

129.

Na osnovu člana 49 Poslovnika Skupštine Crne Gore ("Službeni list RCG", br. 51/6 i 66/6, i "Službeni list CG", br. 88/09, 80/10, 39/11, 25/12, 49/13, 32/14, 42/15, 52/17,17/18, 47/19, 112/20 i 129/20), Administrativni odbor Skupštine Crne Gore 27. saziva, na Sedmoj sjednici, održanoj dana 28. januara 2021. godine, donio je

**ODLUKU
O PRESTANKU VAŽENJA ODLUKE O ODREĐIVANJU KRITERIJUMA ZA
UTVRĐIVANJE OPRAVDANOG ODSUSTVA POSLANIKA SA SJEDNICE
SKUPŠTINE I SJEDNICE ODBORA**

Član 1

Odluka o određivanju kriterijuma za utvrđivanje opravdanog odsustva poslanika sa sjednice Skupštine i sjednice Odbora ("Službeni list CG", broj 6/20), prestaje da važi.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 00-63-14/21-17

Podgorica, 28. januara 2021. godine

Administrativni odbor Skupštine Crne Gore 27. saziva
Predsjednik,
Milun Zogović, s.r.

130.

Na osnovu člana 22 Zakona o unutrašnjim poslovima („Službeni list CG”, br. 44/12. 36/13, 1/15 i 87/18), Vlada Crne Gore, na sjednici od 28. januara 2021. godine, donijela je

**ODLUKU
O DOPUNAMA ODLUKE O ODREĐIVANJU LIČNOSTI, OBJEKATA I PROSTORA
KOJE OBEZBJEĐUJE UPRAVA POLICIJE**

Član 1

U Odluci o određivanju ličnosti, objekata i prostora koje obezbjeđuje Uprava policije („Službeni list CG”, broj 28/17) u članu 3 stav 1 poslije alineje 3 dodaje se nova alineja koja glasi:

„- potpredsjednika Vlade Crne Gore:”.

U alineji 4 poslije riječi „pravde” tačka zarez se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: „ljudskih i manjinskih prava;”.

Dosadašnje al. 4 do 12 postaju al. 5 do 13.

Član 2

U članu 8 stav 1 alineja 4 poslije riječi „pravde” tačka zarez se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: „ljudskih i manjinskih prava;”.

Član 3

U članu 10 poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„Izuzetno od stava 1 ovog člana, zbog razloga hitnosti Vlada može na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova da odredi da se obezbijede i druge ličnosti, objekti i prostori na osnovu podataka i saznanja iz nadležnosti Policije, privremeno, do dobijanja bezbjednosne procjene stepena ugroženosti.”

Dosadašnji stav 2 postaje stav 3.

Član 4

U članu 12 poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„U slučaju određivanja ličnosti, objekata i prostora u skladu sa članom 10 stav 2 ove odluke obezbjeđivanje se sprovodi na osnovu procjene Policije.” Dosadašnji st. 2 i 3 postaju st. 3 i 4.

Član 5

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj:07-381

Podgorica, 28. januara 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

131.

Na osnovu člana 120 stav 16 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 74/19), Ministarstvo finansija i socijalnog staranja donijelo je

**P R A V I L N I K
O IZMJENI PRAVILNIKA O SADRŽAJU PONUDE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

Član 1

U Pravilniku o sadržaju ponude u postupku javne nabavke ("Službeni list CG", broj 71/20) obrazac 1 mijenja se i glasi:

"OBRAZAC 1

Osnovni podaci o ponudi

Datum i vrijeme podnošenja _____

Ponuda/prijava se podnosi kao _____

Podaci o podnosiocu

Naziv _____

PIB _____

Država _____

Grad _____

E-mail _____

Podaci o nabavci

Naziv naručioca _____

Šifra postupka _____

Opis predmeta javne nabavke _____

Partija/ Cjelina _____

Vrsta predmeta _____

Vrsta postupka _____

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	Opis predmeta nabavke u cjelini, odnosno po partiji ili stavkama	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, dimenzija, oblika, bezbjednosti, performansi, označavanja, roka upotrebe i dr...	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno
1						
2						
3						
...						
Ukupan iznos						

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU**ZAHTEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE****DIO PONUDE KOJE SE NE DOSTAVLJA PREKO ESJN-A**

Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na _____ dostavljen je: (navesti na koji način su dostavljeni ostali dijelovi ponude).

IZJAVA PRIVREDNOG SUBJEKTA

Ponuđač sačinjava i dostavlja izjavu preko ESJN-a u skladu sa važećim Pravilnikom o obrascu izjave privrednog subjekta u odnosu na zahtjeve iz tenderske dokumentacije.

DOKAZI ZA VREDNOVANJE PONUDA

Ponuđač dostavlja, uz ponudu, dokaze za vrednovanje ponuda koji su zahtijevani tenderskom dokumentacijom.

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE**1. Način pripremanja ponude**

Ponuđač podnosi ponudu, kojom nudi predmet nabavke za određenu cijenu, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Cijena obuhvata sve troškove koji se odnose na predmet nabavke i koji su utvrđeni tenderskom dokumentacijom, bez iznosa PDV-a.

Ponuđena cijena iskazuje se brojačno u eurima.

Ponuđena cijena izražava se za cjelokupni predmet nabavke u skladu sa tehničkom specifikacijom iz tenderske dokumentacije. Ako je predmet nabavke podijeljen po stavkama, iskazuje se jedinična cijena i cijena za količinu stavke. Izuzetno, ako je predmet nabavke određen samo po jedinici mjere, ukupna ponuđena cijena se izražava kao zbir jediničnih cijena po stavkama.

Ponuđač može da izmijeni ili da odustane od ponude u roku određenom za dostavljanje ponuda.

Ako ponuđač u roku za dostavljanje ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostavljanja posljednje izmjene ponude.

Ponuda je obavezujuća do isteka roka važenja ponude.

Ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca produži rok važenja ponude, ako je zahtjev dostavljen ponuđaču prije isteka roka važenja ponude. U slučaju produženja važnosti ponude, ponuđač je dužan da produži i važenja garancije ponude. Ako ponuđač ne postupi u skladu sa zahtjevima naručioca smatra se da je odustao od ponude.

