

900.

Na osnovu člana 100 stav 4 Zakona o vanjskim poslovima („Službeni list CG”, broj 70/17), Vlada Crne Gore, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela je

UREDBU

O IZMJENAMA UREDBE O POSEBNOM DODATKU NA OSNOVNU ZARADU, POSEBNIM NAKNADAMA TROŠKOVA I DRUGIM PRIMANJIMA ZA VRIJEME RADA U DIPLOMATSKO-KONZULARNOM PREDSTAVNIŠTVU

Član 1

U Uredbi o posebnom dodatku na osnovnu zaradu, posebnim naknadama troškova i drugim primanjima za vrijeme rada u diplomatsko-konzularnom predstavništvu („Službeni list CG”, br. 6/18, 57/18, 84/18, 6/20, 125/20 i 139/22) u članu 7 stav 2 mijenja se i glasi:

„Polazna bruto osnovica određuje se kao procenat od godišnjeg bruto domaćeg proizvoda po stanovniku u Crnoj Gori, prema posljednjim podacima organa uprave nadležnog za poslove statistike.“

Poslije stava 2 dodaje se novi stav koji glasi:

„Polazna bruto osnovica određuje se jednom godišnje.”

Dosadašnji st. 3 i 4 postaju st. 4 i 5.

Član 2

Član 9 mijenja se i glasi:

„Bruto osnovica za obračun troškova života usklađuje se sa indeksom prilagođavanja troškova života određenog za kalendarsku godinu koja prethodi godini u kojoj se vrši usklađivanje.”

Član 3

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”, a primjenjivaće se od 1. jula 2023. godine.

Broj: 07-400/23-2782/2

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

901.

Na osnovu člana 63 stav 7 Zakona o šumama („Službeni list CG”, br. 74/10 i 47/15), Vlada Crne Gore, na sjednici od 4. maja 2023. godine, donijela je

ODLUKU

O DODJELI PRAVA NA KOMERCIJALNO KORIŠĆENJE NEDRVNIH ŠUMSKIH PROIZVODA U ŠUMAMA I NA ŠUMSKOM ZEMLJIŠTU U DRŽAVNOJ SVOJINI ZA 2023. GODINU

1. Dodjeljuje se pravo na komercijalno korišćenje nedrvnih šumskih proizvoda (cvjetovi, sjeme, plodovi, smola, četine i lišće šumskog drveća i grmlja; trava, mahovina, paprat, šušanj, treset i humus; ljekovito, aromatično i jestivo bilje; šumsko voće i gljive) u šumama i na šumskom zemljištu u državnoj svojini za 2023. godinu, pravnim licima i fizičkom licu registrovanim za otkup nedrvnih šumskih proizvoda u Centralnom registru privrednih subjekata, koji su se prijavili na javni oglas koji je raspisala Uprava za gazdovanje šumama i lovištima i to:

- 1) DOO „Forest Food-M”, Bijelo Polje;
- 2) DOO „RM komerc”, Pljevlja;
- 3) DOO „Bio Bilje”, Šavnik;
- 4) Radosav Puletić, Kolašin;
- 5) DOO „Interfood 35”, Rožaje;
- 6) DOO „Hodesa”, Rožaje;
- 7) DOO „Šumski plodovi”, Rožaje;
- 8) DOO „Mrdo”, Mojkovac;
- 9) DOO „Flores”, Mojkovac;
- 10) DOO „IN SPE”, Bar;
- 11) DOO „Mlin”, Bijelo Polje;
- 12) DOO „Sekulić AP”, Bijelo Polje;
- 13) DOO „Ilić-LS”, Bijelo Polje;
- 14) DOO „Export bilje Montenegro”, Podgorica;
- 15) DOO „Agropromet”, Bijelo Polje;
- 16) DOO „Ekopromet”, Bijelo Polje;
- 17) DOO „Afrodita Abma”, Pljevlja;
- 18) DOO „Mivex food”, Pljevlja;
- 19) DOO „Herbal Montenegro”, Nikšić;
- 20) DOO „Bilje BR”, Nikšić;
- 21) DOO „KD Sloga”, Rožaje;
- 22) DOO „Magik Mont”, Bijelo Polje;
- 23) DOO „Green Centar Montenegro”, Bijelo Polje; i
- 24) DOO „Mushroom MN”, Mojkovac.

2. Uprava za gazdovanje šumama i lovištima zaključice ugovore o međusobnim pravima i obavezama, uslovima i načinu komercijalnog korišćenja nedrvnih šumskih proizvoda sa korisnicima iz tačke 1 ove odluke.

3. Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 07-331/23-2024/2

Podgorica, 4. maja 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

902.

Na osnovu člana 218 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list CG”, br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23), Vlada Crne Gore, na sjednici od 4. maja 2023. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRESTANKU VAŽENJA ODLUKE O ODREĐIVANJU RUKOVODIOCA IZRADE
IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG URBANISTIČKOG PLANA I URBANISTIČKOG
PROJEKTA „ISTORIJSKO JEZGRO”, CETINJE I VISINI NAKNADE ZA
RUKOVODIOCA I STRUČNI TIM ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG
URBANISTIČKOG PLANA I URBANISTIČKOG PROJEKTA**

1. Odluka o određivanju rukovodioca izrade Izmjena i dopuna Detaljnog urbanističkog plana i Urbanističkog projekta „Istorijsko jezgro”, Cetinje i visini naknade za rukovodioca i stručni tim za izradu Izmjena i dopuna Detaljnog urbanističkog plana i Urbanističkog projekta („Službeni list CG”, broj 76/19) prestaje da važi.

2. Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 07-332/23-2066/2

Podgorica, 4. maja 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

903.

Na osnovu člana 218 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list CG”, br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23), Vlada Crne Gore, na sjednici od 4. maja 2023. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRESTANKU VAŽENJA ODLUKE O IZRADI IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG
URBANISTIČKOG PLANA I URBANISTIČKOG PROJEKTA „ISTORIJSKO JEZGRO”,
CETINJE**

Član 1

Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog urbanističkog plana i Urbanističkog projekta „Istorijsko jezgro”, Cetinje („Službeni list CG”, broj 76/19) prestaje da važi.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 07-332/23-2066/2

Podgorica, 4. maja 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

904.

Na osnovu člana 218 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23), Vlada Crne Gore, na sjednici od 18. maja 2023. godine, donijela je

**ODLUKU
O IZRADI DETALJNOG URBANISTIČKOG PLANA „ZABJELO-LJUBOVIĆ” U
GLAVNOM GRADU - PODGORICA**

Član 1

Pristupa se izradi Detaljnog urbanističkog plana „Zabjelo-Ljubović“ u Glavnom gradu – Podgorica (u daljem tekstu: Izrada DUP-a).

Član 2

Izmjene i dopune DUP-a rade se u granicama važećeg plana, odnosno obuhvataju područje površine cca 21 ha.

Član 3

Za Izmjene i dopune DUP-a radiće se strateška procjena uticaja na životnu sredinu u skladu sa Zakonom o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list RCG", broj 80/05 i "Službeni list CG", br. 59/11 i 52/16).

Član 4

Finansijska sredstva potrebna za izradu DUP-a obezbijediće se iz Budžeta Crne Gore sa pozicije organa državne uprave nadležnog za ekologiju, prostorno planiranje i urbanizam u iznosu od 22.000,00 eura.

Član 5

Rok za izradu Izmjena i dopuna DUP-a je šest mjeseci od dana potpisivanja ugovora sa rukovodiocem izrade planskog dokumenta.

Član 6

Izrada DUP-a izrađuje se na osnovu Programskog zadatka koji je sastavni dio ove odluke.

Član 7

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 07-011/23-2388/2

Podgorica, 18. maja 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

PROGRAMSKI ZADATAK

ZA IZRADU DETALJNOG URBANISTIČKOG PLANA „ZABJELO - LJUBOVIĆ” U PODGORICI

I. UVODNE NAPOMENE

Prostor zahvata Detaljnog urbanističkog plana "Zabjelo-Ljubović" u Podgorici na sjeveru je ograničen saobraćajnicom u podnožju brda Ljubović a na istoku granicom DUP-a Pobrežje zona G i DUP Pobržje A, B, C (osovina ulice Radoslava Burića). Južnu granicu čine osovina trase ulice Branka Miljkovića koja se nadovezuje na granicu DUP-a Zabjelo 9 i granicu DUP Stambena zajednica VI Stara Varoš. Zapadnu granicu definiše osovina novoformirane ulice DUP-a Čepurci.

Prethodni DUP je nakon brojnih analiza stavljen van snage uz napomenu da je isti neophodno preispitati kako ne bi došlo do ugrožavanja javnog interesa daljom realizacijom planiranih sadržaja, koja bi dovela do značajno veće izgrađenosti, broja stambenih jedinica i broja stanovnika.

Kroz izradu Detaljnog urbanističkog plana "Zabjelo-Ljubović" u Podgorici (u daljem tekstu: DUP) potrebno je preispitati postojeće urbanističko rješenje, kako u dijelu parcelacije i urbanističkih parametara, tako i u dijelu saobraćajne i ostale infrastrukture. Jedan od prepoznatih problema je i nedostatak sadržaja koji bi ispratili gustu naseljenost u okviru ovog urbanističkog plana.

Primjeri dobre prakse ukazuju na važnost praćenja dinamike i prilagođavanja modela urbanog planiranja kako bi se gradovi učinili pametnijim, humanijim i otpornijim na nove izazove i klimatske promjene, a istovremeno kvalitetnijim prostorima za život. Među nekim od ključnih aspekata za postizanje održivog prostornog razvoja izdvaja se urbana obnova kroz osiguravanje kvaliteta stanovanja i kreiranje urbanog identiteta, umrežavanje zelenih površina, upravljanje atmosferskim i otpadnim vodama, uspostavljanje sistema javnih prostora, unapređenje održive mobilnosti, ostvarivanje energetske efikasnosti i posticanje participativnog pristupa planiranju.

Pravni osnov za izradu i donošenje Izmjena i dopuna DUP-a sadržan je u članu 218 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 11/19 i 82/20) kojim je propisano da se do donošenja plana generalne regulacije Crne Gore primjenjuju važeći planski dokumenti donijeti do stupanja na snagu ovog zakona odnosno do roka iz člana 217 ovog zakona.

Državni i lokalni planski dokumenti predviđeni Zakonom o uređenju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 51/08, 34/11, 35/13 i 33/14) mogu se, do donošenja plana generalne regulacije Crne Gore, izrađivati odnosno mijenjati po postupku propisanom ovim zakonom.

Programski zadatak za izradu DUP-a izrađuje se u skladu sa članom 25 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata, budući da je isti sastavni dio Odluke o izradi planskog dokumenta.

II OBUHVAT I GRANICE PLANA

DUP se radi u granicama važećeg plana, odnosno obuhvataju područje površine cca 21 ha.

