list CG“, br. 054/11, 026/12, 027/13, 062/13, 012/14, 003/16 i 031/17);
6. Zakon o regionalnom razvoju („Sl. list CG“, br. 20/11, 26/11 i 20/15);
7. Zakon o Državnoj revizorskoj instituciji („Sl. list Republike Crne Gore“, br. 28/04, 27/06, 78/06 i „Sl. list Crne Gore“, br. 17/07, 73/10, 40/11, 31/14 i 70/17);
8. Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list Crne Gore“, br. 020/14, 056/14, 070/17, 004/18, 055/18);
9. Zakon o finansiranju lokalne samouprave („Službeni list Crne Gore“, br. 3/19);
10. Zakon o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl. list CG“, broj 75/18);
11. Zakon o poreskoj administraciji („Sl. list RCG“, br. 65/01, 80/04, 29/05 i „Sl. list CG“, br. 73/10, 20/11, 28/12, 008/15 i 47/17);
12. Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Sl. list CG“, br. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17 i 42/18);
13. Zakon o tržištu kapitala („Sl. list CG“, br. 01/18);
14. Zakon o državnoj imovini („Sl. list CG“, br. 21/09 i 40/11);
15. Zakon o zaštiti kulturnih dobara („Sl. list CG“, br. 44/17);
16. Zakon o ostvarivanju javnog interesa u javnim preduzećima i ustanovama („Sl. list SRCG“, br. 013/91, 016/91, „Sl. list CG“, br. 073/10);
17. Zakon o računovodstvu („Sl. list CG“, br. 52/16);
18. Zakon o državnoj upravi („Sl. list CG“, br. 78/18);
19. Zakon o reviziji („Službeni list Crne Gore“, br. 001/17);
20. Zakon o porezu na dobit pravnih lica („Sl. list RCG“, br. 65/01, 12/02, 80/04, „Sl. list CG“, br. 40/08, 86/09, 40/11, 14/12, 61/13 i 55/16);
21. Poslovnik Državne revizorske institucije („Sl. list CG“, br. 03/15);
22. Uputstvo o metodologiji vršenja finansijske revizije i revizije pravilnosti („Sl. list RCG“, br. 07/15);
23. Uputstvo o radu Državnog trezora („Sl. list CG“, br. 53/14 i 72/15);
24. Uputstvo o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini („Sl. list CG“, br. 47/11);
25. Uredba o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini („Sl. list CG“, br. 44/10);
26. Uredba o načinu i vođenju evidencije pokretnih i nepokretnih stvari i o popisu stvari u državnoj svojini („Sl. list CG“, br. 13/10);
27. Uredba o uslovima i načinu korišćenja prevoznih sredstava u svojini Crne Gore („Sl. list CG“, br. 11/15);
28. Uredba o uslovima i načinu korišćenja stanova za službene potrebe u svojini Crne Gore („Sl. list CG“, br. 30/11 i 19/13);
29. Uredba o uslovima i načinu korišćenja objekata za reprezentativne potrebe u svojini Crne Gore („Sl. list CG“, br. 31/10 i 19/13);
30. Uredba o uslovima i načinu korišćenja službenih zgrada i poslovnih prostorija u svojini Crne Gore („Sl. list CG“, br. 19/13);
31. Uredba o uslovima i načinu korišćenja predmeta umjetničke i kulturne vrijednosti u svojini Crne Gore („Sl. list CG“, br. 29/11 i 19/13);
32. Uredba o načinu i uslovima davanja poklona iz državne imovine kojom raspolaže Crna Gora („Sl. list CG“, br. 44/10);
33. Uredba o prodaji akcija i imovine putem javne aukcije („Sl. list CG“, br. 020/04);
34. Uredba o prodaji akcija i imovine putem javnog tendera („Sl. list CG“, br. 065/03);