Nakon isteka roka za dostavljanje, ponuda se ne smije mijenjati i dopunjavati u dijelu podataka o ponuđaču, finansijskom dijelu, garancije ponude i podataka na osnovu kojih se vrši vrednovanje ponude, osim u slučajevima predviđenim Zakonom o javnim nabavkama.

2. Način podnošenja ponude

Ponuda, koja se podnosi elektronskim putem, dostavlja se naručiocu putem ESJN-a u skladu sa Pravilnikom o načinu rada i korišćenja elektronskog Sistema javnih nabavki i Uputstvom za podnošenje ponude elektronskim putem.

Uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom, zavisno od dimenzija, dostavljaju se naručiocu u jednom ili više omota (koverat, paket i slično) na kojima se navodi naziv ponuđača, naziv predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke na koji se uzorak odnosi i broj uzoraka, broj tenderske dokumentacije i tekst "ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

Garancija ponude se dostavlja se naručiocu u originalu u posebnoj koverti sa jasno navedenim nazivom ponuđača, nazivom predmeta nabavke, brojem tenderske dokumentacije i tekstom "ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", osim ako garancija ponude nije dostavljena putem ESJN-a i koja je potpisana elektronskim potpisom.

Ponuđač je dužan da u dijelu ponude koji je podnio putem ESJN-a navede na koji način je dostavio ostale djelove ponude, koji moraju biti dostavljeni naručiocu prije isteka roka za dostavljanje ponude.

3. Podnošenje ponude po partijama

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija, u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

4. Podnošenje ponude sa varijantama

Ponudom sa varijantama se nudi predmet nabavke koji zadovoljava minimalne tehničke i funkcionalne zahtjeve, odnosno standarde koje je naručilac utvrdio tenderskom dokumentacijom, sa tehničkim karakteristikama različitim od karakteristika datih tehničkom specifikacijom.

5. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremena ako je podnijeta u ESJN u roku određenom tenderskom dokumentacijom.

6. Podnošenje zajedničke ponude

Zajedničku ponudu mogu da podnesu dva ili više privrednih subjekata koji su zaključili ugovor o zajedničkom nastupanju.

Ugovorom o zajedničkom nastupanju uređuju se međusobna prava i obaveze, određuje nosilac zajedničke ponude, dio predmeta nabavke za koji je zadužen svaki od članova zajedničke ponude i njihovo procentualno učešće u ukupnoj vrijednosti ponude.

Ako više privrednih subjekata podnosi zajedničku ponudu, svaki privredni subjekat dužan je da ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke, uslove za obavljanje djelatnosti i uslove stručne i tehničke sposobnosti za dio predmeta nabavke iz ugovora o zajedničkom nastupanju.

Ugovor o zajedničkom nastupanju sastavni je dio ponude.

7. Način pripremanja ponude sa podugovaračem

Ponuđač može dio predmeta javne nabavke ili dio ugovora o javnoj nabavci da ustupi podugovaraču.

Podugovarač je dužan da ispunjava obavezne uslove, uslove za obavljanje djelatnosti i uslove stručno-tehničke sposobnosti koji se odnose na dio predmeta nabavke koji mu je ustupljen.

Ponuđač koji namjerava da angažuje podugovarača dužan je da u Izjavi privrednog subjekta:

1) navede dio predmeta nabavke, odnosno dio ugovora koji namjerava da ustupi, sa podacima o nazivu i opisu dijela predmeta nabavke i da precizira procentualni udio u predmetu nabavke; i

2) navede podatke o podugovaraču (naziv, sjedište, poreski identifikacioni broj, broj računa, ime ovlašćenog lica).

8. Sukob interesa

a) Sukob interesa između naručioca i privrednog subjekta

Sukob interesa između naručioca i privrednog subjekta postoji ako:

1) predstavnik naručioca koji djeluje u ime i/ili za račun naručioca, koji sprovodi postupak javne nabavke, ima direktno ili indirektno finansijski, privredni ili drugi lični interes koji može da utiče na njegovu nepristrasnost i nezavisnost u sprovođenju postupka javne nabavke, a naročito ako:

- učestvuje u upravljanju kod privrednog subjekta ili

- ima vlasnički udio ili akcije u iznosu većem od 2,5% kapitala ili drugo pravo na osnovu kojeg može da učestvuje u upravljanju poslovanjem privrednim subjektom;

2) ovlašćeno lice privrednog subjekta:

- ima vlasnički udio ili akcije naručioca u iznosu većem od 2,5% vrijednosti kapitala ili - je sa predstavnikom naručioca bračni ili vanbračni drug, bez obzira da li zajednica i dalje postoji, srodnik u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stepena, tazbinskoj do drugog stepena ili kao usvojilac ili usvojenik.

Predstavnik naručioca je:

1) ovlašćeno lice naručioca;

2) službenik za javne nabavke, član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, lice koje učestvuje u pripremi tenderske dokumentacije i lice koje učestvuje u planiranju nabavke;

3) ovlašćeno lice naručioca, službenik za javne nabavke, član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, lice koje učestvuje u pripremi tenderske dokumentacije i lice koje učestvuje u planiranju nabavke koje djeluje u ime i/ili za račun naručioca u zajedničkoj nabavci.

Odredba se odnosi i na ovlašćeno lice kandidata, ponuđača, člana zajedničke ponude i/ili podugovarača.

Sukob interesa između naručioca i privrednog subjekta postoji ako je ovlašćeno lice privrednog subjekta sa ovlašćenim licem naručioca srodnik u pravoj liniji i u pobočnoj liniji do četvrtog stepena, srodnik po tazbini do drugog stepena, bračni ili vanbračni druga, bez obzira da li je brak prestao, usvojilac i usvojenik ovlašćenog lica naručioca.