Slika br.1: Obuhvat DUP-a



III USLOVI I SMJERNICE PLANSKOG DOKUMENTA VIŠEG REDA I RAZVOJNIH STRATEGIJA

U postupku izrade DUP-a treba obezbijediti sljedeći planerski pristup:

- sagledavanje ulaznih podataka iz Prostorno-urbanističkog plana Glavnog grada Podgorica i druge dokumentacije sa državnog i lokalnog nivoa (razvojna dokumenta, master planovi, studije);
- analizu uticaja kontaktnih zona na ovaj prostor i obrnuto;
- analizu i ocjenu postojećeg stanja (prirodni, stvoreni i planski uslovi);
- sagledavanje mogućnosti realizacije investicionih ideja vlasnika i korisnika prostora u odnosu na opredjeljenja planova višeg reda i potencijale i ograničenja konkretne lokacije.

IV PRINCIPI, VIZIJA I CILJEVI PLANIRANJA, KORIŠĆENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA

Prostor DUP-a, kao važan prostorni resurs Glavnog grada, treba da se razvija usmjereno i kontrolisano. Potrebno je u skladu sa postojećim stanjem, predmetnim područjem, prirodnim karakteristikama, namjenama i prostornim pokazateljima definisanim planom višeg reda, planirati izgradnju i uređenje površina.

Imajući u vidu i nelegalnu gradnju i prekoračenje spratnosti u odnosu na prethodni planski dokument neophodno je sagledati realne potrebe naselja u pogledu kapaciteta, namjena i sadržaja uz prioritarnu obavezu zaštite interesa stanovništva i sprečavanje daljeg razvoja naselja na način koji može da ugrozi kvalitet stanovanja.

Osnovni cilj koji treba da se postigne je obezbijedjivanje planskih preduslova za uređenje i izgradnju kroz sveobuhvatno i racionalno sagledavanje značaja lokacije i utvrđivanje optimalnog opsega izgradnje, a na osnovu planskih opredjeljenja, smjernica i kriterijuma sadržanih u planskoj dokumentaciji višeg reda.

Predmetni prostor se uglavnom oslanja na planiranu saobraćajnu mrežu koja osnovnu vezu sa ostatkom grada ima preko ulice Radoslava Burića. S obzirom na specifično određen položaj u odnosu na grad, predmetni prostor treba razvijati kao mirnu stambenu zonu.

Pri planiranju prostora poseban akcenat treba staviti na osmišljavanje i organizaciju javnih prostora, na način da budući sadržaji predstavljaju neodvojiv dio sistema javnih prostora Glavnog grada, uz obezbjeđivanje jednostavnih i neusiljenih veza sa tokovima pješačkog i kolskog saobraćaja. Isto tako treba težiti da udio uređenih zelenih površina bude što veći.

V KONCEPTUALNI OKVIR PLANIRANJA, KORIŠĆENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PLANSKOG PODRUČJA SA STRUKTUROM OSNOVNIH NAMJENA POVRŠINA I KORIŠĆENJA ZEMLJIŠTA

Konceptualnim okvirom uređenja prostora potrebno je obuhvatiti i razraditi sljedeće:

Sadržaji u prostoru i mjere zaštite

Kroz izradu DUP-a potrebno je sagledati sljedeće:

- Preispitati strukture koje nisu realizovane, a definisane su važećim planskim dokumentom, u dijelu parcelacije, regulacije i spratnosti, na način da se stvori kvalitetan prostor u funkcionalnom, oblikovnom i ambijentalnom smislu, uz obavezno poštovanje svih uslova dobijenih od nadležnih institucija.
- Obezbijediti planske preduoslove za poboljšanje kvaliteta nivoa usluga.
- Unaprijediti plansko rješenje u smislu propisivanja smjernica za uređenje unutrašnjosti blokova, odnosno stvoriti preduoslove za formiranje zajedničkih javnih prostora unutar istih, sa precizno definisanim površinama za pejzažno uređenje.
- Maksimalno očuvati postojeće javne prostore, uz posebnu zaštitu zelenih površina.

Saobraćajna i tehnička infrastruktura

Planiranje potrebne tehničke infrastrukture treba bazirati na prethodno provjerenim mogućnostima postojećih mreža i njihovog korišćenja za sadržaje planirane ovim DUP-om, vodeći računa o uslovima zaštite životne sredine.

Saobraćaj prema kontaktnim zonama rješavati što racionalnije. Kapacitet saobraćaja u mirovanju dati adekvatno ponuđenim urbanističkim rješenjima i namjenama, a u skladu sa normativima iz planova višeg reda.

Planirati propisno dimenzionisane elektro, hidrotehničke i telekomunikacione instalacije, te savremenu funkcionalnu mrežu u objektima i za potrebe ukupnog zahvata, u skladu sa propisima.

Planirati funkcionalnu hidrantsku mrežu i protivpožarni sistem, te javnu rasvjetu.

Svu infrastrukturu rješavati u svemu poštujući rješenja iz planova višeg reda i uz usaglašavanje sa uslovima koje propišu nadležni organi, institucije i preduzeća. Potrebno je da infrastruktura zadovolji posebne standarde i ponudi savremena tehnološka rješenja.

Potrebno je uraditi procjenu potrebnih ulaganja na opremanju građevinskog zemljišta ponaosob, za svaku vrstu tehničke infrastrukture.

Pejzažna arhitektura

Prilikom planiranja zelenih površina izvršiti podjelu po kategorijama i dati smjernice za izradu projekata pejzažne arhitekture.

DUP-om treba predvidjeti:

- maksimalno očuvanje i uklapanje postojećeg vitalnog i funkcionalnog zelenila u nova urbanistička rješenja;
- uspostavljanje optimalnog odnosa između izgrađenih i slobodnih zelenih površina;
- funkcionalno zoniranje slobodnih površina;
- povezivanje planiranih zelenih površina u jedinstven sistem sa posebnim odnosom prema neposrednom okruženju;
- linijsko zelenilo duž svih javnih komunikacija;

- parterno zelenilo iznad podzemnih garaža;
- usklađivanje kompozicionog rješenja sa namjenom (kategorijom) zelenih površina;
- potrebno je koristiti vrste otporne na ekološke uslove sredine, usklađene sa kompozicionim i funkcionalnim zahtjevima, sa posebnim akcentom na drvenaste vrste radi postizanja što veće pokrivenosti krošnjama.

Smjernice i uslove u vezi navedenog neophodno je pribaviti od institucija nadležnih za poslove zaštite prirode i životne sredine.

Nivelacija, regulacija i parcelacija

Za početak izrade DUP-a neophodno je obezbjeđivanje kvalitetnih geodetskih i katastarskih podloga. Plan raditi u digitalnom obliku.

Kod rješavanja nivelacije i regulacije obezbijediti potrebne elemente koji garantuju najpovoljnije funkcionisanje unutar prostora. Koristiti povoljnosti koje u ovom smislu pruža konfiguracija terena, vodeći računa o podobnosti terena za urbanizaciju.

Grafički prilog sa parcelacijom uraditi na ažurnoj geodetskoj podlozi. Isti mora sadržati tjemena planiranih saobraćajnica, kao i sve druge analitičke podatke neophodne za prenošenje plana na teren.

Grafički prikaz urbanističkih parcela mora biti dat na svim grafičkim priložima plana sa jasno definisanim granicama urbanističke parcele.

Uslovi za izgradnju objekata i uređenje prostora

DUP, shodno zakonskim odredbama, mora da sadrži:

- urbanističko-tehničke uslove za izgradnju objekata i uređenje prostora (vrsta objekta, visina objekta, najveći broj spratova, veličina urbanističke parcele...);
- indekse izgrađenosti i zauzetosti;
- nivelaciona i regulaciona rješenja;
- građevinske i regulacione linije;
- trase infrastrukturnih mreža i saobraćajnica i smjernice za izgradnju infrastrukturnih i komunalnih objekata;
- tačke priključivanja na saobraćajnice, infrastrukturne mreže i komunalne objekte;
- smjernice urbanističkog, arhitektonskog i pejzažnog oblikovanja prostora i sl.

Posebnu pažnju posvetiti održivom urbanističkom oblikovanju prostora i unaprjeđenju identiteta prostora u cjelini, klimatskim promjenama, zelenoj gradnji, kao i adaptivnim, fleksibilnim i integralnim instrumentima za arhitektonsko oblikovanje planiranih sadržaja.

VI METODOLOGIJA

U planiranju sadržaja neophodno je poštovati smjernice date planom višeg reda i one definisane Pravilnikom o bližem sadržaju i formi planskog dokumenta, kriterijumima namjene površina, elementima urbanističke regulacije i jedinstvenim grafičkim simbolima ("Službeni list CG", br. 24/10 i 33/14).

Prilikom izrade DUP-a pridržavati se metodologije definisane Pravilnikom o metodologiji izrade planskog dokumenta i bližem načinu organizacije prethodnog učešća javnosti ("Sl. list CG", broj 88/17).

VII SADRŽAJ PLANSKOG DOKUMENTA

Obim i nivo obrade DUP-a treba dati tako da se u potpunosti primjene odredbe Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Paralelno sa izradom DUP-a predviđena je i izrada strateške procjene uticaja plana na životnu sredinu (u daljem tekstu: SPU) u skladu sa Zakonom o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list RCG", broj 80/05 i "Službeni list CG", br. 59/11 i 52/16), čije elemente treba ugraditi u plan.

DUP se izrađuje na topografsko-katastarskim planovima razmjere 1:1.000; 1:500 ili 1:250 i po utvrđenim fazama i za definisane segmente, treba da bude urađen i prezentovan u analognom i digitalnom formatu.

Digitalni oblik – za tekstualni dio u standardu Microsoft Word i PDF formatu, a grafički u standardu Auto Cad i GIS formatu.

DUP-a se izrađuje na topografsko-katastarskim planovima i katastrima vodova u digitalnoj formi i georeferenciranim ortofoto podlogama, a prezentiraju se na topografsko-katastarskim planovima u analognoj formi izrađenim na papirnoj podlozi i isti moraju biti identični po sadržaju.

Analogne i digitalne forme geodetsko-katastarskih planova moraju biti ovjerene od strane organa uprave nadležnog za poslove katastra.

VIII OBAVEZE RUKOVODIOCA I STRUČNOG TIMA ZA IZRADU PLANA

Rukovodilac izrade DUP-a će nadležnom Ministarstvu, dostaviti na uvid, odnosno stručnu ocjenu u skladu sa Zakonom, faze: Nacrt plana i Predlog plana, u skladu sa Pravilnikom o metodologiji izrade planskog dokumenta i bližem načinu organizacije prethodnog učešća javnosti ("Službeni list Crne Gore", broj 88/17).

Rukovodilac izrade će, saglasno Zakonu, dostaviti Nacrt DUP-a Ministarstvu kako bi se u zakonskom postupku sprovela procedura njegovog utvrđivanja.

Rukovodilac izrade je dužan da u Predlog DUP-a, a nakon sprovedenog postupka javne rasprave i stručne ocjene, ugradi sve predloge i mišljenja nadležnih organa.