35. Pravilnik o razvrstavanju materijalne i nematerijalne imovine po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije budžetskih i vanbudžetskih korisnika („Sl. list RCG“, br. 32/03);
36. Pravilnik o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave („Sl. list CG“, br. 23/14);
37. Pravilnik o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština („Službeni list CG“, br. 72/16);
38. Pravilnik o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica („Sl. list CG“, br. 05/11);
39. Pravilnik o načinu i rokovima za vršenje popisa imovine i obaveza pravnog lica („Službeni list Crne Gore“, br. 037/17);
40. Pravilnik o sadržaju Statističkog aneksa („Sl. list CG“, br. 6/11 i 9/12);
41. Pravilnik o načinu pripreme, sastavljanja i podnošenja finansijskih izvještaja nezavisnih regulatornih tijela, pravnih lica, akcionarskih društava i društava sa ograničenom odgovornošću u kojima država ili opštine imaju većinski udio u vlasništvu („Sl. list CG“, br. 12/08 i 35/10);
42. Naredba o načinu uplate javnih prihoda („Sl. list CG“, br. 30/18);
43. Andrić, Mirko & Krsmanović, Branko & Jakšić, Dejan, „Revizija – teorija i praksa“, IV izmenjeno i dopunjeno izdanje, Ekonomski fakultet, Subotica, 2004;
44. Knežević, Goranka, „Ekonomsko-finansijska analiza“, Univerzitet Singidunum, Beograd, 2007;
45. Leko, Vera, „Računovodstvo i revizija preduzeća javnog sektora“, Podgorica, 2012;
46. MRS 520 – Analitički postupci;
47. ISA 400 – Appendix.

VI REVIZIJA GODIŠNJIH KONSOLIDOVANIH FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA POLITIČKIH SUBJEKATA I JAVNIH NABAVKI

- I. Revizija godišnjih finansijskih izvještaja političkih subjekata i izbornih kampanja
- II. Registracija, udruživanje i prestanak partije
- III. Izvori finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja
- IV. Finansiranje izborne kampanje za izbor odbornika i poslanika
- V. Finansiranje izborne kampanje za izbor predsjednika Crne Gore
- VI. Zabrane i ograničenja
- VII. Finansijsko poslovanje političkog subjekta
- VIII. Podnošenje i objavljivanje izvještaja
- IX. Nadzor
- X. Revizija
- XI. Najčešće nepravilnosti kod političkih subjekata utvrđene prilikom revizije XII. Saradnja DRI sa drugim državnim organima

Revizija javnih nabavki

I Osnovne odredbe

1. Predmet, primjena, izuzeća
2. Načela javnih nabavki
3. Jezik u postupku javne nabavke
4. Antikorupcijsko pravilo i sprečavanje sukoba interesa

II Uslovi i način sprovođenja postupaka javne nabavke

1. Predtenderska faza
2. Vrste postupaka
3. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke
4. Tenderska faza
5. Ponuda
6. Računanje rokova
7. Vrste kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude
8. Ispravna ponuda
9. Neispravna ponuda
10. Odluka o obustavljanju postupka javne nabavke
11. Odluka o izboru najpovoljnije ponude
12. Ugovor o javnoj nabavci
13. Posttenderska faza

III Evidencije i izvještavanje u javnim nabavkama

1. Evidencije o javnim nabavkama i izvještavanje
2. Izvještavanje i čuvanje dokumentacije

IV Zaštita prava u postupku javne nabavke

1. Postupak zaštite prava
2. Ovlašćenja naručioca u vezi izjavljene žalbe
3. Odlučivanje Državne komisije
4. Bitne povrede zakona

V Najčešće nepravilnosti u javnim nabavkama

- 1) Revizijom utvrđene nepravilnosti
- 2) Moguće greške u postupcima javnih nabavki

VI Saradnja DRI sa drugim institucijama

Propisi i literatura:

1. Zakon o javnim nabavkama (Sl. list CG“ br. 42/11,57/14, 28/15, 42/17);

Podzakonska regulativa:

- 1) Pravilnik o evidenciji postupaka javnih nabavki;
- 2) Pravilnik o načinu vođenja i sadržaju evidencije o kršenju antikorupcijskih pravila;
- 3) Pravilnik o izmjenama pravilnika o načinu vođenja i sadržaju evidencije o kršenju antikorupcijskih pravila;
- 4) Pravilnik o metodologiji analize rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki;
- 5) Pravilnik o metodologiji iskazivanja podkriterijuma za izbor najpovoljnije ponude u postupku javne nabavke;
- 6) Pravilnik o metodologiji utvrđivanja računске greške u ponudi u postupku javne nabavke;
- 7) Pravilnik o bližim kriterijumima za obrazovanje komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda;
- 8) Pravilnik o obrascima u postupku javnih nabavki;
- 9) Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja javnih nabavki u elektronskoj formi;
- 10) Pravilnik o metodologiji za utvrđivanje stepena energetske efikasnosti u postupku javne nabavke.