Prenos udjela ili akcija u vlasništvu na drugo pravno ili fizičko lice u skladu sa propisima o sprečavanju sukoba interesa ne isključuje postojanje sukoba interesa dok prenos udjela traje.

b) Sukob interesa zbog prethodnih aktivnosti privrednog subjekta kod naručioca

Privredni subjekat, odnosno lice koje je izradilo ili učestvovalo u izradi tehničke dokumentacije ili vršilo reviziju tehničke dokumentacije i privredni subjekat čije je ovlašćeno lice ili stručno lice učestvovalo u izradi ili reviziji tehničke dokumentacije, koja se koristi za izradu tehničke specifikacije u tenderskoj dokumentaciji ili dokumentacije po kojoj se realizuje ugovor o javnoj nabavci za izvođenje radova i/ili vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova i lice koje je učestvovalo u tehničkim konsultacijama ili davanju tehničkih savjeta naručiocu, ne smije da učestvuje u postupku javne nabavke za izvođenje radova i/ili vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova kao ponuđač, član zajedničke ponude ili podugovarač i ne smije da saraduje sa ponuđačem, podnosiocem zajedničke ponude, ili podugovaračem na pripremanju ponude, osim ako je:

1) predmet nabavke izrada tehničke dokumentacije i izvođenje radova po toj tehničkoj dokumentaciji;

2) predmet nabavke izrada glavnog projekta, na osnovu prethodno izrađenog idejnog rješenja, odnosno idejnog projekta ili pojedinih dokumenata koji se odnose na tehničku dokumentaciju u skladu sa zakonom;

3) potpuna sadržina tehničkih konsultacija i tehničkih savjeta sastavni dio tenderske dokumentacije.

9. Garancija ponude

Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti predmeta nabavke, odnosno partije, ako je predmet nabavke podijeljen po partijama.

Trajanje garancije ponude određuje se u skladu sa rokom važenja ponude uključujući i rok za eventualno aktiviranje koji ne može da bude duži od osam dana, od dana isteka roka važenja ponude. Ponuđač može da dostavi garanciju ponude sa rokom važenja dužim od ovog roka.

10. Predlaganje izmjena i dopuna tenderske dokumentacije

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju preko ESJN-a, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

U predlogu se navode razlozi za otklanjane nepravilnosti, nedostataka ili nezakonitosti tenderske dokumentacije ili izmjena i dopuna tenderske dokumentacije, ali predlog ne smije da sadrži konkretne izmjene i/ili dopune.

11. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Privredni subjekat ima pravo da zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

12. Izjava privrednog subjekta

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta.

Izjava se dostavlja u elektronskom obliku preko ESJN-a.

Izjavom podnosioc prijave za kvalifikaciju, odnosno ponude, garantuje da ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke i druge uslove utvrđene tenderskom dokumentacijom.

Ako se podnosi zajednička ponuda, izjavu daje svaki član zajedničke ponude, a ako je ponuda podnijeta sa podugovaračem i svaki podugovarač.

Podnosilac prijave za kvalifikaciju, odnosno ponude, može uz izjavu da dostavi dokaze o ispunjavanju uslova sposobnosti zahtijevane tenderskom dokumentacijom.

13. Način provjere tačnosti izjave privrednog subjekta

Naručilac vrši provjeru tačnosti podataka navedenih u izjavi privrednog subjekta na osnovu evidencija koje vode nadležni organi u skladu sa zakonom, uključujući i e-Certis, a može i putem ESJN, odnosno da zatraži od nadležnih organa izdavanje dokaza ili da izvrši uvid u dokaze koje već posjeduje.

Ako podaci navedeni u izjavi privrednog subjekta nijesu dostupni naručiocu ili nije moguće obezbijediti dokaz po službenoj dužnosti, naručilac je dužan da zahtijeva od privrednog subjekta da u roku od osam dana, od dana prijema zahtjeva dostavi original ili ovjerene kopije dokaza predviđenih tenderskom dokumentacijom.

Ako je dostavljeni dokaz nepotpun ili nejasan, naručilac je dužan da o tome obavijesti privrednog subjekta i omogući mu da u roku od pet dana, od dana dostavljanja obavještenja, dostavi dokaz koji je potpun i jasan.

Naručilac je dužan da, ako originali ili ovjerene kopije dokaza nijesu obezbijeđeni prije donošenja odluke u postupku javne nabavke od ponuđača koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zahtijeva da u roku koji ne može da bude kraći od pet dana, od dana dostavljanja zahtjeva dostavi original ili ovjerene kopije dokaza predviđenih tenderskom dokumentacijom.

Ako ponuđač koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi original ili ovjerene kopije dokaza predviđenih tenderskom dokumentacijom, smatraće se da je odustao od ponude i naručilac je dužan da pozove sljedećeg ponuđača, koji je podnio najpovoljniju ponudu, da dostavi original ili ovjerene kopije dokaza predviđenih tenderskom dokumentacijom ili da poništi postupak u skladu sa ovim zakonom.”.

Član 2

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 15- 716/1
Podgorica, 22. januara 2021. godine

Ministar,
mr **Milojko Spajić**, s.r.

132.

Na osnovu člana 91a Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju ("Službeni list RCG", br. 54/03, 39/04, 79/04, 14/07 i 47/07 i "Službeni list CG", br. 79/08, 14/10, 78/10, 34/11, 66/12, 38/13, 61/13, 60/14, 10/15, 44/15, 42/16, 55/16 i 80/20), Ministarstvo finansija i socijalnog staranja donijelo je

P R A V I L N I K O IZMJENAMA PRAVILNIKA O OBRAZOVANJU I NAČINU RADA DRUGOSTEPENE INVALIDSKE KOMISIJE

Član 1

U Pravilniku o obrazovanju i načinu rada drugostepene invalidske komisije ("Službeni list RCG", broj 35/07 i "Službeni list CG", broj 72/09) u članu 4 stav 1 riječi: "Ministarstvo rada i socijalnog staranja" zamjenjuju se riječima: "Ministarstvo finansija i socijalnog staranja".

U stavu 2 riječi: "ministar rada i socijalnog staranja" zamjenjuju se riječima: "ministar finansija i socijalnog staranja".

Član 2

U obrascima br. 1 i 2 riječi: "Ministarstvo rada i socijalnog staranja" zamjenjuju se riječima: "Ministarstvo finansija i socijalnog staranja".

Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 16-108-127/21-122-1

Podgorica, 25. januara 2021. godine

Ministar,
mr **Milojko Spajić**, s.r.

133.

Na osnovu člana 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG”, br. 56/14, 20/15, 40/16, 37/17) i člana 16 Zakona o političkim partijama („Službeni list RCG”, broj 21/04 i „Službeni list CG”, broj 59/11), Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija, postupajući po prijavi političke partije „DEMOS”, od 16.12.2020. godine, donosi

R J E Š E N j E

U Registar političkih partija, Knjiga br. I, redni broj 56, u rubrici 9, vrši se upis promjene podataka o Statutu političke partije „DEMOS”, koji je usvojen na sjednici Skupštine partije koja je održana 13.12.2020.godine.