Predlog DUP-a će rukovodilac izrade dostaviti Ministarstvu, kako bi se u zakonskom postupku sprovela procedura donošenja ovog planskog dokumenta.

Po usvajanju plana, rukovodilac izrade će Ministarstvu predati konačnu verziju DUP-a u adekvatnoj formi koja je definisana Pravilnikom o načinu potpisivanja, ovjeravanja, dostavljanja, arhiviranja i čuvanja planskog dokumenta ("Službeni list Crne Gore", br. 76/17 i 73/18).

905.

Na osnovu člana 22 st. 2 i 9 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23), Vlada Crne Gore, na sjednici od 18. maja 2023. godine, donijela je

ODLUKU

O ODREĐIVANJU RUKOVODIOCA IZRADE DETALJNOG URBANISTIČKOG PLANA „ZABJELO-LJUBOVIĆ” U GLAVNOM GRADU – PODGORICA I VISINI NAKNADE ZA RUKOVODIOCA I STRUČNI TIM ZA IZRADU DETALJNOG URBANISTIČKOG PLANA

1. Ovom odlukom određuje se rukovodilac izrade Detaljnog urbanističkog plana „Zabjelo-Ljubović“ u Glavnom gradu - Podgorica (u daljem tekstu: Izrada DUP-a) i visina naknade za rukovodioca i stručni tim za izradu Detaljnog urbanističkog plana.
2. Za rukovodioca izrade DUP-a određuje se dr Miroslava Vujadinović, dipl.ing.arh.
3. Rukovodiocu i stručnom timu iz tačke 1 ove odluke utvrđuje se naknada u ukupnom iznosu od 22.000,00 eura.
4. Iznos pojedinačnih naknada za rukovodioca izrade i članove stručnog tima, iz tačke 3 ove odluke, određuje se ugovorom koji Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma zaključuje sa rukovodiocem izrade, odnosno članom stručnog tima.
5. Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 07-011/23-2388/2

Podgorica, 18. maja 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

906.

Na osnovu člana 130 stav 2 i člana 131 stav 3 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i člana 109 stav 4 Zakona o visokom obrazovanju („Službeni list CG“, br. 44/14, 47/15, 40/16, 42/17, 71/17, 55/18, 3/19, 47/19, 72/19, 74/20, 104/21 i 86/22), Ministarstvo prosvjete donijelo je

P R A V I L N I K
O KRITERIJUMIMA, NAČINU, USLOVIMA I VISINI NAKNADE ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA SMJEŠTAJ I
ISHRANU U DOMU I PARTICIPACIJU PREVOZA UČENIKA I STUDENATA

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se kriterijumi, način i redosljed za prijem učenika i studenata, cijena smještaja i ishrane u domu učenika, odnosno domu učenika i studenata (u daljem tekstu: dom), kao i kriterijumi za participaciju prevoza za učenike osnovnih i srednjih škola i studenata na ustanovama visokog obrazovanja.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

II. PRAVO UČENIKA NA SMJEŠTAJ I ISHRANU U DOMU

Uslovi i kriterijumi za ostvarivanje prava učenika na smještaj i ishranu u domu

Član 3

Smještaj i ishrana u domu odobravaju se učeniku koji se školuje van mjesta stanovanja i koji je prvi put upisan u određeni razred u tekućoj školskoj godini.

Ostvarivanje prava iz stava 1 ovog člana vrši se na osnovu sljedećih kriterijuma:

- 1) uspjeha učenika, koji se dokazuje:
 - svjedočanstvom posljednja dva razreda osnovne škole, za učenike prvog razreda srednje škole,
 - svjedočanstvom škole u kojoj je učenik pohađao prethodni razred;
- 2) nagrada sa takmičenja, koje se dokazuju diplomama organizatora takmičenja, iz prethodne godine školovanja; i
- 3) vladanja učenika u domu u prethodnoj školskoj godini (pohvale i nagrade stručnog vijeća doma, odnosno vaspitno-disciplinske mjere, osim za učenike prvog razreda srednje škole).

Dom, u okviru svojih smještajnih kapaciteta, namjenski opredjeljuje do 5% kapaciteta za smještaj učenika sa posebnim obrazovnim potrebama, učenika RE populacije, učenika bez jednog ili oba roditelja i učenika korisnika materijalnog obezbjeđenja u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna i dječja zaštita.

Vrednovanje kriterijuma

Član 4

Vrednovanje kriterijuma iz člana 3 ovog pravilnika iskazuje se brojem bodova i to:

- 1) učeniku koji je upisan u prvi razred srednje škole, broj bodova se izračunava tako što se srednja ocjena iz dva posljednja razreda osnovne škole množi koeficijentom 7;
- 2) učeniku koji je završio neki od razreda srednje škole i upisan je u naredni razred, broj bodova se izračunava tako što se srednja ocjena iz prethodnog razreda množi koeficijentom 7 i uvećava za tri boda;
- 3) učeniku koji je u završnom razredu osnovne škole, prvom, drugom ili trećem razredu srednje škole osvojio nagradu na međunarodnom ili državnom takmičenju broj bodova uvećava se za sedam bodova za osvojeno prvo mjesto, pet bodova za osvojeno drugo mjesto, odnosno tri boda za osvojeno treće mjesto;
- 4) učeniku bez oba ili jednog roditelja, broj bodova se uvećava za pet;
- 5) učeniku čiji je roditelj, odnosno staratelj korisnik prava na materijalno obezbjeđenje u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna i dječja zaštita, broj bodova se uvećava za pet;
- 6) učeniku koji je za ukupan rad i aktivnosti iz prethodne školske godine u domu nagrađen ili pohvaljen, broj bodova uvećava se za tri;
- 7) učeniku kojem je prethodne školske godine u domu izrečena disciplinska mjera, broj bodova se umanjuje za pet.

Konkurs za prijem učenika na smještaj i ishranu u domu

Član 5

Konkurs za prijem učenika na smještaj i ishranu u domu objavljuje se u jednom dnevnom štampanom mediju koji se distribuira na teritoriji Crne Gore i na internet stranici organa državne uprave nadležnog za poslove prosvjete (u daljem tekstu: Ministarstvo), najmanje dva mjeseca prije početka školske godine, i naročito sadrži:

- 1) naziv i sjedište doma;
- 2) broj raspoloživih mjesta;
- 3) rokove i uslove prijema; i
- 4) spisak potrebne dokumentacije.

Dokumentacija

Član 6

Zahtjev za prijem učenika na smještaj i ishranu u domu podnosi se elektronskim putem, na način utvrđen konkursom.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, u slučaju nepredviđenih okolnosti (viša sila, incident u skladu sa zakonom kojim se uređuje informaciona bezbjednost i sl.), zahtjev za prijem na smještaj i ishranu u domu može se podnijeti u štampanoj formi.

Učenik koji je prethodno školovanje završio na ustanovama van Crne Gore ili mu se lični podaci ne mogu preuzeti iz javnih registara, u štampanoj formi dostavlja:

- 1) prijavu na konkurs;
- 2) potvrdu o redovnom školovanju;
- 3) svjedočanstvo posljednja dva razreda osnovne škole, za učenike prvog razreda srednje škole;
- 4) svjedočanstvo iz prethodne godine školovanja;
- 5) diplomu i ostale dobijene nagrade u domu i van doma;
- 6) potvrdu o mjestu prebivališta; i
- 7) potvrdu da je korisnik materijalnog obezbjeđenja, u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna i dječja zaštita.

Način prijema učenika na smještaj i ishranu u domu

Član 7

Učeniku koji je podnio zahtjev za smještaj i ishranu u domu na način iz člana 6 stav 1 ovog pravilnika, šalje se poruka o statusu zahtjeva na adresu za prijem elektronske pošte koju navodi prilikom podnošenja zahtjeva.

Radi obezbjeđivanja transparentnosti postupka, na internet stranici doma objavljuje se spisak učenika koji su konkurisali za smještaj i ishranu u domu, koji sadrži: ime i prezime učenika, naziv javne ustanove, razred, prosječnu ocjenu iz prethodne godine školovanja, nagrade i drugo, sa rokom za dopunu dokumentacije.

Nakon isteka roka iz stava 2 ovog člana, dom na svojoj internet stranici objavljuje prijedlog rang liste na koju učenik, odnosno njegov roditelj ili staratelj, ima pravo prigovora u roku od tri dana od dana objavljivanja prijedloga rang liste, uz obavezu podnošenja odgovarajuće dokumentacije.

Komisija koju, saglasno zakonu, imenuje upravni odbor doma, odlučuje o prigovorima iz stava 3 ovog člana i utvrđuje konačnu rang listu.

Raspodjelu mjesta i useljavanje učenika u dom, saglasno zakonu, vrši komisija iz stava 4 ovog člana.

Komisija iz stava 4 ovog člana ima tri člana i imenuje se za jednu školsku godinu.

Učenik koji je ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu, obavještava se preko oglasne table i internet stranice doma.

Razmatranje naknadnih prijava

Član 8

Ako u domu ima slobodnih mjesta, direktor doma može da razmotri i zahtjeve za prijem na smještaj i ishranu u domu učenika koji su te zahtjeve, iz opravdanih razloga (promjena škole, bolest, izuzetne socijalne i društvene okolnosti), podnijeli nakon isteka roka koji je predviđen konkursom, uz dokaz o spriječenosti.

O opravdanosti razloga iz stava 1 ovog člana odlučuje direktor doma.

Ugovor

Član 9

Učenik koji je ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu zaključuje ugovor o smještaju i ishrani u domu sa direktorom doma, kojim se bliže uređuju prava i obaveze u vezi sa korišćenjem i cijenom smještaja i ishrane u domu.

Podnošenje dokumentacije prilikom useljenja u dom

Član 10

Učenik koji je ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu prilikom useljenja prilaže:

- 1) uput za smještaj;
- 2) ljekarsko uvjerenje izdato od strane nadležne zdravstvene ustanove;
- 3) kopiju biometrijske lične karte; i
- 4) potpisan ugovor o smještaju i ishrani u domu.

Rok za useljenje

Član 11

Prijem učenika na smještaj i ishranu u domu treba da bude okončan do 31. avgusta tekuće godine.

Visina cijene smještaja i ishrane u domu

Član 12

Cijenu smještaja i ishrane učenika u domu, na prijedlog upravnih odbora domova, utvrđuje Ministarstvo.

Cijena smještaja i ishrane učenika u domu formira se na osnovu:

- 1) troškova ishrane;
- 2) troškova smještaja; i
- 3) troškova tekućeg održavanja.

Cijena iz stava 1 ovog člana čini osnov za utvrđivanje učešća Ministarstva i učenika u finansiranju troškova smještaja i ishrane u domu.