VII INFORMACIONI SISTEM U FUNKCIJI REVIZIJE

1. Informacioni sistemi
 - 1) Pojam informacionog Sistema
 - 2) Struktura informacionog Sistema
 - 3) Modeli i vrste informacionih Sistema
 - 4) Informacioni sistemi i moderne tehnološke platforme
2. Baze podataka
 - 1) Relacioni model
 - 2) Big data
 - 3) Cloud computing
3. eDMS
4. E-portal
5. Internet tehnologije kao podrška revizorskom poslovanju
 - 1) Uvod u internet i web tehnologiju
 - 2) Web portal
 - 3) Web pretraživači
6. Aplikativni softver kao podrška revizorskom poslovanju
 - 1) MS Word – tekst procesor
 - 2) MS Excel
 - 3) MS Outlook
 - 4) MS Power Point
7. Specijalizovani softver za reviziju - IDEA softver za analizu podataka
 - 1) Opšte informacije
 - 2) Glavne karakteristike
 - 3) Ispitivanja
 - a) Podaci
 - b) Analiza

Propisi i literature

1. Uvod u informacione sisteme, Efraim Turban, R. Kelly Rainer Jr, DATASTATUS, 2009.
2. Microsoft Office, korisničko uputstvo, Microsoft, 2012.
3. Osnove Interneta, grupa autora, ANIMA, 2014.
4. <https://www.casewareanalytics.com/products/idea-data-analysis>
5. IDEA 10 Tutorial video: <https://www.youtube.com/watch?v=0Jm5FnPrtU&list=PLEE1I8LoXUCLS2GYi5QsvNuPuRoez3L2v>

PRIJAVA ZA POLAGANJE ISPITA ZA DRŽAVNOG REVIZORA

U _____ ISPITNOM ROKU

Ime, očevo ime i prezime			Pol	
			M	Ž
Datum i mjesto rođenja				
¹ JMB				
Nivo i vrsta obrazovanja				
Naziv državnog organa, odnosno pravnog lica u kome je kandidat zaposlen				
Radno iskustvo u struci				
Telefon		E-mail		

Program polaganja ispita:

- Finansijsko i upravljačko računovodstvo
- Budžetsko računovodstvo
- Revizija javnog sektora
- Sistem javne potrošnje
- Revizija lokalnih samouprava i privrednih društava u većinskom vlasništvu države Crne Gore
- Revizija godišnjih konsolidovanih finansijskih izvještaja političkih subjekata i javnih nabavki
- Informacioni sistem u funkciji revizije

Kandidati uz prijavu prilažu:

1. Diplome ili uvjerenja o završenom nivou i vrsti obrazovanja, (kopija)
2. Uvjerenja o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima, (kopija)
3. Uvjerenja o potrebnom radnom iskustvu (kopija) i
4. Dokaza o uplaćenju naknadi za polaganje ispita. (original)

Kandidati su dužni dostaviti originale navedene dokumentacije na uvid.

U Podgorici, dana _____ . _____ . godine

Potpis kandidata

¹ Zaštita i upotreba ličnih podataka obezbjeđuje se u skladu sa zakonom iz oblasti zaštite podataka ličnosti.



CRNA GORA

DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA

Na osnovu člana 19 Pravilnika o programu i načinu polaganja ispita za državnog revizora ("Službeni list CG" br. _____), izdajem

UVJERENJE

o položenom ispitu za državnog revizora

JMBG: _____, rođen _____ . godine u _____

Crna Gora

_____, na ispitu za državnog revizora organizovanom u _____ ispitnom roku 20____. godine, položio/la je sve ispite predviđene Programom polaganja ispita za državnog revizora.

PREDSJEDNIK SENATA

Broj: _____

U Podgorici, _____ 20____. godine



CRNA GORA
DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA

SERTIFIKAT

stekao je zvanje

DRŽAVNI REVIZOR

PREDSJEDNIK SENATA

Podgorica, _____20____. godine

Broj Sertifikata _____

Broj Uvjerenja _____

500.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA TERCIJALNO OBRAZOVANJE U MINISTARSTVU
PROSVJETE, NAUKE, KULTURE I SPORTA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za tercijalno obrazovanje u Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta određuje se mr Danilo Alagić, profesor engleskog jezika i književnosti, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1860/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

501.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA EVROPSKE
INTEGRACIJE, PROGRAMIRANJE I IMPLEMENTACIJU EU FONDOVA I
MEĐUNARODNU SARADNJU U MINISTARSTVU PROSVJETE, NAUKE,
KULTURE I SPORTA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za evropske integracije, programiranje i implementaciju EU fondova i međunarodnu saradnju u Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta određuje se Goran Drobnjak, profesor engleskog jezika i književnosti, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1863/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