Obrazloženje

Rješenjem Ministarstva unutrašnjih poslova broj 05-UPI-005/15-2178 od 23.04.2015. godine, upisana je u Registar političkih partija, partija „DEMOS”, sa sjedištem u Podgorici, pod rednim brojem 56.

Prijavom broj UPI 06/2-055/20-3771 od 16.12.2020. godine, lice ovlašćeno za zastupanje navedene političke partije, obratilo se zahtjevom za upis promjene podataka o Statutu političke partije „DEMOS”. Uz dostavljenu prijavu i dopunom dokumentacije od 11.01.2021. godine, dostavljena je Odluka broj 209/20 od 14.12.2020. godine, o usvajanju novog Statuta i novi Statut od 13.12.2020. godine.

Zakonom o političkim partijama, članom 16 propisano je da je lice ovlašćeno za zastupanje partije dužno da u slučaju izvršenih promjena u statutu i programu partije i u slučaju izbora novog lica za zastupanje partije, podnese prijavu kod nadležnog organa za upis novih podataka.

Saglasno navedenom, odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se pokrenuti upravni spor u roku od 20 dana od dana prijema istog, pred Upravnim sudom Crne Gore.

Br: UP I 06/2-055/20-3771/4

Podgorica, 21. januara 2021. godine

Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija

Načelnik,

Milan Šestović, s.r.

134.

Komisija za tržište kapitala (u daljem tekstu: Komisija), na osnovu člana 30 stav 1 i člana 50 stav 6 Zakona o tržištu kapitala ("Službeni list CG", br. 01/18), na 136. sjednici od 25.01.2021. godine, donosi

**PRAVILA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILA O NAČINU EVIDENTIRANJA
ZATVORENIH PONUDA HARTIJA OD VRIJEDNOSTI U SLUČAJEVIMA KADA
SE NE EMITUJU PUTEM JAVNE PONUDE I/ILI SE NE UKLJUČUJU U
TRGOVANJE**

Član 1

U Pravilima o načinu evidentiranja zatvorenih ponuda hartija od vrijednosti u slučajevima kada se ne emituju putem javne ponude i/ili se ne uključuju u trgovanje ("Službeni list Crne Gore", br. 70/18, 23/19) u članu 3 stav 3 tačka 2 poslije broja "2)" dodaje se riječ "važeći", zarez poslije riječi "statut", i riječi "odnosno drugi opšti akt o organizaciji" brišu se.

U tački 7 riječ "zapisnik" zamjenjuje se riječima "original zapisnika ili ovjerenu kopiju istog".

U tački 9 poslije riječi "emisije" dodaju se riječi "ovjeren kod nadležnog organa".

U tački 11 poslije riječi "banke" dodaju se riječi "i druge finansijske institucije".

U tački 12 riječi "nosioca platnog prometa kod kojeg" zamjenjuju se riječima "poslovne banke kod koje".

U tački 13 poslije broja "13)" dodaje se riječ "ovjerenu".

Član 2

U članu 5 stav 1 tačka 6 mijenja se i glasi:

"Ukupan obim emitovanih hartija od vrijednosti te serije;"

U tački 7 riječ "inicijalnu" zamjenjuje se riječju "početnu".

Tačka 10 mijenja se i glasi:

"vrijeme početka i završetka upisa i uplate i način za upis i uplatu hartija od vrijednosti;"

Tačka 13 briše se.

Tačke 14-20 postaju tačke 13-19.

Član 3

U članu 7 stav 1 tačka 1 alineja 3 riječ "mjesto" briše se.

Alineja 8 briše se.

Poslije alineje 8 dodaje se nova alineja koja glasi:

"- za zamjenjive obveznice broj akcija koje se dodjeljuju po osnovu svake zamjenjive obveznice;"

U tački 2 alineja 1 riječi "pravni oblik" zamjenjuju se riječima "oblik privrednog društva".

U alineji 3 riječi "podnošenja zahtjeva" zamjenjuju se riječima "donošenja Odluke".

Alineja 5 mijenja se i glasi:

"broj hartija od vrijednosti, početnu, odnosno nominalnu vrijednost takvih hartija od vrijednosti, ako je utvrđena, i iznos plaćen za te hartije od vrijednosti;"

U tački 8 alineja 2 riječi "akcija, inicijalnu, odnosno nominalnu vrijednost akcija" zamjenjuju se riječima "hartija od vrijednosti, početnu, odnosno nominalnu vrijednost hartija od vrijednosti".

U alineji 3 riječ "akcija" zamjenjuje se riječima "hartija od vrijednosti".

Član 4

U članu 10 stav 5 briše se.

Član 5

Član 12 mijenja se i glasi:

"Emitent je obavezan da, u roku od tri dana od dana prijema rješenja Komisije o evidentiranju emisije akcija po osnovu prava preče kupovine, postojeće akcionare javno obavijesti da mogu iskoristiti pravo preče kupovine akcija u roku utvrđenom u odluci o emisiji akcija objavljivanjem javnog obavještenja o uslovima ponude u "Službenom listu Crne Gore" i najmanje dva puta u jednom dnevnom štampanom mediju u Crnoj Gori u vremenskom razmaku od najmanje pet, a najviše deset dana između objavljivanja".

Član 6

U članu 13 stav 1 riječ "akcija" u različitom padežu zamjenjuje se riječima "hartija od vrijednosti" u odgovarajućem padežu.

Član 7

U članu 14 stav 2 poslije riječi "donosi" dodaju se riječi "rješenje o obustavljanju postupka odnosno"

Član 8

U članu 16 stav 2 poslije riječi "namjenu" zarez postaje tačka, a riječi "a sredstva za kupovinu drugih hartija od vrijednosti kupci uplaćuju direktno na poslovni račun emitenta" brišu se.

Član 9

U članu 17 stav 1 riječ "akcija" u različitom padežu zamjenjuje se riječima "hartija od vrijednosti" u odgovarajućem padežu i poslije riječi "kupca" tačku zamjenjuje zarez i dodaju se riječi: "a koja sadrži sljedeće podatke: ime, odnosno naziv kupca, datum uplate, iznos uplaćenih sredstava i broj posebnog računa, kao i obavještenje o dostavljanju prospekta i dokaz o istom".