Gubitak prava na smještaj i ishranu u domu

Član 13

Učenik gubi pravo na smještaj i ishranu u domu u slučaju:

- 1) zlorabe prava na smještaj i ishranu u domu;
- 2) ustupanja prava na smještaj i ishranu u domu trećem licu;
- 3) izazivanja opasnosti, oštećenja ili uništavanja imovine doma ili imovine drugih učenika i zaposlenih, namjerno ili krajnjom nepažnjom;
- 4) otuđenja imovine doma, drugih učenika ili zaposlenih;
- 5) unošenja i uživanja opojnih droga, odnosno psihoaktivnih supstanci i alkohola u dom;
- 6) nasilničkog ponašanja u domu;
- 7) ponavljanja lakših povreda obaveza i povreda kućnog reda, odnosno pravila ponašanja u ustanovi.

Pravo na ishranu u domu

Član 14

Učenik koji se školuje van mjesta stanovanja, a nije ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu, može ostvariti pravo na ishranu u domu.

Za ostvarivanje prava iz stava 1 ovog člana učenik podnosi zahtjev direktoru doma, uz koji prilaže potvrdu o redovnom školovanju i mjestu prebivališta.

III. PRAVO STUDENTA NA SMJEŠTAJ I ISHRANU U DOMU

Uslovi i kriterijumi za ostvarivanje prava studenta na smještaj i ishranu u domu

Član 15

Smještaj i ishrana u domu odobravaju se studentu koji se školuje na ustanovama visokog obrazovanja, a koji je prvi put upisao semestar odgovarajuće godine studija.

Ostvarivanje prava iz stava 1 ovog člana, može se koristiti jednom za određenu godinu studija i nivo obrazovanja, i vrši se na osnovu sljedećih kriterijuma:

- 1) prosječne ocjene posljednja dva razreda srednje škole, diplome „Luča“ ili njoj ekvivalentne diplome i položenog maturalnog ili stručnog ispita, za studente prve godine studija;
- 2) indeksa uspjeha u prethodnoj godini studija, za studente druge i narednih godina studija.

Dom, u okviru svojih smještajnih kapaciteta, namjenski opredjeljuje do 7% kapaciteta za smještaj studenata sa invaliditetom, studenata RE populacije, studenata bez jednog ili oba roditelja i studenata korisnika materijalnog obezbjeđenja u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna i dječja zaštita.

Vrednovanje kriterijuma

Član 16

Za studente prve godine studija broj bodova se utvrđuje tako što se zbir prosječne ocjene iz trećeg razreda, prosječne ocjene iz četvrtog razreda i ocjene na maturalnom, odnosno stručnom ispitu podijeli sa 30 (korektivni faktor), i tako dobijeni količnik pomnoži sa 100 i uveća za 10 bodova za diplomu „Luča“ za odličan uspjeh iz svih nastavnih predmeta (L1), odnosno 5 bodova za diplomu „Luča“ za odličan uspjeh u svim razredima (L2), prema formuli:

$$BB = \frac{POIII + POIV + M}{30} \times 100 + L1 + L2,$$

pri čemu je: BB = broj bodova sveden na dvije decimale, PO III = prosječna ocjena iz trećeg razreda srednje škole, PO IV = prosječna ocjena iz četvrtog razreda srednje škole, M = ocjena na maturalnom ispitu i L1 odnosno L2 - bodovi za diplomu „Luča“.

Za studente druge i narednih godina studija bodovanje se vrši tako što se indeks uspjeha (IU) pomnoži sa korektivnim faktorom 8 i uveća za broj bodova za odgovarajuću godinu studija, prema formuli:

$$BB = IU \times 8 + GS,$$

pri čemu je: BB = broj bodova sveden na dvije decimale, IU = indeks uspjeha ostvaren u prethodnoj studijskoj godini, 8 = korektivni faktor, GS = godina studija.

Broj bodova za odgovarajuću godinu studija (GS) uvećava se za:

- 1) drugu godinu – dva boda;
- 2) treću godinu – četiri boda;
- 3) četvrtu godinu – šest bodova;
- 4) studenta čije studije traju više od četiri godine za svaku narednu godinu studija – po dva boda;
- 5) prvu godinu master studija – šest bodova;
- 6) drugu godinu master studija – osam bodova.

Studentu kome je u prethodnoj godini studija izrečena disciplinska mjera, broj bodova se umanjuje za pet. Student se rangira prema ukupnom broju bodova.

Rang lista za smještaj u dom za studente prve godine studija formira se odvojeno od rang liste za studente ostalih godina studija.

Kad veći broj studenata od broja predviđenog za prijem na smještaj i ishranu u domu ostvari isti broj bodova, prednost u rangiranju do broja predviđenog za prijem ima student iz udaljenijeg mjesta prebivališta.

Konkurs za prijem studenata na smještaj i ishranu u domu

Član 17

Konkurs za prijem studenata na smještaj i ishranu u domu objavljuje se u jednom dnevnom štampanom mediju koji se distribuira na teritoriji Crne Gore i na internet stranici Ministarstva, najmanje mjesec dana prije početka studijske godine, i naročito sadrži:

- 1) naziv i sjedište doma;
- 2) broj raspoloživih mjesta;
- 3) rokove i uslove prijema; i
- 4) spisak potrebne dokumentacije.

Zahtjev

Član 18

Zahtjev za prijem studenta na smještaj i ishranu u domu podnosi se elektronskim putem, na način utvrđen konkursom.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, u slučaju nepredviđenih okolnosti (viša sila, incident u skladu sa zakonom kojim se uređuje informaciona bezbjednost i sl.), zahtjev za prijem na smještaj i ishranu u domu može se podnijeti u štampanoj formi.

Student koji je prethodno školovanje završio na ustanovama van Crne Gore ili mu se lični podaci ne mogu preuzeti iz javnih registara, u štampanoj formi dostavlja:

- 1) svjedočanstvo trećeg i četvrtog razreda srednje škole, za studenta prve godine studija;
- 2) diplomu „Luča“ ili njoj ekvivalentnu diplomu;
- 3) diplomu o položenom eksternom maturskom, odnosno stručnom ispitu;
- 4) potvrdu o redovnom upisu na studijski program;
- 5) potvrdu o redovnom upisu na određenu godinu studija, za studenta starijih godina;
- 6) uvjerenje o položenim ispitima iz prethodne godine studija, za studenta starijih godina;
- 7) potvrdu o mjestu prebivališta;
- 8) uvjerenje o državljanstvu ili kopiju biometrijske lične karte; i
- 9) potvrdu da je student korisnik materijalnog obezbjeđenja u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna i dječja zaštita.

Način prijema studenata na smještaj i ishranu u domu

Član 19

Studentu koji je podnio zahtjev za smještaj i ishranu u domu na način iz člana 18 stav 1 ovog pravilnika, šalje se poruka o statusu zahtjeva na adresu za prijem elektronske pošte koju navodi prilikom podnošenja zahtjeva.

Radi obezbjeđivanja transparentnosti postupka, na internet stranici doma objavljuje se spisak studenata koji su konkurisali za smještaj i ishranu u domu, koji sadrži: ime i prezime studenta, naziv javne ustanove, godinu studija, uspjeh u zavisnosti od godine studija, osvojene nagrade na državnim i međunarodnim takmičenjima iz prethodne godine školovanja, odnosno studija i rok za dopunu dokumentacije.

Nakon isteka roka iz stava 2 ovog člana, dom na svojoj internet stranici objavljuje prijedlog rang liste na koju student ima pravo prigovora u roku od tri dana od dana objavljivanja prijedloga rang liste, uz obavezu podnošenja odgovarajuće dokumentacije.

Komisija koju imenuje upravni odbor doma, odlučuje o prigovorima iz stava 3 ovog člana i utvrđuje konačnu rang listu.

Komisija iz stava 4 ovog člana ima najviše pet članova, imenuje se za jednu studijsku godinu i čine je predstavnici studentskog parlamenta, organizacije koja se bavi pravima studenata sa invaliditetom, zaposlenih u domu i predstavnici Ministarstva.

Ako je student nezadovoljan odlukom komisije, ima pravo prigovora direktoru doma u roku od tri dana od dana objavljivanja konačne rang liste.

Raspodjelu mjesta i useljavanje studenata u dom vrši nadležna služba doma.

Student koji je ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu, obavještava se preko oglasne table i internet stranice doma.

Razmatranje naknadnih prijava

Član 20

Ako u domu ima slobodnih mjesta, direktor doma može da razmotri i zahtjeve za prijem na smještaj i ishranu studenata u dom koji su te zahtjeve, iz opravdanih razloga (promjena ustanove, bolest, izuzetne socijalne i društvene okolnosti), podnijeli nakon isteka roka koji je predviđen konkursom, uz dokaz o spriječenosti.

Ako nakon raspodjele mjesta studentima iz stava 1 ovog člana, u domu ostane slobodnih mjesta, pravo na smještaj i ishranu, po ekonomskoj cijeni, mogu ostvariti i studenti doktorskih studija koji nijesu u radnom odnosu i studiraju van mjesta stanovanja, a koji su prvi put upisali semestar odgovarajuće godine studija.

O opravdanosti razloga iz st. 1 i 2 ovog člana, odlučuje direktor doma.

Ugovor

Član 21

Student koji je ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu, zaključuje ugovor o smještaju i ishrani u domu sa direktorom doma, kojim se bliže uređuju prava i obaveze u vezi sa korišćenjem i cijenom smještaja i ishrane u domu.

Podnošenje dokumentacije prilikom useljenja u dom

Član 22

Student koji je ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu prilikom useljenja prilaže:

- 1) uput za smještaj;
- 2) ljekarsko uvjerenje izdato od strane nadležne zdravstvene ustanove;
- 3) kopiju biometrijske lične karte; i
- 4) potpisan ugovor o smještaju i ishrani u domu.

Rok za useljavanje

Član 23

Prijem studenata prve godine studija na smještaj i ishranu u domu treba da bude okončan do početka studijske godine, a za studente ostalih godina do 30. oktobra tekuće godine.

Visina cijene smještaja i ishrane u domu

Član 24

Cijenu smještaja i ishrane studenata u domu, na prijedlog upravnih odbora domova, utvrđuje Ministarstvo.

Cijena smještaja i ishrane studenata u domu formira se na osnovu:

- 1) troškova ishrane;
- 2) troškova smještaja; i
- 3) troškova tekućeg održavanja.

Cijena iz stava 1 ovog člana čini osnov za utvrđivanje učešća Ministarstva i studenta u finansiranju troškova smještaja i ishrane u domu.

Učešće studenta u cijeni smještaja i ishrane ne može biti veće od 2/3 iznosa minimalnog studentskog kredita.

Gubitak prava na smještaj i ishranu u domu

Član 25

Student gubi pravo na smještaj i ishranu u domu, u slučaju:

- 1) zloupotrebe prava na smještaj i ishranu;
- 2) ustupanja prava na smještaj i ishranu trećoj osobi;
- 3) izazivanja opasnosti, oštećivanja ili uništavanja imovine doma ili imovine drugih studenata i zaposlenih, namjerno ili krajnjom nepažnjom;
- 4) otuđenja imovine doma, drugih studenata ili zaposlenih;
- 5) unošenja i uživanja opojnih droga, odnosno psihoaktivnih supstanci i alkohola u ustanovi;
- 6) nasilničkog ponašanja u domu i
- 7) ponavljanja lakših povreda obaveza i povreda kućnog reda, odnosno pravila ponašanja u domu.