502.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA NACIONALNE I EU NAUČNE PROGRAME U
MINISTARSTVU PROSVJETE, NAUKE, KULTURE I SPORTA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za nacionalne i EU naučne programe u Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta određuje se dr Ivanka Antović, doktorica bioloških nauka, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1862/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

503.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA VASPITANJE I OBRAZOVANJE PRIPADNIKA MANJINSKIH
NARODA I NACIONALNIH ZAJEDNICA U MINISTARSTVU
PROSVJETE, NAUKE, KULTURE I SPORTA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za vaspitanje i obrazovanje pripadnika manjinskih naroda i nacionalnih zajednica u Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta određuje se Safet Kalač, profesor engleskog jezika i književnosti, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1861/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

504.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI
SEKRETARKE MINISTARSTVA
PROSVJETE, NAUKE, KULTURE I SPORTA

Za vršiteljku dužnosti sekretarke Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta određuje se Jovana Ostojić, specijalista pravnih nauka, do postavljenja sekretara ovog ministarstva u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1756/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

505.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA BIOMEDICINU I TRANSPLANTACIJU U MINISTARSTVU
ZDRAVLJA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za biomedicinu i transplantaciju u Ministarstvu zdravlja određuje se dr Dejan Pavličić, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1831/4

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

506.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG“, broj 78/18), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21) i članom 60e Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG“, br. 118/20, 121/20, 1/21, 2/21, 29/21 i 34/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU MANDATA DIREKTORA
UPRAVE ZA DIJASPORU

Predragu Mitroviću, direktoru Uprave za dijasporu, prestaje mandat zbog ukidanja ovog organa uprave.

Broj: 04-1751/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

507.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG“, broj 78/18), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21) i članom 60e Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG“, br. 118/20, 121/20, 1/21, 2/21, 29/21 i 34/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNICE DIREKTORA
UPRAVE ZA DIJASPORU

Elviri Bekteši, pomoćnici direktora Uprave za dijasporu, prestaje mandat zbog ukidanja ovog organa uprave.

Broj: 04-1753/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

508.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG“, broj 78/18), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21) i članom 60e Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG“, br. 118/20, 121/20, 1/21, 2/21, 29/21 i 34/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNICE DIREKTORA
UPRAVE ZA DIJASPORU

Saidi Čikić, pomoćnici direktora Uprave za dijasporu, prestaje mandat zbog ukidanja ovog organa uprave.

Broj: 04-1754/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

509.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG“, broj 78/18), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 4 i članom 134 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21) i članom 60e Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG“, br. 118/20, 121/20, 1/21, 2/21, 29/21 i 34/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU MANDATA POMOĆNIKA DIREKTORA
UPRAVE ZA DIJASPORU

Ivanu Jovoviću, pomoćniku direktora Uprave za dijasporu, prestaje mandat zbog ukidanja ovog organa uprave.

Broj: 04-1752/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

510.

Na osnovu člana 117 stav 3 Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju („Službeni list RCG“, br. 54/03, 39/04, 61/04, 79/04, 81/04, 14/07, 47/07 i „Službeni list CG“, br. 79/08, 14/10, 78/10, 34/11, 66/12, 38/13, 61/13, 60/14, 10/15, 44/15, 42/16, 55/16 i 80/20), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O RAZRJEŠENJU PREDsjedNIKA I TRI ČLANA UPRAVNOG ODBORA FONDA
PENZIJSKOG I INVALIDSKOG OSIGURANJA CRNE GORE

Razrješavaju se predsjednik i tri člana Upravnog odbora Fonda penzijskog i invalidskog osiguranja Crne Gore, prije isteka mandata, koji su imenovani na predlog ranijeg Ministarstva rada i socijalnog staranja, i to:

- Dragan Đukanović, predsjednik,
- Tamara Ivković, članica,
- Radisav Vulević, član i
- Šukrija Cikotić, član.

Broj: 04-1909/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

511.