U stavu 3 poslije riječi "Komisija" dodaju se riječi "u roku od 30 dana od dana prijema uredne dokumentacije".

U stavu 5 poslije riječi "iz stava 1" dodaju se riječi "i rješenje iz stava 3".

Član 10

U članu 18 stav 1 riječi "najkasnije narednog radnog dana od dana prijema uplate sredstava od strane kupca hartija od vrijednosti" zamjenjuju se riječima "u roku iz člana 13 stav 1".

Član 11

Ova pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 01/9-1323/2-20

Podgorica, 25.01.2021. godine

Komisija za tržište kapitala

Predsjednik Komisije,

dr **Zoran Đikanović**, s.r.

135.

Komisija za tržište kapitala (u daljem tekstu: Komisija), na osnovu člana 30 stav 1 i člana 50 stav 6 Zakona o tržištu kapitala ("Službeni list CG", br. 01/18), na 136. sjednici od 25.01.2021. godine, donosi

**PRAVILA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILA O NAČINU EVIDENTIRANJA EMISIJA
HARTIJA OD VRIJEDNOSTI UNAPRIJED POZNATIM STICAOCIMA U
SLUČAJEVIMA KADA SE NE EMITUJU PUTEM JAVNE PONUDE I/ILI SE NE
UKLJUČUJU U TRGOVANJE**

Član 1

U Pravilima o načinu evidentiranja emisija hartija od vrijednosti unaprijed poznatim sticaocima u slučajevima kada se ne emituju putem javne ponude i/ili se ne uključuju u trgovanje ("Službeni list Crne Gore", br. 70/18, 23/19) u članu 3 stav 2 tačka 2 riječi "pravni oblik" zamjenjuju se riječima "oblik privrednog društva".

U tački 3 riječi "i datum upisa u Registar emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije" zamjenjuju se riječima "iz Registra emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije;".

U tački 7 i tački 10 riječ "inicijalnu" zamjenjuje se riječju "početnu".

U stavu 3 poslije riječi "Centralnog klirinškog depozitarnog društva" dodaju se riječi "AD Podgorica".

U stavu 4 riječi "obscima, koji su dostupni" zamjenjuje se riječima "obscu, koji je dostupan".

Član 2

U članu 4 stav 1 poslije riječi "akcionarskog društva" dodaju se riječi "kroz statusnu promjenu".

U tački 3 poslije riječi "restrukturiranja" dodaju se riječi "kroz statusnu promjenu".

U tački 7 poslije broja "7)" dodaju se riječi: "original zapisnika odnosno ovjerenu kopiju zapisnika ili".

Poslije tačke 7 dodaju se dvije nove tačke koje glase:

"8) izjavu odgovornog lica da je emisija zakonita i da su svi navedeni podaci tačni;"

"9) ovlaštenje za lice koje sprovodi postupak emisije; i".

Dosadašnja tačka 8 postaje tačka 10.

U stavu 2 tačka 2 nakon broja "2)" dodaju se riječi: "original zapisnika odnosno ovjerenu kopiju zapisnika ili".

U tački 3 riječi "organizacionog oblika" zamjenjuju se riječima "oblika društva".

Tačka 5 mijenja se i glasi: "dokaz da osnovni kapital društva nije manji od 25.000,00 eura u trenutku donošenja odluke o promjeni oblika društva sa ograničenom odgovornošću u akcionarsko društvo".

Član 3

U članu 5 poslije riječi "pretvaranja" dodaje se riječ "neraspoređene".

U tački 7 nakon broja "7)" dodaju se riječi: "original zapisnika odnosno ovjerenu kopiju zapisnika ili".

Nakon tačke 7 dodaju se tri nove tačke koje glase:

"8) izjavu odgovornog lica da društvo po posljednjem godišnjem obračunu nema nepokriveni gubitak, i dokaz o istom;"

"9) izjavu odgovornog lica da je emisija zakonita i da su svi navedeni podaci tačni;"

"10) ovlaštenje za lice koje sprovodi postupak emisije; i".

Dosadašnja tačka 8 postaje tačka 11.

Član 4

U članu 6 tačka 6 nakon broja "6)" dodaju se riječi: "original zapisnika odnosno ovjerenu kopiju zapisnika ili".

Nakon tačke 6 dodaju se tri nove tačke koje glase:

"7) izjavu odgovornog lica da emisija nije u suprotnosti sa namjenom sredstava rezervi i da društvo po posljednjem godišnjem obračunu nema nepokriveni gubitak, i dokaz o istom;";

"8) izjavu odgovornog lica da je emisija zakonita i da su svi navedeni podaci tačni;";

"9) ovlaštenje za lice koje sprovodi postupak emisije; i".

Dosadašnja tačka 7 postaje tačka 10.

Član 5

U članu 7 tačka 7 nakon riječi "duga" tačka zarez postaje zarez i dodaju se riječi "na dan donošenja Odluke;".

U tački 10 nakon broja "10)" dodaju se riječi: "original zapisnika odnosno ovjerenu kopiju zapisnika ili".

Nakon tačke 10 dodaju se dvije nove tačke koje glase:

"11) izjavu odgovornog lica da je emisija zakonita i da su svi navedeni podaci tačni;";

"12) ovlaštenje za lice koje sprovodi postupak emisije; i".

Dosadašnja tačka 11 postaje tačka 13.

Član 6

U članu 8 tačka 8 nakon broja "8)" dodaju se riječi: "original zapisnika odnosno ovjerenu kopiju zapisnika ili".

Nakon tačke 8 dodaju se dvije nove tačke koje glase:

"9) izjavu odgovornog lica da je emisija zakonita i da su svi navedeni podaci tačni;";

"10) ovlaštenje za lice koje sprovodi postupak emisije; i".

Dosadašnja tačka 9 postaje tačka 11.

Član 7

U članu 9 riječi "insolventnost privrednih društava" zamjenjuje se riječju "stečaj".

Član 8

U članu 10 tačka 5 nakon broja "5)" dodaju se riječi: "original zapisnika odnosno ovjerenu kopiju zapisnika ili".

Nakon tačke 5 dodaju se dvije nove tačke koje glase:

"6) izjavu odgovornog lica da je emisija zakonita i da su svi navedeni podaci tačni;";

"7) ovlaštenje za lice koje sprovodi postupak emisije; i".