Pravo na ishranu u domu

Član 26

Student ustanove visokog obrazovanja koji se školuje van mjesta stanovanja, a nije ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu, može ostvariti pravo na ishranu u domu.

Pravo iz stava 1 ovog člana, po ekonomskoj cijeni, mogu ostvariti i studenti doktorskih studija, ako nijesu u radnom odnosu, studiraju van mjesta stanovanja i imaju status studenta.

Za ostvarivanje prava iz st. 1 i 2 ovog člana student podnosi zahtjev direktoru doma, uz koji prilaže potvrdu o upisanom semestru odgovarajuće godine studija, potvrdu o mjestu prebivališta i kopiju biometrijske lične karte.

IV. PRAVO UČENIKA I STUDENATA NA PARTICIPACIJU PREVOZA

Pravo učenika na participaciju prevoza

Član 27

Pravo na participaciju prevoza u prigradskom i međugradskom saobraćaju ostvaruju učenici osnovne i srednje škole, koji putuju pet i više kilometara na relaciji od mjesta stanovanja do škole.

Visina iznosa participacije prevoza za učenike

Član 28

Učenik osnovne škole ostvaruje pravo na participaciju prevoza u iznosu 40% od cijene mjesečne karte, a učenik srednje škole u iznosu 20% od cijene mjesečne karte.

Učenik čiji su roditelji, odnosno staratelji korisnici prava na materijalno obezbjeđenje u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna i dječja zaštita, ostvaruje pravo na participaciju prevoza u iznosu 50% od cijene mjesečne karte.

Učenik sa posebnim obrazovnim potrebama ostvaruje pravo na participaciju prevoza u iznosu od 100% od cijene mjesečne karte.

Pravo studenata na participaciju prevoza

Član 29

Pravo na participaciju prevoza u prigradskom i međugradskom saobraćaju može ostvariti student koji:

- 1) svakodnevno putuje pet i više kilometara na relaciji od mjesta stanovanja do ustanove visokog obrazovanja;
- 2) koji je prvi put upisao semestar odgovarajuće godine studija;
- 3) nije ostvario pravo na smještaj i ishranu u domu.

Visina iznosa participacije prevoza za studente

Član 30

Student ostvaruje pravo na participaciju prevoza u iznosu 20% od cijene mjesečne karte.

Student čiji su roditelji, odnosno staratelji korisnici prava na materijalno obezbjeđenje u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna i dječja zaštita, ostvaruje pravo na participaciju prevoza u iznosu 50% od cijene mjesečne karte.

Student sa invaliditetom ostvaruje pravo na participaciju prevoza u iznosu 100% od cijene mjesečne karte.

Smjernice

Član 31

Ministarstvo na početku školske, odnosno studijske godine, priprema i objavljuje na svojoj internet stranici smjernice za ostvarivanje prava na participaciju prevoza za učenike i studente.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Prestanak važenja

Član 32

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o kriterijumima, načinu, uslovima i visini naknade za ostvarivanje prava na smještaj i ishranu u domu, studentski kredit, stipendiju i participaciju prevoza („Službeni list RCG“, broj 12/07 i „Službeni list CG“, br. 25/11, 54/11, 39/15, 64/15, 42/16, 44/18 i 100/20) i Pravilnik o kriterijumima i načinu prijema učenika u domove učenika i ostvarivanju prava na participaciju prevoza („Službeni list RCG“, broj 56/03 i „Službeni list CG“, br. 39/15 i 42/16).

Stupanje na snagu

Član 33

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 01-609/23-3235/4
Podgorica, 8. juna 2023. godine

Ministar,
mr **Miomir Vojinović**, s.r.

907.

Na osnovu člana 22 stav 5 i člana 30 stav 3 Zakona o putnim ispravama („Službeni list CG”, br. 21/08, 39/13, 54/16 i 146/21), Ministarstvo vanjskih poslova donijelo je

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O NAČINU IZDAVANJA DIPLOMATSKOG I
SLUŽBENOG PASOŠA I OBRASCU ZAHTJEVA ZA IZDAVANJE DIPLOMATSKOG I
SLUŽBENOG PASOŠA**

Član 1

U Pravilniku o načinu izdavanja diplomatskog i službenog pasoša i obrascu zahtjeva za izdavanje diplomatskog i službenog pasoša („Službeni list CG”, broj 9/10) u članu 2 stav 2 mijenja se i glasi:

„Obrazac zahtjeva sastavni je dio ovog pravilnika.”

Član 2

U obrascu zahtjeva za izdavanje diplomatskog i službenog pasoša koji je sastavni dio ovog pravilnika riječ „INOSTRANIH” zamjenjuje se riječju „VANJSKIH”.

Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 7/2-040/23-1572-6

Podgorica, 19. juna 2023. godine

Rukovodilac radom Ministarstva
Predsjednik Vlade Crne Gore,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

908.

Uprava za zaštitu kulturnih dobara, na osnovu člana 18 i člana 26 Zakona o zaštiti kulturnih dobara („Sl.list CG”, br. 49/10, 40/11, 44/17, 18/19), te članova 18 i 46 stav 2 Zakona o upravnom postupku („Sl.list Crne Gore” br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), u postupku utvrđivanja statusa kulturnog dobra, donosi:

R J E Š E N j E

I

Utvrđuje se dobru Tepih Husein pašine džamije, status pokretnog kulturnog dobra od nacionalnog značaja.

II

Vrsta pokretnog kulturnog dobra:

- Etnološki predmet;
- Predmet vezan za značajni događaj i istorijsku ličnost;
- Djelo primijenjene umjetnosti.

III

Pokretno kulturno dobro Tepih Husein pašine džamije, nalazi se u Husein pašinoj džamiji, u Pljevljima, u svojini Medžlisa Islamske zajednice Pljevlja.

IV

Opis kulturnog dobra:

Tepih Husein pašine džamije ima površinu veću od 100 m². Pripada malobrojnim očuvanim tepisima većih dimenzija, iz 16 vijeka. Rađen je namjeski za Pljevaljsku džamiju u nekoj od misirskih (egipatskih) ili drugih tkačnica Osmanskog carstva. Čilim je odabrao, poručio i dopremio u svoju zadužbinu, u Pljevaljsku džamiju, Husein paša Boljanić, rodom iz okoline Pljevalja, a u vrijeme gradnje i opremanja džamije bio je namjesnik (vezir) osmanskih posjeda u Egiptu.

Tepih Husein pašine džamije sastoji se iz dva dijela: veći za džamijski molitveni prostor (10,9 x 10,9 m) i manji tepih za mahvil (molitveni prostor za žene, 9 x 5 m.) Veći ili veliki tepih je približno kvadratnog oblika kao i osnova džamije, sa usiječenim i isječenim djelovima koji izostavljaju pozicije prostora i prostorija unutrašnjosti džamije.

Tepih je vuneni, tkan sa debljom potkom i predom različitih boja, bojenih bojama prirodnog porijekla. Na osnovu postojećeg nivoa uvida i opsega sagledavanja evidentirana je upotreba teget, plave, oker, bež i crvene boje. Boje su očuvane, intenzivnije na partijama tepiha koji je u boljem stanju, manje prljav i sa njegovog naličja, sa donje strane.

Kompoziciju tepiha čine tri bordure, prije centralnog polja sa velikim i većim, odnosno krupnijim vegetabilnim motivima u tamno plavom ili teget polju. Prva i treća bordura su identičnog izgleda, širine i dekoracije. Uzane su, u osnovi oker boje, sa naizmjenično raspoređenim stilizovanim, sitnijim motivima lista i petolisne plave ruže, sa crvenim središtem. Druga ili bordura između uzanih, znatno je šira, sa osnovom crvene boje i krupnijim, takođe vegetabilnim motivima u kružnim formacijama sa dvije grupe naizmjenično izvedenih ukrasa, tkanih oker i tamno plavim nitima.

Rubni djelovi tepiha se završavaju gusto izvedenim resama bež boje, ravnim završetkom bez resa, a jedna ivična strana opšivena je kožom. Donja strana kožne aplikacije je ravna, a gornju čini dekrativni opšiv od polukružnih, polusfernih kožnih opšiva, tamnije (braon ili bordo) boje.

Tepih Husein pašine džamije nema paralela u crnogorskom kulturno istorijskom nasljeđu. On jeste predmet tradicionalne kulture ali nije rađen na današnjem crnogorskom tlu niti je proizvod tradicionalnih znanja i umijeća koje su praktikovali ili praktikuju izrađivači ćilima, serdžada ili (h)asura u Pljevljima, Petnjici, Gusinju, Plavu, Bijelom Polju, Malesiji i drugim mjestima sa ćilimarstvom kao tradicionalnim nasljeđem.

V

Stanje kulturnog dobra:

Uvid u stanje tepiha većeg od sto metara kvadratnih, istovremeno preklopljenog, urolanog pa opet preklopljenog, obavljen je u prostoriji od 10-tak kvadrata što je onemogućilo potpuno sagledavanje stanja. Na dijelu tepiha u koji je napravljen uvid, jasno se očitava njegovo loše stanje.

Tepih ima brojna hemijska i fizička oštećenja. Fizička od upotrebe, nepravilnog rukovanja i neuslovnog skladištenja. Hemijska oštećenja su uzrokovana djelovanjem vlage i drugih čimilaca iz okruženja u kojem se nalazio, kakva su upotreba, svjetlost, nečistoće, prašina, štetni gasovi i dr. Zbog lakšeg rukovanja i pozicije na kojoj se nalazio, tepih manjih dimenzija je u boljem stanju od velikog tepiha. I pored toga tepih je pohaban, manjim dijelom poderan, istegnut, dijelom nedostaju reše, flekav je i zaprljan. Veći tepih je na pojedinim mjestima značajno pohaban, poderan, istegnut, flekav, zaprljan i pocijepan. Najugroženija je sredina tepiha, koja je najviše oštećena. Na tom mjesti su očuvani samo tragovi osnove tkanja.

Predmet u posljednje vrijeme čuvan na neodgovarajući način. Deponovan je u neodgovarajućim klimatskim uslovima, što se vidi po obilnoj nečistoći i gustoj prašini koja ispada i širi se pri najmanjem dodiru materijala. Takođe je evidentno prisustvo vlage i miris truljenja.

Na preporuku i pomoć konzervatora obavljena je preventivna zaštita. Djelimično razvijeni tepih je blago uvijen u pamučno bijelo platno kako bi se spriječilo neravnomjerno isušivanje i smanjila krtost materijala, do preporučenog hitnog i potpunog konzervatorskog tretmana. Uz hitnost i upozorenje da posljednje premještanje tepiha u prostor sa drugačijim mikro klimatskim uslovima (skučenost prostora, vlažnost, osvjetljenje, zagađenje, ...), može dodatno ubrzati i dovesti do nepovratnih oštećenja i gubitka integriteta dobra.