Na osnovu člana 117 stav 3 Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju („Službeni list RCG“, br. 54/03, 39/04, 61/04, 79/04, 81/04, 14/07, 47/07 i „Službeni list CG“, br. 79/08, 14/10, 78/10, 34/11, 66/12, 38/13, 61/13, 60/14, 10/15, 44/15, 42/16, 55/16 i 80/20), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU PREDSJEDNIKA I TRI ČLANA UPRAVNOG ODBORA FONDA
PENZIJSKOG I INVALIDSKOG OSIGURANJA CRNE GORE

Imenuju se predsjednik i tri člana Upravnog odbora Fonda penzijskog i invalidskog osiguranja Crne Gore, i to:

- Mimir Vulić, na predlog Ministarstva finansija i socijalnog staranja, predsjednik,
- Miloš Rajković, na predlog Ministarstva finansija i socijalnog staranja, član,
- Vojin Vuletić, na predlog Ministarstva finansija i socijalnog staranja, član i
- Dragan Todorović, na predlog Ministarstva finansija i socijalnog staranja, član.

Broj: 04-1909/4

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

512.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE I LICENCIRANJE U
MINISTARSTVU EKOLOGIJE, PROSTORNOG PLANIRANJA I URBANIZMA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za inspeksijske poslove i licenciranje u Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma određuje se dr Ljubiša Konatar, doktor nauka – nauke bezbjednosti, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1828/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

513.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA PRIRODU
U MINISTARSTVU EKOLOGIJE, PROSTORNOG PLANIRANJA I URBANIZMA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za prirodu u Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma određuje se Tamara Brajović, diplomirana biološkinja, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1827/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

514.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI SEKRETARA MINISTARSTVA
EKOLOGIJE, PROSTORNOG PLANIRANJA I URBANIZMA

Za vršioca dužnosti sekretara Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma određuje se Radovan Bojović, diplomirani pravnik, do postavljenja sekretara ovog ministarstva u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1826/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

515.

Na osnovu člana 171 stav 1 tačka 3 Zakona o privrednim društvima („Službeni list CG“, broj 65/20) i člana 8 alineja 6 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“ („Službeni list CG“, broj 129/20), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O RAZRJEŠENJU ČLANA ODBORA DIREKTORA
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA TRANSPORT PUTNIKA I
ROBE U VAZDUŠNOM SAOBRAĆAJU „TOMONTENEGRO“

Razrješava se član Odbora direktora Društva sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“ Nebojša Vuksanović, prije isteka mandata, zbog podnošenja ostavke.

Broj: 04-1786/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

516.

Na osnovu člana 171 stav 1 tačka 3 Zakona o privrednim društvima („Službeni list CG“, broj 65/20) i člana 8 alineja 6 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“ („Službeni list CG“, broj 129/20), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O RAZRJEŠENJU ČLANA ODBORA DIREKTORA
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA TRANSPORT PUTNIKA I
ROBE U VAZDUŠNOM SAOBRAĆAJU „TOMONTENEGRO“

Razrješava se član Odbora direktora Društva sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“ Milovan Milić, dipl. inž. avio-saobraćaja (pilot), prije isteka mandata, zbog podnošenja ostavke.

Broj: 04-1787/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

517.

Na osnovu člana 8 alineja 6 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“ („Službeni list CG“, broj 129/20) i člana 13 stav 2 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“ („Službeni list CG“, br. 2/21 i 23/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU DVA ČLANA ODBORA DIREKTORA
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA TRANSPORT PUTNIKA I
ROBE U VAZDUŠNOM SAOBRAĆAJU „TOMONTENEGRO“

Za članove Odbora direktora Društva sa ograničenom odgovornošću za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju „ToMontenegro“ imenuju se:

- Pavle Ljesar, Fakultet za mediteranske poslovne studije, nautički turizam i upravljanje marinama, spec. sc. (VIII1 stepen) i
- Ana Tošanić Radunović, diplomirani ekonomista – smjer poslovne finansije i računovodstvo.

Broj: 04-1788/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

518.

Na osnovu člana 72 Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službeni list CG“, br. 3/16, 39/16, 2/17, 44/18, 82/20 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ODBORA DIREKTORA ZDRAVSTVENE USTANOVE DOM
ZDRAVLJA PODGORICA

Imenuje se Odbor direktora Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Podgorica, u sastavu:

- 1) dr Ivana Bulatović, predstavnik osnivača, članica;
- 2) dr Goran Lazarević, predstavnik osnivača, član;
- 3) dr Natalija Popović Petrić, predstavnik osnivača, članica;
- 4) dr Vesna Milićević, predstavnik osnivača, članica;
- 5) dr Igor Ljutica, predstavnik zaposlenih, član i
- 6) dr Aldijana Zeković, predstavnik zaposlenih, članica.