Dosadašnja tačka 6 postaje tačka 8.

Član 9

U članu 11 tačka 5 nakon broja "5)" dodaju se riječi: "original zapisnika odnosno ovjerenu kopiju zapisnika ili".

Nakon tačke 5 dodaju se dvije nove tačke koje glase:

"6) izjavu odgovornog lica da je emisija zakonita i da su svi navedeni podaci tačni;";

"7) ovlaštenje za lice koje sprovodi postupak emisije; i".

Dosadašnja tačka 6 postaje tačka 8.

Član 10

U članu 13 stav 3 postaje stav 1.

U stavu 3 poslije riječi "rješenjem" dodaju se riječi "o evidentiranju".

Dosadašnji stavovi 1 i 2 postaju 2 i 3.

Član 11

U članu 14 riječi "poništenju rješenja o evidentiranju hartija od vrijednosti" zamjenjuju se riječima "obustavljanju postupka".

Član 12

Ova pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 01/9-1324/2-20

Podgorica, 25.01.2021. godine

Komisija za tržište kapitala
Predsjednik Komisije,
dr **Zoran Đikanović**, s.r.

136.

Na osnovu člana 16 stav 2 Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju ("Sl. list CG", br. 06/16, 02/17, 22/17, 13/18 i 67/19) i člana 9 stav 2 tačke 2 Statuta Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore ("Sl. list CG" br. 21/20), Upravni odbor Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore, uz saglasnost Ministarstva zdravlja, na elektronskoj sjednici od 26.01.2021. godine, donio je

PRAVILNIK O USLOVIMA I NAČINU ODOBRAVANJA I KORIŠĆENJA PREVOZA OSIGURANOG LICA ZA VRIJEME KORIŠĆENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE NA TERET OBAVEZNOG ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

Član 1

Ovim pravilnikom uređuju se uslovi i način odobranja i korišćenja prevoza osiguranih lica Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore (u daljem tekstu: osigurano lice) na teret obaveznog zdravstvenog osiguranja, za vrijeme korišćenja zdravstvene zaštite u skladu sa Zakonom o obaveznom zdravstvenom osiguranju (u daljem tekstu: zakon).

Prevoz osiguranog lica u smislu stava 1 ovog člana obuhvata:

- sanitetski prevoz osiguranog lica između davalaca zdravstvenih usluga koji imaju ugovor sa Fondom za zdravstveno osiguranje (u daljem tekstu: zdravstvene ustanove), na svim nivoima zdravstvene zaštite,
- prevoz sredstvima javnog linijskog prevoza u kopnenom i vazdušnom saobraćaju koji nije hitan i
- specijalni vazdušni prevoz osiguranog lica u hitnom medicinskom stanju, koji je neophodan i opravdan.

Član 2

Sanitetski prevoz osiguranog lica između zdravstvenih ustanova, koji nije hitan, obuhvata:

- prevoz sanitetskim vozilom od zdravstvene ustanove na primarnom nivou zdravstvene zaštite do zdravstvene ustanove sekundarnog ili tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite;
- prevoz sanitetskim vozilom od zdravstvene ustanove sekundarnog nivoa u drugu zdravstvenu ustanovu sekundarnog nivoa ili u zdravstvenu ustanovu tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite i obratno i
- prevoz osiguranog lica od zdravstvene ustanove sekundarnog ili tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite do mjesta stanovanja osiguranog lica.

Sanitetski prevoz iz stava 1 ovog člana, odobrava se osiguranom licu samo ukoliko je opravdan i medicinski neophodan, tj. u slučaju da prevoz bilo kojim drugim prevoznim sredstvom može ugroziti život ili zdravlje osiguranog lica.

Član 3

Potrebu za sanitetskim prevozom osiguranog lica utvrđuje:

- izabrani doktor primarne zdravstvene zaštite (u daljem tekstu: izabrani doktor),
- doktor zdravstvene ustanove sekundarnog ili tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite i
- Prvostepena ljekarska komisija Fonda za zdravstveno osiguranje (u daljem tekstu: Ljekarska komisija Fonda) prilikom upućivanja osiguranog lica na liječenje odnosno specijalizovanu medicinsku rehabilitaciju, u skladu sa opštim aktima Fonda.

Član 4

Pravo na sanitetski prevoz osigurano lice ostvaruje na osnovu izdatog naloga za sanitetski prevoz koji izdaje i ovjerava:

- izabrani doktor kada postoji potreba prevoza osiguranog lica sanitetskim vozilom iz zdravstvene ustanove primarnog nivoa zdravstvene zaštite ili od mjesta stanovanja, do zdravstvene ustanove sekundarnog ili tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite i kada postoji potreba prevoza osiguranog lica od zdravstvene ustanove sekundarnog ili tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite do mjesta prebivališta osiguranog lica i

- nadležni doktor zdravstvene ustanove sekundarnog nivoa zdravstvene zaštite kada postoji potreba prevoza sanitetskim vozilom iz zdravstvene ustanove sekundarnog nivoa u drugu zdravstvenu ustanovu sekundarnog nivoa ili u zdravstvenu ustanovu tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite;

- nadležni doktor zdravstvene ustanove tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite kada postoji potreba prevoza sanitetskim vozilom iz zdravstvene ustanove tercijarnog nivoa u zdravstvenu ustanovu sekundarnog nivoa zdravstvene zaštite i

- nadležna Ljekarska komisija Fonda, na predlog konzilijuma doktora koji je predložio liječenje osiguranog lica, ukoliko se osigurano lice upućuje u zdravstvenu ustanovu na osnovu uputnice Fonda, u skladu sa opštim aktima Fonda.

Obrazac naloga za sanitetski prevoz iz ovog člana, čini sastavni dio ovog pravilnika.

Član 5

Prevoz sredstvima javnog linijskog prevoza u kopnenom saobraćaju (voz ili autobus) odobrava osiguranom licu izabrani doktor, kada osigurano lice upućuje u najbližu zdravstvenu ustanovu u drugo mjesto, van opštine prebivališta, u kojoj može da ostvari zdravstvenu zaštitu u skladu sa zakonom.