VI

U cilju unaprjeđenja stanja ovog kulturnog dobra, utvrđuju se mjere zaštite:

Izrada Konzervatorsko restauratorskog projekata koji, između ostalog, podrazumijeva:

- Dokumentovanje stanja, prije u toku i nakon konzervatorsko-restauratorskog postupka (tekstualni dio, grafička i fotodokumentacija);
- Ispitivanje materijala i na osnovu rezultata ispitivanja određivanje metode čišćenje (mehaničko, hemijsko, ...);
- Rekonstrukciju odnosno restauraciju nedostajućih partija izvesti radi stabilnosti i estetike dobra;
- Preporuka da se prilikom konzervatorsko-restauratorskog tretmana koriste znanja i umijeća poznavalaca tradicionalnih zanata i vještina izrade tepiha.

VII

Kriterijumi na osnovu kojih su utvrđene kulturne vrijednosti navedenog dobra:

Tepih Husein pašine džamije u Pljevljima je etnografski i umjetnički predmet sa svojstvom antikviteta, predmet vezan za gradnju znamenite pljevaljske džamije i Husein pašu Boljanića odnosno za značajni događaj i istorijsku ličnost. Tepih Husein pašine džamije je antikvitet i djelo primijenjene umjetnosti. Istovremeno Tepih Husein pašine džamije je autentičano dobro, visokog stepena očuvanosti, staro četiri i po vijeka, jedinstveno i rijetko u okviru svoje vrste i ima etnološke, istorijske, umjetničke, muzeološke, tehničke i druge osobenosti i značaje.

VIII

Izvod iz ovog rješenja objaviće se u službenom listu.

Broj: 02-117/2023/1

Cetinje, 12. 05. 2023. godine

Uprava za zaštitu kulturnih dobara

v.d. Direktora,

Balša Perović, s.r.

909.

Na osnovu Amandmana IX stav 1 tačka 6 Ustava Crne Gore („Sl.list CG”, broj 1/07 i 38/13), člana 105 stav 2, 3 i 4 Zakona o Sudskom savjetu i sudijama („Sl.list CG”, br. 11/15 , 28/15 i 42/18), Sudski savjet je na XIV sjednici, održanoj 15.06.2023. godine, donio

ODLUKU

Branki Zeković, sutkinji Osnovnog suda u Podgorici, konstatuje se prestanak sudijske funkcije.

O b r a z l o ž e n j e

Branka Zeković, sutkinja Osnovnog suda u Podgorici, dana 09.06.2023. godine, podnijela je zahtjev za prestanak sudijske funkcije.

Sudski savjet je na XIV sjednici, održanoj 15.06.2023. godine, shodno ingerencijama iz Amandmana IX stav 1 tačka 6 Ustava Crne Gore i člana 105 stav 2 Zakona o Sudskom savjetu i sudijama, konstatovao prestanak funkcije Branki Zeković, sutkinji Osnovnog suda u Podgorici.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

Broj: 01-3727/23-1

Podgorica, 15.06.2023. godine

Predšednica,
Prof. dr **Vesna Simović Zvicer**, s.r

910.

Na osnovu Amandmana IX stav 1 tačka 6 Ustava Crne Gore („Sl.list CG”, broj 1/07 i 38/13), člana 105 stav 2, 3 i 4 Zakona o Sudskom savjetu i sudijama („Sl.list CG”, br. 11/15 , 28/15 i 42/18), Sudski savjet je na XIV sjednici, održanoj 15.06.2023. godine, donio

ODLUKU

Jasminu Hajdarpašiću, sudiji Osnovnog suda u Nikšiću, konstatuje se prestanak sudijske funkcije.

O b r a z l o ž e n j e

Jasmin Hajdarpašić, sudija Osnovnog suda u Nikšiću, dana 14.06.2023. godine, podnio je zahtjev za prestanak sudijske funkcije.

Imajući u vidu navedeno, Sudski savjet je na XIV sjednici, održanoj 15.06.2023. godine, shodno ingerencijama iz Amandmana IX stav 1 tačka 6 Ustava Crne Gore i člana 105 stav 2 Zakona o Sudskom savjetu i sudijama, konstatovao prestanak funkcije Jasminu Hajdarpašiću, sudiji Osnovnog suda u Nikšiću.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

Broj: 01-3812/23-1

Podgorica, 15.06.2023. godine

Predsjednica,
Prof. dr **Vesna Simović Zvicer**, s.r

911.

Na osnovu Amandmana IX stav 1 tačka 6 Ustava Crne Gore („Sl.list CG”, broj 1/07 i 38/13), člana 105 stav 2, 3 i 4 Zakona o Sudskom savjetu i sudijama („Sl.list CG”, br. 11/15, 28/15 i 42/18), Sudski savjet je na XIV sjednici, održanoj 15.06.2023. godine, donio

ODLUKU

Zoranu Ašaninu, sudiji Privrednog suda Crne Gore, konstatuje se prestanak sudijske funkcije.

O b r a z l o ž e n j e

Predsjednik Privrednog suda Crne Gore, dopisom broj Su. br. 630/23 od 14.06.2023. godine, dostavio je Sudskom savjetu obavještenje u kojem navodi da je uvidom u personalni dosije sudije Ašanina utvrđeno da 15.06.2023. godine navršava 66 godina života.

Članom 121 stav 2 Ustava Crne Gore je, između ostalog, propisano da sudiji prestaje funkcija kada ispuni uslove za ostvarivanje prava na starosnu penziju.

Članom 17 stav 1 Zakona o penzijsko i invalidskom osiguranju („Sl.list RCG”, br. 54/03, 39/04, 61/04, 79/04, 81/04, 29/05, 12/07, 13/07, 14/, 47/07 i „Službenom listu CG”, br. 79/08, 7/10, 14/10, 78/10, 34/11, 40/11, 66/12, 36/13, 38/13, 61/13, 6/14, 60/14-I, 60/14-II, 10/15, 44/15, 42/16, 55/16, 80/20, 145/21-I, 145/21-II i 86/22. godine), je propisano da osiguranik stiče pravo na starosnu penziju kad navrši 64 godine života (žene) i 66 godina života (muškarci) i najmanje 15 godina staža osiguranja.

Imajući u vidu navedeno, Sudski savjet je na XIV sjednici, održanoj 15.06.2023. godine, shodno ingerencijama iz Amandmana IX stav 1 tačka 6 Ustava Crne Gore i člana 105 stav 2 Zakona o Sudskom savjetu i sudijama, konstatovao prestanak funkcije Zoranu Ašaninu, sudiji Privrednog suda Crne Gore.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

Broj: 01-3818/23-1

Podgorica, 15.06.2023. godine

Predsjednica,
Prof. dr **Vesna Simović Zvicer**, s.r

912.

Na osnovu člana 44 stav 2 tačka 3 Zakona o Centralnoj banci Crne Gore („Službeni list CG”, br. 40/10, 6/13 i 70/17) i člana 141 Zakona o kreditnim institucijama („Službeni list CG”, br. 72/19 i 8/21), Savjet Centralne banke Crne Gore, na sjednici od 16. juna 2023. godine, donio je

**ODLUKU
O STOPI KONTRACIKLIČNOG BAFERA KAPITALA ZA TREĆI KVARTAL 2023.
GODINE**

Predmet

Član 1

Ovom odlukom određuje se stopa kontracikličnog bafera kapitala za teritoriju Crne Gore, za treći kvartal 2023. godine.

Stopa kontracikličnog bafera kapitala

Član 2

Stopa kontracikličnog bafera kapitala iz člana 1 ove odluke je 0% ukupnog iznosa izloženosti riziku.

Izveštavanje Centralne banke Crne Gore

Član 3

O kontracikličnom bafetu kapitala izračunatom primjenom stope iz člana 2 ove odluke kreditne institucije izvještavaju Centralnu banku Crne Gore, na način i u rokovima propisanim Odlukom o izvještajima koji se dostavljaju Centralnoj banci Crne Gore („Službeni list CG”, broj 128/20).

Stupanje na snagu

Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”, a primjenjivaće se od 1. jula 2023. godine.

O.br. 0101- 4693 - 3/2023

Podgorica, 16. jun 2023. godine

Savjet Centralne banke Crne Gore

Predsjedavajući guverner,
dr Radoje Žugić, s.r.

913.

Na osnovu člana 22 stav 1 Uredbe o Vladi Crne Gore („Službeni list CG”, br. 80/08, 14/17, 28/18 i 63/22) i tač. 2, 3, 4 i 4a Odluke o obrazovanju Savjeta za NATO („Službeni list CG”, br. 68/17, 73/17, 53/18, 29/23 i 49/23), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E **O IMENOVANJU SAVJETA ZA NATO**

1. Imenuje se Savjet za NATO, u sastavu:

Predsjednik,
dr Dritan Abazović, predsjednik Vlade Crne Gore,

Članovi/članice:

- 1) Filip Adžić, ministar unutrašnjih poslova,
- 2) Marko Kovač, ministar pravde,
- 3) mr Aleksandar Damjanović, ministar finansija,
- 4) mr Marash Dukaj, ministar javne uprave,
- 5) Miroslav Šćepanović, državni sekretar u Ministarstvu vanjskih poslova,
- 6) dr Krsto Perović, državni sekretar u Ministarstvu odbrane i nacionalni koordinator za NATO,
- 7) Zoran Lazarević, načelnik Generalštaba Vojske Crne Gore,
- 8) Đorđe Radulović, savjetnik predsjednika Vlade za vanjsku politiku,
- 9) Nikola Terzić, v. d. direktora Uprave policije,
- 10) Boris Milić, direktor Agencije za nacionalnu bezbjednost,
- 11) Vladimir Bulajić, direktor Uprave prihoda i carina i
- 12) Slavica Bajić, sekretarka Sekretarijata za zakonodavstvo.

2. Za sekretarku Savjeta za NATO imenuje se Radmila Perović, načelnica Direkcije za NATO i EU u Ministarstvu odbrane.

3. Ovo rješenje objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 07-100/23-2440/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

914.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA BIOMEDICINU I TRANSPLANTACIJU U MINISTARSTVU
ZDRAVLJA

Za vršiteljku dužnosti generalne direktorice Direktorata za biomedicinu i transplantaciju u Ministarstvu zdravlja određuje se Sandra Damjanović, diplomirana pravica, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2462/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

915.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU, FARMAKOLOGIJU I REGULISANE
PROFESIJE U MINISTARSTVU ZDRAVLJA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za zdravstvenu zaštitu, farmakologiju i regulisane profesije u Ministarstvu zdravlja određuje se Radovan Nikolić, spec. sci. pravnih nauka, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2461/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

916.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA
UPRAVE ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA

Za vršioca dužnosti direktora Uprave za izvršenje krivičnih sankcija određuje se Rade Vojvodić, diplomirani pravnik, do imenovanja direktora Uprave za izvršenje krivičnih sankcija u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2471/4
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

917.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI
V. D. POMOĆNIKA DIREKTORA ZAVODA ZA
HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU

Branku Micevu, vršiocu dužnosti pomoćnika direktora Zavoda za hidrometeorologiju i seizmologiju – rukovodiocu Sektora za meteorologiju i kvalitet vazduha, prestaje vršenje navedene dužnosti zbog isteka vremena od šest mjeseci na koje je određen za vršioca dužnosti pomoćnika direktora Zavoda za hidrometeorologiju i seizmologiju.