Broj: 04-1833/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

519.

Na osnovu člana 72 Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službeni list CG“, br. 3/16, 39/16, 2/17, 44/18, 82/20 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU ODBORA DIREKTORA
ZDRAVSTVENE USTANOVE APOTEKE CRNE GORE „MONTEFARM“

Imenuje se Odbor direktora Zdravstvene ustanove Apoteke Crne Gore „Montefarm“ u sastavu:

- 1) dr Žan Mrdović, predstavnik osnivača, član;
- 2) Veljo Čadenović, predstavnik osnivača, član;
- 3) Predrag Mićunović, predstavnik osnivača, član;
- 4) dr Milovan Živković, predstavnik osnivača, član;
- 5) mr farm. Vera Dabanović, predstavnica zaposlenih, članica i
- 6) mr farm. Milica Popivoda, predstavnica zaposlenih, članica.

Broj: 04-1832/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

520.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), a u vezi sa članom 60đ Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG“, br. 118/20, 121/20, 1/21, 2/21, 29/21 i 34/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA UPRAVE ZA SARADNJU
SA DIJASPOROM – ISELJENICIMA

Za vršioca dužnosti direktora Uprave za saradnju sa dijasporom – iseljenicima određuje se Seid Hadžić, diplomirani ekonomista, do imenovanja direktora ove uprave u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1755/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

521.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA TRGOVINSKU SARADNJU I EKONOMSKE ODNOSI SA
INOSTRANSTVOM U MINISTARSTVU
EKONOMSKOG RAZVOJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za trgovinsku saradnju i ekonomske odnose sa inostranstvom u Ministarstvu ekonomskog razvoja određuje se Jelena Janković, magistar ekonomije, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1841/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

522.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA RAD I ZAPOŠLJAVANJE U MINISTARSTVU
EKONOMSKOG RAZVOJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za rad i zapošljavanje u Ministarstvu ekonomskog razvoja određuje se Jevrosima Pejović, specijalista art. psihologije, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1956/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

523.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N J E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA INVESTICIJE U TURIZMU U MINISTARSTVU
EKONOMSKOG RAZVOJA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za investicije u turizmu u Ministarstvu ekonomskog razvoja određuje se Marko Vukašević, diplomirani ekonomista, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1837/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

524.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA INDUSTRIJSKI I REGIONALNI RAZVOJ U MINISTARSTVU
EKONOMSKOG RAZVOJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za industrijski i regionalni razvoj u Ministarstvu ekonomskog razvoja određuje se Renata Milutinović, magistar ekonomskih nauka, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1838/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

525.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA UNUTRAŠNJE TRŽIŠTE I KONKURENCIJU U
MINISTARSTVU EKONOMSKOG RAZVOJA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za unutrašnje tržište i konkurenciju u Ministarstvu ekonomskog razvoja određuje se Veselin Koprivica, diplomirani pravnik, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1842/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

526.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA RAZVOJNE POLITIKE U TURIZMU U MINISTARSTVU
EKONOMSKOG RAZVOJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za razvojne politike u turizmu u Ministarstvu ekonomskog razvoja određuje se Aleksandra Slavuljica-Gardašević, magistar ekonomskih nauka, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1839/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

527.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N J E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA NORMATIVNO UREĐENJE SISTEMA JAVNE UPRAVE I
HARMONIZACIJU PROPISA U MINISTARSTVU JAVNE UPRAVE, DIGITALNOG
DRUŠTVA I MEDIJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za normativno uređenje sistema javne uprave i harmonizaciju propisa u Ministarstvu javne uprave, digitalnog društva i medija određuje se Danijela Nedeljković Vukčević, diplomirana pravnica, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1817/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

528.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE U JAVNOJ UPRAVI,
MEĐUNARODNU SARADNJU I IPA PROJEKTE U MINISTARSTVU JAVNE
UPRAVE, DIGITALNOG DRUŠTVA I MEDIJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA projekte u Ministarstvu javne uprave, digitalnog društva i medija određuje se Marija Hajduković, diplomirana pravica, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1818/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

529.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. aprila 2021. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA GLAVNOG DRŽAVNOG ARHITEKTE U MINISTARSTVU
EKOLOGIJE, PROSTORNOG PLANIRANJA I URBANIZMA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata glavnog državnog arhitekta u Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma određuje se Mirko Žižić, dipl. inženjer arhitekture, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 04-1829/3

Podgorica, 15. aprila 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.