Prevoz sredstvima iz stava 1 ovog člana, može da odobri nadležna Ljekarska komisija Fonda, prilikom upućivanja osiguranih lica u zdravstvenu ustanovu na osnovu uputnice Fonda, u skladu sa opštim aktima Fonda.

Korišćenje zdravstvene zaštite u smislu stava 1 ovog člana obuhvata i ostvarivanje prava osiguranog lica na protetička i ortotička sredstva (proteze i ortoze) kod najbližeg ugovornog davaoca ovih usluga, prilikom uzimanja mjere za individualnu izradu ovih medicinsko-tehničkih pomagala.

Obrazac potvrde o potrebi putovanja koju izdaje izabrani doktor ili Ljekarska komisija Fonda, čini sastavni dio ovog pravilnika.

Član 6

Izabrani doktor izdaje osiguranom licu potvrdu o potrebi putovanja u skladu sa članom 5 stav 3 ovog pravilnika, na osnovu potvrde o odobrenju medicinsko-tehničkog pomagala koju je ovjerio Fond.

Član 7

Osigurano lice koje želi da koristi zdravstvenu zaštitu suprotno članu 5 ovog pravilnika, nema pravo na prevoz na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Izuzetno, osigurano lice koje je radi smanjenja liste čekanja prihvatilo ponuđenu mogućnost od strane izabranog doktora, da koristi zdravstvenu zaštitu u zdravstvenoj ustanovi iako nije najbliža zdravstvena ustanova njegovom mjestu prebivališta, ima pravo na prevoz u skladu sa članom 5 ovog pravilnika.

Izabrani doktor u slučaju iz stava 2 ovog člana, sačinjava izvještaj u kojem konstatuje razlog upućivanja u zdravstvenu ustanovu iako nije najbliža mjestu prebivališta osiguranog lica.

Član 8

Osigurano lice koje se za vrijeme boravka u drugom mjestu (službeni put, godišnji odmor i sl.) razboli, odnosno povrijedi, nema pravo na prevoz za povratak u mjesto prebivališta na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, osim ako zbog zdravstvenog stanja osiguranog lica postoji potreba posebnog prevoza, o čemu odluku donosi ljekar zdravstvene ustanove u mjestu privremenog boravka osiguranog lica.

Član 9

Osiguranom licu se prilikom upućivanja na liječenje van Crne Gore, može odobriti:

- prevoz sredstvima javnog linijskog prevoza u kopnenom i vazдушnom saobraćaju,
- prevoz sanitetskim vozilom i
- specijalni vazdušni transport, u hitnim i medicinski opravdanim slučajevima.

Vrstu prevoza iz stava 1 alineja 1 ovog člana, odobrava Ljekarska komisija Fonda koja je odobrila upućivanje osiguranog lica na liječenje van Crne Gore.

Vrstu prevoza iz stava 1 alineja 2 ovog člana, odobrava Ljekarska komisija Fonda koja je odobrila upućivanje osiguranog lica na liječenje van Crne Gore, na predlog konzilijuma doktora koji je predložio upućivanje na liječenje van Crne Gore, odnosno na predlog inostrane zdravstvene ustanove prilikom povratka osiguranog lica sa liječenja.

Sanitetski prevoz iz stava 3 ovog člana obuhvata i prevoz od inostrane zdravstvene ustanove do aerodroma, ukoliko je sanitetski prevoz bio neophodan i opravdan.

Vrstu prevoza iz stava 1 alineja 3 ovog člana odobrava Ljekarska komisija Fonda koja je odobrila upućivanje na liječenje osiguranog lica van Crne Gore, na predlog konzilijuma doktora koji je predložio upućivanje na liječenje van Crne Gore i na osnovu pribavljene saglasnosti Ministarstva zdravlja.

Ukoliko se osiguranom licu ne može obezbijediti sanitetski prevoz iz stava 1 alineja 2 ovog člana, pripada mu naknada stvarnih troškova prevoza, a najviše do iznosa 26% od cijene jednog litra benzina po jednom pređenom kilometru.

Član 10

Kada se osigurano lice upućuje na liječenje van Crne Gore sanitetskim prevozom, kao i u povratku sa liječenja iz inostranstva, ukoliko ovu vrstu prevoza predlaže inostrana zdravstvena ustanova za povratak osiguranog lica sa liječenja, sanitetski prevoz obezbjeđuje zdravstvena ustanova primarnog nivoa zdravstvene zaštite.

Nalog za sanitetski prevoz izdaje nadležna Ljekarska komisija Fonda, u skladu sa članom 9 ovog pravilnika.

Član 11

Osigurano lice koje ostvari hitnu zdravstvenu zaštitu van Crne Gore u skladu sa čl. 26, 27 i 28 zakona, nema pravo na prevoz prilikom povratka u Crnu Goru, na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Član 12

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 01-528

Podgorica, 26.01.2021. godine

Upravni odbor Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore

Predsjednik,
dr Ljiljana Adžić, s.r.



ZU _____

Broj zdravstvenog kartona _____

Organizaciona jedinica _____

Broj protokola _____

NALOG ZA SANITETSKI PREVOZ OSIGURANOG LICA

Prezime i ime osiguranog lica	Godina rođenja	JMBG
Mjesto stanovanja - adresa	Područna jedinica Fonda	Broj zdr. knjižice
1. Osigurano lice učestvuje u troškovima korišćenja zdravstvene zaštite <input type="checkbox"/>	1. Zaposleni <input type="checkbox"/>	1. Nosilac osiguranja <input type="checkbox"/>
2. Osigurano lice ne učestvuje u troškovima korišćenja zdravstvene zaštite <input type="checkbox"/>	2. Penzioneri <input type="checkbox"/>	2. Član porodice <input type="checkbox"/>
	3. Nezaposleni <input type="checkbox"/>	
	4. Poljoprivrednici .. <input type="checkbox"/>	
	5. Ostali <input type="checkbox"/>	

Dijagnoza
.....

<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>
Šifra dijagnoze

POLAZIŠTE:
(mjesto prebivališta ili naziv zdravstvene ustanove)

ODREDIŠTE:
(mjesto prebivališta ili naziv zdravstvene ustanove)

Po nalogu ZU / Fonda
(naziv ZU, područna jed./fil. Fonda) (broj naloga) (datum)

.....
Izabrani doktor – doktor specijalista
(potpis i faksimil)

(M.P.)