Broj: 07-104/23-2479/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

918.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI POMOĆNIKA DIREKTORA ZAVODA ZA
HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU

Za vršioca dužnosti pomoćnika direktora Zavoda za hidrometeorologiju i seizmologiju – rukovodioca Sektora za meteorologiju i kvalitet vazduha određuje se Branko Micev, diplomirani meteorolog, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2480/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

919.

Na osnovu člana 33 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG”, br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 59 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU DIREKTORA UPRAVE ZA
GAZDOVANJE ŠUMAMA I LOVIŠTIMA

Za direktora Uprave za gazdovanje šumama i lovištima imenuje se Armin Mujević, diplomirani ekonomista, dosadašnji vršilac dužnosti direktora ove uprave, na period od pet godina.

Broj: 07-100/23-2504/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

920.

Na osnovu člana 117 stav 3 Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju („Službeni list RCG”, br. 54/03, 39/04, 61/4, 79/04, 81/04, 14/07, 47/07 i „Službeni list CG”, br. 79/08, 14/10, 78/10, 34/11, 66/12, 38/13, 61/13, 60/14, 10/15, 44/15, 42/16, 55/16, 80/20, 145/21 i 86/22), a u vezi sa članom 3 Sporazuma o rotaciji predstavnika sindikata („Službeni list CG”, broj 11/14), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
FONDA PENZIJSKOG I INVALIDSKOG OSIGURANJA CRNE GORE

Razrješava se Srđan Veljović dužnosti člana Upravnog odbora Fonda penzijskog i invalidskog osiguranja Crne Gore, predstavnik Saveza sindikata Crne Gore, zbog isteka mandata.

Broj: 07-104/23-2559/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

921.

Na osnovu člana 117 stav 3 Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju („Službeni list RCG”, br. 54/03, 39/04, 61/4, 79/04, 81/04, 14/07, 47/07 i „Službeni list CG”, br. 79/08, 14/10, 78/10, 34/11, 66/12, 38/13, 61/13, 60/14, 10/15, 44/15, 42/16, 55/16, 80/20, 145/21 i 86/22), a u vezi sa članom 3 Sporazuma o rotaciji predstavnika sindikata („Službeni list CG”, broj 11/14), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
FONDA PENZIJSKOG I INVALIDSKOG OSIGURANJA CRNE GORE

Za člana Upravnog odbora Fonda penzijskog i invalidskog osiguranja Crne Gore, imenuje se Željko Burić, predstavnik Unije slobodnih sindikata Crne Gore, na mandatni period od dvije godine.

Broj: 07-100/23-2494/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

922.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V.D. GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA NORMATIVNE POSLOVE I RAZVOJ POLICIJE U
MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Herminu Šabotiću, vršiocu dužnosti generalnog direktora Direktorata za normativne poslove i razvoj policije u Ministarstvu unutrašnjih poslova, prestaje vršenje navedene dužnosti zbog isteka vremena od šest mjeseci na koje je određen za vršioca dužnosti generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 07-104/23-2551/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

923.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V.D.
GENERALNOG DIREKTORA DIREKTORATA ZA UPRAVNE POSLOVE,
DRŽAVLJANSTVO I STRANCE U MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Radovanu Popoviću, vršiocu dužnosti generalnog direktora Direktorata za upravne poslove, državljanstvo i strance u Ministarstvu unutrašnjih poslova, prestaje vršenje navedene dužnosti zbog isteka vremena od šest mjeseci na koje je određen za vršioca dužnosti generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 07-104/23-2555/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

924.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V.D. GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA MEĐUNARODNU SARADNJU, EVROPSKE INTEGRACIJE I
PROJEKTE U MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Sergeju Mučalici, vršiocu dužnosti generalnog direktora Direktorata za međunarodnu saradnju, evropske integracije i projekte u Ministarstvu unutrašnjih poslova, prestaje vršenje navedene dužnosti zbog isteka vremena od šest mjeseci na koje je određen za vršioca dužnosti generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 07-104/23-2557/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

925.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU VRŠENjA DUŽNOSTI
V.D. GENERALNOG DIREKTORA DIREKTORATA
ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANjE U MINISTARSTVU UNUTRAŠNjIH POSLOVA

Miodragu Bešoviću, vršiocu dužnosti generalnog direktora Direktorata za zaštitu i spašavanje u Ministarstvu unutrašnjih poslova, prestaje vršenje navedene dužnosti zbog isteka vremena od šest mjeseci na koje je određen za vršioca dužnosti generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 07-104/23-2553/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

926.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA NORMATIVNE POSLOVE I RAZVOJ POLICIJE U
MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za normativne poslove i razvoj policije u Ministarstvu unutrašnjih poslova određuje se Hermin Šabotić, Spec. pravnih nauka, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2552/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

927.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA UPRAVNE POSLOVE, DRŽAVLJANSTVO I STRANCE U
MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za upravne poslove, državljanstvo i strance u Ministarstvu unutrašnjih poslova određuje se Radovan Popović, dipl. pravnik-master, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2556/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

928.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA MEĐUNARODNU SARADNJU, EVROPSKE INTEGRACIJE I
PROJEKTE U MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za međunarodnu saradnju, evropske integracije i projekte u Ministarstvu unutrašnjih poslova određuje se Sergej Mučalica, magistar političkih nauka, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2558/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

929.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE U MINISTARSTVU UNUTRAŠNJIH
POSLOVA

Za vršioca dužnosti generalnog direktora Direktorata za zaštitu i spašavanje u Ministarstvu unutrašnjih poslova određuje se Miodrag Bešović, specijalista menadžmenta javnog sektora, do postavljenja generalnog direktora ovog direktorata u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2554/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

930.

Shodno članu 16 Odluke o izradi kapitalnog budžeta i utvrđivanju i vrednovanju kriterijuma za izbor kapitalnih projekata („Službeni list CG”, br. 57/18 i 67/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU ČLANOVA KOMISIJE ZA OCJENJIVANJE PROJEKATA KOJI SE
FINANSIRAJU IZ KAPITALNOG BUDŽETA DRŽAVE

1. Razrješavaju se dužnosti članovi Komisije za ocjenjivanje projekata koji se finansiraju iz kapitalnog budžeta države, i to:

- 1) Jelena Jovetić, predstavica Ministarstva finansija;
- 2) Branko Nilević, predstavnik Ministarstva finansija;
- 3) Ljubinka Ivanović, predstavica Ministarstva kapitalnih investicija;
- 4) Ernesa Kardović, predstavica Ministarstva kapitalnih investicija;
- 5) Bojana Kalezić, predstavica Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma;
- 6) Vojislavka Đurđić, predstavica Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma;
- 7) Zorica Vojinović, predstavica Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma;
- 8) Draško Milić, predstavnik Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma i
- 9) Vanja Janjušević, predstavica Kabineta predsjednika Vlade Crne Gore.

2. Ovo rješenje objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 07-104/23-2548/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

931.

Na osnovu člana 16 Odluke o izradi kapitalnog budžeta i utvrđivanju i vrednovanju kriterijuma za izbor kapitalnih projekata („Službeni list CG”, br. 57/18 i 67/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU ČLANOVA KOMISIJE ZA OCJENJIVANJE PROJEKATA KOJI SE
FINANSIRAJU IZ KAPITALNOG BUDŽETA DRŽAVE

1. Za članove Komisije za ocjenjivanje projekata koji se finansiraju iz kapitalnog budžeta države imenuju se:

- 1) Branko Nilević, predstavnik Ministarstva finansija;
 - 2) Alen Markišić, predstavnik Ministarstva finansija;
 - 3) Milena Milačić, predstavnica Ministarstva kapitalnih investicija;
 - 4) Selma Dacić, predstavnica Ministarstva kapitalnih investicija;
 - 5) Bojana Kalezić, predstavnica Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma;
 - 6) Vojislavka Đurđić, predstavnica Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma;
 - 7) Olivera Brajović-Popović, predstavnica Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma;
 - 8) Draško Milić, predstavnik Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma i
 - 9) Kitka Moštrokol, predstavnica Kabineta predsjednika Vlade Crne Gore.
2. Ovo rješenje objaviće se u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 07-100/23-2548/4

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

932.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V. D. POMOĆNIKA DIREKTORA UPRAVE ZA
SARADNJU SA DIJASPOROM - ISELJENICIMA

Arbenu Jakupiju, vršiocu dužnosti pomoćnika direktora Uprave za saradnju sa dijasporom – iseljenicima – rukovodioca Sektora za elektronske evidencije, informisanje i istraživanje, prestaje vršenje navedene dužnosti zbog isteka vremena od šest mjeseci na koje je određen za vršioca dužnosti pomoćnika direktora ove uprave.

Broj: 07-104/23-2571/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

933.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA
UPRAVE ZA SARADNJU SA DIJASPOROM - ISELJENICIMA

Za vršioca dužnosti direktora Uprave za saradnju sa dijasporom - iseljenicima određuje se Arben Jakupi, diplomirani ekonomista, do imenovanja direktora ove uprave u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2566/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

934.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023 godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI POMOĆNIKA DIREKTORA UPRAVE ZA STATISTIKU

Za vršioca dužnosti pomoćnika direktora Uprave za statistiku - rukovodioca Sektora za koordinaciju statističkih izvora podataka određuje se Božidar Terzić, diplomirani pravnik, dosadašnji vršilac dužnosti pomoćnika direktora ove uprave, do postavljenja pomoćnika direktora - rukovodioca ovog sektora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2595/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

935.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI SEKRETARA
MINISTARSTVA EVROPSKIH POSLOVA

Za vršioca dužnosti sekretara Ministarstva evropskih poslova određuje se Miodrag Rašović, magistar ekonomskih nauka, dosadašnji vršilac dužnosti sekretara ovog ministarstva, do postavljenja sekretara Ministarstva evropskih poslova u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2597/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

936.

Na osnovu člana 13c stav 2 Zakona o visokom obrazovanju („Službeni list CG”, („Službeni list CG”, br. 44/14, 52/14, 47/15, 40/16, 42/17, 71/17, 55/18, 3/19, 47/19, 72/19, 74/20, 104/21 i 86/22), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU DIREKTORA AGENCIJE ZA KONTROLU I OBEZBJEĐENJE
KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA

1. Za direktora Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, imenuje se Goran Danilović, diplomirani profesor filozofije, na period od četiri godine.

2. Imenovani je dužan da položi stručni ispit za rad u državnim organima u roku od jedne godine od dana donošenja ovog rješenja.

Broj: 07-100/23-2599/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

937.

Na osnovu člana 68 stav 2 Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju („Službeni list CG”, broj 145/21), a u vezi sa članom 3 Sporazuma o rotaciji predstavnika sindikata („Službeni list CG”, broj 11/14), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
FONDA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE CRNE GORE

Razrješava se član Upravnog odbora Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore dr Nebojša Radonjić, predstavnik Unije slobodnih sindikata Crne Gore, zbog isteka mandata.

Broj: 07-104/23-2615/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

938.

Na osnovu člana 68 stav 2 Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju („Službeni list CG“, broj 145/21), a u vezi sa članom 3 Sporazuma o rotaciji predstavnika sindikata („Službeni list CG“, broj 11/14), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
FONDA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE CRNE GORE

Za člana Upravnog odbora Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore imenuje se dr Mihailo m. Babović, predstavnik Saveza sindikata Crne Gore, na mandatni period od dvije godine.

Broj: 07-100/23-2615/4

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

939.

U skladu sa članom 171 stav 1 tačka 3 Zakona o privrednim društvima („Službeni list CG”, br. 65/20 i 146/21), a u vezi sa članom 24 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću Sportski centar „ADA“ Pljevlja, Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O RAZRJEŠENJU ČLANA ODBORA DIREKTORA DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU SPORTSKI CENTAR „ADA“ PLJEVLJA

Razrješava se Milomir Drobniak dužnosti člana Odbora direktora Društva sa ograničenom odgovornošću Sportski centar „ADA“ Pljevlja, zbog podnošenja ostavke.

Broj: 07-104/23-2379/7

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

940.

U skladu sa članom 298 stav 2 tačka 3 Zakona o privrednim društvima („Službeni list CG”, br. 65/20 i 146/21), a u vezi sa čl. 22 i 24 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću Sportski centar „ADA“ Pljevlja, Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU ČLANICE ODBORA DIREKTORA DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU SPORTSKI CENTAR „ADA” PLJEVLJA

Za članicu Odbora direktora Društva sa ograničenom odgovornošću Sportski centar „ADA“ Pljevlja imenuje se Gorica Knežević Jelovac, profesorica engleskog jezika i književnosti.

Broj: 07-100/23-2625/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

941.

Na osnovu člana 4 stav 1 Odluke o osnivanju Partnerskog savjeta za regionalni razvoj („Službeni list CG”, br. 42/11, 31/13, 36/18 i 25/23), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine donijela

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU PARTNERSKOG SAVJETA ZA
REGIONALNI RAZVOJ

1. Imenuje se Partnerski savjet za regionalni razvoj, u sastavu:
predsjednik,
Goran Đurović, ministar ekonomskog razvoja i turizma

članovi:

- 1) mr Renata Milutinović, generalna direktorica Direktorata za industrijski i regionalni razvoj u Ministarstvu ekonomskog razvoja i turizma,
- 2) Danko Dragović, generalni direktor Direktorata za ekonomsko-finansijski sistem u Ministarstvu finansija,
- 3) Marina Izgarević Pavićević, generalna direktorica Direktorata za planiranje prostora i informacione sisteme u Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma,
- 4) Vilson Junčaj, savjetnik u Direktoratu za normativno uređenje sistema javne uprave i harmonizaciju propisa – Direkcija za sistem državne uprave i drugih nosilaca javnih ovlašćenja u Ministarstvu javne uprave,
- 5) Miroslav Mašić, generalni direktor Direktorata za putnu infrastrukturu u Ministarstvu kapitalnih investicija,
- 6) Dobrila Vlahović, generalna direktorica Direktorata za kulturnu baštinu u Ministarstvu kulture i medija,
- 7) Milena Milonjić, v.d. generalne direktorice Direktorata za naučnoistraživačku djelatnost u Ministarstvu nauke i tehnološkog razvoja,
- 8) Stevan Gajević, državni sekretar u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede,
- 9) Slobodan Savović, generalni direktor Direktorata za opšte srednje obrazovanje, stručno obrazovanje i cjeloživotno učenje u Ministarstvu prosvjete,
- 10) Adis Pepić, sekretar Ministarstva rada i socijalnog staranja,
- 11) Mersudin Gredić, državni sekretar u Ministarstvu unutrašnjih poslova,
- 12) Dejan Vuković, v.d. generalnog direktora Generalnog direktorata za ekonomsku i kulturnu diplomatiju u Ministarstvu vanjskih poslova,
- 13) Bojan Vujović, v.d. generalnog direktora Direktorata za evropske fondove u Ministarstvu evropskih poslova,
- 14) mr Luka Đukanović, generalni direktor Direktorata za projekte (IPA), inovacije, zdravstveni turizam u Ministarstvu zdravlja,
- 15) Dušan Raičević, predsjednik Opštine Bar,
- 16) Marjan Junčaj, gradski menadžer u Glavnom gradu Podgorica,
- 17) Savo Borožan, sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti u Prijestonici Cetinje,
- 18) Miloš Čukić, menadžer u Opštini Andrijevića,
- 19) Marko Lalević, menadžer u Opštini Berane,
- 20) Petar Smolović, predsjednik Opštine Bijelo Polje,
- 21) Demir Nurković, savjetnik potpredsjednika Vlade za regionalni razvoj,
- 22) Ana Cmiljanić, rukovoditeljka Službe za planiranje, analizu, izvještavanje i međunarodnu saradnju u Investiciono-razvojnom fondu Crne Gore A.D.,

23) Darko Mrvaljević, sekretar Odbora za evropske integracije i međunarodnu saradnju u Zajednici opština Crne Gore,

24) Andrej Lakić, pomoćnik direktora u Sektoru za promociju investicija i međunarodnu saradnju u Agenciji za investicije Crne Gore,

25) dr Marina Banović, savjetnica rektora za ekonomska i finansijska pitanja na Univerzitetu Crne Gore, predstavnicu univerziteta licenciranih u Crnoj Gori,

26) Anđela Radosavović, izvršna direktorica Asocijacije menadžera Crne Gore, predstavnicu udruženja poslodavaca registrovanih u Crnoj Gori i

27) Slobodan Tomašević, izvršni direktor nevladine organizacije „Centar kreativnih vještina”, predstavnik nevladinih organizacija iz oblasti zaštite životne sredine.

2. Ovo rješenje objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 07-100/23-2648/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

942.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V. D. GENERALNE DIREKTORICE
DIREKTORATA ZA NAUČNOISTRAŽIVAČKU DJELATNOST U MINISTARSTVU
NAUKE I TEHNOLOŠKOG RAZVOJA

Mileni Milonjić, vršiteljki dužnosti generalne direktorice Direktorata za naučnoistraživačku djelatnost u Ministarstvu nauke i tehnološkog razvoja, prestaje vršenje navedene dužnosti, na lični zahtjev.

Broj: 07-104/23-2658/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

943.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA
UPRAVE ZA IGRE NA SREĆU

Za vršioca dužnosti direktora Uprave za igre na sreću određuje se Andrija Četković, diplomirani ekonomista, do imenovanja direktora ove uprave u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2663/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

944.

Na osnovu člana 47 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12), a na osnovu člana 8 stav 3 Odluke o organizovanju Javne ustanove Muzej savremene umjetnosti Crne Gore („Službeni list CG”, broj 37/23), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU DIREKTORA JAVNE USTANOVE
MUZEJ SAVREMENE UMJETNOSTI CRNE GORE

Za direktora Javne ustanove Muzej savremene umjetnosti Crne Gore imenuje se dr Vladislav Šćepanović.

Broj: 07-100/23-2728/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

945.

Na osnovu člana 47 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11 i 38/12), i člana 11 stav 3 Odluke o organizovanju Javne ustanove Muzej savremene umjetnosti Crne Gore („Službeni list CG”, broj 37/23) Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU UMJETNIČKE DIREKTORICE JAVNE USTANOVE CENTAR
SAVREMENE UMJETNOSTI CRNE GORE

Razrješava se Teodora Nikčević dužnosti umjetničke direktorice Javne ustanove Centar savremene umjetnosti Crne Gore, zbog organizovanja Javne ustanove Muzej savremene umjetnosti Crne Gore.

Broj: 07-104/23-2727/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

946.

Na osnovu člana 47 stav 1 Zakona o kulturi („Službeni list CG”, br. 49/08, 16/11 i 38/12), i člana 11 stav 3 Odluke o organizovanju Javne ustanove Muzej savremene umjetnosti Crne Gore („Službeni list CG”, broj 37/23), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU POSLOVNE DIREKTORICE JAVNE USTANOVE CENTAR
SAVREMENE UMJETNOSTI CRNE GORE

Razrješava se Jelena Božović dužnosti poslovne direktorice Javne ustanove Centar savremene umjetnosti Crne Gore, zbog organizovanja Javne ustanove Muzej savremene umjetnosti Crne Gore.

Broj: 07-100/23-2726/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

947.

Shodno članu 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N J E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V. D. GENERALNE DIREKTORICE
GENERALNOG DIREKTORATA ZA NATO I POLITIKU BEZBJEDNOSTI U
MINISTARSTVU VANJSKIH POSLOVA

Mariji Lakić Barfus, vršiteljki dužnosti generalne direktorice Generalnog direktorata za NATO i politiku bezbjednosti u Ministarstvu vanjskih poslova, prestaje vršenje navedene dužnosti, na lični zahtjev.

Broj: 07-104/23-2737/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr Dritan Abazović, s.r.

948.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi ("Službeni list CG", br. 78/18, 70/21 i 52/22), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU MANDATA SEKRETARKE MINISTARSTVA JAVNE UPRAVE

Enesi Hasanagić Katana, sekretarki Ministarstva javne uprave, prestaje mandat na lični zahtjev.

Broj: 07-104/23-2780/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

949.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU VRŠITELJKE DUŽNOSTI SEKRETARKE MINISTARSTVA JAVNE
UPRAVE

Za vršiteljku dužnosti sekretarke Ministarstva javne uprave određuje se Ljubica Popović, stepen bechelor ekonomije, do postavljenja sekretara ovog ministarstva u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-100/23-2779/3
Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.

950.

Shodno člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19 i 8/21), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine, donijela

R J E Š E N j E
O PRESTANKU VRŠENJA DUŽNOSTI V. D. GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA EFIKASNU IMPLEMENTACIJU DOBRE JAVNE UPRAVEU
MINISTARSTVU JAVNE UPRAVE

Huseinu Nurkoviću, vršiocu dužnosti generalnog direktora Direktorata za efikasnu implementaciju dobre javne uprave u Ministarstvu javne uprave, prestaje vršenje navedene dužnosti na lični zahtjev.

Broj: 07-104/23-2778/3

Podgorica, 15. juna 2023. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
dr **Dritan Abazović**, s.r.