.....
Ovlašćeno lice područne jed./fil. Fonda

Datum prevoza:
Broj pređenih kilometara: km

(M.P.)

.....
Ovlašćeno lice ZU

ZU _____

Broj zdrav. kartona _____

Organizaciona jedinica _____

Broj protokola _____

**POTVRDA
O POTREBI PUTOVANJA U CILJU OSTVARIVANJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE**

Prezime i ime osiguranog lica	Godina rođenja	JMBG																	
		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																	
Mjesto stanovanja - adresa	Područna jedinica Fonda	Broj zdr. knjižice																	
		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																	

Dijagnoza

--	--	--	--	--

 Šifra dijagnoze

Upućuje se u (naziv ZU) (mjesto)

- Radi: *
- specijalističkog pregleda (konzilijarnog pregleda)
 - dijagnostičkih pretraga
 - bolničkog liječenja (specijalizovane medicinske rehabilitacije)
 - ambulantnog liječenja (med. rehabilitacija, radio-hemio terapija, HBO terapija)
 - izrada pomagala po mjeri

Obzirom na prirodu bolesti potreban _____ pratilac u putu zbog

U
Datum

(M.P.)

.....
Izabrani doktor – potpis i faksimil
Ljekarska komisija Fonda

* u zavisnosti od potrebe liječenja, na potvrdi se unosi odgovarajuća zdravstvena usluga

**POTVRDA
O IZVRŠENOM PREGLEDU - LIJEČENJU**

1. Datum Vrijeme	2. Datum Vrijeme	
(potpis, faksimil i pečat)	(potpis, faksimil i pečat)	
OBRAČUN TROŠKOVA PREVOZA		
Osiguranom licu 1. u odlasku od do		
2. u povratku od do		
Pratiocu 1. u odlasku od do		
2. u povratku od do		
Ukupno za isplatu:		
Obračun izvršio:		
Obračunate troškove prevoza poslati:		
Prezime i ime	Mjesto	Ulica i broj

* Obračun i isplata putnih troškova mogu se vršiti samo uz medicinski izvještaj nadležnog doktora.

137.

Na osnovu člana 30 stav 4 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG“, broj 78/18), Vlada Crne Gore, na sjednici od 28. januara 2021. godine, donijela je

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU DRŽAVNE SEKRETARKE
U MINISTARSTVU JAVNE UPRAVE, DIGITALNOG DRUŠTVA I MEDIJA

Za državnu sekretarku u Ministarstvu javne uprave, digitalnog društva i medija imenuje se Marina Banović, doktor organizacionih nauka.

Broj: 07-339/3

Podgorica, 28. januara 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

138.

Na osnovu člana 15 stav 4 Uredbe o Vladi Crne Gore („Službeni list CG“, br. 80/08, 14/17 i 28/18), Vlada Crne Gore, na sjednici od 28. januara 2021. godine, donijela je

R J E Š E N j E
O IMENOVANJU ZAMJENICE ŠEFA KABINETA
PREDSJEDNIKA VLADE CRNE GORE

Za zamjenicu šefa Kabineta predsjednika Vlade Crne Gore imenuje se Ana Surjan, diplomirani ekonomista.

Broj: 07-461/3

Podgorica, 28. januara 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

139.

Na osnovu člana 35 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG“, broj 78/18), a u vezi sa članom 60 stav 1 alineja 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18 i 34/19), Vlada Crne Gore, na sjednici od 28. januara 2021. godine, donijela je

R J E Š E N J E
O PRESTANKU MANDATA DIREKTORA
UPRAVE ZA UGLJOVODONIKE

Mr Vladanu Dubljeviću, direktoru Uprave za ugljovodonike, prestaje mandat na lični zahtjev.

Broj: 07-353/3

Podgorica, 28. januara 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

140.

Na osnovu člana 61 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18 i 34/19), Vlada Crne Gore, na sjednici od 28. januara 2021. godine, donijela je

R J E Š E N j E
O ODREĐIVANJU V. D. DIREKTORA UPRAVE ZA UGLJOVODONIKE

Za v. d. direktora Uprave za ugljovodonike određuje se Marko Adžić, master inženjer rudarstva, do imenovanja direktora ove uprave u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Broj: 07-354/3

Podgorica, 28. januara 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

141.

Na osnovu člana 13 stav 2 Zakona o akademskom integritetu („Službeni list CG”, broj 17/19), Vlada Crne Gore, na sjednici od 28. januara 2021. godine, donijela je

R J E Š E N j E
JO RAZRJEŠENJU ČLANOVA ETIČKOG KOMITETA

Razrješavaju se članovi Etičkog komiteta prije isteka mandata i to:

- Prof. dr Bogdan Ašanin, Medicinski fakultet, Univerzitet Crne Gore;
- Prof. dr Zoran Stojanović, dekan Fakulteta pravnih nauka, Univerzitet Donja Gorica;
- Prof. dr Stevo Popović, dekan Fakulteta za sport i fizičko vaspitanje, Univerzitet Crne Gore;
- Prof. dr Ana Lalević Filipović, Ekonomski fakultet, Univerzitet Crne Gore;
- Prof. dr Aleksandra Banjević, Filološki fakultet, Univerzitet Crne Gore;
- Doc. dr Elvir Zvrko, Medicinski fakultet, Univerzitet Crne Gore i
- Senad Gačević, redovni profesor na Muzičkoj akademiji, Univerzitet Crne Gore.

Broj: 07-350/3

Podgorica, 28. januara 2021. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
prof. dr **Zdravko Krivokapić**, s.r.

142.

Na osnovu člana 128 stav 1 tačka 9 Ustava Crne Gore ("Sl. list CG", broj 1/07), člana 105 stav 2, 3 i 4 i člana 106 stav 1 tačka 3 Zakona o Sudskom savjetu i sudijama ("Sl.list CG", br. 11/15, 28/15 i 42/18), Sudski savjet je na II, elektronskoj sjednici, održanoj 25. januara 2020. godine, donio

ODLUKU

Goranu Šćepanoviću, predsjedniku Osnovnog suda u Baru, prestala je funkcija predsjednika toga suda, 25. januara 2020. godine, na lični zahtjev.

Broj: 01-54/21-1

Podgorica, 25. januara 2020. godine

Predsjednik,
dr **Vesna Zvicer, s.r.**